



**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΑΘΗΝΩΝ ΜΟΝ. Α.Ε.
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Πληροφορίες: Β. Καραπιστόλη

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Τηλ.: 210 8200818/876

E-mail: oasa@oasa.gr, procurement@oasa.gr

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 16742 / 16-07-2026

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για την υποβολή προσφοράς για σύνταξη μελέτης σκοπιμότητας και τευχών διακήρυξης

Έχοντας υπόψη:

1. Το υπ' αρ. 194/2026 Πρωτογενές αίτημα της Δ/σης Συγκοινωνιακού Έργου (ΑΔΑΜ: 26REQ019353461),
2. Την υπ' αρ. 322/8.7.2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, ποσού 29.700,00 € (ΑΔΑ: 9ΟΙΟ46ΨΧΕ3-ΛΙΡ, ΑΔΑΜ: 26REQ019418321),
3. Την αναθεωρημένη Πολιτική Δέουσας Επιμέλειας Τρίτων Μερών της ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΘΗΝΩΝ - Ο.Α.Σ.Α. Μ.Α.Ε. η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 5481/2026 Απόφαση Δ.Σ και είναι αναρτημένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα, www.oasa.gr,
4. Το Υ.Σ. 339/30.6.2026 (ΓΔΟΥ/630/10.7.2026) με το οποίο η αρμόδια Υπηρεσία, ήτοι η Δ/ση Συγκοινωνιακού Έργου, εισηγείται την αποστολή πρόσκλησης υποβολής προσφοράς σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα,

Η Διεύθυνση Προμηθειών της ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΘΗΝΩΝ - Ο.Α.Σ.Α. Μ.Α.Ε. (εφεξής «ΟΑΣΑ»), λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις των Ν. 3920/2011, Ν.4270/2014, Ν.4412/2016, Ν.4972/2022 ως ισχύουν, πρόκειται να προβεί στη διαδικασία σύναψης σύμβασης υπηρεσιών για το αντικείμενο που περιγράφεται στην παρούσα πρόσκληση.

Αναπόσπαστο μέρος της παρούσας αποτελούν:

- το Παράρτημα «Α» (επεξεργασία προσωπικών δεδομένων)
- το Παράρτημα «Β» (ερωτηματολόγιο δέουσας επιμέλειας, το οποίο θα υποβληθεί συμπληρωμένο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά την προσκόμιση των δικ/κών κατακύρωσης.)
- το Παράρτημα «Γ» (τεχνικές απαιτήσεις)

Αναθέτων Φορέας	ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΘΗΝΩΝ - Ο.Α.Σ.Α. Μ. Α.Ε. (ΑΦΜ 094419265, ΓΕΜΗ 001726301000)
Αντικείμενο	Ανάθεση υπηρεσιών σύνταξης ενημερωμένης μελέτης σκοπιμότητας και τευχών διακήρυξης Συμφωνίας-Πλαίσιο για την αντικατάσταση του παλαιού συστήματος των τρόλεϊ και την αγορά νέων ηλεκτροκίνητων οχημάτων
CPV	71241000-9 Μελέτες σκοπιμότητας

