

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αριθ. Πρωτ.: 12553

Ημερομηνία: 21.07.2026

ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΤΔ-096/26



**«Πρόσκληση για Διαπραγμάτευση Χωρίς Προηγούμενη Δημοσίευση,
προς τη MYSERVICES ΑΕ»**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ
ΑΠΟΒΑΘΡΩΝ, ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ
ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 1 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ**

ΙΟΥΛΙΟΣ 2026

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	10
2.1.4 Γλώσσα	10
2.1.5 Εγγυήσεις	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	13
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	21
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	21
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία	21
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	22
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	23
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	23
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	31
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	31
2.4 ΚΑΤΑΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	31
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	32
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	35
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	37
3.1.1 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών	37
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	37
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	38
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	38
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	38
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	42
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
4.1 ΕΠΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	43
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	44

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	44
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	45
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	46
4.7	ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ.....	46
4.8	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	51
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	52
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	52
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	53
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	55
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	55
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	56
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	56
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	56
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	57
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	58
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	58
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	58
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	60
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	63
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	64
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΌΡΟΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	112
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V - ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ	
	ΑΝΑΘΕΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	124

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ με δ.τ ΣΤΑΣΥ ΑΕ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	099939745
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1039.E00923.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Αθηνάς 67
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10552
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 30
Ηλ. Ταχυδρομείο	gkaranika@stasy.gr mathanasodimitropoulou@stasy.gr tenders_contracts@stasy.gr kgram@stasy.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Γ. Καρανίκα 214 414 1339 Μ. Αθανασοδημητροπούλου 214 414 1226
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.stasy.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η ανώνυμη εταιρία, με την επωνυμία ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ και το δ.τ. ΣΤΑΣΥ (εφεξής «ΣΤΑΣΥ»), ιδρύθηκε κατόπιν της απορρόφησης των εταιρειών ΗΣΑΠ Α.Ε. και ΤΡΑΜ Α.Ε. από την ΑΜΕΛ Α.Ε. σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3920/2011. Η ΣΤΑΣΥ αποτελεί εταιρεία του ομίλου ΟΑΣΑ, υπάγεται δε, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ.1 του ν. 3920/2011, στον Ν. 3429/2005 περί ΔΕΚΟ και έχει ως κύρια αρμοδιότητα την εκτέλεση του συγκοινωνιακού έργου μέσα στα όρια της Περιφέρειας Αττικής, όπως αυτή ορίζεται στο ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α'), εκτός από τις νήσους, οι οποίες εξυπηρετούν το γενικότερο δημόσιο συμφέρον, με τα (επίγεια και υπόγεια) μέσα σταθερής τροχιάς (αστικοί σιδηρόδρομοι, τροχιόδρομοι-τραμ και λοιπά μέσα σταθερής τροχιάς).

Στοιχεία Επικοινωνίας

Η παρούσα διακήρυξη διατίθεται ηλεκτρονικά:

Στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Ηλεκτρονικά θα αναρτώνται οποιεσδήποτε τυχόν ενημερωτικές επιστολές, βελτιώσεις, συμπληρώσεις, ή διευκρινίσεις που αφορούν την συγκεκριμένη διαδικασία.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Η διαδικασία θα διεξαχθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 269 [παράγραφος δ] «Χρήση της διαδικασίας με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση (άρθρο 50 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ)».

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η ΣΤΑΣΥ. Για την δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση ελήφθη η Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης με αρ. ΑΔΑ: 98Ξ4ΟΡΛΟ-ΟΡΛ (MR-510449).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των σταθμών και αποβαθρών, των τεχνικών δωματίων του συστήματος της γραμμής 1 της ΣΤΑΣΥ και ο καθαρισμός κατά μήκος της γραμμής 1 .

Ο καθαρισμός αφορά:

- Τους κοινόχρηστους χώρους των σταθμών, καθώς επίσης και των χώρων εργασίας του προσωπικού στους σταθμούς.
- Τα τεχνικά δωμάτια του συστήματος της γραμμής 1
- Καθαρισμός κατά μήκος όλης της γραμμής Πειραιά – Κηφισιά δηλαδή την έκταση που καταλαμβάνουν οι εγκαταστάσεις της γραμμής 1, όπως αυτές ορίζονται από το τοιχίο της περιφραξης και περιλαμβάνουν τη σιδηροδρομική γραμμή και τα πρανή εκατέρωθεν αυτής από Πειραιά έως Κηφισιά.

Το πρόγραμμα καθαρισμού περιλαμβάνει προγραμματισμένες εργασίες καθαρισμού, εξασφάλιση της συνεχούς διατήρησης του απαιτούμενου επίπεδου καθαριότητας και αντιμετώπιση πρόσθετων, προγραμματισμένων ή εκτάκτων, αναγκών καθαρισμού και περιγράφεται στο [Παράρτημα ΙΙΙ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ](#).

1.3.2 Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών για το αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού ή για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών ανά τμήμα

1.3.3 Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90910000-9

1.3.4 Η διάρκεια της σύμβασης, που θα υπογραφεί μεταξύ της ΣΤΑΣΥ και του Αναδόχου θα είναι για διάστημα δύο (2) μηνών. Η έναρξη ισχύος της σύμβασης θα καθοριστεί με την υπογραφή του σχετικού συμφωνητικού παροχής υπηρεσιών.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

1.3.5 Ο προϋπολογισμός για την αρχική διάρκεια της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των τριακοσίων εξήντα τεσσάρων χιλιάδων Ευρώ (364.000,00 €) άνευ ΦΠΑ

1.3.6 Προσφορές που θα υπερβαίνουν την προϋπολογιζόμενη δαπάνη θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.3.7 Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς μόνο βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) *«Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337*
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) *«Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,*
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) *«Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»*
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,*
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) *«Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,*
- του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) *«Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς.*

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»
- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
- της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44)
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
- του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
- [\[μόνο για τις συμβάσεις καθαριότητας και φύλαξης\]](#) του άρθρου 68 του ν. 3863/2010
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119.
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 3/16

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

- Της Απόφασης του αρμόδιου διοικούντος οργάνου για διενέργεια διαγωνισμού υπ'αρ. 6747/21-05-2026.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **Παρασκευή 31 Ιουλίου 2026 και ώρα 12:00.**

1.6 Δημοσιότητα

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. Η παρούσα Διακήρυξη και τα παραρτήματά της,
 - Παράρτημα I - Υπόδειγμα Οικονομικής προσφοράς,
 - Παράρτημα II - Υπόδειγμα Εγγυητικών επιστολών (καλής εκτέλεσης),
 - Παράρτημα III - Τεχνικές Προδιαγραφές,
 - Παράρτημα IV - Όροι περί Υγείας και Ασφάλειας
 - Παράρτημα V - Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων,
2. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, γίνονται ηλεκτρονικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην διεύθυνση kgram@stay.gr (με κοινοποίηση στις υπόλοιπες διευθύνσεις της παραγράφου [1.1](#)), με την ένδειξη «ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΤΔ-096/26».

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, στην διεύθυνση kgram@stasy.gr (με κοινοποίηση στις υπόλοιπες διευθύνσεις της παραγράφου [1.1](#)), με την ένδειξη «ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΤΔ-049/26» το αργότερο **τέσσερεις (4) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται το αργότερο **δύο (2) ημέρες** πριν την καταληκτική ημ/νία κατάθεσης των προσφορών.

Η ΣΤΑΣΥ μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής της προσφοράς, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **δύο (2) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική. Σε κάθε περίπτωση η ΣΤΑΣΥ έχει την διακριτική ευχέρεια να ζητήσει την μετάφραση στην ελληνική οποιουδήποτε τεχνικού στοιχείου από τα άνω, εντός ορισμένου διαστήματος, με μέριμνα και δαπάνες του διαγωνιζόμενου.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά "ή χρηματοδοτικά" ιδρύματα «ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016», που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Επισυνάπτονται στο Παράρτημα ΙΙΙ σχετικά υποδείγματα εγγυητικών επιστολών.

Σημείωση:

Σύμφωνα με τη διευκρίνιση (ΑΔΑ: 7ΝΣΡΟΕΤΒ-975) επί της Κατευθυντήριας Οδηγίας 12 της ΕΑΑΔΗΣΥ, «...τα γραμμάτια σύστασης χρηματικής παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, για την παροχή εγγυήσεων συμμετοχής και καλής εκτέλεσης (εγγυοδοτική παρακαταθήκη) συστήνονται σύμφωνα με την ειδική νομοθεσία που διέπει αυτό και ειδικότερα βάσει του άρθρου 4 του π.δ. της 30 Δεκεμβρίου 1926/3 Ιανουαρίου 1927 (Περί συστάσεως και αποδόσεως παρακαταθηκών και καταθέσεων παρά τω Ταμείω Παρακαταθηκών και Δανείων). Ως προ το ειδικότερο ζήτημα της μη αναφοράς στο Γραμμάτιο των όρων ότι «η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης διζήσεως», επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με τη Γνωμοδότηση 34/1992 του ΝΣΚ. *στις εγγυοδοτικές παρακαταθήκες εκ της φύσεως δεν μπορεί να τεθεί τέτοιος όρος. Σχετικά πρότυπα/υποδείγματα δελτίων σύστασης χρηματικών εγγυοδοτικών παρακαταθηκών υπάρχουν στον ιστότοπο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.*

Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο αναθέτων φορέας ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η ΣΤΑΣΥ μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της ΣΤΑΣΥ αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι την πλήρη εκτέλεση της σύμβασης.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

[Δεν απαιτείται, στα πλαίσια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης]

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Δεν ισχύει

β) Δεν ισχύει

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση με αριθ. 80016/31.08.2022 (Β' 4629/2022) , ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν στην αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.], καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν έχει επιβληθεί εις βάρος του η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς],

(β) εάν τελεί υπό πτώχευσή ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισής τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

Η ΣΤΑΣΥ μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

Επισημαίνεται ότι η ΣΤΑΣΥ υποχρεούται αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψηφίων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στη ΣΤΑΣΥ μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

2.2.3.5 Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

(Δεν ισχύει στην παρούσα) 2.2.3.5. Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα,

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτώματων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομιθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8 Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Ο αναθέτων φορέας αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης του αναθέτοντα φορέα, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), ο αναθέτων φορέας, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν ο αναθέτων φορέας κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση του αναθέτοντα φορέα, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, ο αναθέτων φορέας δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή. Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής**2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, ο αναθέτων φορέας μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, όλες ανωτέρω ελάχιστες απαιτήσεις θα πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

(Δεν απαιτείται)

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

(Δεν απαιτείται)

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

(Δεν απαιτείται)

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία**2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων**

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες. **(Δεν ισχύει στην παρούσα)**

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 78 ν. 4412/2016.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της ηλεκτρονικής του διεύθυνσης. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς και των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την κατάθεση των δικαιολογητικών και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί τη ΣΤΑΣΥ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

[Δεν απαιτείται, στα πλαίσια της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης]

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης. **(Δεν ισχύει στην παρούσα)**

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

A.2. Σχετικά διευκρινίζονται τα εξής:**1.** Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκυρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:

Ειδικά τα αποδεικτικά τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους. Στην υπεύθυνη δήλωση θα αναφέρονται ποια είναι τα συγκεκριμένα έγγραφα για τα οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία έχει συνταχθεί **μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή δικαιολογητικών.**

Επίσης γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα.

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

Ειδικά για την απόδειξη του ότι ο οικονομικός φορέας / νομικό πρόσωπο που έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ 1 (αντιστοιχώς 2.2.3.1.β της παρούσης), προσκομίζεται σχετική ένορκη βεβαίωση κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ 2 του Ν.4412/19

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) (δεν ισχύει στην παρούσα) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαιρέσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαιρέση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:

A) εφόσον έχουν κατά το δικαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα,

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

ζ) (δεν ισχύει στην παρούσα) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (*υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα XII της παρούσας Διακήρυξης*). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ. Οικονομικοί φορείς που έχουν οικονομικό σκοπό και δεν έχουν την εμπορική ιδιότητα, και συνεπώς δεν είναι υπόχρεοι εγγραφής στο Γ.Ε.ΜΗ. (π.χ. μη κερδοσκοπικά σωματεία του άρθρου 78 ΑΚ, ΕΛΚΕ Πανεπιστημίων) αποδεικνύουν την καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας με κάθε πρόσφορο μέσο (ενδεικτικά καταστατικό, κωδικό άσκησης δραστηριότητα από ΑΑΔΕ)

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 **(δεν απαιτείται στην παρούσα)**

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς **(δεν απαιτείται στην παρούσα)**

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 **(δεν απαιτείται στην παρούσα)**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ'ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στη Διακήρυξη, για τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/ συντονιστής αυτής.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Η προσφορά θα υποβληθεί σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την 31^η Ιουλίου 2026 και ώρα 12.00 στο Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας της ΣΤΑΣΥ ΑΕ, Αθηνάς 67, Αθήνα. Στο φάκελο της προσφοράς να αναγράφεται :

ΕΝΣΦΡΑΓΙΣΤΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ
ΕΝΤΥΠΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΤΔ-096/26

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΒΑΘΡΩΝ, ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 1 ΤΗΣ ΣΤΑΣΥ»

Προς: ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.

Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας
Αθηνάς 67, 105 52 Αθήνα

Υπόψη: Επιτροπής διαγωνισμού

ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΘΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ

Σημειώνουμε:

1. Με ευθύνη του συμμετέχοντος γίνεται δεκτή προσφορά που θα σταλεί ταχυδρομικά, με την προϋπόθεση ότι αυτή θα έχουν παραληφθεί αποδεδειγμένα πριν την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.
2. Η προσφορά θα έχει ισχύ κατ' ελάχιστον για τριάντα (30) ημέρες.
3. Η προσφορά θα υποβληθεί στην Ελληνική γλώσσα.

2.4.2.2. [Δεν απαιτείται], στα πλαίσια της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται, με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. [Δεν ισχύει], στα πλαίσια της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης

2.4.2.5. [Δεν ισχύει], στα πλαίσια της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

α) Τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας

β) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 που θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζομένου στην οποία θα δηλώνεται :

- ότι έχει μελετήσει επακριβώς του όρους του παρόντος Διαγωνισμού και τα Τεύχη αυτού και τους αποδέχεται.
- ότι έχει μελετήσει λεπτομερώς τα στοιχεία του έργου και έχει λάβει γνώση όλων των στοιχείων της παρούσας Πρόσκλησης καθώς και των συνθηκών που αφορούν το έργο (τόπος έργου, συνθήκες προσπέλασης, και μεταφοράς υλικών κλπ.) μετά από λεπτομερή εξέταση και ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου υπό τους όρους του Διαγωνισμού αυτού.
- ότι τα υποβαλλόμενα στοιχεία και πληροφορίες που υποβάλλει με την προσφορά του είναι ακριβή.
- ότι κατά τη σύνταξη της προσφοράς και κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, θα τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, των νομίμων αποδοχών που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του ν. 4412/2016.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει, επίσης να εσωκλείσουν στο φάκελό τους τα παρακάτω έγγραφα, τα οποία πρέπει να υποβληθούν σε πρωτότυπα ή σε ευκρινή αντίγραφα:

α) Αντίγραφο της απόφασης με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το εν ενεργεία Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και ΦΕΚ όπου έγινε η αντίστοιχη δημοσίευση, από το οποίο θα προκύπτει το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρία ή πιστοποιητικό έκδοσης τελευταίου τριμήνου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής Αρχής από το οποίο να προκύπτει το εν ενεργεία Δ.Σ. και το πρόσωπο που εκπροσωπεί την εταιρεία.

β) Ισχύον καταστατικό με τις τυχόν τροποποιήσεις και πιστοποιητικό περί καταστατικών τροποποιήσεων από την αρμόδια αρχή.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Ο οικονομικός φορέας, με υπεύθυνη δήλωση δηλώνει ότι:

- i. ότι έχει μελετήσει λεπτομερώς τα στοιχεία του έργου και έχει λάβει γνώση όλων των στοιχείων της παρούσας διακήρυξης καθώς και των συνθηκών που αφορούν το έργο και ότι αναλαμβάνει την εκτέλεση του έργου υπό τους όρους του διαγωνισμού αυτού,
- ii. ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του παρόντος διαγωνισμού και των τευχών αυτού και ότι οι προσφερόμενες υπηρεσίες και υλικά είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης όπως αυτές περιγράφονται στην παρούσα,
- iii. ότι τα υποβαλλόμενα στοιχεία και πληροφορίες που υποβάλλει με την προσφορά του είναι ακριβή.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, τα οριζόμενα στο Παράρτημα Ι της διακήρυξης και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3863/2010 άρθρο 68, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Ο οικονομικός φορέας θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “Οικονομική Προσφορά” την οικονομική προσφορά του και τα σχετικά αρχεία σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο [Παράρτημα Ι](#) της παρούσας διακήρυξης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι εφαρμοστές, οικείες διατάξεις του Ν.4412/2016 και συμπληρωματικώς του Αστικού Κώδικα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 310 του Ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης ανά τμήμα, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 1.3 της παρούσης.

Στην προσφορά τους, οι οικονομικοί φορείς, πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους (συμπεριλαμβανομένου του κόστους για την εκπαίδευση του προσωπικού), των αναλωσίμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Οι οικονομικοί φορείς παροχής υπηρεσιών φύλαξης, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να αναφέρουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

- α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από अपαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Νομιμοποιητικά έγγραφα), 2.4.6. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ,

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016,

η) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

θ) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης σύμφωνα με την παρούσα Διακήρυξη

ι) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

ια) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιβ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο αναθέτων φορέας υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί εις βάρος εκάστου των υποψηφίων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, ο αναθέτων φορέας δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική Αποσφράγιση προσφορών

Η αποσφράγιση της προσφοράς θα πραγματοποιηθεί στις **31 Ιουλίου 2026 και ώρα 13:00** στα γραφεία της εταιρείας Αθηνάς 67, Αθήνα (4^{ος} όροφος στη Διεύθυνση Προμηθειών & Ανεφοδιασμού) από την αρμόδια Επιτροπή Διαπραγμάτευσης και Αξιολόγησης Προσφορών (εφεξής **ΕΔΑ**) του διαγωνισμού.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τον οικονομικό φορέα να συμπληρώσει ή να διευκρινίσει τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσει το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς του, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την αποσφράγιση της προσφοράς η αρμόδια **ΕΔΑ** του διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα, η Επιτροπή :

α) καταχωρεί τα υποβληθέντα δικαιολογητικά συμμετοχής και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό.

β) Στη συνέχεια προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου εφόσον έκρινε ότι τα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη της τεχνικής προσφοράς εφόσον δεν πληροί τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών ή την αποδοχή της εφόσον πληροί τα ανωτέρω.

γ) Στη συνέχεια προβαίνει στην αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς του προσφέροντος του οποίου τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή της.

Ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές

Εάν η προσφορά φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται το άρθρο 313 ν. 4412/2016.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

δ) Τέλος προβαίνει στον έλεγχο των νομιμοποιητικών εγγράφων του προσφέροντος του οποίου τα δικαιολογητικά, η τεχνική και η οικονομική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή της, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

ε) Για την ολοκλήρωση της διαδικασίας της διαπραγμάτευσης, η ΕΔΑ έχει τη διακριτική ευχέρεια λαμβάνοντας υπόψη και το δημόσιο συμφέρον να ζητήσει από τον προσφέροντα την υποβολή νέας βελτιωμένης οικονομικής ή τεχνικής προσφοράς και να προσφύγει σε επόμενο γύρο διαπραγμάτευσης, ορίζοντας αμελλητί προθεσμία για την υποβολή νέας ή αναθεωρημένης προσφοράς.

Κατά την διαδικασία αυτή η ΕΔΑ δύναται να καλέσει τον υποψήφιο σε σχετική συνάντηση προς παροχή διευκρινήσεων, βελτίωση των τεχνικών και οικονομικών όρων της προσφοράς και λοιπά θέματα σχετικά με το αντικείμενο και την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

Όταν οι προσφορά θεωρηθεί συμφέρουσα, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή της και την ανάδειξη του οριστικού αναδόχου.

Επισημαίνεται ότι η Επιτροπή διατηρεί τη δυνατότητα εισήγησης ανάδειξης προσωρινού αναδόχου με βάση τις αρχικές προσφορές χωρίς διαπραγμάτευση.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά», «Οικονομική Προσφορά», «Νομιμοποιητικά έγγραφα»)

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

[Δεν απαιτείται] στα πλαίσια σύναψης της παρούσας σύμβασης

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Ο Αναθέτων φορέας κοινοποιεί στον ανάδοχο την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της ειδικής αυτής πρόσκλησης.

Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευση της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση που η διαγωνιστική διαδικασία δεν διενεργείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ. Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, από τη Γενική Γραμματεία Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία του

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

τρίτου εδαφίου, εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ και αναπέμψει την υπόθεση σε αυτήν για νέα κρίση, αν το παράβολο είχε επιστραφεί, κατατίθεται νέο ισόποσο παράβολο εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση στον προσφεύγοντα της πράξης περί ορισμού ημέρας εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής και Εισηγητή. Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ χωρίς να αναπέμψει την υπόθεση στην Αρχή για νέα κρίση, αποφαινεται το ίδιο και για την τύχη του καταβληθέντος για την προδικαστική προσφυγή και μη επιστραφέντος παραβόλου. Στην περίπτωση αυτή, αν το δικαστήριο παραλείψει να περιλάβει στην απόφασή του διάταξη για την τύχη του παραβόλου της προδικαστικής προσφυγής, του οποίου είχε διαταχθεί η κατάπτωση, αυτό επιστρέφεται από την ΕΑΔΗΣΥ, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοιχώς έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο ως άνω ακυρωτικό δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής και συζητείται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την κατάθεσή της. Η άσκησή της κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο αποκλειστικά διπλότυπο είσπραξης από τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 εδ. γ'-ζ' του ν. 4412/2016. Με την κατάθεση της αιτήσεως αναστολής η προθεσμία άσκησης της αίτησης ακύρωσης διακόπτεται και αρχίζει από την επίδοση της σχετικής απόφασης. Ο διάδικος που πέτυχε υπέρ αυτού την αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, οφείλει μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επίδοση της απόφασης αυτής, να ασκήσει την αίτηση ακύρωσης, διαφορετικά αίρεται αυτοδικαίως η ισχύς της αναστολής.

Γ. Διαφορές από τον συγκεκριμένο διαγωνισμό που ανακύπτουν: α) από πράξεις της αναθέτουσας αρχής οι οποίες κοινοποιούνται στον θιγόμενο, ή των οποίων προκύπτει εκ μέρους του πλήρους γνώση, μετά την 1.9.2021, β) από παραλείψεις που συντελούνται από μέρους της μετά την 1.9.2021, εκδικάζονται με τις νέες ειδικές δικονομικές

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

διατάξεις του άρθρου 372 ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 138 ν. 4782/2021, σύμφωνα με τις οποίες:

Με το ίδιο δικόγραφο δύνатаι δικονομικά να ασκηθεί αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν, εκ του νόμου, τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή το δικαστήριο αυτό αποφανθεί διαφορετικά.

Από 01.10.2025 τα ανωτέρω ισχύουν ως τροποποιήθηκαν από τις οικείες διατάξεις του ν.5218/2025.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύνатаι να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

4.1.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα II της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 302 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ.

(Δεν ισχύει στην παρούσα) Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα III της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1.1. της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της ως άνω εγγύησης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Διευκρινίζεται ότι για συμβάσεις εκτιμώμενης αξίας ίσης ή κατώτερης του ποσού των 30.000,00€ δεν απαιτείται η προσκόμιση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β΄ του Ν.4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού του αναθέτοντα φορέα που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις του αναθέτοντα φορέα περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτηρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική υπεύθυνη δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία

4.4.3. Ο αναθέτων φορέας επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 336 /131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), ο αναθέτων φορέας δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει - ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η ΣΤΑΣΥ μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, ενδεικτικώς, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

4.7 Ασφαλίσεις

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, χωρίς να περιορίζονται οι ευθύνες και υποχρεώσεις του σύμφωνα με τη Σύμβαση, οφείλει να ασφαλίσει προσωπικό, μηχανήματα, υλικά, και τρίτους, με δικές του δαπάνες, με βάση τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας και του παρόντος άρθρου την **Γενική Αστική Ευθύνη**, την **Εργοδοτική Ευθύνη**, καθώς και την **Επαγγελματική Ευθύνη** αυτού για τις υπηρεσίες φύλαξης.

Η ασφαλιστική εταιρεία θα πρέπει να μπορεί να ασφαλίζει παρεμφερή αντικείμενα και να προκύπτει από το καταστατικό της ότι η παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών εντάσσεται στον εταιρικό της σκοπό, να έχει συσταθεί και να λειτουργεί νόμιμα σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων του Ν.4364/2016 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2009/138/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 25ης Νοεμβρίου 2009, σχετικά με την ανάληψη και την άσκηση δραστηριοτήτων ασφάλισης και αντασφάλισης» που εφαρμόζεται όπως κάθε φορά και ισχύει, ή σύμφωνα με αντίστοιχη νομοθεσία της Ε.Ε, Ευρωπαϊκές διατάξεις περί Ελεύθερης Παροχής Υπηρεσιών, όπως ισχύουν, και να είναι εγκαταστημένη σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.).

Ο Ανάδοχος πρέπει να παραδώσει το ασφαλιστήριο συμβόλαιο δύο (2) ημέρες τουλάχιστον πριν την υπογραφή της Σύμβασης, σε διαφορετική περίπτωση, καθώς και όταν το ασφαλιστήριο δεν είναι σύμφωνο με τα παρακάτω, η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να αρνηθεί την υπογραφή της.

4.7.1 Ασφάλιση προσωπικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να έχει ασφαλίσει στον ΕΦΚΑ (Ν. 4387/2016 τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ) και τα λοιπά ασφαλιστικά ταμεία ή οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης στην Ελλάδα, όλο το προσωπικό που θα απασχολεί ο ίδιος, ή οι υπεργολάβοι του στην εκτέλεση των εργασιών, ανάλογα με την ειδικότητα και σύμφωνα με τις διατάξεις περί ΕΦΚΑ (Ν. 4387/2016 τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ), ή των λοιπών ασφαλιστικών ταμείων ή οργανισμών-σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία- και σε αντίστοιχους κύριους ασφαλιστικούς οργανισμούς άλλων χωρών, για το προσωπικό που δεν υπάγεται στις διατάξεις περί ΕΦΚΑ (Ν. 4387/2016 τ. ΙΚΑ-ΕΤΑΜ).

4.7.2 Ασφάλιση Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων,ΕργοδοτικήςΕυθύνης, καιΕπαγγελματικής Ευθύνης.

4.7.2.1

Α) Αντικείμενο της ασφάλισης **Γενικής Αστικής ευθύνηςέναντι τρίτων**είναι η κάλυψη Σωματικών Βλαβών και/ή Υλικών ζημιών έναντι τρίτων που προξενούνται με υπαιτιότητα του Ασφαλισμένου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, εξ αιτίας ή εξ αφορμής αυτής.

