

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Ξυλόκαστρο, 21/07/2026

ΝΟΜΟΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

ΔΗΜΟΣ ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΕΥΡΩΣΤΙΝΗΣ

Αρ. Πρωτ.: 8429

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

ΠΡΟΣ: ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Φραντζή 2,

ΠΑΠΑΚΥΡΙΑΚΗ ΜΕΡΟΠΗ
ΗΛΑΙΧΤΙΔΑ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ
Α.Ε.

Ξυλόκαστρο, ΤΚ: 20400

Πληροφορίες: ΑΣΠΑΣΙΑ ΓΚΟΥΡΒΕΛΟΥ

ΟΡΙΖΟΜΥΛΩΝ 3 ΑΙΓΑΛΕΩ
ΑΤΤΙΚΗΣ Τ.Κ. 12244

Τηλέφωνο: 2743360239

E-mail: info@xylokastro.gov.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

για την υπηρεσία «Συντήρηση Παιδικών Χαρών (101/2026)» με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης.

Ο Δήμος Ξυλοκάστρου-Ευρωστίνης θα προβεί στην υπηρεσία με τίτλο «Συντήρηση Παιδικών Χαρών (101/2026)», ενδεικτικού συνολικού προϋπολογισμού 37.200,00 € (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΟΣΟ
1	Τμήμα 1 : Υπηρεσίες συντήρησης- επισκευής	Τεμάχιο	1	10.500,00 €
2	Τμήμα 2 : Έλεγχος & πιστοποίηση παιδικών χαρών (έκδοση πιστοποιητικού ελέγχου)	Τεμάχιο	17	4.420,00 €
3	Τμήμα 3 : Υπηρεσίες ελέγχου, (τριμηνιαίος έλεγχος σε χρονικό διάστημα 12 μηνών)	Τεμάχιο	4	3.600,00 €
4	Τμήμα 4 : Ανταλλακτικά-λοιπά υλικά	Τεμάχιο	1	11.480,00 €
Σύνολο δαπάνης προ ΦΠΑ:				30.000,00 €
ΦΠΑ 24,00%				7.200,00 €
Σύνολο δαπάνης με ΦΠΑ:				37.200,00 €

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 του Ν.4412/2016.

Παρακαλούμε τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς, όπως υποβάλλουν την προσφορά τους σε **κλειστό φάκελο** στον Δήμο Ξυλοκάστρου-Ευρωστίνης, στο Γραφείο Πρωτοκόλλου (Λ. Φραντζή 2, Ξυλόκαστρο) **ή με email** στο info@xylokastro.gov.gr, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αρ. 101/2026 μελέτης της ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, **μέχρι την 31/07/2026 και ώρα 15.00** .

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν **προσφορά υποχρεωτικά για όλα τα τμήματα ή, εφόσον το είδος της δαπάνης το προβλέπει, μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για ένα ή περισσότερα τμήματα** υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά τους θα περιλαμβάνει το σύνολο των αντικειμένων κάθε τμήματος.

Παρακαλούμε οι προσφορές να συμπληρώνονται στο έντυπο οικονομικής προσφοράς εφόσον εμπεριέχεται.

α) Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, **απαιτείται**, μαζί με την προσφορά, **υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης** του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπου ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας θα συμπληρώνει:

1. ότι «η συμμετοχή μου δεν δημιουργεί κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 24 του Ν.4412/2016
2. ότι δεν έχει επιβληθεί εις βάρος μου διοικητικός αποκλεισμός από δημόσιες συμβάσεις με υπουργική απόφαση, κατά το άρθρο 74 Ν. 4412/2016 ».
3. ότι δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του ν. 5090/ 2024

β) Επίσης, μαζί με την υποβολή της οικονομικής προσφοράς και μόνο για τα τμήματα αξίας άνω των 2.500,00€ χωρίς Φ.Π.Α., για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού των παρ. 1 και 2 του αρ. 73 και του αρ. 74 του Ν.4412/2016 παρακαλούμε όπως προσκομίσετε τα εξής δικαιολογητικά:

