



Γ.Ν. Ανατολικής Αχαΐας - Ο.Μ. Αιγίου

09/07/2026

Α. Π.: 5564

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ****6^η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ****ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ****ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ****ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ****ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ****ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΙΓΙΟΥ**

Τμήμα: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ (Γρ. Προμηθειών)

Πληροφορίες: Τ.ΜΕΛΟΥΔΗ

Ταχ. Δ/ση: Άνω Βουλωμένο

Τ.Κ.: 25100 ΑΙΓΙΟ

Τηλ: 26910 30033

E-mail: promithies@gnaigio.gr**ΠΡΟΣ: ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΕΤΗΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΟ Γ.Ν. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ (Ν.Μ. ΑΙΓΙΟΥ & Α.Ο.Μ. ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ) ΔΑΠΑΝΗΣ 10.664,00 €, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ 24%.

Αφού λάβαμε υπόψη:

1. Το Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
2. Το Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
3. Τις διατάξεις του Ν.3850/2010 περί κύρωσης του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων, καθώς και τις τροποποιήσεις αυτού.
4. Την υπ' αριθ. 3η/12-03-2026 θέμα 21^ο απόφαση Δ.Σ του Γ. Ν. Ανατολικής Αχαΐας , περί έγκρισης σκοπιμότητας και ανάθεσης παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας.
5. Την υπ' αριθ. 12η/18-06-2026 θέμα 16^ο απόφαση Δ.Σ του Γ. Ν. Ανατολικής Αχαΐας , περί έγκρισης τεχνικών προδιαγραφών μετά από διαβούλευση.

Το Γενικό Νοσοκομείο Ανατολικής Αχαΐας **προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο** σε διαγωνιστική διαδικασία με συλλογή τεχνικοοικονομικών προσφορών για τις ανάγκες παροχής ετήσιων υπηρεσιών ιατρού εργασίας του Γενικού Νοσοκομείου Ανατολικής Αχαΐας (Νοσηλευτικής Μονάδας Αιγίου & Α.Ο.Μ. Καλαβρύτων).

Αναθέτουσα Αρχή:	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
Κριτήριο Ανάθεσης:	Την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο του αντικειμένου της πρόσκλησης
Προϋπολογισθείσα δαπάνη:	10.664,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
CPV:	CPV-71317210-8 Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς:	20/07/2026 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 10:00 π.μ.
Διάρκεια ισχύος προσφοράς:	120 (εκατόν είκοσι) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Το Γενικό Νοσοκομείο Ανατολικής Αχαΐας προτίθεται να προβεί σε διαδικασία απευθείας ανάθεσης παροχής ετήσιων υπηρεσιών ιατρού εργασίας, του Γενικού Νοσοκομείου Ανατολικής Αχαΐας (Νοσηλευτικής Μονάδας Αιγίου & Α.Ο.Μ. Καλαβρύτων και προσκαλεί κάθε ενδιαφερόμενο να καταθέσει προσφορά σύμφωνα με το Ν.4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, για την παροχή των παρακάτω υπηρεσιών.

- **ΑΛΕ/ΚΑΕ 2420989/0419 Αξίας 8.928,00 €** (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για την **Ν.Μ. Αιγίου**.
- **ΑΛΕ/ΚΑΕ 2420903/0426 Αξίας 1.736,00 €** (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) για την **Α.Ο.Μ. Καλαβρύτων**

1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης είναι η παροχή ετήσιων υπηρεσιών ιατρού εργασίας του Γ.Ν. Ανατολικής Αχαΐας (Νοσηλευτικής Μονάδας Αιγίου & Α.Ο.Μ. Καλαβρύτων), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης μέχρι του ποσού των 10.664,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Αναλυτικά, οι τεχνικές προδιαγραφές της πρόσκλησης περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη της εν λόγω ανάθεσης ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 10.664,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Κριτήριο κατακύρωσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο του αντικείμενου της πρόσκλησης.

Οι ανωτέρω υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων:

CPV: 71317210-8 Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας

2.ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

- 1)«Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.
- 2)«Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Στον παραπάνω ενιαίο φάκελο καθώς και στους δύο επιμέρους φακέλους θα αναγράφονται ευκρινώς και στην ελληνική γλώσσα τα ακόλουθα στοιχεία:

α) ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ για την απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 για την **ΠΑΡΟΧΗ ΕΤΗΣΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** του Γ.Ν. Ανατολικής Αχαΐας (Νοσηλευτικής Μονάδας Αιγίου & Α.Ο.Μ. Καλαβρύτων), συνολικής δαπάνης μέχρι του ποσού των 10.664,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%».

β) ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (Επωνυμία, Δ/νση, Τηλέφωνο, Φαξ, e-mail, Α.Φ.Μ.)

3.ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους:

I. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα αναγράφονται τα στοιχεία της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφοράς στην οποία συμμετέχουν, χωρίς θεώρηση του γνησίου υπογραφής και να δηλώνεται:

- Ο νόμιμος εκπρόσωπος.
- Ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.
- Ότι η προσφορά είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές του παραρτήματος Α' της παρούσας πρόσκλησης τις οποίες αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτως.
- Ότι η προσφορά τους ισχύει για (120) ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.
- Ότι διαθέτουν κατάλληλη και επαρκή υποδομή (ειδικευμένο προσωπικό, εξοπλισμό κ.τ.λ.)
- Ότι δε συντρέχουν σε βάρος του οικονομικού φορέα οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4782/2021 και ισχύει.

Στην περίπτωση οικονομικού φορέα – νομικού προσώπου, η σχετική υπεύθυνη δήλωση ότι δε συντρέχουν σε βάρος του οικονομικού φορέα οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4782/2021 και ισχύει, υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016 όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 28 του Ν. 4782/2021 και ισχύει.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η ως άνω υπεύθυνη δήλωση συνοδεύεται από αντίγραφα ποινικού μητρώου ή υπεύθυνες δηλώσεις ότι δεν έχει εκδοθεί αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση σε βάρος τους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021 και ισχύει, από τους κάτωθι κατά περίπτωση:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ή
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας, ή
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή
- δ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016).

II. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του οικείου κράτους-μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι σε ισχύ, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.