Η ασφαλιστική εταιρεία υποχρεούται να καταβάλει αποζημιώσεις σε τρίτους για ψυχική οδύνη, ηθική βλάβη, θετικές ή αποθετικές ζημιές ως συνέπεια Σωματικών Βλαβών ή/και Υλικών ζημιών σε πράγματα ακίνητα ή κινητά. Ρητά συμφωνείται η υποχρέωση αναφοράς στο ασφαλιστήριο ότι στην έννοια των τρίτων και στην κάλυψη περιλαμβάνονται:

- Η ΣΤΑΣΥ για Υλικές Ζημιές, συμπεριλαμβανομένων των απωλειών στα περιουσιακά στοιχεία της που βρίσκονται υπό την φύλαξη τον έλεγχο και την φροντίδα του ασφαλισμένου Αναδόχου αλλά και για τις Σωματικές Βλάβες του προσωπικού και των υπαλλήλων της.

- Σωματικές Βλάβες των ατόμων που βρίσκονται υπό την άμεση ή έμμεση προστασία του Ασφαλισμένου εντός ή πέριξ των κτιρίων που φυλάει ή προστατεύει ο Ασφαλισμένος.

Β) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να συμπεριλάβει στο ασφαλιστήριο την **Εργοδοτική του Ευθύνη** (Employers Liability) έναντι των εργαζομένων και του λοιπού προσωπικού για εργατικά ατυχήματα που προξενούνται κατά τη διάρκεια, από και εξ 'αφορμής των παρεχόμενων υπηρεσιών για όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Η υποχρέωση αυτή ισχύει τόσο για το ημεδαπό όσο και το αλλοδαπό προσωπικό.

Γ) Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει (στο ίδιο ή σε ξεχωριστό ασφαλιστήριο) την **Επαγγελματική του Ευθύνη** για οικονομικές απώλειες τρίτων που θα προκύψουν από αμέλεια, λάθη και παραλείψεις κατά την άσκηση των καθηκόντων και της

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

επαγγελματικής του δραστηριότητας. Ρητά συμφωνείται η υποχρέωση αναφοράς στο ασφαλιστήριο ότι στην έννοια των τρίτων και στην κάλυψη περιλαμβάνεται η ΣΤΑΣΥ.

4.7.2.2

Τα ελάχιστα όρια αποζημίωσης είναι τα ακόλουθα:

Γενική Αστική ευθύνη έναντι τρίτων

α. Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων, κατ' άτομο: τετρακόσιες χιλιάδες Ευρώ (400.000,00 €).

β. Υλικές ζημιές τρίτων κατ' ατύχημα: πεντακόσιες χιλιάδες Ευρώ (500.000,00€)

γ. Για σωματική βλάβη ή θάνατο τρίτων από ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων: πέντε εκατομμύρια Ευρώ (5.000.000,00€)

Ανώτατο αθροιστικό όριο ευθύνης για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης πέντε εκατομμύρια Ευρώ (5.000.000,00 €).

Εργοδοτική Ευθύνη (υπο-όρια της Γενικής Αστικής ευθύνης έναντι τρίτων)

α. Όριο ευθύνης κατ' άτομο: τετρακόσιες χιλιάδες Ευρώ (400.000,00 €).

β. Όριο ευθύνης για ομαδικό ατύχημα, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων: ένα εκατομμύριο Ευρώ (1.000.000,00 €).

γ. Ανώτατο αθροιστικό όριο ευθύνης για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης δύο εκατομμύρια Ευρώ (2.000.000,00 €).

Επαγγελματική Ευθύνη (Είτε στο ίδιο είτε σε ξεχωριστό ασφαλιστήριο)

α. Όριο ευθύνης ανά απαίτηση και αθροιστικά για όλη τη διάρκεια της ασφάλισης: ένα εκατομμύριο Ευρώ (1.000.000,00 €)

4.7.2.3

Στο ασφαλιστήριο περιλαμβάνονται και οι εξής **ειδικοί όροι**:

1. Η ΣΤΑΣΥ, το εν γένει προσωπικό της, οι τυχόν σύμβουλοί της και το προσωπικό τους θεωρούνται τρίτα πρόσωπα, σύμφωνα με τους όρους και τις εξαιρέσεις της διασταυρούμενης ευθύνης έναντι αλλήλων (crossliability).
2. Η ΣΤΑΣΥ θα είναι συνασφαλιζόμενη.
3. Η κάλυψη της Γενικής Αστικής Ευθύνης θα ισχύει και για ζημιές σε περιουσιακά στοιχεία που βρίσκονται στο ύπαιθρο.
4. Τα ασφαλιστήρια συμβόλαια δεν δύνανται να ακυρωθούν, τροποποιηθούν ή λήξουν χωρίς τη γραπτή ειδοποίηση διορίας εξήντα (60) ημερών, με συστημένη επιστολή από την ασφαλιστική εταιρεία τόσο προς τον Ανάδοχο, όσο και προς την ΣΤΑΣΥ.
5. Η ΣΤΑΣΥ υπό την ιδιότητά της ως συνασφαλιζόμενη, πρέπει να ενημερώνεται εγγράφως από την ασφαλιστική κατά την αναγγελία περιστατικού ζημιάς ή απαίτησης, και διατηρεί το δικαίωμα να ενημερώνεται για την έκβαση της υπόθεσης καθ' όλη τη διάρκεια αυτής και μέχρι την οριστική επίλυσή της. Πριν την καταβολή

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

αποζημίωσης τρίτου που αφορά υπαιτιότητα της ΣΤΑΣΥ και μόνο τότε, η ασφαλιστική εταιρεία θα πρέπει να έχει λάβει προηγουμένως την έγγραφη για το σκοπό αυτό συγκατάθεση της ΣΤΑΣΥ.

6. Σε περίπτωση που συντρέξει περίπτωση ασφαλισμένου κινδύνου ο Ανάδοχος μεταβιβάζει και εκχωρεί στην ΣΤΑΣΥ εξ αρχής τα ποσά των απαιτήσεων του από το ασφαλιστήριο συμβόλαιο. Τα ποσά αυτά θα καταβάλλονται απ' ευθείας στην ΣΤΑΣΥ ύστερα από σχετική αίτησή της χωρίς να χρειάζεται έγγραφη συναίνεση ή άλλη ενέργεια του Αναδόχου κατά την περίπτωση που η ΣΤΑΣΥ έχει υποστεί ζημία με ευθύνη του Αναδόχου
7. Συμφωνείται ότι οποιοδήποτε ποσό δεν έχει ασφαλισθεί ή δεν ανακτηθεί δυνάμει του πιο πάνω ασφαλιστηρίου καλύπτεται από τον Ανάδοχο σύμφωνα με τις ευθύνες του κατά τη Σύμβαση.
8. Η ΣΤΑΣΥ, στην οποία και θα υποβληθούν για έγκριση όλα τα αναφερόμενα στο παρόν άρθρο ασφαλιστήρια συμβόλαια, έχει επίσης τη διακριτική ευχέρεια έγκρισης των ασφαλιστικών εταιρειών που θα επιλέξει ο Ανάδοχος για την κάλυψη των σχετικών συμβατικών του υποχρεώσεων

4.7.2.4

Ισχύουν οι ακόλουθες **γενικές υποχρεώσεις** του Αναδόχου:

1. Κατά τη σύναψη των εν λόγω ασφαλίσεων ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις διατάξεις των Νόμων, Διαταγμάτων, Κανονισμών κλπ. και να συμμορφώνεται με αυτούς που ισχύουν εκάστοτε και έχουν εφαρμογή στην Ελλάδα.
2. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται με τους όρους των ασφαλιστηρίων και να αποζημιώνει την ΣΤΑΣΥ έναντι όλων των απωλειών και απαιτήσεων που τυχόν θα προέλθουν από παράλειψη του Αναδόχου να συμμορφωθεί ή να τηρήσει τους όρους των ασφαλιστηρίων. Οι παρεχόμενες ασφαλιστικές καλύψεις, οι οικονομικοί και ασφαλιστικοί όροι, εξαιρέσεις, απαλλαγές κλπ. υπόκεινται σε κάθε περίπτωση στην τελική έγκριση της ΣΤΑΣΥ.
3. Οι παραπάνω ασφαλίσεις δεν απαλλάσσουν ή περιορίζουν κατά κανένα τρόπο τις υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου που απορρέουν από τη Σύμβαση, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προβλεπόμενες από τα σχετικά ασφαλιστήρια συμβόλαια εξαιρέσεις, εκπτώσεις, προνόμια, περιορισμούς κλπ. Ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για πράξεις ή παραλείψεις του όσον αφορά στην αποκατάσταση σωματικών βλαβών και υλικών ζημιών σύμφωνα με το άρθρο 1 της παρούσης και πέραν από τα ποσά κάλυψης των πιο πάνω ασφαλιστηρίων.
4. Οποιαδήποτε περίπτωση επιβεβαιωμένης προς την ΣΤΑΣΥ αποτυχίας εύρεσης ασφαλιστικής κάλυψης, σε καμία περίπτωση δε θα ερμηνεύεται ως άρση των ευθυνών του Αναδόχου όπως αυτές ορίζονται και απορρέουν από τον Α.Κ, την κείμενη νομοθεσία και την παρούσα σύμβαση και ο Ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά υπεύθυνος για την αποκατάσταση ζημιών σε πρόσωπα ή/ και

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

πράγματα εξ αιτίας ή εξ αφορμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα σύμβαση.

5. Σε περίπτωση που η ασφαλιστική εταιρεία με την οποία ο Ανάδοχος συνολόγησε τις παραπάνω ασφαλίσεις, παραλείψει ή αρνηθεί να εξοφλήσει (μερικά ή ολικά) οποιαδήποτε ζημία ή βλάβη για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, ο Ανάδοχος έχει την αποκλειστική ευθύνη για την αποκατάσταση της μη εξοφλημένης ζημίας ή βλάβης σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και η ΣΤΑΣΥ δικαιούται να παρακρατήσει από το λαβείν του Αναδόχου ή από εγγυήσή του οποιασδήποτε φύσης τα ποσά που κατά την κρίση του απαιτούνται για την αποκατάσταση της εν λόγω ζημίας ή βλάβης.
6. Η ΣΤΑΣΥ επιφυλάσσει εις αυτήν το δικαίωμα να παρακρατεί από το λαβείν του Αναδόχου κάθε ποσό ή να καταπίπτει ανάλογο ποσό από την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που δεν θα είναι δυνατό να εισπραχθεί από την ασφαλιστική εταιρεία λόγω εξαιρέσεων, απαλλαγών, ειδικών όρων, προϋποθέσεων κλπ. σύμφωνα με τους όρους των εν λόγω ασφαλιστηρίων συμβολαίων.

ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την αποκλειστική Ποινική και Αστική ευθύνη για πράξεις ή παραλείψεις του όσον αφορά ενδεικτικά και όχι περιοριστικά στην αποκατάσταση σωματικών βλαβών και υλικών ζημιών σύμφωνα με το άρθρο 1 εδάφιο -4.7.2.1. της παρούσης συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων του ή της ΣΤΑΣΥ και του προσωπικού της ή σε οιονδήποτε τρίτο και από οιονδήποτε λόγο ή αιτία και αν προέρχονται, έστω και αν οφείλονται σε τυχαία γεγονότα ή ανωτέρα βία ή απειρία ή αμέλεια κ.λπ. του Αναδόχου ή τρίτων τους οποίους ήθελε χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών, της ΣΤΑΣΥ απαλλασσόμενης από οιαδήποτε ευθύνη από αυτήν την αιτία ή για οποιαδήποτε άλλη αιτία που δεν κατονομάζεται ειδικά. Οι υποχρεώσεις αυτές του Αναδόχου, θα ισχύουν ακόμη και στην περίπτωση συντρέχουσας υπαιτιότητας της ΣΤΑΣΥ και των υπό αυτής προστηθέντων προσώπων αλλά σε καμία περίπτωση δεν θα ισχύουν για ευθύνες που προκλήθηκαν από δόλια ενέργεια της ΣΤΑΣΥ και των υπό αυτής προστηθέντων.

Επιπλέον ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για τις πάσης φύσης ενδεχόμενες διεκδικήσεις, αξιώσεις κ.λπ. οι οποίες θα εγερθούν εναντίον του για οποιαδήποτε από τις παραπάνω αιτίες και που θα προέρχονται είτε από το προσωπικό του, είτε από τρίτους, είτε από προμηθευτές, είτε από το Δημόσιο, είτε από Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού ή Δημοσίου Δικαίου, είτε από Οργανισμούς, είτε από Ταμεία, είτε από οιονδήποτε που δεν κατονομάζεται ειδικά.

Το γεγονός ότι η ΣΤΑΣΥ επιβλέπει το Έργο δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε ευθύνη, που προκύπτει από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και την υπάρχουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβων για την εκτέλεση εργασιών, ο Ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφαλή εκτέλεση αυτών των εργασιών.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ο Ανάδοχος ρητά δηλώνει ότι η ΣΤΑΣΥ ουδεμία ευθύνη από τις παραπάνω αιτίες έχει. Σε περίπτωση που κινηθεί οποιαδήποτε διαδικασία σε βάρος της ΣΤΑΣΥ από τις παραπάνω αιτίες, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αναλάβει την διεξαγωγή και την υποστήριξη των υποθέσεων απαλλάσσοντας από τη σχετική ευθύνη την ΣΤΑΣΥ και ευθυνόμενος απέναντί της για κάθε δαπάνη ή απαίτηση υποχρεωθεί να καταβάλλει αυτή για τις παραπάνω αιτίες.

4.8 Προσωπικό Αναδόχου

Το προσωπικό που θα επιλεγεί από τον Ανάδοχο και θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση κάθε τμήματος θα πρέπει να συγκροτείται από υπαλλήλους, με την επαγγελματική κατάρτιση και πείρα που απαιτείται για την εκτέλεση των εργασιών που τους έχουν ανατεθεί.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συμπεριφορά όλου του προσωπικού, για όλο το διάστημα εκτέλεσης του Έργου, και για τη συμμόρφωση του προς τις οδηγίες και τις έγγραφες εντολές της ΣΤΑΣΥ.

Ρητά συμφωνείται ότι η ΣΤΑΣΥ δεν έχει καμία υποχρέωση ή ευθύνη για εργατικά ατυχήματα του προσωπικού του Αναδόχου το οποίο συνδέεται μόνο με αυτόν, ούτε για εισφορές του ΕΦΚΑ ή άλλων ασφαλιστικών φορέων.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης ο Ανάδοχος θα προσκομίσει ονομαστικό κατάλογο των προσώπων που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των εργασιών της Σύμβασης.

Το προσωπικό του Αναδόχου ή/και του υπεργολάβου που θα απασχοληθεί στη σύμβαση οφείλει να παρακολουθήσει την υποχρεωτική εκπαίδευση από τη ΣΤΑΣΥ.

Για να συμμετάσχει στην εκπαίδευση της ΣΤΑΣΥ, έκαστος εργαζόμενος, θα πρέπει να προσκομίζει:

- Την ιατρική βεβαίωση καταλληλότητας πριν την έναρξη του εκπαιδευτικού προγράμματος στην οποία θα βεβαιώνεται η καλή του υγεία.
- Την ταυτότητα του ή διαβατήριό ή άλλο επίσημο έντυπο προκειμένου να το επιδείξει στον εκπαιδευτή.
- Επικυρωμένο αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης στον ΟΑΕΔ

Η παρεχόμενη εκπαίδευση θα έχει διάρκεια 4 ημερών.

Η εκπαίδευση του προσωπικού που θα εργαστεί αρχικά στην εκτέλεση του παρόντος έργου παρέχεται δωρεάν. Σε περίπτωση αντικατάστασης του προσωπικού η χρέωση είναι 50€/ άτομο/ημέρα.

Οι σχετικές βεβαιώσεις θα προσκομισθούν κατά την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τη ΣΤΑΣΥ σε περίπτωση αντικατάστασης προσωπικού. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει αντίγραφα όλων των αρχείων εκπαίδευσης του νέου προσωπικού.

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο να πραγματοποιήσει πρόσθετη εκπαίδευση του προσωπικού του, όπου και όταν κρίνεται αναγκαίο.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου κάθε τμήματος, θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το **100%** της μηνιαίας συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν.

Η πληρωμή του συμβατικού τμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Το μηνιαίο τίμημα αποδίδεται απολογιστικά κατόπιν πιστοποίησης των παρεχόμενων υπηρεσιών, από την καθ' ύλην αρμόδια Διεύθυνση της ΣΤΑΣΥ, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο παρόν τεύχος. Στη συνέχεια η αρμόδια επιτροπή παραλαβής θα συντάσσει και θα υπογράφει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των υπηρεσιών για το οποίο τιμολογεί ο ανάδοχος.

Μετά την πιστοποίηση των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει στην ΣΤΑΣΥ τουλάχιστον τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την καταβολή του συνολικού τμήματος:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικειμένου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.

β) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών για υπηρεσίες που παρασχέθηκαν τον αμέσως προηγούμενο μήνα.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.

δ) Αντίγραφο της τρέχουσας Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (ΑΠΔ) από τον ΕΦΚΑ και απόσπασμα πληρωμής από τραπεζικό λογαριασμό από το οποίο να προκύπτει ισόποση καταβολή εισφορών, όπως αυτές έχουν προκύψει από την συγκεκριμένη ΑΠΔ του Αναδόχου.

ε) Υπεύθυνη Δήλωση του Αναδόχου ότι έχει καταβάλει τις ασφαλιστικές εισφορές, τους μισθούς, τα επιδόματα κ.λ.π. στο απασχοληθέν προσωπικό.

στ) **Αναλυτική ωρολογιακή κατάσταση αντίστοιχων παρασχεθεισών υπηρεσιών.**

Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει επίσης οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία και ζητηθεί από την ΣΤΑΣΥ.

Οι πληρωμές θα γίνονται εξήντα (60) ημέρες μετά από την ημερομηνία παραλαβής του τιμολογίου.

Διευκρινίζεται ότι:

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΕΦΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Το Συμβατικό Τμήμα δεν περιλαμβάνει Φόρο Προστιθέμενης Αξίας. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας θα καταβάλλεται από την ΣΤΑΣΥ. στον Ανάδοχο με την πληρωμή κάθε Τιμολογίου.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

5.1.3. Για τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων που εκκινούν από 01.06.2024, οι ανάδοχοι οφείλουν να εκδίδουν ως παραστατικό ηλεκτρονικό τιμολόγιο για φορείς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες εφαρμοστέες διατάξεις και οδηγίες των αρμόδιων αρχών (ΑΑΔΕ, Υπουργείο Οικονομικών κλπ).

Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης: 1039.E00923.0001

Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΑΔΑ Ανάληψης»

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή εκπληρώσει αυτές πλημμελώς ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές του αναθέτοντα φορέα, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων καθώς και εάν διαπιστωθούν παραβάσεις του άρθρου 68 Ν.3863/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως έκπτωτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας (Δεν ισχύει)

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντα φορέα.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντα φορέα, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) τυχόν άλλες ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, εφόσον προβλέπονται στα συμβατικά τεύχη. Το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα ο αναθέτων φορέας αποφασίσει άλλως.

Για κάθε ημέρα υπαίτιας πλημμελούς εκ μέρους του Αναδόχου εκτέλεσης της Σύμβασης, επιβάλλεται σε αυτόν ποινική ρήτρα που ορίζεται σε ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) της μέσης ημερήσιας αξίας του Έργου. Για την εφαρμογή της ποινικής ρήτρας η μέση ημερήσια αξία του Έργου προκύπτει αφού διαιρεθεί το Συνολικό Συμβατικό Τμήμα (και σε περίπτωση τμήματος Σύμβασης, το Συνολικό Συμβατικό Τμήμα που αντιστοιχεί στο συγκεκριμένο Τμήμα Σύμβασης) με τον αριθμό ημερολογιακών ημερών που αυτό αντιστοιχεί.

Οι παραπάνω Ποινικές Ρήτρες συμφωνούνται δίκαιες, εύλογες και σύμφωνες με την παροχή, την αντιπαροχή, τη συμφωνηθείσα αποζημίωση του Αναδόχου,

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

συνυπολογισθείσης και της καταρχήν βλάβης των μερών, του σκοπού στον οποίο αποσκοπούν και της οικονομικής δυνατότητας αυτών.

Οι Ποινικές Ρήτρες καταβάλλονται ανεξάρτητα αν έχει προκληθεί απώλεια ή ζημία (θετική ή αποθετική) στην ΣΤΑΣΥ σωρευτικά και επιπλέον από κάθε αποζημίωση για αποκατάσταση κάθε θετικής ζημίας ή απώλειας που έχει υποστεί η ΣΤΑΣΥ ως αποτέλεσμα της αντισυμβατικής συμπεριφοράς του Αναδόχου.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου, το σύνολο των οποίων δεν πρέπει να ξεπερνά το 10% της αξίας της σύμβασης.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. 6.(Διάρκεια σύμβασης 6.4. (Απορριψη παραδοτέων- αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το αρμόδιο όργανο ή άλλως από την αρμόδια Υπηρεσία, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 337 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια Υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη, η Υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3 Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) μήνες. Το εν λόγω χρονικό διάστημα αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού ή από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτό και λήγει είτε σε δήλη ημερομηνία ή προθεσμία.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντα φορέα μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 3 και 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του ως άνω νόμου.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με την παράγραφο 6.1.3 και τα λοιπά οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παρευρεθεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

παραγράφου 1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.».

6.4 Απόρριψη παραδοτέων - Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αναθέτοντα φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, αναπροσαρμοστεί ο κατώτατος νομοθετημένος μισθός.

Η τιμή αναπροσαρμόζεται υποχρεωτικά, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132, σύμφωνα με τον τύπο:

$$T = \text{Τπροσφοράς } X (1+\alpha)$$

Όπου α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζόμενου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, T_προσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και T: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

6.6 Καταγγελία της σύμβασης - Υποκατάσταση αναδόχου

6.6.1 Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, ο αναθέτων φορέας δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

6.6.2 Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

διατάξεις νόμου, ο αναθέτων φορέας δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

6.6.3 Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, ο αναθέτων φορέας δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Παράρτημα Ι - Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**Τιμολόγιο Προσφοράς Τμήμα 1**

ΕΡΓΑΤΩΡΕΣ ΣΥΝΟΛΑ	Δευτέρα-Παρασκευή-Σάββατο		Κυριακή - Αργία	
	ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ	ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΕΣ	ΩΡΕΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ
	 ώρες Χ€/ώρα = € (Α)	 ώρες Χ€/ώρα = € (Β)	 ώρες Χ€/ώρα = € (Γ)	 ώρες Χ€/ώρα = € (Δ)
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ	ΣΤ1=(Α+Β+Γ+Δ)=..... €			
ΥΨΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ (ΔΚ)	 %	ΔΚ=		
ΥΨΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ (ΥΑ)	 %	ΥΑ=		
ΥΨΟΣ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟΥ ΚΕΡΔΟΥΣ (ΕΚ)	 %	ΕΚ=		
ΥΚ	ΣΤ1*ΥΚ (5)=			
ΣΤ2=ΣΤ+ΔΚ+ΥΑ+ΕΚ +ΥΚ	ΣΤ2=			

Οι οικονομικοί φορείς με την οικονομική τους προσφορά υποχρεούνται να γνωστοποιήσουν την τεκμηρίωση και ανάλυση των προσφερόμενων τιμών αναφορικά με το διοικητικό κόστος παρεχόμενων υπηρεσιών, το ύψος αναλωσίμων και το εργολαβικό κόστος.

Ισχύς προσφοράς

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σύμφωνα με το άρθρο 68 του Ν3863/10, οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού θα πρέπει επί ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα εξής στοιχεία:

Τον αριθμό των εργαζομένων.

Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

Στην οικονομική τους προσφορά πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Επιπροσθέτως, οφείλουν να αναφέρουν στην οικονομική τους προσφορά τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία θα υπάγονται οι εργαζόμενοι.

ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΣΤΜ1 ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ

ΑΡΘΡΟ 68 ΤΟΥ Ν. 3863/2010

ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ ΒΑΣΕΙ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Αριθμός Εργαζομένων (και για κάλυψη ρεπό)	
Ημέρες και ώρες Εργασίας	
Μικτές αποδοχές προσωπικού και για κάλυψη ρεπό	
Δώρο Χριστουγέννων	
Δώρο Πάσχα	
Κάλυψη κανονικής άδειας	
Επίδομα Αδείας	
Ύψος προϋπολογισμένου ποσού που αφορά της πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων	
Ύψος ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά	
Συνολικό κόστος	

Τετραγωνικά μέτρα ανά άτομο	
-----------------------------	--

Τίθεται η ηλεκτρονική υπογραφή του νομίμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα (περίπτωση κοινοπραξίας/ σύμπραξης τίθενται οι ηλεκτρονικές υπογραφές των νομίμων εκπροσώπων όλων των εταιρειών που συμμετέχουν στην κοινοπραξία/ σύμπραξη).

Παράρτημα II - Υπόδειγμα Εγγυητικών Επιστολών**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ
 Δ/ΝΣΗ:, Τ.Κ.
 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ

Προς:
 ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.
 Αθηνάς 67
 ΤΚ 10552
 Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ.....ΠΟΣΟ (€).....

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: (διεύθυνση), ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση) ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)

β) (πλήρη επωνυμία), ΑΦΜ: (διεύθυνση)
 (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας) ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης, για την “(τίτλος σύμβασης)” / για το/α τμήμα/τα, σύμφωνα με την ΤΔ-..... Διακήρυξη της ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε 5 ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την επιστροφή της, βάσει του άρθρου 302 του Ν.4412/2016.

Σε περίπτωση κατάρτησης της εγγύησης, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Παράρτημα ΙΙΙ - Τεχνικές Προδιαγραφές

1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.

Η γραμμή 1 της ΣΤΑ.ΣΥ. περιλαμβάνει τους παρακάτω είκοσι τέσσερις (24) επίγειους και υπόγειους σταθμούς:

1. Πειραιάς
2. Φάληρο
3. Μοσχάτο
4. Καλλιθέα
5. Ταύρος
6. Πετράλωνα
7. Θησείο
8. Μοναστηράκι
9. Ομόνοια
10. Βικτώρια
11. Αττική
12. Άγιος Νικόλαος
13. Κάτω Πατήσια
14. Άγιος Ελευθέριος
15. Άνω Πατήσια
16. Περισσός
17. Πευκάκια
18. Νέα Ιωνία
19. Ηράκλειο
20. Ειρήνη/Κέντρο Ελέγχου Λειτουργίας
21. Νερατζιώτισσα
22. Μαρούσι
23. ΚΑΤ
24. Κηφισιά

Η ημερήσια κίνηση στην γραμμή 1 υπολογίζεται σε 220.000 επιβιβάσεις.

Ο αριθμός των εργαζομένων στους σταθμούς της γραμμής 1 είναι 450 άτομα, εργαζόμενοι οι οποίοι εργάζονται σε βάρδιες σε 24ωρη βάση.

Κύριο μέλημα και αποστολή της Εταιρείας είναι η μεταφορά των πολιτών με ασφάλεια, αξιοπιστία, άνεση, επιβατοκεντρική φιλοσοφία και σεβασμό στο περιβάλλον, μεριμνώντας παράλληλα για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Τα παραπάνω καθορίζουν τις απαιτήσεις για τον καθαρισμό των σταθμών, των Τεχνικών Δωματίων, των τροχιών και των λοιπών εγκαταστάσεων

2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΒΑΘΡΩΝ'.

Ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για τις παρακάτω εργασίες:

Καθαρισμός των παρακάτω εγκαταστάσεων και εξοπλισμού σταθμών:

- Χώροι εργασίας του προσωπικού
 - ο Σταθμαρχεία.
 - ο Τουαλέτα σταθμαρχείου.
 - ο Γραφεία Εποπτών Σταθμών & Συρμών.
 - ο Εκδοτήρια εισιτηρίων.
 - ο Τουαλέτες εκδοτηρίων εισιτηρίων.
 - ο Αίθουσες ΚΕΑΠ (Κεφάλαιο Επικουρικής Αποζημίωσης & Λοιπών Παροχών Προσωπικού).
 - ο Χώροι ανάπαυσης/ αποδυτήρια προσωπικού.
 - ο Αίθουσες ΟΣ (Οδηγών Συρμών).
 - Χώροι εργαζομένων αναδόχων εταιρειών.
- Κοινόχρηστοι χώροι
 - ο Είσοδοι/έξοδοι σταθμών.
 - ο Θύρες και ρολά εισόδων/εξόδων σταθμών.
 - ο Πύλες ΑΣΣΚ (Αυτόματο Σύστημα Συλλογής Κομίστρου).
 - ο ΑΜΕΚ (Αυτόματα Μηχανήματα Έκδοσης Εισιτηρίων).
 - ο Κιγκλιδώματα.
 - ο Χώροι διακίνησης επιβατών.
 - ο Υπόγειες και υπέργειες διαβάσεις.
 - ο Κλίμακες σταθερές και κυλιόμενες.
 - ο Ανελκυστήρες.
 - ο Αποβάθρες.
 - ο Καθίσματα αποβαθρών.
 - ο Καθρέπτες ΟΣ στα μέτωπα των αποβαθρών.
 - ο Μεγάφωνα.
 - ο Εξοπλισμός Έκτακτης Ανάγκης (ΕΕΑ)
 - ΕΜΕΑ (Ενοποιημένες Μονάδες Έκτακτης Ανάγκης).
 - ΙΝΟΧ κολώνες αποβαθρών
 - ενεργοποίησης συναγερμού πυρκαγιάς,

- επικοινωνίας έκτακτης ανάγκης,
- παροχής νερού.
- Πυροσβεστικός εξοπλισμός
 - ΠΦ (Πυροσβεστική Φωλιά)
 - ΠΣ (Πυροσβεστικός Σταθμός)
- Πίνακες
 - Ανακοινώσεων.
 - Χαρτών.
 - τροχήλατοι.
- Διαφημιστικά πάνελ.
- Κάδοι απορριμμάτων αποβαθρών.
- Υαλοπίνακες.
- Επιφάνειες.
 - Μεταλλικές επιφάνειες
 - INOX.
 - Τοιχοποιία.
 - Τοιχοποιία επενδυμένη με πλακάκια
- Φωτιστικά σώματα.
- Δομικά στοιχεία όπως στέγαστρα, κολώνες, δοκοί.
- Υδρορροές και φρεάτια.
- Κοινόχρηστες τουαλέτες ΑΜΕΑ.
- Αμαξίδια ΑΜΕΑ.
- Επίπεδο τροχιών έμπροσθεν των αποβαθρών των σταθμών.
- Απομάκρυνση από τις εγκαταστάσεις
 - γκράφιτι,
 - συνθημάτων,
 - αναρτημένων πανό,
 - κολλημένων διαφημιστικών.

Καθαρισμός των παρακάτω στο ΚΕΛ (Κέντρο Ελέγχου Λειτουργίας) πλησίον σταθμού Ειρήνη:

- Χώροι εργασίας του προσωπικού
 - Είσοδος/έξοδος προσωπικού
 - Θυρωρείο ισογείου

- ο Τουαλέτα προσωπικού ισογείου
- ο Αίθουσα ΟΣ (Οδηγού Συρμών)
- ο Κλίμακες
- ο Ανελκυστήρας
- ο Αίθουσα & γραφεία 1^{ου} ορόφου
- ο Τουαλέτες προσωπικού 1^{ου} ορόφου

3. ΕΙΔΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι εργασίες κατηγοριοποιούνται όπως παρακάτω:

- Προγραμματισμένες επαναλαμβανόμενες καθημερινά.
 - Καθαρισμός εγκαταστάσεων σταθμών/ΚΕΛ και τροχιών σταθμών.
- Έκτακτες απόρροια περιστατικών που μπορεί να συμβούν σε σταθμό ή/και συρμό εξαιτίας:
 - ρύπανσης από κατανάλωση ροφημάτων όπως αναψυκτικά, καφέδες κλπ,
 - ρύπανσης από ανθρώπινες εκκρίσεις π.χ. έμετου λόγω αδιαθεσίας κλπ,
 - ρύπανσης σε επιφάνειες εξαιτίας π.χ. graffiti,
 - ατυχημάτων,
 - μεγάλων κοινωνικών , αθλητικών κλπ εκδηλώσεων,
 - δυσμενών καιρικών συνθηκών.

Το επίπεδο ποιότητας και αποδοτικότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών (προγραμματισμένων και εκτάκτων) καθαρισμού θα ελέγχεται και θα αξιολογείται σε καθημερινή βάση από το εμπλεκόμενο προσωπικό της ΣΤΑΣΥ αλλά και από τον Υπεύθυνο της σύμβασης καθαρισμού που ορίζεται από την ΣΤΑΣΥ για το λόγο αυτό.

Ο έλεγχος θα καταγράφεται στο συνημμένο έντυπο «Αξιολόγηση Εργασιών» .

Τα έντυπα αξιολόγησης θα συγκεντρώνονται, επεξεργάζονται, αρχειοθετούνται από την ΣΤΑΣΥ και θα είναι διαθέσιμα εφόσον το αιτηθεί ο Ανάδοχος.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει μηνιαίο πρόγραμμα εργασιών για όλα τα επίπεδα καθαρισμού στον Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ όπως παρακάτω:

- Εγκατάσταση που πραγματοποιούνται οι εργασίες.
- Επίπεδο καθαρισμού.

- Ονοματεπώνυμο εργαζομένου.
- Ημερομηνία και ώρα έναρξης/λήξης εκτέλεσης των εργασιών.

Το πρόγραμμα θα υποβάλλεται προς έγκριση στον Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ την 20^η κάθε μήνα για τις εργασίες που πρόκειται να πραγματοποιηθούν στις εγκαταστάσεις τον επόμενο μήνα.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε τροποποίησης ο Ανάδοχος πρέπει να ενημερώνει έγκαιρα τον Υπεύθυνο της ΣΤΑΣΥ και να εξασφαλίζει ότι οι εργασίες θα υλοποιούνται απρόσκοπτα.

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει το πρόγραμμα εργασιών σύμφωνα με τις ανάγκες της χωρίς πρόσθετη αποζημίωση με την προϋπόθεση ότι οι τροποποιήσεις αυτές δεν θα αυξήσουν τις προβλεπόμενες από την ισχύουσα σύμβαση.

4. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.

Οι εργαζόμενοι στις εγκαταστάσεις των σταθμών της Γραμμής 1 της ΣΤΑΣΥ είναι εκτεθειμένοι σε κινδύνους από:

- την κίνηση των συρμών,
- την παροχή ηλεκτρικού ρεύματος,
- τον σιδηροδρομικό εξοπλισμό.

Για τους παραπάνω λόγους το προσωπικό του Ανάδοχου πρέπει να εργάζεται, να τηρεί και να συμμορφώνεται με τους ισχύοντες κανονισμούς/διαδικασίες της ΣΤΑΣΥ και να τηρεί την ισχύουσα Νομοθεσία.

Το προσωπικό του Ανάδοχου θα παρακολουθήσει εκπαιδευτικό πρόγραμμα για την απόκτηση της κατάλληλης γνώσης και πιστοποίησης που απαιτείται για την ασφαλή εργασία του στις εγκαταστάσεις των σταθμών και των τροχιών έμπροσθεν των αποβαθρών αυτών.

Το προσωπικό καθαρισμού πρέπει:

- να γνωρίζει, να κατανοεί και να επικοινωνεί επαρκώς στην ελληνική γλώσσα,
- να κατέχει λευκό ποινικό μητρώο.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην ΣΤΑ. ΣΥ. Α.Ε. πλήρη κατάλογο του προσωπικού που πρόκειται να απασχολήσει στις εγκαταστάσεις της που θα περιλαμβάνει:

- ονοματεπώνυμο,
- αντίγραφο ΑΔΤ ή διαβατηρίου,

- αντίγραφο έγκυρου αποσπάσματος ποινικού μητρώου.

Οποιαδήποτε μετατροπή στη σύνθεση του προσωπικού καθώς επίσης και οι λόγοι που συντρέχουν γι' αυτό θα γνωστοποιείται προς έγκριση στη ΣΤΑΣΥ

Δεδομένου του εξειδικευμένου αντικειμένου της εργασίας στο σιδηροδρομικό δίκτυο ο Ανάδοχος δεν πρέπει να αλλάζει συχνά το προσωπικό του και οι τυχόν αναγκαίες αλλαγές να μην υπερβαίνουν το 30% του συνόλου του προσωπικού που εργάζεται εγκαταστάσεις της ανά έτος. Σε περίπτωση υπέρβασης του ποσοστού αυτού θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα ίση με το 1/100 του συμβατικού τμήματος που αντιστοιχεί στην ετήσια διάρκεια της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει υπεύθυνους Επόπτες για το προσωπικό και τις εργασίες καθαρισμού οι οποίοι θα καλύπτουν όλο το 24ωρο (πρωί, απόγευμα, βράδυ).

Οι Επόπτες καθαριότητας πρέπει να:

- επικοινωνούν και να συνεργάζονται με τον ορισμένο Υπεύθυνο για την σύμβαση εκ μέρους της ΣΤΑΣΥ
- εξασφαλίζουν:
 - ο την τήρηση των προβλεπόμενων από την σύμβαση καθαρισμού όρων,
 - ο την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών καθαρισμού στις εγκαταστάσεις,
 - ο την τήρηση των προβλεπόμενων και αναγκαίων μέτρων προστασίας κατά την διάρκεια των εργασιών,
 - ο την τήρηση και εφαρμογή των διαδικασιών της ΣΤΑΣΥ

Ο Ανάδοχος πρέπει να εξασφαλίσει:

- ότι το προσωπικό έχει εκπαιδευτεί κατάλληλα και γνωρίζει την χρήση εξοπλισμού και υλικών που θα χρησιμοποιεί κατά την διάρκεια των εργασιών,
- την εφαρμογή και τήρηση των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλούς εργασίας,
- την χορήγηση κατάλληλης στολής εργασίας, υποδημάτων ασφαλείας και όλα τα προβλεπόμενα και αναγκαία ΜΑΠ (Μέσα Ατομικής Προστασίας) στο προσωπικό του,
- ότι το προσωπικό που πρόκειται να εργαστεί στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ έχει ολοκληρώσει με επιτυχία το υποχρεωτικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα.

Σε περίπτωση που προσωπικό του Αναδόχου δεν τηρεί τους όρους της Σύμβασης καθαριότητας ή/και τις διαδικασίες της ΣΤΑΣΥ ή/και τα προβλεπόμενα μέτρα ασφαλούς εργασίας τότε:

- θα απομακρύνεται άμεσα από τις εγκαταστάσεις,
- θα του απαγορεύεται η πρόσβαση και η εργασία στις εγκαταστάσεις.

5. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος στα πλαίσια των συμβατικών του υποχρεώσεων είναι υποχρεωμένος να προμηθεύεται και να τοποθετεί με δικές του δαπάνες επαρκείς ποσότητες από τα παρακάτω αναγκαία αναλώσιμα είδη:

- Συσκευή και Κρεμοσάπουνο χεριών
- Χειροπετσέτες
- Ρολό χαρτί υγείας
- Σακούλες απορριμμάτων
- Υγρά καθαριστικά για καθαρισμό:
 - γραφείων, ερμαρίων κλπ,
 - υαλοπινάκων,
 - δαπέδων,
 - κιγκλιδωμάτων,
 - επιφανειών (ίπox, μεταλλικών, τοιχοποιίας, στεγάστρων, δοκών κλπ)
 - ειδών υγιεινής,
 - φωτιστικών σωμάτων,
 - ηλεκτρονικού εξοπλισμού.

Όλα τα υλικά καθαριότητας πρέπει να:

- είναι απολύτως συμβατά με την ισχύουσα νομοθεσία,
- διαθέτουν τα κατάλληλα πιστοποιητικά και σημάνσεις,
- είναι κατάλληλα από άποψη υγιεινής,
- είναι οικολογικά,
- μην είναι τοξικά.

Όλα τα υλικά καθαριότητας που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο θα υποβληθούν προς έγκριση από την ΣΤΑΣΥ και σε περίπτωση αλλαγής τους απαιτείται ή έγγραφη έγκρισή της.

Σε περίπτωση που ο καθαρισμός κρίνεται αναποτελεσματικός και η ποιότητά του κριθεί ανεπαρκής εξαιτίας των υλικών που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος, η ΣΤΑΣΥ θα ζητήσει αντικατάσταση των υλικών με άλλα καλύτερης ποιότητας τα οποία θα τύχουν της προέγκρισής της.

Οι καθαρισμοί των τουαλετών θα γίνονται με χρήση ξεχωριστών μέσων (σκούπες, σφουγγαρίστρες, κουβάδες, σφουγγάρια, πανιά) από αυτά που θα χρησιμοποιούνται στους υπόλοιπους χώρους. Τα μέσα αυτά θα χρησιμοποιούνται μόνο για τους συγκεκριμένους χώρους και θα αντικαθίστανται μηνιαίως.

Η ΣΤΑΣΥ θα ελέγχει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών σε εργασίες και υλικά.

Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίζει πάντοτε:

- την διαθεσιμότητα των παραστατικών προμήθειας των υλικών για την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού,
- την κατάλληλη και ασφαλή αποθήκευσή τους.

Απαγορεύεται η εναπόθεση ή/και αποθήκευση απορριμμάτων ή/και αδρανών υλικών έπειτα από τις εργασίες καθαρισμού οπουδήποτε στις εγκαταστάσεις. Το προσωπικό καθαριότητας θα τοποθετεί τα απορρίμματα σε κατάλληλες σακούλες τις οποίες θα κλείνει και θα εξασφαλίζει την απόρριψή τους στους κάδους απορριμμάτων που διατίθενται για το σκοπό αυτό από τους δήμους.

Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει τον απαραίτητο εξοπλισμό συμπεριλαμβανομένου του ηλεκτρομηχανολογικού για την σωστή και ασφαλή εκτέλεση των εργασιών όπως:

- Ισχυρά πλυστικά κρύου και ζεστού νερού.
- Μηχανές πλύσης/στέγνωσης δαπέδων
- Ισχυρές ηλεκτρικές απορροφητικές σκούπες υγρών/στερεών.
- Ισχυρές ηλεκτρικές απορροφητικές σκούπες στερεών για αποκλειστική χρήση του καθαρισμού των τροχιών.
- Αρθρωτό τηλεσκοπικό καλαθοφόρο ή εργοεξέδρα για εργασίες σε μεγάλο και δυσπρόσιτο ύψος.
- Πλήρως εξοπλισμένα τρόλεϊ καθαρίστριας.
- Επαγγελματικές φορητές σκάλες αλουμινίου.
- Μπαλαντέζες.
- Λάστιχα παροχής νερού.
- Επαγγελματικές σκούπες, φαράσια, σφουγγαρίστρες, κουβάδες.

Τα μηχανήματα που θα χρησιμοποιεί το προσωπικό καθαριότητας του Αναδόχου πρέπει να είναι σε άριστη κατάσταση, να συντηρούνται όπως προβλέπεται από τον

κατασκευαστή, να τηρείται ενημερωμένο βιβλίο συντήρησής τους το οποίο θα βρίσκεται στην διάθεση της ΣΤΑΣΥ εφόσον αυτή το ζητήσει.

Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος να διασφαλίζει την συνεχή και αδιάλειπτη τεχνική υποστήριξη (επισκευές, ανταλλακτικά, υλικά κλπ) που είναι αναγκαία για την λειτουργία του εξοπλισμού.

Κατά την διάρκεια των εργασιών καθαριότητας το προσωπικό θα εξασφαλίζει την συχνή αλλαγή νερού και υλικών έτσι ώστε να επιτυγχάνεται η προβλεπόμενη ποιότητα και να αποφευχθεί η δυσοσμία ή/και η μεταφορά των ρύπων σε άλλα σημεία των εγκαταστάσεων.

Σε περίπτωση που προκληθεί ζημιά σε εγκατάσταση ή/και εξοπλισμό της ΣΤΑΣΥ. ή/και σε τρίτους ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει τη ζημιά. Για την αποκατάσταση της ζημιάς θα χρησιμοποιείται κατάλληλα εξειδικευμένο τεχνικό προσωπικό με την σύμφωνη γνώμη της ΣΤΑΣΥ. ή/και τεχνικό προσωπικό της ΣΤΑΣΥ. η οποία θα χρεώνει τον Ανάδοχο με τα έξοδα υλικών και εργατικών.

Εφόσον με υπαιτιότητα του Αναδόχου δυσφημιστεί η ΣΤΑΣΥ αυτός είναι υποχρεωμένος να την αποζημιώσει και να κάνει όλες εκείνες τις αναγκαίες ενέργειες με δικά του έξοδα για την άρση της δυσφήμισης.

Το προσωπικό του Αναδόχου θα συμπληρώνει ενυπόγραφα τα στοιχεία του σε κατάλληλο Βιβλίο Παρουσιών που θα τηρείται στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ την ώρα άφιξης για εργασία (έναρξη εργασιών) και την ώρα αναχώρησης (λήξη εργασιών) από αυτές.

Το αρχείο των παρουσιών θα αρχειοθετείται και θα φυλάσσεται από την ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει για έγκριση στον Υπεύθυνο της σύμβασης που έχει ορίσει η ΣΤΑΣΥ μηνιαίο πρόγραμμα εργασιών δέκα (10) ημέρες πριν την έναρξη του επόμενου μήνα.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει προς έγκριση στο αρμόδιο τμήμα της ΣΤΑΣΥ τις προβλεπόμενες άδειες εργασιών για τις ΩΤΕ (Ωρες Τεχνικών Εργασιών).

Η ΣΤΑΣΥ θα παρέχει για τις εργασίες καθαριότητας στον Ανάδοχο χωρίς χρέωση νερό και ηλεκτρικό ρεύμα καθώς επίσης αποθηκευτικούς χώρους αναλωσίμων και μηχανημάτων σε ορισμένα σημεία των εγκαταστάσεων.

Η προτεραιότητα των εργασιών καθαριότητας μπορεί κάτω από προϋποθέσεις και έπειτα από εντολή του Υπευθύνου της ΣΤΑΣΥ να αλλάξει.

6. ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΓΚΡΑΦΙΤΙ, ΣΥΝΘΗΜΑΤΩΝ, ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΩΝ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΠΑΝΟ ΚΛΠ.

Η αφαίρεση μικρής έκτασης (ίσης ή μικρότερης του 1m²)

- γκράφιτι,
- συνθημάτων,
- αναρτημένων πανό,

- διαφημιστικών κολλημένων ανακοινώσεων,

συμπεριλαμβάνεται στις καθημερινές προγραμματισμένες εργασίες καθαρισμού.

Για τα μεγαλύτερα έκτασης

- γκράφιτι,
- συνθήματα,
- αναρτημένα πανό,
- διαφημιστικές κολλημένες ανακοινώσεις,

ο Ανάδοχος θα προγραμματίζει την αφαίρεσή τους εφόσον αυτό δεν επηρεάζει την ασφαλή επιβατική κίνηση μέσα στις επόμενες δώδεκα (12) ώρες . Σε διαφορετική περίπτωση τις ΩΤΕ μέσα σε 24ώρες έτσι ώστε να μειώνονται οι επιπτώσεις από τις εργασίες.

Ο Ανάδοχος συμμετέχοντας στον διαγωνισμό αποδέχεται ότι θα κατέχει όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό και υλικά, την κατάλληλη τεχνογνωσία και ικανότητα για την αφαίρεση graffiti.

Για τις εργασίες αφαίρεσης θα χρησιμοποιούνται κατάλληλα υλικά και εξοπλισμός ο οποίος δεν θα προκαλέσει φθορές στις επιφάνειες που μπορεί να είναι INOX , τοιχοποιία , γυαλί, πλακίδια κλπ.

Δεδομένης της χημικής σύστασης υλικών που χρησιμοποιούνται στις εργασίες αφαίρεσης ο Ανάδοχος θα υποβάλλει διαδικασία προς έγκριση από την ΣΤΑ.ΣΥ η οποία θα περιλαμβάνει τη μεθοδολογία ασφαλούς χρήσης και αποθήκευσης των υλικών, την απόρριψη και αδρανοποίηση των περισσευμάτων.

Για τις εργασίες θα προηγείται επικοινωνία με τον Υπεύθυνο της σύμβασης εκ μέρους της ΣΤΑ.ΣΥ

7. ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η γραμμή 1 (σταθμοί και συρμοί) λειτουργεί όπως παρακάτω:

Ώρες Λειτουργίας (ΩΛ)*	04:30-01:00
Ώρες Τεχνικών Εργασιών (ΩΤΕ*)	01:00-04:00

Οι εργασίες καθαρισμού θα πραγματοποιούνται κατά την διάρκεια των ΩΛ και των ΩΤΕ όπως παρακάτω:

Ώρες Λειτουργίας (ΩΛ)	06:00-14:00 14:00-22:00
Ώρες Τεχνικών Εργασιών (ΩΤΕ)	01:00-04:00

Οι ΩΛ και ΩΤΕ μπορεί να τροποποιούνται σύμφωνα με τη διαθεσιμότητα της Γραμμής 1.

8. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΕΝΟΥ ΕΠΑΝΑΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΡΟΧΙΩΝ ΕΜΠΡΟΣΘΕΝ ΤΩΝ ΑΠΟΒΑΘΡΩΝ.

Παρακάτω περιγράφονται:

- οι εγκαταστάσεις που πρέπει να καθαρίζονται,
- οι εργασίες που θα πραγματοποιούνται,
- η συχνότητα του απαιτούμενου καθαρισμού,
- οι ώρες για τις εργασίες.

9. ΕΠΙΠΕΔΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Οι εργασίες καθαρισμού των εγκαταστάσεων και των τροχιών έμπροσθεν των αποβαθρών χωρίζονται σε τέσσερα (4) επίπεδα όπως αυτά περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα.

α/α	Επίπεδο καθαρισμού	Εγκαταστάσεις	Εργασίες καθαρισμού	Συχνότητα	Ώρες εκτέλεσης εργασιών
1.	E1	- Χώροι εργασίας του προσωπικού - Σταθμαρχεία. - Τουαλέτα σταθμαρχείου. - Γραφεία Εποπτών Σταθμών & Συρμών. - Εκδοτήρια εισιτηρίων. - Τουαλέτες εκδοτηρίων εισιτηρίων. - Αίθουσες ΚΕΑΠ (Κεφάλαιο Επικοινωνίας Αποζημίωσης & Λοιπών Παροχών Προσωπικού). - Χώροι ανάπαυσης/αποδυτήρια προσωπικού. - Αίθουσες ΟΣ (Οδηγών Συρμών). - Χώροι εργαζομένων αναδόχων εταιρειών. - Κοινόχρηστοι χώροι - Πεζοδρόμια περιμετρικά των εγκαταστάσεων. - Εισοδοί/εξοδοί σταθμών. - Θύρες και ρολά εισόδων/εξόδων σταθμών. - Πύλες ΑΣΣΚ (Αυτόματο Σύστημα Συλλογής Κομιστρου). - ΑΜΕΚ (Αυτόματα Μηχανήματα Έκδοσης Εισιτηρίων). - Κιγκλιδώματα. - Χώροι διακίνησης επιβατών. - Υπόγειες και υπέργειες διαβάσεις. - Κλίμακες σταθερές και κυλιόμενες. - Ανελκυστήρες. - Αποβάθρες. - Καθίσματα αποβαθρών. - Καθρέπτες ΟΣ στα μέτωπα των αποβαθρών. - Εξοπλισμός Έκτακτης Ανάγκης - ΕΜΕΑ (Ενοποιημένες Μονάδες Έκτακτης Ανάγκης). - INOX κολώνες αποβαθρών - ενεργοποίησης συναγερμού πυρκαγιάς, - επικοινωνίας έκτακτης ανάγκης, - παροχής νερού. - Πυροσβεστικός εξοπλισμός - ΠΦ (Πυροσβεστική Φωλιά) - ΠΣ (Πυροσβεστικός Σταθμός) - Πίνακες - Ανακοινώσεων. - Χαρτών. - τροχήλατοι. - Διαφημιστικά πάνελ. - Κάδοι απορριμμάτων αποβαθρών.	- Ξεσκόνισμα - Χρήση κατάλληλων υγρών καθαρισμού. - Καθαρισμός με πετσέτα μικροϊνών. - Σκούπισμα - Σφουγγάρισμα με χρήση δύο (2) κάδων και συχνό ξέβγαλμα. - Άδειασμα κάδων απορριμμάτων - Απομάκρυνση απορριμμάτων - Καθαρισμός - Γραφείων, ερμαρίων, καθισμάτων - Τηλεφωνικών συσκευών, - Υαλοπινάκων - Η/Υ, περιφερειακών, εκτυπωτών. - Απομάκρυνση υπολειμμάτων κολλωδών απορριμμάτων και αυτοκόλλητων με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού και υγρών προς αποφυγή χαράξεων των επιφανειών. - Τα μικροαπορρίμματα από τις αποβάθρες δεν θα απορρίπτονται στη τροχιά. - Επιμελής καθαρισμός στις γωνίες για την αποφυγή συσσώρευσης ρύπων. - Αποφυγή ρύπανσης σοβατεπιών και κάθετων επιφανειών. - Ο καθαρισμός στις τουαλέτες θα πραγματοποιείται με χρήση ξεχωριστών μέσων (σκούπες, σφουγγαρίστρες, κουβάδες, σφουγγάρια, πανιά) από αυτά που θα χρησιμοποιούνται στους υπόλοιπους χώρους. Τα μέσα αυτά θα χρησιμοποιούνται μόνο για τους συγκεκριμένους χώρους και θα αντικαθίστανται μηνιαίως.	Καθημερινά (Βλέπε πίνακα 01)	ΩΛ 06:00-22:00

		- Επιφάνειες. - Μεταλλικές. - INOX. - Τοιχοποιία. - Τοιχοποιία επενδυμένη με πλακάκια. - Υδρορροές και φρεάτια. - Κοινόχρηστες τουαλέτες ΑΜΕΑ. - Αμαξίδια ΑΜΕΑ.	Ο καθαρισμός/απολύμανση των τουαλετών προσωπικού και ΑΜΕΑ με κατάλληλα γι' αυτό υλικά θα πραγματοποιείται κατ' ελάχιστον δύο (2) φορές σε κάθε βάρδια.		
2.	E2	- Είσοδοι/εξοδοί σταθμών. - Θύρες και ρολά εισόδων/εξόδων σταθμών. - Φωτιστικά σώματα - Ρολόγια - Μεγάφωνα - Υδρορροές και φρεάτια. - Κιγκλιδώματα. - Υπόγειες και υπέργειες διαβάσεις. - Κλίμακες σταθερές και κυλιόμενες. - Ανελκυστήρες. - Υαλοπίνακες μεγάλης έκτασης - Επιφάνειες. - Μεταλλικές. - INOX. - Τοιχοποιία & επενδυμένη με πλακάκια. - Διαφημιστικά πάνελ. - Απομάκρυνση - γκράφιτι, - συνθημάτων, - αναρτημένων πανό, - κολλημένων διαφημιστικών. - Εξοπλισμός Έκτακτης Ανάγκης (ΕΕΑ) - ΕΜΕΑ (Ενοποιημένες Μονάδες Έκτακτης Ανάγκης). - INOX κολώνες αποβαθρών - ενεργοποίησης συναγερμού πυρκαγιάς, - επικοινωνίας έκτακτης ανάγκης, - παροχής νερού. - Πυροσβεστικός εξοπλισμός - ΠΦ (Πυροσβεστική Φωλιά) - ΠΣ (Πυροσβεστικός Σταθμός) - Πίνακες - Ανακοινώσεων. - Χαρτών. - Τροχήλατοι.	- Ξεσκόνισμα με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού (κοντάρια, εξέδρες/καλάθια εργασίας) λόγω ύψους. - Πλύσιμο υαλοπινάκων και επιφανειών. - Μετά τον καθαρισμό των επιφανειών θα χρησιμοποιούνται κατάλληλα υλικά για το γυάλισμά τους. - Χρήση κατάλληλου εξοπλισμού και υγρών καθαρισμού. - Απομάκρυνση υπολειμμάτων κολλωδών απορριμμάτων και αυτοκόλλητων με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού και υγρών προς αποφυγή χαράξεων των επιφανειών. - Εσωτερικός καθαρισμός ΕΕΑ - Ο καθαρισμός ή/και απόφραξη των υδρορροών και φρεατίων θα πραγματοποιείται με κατάλληλο τεχνικό εξοπλισμό.	Εβδομαδιαία (Βλέπε πίνακα 01)	Ω/Λ 06:00-22:00 ΩΤΕ 01:00-04:00

3.	E3	- Επιφάνειες, - Μεταλλικές. - INOX. - Τοιχοποιία & επενδυμένη με πλακάκια. - Πεζοδρόμια περιμετρικά των εγκαταστάσεων. - Χώροι διακίνησης επιβατών. - Αποβάθρες - Επίπεδο τροχιών έμπροσθεν των αποβαθρών των σταθμών.	- Πλύσιμο με χρήση μηχανημάτων - Χρήση κατάλληλων υγρών καθαρισμού. - Άδειασμα κάδων απορριμμάτων και απομάκρυνση απορριμμάτων. - Απομάκρυνση υπολειμμάτων κολλωδών απορριμμάτων και αυτοκόλλητων με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού και υγρών προς αποφυγή χαράξεων των επιφανειών. - Επιμελής καθαρισμός στις γωνίες για την αποφυγή συσσώρευσης ρύπων. - Αποφυγή ρύπανσης σοβατεπιών και κάθρων επιφανειών. - Καθαρισμός με χρήση ηλεκτρικής σκούπας ξηρής/υγρής αναρρόφησης - Πλύσιμο με χρήση μηχανημάτων πλύσης/στέγνωσης δαπέδων, πιεστικών - Δεν επιτρέπεται η διάχυση ή/και απόρριψη υδάτων ή/και υγρών καθαριότητας στο επίπεδο της τροχιάς - Καθαρισμός και απομάκρυνση απορριμμάτων από το επίπεδο της τροχιάς με χρήση ΜΑΠ και κατοχής της κατάλληλης πιστοποίησης από το εμπλεκόμενο προσωπικό καθαρισμού.	Καθημερινά (Βλέπε πίνακα 01)	ΩΤΕ 01:00-04:00
4.	E4	Δομικά στοιχεία όπως στέγαστρα, κολώνες, δοκοί εγκαταστάσεων σταθμών, αποβαθρών, κλπ.	Εσωτερικός/εξωτερικός καθαρισμός (ξεσκόνισμα, πλύσιμο) και απομάκρυνση απορριμμάτων, κλαδιών, φύλλων, κλπ. Χρήση κατάλληλου εξοπλισμού (καλάθια/εξέδρες εργασίας κλπ) και ΜΑΠ.	Μια φορά το χρόνο.	ΩΤΕ 01:00-04:00

10. ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ.

