



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ**

Αριθ.Αποφ. 230/2026

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 31^{ης}/13-07-2026 τακτικής συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Ζακύνθου

ΘΕΜΑ: Λήψη Απόφασης για την Προκήρυξη Δημόσιου Πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και τους όρους διαγωνισμού για μίσθωση κυλικείων σχολικών μονάδων του Δήμου Ζακύνθου

Στη Ζάκυνθο σήμερα, την 13^η Ιουλίου 2026 ημέρα Δευτέρα και ώρα 09:00 π.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Ζακύνθου συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Ζακύνθου ύστερα από την με αριθμ. πρωτ. 16752/09-07-2026 πρόσκληση του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 142 του ν.5314/2026

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα όλα (7) μέλη ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- 1.- Στασινόπουλος Γεώργιος, Πρόεδρος
- 2.- Ακτύπης Νικόλαος
- 3.- Τουρκάκης Διονύσιος
- 4.- Βρυώνης Παναγιώτης
- 5.- Κόκορης Κωνσταντίνος
- 6.- Πέττας Κωνσταντίνος
- 7.- Μουζάκης Διονύσιος

ΑΠΟΝΤΕΣ

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κ. Μαλλιά Αικατερίνη, δημοτική υπάλληλο. Στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος εισηγούμενος το 7ο θέμα ημερήσιας διάταξης **Λήψη Απόφασης για την Προκήρυξη Δημόσιου Πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και τους όρους διαγωνισμού για μίσθωση κυλικείων σχολικών μονάδων του Δήμου Ζακύνθου** θέτει υπόψη την αριθ. πρωτ.15622/29-06-2026 υπηρεσιακή εισήγηση της Δ/σης Προγραμματισμού & Οργάνωσης που αναφέρει τα εξής:



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΖΑΚΥΝΘΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ**

Ζάκυνθος 26-06-2026

Αριθμός Πρωτ:15422

**Προς: Τον Πρόεδρο
της Δημοτικής Επιτροπής**

ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΘΕΜΑ: «Λήψη Απόφασης για την Προκήρυξη Δημόσιου Πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές και τους όρους διαγωνισμού για μίσθωση κυλικίων σχολικών μονάδων του Δήμου Ζακύνθου »

Κε Πρόεδρε,

Έχοντας υπόψη τις υπ' αριθμό 37&96 /2026 Αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου παρακαλούμε όπως εισηγηθείτε στο Σώμα την λήψη απόφασης για

1) Να Προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάθεση λειτουργίας & εκμετάλλευσης των κυλικίων :

1. ΕΠΑΛ Ζακύνθου το οποίο αριθμεί 356 μαθητές
2. 1^ο Δημοτικό Σχολείο Ρίζας το οποίο αριθμεί 107 μαθητές
3. 2^ο Γενικό Λύκειο Ζακύνθου το οποίο αριθμεί 452 μαθητές
4. Γυμνάσιο-Λύκειο Κατασταρίου το οποίο αριθμεί 338 μαθητές

2) Τη Συγκρότηση Επιτροπής διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού η οποία θα αποτελείται από:

- Εκπρόσωπο του Δήμου
 - Το Διευθυντή του σχολείου
 - Τον πρόεδρο του συλλόγου γονέων ή τον εκπρόσωπο των γονέων στη Δημοτική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αν υπάρχει σύλλογος
- Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σύλλογος γονέων, στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συμμετέχει εκπρόσωπος του συλλόγου διδασκόντων.