III. Πιστοποιητικό/ Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου, το οποίο να είναι σε ισχύ του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη-μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Οικονομικό ή Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο.

IV. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια

αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

V. Για τα φυσικά πρόσωπα προσκομίζεται:

Έναρξη επιτηδεύματος από την αντίστοιχη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία και τις μεταβολές του.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες.

Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.) τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

4.ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η τεχνική προσφορά και οι υποχρεώσεις του αναδόχου θα πρέπει να καλύπτουν όλες τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με το Παράρτημα Ι της παρούσας πρόσκλησης.

Για την υποβολή της τεχνικής προσφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση κάποιου εγγράφου καθώς η απαίτηση αυτή καλύπτεται από την Υ.Δ. της παραγράφου 3 «Δικαιολογητικά συμμετοχής».

Απαιτείται όμως κάθε έγγραφο και δικαιολογητικό που τεκμηριώνει την νομική μορφή και την εκπροσώπηση και την τεχνική επάρκεια του οικονομικού φορέα (του προσφέροντος) σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης τις Τεχνικές Προδιαγραφές, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία:

α) έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013).

β) καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

γ) Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Οικονομική προσφορά των υποψηφίων θα περιλαμβάνει τα ποσά σε ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%) και θα πρέπει να συνταχθεί σύμφωνα με το παρακάτω υπόδειγμα παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που η προσφερόμενη τιμή με ΦΠΑ 24% υπερβαίνει τον προϋπολογισμό η προσφορά του συμμετέχοντα θα απορρίπτεται.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**Στοιχεία προσφέροντα**

(Επωνυμία, δραστηριότητα,
ΑΦΜ, Αρ. ΓΕΜΗ, διεύθυνση
επικοινωνίας, τηλ, κινητό, E-
mail,)

Προς: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΑΙΓΙΟΥ
Τμήμα: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ (Γρ. Προμηθειών)
Πληροφορίες: Τ. Μελούδη
Ταχ. Δ/ση: Άνω Βουλωμένο
Τ.Κ.: 251 00- ΑΙΓΙΟ
Τηλ: 2691030033
E-mail: promithies@gnaigio.gr

Σας υποβάλλουμε την οικονομική μας προσφορά για την παροχή ετήσιων υπηρεσιών ιατρού εργασίας στο Γ.Ν. Ανατολικής Αχαΐας & στην Α.Ο.Μ. Καλαβρύτων μέχρι του ποσού των 10.664,00 €, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Νοσηλευτική Μονάδα	Περιγραφή Υπηρεσιών	Προσφορά με ΦΠΑ 24%
Ν.Μ. ΑΙΓΙΟΥ	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Α.Ο.Μ. ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ		
	ΣΥΝΟΛΟ	

Αριθμητικώς:€

Ολογράφως :ευρώ

Ημερομηνία :/...../2026

Ο/Η Προσφέρων

Σφραγίδα-υπογραφή

6. Κριτήριο Αξιολόγησης Προσφοράς

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση της τιμής, για το σύνολο των υπηρεσιών, όσα δηλαδή απαιτούνται στην τεχνική περιγραφή του έργου (παράρτημα Ι).

Οι υποβαλλόμενες προσφορές θα πρέπει να ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

7. Λόγοι απόρριψης προσφοράς

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους, (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , (Χρόνος ισχύος προσφορών), (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας.

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο της παρούσης διακήρυξης

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016

δ) η οποία είναι εναλλακτική.

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης πρόσκλησης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

8. Τόπος - Τρόπος & Χρόνος Αξιολόγησης προσφοράς

Η αποσφράγιση των προσφορών (δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική προσφορά και οικονομική προσφορά) δύναται να διενεργηθούν σε μία δημόσια συνεδρίαση από τριμελή επιτροπή.

Οι εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι των εταιρειών που υπέβαλαν προσφορά μπορούν να παρευρίσκονται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών.

Κατά την ημέρα αυτή και μόνον αυτή, μπορούν εφόσον το επιθυμούν να λάβουν γνώση για τα έγγραφα συμμετοχής των συμμετεχόντων.

Η επιτροπή αφού εξετάσει τα δικαιολογητικά-τεχνικά χαρακτηριστικά των προσφορών, στη συνέχεια θα προβεί στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και θα εντάξει σχετικό Πρακτικό, το οποίο θα κοινοποιηθεί στο αρμόδιο όργανο προς έγκριση.

Για όλα τα υπόλοιπα (κήρυξη έκπτωτου, κατακύρωση σύμβασης, ενστάσεις, ματαίωση διαδικασίας, συμβατικό πλαίσιο, εφαρμοστέο δίκαιο, τροποποίηση σύμβασης, δικαίωμα μονομερούς σύμβασης, τρόπος πληρωμής, χρόνος παράδοσης υλικών, παραλαβή υλικών, απόρριψη υλικών θα εφαρμόζονται τα άρθρα 100,106,127,132,200,203,206,207,208,213 & 221 του Ν. 4412/2016 και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας).

9.Κατάθεση Προσφοράς

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο ή με ηλεκτρονική αποστολή στο email: promithies@gnaigio.gr ή στα γραφεία του Τμήματος Πρωτοκόλλου του Γενικού Νοσοκομείου Ανατολικής Αχαΐας, Άνω Βουλωμένο, Τ.Κ. 25100 – ΑΙΓΙΟ μέχρι την **20/07/2026 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 10:00 π.μ.**

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την **20/07/2026 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 10:30 π.μ.** στα γραφεία του Τμήματος Προμηθειών.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για 120 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

Η Πρόσκληση υποβολής προσφοράς θα αναρτηθεί στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ, καθώς και στην ιστοσελίδα του Γ.Ν. Αιγίου που είναι: www.gnaa.gr

Σημείωση:

Στα πλαίσια των Δημοσίων Συμβάσεων, για τις Διαγωνιστικές διαδικασίες της Αναθέτουσας Αρχής οι οποίες εκκινούν μετά την 01-06-2024, η **ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι υποχρεωτική**. Κατόπιν αυτού, οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς έχουν υποχρέωση για έκδοση **ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων**.