Οργανισμός Αστικών Συγκοινωνιών Αθηνών, ΟΑΣΑ Μ.Α.Ε. Αρ. ΓΕΜΗ 001726301000

Πεθύμνου 1, 10682 Αθήνα Τ 210 8200999 Ε oasa@oasa.gr

www.oasa.gr

Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ	29.700,00 €
Φ.Π.Α.	7.128,00 €
Συνολικός Προϋπολογισμός	36.828,00 €
Χρηματοδότηση	Τακτικός Προϋπολογισμός - Κωδ. Λογιστ.: 61.90 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης 322/8.7.2026 (ΑΔΑ: 9ΟΙΟ46ΨΧΕ3-ΛΙΡ, ΑΔΑΜ: 26REQ019418321)
Διαδικασία Ανάθεσης	Απευθείας Ανάθεση, άρθρο 328 Ν.4412/2016
Κρατήσεις	Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με όλες τις νόμιμες κρατήσεις. Ειδικότερα εφαρμόζεται κράτηση 0,1% υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. (αρ. 350 ν. 4412/2016, όπως ισχύει κατόπιν αντικ/σής του με το αρ. 7 του ν. 4912/2022)
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών	Προθεσμία υποβολής : 23/07/2026 και ώρα 13:00 Οι προσφορές υποβάλλονται: με αναγραφή «Υποβολή Προσφοράς» και αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης, - σε σφραγισμένο φάκελο στην Κεντρική Γραμματεία της ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΘΗΝΩΝ – Ο.Α.Σ.Α. Μ.Α.Ε. (Πεθύμνου 1, Αθήνα, Τ.Κ. 10682, τηλ. 210 8200999), ή - ηλεκτρονικά στη διεύθυνση oasa@oasa.gr
Κανόνες δημοσιότητας	Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται: • Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) • Στον δικτυακό τόπο του Αναθέτοντος Φορέα (www.oasa.gr)
Διευκρινίσεις σχετικά με τις τεχνικές απαιτήσεις	Τηλ. : 210 8200888/648 email: pparad@oasa.gr

Περιεχόμενα φακέλου προσφοράς

Ο φάκελος της προσφοράς πρέπει να περιλαμβάνει:

1. **Οικονομική Προσφορά**, με αναγραφή του προσφερόμενου τιμήματος αριθμητικώς και ολογράφως (χωρίς ΦΠΑ)
2. **Υπεύθυνη Δήλωση** του Νόμου 1599 / 1986 (άρθρο 8) νομίμως υπογεγραμμένη από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, , με την οποία δηλώνεται (για τον οικονομικό φορέα) ότι:
 - ο έλαβε γνώση των όρων της πρόσκλησης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα
 - ο δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι υποχρεωτικοί λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73, παρ. 1 του Ν. 4412/2016
 - ο δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας
 - ο δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλης ανάλογης κατάστασης

- ο δεν εκκρεμεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, υπαγωγής σε οποιαδήποτε από τις ανωτέρω καταστάσεις
 - ο είναι φορολογικά & ασφαλιστικά ενήμερος
- 3. Πιστοποιητικό ή Βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή άλλο ισοδύναμο επίσημο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας ασκεί δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης.**
- 4. Συνοπτική περιγραφή υλοποίησης του προς ανάθεση συμβατικού αντικειμένου**

Λοιποί όροι

- Χρόνος ισχύος προσφοράς, δύο (2) μήνες από την ημερομηνία υποβολής της.
- Πριν από την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει, κατόπιν σχετικής έγγραφης πρόσκλησης του Αναθέτοντος Φορέα, τα νομιμοποιητικά έγγραφα και τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, ως αποδεικτικά στοιχεία περί μη συνδρομής των υποχρεωτικών λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 παρ. 1 (συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων των άρθρων 134 και 135 του Ν. 5090/2024), 73 παρ. 2 και 74 παρ. 4, καθώς και το συμπληρωμένο Ερωτηματολόγιο Πολιτικής Δέουσας Επιμέλειας (Παράρτημα Β).
- Επισημαίνεται ότι για συμβάσεις που καταρτίζονται από 1.6.2024 και εφεξής είναι υποχρεωτική η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου Β2G προς τις ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΘΗΝΩΝ - Ο.Α.Σ.Α. Μ.Α.Ε. (μέσω της πλατφόρμας ΕΔΗΤ) βάση των άρθρων 148-154 του Ν. 4601/2019.
- Η εταιρεία PLANET ΑΕ καλείται να υποβάλλει προσφορά σύμφωνα με τα ανωτέρω πληροφοριακά στοιχεία.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος της
ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΘΗΝΩΝ - Ο.Α.Σ.Α. Μ.Α.Ε.

