

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ, ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ
ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ
«ΣΙΤΙΣΗΣ ΝΟΣΗΛΕΥΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΕΦΗΜΕΡΕΥΟΝΤΩΝ ΙΑΤΡΩΝ ΤΟΥ Γ. Ν. ΡΟΔΟΥ»



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

2Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ
«ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ»

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ»
Αρ. Διακήρυξης:	24/2026
Συστημικός αριθμός ΕΣΗΔΗΣ	492093
Ετήσιος Προϋπολογισμός:	869.083,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13% 769.100,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
Δικαίωμα Προαίρεσης Για ένα επιπλέον έτος με τους ίδιους όρους	Συνολικός Προϋπολογισμός συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης: 1.738.166,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 13% 1.538.200,00 € μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.
Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού :	21 / 08 / 2026

ΨΗΦΙΑΚΑ ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΗ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΡΟΔΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΑΡΑΜΑΡΙΤΗΣ
08/07/2026 12:24

ΚΑΡΑΜΑΡΙΤΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ

Περιεχόμενα

1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	3
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	7
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	8
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	9
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	9
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	9
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων	9
2.1.4	Γλώσσα	10
2.1.5	Εγγυήσεις	10
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	11
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	11
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής	11
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	11
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	12
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	16
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	16
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	17
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.	17
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	17
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	18
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	18
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα	19
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	25
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης	25
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	25
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	26
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	28
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	30
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	32
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	32
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	35
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	36
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	38
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	40
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	41
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	41
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
4.4	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	42
4.5	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	44
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	44
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	46
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	46
6.1	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
6.2	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	47
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ- ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.	47
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ- ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ -ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	50
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ	97
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	98
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	99
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	101

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ»
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ)	999052193 (Δ.Ο.Υ. ΡΟΔΟΥ)
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΚΡΙΣΤΙΑΝ ΜΠΑΡΝΑΡΝΤ 1- ΑΓΙΟΙ ΑΠΟΣΤΟΛΟΙ
Πόλη	ΡΟΔΟΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	85133
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL421
Τηλέφωνο	2241360379
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	rbougiouklis@rhodes-hospital.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γραφείο Προμηθειών: Μπουγιουκλής Παναγιώτης Τηλ: 22413 60379 Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: rbougiouklis @rhodes-hospital.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.rhodes-hospital.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ» και ανήκει στην 2^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ (ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ) .

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Παροχή Υπηρεσιών Υγείας.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση καθώς από την ιστοσελίδα του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ» στην διεύθυνση (URL):www.rhodes-hospital.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412. Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Γενικό Νοσοκομείο Ρόδου. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την αναθέτουσα αρχή με ΑΛΕ 24101100001001, σχετική πίστωση του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2026, 2027 & 2028 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 1396/07-07-2026 (ΑΔΑ: 9Η1Ε46907Κ-ΥΦΘ - ΑΔΑΜ: 26REQ019390178) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το

οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α 1396 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα (01) Γενικό Νοσοκομείο Ρόδου, καθώς και η αριθμ. 45402/06-07-2026 (ΑΔΑ: Ψ96Δ469Η2Ξ-3ΕΨ – ΑΔΑΜ: 26REQ019390216) Απόφαση Διοικητή της 2^{ης} ΥΠΕ, με την οποία εγκρίθηκε η πολυετής δέσμευση της δαπάνης του προϋπολογισμού του διαγωνισμού από τον προϋπολογισμό των ετών 2027 & 2028.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση της «**Σίτισης νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γ. Ν. Ρόδου**», σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι των παρακάτω ειδών:

ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΤΕΜ.	ΣΥΝΟΛΟ (€)
ΠΡΩΙΝΟ	2,89	54.000	156.060,00
ΓΕΥΜΑ	4,40	72.000	316.800,00
ΔΕΙΠΝΟ	4,40	55.000	242.000,00
ΕΝΔΙΑΜΕΣΑ ΓΕΥΜΑΤΑ	1,13	48.000	54.240,00
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ με κρατήσεις, χωρίς ΦΠΑ			769.100,00
ΦΠΑ 13 %			99.983,00
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ, με ΦΠΑ (αριθμητικώς)			869.083,00

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων CPV: 15894220-9.

Οι προσφορές υποβάλλονται υποχρεωτικά για όλα τα είδη όπως ορίζονται στο Παράρτημα Ι (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ) της διακήρυξης, ενώ η κατακύρωση θα γίνει στο μειοδότη επί της συνολικής προσφερόμενης τιμής.

Υποχρεωτικά η προσφορά θα καλύπτει τη συνολική ποσότητα κάθε είδους.

Προσφορές για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας κάθε είδους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η εκτιμώμενη αξία της **ετήσιας** σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **869.083,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **769.100,00€**, ΦΠΑ : **99.983,00€**).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ετήσια με δικαίωμα του Νοσοκομείου, κατόπιν απόφασης του Διοικητικού συμβουλίου, να την παρατείνει μονομερώς, με τους ίδιους όρους και το ίδιο ακριβώς τίμημα για ένα επιπλέον έτος μετά τη λήξη της.

Το δικαίωμα προαίρεσης αφορά ποσότητα που είναι ίση με το 100% της αρχικής ποσότητας και η προμήθεια θα γίνει με τους ίδιους ακριβώς όρους και τις ίδιες τιμές. Δύνатаι να γίνει χρήση του δικαιώματος προαίρεσης πριν τη λήξη του πρώτου έτους ισχύς της σύμβασης σε περίπτωση που εξαντληθούν οι αρχικές ποσότητες της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή η σύμβαση θα λήξει ένα χρόνο μετά την έναρξη του δικαιώματος προαίρεσης ή όταν θα λήξουν οι επιπλέον ποσότητες.

Η **συνολική** εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των **1.738.166,00€** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **1.538.200,00€**, ΦΠΑ : **199.966,00€**).

Αναλυτική περιγραφή και τεχνικές προδιαγραφές του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (Τεχνικές προδιαγραφές) της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της **πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφορά μόνο, βάσει τιμής**.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"»
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν.4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία αρχή δημοσίων συμβάσεων και άλλες διατάξεις του υπουργείου Δικαιοσύνης (σχετικά άρθρα:3,7,5-16,17-18)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075).
- της με αρ. 64233 (Τεύχος Β' 2453 /09-06-2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,

- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- τις διατάξεις του άρθρου 324 του Ν. 4700/2020 (ΦΕΚ. 127/Α/29-06-2020
- την με αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/ 04.04.2023 Κοινή Υπουργική Απόφαση «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» [(Β' 2385/12-4-2023), με διορθ. σφαλ. στο ΦΕΚ Β.3061/9-5-2023].
- την με αριθμ. πρωτ. οικ. 78366 ΕΞ 2023/19-05-2023 εγκύκλιος του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα: «Κοινοποίηση διατάξεων σχετικά με την υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (ΑΔΑ: 6ΑΒΡΗ-Ι08).
- την με αριθμ. οικ. 82240 ΕΞ 2024/11.06.2024 εγκύκλιος του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της κοινής υπουργικής απόφασης(κυα) 46901 ΕΞ 2024/01.04.2024 «Τροποποίηση της υπό στοιχεία οικ. 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 κοινής υπουργικής απόφασης “Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)” (Β'3766)» (Β.2120)»
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Αποφάσεις

1. - Την αριθμ. 3631/29-12-2025 (ΑΔΑ:6Υ2546907Κ-544), απόφαση Αναπληρωτή Διοικητή «Έγκρισης σκοπιμότητας διενέργειας των διαγωνισμών προμηθειών και υπηρεσιών του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου έτους 2026», στην οποία έχει ενταχθεί ο διαγωνισμός για την ανάθεση της Σίτισης νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γ. Ν. Ρόδου προϋπολογιζόμενης ετήσιας δαπάνης 490.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13%).
2. Την υπ'αριθμ. Β2.α/Γ.Π. 164/2026/09-1-2026 (ΑΔΑ:Ψ49Β465ΦΥΟ-Ψ2Ψ) Υπουργική Απόφαση έγκρισης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2026 του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου «Ανδρέας Παπανδρέου».
3. Την με αριθμ. 54 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΚΑΠΥ 395/10-02-2026 έγκρισης υποβολών των φορέων στην ειδική ψηφιακή εφαρμογή για τον ετήσιο προγραμματισμό των συμβάσεων για το έτος 2026.
4. Την υπ' αριθμ. 8/17-06-2026, Θέμα 19°, (ΑΔΑΜ: 26REQ019315777) απόφαση του Δ.Σ του Γ.Ν. Ρόδου με την οποία εγκρίθηκαν:
 - Η αριθμ. 3631/29-12-2025 (ΑΔΑ:6Υ2546907Κ-544), απόφασης Αναπληρωτή Διοικητή «Έγκρισης σκοπιμότητας διενέργειας των διαγωνισμών προμηθειών και υπηρεσιών του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου έτους 2026», στην οποία έχει ενταχθεί ο διαγωνισμός για την

ανάθεση της Σίτισης νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γ. Ν. Ρόδου προϋπολογιζόμενης ετήσιας δαπάνης 490.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13%).

- Η τροποποίηση της αριθμ. 3631/29-12-2025 (ΑΔΑ:6Υ2546907Κ-544), απόφασης Αναπληρωτή Διοικητή «Έγκρισης σκοπιμότητας διενέργειας των διαγωνισμών προμηθειών και υπηρεσιών του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου έτους 2026», στην οποία έχει ενταχθεί ο διαγωνισμός για την ανάθεση της Σίτισης νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γ. Ν. Ρόδου προϋπολογιζόμενης ετήσιας δαπάνης 490.000,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13%) και συγκεκριμένα την επαύξηση του ετήσιου προϋπολογισμού του διαγωνισμού κατά το ποσό των 379.090,43€. Ως εκ τούτου ο ετήσιος προϋπολογισμός του διαγωνισμού διαμορφώνεται στο ποσό των 869.090,43€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13%).
 - Οι τεχνικές προδιαγραφές για την ανάθεση της Σίτισης νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γ. Ν. Ρόδου, σύμφωνα με το αριθμ. πρωτ. 11831/29-05-2026 πρακτικό επικαιροποίησης τεχνικών προδιαγραφών της αρμόδιας επιτροπής.
 - Η διενέργεια ανοιχτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού, άνω των ορίων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, για την ανάθεση της Σίτισης νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γ. Ν. Ρόδου, CPV 15894220-9_ΑΛΕ 24101100001001, ετήσιου προϋπολογισμού 869.083,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13%), με δικαίωμα προαίρεσης ενός επιπλέον έτους και ποσότητες που ισοδυναμούν με το 100% των αρχικών, με τον ίδιο προϋπολογισμό και τους ίδιους όρους, συνολικού προϋπολογισμού μαζί με το δικαίωμα προαίρεσης 1.738.166,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13%)
5. Την αρ. πρωτ. 1396/07-07-2026 (ΑΔΑ: 9Η1Ε46907Κ-ΥΦΘ - ΑΔΑΜ: 26REQ019390178) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α 1396 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα (01) Γενικό Νοσοκομείο Ρόδου, καθώς και η αριθμ. 45402/06-07-2026 (ΑΔΑ: Ψ96Δ469Η2Ξ-3ΕΨ – ΑΔΑΜ: 26REQ019390216) Απόφαση Διοικητή της 2ης ΥΠΕ, με την οποία εγκρίθηκε η πολυετής δέσμευση της δαπάνης του προϋπολογισμού του διαγωνισμού από τον προϋπολογισμό των ετών 2027 & 2028.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **17^η / 08 / 2026** ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **15:00:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, την **21^η Αυγούστου 2026**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **13:00 μ.μ.** ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον τριάντα (35) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση την **8^η/07/2026** στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Αριθμ. Προκήρυξης: **468711-2026**.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις 08-08-2026.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **492093** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον **Ελληνικό Τύπο**, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 και συγκεκριμένα :

- Σε μία (1) τοπική εφημερίδα (ΡΟΔΙΑΚΗ) την 8^η-07-2026.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): www.rhodes-hospital.gr, στις 06-03-2024.

Επιπλέον στάλθηκε για δημοσίευση στο Επιμελητήριο Δωδεκανήσου στις 08-07-2026.

Ημερομηνία αποστολής της προκήρυξης σύμβασης στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης	Ημερομηνία ανάρτησης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)	Ημερομηνία καταχώρησης στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ	Ημερομηνία και ώρα διενέργειας διαγωνισμού (ηλεκτρονικής αποσφράγισης)
07-07-2026	08-07-2026	08-07-2026	08-07-2026	17-08-2026 15:00:00	21-08-2026 13:00:00

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό τύπο θα αποδοθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και θα βαρύνουν τον ανάδοχο (άρθρο 4 παρ.3 ν.3548/2007).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η με αρ. **468711-2026** Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 26PROC019400763) όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
- το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έντεκα (11) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188) . Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιασδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές **Συμμετοχής (παρ.2.2.2), Καλής Εκτέλεσης (παρ. 4.1.1)**, (συνημμένα **Υποδείγματα του Παραρτήματος IV** της παρούσας διακήρυξης) εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ.1 του άρθρου 14 του ν.4364/2016(Α'13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περίπτωση αα' του παραπάνω εδαφίου δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα. **(ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ).**

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4,5,6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον (άρθρο 19 του ν.4412/16).

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των **15.382,00€** (δεκαπέντε χιλιάδες τριακόσια ογδόντα δύο ευρώ) που αντιστοιχεί σε ποσοστό **2%** επί της ετήσιας προϋπολογισθείσας δαπάνης (μη συνυπολογιζόμενων των δικαιωμάτων προαίρεσης) του συνόλου των ειδών για τα οποία υποβάλλεται η προσφορά, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς (άρθρο 2.4.5 της παρούσας), άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 72 του ν.4412/2016.

2.2.2.3 Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων:

- α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής,
- β) παρέχει εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.6,
- γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα στα έγγραφα της σύμβασης δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 & 3.2),
- δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού,
- ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν.4412/16,
- στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί (άρθρο 88 σε συνδυασμό με άρθρο 72 του ν. 4412/16)
- ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν.4412/16, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον «προσωρινό ανάδοχο», αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη, καταδικαστική απόφαση για έναν από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης πλαίσιο 2008/841/ ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ. 42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ

του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και, όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

-στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) στους διαχειριστές.

-στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

-στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

-σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση (Πρβλ. παράγραφο 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016).

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των ως άνω περ. α' και β' θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύνοψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παρ. 3β του άρθρου 44 του ν.3959/2011 (Α'93), περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, περί σύγκρουσης συμφερόντων, δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, περί προηγούμενης εμπλοκής υποψηφίων ή προσφερόντων, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση

των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 (Αποδεικτικά μέσα) της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός (Πρβλ. παρ. 10 του άρθρου 73 ν.4412/2016).

2.2.3.4. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν.3310/2005 όπως ισχύει [αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού]. Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α..

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5.α. Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.» (άρθρο 5 παρ. ια του Κανονισμού Κυρώσεων (ΕΕ) 883/2014)

2.2.3.6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και της παραγράφου 2.2.3.3 εκτός της περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του

ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (παρ.7 άρθρου 73 ν.4412/16).

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.9. Σύγκρουση συμφερόντων: Η αναθέτουσα αρχή, όπως ορίζεται από τα Άρθρα 24 “Συγκρούσεις συμφερόντων” (άρθρο 24 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ) & 262 “Συγκρούσεις συμφερόντων” (άρθρο 42 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) :

α) λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, για την αποτελεσματική πρόληψη, εντοπισμό και επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης, σχεδιασμού και προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων.

β) αποφαινεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια των οικονομικών φορέων για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, απαιτείται η δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών και κατά περίπτωση του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το

αντικείμενο της σύμβασης, για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις κατ' ανώτατο όριο, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών, από τα οποία θα προκύπτει ότι το ύψος του συνολικού κύκλου εργασιών και του κύκλου εργασιών στον τομέα δραστηριοτήτων που αποτελεί το αντικείμενο της σύμβασης της επιχείρησης, κατά μέσο όρο για το ανωτέρω χρονικό διάστημα, είναι ίσο ή μεγαλύτερο της προϋπολογισθείσας δαπάνης των προσφερόμενων ειδών χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης. Αν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας θα υποβάλει Δήλωση για όσο χρόνο λειτουργεί.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται :

Κατάλογος των κυριότερων παραδόσεων που πραγματοποιήθηκαν την τελευταία τριετία, με αναφορά του αντίστοιχου ποσού, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με πιστοποιητικά ISO, , με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή πρότυπα.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 78 «Στήριξη στις ικανότητες άλλων φορέων» του ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς **προκαταρκτική απόδειξη** ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες που βρίσκονται αναρτημένες στο διαδικτυακό τόπο <http://www.promitheus.gov.gr> και στα αναρτημένα έγγραφα του εν λόγω ηλεκτρονικού διαγωνισμού, μέσω της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ) **Promitheus ESPDint** (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του ΕΕΕΣ.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος.

Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου

ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς **προσκομίζουν**:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

Αντλείται αυτεπάγγελα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την ΚΥΑ οικ.17535/Δ1.6002 (Β 1754/2020, (άρθρο 7).

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση, που έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα προσκομίζει:

iv) Επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του προσωρινού αναδόχου, που έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών, αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού, που έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.4 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών (άρθρο 8 ν.3310/2005 & π.δ. 82/1996), που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.4 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.4 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.4, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.4.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Πλέον των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει, υπεύθυνη δήλωση, που έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών, ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει.

Για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (*υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΧΙΙ της παρούσας Διακήρυξης*). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παρ. 2.2.5., οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

(“Ολικός”) Ετήσιος κύκλος εργασιών, **Μέσος** ετήσιος κύκλος εργασιών για τα τρία (3) τελευταία έτη:

Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) τελευταίων ετών στις περιπτώσεις όπου η δημοσίευση τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος Ε3, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό.

Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο ισολογισμών τριών ετών, υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.).

Ειδικός μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών στον τομέα, Ετήσιος (“ειδικός”) κύκλος εργασιών:

Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται ο μέσος ειδικός ετήσιος κύκλος εργασιών των ετών που ζητούνται από τη διακήρυξη.

Για οικονομικούς φορείς που έχουν λειτουργήσει χρονικό διάστημα μικρότερο από το ζητούμενο στη διακήρυξη: Υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα στην οποία θα δηλώνεται η ημερομηνία ίδρυσης του οικονομικού φορέα ή που άρχισε της δραστηριότητες στο αντικείμενο της σύμβασης. Οι λοιπές δηλώσεις προσαρμόζονται ανάλογα με το χρονικό διάστημα λειτουργίας.

B.4. Για την απόδειξη της **τεχνικής ικανότητας** της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Κατάλογο των κυριότερων προμηθειών που παραδόθηκαν και ο οποίος θα περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία εμπειρίας:

Αναλυτικότερα:

(i) Τα στοιχεία εμπειρίας θα περιλαμβάνονται σε πίνακα και θα είναι τα κάτωθι:

α. Τίτλος της σύμβασης – Τοποθεσία.

β. Ονομασία Αναδόχου (Μεμονωμένη επιχείρηση ή Κοινοπραξία) της σύμβασης.

γ. Επιμερισμός των παραδόσεων κάθε επιχείρησης, στην σύμβαση (Ποσοστό και είδος συμμετοχής σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας).

δ. Εργοδότης (αποδέκτης).

ε. Ημερομηνίες έναρξης - περαίωσης της σύμβασης (εφόσον έχει περαιωθεί), διάρκεια της σύμβασης.

στ. Τελική αξία της σύμβασης χωρίς Φ.Π.Α.

η. Εκτελεσμένη Αξία της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ

θ. Σύντομη περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης από την οποία θα προκύπτει ότι καλύπτει τις απαιτήσεις της διακήρυξης.

B.5. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό

ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

B.9. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει τιμής**.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις τεχνικές απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Κάθε προμηθευτής, επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

Προσφορές για μέρος της προκηρυχθείσας ποσότητας απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την με αρ. **64233/Τεύχος Β '2453/09-06-2021** Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ και βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφαση της *(Σχετ. Άρθρο 37 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και άρθρο 4 παρ. 2 Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες)*.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν ηλεκτρονικά με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν *(σχετ. Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες)*.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την τεχνική και οικονομική προσφορά) και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση

των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολιτική της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού. Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύνανται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης ως Παράρτημα ΙΙΙ αυτής.

Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται με χρήση του υποσυστήματος **PromitheusESPDint**, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

[Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος PromitheusESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.]

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Οι πρωτότυπες εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας και σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος V της παρούσας (σχετ. παρ. 2.2.2 της παρούσας), άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο: «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» του Παραρτήματος Ι της διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πως οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα, τα δικαιολογητικά, τα πιστοποιητικά και τα αποδεικτικά στοιχεία, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Η τεχνική προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή **pdf**, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf. (σχετ. παρ. 2.4.2).

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει **ψηφιακά υπογεγραμμένα** τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του, τα πιστοποιητικά, δικαιολογητικά, έγγραφα, υπεύθυνες δηλώσεις και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την τεχνική προσφορά και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης).

Αναλυτικότερα:

Ο διαγωνιζόμενος οφείλει να συμπληρώσει όλα τα πεδία των στηλών της ειδικής ηλεκτρονικής φόρμας του συστήματος (Πίνακας Συμμόρφωσης) σύμφωνα με τις κάτωθι οδηγίες:

- Η στήλη «Χαρακτηριστικά» περιγράφει αναλυτικά τους αντίστοιχους τεχνικούς όρους, τις υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν οι αντίστοιχες απαντήσεις (είναι ήδη συμπληρωμένο από την αναθέτουσα αρχή).
- Η στήλη «Απαίτηση» είναι απαράβατος όρος σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη (είναι ήδη συμπληρωμένο από την αναθέτουσα αρχή).
- Στη στήλη «Απάντηση» σημειώνεται η απάντηση του αναδόχου που έχει τη μορφή «ΝΑΙ» / «ΟΧΙ» εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά.
- Στη στήλη «Παραπομπή» θα καταγραφεί από τον διαγωνιζόμενο η σαφής παραπομπή όπου θα αναφέρει το αρχείο του φακέλου της τεχνικής προσφοράς όπου ανευρίσκεται η αντίστοιχη αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση χωρίς παραπομπή δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια επιτροπή έχει την δυνατότητα απόρριψης της προσφοράς.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει **ψηφιακά υπογεγραμμένα** τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ του, τα πιστοποιητικά, δικαιολογητικά, έγγραφα, υπεύθυνες δηλώσεις και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την τεχνική προσφορά και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης).

Η τεχνική προσφορά περιέχει Πλήρη αναλυτική «Τεχνική Περιγραφή» στην ελληνική γλώσσα για το προσφερόμενο είδος (κείμενο που δημιουργείται από τον προσφέροντα και χρησιμοποιείται για την τεκμηρίωση (παραπομπές) του πίνακα συμμόρφωσης (τεχνική προσφορά συστήματος) συνδυαστικά με τα απαιτούμενα έγγραφα, δικαιολογητικά πιστοποιητικά όπως αυτά ζητούνται από το κεφάλαιο **“Αναλυτική Περιγραφή- Απαιτήσεις -Τεχνικές Προδιαγραφές”** του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνει:

1) Πλήρη αναλυτική «Τεχνική Περιγραφή» στην ελληνική γλώσσα για το προσφερόμενο είδος.

Κείμενο που δημιουργείται από τον προσφέροντα και χρησιμοποιείται για την τεκμηρίωση (παραπομπές) του πίνακα συμμόρφωσης, συνδυαστικά με τα απαιτούμενα έγγραφα, επίσημα ενημερωτικά φυλλάδια των κατασκευαστικών οίκων, δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, τα αποδεικτικά στοιχεία και ό,τι άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης διαθέτει, που αποδεικνύει την συμμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και με τις λοιπές υποχρεώσεις και όρους που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.

2) Πίνακα Συμμόρφωσης (σύμφωνα με την τεχνική προσφορά που δημιουργείται από το σύστημα).

Που θα περιλαμβάνει με πληρότητα για το σύνολο των τεχνικών προδιαγραφών όλες τις απαντήσεις (ανά πεδίο του πίνακα τεχνικών προδιαγραφών) σε πλήρη ανταπόκριση – παραπομπή, για τεκμηρίωση, τα συνημμένα επίσημα ενημερωτικά φυλλάδια των κατασκευαστικών οίκων, δικαιολογητικά, πιστοποιητικά, τα αποδεικτικά στοιχεία ή οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την τεχνική προσφορά ώστε να επιτυγχάνεται αντικειμενική αξιολόγηση. Προσφορές οι οποίες θα αντιγράφουν τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης ή θα απαντούν μονολεκτικά ΝΑΙ ή συμφωνούμε κλπ. χωρίς τεκμηρίωση και πλήρη παραπομπή – αντιστοιχία μεταξύ κειμένου, ανά παράγραφο και prospectus, **θα απορρίπτονται.**

3) Οποιοδήποτε δικαιολογητικό ζητείται από το Παράρτημα Ι των τεχνικών προδιαγραφών.

4) Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την τεχνική προσφορά του διαγωνιζόμενου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.

5) Πλέον των ανωτέρω, ο προσφέρων υποβάλλει Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) (ψηφιακά υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής), όπως εκάστοτε ισχύει όπου να δηλώνεται ο χρόνος ισχύος της προσφοράς (σχετ: η παρ. 2.4.5 της παρούσας).

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης που είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά επί ποινή απορρίψεως στον (υπό)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος. Στη συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή .pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ψηφιακά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, σε μορφή pdf .

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή, όπως ορίζεται κατωτέρω:

Τιμές:

1. Με την προσφορά, η τιμή των προς παροχή υπηρεσιών δίνεται για παράδοση του συνόλου των υπηρεσιών, που περιγράφονται στο Παράρτημα Ι (Τεχνικές Προδιαγραφές). Οι τιμές θα εκφράζονται σε ευρώ € συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεων, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., για παράδοση του συνόλου των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.
2. Προσφορές γίνονται δεκτές για παράδοση του συνόλου των παρεχόμενων υπηρεσιών .
3. Η σύγκριση των προσφορών θα γίνει στη συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς χωρίς ΦΠΑ.
4. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.
5. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.
6. Κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από τις αντίστοιχες τιμές του Παρατηρητηρίου Τιμών. (Ν. 3918/2011 άρθρο 13, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 4052/2012 άρθρο 14).
7. Σε περίπτωση που το υπό προμήθεια είδος δεν είναι καταχωρημένο στο Παρατηρητήριο Τιμών τότε οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από την αντίστοιχη προϋπολογιζόμενη τιμή της διακήρυξης.
8. Προσφορές που δε δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
9. Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία.
10. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
11. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δε δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.
12. Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι ασυνήθιστα χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητείται από τον υποψήφιο προμηθευτή έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς. Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως ασυνήθιστα χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
13. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
14. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών καθώς και συμβάσεις ή/και τιμολόγια πώλησης προς άλλες δημόσιες υπηρεσίες, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στο κεφάλαιο 1.3 της διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς **για διάστημα 240 ημερών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν από την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία ανάθεσης συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, η οποία δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»: την **2^η / 08 / 2024** και ώρα **10:00 π.μ.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης. Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η αρμόδια Επιτροπή Αποσφράγισης προσφορών και ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό. Το πρακτικό αυτό υπογράφεται από

τα μέλη της ανωτέρω επιτροπής και επικυρώνεται με την υπογραφή των μελών της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής (ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ) εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών.

Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο **2.2.9.2 «Αποδεικτικά μέσα»** της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.7 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και

ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5 (Πρβλ άρθρο 17 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του (άρθρο 104 παρ.2 & 3 του ν.4412/16).

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής (Διοικητικό Συμβούλιο) για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των

πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής (Πρβλ άρθρο 16 παρ. 3 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται **οριστική**, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
 - β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), , εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
 - γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται,
- και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η

εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του (άρθρο 360 παρ. 1 ν. 4412/2016 και 3 παρ. 1 π.δ. 39/2017).

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης (άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 π.δ. 39/2017).

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59 (Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της

δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 345-374 του βιβλίου IV του Ν.4412/2016 και οι τροποποιήσεις αυτών καθώς και όσα ορίζονται στο Π.Δ. 39/04-05-2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» και στην ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφίλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 4%** επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή εκτιμώμενης αξίας του τμήματος της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης, **(24/2026)**. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δυο (2) μήνες, από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 6.1 της παρούσας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Αν τα αγαθά είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών,

οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 24 του ν.4412/2016).

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής της περ. β της παρ.11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας (βλ. *ιδίως την περ. γ της παρ.4 του άρθρου 203 του ν. 4412/2016*), όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης), (Άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016, Κατευθυντήρια οδηγία 22 της Αρχής, σελ.17 {ΑΔΑ:7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ}).

Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

Σε κάθε περίπτωση, τυχόν τροποποιήσεις των συμβατικών όρων θα πρέπει να υποβληθούν εκ νέου στον προσυμβατικό έλεγχο νομιμότητας του Ελεγκτικού Συνεδρίου, σύμφωνα με το άρθρο 132 του ν. 4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την τροποποίηση του με το άρθρο 43 παρ.21 ν.4605/2019, (Α'52/1.4.2019, δίορθ. σφαλμ στο ΦΕΚ Α'81/28-05-2019) (βλ .Ε.Σ. Ζ' Κλιμ. 339/2021).