Στους παρακάτω πίνακες αναφέρονται:

1. Η συχνότητα των εργασιών καθαρισμού,
2. Η κατανομή του προσωπικού καθαρισμού, οι ημέρες και οι ώρες εργασιών καθαρισμού στις εγκαταστάσεις,

Η ΣΤΑ.ΣΥ διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των στοιχείων που αναφέρονται στους πίνακες σύμφωνα με τις ανάγκες της και έπειτα από επικοινωνία με τον Ανάδοχο.

Πίνακας 01

Συχνότητα/επαναλήψεις εργασιών καθαρισμού

		Επίπεδο καθαρισμού	E1	E2	E3	E4
	α/α	Επαναλήψεις	την ημέρα	την εβδομάδα	το μήνα	το χρόνο
Εγκαταστάσεις (σταθμοί, τροχιές αποβαθρών, ΚΕΛ, γραφεία ΤΥ)	1	Πειραιάς	2	2	30	24 φορές βάσει προγράμματος που θα υποβάλλεται προς έγκριση στη ΣΤΑΣΥ
	2	Φάληρο	1	1	10	
	3	Μοσχάτο	1	1	10	
	4	Καλλιθέα	2	2	15	
	5	Ταύρος	1	1	10	
	6	Πετράλωνα	1	1	10	
	7	Θησείο	1	1	10	
	8	Μοναστηράκι	2	2	30	
	9	Ομόνοια	2	2	30	
	10	Βικτώρια	2	2	15	
	11	Αττική	2	2	30	
	12	Άγιος Νικόλαος	1	2	15	
	13	Κάτω Πατήσια	2	1	15	
	14	Άγιος Ελευθέριος	1	2	10	
	15	Άνω Πατήσια	1	2	15	
	16	Περισσός	1	1	10	
	17	Πευκάκια	1	1	10	
	18	Νέα Ιωνία	1	1	10	

	19	Ηράκλειο	1	1	10
	20	Ειρήνη/ΚΕΛ	1	1	10
	21	Νερατζιώτισσα	1	1	10
	22	Μαρούσι	1	2	10
	23	ΚΑΤ	1	1	10
	24	Κηφισιά	2	2	30

Πίνακας 02

ΣΤΑΘΜΟΙ	καθαρίστριες καθημερινές		καθαρίστριες (ΣΚ)		καθαριστές		Δευτ - Πέμπτ & Κυρ	Δευτ - Πέμπτ & Κυρ	Παρα, Σαββ - Αργ	Παρα, Σαββ & Αργ	ΕΠΟΠΤΕΣ			Τεχν. Δωμ. Μηχ/μοι		καθαρισμός δικτύου	
	06:00 14:00	14:00 22:00	06:00 14:00	14:00 22:00	06:00 14:00	14:00 22:00	22:00 06:00	00:00 05:00	22:00 06:00	00:00 05:00	06:00 14:00	14:00 22:00	22:00 06:00	06:00- 14:00	22:00- 06:00	07:00 14:30	22:00 05:30
ΠΕΙΡΑΙΑΣ	1	1	1	1	0,125	0,125	1	1	1	2	1	1	1	1	1	3	3
ΦΑΛΗΡΟ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΜΟΣΧΑΤΟ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΚΑΛΛΙΘΕΑ	1	1	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΤΑΥΡΟΣ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΠΕΤΡΑΛΩΝΑ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΘΗΣΕΙΟ	1	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1		1							
ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ	1	1,5	1	1	0,125	0,125	1	1	1	1							
ΟΜΟΝΟΙΑ	1	1	1	1	0,125	0,125	1	1	1	1							
ΒΙΚΤΩΡΙΑ	1	1	0,5	0,5	0,125	0,125		1		1							
ΑΤΤΙΚΗ	1	1	0,5	0,5	0,125	0,125	1	1	1	1							
ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΣ	1	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1		1							
Κ.ΠΑΤΗΣΙΑ	1	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΑΓ. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									

Α.ΠΑΤΗΣΙΑ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΠΕΡΙΣΣΟΣ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1		2							
ΠΕΥΚΑΚΙΑ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
Ν.ΙΩΝΙΑ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΗΡΑΚΛΕΙΟ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125		1									
ΕΙΡΗΝΗ	0,5	0,5	1	0,5	0,125	0,125	0,5	0,5	0,5	2							
ΝΕΡΑΤΖΙΩΤΙΣΣΑ	0,5	0,5	0,5	0,5	0,125	0,125	0,5	1	0,5	1							
ΜΑΡΟΥΣΙ	0,5	0,5	0,5	0,35	0,125	0,125		1									
ΚΑΤ	0,5	0,5	0,3	0,15	0,125	0,125		0,5									
ΚΗΦΙΣΙΑ	1	1	0,7	0,5	0,125	0,125	1	1	1	2							

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

11. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ & ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Ο Ανάδοχος για την ποιοτική και αποδοτική εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού των εγκαταστάσεων της ΣΤΑ.ΣΥ τις ΩΛ και τις ΩΤΕ πρέπει να διαθέτει ή θα πρέπει να διαθέσει, να συντηρεί και να διατηρεί πλήρως λειτουργικό τον παρακάτω εξοπλισμό:

- Τρία (3) τουλάχιστον βενζινοκίνητα ή πετρελαιοκίνητα ή ηλεκτροκίνητα πλυστικά κρύου νερού υψηλής πίεσης αντλίας 160BAR/16MPA
- Τρία (3) τουλάχιστον βενζινοκίνητα ή πετρελαιοκίνητα ή ηλεκτροκίνητα πλυστικά ζεστού νερού υψηλής πίεσης αντλίας 200BAR/20MPA.
- Δέκα πέντε (15) τουλάχιστον μηχανές μεγάλων επιφανειών πλύσης στέγνωσης δαπέδων πεζού χειριστή.
- Πέντε (5) ισχυρές ηλεκτρικές απορροφητικές σκούπες υγρών/στερεών.
- Τρεις (3) ισχυρές ηλεκτρικές απορροφητικές σκούπες στερεών για αποκλειστική χρήση του καθαρισμού των τροχιών.
- Αρθρωτό τηλεσκοπικό καλαθοφόρο ηλεκτροκίνητο ή πετρελαιοκίνητο με δυνατότητα προσέγγισης δυσπρόσιτων και απομακρυσμένων σημείων (στέγαστρα, δοκοί, κλπ) ή αυτοκινούμενη εργοξέδρα εργασίας κάθετης ανύψωσης ηλεκτροκίνητη ή πετρελαιοκίνητη με δυνατότητα ύψους εργασίας τουλάχιστον 20 μέτρων.
- Είκοσι πέντε (25) τρόλεϊ καθαρίστριας που περιλαμβάνουν:
 - Δύο (2) κάδους με χρωματική κωδικοποίηση περιεκτικότητας τουλάχιστον 15 λίτρων.
 - Πρέσα σφουγγαρίστρας.
 - Υποδοχείς κονταριών σκούπας και φαρασιού.
 - Σύστημα συγκράτησης σακούλας απορριμμάτων 120 λίτρων.
 - Τέσσερις (4) κάδους με χρωματική κωδικοποίηση χωρητικότητας 4 λίτρων.
 - Κουτί αποθήκευσης αναλωσίμων.
 - Ράφι.
- Δύο (2) επαγγελματικές φορητές σκάλες επέκτασης αλουμινίου πολλαπλών τμημάτων, αντιολισθητικά πέλματα και ύψος εργασίας από 2 έως 12 μέτρα.
- Είκοσι πέντε φορητές επαγγελματικές σκάλες αλουμινίου ύψους 2 μέτρων μια σε κάθε σταθμό και στο ΚΕΛ.
- Οχτώ (8) επαγγελματικές μπαλαντζές τύπου καρούλι.
- Δεκαέξι (16) λάστιχα παροχής νερού μήκους 50 μέτρων.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

- Πενήντα (50) προειδοποιητικές πινακίδες ολισθηρότητας δαπέδου.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει προς έγκριση στη ΣΤΑ.ΣΥ αναλυτικό κατάλογο του εξοπλισμού και των υλικών που θα χρησιμοποιούνται για τις εργασίες καθαρισμού στις εγκαταστάσεις. Η οποιαδήποτε αλλαγή προϋποθέτει την ενημέρωση και έγκριση της ΣΤΑ.ΣΥ.

Ο Ανάδοχος θα εξασφαλίσει ότι ο εξοπλισμός που θα χρησιμοποιείται στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑ.ΣΥ διαθέτει τα απαραίτητα προβλεπόμενα έγγραφα από την Νομοθεσία.

Το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να λειτουργεί τον εξοπλισμό τηρώντας τις προβλεπόμενες οδηγίες του κατασκευαστή.

Ο χειρισμός των μηχανημάτων από το προσωπικό θα πραγματοποιείται λαμβάνοντας μέτρα αποτροπής όχλησης της ασφαλούς και εύρυθμης λειτουργίας της επιβατικής κίνησης αλλά των περιοίκων των εγκαταστάσεων κατά τις ΩΤΕ.

Η συντήρηση και η αναπλήρωση των καυσίμων για τη λειτουργία των μηχανών βαρύνει τον Ανάδοχο.

Εφόσον προκύψει πρόβλημα από τη χρήση του εξοπλισμού ή των υλικών η ΣΤΑ.ΣΥ. θα ζητήσει από τον Ανάδοχο την απομάκρυνση του προβληματικού εξοπλισμού και των υλικών και την αλλαγή με άλλα.

Ο Ανάδοχος σε αυτή τη περίπτωση δεν μπορεί να διεκδικήσει αποζημίωση, απαίτηση ή να αξιώσει οτιδήποτε.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει αναλυτικό κατάλογο με τα υλικά καθαρισμού, τη χημική σύστασή τους και τα δελτία δεδομένων ασφάλειας υλικού (material safety data sheet/MSDS) που θα χρησιμοποιούνται στις εργασίες καθαρισμού και θα αποθηκεύονται στους προβλεπόμενους αποθηκευτικούς χώρους.

Η ΣΤΑΣΥ οφείλει να χορηγεί μόνο την απαιτούμενη για την πραγματοποίηση των εργασιών καθαρισμού ηλεκτρική ενέργεια και νερό δικτύου πόλης μέσω των υφιστάμενων παροχών.

12. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Οι εργασίες καθαρισμού θα αξιολογούνται τόσο για την ποιότητα όσο και την αποδοτικότητά τους.

Η βαθμολογία περιλαμβάνει τρεις κλίμακες:

- Καλή_3
- Ικανοποιητική_2

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

- Μη ικανοποιητική_1

Καλή_3

Οι εγκαταστάσεις είναι καθαρές χωρίς σκόνη και διάσπαρτα απορρίμματα.

Δεν υπάρχει δυσσομία.

Οι κάδοι απορριμμάτων είναι άδαιοι.

Ο χώρος εργασίας του προσωπικού και ο εξοπλισμός είναι καθαρός χωρίς σκόνη και λιπαρούς ρύπους.

Οι επιφάνειες δεν είναι θαμπές και γυαλίζουν.

Δεν υπάρχουν γκράφιτι, συνθήματα, αυτοκόλλητα και άλλα κολλώδη απορρίμματα που θα μπορούσαν να έχουν αφαιρεθεί.

Οι τουαλέτες ευωδιάζουν, είναι καθαρές, απολυμασμένες και διαθέτουν επαρκή αναλώσιμα.

Ικανοποιητική_2

Οι εγκαταστάσεις δεν είναι ιδιαίτερα καθαρές, υπάρχουν λίγα διάσπαρτα απορρίμματα.

Ο εξοπλισμός στους χώρους εργασίας έχει λιπαρούς ρύπους.

Οι επιφάνειες δεν γυαλίζουν..

Υπάρχουν κολλώδη απορρίμματα που θα μπορούσαν να έχουν αφαιρεθεί.

Οι τουαλέτες είναι καθαρές, απολυμασμένες αλλά δεν διαθέτουν επαρκή αναλώσιμα.

Μη Ικανοποιητική_1

Οι εγκαταστάσεις δεν είναι καθαρές, υπάρχει σκόνη και διάσπαρτα απορρίμματα.

Το νερό καθαρισμού που χρησιμοποιείται μυρίζει και είναι βρώμικό.

Οι κάδοι απορριμμάτων δεν έχουν αδειάσει.

Ο χώρος εργασίας του προσωπικού και ο εξοπλισμός έχει σκόνη και λιπαρούς ρύπους.

Οι επιφάνειες είναι θαμπές και ρυπαρές.

Υπάρχουν γκράφιτι, συνθήματα, αυτοκόλλητα και άλλα κολλώδη απορρίμματα που δεν έχουν αφαιρεθεί.

Οι τουαλέτες δεν έχουν απολυμανθεί και δεν διαθέτουν επαρκή αναλώσιμα.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Οι εργασίες που έχουν αξιολογηθεί ως καλές ή ικανοποιητικές θα εγκρίνονται και θα προωθούνται προς πληρωμή.

Εργασίες οι οποίες έχουν αξιολογηθεί επαναλαμβανόμενα για δύο συνεχείς φορές ως μη ικανοποιητικές δεν θα εγκρίνονται προς πληρωμή. Σε αυτή την περίπτωση θα αναζητείται το αίτιο του κακού αποτελέσματος από κοινού με τους υπευθύνους του Αναδόχου και της ΣΤΑΣΥ έτσι ώστε να ληφθούν άμεσα δραστικά μέτρα για την αποφυγή επανάληψης του προβλήματος. Τέτοια μέτρα μπορεί να είναι:

- η αλλαγή του προσωπικού καθαρισμού,
- η αλλαγή των υλικών και του εξοπλισμού,
- ο επανασχεδιασμός και επαναπρογραμματισμός των εργασιών.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΕΝΤΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

 ΣΤΑΣΥ ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε. Τομέας Σταθμών Γραμμής 1	Καθαρισμός Εγκαταστάσεων Αξιολόγηση εργασιών
--	---

Εγκατάσταση	Ημερομηνία/Ωρα	Ονοματεπώνυμο	Θέση εργασίας/Τίτλος	Βαθμολογία
Σταθμός ΚΕΛ Άλλο				Καλή 3 Ικανοποιητική 2 Μη ικανοποιητική 1

α/α	Επίπεδο καθαρισμού	Εργασίες καθαρισμού	Εγκαταστάσεις	Βαθμολογία	Σχόλια/Παρατηρήσεις
1.	Ε1	- Ξεσκόνισμα - Χρήση κατάλληλων υγρών καθαρισμού. - Καθαρισμός με πετσέτα μικροϊνών. - Σκούπισμα - Σφουγγάρισμα με χρήση δύο (2) κάδων και συχνό ξέβγαλμα. - Αδειασμα κάδων απορριμμάτων - Απομάκρυνση απορριμμάτων - Καθαρισμός - Γραφείων, ερμαρίων, καθισμάτων - Τηλεφωνικών συσκευών, - Υαλοπινάκων - Η/Υ, περιφερειακών, εκτυπωτών. - Απομάκρυνση υπολειμμάτων κολλώδων απορριμμάτων και αυτοκόλλητων με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού και υγρών προς αποφυγή χαράξεων των επιφανειών. - Τα μικροαπορρίμματα από τις αποβάθρες δεν θα απορρίπτονται στη τροχιά. - Επιμελής καθαρισμός στις γωνίες για την αποφυγή συσσώρευσης ρύπων. - Αποφυγή ρύπανσης σοβατετιών και κάθετων επιφανειών.	- Χώροι εργασίας του προσωπικού - Σταθμαρχεία. - Τουαλέτα σταθμαρχείου. - Γραφεία Εποπτών Σταθμών & Συρμών. - Εκδοτήρια εισιτηρίων. - Τουαλέτες εκδοτηρίων εισιτηρίων. - Αίθουσες ΚΕΑΠ (Κεφάλαιο Επικουρικής Αποζημίωσης & Λοιπών Παροχών Προσωπικού). - Χώροι ανάπαυσης/αποδυτήρια προσωπικού. - Αίθουσες ΟΣ (Οδηγών Συρμών). - Χώροι εργαζομένων αναδόχων εταιρειών. - Κοινόχρηστοι χώροι - Πεζοδρόμια περιμετρικά των εγκαταστάσεων. - Εισόδων/εξόδων σταθμών. - Θύρες και ρολά εισόδων/εξόδων σταθμών. - Πύλες ΑΣΣΚ (Αυτόματο Σύστημα Συλλογής Κομίστρου). - ΑΜΕΚ (Αυτόματα Μηχανήματα Έκδοσης Εισιτηρίων). - Κιγκλιδώματα. - Χώροι διακίνησης επιβατών. - Υπόγειες και υπέργειες διαβάσεις. - Κλίμακες σταθερές και κυλιόμενες. - Ανελκυστήρες. - Αποβάθρες. - Καθίσματα αποβαθρών. - Καθρέπτες ΟΣ στα μέτωπα των αποβαθρών. - Εξοπλισμός Έκτακτης Ανάγκης - ΕΜΕΑ (Ενοποιημένες Μονάδες Έκτακτης Ανάγκης).		

σελ.: 1 από 4

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

		- Ο καθαρισμός στις τουαλέτες θα πραγματοποιείται με χρήση ξεχωριστών μέσων (σκούπες, σφουγγαρίστρες, κουβάδες, σφουγγάρια, πανιά) από αυτά που θα χρησιμοποιούνται στους υπόλοιπους χώρους. Τα μέσα αυτά θα χρησιμοποιούνται μόνο για τους συγκεκριμένους χώρους και θα αντικαθίστανται μηνιαίως. - Ο καθαρισμός/απολύμανση των τουαλετών προσωπικού και ΑΜΕΑ με κατάλληλα γι' αυτό υλικά θα πραγματοποιείται κατ' ελάχιστον δύο (2) φορές σε κάθε βάρδια.	- INOX κολώνες αποβαθρών - ενεργοποίησης συναγερμού πυρκαγιάς, - επικοινωνίας έκτακτης ανάγκης, - παροχής νερού. - Πυροσβεστικός εξοπλισμός - ΠΦ (Πυροσβεστική Φωλιά) - ΠΣ (Πυροσβεστικός Σταθμός) - Πίνακες - Ανακοινώσεων. - Χαρτών. - τροχήλατοι. - Διαφημιστικά πάνελ. - Κάδοι απορριμμάτων αποβαθρών. - Επιφάνειες. - Μεταλλικές. - INOX. - Τοιχοποιία. - Τοιχοποιία επενδυμένη με πλακάκια. - Υδρορροές και φρεάτια. - Κοινόχρηστες τουαλέτες ΑΜΕΑ. - Αμαξίδια ΑΜΕΑ.		
α/α	Επίπεδο καθαρισμού	Εργασίες καθαρισμού	Εγκαταστάσεις	Βαθμολογία	Σχόλια/Παρατηρήσεις
2.	E2	- Ξεσκόνισμα με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού (κοντάρια, εξέδρες/καλάθια εργασίας) λόγω ύψους. - Πλύσιμο υαλοπινάκων και επιφανειών. - Μετά τον καθαρισμό των επιφανειών θα χρησιμοποιούνται κατάλληλα υλικά για το γυάλισμά τους. - Χρήση κατάλληλου εξοπλισμού και υγρών καθαρισμού. - Απομάκρυνση υπολειμμάτων κολλωδών απορριμμάτων και αυτοκόλλητων με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού και	- Είσοδοι/έξοδοι σταθμών. - Θύρες και ρολά εισόδων/εξόδων σταθμών. - Φωτιστικά σώματα - Ρολόγια - Μεγάφωνα - Υδρορροές και φρεάτια. - Κιγκλιδώματα. - Υπόγειες και υπέργειες διαβάσεις. - Κλίμακες σταθερές και κυλιόμενες. - Ανελκυστήρες. - Υαλοπίνακες μεγάλης έκτασης - Επιφάνειες. - Μεταλλικές. - INOX. - Τοιχοποιία & επενδυμένη με πλακάκια. - Διαφημιστικά πάνελ.		

σελ.: 2 από 4

		υγρών προς αποφυγή χαράξεων των επιφανειών. - Εσωτερικός καθαρισμός ΕΕΑ - Ο καθαρισμός ή/και απόφραξη των υδρορροών και φρεατίων θα πραγματοποιείται με κατάλληλο τεχνικό εξοπλισμό.	- Απομάκρυνση - γκράφι, - συνθημάτων, - αναρτημένων πανό, - κολλημένων διαφημιστικών. - Εξοπλισμός Έκτακτης Ανάγκης (ΕΕΑ) - ΕΜΕΑ (Ενοποιημένες Μονάδες Έκτακτης Ανάγκης). - INOX κολώνες αποβαθρών - ενεργοποίησης συναγερμού πυρκαγιάς, - επικοινωνίας έκτακτης ανάγκης, - παροχής νερού. - Πυροσβεστικός εξοπλισμός - ΠΦ (Πυροσβεστική Φωλιά) - ΠΣ (Πυροσβεστικός Σταθμός) - Πίνακες - Ανακοινώσεων. - Χαρτών. - Τροχήλατοι.		
α/α	Επίπεδο καθαρισμού	Εργασίες καθαρισμού	Εγκαταστάσεις	Βαθμολογία	Σχόλια/Παρατηρήσεις
3.	E3	- Πλύσιμο με χρήση μηχανημάτων - Χρήση κατάλληλων υγρών καθαρισμού. - Άδειασμα κάδων απορριμμάτων και απομάκρυνση απορριμμάτων. - Απομάκρυνση υπολειμμάτων κολλωδών απορριμμάτων και αυτοκόλλητων με χρήση κατάλληλου εξοπλισμού και υγρών προς αποφυγή χαράξεων των επιφανειών. - Επιμελής καθαρισμός στις γωνίες για την αποφυγή συσσώρευσης ρύπων. - Αποφυγή ρύπανσης σοβατεπιών και κάθετων επιφανειών. - Καθαρισμός με χρήση ηλεκτρικής σκούπας ξηρή/υγρή αναρρόφησης	- Επιφάνειες. - Μεταλλικές. - INOX. - Τοιχοποιία & επενδυμένη με πλακάκια. - Πεζοδρόμια περιμετρικά των εγκαταστάσεων. - Χώροι διακίνησης επιβατών. - Αποβάθρες - Επίπεδο τροχιών εμπροσθεν των αποβαθρών των σταθμών.		

σελ.: 3 από 4

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

		- Πλύσιμο με χρήση μηχανημάτων πλύσης/στέγνωσης δαπέδων, πιεστικών Δεν επιτρέπεται η διάχυση ή/και απόρριψη υδάτων ή/και υγρών καθαριότητας στο επίπεδο της τροχιάς - Καθαρισμός και απομάκρυνση απορριμμάτων από το επίπεδο της τροχιάς με χρήση ΜΑΠ και κατοχής της κατάλληλης πιστοποίησης από το εμπλεκόμενο προσωπικό καθαρισμού.			
α/α	Επίπεδο καθαρισμού	Εργασίες καθαρισμού	Εγκαταστάσεις	Βαθμολογία	Σχόλια/Παρατηρήσεις
4.	E4	Εσωτερικός/εξωτερικός καθαρισμός (ξεσκόνισμα, πλύσιμο) και απομάκρυνση απορριμμάτων, κλαδιών, φύλλων, κλπ. Χρήση κατάλληλου εξοπλισμού (καλάθια/εξέδρες εργασίας κλπ) και ΜΑΠ.	Δομικά στοιχεία όπως στέγαστρα, κολώνες, δοκοί εγκαταστάσεων σταθμών, αποβαθρών, κλπ.		