3. Τον καθορισμό των όρων διακήρυξης της δημοπρασίας αυτής ως εξής :

ΑΡΘΡΟ 1^ο – Τόπος και Χρόνος του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου ,Πνευματικό Κέντρο Ζακύνθου (Πλατεία Σολωμού 1) ,ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του Πλειοδοτικού Διαγωνισμού του Δήμου Ζακύνθου , στις 10 /08 / 2026 ημέρα Δευτέρα και κατά την ώρα

1. Για το κυλικείο του ΕΠΑΛ Ζακύνθου στις 10:00 πμ
2. Για το κυλικείο 1^ο Δημοτικό Σχολείο Ρίζας στις 11:00πμ
3. Για το κυλικείο του 2^ο Γενικό Λύκειο Ζακύνθου στις 12:00 πμ
4. Για το Γυμνάσιο-Λύκειο Κατασταρίου στις 13:00 μμ

Η διαδικασία αποσφράγισης και ελέγχου των δικαιολογητικών θα λάβει χώρα την ίδια μέρα την 10/08/2026 , στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου από την αρμόδια για την διενέργεια πλειοδοτικού Διαγωνισμού Επιτροπή και κατά τις ώρες που αναφέρονται για το κάθε σχολικό κυλικείο .

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 2ο– Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν:

- α)** Φυσικά πρόσωπα, καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β)** Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α)** Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β)** Συνταξιούχοι
- γ)** Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ.1,2,3 & 4) 5,7,8 και 9 του Ν.3528/2007 ΦΕΚ 26τ.Α' /09-02-2007

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι

εκμετάλλευσης κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 της ΚΥΑ 64321/Δ4/16/05/2008 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

ΑΡΘΡΟ 3ο – Δικαιολογητικά Συμμετοχής

1. Εγγραφή αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στον διαγωνισμό.
2. Έγγραφη οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται – σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά – κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.
Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική Επιτροπή ή Δήμο.
4. Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
5. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
6. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, ότι δεν έχουν ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο Ζακύνθου.
7. Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος μόνο στα φυσικά πρόσωπα.
8. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
9. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον πεντακόσια ευρώ (500 €) ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή πρόωρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α'75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου, είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ της ΚΥΑ. 64321/Δ4/16/05/2008).

11. Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

12. Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης Δήλωσης του ν.1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στον διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

ΑΡΘΡΟ 4ο – Τρόπος Επιλογής Μισθωτή

Η ανάθεση από τη Δημοτική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημοσίων σχολείων Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπ/σης γίνεται μόνον κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

Α) Την τιμή της προσφοράς

Β) Την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου

Γ) Την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια

Δ) Τη μονογονεϊκή ιδιότητα

Ε) Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Η μοριοδότηση στις περ. Α, Β, Γ, Δ, Ε γίνεται ως εξής:

1) Όση είναι η προσφορά, τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

2) Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (9) μόρια.

3) Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια

- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια
- 4) Για μονογονεϊκή ιδιότητα :τέσσερα (04) μόρια
- 5) Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο
- 6) Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή ζητάει από αυτούς, να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά (η οποία δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη από αυτή που ήδη προσέφεραν). Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη μέρα μέχρι να υπάρξει ένας με το υψηλότερο αριθμό μορίων.

ΑΡΘΡΟ 5ο – Ελάχιστο Όριο Προσφοράς

1. Ελάχιστο όριο προσφοράς ανά μαθητή ορίζεται ως εξής :

- 1.Για το κυλικείο ΕΠΑΛ Ζακύνθου δεν θα είναι μικρότερη των τριάντα (30) Ευρώ ανά μαθητή ετησίως
- 2.Για το κυλικείο 1^ο Δημοτικό Σχολείο Ρίζας δεν θα είναι μικρότερη των δέκα (10) Ευρώ ανά μαθητή ετησίως
- 3.Για το κυλικείο του 2^ο Γενικό Λύκειο Ζακύνθου δεν θα είναι μικρότερη των τριάντα (30) Ευρώ ανά μαθητή ετησίως
- 4.Για το Γυμνάσιο -Λύκειο Κατασταρίου δεν θα είναι μικρότερη των είκοσι (20)Ευρώ ανά μαθητή ετησίως.

Ελάχιστο όριο προσφοράς από τους ενδιαφερομένους όπως ορίζεται ανωτέρω ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά την διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών για την σχολική χρονιά 2026-2027

1. ΕΠΑΛ Ζακύνθου το οποίο αριθμεί 356 μαθητές
2. 1^ο Δημοτικό Σχολείο Ρίζας το οποίο αριθμεί 107 μαθητές
3. 2^ο Γενικό Λύκειο Ζακύνθου το οποίο αριθμεί 452 μαθητές

4. Γυμνάσιο-Λύκειο Κατασταρίου το οποίο αριθμεί 338 μαθητές
Στα ανωτέρω σχολεία δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων.