4.5 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης- Καταγγελία της σύμβασης

4.5.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, μα καταγγέλλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο (δήλωση ακεραιότητας) στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

Σε περίπτωση που τα αρμόδια Υπουργεία, ή η Υ.ΠΕ., ΕΚΑΠΥ ή άλλος χορηγήσουν τα είδη (από αντίστοιχες συμβάσεις σε επίπεδο κεντρικών δραστηριοτήτων αγορών από Εθνικές Κεντρικές Αρχές Αγορών (ΕΚΑΑ), δωρεές ή αποθέματα, που καλύπτουν στο σύνολο ή κατά ένα μέρος τις ανάγκες του, μονομερώς το Νοσοκομείου και χωρίς δικαίωμα οποιασδήποτε αξίωσης αποζημίωσης από μέρους του αναδόχου μπορεί να μειώσει τις συμβατικές ποσότητες μέχρι και του συνόλου αυτών.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της συμβατικής αξίας του τιμολογίου μετά την οριστική παραλαβή των ειδών.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4152/9-5-2013 ΥΠΟΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ Ζ.5 (άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) στον οποίο προβλέπεται η εξόφληση σε εξήντα (60) ημερολογιακές μέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου. Σε περίπτωση που η εξόφληση των τιμολογίων γίνει μετά την πιο πάνω προθεσμία, το Νοσοκομείο οφείλει νόμιμο τόκο σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Ν.4152/9-5-2013 ΥΠΟΠΑΡΑΓΡΑΦΟΣ Ζ.5 (άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7).

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια, που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, όπως αυτό ορίζεται στην περ. 12 του άρθρου 149.

Ο κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης του Γ.Ν. Ρόδου, είναι ο **ΑΑΗΤ 1015.Ε00196.0001**.

Λογαριασμός ηλεκτρονικής αλληλογραφίας για ειδοποιήσεις κατά την παραλαβή ηλεκτρονικών τιμολογίων: timologia@rhodes-hospital.gr.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται σύμφωνα με τις ισχύουσες σήμερα διατάξεις με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) **Κράτηση 2%** υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης σύμφωνα με την αρ. ΔΥ6α/Γ.Π./Οικ.36932/17-09-2009 κοινή Υπουργική Απόφαση.

β) **Κράτηση 0,1%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση **φόρου εισοδήματος αξίας 4%** επί του καθαρού ποσού. (άρθρο 64 Ν. 4172/2013).

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Το Νοσοκομείο δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του αναδόχου ή τρίτων.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του ν.4412/16 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
β) στην περίπτωση που δεν εκπλήρωσε τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφώθηκε με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνα με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
γ) εφόσον δεν φόρτωσε, δεν παρέδωσε ή δεν αντικατέστησε τα συμβατικά αγαθά ή δεν επισκεύασε ή δεν συντήρησε αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 περί χρόνου παράδοσης υλικών, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του παρόντος του άρθρου 203 του ν.4412/2019 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από της κοινοποίησης της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τέθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα της αναθέτουσας αρχής ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) Καταλογισμός του διαφέροντος, που προκύπτει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, αναθέτοντας το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που είχε λάβει μέρος στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης. Αν ο οικονομικός φορέας του προηγούμενου εδαφίου δεν αποδεχθεί την ανάθεση της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προμηθευτεί τα αγαθά, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, από τρίτο οικονομικό φορέα είτε με διενέργεια νέας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης είτε με προσφυγή στη διαδικασία διαπραγμάτευσης, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 32 του ν. 4412/2016. Το διαφέρον υπολογίζεται με τον ακόλουθο τύπο:

$\Delta = (TKT - TKE) \times \Pi$ Όπου: Δ = Διαφέρον που θα προκύψει εις βάρος της αναθέτουσας αρχής, εφόσον αυτή προμηθευτεί τα αγαθά που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τα ανωτέρω αναφερόμενα. Το διαφέρον λαμβάνει θετικές τιμές, αλλιώς θεωρείται ίσο με μηδέν.

TKT = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα στον νέο ανάδοχο.

TKE = Τιμή κατακύρωσης της προμήθειας των αγαθών, που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα, σύμφωνα με τη σύμβαση από την οποία κηρύχθηκε έκπτωτος ο οικονομικός φορέας.

Π = Συντελεστής προσαύξησης προσδιορισμού της έμμεσης ζημίας που προκαλείται στην αναθέτουσα αρχή από την έκπτωση του αναδόχου ο οποίος λαμβάνει την τιμή 1,01 .

Ο καταλογισμός του διαφέροντος επιβάλλεται στον έκπτωτο οικονομικό φορέα με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, που εκδίδεται σε αποκλειστική προθεσμία δεκαοκτώ (18) μηνών μετά την έκδοση και την κοινοποίηση της απόφασης κήρυξης εκπτώτου, και εφόσον κατακυρωθεί η προμήθεια των αγαθών που δεν προσκομίστηκαν προσηκόντως από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα σε τρίτο οικονομικό φορέα. Για την είσπραξη του διαφέροντος από τον έκπτωτο οικονομικό φορέα μπορεί να εφαρμόζεται η διαδικασία του Κώδικα Είσπραξης Δημόσιων Εσόδων. Το διαφέρον εισπράττεται υπέρ της αναθέτουσας αρχής.

γ) Επιπλέον, μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπύπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο (άρθρο 207 του ν.4412/16) πέντε τοις εκατό (5%) επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση - παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών-κυρώσεις εκπρόθεσμης παράδοσης - κυρώσεις μη παράδοσης), 6.2 (Παραλαβή υλικών), 6.3. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ'εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/16 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκηση της άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

6.1 Διάρκεια σύμβασης

Η σύμβαση ορίζεται ετήσια, με δικαίωμα του Νοσοκομείου κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου να την παρατείνει μονομερώς με τους ίδιους όρους για ένα επιπλέον έτος μετά τη λήξη της, με το ίδιο ακριβώς τίμημα.

Το δικαίωμα προαίρεσης αφορά διάρκεια (μήνες) που είναι ίση με το 100% της αρχικής διάρκειας (μήνες) και η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει με τους ίδιους ακριβώς όρους και τις ίδιες τιμές.

6.2 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.2.1. Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται, με έξοδα, ευθύνη και μέριμνα του αναδόχου.

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει απευθείας στο Γενικό Νοσοκομείο Ρόδου (νήσος Ρόδος-νομός Δωδεκανήσου), σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Παράρτημα Ι των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας διακήρυξης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.2.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Για τις υπόλοιπες διαδικασίες ισχύουν όσα προβλέπονται στο άρθρο 206, 207, 208 & 209 του Ν. 4412/2016.

6.3 Παραλαβή υλικών- Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών.

6.3.1. Η παραλαβή των ειδών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Η σύμβαση μπορεί να προβλέπει ότι ο ποιοτικός έλεγχος γίνεται με ένα ή περισσότερους από τους τρόπους που περιγράφονται εδώ:

- Με μακροσκοπική εξέταση.
- Με χημική ή μηχανική εξέταση (εργαστηριακή εξέταση).
- Με πρακτική δοκιμασία
- Με όλους ή με όσους από τους παραπάνω τρόπους χρειάζεται, ανάλογα με το προς προμήθεια υλικό ή και με οποιοδήποτε άλλο ενδεικνυόμενο τρόπο, κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής, εφόσον ο τρόπος αυτός προβλέπεται από τη σύμβαση.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που η παραλαβή γίνεται μόνο με μακροσκοπική εξέταση, συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) μετά τη διενέργεια του μακροσκοπικού ελέγχου. Όταν η παραλαβή απαιτεί, εκτός από την μακροσκοπική εξέταση, και άλλους ελέγχους (όπως χημική εξέταση, μηχανική εξέταση, πρακτική δοκιμασία) συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής, εκτός από το πρωτόκολλο μακροσκοπικού ελέγχου και δειγματοληψίας και οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) μετά τα αποτελέσματα των ελέγχων τούτων. Εάν, λόγω της φύσης του είδους, όλοι οι προβλεπόμενοι έλεγχοι γίνονται από την επιτροπή παραλαβής και δεν μεσολαβούν εργαστηριακοί και

λοιποί έλεγχοι για την σύνταξη του οριστικού πρωτοκόλλου, τούτο συντάσσεται από την επιτροπή χωρίς να προηγηθεί σύνταξη πρωτοκόλλου μακροσκοπικού ελέγχου και δειγματοληψίας.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η επιτροπής παραλαβής μπορεί :

- α) να παραλάβει το υλικό,
- β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- γ) να απορρίψει το υλικό.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δώσει οποιαδήποτε στοιχεία προέλευσης των υλικών ζητήσει η αναθέτουσα αρχή για διαπίστωση της ποιότητας και των χαρακτηριστικών τους.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει κάθε προσκομιζόμενο υλικό (πρώτη ύλη) και ο ανάδοχος υποχρεώνεται να υπακούσει σε οποιεσδήποτε εντολές των αρμοδίων υπηρεσιών του, για υλικό το οποίο δεν εκπληρώνει τους συμβατικούς όρους, που αναφέρονται στην ποιότητα και τα χαρακτηριστικά του.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 και 4 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου 208 του ν. 4412/16, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.3.2. Αν η παραλαβή των ειδών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των ειδών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να

εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης του άρθρου 207 του ν.4412/16.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των ειδών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή- Απαιτήσεις -Τεχνικές Προδιαγραφές**ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας αποτελούν τα ελάχιστα αναγκαία χαρακτηριστικά της υπηρεσίας που απαιτούνται, προκειμένου αυτή να προσδιορισθεί αντικειμενικά με τρόπο που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες του Νοσοκομείου, είναι δε απαραίτητοι και η οποιαδήποτε μη συμμόρφωση προς αυτούς συνεπάγεται απόρριψη της προσφοράς, σύμφωνα με την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης.

Σε ορισμένα σημεία στις τεχνικές προδιαγραφές που ακολουθούν και όπου δεν είναι εφικτή η πλήρης τεχνική περιγραφή των ζητούμενων τεχνικών προδιαγραφών, ίσως να αναφέρονται ενδεικτικά συγκεκριμένα προϊόντα / υπηρεσίες / πρότυπα. Στις περιπτώσεις αυτές τα ζητούμενα προϊόντα / υπηρεσίες / πρότυπα είναι απλώς αντίστοιχα ή ισοδύναμα των ενδεικτικώς αναφερομένων. Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς μπορούν να υποβάλλουν προσφορές τεκμηριώνοντας, με τον καλύτερο κατά την κρίση τους τρόπο, την αντιστοιχία.

Παρομοίως, ενδεικτικά αναφέρονται ορισμένοι Εθνικοί και Ευρωπαϊκοί Κανονισμοί όπως ισχύουν, την ημερομηνία έκδοσης της παρούσης. Ο προσφέρων οικονομικός φορέας (ή εφεξής «Ανάδοχος») οφείλει να εξετάζει και να αξιοποιεί τη δέουσα πληροφόρηση: νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις, τις τροποποιήσεις που τις ακολουθούν, τις απαιτήσεις ασθενών (ειδικές δίαιτες) και αναγνωρισμένους οδηγούς εφαρμογής. Ο Ανάδοχος πρέπει να προσαρμόζεται σε κάθε μεταβολή των Κανονισμών Υγιεινής και Ασφάλειας Τροφίμων που προβλέπονται από το εθνικό και κοινοτικό δίκαιο καθώς επίσης και να διασφαλίζει τη συμμόρφωση των υπαλλήλων και προσηθέντων του.

1.ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1.1 Έργο του αναδόχου είναι η λειτουργία του Μαγειρείου του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου με πρώτες ύλες που ο ίδιος θα προμηθεύεται για την παρασκευή ,τη μεριδοποίηση και διανομή γευμάτων που απαιτούνται για τη σίτιση των ασθενών και των εφημερευόντων ιατρών του Νοσοκομείου. Η δυναμικότητα του Νοσοκομείου είναι 392 ανεπτυγμένες κλίνες. Ο αριθμός των σιτιζόμενων, ασθενών και εφημερευόντων ιατρών, θα κυμαίνεται ημερησίως μεταξύ 170 και 200 ατόμων. Ενδεικτικά, οι μερίδες προσφερόμενων γευμάτων ημερησίως (πρωί–μεσημέρι–βράδυ), αφορούν 3 γεύματα ανά άτομο, ήτοι: πρωινό, γεύμα, δείπνο. Ενδιάμεσο γεύμα σε ορισμένες περιπτώσεις σιτιζόμενων.

ΕΙΔΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ/ΤΕΜ.	ΣΥΝΟΛΟ (€)
ΠΡΩΙΝΟ			
ΓΕΥΜΑ			
ΔΕΙΠΝΟ			
ΕΝΔΙΑΜΕΣΟ ΓΕΥΜΑ			
ΔΙΑΝΟΜΗ			
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ με κρατήσεις, χωρίς ΦΠΑ			
ΦΠΑ 13 %			

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ, με ΦΠΑ (αριθμητικώς)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ (ολογράφως)	

Το Νοσοκομείο δεν δεσμεύεται για τον αριθμό των σιτιζόμενων.

Οι σιτιζόμενοι είναι οι εξής:

α) Νοσηλευόμενοι ασθενείς ημερησίως:

	ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ	ΣΑΒΒΑΤΟΚΥΡΙΑΚΟ
ΠΡΩΙΝΟ	140-150 μερίδες	90-110 μερίδες
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	190-200 μερίδες	150-160 μερίδες
ΒΡΑΔΥΝΟ	150-160 μερίδες	120-130 μερίδες

πρωινό-μεσημεριανό-βραδινό γεύμα (& ενδιάμεσο γεύμα δεκατιανό ή/και απογευματινό σε ορισμένες περιπτώσεις ασθενών πχ. διαβητικοί, υπερλευκωματούχοι/υπερπρωτεϊνικοί, λεχωίδες).

β) Εφημερεύον προσωπικό (ιατροί, κ.ά.): μεσημεριανό-βραδινό γεύμα.

Ενδεικτικός αριθμός σιτιζόμενων: 26 μεσημεριανό γεύμα - 20 βραδινό γεύμα.

Ενδιάμεσο γεύμα δίνεται στους εξής:

α) Ασθενείς σε αιμοκάθαρση (Μονάδα Τεχνητού Νεφρού): πρωινοί ασθενείς: πρωινό ή/και ενδιάμεσο γεύμα, απογευματινοί ασθενείς: μεσημεριανό ή ενδιάμεσο γεύμα. Ενδεικτικός αριθμός σιτιζόμενων: 30.

β) Μεταγγιζόμενοι Μονάδας Μεσογειακής Αναιμίας (ΜΜΑ): μεσημεριανό γεύμα ή/και ενδιάμεσο γεύμα. Ενδεικτικός αριθμός σιτιζόμενων: 10.

γ) Ασθενείς ημερήσιας νοσηλείας Αιματολογικού: μεσημεριανό γεύμα ή ενδιάμεσο γεύμα. Ενδεικτικός αριθμός σιτιζόμενων: 10.

δ) Ασθενείς ημερήσιας νοσηλείας Νευρολογικού: μεσημεριανό γεύμα ή ενδιάμεσο γεύμα. Ενδεικτικός αριθμός σιτιζόμενων: 6.

ε) Ασθενείς ημερήσιας νοσηλείας Ογκολογικού: Ενδεικτικός αριθμός ενδιάμεσων γευμάτων σιτιζόμενων: 30.

ζ) Αιμοδότες (Τμήμα Αιμοδοσίας): ενδιάμεσα γεύματα (χυμός και κράκερ).

η) Παιδιατρικοί ασθενείς (επιπλέον των κύριων γευμάτων): ενδιάμεσα γεύματα (ρόφημα ή/και σνακ, κατόπιν συνεννόησης με την προϊστάμενη). Ενδεικτικός αριθμός σιτιζόμενων: 10.

θ) Ψυχιατρικοί ασθενείς (επιπλέον των κύριων γευμάτων): ενδιάμεσα γεύματα (ρόφημα και σνακ, κατόπιν συνεννόησης με τον προϊστάμενο). Ενδεικτικός αριθμός σιτιζόμενων: 15.

Οι αλλαγές στα ανωτέρω θα γίνονται κατόπιν συνεννόησης με την επιτροπή ελέγχου που έχει οριστεί από το Γ.Ν.Ρόδου.

1.2 Ο ανάδοχος υποχρεούται για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 15 ημερών πριν την έναρξη ισχύος της σύμβασης, να έχει προβεί στην προμήθεια του πρόσθετου εξοπλισμού, στην οργάνωση και προετοιμασία των χώρων, στην εκπαίδευση του προσωπικού, στην εκτύπωση αναγκαίων εντύπων κλπ. Οι εκατέρωθεν οικονομικές υποχρεώσεις αρχίζουν με τη λειτουργία του Μαγειρείου και δεν μπορεί ο χρόνος έναρξης να είναι μεγαλύτερος των δεκαπέντε (15) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

Σε περίπτωση που το χρονικό διάστημα των δεκαπέντε (15) ημερών δεν επαρκεί για την έναρξη των δραστηριοτήτων παραγωγής και διάθεσης φαγητού, ο ανάδοχος δικαιούται να καλύπτει τις ανάγκες του Νοσοκομείου, με εξαίρεση τις ειδικές δίαιτες, με φαγητό που θα προσκομίζεται στο Νοσοκομείο, αφού έχει παρασκευασθεί κατά τους ισχύοντες κανόνες σε άλλες εγκαταστάσεις (εξωτερικό CATERING). Η εξαίρεση αυτή, για το αρχικό χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης, δεν μπορεί να ισχύσει πέραν του διμήνου.

1.3 Είναι αυτονόητο ότι και στην περίπτωση παραλαβής φαγητών και γενικότερα ειδών σίτισης παρασκευασμένων εκτός Νοσοκομείου ισχύουν κατά τα λοιπά όλοι οι όροι και οι προϋποθέσεις της παρούσας διακήρυξης και της σύμβασης.

1.4 Η ανάθεση υπηρεσιών Αναδόχου, γίνεται σύμφωνα με τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις: Οι γενικές κατηγορίες κόστους που ο Ανάδοχος με δική του δαπάνη έχει την υποχρέωση να καλύπτει είναι:

- Α) Κόστος υπηρεσιών σίτισης
- Β) Κόστος αγοράς πάγιου εξοπλισμού σίτισης (πλέον του ήδη υπάρχοντος κυριότητας του Νοσοκομείου)
- Γ) Κόστος αγοράς αναλωσίμων σίτισης, ενδεικτικά όπως αναλύονται παρακάτω.

1.5. Τα στάδια παροχής υπηρεσιών του Αναδόχου, εφόσον του κατακυρωθεί το έργο είναι:

- Προμήθεια αναλωσίμων ειδών σίτισης και πάγιου εξοπλισμού σίτισης.
- Αποθήκευση και επεξεργασία των πρώτων υλών.
- Αγορά Ειδών Διατροφής.
- Υπολογισμός μερίδων.
- Αγορά Σκευών Σερβιρίσματος και Προετοιμασίας Έψησης.
- Παρασκευή των γευμάτων για ασθενείς και προσωπικό εντός των χώρων του Νοσοκομείου, την ίδια μέρα με τη διανομή («COOK & SERVE»).
- Παρασκευή ειδικών διαιτών – πολτών.
- Μεριδοποίηση - σύνθεση δίσκων γευμάτων στον ειδικό χώρο μεριδοποίησης (κεντρική) των μαγειρείων .
- Μεταφορά γευμάτων στα Τμήματα.
- Διανομή γευμάτων στους νοσηλευόμενους.
- Σερβίρισμα του εφημερεύοντος προσωπικού στο σύστημα αυτοεξυπηρέτησης (self service) της τραπεζαρίας ιατρών (είτε σε κανονικά σερβίτσια είτε σε πακέτα μιας χρήσης σε έκτακτες περιστάσεις).
- Αγορά Ειδών Συσκευασίας.
- Συλλογή - επιστροφή των σερβιτίσιων μετά την χρήση τους στην κεντρική κουζίνα.
- Καθαρισμός – απολύμανση χώρων μαγειρείου και περιμετρικά αυτού, εξοπλισμού σερβιτίσιων - σκευών - τροχηλάτων - επιφανειών - χώρων χρήσης.
- Αγορά ειδών καθαριότητας, απορρυπαντικών (καθαριστικά – απολυμαντικά) και χαρτικών.
- Αγορά ρουχισμού (υφασμάτων και μιας χρήσης π.χ. στολές προσωπικού, γάντια μιας χρήσης κ.ο.κ), μέσα ατομικής προστασίας (ΜΑΠ).
- Επισκευή και συντήρηση του εξοπλισμού χρήσης των μαγειρείων του Νοσοκομείου.
- Προμήθεια όλων των απαραίτητων υλικών και μέσων.
- Λοιπές σχετικές αντικειμένου εργασίες.

1.6. Ποιότητα, ασφάλεια και υγιεινή τροφίμων

Ο χειρισμός των τροφίμων, θα γίνεται σύμφωνα με τους κανονισμούς ορθής διαχείρισης των τροφίμων, με βάση τους κανονισμούς του ΕΦΕΤ και του κώδικα Τροφίμων και Ποτών. Σε περίπτωση που τα τρόφιμα ή οι χώροι παρασκευής τους επιμολυνθούν με έναν από τους παρακάτω τρόπους, η εταιρεία είναι υπεύθυνη για την άμεση αντικατάσταση των γευμάτων:

- Χημικές επιμολύνσεις που οφείλονται στην παρουσία χημικών ουσιών που είναι τοξικές για τον άνθρωπο, των οποίων η παρουσία απαγορεύεται τελείως ή περιορίζεται κάτω από καθορισμένα όρια (εντομοκτόνα, πρόσθετα, χημικά καθαριστικά, διοξίνες, φυτοφάρμακα κ.ά.)
- Μικροβιακές επιμολύνσεις που οφείλονται στην παρουσία παθογόνων/μη παθογόνων μικροοργανισμών και είναι ορατές μακροσκοπικά (γεύση, οσμή, χρώμα).
- Μικροβιακές επιμολύνσεις που οφείλονται στην παρουσία παθογόνων / μη παθογόνων μικροοργανισμών και είναι μη ορατές μακροσκοπικά.
- Φυσικές επιμολύνσεις από ξένα σώματα, ως προς το τρόφιμο.
- Υλικά συσκευασίας (μέταλλο, γυαλί, ξύλο, πλαστικό κ.ά.)
- Από το προσωπικό (τρίχες, νύχια κ.ά.)
- Εξαρτήματα από εργαλεία καθαρισμού και υλικά συντήρησης.
- Φτερά και περιττώματα ζώων κ.ά.

Σε οποιοδήποτε από τις παραπάνω περιπτώσεις ευθύνη θα έχει η εταιρεία, που δεν έπραξε τις προαπαιτούμενες ενέργειες.

1.6.1 Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας

Βασική προϋπόθεση συνεργασίας αποτελεί η ύπαρξη ισχύοντος πιστοποιητικού ISO 22000 από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης αλλά και δέσμευση με ΥΔ του νόμιμου εκπροσώπου ότι θα ανανεωθεί το πιστοποιητικό εφόσον λήξει κατά το διάστημα της συνεργασίας με το Νοσοκομείο.

Το σύστημα διασφάλισης ποιότητας περιλαμβάνει:

- Προληπτικούς ελέγχους και διορθωτικές ενέργειες
- Πρότυπες διαδικασίες λειτουργίας
- Διαδικασίες παρακολούθησης και επιθεώρησης
- Αποδοτική διασφάλιση ποιότητας
- Εκπαίδευση και υποκίνηση προσωπικού

1.6.2.Ομάδα διασφάλισης ποιότητας

Ο ανάδοχος δεσμεύεται για την σύνταξη ομάδας διασφάλισης ποιότητας. Η ομάδα αυτή θα είναι υπεύθυνη για την ορθή εφαρμογή του συστήματος. Τα άτομα που θα την αποτελέσουν θα πρέπει να διαθέτουν την ανάλογη κατάρτιση και εμπειρία στο αντικείμενο, από διαφορετικές ειδικότητες πχ. Τεχνολόγο τροφίμων ή Χημικό τροφίμων, ο οποίος θα διασφαλίζει την ποιότητα τόσο σε οργανοληπτικά χαρακτηριστικά όσο και μικροβιολογικά.

Ειδικότερα, η ομάδα της ασφάλειας και ποιότητας των τροφίμων της εταιρείας, διασφαλίζει την ορθή τήρηση των κανόνων υγιεινής και τηρεί αρχεία για τις θερμοκρασίες συντήρησης και απόψυξης πρώτων υλών, για την θερμοκρασία μαγειρέματος του φαγητού, τους χρόνους και τις θερμοκρασίες της ταχείας ψύξης, της κρύας διατήρησης των έτοιμων παρασκευασμάτων.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει υπεύθυνο-συντονιστή της ομάδας διασφάλισης ποιότητας, που θα γνωστοποιήσει στην Διοίκηση του Νοσοκομείου.

Στις παρακάτω περιπτώσεις, κακού χειρισμού των φαγητών κατά την παρασκευή, συσκευασία, αναθέρμανση και διακίνηση, το φαγητό θα επιστρέφεται και η εταιρεία θα είναι υποχρεωμένη να το αντικαταστήσει:

- Άβραστο φαγητό / καμένο φαγητό
- Παρεκκλίσεις από την απαιτούμενη εσωτερική θερμοκρασία του φαγητού μετά την αναθέρμανση.
- Διακίνηση και παράδοση του ζεστού φαγητού στην κουζίνα σε θερμοκρασία μικρότερη από 60°C (επικίνδυνη ζώνη ανάπτυξης μικροοργανισμών). Μη ικανοποιητική εμφάνιση και συσκευασία του φαγητού.
- Διάρκεια ζωής μη αναμενόμενη στα συσκευασμένα είδη ή ακατάλληλη σήμανση.

Διαπιστωμένη μη διατήρηση των προδιαγραφών παρασκευής όπου αναφέρεται.

1.6.3 Τήρηση γενικών κανόνων υγιεινής

Κανόνες υγιεινής που προβλέπονται από ισχύουσες διατάξεις ή έχει ειδικά θεσπίσει το Νοσοκομείο πρέπει να τηρούνται με σχολαστικότητα. Αλλαγές ή παρεκκλίσεις γίνονται μόνο μετά από έγκριση εξουσιοδοτημένων οργάνων του Νοσοκομείου (ΕΝΛ και επιτροπή σίτισης).

Ο χώρος παρασκευής των τροφίμων θα πρέπει να έχει πλήρη απουσία φυσικού ή χημικού ρύπου.

Το προσωπικό που έρχεται σε άμεση επαφή με τα τρόφιμα αλλά και τα σκεύη, θα πρέπει να φορούν ειδικά γάντια μίας χρήσης και προστατευτικό σκούφο κεφαλής, τα οποία θα αντικαθίστανται όποτε απαιτείται κατά τη διάρκεια της βάρδιας.

Η προσωπική υγιεινή του προσωπικού που χειρίζεται τα τρόφιμα αλλά και η καθαριότητα του χώρου και του εξοπλισμού θα πρέπει να είναι η μέγιστη.

1.7 Σε όλα τα στάδια παροχής υπηρεσιών, με στόχο την παραγωγή ασφαλών προϊόντων, ο Ανάδοχος υποχρεούται (όρος απαράβατος):

- Να εφαρμόζει Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Τροφίμων, πιστοποιημένο με διεθνές ή εθνικό πρότυπο (ενδεικτικά σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό και Εθνικό πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 22000:2005 ή/και την μετάβασή του στο ΕΛΟΤ EN ISO22000:2018 ή νεώτερο), σύμφωνα με το οποίο θεσπίζει, εφαρμόζει, διατηρεί και αναθεωρεί πάγιες διαδικασίες που έχουν καταρτιστεί με βάση τους κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας των τροφίμων (ορθές παρασκευαστικές πρακτικές-ΟΠΠ, ορθές πρακτικές υγιεινής-ΟΠΥ, εγκεκριμένους Οδηγούς Υγιεινής).
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί με σχολαστικότητα όλους τους κανόνες που αφορούν τις συγκεκριμένες εργολαβίες και μισθώσεις όπως ενδεικτικά: Διατάξεις περί διατροφής, υγιεινής, σχέδιο HACCP (μελέτη, ανάπτυξη, εφαρμογή και τήρηση), κανονισμούς κατά των επιδημιών, κανονισμούς περί ατυχημάτων και ασφάλειας εγκαταστάσεων, εργατική και φορολογική νομοθεσία, οδηγίες Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων, τους όρους του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών, τις κείμενες υγειονομικές και αστυκτηνιατρικές διατάξεις.
- Ο ανάδοχος θα πρέπει να χειρίζεται έγγραφα και να τηρεί αρχεία ώστε να εξασφαλίζεται η ουσιαστική εφαρμογή των απαιτούμενων μέτρων και να καθίσταται δυνατός ο επίσημος έλεγχος των τροφίμων.
- Να εξετάζει και να αξιοποιεί τη δέουσα πληροφόρηση: νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις, απαιτήσεις ασθενών (ειδικές δίαιτες), αναγνωρισμένους οδηγούς εφαρμογής, αρχές και κώδικες πρακτικής του Codex Alimentarius, εθνικά ή διεθνή ή κλαδικά πρότυπα και συστήματα διαχείρισης της ασφάλειας των τροφίμων.
- Πρέπει να συνεργάζεται με προμηθευτές που συμμορφώνονται με τους εν λόγω Κανονισμούς.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί και να ενημερώνει αρχείο μηνιαίων χημικών και μικροβιολογικών αναλύσεων των προϊόντων που παραλαμβάνει, παράγει και διαχειρίζεται.