Σύνολο Βαθμολογίας:

Υπογραφή:

Ενημέρωση Αναδόχου

Ονοματεπώνυμο

Θέση εργασίας/Τίτλος

Υπογραφή/Ημερομηνία

σελ.: 4 από 4

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΜΒΑΔΩΝ ΧΩΡΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΤΕΜΑΧΙΟΥ				ΚΤΙΡΙΑ Ή ΚΤΙΣΜΑΤΑ ΓΙΑ ΤΑ ΟΠΟΙΑ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΣΥΣΤΑΘΕΙ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ Ή ΚΑΘΕΤΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ / ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ						ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΚΑΕΚ	ΘΕΣΗ	ΕΜΒΑΔΩΝ	ΧΡΗΣΗ	ΑΡ. ΚΤΙΡΙΟΥ	ΑΡ. ΥΠΕΡΤΕΙΩΝ ΟΡ.	ΑΡ. ΥΠΟΓΕΙΩΝ ΟΡ.	ΑΡ. ΟΡΟΦΟΥ	ΕΜΒΑΔΩΝ	ΧΡΗΣΗ	
1	Στ.Πειραιά	34.292,86	Σταθμός	1	5	0	00	104,00	Σταθμαρχείο Τάξεως	Συνολικό εμβαδό κτιρίου 1 = 6018.52 τμ.
				1	5	0	00	84,00	Εκδοτήριο	
				2	2	0	01	40,00	Σταθμαρχείο Κινήσεως	
								2.525,00	Αποβάθρες	
								50,00	WC	
								225,00	Χώροι υποδοχής επιβατών	
2	Στ.Φαλήρου	14.482,27	Σταθμός	1	1	0	00	26,28	WC	Τα κτίρια 1 έως 4 εδράζονται στον Α' όροφο του σταθμού του οποίου το εμβαδό ΕΑ' ορόφου = 2252.924 τμ. Το κτίριο 5 βρίσκεται στο ισόγειο του σταθμού Εισογ. = 14482.267 τμ.
				2	1	0	00	16,37	Εκδοτήριο	
				3	1	0	00	111,50	Σταθμαρχείο	
				4	1	0	00	128,95	Σταθμαρχείο	
				5	1	0	00	2.413,69	Συντήρηση	
								2.450,00	Αποβάθρες	
								160,00	Πεζογέφυρα	
								954,00	Γέφυρα σύνδεσης με Καραϊσκάκη	
3	Στ.Μοσχάτου	4.039,27	Σταθμός	1	1	0	00	17,68	Εκδοτήριο	
				2	1	0	00	17,41	Εκδοτήριο	
				3	1	0	00	28,25	Γραφεία	
								106,00	Πεζογέφυρα	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

4	Στ.Καλλιθέας	8.120,53	Σταθμός & Γραμμή	1	1	0	00	12,36		Εμβαδό σταθμού = 4386.52 τμ.
				2	1	0	00	30,56	Εκδοτήριο	
				3	1	0	00	31,96	Εκδοτήριο	
								153,00	Πεζογέφυρα	
5	Στ.Ταύρου	8.422,11	Σταθμός	1	1	0	00	41,73	Σταθμαρχείο	Εμβαδό σταθμού = 5339.724 τμ. (ισόγειο). Εμβαδό Α' ορόφου = 889.781 τμ. Τα κτίσματα 1 - 2 εδράζονται στο ισόγειο και 3 - 7 στον Α' όροφο
				2	1	0	00	61,57	WC	
				3	1	0	00	11,15	Εκδοτήριο	
				4	1	0	00	21,21	Εκδοτήριο	
				5	1	0	00	76,32	Κατάστημα	
				6	1	0	00	11,51	Εκδοτήριο	
				7	1	0	00	72,52	Κατάστημα	
								329,00	Πεζογέφυρα	
								1.700,00	Αποβάθρες	
6	Στ.Πετραλώνων	3.447,86	Σταθμός	1	1	0	00	16,03	Εκδοτήριο	
				2	1	0	00	8,06	Εκδοτήριο	
				4	1	0	00	23,90	Εποπτείο	
				6	2	0	00	69,71	WC-Καθ. (Α)	
				6	2	0	01	69,71	WC-Καθ. (Α)	
								1.100,00	Αποβάθρες	
								278,00	Πεζογέφυρα	
7	Στ.Θησείου	14.135,25	Σταθμός	1	1	0	00	114,53	Σταθμαρχείο	
				2	1	0	00	10,80	Συντήρηση	
				3	1	0	00	26,04	Εκδοτήριο	
				4	1	0	00	35,65	Σταθμαρχείο	
				5	1	0	00	46,92	Εποπτείο	
				9	1	0	00	47,23	Σταθμαρχείο Κινησεως	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

				10	1	0	00	119,51	Από πεζόδρομο Ερμού	
				11	1	0	00	44,83	Από πεζόδρομο Ερμού	
				12	1	0	00	101,87	Από πεζόδρομο Ερμού	
				13	1	0	00	111,83	Από πεζόδρομο Ερμού	
								65,00	Χώρος υποδοχής επιβατών	
								1.300,00	Αποβάθρες	
								235,00	Πεζογέφυρα	
8	Στ.Μοναστηρακίου	1.999,20	Σταθμός	1	1	0	00	36,50	Εκδοτήριο	Ευπογ. = 1999,2 τμ.. Εισογ. = 633,039 τμ. Το κτίσμα εδράζεται στο ισόγειο
9	Στ.Ορόνοιας	4.813,67	Σταθμός	1	0	1	-01	110,50	Σταθμαρχεία	
				2	0	1	-01	26,32	WC	
10	Στ.Βικτωρίας	2.814,81	Σταθμός	1	0	1	-01	301,36	Δωμάτια - Αποθήκες	
				1	0	1	-01	19,80	Εποπτείο (Κ)	
				1	0	1	-01	20,92	Προθάλαμος-Εκδοτήρια (Κ)	
				1	0	1	-01	8,40	WC (Κ)	
				1	0	1	-01	4,66	WC ΑΜΕΑ (Κ)	
				1	0	1	-01	9,52	Χώρος Καθ. (Κ)	
				1	0	1	-01	8,70	Προθάλαμος-Εκδοτήρια (Α)	
				1	0	1	-01	3,70	WC (Α)	
				1	0	1	-01	5,10	Χώρος Καθ. (Α)	
				1	0	1	-01	80,00	Χωλ εισόδου (Α)	
11	Στ.Αττικής	12.525,82	Σταθμός	1	1	0	00	78,61	Σταθμαρχείο	Κάλυψη ορόφου
				2	1	0	00	35,27	WC-Καθ. (Κ)	
				3	1	0	00	794,31	Κτίριο γραφείων	Κάλυψη ορόφου
				4	1	0	00	164,15	Αίθουσα ηλεκτροδηγών	
				5	1	0	00	4,64		
								44,80	Αίθουσα προϊσταμένων	
								27,45	WC-Καθ. (Α)	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

								34,57	Κτ.Εποπτείου	Κάλυψη ορόφου
12	Στ.Αγίου Νικολάου	1.844,20	Σταθμός	1	1	0	00	16,32	Εκδοτήρια	
				2	1	0	00	36,97	Γραφείο / Εκδοτήρια / WC	
13	Στ.Κάτω Πατησίων	2.266,69	Σταθμός					18,00	Εκδοτήρια-WC (Κ)	
								5,00	WC AMEA (Κ)	
								25,00	Σταθμαρχείο (Κ)	
								11,00	Εκδοτήρια (Α)	
								23,00	WC	
								5,00	WC AMEA	
								11,00	Εκδοτήρια	
								9,00	Διάδρομος εκδοτηρίων	
14	Στ.Αγ.Ελευθερίου	2.154,87	Σταθμός					4,87	WC	
								7,92	Αποθ.-Είδη Καθ.	
								15,68	Εποπτείο	
								15,84	Εκδ.	
15	Στ.Άνω Πατησίων	1.717,49	Σταθμός	1	1	0	00	18,01	Εκδοτήρια	
				2	1	0	00	25,78	Εκδοτήρια	
16	Στ.Περισσού	2.218,39	Σταθμός					9,83	WC	
								11,20	WC AMEA	
								23,57	Εκδοτήρια	
								13,74	Σταθμαρχείο	
17	Στ.Πευκακίων	2.051,28	Σταθμός	1	1	0	00	24,00		
				2	1	0	00	18,05		
								4,21	WC	
								22,32	Εκδοτήρια	
18	Στ.Ν.Ιωνίας	2.396,56	Σταθμός	1	1	0	00	53,20		
				2	1	0	00	32,96		
19	Στ.Ηρακλείου	3.972,14	Σταθμός	1	1	0	00	58,39	Εκδοτήρια	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

				2	1	0	00	29,64	Εκδοτήρια	
				3	1	0	00	24,75		
20	Στ.Ειρήνης	17.040,85	Σταθμός	1	0	1	-01	1.050,82	Κτίριο(1) στο επιπ.-1προς Πειρ.	
				2	0	1	-01	1.028,99	Κτίριο(2) στο επιπ.-1προς Κηφ.	WC 40τ.μ.
								3.800,00	Χώρος υποδοχής επιβατών	
				3	0	1	-01	60,00	Εποπτείο	
								2.567,00	Αποβάθρες	
21	Στ.Νερατζιώτισης	4.540,18	Σταθμοί	1	0	1	01	3,00	WC	
				1	0	1	01	4,50	WC ΑΜΕΑ	
				2	0	1	01	11,50	Εκδοτ.-Χρηματ.	
								25,00	Πεζογέφυρα	
								1.500,00	Αποβάθρες	
22	Στ.Αμαρουσίου	1.586,68	Σταθμός	1	1	0	-01	11,52	Εκδοτήρια	
				1	1	0	-01	12,34	WC	
				1	1	0	-01	3,64	Χώρος Τεχνιτών	
				1	1	0	-01	20,00	Εποπτείο	
								2*450	Υαλοπίνακες όψεων σταθμού	
								1.100,00	Αποβάθρες	
								300,00	Χώρος υποδοχής επιβατών	
23	Στ.Κ.Α.Τ.	1.894,14	Σταθμός	1	1	0	00	23,65	Εκδοτήρια	
				2	1	0	00	31,44	Εκδοτήρια	
				3	1	0	00	9,28	Σταθμαρχείο	
				4	1	0	00	37,04	WC	
				5	1	0	00	27,95		
								55,00	Πεζογέφυρα	
								1.100,00	Αποβάθρες	
24	Στ.Κηφισιάς	8.135,15	Σταθμός	1	1	0	00	39,85	Σταθμαρχείο	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

				2	1	0	00	85,97	Εκδοτήρια-Εποπτείο-Υποδ.	
				3	1	0	00	112,94	WC-Καθ.	
								1.500,00	Αποβάθρες	

Όπου δεν αναφέρεται διαφορετικά λαμβάνεται επιφάνεια αποβαθρών ανά σταθμό 1000τ.μ.
και εμβαδόν υπογ.διάβασης 40τ.μ

Οι χώροι των εποπτειών όπου δεν αναφέρεται διαφορετικά έχουν προσμετρηθεί στα εκδοτήρια

**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ
ΚΑΙ ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΩΝ ΣΤΑΘΜΩ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΩΜΑΤΙΟΥ / ΧΩΡΟΥ	ΠΕΙΡΑΙΑ	ΦΑΛΗΡΟ	ΜΟΣΧΑΤΟ	ΚΑΛΛΙΘΕΑ	ΤΑΥΡΟΣ	ΠΕΤΡΑΛΩΝΑ	ΘΗΣΕΙΟ	ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ	ΟΜΟΝΟΙΑ	ΒΙΚΤΩΡΙΑ	ΑΤΤΙΚΗ	ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ
Είσοδοι- Έξοδοι Σταθμών	4	5	2	4	2	4	2	2	6	5	1	2
Υπόγειες Διαβάσεις	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Πεζογέφυρες	-	1	1	1	1	1	1	1	-	-	1	-
Κλίμακες Κυλιόμενες Κλίμακες	-	14 6	2 2	7 2	5 1	6 4	2 1	2 -	6 -	6 3	4 1	4 0
Κύριος χώρος σταθμού	2	1	-	-	1	-	1	1	-	1	1	-
Αποβάθρες	3	3	2	2	1+2	2	2	2	3	2	2	2
W.C. ΑΜΕΑ (Κοινού)	3	1	1	1	3	2	2	-	2	1	2	1
Ανελκυστήρες	-	5	2	2	2	2	1	-	-	2	1	2
Κλίμακες Εκτάκτου Ανάγκης	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-
Εκδοτήρια Εισιτηρίων	4	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Εποπτεία	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Σταθμαρχεία	2	-	-	-	1	-	1	-	1	-	2	-
Αίθουσες Προσωπικού	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	2	-
Γραφεία Προσωπικού	2	1	-	1	-	-	2	-	-	-	1	-
Αποθήκες	-	-	-	-	1	-	1	1	1	2	1	2
Χώροι Χρημ/τιου	-	-	-	-	-	-	1	-	1	1	-	-
Χώροι Εισιτηρίων	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Άλλοι χώροι	-	-	-	-	2	2	1	-	3	1	-	-
Χώροι Κλιματ. Μονάδ.	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-
W.C.Προσωπικού	5	2	1	1	1	1	2	-	1	3	2	2
Χώροι Καθαριστών	1	2	1	2	2	2	2	2	1	2	2	2

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΩΜΑΤΙΟΥ / ΧΩΡΟΥ	Κ.ΠΑΤΗΣΙΑ	ΑΓ. ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	Α.ΠΑΤΗΣΙΑ	ΠΕΡΙΣΣΟΣ	ΠΕΥΚΑΚΙΑ	Ν.ΙΩΝΙΑ	ΗΡΑΚΛΕΙΟ	ΕΙΡΗΝΗ	ΝΕΡΑΤΖΙΩΤΙΣΣΑ	ΜΑΡΟΥΣΙ	ΚΑΤ	ΚΗΦΙΣΙΑ
Είσοδοι- Έξοδοι Σταθμών	4+3	2	2	3	2	3	3	4	4	2	2	5
Υπόγειες Διαβάσεις	-	1	-	1	1	1	1	1	-	-	-	1
Πεζογέφυρες	-	1	-	-	-	1	-	-	1+1	-	1+1	-
Κλίμακες Κυλιόμ. Κλίμακες	4 4	5 0	2 2	4 2	3 4	10 2	4 4	10 2	4 0	4 4	4 0	4 0
Κύριος χώρος σταθμού	-	-	1	-	-	2	2	1	-	1	-	1
Αποβάθρες	2	2	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

W.C.AΜΕΑ (Κοινοῦ)	2	1	1	2	5	4	1	5	-	1	2	1
Ανελκυστήρες	2	2	2	2	2	2	3	4	-	2	2	1
Κλίμακες Εκτάκτου Ανάγκης	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Εκδοτήρια Εισιτηρίων	2	2	1	2	2	2	2	5	1	2	2	2
Εποπτεία	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-
Σταθμαρχεία	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Αίθουσες Προσωπικού	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Γραφεία Προσωπικού	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Αποθήκες	4	-	5	3	2	4	4	1	-	-	-	-
Χώροι Χρημ/τιου	1	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-
Χώροι Εισιτηρίων	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Άλλοι χώροι	1+2	1	1	1	-	1	3	-	-	-	1	-
Χώροι Κλιματ. Μονάδ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
W.C .Προσωπικού	3	1	4	3	2	2	2	1	2	1	-	2
Χώροι Καθαριστών	2	1	2	2	2	2	2	1	1	2	1	2
Κέντρου Ελέγχου Λειτουργίας	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΩΜΑΤΙΩΝ & ΦΡΕΑΤΩΝ ΑΕΡΙΣΜΟΥ

1.1 ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΙ

Κάθε Υποσταθμός αποτελείται τόσο από τους εξωτερικούς όσο και από τους εσωτερικούς χώρους (που υπάρχουν σε όλους τους Υποσταθμούς) και συγκεκριμένα:

1. Χώρος πινάκων ΔΕΗ
2. Χώρος πινάκων Μέσης Τάσης.
3. Χώρος πινάκων DC.
4. Χώροι μετασχηματιστών έλξεως και γενικών εγκαταστάσεων.
5. Χώρος συσσωρευτών.
6. WC.
7. Υπόγειος χώρος καλωδίων.

Οι χώροι των υποσταθμών αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα.

α/α	Ονομασία Υποσταθμού	Χιλιομ Θέση	Περιγραφή επιπλέον χώρων
1	380 V ΠΕΙΡΑΙΑ	0 + 00	Διάδρομος εισόδου
2	ΠΕΙΡΑΙΩΣ	0+300	
3	ΖΑΕΕ	1+300	Αυλή εισόδου, ισογείου
4	ΦΑΛΗΡΟΥ	3+023	Εξωτερική αυλή
5	ΦΑΛΗΡΟΥ - Φωτισμός	2+100	
6	ΜΟΣΧΑΤΟΥ - Φωτισμός	3+980	
7	ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ	5+200	Εξωτερική αυλή
8	ΤΑΥΡΟΣ	6+000	
9	ΠΕΤΡΑΛΩΝΩΝ	7+115	Εξωτερική αυλή.
10	ΘΗΣΕΙΟΥ	8+350	Διάδρομος έως την αποβάθρα
11	ΟΜΟΝΟΙΑΣ	9+850	Χώρος πινάκων διανομής, σκάλες και κιγκλιδώματα εισόδου.
12	ΒΙΚΤΩΡΙΑ - Φωτισμός	11+000	
13	ΑΤΤΙΚΗΣ	12+320	Πλατφόρμα εισόδου, εξωτερικό κλιμακοστάσιο.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

14	Κ. ΠΑΤΗΣΙΩΝ	13+900	Εξωτερικά κανάλια αερισμού
15	ΑΓ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΥ	15+000	Εξωτερικά φρεάτια αερισμού -Εξωτερική αυλή
16	ΠΕΥΚΑΚΙΑ - Φωτισμός	17+230	
17	ΠΕΡΙΣΣΟΥ	16+624	Εξωτερική αυλή.
18	Ν.ΙΩΝΙΑΣ	17+950	
19	ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ	19+630	Εξωτερική αυλή.
20	ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Φωτισμός	19+258	
21	ΕΙΡΗΝΗΣ	21+307	Εξωτερική αυλή.
22	ΕΙΡΗΝΗ - Φωτισμός	20+840	
23	ΝΕΡΑΝΤΖΙΩΤΙΣΣΑ	21+950	
24	ΜΑΡΟΥΣΙΟΥ	23+250	
25	ΚΑΤ	24+750	
26	ΚΗΦΙΣΙΑΣ	25+833	Εξωτερική αυλή.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**1.2. ΧΩΡΟΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ ΟΠΤΙΚΩΝ ΙΝΩΝ (24 ΧΩΡΟΙ)**

Όλοι οι χώροι εγκατάστασης των ερμαρίων του δικτύου Οπτικών Ινών βρίσκονται στην περιοχή των σταθμών του δικτύου και αποτελούνται από ένα ενιαίο ανεξάρτητο χώρο.

Σε μερικούς χώρους εγκατάστασης των ερμαρίων του δικτύου Οπτικών Ινών εκτός από τον κύριο χώρο υπάρχουν και επιπλέον, οι οποίοι πρέπει να καθαρίζονται.

1.3 ΧΩΡΟΙ ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΣΤΑΘΜΩΝ & UPS (28 ΧΩΡΟΙ)

Όλοι οι χώροι των γενικών πινάκων σταθμών βρίσκονται στην περιοχή των σταθμών του δικτύου και αποτελούνται από ένα ενιαίο ανεξάρτητο χώρο. Εντός των χώρων αυτών είναι εγκατεστημένα και τα συστήματα αδιάλειπτης παροχής ενέργειας (UPS) με εξαίρεση τους σταθμούς Ομόνοιας, Αττικής και Ν. Ιωνίας, όπου τα παραπάνω συστήματα βρίσκονται σε ξεχωριστό χώρο.

1.4. ΤΕΧΝΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (8 ΧΩΡΟΙ)

Οι Τεχνικοί Χώροι της Σηματοδότησης είναι οι εξής:

Τεχνικό Δωμάτιο, Χώρος Συστήματος Αδιάλειπτης Τροφοδότησης (UPS), Χώρος Συσσωρευτών UPS στον σταθμό ΠΕΙΡΑΙΑ

Τεχνικό Δωμάτιο, Χώρος Συστήματος Αδιάλειπτης Τροφοδότησης (UPS), Χώρος Συσσωρευτών UPS στον σταθμό ΘΗΣΕΙΟ

Τεχνικό Δωμάτιο, Χώρος Συστήματος Αδιάλειπτης Τροφοδότησης (UPS), Χώρος Συσσωρευτών UPS στον σταθμό ΑΤΤΙΚΗ

Τεχνικό Δωμάτιο, Χώρος Συστήματος Αδιάλειπτης Τροφοδότησης (UPS), Χώρος Συσσωρευτών UPS στον σταθμό ΕΙΡΗΝΗ

1.5 ΧΩΡΟΙ Η/Ζ (6 ΧΩΡΟΙ)

Στο δίκτυο της γραμμής 1 υπάρχουν έξι χώροι στους οποίους είναι εγκατεστημένα ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη (H/Z) και αποτελούν αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.

Οι χώροι αυτοί βρίσκονται στο αμαξοστάσιο του Φαλήρου και στους σταθμούς Φάληρο, Ομόνοια, Βικτώρια, Ειρήνη, και Ηράκλειο.

2. ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΤΑΚΤΙΚΟΙ - ΕΚΤΑΚΤΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ)

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

2.1 ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΙ (26 ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΙ ΕΛΕΞΗΣ & ΦΩΤΙΣΜΟΥ)

Κάθε μήνα θα πραγματοποιούνται κατά μέσο όρο 26 ημερήσιοι και 2 νυκτερινοί καθαρισμοί.

Όλοι ανεξαρτήτως οι καθαρισμοί των Υποσταθμών γίνονται με την συνεχή παρουσία και καθοδήγηση τεχνιτών του συνεργείου Ηλεκτροδότησης της γραμμής 1.

Στην αρχή κάθε μήνα, ο επιβλέπων της σύμβασης παραδίδει στον εργολάβο των καθαρισμών το πρόγραμμα με τους τακτικούς ημερήσιους και νυκτερινούς καθαρισμούς που πρόκειται να πραγματοποιηθούν μέσα στον τρέχοντα μήνα.

Ο ημερήσιος καθαρισμός περιλαμβάνει :

Σκούπισμα του δαπέδου (με νωπό πριονίδι όταν απαιτείται για την αφαίρεση ελαίων) στους εσωτερικούς χώρους που υποδεικνύει ο επιβλέπων.

Καθαρισμός τζαμιών.

Καθαρισμός WC με νερό και με απορρυπαντικό.

Σκούπισμα και γενικά καθαρισμός των εξωτερικών χώρων.

Συγκέντρωση και απομάκρυνση σκουπιδιών σε σημεία κατάλληλα για την παραλαβή τους από απορριμματοφόρα του δήμου.

Κάθε άλλη παρεμφερή εργασία που θα υποδείξει η επίβλεψη.

Ο νυκτερινός καθαρισμός γίνεται σε όλους τους χώρους του Υποσταθμού μετά την λήξη κυκλοφορίας των συρμών με σταδιακή διακοπή της τάσεως και αφού προηγηθούν εργασίες συντήρησης του εξοπλισμού από το αρμόδιο συνεργείο.

Ο νυκτερινός καθαρισμός περιλαμβάνει :

Καθαρισμό των τοίχων, της οροφής και όλων των αντικειμένων που θα υποδεικνύει η επίβλεψη από σκόνες, αράχνες κλπ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σκούπισμα του δαπέδου σε όλους τους χώρους με την σειρά που υποδεικνύει η επίβλεψη .

Σφουγγάρισμα του δαπέδου (όχι στο υπόγειο των καλωδίων).

Συγκέντρωση και απομάκρυνση σκουπιδιών σε σημεία κατάλληλα για την παραλαβή τους από απορριμματοφόρα του δήμου.

Κάθε άλλη παρεμφερή εργασία που θα υποδείξει η επίβλεψη.

Έκτακτοι ημερήσιοι ή νυκτερινοί καθαρισμοί μπορούν να ζητηθούν από τον εργολάβο και ανεξάρτητα από το μηνιαίο πρόγραμμα που του έχει παραδοθεί.

2.2 ΧΩΡΟΙ ΟΠΤΙΚΩΝ ΙΝΩΝ

Κάθε μήνα θα πραγματοποιούνται 24 ημερήσιοι καθαρισμοί.

Όλοι ανεξαρτήτως οι καθαρισμοί στους χώρους Οπτικών Ινών γίνονται με την συνεχή παρουσία και καθοδήγηση τεχνιτών του συνεργείου τηλεπικοινωνιών και κομίστρου της γραμμής 1 .

Ο καθαρισμός περιλαμβάνει:

Καθαρισμό των τοίχων, της οροφής και όλων των αντικειμένων που θα υποδεικνύει η επίβλεψη από σκόνες, αράχνες κλπ.

Σφουγγάρισμα του δαπέδου.

Σκούπισμα και γενικά καθαρισμός των εξωτερικών χώρων.

Συγκέντρωση και απομάκρυνση σκουπιδιών σε σημεία κατάλληλα για την παραλαβή τους από απορριμματοφόρα του δήμου.

Κάθε άλλη παρεμφερή εργασία που θα υποδείξει η επίβλεψη.

Έκτακτοι καθαρισμοί μπορούν να ζητηθούν από τον εργολάβο και ανεξάρτητα από το μηνιαίο πρόγραμμα που του έχει παραδοθεί

2.3 ΧΩΡΟΙ ΓΕΝΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΣΤΑΘΜΩΝ & UPS

Κάθε μήνα θα πραγματοποιούνται 27 ημερήσιοι καθαρισμοί.

Όλοι ανεξαρτήτως οι καθαρισμοί στους χώρους γίνονται με την συνεχή παρουσία και καθοδήγηση τεχνιτών του συνεργείου Ηλεκτροδότησης της γραμμής 1

Ο καθαρισμός περιλαμβάνει:

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Καθαρισμό των τοίχων, της οροφής και όλων των αντικειμένων που θα υποδεικνύει η επίβλεψη από σκόνες, αράχνες κλπ. Σφουγγάρισμα του δαπέδου.

Σκούπισμα και γενικά καθαρισμός των εξωτερικών χώρων.

Συγκέντρωση και απομάκρυνση σκουπιδιών σε σημεία κατάλληλα για την παραλαβή τους από απορριμματοφόρα του δήμου.

Κάθε άλλη παρεμφερή εργασία που θα υποδείξει η επίβλεψη.

Έκτακτοι καθαρισμοί μπορούν να ζητηθούν από τον εργολάβο και ανεξάρτητα από το μηνιαίο πρόγραμμα που του έχει παραδοθεί.

2.4 ΧΩΡΟΙ ΣΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Δύο φορές το μήνα σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα, ξεσκόνισμα και σφουγγάρισμα των ανωτέρω χώρων. Επίσης σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα και ειδικό εξάρτημα (σκουπάκι) των εξωτερικών επιφανειών των ερμαρίων των υπολογιστών (πόρτα, πλευρικά τοιχώματα όπου είναι εμφανή, οροφή).

Όλοι ανεξαρτήτως οι καθαρισμοί στους χώρους γίνονται με την συνεχή παρουσία και καθοδήγηση τεχνιτών του συνεργείου Σηματοδότησης της γραμμής 1.

2.5 ΧΩΡΟΙ Η/Ζ

Κάθε μήνα θα πραγματοποιούνται 6 ημερήσιοι καθαρισμοί.

Όλοι ανεξαρτήτως οι καθαρισμοί στους χώρους γίνονται με την συνεχή παρουσία και καθοδήγηση τεχνιτών του συνεργείου Ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων της γραμμής 1

Ο καθαρισμός περιλαμβάνει:

Καθαρισμό των τοίχων, της οροφής και όλων των αντικειμένων που θα υποδεικνύει η επίβλεψη από σκόνες, αράχνες κλπ. Σφουγγάρισμα του δαπέδου.