Τα απαραίτητα στοιχεία που θα πρέπει να περιλαμβάνονται στο Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο, για τη σωστή δρομολόγηση του (δηλ. Κωδικός ΑΑΗΤ, είδος προϋπολογισμού 3, ΑΔΑΜ σύμβασης, ΑΔΑ Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης, κλπ), έχουν ως εξής:

Κωδικός ΑΑΗΤ (Αναθετουσών Αρχών Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης) ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ	1015.E00190.0001
Αγοραστής/Φορέας	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΧΑΪΑΣ
Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας/μελέτης/έργου	ΑΔΑ Ανάληψης Δέσμευσης
Στοιχείο αναφοράς σύμβασης	ΑΔΑΜ της σύμβασης ή την τιμή «0» Εφόσον δεν υπάρχει ΑΔΑΜ
Τύπος προϋπολογισμού	3
Στοιχεία CPV κάθε τιμολογούμενου αγαθού	CPV-71317210-8 Υπηρεσίες Ιατρού Εργασίας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1.**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ****Α. Νομικό Πλαίσιο**

1. Νόμος 5239/2025 (ΦΕΚ 178/Α/17.10.2025) «Δίκαιη Εργασία για Όλους: Απλοποίηση της Νομοθεσίας - Στήριξη στον Εργαζόμενο - Προστασία στην Πράξη - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και λοιπές διατάξεις».
2. Π.Δ. 62/2025 (ΦΕΚ 121/Α/11.07.2025) «Κώδικας Εργατικού Δικαίου».
3. Νόμος 5053/2023 (ΦΕΚ 158/Α/26.09.2023) (Άρθρο 30 «Άρθρο 30 Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων άσκησης καθηκόντων ιατρών εργασίας – Προσθήκη παρ. 4 στο άρθρο 16 ν. 3850/2010 Εξουσιοδοτική διάταξη»
4. Υ.Α. 5685/121 (ΦΕΚ 669/Β/22.02.2021) «Ηλεκτρονική βάση καταχώρισης δεδομένων ιατρών, που πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις για να ασκούν καθήκοντα Ιατρού Εργασίας σε επιχειρήσεις κατά τα οριζόμενα στον Κ.Ν.Υ.Α.Ε. (Ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα Ιατρικής της Εργασίας και Ιατροί που περιλαμβάνονται στις περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 16 του Κ.Ν.Υ.Α.Ε.) και διαδικασία ανάθεσης καθηκόντων Ιατρού Εργασίας μέσω ΟΠΣ - ΣΕΠΕ.».
5. Νόμος 4808/2021 (ΦΕΚ101/Α/19.06.2021) «Για την Προστασία της Εργασίας - Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής «Επιθεώρηση Εργασίας» - Κύρωση της Σύμβασης 190 της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας για την εξάλειψη της βίας και παρενόχλησης στον κόσμο της εργασίας - Κύρωση της Σύμβασης 187 της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας για το Πλαίσιο Προώθησης της Ασφάλειας και της Υγείας στην Εργασία - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1158 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την ισορροπία μεταξύ της επαγγελματικής και της ιδιωτικής ζωής, άλλες διατάξεις του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις.»
6. Νόμος 4683/2020 (ΦΕΚ83/Α/10.04.2020) Κύρωσης Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου 2020 (ΦΕΚ68/Α/20-03-2020) «Κατεπείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση των συνεπειών του κινδύνου διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, τη στήριξη της κοινωνίας και της επιχειρηματικότητας και τη διασφάλιση της ομαλής λειτουργίας της αγοράς και της δημόσιας διοίκησης» κατά το άρθρο 13 «Διατάξεις για την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις»
7. Νόμος 4488/2017 (ΦΕΚ137/Α/13.09.2017) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» κατά το Άρθρο 9^α, «Δημιουργία ηλεκτρονικών βάσεων καταχώρισης δεδομένων τεχνικών ασφάλειας και ιατρών εργασίας στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα του ΣΕΠΕ»
8. Νόμος 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/02.06.2010) «Κύρωση του κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» κατά τα άρθρα:
 - Άρθρο 8, «Υποχρέωση απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας της επιχείρησης»
 - Άρθρο 9, «Παροχή υπηρεσιών προστασίας και πρόληψης»
 - Άρθρο 10, «Κατάταξη επιχειρήσεων ανά κλάδο οικονομικής δραστηριότητας»

- Άρθρα 11, 12, 13, 14, 15, Προσόντα, απαιτούμενο επίπεδο γνώσεων, ειδικότητες κατά δραστηριότητα επιχειρήσεων, συμβουλευτικές αρμοδιότητες και επίβλεψη συνθηκών εργασίας για τον τεχνικό ασφάλειας
 - Άρθρα 16, 17, 18, 19, Προσόντα, συμβουλευτικές αρμοδιότητες, επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων και δικαίωμα για ιατρικό έλεγχο – υποχρέωση ενημέρωσης για τον ιατρό εργασίας
 - Άρθρο 20, «Συνεργασία τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας»
 - Άρθρο 21, «Χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφάλειας και ιατρού εργασίας»
 - Άρθρο 23, «Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)»
9. Υ.Α. Υ7α/ΓΠ οικ. 112498/2009 (ΦΕΚ 1775/Β/26.08.2009) «Ιατροί Εργασίας-Όροι και προϋποθέσεις για την απόκτηση της ειδικότητας της Ιατρικής της Εργασίας από ιατρούς άλλων ειδικοτήτων».
10. Π.Δ. 159/1999 (ΦΕΚ 157/Α/03.08.1999) «Τροποποίηση του Π.Δ. 17/1996 “Μέτρα για την βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασίας σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ” (11/Α) και του Π.Δ. 70Α/88 “Προστασία των εργαζομένων που εκτίθενται σε αμίαντο κατά την εργασία (31/Α)», όπως αυτό τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 175/97 (150/Α).
11. Π.Δ. 17/1996 (ΦΕΚ 11/Α/18.01.96) «Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/383 ΕΟΚ» όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 159/1999 (ΦΕΚ 157/Α/1999).
12. Νόμος 1836/1986 (ΦΕΚ 79/Α/14.03.1989) «Προώθηση της απασχόλησης και της επαγγελματικής κατάρτισης και άλλες διατάξεις».
13. Υ.Α 88555/3293/88 (ΦΕΚ 721/Β/04.10.1988) «Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ο.Τ.Α.»
14. Π.Δ. 294/1988 (ΦΕΚ 138/Α/21.06.1988) «Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας, επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις, εκμεταλλεύσεις και εργασίες του αρθ. 1 παρ. 1 του Ν. 1568/1985 “Υγιεινή και Ασφάλεια των εργαζομένων”»
15. Νόμος 1568/1985 (ΦΕΚ 177/Α/18.10.1985) «Υγιεινή και Ασφάλεια των εργαζομένων».