Ειδικότερα, οι αναλύσεις πρέπει να αφορούν:

- τον έλεγχο των πρώτων υλών
- τον έλεγχο των τελικών προϊόντων
- τον έλεγχο των χώρων, των σκευών και του εξοπλισμού
- τον έλεγχο του νερού (σε περίπτωση που δεν ελέγχεται από το Νοσοκομείο).

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρεται στην Διοίκηση του Νοσοκομείου μία φορά το μήνα επί των αποκλίσεων-αστοχιών που έχουν επισημανθεί από τα εξουσιοδοτημένα όργανα του Νοσοκομείου και να ορίζει:

- τις διορθωτικές ενέργειες για την αντιμετώπιση των εκάστοτε αποκλίσεων-αστοχιών
- τον τρόπο συγκεκριμενοποίησης των διορθωτικών ενεργειών

- τον χρόνο υλοποίησής τους

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να επιβάλλει κυρώσεις στον ανάδοχο εφόσον δεν τηρεί το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των διορθωτικών ενεργειών που έχει οριστεί στην εκάστοτε μηνιαία συνάντηση των δύο πλευρών.

Ειδικότερα:

α) Τήρηση αρχείου εργαστηριακών αναλύσεων τροφίμων

Απαιτείται η τήρηση προγράμματος εργαστηριακών αναλύσεων σε διάφορες κατηγορίες τροφίμων, με μεγαλύτερη συχνότητα στα τρόφιμα υψηλής επικινδυνότητας και η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων στο Νοσοκομείο.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει σε ετήσιους εργαστηριακούς μικροβιολογικούς ελέγχους των ενδιάμεσων ή και των τελικών προϊόντων, σε συνεργασία με ειδικά εργαστήρια.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να διενεργεί υγειονομικούς και βακτηριολογικούς ελέγχους με εξουσιοδοτημένα άτομα. Ο έλεγχος διενεργείται χωρίς προηγούμενη προειδοποίηση.

β) Τήρηση αρχείου εργαστηριακών αναλύσεων νερού

Οι αρμόδιοι του αναδόχου θα πρέπει να ενημερώνονται από τους αρμόδιους υπαλλήλους του Νοσοκομείου για τα αποτελέσματα των μικροβιολογικών εξετάσεων που αφορούν την υγιεινή και την ποιότητα του νερού που χρησιμοποιούν για την επεξεργασία των τροφίμων και την παρασκευή των γευμάτων.

Η διεξαγωγή μικροβιολογικών και οργανοληπτικών ελέγχων του νερού του δικτύου είναι αρμοδιότητα της Διοίκησης και της αρμόδιας υπηρεσίας του Νοσοκομείου, σε συνεργασία με εξωτερικούς φορείς που αναλαμβάνουν την λήψη και την ανάλυση του νερού. Ο έλεγχος του νερού ύδρευσης, θα γίνεται κάθε εξάμηνο ως προς τις φυσικοχημικές παραμέτρους και κάθε τρεις μήνες ως προς τις μικροβιολογικές.

Ο Ανάδοχος μεριμνά για την αποφυγή διασταυρούμενης επιμόλυνσης με: σαφή διαχωρισμό των εργασιών, διαχωριζόμενους χώρους ανάλογα με τις εργασίες του προσωπικού, διαχωριζόμενους χώρους επεξεργασίας ωμών τροφίμων, χρήση διαφορετικού χρώματος πλαστικές επιφάνειες κοπής από Teflon κατά τον τεμαχισμό των α' υλών και τελικών προϊόντων, καθαρά σκεύη εργαλεία εξοπλισμό, σωστή κάλυψη και διατήρηση τροφίμων, εφαρμογή κανόνων ατομικής υγιεινής.

1.8. Απεντόμωση – Μυοκτονία

Για να τηρηθεί το πρόγραμμα Απεντόμωσης – Μυοκτονίας στους χώρους της Κουζίνας, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται με την εταιρεία απεντόμωσης και μυοκτονίας που έχει οριστεί από διοικητική απόφαση του Νοσοκομείου μέσω σχετικού διαγωνισμού.

Σε περιπτώσεις που δεν παρέχονται υπηρεσίες απεντόμωσης και μυοκτονίας μέσω εταιρείας που έχει συνάψει σύμβαση το Νοσοκομείο, ο ανάδοχος υποχρεώνεται να εξασφαλίζει ότι θα συνεχίσουν να γίνονται οι απαραίτητες εφαρμογές απεντόμωσης-μυοκτονίας στον χώρο της Κουζίνας από πιστοποιημένη εταιρεία, με κόστος που θα βαρύνει τον ανάδοχο.

1.9 Καθαριότητα χώρων

Ο ανάδοχος υποχρεούται, με την ανάληψη υπηρεσιών παροχής σίτισης στο Νοσοκομείο, να καταθέσει και να τηρεί τεκμηριωμένο πρόγραμμα καθαρισμού και απολύμανσης καθώς και τη συχνότητα καθαρισμού των επιφανειών (καθημερινή και περιοδική υγιεινή), ανάλογα με την κατηγορία, επιφανειών διαφορετικής υγιεινής, που εντάσσονται.

Το πρόγραμμα καθαρισμού πρέπει να αναφέρει τα κάτωθι:

- Περιγραφή των μεθόδων που ακολουθούνται για τον καθαρισμό και την απολύμανση

- Περιγραφή των εργαλείων και των υλικών καθαρισμού και απολύμανσης που χρησιμοποιούνται, τις συγκεντρώσεις των τελευταίων και τις απαιτήσεις τους σε θερμοκρασία.
- Κατάλογο του εξοπλισμού όπου εφαρμόζεται το κάθε υλικό
- Κατάλογο των ατόμων που έχουν την ευθύνη για την καθαριότητα και την απολύμανση
- Συχνότητα καθαρισμού και απολύμανσης.
- Οδηγίες χρήσης, τις οδηγίες ασφαλείας και τον απαραίτητο κατάλληλο ρουχισμό.
- Τα σημεία ελέγχων, τον τρόπο ελέγχου, τα υπεύθυνα άτομα για τον έλεγχο και τα αρχεία ή τα έγγραφα που προκύπτουν από τον έλεγχο.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την καθαριότητα όλων των χώρων χρήσης, των μαγειρείων και του εστιατορίου, όλων των επιφανειών και αντικειμένων που περιέχονται σε αυτούς, όλου του εξοπλισμού εστίασης (μαγειρείου, μηχανολογικού, σκευών σερβιρίσματος και προετοιμασίας έψησης), κυριότητας Νοσοκομείου και κυριότητας Αναδόχου.

Ενδεικτικό της συχνότητας καθαρισμού και απολύμανσης είναι να γίνεται καθημερινά, και μετά από κάθε χρήση ο καθαρισμός και η απολύμανση στα κάτωθι:

- Σκεύη σερβιρίσματος και προετοιμασίας έψησης (ταψιά, κατσαρόλες, σερβίτσια σερβιρίσματος, δίσκοι κλπ)
- Εργαλεία μαγειρέματος (μαχαίρια, κουτάλια, σπάτουλες, κλπ)
- Εξοπλισμό προετοιμασίας και μαγειρέματος (μηχανές τεμαχισμού, μηχανές επεξεργασίας, φούρνους, βραστήρες, τηγάνια κλπ)
- Επιφάνειες που έρχονται σε επαφή με τα τρόφιμα (επιφάνειες τεμαχισμού, πάγκοι εργασίας, τραπέζια, ράφια, ερμάρια, κλπ)
- Ψυγεία
- Τροχήλατα μεταφοράς (θερμοθάλαμοι) κατά την επιστροφή τους από τα Νοσηλευτικά τμήματα στα μαγειρεία και μετά από το σερβίρισμα του γεύματος και μετά από το σερβίρισμα του δείπνου. Γενικότερα, όλα τα τροχήλατα του μαγειρείου και εστιατορίου σίτισης γιατρών.
- Λάντζες, πλυντήρια
- Περιοδικά τους απορροφητήρες – φίλτρα, οροφές, σχάρες εξαερισμού, σχάρες αποχέτευσης

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει υψηλού επιπέδου υπηρεσίες καθαριότητας και απολύμανσης στους χώρους χρήσης, να εφαρμόζει Ορθές Πρακτικές Υγιεινής ΟΠΥ σε χώρους μαζικής εστίασης Νοσοκομείου, σε συμφωνία με τις υποδείξεις της ΕΝΛ, βάσει των Οδηγών Υγιεινής του ΕΦΕΤ, αναγνωρισμένων κατευθυντήριων οδηγιών και Απαιτήσεων της Νομοθεσίας.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται με το προσωπικό του συνεργείου καθαρισμού για τις χωριστές εργασίες που τους αφορούν στους χώρους της κουζίνας.

Καθαρίζονται σχολαστικά οι χώροι και οι επιφάνειες που έρχονται σε επαφή με τα χέρια (πόμολα ψυγείου), τα ψηλά σημεία, τις γωνίες, τα αποχετευτικά κανάλια. Πρώτα καθαρίζονται οι πιο καθαρές επιφάνειες, τελευταία οι περισσότερο βεβαρημένες επιφάνειες και οι χώροι υγιεινής με αποκλειστικό εξοπλισμό, ο καθαρισμός πρέπει να ξεκινάει από τα ψηλά προς τα χαμηλά σημεία των χώρων και του εξοπλισμού.

Η κατάσταση των εργαλείων καθαρισμού επιβάλλεται να είναι αποδεκτή (π.χ. να μην χρησιμοποιούνται φθαρμένα εργαλεία). Να μην υπάρχουν εκτεθειμένα τρόφιμα στο χώρο που καθαρίζεται. Απαγορεύεται να ψεκάζονται με απορρυπαντικά ή απολυμαντικά επιφάνειες όπου υπάρχουν τρόφιμα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει τον τρόπο ελέγχου της αποτελεσματικότητας του καθαρισμού και της απολύμανσης, που θα εφαρμόζει (π.χ. με χρήση swab test, ταχύς έλεγχος πρωτεϊνικών καταλοίπων και

εργαστηριακή ανάλυση ελέγχου επιφανειών).

Η δαπάνη της προμήθειας των ανωτέρω υλικών καθαρισμού, ελέγχου καθαρισμών (swab test, εργαστηριακές αναλύσεις), κατάλληλων εργαλείων αποτελεσματικής πλύσης και απολύμανσης βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Η εταιρεία θα πρέπει να διαθέσει οτιδήποτε απαιτηθεί από πλευράς επαγγελματικού εξοπλισμού και υλικών, για τον αποτελεσματικό καθαρισμό των επιφανειών.

Τα υλικά καθαριότητας να είναι εγκεκριμένα για χώρους διακίνησης τροφίμων, θα συνοδεύονται από πιστοποιητικά καταλληλότητας (έγκριση από τους αρμόδιους φορείς: για τα καθαριστικά τον αριθμό καταχώρησης στο Γενικό Χημείο Κράτους και για τα απολυμαντικά τον αριθμό έγκρισης από τον Ε.Ο.Φ.) για τον σκοπό που προορίζονται, για επιφάνειες που έρχονται σε επαφή με τρόφιμα. Τα υλικά καθαρισμού και απολύμανσης καθώς και οι μέθοδοι καθαρισμού που θα εφαρμόζονται να είναι ενδεδειγμένες, αποτελεσματικές και εγκεκριμένες από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου (ΕΝΛ και επιτροπή σίτισης). Μετά την ανάληψη υπηρεσιών παροχής σίτισης στο Νοσοκομείο, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τον πλήρη φάκελο των Δεδομένων Ασφαλείας (data safety sheets) όλων των απορρυπαντικών και απολυμαντικών σκευασμάτων.

Τα απορρυπαντικά - απολυμαντικά θα φυλάσσονται κατάλληλα ξεχωριστά από τα τρόφιμα και με τις απαραίτητες σημάνσεις.

Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να γνωρίζουν τις οδηγίες χρήσης των υλικών καθαρισμού που χρησιμοποιούνται, την μέθοδο που εφαρμόζεται και την συχνότητα που καθαρίζονται οι διαφορετικές επιφάνειες εργασίας.

1.10 Αποκομιδή απορριμμάτων – Προστασία περιβάλλοντος

Τα κάθε φύσης απορρίμματα συγκεντρώνονται με ευθύνη και δαπάνες του αναδόχου, με τα μέσα και τον τρόπο που θα υποδείξει ο εργοδότης. Τα οργανικά απορρίμματα θα διαχωρίζονται από τα υπόλοιπα είδη απορριμμάτων από το προσωπικό της αναδόχου και θα μεταφέρονται και θα τοποθετούνται στον ειδικό ψυκτικό θάλαμο από το προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας και θα οδηγούνται στη ράμπα, λίγο πριν την παραλαβή τους από το απορριμματοφόρο του Δήμου. Ο ψυκτικός θάλαμος θα καθαρίζεται καθημερινά από το προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας. Οι εργασίες αποκομιδής των απορριμμάτων που αφορούν τον ανάδοχο καθώς και το προσωπικό του συνεργείου καθαριότητας θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τους κανονισμούς ορθής διαχείρισης που προβλέπονται από τον ΕΦΕΤ.

Στους χώρους των μαγειρείων θα υπάρχουν ποδοκίνητοι κάδοι επαρκούς χωρητικότητας ανθεκτικοί και ισχυρής κατασκευής που θα φέρουν μόνιμο κάλυμμα. Η προμήθεια των κάδων αυτών θα βαρύνει την ανάδοχο.

Το νοσοκομείο δύναται να αποφασίσει τη λειτουργία ή μη διαδικασιών ανακύκλωσης απορριμμάτων. Στην περίπτωση που ακολουθούνται διαδικασίες ανακύκλωσης ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθευτεί για τους χώρους του, ειδικούς κάδους για κάθε ανακυκλούμενο υλικό, όπως και να μεταφέρει με δικά του μέσα και ευθύνη τα ανακυκλούμενα υλικά στο κεντρικό σημείο προσωρινής τους αποθήκευσης, εντός των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου. Υποχρέωση του Νοσοκομείου αποτελεί η παροχή σημείων και μέσων κεντρικής συγκέντρωσης καθώς και η περαιτέρω διαχείριση των απορριμμάτων αυτών.

Ειδικότερα τα τηγανέλαια θα απορρίπτονται σε ειδικά δοχεία με ευθύνη του αναδόχου και θα συνεργάζεται με συμβεβλημένο συλλέκτη-μεταφορέα για την περαιτέρω διαχείριση τους. Για τους λιποσυλλέκτες του μαγειρείου, ο ανάδοχος οφείλει να αναλαμβάνει, με κόστος που θα

βαρύνει τον ίδιο, την ειδική διαχείριση τους σε περίπτωση που δεν γίνεται μέσω κάποιας εταιρείας που έχει συνάψει σχετική σύμβαση το Νοσοκομείο.

Οι κανόνες για την προστασία του περιβάλλοντος πρέπει να τηρούνται με σχολαστικότητα.

1.11 Αγορά – Παραλαβή – Αποθήκευση πρώτων υλών/προϊόντων

Η προμήθεια όλων των πρώτων υλών θα γίνεται από τον ανάδοχο και για λογαριασμό του από ποιοτικά ελεγμένους προμηθευτές. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει στην κατοχή του πιστοποιητικά ISO 22000 ή άλλα αντίστοιχα (π.χ. BRC) για τις εταιρείες παρασκευής των πρώτων υλών που είναι προϊόντα δευτερογενούς παραγωγής. Τα πιστοποιητικά αυτά θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά το χρόνο παρασκευής των προϊόντων αυτών. Επίσης, εφόσον οι εταιρείες διανομής/αποθήκευσης είναι διαφορετικές από αυτές που παρασκευάζουν τις πρώτες ύλες απαιτούνται τα ίδια πιστοποιητικά και για τις εταιρίες αυτές. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί ενημερωμένη λίστα με τις πρώτες ύλες και με τους προμηθευτές αυτών, η οποία θα είναι διαθέσιμη εάν ζητηθούν από τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου.

Η παραπάνω λίστα θα περιλαμβάνει αναλυτικά φύλλα προδιαγραφών (микροβιολογικών, χημικών, φυσικών), καθώς και πιστοποιητικά καταλληλότητας των συσκευασιών των τροφίμων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει στην κατοχή του, πιστοποιητικά απεντόμωσης και μυοκτονίας των εγκαταστάσεων των προμηθευτών του.

Τα προμηθευόμενα τρόφιμα και γενικά όλα τα προμηθευόμενα είδη θα είναι άριστης ποιότητας. Εξειδικευμένο προσωπικό του Νοσοκομείου, θα ελέγχει ποιοτικά όλα τα προμηθευόμενα είδη και εφόσον κρίνει ότι υστερούν ποιοτικά, αυτά θα απομακρύνονται άμεσα από το Νοσοκομείο με ευθύνη και έξοδα του αναδόχου.

Η διατήρηση/αποθήκευση των τροφίμων πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς του ΕΦΕΤ για κάθε είδος.

1.12 Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οποιοδήποτε λόγο (εσωτερικές και εξωτερικές καταστροφές) την παροχή της σίτισης.

Για το λόγο αυτό και σε περίπτωση μη ομαλής λειτουργίας του μαγειρείου, ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει μαζί με την προσφορά του, εναλλακτικό σχέδιο λειτουργίας (πολιτική διαχείρισης κρίσεων – πλάνα ενεργειών), το οποίο θα υλοποιήσει κατόπιν της σύμφωνης γνώμης και των οδηγιών των οργάνων του Νοσοκομείου (Επιτροπή Σίτισης και ΕΝΛ).

Ο ανάδοχος πρέπει να διαθέτει: Διαδικασία ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΡΙΣΕΩΝ-ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ & ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ με συγκροτημένη Ομάδα Διαχείρισης Κρίσεων, σχέδια διαχείρισης κρίσεων και εκτάκτων αναγκών, αντιμετώπιση περιπτώσεων ανωτέρας βίας (π.χ. πυρκαγιάς, σεισμού, πρόσφατης πανδημίας, διακοπή τηλεπικοινωνιών, διακοπής ρεύματος, διακοπή ψυκτικής αλυσίδας κατά τη μεταφορά προϊόντων) να υπάρχει διαθέσιμο πλάνο ενεργειών σε περίπτωση ατυχήματος, για την αντιμετώπιση διαφόρων κινδύνων και δολιοφθορών κατά την επεξεργασία, αποθήκευση ή διανομή των προϊόντων, αδυναμία των προμηθευτών να παραδώσουν τις πρώτες ύλες και άλλα.

1.13 Ο «Ανάδοχος» υποχρεούται να διασφαλίζει την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων ως προς όλες τις πτυχές της εργασίας. Ιδιαίτέρως, πρέπει να λαμβάνει μέτρα για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στους χώρους εργασίας.

1.14 Καταναλώσεις ηλεκτρικού ρεύματος - τηλεπικοινωνιών - καυσίμων - νερού

Οι δαπάνες θέρμανσης-κλιματισμού, ηλεκτρικού ρεύματος, ύδρευσης βαρύνουν το Νοσοκομείο, υπό την προϋπόθεση της λογικής χρήσης και της εντός των ευλόγων ορίων κατανάλωσης, ενώ οι δαπάνες τηλεπικοινωνιακών τελών βαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο υπολογισμός των δαπανών, που βαρύνουν τον ανάδοχο, θα γίνεται με τα ισχύοντα τιμολόγια των αντίστοιχων εταιρειών ή άλλων παροχών σε μηνιαία βάση, το δε αποτέλεσμα θα υπολογίζεται στις

δοσοληψίες μεταξύ των δύο μερών, κατά τα οριζόμενα στη διακήρυξη.

Είναι όμως δυνατό ο ανάδοχος να εγκαταστήσει το πολύ μία (1) νέα τηλεφωνική σύνδεση στο όνομα του, εντός των χώρων ανάπτυξης των δραστηριοτήτων του, οπότε είναι αυτονόητο ότι αποτελεί αποκλειστική του ευθύνη η έγκαιρη εξόφληση των αντίστοιχων λογαριασμών.

2.ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΧΩΡΩΝ – ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ – ΕΠΙΠΛΩΣΕΩΝ – ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

2.1 Για την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του το Νοσοκομείο παραχωρεί προς χρήση στον ανάδοχο για το συμβατικό χρόνο, τους απαιτούμενους χώρους και εγκαταστάσεις:

- ο Μαγειρείο.
- ο Χώρους ψύξης – κατάψυξης και αποθήκευσης.
- ο Χώρο - Γραφείο για το προσωπικό του.
- ο Όλες τις μόνιμες εγκαταστάσεις και μηχανήματα καθώς και τα εξαρτήματα τους στο χώρο του Μαγειρείου.
- ο Όλες τις απαραίτητες εγκαταστάσεις για θέρμανση, ψύξη, ύδρευση, εξαερισμό, πυρασφάλεια και ηλεκτρική εγκατάσταση.

2.2 Το Νοσοκομείο θα παραδώσει στον ανάδοχο το σύνολο του εξοπλισμού με βάση το πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής εξοπλισμού, που θα συνταχθεί κατά το χρόνο υπογραφής της σύμβασης, όπου θα καταγράφεται και η κατάσταση του εξοπλισμού και των εγκαταστάσεων.

2.3 Ο ανάδοχος οφείλει, με αποκλειστικά δική του μέριμνα και δαπάνη, να διατηρεί τον εξοπλισμό στο πλήθος και στην κατάσταση που τον παρέλαβε. Με την λήξη ή την λύση της σύμβασης θα παραδώσει και πάλι το σύνολο των σκευών και των ειδών εστίασης, ποσοτικά και ποιοτικά, όπως τα παρέλαβε, συμπληρώνοντας με δική του ευθύνη και έξοδα τις τυχόν φθορές ή απώλειες.

2.4 Εκτός του ήδη υπάρχοντος εξοπλισμού εστίασης και μηχανολογικού εξοπλισμού που διαθέτει το νοσοκομείο και παραχωρείται προς χρήση, ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση, να προσκομίσει τον επιπλέον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εύρυθμη λειτουργία του μαγειρείου, την προετοιμασία, την παραγωγή και την διανομή των γευμάτων.

2.5 Αποτελεί αναφαίρετο δικαίωμα του Νοσοκομείου ο ανά πάσα στιγμή έλεγχος του πλήθους και της ποιότητας του κάθε είδους ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού που παρέδωσε στον ανάδοχο. Στην περίπτωση που ο αριθμός και η ποιότητα των παραπάνω έχει μεγάλες αποκλίσεις, ποιοτικές ή ποσοτικές, από αυτά που παραδόθηκαν κατά την υπογραφή της σύμβασης, το Νοσοκομείο μπορεί να απαιτήσει την άμεση αντικατάστασή τους.

2.6 Σε κάθε περίπτωση βλάβης στους χώρους (κτιριακά) ή στον εξοπλισμό ηλεκτρομηχανολογικό ή εξοπλισμό εστίασης, κυριότητας Νοσοκομείου ή των προσκομισθέντων κυριότητας Αναδόχου, από φυσική φθορά ή από το προσωπικό του Αναδόχου, ο Ανάδοχος με δική του δαπάνη έχει την υποχρέωση να αποκαταστήσει - επισκευάσει άμεσα τη βλάβη. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου, πλέον των επισκευών των βλαβών, συμπεριλαμβάνονται και οι προληπτικές εργασίες συντήρησης του εξοπλισμού, όπως και τα αναλώσιμα τους.

2.7 Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί πλήρως ενημερωμένο αρχείο με τις προληπτικές εργασίες συντήρησης του εξοπλισμού μηχανημάτων καθώς και των βλαβών και επισκευών που έχουν πραγματοποιηθεί, κατά την διάρκεια της σύμβασης και της παράτασης αυτής.

2.8 Ο Ανάδοχος θα παραλάβει ενυπογράφως την καλή ή μη λειτουργία των μηχανημάτων και των εγκαταστάσεων, για το σκοπό της σίτισης των ασθενών και του προσωπικού κατά το χρόνο υπογραφής της σύμβασης, και με την λήξη της σύμβασης θα τα παραδώσει στην ίδια κατάσταση στην οποία τα παρέλαβε

συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης του εξοπλισμού, των χώρων και ότι συμπεριλαμβάνεται σε αυτούς.

2.9 Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος απαιτείται να αποκαταστήσει φθορές σε κτιριακές εγκαταστάσεις, αυτό θα πρέπει να γίνεται όσο το δυνατόν με τα ίδια υλικά, μέθοδο, και προδιαγραφές που χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και πάντα μετά από έγκριση και επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση αδυναμίας του Αναδόχου, το Νοσοκομείο με δική του μέριμνα προβεί στην αποκατάσταση των φθορών καταλογίζοντας του τη δαπάνη.

Για τις φθορές που θα γίνουν στους περιμετρικούς τοίχους των διαδρόμων, στις θύρες κλπ αποδεδειγμένα από τα διερχόμενα καρότσια που διακινούνται από το προσωπικό του αναδόχου, οι επισκευές πρέπει να γίνονται άμεσα από τον ανάδοχο, μετά από έγκριση και επίβλεψη της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.

3 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Ο ανάδοχος δύναται να προτείνει την τροποποίηση των εγκαταστάσεων ή την προσθήκη εξοπλισμού, στους χώρους όπου αναπτύσσει δραστηριότητες, με γραπτή έκθεση στην οποία θα πρέπει απαραίτητα να περιέχονται:

- α. Η αιτιολόγηση της τροποποίησης ή προσθήκης.
- β. Η επάρκεια του χώρου εγκατάστασης.
- γ. Οι τυχόν απαιτήσεις πρόσθετων ηλεκτρομηχανολογικών παροχών εκ μέρους του Νοσοκομείου.

Οι προτάσεις αυτές μπορούν να υποβληθούν οποτεδήποτε κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Ωστόσο, κατά την διεξαγωγή του διαγωνισμού ανάθεσης της σίτισης, οι υποψήφιοι, αφού λάβουν πλήρη και σαφή γνώση των επί τόπου συνθηκών στους χώρους του Μαγειρείου – Κουζίνας, θα πρέπει να συμπεριλάβουν απαραίτητα στις προσφορές τους τον εξοπλισμό που αρχικά προτίθενται να εγκαταστήσουν στους χώρους αυτούς, καθώς και τις τυχόν τροποποιήσεις των εγκαταστάσεων που προτίθενται να επιφέρουν, προκειμένου να καταστεί δυνατή η έναρξη των δραστηριοτήτων του αναδόχου.

Οι προσθήκες αυτές, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις θα πρέπει να περιέχονται σε χωριστό πίνακα μέσα στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς, όπου έκτος από τα στοιχεία της προηγούμενης παραγράφου, θα πρέπει επίσης να περιγράφεται με σαφήνεια ο τύπος, ο κατασκευαστής και το μοντέλο των πρόσθετων συσκευών / μηχανημάτων και η τρέχουσα αξία τους και να κοστολογούνται επιμέρους και συνολικά οι τυχόν τροποποιήσεις στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου.

Οι αρμόδιες υπηρεσίες του Νοσοκομείου πρέπει να εγκρίνουν με έγγραφο τις προτεινόμενες τροποποιήσεις ή προσθήκες, πριν ο ανάδοχος προχωρήσει στην υλοποίηση τους.

Τροποποιήσεις και προσθήκες που περιέχονται στην προσφορά του αναδόχου θεωρούνται αυτοδίκαια εγκεκριμένες με την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης, εκτός εάν υπάρξει ρητή διαφοροποίηση σε αυτήν.

Κατασκευές, τροποποιήσεις ή προσθήκες που εκτελούνται αυθαίρετα από τον ανάδοχο, δίχως την γραπτή έγκριση του Νοσοκομείου, καταλύονται άμεσα και απομακρύνονται με έξοδα και ευθύνη του αναδόχου.

Οι εγκεκριμένες κατασκευές και τροποποιήσεις εγκαταστάσεων παραμένουν στην κυριότητα του Νοσοκομείου και μετά τη λήξη ή λύση της σύμβασης, χωρίς ο ανάδοχος να δικαιούται να εγείρει οποιαδήποτε αξίωση αποζημίωσης γι' αυτές. Ομοίως παραμένει στην κυριότητα του Νοσοκομείου, ο τυχόν εγκεκριμένος πρόσθετος εξοπλισμός που ενσωματώνεται στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου, κτιριακές ή ηλεκτρομηχανολογικές.

Από τον εγκεκριμένο πρόσθετο εξοπλισμό, η ανάδοχος δύναται να αποκομίσει, μετά την λήξη ή λύση της σύμβασης, μόνον εκείνα τα μέρη τα οποία αποσυνδέονται με απλό τρόπο από τις ηλεκτρικές και τις μηχανολογικές εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου και υπό την προϋπόθεση να επαναφέρει τις εγκαταστάσεις αυτές στην πρότερη κατάσταση.