Σκούπισμα και γενικά καθαρισμός των εξωτερικών χώρων.

Συγκέντρωση και απομάκρυνση σκουπιδιών σε σημεία κατάλληλα για την παραλαβή τους από απορριμματοφόρα του δήμου.

Κάθε άλλη παρεμφερή εργασία που θα υποδείξει η επίβλεψη.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Έκτακτοι καθαρισμοί μπορούν να ζητηθούν από τον εργολάβο και ανεξάρτητα από το μηνιαίο πρόγραμμα που του έχει παραδοθεί.

3. ΥΛΙΚΑ - ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Όλα τα απαραίτητα υλικά και εργαλεία για τους καθαρισμούς (εκτός από νερό και ηλεκτρικό ρεύμα που διατίθενται από τη ΣΤΑΣΥ) όπως:

Απορρυπαντικά.

Σακούλες αποκομιδής σκουπιδιών.

Σκούπες, Ξεσκονίστρες, Σφουγγαρίστρες.

Δοχεία νερού.

βαρύνουν αποκλειστικά τον εργολάβο.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει αναλυτικά να αναφέρει τον μηχανολογικό εξοπλισμό που θα χρησιμοποιήσει καθώς και τα υλικά καθαρισμού που προτείνει.

4. ΓΕΝΙΚΑ

Τα υλικά και εργαλεία καθαρισμού των Υποσταθμών θα βρίσκονται αποθηκευμένα σε χώρους που θα υποδείξει η επίβλεψη.

Στους χώρους των τεχνικών χώρων δεν θα παραμένουν υλικά και εργαλεία καθαρισμού.

5. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Για την πλήρη και άρτια εκτέλεση των καθημερινών εργασιών απαιτείται η απασχόληση ενός (1) ατόμου για τις καθημερινές (εργάσιμες ημέρες) κατά τις ώρες 06.00 έως 14.00 . Επίσης δύο (2) φορές το μήνα σε καθημερινές – εργάσιμες ημέρες θα γίνονται ύστερα από καθοδήγηση της αρμόδιας διεύθυνσης νυχτερινοί καθαρισμοί κατά τις ώρες 22.00 έως 06.00. Οι νυχτερινοί καθαρισμοί δεν θα γίνονται επιπλέον της πρωινής απασχόλησης

Το συγκεκριμένο άτομο θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο να εκτελεί τις πιο πάνω εργασίες, να παίρνει όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας και να συμμορφώνεται με τους κανονισμούς ασφαλείας της ΣΤΑΣΥ λόγω της επικινδυνότητας των χώρων από την ύπαρξη ρεύματος, αφού πρώτα εκπαιδευτεί από το γραφείο εκπαίδευσης της

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΤΑΣΥ, με ευθύνη του εργολάβου. Τέλος θα φέρει επί της ενδυμασία του απαραίτητα το ειδικό καρτελάκι αναγνώρισης του προσωπικού του καθαρισμού.

Η είσοδος εργαζομένων τόσο στην γραμμή όσο και στους Τεχνικούς Χώρους θα γίνεται μόνο με την χρήση μέσων ατομικής προστασίας όπως αντιολισθητικά υποδήματα με διηλεκτρική αντοχή 14KV, ειδικά γιλέκα ώστε να γίνονται αντιληπτοί από απόσταση, κ.λ.π, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον Κανονισμό της ΣΤΑΣΥ και των εθνικών διατάξεων περί υγιεινής και ασφάλειας.

Η είσοδος στους Τεχνικούς Χώρους θα γίνεται με παρουσία προσωπικού της ΣΤΑΣΥ και η εργασία θα εκτελείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του.

6. ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Για την από μέρους της ΣΤΑΣΥ επόπτευση του έργου, την ευθύνη θα έχει η ομάδα επίβλεψης που θα οριστεί σχετικά

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΣΤΑΘΜΟΣ	ΧΩΡΟΙ ΟΠΤΙΚΩΝ ΙΝΩΝ	ΧΩΡΟΙ 400VOLT A	ΧΩΡΟΙ UPS	ΧΩΡΟΙ ΣΗΜΑΤΟ ΔΟΤΗΣΗΣ	ΧΩΡΟΙ ΗΛΕΚΤΡΟ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ ΖΕΥΓΩΝ	ΧΩΡΟΙ ΥΠΟΣΤΑ ΘΜΩΝ	
ΠΕΙΡΑΙΑΣ	1	1		2		7	ΤΜΗΜΑ 1
ΖΑΑΕ						7	
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΦΑΛΗΡΟΥ		1			1	2	
ΦΑΛΗΡΟ	1	1			1	7	
ΜΟΣΧΑΤΟ	1	1				2	
ΚΑΛΛΙΘΕΑ	1	1				7	
ΤΑΥΡΟΣ	1	1				1	
ΠΕΤΡΑΛΩΝΑ	1	1				7	
ΘΗΣΕΙΟ	1	1		2		7	
ΜΟΝΑΣΤΗΡΑΚΙ	1	1					
ΣΥΝΟΛΟ	8	9		4	2	47	
							ΤΜΗΜΑ 2
ΟΜΟΝΟΙΑ	1	1	1		1	6	
ΒΙΚΤΩΡΙΑ	1	1			1	1	
ΑΤΤΙΚΗ		1	1	2		7	
ΑΓ.ΝΙΚΟΛΑΟΣ	1	1					
Κ.ΠΑΤΗΣΙΑ	1	1				6	
ΑΓ.ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ	1	1				7	
Α.ΠΑΤΗΣΙΑ	1	1					
ΠΕΡΙΣΣΟΣ	1	1				5	
ΣΥΝΟΛΟ	7	8	2	2	2	32	
							ΤΜΗΜΑ 3
ΠΕΥΚΑΚΙΑ	1	1				1	
Ν.ΙΩΝΙΑ	1	1	1			6	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΗΡΑΚΛΕΙΟ	1	1			1	7	
ΕΙΡΗΝΗ	1	1			1	7	
ΚΕΛ	1			2			
ΝΕΡΑΤΖΙΩΤΙΣΣΑ	1	1				5	
ΜΑΡΟΥΣΙ	1	1				4	
ΚΑΤ	1	1				5	
ΚΗΦΙΣΙΑ	1	1				5	
ΣΥΝΟΛΟ	9	8	1	2	2	40	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β'

ΕΙΔΟΣ ΧΩΡΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤ Α	ΕΜΒΑΔΟΝ m ²	Συνολικά m ²
Υποσταθμός Έλξης	18	2700	11.290 m²
Υποσταθμός Φωτισμού	8	400	
Πινάκων διανομής	25	750	
Οπτικών Ινών	24	720	
Σηματοδότησης	8	240	
UPS	3	120	
Ηλεκτροπαραγωγή ζεύγη (H/Z)	6	240	

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΑΤΑ ΜΗΚΟΣ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΗΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ: Καθαρισμός κατά μήκος όλης της γραμμής Πειραιά – Κηφισιά, καθαρισμός ανοιχτού καναλιού απορροής όμβριων υδάτων και χώρων εναπόθεσης συρμών.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Το αντικείμενο αυτής της ομάδας εργασιών περιλαμβάνει περισυλλογή των σκουπιδιών, αποψίλωση των χόρτων, απομάκρυνση των κλαδιών κ.λ.π. που υπάρχουν εντός του περιφραγμένου χώρου της ΣΤΑΣΥ/ Γραμμή 1, στην κύρια γραμμή και στις περιοχές ελιγμών και εναπόθεσης συρμών.

Επίσης περιλαμβάνεται ο καθαρισμός του ανοιχτού καναλιού απορροής όμβριων υδάτων που έχει κατασκευαστεί σε τμήματα του δικτύου και βρίσκεται μεταξύ των τροχιών ανόδου και καθόδου, ο καθαρισμός των πρανών και καναλιών εκατέρωθεν των τροχιών, καθώς και ο καθαρισμός των σχαρών που βρίσκονται στα κανάλια (απομάκρυνση φύλλων, σκουπιδιών και φερτών υλικών).

Η αποκομιδή των απορριμάτων μεταξύ των αποβαθρών του συνόλου των σταθμών κατά μήκος του δικτύου εντάσσεται στις εργασίες καθαρισμού των σταθμών.

Επίσης οι εργασίες κλαδέματος και κοψίματος δέντρων κατά μήκος της Γραμμής 1 αφορούν άλλο αντικείμενο.

Τα εργαλεία και τα αναλώσιμα (σακούλες, bigbags κ.λ.π.) που θα χρειαστούν κατά τη διάρκεια των εργασιών είναι ευθύνη της αναδόχου εταιρείας και το κόστος βαρύνει την τελευταία.

Το σύνολο των εργασιών θα γίνεται απαραίτητα με την παρουσία εκπροσώπου του εργατοτεχνικού προσωπικού της Διεύθυνσης Συντήρησης Υποδομής και Έργων, ο οποίος θα πιστοποιεί και την καλή εκτέλεση των εργασιών. Οι καθαριστές πριν την ανάληψη καθηκόντων θα εκπαιδευτούν για τις συνθήκες εργασίας στο δίκτυο.

Οι καθαριστές που θα απασχολούνται σε σταθερή βάση θα είναι:

Α) Τρία (3) άτομα με ωράριο εβδομαδιαίας εργασίας (εκτός Σαββατοκύριακων και αργιών) ως εξής:

Ωράριο από Δευτέρα έως Παρασκευή από 07:00- 14:30

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

και

Β) Τρία (3) άτομα με ωράριο εβδομαδιαίας εργασίας (εκτός Σαββατοκύριακων και αργιών) ως εξής:

Ωράριο από Δευτέρα έως Παρασκευή από 22:00- 05:30

Επιπρόσθετα προβλέπεται:

- Η ανάγκη απασχόλησης καθαριστών σε έκτακτες ανάγκες του δικτύου και πέραν των προβλεπόμενων ωρών απασχόλησης (π.χ. χιονοπτώσεις για ριζισμό αλατιού στους αναβαθμούς) σύμφωνα με τις υποδείξεις του επιβλέποντα κατά περίπτωση.
- Η απομάκρυνση των αποριμμάτων (σκουπιδιών και φυτικών) σύμφωνα με τις υποδείξεις του επιβλέποντα είτε στις ώρες σταθερής απασχόλησης είτε σε άλλες ημέρες (Σάββατα, Κυριακές ή αργίες) ανάλογα με τη δυνατότητα ένταξης των εργασιών αυτών στο πρόγραμμα εργασιών του δικτύου. Η ΣΤΑΣΥ μπορεί να συνδράμει στη χορήγηση υπηρεσιακού συρμού για τη μεταφορά των προς απόρριψη υλικών, απορριμάτων σε προκαθορισμένα από τον επιβλέποντα σημεία. Η ευθύνη και το κόστος για την ύπαρξη κάδων απορριμάτων/μπαζών στα προκαθορισμένα σημεία και οι συνεννοήσεις για αλλαγή ή απομάκρυνση των κάδων βαρύνει την εταιρεία καθαρισμού. Τα σημεία θα οριστούν από τον Επιβλέποντα με την προϋπόθεση να υπάρχει δυνατότητα πρόσβασης των κάδων οδικά και ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες του δικτύου.

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ'

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΤΥΟΥ - ΚΑΝΑΛΙΟΥ ΣΤΑΘΕΡΗΣ ΕΠΙΔΟΜΗΣ	
ΣΥΝΟΛΟ	175.000 m ²

Παράρτημα IV - Όροι Ασφαλείας

Όροι περί Υγείας και Ασφάλειας

Το παρόν παράρτημα είναι γενικό και κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα προσαρμοστεί στο ειδικό αντικείμενο του κάθε τμήματος.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, με δική του ευθύνη και σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, να εφαρμόζει όλες τις ισχύουσες νομικές και κανονιστικές διατάξεις για τη λήψη μέτρων για την προστασία της ασφάλειας & υγείας των εργαζομένων στο έργο, του κοινού, των γειτονικών ιδιοκτησιών και γενικά κάθε τρίτου, καθώς και για τη λήψη όλων των απαραίτητων νόμιμων αδειών. Η εκτέλεση των εργασιών διέπεται από όλες τις γενικές και ειδικές διατάξεις του Ελληνικού Κράτους που ισχύουν και αναφέρονται στη φύση και την κατηγορία της παρούσας σύμβασης (Νόμους, Διατάγματα, Υπουργικές Αποφάσεις, Κανονισμούς, Πρότυπα ΕΛΟΤ, Πρότυπες Τεχνικές Προδιαγραφές, Εγκυκλίους κλπ), από τις διατάξεις των σχετικών Ευρωκωδικών, καθώς και από τις διατάξεις των σχετικών Κανονισμών και Προδιαγραφών άλλων χωρών που αναφέρονται σε πεδία που δεν καλύπτονται από τις αντίστοιχες Ελληνικές, ανεξάρτητα αν όλες οι παραπάνω διατάξεις μνημονεύονται ή όχι ρητά στα συμβατικά τεύχη.

Επίσης, έχει την υποχρέωση να εφαρμόζει τους κανονισμούς και τις διαδικασίες της ΣΤΑΣΥ που θα του γνωστοποιηθούν και σχετίζονται με το αντικείμενο της σύμβασης και την εκτέλεση των εργασιών, αλλά και με θέματα ασφαλείας.

1. Προσκομισθέντα από τον Ανάδοχο έγγραφα για θέματα Υγείας & Ασφάλειας

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ο Ανάδοχος για την παροχή υπηρεσιών στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, θα πρέπει μεταξύ άλλων, να διαθέτει και προς απόδειξη αυτών να προσκομίζει τα παρακάτω:

- **Γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου** για τις εργασίες που θα εκτελέσει εντός των εγκαταστάσεων της ΣΤΑΣΥ, καθώς και τα μέτρα που έχει λάβει για την αποτροπή εμφάνισης των κινδύνων αυτών.
- **Κατάλογο Μέσων Ατομικής Προστασίας** που προβλέπονται για τις υπό εκτέλεση εργασίες.
- **Κατάλογο Μηχανημάτων και λοιπού Εξοπλισμού εργασίας**
- **Κατάλογο εργαζομένων** που θα εκτελέσουν τις εργασίες, συμπεριλαμβανομένων των αδειών ασκήσεως επαγγέλματος, πιστοποιήσεων κ.λπ. που διαθέτουν.
- **Κατάλογο επικίνδυνων χημικών ουσιών, φιαλών υπό πίεση, εύφλεκτων, πτητικών και καύσιμων υλών** που θα χρησιμοποιήσει ανά περίπτωση κατά την εκτέλεση εργασιών, συμπεριλαμβανομένων και των **Δελτίων Δεδομένων Ασφαλείας** των.
- **Γνωστοποίηση στη ΣΤΑΣΥ του Συντονιστή - Υπεύθυνου** για θέματα ασφαλείας και υγείας κατά την εκτέλεση του έργου.

Επιπρόσθετα, και εφόσον ζητούνται από τους όρους του διαγωνισμού, ο Ανάδοχος θα προσκομίζει:

- **Εν ισχύ Πιστοποιητικό συμμόρφωσης** με το εκάστοτε Ευρωπαϊκό ή Διεθνές Πρότυπο ή άλλο ισοδύναμο (όπως αυτό θα ορίζεται στον παρόντα διαγωνισμό) **για την Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία**, στο πεδίο εφαρμογής του οποίου θα περιλαμβάνονται οι εργασίες που έχουν ανατεθεί.
- **Εν ισχύ Πιστοποιητικά συμμόρφωσης** με τα εκάστοτε Ευρωπαϊκά ή Διεθνή Πρότυπα ή άλλα ισοδύναμα για την **ασφαλή λειτουργία, συντήρηση και χρήση των μηχανημάτων** (όπως αυτά θα ορίζονται στον παρόντα διαγωνισμό) που χρησιμοποιούνται για τις εργασίες που εκτελούνται εντός της ΣΤΑΣΥ, στο πεδίο εφαρμογής των οποίων θα περιλαμβάνονται οι εργασίες που έχουν ανατεθεί.

2. Προσωπικό Αναδόχου (και Υπεργολάβου)

Το προσωπικό του Αναδόχου, σε κάθε βαθμίδα, πρέπει να είναι ειδικευμένο, έμπειρο και κατάλληλο για την εργασία που εκτελεί. Το αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ δικαιούται να ζητεί αποδεικτικά καταλληλότητας του προσωπικού που κρίνει απαραίτητα (πτυχία, βεβαιώσεις εμπειρίας, άδειες ασκήσεως επαγγέλματος, πιστοποιήσεις κλπ), καθώς και την απομάκρυνση οποιουδήποτε ακατάλληλου ή μη συνεργάσιμου με την ΣΤΑΣΥ προσώπου.

Το προσωπικό του Αναδόχου απαγορεύεται να καταναλώνει ή να βρίσκεται υπό την επήρεια οινοπνευματωδών ποτών, φαρμάκων ή άλλων ουσιών, οι οποίες ενδέχεται να εξασθενήσουν τις ικανότητές του όσον αφορά την ασφάλεια κατά την εκτέλεση της εργασίας, ή άλλως να δημιουργήσουν κινδύνους σε άλλα άτομα κατά την εκτέλεση των εργασιών στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ.

Το προσωπικό του Αναδόχου υποχρεούται να απομακρύνεται από τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας αμέσως μόλις ολοκληρώνεται η εργασία του και να μην περιφέρεται άσκοπα.

Στο τέλος της εργασίας του, θα πρέπει να εξασφαλίζει την καθαριότητα και ευταξία του χώρου στον οποίο εργάζεται (π.χ. μαζεύοντας τα εργαλεία, πετώντας τα ανταλλακτικά και άχρηστα υλικά, μαζεύοντας τα χυμένα στο δάπεδο λάδια και λοιπές ουσίες κλπ).

3. Ημερολόγιο έργου (για παροχή υπηρεσιών που αφορούν σε ελέγχους και συντηρήσεις υποδομών, εξοπλισμού κλπ)

Ο Ανάδοχος θα πρέπει κατά την εκτέλεση των εργασιών να τηρεί **ηλεκτρονικό ημερολόγιο** (ημερήσιες αναφορές προόδου) σε ελεύθερο λογισμικό ευρείας χρήσης, στο οποίο θα αντιγράφονται καθημερινά τα ιδίως όσα προβλέπονται στο άρθρο 146 του νόμου 4412/16, όπως στοιχεία για το απασχολούμενο προσωπικό σε αριθμό και ειδικότητα, τα χρησιμοποιούμενα μηχανήματα, θέση και περιγραφή των εργασιών, ώρα έναρξης και πέρας κρίσιμων εργασιών εντός της ημέρας, αναφορά στις εργασίες για τις οποίες

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

δεν υπάρχει πρόοδος ή δεν εκτελούνται, αλλά και οι σχετικοί λόγοι, έκτακτα περιστατικά, καθυστερήσεις, δυσκολίες, ατυχήματα, ζημιές, μη συνήθεις συνθήκες που προκαλούν καθυστερήσεις, καθώς και ο χρόνος προσωρινής αναστολής ή επανάληψης εργασιών, αφίξεις και αναχωρήσεις κύριου εξοπλισμού, δυσλειτουργίες, τροποποιήσεις και βλάβες/προβλήματα των χρησιμοποιούμενων μέσων /μηχανημάτων/ εξοπλισμού, έλεγχος και αποκατάσταση αυτών πριν την έναρξη των εργασιών για τη διασφάλιση της ασφάλειας των εργασιών και του προσωπικού και της ορθής λειτουργίας τους, εργαστηριακές δοκιμές, εντολές και παρατηρήσεις των οργάνων επίβλεψης και άλλα στοιχεία – πληροφορίες που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο θα υπογράφεται με ψηφιακή υπογραφή από τον τηρούντα αυτό (Υπεύθυνο Εργασιών του Αναδόχου) και αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ.

Το αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ ελέγχει και διορθώνει το ημερολόγιο εάν απαιτείται και το υποβάλλει άμεσα προς έγκριση στην ιεραρχία του. Μπορεί να ζητήσει είτε ο ίδιος είτε η ιεραρχία του κι άλλες συμπληρωματικές πληροφορίες – στοιχεία, ακόμα και να καταγράφονται γεγονότα ή καταστάσεις με σκαριφήματα, φωτογραφίες, καταγραφές με video ή άλλες μεθόδους καταγραφής οπτικών μέσων εφόσον κριθεί απαραίτητο.

Καθημερινά και πριν την έναρξη των εργασιών ο Υπεύθυνος Εργασιών του Αναδόχου θα πρέπει να ενημερώνει προφορικά και μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας για τη διασφάλιση της έναρξης των εργασιών.

Εφόσον, ο Ανάδοχος παραλείπει την υποχρέωσή του για καθημερινή τήρηση και κοινοποίηση του ημερολογίου, θα επιβάλλεται ποινική ρήτρα που θα καθορίζεται στα συμβατικά τεύχη.

4. Εξοπλισμός εργασίας

Ο Ανάδοχος οφείλει να ελέγχει τη σωστή λειτουργία και τον χειρισμό των μηχανημάτων (χωματουργικών και διακίνησης υλικών), των ανυψωτικών

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

μηχανημάτων, των οχημάτων, των εγκαταστάσεων, των μηχανών και του λοιπού εξοπλισμού εργασίας π.χ. ζώνες ασφαλείας με μηχανισμό ανόδου και καθόδου, κυλιόμενα ικριώματα, φορητές κλίμακες, κλπ (βλ. ΠΔ 1073/81 (αρ.17, 45-74), Ν. 1430/84 (αρ.11-15), ΠΔ 31/90, ΠΔ 499/91, ΠΔ 395/94 και τροποποιήσεις αυτού: ΠΔ 89/99, ΠΔ 304/00 και ΠΔ 155/04, ΠΔ 105/95 (παραρτ. IX), ΠΔ 305/96 (αρ.12 παραρτ. IV μέρος Β τμήμα II παρ.7 - 9), ΚΥΑ 15085/593/03, ΚΥΑ αρ.Δ13ε/4800/03, ΠΔ 57/10, Ν.3850/10 (αρ. 34, 35) όπως ισχύουν).

Σημειώνεται ότι, οι εξοπλισμοί εργασίας χαρακτηρίζονται και κατατάσσονται ως μηχανήματα έργων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του ΠΔ 304/00 (αρ.2).

α. Τα μηχανήματα έργων σύμφωνα με τα ΠΔ 305/96 (αρ.12 παραρτ. IV, μέρος Β', τμήμα II, παρ.7.4 και 8.5) και ΠΔ 304/00 (αρ.2) όπως ισχύουν, πρέπει να συνοδεύονται από τα εξής στοιχεία :

1. Πινακίδες αριθμούκυκλοφορίας
2. Άδεια κυκλοφορίας
3. Αποδεικτικάστοιχεία ασφάλισης
4. Αποδεικτικά πληρωμής τελών κυκλοφορίας (χρήσης)
5. Άδειες χειριστών μηχανημάτων σύμφωνα με το ΠΔ 305/96 (αρ.12, παραρτ. IV, μέρος Β', τμήμα II, παρ. 8.1.γ και 8.2) και το ΠΔ 89/99 (παραρτ. II, παρ.2.1). Σημειώνεται ότι η άδεια χειριστού μηχανήματος συνοδεύει τον χειριστή.
6. Βεβαίωση ασφαλούς λειτουργίας του εξοπλισμού εργασίας (ορθή συναρμολόγηση - εγκατάσταση, καλή λειτουργία) και αρχείο συντήρησης αυτού στο οποίο θα καταχωρούνται τα αποτελέσματα των ελέγχων σύμφωνα με το ΠΔ 89/99 (αρ. 4^α, παρ.3 και 6).
7. Πιστοποιητικό επανελέγχου ανυψωτικού μηχανήματος, οδηγίες χρήσης, συντήρησης και αντίστοιχο βιβλίο συντήρησης και ελέγχων αυτού σύμφωνα με την ΚΥΑ 15085/593/03 (αρ.3 και αρ.4. παρ.7).

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

8. Κατάλληλη Σήμανση απαγόρευσης, υποχρέωσης, προειδοποίησης, σύμφωνα με το ΠΔ 105/95, κατάλληλη σήμανση αποκλεισμού περιοχής ή/και διαχωρισμού κίνησης πεζών και οχημάτων, χρήση κατάλληλων φωτεινών ή/και ηχητικών σημάτων επί οχημάτων ασφαλείας, ανάλογα με την εκτελούμενη εργασία.

Ο Ανάδοχος (και ο Υπεργολάβος) υποχρεούται να λαμβάνει τα αναγκαία μέτρα ώστε ο εξοπλισμός εργασίας (κάθε μηχανή, συσκευή, εργαλείο ή εγκατάσταση που χρησιμοποιείται κατά την εργασία) που τίθεται στη διάθεση του προσωπικού του και στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ, να είναι κατάλληλος για την προς εκτέλεση εργασία ή κατάλληλα προσαρμοσμένος προς το σκοπό αυτό, ούτως ώστε να διασφαλίζεται η ασφάλεια και η υγεία των εργαζομένων κατά τη χρησιμοποίησή του.

Θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και συντήρησης, να φέρει την απαιτούμενη πιστοποίηση για την καλή και ασφαλή λειτουργία του και να αντικαθίστανται από εφεδρικό εξοπλισμό όπου είναι εφικτό σε περίπτωση βλαβών.

Τα μηχανήματα, εφόσον λειτουργούν με ηλεκτρικό ρεύμα, πρέπει να έχουν την κατάλληλη προστασία έναντι ηλεκτροπληξίας (π.χ. προστασία από υπερένταση, βραχυκύκλωμα ή διαρροή ηλεκτρικού ρεύματος, γειώσεις, αυτόματο διακόπτη διαρροής/αντιηλεκτροπληξιακόσκλη) και πιστοποίηση CE.

Κάθε εξοπλισμός εργασίας πρέπει να είναι εφοδιασμένος με σύστημα χειρισμού που να επιτρέπει τη γενική διακοπή της λειτουργίας του υπό ασφαλείς συνθήκες. Κάθε θέση εργασίας πρέπει να είναι εξοπλισμένη με σύστημα χειρισμού που να επιτρέπει τη διακοπή της λειτουργίας, ανάλογα με τους υφισταμένους κινδύνους, είτε ολοκλήρου του εξοπλισμού εργασίας είτε μόνο ενός μέρους του, έτσι ώστε ο εξοπλισμός να είναι σε ασφαλή κατάσταση.

Ο εξοπλισμός εργασίας πρέπει να φέρει τις απαραίτητες για την εξασφάλιση της ασφαλείας των εργαζομένων προειδοποιητικές ενδείξεις και σημάνσεις.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Οι εργαζόμενοι που θα τον χρησιμοποιήσουν, θα πρέπει να έχουν εκπαιδευθεί στη σωστή του χρήση και να έχουν αποδείξει ότι την ξέρουν και την εφαρμόζουν σωστά με ευθύνη του Αναδόχου. Οι χειριστές μηχανημάτων έργου θα πρέπει να είναι έμπειροι και με το προβλεπόμενο νόμιμο πτυχίο/άδεια/πιστοποιητικό.

Πριν την έναρξη των εκάστοτε εργασιών, ο Υπεύθυνος Εργασιών του Αναδόχου θα πρέπει να ελέγχει την ορθή λειτουργία χρησιμοποιούμενων μηχανημάτων/ μέσων /εξοπλισμού και να προβαίνει σε άμεση αποκατάσταση ενδεχόμενων βλαβών – προβλημάτων που παρουσιαστούν για τη διασφάλιση της ασφάλειας των εργασιών και του προσωπικού.