Β. Κατάταξη Γενικού Νοσοκομείου Ανατολικής Αχαΐας σε κατηγορία, χρόνο απασχόλησης και αριθμό ατόμων

Β.1. Κατάταξη νοσοκομείου

Σύμφωνα με το άρθρο 10 του Ν. 3850/2010 το νοσοκομείο:

- α) Διαθέτει προσωπικό στην κατηγορία Β' (Επιχειρήσεις που δεν υπάγονται στις κατηγορίες Α' και Γ' του άρθρου).
- β) Διαθέτει προσωπικό που δραστηριοποιείται στην Κατηγορία Α'
- γ) Διαθέτει προσωπικό που δραστηριοποιείται στην Κατηγορία Γ' είδος 5 «Διοικητικές και οικονομικές υπηρεσίες όλων των κλάδων οικονομικής δραστηριότητας»

Β.2. Χρόνος απασχόλησης ιατρού εργασίας (ΙΕ)

Σύμφωνα α) με το άρθρο 21 του Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84/Α/02.06.2010), β) με το άρθρο 511 του Π.Δ. 62/2025 (ΦΕΚ 121/Α/11.07.2025) καθορίζονται οι ώρες απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας.

Πίνακας 1. Ο. Μ. Αιγίου – Χρόνος απασχόλησης Ιατρού Εργασίας			
Κατηγορία	Αριθμός προσωπικού	Ώρες ετήσιας απασχόλησης Ιατρού Εργασίας ανά εργαζόμενο	Ώρες ετήσιας απασχόλησης ΙΕ

A	15	0,8	12
B	248	0,6	148,8
Γ	30	0,4	12
Συνολικός αριθμός προσωπικού	293	Σύνολο ωρών ετήσιας/μηνιαίας απασχόλησης ΙΕ	172,8/14,4
		Σύνολο εργατοημερών ετήσιας απασχόλησης ΙΕ	21,6

Πίνακας 2. Α. Ο. Μ. Καλαβρύτων			
Κατηγορία	Αριθμός προσωπικού	Ώρες ετήσιας απασχόλησης Ιατρού Εργασίας ανά εργαζόμενο	Ώρες ετήσιας απασχόλησης ΙΕ
A	4	0,8	3,2
B	42	0,6	25,2
Γ	18	0,4	7,2
Συνολικός αριθμός προσωπικού	64	Σύνολο ωρών ετήσιας/μηνιαίας απασχόλησης ΙΕ	35,6/2,97
		Σύνολο εργατοημερών ετήσιας απασχόλησης ΙΕ	4,45

Β.3. Ώρες ετήσιας απασχόλησης ιατρού εργασίας ανά νοσηλευτική μονάδα

Βάσει των άρθρων (21 και 511) ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος απασχόλησης του ιατρού εργασίας για δεν μπορεί να είναι μικρότερος των:

- α) Είκοσι πέντε (25) ωρών ετησίως για επιχειρήσεις που απασχολούν μέχρι είκοσι (20) άτομα.
- β) Πενήντα (50) ωρών ετησίως για επιχειρήσεις που απασχολούν από είκοσι ένα έως πενήντα (21 - 50) άτομα.
- γ) Εβδομήντα πέντε (75) ωρών ετησίως για επιχειρήσεις που απασχολούν περισσότερα από πενήντα (50) άτομα.

Βάσει του αριθμού προσωπικού και οι δύο νοσηλευτικές μονάδες εντάσσονται στην περίπτωση (γ) κάθε με ελάχιστο χρόνο απασχόλησης του ιατρού εργασίας να είναι 75 ώρες ετησίως.

Ο χρόνος απασχόλησης του ιατρού εργασίας θα κατανεμηθεί κατά μήνα.

Β.3.1. Αριθμός απασχολούμενων ατόμων και ωράριο – Ο. Μ. Αιγίου

Σύμφωνα με τον ανωτέρω Πίνακα 1 οι υπηρεσίες θα παρέχονται στη νοσηλευτική μονάδα Αιγίου ως εξής:

Ένα πρόσωπο μερικής απασχόλησης με μέσο όρο απασχόλησης 14,4 ώρες μηνιαίως, κατά τις εργάσιμες ημέρες ή με δυνατότητα κατανομής των επισκέψεων μεταξύ 07:00 και 20:00 τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα έως Παρασκευή, ισοκατανεμημένες ανά 15ήμερο με την υποχρέωση παρουσίας τουλάχιστον 3 ωρών ανά 15ήμερο σε πρωινό ωράριο.

Β.3.2. Αριθμός απασχολούμενων ατόμων και ωράριο – Α. Ο. Μ. Καλαβρύτων

Σύμφωνα με τον ανωτέρω Πίνακα 2 οι υπηρεσίες θα παρέχονται στη νοσηλευτική μονάδα Καλαβρύτων ως εξής:

Ένα πρόσωπο μερικής απασχόλησης με μέσο όρο απασχόλησης 6,25 ώρες μηνιαίως, κατά τις εργάσιμες ημέρες ή με δυνατότητα κατανομής των επισκέψεων μεταξύ 07:00 και 20:00 τις εργάσιμες ημέρες από Δευτέρα έως

Παρασκευή, ισοκατανεμημένες ανά μήνα με την υποχρέωση παρουσίας τουλάχιστον 3 ωρών ανά μήνα σε πρωινό ωράριο.