Αντώνιος Κεραστάρης

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

- Γρ. Διευθ. Συμβούλου
- ΓΔΟΥ-Δ/νση Προμηθειών
- ΝΥ
- ΔΣΕ

Για την ακρίβεια

Η Κεντρική Γραμματεία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Α»:**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ****ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟΝ Ν. 4412/2016**

Ο ΟΑΣΑ ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως υπεύθυνος επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στον ΟΑΣΑ, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του ΟΑΣΑ, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του ΟΑΣΑ και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από τον ΟΑΣΑ και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους ο ΟΑΣΑ αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό του, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στην παρούσα διαδικασία, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στην παρούσα, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων του ΟΑΣΑ (e-mail: dro@oasa.gr).

VI. Ο ΟΑΣΑ έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Β»**Ι) ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΕΟΥΣΑΣ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ ΤΡΙΤΩΝ ΜΕΡΩΝ**

Το ερωτηματολόγιο δέουσας επιμέλειας θα πρέπει να συμπληρωθεί από το τρίτο μέρος πριν από τη σύναψη οποιασδήποτε σύμβασης/συναλλαγής με τον ΟΑΣΑ.

Τα στοιχεία και δεδομένα που θα λάβει ο ΟΑΣΑ από το τρίτο μέρος αναφορικά με τις δηλώσεις του στο πλαίσιο διενέργειας της δέουσας επιμέλειας, θα διατηρηθούν στην Εταιρεία για χρονικό διάστημα 10 ετών.

1. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΤΡΙΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ	
Νομική επωνυμία	
Διεύθυνση	
Τηλέφωνο	
Email	
Ιστοσελίδα	
Χώρα εγκατάστασης	
Κύριοι μέτοχοι του τρίτου μέρους (ήτοι φυσικά ή νομικά πρόσωπα που κατέχουν ποσοστό $\geq 10\%$ του μετοχικού κεφαλαίου)	
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ	
Κλάδος δραστηριοτήτων τρίτου μέρους	
Περιγραφή προμήθειας / υπηρεσιών	
Έχετε συνεργαστεί στο παρελθόν με τον ΟΑΣΑ;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ αναφέρετε στοιχεία προηγούμενης συνεργασίας (πχ αρ. σύμβ/ημερ κλπ)
Αποτελεί το παρόν αντικείμενο επέκταση προϋπάρχουσας συνεργασίας;	ΝΑΙ ☐

	ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ αναφέρετε συνοπτικά στοιχεία προηγούμενης συνεργασίας (πχ αρ. σύμβ/ημερ κλπ) που παρασχέθηκαν
Έχετε συνεργαστεί στο παρελθόν με θυγατρικής του ΟΑΣΑ;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ αναφέρετε συνοπτικά στοιχεία προηγούμενης συνεργασίας (πχ αρ. σύμβ/ημερ κλπ) που παρασχέθηκαν
Ποιος θα είναι υπεύθυνος για τη συνεργασία με τον ΟΑΣΑ;	
Πρόκειται να συμμετέχουν υπεργολάβοι ή άλλα τρίτα μέρη σχετικά με το συγκεκριμένο αντικείμενο με τον ΟΑΣΑ;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
3.ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΗΘΙΚΗ	
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, έχουν επιβληθεί σε βάρος σας/σε βάρος του ΝΠ ή σε σημαντικά ή διευθυντικά στελέχη του <u>κυρώσεις</u> (π.χ. κανονιστικές, ποινικές κ.α.) για παραβίαση νόμων κατά της διαφθοράς/ δωροδοκίας, για εγκλήματα οικονομικά ή άλλης φύσης;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, έχει εμπλακεί το ΝΠ, ή σημαντικά ή διευθυντικά στελέχη σε τρέχουσες ή προηγούμενες <u>έρευνες</u> ή διώξεις σχετικά με διαφθορά/δωροδοκία, οικονομικά εγκλήματα ή άλλης φύσης εγκλήματα;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)