Είναι δυνατό κατά τη λήξη της σύμβασης, ο νέος ανάδοχος να αγοράσει από τον προηγούμενο το σύνολο του πρόσθετου πάγιου εξοπλισμού με οικονομική αποτίμηση η οποία θα βασίζεται σε μεταξύ τους συμφωνία.

4.ΠΡΟΣΘΕΤΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ – ΛΙΣΤΑ ΕΙΔΩΝ

Ο ανάδοχος υποχρεούται για χρονικό διάστημα τουλάχιστον δεκαπέντε (15) ημερών πριν την έναρξη ισχύος της σύμβασης, να έχει προβεί στην προμήθεια του πρόσθετου πάγιου εξοπλισμού, σύμφωνα με τα παρακάτω είδη, λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνικές προδιαγραφές του Νοσοκομείου για κάθε είδος, μετά από συνεννόηση με την Οικονομική Υπηρεσία.

Για τα σκεύη σερβιρίσματος ενδεικτικά προδιαγραφές υλικών κατασκευής:

- Γενικά όλα τα είδη πρέπει να έχουν πιστοποιητικά καταλληλότητας για τη χρήση που προορίζονται και προδιαγραφές υγιεινής, αφού πρόκειται για σίτιση ασθενών.
- Δεν θα περιέχουν συστατικά που είναι επικίνδυνα για την υγεία και θα έχουν όλα τα εχέγγυα για το σκοπό που προορίζονται (εργοστασιακή εγγύηση).
- Τα ανοξείδωτα είδη να είναι και να δηλώνονται υπεύθυνα inox 18/10 (και τα μαχαιροπήρουνα – κουτάλια επιθυμητό ελάχιστο πάχος λαβής 2,5 χιλιοστά).
- Όλες οι τεχνικές προδιαγραφές για τα είδη επαγγελματικής νοσοκομειακής πορσελάνης πρέπει να δηλώνονται υπεύθυνα από τον εργοστασιακό οίκο από τον οποίο προέρχονται ώστε να αποδεικνύεται η ποιότητα της πορσελάνης.
- Η πορσελάνη πρέπει:
 - να είναι Νοσοκομειακού τύπου λείες επιφάνειες χωρίς σχέδια για χρήση στο πλυντήριο πιάτων
 - να έχει μηδενική απορροφητική ικανότητα
 - αντοχή στις υψηλές θερμοκρασίες (140ο C)
 - αντοχή στα χτυπήματα
 - υψηλότατη αντοχή μεταλλικών αποξέσεων επιφανείας (αντοχή σε γδαρσίματα και χαράγματα)
 - σκληρότητα επιφανείας πάνω από 7 της κλίμακας Mohs
 - πλήρης απουσία μόλυβδου, καδμίου, ψευδαργύρου, αντιμονίου (επιθυμητό είναι εάν ζητηθεί να αναφέρεται η αναλογική σύνθεση πρώτων υλών κατασκευής)
 - με πλήρη υάλωση και χαμηλό δείκτη φθοράς γυαλιού επιφανείας (αντοχή υαλώματος κατά την τριβή)
 - τα σκεύη και οι δίσκοι σερβιρίσματος να είναι στοιβαζόμενα με λείες επιφάνειες, χωρίς σχέδια και χωρίς σκαλίσματα ιδιαίτερα στις άκρες.

Οι δίσκοι σερβιρίσματος πρέπει να πληρούν τα ακόλουθα:

- Οι δίσκοι να μην στρεβλώνουν.
- Πλαστικοί πολυεστερικοί δίσκοι υψηλής αντοχής σε χτυπήματα και κραδασμούς.
- Να έχουν αντοχή σε θερμικά σοκ (θερμοκρασίες τουλάχιστον από -40ο C έως 140ο C) και να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων (να μην θαμπώνουν μετά την πλύση).
- Κατάλληλοι για αυτόματο σύστημα μεταφοράς (κυλιόμενη ταινία ετοιμασίας δίσκων).
- Λείες επιφάνειες, χωρίς σχέδια και χωρίς σκαλίσματα ιδιαίτερα στις άκρες.

Για τα σκεύη (π.χ. καπάκι του μπόλ σούπας, δίσκοι κ.ά) που αναφέρεται ο όρος « θερμοάντοχο » ή / και να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων να πιστοποιείται η αντοχή τους στις υψηλές θερμοκρασίες και η αντίστασή τους σε χημική προσβολή από υλικά καθαρισμού, από τον εργοστασιακό οίκο από τον οποίο προέρχονται.

Σε τυχόν έκτακτες αλλαγές και παρεκκλίσεις από τις προδιαγεγραμμένες απαιτήσεις των προμηθευόμενων υλών, που όμως δεν βλάπτουν και δεν θέτουν σε κίνδυνο την υγεία των σιτιζομένων, απαραίτητη θεωρείται η σύμφωνη γνώμη και έγκριση της επιτροπής ελέγχου του Νοσοκομείου και κατά περίπτωση και της Διοίκησης.

Ο ανάδοχος θα επιβαρύνεται με τη δαπάνη αγοράς των σκευών σερβιρίσματος φαγητού έτσι ώστε: α) να συμπληρώνει τυχόν φθορές και απώλειες και β) να καλύπτει ενδεχόμενες νέες ανάγκες που θα προκύψουν. Η αγορά των σκευών σερβιρίσματος θα γίνεται κατόπιν της από κοινού εκτίμησης των αναγκών χρήσης και βάσει μηνιαίας απογραφής που υποχρεούται να κάνει η ανάδοχος.

Σε κάθε περίπτωση ο εξοπλισμός που συμπληρώνει τον ήδη υπάρχοντα θα πρέπει να είναι όμοιος με τον υπάρχοντα στο Νοσοκομείο εξοπλισμό και σε κάθε περίπτωση να έχει την έγκριση του Νοσοκομείου.

Ο εξοπλισμός αυτός μετά τη λήξη ή λύση της σύμβασης θα επιστρέφεται στον ανάδοχο.

Ακολουθεί πίνακας με το είδος και ενδεικτικές ποσότητες τεμαχίων.

ΣΚΕΥΗ ΣΕΡΒΙΡΙΣΜΑΤΟΣ (ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΑΓΟΡΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ)		
Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΣΕ ΤΕΜΑΧΙΑ
1	Πιάτα φαγητού από πορσελάνη, λευκά, διαμέτρου περίπου έως 25 εκατοστά (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων)	450
2	Πιάτα φαγητού από πορσελάνη, λευκά, διαμέτρου περίπου έως 25 εκ. τα οποία θα φέρουν κάποιο ξεχωριστό διακοσμητικό για τη σίτιση του ιατρικού προσωπικού (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων).	70
3	Καπάκια ανοξείδωτα μεταλλικά με λαβή διαμέτρου 26 εκ. και ύψους 5εκ. κατάλληλα για να καλύπτουν τα πιάτα φαγητού.	520
4	Μπολ σούπας από πορσελάνη, χρώματος λευκού, με θερμοάντοχο καπάκι, χωρίς σχέδια, χωρητικότητας περίπου 500γρ., ύψους μέχρι 8 εκ.	450
5	Μπολ σούπας από πορσελάνη, χρώματος λευκού, με θερμοάντοχο καπάκι, χωρίς σχέδια, χωρητικότητας περίπου 500γρ., ύψους μέχρι 8 εκ. τα οποία θα φέρουν κάποιο ξεχωριστό διακοσμητικό για τη σίτιση του ιατρικού προσωπικού (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων).	70
6	Μπολ σαλάτας στρογγυλά ή τετράγωνα από πορσελάνη, λευκά (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων).	450
7	Μπολ σαλάτας στρογγυλά ή τετράγωνα από πορσελάνη, λευκά τα οποία θα φέρουν κάποιο ξεχωριστό διακοσμητικό για τη σίτιση του ιατρικού προσωπικού (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων).	70
8	Πιάτα πρωινού διαμέτρου περίπου 15εκ. από πορσελάνη λευκά, χωρίς σχέδια (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων).	450
9	Πιάτα για σερβίρισμα τυριών από πορσελάνη λευκό (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων).	450
10	Μαχαίρια ανοξείδωτα χωρίς σχέδια κατάλληλα για νοσοκομειακή σίτιση.	700
11	Μαχαίρια ανοξείδωτα τα οποία θα φέρουν κάποιο ξεχωριστό διακοσμητικό για τη σίτιση του ιατρικού προσωπικού	70
12	Πιρούνια ανοξείδωτα χωρίς σχέδια κατάλληλα για νοσοκομειακή σίτιση.	700
13	Πιρούνια ανοξείδωτα τα οποία θα φέρουν κάποιο ξεχωριστό διακοσμητικό για τη σίτιση του ιατρικού προσωπικού	70
14	Κουτάλια μεγάλα σούπας ανοξείδωτα χωρίς σχέδια κατάλληλα για	700

	νοσοκομειακή σίτιση.	
15	Κουτάλια μεγάλα σούπας ανοξείδωτα τα οποία θα φέρουν κάποιο ξεχωριστό διακοσμητικό για τη σίτιση του ιατρικού προσωπικού	70
16	Κουταλάκια μικρά γλυκού ανοξείδωτα χωρίς σχέδια κατάλληλα για νοσοκομειακή σίτιση.	700
17	Κουταλάκια μικρά γλυκού ανοξείδωτα τα οποία θα φέρουν κάποιο ξεχωριστό διακοσμητικό για τη σίτιση του ιατρικού προσωπικού	70
18	Φλιτζάνι πρωινού από πορσελάνη με χερούλια, χωρίς σχέδια χωρητικότητας 300 ml (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων).	450
19	Κανάτες υγρών – ποτών 1,5 - 2 λίτρων, ισοθερμικές κατασκευασμένες εσωτερικά και εξωτερικά από ανοξείδωτο ατσάλι και ανάμεσα μόνωση (που να αντέχουν σε πλυντήρια πιάτων).	20
20	Δίσκος σερβιρίσματος θερμοάντοχος, μεγάλος 53x32,5 εκ. (κατάλληλος για αυτόματο σύστημα μεταφοράς στην κυλιόμενη ταινία ετοιμασίας δίσκων).	520
21	Δίσκος σερβιρίσματος θερμοάντοχος μικρός 26,5x32εκ.	450
22	Καπάκια δίσκων πλαστικά για διαστάσεις δίσκου 53x32,5 εκ.	520
23	Καπάκια δίσκων πλαστικά για διαστάσεις δίσκου 26,5x32εκ.	450
24	Δοχείο λαδιού inox μεγάλο 1 λίτρο με στενό καπάκι	3
25	Ποτήρια νερού γιατρών 250-500ml	70
26	Σετ σκευών για αλάτι πιπέρι	12

Πέρα από τον παραπάνω εξοπλισμό, ο ανάδοχος πρέπει να έχει διαθέσιμα σκεύη μίας χρήσης (πιάτα, μαχαίρια, πιρούνια, κουτάλια, ποτήρια), περίπου 200 τεμάχια/είδος για την κάλυψη ειδικών (π.χ ημερήσιες νοσηλείες) και έκτακτων περιπτώσεων, καθώς και χαρτοπετσέτες.

5.ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει επαρκές, έμπειρο και εξειδικευμένο προσωπικό. Το προσωπικό της εταιρείας θα πρέπει να είναι εκπαιδευμένο σε ζητήματα που αφορούν την διασφάλιση ποιότητας και ασφάλειας τροφίμων και τους κανόνες υγιεινής , από διαπιστευμένο φορέα.

Το προσωπικό θα έχει έναν συγκεκριμένο χώρο ευθύνης και δεν θα εμπλέκεται σε αρμοδιότητες άλλης κατηγορίας. Ειδικότερα, το προσωπικό καθαριότητας π.χ. λαντζίρες, δεν θα απασχολείται σε άλλα τμήματα της παραγωγικής διαδικασίας παρά αποκλειστικά με το αντικείμενο του καθαρισμού των σκευών, επιφανειών κτλ.

Ο ανάδοχος, υποχρεούται στην τήρηση ημερήσιου καθηκοντολόγιου, για όλες τις ειδικότητες, ανεξάρτητα από τους όρους απασχόλησης και για το σύνολο του προσωπικού που θα απασχολεί για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης. Το εν λόγω καθηκοντολόγιο, θα κατατίθεται πριν την έναρξη κάθε μήνα στο Νοσοκομείο, μέσω της Γραμματείας-Πρωτοκόλλου και θα είναι υποχρεωτικά αναρτημένο σε εμφανές σημείο.

Η σύνθεση προσωπικού (σε αριθμό και ειδικότητες) που θα δηλωθεί στην προσφορά του αναδόχου και θα αξιολογηθεί, είναι η ελάχιστη υποχρεωτική για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ανεξαρτήτως εορτών, αργιών, αδειών, ασθενειών, ρεπό κτλ. ορισμένοι χώροι/εργασίες θα πραγματοποιούνται από το απαιτούμενο αριθμό προσωπικού καθημερινά.

Αν για οποιονδήποτε λόγο διαπιστωθούν ανάγκες για επιπλέον άτομα ή άλλες ειδικότητες, ο ανάδοχος υποχρεούται να ανταποκριθεί άμεσα.

Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον Ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πιστοποιητικού υγείας εν ισχύ, θεωρημένου από τις αρμόδιες αρχές, βάσει της ισχύουσας υγειονομικής διάταξης (ενδεικτικά Κανονισμός 178/2002). Στο πιστοποιητικό θα βεβαιώνεται ότι «ο κάτοχός του

υποβλήθηκε σε ιατρικές εξετάσεις και δεν βρέθηκε να πάσχει από μεταδοτικό ή άλλο νόσημα μη συμβατό με την απασχόλησή του». Οι χειριστές τροφίμων υποβάλλονται σε καλλιέργεια και παρασιτολογική εξέταση κοπράνων (προϋπόθεση για την έκδοση του πιστοποιητικού υγείας). Επιπροσθέτως, συνιστάται ο εμβολιασμός έναντι της Ηπατίτιδας Β (HBV) και του Τετάνου (DpT).

Το προσωπικό του αναδόχου υποχρεούται να φέρει κατά την ώρα της εργασίας του καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή. Να φορά κατάλληλο, καθαρό και όταν είναι αναγκαίο προστατευτικό ρουχισμό (ποδιά μιας χρήσης, σκούφο, γάντια). Να προσέχει ιδιαίτερα ώστε όλα τα μαλλιά να είναι καλυμμένα και να μην υπάρχει κίνδυνος να πέσουν τρίχες στα τρόφιμα και ποτά. Να πλένει τα χέρια πριν αναλάβει εργασία, να φορά πάντα καθαρή ποδιά, να μη φορά κοσμήματα (ρολόγια, σκουλαρίκια, δακτυλίδια, βραχιόλια κ.α), να έχει κοντά και καθαρά νύχια. Όχι βαμμένα ή πρόσθετα νύχια. Όταν χρησιμοποιούνται γάντια αυτά δεν υποκαθιστούν το πλύσιμο των χεριών, ενώ συνιστάται να αλλάζονται ανά τακτά χρονικά διαστήματα ή όταν λερωθούν ή σχιστούν ή όταν αλλάξει η εργασία ή το είδος του τροφίμου που χειρίζεται (π.χ. από ωμό κρέας σε έτοιμο για κατανάλωση τρόφιμο). Ιδιαίτερα το προσωπικό που ασχολείται με την διανομή του φαγητού στους ασθενείς, οφείλει να αλλάζει γάντια από θάλαμο σε θάλαμο (οδηγία ΟΔΙΠΥ).

Η προμήθεια, συντήρηση και πλύσιμο των στολών βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Οι στολές εργασίας να έχουν διαφορετικό χρώμα ανάλογα με τις εργασίες διαφορετικής υγιεινής που θα επιτελούνται (ενδεικτικά έχουν διαφορετικά χρώματα στολών οι τραπεζοκόμες κατά τη διάρκεια που χειρίζονται τρόφιμα κ.ο.κ. Απαγορεύεται ο χειρισμός των τροφίμων και η με οποιαδήποτε ιδιότητα είσοδος σε χώρους εργασίας με τρόφιμα οποιουδήποτε προσώπου πάσχει από νόσημα ή είναι φορέας νοσήματος που μεταδίδεται δια των τροφών ή προσώπου με μολυσμένα τραύματα ή πάσχοντος από δερματική μόλυνση, έλκη, διάρροια, βήχα, καταρροή με πυρετό ή ίκτερο εάν υφίσταται κίνδυνος άμεσης μόλυνσης του τροφίμου.

Η υγεία των άμεσων χειριστών τροφίμων που εισέρχονται στους χώρους επεξεργασίας και συσκευασίας και χειρίζονται τρόφιμα ή επιβλέπουν τους χειριστές είναι ευθύνη του αναδόχου. Για το σκοπό αυτό ο ανάδοχος πρέπει να αποδεικνύει με εσωτερικές διαδικασίες ότι οι εργαζόμενοι γνωρίζουν τις απαιτήσεις και ο ανάδοχος προβαίνει σε επαρκείς ελέγχους.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να απασχολεί μόνον ασφαλισμένο προσωπικό. Η απασχόληση πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες δικαίου (αμοιβή, ασφάλεια κλπ.) Φωτοτυπίες των δηλώσεων στο Ι.Κ.Α. των εργαζομένων πρέπει να δοθούν στον εργοδότη. Αλλοδαποί μπορούν να εργάζονται μόνον εφόσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Το προσωπικό που θα απασχολείται θα πρέπει να καταλαβαίνει, να ομιλεί και να διαβάζει την Ελληνική γλώσσα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει έναν υπεύθυνο λειτουργίας στο Νοσοκομείο με προηγούμενη εμπειρία σε μονάδες σίτισης/catering, ο οποίος θα τον εκπροσωπεί. Η Διοίκηση του Νοσοκομείου υποχρεούται κατά τις πρώτες ημέρες ανάληψης έργου να παρουσιάσει στον ανάδοχο όλους τους χώρους του Νοσοκομείου στους οποίους εμπλέκεται και να την ενημερώσει πλήρως ως προς τη λειτουργία των εγκαταστάσεων.

Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να αξιώσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση από την εργασία ορισμένων εργαζομένων που κρίνει ότι δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του Νοσοκομείου.

Απαγορεύεται η είσοδος και η παραμονή στους χώρους των μισθωμένων εκμεταλλεύσεων, ατόμων που δεν έχουν σχέση με το έργο, συμπεριλαμβανομένων και των συγγενών των εργαζομένων.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να χρησιμοποιεί προσωπικό που διαθέτει εμπειρία στο αντικείμενο και να μπορεί να εγγυηθεί ότι δεν θα υπάρξει κανένα κώλυμα κατά τη διάρκεια των εργασιών του Νοσοκομείου. Ο ανάδοχος φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να αναλάβουν την ευθύνη, με γραπτή δήλωσή τους, πως δεν θα ανακοινώνουν σε κανέναν πληροφορίες που τους έγιναν γνωστές λόγω της εργασίας τους (ιατρικό απόρρητο κλπ.). Αυτή η υποχρέωση θα εξακολουθεί να ισχύει ακόμη και μετά το πέρας της σύμβασης.

Οι υπάλληλοι του αναδόχου δεν μπορούν να συνδιαλέγονται με τους ασθενείς για την ασθένειά τους ή την θεραπευτική τους αγωγή. Επίσης δεν επιτρέπεται να ασκούν κριτική για τις ενέργειες και δραστηριότητες του ιατρικού, νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού. Ακόμη, δεν μπορούν να δίνουν συμβουλές για θεραπείες στους ασθενείς. Εξάιρεση αποτελεί η συνεργασία-θεραπευτική παρέμβαση του/της Διαιτολόγου του αναδόχου, έπειτα από σχετική παραπομπή του θεράποντα ιατρού, στα πλαίσια του ρόλου του/της που περιγράφεται στο σχετικό τμήμα των τεχνικών προδιαγραφών (παραπάνω).

Ο ανάδοχος ή ο/ή προϊστάμενος/η (επόπτης/τρια) που αυτή ορίζει, εποπτεύει πλήρως το αντικείμενο που έχει αναλάβει και είναι υποχρεωμένη να κάνει τις δέουσες παρατηρήσεις στους υπαλλήλους, όταν αυτοί παρεκκλίνουν από τους κανόνες που θέτει το Νοσοκομείο.

Ο προϊστάμενος (που έχει ορίσει ο ανάδοχος) πρέπει να φροντίζει ώστε να μην προκαλούνται ζημιές από τους υπαλλήλους του. Ζημιές σε χώρους, τοίχους, εξοπλισμό και δίκτυα πρέπει να αναφέρονται αμέσως στα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου. Απολεσθέντα αντικείμενα που ανευρίσκονται από προσωπικό του αναδόχου θα παραδίδονται αμέσως.

Η ελλιπής σύνθεση του προσωπικού του αναδόχου, είτε σε ειδικότητες είτε σε αριθμό, σε σχέση με την αναγραφόμενη στην προσφορά του, αποτελεί σοβαρό λόγο καταγγελίας της σύμβασης σε βάρος του αναδόχου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί αρχείο προσωπικού στο οποίο θα καταγράφονται αναλυτικές πληροφορίες σε θέματα προσωπικού όπως ημερομηνία-διάρκεια σύναψης σύμβασης, βεβαιώσεις φορέα ασφάλισης, διάρκεια ισχύος πιστοποιητικών υγείας, αποτελέσματα απαιτούμενων εξετάσεων, βεβαιώσεις εκπαίδευσης κτλ. Το αρχείο αυτό θα πρέπει να είναι διαρκώς ενημερωμένο σε πιθανό εσωτερικό ή εξωτερικό έλεγχο ή όποτε ζητηθεί από την Διοίκηση του Νοσοκομείου.

Ελάχιστος απαιτούμενος αριθμός προσωπικού ανα ειδικότητα σε δύο βάρδιες (πρωινή και απογευματινή), για τη λειτουργία των μαγειρειών με τη μέθοδο (cook & serve)

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΛΗΘΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΕΣ ΚΑΙ ΑΡΓΙΕΣ (συμπεριλαμβανομένων και αυτών σε repo)
ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ	1
ΔΙΑΤΡΟΦΟΛΟΓΟΣ - ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΟΣ	1
ΤΕΧΝΟΛΟΓΟΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ	1
Α' ΜΑΓΕΙΡΑΣ	1
Β' ΜΑΓΕΙΡΑ	2
ΤΡΑΠΕΖΟΚΟΜΟΙ/ΕΣ	8
ΛΑΤΖΙΕΡΕΣ	1

Ως Προϊστάμενος θα οριστεί κάποιος από το ήδη υπάρχον προσωπικό.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να απασχολεί ειδικευμένο Κλινικό Διαιτολόγο και Τεχνολόγο Τροφίμων.

α) Αρμοδιότητες Διαιτολόγου - Διατροφολόγου:

- ✓ Συνεργασία με όλες τις Κλινικές Ενηλίκων, Παιδιατρικής, Μονάδας Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ – Εντερική Σίτιση) και τη Μαιευτικής Γυναικολογικής Κλινικής.
- ✓ Σχεδιασμός εξειδικευμένων διαιτολογίων για παιδιά με νευρολογικές παθήσεις (κετογονικές δίαιτες), υπερλιπιδαιμίες και άλλα νοσήματα.

- ✓ Εκτίμηση της κατάστασης θρέψης των ασθενών που νοσηλεύονται σε ειδικές μονάδες.
- ✓ Επίβλεψη και εκτέλεση του συνόλου των διαιτητικών πρωτοκόλλων, όλων των Κλινικών του Νοσοκομείου, βάση των ιατρικών οδηγιών. Τα πρωτόκολλα ακολουθούν τις προδιαγραφές που θέτουν διεθνείς οργανισμοί υγείας και ανά τακτά χρονικά διαστήματα ανανεώνονται ανάλογα με τις επιστημονικές εξελίξεις.
- ✓ Διαμόρφωση των διατροφικών σχημάτων (menu) των ασθενών, σύμφωνα με τις οδηγίες που αναφέρουν οι προδιαγραφές της σύμβασης.
- ✓ Ο σχεδιασμός των διαφόρων διαιτητικών μενού, θα γίνεται με γνώμονα τις εξατομικευμένες διατροφικές ανάγκες του κάθε ασθενή, λαμβάνοντας υπόψη και τις προσωπικές του επιθυμίες, βάση ιατρικών οδηγιών. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην περιεκτικότητα θρεπτικών συστατικών των γευμάτων.
- ✓ Επίβλεψη της κουζίνας και της παραγωγικής διαδικασίας καθώς και της μεριδοποίησης των γευμάτων, τόσο σε θέματα ασφάλειας και υγιεινής, όσο και σε θέματα εμφάνισης και γεύσης των παρασκευαζόμενων φαγητών.
- ✓ Συμμετοχή στην επιτροπή παραλαβής τροφίμων και προμηθειών, καθώς και στην επιτροπή του συστήματος υγιεινής και ασφάλειας ISO 22000.
- ✓ Συμβουλευτικό ρόλο στις ιατρικές ομάδες, ιδιαίτερα στην παροχή πρακτικών λύσεων σε εξειδικευμένα διατροφικά περιστατικά.
- ✓ Παρακολούθηση των επιστημονικών εξελίξεων, μέσω συμμετοχής σε επιστημονικά συνέδρια, ομιλίες και ερευνητικό έργο.
- ✓ Εκπαίδευση ασθενών με χρόνιες παθήσεις (όπως οι ασθενείς στο τεχνητό νεφρό) οι οποίες σχετίζονται με τη διατροφή.

β) Αρμοδιότητες Τεχνολόγου Τροφίμων:

Στις αρμοδιότητες του Τεχνολόγου Τροφίμων συμπεριλαμβάνεται η εποπτεία της ασφάλειας των παρασκευαζόμενων τροφίμων που αφορά το σύνολο της παραγωγικής διαδικασίας από την παραλαβή των πρώτων υλών έως και την επιστροφή των τροχήλατων από την διανομή του φαγητού και τον καθαρισμό των χρησιμοποιημένων σκευών.

Ειδικότερα:

- ✓ Έχει την ευθύνη για τον έλεγχο του συνόλου των παραγωγικών διαδικασιών της μονάδας τροφοδοσίας.
- ✓ Παρακολουθεί την λειτουργία των τμημάτων παραγωγής προϊόντων.
- ✓ Παρακολουθεί την εφαρμογή του προγραμματισμού παραγωγής των προϊόντων.
- ✓ Συμμετέχει στην ομάδα HACCP και παρακολουθεί την εφαρμογή της μελέτης HACCP της αναδόχου εταιρείας τροφοδοσίας.
- ✓ Επιβλέπει τις συνθήκες υγιεινής και την καθαριότητα των εγκαταστάσεων της τροφοδοσίας.
- ✓ Διενεργεί μακροσκοπικούς ελέγχους αποδοχής στα εισερχόμενα προϊόντα.
- ✓ Επιβλέπει τον έλεγχο ποιότητας των πρώτων υλών, της παραγωγής και των τελικών προϊόντων.
- ✓ Επιβλέπει την εκτέλεση των εργασιών κατά τις φάσεις παραγωγής, την προετοιμασία, το μαγείρεμα, την μεριδοποίηση και την διανομή στις κλινικές στους σιτιζόμενους ασθενείς.
- ✓ Φροντίζει για την πραγματοποίηση των απαιτούμενων μικροβιολογικών ή/ και χημικών αναλύσεων και άλλων εργαστηριακών μετρήσεων που αφορούν την προμήθεια της πρώτης ύλης, την παραγωγή και τα τελικά προϊόντα.
- ✓ Τηρεί και ενημερώνει αρχείο καταγραφών των θερμοκρασιών των ψυκτικών θαλάμων.
- ✓ Παρακολουθεί τις συνθήκες αναγέννησης του φαγητού και την διανομή των γευμάτων.
- ✓ Παρακολουθεί την σχετική για τα τρόφιμα Νομοθεσία.
- ✓ Φροντίζει για τον ορισμό των προδιαγραφών των εισερχομένων καθώς και των παραγομένων προϊόντων στις εγκαταστάσεις τροφοδοσίας.

- ✓ Παρακολουθεί την εφαρμογή των διαδικασιών λειτουργίας των εγκαταστάσεων της τροφοδοσίας όπως ορίζει το Διεθνές Πρότυπο για την Ασφάλεια των Τροφίμων ISO:22000.
- ✓ Συμμετέχει στην διαμόρφωση του διαιτών που ακολουθείται εποχικά.

6.ΠΟΙΟΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί την ισχύουσα νομοθεσία και τους Κανονισμούς Τροφίμων, και ειδικά αυτούς που συντάσσονται από τον Ενιαίο Φορέα Ελέγχου Τροφίμων (ΕΦΕΤ) για την Υγιεινή Τροφίμων.

Η ασφάλεια των παραγόμενων γευμάτων εξασφαλίζεται με την τήρηση όλων των κατάλληλων διαδικασιών σύμφωνα με τις αρχές μεθοδολογίας ενός συστήματος διασφάλισης ποιότητας.

Το φαγητό θα παρασκευάζεται στην θερμή κουζίνα. Σε ορισμένες περιπτώσεις γευμάτων, προβλέπεται ταχεία ψύξη του μαγειρεμένου φαγητού στους 3°C (η θερμοκρασία ελέγχεται με την εφαρμογή θερμοστοιχείου στο κέντρο της μάζας του) μέσα σε 1,5-2 ώρες μέγιστο, με στόχο την ελάχιστη δυνατή παραμονή του φαγητού στην επικίνδυνη ζώνη ανάπτυξης μικροοργανισμών (5-63°C).