Σε περίπτωση διαφοροποίησης του αριθμού του προσωπικού (λόγω αποχωρήσεων-προσλήψεων), η τιμολόγηση να γίνεται με βάση τις πραγματικές ώρες απασχόλησης με αναγωγή του κόστους ανά άτομο σε μηνιαία βάση, ενώ η σύμβαση να λήξει με την εξάντληση του ποσού της σύμβασης ή της διάρκειας αυτής (όποιο επέλθει πρώτο).

Γ. Χώροι παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας:

1. Γενικό Νοσοκομείο Ανατολικής Αχαΐας Ο.Μ. Αιγίου.
2. Γενικό Νοσοκομείο Ανατολικής Αχαΐας Α.Ο.Μ. Καλαβρύτων.

Δ. Προσόντα ιατρού εργασίας

Δυνατότητα συμμετοχής έχουν:

(α) φυσικά πρόσωπα,

(β) Εξωτερικές Υπηρεσίες Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.), της ημεδαπής ή της αλλοδαπής ή συνεταιρισμοί, εφόσον δραστηριοποιούνται με αντίστοιχο με τον διαγωνισμό αντικείμενο.

1. Καθήκοντα ιατρού εργασίας μπορούν να ασκούν:
 - α) Οι ιατροί που κατέχουν την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας.
 - β) Οι ιατροί που κατέχουν τίτλο οιασδήποτε ειδικότητας, πλην της ιατρικής της εργασίας, και έχουν εκτελέσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις προ της 15ης Μαΐου 2009.
 - γ) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα οι οποίοι έχουν ασκήσει καθήκοντα ιατρού εργασίας σε επιχειρήσεις συνεχώς επί επτά (7) τουλάχιστον έτη μέχρι και τις 15 Μαΐου 2009.
2. Οι ιατροί των περιπτώσεων (α), (β) και (γ) μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας σε όλες τις περιφέρειες ιατρικών συλλόγων της χώρας, χωρίς άδεια των συλλόγων αυτών (Άρθρο 16 του Ν. 3850/2010, ΦΕΚ Α' 84/02.06.2010 («Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»), όπως αντικαταστάθηκε με το Άρθρο 13 του Ν4683/2020 ΦΕΚ Α' 83/10.04.2020 («Κύρωση της από 20.3.2020 Π.Ν.Π. »).
3. Σε κάθε περίπτωση οι υποψήφιοι Ανάδοχοι να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Ιατρών Εργασίας της Επιθεώρησης Εργασίας.
4. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας, η οποία εκδίδεται μετά από γνώμη του Συμβουλίου Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία (Σ.Υ.Α.Ε.) και του Κεντρικού Συμβουλίου Υγείας (ΚΕ.Σ.Υ.) δύναται να ορίζονται, και πέραν των προβλεπόμενων στην παρ. 1 του παρόντος, ειδικότητες ιατρών, οι οποίοι μπορούν να ασκούν καθήκοντα ιατρού εργασίας, εφόσον αυτό κρίνεται αναγκαίο προκειμένου να αντιμετωπιστεί η αύξηση των εργατικών ατυχημάτων, να ενταθεί η αντιμετώπιση των επαγγελματικών κινδύνων και ασθενειών και να καλυφθεί η περιφερειακή ή τοπική ανεπάρκεια του αριθμού των ιατρών εργασίας, ιδίως κατά την τουριστική περίοδο, και οι οποίοι εντάσσονται σε νέο μητρώο ιατρών που μπορούν να ασκήσουν καθήκοντα ιατρού εργασίας, συμπληρωματικό προς αυτό της υπ' αρ. 5685/121/5.2.2021 απόφασης του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Β' 669), όπως εκάστοτε ισχύει. Για την άσκηση καθηκόντων ιατρού εργασίας επιλέγονται κατά προτεραιότητα οι ιατροί της

παρ. 1. Με την απόφαση του πρώτου εδαφίου καθορίζονται οι όροι και οι προϋποθέσεις της κατά προτεραιότητα επιλογής των ιατρών της παρ. 1 για την κάλυψη των ανωτέρω αναγκών, καθώς και οι ειδικότητες, το περιεχόμενο, ο χρόνος και ο τρόπος εκπαίδευσης και πιστοποίησης των ιατρών του πρώτου εδαφίου, καθώς και κάθε άλλο θέμα σχετικό με την εφαρμογή της παρούσας. (Άρθρο 30 «Άρθρο 30 Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων άσκησης καθηκόντων ιατρών εργασίας – Προσθήκη παρ. 4 στο άρθρο 16 ν. 3850/2010 Εξουσιοδοτική διάταξη» του Ν. 5053/2023 ΦΕΚ Α' 158/26.06.2023)

5. Ο ιατρός εργασίας υπάγεται απευθείας στη διοίκηση του νοσοκομείου.

Ε. Σε περίπτωση ΕΞ.ΥΠ.Π.

1. Να διαθέτουν και να καταθέσουν άδεια λειτουργίας ΕΞ.ΥΠ.Π. σε ισχύ σύμφωνα με τις ισχύουσες εθνικές διατάξεις.
2. Πιστοποιητικό ISO 9001.
3. Να δεσμεύεται ότι σε περίπτωση αποχώρησης του ατόμου με το οποίο συμμετείχε στο διαγωνισμό από την ΕΞ.ΥΠ.Π. αυτό το άτομο θα αντικατασταθεί άμεσα από άλλον με τα ίδια προσόντα.
4. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει με τη σύμβαση η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανένα τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζομένους που απασχολεί.
5. Να καταθέσουν υπεύθυνη δήλωση ότι η ΕΞ.Υ.Π.Π., προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες τους, διαθέτουν όλο το αναγκαίο προσωπικό (εργαζόμενους ή συνεργάτες) με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για το σκοπό αυτόν.

ΣΤ. Υποχρεώσεις ιατρού εργασίας

1. Ο ιατρός εργασίας παρέχει στο νοσοκομείο, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματικής και ψυχικής υγείας των εργαζομένων. Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο του νοσοκομείου, το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την Επιθεώρηση Εργασίας. Η Διοίκηση του νοσοκομείου έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο. (Άρθρο 14 του Ν. 3850/2010)
2. Ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα:
 - (α) σχεδιασμού, προγραμματισμού, τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας, κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων,
 - (β) λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού,
 - (γ) φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας, της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας,
 - (δ) οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών,
 - (ε) αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά ή μόνιμα, καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στην παραγωγική διαδικασία, ακόμα και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας.