Έχετε θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες κανονιστικής συμμόρφωσης / επιχειρηματικής ηθικής; (Συμπεριλαμβανομένων κατ' ελάχιστο, κώδικα δεοντολογίας, πολιτικών κατά της διαφθοράς και της δωροδοκίας, του ξεπλύματος χρήματος, της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας, σύμφωνα με το αντίστοιχο εθνικό πλαίσιο, ηθικής συμπεριφοράς)	NAI ☐ OXI ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Παρέχετε στα στελέχη σας και τους συνεργάτες εκπαίδευση σχετικά με τις παραπάνω πολιτικές και διαδικασίες κανονιστικής συμμόρφωσης / επιχειρηματικής ηθικής που έχετε θεσπίσει;	NAI ☐ OXI ☐
Παρέχετε σε τρίτους συνεργάτες /υπεργολάβους /προμηθευτές (που θα συμμετάσχουν στην εκτέλεση του προς ανάθεση συμβατικού αντικειμένου) εκπαίδευση σχετικά με τις παραπάνω πολιτικές και διαδικασίες κανονιστικής συμμόρφωσης / επιχειρηματικής ηθικής που έχετε θεσπίσει;	NAI ☐ OXI ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Έχετε θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες σχετικά με την προστασία περιβάλλοντος; (Συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά θεμάτων βιώσιμης ανάπτυξης, εκπομπών ρύπων, διαχείρισης αποβλήτων, κλιματικής αλλαγής)	NAI ☐ OXI ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Έχετε θεσπίσει πολιτικές και διαδικασίες σχετικά με την κοινωνική υπευθυνότητα; (Συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά θεμάτων υγείας και ασφάλειας)	NAI ☐ OXI ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)

προσωπικού, προστασίας ανθρώπινων δικαιωμάτων)	
4. ΠΙΘΑΝΗ ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ	
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, υπάρχει κάποιο διευθυντικό ή άλλο σημαντικό στέλεχος που να έχει κατά το παρελθόν εργαστεί στον ΟΑΣΑ ή σε κάποια θυγατρική του κατά τα τρία τελευταία έτη;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, οι μέτοχοι ή οι εταίροι ή τα Σημαντικά Στελέχη ή τα Διευθυντικά Στελέχη της επιχείρησής σας είναι Πολιτικώς Εκτεθειμένα Πρόσωπα ή Στενοί Συγγενείς Πολιτικώς Εκτεθειμένων Προσώπων σύμφωνα με τον ν. 4557/2018 ή έχουν οιαδήποτε άλλη σχέση με κρατικούς αξιωματούχους και δημόσιους λειτουργούς;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Σε περίπτωση που υπάγεστε σε κάποια από τις παρακάτω κατηγορίες ✓ εταιρείες συμβουλευτικών υπηρεσιών ανθρώπινου δυναμικού, ✓ εταιρείες επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων ✓ εταιρείες παροχής νομικών υπηρεσιών, νομικοί σύμβουλοι: Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, έχετε συνεργασθεί το τελευταίο έτος με ανάδοχο του ΟΑΣΑ ή θυγατρικής αυτού εταιρείας;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Σε περίπτωση που υπάγεστε σε κάποια από τις παρακάτω κατηγορίες ✓ εταιρείες συμβουλευτικών υπηρεσιών ανθρώπινου δυναμικού, ✓ εταιρείες επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)

✓ εταιρείες παροχής νομικών υπηρεσιών, νομικοί σύμβουλοι: Από όσα είστε σε θέση να γνωρίζετε, έχετε συνεργασθεί το τελευταίο έτος με αντίδικο του ΟΑΣΑ ή θυγατρικής αυτού εταιρείας;	
5. ΔΩΡΕΕΣ (συμπληρώνεται μόνο εφόσον το τρίτο μέρος υπογράψει σύμβαση δωρεάς με την εταιρεία)	
Είναι εγγεγραμμένος ο φορέας σε ένα από τα επίσημα μητρώα που τηρούνται στο Υπουργείο Εσωτερικών (https://okoip.gov.gr/CSOIS/home.html) και Υπουργείο Εργασίας (https://kalo.gov.gr/) αντίστοιχα.	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες αναφορικά με το πώς οι δραστηριότητές του συμβάλλουν στην επιδίωξη των φιλανθρωπικών σκοπών του, καθώς επίσης τον αριθμό των ατόμων /ομάδων που έχουν ωφεληθεί κατά την τελευταία 5ετία.) (Εάν ΟΧΙ, παρακαλώ να συμπληρωθούν οι παρακάτω ερωτήσεις.)
Είναι δημόσια διαθέσιμες οι πληροφορίες σχετικά με τους σκοπούς του ιδρύματος/οργανισμού;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Αντικατοπτρίζει το καταστατικό του φορέα/ οργανισμού τους τρέχοντες σκοπούς δράσης;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Ο φορέας/ οργανισμός διασφαλίζει ότι τα κεφάλαιά του και τα περιουσιακά του στοιχεία χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για φιλανθρωπικούς σκοπούς και όχι προς όφελος συγκεκριμένων ανθρώπων;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Γίνονται τακτικές ενημερώσεις και υποβάλλονται σχετικές αναφορές για	ΝΑΙ ☐