1. φορολογική ενημερότητα σε ισχύ, για κάθε νόμιμη χρήση (εκτός είσπραξης χρημάτων και μεταβίβασης ακινήτων)
2. ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ, από όλους τους φορείς ασφάλισης στους οποίους έχετε υποχρέωση ασφάλισης, κύριους και επικουρικούς για το προσωπικό που τυχόν απασχολείτε συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου στην οποία θα δηλώνονται όλοι οι ασφαλιστικοί οργανισμοί στους οποίους υπάρχει υποχρέωση ασφάλισης. Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης να προσκομίσετε και ασφαλιστική ενημερότητα για την προσωπική σας ασφάλιση
3. απόσπασμα ποινικού μητρώου που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α'75) περί μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 και ειδικότερα του διαχειριστή της εταιρείας για Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε. ή του Διευθύνοντα Συμβούλου, καθώς και όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου για Α.Ε., η οποία γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης
4. κατά περίπτωση τα παρακάτω:
 1. για Ατομικές, ΙΚΕ: Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ και αντίγραφο του τελευταίου καταστατικού της εταιρείας (κωδικοποιημένο)
 2. για ΕΠΕ, ΑΕ, ΟΕ, ΕΕ: Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ και αναλυτικό πιστοποιητικό (ισχύουσας) εκπροσώπησης από την οικεία υπηρεσία Γ.Ε.ΜΗ. το οποίο έχει εκδοθεί έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του
 3. Πιστοποιητικό/Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου (βεβαίωση εγγραφής στο Οικονομικό ή Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό ή Εμπορικό Επιμελητήριο), Για οντότητες που δεν εμπίπτουν στις κατηγορίες των υπόχρεων εγγραφής στο ΓΕΜΗ σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4919/2022 (ΦΕΚ Α' 71/07.04.2022), προσκομίζεται βεβαίωση επαγγελματικού συλλόγου για την εγγραφή σας στο τρέχον έτος

γ) Επιπρόσθετα σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προσκομιστούν τα τυχόν οριζόμενα από τη μελέτη δικαιολογητικά αναλόγως το είδος της προμήθειας ή της υπηρεσίας*

Δεν απαιτείται εγγυητική επιστολή συμμετοχής και καλής εκτέλεσης.

Ο/η ανάδοχος υποχρεούται, για την πληρωμή του, να υποβάλλει ηλεκτρονικό τιμολόγιο μέσω παρόχου (B2G) σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148 έως 154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44/2019 τεύχος Α'), της ΚΥΑ 98979 ΕΞ 2021/10.08.2021 (ΦΕΚ 3766/2021 τεύχος Β'), της ΚΥΑ 63446/31.05.2021 (ΦΕΚ 2338/2021 τεύχος Β') και της ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023/2023 (ΦΕΚ 2385/2023 τεύχος Β').

Σχετικά με τον τρόπο πληρωμής, με την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11 "Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου" με τον «κωδικοποιημένο Ενάρθρο», όταν οι δαπάνες βαρύνουν τον προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων. Διαφορετικά, συμπληρώνεται ο «ΑΔΑ Ανάληψης».

***Ενδεικτικά Δικαιολογητικά αναλόγως το είδος της προμήθειας ή της υπηρεσίας :**

- Για Υπηρεσίες Τεχνικού Ασφαλείας (αποδεικτικό εγγραφής στο ΟΠΣ – ΣΕΠΕ (ηλεκτρονική βάση καταχώρισης/δεδομένων τεχνικών ασφαλείας).
- Για Υπηρεσίες που αφορούν Μηχανήματα-Οχήματα (Βεβαίωση του αρμοδίου Επιμελητηρίου για την εγγραφή και το ειδικό επάγγελμα, άδειες κυκλοφορίας των απαιτούμενων μηχανημάτων-οχημάτων για την εκτέλεση της υπηρεσίας και τα ασφαλιστήρια συμβόλαια αυτών, άδειες οδήγησης/άδειες χειριστών των οχημάτων/μηχανημάτων που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση της υπηρεσίας και αναγράφονται στη μελέτη, ΚΤΕΟ των οχημάτων-μηχανημάτων και αποδεικτικό πληρωμής των τελών κυκλοφορίας, το πτυχίο ΜΕΕΠ ή Μητρώου Περιφερειακής Ενότητας για έργα κατηγορίας , κατά περίπτωση τις αντίστοιχες άδειες συλλογής και μεταφοράς)
- Για προμήθειες ειδών βάσει τεχνικών προδιαγραφών (Φάκελος τεχνικής προσφοράς από τον οποίο πρέπει να προκύπτουν τα τεχνικά χαρακτηριστικά του προσφερόμενου είδους καθώς και Πιστοποιήσεις/Πιστοποιητικά, Υπεύθυνη Δήλωση ότι τα προσφερόμενα είδη πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές της εκάστοτε τεχνικής έκθεσης

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΤΣΙΩΤΟΣ ΒΛΑΣΙΟΣ

Συνημμένα:

1. Μελέτη
2. Έντυπο οικονομικής προσφοράς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**Ενημέρωση Φυσικών Προσώπων για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει, υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνη επεξεργασίας, το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της θα επεξεργάζονται δεδομένα τα οποία συνιστούν δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα.

Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος (λ.χ. ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα, απόσπασμα ποινικού μητρώου, στοιχεία και βιογραφικό μελών ομάδας έργου, υπεύθυνες δηλώσεις, λοιπά πιστοποιητικά).

Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει ότι στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές. Στο πλαίσιο αυτό εγγυάται πως τα προσωπικά δεδομένα που θα διαβιβάσει στην Αναθέτουσα Αρχή έχουν συλλεγεί νόμιμα, τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν ενημερωθεί για τη διαβίβαση αυτή και όπου απαιτείται έχει λάβει την προηγούμενη της διαβίβασης συγκατάθεσή τους.

Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του φακέλου προσφοράς για την ανάθεση της σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών [νομική βάση επεξεργασίας: η άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στην Αναθέτουσα Αρχή (αρ. 6 παρ. 1 περ. ε' ΓΚΠΔ και αρ. 5 ν. 4624/2019), η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της [νομική βάση επεξεργασίας: η συμμόρφωση με νομική υποχρέωση (αρ. 6 παρ. 1 περ. γ' ΓΚΠΔ)]. Για τα δεδομένα ειδικής κατηγορίας νομική βάση συνιστά η αναγκαιότητα της επεξεργασίας για λόγους ουσιαστικού δημόσιου συμφέροντος και για σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον (αρ. 9 παρ. 2 περ. ζ' και ι' ΓΚΠΔ). Για τα δεδομένα σχετικά με ποινικές καταδίκες και αδικήματα, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από το νόμο, νομική βάση συνιστά η συμμόρφωση με νομική υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής (άρ. 6 παρ. 1 περ. γ' και άρ. 10 ΓΚΠΔ). Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση του φακέλου.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα για τη δικαστική ή εξώδικη επίλυση διαφορών. Νομική βάση της επεξεργασίας συνιστά η αναγκαιότητα κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που της έχει ανατεθεί, καθώς και η αναγκαιότητα της επεξεργασίας για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων (αρ. 6 παρ. 1 περ. ε' ΓΚΠΔ και αρ. 5 ν. 4624/2019 για τα απλά δεδομένα και αρ. 9 παρ. 2 περ. στ' ΓΚΠΔ για τα δεδομένα ειδικών κατηγοριών).

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του νόμου. Αποδέκτες των ανωτέρω δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι: στελέχη του Φορέα, μέλη Επιτροπών, και:

α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή: Σύμβουλοι, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού, πάροχος ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου και ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, πάροχος εφαρμογής οικονομικής διαχείρισης, πάροχος υπηρεσίας ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και λοιποί εν γένει προστιθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου και προστασίας προσωπικών δεδομένων,

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων τους,

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στη διαδικασία ανάθεσης, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων, σύμφωνα με το νόμο,

(δ) Δημόσιες διοικητικές και δικαστικές αρχές ή τρίτοι (λ.χ. νομικοί σύμβουλοι, δικ. επιμελητές, διαμεσολαβητές) για τη δικαστική ή εξώδικη επίλυση διαφορών.

Τα προσωπικά δεδομένα αποθηκεύονται σε φυσικό αρχείο και σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς- δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης [ΓΚΠΔ άρ. 6 §1 (γ)] και άρ 9 §2 (ι)]. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα καταστρέφονται/διαγράφονται ασφαλώς.

Λαμβάνοντας υπόψη τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους κινδύνους διαφορετικής πιθανότητας επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και τις ελευθερίες των φυσικών προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλίζει και να μπορεί να αποδεικνύει ότι η επεξεργασία διενεργείται σύμφωνα με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων. Κατά την εκτίμηση του ενδεδειγμένου επιπέδου ασφάλειας λαμβάνονται ιδίως υπόψη οι κίνδυνοι που απορρέουν από την επεξεργασία, ιδίως από τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, άνευ αδείας κοινολόγηση ή προσπέλαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλο τρόπο σε επεξεργασία.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα, τα υποκείμενα των δεδομένων έχουν δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο, καθώς και ανάκλησης της συγκατάθεσής τους, όπου αποτελεί τη νομική βάση της επεξεργασίας. Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής για την άσκηση των δικαιωμάτων τους και για οποιοδήποτε άλλο θέμα σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, είναι τα εξής: e-mail: dpo@xylokastro.gov.gr, ταχυδρομική διεύθυνση: Λ. Φραντζή 2, Τ.Κ: 20400, Ξυλόκαστρο (υπόψιν Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων). Σε κάθε περίπτωση, έχουν το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα μέσω της ακόλουθης σύνδεσης: www.dpa.gr, η οποία εποπτεύει την εφαρμογή του ΓΚΠΔ.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων και τα δικαιώματά τους, τα φυσικά πρόσωπα μπορούν να ανατρέξουν στην Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, διαθέσιμη στον ιστότοπο της Αναθέτουσας Αρχής στο: <https://www.xylokastro-evrostini.gov.gr/el/>.