3. Ο ιατρός εργασίας προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους, μετά την πρόσληψη τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας, καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά την κρίση του επιθεωρητή εργασίας ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε., όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο. Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό απόρρητο υπέρ του εργαζομένου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, για την κατοχύρωση του εργαζομένου και του εργοδότη.
4. Ο ιατρός εργασίας επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
 - α) επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους,
 - β) Να καλύπτει όλες τις βάρδιες πρωινές και απογευματινές και το ωράριο του να διαμορφώνεται σύμφωνα με τις ανάγκες του νοσοκομείου.
 - γ) επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας,
 - δ) ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών,
 - ε) επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων, ενημερώνει τους εργαζομένους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και για τους τρόπους πρόληψής τους,
 - στ) παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου. Εκτελεί ή εποπτεύει προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της νομαρχίας, όπου εδρεύει η επιχείρηση.
5. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο.
6. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης (νοσοκομείο) στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία.
7. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον εργοδότη και τους εργαζομένους για οποιοδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία.
8. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στον τόπο εργασίας δεν μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι' αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους.
9. Ο ιατρός εργασίας έχει, κατά την άσκηση του έργου του, ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζόμενους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη, για θέματα αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του.
10. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του νοσοκομείου, σύμφωνα με τις κείμενες ειδικές διατάξεις, εφόσον αυτό δεν διαθέτει την κατάλληλη υποδομή, έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζομένους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές ιατρικές εξετάσεις. Οι εξετάσεις αυτές διενεργούνται σε ΕΞ.Υ.Π.Π., ή σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού

Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ.). Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν το νοσοκομείο.

11. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου, όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούνται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζομένου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού, στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της σχέσης εργασίας, το βιβλιάριο παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.

Στο πρωτόκολλο αναφέρονται οι αριθμοί των φακέλων και το αναγνωριστικό τους (αριθμός μητρώου, αρχικά). Κατά την λήξη της σύμβασης του Ιατρού εργασίας με το νοσοκομείο να παραδοθούν οι φάκελοι από τον Ιατρό Εργασίας στη Διοίκηση του νοσοκομείου μέσω πρωτοκόλλου παράδοσης – παραλαβής, τα οποία θα παραδοθούν από την Διοίκηση του νοσοκομείου στον επόμενο ιατρό εργασίας με αντίστοιχο πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής. Τα πρωτόκολλα τηρούνται σε ασφαλή τοποθεσία εντός των γραφείων του Ιατρού Εργασίας, με ελεγχόμενη πάντα πρόσβαση.

12. Απαγορεύεται η αναγραφή και επεξεργασία στο ατομικό βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου του εργαζομένου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά, σύμφωνα με τη διάταξη της προηγούμενης παραγράφου.
13. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν, με επιμέλεια του ίδιου του εργαζομένου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας, μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο: α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία, β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζομένου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών. Παράβαση της απαγόρευσης τιμωρείται με κυρώσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
14. Όσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παρ. 10 του Ν. 3850/2010, τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν. 2472/1997 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» αντίστοιχα. Σε περίπτωση περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το αρθ. 23 του Ν. 2472/1997.
15. Ως βοηθητικό προσωπικό του ιατρού εργασίας, σύμφωνα με την παρ. 4 αρθ.8 του Ν. 3850/2010, μπορούν να απασχολούνται υπάλληλοι ΤΕ Νοσηλευτικής ή ΤΕ Επισκεπτριών ή ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτικής.
16. Με την ανάληψη των καθηκόντων του να καταθέτει πρόγραμμα επισκέψεων σε Τμήματα και χώρους του νοσοκομείου με σειρά προτεραιότητας την κατηγορία Α, Β και Γ για την συμπλήρωση των φακέλων του προσωπικού. Απόκλιση από το σχετικό πρόγραμμα θα υπάρχει σε περίπτωση έκτακτης κλήσης του από υπηρεσία του νοσοκομείου ή επίσκεψη από εργαζόμενο ή εργασία που του ανατίθεται από τη Διοίκηση του νοσοκομείου στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων του.
17. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύσει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.

Ζ. Συνεργασία τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας

Σύμφωνα με το Άρθρο 20 του Ν. 3580/2010.

1. Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται, πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας.
2. Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε¹ ή τον αντιπρόσωπο των εργαζομένων.
3. Ο τεχνικός ασφαλείας και ο ιατρός εργασίας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφαλείας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα.
4. Αν ο εργοδότης διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφαλείας ή του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο.

Η. Αρμοδιότητες Εξωτερικής Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞ.Υ.Π.Π.)

1. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να τηρούν φακέλους για το κάθε συμβαλλόμενο νοσοκομείο. Στους φακέλους καταχωρούνται αντίγραφα κάθε υπόδειξης, έρευνας, μέτρησης ή εξέτασης που σχετίζονται με το συγκεκριμένο νοσοκομείο. Οι καταχωρήσεις αυτές πρέπει να καταγράφονται από την ΕΞ.Υ.Π.Π. και στα βιβλία τα οποία υποχρεούται να τηρεί το Νοσοκομείο.
2. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. τηρούν αναλυτικά δελτία παρουσίας κάθε ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας, με το χρόνο απασχόλησής τους σε κάθε νοσοκομείο, συγκεντρωτικό πίνακα τον οποίο υποβάλλουν στην αρμόδια Γενική διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας, το πρώτο δεκαπενθήμερο κάθε εξαμήνου. Επίσης, συντάσσουν ετήσια έκθεση δραστηριοτήτων την οποία υποβάλλουν στην παραπάνω Γενική διεύθυνση, το πρώτο δίμηνο κάθε έτους.
3. Ανάλογες υποχρεώσεις με αυτές της προηγούμενης παραγράφου έχουν και τα άτομα εκτός του νοσοκομείου που αναλαμβάνουν καθήκοντα ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας.
4. Το προσωπικό της ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούται να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο, που αφορά τόσο την ίδια όσο και την επιχείρηση με την οποία συμβάλλεται (νοσοκομείο).
5. Καταγγελία, λύση ή αλλαγή της σύμβασης μιας επιχείρησης με ΕΞ.Υ.Π.Π. δεν μπορεί να οφείλεται σε διαφωνία για θέματα αρμοδιότητας της δεύτερης. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία, η λύση ή αλλαγή της σύμβασης πρέπει να είναι αιτιολογημένη και κοινοποιείται στην αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.
6. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. υποχρεούνται να θέτουν στη διάθεση της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας, κάθε στοιχείο που ζητείται, για να αποδείξουν ότι είναι σε θέση να εκπληρώσουν τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνουν με βάση την σύμβαση που υπογράφουν με την επιχείρηση.
7. Οι υποχρεώσεις και οι ευθύνες που αναλαμβάνει η ΕΞ.Υ.Π.Π. κατά κανέναν τρόπο δεν μεταφέρονται σε εργαζόμενους που απασχολεί.