τις δραστηριότητές του και τις οικονομικές καταστάσεις του φορέα/ οργανισμού;	ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Ο φορέας/ οργανισμός επιτρέπει στο προσωπικό/ τρίτα μέρη να εκφράζουν ανησυχίες ή/ και να υποβάλλουν αναφορές/ καταγγελίες σχετικά με τον τρόπο λειτουργίας του και τις δραστηριότητες του;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)
Γνωρίζει ο φορέας/ οργανισμός και ενημερώνεται για τις ρυθμιστικές του υποχρεώσεις και αν ναι, συμμορφώνεται με αυτές;	ΝΑΙ ☐ ΟΧΙ ☐ (Εάν ΝΑΙ παρακαλώ να παραθέσετε λεπτομέρειες)

Ο/Η ως κάτωθι υπογεγραμμένος/-η, εκ της ιδιότητάς μου δηλώνω υπεύθυνα προς τον ΟΑΣΑ ότι οι πληροφορίες που παρείχα στα πλαίσια συμπλήρωσης του ως άνω ερωτηματολογίου είναι ακριβείς και πλήρεις.

Στοιχεία Τρίτου Μέρους:

Ονοματεπώνυμο:

Ιδιότητα:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

III) ΔΗΛΩΣΗ ΔΕΟΥΣΑΣ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Το ερωτηματολόγιο δέουσας επιμέλειας θα πρέπει να συμπληρωθεί από το τρίτο μέρος εφόσον αυτό θα επεξεργαστεί προσωπικά δεδομένα.

Τα στοιχεία και δεδομένα που θα λάβει ο ΟΑΣΑ από το τρίτο μέρος αναφορικά με τις δηλώσεις του στο πλαίσιο διενέργειας της δέουσας επιμέλειας, θα διατηρηθούν στην Εταιρεία για χρονικό διάστημα 10 ετών.

1.	Να επιβεβαιωθεί ότι συμμορφώνεστε με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 και ότι η εταιρεία σας διαθέτει Πολιτική για την Προστασία των Προσωπικών Δεδομένων και/ ή σχετικές διαδικασίες.
2.	Να επιβεβαιωθεί ότι έχετε σε εφαρμογή τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφάλεια και προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που θα επεξεργαστείτε στο πλαίσιο συνεργασίας με την εταιρεία μας.
3.	Να επιβεβαιωθεί ότι θα τηρήσετε τα δεδομένα του [.....] σε χωριστό αρχείο.
4.	Να επιβεβαιωθεί ότι σε σχέση με τα δεδομένα του [.....] έχετε σε εφαρμογή συστήματα διαβαθμισμένης πρόσβασης.
5.	Να επιβεβαιωθεί ότι εφαρμόζετε σύστημα κωδικών πρόσβασης στα συστήματά σας.
6.	Να επιβεβαιωθεί ότι σε περίπτωση που το προσωπικό σας έχει πρόσβαση στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από μη εταιρικές συσκευές, λαμβάνετε τα κατάλληλα μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
7.	Να επιβεβαιωθεί ότι θα εφαρμόσετε διαδικασίες διαχείρισης περιπτώσεων παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, διαχείρισης αιτημάτων για την άσκηση δικαιωμάτων των υποκειμένων των δεδομένων.
8.	Εφόσον απαιτείται, να επιβεβαιωθεί ότι έχετε ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων.
9.	Να επιβεβαιωθεί ότι εκπαιδεύετε το προσωπικό σας σε θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων και ασφάλειας πληροφοριών.