Τα κρύα μικρογεύματα (όπως σάντουιτς κ.ά.) παρασκευάζονται στην κρύα κουζίνα με θερμοκρασία χώρου 16-17°C.

Γενικά, το μαγείρεμα των φαγητών και η παρασκευή των μικρογευμάτων, καθώς και η διατήρησή τους θα πρέπει να γίνεται στις συνιστώμενες θερμοκρασίες που αναφέρονται στις σχετικές οδηγίες του ΕΦΕΤ.

Επιπλέον, είναι υποχρεωτική η τήρηση αρχείου που σκοπό θα έχει την καταγραφή διαδικασιών ιχνηλασιμότητας, των χρόνων παραμονής και των θερμοκρασιών σε κάθε στάδιο παραγωγής των τροφίμων/γευμάτων έως την κατανάλωση.

Σε κάθε περίπτωση, και στα πλαίσια της καλής συνεργασίας, η ανάδοχος, θα πρέπει να γνωστοποιήσει εγγράφως και αναλυτικά, τις διαδικασίες που πρόκειται να ακολουθήσει για την παρασκευή των γευμάτων, όπως επίσης να επισημάνει τα κρίσιμα σημεία ελέγχου σε αυτές.

Στα ποιοτικά χαρακτηριστικά του γεύματος συμπεριλαμβάνονται τα οργανοληπτικά χαρακτηριστικά των τροφίμων, η ποσότητα και η ασφάλεια.

Ο ανάδοχος θα παρασκευάζει το φαγητό των ασθενών και προσωπικού (μεσημεριανό και βραδινό) στους κατάλληλους χρόνους, ώστε να τηρούνται οι κανόνες ασφάλειας και υγιεινής των τροφίμων. Η προετοιμασία και κυρίως το μαγείρεμα του βραδινού γεύματος δεν θα ξεκινάει πριν την 13:30.

Τα φαγητά θα πρέπει να είναι παρασκευασμένα με υλικά Α' ποιότητας χωρίς πολλά καρυκεύματα και ζωικά λίπη.

Τα φαγητά να είναι καλά βρασμένα/ψημένα και καλά σερβιρισμένα.

Δεν επιτρέπεται η χρήση πάσης φύσεως βελτιωτικών γεύσης.

Οι σάλτσες των φαγητών των ασθενών να μην τσιγαρίζονται και να παρασκευάζονται από ντοματάκια «κονκασέ», συμπυκνωμένο χυμό ντομάτας ή φρέσκια ντομάτα και όχι πελτέ ντομάτας.

6.1 Τα κατεψυγμένα ή νωπά κρέατα Μόσχου (Βόεια), Χοιρινού, Αρνί ή Κατσίκι πρέπει να είναι Α' ποιότητας, άνευ οστών, (νουά, ελιά, σπάλα, μπούτι) σε αυτοτελή τεμάχια εγχώριας παραγωγής ή από χώρα της Ε.Ε, με πρόσφατο χρόνο (μικρότερο των έξι μηνών) σφαγής και κατάψυξης, κατάλληλα συσκευασμένα, με σήμανση αναγνώρισης και πάντα σύμφωνα με την ισχύουσα Ελληνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία. Επίσης, να προέρχονται από υγιή και σωστά διατρεφόμενα ζώα και η επεξεργασία τους να γίνεται σε εγκεκριμένα σφαγεία και εργαστήρια. Θα φέρουν τις απαιτούμενες σημάνσεις όπως προβλέπεται υποχρεωτικά από τις Κοινοτικές, Κτηνιατρικές και Υγειονομικές Διατάξεις: Απαιτούμενες σημάνσεις: Αριθμός Άδειας Βιοτεχνίας Επεξεργασίας Κρέατος, Μέρος / Κατηγορία / Διάπλαση Κρέατος,

Κωδικός Ζώου, Χώρα Γέννησης, Χώρα Εκτροφής, Χώρα Σφαγής, Κωδικός Σφαγείου, Αριθμός Σφαγής Ζώου, Βάρος Τμχ- Κιλά, Ημερομηνία Σφαγής, Ημερομηνία Επεξεργασίας (Ημερομηνία Κατάψυξης στην περίπτωση κατεψυγμένων), Ημερομηνία Λήξης Οβάλ σφραγίδα κτηνιατρικής έγκρισης. Οι ετικέτες πρέπει να είναι μεταφρασμένες στα ελληνικά. Στον μοσχαρίσιο κιμά (βοδινός κιμάς από βόειο ηλικίας 12-24 μηνών) να δηλώνεται, μεταξύ άλλων, το μέρος του ζώου από το οποίο προέρχεται ώστε να διασφαλίζεται η χαμηλότερη δυνατή περιεκτικότητα του σε λίπος (ενδεικτικά θα πρέπει να είναι μικρότερη < 20%).

6.2 Το κρέας ορίζεται στην κείμενη ενωσιακή νομοθεσία Καν. (ΕΚ) 853/2004 και για τα παρασκευάσματα κρέατος και τα προϊόντα με βάση το κρέας στην εθνική νομοθεσία (Κώδικας Τροφίμων και Ποτών). Η καταγωγή – προέλευση του κρέατος, προβλέπεται από την κείμενη ενωσιακή και εθνική νομοθεσία όπως ισχύει Καν.(ΕΚ) αριθ. 1760/2000, Καν.(ΕΚ) αριθ. 1825/2000, Καν (ΕΚ) 853/2004, Καν(ΕΚ) 854/2004, Καν. ΕΕ1169/2011.

6.3 Τα κοτόπουλα να είναι κατεψυγμένα ή νωπά Α' ποιότητας, τεμαχισμένο, μπουτί ή στήθος, εγχώριας παραγωγής ή προέλευσης από χώρα της Ε.Ε., από υγιή και σωστά διατρεφόμενα πτηνά, με πρόσφατο χρόνο σφαγής και κατάψυξης. Επίσης, θα φέρουν τις απαιτούμενες σημάσεις, όπως αυτές προβλέπονται από τις Κοινοτικές, Κτηνιατρικές και Υγειονομικές Διατάξεις. Τα σφαγεία και εργαστήρια επεξεργασίας πρέπει να είναι εγκεκριμένα. Στον κιμά από κοτόπουλο να δηλώνεται το μέρος του ζώου από το οποίο προέρχεται.

6.4 Για την εμπορία και διακίνηση των πτηνοτροφικών προϊόντων εφαρμόζεται το ισχύον κανονιστικό νομικό πλαίσιο που έπεται του Κανονισμού (ΕΚ) 1234/2007.

6.5 Αλιεύματα να είναι μόνο κατεψυγμένα, Α' ποιότητας, φιλέτο ή φέτα (άνευ οστών) συσκευασμένα σε πλαστικό φύλο, εντός χαρτοκιβωτίου σύμφωνα με την ισχύουσα Ελληνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία με πρόσφατο χρόνο (μικρότερο των έξι μηνών) αλίευσης και κατάψυξης και με τις απαραίτητες ενδείξεις: Ημερομηνία κατάψυξης, Ημερομηνία λήξης, Χώρα προέλευσης, αριθμός Έγκρισης εργαστηρίου σε περίπτωση τεμαχισμού και επεξεργασίας Κανονισμοί (ΕΚ) 1379/2013 και (ΕΚ) 1380/2013.

Τα έτοιμα κατεψυγμένα παρασκευάσματα κρέατος ή ψαριού (σνίτσελ, κοτομπουκιές, κροκέτες ψαριού κ.α.) να πληρούν τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και τις διατάξεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

6.6 Το κοτόπουλο, το κρέας και το ψάρι στις σούπες (κοτόσουπα, κρεατόσουπα, ψαρόσουπα) θα είναι τεμαχισμένο σε σχετικά μεγάλα κομμάτια. Οι σούπες να συνοδεύονται με ¼ κομμάτι φρέσκου λεμονιού.

6.7 Τα αυγά να είναι Α' Κατηγορίας και να πληρούν τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και τις διατάξεις της Ε.Ε. και να είναι άνω των 63 γραμμαρίων (μέγεθος Large). Δεν επιτρέπεται η χρήση οποιασδήποτε μορφής αυγών εκτός από τα φρέσκα. Στα βραστά αυγά, ο κρόκος θα πρέπει να είναι σφιχτός (βράσιμο 4 λεπτά μετά το σημείο βρασμού).

6.8 Τα αλλαντικά όσο και οι πρώτες ύλες και ενδείξεις τους να είναι σύμφωνα με τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις. Οι προμηθεύτριες μονάδες θα έχουν κωδικό αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης (κωδικό αριθμό Ε.Ε.), σύστημα HACCP ή θα τηρούν αρχείο συστήματος αυτοελέγχου και κανόνες ορθής πρακτικής υγιεινής.

6.9 Το γάλα θα διατίθεται φρέσκο, παστεριωμένο σε συσκευασία, πλήρες, ελαφρύ (1,5%) και κατόπιν ζήτησης άλιτο (0%) με ημερομηνίες παραγωγής, λήξης οβάλ σφραγίδα κτηνιατρικής έγκρισης κλπ. Μόνο σε ειδικές κατηγορίες ασθενών θα δίδεται γάλα υψηλής παστερίωσης UHT. Για την επισήμανση του τυποποιημένου γάλακτος-Διάθεση παστεριωμένου γάλακτος ισχύει νόμος 4336/2015, Νόμος 4492/2017 Κανονισμός (ΕΚ) 1308/2013 και για την υποχρεωτική επισήμανση της προέλευσης του γάλακτος η Υπ. αποφ. 1710/51865/2018.

6.10 Το γιαούρτι θα διατίθεται σε αεροστεγείς ατομικές συσκευασίες των 200 γραμμαρίων με τις απαραίτητες σημάσεις, πλήρες, ελαφρύ 1,5 % έως 2% και κατόπιν ζήτησης άλιτο (0%).

6.11 Τα είδη γαλακτοκομίας (τυρί φέτα και ανθότυρο ή μυζήθρα προδιαγραφές Π.Ο.Π., κασέρι προδιαγραφές Π.Ο.Π. ή ημίσκληρο, κεφαλοτύρι προδιαγραφές Π.Ο.Π, κίτρινο και λευκό τυρί) θα πρέπει να έχουν υποστεί πλήρη και επιτυχή ωρίμανση, να είναι απαλλαγμένα από αντικανονικές οσμές και να μην παρουσιάζουν αλλοιώσεις υφής και χρώματος. Τα τυροκομεία να πληρούν τις προϋποθέσεις του Π.Δ. 56/95, να φέρουν αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης (κωδικό αριθμό Ε.Ε.), HACCP ή να τηρούν φακέλους αυτοελέγχου και κανόνες ορθής πρακτικής υγιεινής. Τα σκληρά και ημίσκληρα τυριά να είναι Α' ποιότητας και θα αναγράφεται/δηλώνεται η προέλευση τους, η οποία θα προέρχεται από μονάδα που εφαρμόζει σύστημα HACCP και φέρει κωδικό αριθμό κτηνιατρικής έγκρισης του κράτους. Το ανθότυρο ή μυζήθρα να είναι χαμηλότερο σε αλάτι και λιπαρά από το τυρί φέτα. Γενικά τα είδη γαλακτοκομίας να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες γενικές και ειδικές διατάξεις.

6.12 Το τριμμένο τυρί που συνοδεύει τα ζυμαρικά πρέπει να σερβίρεται ξεχωριστά σε ατομική συσκευασία.

6.13 Στα κατεψυγμένα καθαρισμένα τεμαχισμένα λαχανικά (Α' ποιότητας) εκτός της αναγραφής της προέλευσης και της ημερομηνίας λήξης ή και παραγωγής πρέπει να δηλώνεται ο αριθμός έγκρισης του εργαστηρίου τεμαχισμού. Τα κατεψυγμένα λαχανικά να είναι κατά προτίμηση εγχώρια παραγωγής. Σε περιπτώσεις εισαγωγών από τρίτες χώρες απαραίτητη θεωρείται η προσκόμιση, συνοδευτικά των προϊόντων, πιστοποιητικών καταλληλότητας, συνοδευτικά των προϊόντων Σύμφωνα με την Καν. (ΕΚ) αριθ. 149/2008 Καν. (ΕΚ) 629/2008.

6.14 Τα νωπά οπωροκηπευτικά να είναι Α' ποιότητας, πρόσφατης συλλογής, ακέραια, απουσία σοβαρών ελαττωμάτων, σήψης, μυκητιακής ανάπτυξης, εντομολογικών προσβολών, χωρίς μώλωπες, αλλοιώσεις και ζημιές από παγετό. Η εμπορία και διακίνηση νωπών οπωρολαχανικών διέπεται από τις προδιαγραφές εμπορίας που προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 543/2011. Για τα εγχώρια οπωρολαχανικά, αναγράφεται υποχρεωτικά και ο τόπος παραγωγής, εκτός των περιπτώσεων που μία τέτοια αναγραφή θα ερχόταν σε σύγκρουση με τις διατάξεις του Καν. (ΕΕ) 1151/2012 που αφορούν στην προστασία των καταχωρισμένων γεωγραφικών ενδείξεων (ΠΟΠ/ΠΓΕ/ΕΠΙΠ). Για τα είδη «πατάτες», «ντομάτες», αναγράφεται υποχρεωτικά και η ποικιλία. Τα λαχανικά για τις σαλάτες και την παρασκευή του φαγητού θα καθαρίζονται και θα τεμαχίζονται όσον το δυνατό πιο σύντομα πριν τη χρήση για την οποία προορίζονται πχ. γεύμα ή δείπνο.

6.15 Η παρασκευή των γευμάτων με βασικό συστατικό το λάδι να γίνεται με ελαιόλαδο ή παρθένο ελαιόλαδο (ενδεικτικοί Κανονισμοί (ΕΕ) 29/2012, Καν. (ΕΕ) 1308/2013, Καν. (ΕΕ) 61/2011, Καν ΕΕ 1169/11, Κ.Υ.Α 323902/09, Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2019/1604.

6.16 Η διάθεση επιπλέον ποσότητας ελαιόλαδου, στην τραπεζαρία των ιατρών, θα γίνεται αποκλειστικά με παρθένο ή έξτρα παρθένο ελαιόλαδο. Το εν λόγω προϊόν, θα σερβίρεται από το προσωπικό του «Αναδόχου», αποκλειστικά μέσω μη επαναγεμιζόμενων συσκευασιών χωρητικότητας έως και 500ml ή/και μέσω σφραγισμένων συσκευασιών μιας χρήσης χωρητικότητας έως και 100ml (προοριζόμενο αποκλειστικά για ατομική χρήση), Αριθμ. 91354/2017 Κωδικοποίηση Κανόνων Διακίνησης και Εμπορίας Προϊόντων και Παροχής Υπηρεσιών (Κανόνες ΔΙ.Ε.Π.Π.Υ.) (ΦΕΚ Β' 2983/30-8-2017). Οι ως άνω συσκευασίες πρέπει να φέρουν τις απαιτούμενες επισημάνσεις σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία. Απαγορεύεται σε κάθε περίπτωση η χύμα προσφορά ελαίου για επιτραπέζια χρήση.

6.17 Η επισήμανση του μελιού γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα ενωσιακή (Καν ΕΕ 1169/2011), την εθνική νομοθεσία του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών (ως προς την αναγραφή της παρτίδας) και την υπ' αριθμ. 148/2015 (ΦΕΚ 3854/Β/2016) απόφαση του Ανώτατου Χημικού Συμβουλίου, όπως κάθε φορά ισχύουν. Υπόχρεος για την αναγραφή όλων των ενδείξεων επί της συσκευασίας μελιού είναι ο τυποποιητής ή συσκευαστής, τα στοιχεία του οποίου αναγράφονται στο προϊόν. Για τους παραγωγούς ισχύουν τα προβλεπόμενα από τον κανονισμό ΕΚ 852/2004 για την πρωτογενή παραγωγή.

6.18 Η μαρμελάδα θα είναι παρασκευασμένη με περιεκτικότητα σε φρούτα 40% και άνω, με γεύση και οσμή χαρακτηριστική του χρησιμοποιηθέντος είδους και σε συσκευασία των 20 γραμμαρίων ζελέ περίπου.

Γενικά η μαρμελάδα και το μέλι που χορηγούνται να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

6.19 Η πρώτη ύλη της κομπόστας θα είναι καλής ποιότητας και εξαιρετικής νωπότητας, με ποσοστό ζάχαρης 14-16%. Γενικότερα η κομπόστα να πληρεί τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

6.20 Όλα τα συσκευασμένα / τυποποιημένα είδη όπως τα σάντουιτς, είδη ζαχαροπλαστικής (κρέμες, ζελέ), που παρασκευάζονται από τον Ανάδοχο, θα έχουν την κατάλληλη σήμανση (κατ' ελάχιστο ημερομηνία παραγωγής / λήξης). Τα γλυκά θα παρασκευάζονται από άριστη και κατάλληλη ποιότητα υλικών με άριστες συνθήκες καθαριότητας και σε εργαστήρια που είναι εφοδιασμένα με την προβλεπόμενη από την Νομοθεσία άδεια λειτουργίας. Πρέπει να είναι τυλιγμένα ανά ένα ή σε ειδική για τρόφιμα αρίστης ποιότητας ατομική συσκευασία.

6.21 Το ψωμί για τους ασθενείς, φρέσκο ημέρας να είναι σε ατομικές συσκευασίες με κατάλληλες σήμανσεις (σίτου αλατισμένο, σίτου άναλο, σίκαλης) και φρυγανιές ατομικώς συσκευασμένες. Για τη διάθεση των προϊόντων αρτοποιίας, εφαρμόζεται η κείμενη εθνική (ν. [3526/2007](#)) και ενωσιακή νομοθεσία (Καν. ΕΕ. 1169/2011), όπως κάθε φορά ισχύουν.

6.22 Τα μακαρόνια να είναι λευκά, ολικής αλέσεως, σίκαλης ή χωρίς γλουτένη και το ρύζι λευκό ή καστανό έτσι ώστε να καλύπτουν όλα τα διατολόγια, σύμφωνα με τις ανάγκες των ασθενών και τις υποδείξεις των ιατρών.

6.23 Για το σύνολο των ασθενών και προσωπικού η πατάτα θα είναι φρέσκια νωπή που θα αποφλοιώνεται εντός χώρου των μαγειρειών (δεν θα παραλαμβάνονται νωπές συσκευασμένες καθαρισμένες πατάτες-μεταποιημένα γεώμηλα). Μόνο για τις ειδικές δίαιτες θα επιτρέπονται κατεψυγμένες καθαρισμένες άψητες πατάτες.

6.24 Κολοκυθάκια επιτρέπονται μόνο φρέσκα, όχι κατεψυγμένα καθώς επίσης δεν θα παραλαμβάνονται νωπά συσκευασμένα καθαρισμένα.

6.25 Σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν κονσερβοποιημένες πρώτες ύλες για τη σαλάτα η οποία θα πρέπει να προκύπτει από φρέσκα ή κατεψυγμένα (στην περίπτωση βραστών σαλατών) λαχανικά.

6.26 Δεν επιτρέπεται η χρήση έτοιμων ή ημιέτοιμων ή προμαγειρεμένων γευμάτων και κατεψυγμένων έτοιμων γευμάτων, όπως και η χρήση προ-παρασκευασμάτων σούπας και σάλτσας σε αφυδατωμένη μορφή (σκόνη). Ο πουρές πατάτας θα γίνεται από νωπές πατάτες και όχι από σκόνη.

6.27 Οι ωμές σαλάτες τεμαχίζονται την ίδια μέρα της διανομής τους.

6.28 Ποσοτολογία (Είδος & Ποσότητα τροφίμου)

1. Αλάτι φακελάκι 2γρ.
2. Αλάτι κουτάκι 250γρ.(για τις ανάγκες ορισμένων τμημάτων και της τραπεζαρίας)
3. Αλάτι κουτάκι 500γρ. (για τις ανάγκες ορισμένων τμημάτων και της τραπεζαρίας)
4. Σόδα (μαγειρική) 50γρ.
5. Πιπέρι φακελάκι 2γρ.
6. Ζάχαρη άσπρη φακελάκι 5γρ.
7. Ζάχαρη άσπρη πακέτο 1 κιλό
8. Γλυκαντική ουσία φακελάκι 2-3γρ.
9. Καφές ελληνικός δόση 10γρ.
10. Στιγμιαίος καφές φακελάκι 2γρ.
11. Στιγμιαίος καφές χωρίς καφεΐνη φακελάκι 2γρ.
12. Ξύδι μπουκάλι 350ml

13. Ελαιόλαδο μπουκάλι 1Lt (για τις ανάγκες ορισμένων τμημάτων και της τραπεζαρίας)
14. Τσάι πακέτο (για τις ανάγκες ορισμένων τμημάτων)
15. Τσάι φακελάκι
16. Χαμομήλι πακέτο
17. Χαμομήλι φακελάκι
18. Χυμός 100% φυσικό πορτοκάλι κουτί 1Lt
19. Χυμός 100% φυσικό πορτοκάλι ατομική συσκευασία
20. Χυμός 100% φυσικό λεμόνι μπουκάλι 300ml
21. Χυμός 100% φυσικός ανάμεικτος ατομική συσκευασία
22. Βουτυράκι (αγνό) ατομικό 10γρ.
23. Μαρμελάδα (διάφορες γεύσεις) ατομικό 20γρ.
24. Γάλα αγελάδος φρέσκο 0% λιπαρά ατομική μερίδα 200-250ml
25. Γάλα αγελάδος φρέσκο 1,5% λιπαρά ατομική μερίδα 200-250ml
26. Γάλα αγελάδος φρέσκο 3-4% λιπαρά ατομική μερίδα 200-250ml
27. Γάλα αγελάδος φρέσκο 0% λιπαρά κουτί 1Lt
28. Γάλα αγελάδος φρέσκο 1,5% λιπαρά κουτί 1Lt
29. Γάλα αγελάδος φρέσκο 3-4% λιπαρά κουτί 1 Lt
30. Γιαούρτι αγελάδος 0% λιπαρά τεμάχιο 150-200γρ.
31. Γιαούρτι αγελάδος 2% λιπαρά τεμάχιο 150-200γρ.
32. Τυρί φέτα τεμάχιο 60γρ.
33. Τυρί λευκό τεμάχιο 60γρ.
34. Τυρί κασέρι/ημίσκληρο τεμάχιο 60γρ.
35. Τυρί τύπου edam/gouda τεμάχιο 60γρ.
36. Τυρί γραβιέρα τεμάχιο 60γρ.
37. Τυρί τριμμένο τύπου regato τεμάχιο 15-20γρ.
38. Τυρί τριμμένο κασέρι/ημίσκληρο τεμάχιο 15-20γρ.
39. Τυρί τριμμένο γραβιέρα/κεφαλογραβιέρα/κεφαλοτύρι τεμάχιο 15-20γρ.
40. Τυρί τηγμένο με πλήρη λιπαρά σε ατομική τρίγωνη συσκευασία τεμάχιο 15-20γρ.
41. Τυρί τηγμένο με μειωμένα λιπαρά (light) σε ατομική τρίγωνη συσκευασία τεμάχιο 15-20γρ.
42. Δημητριακά Corn-Flakes μερίδα 40γρ.
43. Δημητριακά Bran-Flakes μερίδα 40γρ.
44. Δημητριακά βρώμης μερίδα 40γρ.
45. Ψωμάκι σίτου (φρέσκο) ατομικό 60-80γρ.
46. Ψωμάκι ολικής άλεσης (φρέσκο) ατομικό 60-80γρ.
47. Λαγάνα μερίδα 120γρ.
48. Χριστόψωμο μερίδα 120γρ.
49. Φρυγανιές σιταρένιες ατομική συσκευασία 2τμχ.
50. Φρυγανιές ολικής άλεσης ατομική συσκευασία 2τμχ.
51. Φρυγανιές ολικής άλεσης χωρίς αλάτι και ζάχαρη συσκευασία 2τμχ.
52. Φρυγανιές σιταρένιες πακέτο 180γρ.
53. Φρυγανιές ολικής άλεσης πακέτο 180γρ.
54. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τυρί 30-40γρ. τεμάχιο 1
55. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τυρί 30-40γρ., λαχανικά εποχής τεμάχιο 1
56. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τυρί 30-40γρ., ζαμπόν 30-40γρ. τεμάχιο 1
57. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τυρί 30-40γρ., ζαμπόν 30-40γρ., λαχανικά εποχής τεμάχιο 1
58. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τυρί 20-40γρ., λαχανικά εποχής τεμάχιο 1
59. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τυρί 20-40γρ., γαλοπούλα 20-40γρ. τεμάχιο 1
60. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τυρί 20-40γρ., γαλοπούλα 20-40γρ. λαχανικά εποχής τεμάχιο 1

61. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με κοτόπουλο 60-80γρ. τεμάχιο 1
62. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με κοτόπουλο, τυρί 30-40γρ. τεμάχιο 1
63. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με κοτόπουλο, τυρί 30-40γρ., λαχανικά εποχής τεμάχιο 1
64. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τόνο 60-80γρ. τεμάχιο 1
65. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με τόνο 60-80γρ., λαχανικά εποχής τεμάχιο 1
66. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με μπιφτέκι 60-80γρ. τεμάχιο 1
67. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με μπιφτέκι 60-80γρ., λαχανικά εποχής τεμάχιο 1
68. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με λουκάνικο 60-80γρ. τεμάχιο 1
69. Ψωμάκι σίτου ή ολικής άλεσης με λουκάνικο 60-80γρ., λαχανικά εποχής τεμάχιο 1
70. Τοστ γαλοπούλα 15-20γρ., τυρί 15-20γρ. τεμάχιο 1
71. Τοστ, τυρί 15-20γρ. τεμάχιο 1
72. Τοστ γαλοπούλα 15-20γρ., τυρί 15-20γρ., λαχανικό εποχής τεμάχιο 1
73. Κέικ απλό τεμάχιο 1
74. Τσουρέκι τεμάχιο 1
75. Κρουασάν 40-60γρ. τεμάχιο 1
76. Σταφιδόψωμο τεμάχιο 1
77. Μπισκότα μερίδα 50γρ.
78. Κουλουράκια μερίδα 50γρ.
79. Τυρόπιτα τεμάχιο 300γρ.
80. Σπανακόπιτα τεμάχιο 300γρ.
81. Ζαμπονόπιτα τεμάχιο 300γρ.
82. Σκορδαλιά μερίδα 250γρ.
83. Ρώσικη σαλάτα μερίδα 100γρ.
84. Τζατζίκι μερίδα 100γρ.
85. Ταραμοσαλάτα μερίδα 100γρ.
86. Αυγό βραστό άνω των 63γρ. τεμάχιο 1
87. Αυγό βραστό κόκκινο τεμάχιο 1
88. Ελιές Καλαμών μερίδα 50γρ.
89. Ελιές Θρούμπες μερίδα 50γρ.
90. Σαρδέλες αλίπαστες τεμάχια 3
91. Χαλβάς μερίδα 70γρ.
92. Κρέμα γλυκιά ατομική 150-200γρ.
93. Κρέμα άγλυκη ατομική 150-200γρ.
94. Κομπόστα γλυκιά ατομική 150γρ.
95. Κομπόστα άγλυκη ατομική 150γρ.
96. Ζελέ με ζάχαρη ατομικό 140-160γρ.
97. Ζελέ χωρίς ζάχαρη ατομικό 140-160γρ.
98. Ψητό φρούτο (μήλο ή αχλάδι ή άλλο) ατομικό 100-150γρ.
99. Ρυζόγαλο ατομικό 150-220γρ.
100. Κρέμα καραμελέ ατομικό 150γρ.
101. Κανταΐφι τεμάχιο 1
102. Γαλακτομπούρεκο τεμάχιο 1
103. Ραβανί τεμάχιο 1
104. Γιαννιώτικο τεμάχιο 1
105. Μπακλαβάς τεμάχιο 1
106. Κοκ τεμάχιο 1
107. Τάρτα φρούτων τεμάχιο 1
108. Εκλέρ τεμάχιο 1

109. Μηλόπιτα τεμάχιο 1
110. Μελομακάρονο τεμάχιο 1
111. Κουραμπιές τεμάχιο 1
112. Βασιλόπιτα τεμάχιο 1
113. Αναψυκτικό τύπου Coca cola τενεκεδάκι 330ml
114. Αναψυκτικό τύπου Sprite τενεκεδάκι 330ml
115. Αναψυκτικό τύπου Fanta (πορτοκαλάδα/λεμονάδα) τενεκεδάκι 330ml
116. Αναψυκτικό τύπου Coca cola μπουκάλι 1,5Lt
117. Αναψυκτικό τύπου Sprite μπουκάλι 1,5Lt
118. Αναψυκτικό τύπου Fanta (πορτοκαλάδα/λεμονάδα) μπουκάλι 1,5Lt
119. Μήλο γκόλντεν τεμάχιο 100-150γρ.
120. Μήλο στάρκιν τεμάχιο 100-150γρ.
121. Πορτοκάλι τεμάχιο 120-150γρ.
122. Μανταρίνι/α τεμάχιο 100-150γρ.
123. Αχλάδι τεμάχιο 100-150γρ.
124. Ακτινίδιο/α τεμάχιο 100-150γρ.
125. Μπανάνα τεμάχιο 150-200γρ.
126. Ροδάκινο τεμάχιο 150-200γρ.
127. Βερίκοκα τεμάχιο 150-200γρ.
128. Νεκταρίνια τεμάχιο 150-200γρ.
129. Καρπούζι τεμάχιο 180-240γρ.
130. Πεπόνι τεμάχιο 180-240γρ.
131. Σταφύλι σταφίδα τεμάχιο 120-220γρ.
132. Φράουλες μερίδα 100-150γρ.
133. Κεράσια μερίδα 100-150γρ.
134. Λεμόνι τεμάχιο 80-150γρ.
135. Σαλάτα λάχανο ωμό(150γρ.) - καρότο ωμό (50γρ.), μερίδα 200γρ.
136. Σαλάτα μαρούλι (100γρ.) - κρεμμύδι χλωρό(10γρ.), μερίδα 110γρ.
137. Σαλάτα ντομάτα μερίδα 200γρ.
138. Σαλάτα αγγούρι μερίδα 100γρ.
139. Σαλάτα ντομάτα (150γρ.)- αγγούρι (50γρ), μερίδα 200γρ.
140. Σαλάτα ντομάτα - αγγούρι - λάχανο - μαρούλι - καρότο μερίδα 150-200γρ.
141. Σαλάτα λάχανο - μαρούλι - καρότο μερίδα 150-200γρ.
142. Κολοκυθάκια βραστά μερίδα 150-200γρ.
143. Καρότα βραστά μερίδα 150-200γρ.
144. Παντζάρια μερίδα 200-250γρ.
145. Χόρτα (αντίδια-ραδίκια-βλήτα) μερίδα 200-250γρ.
146. Κουνουπίδι βραστό μερίδα 150-200γρ.
147. Μπρόκολο βραστό μερίδα 150-200γρ.
148. Σέλινο μερίδα 30γρ.
149. Πατατοσαλάτα μερίδα 300γρ
150. Πατάτα βραστή μερίδα 200-250γρ.
151. Πατάτα ψητή (φούρνου) μερίδα 200-250γρ.
152. Πουρές μερίδα 200-250γρ.
153. Πατάτες τηγανιτές μερίδα 200-250γρ.
154. Πατάτα-κολοκύθι-καρότα βραστά μερίδα 100γρ.-50γρ.-50γρ.αντίστοιχα
155. Πιλάφι με ζωμό κρέατος μερίδα 200-250γρ.
156. Πιλάφι βουτύρου μερίδα 200-250γρ.