¹ Στο Γ. Ν. Ανατολικής Αχαΐας δεν έχει συσταθεί ακόμη Ε.Υ.Α.Ε.

8. Οι ΕΞ.Υ.Π.Π. προκειμένου να παρέχουν τις υπηρεσίες του Τεχνικού Ασφαλείας και του Γιατρού Εργασίας πρέπει να διαθέτουν το αναγκαίο προσωπικό, με την απαιτούμενη επιστημονική εξειδίκευση και σε ικανό αριθμό, καθώς επίσης τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό, ώστε να πληρούνται οι προϋποθέσεις της κείμενης νομοθεσίας για τον σκοπό αυτό και για το παρόν νοσοκομείο με το οποίο συμβάλλονται.
9. Σε περίπτωση που το νοσοκομείο μας δεν έχει τα απαιτούμενα μέσα ή εξοπλισμό για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων τους όπως μια διενέργεια μετρήσεων, εξετάσεων κλπ οι ΕΞ.Υ.Π.Π. μπορούν να διαθέτουν δικά τους μέσα ή εξοπλισμό. Στην περίπτωση αυτή γίνεται αναφορά στη σχετική μεταξύ τους σύμβαση.
10. Η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας έχει επίσης πρόσβαση σε όλα τα στοιχεία των φακέλων.
11. Το άρθρο 70 του Ν. 3850/2010 «Παροχή στοιχείων – Εχεμύθεια οργάνων» έχει εφαρμογή και για την παροχή στοιχείων από την ΕΞ.Υ.Π.Π. που αφορούν στην υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων σε επιχειρήσεις με τις οποίες συμβάλλεται (νοσοκομείο).

Θ. Εμπιστευτικότητα

Το φυσικό πρόσωπο, η ΕΞ.Υ.Π.Π. ή ο συνεταιρισμός στον οποίο θα ανατεθεί η υπηρεσία, οφείλει τόσο κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης όσο και μετά από αυτή, χωρίς χρονικό περιορισμό, να μην αποκαλύπτει ή καθ' οιονδήποτε τρόπο αφήνει να διαρρεύσει σε τρίτους και να μην κάνει χρήση οιασδήποτε πληροφορίας στοιχείων σχετικών με τις μονάδες, αλλά υποχρεούται να αποτρέπει με κάθε νόμιμο τρόπο την ανακοίνωση αυτών. Η απαγόρευση του προηγούμενου εδαφίου αφορά και τους καθ' οιονδήποτε τρόπο ή ιδιότητες προστιθέμενους βοηθούς εκπληρώσεων και εν γένει συνεργάτες της εταιρείας.

Ι. Γενικοί Όροι υποχρεώσεων ιατρού εργασίας

1. Ο ιατρός εργασίας κατά την ανάληψη των καθηκόντων του οφείλει να καταθέσει ετήσιο πρόγραμμα απασχόλησης στο νοσοκομείο. Επιπλέον, κάθε μήνα να καταθέτει στο νοσοκομείο το μηνιαίο πρόγραμμα απασχόλησής του αναλυτικά ανά ημέρα. Για κάθε τροποποίηση του προγράμματος να γίνεται έγγραφη ενημέρωση του νοσοκομείου.
2. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις έχει υποχρέωση να διενεργεί (ή/και σε συνεργασία με τον Τεχνικό Ασφαλείας) τις απαραίτητες μετρήσεις. Συμμετέχει στην εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου όταν αυτή εκπονείται από τον Τεχνικό Ασφαλείας. Καταγράφει τα αποτελέσματα των μετρήσεων αυτών κατ' εφαρμογή των περιπτώσεων α' και ε' της παραγράφου 3 του άρθρου 38 του Νόμου 3850/2010, αναφέρει στο νοσοκομείο οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων υγείας και ασφάλειας, προτείνει μέτρα αντιμετώπισής τους και επιβλέπουν την εφαρμογή του.
3. Οι εργασίες να παρακολουθούνται και να καταγράφονται σε αρχείο ιστορικού επισκέψεων, ικανό οποιαδήποτε στιγμή να αποτυπώσει πλήρως την πορεία των πραγματοποιηθέντων εργασιών, το οποίο να παραδίδεται στο νοσοκομείο όποτε ζητείται και υποχρεωτικά με τη λύση της σύμβασης. Επιθυμητό είναι αυτό να γίνεται με ηλεκτρονικά. Στο πλαίσιο αυτό, δύναται κατόπιν αιτήματος του αναδόχου να παρασχεθεί σε αυτόν γραμματειακή υποστήριξη στο πρωινό ωράριο εργασίας.
4. Ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο με τα άτομα που θα ορισθούν από το ίδρυμα και την Επιτροπή Υγείας και Ασφάλειας των Εργαζομένων (αν υπάρχει), για την επίβλεψη και τον έλεγχο κατά την

εκτέλεση των εργασιών και θα πρέπει να είναι άψογο από πλευράς συμπεριφοράς και διακριτικότητας σε κάθε παρευρισκόμενο στον χώρο. Ο Ιατρός Εργασίας να υποβάλει μηνιαίως συνοπτικές αναφορές πεπραγμένων στην Διοίκηση του νοσοκομείου και στην επιτροπή παρακολούθησης παραλαβής των υπηρεσιών του.