10.	Να επιβεβαιωθεί ότι είστε σε θέση να διασφαλίσετε ότι έχετε τη δυνατότητα να διαγράψετε/ καταστρέψετε/ επιστρέψετε με ασφάλεια στην εταιρεία μας όλα τα αντίγραφα σε ηλεκτρονική ή έντυπη μορφή των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα επεξεργάζεστε για λογαριασμό μας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
11.	Εφόσον τρίτος υπεργολάβος της εταιρείας σας θα επεξεργαστεί προσωπικά δεδομένα στο πλαίσιο της μεταξύ μας συνεργασίας, να επιβεβαιωθεί ότι διαθέτετε διαδικασία για να αξιολογείτε εάν παρέχει επαρκείς εγγυήσεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.
12.	Να επιβεβαιωθεί ότι σε περίπτωση διαβίβασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν την εταιρεία μας εκτός Ελλάδος, συμμορφώνεστε με την ισχύουσα νομοθεσία.

Ο/Η ως κάτωθι υπογράφων/-ουσα, εκ της ιδιότητάς μου δηλώνω υπεύθυνα προς τον ΟΑΣΑ ότι α) επιβεβαιώνω τα ανωτέρω, και ότι β) τρίτος υπεργολάβος δεν θα/ θα επεξεργαστεί προσωπικά δεδομένα στο πλαίσιο της μεταξύ μας συνεργασίας. Περαιτέρω δηλώνω υπεύθυνα ότι οι πληροφορίες που παρείχα στα πλαίσια συμπλήρωσης του ως άνω ερωτηματολογίου είναι ακριβείς και πλήρεις.

Στοιχεία Τρίτου Μέρους:

Τρίτο Μέρος:

Περιγραφή προμηθειών / υπηρεσιών:

Ονοματεπώνυμο:

Ιδιότητα:

Ημερομηνία:

Υπογραφή:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ «Γ»**Τεχνικές απαιτήσεις**

Υπηρεσίες εξειδικευμένου συμβούλου προς τον ΟΑΣΑ για τη σύνταξη ενημερωμένης μελέτης σκοπιμότητας και τευχών διακήρυξης στο πλαίσιο ανανέωσης στόλου αστικών λεωφορείων

Πλαίσιο Υπηρεσιών

Ο ΟΑΣΑ στα πλαίσια των αναγκών που προκύπτουν για την ανανέωση του στόλου με οχήματα νέας τεχνολογίας και σε συνδυασμό με την αξιοποίηση πόρων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταφορές») προωθεί τις απαιτούμενες ενέργειες.

Για την έναρξη των διαδικασιών που αφορούν ιδιαίτερα στην αντικατάσταση του παλαιού συστήματος των τρόλεϊ και στην εισαγωγή των πρώτων αρθρωτών ηλεκτροκίνητων οχημάτων μηδενικών ρύπων θα υλοποιηθεί διακήρυξη μέσω συμφωνίας-πλαίσιο.

Ειδικότερα, το αντικείμενο του Συμβούλου αφορά στην παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης προς τον ΟΑΣΑ, σε σχέση με:

I. Την σύνταξη ενημερωμένης Επιχειρησιακής Μελέτης Σκοπιμότητας**II. Τη σύνταξη των τευχών που απαιτούνται για την υλοποίηση της διακήρυξης της Συμφωνίας-Πλαίσιο για την αγορά οχημάτων νέας τεχνολογίας****Αντικείμενο Υπηρεσιών Συμβούλου**

Οι υπηρεσίες του Συμβούλου περιλαμβάνουν τα εξής:

I. ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΝΗΜΕΡΩΜΕΝΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ:

- **Ανάλυση και πιστοποίηση βάση των πλέον επικαιροποιημένων δεδομένων αναφορικά με το προτεινόμενο τύπο και αριθμό οχημάτων για την αντικατάσταση του α) παλαιού συστήματος των τρόλεϊ και β) την εισαγωγή των πρώτων αρθρωτών ηλεκτροκίνητων οχημάτων μηδενικών ρύπων**
 - ✓ Συγκέντρωση σχετικών δεδομένων από Όμιλο ΟΑΣΑ
 - ✓ Διερεύνηση για την βέλτιστη επιλογή οχήματος αναφορικά με το δίκτυο των τρόλεϊ (πολυκριτηριακή ανάλυση με κατ' ελάχιστον περιβαλλοντικά κριτήρια, κριτήρια προσβασιμότητας, οικονομικά κριτήρια και κριτήρια ασφάλειας)
 - ✓ Διερεύνηση για τη βέλτιστη επιλογή οχήματος αναφορικά με τα αρθρωτά οχήματα (πολυκριτηριακή ανάλυση με κατ' ελάχιστον περιβαλλοντικά κριτήρια, κριτήρια προσβασιμότητας, οικονομικά κριτήρια και κριτήρια ασφάλειας)
 - ✓ Πιστοποίηση απαιτήσεων για το αριθμό των οχημάτων για τις περιπτώσεις α) και β)
 - ✓ Ανάλυση εφαρμογής βάση των συγκεκριμένων γραμμών/δρομολογήσεων του δικτύου για τις περιπτώσεις α) και β)
 - ✓ Διερεύνηση επάρκειας υφιστάμενων χώρων υποδοχής
 - ✓ Διερεύνηση επάρκειας τεχνικών χαρακτηριστικών υποδομής

II. ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ-ΠΛΑΙΣΙΟ

- **Σύνταξη του Τεύχους της Διακήρυξης (ΤτΔ) Διαγωνισμού για Συμφωνία -Πλαίσιο προμήθειας ηλεκτρικών λεωφορείων & ηλεκτροκίνητων In-Motion Charging σύμφωνα με τα εξαγόμενα από την ενημερωμένη μελέτη σκοπιμότητας**
 - ✓ Καθορισμός απαιτούμενων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής και οικονομικής προσφοράς, και δικαιολογητικών κατακύρωσης για το ΤτΔ
 - ✓ Καθορισμός κριτηρίων ανάθεσης και ελάχιστων απαιτούμενων τιμών στα μεγέθη προς αξιολόγηση
 - ✓ Σύνταξη παραρτημάτων ΤτΔ (Τεχνικές Προδιαγραφές, Ειδική Συγγραφή
 - ✓ Υποχρεώσεων, Εγγυητικές Επιστολές κλπ)
 - ✓ Διαμόρφωση προϋπολογισμού του Διαγωνισμού
 - ✓ Συνδρομή στο νομικό/κανονιστικό έλεγχο και την οριστικοποίηση του ΤτΔ.
 - ✓ Σύνταξη τελικού σχεδίου ΤτΔ
 - ✓ Υποστήριξη στην ενσωμάτωση τυχόν σχολίων και παρατηρήσεων από την αρμόδια Αρχή Διαχείρισης
 - ✓ Οριστικοποίηση του ΤτΔ

Παραδοτέα:

I. ΕΝΗΜΕΡΩΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ

«Π.1 Ενημερωμένη Επιχειρησιακή Μελέτη Σκοπιμότητας για την αγορά οχημάτων νέας τεχνολογίας για την αντικατάσταση/ενίσχυση του παλαιού συστήματος των τρόλεϊ και των αρθρωτών οχημάτων», με τα κατά περίπτωση συνοδευτικά στοιχεία ως παραρτήματα, που θα υποβληθεί εντός 15 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης

II. ΤΕΥΧΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ-ΠΛΑΙΣΙΟ

«Π.2. Τεύχη Διακήρυξης Συμφωνίας-Πλαίσιο για την προμήθεια οχημάτων Αντιρρυπαντικής Τεχνολογίας», που θα υποβληθεί εντός 30 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης

Προθεσμία εκτέλεσης πηρεσιών Συμβούλου

Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης των προς ανάθεση υπηρεσιών ορίζεται σε 30 ημέρες από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.