157. Ρύζι σπυρωτό βραστό (ριζότο) μερίδα 200-250γρ.
158. Ρύζι λαπά βραστό μερίδα 200-250γρ.
159. Ρύζι με ανάμεικτα λαχανικά μερίδα 200-250γρ.
160. Κριθαράκι με ζωμό μερίδα 200-250γρ.
161. Κριθαράκι βουτύρου μερίδα 200-250γρ.
162. Μακαρονάκι με ζωμό μερίδα 200-250γρ.
163. Μακαρονάκι βουτύρου μερίδα 200-250γρ.
164. Μακαρόνια σπαγγέτι με κιμά μερίδα 200γρ.- 100γρ. αντίστοιχα.
165. Μακαρόνια καρμπονάρα μερίδα 300γρ.
166. Μακαρόνια σπαγγέτι ναπολιτάν μερίδα 300γρ.
167. Τορτελίνια καρμπονάρα μερίδα 300γρ.
168. Παστίτσιο μερίδα 400γρ.
169. Μακαρονάκια ογκρατέν μερίδα 400γρ.
170. Κοτόσουπα (120-150γρ. κοτόπουλο) με πατάτα, καρότο, ρύζι, μερίδα 300-350γρ
171. Κρεατόσουπα μοσχάρι (120-150γρ.) με πατάτα, καρότο, σέλινο, μερίδα 300-350γρ.
172. Ψαρόσουπα (ψάρι 120-150γρ.) με πατάτα, καρότο, ρύζι, μερίδα 300-350γρ.
173. Σούπα λαχανικών 300-350γρ.
174. Σούπα με ζωμό κοτόπουλο, ρύζι μερίδα 300-350γρ.
175. Σούπα με ζωμό κοτόπουλο, φιδέ μερίδα 300-350γρ.
176. Σούπα με ζωμό μοσχάρι, ρύζι μερίδα 300-350γρ.
177. Σούπα με ζωμό μοσχάρι, φιδέ μερίδα 300-350γρ.
178. Νερόσουπα, ρύζι μερίδα 300-350γρ.
179. Νερόσουπα, φιδέ μερίδα 300-350γρ.
180. Σούπα σκέτο ζωμό κοτόπουλο μερίδα 300-350γρ.
181. Σούπα σκέτο ζωμό μοσχάρι μερίδα 300-350γρ.
182. Μοσχάρι βραστό / σούπα αυγολέμονο μερίδα 120-150γρ./250-300γρ.αντίστοιχα.
183. Κοτόπουλο βραστό / σούπα μερίδα 120-150γρ./250-300γρ.αντίστοιχα.
184. Μοσχάρι βραστό / σούπα μερίδα 120-150γρ./250-300γρ.
185. Κοτόπουλο ψητό μερίδα 150-200γρ.
186. Κοτόπουλο βραστό μερίδα 150-200γρ.
187. Κοτόπουλο κοκκινιστό μερίδα 150-200γρ.
188. Κοτόπουλο λεμονάτο μερίδα 150-200γρ.
189. Κοτόπουλο με φασολάκια μερίδα 100-150γρ./ 200γρ.αντίστοιχα.
190. Κοτόπουλο με μπάμιες μερίδα 100-150γρ./200γρ.αντίστοιχα.
191. Κοτόπουλο με αρακά μερίδα 100-150γρ./200γρ.αντίστοιχα.
192. Σουβλάκι καλαμάκι κοτόπουλο 2 τεμάχια 250γρ.
193. Κοτόπουλο φιλέτο σχάρας μερίδα 150-200γρ.
194. Μοσχάρι ψητό μερίδα 150-200γρ.
195. Μοσχάρι κοκκινιστό μερίδα 150-200γρ.
196. Μοσχάρι λεμονάτο μερίδα 150-200γρ.
197. Μοσχάρι με αρακά μερίδα 100-150γρ./ 200γρ.αντίστοιχα.
198. Μοσχάρι με φασολάκια μερίδα 100-150γρ./200γρ.αντίστοιχα.
199. Μοσχάρι με κολοκυθάκια μερίδα 100-150γρ./300γρ.αντίστοιχα.
200. Μοσχάρι βραστό με πατάτες-κολοκυθάκια-καρότα μερίδα 150γρ.-200γρ.-60γρ.-60γρ. αντίστοιχα
201. Μοσχάρι βραστό με πατάτες-κολοκυθάκια μερίδα 150-200γρ.-200γρ.-60γρ. αντίστοιχα.
202. Μοσχάρι βραστό με πατάτες-καρότα μερίδα 150-200γρ.-200γρ.-60γρ.αντίστοιχα.
203. Αρνί ψητό μερίδα 150-200γρ.
204. Αρνί βραστό μερίδα 150-200γρ.

205. Αρνί φρικασέ-μαρούλι μερίδα 150-200γρ./ 300γρ.αντίστοιχα.
206. Κατσίκι ψητό μερίδα 150-200γρ.
207. Κατσίκι λεμονάτο μερίδα 150-200γρ.
208. Μαγειρίτσα μερίδα 400γρ.
209. Μπριζόλα μοσχαρίσια μερίδα 250-300γρ.
210. Μπριζόλα χοιρινή (λαιμού) μερίδα 250-300γρ.
211. Μπριζόλα χοιρινή (παϊδάκι) μερίδα 250-300γρ.
212. Χοιρινό ψητό μερίδα 150-200γρ.
213. Χοιρινό με σέλινο μερίδα 150-200γρ./300γρ.αντίστοιχα.
214. Χοιρινό λεμονάτο μερίδα 150-200γρ.
215. Χοιρινό κοκκινιστό μερίδα 150-200γρ.
216. Σουβλάκι (καλαμάκι) χοιρινό μερίδα 250γρ. (2-3 τεμάχια)
217. Γαλοπούλα ψητή μερίδα 150-200γρ.
218. Γαλοπούλα ψητή με πατάτες μερίδα 150-200γρ./250γρ.αντίστοιχα.
219. Κουνέλι στιφάδο με πατάτες τηγανιτές μερίδα 150-200γρ.-300γρ.αντίστοιχα.
220. Κουνέλι στιφάδο με πουρέ μερίδα 150-200γρ.-200γρ.αντίστοιχα.
221. Κουνέλι ψητό μερίδα 150-200γρ.
222. Μπιφτέκι σχάρας μερίδα 150-200γρ
223. Μπιφτέκι φούρνου μερίδα 150-200γρ.
224. Ρολό κιμά με αυγό και πιλάφι μερίδα 200-250γρ.-200γρ. αντίστοιχα.
225. Μουσακά μερίδα 400γρ.
226. Σουτζουκάκια με μακαρόνια μερίδα 200-250γρ./200γρ.αντίστοιχα.
227. Κεφτέδες μερίδα 200-250γρ.
228. Γιουβαρλάκια αυγολέμονο μερίδα 350γρ.
229. Ομελέτα σκέτη 2 αυγά
230. Ομελέτα ζαμπόν, πατάτες τηγανιτές 2 αυγά 100γρ. - 200γρ.αντίστοιχα.
231. Ομελέτα λουκάνικο, πατάτες τηγανιτές 2 αυγά 200γρ. - 200γρ.αντίστοιχα.
232. Κοτόπιτα μερίδα 250γρ.
233. Πρασόπιτα μερίδα 250γρ.
234. Πίτα με κιμά μερίδα 250γρ.
235. Μπουρέκι (με φύλλο πάνω-κάτω) μερίδα 400γρ.
236. Γεμιστά μερίδα 300γρ.
237. Γάλα 400ml, κουάκερ 30γρ.,μέλι 10ml μερίδα 400γρ.
238. Φρουτοσαλάτα με φρούτα εποχής μερίδα 180-230γρ.
239. Φακές μερίδα 400γρ.
240. Ρεβίθια μερίδα 400γρ.
241. Φασολάδα μερίδα 400γρ.
242. Γίγαντες (φούρνου) πλακί μερίδα 400γρ.
243. Μαυρομάτικα φασολάκια μερίδα 400γρ.
244. Φάβα μερίδα 250γρ.
245. Μπαρμπουνοφάσουλα με πατάτες μερίδα 200γρ.-100γρ.αντίστοιχα.
246. Φασολάκια λαδερά με πατάτες μερίδα 200γρ.-100γρ.αντίστοιχα.
247. Μπάμιες με πατάτες μερίδα 200γρ.-100γρ.αντίστοιχα.
248. Αρακάς λαδερός με πατάτες μερίδα 200γρ.-100γρ.αντίστοιχα.
249. Αγκινάρες αλά πολιτά με πατάτες μερίδα 200γρ.-100γρ.αντίστοιχα.
250. Μελιτζάνες ιμάμ με πατάτες μερίδα 200γρ.-100γρ.αντίστοιχα.
251. Πράσα λαδερά με πατάτες μερίδα 200γρ.-100γρ.αντίστοιχα.
252. Σπανακόρυζο μερίδα 400γρ.

- 253. Λαχανοντολμάδες μερίδα 400γρ.
- 254. Μπριάμ (πατάτες-πιπεριές-κολοκυθάκια-μελιτζάνες) μερίδα 400-500γρ.
- 255. Ψάρι ψητό μερίδα 150γρ.
- 256. Ψάρι τηγανητό μερίδα 150γρ.
- 257. Ψάρι βραστό μερίδα 150γρ.
- 258. Ψάρι πλακί μερίδα 150-200γρ.
- 259. Βακαλάος παστός τηγανητός μερίδα 200-250γρ.
- 260. Σουπιές γιαχνί με πατάτες μερίδα 150-200γρ./100γρ.αντίστοιχα.
- 261. Σουπιές με σπανάκι μερίδα 150-200γρ./100γρ.αντίστοιχα.
- 262. Καλαμαράκια τηγανητά μερίδα 200-250γρ.
- 263. Χταπόδι με μακαρονάκι κοφτό μερίδα 200-250γρ./100γρ.αντίστοιχα.

7. ΜΕΡΙΔΟΠΟΙΗΣΗ – ΜΕΤΑΦΟΡΑ / ΔΙΑΝΟΜΗ ΓΕΥΜΑΤΩΝ

Εφαρμόζεται κεντρική διανομή γευμάτων ασθενών.

Η μεριδοποίηση των γευμάτων γίνεται από τον ανάδοχο με σήμανση τύπου γεύματος (βασικό, διαβητικό κ.ά.).

Τα έξοδα σήμανσης βαρύνουν τον ανάδοχο.

Τα μεριδοποιημένα γεύματα θα διατίθενται στους/στις τραπεζοκόμους/ες για να τα τοποθετούν σε ισοθερμικά τροχήλατα μεταφοράς και αναγέννησης τα οποία διαθέτουν ένα θερμαινόμενο τμήμα για το κυρίως πιάτο και ένα μη θερμαινόμενο για τα υπόλοιπα συνοδευτικά είδη. Το ζεστό γάλα και τσάι/χαμομήλι θα διατίθενται σε ισοθερμικά δοχεία έτοιμα για σερβίρισμα σε σωστή θερμοκρασία (άνω των 70 °C). Το τσάι/χαμομήλι μπορεί να διατίθεται και σε ατομική συσκευασία.

Τα τροχήλατα μεταφέρονται στα Office διανομής φαγητού Τμημάτων για αναθέρμανση στους 125°C για 30 λεπτά της ώρας. Κατά τη μεταφορά/διανομή θα πρέπει να εξασφαλίζεται η διατήρηση του φαγητού σε θερμοκρασία άνω των 63°C, όταν πρόκειται για φαγητό που θα καταναλωθεί «ζεστό» και σε θερμοκρασία ίση ή μικρότερη των 5°C όταν πρόκειται να καταναλωθεί «κρύο».

Η διανομή του πρωινού γεύματος θα ξεκινάει στις 7:15πμ., η διανομή του μεσημεριανού γεύματος θα ξεκινάει στις 12:15μμ. (σε ορισμένα Τμήματα όπως Αιματολογικό, Μονάδα Τεχνητού Νεφρού, Μονάδα Μεσογειακής Αναμίας και Νευρολογικό η διανομή γίνεται νωρίτερα, στις 11:30πμ. περίπου) και η διανομή του βραδινού γεύματος θα ξεκινάει στις 18:00 καθημερινά (αυθημερόν). Η ώρα διανομής των ενδιάμεσων γευμάτων θα ορίζεται κατόπιν συνεννόησης. Οι ώρες διανομής των γευμάτων θα πρέπει να τηρούνται αυστηρά για λόγους υγιεινής και ασφάλειας των τροφίμων, καθώς και για την ομαλή λειτουργία του Νοσοκομείου. Οι ώρες διανομής δύναται να αλλάξουν με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία της σίτισης και σύμφωνα με τις ανάγκες των σιτιζόμενων ασθενών, κατόπιν συνεννόησης με την επιτροπή ελέγχου.

Απαραίτητη είναι η ποικιλία γευμάτων, ώστε να μην παρατηρείται συχνή επανάληψη ίδιων γευμάτων. Το κυρίως πιάτο θα συνοδεύεται με ποικιλίες γαρνιτούρας (συμπλήρωμα). Θα πρέπει να υπάρχουν εναλλακτικές επιλογές στα συνοδευτικά τρόφιμα (γαρνιτούρες), ώστε να καλύπτονται κάποιες ιδιαίτερες περιπτώσεις ασθενών (όπως διαβητικοί, νεφροπαθείς κ.ά.).

Πέραν των προβλεπόμενων υπολογισμένων μερίδων θα πρέπει να υπάρχουν διαθέσιμες μερίδες, ανά πάσα στιγμή, για την κάλυψη έκτακτων αναγκών (νέες εισαγωγές ασθενών, αλλαγή διαιτολογίου στον ίδιο ασθενή κ.ά.).

Ο ανάδοχος φροντίζει να έχει στη διάθεση των σιτιζόμενων, ένα είδος φαγητού για κάθε γεύμα, πέραν των ειδικών διαιτών που απαιτούν οι ανάγκες του Νοσοκομείου και καθορίζονται από τον/την Διαιτολόγο.

Η κατ' εκτίμηση παραγγελίες των διαιτών των ασθενών θα καταχωρούνται ηλεκτρονικά μέσω ειδικής εφαρμογής ή μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, από τους/τις Προϊσταμένους-ες των Τμημάτων, σε

συνεργασία με τους γιατρούς και τον/την κλινικό διαιτολόγο και θα αποστέλλονται στην κεντρική κουζίνα αυστηρά την προηγούμενη ημέρα, με σκοπό τον καλύτερο δυνατό προγραμματισμό και προετοιμασία των γευμάτων.

Την ημέρα της σίτισης οι Προϊστάμενοι-ες των Τμημάτων θα ενημερώνουν για τις μεταβολές (εισιτήρια - εξιτήρια, ειδικές δίαιτες κ.ά.) που προκύπτουν σε σχέση με την κατ' εκτίμηση παραγγελία της προηγούμενης ημέρας. Η ενημέρωση για τις μεταβολές θα γίνεται για τα μεσημεριανά γεύματα έως τις 9:00 πμ και για το δείπνο έως την 13:00 της ίδιας μέρας. Μαζί με το δείπνο θα γίνεται και η παραγγελία για το πρωινό γεύμα της επόμενης ημέρας.

Μετά από τον προγραμματισμένο χρόνο παραγγελιοληψίας, με εκτίμηση ιατρού ή διαιτολόγου συντρέχει λόγος σίτισης ορισμένων ασθενών, ο ανάδοχος οφείλει να εξυπηρετεί.

Το σύστημα παραγγελίας γευμάτων δύναται να τροποποιηθεί, εάν κριθεί απαραίτητο, μετά από σύμφωνη γνώμη της επιτροπής παραλαβής/ελέγχου του έργου και ενημέρωσης της Διοίκησης του Νοσοκομείου.

Σε περίπτωση που υπάρξει διακοπή λειτουργίας του Μαγειρείου, ανεξάρτητα από το αν οφείλεται σε υπαιτιότητα της αναδόχου ή άλλη αιτία, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διασφαλίσει την κανονική σίτιση των ασθενών και των εφημερευόντων ιατρών, με κάθε μέσο, τηρουμένων των κανόνων-όρων της διακήρυξης/σύμβασης.

Στα πλαίσια των θεραπευτικών ομάδων μαγειρικής ασθενών της Εργοθεραπείας στην Ψυχιατρική Κλινική, ο ανάδοχος θα χορηγεί, κατόπιν συνεννόησης, πρώτες ύλες για την παρασκευή φαγητού-γλυκών κ.ά. σε περιορισμένες ποσότητες (σπιτικές), χωρίς κόστος για το Νοσοκομείο.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει, εφόσον της ζητηθεί, με ιδιαίτερη αμοιβή, να οργανώσει και να καλύψει τις ανάγκες σε τρόφιμα, των κοινωνικών εκδηλώσεων του Νοσοκομείου. Τα προσφερόμενα εδέσματα, ποτά κλπ. συμφωνούνται κατά περίπτωση μεταξύ της αναδόχου και του Φορέα που πραγματοποιεί την εκδήλωση. Η συμφωνηθείσα δαπάνη για τις δεξιώσεις, θα βαρύνει το Νοσοκομείο ή απευθείας τον φορέα που πραγματοποιεί την εκδήλωση.

8.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΓΕΥΜΑΤΩΝ

Οι συνταγές και ο τρόπος ετοιμασίας των φαγητών θα πρέπει να συμφωνεί με τους κανόνες της διαιτητικής.

Ιδιαίτερα για τους ασθενείς, τα γεύματα πρέπει να ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της κλινικής θεραπείας.

Ο ανάδοχος πρέπει να λαμβάνει υπόψη, τον μεγάλο αριθμό των απαιτούμενων συνταγών, των μεθόδων παρασκευής και των συστατικών που περιέχονται στα διατροφικά σχήματα παθολογικών καταστάσεων.

Τα διατροφικά σχήματα που θα ακολουθούνται θα χωρίζονται σε πέντε κατηγορίες:

- α) Τις θεραπευτικές δίαιτες, στις οποίες γίνονται τροποποιήσεις ως μέρος της θεραπείας μίας νόσου.
- β) Τις δίαιτες τροποποιημένης σύστασης, για ασθενείς με δυσκολίες μάσησης και κατάποσης.
- γ) Τις δίαιτες διαγνωστικών ελέγχων, που είναι προσωρινές και δεν είναι απαραίτητο να είναι διατροφικά επαρκείς.
- δ) Τις προσωπικές δίαιτες που προσαρμόζονται ανάλογα με τις προσωπικές προτιμήσεις του κάθε ασθενούς.
- ε) Τις ειδικές δίαιτες, που αφορούν θρησκευτικές ή πολιτιστικές ομάδες.

Το μέγεθος των μερίδων θα πρέπει να είναι ικανοποιητικό και σύμφωνα με τα ποσοτολόγια που αναφέρονται στο σχετικό παράρτημα, ώστε να καλύπτονται οι ανάγκες των ασθενών.

Η διαίτα πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τα πιο κάτω ενδεικτικά είδη γευμάτων και συμπληρωμάτων, τα οποία η ανάδοχος μπορεί να βελτιώνει και να τροποποιεί τόσο ποσοτικά όσο και

ποιοτικά, ανάλογα με τις ανάγκες των ασθενών και τη σύμφωνη γνώμη θεράποντος ιατρού και διαιτολόγου:

Πρωινό γεύμα (ενδεικτικοί συνδυασμοί):

- Γάλα άγλυκο (πλήρες ημιάπαχο, ή άπαχο) ή τσάι/χαμομήλι άγλυκο ή χυμό – ζάχαρη ή γλυκαντικό – ψωμί (σταρένιο ή ολικής άλεσης) σε ατομικές συσκευασμένες μερίδες ή 4 φρυγανιές (σταρένιες ή ολικής άλεσης ή ολικής άλεσης χωρίς αλάτι και ζάχαρη) σε ατομικές συσκευασμένες μερίδες των δύο τεμαχίων– βούτυρο ή μαργαρίνη – μέλι ή μαρμελάδα – τυρί
- Γάλα άγλυκο (πλήρες ημιάπαχο, ή άπαχο) – ζάχαρη ή γλυκαντικό – δημητριακά τύπου Corn Flakes/Bran Flakes/Βρώμης - φρούτο
- Γάλα άγλυκο (πλήρες ημιάπαχο, ή άπαχο) ή τσάι/χαμομήλι άγλυκο – ζάχαρη ή γλυκαντικό – ψωμί (σταρένιο ή ολικής άλεσης) σε ατομικές συσκευασμένες μερίδες ή κουλούρι (τύπου Θεσσαλονίκης) ή κρουασάν ή τσουρέκι ή σταφιδόψωμο – τυρί (κασέρι ή ημίσκληρο ή κίτρινο τύπου gouda/edam ή τηγμένο τρίγωνο με πλήρη ή μειωμένα λιπαρά) ή/και αυγό
- Γάλα άγλυκο (πλήρες ημιάπαχο, ή άπαχο) ή τσάι/χαμομήλι άγλυκο ή χυμό – ζάχαρη ή γλυκαντικό - ψωμί (σταρένιο ή ολικής άλεσης) – τυρί – γαλοπούλα (αλλαντικό)

Το πρωινό θα σερβίρεται σε πιατάκι με κουταλάκι (κατάλληλο για κρέμα και δημητριακά), μαχαίρι επάλειψης, χαρτοπετσέτα και ποτήρι για ρόφημα.

Μεσημεριανό και βραδινό γεύμα:

α) Κύριο πιάτο μεσημεριανού και βραδινού γεύματος (βασικές επιλογές):

- Γεύμα με φρέσκο ή κατεψυγμένο μοσχαρίσιο κιμά.
- Γεύμα με κοτόπουλο.
- Γεύμα με κρέας που θα προέρχεται από το στήθος, το μπούτι ή τα πλευρά του ζώου.
- Γεύμα με ψάρι φέτα (όπως βακαλάος, πέρκα κ.ά.) ή ολόκληρο.
- Γεύμα με λαδερά ή ζυμαρικά.
- Γεύμα με βάση τα όσπρια.
- Χορτοφαγικά πιάτα.
- Διαιτητικά πιάτα.

β) Συμπλήρωμα (γαρντιτούρα) μεσημεριανού και βραδινού γεύματος:

- Ζυμαρικά (όπως σπαγγέτι, ταλιατέλες, βίδες, πέννες, κοχυλάκι, κουσκούς, κοφτό μακαρονάκι, πλιγούρι).
- Πατάτα (τηγανητές, βραστές, πουρέ, φούρνου, ψητές).
- Ρύζι- παρασκευές ρυζιού πχ. ριζότο ή ρύζι με διάφορα λαχανικά εποχής).
- Λαχανικά (όπως μπάμιες, φασολάκια, καρότα, μπριάμ, κολοκυθάκια, μελιτζάνες λάχανο γιαχνί, ψητά λαχανικά σχάρας, λαχανάκια Βρυξελλών κ.ά.).
- Σούπα (σούπα χορταρικών/λαχανικών, μανιταρόσουπα, τραχανά).

γ) Σαλάτα εποχής ή/και τυρί φέτα (ή/και τυρί άλλου τύπου όπως ανθότυρο, μυζήθρα, κ.ά.).

δ) Ψωμί (σίτου/ λευκό ή ολικής άλεσης κατ' επιλογή ή με εντολή ιατρού ή διαιτολόγου).

ε) Επιδόρπιο όπως φρούτο εποχής ή κομπόστα φρούτου ή γιαούρτι ή άλλο επιδόρπιο το οποίο μπορεί να προσφέρεται δύο φορές την εβδομάδα (Τετάρτη - Κυριακή) όπως παστάκια, σιροπιαστά κανταϊφάκια, μπακλαβαδάκια, ροζάκια, ζελέ, μηλόπιτα, κέικ, ραβανί, καρυδόπιτα, γαλακτομπούρεκο, ρυζόγαλο, κρέμα βανίλια, κρέμα σοκολάτας, χαλβά σιμιγδαλένιο ή χαλβά μακεδονικό.

Ενδιάμεσο γεύμα (ενδεικτικοί συνδυασμοί)

- Γιαούρτι (0% ή 2% ή πλήρες) με ή χωρίς μέλι και 2 φρυγανιές (σταρένιες ή ολικής άλεσης ή ολικής άλεσης χωρίς αλάτι και ζάχαρη)
- Σάντουιτς: α) ψωμάκι σταρένιο ή ολικής άλεσης - τυρί (κασέρι ή ημίσκληρο ή κίτρινο τύπου gouda/edam) - γαλοπούλα – λαχανικά (πχ. ντομάτα, μαρούλι) ή β) ψωμάκι σταρένιο ή ολικής άλεσης - διπλό τυρί (κασέρι ή ημίσκληρο ή κίτρινο τύπου gouda/edam) ή αυγό βραστό - λαχανικά.

- Ψωμί (σταρένιο ή ολικής άλεσης) ή 4 φρυγανιές (σταρένιες ή ολικής άλεσης ή ολικής άλεσης χωρίς αλάτι και ζάχαρη) και τυρί (φέτα ή κασέρι ή ημίσκληρο ή τυρί τύπου gouda/edam ή τηγμένο σε ατομική τρίγωνη συσκευασία με πλήρη ή μειωμένα λιπαρά ή ανθότυρο/μυζήθρα με χαμηλά λιπαρά) ή αυγό βραστό.
- Κρέμα (γλυκιά ή άγλυκη) ή ρυζόγαλο ή ζελέ (γλυκό ή άγλυκο) ή κομπόστα ή ψητό φρούτο (όπως μήλο ή αχλάδι)
- Γάλα ή τσάι/χαμομήλι και ψωμί (σταρένιο ή ολικής άλεσης) ή 2 φρυγανιές (σταρένιες ή ολικής άλεσης ή ολικής άλεσης χωρίς αλάτι και ζάχαρη)
- Χυμός (ατομική συσκευασία) ή φρούτο εποχής (1 ή 2 ανάλογα το μέγεθος)
- Παιδικό γιαούρτι (ασθενείς Παιδιατρικής Κλινικής)
- Κέικ ή τσουρέκι ή κρουασάν ή μπισκότα (πχ. βανίλιας/κανέλας) ή κουλουράκια ή χαλβά σιμιγδαλένιο κ.ά. (ασθενείς Παιδιατρικής Κλινικής, ασθενείς Ψυχιατρικής Κλινικής πχ. ομάδες καφέ)
- Καφές (ελληνικός, στιγμιαίος, στιγμιαίος χωρίς καφεΐνη, φίλτρου)/τσάι – ζάχαρη/γλυκαντικό - γάλα (ασθενείς Ψυχιατρικής Κλινικής πχ. ομάδες καφέ)
- Δύο (2) αυγά βραστά ή διπλό τυρί (60γρ.) ή γιαούρτι (λευκωματούχοι-υπερλευκωματούχοι-υπερπρωτεϊνικοί ασθενείς)

Επιπλέον θα πρέπει να βρίσκονται σε επάρκεια καθημερινά τα παρακάτω είδη τροφών, σε περίπτωση που απαιτηθούν για θεραπευτικούς λόγους:

- Ζελέ γλυκό σε κεσεδάκι των 150γρ.
- Ζελέ άγλυκο σε κεσεδάκι των 150γρ.
- Παγωτό 60-100γρ.
- Αυγό βραστό άνω των 63γρ.
- Σούπα φιδέ των 300γρ.
- Λαπάς ρύζι μερίδα των 300γρ.
- Πουρές πατάτας των 200γρ.
- Ζωμός κοτόπουλο 200γρ.
- Ζωμός λαχανικών 200γρ.