Κάθε πρόβλημα ή βλάβη που θα προκύψει στον εξοπλισμό (μηχανήματα, εργαλεία, συστήματα κλπ) πρέπει να αναφέρεται άμεσα αρχικά προφορικά και εγγράφως στο αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ με την αναφορά εάν έχει αποκατασταθεί και εάν είναι πλήρως λειτουργικό και ασφαλές για τη συνέχιση των εργασιών.

Το αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥδικαιούται να απαιτεί την αντικατάσταση των ακατάλληλων μηχανημάτων με άλλα, κατάλληλα.

5. Διαχείριση Εργατικών Ατυχημάτων

Σε περιπτώσεις εργατικών ατυχημάτων του προσωπικού του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενεργεί σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία περί υγείας & ασφάλειας, όπως:

- Να αναγγέλλει στις αρμόδιες επιθεωρήσεις εργασίας, στις πλησιέστερες αστυνομικές αρχές και στις αρμόδιες υπηρεσίες του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο υπάγεται ο εργαζόμενος (παθών) όλα τα εργατικά ατυχήματα εντός 24 ωρών και εφόσον πρόκειται περί σοβαρού τραυματισμού ή θανάτου, να τηρεί αμετάβλητα όλα τα στοιχεία που δύναται να χρησιμεύσουν για εξακρίβωση των αιτιών του ατυχήματος.
- Να τηρεί **Βιβλίο Ατυχημάτων** και να το θέτει στη διάθεση των αρμόδιων αρχών.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

- Να τηρεί **Κατάλογο Εργατικών Ατυχημάτων** που είχαν ως συνέπεια για τον εργαζόμενο ανικανότητα εργασίας μεγαλύτερη των τριών εργάσιμων ημερών.

Επίσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα (προφορικά και εγγράφως) το αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ σε περιπτώσεις εργατικών ατυχημάτων.

Ο Ανάδοχος είναι ποινικά και αστικά υπεύθυνος για κάθε ατύχημα που οφείλεται στη μη εκ μέρους του λήψη των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας.

6. Μέσα Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ)

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίζει τη χορήγηση των απαιτούμενων Μέσων Ατομικής Προστασίας (ΜΑΠ) στο προσωπικό του για την εκτέλεση των εργασιών όπως: προστατευτικά κράνη, υποδήματα ασφαλείας, φωσφορίζοντα γιλέκα, ολόσωμες ζώνες ασφαλείας, γυαλιά, κλπ, εφόσον τους ενημερώσει εκ των προτέρων σχετικά με τους κινδύνους από τους οποίους τους προστατεύει ο εξοπλισμός αυτός και τους δώσει σαφείς οδηγίες για τη χρήση τους (βλ. Π.Δ. 1073/81(αρ.102-108), Ν.1430/84 (αρ.16-18), ΚΥΑ Β.4373/1205/93 και οι τροποποιήσεις αυτής: ΚΥΑ 8881/94 και Υ.Α. οικ.Β.5261/190/97, Π.Δ. 396/94, Π.Δ. 305/96 (αρ.9,παρ.γ) όπως ισχύουν).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει ότι το προσωπικό του φορά/χρησιμοποιεί τα ΜΑΠ που προβλέπονται για την εργασία που θα εκτελέσει και να απαγορεύει την εργασία σε όσους εργαζόμενους δε τα φορούν/χρησιμοποιούν.

Επίσης, θα πρέπει να λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα συλλογικής προστασίας και να προβαίνει στην κατάλληλη σήμανση ή και σηματοδότηση των χώρων εργασίας όπου απαιτείται.

Τα ανωτέρω ισχύουν και σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένα (1) φυσικό πρόσωπο.

Τέλος, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατάλληλο εξοπλισμό παροχής πρώτων βοηθειών για το προσωπικό του σε όλους τους χώρους εργασίας του.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Το αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ (ή και ο Τεχνικός Ασφαλείας της ΣΤΑΣΥ εφόσον βρεθεί στην περιοχή εργασιών) μπορεί να απαγορεύει την εργασία σε προσωπικό του Αναδόχου που δεν φορά/χρησιμοποιεί τα απαραίτητα ΜΑΠ.

7. Εκπαίδευση - Ενημέρωση προσωπικού Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει - ενημερώσει το προσωπικό του για τους κινδύνους που απορρέουν από την εργασία που θα εκτελέσει εντός των χώρων και εγκαταστάσεων της ΣΤΑΣΥ, καθώς και για τα μέτρα αποτροπής τους.

Επίσης, αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου, η εξασφάλιση της εφαρμογής των ανωτέρω από το προσωπικό που απασχολεί έμμεσα ή άμεσα, καθώς και από το προσωπικό των υπεργολάβων που τυχόν χρησιμοποιεί.

Τυχόν απαιτούμενες εκπαιδεύσεις και ενημερώσεις από πλευράς της ΣΤΑΣΥ προς το προσωπικό του Αναδόχου για τις ανάγκες εκτέλεσης των εργασιών του στη ΣΤΑΣΥ ή για επισκέψεις σε χώρους Αμαξοστασίων, σταθμών (τεχνικών δωματίων κλπ) και λοιπών εγκαταστάσεων (όπως π.χ. σε θέματα ασφάλειας τροχιάς, δεσμευμένης περιοχής, κίνησης στα Αμαξοστάσια, εκκένωσης χώρων, λειτουργίας πλυντηρίου συρμών κλπ), θα καθορίζονται και θα προγραμματίζονται από το αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ σε συνεργασία με την αρμόδια για την εκπαίδευση υπηρεσία της ΣΤΑΣΥ, για τη λήψη των απαιτούμενων βεβαιώσεων/πιστοποιήσεων πριν την εκτέλεση των εργασιών.

8. Επικίνδυνες Ουσίες και Κατεργασίες

Α) Πριν την έναρξη των εργασιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στο αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ **κατάλογο με τα υλικά που περιέχουν επικίνδυνες ουσίες** και τα οποία θα χρησιμοποιηθούν κατά την εκτέλεση εργασιών. Ο κατάλογος θα συνοδεύεται από τα **Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας** των υλικών αυτών.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Β) Για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού, θα πρέπει επιπρόσθετα να υποβάλλει κατάλογο με τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιεί κατά τη διάρκεια της σύμβασης για όλα τα προγράμματα καθαρισμού.

Τα απορροπαντικά γενικού καθαρισμού πρέπει:

- να είναι Οικολογικά και να φέρουν το διακριτικό οικολογικό σήμα από την αρμόδια Ευρωπαϊκή Επιτροπή EUEB (Ecolabel) ή ισοδύναμο.
- να συνοδεύονται από βεβαίωση καταχώρησης στο μητρώο του Γενικού Χημείου του Κράτους, έστω και αν φέρουν βεβαίωση CE.

Τα απολυμαντικά υγρά πρέπει να είναι πιστοποιημένα από τον ΕΟΦ.

Γ) Ο Ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει στην ΣΤΑΣΥ εκτίμηση των κινδύνων που ενέχονται για τα άτομα που εμπλέκονται με τη μεταφορά, διαχείριση, αποθήκευση και χρήση αυτών των ουσιών, παράλληλα με τους προτεινόμενους από αυτόν ελέγχους.

Δ) Επίσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει **κατάλογο των κατεργασιών που μπορεί να προκαλέσουν δημιουργία επικινδυνών ουσιών**, όπως π.χ. συγκολλήσεις.

Όλα τα ανωτέρω περί εκτίμησης κινδύνων & κατεργασιών θα εμπεριέχονται στην Γραπτή Εκτίμηση Επαγγελματικού Κινδύνου (ΓΕΕΚ) που θα καταθέσει στη ΣΤΑΣΥ, όπως αναφέρεται στην ανωτέρω παράγραφο 1.

9. Αποθήκευση και Χρήση Φιαλών Αερίου, Εύφλεκτων, Πτητικών και Καύσιμων Υλών

Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να μεταφέρει ή να αποθηκεύει στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ φιάλες βιομηχανικών ή εύφλεκτων αερίων ή δοχεία εύφλεκτων ή πτητικών ουσιών, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση του αρμόδιου για την επίβλεψη της σύμβασης οργάνου της ΣΤΑΣΥ.

Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να μεταφέρει ή να αποθηκεύει στις εγκαταστάσεις της ΣΤΑΣΥ υλικό που καλύπτεται από πολυαιθυλένιο ή παρόμοιο καύσιμο υλικό, ή υλικό που μπορεί κατά την καύση να προκαλέσει τοξικά αέρια, χωρίς προηγούμενη ρητή έγγραφη έγκριση του αρμόδιου για την επίβλεψη της σύμβασης οργάνου της ΣΤΑΣΥ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμφωνήσει με το αρμόδιο για την επίβλεψη της σύμβασης όργανο της ΣΤΑΣΥ το θέμα της αποθήκευσης εύφλεκτων και πτητικών ουσιών. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να πραγματοποιεί αυστηρό έλεγχο στις εν λόγω αποθηκευμένες ουσίες κατά την εκτέλεση των εργασιών και ο αριθμός τους να περιορίζεται στην απαιτούμενη για την διεξαγωγή των εργασιών ποσότητα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην τοποθέτηση ανάλογης αυξημένης πυροπροστασίας, καθώς και στη λήψη άλλων μέτρων Ασφάλειας με δικά του έξοδα, εφόσον κάτι τέτοιο κρίνεται απαραίτητο από τον ίδιο, από τις ισχύουσες νομικές και κανονιστικές διατάξεις, είτε και κατόπιν υπόδειξης της ΣΤΑΣΥ.

Όλες οι ουσίες πρέπει να φυλάσσονται σε δοχεία, τα οποία θα φέρουν σήμανση σύμφωνη με τον Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1272/2008 – για την ταξινόμηση, την επισήμανση και τη συσκευασία των ουσιών και των μειγμάτων.

Όλα τα άδεια δοχεία και συσκευασίες πρέπει να απομακρύνονται αμέσως και να απορρίπτονται με ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου σύμφωνα τις διατάξεις της νομοθεσίας.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να κάνει χρήση των χημικών ουσιών σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή και τις διατάξεις της νομοθεσίας περί Υγείας και Ασφάλειας.

10. Επιθεώρηση Χώρων Εργασίας

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα επιθεώρησης των χώρων εργασίας, προκειμένου να αξιολογήσει την ασφάλεια των δραστηριοτήτων του Αναδόχου και να επιβεβαιώσει τη συμμόρφωσή του με τους συμβατικούς όρους.

11. Διακοπή Εργασιών για Λόγους Ασφάλειας

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει ανά πάσα στιγμή την εκτέλεση εργασιών, εάν διαπιστωθεί παραβίαση των όρων Υγείας & Ασφάλειας της

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Εργασίας ή εάν θεωρήσει ότι οι δραστηριότητες του Αναδόχου είναι πιθανό να προκαλέσουν ατύχημα σε προσωπικό του ιδίου, της ΣΤΑΣΥ ή/και σε τρίτους.

12. Παροχή Χώρων Υγιεινής και Εστίασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του προσωπικού του τους απαραίτητους χώρους υγιεινής και εστίασης.

Στους περισσότερους χώρους, η ΣΤΑΣΥ θα παρέχει τις εν λόγω εγκαταστάσεις που διαθέτει. Στα σημεία όπου οι εγκαταστάσεις αυτές παρέχονται από την ΣΤΑΣΥ, το προσωπικό του Αναδόχου πρέπει να τις διατηρεί πάντα καθαρές και σε καλή κατάσταση.

Παράρτημα V - Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων

Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων

Η εταιρεία «ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ», με δ.τ. «ΣΤΑΣΥ», που εδρεύει στην οδό Αθηνάς αρ. 67, Αθήνα (Τ.Κ. 10552), με ΑΦΜ 099939745, Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών νομίμως εκπροσωπούμενης, σέβεται την ιδιωτικότητα και τα προσωπικά δεδομένα των Υποκειμένων και φροντίζει να είναι σε θέση συνεχούς συμμόρφωσης με τον Κανονισμό 2016/679 (ΕΕ) για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, με τίτλο «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων» (ΓΚΠΔ), τον Ν. 4624/2019 και την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και να αποδεικνύει τη συμμόρφωση αυτή.

Με την παρούσα Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων για την Ανάθεση και Εκτέλεση Δημοσίων Συμβάσεων, η ΣΤΑΣΥ, ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, ενημερώνει τους συμμετέχοντες στη διαδικασία ανάθεσης, προσφέροντες οικονομικούς φορείς, τους αναδόχους των δημοσίων συμβάσεων και τους τυχόν τρίτους εμπλεκόμενους στη δημόσια σύμβαση (συνεργάτες, υπεργολάβους, τρίτους οικονομικούς φορείς των προσφερόντων οικονομικών φορέων και αναδόχων) για το είδος των προσωπικών δεδομένων που συλλέγει, τον τρόπο επεξεργασίας αυτών των δεδομένων, καθώς και την προστασία των δεδομένων, τα δικαιώματά τους ως Υποκείμενα των δεδομένων και τον τρόπο επικοινωνίας με την εταιρεία.

Η Πολιτική ισχύει για όλα τα Υποκείμενα των προσωπικών δεδομένων, ήτοι για όλους τους συμμετέχοντες στον Διαγωνισμό, για τους οικονομικούς φορείς, οι οποίοι υποβάλλουν την προσφορά τους, για τους αναδόχους, στους οποίους κατακυρώνεται η δημόσια σύμβαση, και για τους τυχόν τρίτους εμπλεκόμενους στη δημόσια σύμβαση. Στην περίπτωση που οι ανωτέρω αναφερόμενοι αποτελούν νομικά πρόσωπα, νοείται η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των φυσικών προσώπων αυτών (νομίμων εκπροσώπων, μετόχων, μελών, εργαζομένων, συνεργατών, προσώπων οριζόμενων για την υλοποίηση του συμβατικού αντικείμενου κλπ).

Η Πολιτική ισχύει σε όλες τις περιπτώσεις δημοσίων συμβάσεων, στις δημόσιες συμβάσεις έργων, υπηρεσιών, προμηθειών, εκπόνησης μελετών, παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, παροχής γενικών υπηρεσιών, όπως ορίζονται στο Ν. 4412/2016, και για όλα τα προσωπικά δεδομένα, τα οποία υφίστανται επεξεργασία για λογαριασμό της ΣΤΑΣΥ, με οποιοδήποτε μέσο και σε οποιαδήποτε μορφή.

1. Η ΣΤΑΣΥ ως Αναθέτουσα Αρχή και Υπεύθυνος Επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων

Η ΣΤΑΣΥ, ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων, φέρει την ευθύνη και είναι σε θέση να αποδείξει τη συμμόρφωσή της με τις αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων, καθώς και την εν γένει συμμόρφωσή της με την κείμενη νομοθεσία για την προστασία προσωπικών δεδομένων.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Η ΣΤΑΣΥ δεσμεύεται ότι τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται και επεξεργάζονται με αντικειμενικότητα, νομιμότητα και διαφάνεια, για συγκεκριμένο και καθορισμένο σκοπό, και ότι η διενεργούμενη επεξεργασία λαμβάνει χώρα τηρουμένων αυστηρώς της Πολιτικής Προστασίας της ΣΤΑΣΥ, των διατάξεων του ΓΚΠΔ, της κείμενης νομοθεσίας για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και των Οδηγιών της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ).

Η ΣΤΑΣΥ διασφαλίζει ότι επεξεργάζεται μόνο τα κατάλληλα, συναφή και απολύτως απαραίτητα προσωπικά δεδομένα, για το σκοπό για τον οποίο συλλέχθηκαν και δεν θα συλλεχθούν ή διατηρηθούν προσωπικά δεδομένα με σκοπό οποιαδήποτε μελλοντική χρήση, εκτός και αν αφορούν περιπτώσεις στις οποίες η ΣΤΑΣΥ. Α.Ε. έχει έννομο συμφέρον προς τούτο. Το προσωπικό επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα μόνο για την εξυπηρέτηση των νόμιμων, επιχειρηματικών σκοπών που σχετίζονται άμεσα με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

2. Ποια Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα συλλέγει η ΣΤΑΣΥ

Η ΣΤΑΣΥ ως Αναθέτουσα Αρχή συλλέγει, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, τα ακόλουθα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για τη διεξαγωγή της διαδικασίας ανάθεσης (διαγωνιστική ή μη) και την ανάθεση και εκτέλεση της δημόσιας σύμβασης, κατά τα προβλεπόμενα από τον Ν. 4412/2016, όπως:

ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, μητρώνυμο, στοιχεία ταυτότητας, ημερομηνία γέννησης, ΑΦΜ-ΔΟΥ, ΑΜΚΑ, στοιχεία επικοινωνίας, τηλέφωνο, διεύθυνση, ηλεκτρονική διεύθυνση, (email, fax), στοιχεία επιστημονικής κατάρτισης ή επαγγελματικής δραστηριότητας, πτυχία, άδεια εργασίας-λειτουργίας, έναρξη εργασιών σε ΔΟΥ, τα δικαιολογητικά τα οποία απαιτούνται κατά τον Ν. 4412/2016 για να διαπιστωθεί ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού, απόσπασμα ποινικού μητρώου, πιστοποιητικά περί μη υπαγωγής σε πτώχευση, πτωχευτική διαδικασία, εξυγίανση κλπ, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αριθμός λογαριασμού τραπεζής, IBAN.

Η συλλογή των προσωπικών δεδομένων πραγματοποιείται άμεσα και απευθείας από το ίδιο το Υποκείμενο των δεδομένων (τον συμμετέχοντα στον Διαγωνισμό, τον προσφέροντα οικονομικό φορέα και τον ανάδοχο) κατά την εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στη διαδικασία, κατά την υποβολή προσφοράς, συμπληρώνοντας όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και προσκομίζοντας τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα βάσει των οριζόμενων στο Τεύχος Διακήρυξης ή στις οδηγίες διεξαγωγής της διαδικασίας συμμετοχής και ανάθεσης, κατά την κατακύρωση και ανάθεση της σύμβασης και την εκτέλεση αυτής. Ενδεχομένως να συλλέγονται και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία προκύπτουν προδήλως από δημοσιοποιημένα στοιχεία ή μπορούν να ανευρεθούν και αποκτηθούν νομίμως από δημόσιες αρχές.

Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία προσκομίζονται με δικαιολογητικά έγγραφα από τον προσφέροντα, επιπρόσθετα και με δική του πρωτοβουλία, και τα οποία ενδέχεται να περιέχουν απλά προσωπικά δεδομένα ή προσωπικά δεδομένα ειδικής κατηγορίας, νοείται ότι παρέχονται από το Υποκείμενο με ρητή, ελεύθερη και με πλήρη επίγνωση συγκατάθεσή του, γνωρίζοντας ότι συνυποβάλλονται προς επεξεργασία για τους σκοπούς που συλλέγονται και τα ανωτέρω προσωπικά δεδομένα του.

3. Σκοποί και Νομική Βάση επεξεργασίας

Η ΣΤΑΣΥ επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα μόνο για τους σκοπούς για τους οποίους ενημερώθηκε προηγουμένως το Υποκείμενο των δεδομένων και δεν τα χρησιμοποιεί για άλλους σκοπούς, οι οποίοι δεν είναι συμβατοί με τους αρχικούς σκοπούς.

Η ΣΤΑΣΥ μπορεί να επεξεργαστεί τα προσωπικά δεδομένα του Υποκειμένου για τους σκοπούς που παρατίθενται ακολούθως, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:

- Για την αξιολόγηση του συμμετέχοντος, κατά τα προβλεπόμενα στο Ν. 4412/2016,
- Για την επικοινωνία- ενημέρωση του συμμετέχοντος (πχ. σχετικά με την αξιολόγηση της προσφοράς, την επίδοση απαραίτητων εγγράφων κλπ),
- Για την ανάθεση της σύμβασης στον ανάδοχο, την εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και την υλοποίηση και υποστήριξη κατά την εκτέλεση της σύμβασης,
- Για λόγους αρχειοθέτησης,
- Για την εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της ΣΤΑΣΥ
- Για την εκπλήρωση συμβατικών υποχρεώσεων της ΣΤΑΣΥ
- Για την προάσπιση των δικαιωμάτων και έννομων συμφερόντων της ΣΤΑΣΥ,
- Για την εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών.

Η ΣΤΑΣΥ διασφαλίζει ότι η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων είναι σύννομη και δεσμεύεται ότι χρησιμοποιεί προσωπικά δεδομένα αποκλειστικά και μόνο εφόσον υφίσταται μία τουλάχιστον νομική βάση, που της επιτρέπει την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, ως ακολούθως:

Η ΣΤΑΣΥ επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα βάσει του Ν. 4412/2016, ως Αναθέτουσα Αρχή, η οποία στο πλαίσιο άσκησης δημόσιας εξουσίας διενεργεί τη διαδικασία κατακύρωσης και ανάθεσης δημόσιας σύμβασης και επιβλέπει την εκτέλεση και υλοποίηση της καταρτισθείσας σύμβασης.

Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης κατά τα οριζόμενα στο Ν. 4412/2016 (προσυμβατικό- συμβατικό στάδιο) η ΣΤΑΣΥ επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για την αξιολόγηση των δεδομένων των συμμετεχόντων (στη διαδικασία μέχρι την ανάθεση και σύναψη σύμβασης) και για τον έλεγχο και την επίβλεψη της τήρησης των συμβατικών υποχρεώσεων, απορρεουσών από τη σύμβαση.

Η ΣΤΑΣΥ μπορεί να επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για την εκπλήρωση έννομης υποχρέωσης, ιδίως από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, για την εκπλήρωση συμβατικής υποχρέωσης, για την εκπλήρωση καθήκοντος προς το δημόσιο συμφέρον, εν προκειμένω την διασφάλιση διαφανούς διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, και για την εξυπηρέτηση έννομων συμφερόντων της.

Το Υποκείμενο των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα με τη συμμετοχή του και με την μετέπειτα ανάθεση και υπογραφή της σύμβασης θεωρείται ότι έχει συναινέσει στην επεξεργασία των δεδομένων του, παρέχοντας ρητή ελεύθερη και με πλήρη επίγνωση συγκατάθεση για την επεξεργασία.

4. Τήρηση- Αποθήκευση Δεδομένων- Μέτρα Προστασίας

Η ΣΤΑΣΥ διατηρεί τα προσωπικά δεδομένα μόνο για το χρονικό διάστημα που απαιτείται για τους νόμιμους επιχειρηματικούς σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν, συμπεριλαμβανομένων και των σκοπών ικανοποίησης νομικών, φορολογικών, λογιστικών

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

απαιτήσεων. Κάθε οργανωτική μονάδα της ΣΤΑΣΥ φροντίζει να προσδιορίσει και να τηρήσει τις κατάλληλες περιόδους τήρησης, καθώς και να διασφαλίσει την ασφαλή καταστροφή τους, όταν παρέλθει το χρονικό διάστημα ή παύσει να υφίσταται ο σκοπός της επεξεργασίας και δεν υπάρχει καμία νομική απαίτηση ή νόμιμο συμφέρον ή δικαίωμα για τη συνέχιση της τήρησής τους. Ενδέχεται να αποθηκεύονται για μεγαλύτερο χρονικό διάστημα, εφόσον τα προσωπικά δεδομένα θα τύχουν επεξεργασίας αποκλειστικά για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, σκοπούς για επιστημονική και ιστορική έρευνα ή για στατιστικούς σκοπούς και πάντα υπόκεινται στην εφαρμογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων.

Μετά το πέρας του χρονικού διαστήματος, που ορίζεται είτε από την συμβατική σχέση με το Υποκείμενο, είτε από την νομοθεσία, ακολουθούνται οι προβλεπόμενες διαδικασίες για την ασφαλή καταστροφή τους.

5. Περιπτώσεις Διαβίβασης- Κοινοποίησης Προσωπικών Δεδομένων

Η ΣΤΑΣΥ ενδέχεται να γνωστοποιεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε τρίτους, όπως:

- Τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, στα οποία η ΣΤΑΣΥ αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της και αυτά λειτουργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία(πχ συνεργάτες, σύμβουλοι κλπ).
- Το Δημόσιο, δημόσιοι φορείς και αρμόδιες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.
- Συμμετέχοντες στη διαδικασία ανάθεσης, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων, σύμφωνα με το νόμο.

Η ΣΤΑΣΥ ελέγχει και αξιολογεί τους εκτελούντες την επεξεργασία και ζητάει τις κατάλληλες διασφαλίσεις και διαβεβαιώσεις ότι είναι συμμορφωμένοι με τον ΓΚΠΔ και την κείμενη νομοθεσία για την προστασία προσωπικών δεδομένων και ότι έχουν λάβει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να εξασφαλιστεί η συμμόρφωση τους. Επισυνάπτεται το Παράρτημα Ι- Σύμβαση Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα με τους εκτελούντες την επεξεργασία.

Η ΣΤΑΣΥ φροντίζει ώστε όλες οι οργανωτικές μονάδες της και το προσωπικό της (πχ. εργαζόμενοι, προστηθέντες, βοηθοί εκπλήρωσης κλπ), καθώς και οι εκτελούντες την επεξεργασία, να ενημερώνονται για τις υποχρεώσεις τους για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και για την τήρηση της Πολιτικής Προστασίας της ΣΤΑΣΥ για τη διαχείριση και προστασία των προσωπικών δεδομένων. Στη ΣΤΑΣΥ όλο το προσωπικό είναι υπεύθυνο για την υποστήριξη της συμμόρφωσης με αυτήν την πολιτική.

6. Τεχνικά και Οργανωτικά μέτρα Προστασίας των δεδομένων

Η ΣΤΑΣΥ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζει και να αποδεικνύει ότι η επεξεργασία διενεργείται σύννομα και ότι παρέχει το κατάλληλο επίπεδο ασφάλειας δεδομένων έναντι των κινδύνων που διατρέχουν την επεξεργασία.

Η ΣΤΑΣΥ οργανωτικά, έχει συντάξει Πολιτικές και Διαδικασίες για την επεξεργασία και την προστασία των προσωπικών δεδομένων και τεχνικά, έχει υιοθετήσει τα κατάλληλα

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

μέτρα ασφαλείας -για την ψηφιακή και την φυσική ασφάλεια- διασφαλίζοντας την εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα και διαθεσιμότητα των δεδομένων.

Η ΣΤΑΣΥ καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια να χρησιμοποιεί τις πλέον πρόσφατες τεχνολογικές λύσεις και διαδικασίες για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και να υιοθετεί τις βέλτιστες πρακτικές προστασίας.

7. Περιστατικό Παραβίασης Προσωπικών Δεδομένων

Η ΣΤΑΣΥ έχει δημιουργήσει την κατάλληλη δομή και διαδικασίες για τη διαχείριση τυχόν περιστατικού σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων. Το προσωπικό της έχει ενημερωθεί προκειμένου να αναφέρει κάθε περιστατικό, το οποίο έχει ή ενδέχεται να οδηγήσει σε απώλεια, κλοπή, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, τυχαία καταστροφή ή αποκάλυψη των προσωπικών δεδομένων, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες αντίδρασης σε παραβίαση δεδομένων.