ΑΡΘΡΟ 6ο – Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνώμοδοτήσή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 7ο– Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9) έτη. Αρχίζει από την ημέρας υπογραφής της σύμβασης και λήγει την 30-6-2035 (Λήξη σχολικής χρονιάς 2034-2035), χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και η Δημοτική επιτροπή καταγγέλλει τη σύμβαση.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30^η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργασιμών) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8ο– Καταβολή Μισθώματος

- Το συνολικό ετήσιο ποσό θα καταβάλλεται σε 3 δόσεις το χρόνο ήτοι στις 30 Νοεμβρίου, στις 28 Φεβρουαρίου και στις 31 Μαΐου εκάστου έτους.

- Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο : $U=1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$, όπου U = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες μέρες του έτους, α = η προσφορά, β = ο αριθμός φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

- Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες μέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου. - Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος. Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος. Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις εκάστοτε ισχύουσες οικείες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 9ο– Υποχρεώσεις Μισθωτή

- Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
- Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής και η συμμόρφωση με τις εκάστοτε ισχύουσες φορολογικές διατάξεις .Η επιλογή παρόχου τηλεφωνίας και η λειτουργία διαδικτυακής σύνδεσης με την ΑΑΔΕ είναι ευθύνη και δαπάνη του εκμεταλλευτή.
- Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον ΕΦΚΑ
- Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται έκδοση σχετικής άδειας.
- Στο διάστημα που θα το χρησιμοποιεί, θα πρέπει να το επιμελείται και να το παραδώσει στον εκμισθωτή κατά τη λήξη της μίσθωσης στην κατάσταση που το παρέλαβε, αλλιώς φέρει την ευθύνη αποζημίωσης.
- Να καταβάλλει τη συμμετοχή του κυλικείου στην κατανάλωση του ηλεκτρικού ρεύματος. Η καταβολή του ποσού θα γίνεται με το ποσό των δόσεων στις αντίστοιχες ημερομηνίες που ορίζονται οι δόσεις. Ο μισθωτής επιβαρύνεται για την κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας, καταμετρούμενη με εγκατεστημένο υπό-μετρητή ΔΕΗ, εφ' όσον

υπάρχει. Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα «κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου».

Χρέωση ρεύματος κυλικείου = **KWH κυλικείου/Σύνολο KWH σχολείου x Συνολικό ποσό λογαριασμού**

- Η λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει σε καμία περίπτωση και με οποιονδήποτε τρόπο να παρεμποδίζει την ομαλή σχολική ζωή.
- Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ. υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στο Δήμο μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- Πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την Υγειονομική Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013Β') όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλίκια.
- Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου.
- Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
- Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.
- Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.
- Στις σχολικές μονάδες δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τροφίμου ή ποτού στο πλαίσιο κάθε είδους προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους ή της Ε.Ε.

- Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.
- Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιοδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1,2,3 και 4), 7,8, και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ:26Α/09-02-2007), Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
- Οι ενδιαφερόμενοι για την συμμετοχή στο διαγωνισμό μπορούν να εξετάσουν τον χώρο του σχολικού κυλικείου, σε συνεργασία με τον Διευθυντή του σχολείου ή άλλο μέλος της Σ.Ε. Κάθε προσθήκη ή προκαλούμενη δαπάνη για την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη. Οι ενδιαφερόμενοι κατά τη συμμετοχή στο διαγωνισμό δηλώνουν ότι αποδέχονται τον χώρο ως έχει.
- Κάθε παράβαση των όρων του παρόντος και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η τελευταία θα εισηγείται στην Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Ζακύνθου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Δημοτική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο– Υποχρεώσεις Δήμου Ζακύνθου

- α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

β) Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, να τον επαναλάβει με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας.