Ο ανάδοχος εφοδιάζει καθημερινά τα Τμήματα και την τραπεζαρία των ιατρών, ανάλογα με τις ανάγκες τους, με τα απαραίτητα σκεύη και αναλώσιμα υλικά (χαρτοπετσέτες, αλάτι, πιπέρι κλπ.).

Υπάρχει η δυνατότητα, εφόσον συμφωνηθεί μεταξύ του Νοσοκομείου και του αναδόχου, η παροχή γευμάτων σε εφημερεύοντες ιατρούς σε μορφή πακέτου.

Σε περίπτωση διακοπής νερού ή ακαταλληλότητας αυτού, ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει σε κάθε σιτιζόμενο ένα μπουκάλι εμφιαλωμένο νερό 1 ½ λίτρου ημερησίως και πλαστικό ποτήρι μίας χρήσης σε ατομική συσκευασία.

Το διαιτητικό πρόγραμμα συντάσσεται κάθε μήνα από αρμόδιο προσωπικό (Διαιτολόγο) του αναδόχου και υποβάλλεται στο Νοσοκομείο, τουλάχιστον δέκα ημέρες πριν το τέλος του προηγούμενου μήνα, ώστε να λάβουν γνώση τα αρμόδια όργανα του Νοσοκομείου (Επιστημονικό Συμβούλιο, Ιατρική Υπηρεσία, Επιτροπή ελέγχου/παραλαβής του έργου).

Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διαιτών θα πρέπει να γνωστοποιείται έγκαιρα στην Επιτροπή ελέγχου/παραλαβής του έργου και στα Τμήματα πχ. κάθε Παρασκευή για την επόμενη εβδομάδα.

Οι εφημερεύοντες ιατροί θα ενημερώνονται από τον ανάδοχο για το εβδομαδιαίο διαιτητικό πρόγραμμα σίτισης τους μέσω αναρτημένου εντύπου στην είσοδο της τραπεζαρίας τους. Οποιαδήποτε αστοχία ή

παράπονο για το φαγητό, να επισημαίνεται εγγράφως και ενυπόγραφα για να λαμβάνει γνώση ο ανάδοχος, ώστε να βελτιώνει τις υπηρεσίες του.

9. ΕΙΔΙΚΕΣ ΔΙΑΙΤΕΣ

Η διατροφή των ασθενών (είδος - ποσότητα) πρέπει να καλύπτει πλήρως τις διατροφικές τους ανάγκες.

Στις περιπτώσεις που ασθενείς πρέπει να ακολουθήσουν ειδική δίαιτα (πχ. πολτοποιημένο/αλεσμένο γεύμα) ο ανάδοχος υποχρεώνεται χωρίς επιπλέον επιβάρυνση (συμβατική τιμή γεύματος) να καλύπτει τις ειδικές δίαιτες.

Στα πλαίσια αυτά εντάσσεται η ύπαρξη μενού χορτοφάγων και η ύπαρξη μενού για ασθενείς διαφορετικής κουλτούρας (πχ. μουσουλμάνοι).

Οι μάγειρες του αναδόχου, θα πρέπει να είναι κατάλληλα εκπαιδευμένοι ή να έχουν παρακολουθήσει ειδική κατάρτιση για την παρασκευή διαιτολογίων, που αφορούν κλινικές περιπτώσεις ή να έχουν σχετική προϋπηρεσία.

Ο κατάλληλος εξοπλισμός (μίξερ, ζυγαριά ακριβείας, κ.ά.) που απαιτείται για την παρασκευή ειδικών διαιτών βαρύνει οικονομικά τον ανάδοχο.

Παρακάτω παρατίθενται ειδικές δίαιτες-οδηγίες που αφορούν διατροφικά σχήματα κλινικών περιπτώσεων:

- **Δίαιτα διαβητικών:** Η δίαιτα που ακολουθούν οι διαβητικοί ασθενείς προσαρμόζεται ανάλογα με τον τύπο διαβήτη (ινσουλινοεξαρτώμενος ή μη). Περιέχει μακαρόνια ολικής αλέσεως ή καστανό ρύζι. Σκοπός της διαίτας των διαβητικών, είναι η διατήρηση φυσιολογικών επιπέδων γλυκόζης στο αίμα. Ιδιαίτερη σημασία έχει η τήρηση σωστών ωραρίων στα γεύματα, που να σχετίζεται και με τη φαρμακευτική αγωγή των ασθενών. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να μην υπάρχουν καθυστερήσεις στη διανομή γευμάτων, η υπηρεσία σίτισης θα πρέπει να είναι ευέλικτη και ασφαλώς να υπάρχει καλή συνεργασία μεταξύ του προσωπικού διαφορετικών ειδικοτήτων που εμπλέκεται με την φροντίδα αυτών των ασθενών. Η δίαιτα θα περιλαμβάνει 3-6 γεύματα την ημέρα και μικρογεύματα (σνακ) σε προγραμματισμένες ώρες κατά την διάρκεια της ημέρας, τις οποίες ορίζει ο θεράπων ιατρός, ανάλογα με την χορήγηση ινσουλίνης και της φαρμακευτικής αγωγής.
- **Δίαιτα φτωχή σε σάκχαρα:** Η συγκεκριμένη δίαιτα είναι πλήρης διατροφικά, αλλά περιορίζονται τα απλά σάκχαρα. Χρησιμοποιείται συνήθως σε περιπτώσεις θεραπείας με κορτικοστεροειδή, τα οποία μπορούν να προκαλέσουν δυσανοχή στην γλυκόζη.
- **Δίαιτα καρδιοπαθών:** Η δίαιτα αυτή είναι φτωχή σε αλάτι, κορεσμένα λίπη και χοληστερόλη. Επίσης, προσοχή πρέπει να δοθεί και στην ποσότητα των γευμάτων, αποφεύγοντας τα μεγάλα γεύματα που αυξάνουν τον καρδιακό ρυθμό. Περιέχει ωμά ή βραστά λαχανικά και φρούτα και θεωρείται θρεπτικά πλήρης.
- **Δίαιτα φτωχή σε πρωτεΐνες:** Οι χαμηλές σε πρωτεΐνες δίαιτες χρησιμοποιούνται σε νεφρική ή ηπατική ανεπάρκεια, όπου υπάρχει περιορισμένη ικανότητα μεταβολισμού ή απέκκρισης του αζώτου που απελευθερώνεται από τη διάσπαση των πρωτεϊνών. Επίσης, σε δίαιτα νεφροπαθών περιορίζονται το νάτριο, το κάλιο και ο φώσφορος.
- **Ήπια δίαιτα για πεπτικό έλκος:** Αποφεύγονται τα μεγάλα γεύματα, καθώς επίσης και οι τροφές που μπορεί να ερεθίσουν το γαστρεντερικό. Αποτελείται από μικρά και συχνά γεύματα και να είναι πλήρης σε θρεπτικά συστατικά.
- **Δίαιτα χαμηλή σε φυτικές ίνες ή φτωχή σε υπόλειμμα:** Χρησιμοποιείται σε περιπτώσεις φλεγμονώδους νόσου του εντέρου και εκκολπωματίτιδα. Το γάλα περιορίζεται σε 1 -2 μερίδες/ ημέρα. Αν εξαιρεθεί η χαμηλή πρόσληψη φυτικών ινών, κατά τα άλλα μπορεί να θεωρηθεί πλήρης θρεπτικά. Δεν σεβίρονται φρούτα σαλάτες λαχανικών, για επιδόρπιο σεβίρετε μόνο ζελέ.

- Δίαιτα πλούσια σε φυτικές ίνες: Χρησιμοποιείται σε περιπτώσεις δυσκοιλιότητας ή αιμορροϊδων. Στη δίαιτα αυτή περιλαμβάνονται πολλά ωμά φρούτα, ωμά ή ελαφρώς μαγειρεμένα λαχανικά και δημητριακά ολικής αλέσεως. Επίσης, σημαντική είναι και η κατανάλωση αρκετών υγρών. Κατά το σερβίρισμα δίνετε διπλή μερίδα σαλάτας και φρούτων.
- Άλιπος δίαιτα: Η άλιπος δίαιτα χρησιμοποιείται σε περιπτώσεις οξείας ή χρόνιας παγκρεατίτιδας και διάρροιας. Περιλαμβάνει τρόφιμα όπως άπαχα κρέατα (ψητά στον ατμό ή βραστά), άπαχα, γαλακτοκομικά, καλά βρασμένα λαχανικά με ελάχιστο ελαιόλαδο, φρούτα ψητά ή κομπόστα.
- Δίαιτα αποκλεισμού γλουτένης: Χρησιμοποιείται σε ασθενείς που πάσχουν από κοιλιοκάκη (εντεροπάθεια λόγω ευαισθησίας στη γλουτένη). Αποφεύγονται το σιτάρι, το κριθάρι, η βρώμη, η σίκαλη και όλα τα προϊόντα που παρασκευάζονται από τα παραπάνω. Οι υπεύθυνοι της εταιρίας θα πρέπει να ενημερωθούν για τα προϊόντα χωρίς γλουτένη που κυκλοφορούν, και να τα συμπεριλάβουν στο μενού, ώστε να αποφευχθεί η μονοτονία που συνήθως εμφανίζεται στην διατροφή αυτών των ασθενών.
- Δίαιτα αποκλεισμού ή περιορισμού λακτόζης: Η δίαιτα αυτή χρησιμοποιείται σε περιπτώσεις που υπάρχει έλλειψη λακτάσης. Τα άτομα αυτά που έχουν δυσανεξία στη λακτόζη, ποικίλλουν όσο αφορά την ικανότητα τους να πέπτουν την λακτόζη. Στα περισσότερα άτομα με δυσανεξία στη λακτόζη, είναι ανεκτή μία μικρή ποσότητα λακτόζης στην διατροφή τους. Μερικά άτομα μπορούν να ανεχτούν 12g λακτόζης/ημέρα, δηλαδή ποσότητα που αντιστοιχεί σε ένα ποτήρι γάλα, ενώ κάποιοι άλλοι μέχρι 3g. Η πλήρης αποφυγή λακτόζης, συνήθως δεν είναι απαραίτητη, εκτός από την περίπτωση γαλακτοζαιμίας και στην περίπτωση συνδρόμου Holzel και Durand. Η συχνότητα και η σοβαρότητα των συμπτωμάτων, αυξάνουν όσο η ποσότητα της λακτόζης υπερβαίνει τα 12g. Θα πρέπει να αποφεύγεται ή να περιορίζεται το γάλα. Μικρές ποσότητες τυριού μπορεί να είναι ανεκτές. Το διαιτολόγιο θα πρέπει να σχεδιαστεί έτσι ώστε να είναι διατροφικά επαρκές. Θα πρέπει να δίνεται και ιδιαίτερη προσοχή στις ετικέτες των πρώτων υλών που χρησιμοποιούνται για την παρασκευή των γευμάτων, που περιέχουν λακτόζη. Η συγκεκριμένη δίαιτα θα πρέπει να προσαρμόζεται ανάλογα με το βαθμό ανεκτικότητας ή μη του κάθε ασθενούς απέναντι στη λακτόζη.
- Δίαιτα χαμηλού μικροβιακού φορτίου: Η συγκεκριμένη δίαιτα χρησιμοποιείται σε άτομα που έχουν αδύναμο ανοσοποιητικό σύστημα ή πάσχουν από μικροβιακής προέλευσης νόσημα. Περιλαμβάνει μαγειρεμένες επεξεργασμένες τροφές ή τυποποιημένες τροφές.
- Δίαιτα φτωχή σε φαινυλαλανίνη: Προορίζεται για άτομα που πάσχουν από φαινυλκετονουρία και περιλαμβάνει πλήρη απουσία της φαινυλαλανίνης.
- Υδρική δίαιτα: Στην υδρική δίαιτα περιλαμβάνονται τροφές που βρίσκονται σε υγρή μορφή. Χωρίζεται στην καθαρά υδρική δίαιτα (clear liquid diet) και στην ενισχυμένη υδρική δίαιτα (full liquid diet).
 - α) Καθαρά υδρική δίαιτα: Η καθαρά υδρική δίαιτα δίνει 600 έως 900kcal / ημέρα. Κυρίως περιλαμβάνει υδατάνθρακες, μία ποσότητα πρωτεϊνών χαμηλής βιολογικής αξίας και λίγο λίπος. Η δίαιτα αυτή δεν είναι θρεπτικά επαρκής και εφαρμόζεται για ελάχιστο διάστημα. Η δίαιτα αυτή δεν θα πρέπει να χορηγείτε στον ασθενή πάνω από τρεις μέρα, διότι θέτει τον ασθενή σε διατροφικό κίνδυνο. Περιέχει άλιπο ζωμό, χυμούς φρούτων, τσάι, μέλι κ.α.
 - β) Ενισχυμένη υδρική δίαιτα: Η ενισχυμένη υδρική δίαιτα έχει υψηλή περιεκτικότητα σε νερό, αλλά παραμένει χαμηλή σε θερμίδες. Είναι πιο πλήρης θρεπτικά από ότι η καθαρά υδρική, ωστόσο συχνά είναι ανεπαρκής σε νιασίνη και σίδηρο. Οι ασθενείς που ακολουθούν τη συγκεκριμένη δίαιτα, συχνά έχουν σνακ μεταξύ των γευμάτων τους. Επίσης, σε αντίθεση με την καθαρά υδρική μπορεί να περιέχει γάλα, παστεριωμένο αυγό (σε ροφήματα και κρέμες), γιαούρτι, χυμούς λαχανικών. Επειδή όμως, παρόλο που είναι πιο ενισχυμένη από ότι η καθαρά υδρική, παραμένει θρεπτικά ανεπαρκής, μπορεί να χρειαστούν συμπληρώματα βιταμινών και μετάλλων αν η δίαιτα συνεχιστεί για παραπάνω μέρες.
- Πολτώδης δίαιτα: Σε αυτό το είδος διαίτας περιλαμβάνονται υγρά και μαλακές τροφές. Επίσης, μπορούν να χρησιμοποιηθούν αλεσμένα ή πολτοποιημένα φρούτα, λαχανικά και κρέατα. Είναι

χαμηλή σε υπόλειμμα. Δίδεται σε ασθενείς που μπορούν να μασήσουν ελάχιστα, σε περιπτώσεις δυσφαγίας, πεπτικών ή οδοντικών προβλημάτων, προεγχειρητικά ή μετεγχειρητικά.

- Ελαφρά δίαιτα: Η ελαφρά δίαιτα είναι ένας τρόπος διατροφής ανάμεσα στην υδρική δίαιτα και την ελεύθερη δίαιτα. Περιλαμβάνει υγρές και στερεές τροφές (προσεγμένης υφής), φτωχές σε φυτικές ίνες, μπορεί να γίνει η χρήση κομπόστας φρούτου. Τα κρέατα είναι συνήθως τρυφερά και βραστά. Χορηγείται σε οδοντικά προβλήματα, διαφραγματοκήλη, σε προβλήματα πεπτικού, καθώς επίσης και μετεγχειρητικά. Το γεύμα θα σερβίρεται πάντα με βραστή σαλάτα.
- Δίαιτα 300g Υδατανθράκων: Η συγκεκριμένη δίαιτα ακολουθείται για 3 μέρες πριν ο ασθενής υποβληθεί σε δοκιμασία ανοχής στη γλυκόζη. Ο λόγος για την παραπάνω δίαιτα, είναι ότι σε περίπτωση που ο ασθενής ακολουθήσει δίαιτα φτωχή σε υδατάνθρακες, μπορεί το αποτέλεσμα της εξέτασης να είναι ψευδώς παθολογικό.
- Δίαιτα 100g Λίπους: Ακολουθείτε από τον ασθενή 3 ημέρες πριν και 3 ημέρες κατά τη διάρκεια της 72ωρης συλλογής κοπράνων για ανίχνευση λίπους. Χρησιμοποιείται στη διερεύνηση της στεατόρροιας και δυσαπορρόφησης. Το διαιτολόγιο του ασθενούς πρέπει να περιέχει 100g λίπους/ημέρα. Το λίπος αυτό προέρχεται από λάδι πλήρες γάλα, κρέας, αυγά κτλ. Οι τροφές που καταναλώνονται καταγράφονται σε ημερολόγιο.
- Δίαιτα γαστροσκόπησης: Την παραμονή της εξέτασης, ο ασθενής λαμβάνει πρωινό με τσάι ή χαμομήλι, ζάχαρη, φρυγανιά και βούτυρο, δεκατιανό ίδιο με το πρωινό αλλά χωρίς το βούτυρο και μεσημεριανό που περιλαμβάνει κοτόπουλο βραστό, νερόσουπα φιδέ, ζελέ φρυγανιά. Το απόγευμα μπορεί να καταναλωθεί τσάι ή χαμομήλι, ζελέ, ενώ στο δείπνο χαμομήλι και φρυγανιά. Το πρωί πριν από την εξέταση ο ασθενής θα πρέπει να παραμείνει νηστικός.
- Προετοιμασία κολονοσκόπησης: Την παραμονή της εξέτασης, ο ασθενής λαμβάνει πρωινό με τσάι ή χαμομήλι, ζάχαρη, φρυγανιά και βούτυρο, δεκατιανό ίδιο με το πρωινό, αλλά χωρίς το βούτυρο και μεσημεριανό μπορεί να περιλαμβάνει νερόσουπα, φιδέ, ζελέ, φρυγανιά. Το απόγευμα μπορεί να καταναλωθεί τσάι ή χαμομήλι, ζελέ ενώ το δείπνο χαμομήλι φρυγανιά. Το πρωί πριν από την εξέταση ο ασθενής θα πρέπει να παραμείνει νηστικός.
- Προετοιμασία βαριούχου υποκλυσμού: Απαγορεύονται τα γαλακτοκομικά, το πολύ κρέας τα λαχανικά και τα φρούτα. Στις επιτρεπόμενες τροφές, περιλαμβάνονται τα αυγά, στραγγισμένες σούπες, αυγά βραστά, λίγο μπιφτέκι ή κοτόπουλο, πολύ νερό, καφέ χωρίς γάλα και αναψυκτικά χωρίς ανθρακικό. Η δίαιτα αυτή ακολουθείται για τρεις ημέρες πριν από την εξέταση, ενώ την ημέρα της εξέτασης, ο ασθενής πρέπει να παραμείνει νηστικός.
- Δίαιτα προετοιμασίας για εντερόκλυση: Την προπαραμονή της εξέτασης, ο ασθενής απαγορεύεται να καταναλώσει πολύ κρέας, φρούτα, ξηρούς καρπούς και λαχανικά, ενώ μπορεί να καταναλώσει ρύζι, στραγγισμένες σούπες, αυγά βραστά, λίγο μπιφτέκι ή κοτόπουλο, πολύ νερό, καφέ χωρίς γάλα και αναψυκτικά χωρίς ανθρακικό. Την παραμονή της εξέτασης επιτρέπονται μόνο υγρά κοτόπουλο ή ψάρι, ζωμός από κρέας και ζελέ. Το γάλα και η πολλή ζάχαρη, πρέπει να αποφεύγονται.
- Δίαιτα προετοιμασίας ενδοφλέβιου πυελογραφίας: Το γεύμα την παραμονή της εξέτασης μπορεί να περιλαμβάνει λίγο μπιφτέκι ή κοτόπουλο. Στραγγισμένες σούπες, αυγά βραστά, ρύζι, πολύ νερό, καφέ χωρίς γάλα και αναψυκτικά χωρίς ανθρακικό. Οι τροφές που πρέπει να αποφεύγει ο ασθενής, είναι τα φρούτα, τα λαχανικά, το πολύ κρέας και οι ξηροί καρποί. Μέχρι την επόμενη ημέρα που θα γίνει η πυελογραφία, ο ασθενής πρέπει να μείνει νηστικός.
- Δίαιτα δοκιμασίας 5-υδροξυ-ινδολοξικού οξέος (5-HIAA): Η δίαιτα αυτή ακολουθείται από τον ασθενή για 3 μέρες περίπου πριν και κατά τη διάρκεια της 24ωρης συλλογής ούρων για 5-HIAA. Παραλείπονται τροφές που περιέχουν σεροτινίνη (μελιτζάνες, ντομάτες, μπανάνες, καρύδια, αβοκάντο και δαμάσκηνο).
- Δίαιτα δοκιμασίας βανιλινομανδελικού οξέος (VWA): Αποκλείονται από την διατροφή του ασθενούς, τα εσπεριδοειδή, οι μπανάνες, τα μήλα, η βανίλια και οι τροφές που περιέχουν βανίλια,

τα κολοκύθια και οι ντομάτες, για τρεις μέρες.

Γενικές Οδηγίες για διάφορες παθολογικές περιπτώσεις:

Νεφροπαθείς:

- Υπολογισμός λευκώματος του γεύματος (από Διαιτολόγο) και σήμανση του
- Άναλο διαιτολόγιο
- Αποφυγή τροφίμων πλούσιων σε φώσφορο, κάλιο, νάτριο.
- Το τυρί στα ενδιάμεσα γεύματα (πχ. σάντουιτς) να μην υπερβαίνει τα 15-20γρ. (δηλ. μισή ποσότητα από τα ποσοτολόγια της σχετικής λίστας)

Ελκοπαθείς:

- Ελαφρά
- Βραστή σαλάτα (όχι μπρόκολο, κουνουπίδι)
- Κομπόστα για επιδόρπιο
- Όχι σάλτσες
- Όχι λεμόνι
- Όχι γιαούρτι

Ηπατοπαθείς:

- Άλιπος
- 80 γραμμάρια κρέας/τυρί

Χολοκυστοπαθείς:

- Άλιπος
- Βραστή σαλάτα
- Για επιδόρπιο κομπόστα/κρέμα/ζελέ-όχι φρούτα

Καρδιολογικοί ασθενείς:

- Άναλος
- Άλιπος

Λευκοπενικοί - Ουδετεροπενικοί:

- Ποτέ τυρί
- Πάντα βραστή σαλάτα
- Αντί για φρούτα να δίνετε κομπόστα ή χυμό
- Ποτέ κρέμα ή ζελέ
- Στο διαιτολόγιο αναγράφεται Λ ή Λ-Ο

Λεχωίδες:

- Να δίνεται ένας χυμός για την συμπλήρωση υγρών και ηλεκτρολυτών

Ασθενείς με δυσανεξία στη λακτόζη:

- Όχι γαλακτοκομικά προϊόντα
- Όχι πουρές με γάλα – επιτρέπεται πουρές χωρίς γάλα
- Όχι τυρί

Λευκωματούχοι – Υπερλευκωματούχοι – Υπερπρωτεϊνικοί:

- Υπολογίζονται 2 ασπράδια ή διπλό τυρί ή γιαούρτι

Διαρροϊκοί:

- Πάντα με το κρέας δίνεται και λαπάς
- Τσάι και φρυγανιές
- Ποτέ σαλάτα/φρούτο/γαλακτοκομικά
- Στην Παιδιατρική Κλινική αντί για τσάι, χαμομήλι

Ασθενείς με ελκώδη κολίτιδα:

- Ελαφρά
- Σαλάτα βραστή
- Για επιδόρπιο σερβίρετε ζελέ και αποφεύγονται τα φρούτα

Μετεγχειρητικοί ασθενείς από αμυγδαλεκτομή (ΩΡΛ Κλινική):

- Χορήγηση μίας μερίδας παγωτού, τις πρώτες ημέρες μετά την επέμβαση και κατόπιν σχετικής συνεννόησης με τον θεράποντα ιατρό.

Σε καμία περίπτωση οι παραπάνω σημειώσεις δεν αντικαθιστούν την εκπαίδευση των μαγείρων του αναδόχου που θα αφορά την παρασκευή γευμάτων νοσοκομειακού τύπου. Το προσωπικό θα πρέπει να εκπαιδευτεί από επιστημονικό προσωπικό (Ιατρό, Διαιτολόγο).

Ακολουθούν πίνακες με ενδεικτικά εβδομαδιαία προγράμματα σίτισης.

Βασική Δίαιτα Ασθενών Εβδομάδα 1 ^η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή κασέρι και αυγό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο κέικ ή κασέρι και αυγό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με κασέρι και αυγό ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Γίγαντες πλακί Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Γαλοπούλα κοκκινιστή με χυλοπίτες Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Γεμιστά λαχανικά με ρύζι Γιαούρτι Βραστή Σαλάτα Ψωμί Γλύκισμα	Χοιρινό φιλέτο άπαχο Ριζότο λαχανικών Σαλάτα Ψωμί Φρούτο	Φασολάκια με πατάτες γιαχνί Τυρί Φέτα Ψωμί Κομπόστα	Ψάρι φιλέτο ψητό Πατάτες φούρνου Σαλάτα Ψωμί Φρούτο	Παστίτσιο Σαλάτα Ψωμί Γλύκισμα
ΒΡΑΔΙΝΟ	Μπιφτέκι φούρνου ή ψητό Πατάτες φούρνου Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Αγκινάρες με αρακά Τυρί Φέτα Ψωμί Φρούτο	Κοτόσουπα κοτόπουλο βραστό τυρί κασέρι Ψωμί Κομπόστα	Μελιτζάνες ιμάμ Τυρί φέτα ψωμί Φρούτο	Μακαρόνια με κιμά και τυρί τριμμένο Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Λαχανόρυζο Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Κοτόπουλο σπαγγέτι φούρνου Χωριάτικη σαλάτα Ψωμί Ρυζόγαλο με κανέλα

Βασική Δίαιτα Ασθενών Εβδομάδα 2 ^η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή αυγό με κασέρι	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο και κασέρι	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο και κασέρι	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ρολό κιμά με λαχανικά Ριζότο λαχανικών Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Κοτόπουλο λεμονάτο με πατάτες Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Σπανακόρυζο Τυρί Φέτα Γιαούρτι Ψωμί Γλύκισμα	Μοσχάρι φιλέτο ψητό Πατάτες φούρνου Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Μπριάμ Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Σουτζουκάκια με πουρέ Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρουτοσαλάτα	Μπριζόλες ψητές Πατάτες φούρνου Σαλάτα εποχής Ψωμί Γλύκισμα
ΒΡΑΔΙΝΟ	Φιλέτο Ψάρι με λαχανικά Ψωμί Φρούτο	Ρεβιθοπίλαφο Τυρί κασέρι Σαλάτα εποχής Ψωμί	Ζυμαρικά με τόνο και λαχανικά Σαλάτα εποχής Ψωμί	Αρακάς λαδερός με καρότα και πατάτες Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Ψαρόσουπα Ψάρι βραστό Τυρί κασέρι Ψωμί Φρούτο	Μπάμιες φούρνου με κοτόπουλο Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Κολοκυθάκια γεμιστά με ρύζι και κιμά αυγολέμονο Σαλάτα εποχής Ψωμί

Δίαιτα Διαβητικών Εβδομάδα 1η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως Τυρί κασέρι	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως 1 τυράκι κρέμα άπαχο 1 αυγό	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως 1 τυράκι κρέμα άπαχο	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως Τυρί κασέρι 1 αυγό	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως 1 τυράκι κρέμα άπαχο	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως 1 τυράκι κρέμα άπαχο	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως Τυρί κασέρι 1 αυγό
ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ψάρι φιλέτο ψητό Βραστή σαλάτα Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο	Γαλοπούλα φιλέτο ψητό Πλιγούρι Ψωμί ολικής αλέσεως Σαλάτα Φρούτο	Γίγαντες πλακί Φέτα ψωμί Σαλάτα εποχής Φρουτοσαλάτα	Χοιρινό φιλέτο άπαχο μαγειρεμένο με σέλινο Καστανό ρύζι σπυρωτό Σαλάτα Ψωμί Ολικής αλέσεως Φρούτο	Μπριάμ λαχανικών Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο	Μπιφτέκι φούρνου ή ψητό Πατάτες φούρνου Σαλάτα Ψωμί Φρούτο	Κοτόπουλο Ψητό Βραστή Σαλάτα Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο
ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ	Γιαούρτι ελαφρύ	Ζελέ χωρίς ζάχαρη	Γιαούρτι ελαφρύ	Κρέμα χωρίς ζάχαρη	Γιαούρτι ελαφρύ	Ζελέ χωρίς ζάχαρη	2 Φρυγανιές σικάλεως Τυρί κασέρι ή ημίσκληρο
ΒΡΑΔΙΝΟ	Μοσχάρι φιλέτο με βραστά λαχανικά Ψωμί Φρούτο	Μπιφτέκι ψητό Ανάμικτα βραστά λαχανικά Ψωμί Φρούτο	Γεμιστά λαχανικά με καστανό ρύζι Γιαούρτι Βραστή Σαλάτα Ψωμί Φρούτο	Φασολάκια με πατάτες Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Ψάρι φιλέτο ψητό Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Κοτόπουλο Πλιγούρι Σαλάτα μαρούλι Ψωμί Φρούτο	Μπάμιες φούρνου Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο

Δίαιτα Διαβητικών Εβδομάδα 2η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως 1 τυράκι κρέμα άπαχο	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως κασέρι	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως 1 τυράκι κρέμα άπαχο	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως κασέρι 1 αυγό	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως 1 τυράκι κρέμα άπαχο	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως κασέρι	1 ποτήρι γάλα ελαφρύ 2 Φρυγανιές σικάλεως 1 τυράκι κρέμα άπαχο
ΔΕΚΑΤΙΑΝΟ	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο	Φρούτο
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ρολό κιμά με λαχανικά Ψητά λαχανικά Ψωμί Ολικής αλέσεως Φρούτο	Κοτόπουλο λεμονάτο με πατάτες Σαλάτα εποχής Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο	Μελιτζάνες ιμάμ Τυρί Φέτα Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο	Γαλοπούλα κοκκινιστή με μακαρόνια ολ.άλεσης Σαλάτα μαρούλι Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο	Αγκινάρες με αρακά Τυρί φέτα Ψωμί ολικής Αλέσεως Φρούτο	Σουτζουκάκια με καστανό ρύζι Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Ψάρι φιλέτο ψητό Λαχανικά ψητά Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο
ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΟ	Ζελέ χωρίς ζάχαρη	Γιαούρτι ελαφρύ	Γιαούρτι ελαφρύ	Γιαούρτι ελαφρύ	Γιαούρτι ελαφρύ	Κρέμα χωρίς Ζάχαρη	Ζελέ χωρίς ζάχαρη
ΒΡΑΔΙΝΟ	Φιλέτο Ψάρι με λαχανικά Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο	Κολοκύθια γεμιστά με κιμά Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Φρούτο	Φακές Τονοσαλάτα Ψωμί ολικής αλέσεως Φρουτοσαλάτα	Μπριάμ λαχανικών Τυρί φέτα Μαρούλι σαλάτα Φρούτο	Κοτόπουλο βραστό με λαχανικά Κασέρι Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο	Κουνουπίδι γιαχνί Τυρί φέτα Ψωμί ολικής αλέσεως Φρούτο	Μπιφτέκι φούρνου Ψωμί ολικής αλέσεως Σαλάτα εποχής Φρούτο

Δίαιτα Νεφροπαθών Εβδομάδα 1η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ψάρι φιλέτο ψητό με Πατατοσαλάτα Ψωμί	Γαλοπούλα φιλέτο ψητό Πουρέ πατάτας Σαλάτα εποχής Ψωμί	Γεμιστά λαχανικά με ρύζι Γιαούρτι Βραστή Σαλάτα Ψωμί	Χοιρινό φιλέτο άπαχο Ριζότο λαχανικών Σαλάτα Ψωμί	Μπριάμ λαχανικών Τυρί Φέτα Ψωμί	Μπιφτέκι φούρνου ή ψητό Πατάτες φούρνου Σαλάτα Ψωμί	Κοτόπουλο Μαγειρευμένο και ζυμαρικά Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο
ΒΡΑΔΙΝΟ	Μοσχάρι φιλέτο με βραστά λαχανικά Ψωμί Φρούτο	Βίδες Ναπολιτέν Τυρί τριμμένο Τυρί Φέτα Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Μπάμιες φούρνου Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Πατατοσαλάτα με λαχανικά Τυρί κασέρι Φρούτο	Ριζότο λαχανικών Τυρί Κασέρι Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Φασολάκια με πατάτες Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Ομελέτα φούρνου με λαχανικά Ψωμί Ρυζόγαλο

Δίαιτα Νεφροπαθών Εβδομάδα 2η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό	1 ποτήρι γάλα ή τσάι και 4 φρυγανιές με μαρμελάδα και βούτυρο ή 1 τσουρέκι ή 1 κέικ ή 1 κρουασάν ατομικό
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ρολό κιμά με λαχανικά Ριζότο λαχανικών Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Κοτόπουλο λεμονάτο με πατάτες Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Φασολάκια με πατάτες Τυρί Φέτα Γιαούρτι Ψωμί/ Φρουτοσαλάτα	Μοσχάρι φιλέτο ψητό Πατάτες φούρνου Ψωμί Φρούτο	Ζυμαρικά με σάλτσα ντομάτας και τυρί Σαλάτα εποχής Φρούτο	Σουτζουκάκια με πουρέ Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Ψάρι φιλέτο ψητό Λαχανικά ψητά Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο
ΒΡΑΔΙΝΟ	Φιλέτο Ψάρι με λαχανικά Ψωμί Ρυζόγαλο	Λαχανόρυζο Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Ζυμαρικά με τόνο και λαχανικά Σαλάτα εποχής Ψωμί Επιδόρπιο/ γλύκισμα	Γεμιστά με ρύζι Τυρί φέτα Σαλάτα εποχής Φρούτο	Μελιτζάνες ιμάμ Τυρί φέτα Ψωμί γλυκό	Ρύζι με σάλτσα ντομάτας Τυρί κασέρι Σαλάτα Φρούτο	Μπιφτέκι φούρνου Ψωμί Σαλάτα εποχής Φρούτο

Ελαφρά Δίαιτα Εβδομάδα 1 ^η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ψαρόσουπα Ψωμί Κομπόστα	Κοτόπουλο φιλέτο Βραστό Ρύζι Ψωμί	Ρύζι πιλάφι Γιαούρτι ελαφρύ Ψωμί	Μοσχάρι σούπα και λαχανικά Ψωμί Κομπόστα	Κοτόσουπα με ρύζι και λαχανικά Ψωμί	Κοτόπουλο φιλέτο Βραστό Πατάτες πουρέ Ψωμί	Ρύζι πιλάφι Γιαούρτι ελαφρύ Ψωμί Κομπόστα
ΒΡΑΔΙΝΟ	Κοτόσουπα με ζυμαρικό και λαχανικά Ψωμί	Σούπα Φιδές και λαχανικά Ψωμί Κομπόστα	Σούπα μινεστρόνε με ζυμαρικό και λαχανικά Ψωμί Κρέμα	Ζυμαρικά βρασμένα Τυρί τριμμένο Γιαούρτι	Σούπα Φιδές και λαχανικά Ψωμί Κομπόστα	Σούπα μινεστρόνε με ζυμαρικό και λαχανικά Ψωμί Κρέμα	Ψαρόσουπα με λαχανικά Ψωμί

Ελαφρά Δίαιτα Εβδομάδα 2η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ψάρι βραστό σούπα Βραστή σαλάτα Ψωμί Κομπόστα	Ρύζι πιλάφι Γιαούρτι ελαφρύ Ψωμί	Κοτόσουπα με λαχανικά και ρύζι Ψωμί Κομπόστα	Μοσχάρι σούπα Ψωμί Κομπόστα	Κοτόπουλο φιλέτο βραστό Πουρέ πατάτας Ψωμί	Κριθαράκι Γιαούρτι Ψωμί Κομπόστα	Ρύζι πιλάφι Γιαούρτι ελαφρύ Ψωμί
ΒΡΑΔΙΝΟ	Σούπα φιδέ με λαχανικά Ψωμί	Σούπα μινεστρόνε με ζυμαρικό και λαχανικά Ψωμί Κρέμα	Κοφτό μακαρόνακι Γιαούρτι ελαφρύ Ψωμί	Κοτόσουπα με λαχανικά και ζυμαρικά Ψωμί Κρέμα	Σούπα μινεστρόνε με ζυμαρικό και λαχανικά Ψωμί Κρέμα	Σούπα φιδέ με λαχανικά Ψωμί	Κοτόσουπα με λαχανικά και ρύζι Ψωμί Κομπόστα

Υδρική Δίαιτα Εβδομάδα 1η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Σούπα με φιδέ και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Κρέμα χωρίς ζάχαρη	Σούπα με ρύζι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Ζελέ χωρίς ζάχαρη	Σούπα με αστράκι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Κρέμα χωρίς ζάχαρη	Σούπα με κριθαράκι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Ζελέ χωρίς ζάχαρη	Σούπα με φιδέ και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Κρέμα χωρίς ζάχαρη	Σούπα με ρύζι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Ζελέ χωρίς ζάχαρη	Σούπα με αστράκι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Κρέμα χωρίς ζάχαρη
ΒΡΑΔΙΝΟ	Σούπα με φιδέ και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με ρύζι και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με αστράκι και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με κριθαράκι και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με φιδέ και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με ρύζι και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με αστράκι και κοτόπουλο Ψωμί

Υδρική Δίαιτα Εβδομάδα 2 ^η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΠΡΩΙΝΟ	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές	1 ποτήρι γάλα ή τσάι ή χαμομήλι και 4 φρυγανιές
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Σούπα με φιδέ και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Κρέμα χωρίς ζάχαρη	Σούπα με ρύζι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Ζελέ χωρίς ζάχαρη	Σούπα με αστράκι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Κρέμα χωρίς ζάχαρη	Σούπα με κριθαράκι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Ζελέ χωρίς ζάχαρη	Σούπα με φιδέ και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Κρέμα χωρίς ζάχαρη	Σούπα με ρύζι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Ζελέ χωρίς ζάχαρη	Σούπα με αστράκι και κοτόπουλο Πουρέ πατάτας Κρέμα χωρίς ζάχαρη
ΒΡΑΔΙΝΟ	Σούπα με φιδέ με λαχανικά και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με ρύζι με λαχανικά και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με αστράκι με λαχανικά και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με κριθαράκι με λαχανικά και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με φιδέ με λαχανικά και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με ρύζι με λαχανικά και κοτόπουλο Ψωμί	Σούπα με αστράκι με λαχανικά και κοτόπουλο Ψωμί

Δίαιτα Ιατρών Εβδομάδα 1η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ψάρι φιλέτο ψητό με Πατάτες Βραστή σαλάτα Ψωμί Φρούτο	Γαλοπούλα φιλέτο με σάλτσα μουστάρδας Πατάτες τηγανητές Ρυζότο Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Γεμιστά λαχανικά με ρύζι Γιαούρτι Τυρί Φέτα Σαλάτα εποχής Ψωμί Γλύκισμα	Σουτζουκάκια με πουρέ Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Φακές Τυρί φέτα ή Χταπόδι μαγειρευμένο με κοφτό μακαρονάκι Σαλάτα εποχής Ελιές Ψωμί	Παστίσιο Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Κοτόπουλο Μαγειρευμένο σε σάλτσα ντομάτας με ρύζι Σαλάτα εποχής Ψωμί Γλύκισμα
ΒΡΑΔΙΝΟ	Κοτόπουλο με πιπεριές και μανιτάρια Σαλάτα εποχής, φρούτο	Λαζάνια με κιμά Τυρί Φέτα Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Πρασόριζο, τυρόπιτα φούρνου σαλάτα, Ψωμί Φρούτο	Ψάρι αλά σπετσιώτα Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Μπιφτέκι φούρνου Πατάτες φούρνου Σαλάτα εποχής Φρούτο	Χοιρινή Μπριζόλα Πατάτες φούρνου Σαλάτα εποχή Ψωμί Φρούτο	Μπριάμ λαχανικών Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο

Δίαιτα Ιατρών Εβδομάδα 2η	ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ
ΜΕΣΗΜΕΡΙΑΝΟ	Ρολό κιμά με λαχανικά Ριζότο λαχανικών Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Κοτόπουλο λεμονάτο με πατάτες Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Φασολάκια με πατάτες Τυρόπιτα Ψωμί Γλύκισμα	Ψάρι φιλέτο ψητό Λαχανικά ψητά Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Κανελλόνια με σπανάκι και τυρί Σαλάτα εποχής Φρούτο	Χοιρινό φιλέτο μαγειρευμένο Ριζότο λαχανικών Σαλάτα Ψωμί Φρούτο	Μοσχάρι φιλέτο ψητό Πατάτες φούρνου Ψωμί Γλύκισμα
ΒΡΑΔΙΝΟ	Φιλέτο Ψάρι με ψητά λαχανικά Ψωμί Φρούτο	Παστίτσιο Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Ζυμαρικά με τόνο και λαχανικά Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο	Μελιτζάνες ιμάμ Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Μπάμιες φούρνου Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Ριζότο θαλασσινών Σαλάτα Φρούτο	Κοτόπουλο ψητό Πλιγούρι Σαλάτα εποχής Ψωμί Φρούτο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΕΕΣ

Σε συνημμένο ηλεκτρονικό αρχείο της διακήρυξης περιλαμβάνονται:

1. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της διακήρυξης, σε μορφή αρχείου .xml, το οποίο θα μπορούν να το χρησιμοποιήσουν οι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να συντάξουν μέσω της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας **Promitheus ESPDint**, που αφορά στην σύνταξη και διαχείριση του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ), τη σχετική απάντηση τους.

Περισσότερες λεπτομέρειες, πληροφορίες και οδηγίες θα βρείτε στο νέο μενού «**Promitheus ESPDint**» -ηλεκτρονικές υπηρεσίες eΕΕΕΣ της διαδικτυακής πύλης promitheus.gov.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1****ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ**

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/ση: οδός, αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς:

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ»

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ. υπέρ της Εταιρείας.....

Δ/ση..... ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β).....κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεών μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, δια την συμμετοχή της εις το διενεργούμενο διαγωνισμό, με καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών την 2^α-08-2024 για την : «Σίτιση νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γ.Ν. Ρόδου» , σύμφωνα με την υπ' αρ. 24/2026 διακήρυξη σας.

- Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε πέντε (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος ένα (1) μήνα από το χρόνο ισχύος της προσφοράς, όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2
ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας.....

Κατάστημα

(Δ/νση: οδός, αριθμός Τ.Κ. fax)

Ημερομηνία έκδοσης.....

ΕΥΡΩ.....

Προς:

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ» -

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ ΕΥΡΩ

- Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ.
 υπέρ της Εταιρείας.....

Δ/νση..... ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας των εταιρειών α).....β).....κλπ, ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. 24/2026 σύμβασης, που αφορά το διενεργούμενο διαγωνισμό της Υπηρεσίας σας, με καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών την 2^α-08-2024 για την : «Σίτιση νοσηλευόμενων και εφημερευόντων ιατρών του Γ.Ν. Ρόδου», σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 24/2026 Διακήρυξή σας.

- Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (5) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

- Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

- Η παρούσα εγγύηση αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμιά ισχύ.

- Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

- Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....

(ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ)

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον (2) μήνες από τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης , όπως σχετικά αναφέρεται στη Διακήρυξη.

- Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών, που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Σχέδιο Σύμβασης

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ		Α/Α Σύμβασης 24/2026
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ :	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ «ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ»
2^Η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ ΚΑΙ ΑΙΓΑΙΟΥ	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ :	«Σίτιση νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γ. Ν. Ρόδου»
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΟΔΟΥ «Ανδρέας Παπανδρέου»	Συμβατικός Διετής Προϋπολογισμός:	 € με τον Φ.Π.Α.
	Αρ. Διακήρυξης :	24/2026
	Συμβατικό ποσό συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης:	 € με τον Φ.Π.Α.
ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Ημερομηνία :	 /.. / 2022

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

Συμβατικού Ποσού € (με ΦΠΑ)

Αριθμός : 24/2026
Συμβατικό Ποσό (ολογράφως) :
Ανάδοχος :
Είδος :
Αναθέτουσα αρχή : Γενικό Νοσοκομείο Ρόδου «Ανδρέας Παπανδρέου»

Σήμερα την του μηνός του έτους (.....), στις εγκαταστάσεις του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου, στην Κρίστιαν Μπάρναρντ 1, ΤΚ 85133 – Ελλάδα, οι κάτωθι συμβαλλόμενοι α) Το ΝΠΔΔ με την επωνυμία «Γενικό Νοσοκομείο Ρόδου» (στο εξής καλούμενο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ή ΦΟΡΕΑΣ) που εδρεύει στην Ρόδο στην οδό Κρίστιαν Μπάρναρντ 1, ΤΚ 85133 και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από την κα....., Διοικήτρια του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ (ΦΕΚ/-....., Τεύχος Υπαλλήλων Ειδικών Θέσεων και Οργάνων Διοίκησης) και β) Την εταιρεία με την επωνυμία και τον διακριτικό τίτλο (στο εξής καλουμένη ΑΝΑΔΟΧΟΣ) που εδρεύει στην , οδός , αριθμ. ΤΚ , τηλ. : , fax : , έχει Αριθμό

Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.), υπάγεται στην ΔΟΥ, και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της σύμβασης από τον, κάτοικο, με ΑΔΤ, σύμφωνα με το υπ' αριθμ. ανακοίνωση ΓΕΜΗ /ΦΕΚ (συγκρότησης του ΔΣ σε σώμα), συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα εξής:

Την/...../..... με βάση τη Διακήρυξη 24/2026 διενεργήθηκε ηλεκτρονικός ανοιχτός διαγωνισμός ,κάτω των ορίων, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής για την ανάθεση της «Σίτισης νοσηλευομένων και εφημερευόντων ιατρών του Γενικού Νοσοκομείου Ρόδου», ετήσιου προϋπολογισμού 869.083,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13%), με δικαίωμα προαίρεσης ενός επιπλέον έτους και ποσότητες που ισοδυναμούν με το 100% των αρχικών, με τον ίδιο προϋπολογισμό και τους ίδιους όρους, συνολικού προϋπολογισμού μαζί με το δικαίωμα προαίρεσης 1.738.166,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 13%).

Η προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ κατατέθηκε με αρ πρωτ/.....-..... και το περιεχόμενό της (φάκελος «Δικαιολογητικά συμμετοχής- Τεχνική προσφορά, φάκελος «οικονομικής προσφοράς»), αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Σύμβασης.

Τα αποτελέσματα του παραπάνω διαγωνισμού, κατακυρώθηκαν με την υπ' αριθμ./.....- (ΑΔΑ:-ΑΔΑΜ:) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ και ανακοινώθηκαν με την υπ' αρ./.....- ανακοίνωση αυτού, στο όνομα της εταιρείας «.....», όπως αναλυτικά αναφέρεται στο 1ο άρθρο και σε βάρος των πιστώσεων του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Ύστερα από αυτό το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ αναθέτει στον ΑΝΑΔΟΧΟ ο οποίος αναλαμβάνει την υλοποίηση του τμήματος που του κατακυρώθηκε, με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

ΑΡΘΡΟ 1^ο

Αντικείμενο σύμβασης- Τίμημα

Το είδος υπηρεσίας , η διάρκεια, το συμβατικό τίμημα και ο φορέας για τον οποίο προορίζεται αυτό, ορίζονται παρακάτω:

α/α	Κωδικός νοσοκομείου	Είδος	Μονάδα μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή μονάδας (€)	Σύνολο (€)
1						
2						
3						
4						
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ						
ΦΠΑ (13%)						
ΕΤΗΣΙΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ, με ΦΠΑ (αριθμητικώς)						
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ						

Το συνολικό συμβατικό τίμημα για την παραπάνω προμήθεια ανέρχεται στο ποσό των ευρώ (..... €) συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων για τρίτους , του φόρου εισοδήματος 4% και του αναλογούντος Φ.Π.Α (13%).

Για τη δαπάνη εκδόθηκε η υπ' αριθμ. ΧΧ/ΧΧ-ΧΧ-ΧΧ (ΑΔΑ: - ΑΔΑΜ:) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Η ως άνω νοείται για παράδοση του ανωτέρω ειδών και υπηρεσιών-εργασιών, με ευθύνη, μέριμνα και δαπάνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ελεύθερου στον χώρο του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ για το οποίο προορίζεται, και περιλαμβάνει την αξία των υλικών, τα έξοδα μεταφοράς του μέχρι και εντός του χώρου εγκατάστασής του στο ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ, την συνεργασία με το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ για την διαμόρφωση των τελικών σχεδίων και στοιχείων εφαρμογής, τα έξοδα εγκατάστασης, συνδέσεων, ρυθμίσεων, δοκιμών και θέσης σε πλήρη λειτουργία αυτού, την εκπαίδευση αν απαιτείται του προσωπικού του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, τις αποξηλώσεις και την απόθεση τους σε σημείο του Νοσοκομείου, που θα υποδείξει ο Φορέας, περιλαμβάνει δε επί πλέον τις υπέρ τρίτων κρατήσεις, τον φόρο εισοδήματος και τον αναλογούντα ΦΠΑ, σύμφωνα με τη Διακήρυξη 24/2026 και την προσφορά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 2^ο

ΤΟΠΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ –ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

Η σύμβαση ορίζεται ετησια με ημερομηνία έναρξης την και λήξη την, με δικαίωμα του Νοσοκομείου κατόπιν απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου να την παρατείνει μονομερώς με τους ίδιους όρους και το ίδιο ακριβώς τίμημα για ένα επιπλέον έτος μετά τη λήξη της.

Το δικαίωμα προαίρεσης αφορά διάρκεια (μήνες) που είναι ίση με το 100% της αρχικής διάρκειας (μήνες) και η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει με τους ίδιους ακριβώς όρους και τις ίδιες τιμές .

Σχετικά με τον τρόπο παράδοσης – παραλαβής των υπό προμήθεια ειδών, θα ισχύσουν τα ακόλουθα :

1. Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται, με έξοδα, ευθύνη και μέριμνα του αναδόχου.

Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνει απευθείας στο Γενικό Νοσοκομείο Ρόδου (νήσος Ρόδος- νομός Δωδεκανήσου), σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Παράρτημα Ι των τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας διακήρυξης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Για τις υπόλοιπες διαδικασίες ισχύουν όσα προβλέπονται στο άρθρο 206,207,208 & 209 του Ν. 4412/2016.

3. Η παραλαβή των ειδών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Η σύμβαση μπορεί να προβλέπει ότι ο ποιοτικός έλεγχος γίνεται με ένα ή περισσότερους από τους τρόπους που περιγράφονται εδώ:

- Με μακροσκοπική εξέταση.
- Με χημική ή μηχανική εξέταση (εργαστηριακή εξέταση).
- Με πρακτική δοκιμασία
- Με όλους ή με όσους από τους παραπάνω τρόπους χρειάζεται, ανάλογα με το προς προμήθεια υλικό ή και με οποιοδήποτε άλλο ενδεικνυόμενο τρόπο, κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής, εφόσον ο τρόπος αυτός προβλέπεται από τη σύμβαση.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που η παραλαβή γίνεται μόνο με μακροσκοπική εξέταση, συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) μετά τη διενέργεια του μακροσκοπικού ελέγχου. Όταν η παραλαβή απαιτεί, εκτός από την μακροσκοπική εξέταση, και άλλους ελέγχους (όπως χημική εξέταση, μηχανική εξέταση, πρακτική δοκιμασία) συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής, εκτός από το πρωτόκολλο μακροσκοπικού ελέγχου και δειγματοληψίας και οριστικό πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) μετά τα αποτελέσματα των ελέγχων τούτων. Εάν, λόγω της φύσης του είδους, όλοι οι προβλεπόμενοι έλεγχοι γίνονται από την επιτροπή παραλαβής και δεν μεσολαβούν εργαστηριακοί και λοιποί έλεγχοι για την σύνταξη του οριστικού πρωτοκόλλου, τούτο συντάσσεται από την επιτροπή χωρίς να προηγηθεί σύνταξη πρωτοκόλλου μακροσκοπικού ελέγχου και δειγματοληψίας.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η επιτροπής παραλαβής μπορεί :

α) να παραλάβει το υλικό,

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να δώσει οποιαδήποτε στοιχεία προέλευσης των υλικών ζητήσει η αναθέτουσα αρχή για διαπίστωση της ποιότητας και των χαρακτηριστικών τους.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει κάθε προσκομιζόμενο υλικό (πρώτη ύλη) και ο ανάδοχος υποχρεώνεται να υπακούσει σε οποιεσδήποτε εντολές των αρμοδίων υπηρεσιών του, για υλικό το οποίο δεν εκπληρώνει τους συμβατικούς όρους, που αναφέρονται στην ποιότητα και τα χαρακτηριστικά του.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 και 4 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτέα με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής σύμφωνα με την παρ.4 του άρθρου 208 του ν. 4412/16, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

4. Αν η παραλαβή των ειδών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

5. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των ειδών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης του άρθρου 207 του ν.4412/16.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

7. Η επιστροφή των ειδών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

ΑΡΘΡΟ 3ο

ΠΟΙΟΤΗΤΑ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΕΣ ΙΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει τα υπό προμήθεια είδη που αφορούν την Σίτιση νοσηλευόμενων και εφημερευόντων ιατρών του Γ.Ν. Ρόδου, σύμφωνα με τις Τεχνικές Προδιαγραφές της διακήρυξης και της τεχνικής προσφοράς του που επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας συμβάσεως.

ΑΡΘΡΟ 4ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή της αξίας των ΕΙΔΩΝ στον Ανάδοχο θα γίνει με :

εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας με την οριστική παραλαβή των ΕΙΔΩΝ.

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια, που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων, όπως αυτό ορίζεται στην περ. 12 του άρθρου 149.

Η εξόφληση θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή, με την διαβίβαση των απαραίτητων δικαιολογητικών και με έκδοση, στο όνομα του Αναδόχου, χρηματικού εντάλματος, που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016,

καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως ενδεικτικά σύμφωνα με τις ισχύουσες σήμερα διατάξεις βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 2% υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας που εποπτεύονται από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης σύμφωνα με την αρ. ΔΥ6α/Γ.Π./Οικ.36932/17-09-2009 κοινή Υπουργική Απόφαση.

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 7 και παραγ.7 του άρθρου 17 Ν.4912/2022 όπως ισχύει).

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ , η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% επί του καθαρού ποσού. (άρθρο 64 Ν. 4172/2013).

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Νοσοκομείο μας.

ΑΡΘΡΟ 5^ο

ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε Εγγυητική Επιστολή υπ' αριθμ, ποσού€ της Τράπεζας – Κατάστημα, το οποίο καλύπτει σε ποσοστό 4% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης προ ΦΠΑ, για την καλή εκτέλεση αυτής.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος κατά δυο (2) μήνες, από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, όπως ορίζεται στο άρθρο 6.1 της διακήρυξης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης των όρων της Σύμβασης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Σε περίπτωση μετάθεσης ή παράτασης του χρόνου φόρτωσης - παράδοσης των ειδών, ο προμηθευτής θα πρέπει να παρατείνει αναλόγως το χρόνο ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης ή να υποβάλει νέα, οπότε επιστρέφεται η αρχική. Ο κατά τα ανωτέρω παρατεινόμενος χρόνος ισχύος της εγγύησης θα είναι μεγαλύτερος κατά ένα (1) τουλάχιστον μήνα από τη νέα ημερομηνία παραλαβής των ειδών.

Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης προβλέπει ότι, σε περίπτωση κατάπτωσης της το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου υπόκειται και το τυχόν οφειλόμενο ποσό λόγω επιβολής προστίμου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

ΑΡΘΡΟ 6°

ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν.4412/16 και εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 6 «ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ» της αριθμ. 24/2026 διακήρυξης. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 5.2 «Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου-Κυρώσεις» της αριθμ. 104/2021 διακήρυξης και στον Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης επιβάλλονται στον ανάδοχο οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν.4412/16, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 5.2 παράγραφος 5.2.2 της αριθμ. 104/2021 διακήρυξης.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών-κυρώσεις εκπρόθεσμης παράδοσης -κυρώσεις μη παράδοσης), 6.2 (Παραλαβή υλικών), 6.3. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει να προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/16 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκηση της άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 205 και 205Α του ν.4412/16.

ΑΡΘΡΟ 7°

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της επιτροπής της περ. β της παρ.11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας (Βλ. ιδίως την περ. γ της παρ.4 του άρθρου 203 του ν. 4412/2016), όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης), (Άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016, Κατευθυντήρια οδηγία 22 της Αρχής, σελ.17 {ΑΔΑ:7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ}). Η σύμβαση

συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

ΑΡΘΡΟ 8^ο

ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Η εν λόγω Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, το ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ και ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών πάντα υπό το πρίσμα της προστασίας του δημοσίου συμφέροντος.

Σε περίπτωση αδυναμίας εξεύρεσης κοινά αποδεκτής λύσης αποκλειστικά αρμόδια είναι τα Ελληνικά Δικαστήρια.

ΑΡΘΡΟ 9ο

ΙΣΧΥΟΥΣΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για όλο τα λοιπά θέματα της παρούσης αναφορικά με την προμήθεια που πραγματοποιείται με την παρούσα σύμβαση, ισχύουν οι όροι της Διακήρυξης 24/2026 της υπ' αριθμ. /..... (ΑΔΑ: -ΑΔΑΜ:.....) κατακυρωτικής απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν.ΡΟΔΟΥ καθώς και οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών», των οποίων ο ανάδοχος έλαβε γνώση και δέχτηκε αυτούς ανεπιφύλακτα σε συνδυασμό με τους όρους της διακήρυξης και την προσφορά του.

Η παρούσα Σύμβαση, αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε δυο όμοια πρωτότυπα.

Από τα παραπάνω δύο πρωτότυπα το μεν ένα κατατέθηκε στο αρμόδιο γραφείο του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ, το δεύτερο παρέλαβε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

(Το σχέδιο σύμβασης είναι ενδεικτικό και δύναται να τροποποιηθεί από την αναθέτουσα αρχή κατά το στάδιο της κατακύρωσης της διαγωνιστικής διαδικασίας.)