Σε περιστατικό πιθανής παραβίασης, τα πρόσωπα που αφορά η Παρούσα Πολιτική, υποχρεούνται αμελλητί να ενημερώσουν την ΣΤΑΣΥ για το περιστατικό και να παρέχουν κάθε αναγκαία ή/και βοηθητική πληροφορία προς αντιμετώπιση του περιστατικού. Τονίζεται ότι πρέπει να ελεγχθεί εάν η παραβίαση προήλθε από δική τους ευθύνη και να ενημερώσουν επίσης σχετικά την ΣΤΑΣΥ

8. Συγκατάθεση του Υποκειμένου των δεδομένων

Το Υποκείμενο παρέχει συγκατάθεση για επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων, κατόπιν ενημέρωσης για το σκοπό επεξεργασίας και τα δικαιώματά του, με δήλωση ή με σαφή θετική ενέργεια, ελεύθερη, συγκεκριμένη, ρητή και με πλήρη επίγνωση, με την οποία εκδηλώνει ότι συμφωνεί, να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν.

Το Υποκείμενο των δεδομένων μπορεί να ανακαλέσει με ευκολία, ελεύθερα τη συγκατάθεσή του, ανά πάσα στιγμή. Η ανάκληση της συγκατάθεσης έχει ισχύ σε μελλοντική επεξεργασία και δεν επηρεάζει την επεξεργασία, η οποία διενεργούταν βάσει της συγκατάθεσης του Υποκειμένου, πριν την ανάκληση, και είναι νόμιμη επεξεργασία.

9. Δικαιώματα του Υποκειμένου των δεδομένων

Η ΣΤΑΣΥ ενημερώνει τα Υποκείμενα των δεδομένων για την επεξεργασία των δεδομένων τους και για τη δυνατότητα άσκησης των δικαιωμάτων τους, καθώς και διαχειρίζεται τα αιτήματα των Υποκειμένων κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο, ώστε να ανταποκρίνεται στο μέγιστο δυνατό βαθμό ικανοποίησης αυτών.

Το Υποκείμενο των δεδομένων έχει τα ακόλουθα δικαιώματα όσον αφορά τον τρόπο επεξεργασίας των δεδομένων του από τη ΣΤΑΣΥ:

- 1) **Δικαίωμα ενημέρωσης**- πληροφόρησης για την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων.
- 2) **Δικαίωμα ανάκλησης της συγκατάθεσης** για επεξεργασία των δεδομένων ανά πάσα στιγμή.
- 3) **Δικαίωμα πρόσβασης** στα προσωπικά δεδομένα του. Το Υποκείμενο μπορεί να αιτηθεί πρόσβαση στα δεδομένα του για να λάβει αντίγραφο από αυτά.
- 4) **Δικαίωμα διόρθωσης**- επικαιροποίησης των προσωπικών του δεδομένων, ώστε τα στοιχεία να είναι ακριβή.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

5) **Δικαίωμα διαγραφής** των δεδομένων του. Το Υποκείμενο μπορεί να αιτηθεί τη διαγραφή των δεδομένων του, στις ακόλουθες περιπτώσεις. Όταν: α) αυτά δεν είναι πλέον απαραίτητα για τους σκοπούς για τους οποίους συλλέχθηκαν ή επεξεργάζονται, β) έγινε ανάκληση της συγκατάθεσης, γ) έχει εκλείψει πλέον η νομική βάση επεξεργασίας από τη ΣΤΑΣΥ και δεν στηρίζεται η επεξεργασία σε άλλη νομική βάση. Τονίζεται ότι η ΣΤΑΣΥ δύναται να μην ικανοποιήσει το δικαίωμα διαγραφής για λόγους εκπλήρωσης εκ του νόμου υποχρέωσής της, για λόγους δημοσίου συμφέροντος, για λόγους θεμελίωσης, άσκησης και υποστήριξης νομικών αξιώσεών της, καθώς και για λόγους αρχειοθέτησης και στατιστικούς σκοπούς.

6) **Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας** των προσωπικών του δεδομένων. Σε αυτή την περίπτωση η ΣΤΑΣΥ προβαίνει στον άμεσο περιορισμό επεξεργασίας των δεδομένων, τουλάχιστον για να εξετάσει το αίτημα περιορισμού. Εάν δεν είναι εφικτός ο περιορισμός της επεξεργασίας, θα δοθεί αιτιολογημένη απάντηση στο Υποκείμενο.

7) **Δικαίωμα στη φορητότητα** των δεδομένων. Το Υποκείμενο μπορεί να λάβει σε αναγνώσιμη μορφή σε μία από τις ευρέως διαδεδομένες μορφές ανάγνωσης (πχ σε αρχείο XML) αντίγραφο των προσωπικών δεδομένων του, τα οποία επεξεργάζονται με χρήση υπολογιστικών συστημάτων.

8) **Δικαίωμα εναντίωσης**. Το Υποκείμενο μπορεί να προβάλει εναντίωση ως προς την επεξεργασία των δεδομένων του. Τονίζεται ότι η ΣΤΑΣΥ δύναται να μην ικανοποιήσει το δικαίωμα εναντίωσης, εάν υπάρχει επιτακτικός και νόμιμος λόγος, ο οποίος υπερσχύει του αιτήματος εναντίωσης ή σκοπός για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεών της.

Το Υποκείμενο ασκεί τα ανωτέρω δικαιώματα με αίτημα προς τη ΣΤΑΣΥ. Το αίτημα πρέπει να είναι σαφές και ορισμένο και να συμπληρώνεται κατά το δυνατόν πληρέστερο τρόπο, ώστε να μπορεί να αξιολογηθεί και ικανοποιηθεί. Επίσης πρέπει να προκύπτει η ταυτοποίηση του Υποκειμένου και η επιβεβαίωση των στοιχείων του. Η ΣΤΑΣΥ φροντίζει να απαντήσει εντός ενός μήνα σε οποιοδήποτε σχετικό αίτημα, εκτός αν για αντικειμενικούς λόγους χρειαστεί περισσότερος χρόνος, οπότε και θα ενημερώσει το Υποκείμενο σχετικά. Κατάλληλη φόρμα συμπλήρωσης του αιτήματος παρέχεται στο Διαδικτυακό τόπο της ΣΤΑΣΥ www.stasy.gr

Για την άσκηση οποιουδήποτε δικαιώματος, το Υποκείμενο μπορεί να απευθυνθεί στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της ΣΤΑΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο dpo@stasy.gr.

Σε κάθε περίπτωση το Υποκείμενο έχει επίσης το **Δικαίωμα υποβολής καταγγελίας** στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα – ΑΠΔΠΧ και μπορεί να απευθυνθεί σε αυτήν: Ταχυδρομική Διεύθυνση: Κηφισίας 1-3, Τ.Κ. 115 23, Αθήνα, Τηλεφωνικό Κέντρο: +30-210 6475600, Fax: +30-210 6475628, www.dpa.gr.

10. Επικοινωνία

Για οποιαδήποτε ενημέρωση, παροχή βοήθειας σχετικά με την άσκηση ή την κατανόηση των δικαιωμάτων του Υποκειμένου και ερώτηση σχετικά με τα προσωπικά δεδομένα, την παρούσα Πολιτική και την προστασία προσωπικών δεδομένων, μπορείτε να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της ΣΤΑΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση dpo@stasy.gr

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι:ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1. Η παρούσα Σύμβαση Επεξεργασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (εφεξής «**Σύμβαση**») αποτελεί παράρτημα και αναπόσπαστο τμήμα της συναφθείσας σύμβασης μεταξύ των ανωτέρω μερών (εφεξής «**Κύρια Σύμβαση**»), με συμβαλλόμενα μέρη, αφενός με την Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.» και το διακριτικό τίτλο «ΣΤΑΣΥ», εφεξής καλούμενη ως «**Υπεύθυνος Επεξεργασίας**» και αφετέρου το εκάστοτε άλλο συμβαλλόμενο μέρος, εφεξής καλούμενο ως «**Εκτελών την Επεξεργασία**».
2. Στο πλαίσιο της «**Κύριας Σύμβασης**», ο «**Υπεύθυνος Επεξεργασίας**» ενδέχεται να γνωστοποιεί, κοινοποιεί ή διαβιβάζει στον «**Εκτελούντα την Επεξεργασία**» πληροφορίες, οι οποίες αποτελούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτά ορίζονται στον Κανονισμό 679/2016 (ΕΕ) «Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων» (ΓΚΠΔ) και την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (εφεξής «**Νομοθεσία**»), με σκοπό την εκτέλεση της «**Κύριας Σύμβασης**».
3. Αντίστοιχα, ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» έχει το δικαίωμα να επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία του γνωστοποιούνται, κοινοποιούνται ή διαβιβάζονται από τον «**Υπεύθυνο Επεξεργασίας**» για λογαριασμό του τελευταίου, με σκοπό την εκτέλεση της «**Κύριας Σύμβασης**».
4. Με την παρούσα «**Σύμβαση**» προσδιορίζονται οι όροι και προϋποθέσεις της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον «**Εκτελούντα την Επεξεργασία**» για λογαριασμό του «**Υπεύθυνου Επεξεργασίας**» και παρέχονται κατάλληλες διασφαλίσεις και διαβεβαιώσεις ότι ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» είναι συμμορφωμένος με την «**Νομοθεσία**».

2. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

1. Ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, για λογαριασμό του «**Υπεύθυνου Επεξεργασίας**», τα οποία είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της «**Κύριας Σύμβασης**», καθώς και όσα δεδομένα μπορεί να συμφωνήσουν μεταγενέστερα για την εξυπηρέτηση του σκοπού επεξεργασίας. Κάθε τέτοια μεταγενέστερη συμφωνία γίνεται μόνο εγγράφως δεκτή και υπόκειται στις διατάξεις της παρούσας «**Σύμβασης**».
2. Σε περίπτωση που με οποιονδήποτε τρόπο ο «**Υπεύθυνος Επεξεργασίας**» γνωστοποιήσει, κοινοποιήσει ή διαβιβάσει στον «**Εκτελούντα την Επεξεργασία**» δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία δεν είναι απολύτως απαραίτητα για την εκτέλεση της «**Κύριας Σύμβασης**», ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» υποχρεούται να ειδοποιήσει σχετικά τον «**Υπεύθυνο Επεξεργασίας**» και εν συνεχεία να προβεί στην ασφαλή και οριστική καταστροφή/ διαγραφή τους.
3. Ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» επεξεργάζεται, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, τα εξής δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα: δεδομένα ταυτοποίησης προσώπου (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο κλπ), δεδομένα επικοινωνίας (τηλέφωνο, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου κλπ), κ.α. Υποκείμενα των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα ενδεικτικά

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

και όχι περιοριστικά, δύναται να είναι τα εξής πρόσωπα: εργαζόμενοι, επιβατικό κοινό, συνεργάτες, σύμβουλοι, προμηθευτές, μέλη διοικητικού συμβουλίου του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας».

Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» κατά βάση επεξεργάζεται απλά δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, ενώ σε ειδικές περιπτώσεις, ανάλογα με την «Κύρια Σύμβαση» ενδέχεται να επεξεργάζεται και δεδομένα ειδικής κατηγορίας, αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς επεξεργασίας, όπως ορίζονται στην «Κύρια Σύμβαση».

4. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» επεξεργάζεται τα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς και το αντικείμενο της «Κυρίας Σύμβασης», ήτοι αποκλειστικά και μόνο για την εκτέλεση της ανατεθείσας δραστηριότητας και την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων και για όσο χρόνο διαρκεί η «Κύρια Σύμβαση».

5. Σε περίπτωση που ο «Εκτελών την Επεξεργασία» έχει δικαίωμα να επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για πρόσθετους σκοπούς, όπως αυτοί προβλέπονται από την «Νομοθεσία», θα πρέπει να ενημερώσει τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» πριν προβεί σε οποιαδήποτε επεξεργασία των δεδομένων.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΟΣ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ

1. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» επεξεργάζεται τα μόνο απολύτως αναγκαία και απαραίτητα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και μόνο για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς επεξεργασίας και σύμφωνα με τις οδηγίες του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας».

2. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα, τα οποία είναι εξουσιοδοτημένα από τον ίδιο για να επεξεργάζονται ως ανωτέρω τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (όπως πχ. εργαζόμενοι, συνεργάτες, σύμβουλοι, βοηθοί εκπλήρωσης, προστηθέντες, τρίτοι εμπλεκόμενοι στην «Κύρια Σύμβαση»), δεσμεύονται με όρους και ρήτρες τήρησης εμπιστευτικότητας και γνωρίζουν τους όρους της παρούσας «Σύμβασης» και δεσμεύονται από αυτήν αντιστοίχως.

3. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» απαγορεύεται να αναθέσει την επεξεργασία σε άλλον εκτελούντα την επεξεργασία παρά μόνον εάν προηγουμένως έχει ενημερώσει με σαφήνεια προς τούτο τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας», έχει δεσμευτεί ότι και ο άλλος εκτελών είναι συμμορφωμένος με την «Νομοθεσία» και τους όρους της παρούσας και έχει λάβει έγγραφη ρητή ειδική άδεια από τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για την ανάθεση της επεξεργασίας σε άλλον εκτελούντα. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» παραμένει πλήρως υπόλογος έναντι του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας» για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του άλλου εκτελούντος την επεξεργασία.

4. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» φέρει την ευθύνη και είναι σε θέση να αποδεικνύει τη συμμόρφωσή του με την «Νομοθεσία» και δεσμεύεται ότι τηρούνται οι αρχές προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και εν γένει οι διατάξεις της «Νομοθεσίας» για την διενεργούμενη από αυτόν επεξεργασία των δεδομένων στο πλαίσιο της «Κυρίας Σύμβασης».

5. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα για την ασφάλεια της επεξεργασίας, καθώς και όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

6. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» τηρεί αρχείο δραστηριοτήτων επεξεργασίας, ξεχωριστό,

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

για όλες τις επεξεργασίες διενεργούμενες για τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας», το οποίο θα είναι διαθέσιμο στον τελευταίο όποτε αυτό ζητηθεί.

7. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» υποχρεούται να συνδράμει και να παρέχει κάθε χρήσιμη πληροφορία ή βέλτιστη πρακτική στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας», ώστε ο τελευταίος να συμμορφώνεται με τις υποχρεώσεις βάσει της «Νομοθεσίας» για την ασφάλεια της επεξεργασίας και την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

8. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» υποχρεούται να συνεργάζεται με τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για τη διαχείριση των αιτημάτων των υποκειμένων κατά την άσκηση των δικαιωμάτων τους βάσει της «Νομοθεσίας», για τη διαχείριση τυχόν αιτημάτων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα κατά την άσκηση των καθηκόντων της ή για τυχόν διαβουλεύσεις, για τη διενέργεια τυχόν εκτίμησης αντικτύπου και εν γένει για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

9. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» σε περίπτωση που αντιληφθεί ότι οποιαδήποτε πράξη επεξεργασίας δεν πληροί τους όρους της «Σύμβασης» και τις διατάξεις της «Νομοθεσίας» και να προβεί σε κάθε νόμιμη ενδεικνυόμενη ενέργεια προς άμεση άρση αυτής.

4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» στο πλαίσιο της παρούσας «Σύμβασης» δηλώνει και δεσμεύεται ότι προβαίνει σε επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα του «Εκτελούντος την Επεξεργασία» μόνο στο βαθμό που είναι απαραίτητα τα δεδομένα για την εκπλήρωση των εκατέρωθεν υποχρεώσεων κατά την εκτέλεση της «Κύριας Σύμβασης» και μόνο στο αναγκαίο μέτρο για τη συμμόρφωση με τις έννομες υποχρεώσεις.

2. Η διενεργούμενη επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα λαμβάνει χώρα τηρουμένων αυστηρώς της Πολιτικής Προστασίας του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας» και της «Νομοθεσίας».

5. ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

1. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία», δηλώνει ρητά και ανεπιφύλακτα ότι εφαρμόζει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, προκειμένου να διασφαλίσει το ενδεδειγμένο επίπεδο ασφάλειας και προστασίας των δεδομένων, λαμβάνοντας υπόψη το είδος των δεδομένων, τη φύση και τους σκοπούς της επεξεργασίας και τους υφιστάμενους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, σε συνάρτηση με τις τελευταίες τεχνολογικές - επιστημονικές εξελίξεις και το κόστος εφαρμογής των μέτρων.

2. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία», λαμβάνει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε πρόσβαση στα δεδομένα και δυνατότητα επεξεργασίας να έχει μόνο το εξουσιοδοτημένο προσωπικό του.

3. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» λαμβάνει μέτρα ώστε να διασφαλίζεται ότι κάθε φυσικό πρόσωπο, το οποίο ενεργεί υπό την εποπτεία του και έχει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα επεξεργάζεται μόνο στο πλαίσιο εκτέλεσης της «Κύριας Σύμβασης».

4. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» παρέχει στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας», κατόπιν σχετικού έγγραφου αιτήματος του τελευταίου, όλες τις πληροφορίες και τα αποδεικτικά

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

μέσα για τα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, τα οποία έχει λάβει, και επιτρέπει και διευκολύνει τη διενέργεια ελέγχου, ώστε να είναι δυνατή η αξιολόγηση των μέτρων από τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» για τη διαπίστωση του επιπέδου ασφαλείας και της επάρκειας αυτών.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΩΝ- ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ

1. Ο «Εκτελών την Επεξεργασία» επικουρεί τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» στο μέτρο του δυνατού, ώστε ο τελευταίος να ανταποκρίνεται στα αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων κατά την άσκηση των δικαιωμάτων τους βάσει της «**Νομοθεσίας**». Πιο συγκεκριμένα, σε περίπτωση που το υποκείμενο υποβάλλει οποιοδήποτε αίτημα- αίτηση άσκησης δικαιώματος ή ερώτημα στον «**Εκτελούντα την Επεξεργασία**», ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» υποχρεούται να ενημερώσει άμεσα και να διαβιβάσει στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας», το συντομότερο δυνατόν και κατά προτίμηση εντός των επόμενων εβδομήντα δύο (72) ωρών, το αίτημα ή ερώτημα.
2. Ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» δεν δύναται αυτοβούλως να προβεί σε οποιαδήποτε ενέργεια, και ιδίως δεν επιτρέπεται να διαχειριστεί αίτημα διόρθωσης, διαγραφής ή περιορισμού της επεξεργασίας, παρά μόνο βάσει γραπτών εντολών του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας», εκτός και εάν τούτο προβλέπεται από την εκτέλεση της «**Κυρίας Σύμβασης**» ή επιβάλλεται από τη «**Νομοθεσία**».
3. Ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» διασφαλίζει ότι τα ανωτέρω δεσμεύουν και τα εξουσιοδοτημένα από αυτόν πρόσωπα (όπως πχ. εργαζόμενοι, συνεργάτες, σύμβουλοι, βοηθοί εκπλήρωσης, προστηθέντες, τρίτοι εμπλεκόμενοι στην «**Κύρια Σύμβαση**»), τα οποία επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και μπορεί να τους τεθούν αντίστοιχα αιτήματα ή ερωτήματα για τα δεδομένα.

7. ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟΥ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ

1. Ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**», δεσμεύεται ότι στα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα έχει συμπεριλάβει την πολιτική διαχείρισης και αντιμετώπισης περιστατικού παραβίασης και έχει ενημερώσει σχετικά το προσωπικό του, καθώς και λοιπά εξουσιοδοτημένα από αυτόν πρόσωπα, ώστε να μπορούν να ανταποκριθούν άμεσα σε τυχόν περιστατικό παραβίασης.
2. Ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**», υποχρεούται να ενημερώσει αμελλητί τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας», εγγράφως και εντός των επόμενων είκοσι τεσσάρων (24) ωρών, μόλις αντιληφθεί παραβίαση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, δηλαδή παραβίαση της ασφαλείας των δεδομένων, η οποία οδηγεί σε ενδεχομένη, τυχαία, μη εξουσιοδοτημένη, ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, ή αποκάλυψη των δεδομένων ή ενδεχόμενη, τυχαία, μη εξουσιοδοτημένη, ή παράνομη πρόσβαση σε αυτά.
3. Ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» πρέπει, άμεσα και με δικά του έξοδα, να διερευνήσει το περιστατικό παραβίασης και να ενεργήσει, κατά το μέτρο του δυνατού, για την αποτροπή περαιτέρω παραβίασης και εφαρμογής διορθωτικών μέτρων.
4. Ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» υποχρεούται να ενημερώσει αμελλητί τόσο για το περιστατικό όσο και για τις ενέργειές του τον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας», παρέχοντας κάθε διαθέσιμη πληροφορία. Ειδικότερα θα παράσχει στον «Υπεύθυνο Επεξεργασίας» λεπτομερή περιγραφή της παραβίασης ασφαλείας, τον τύπο δεδομένων που αποτέλεσε αντικείμενο της παραβίασης ασφαλείας και την ταυτότητα του κάθε υποκειμένου, τα

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

δεδομένα του οποίου έχουν επηρεασθεί, μόλις οι πληροφορίες αυτές συλλεχθούν ή καταστούν διαθέσιμες με άλλο τρόπο, συμπεριλαμβανομένων των περιοδικών ενημερώσεων αυτών των πληροφοριών και οποιεσδήποτε άλλες πληροφορίες ενδέχεται να του ζητηθούν σχετικά με το περιστατικό παραβίασης ασφαλείας.

5. Ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** συνδράμει τον **«Υπεύθυνο Επεξεργασίας»** για την γνωστοποίηση και την ανακοίνωση του περιστατικού παραβίασης βάσει της **«Νομοθεσίας»** και σε συνεργασία προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την αποκατάσταση της ασφάλειας και την ενίσχυση της προστασίας των δεδομένων με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε να περιορισθεί ο κίνδυνος δυσμενούς επίπτωσης στα δικαιώματα και τις ελευθερίες των υποκειμένων, καθώς και να αμβλυνθούν οι δυσμενείς συνέπειες και να περιοριστεί κατά το δυνατόν ο κίνδυνος μελλοντικής παραβίασης.

6. Σχετικά με την υποχρέωση ενημέρωσης του **«Υπεύθυνου Επεξεργασίας»** αμέσως και εγγράφως, αυτή ισχύει ακόμη και στην περίπτωση που ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** έχει αμφιβολίες ως προς την ασφάλεια ή την νομιμότητα της επεξεργασίας. Σε αυτήν την περίπτωση, οφείλει να μην προβεί στην επεξεργασία και να ενημερώσει αμέσως σχετικά τον **«Υπεύθυνο Επεξεργασίας»**.

8. ΤΗΡΗΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ- ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΚΑΙ ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της **«Κύριας Σύμβασης»**, ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** διαβεβαιώνει ότι έχει λάβει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και ότι τηρεί τα δεδομένα διασφαλίζοντας την εμπιστευτικότητα, την ακεραιότητα και την διαθεσιμότητα αυτών.

2. Μετά τη λήξη της **«Κύριας Σύμβασης»**, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, το οποίο δε μπορεί να υπερβαίνει τις δεκαπέντε (15) ημερολογιακές ημέρες, ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** πρέπει να επιστρέψει στον **«Υπεύθυνο Επεξεργασίας»** όλα τα έγγραφα που έχει στην κατοχή του και όλα τα προϊόντα εργασίας και δεδομένα που παρήχθησαν και να διαγράψει οποιοδήποτε αρχείο δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα έχει δημιουργήσει και τηρεί για τους σκοπούς της παρούσας, διαβιβάζοντας στον **«Υπεύθυνο Επεξεργασίας»** το σχετικό πρωτόκολλο διαγραφής.

9. ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** δεν διαβιβάζει σε αποδέκτες/ή και τρίτους τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία παρέχονται από τον **«Υπεύθυνο Επεξεργασίας»**. Δυνατότητα διαβίβασης προβλέπεται στην περίπτωση ικανοποίησης αιτήματος υποκειμένου, κατόπιν σχετικής οδηγίας του **«Υπεύθυνου Επεξεργασίας»** και στην περίπτωση αιτήματος του ίδιου του **«Υπεύθυνου Επεξεργασίας»** για χορήγηση ή/και επιστροφή των δεδομένων.

2. Σε περίπτωση που η διαβίβαση των δεδομένων απορρέει από νομική υποχρέωση του **«Εκτελούντος την Επεξεργασία»**, πριν προβεί σε οποιαδήποτε επεξεργασία, υποχρεούται να ενημερώσει σχετικά τον **«Υπεύθυνο Επεξεργασίας»** για τους όρους και τις υποχρεώσεις της διαβίβασης.

3. Ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα αποκλειστικά εντός των εδαφικών ορίων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ). Για οποιαδήποτε διαβίβαση δεδομένων απαιτείται προηγούμενη ενημέρωση και παροχή γραπτής συναίνεσης του **«Υπεύθυνου Επεξεργασίας»**. Η εν λόγω διαβίβαση υπόκειται σε

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

συμμόρφωση με τις ειδικές απαιτήσεις που αφορούν τη διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δυνάμει της «**Νομοθεσίας**».

10. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει, κοινοποιήσει, δημοσιεύσει, ανακοινώσει ή με όποιον άλλον τρόπο αποκαλύψει σε τρίτους, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του **«Υπεύθυνου Επεξεργασίας»** οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες και σύνολο ή μέρος των δεδομένων που περιήλθαν σε γνώση του, κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων και την παροχή των υπηρεσιών του, κατά την εκτέλεση της **«Κύριας Σύμβασης»**.
2. Ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** υποχρεούται να τηρεί ως άκρως εμπιστευτικά τα οποιαδήποτε στοιχεία έλαβε από τον **«Υπεύθυνο Επεξεργασίας»** για την εκπλήρωση της **«Κύριας Σύμβασης»**, καθώς επίσης να μην τα χρησιμοποιεί για οποιονδήποτε άλλον σκοπό πλην του οριζόμενου στην παρούσα.
3. Οι ρυθμίσεις του παρόντος άρθρου δεσμεύουν τον **«Εκτελούντα την Επεξεργασία»** και μετά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της παρούσας.

11. ΠΑΡΑΒΑΣΗ ΟΡΩΝ ΠΑΡΟΥΣΑΣ «ΣΥΜΒΑΣΗΣ»

1. Ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του **«Υπεύθυνου Επεξεργασίας»** και δεν υπερβαίνει τα όρια των εντολών που του έχει αναθέσει ο τελευταίος, σχετικά με τους σκοπούς και την επεξεργασία των δεδομένων βάσει της **«Νομοθεσίας»**. Σε περίπτωση υπέρβασης των ορίων και δράσης του **«Εκτελούντος την Επεξεργασία»** πέραν των σκοπών της **«Κύριας Σύμβασης»** και της παρούσας, ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** νοείται **«Υπεύθυνος Επεξεργασίας»** για όποια επεξεργασία διενεργήσει, θέτοντας ο ίδιος το σκοπό και τα μέσα επεξεργασίας των δεδομένων, και φέρει την ευθύνη και τις συνέπειες της **«Νομοθεσίας»**.
2. Ο **«Εκτελών την Επεξεργασία»** ευθύνεται πλήρως έναντι του **«Υπεύθυνου Επεξεργασίας»** για κάθε άμεση, έμμεση, υφιστάμενη, μελλοντική, θετική ή αποθετική ζημία του τελευταίου εξαιτίας της αθέτησης των υποχρεώσεων και όρων της **«Σύμβασης»**. Την ίδια ευθύνη φέρει και για τον ορισμό άλλου εκτελούντος την επεξεργασία και αθέτηση από αυτόν των υποχρεώσεων και όρων της **«Σύμβασης»**, χωρίς να περιορίζεται τυχόν δικαίωμα του **«Υπεύθυνου Επεξεργασίας»**, να στραφεί κατά του άλλου εκτελούντος την επεξεργασία ομοίως.
3. Παραβίαση οποιουδήποτε όρου της παρούσας συνιστά ουσιώδη παραβίαση της **«Κύριας Σύμβασης»**.