γ) Να καταγγείλει τη Σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή διαπιστωθεί από την Ειδική Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

δ) Να συγκροτεί Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο. Η Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Δημάρχου και αποτελείται από:

α) Τον Διευθυντή του σχολείου ή τον αναπληρωτή του.

β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του.

γ) Έναν δημοτικό σύμβουλο με τον αναπληρωτή του.

δ) Ένα μέλος της Μαθητικής Κοινότητας με τον αναπληρωτή του.

ε) Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων.

ε) Να υποβάλει Δήλωση Πληροφοριακών Στοιχείων Μίσθωσης Ακίνητης Περιουσίας με βάση τις διατάξεις της ΠΟΛ. 1162/22.08.2018 Απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για την εκμίσθωση των σχολικών κυλικείων.

ΑΡΘΡΟ 11– Δημοσίευση Διακήρυξης - Τροποποίηση

Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ζακύνθου <https://www.zakynthos.gov.gr/>, θα τοιχοκολληθεί στον καθορισμένο πίνακα

ανακοινώσεων στο Δημαρχείο Ζακύνθου, τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κ.λπ.) και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν υπάρχουν δύο σε μία τοπική εφημερίδα. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τοπικές εφημερίδες η δημοσίευση γίνεται σε τοπική εφημερίδα της πλησιέστερης περιοχής όμορου Δήμου.

Η προθεσμία μεταξύ της ημέρας της τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριάντα (30) ημερών ή των είκοσι (20) ημερών αντίστοιχα.

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον πλειοδότη.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί κατά τον ίδιον τρόπο.

Το αποτέλεσμα του πλειοδοτικού διαγωνισμού ,αφού συνταχθεί Πρακτικό ,θα τεθεί στην τελική κρίση της Δημοτικής Επιτροπής για την αποδοχή του ή όχι

Καθορίζει να χορηγηθεί με υπογραφή παραλαβής ,σε κάθε ενδιαφερόμενο αντίγραφο των:

α) Υπ' αριθμ. 64321/Δ4/16-05-2008 Υπ. Απόφασης (Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων), και **ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (ΦΕΚ 2646Β/25-08-2016)**

β) Υγ. Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135Β/29-08-2013)
Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών (σταθερών), χώρων εστίασης εντός των σχολείων και καθορισμός των προϊόντων που διατίθενται από αυτά εντός δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

οι όροι των οποίων αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης και προκήρυξης. Οι συμμετέχοντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα και συνολικά τους όρους του διαγωνισμού

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΑΚΤΥΠΗΣ

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση και στη συνέχεια ο κ. Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να ψηφίσουν σχετικά

Η Δημοτική Επιτροπή

Αφού έλαβε υπόψη της

- το άρθρο 138 του ν.5314/2026
- την εισήγηση του κ. Προέδρου,
- την αριθ. πρωτ.15622/29-06-2026 υπηρεσιακή εισήγηση

και μετά από διαλογική συζήτηση, αφού ακολούθησε ψηφοφορία

Ομόφωνα

Αποφασίζει :

1) Προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάθεση λειτουργίας & εκμετάλλευσης των κυλικείων :

5. ΕΠΑΛ Ζακύνθου το οποίο αριθμεί 356 μαθητές
6. 1^ο Δημοτικό Σχολείο Ρίζας το οποίο αριθμεί 107 μαθητές
7. 2^ο Γενικό Λύκειο Ζακύνθου το οποίο αριθμεί 452 μαθητές
8. Γυμνάσιο-Λύκειο Κατασταρίου το οποίο αριθμεί 338 μαθητές

2) Τη Συγκρότηση Επιτροπής διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού η οποία θα αποτελείται από:

- Εκπρόσωπο του Δήμου ,τον Αντιδήμαρχο Παιδείας κ. Νικόλαο Ακτύπη
 - Το Διευθυντή του σχολείου
 - Τον πρόεδρο του συλλόγου γονέων ή τον εκπρόσωπο των γονέων στη Δημοτική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας ή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης αν υπάρχει σύλλογος
- Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σύλλογος γονέων, στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συμμετέχει εκπρόσωπος του συλλόγου διδασκόντων.