5. Οι εργασίες να πραγματοποιούνται χωρίς να παρεμποδίζουν τη λειτουργία των χώρων που εφαρμόζονται.
6. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την λήψη των μέτρων ατομικής προστασίας για τον ίδιο κατά την άσκηση των καθηκόντων του.
7. Πριν από την ανάθεση των καθηκόντων, προϋπόθεση είναι ο έλεγχος της νομιμότητας και της επάρκειας της υλικοτεχνικής υποδομής και το νομότυπο των συμβάσεων από την αρμόδια επιθεώρηση εργασίας. Μετά την ανακήρυξη του προσωρινού μειοδότη, ο Ανάδοχος θα καταθέσει όλα τα δικαιολογητικά που θα απαιτηθούν από την αρμόδια επιθεώρηση Εργασίας, που θα ελέγξει και θα επικυρώσει το νομότυπο της ανάθεσης με την θεώρηση των απαιτούμενων στοιχείων.
8. Το νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης της διαδικασίας σε οποιοδήποτε στάδιο πριν την υπογραφή της σύμβασης χωρίς καμία αξίωση από τους υποψήφιους

Κ. Υποχρεώσεις εργοδότη (νοσοκομείου)

1. Οι υποχρεώσεις που απορρέουν από το Άρθρο 42 του Ν. 3580/2010.
2. Να παρέχει στον τεχνικό ασφαλείας και στον ιατρό εργασίας όλα τα απαραίτητα στοιχεία, μέσα και πληροφορίες που απαιτούνται για την άσκηση των καθηκόντων τους.
3. Το νοσοκομείο για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας, θα θέσει στη διάθεσή του αναγκαίους χώρους, εγκαταστάσεις, συσκευές και γενικά τα απαραίτητα μέσα και βαρύνεται με όλες τις σχετικές δαπάνες.
4. Το νοσοκομείο για την αποτελεσματικότερη άσκηση των καθηκόντων του ιατρού εργασίας, θα θέσει στη διάθεσή του πλήρη πρόσβαση σε όλους τους χώρους του νοσοκομείου και πληροφορίες, όσον αφορά:
 - Τους κινδύνους για την ασφάλεια και την υγεία, καθώς και τα μέτρα και τις δραστηριότητες προστασίας και πρόληψης που αφορούν είτε το νοσοκομείο εν γένει, είτε κάθε είδος θέσης εργασίας ή/και καθηκόντων και
 - τα μέτρα που λαμβάνονται για πρώτες βοήθειες κλπ (όπως πυρασφάλειας και εκκένωση χώρων).
 κατά τρόπο που δεν θα θίγεται η προστασία των προσωπικών δεδομένων των εμπλεκόμενων προσώπων.
5. Το νοσοκομείο υποχρεώνεται να διευκολύνει τον ιατρό εργασίας για την παρακολούθηση προγραμμάτων επιμόρφωσης με προσαρμογή του μηνιαίου προγράμματος παροχής υπηρεσίας σε αυτό.
6. Να τηρεί τα προβλεπόμενα βιβλία και αρχεία (π.χ. γραπτές υποδείξεις, εκτιμήσεις κινδύνου).
7. Να αναγγέλλει στις αρμόδιες αρχές την ανάθεση καθηκόντων ΤΑ και ΙΕ, καθώς και κάθε μεταβολή αυτής.
8. Η Διοίκηση του νοσοκομείου έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο του νοσοκομείου για τον Ιατρό Εργασίας.
9. Τυχόν διαφωνία του νοσοκομείου με τον ιατρό εργασίας, για θέματα αρμοδιότητάς του δεύτερου, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του με το νοσοκομείο.
10. Αν το νοσοκομείο διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του ιατρού εργασίας, οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί και στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον αντιπρόσωπο. Σε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από την επιθεώρηση εργασίας και μόνο.

11. Το νοσοκομείο δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιεί τον ιατρό εργασίας για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη, λόγω νόσου, απουσίας εργαζομένου.
12. Το νοσοκομείο δεν έχει υποχρέωση για την ασφάλιση του παρέχοντος υπηρεσίας Ιατρού Εργασίας. Η ασφάλιση του Ιατρού Εργασίας είναι αποκλειστικά δική του ευθύνη ή ευθύνη της ΕΞΥΠΠ στην οποία παρέχουν τις υπηρεσίες τους.

Λ. Χρονική διάρκεια σύμβασης

Η χρονική διάρκεια της σύμβασης παροχής υπηρεσιών ιατρού ασφαλείας μεταξύ του Γενικού Νοσοκομείου Ανατολικής Αχαΐας και του αναδόχου θα είναι για διάστημα ενός έτους από την ημερομηνία υπογραφής.

Μ. Στοιχεία τεχνικής προσφοράς

Η τεχνική προσφορά των υποψήφιων Αναδόχων να διαθέτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

1	Υπεύθυνη δήλωση που να αναφέρεται ότι - έλαβε γνώση των χώρων, των εγκαταστάσεων και των συνθηκών παροχής των απαιτούμενων υπηρεσιών - αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της διακήρυξης - ότι πληρούν τα προαναφερθέντα προσόντα και αν μειοδοτήσουν θα καταθέσουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά στην Επιθεώρηση Εργασίας προς έλεγχο.
2	Τα στοιχεία που αποδεικνύουν τα απαιτούμενα προσόντα της παραγράφου Δ. Προκειμένου για ΕΞ.Υ.Π.Π., να κατατεθεί επιπλέον το νομικό καθεστώς της ΕΞ.Υ.Π.Π., ο νόμιμος εκπρόσωπός της, η έδρα της, το είδος των προσφερόμενων υπηρεσιών, τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των αρμόδιων ατόμων που θα παρέχουν υπηρεσίες στο νοσοκομείο και υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση αποχώρησής τους από την ΕΞ.Υ.Π.Π θα αντικαθίστανται από πρόσωπα με τα προσόντα της παραγράφου Δ.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