3. Τον καθορισμό των όρων διακήρυξης της δημοπρασίας αυτής ως εξής :

ΑΡΘΡΟ 1^ο – Τόπος και Χρόνος του Διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου ,Πνευματικό Κέντρο Ζακύνθου (Πλατεία Σολωμού 1) ,ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διενέργειας του Πλειοδοτικού Διαγωνισμού του Δήμου Ζακύνθου , στις 10 /08 / 2026 ημέρα Δευτέρα και κατά την ώρα

5. Για το κυλικείο του ΕΠΑΛ Ζακύνθου στις 10:00 πμ
6. Για το κυλικείο 1^ο Δημοτικό Σχολείο Ρίζας στις 11:00πμ
7. Για το κυλικείο του 2^ο Γενικό Λύκειο Ζακύνθου στις 12:00 μμ
8. Για το Γυμνάσιο-Λύκειο Κατασταρίου στις 13:00 μμ

Η διαδικασία αποσφράγισης και ελέγχου των δικαιολογητικών θα λάβει χώρα την ίδια μέρα την 10/08/2026 , στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού

Συμβουλίου από την αρμόδια για την διενέργεια πλειοδοτικού Διαγωνισμού Επιτροπή και κατά τις ώρες που αναφέρονται για το κάθε σχολικό κυλικείο .

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 2ο- Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά πρόσωπα, καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.**
- β) Πολίτες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.**

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.**
- β) Συνταξιούχοι**
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ.1,2,3 & 4) 5,7,8 και 9 του Ν.3528/2007 ΦΕΚ 26τ.Α' /09-02-2007**

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του

**οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 της ΚΥΑ
64321/Δ4/16/05/2008 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.**

ΑΡΘΡΟ 3ο – Δικαιολογητικά Συμμετοχής

1. Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στον διαγωνισμό.
2. Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται – σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά – κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.
Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική Επιτροπή ή Δήμο.
4. Πιστοποιητικό πολυτεκνίας από τον αρμόδιο φορέα.
5. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
6. Βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου, ότι δεν έχουν ληξιπρόθεσμες βεβαιωμένες οφειλές προς το Δήμο Ζακύνθου.
7. Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος μόνο στα φυσικά πρόσωπα.
8. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
9. Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον πεντακόσια ευρώ (500 €) ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή πρόωρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.
10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 (Α'75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου, είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ της ΚΥΑ. 64321/Δ4/16/05/2008).

11. Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

12. Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης Δήλωσης του ν.1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στον διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

ΑΡΘΡΟ 4ο – Τρόπος Επιλογής Μισθωτή

Η ανάθεση από τη Δημοτική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημοσίων σχολείων Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπ/σης γίνεται μόνον κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με:

Α)Την τιμή της προσφοράς

Β) Την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου

Γ) Την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια

Δ) Τη μονογονεϊκή ιδιότητα

Ε) Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Η μοριοδότηση στις περ. Α, Β, Γ, Δ, Ε γίνεται ως εξής:

1) Όση είναι η προσφορά, τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

2) Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (9) μόρια.

3) Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια

- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

4) Για μονογονεϊκή ιδιότητα :τέσσερα (04) μόρια

5) Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο

6) Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή ζητάει από αυτούς, να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά (η οποία δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη από αυτή που ήδη προσέφεραν). Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη μέρα μέχρι να υπάρξει ένας με το υψηλότερο αριθμό μορίων.

ΑΡΘΡΟ 5ο – Ελάχιστο Όριο Προσφοράς

2. Ελάχιστο όριο προσφοράς ανά μαθητή ορίζεται ως εξής :

1.Για το κυλικείο ΕΠΑΛ Ζακύνθου δεν θα είναι μικρότερη των τριάντα (30) Ευρώ ανά μαθητή ετησίως

2.Για το κυλικείο 1^ο Δημοτικό Σχολείο Ρίζας δεν θα είναι μικρότερη των δέκα (10) Ευρώ ανά μαθητή ετησίως

3.Για το κυλικείο του 2^ο Γενικό Λύκειο Ζακύνθου δεν θα είναι μικρότερη των τριάντα (30) Ευρώ ανά μαθητή ετησίως

4.Για το Γυμνάσιο -Λύκειο Κατασταρίου δεν θα είναι μικρότερη των είκοσι (20)Ευρώ ανά μαθητή ετησίως.

Ελάχιστο όριο προσφοράς από τους ενδιαφερομένους όπως ορίζεται ανωτέρω ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά την διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών για την σχολική χρονιά 2026-2027

5. ΕΠΑΛ Ζακύνθου το οποίο αριθμεί 356 μαθητές

6. 1^ο Δημοτικό Σχολείο Ρίζας το οποίο αριθμεί 107 μαθητές

7. 2^ο Γενικό Λύκειο Ζακύνθου το οποίο αριθμεί 452 μαθητές

8. Γυμνάσιο-Λύκειο Κατασταρίου το οποίο αριθμεί 338 μαθητές

Στα ανωτέρω σχολεία δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων.

ΑΡΘΡΟ 6ο – Ενστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

ΑΡΘΡΟ 7ο– Διάρκεια Μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9) έτη. Αρχίζει από την ημέρας υπογραφής της σύμβασης και λήγει την 30-6-2035 (Λήξη σχολικής χρονιάς 2034-2035), χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και η Δημοτική επιτροπή καταγγέλλει τη σύμβαση.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30^η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8ο– Καταβολή Μισθώματος

- Το συνολικό ετήσιο ποσό θα καταβάλλεται σε 3 δόσεις το χρόνο ήτοι στις 30 Νοεμβρίου, στις 28 Φεβρουαρίου και στις 31 Μαΐου εκάστου έτους.

- Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο : $U=1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$, όπου U = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες μέρες του έτους, α = η προσφορά, β = ο αριθμός φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες

λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

- Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες μέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου. - Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος. Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος. Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις εκάστοτε ισχύουσες οικείες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 9ο– Υποχρεώσεις Μισθωτή

- Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
- Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής και η συμμόρφωση με τις εκάστοτε ισχύουσες φορολογικές διατάξεις. Η επιλογή παρόχου τηλεφωνίας και η λειτουργία διαδικτυακής σύνδεσης με την ΑΑΔΕ είναι ευθύνη και δαπάνη του εκμεταλλευτή.
- Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον ΕΦΚΑ
- Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται έκδοση σχετικής άδειας.
- Στο διάστημα που θα το χρησιμοποιεί, θα πρέπει να το επιμελείται και να το παραδώσει στον εκμισθωτή κατά τη λήξη της μίσθωσης στην κατάσταση που το παρέλαβε, αλλιώς φέρει την ευθύνη αποζημίωσης.
- Να καταβάλλει τη συμμετοχή του κυλικείου στην κατανάλωση του ηλεκτρικού ρεύματος. Η καταβολή του ποσού θα γίνεται με το ποσό των δόσεων στις αντίστοιχες ημερομηνίες που ορίζονται οι δόσεις. Ο μισθωτής επιβαρύνεται για την κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας, καταμετρούμενη με εγκατεστημένο υπό-μετρητή ΔΕΗ, εφ' όσον υπάρχει. Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα «κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου».

Χρέωση ρεύματος κυλικείου = **KWH κυλικείου/Σύνολο KWH σχολείου x Συνολικό ποσό λογαριασμού**

- Η λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει σε καμία περίπτωση και με οποιονδήποτε τρόπο να παρεμποδίζει την ομαλή σχολική ζωή.
- Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στο Δήμο μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- Πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την Υγειονομική Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013Β') όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλίκια.
- Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου.
- Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
- Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.
- Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.
- Στις σχολικές μονάδες δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τροφίμου ή ποτού στο πλαίσιο κάθε είδους προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους ή της Ε.Ε.
- Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

- Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιοδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1,2,3 και 4), 7,8, και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ:26Α/09-02-2007), Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.
- Οι ενδιαφερόμενοι για την συμμετοχή στο διαγωνισμό μπορούν να εξετάσουν τον χώρο του σχολικού κυλικείου, σε συνεργασία με τον Διευθυντή του σχολείου ή άλλο μέλος της Σ.Ε. Κάθε προσθήκη ή προκαλούμενη δαπάνη για την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη. Οι ενδιαφερόμενοι κατά τη συμμετοχή στο διαγωνισμό δηλώνουν ότι αποδέχονται τον χώρο ως έχει.
- Κάθε παράβαση των όρων του παρόντος και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η τελευταία θα εισηγείται στην Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Ζακύνθου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Δημοτική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

ΑΡΘΡΟ 10^ο– Υποχρεώσεις Δήμου Ζακύνθου

- α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.
- β) Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, να τον επαναλάβει με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση,

μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπομένων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 3 της παρούσας.

γ) Να καταγγείλει τη Σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή διαπιστωθεί από την Ειδική Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

δ) Να συγκροτεί Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου σύμφωνα με το ισχύον νομικό πλαίσιο. Η Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση του Δημάρχου και αποτελείται από:

α) Τον Διευθυντή του σχολείου ή τον αναπληρωτή του.

β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του.

γ) Έναν δημοτικό σύμβουλο με τον αναπληρωτή του.

δ) Ένα μέλος της Μαθητικής Κοινότητας με τον αναπληρωτή του.

ε) Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων.

ε) Να υποβάλει Δήλωση Πληροφοριακών Στοιχείων Μίσθωσης Ακίνητης Περιουσίας με βάση τις διατάξεις της ΠΟΛ. 1162/22.08.2018 Απόφασης του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων για την εκμίσθωση των σχολικών κυλικείων.

ΑΡΘΡΟ 11– Δημοσίευση Διακήρυξης - Τροποποίηση

Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού θα αναρτηθεί στον διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στην ιστοσελίδα του Δήμου Ζακύνθου <https://www.zakynthos.gov.gr/>, θα τοιχοκολληθεί στον καθορισμένο πίνακα ανακοινώσεων στο Δημαρχείο Ζακύνθου, τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κ.λπ.) και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν υπάρχουν δύο σε μία τοπική

εφημερίδα. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τοπικές εφημερίδες η δημοσίευση γίνεται σε τοπική εφημερίδα της πλησιέστερης περιοχής όμορου Δήμου.

Η προθεσμία μεταξύ της ημέρας της τελευταίας δημοσίευσης στον τύπο της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των τριάντα (30) ημερών ή των είκοσι (20) ημερών αντίστοιχα.

Τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης βαρύνουν τον πλειοδότη.

Οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί κατά τον ίδιον τρόπο.

Το αποτέλεσμα του πλειοδοτικού διαγωνισμού ,αφού συνταχθεί Πρακτικό ,θα τεθεί στην τελική κρίση της Δημοτικής Επιτροπής για την αποδοχή του ή όχι

Καθορίζει να χορηγηθεί με υπογραφή παραλαβής ,σε κάθε ενδιαφερόμενο αντίγραφο των:

α)Υπ' αριθμ. 64321/Δ4/16-05-2008 Υπ. Απόφασης (Λειτουργία κυλικίων δημοσίων σχολείων), και **ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (ΦΕΚ 2646Β/25-08-2016)**

β) Υγ. Διάταξη Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135Β/29-08-2013)
Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικίων, καντινών (σταθερών), χώρων εστίασης εντός των σχολείων και καθορισμός των προϊόντων που διατίθενται από αυτά εντός δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

οι όροι των οποίων αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης και προκήρυξης. Οι συμμετέχοντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα και συνολικά τους όρους του διαγωνισμού

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **230/2026**.

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Γεώργιος Στασινόπουλος

ΤΑ ΜΕΛΗ

- 1.- Ακτύπης Νικόλαος
- 2.- Τουρκάκης Διονύσιος
- 3.- Βρυώνης Παναγιώτης
- 4.- Κόκορης Κωνσταντίνος
- 5.- Πέττας Κωνσταντίνος
- 6.- Μουζάκης Διονύσιος

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο Πρόεδρος

Γεώργιος Στασινόπουλος