



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

Ν.Π.Δ.Δ.

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
Τμήμα Προμηθειών

Πληροφορίες: Απόστολος Βλάχος
Ανθή Βασιλείου
Τηλέφωνο: 210 3377185
210 3377125
Ηλεκτρονικό a.vlachos@cmc.gov.gr
ταχυδρομείο: a.vasileiou@cmc.gov.gr
Ταχυδρομική Ιπποκράτους 3-5
Διεύθυνση: 106 79 Αθήνα

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

Αθήνα, 24.7.2026

Αρ. Πρωτ.: 1674

Προς:

1.ΝΟΜΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ Α.Ε.Ε.Τ.Ε.

Μαυρομιχάλη 23

106 80 Αθήνα

Τηλ.: 210 3678967

E-mail: info@nb.org

2.ΕΘΟΣ MEDIA ΕΚΔΟΤΙΚΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΗ ΑΕ

Λυσικράτους 64

176 74 Καλλιθέα

Τηλ.: 210 998 4950

E-mail: info@ethosevents.eu

3.AVANT TALES IKE

Λεωφ. Δημοκρατίας 47

154 51 Νέο Ψυχικό

Τηλ.: 210 6754644

E-mail: info@avanttales.com

Θέμα: Πρόσκληση για την υποβολή τεχνικοοικονομικής προσφοράς για παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης επετειακής εκδήλωσης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς με τίτλο: «Hellenic Capital Market Commission (HCMC) Symposium 2026 - Our History. Our Strategy. Our New Horizons: The Future of Capital Markets: Celebrating a Legacy of Regulatory Progress and Inspiring the Next Era», που θα λάβει χώρα την 9^η Σεπτεμβρίου 2026

Κατόπιν του από 22.7.2026 πρωτογενούς αιτήματος (με ΑΔΑΜ: 26REQ019497218) της Προϊσταμένης Δημοσίων Σχέσεων της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς (εφεξής Ε.Κ. ή Αναθέτουσα Αρχή) και της υπ' αριθ. 3/2121/22.7.2026 Απόφασης (με ΑΔΑ: ΡΞΠΙΟΡΡΠ-ΨΦΒ και ΑΔΑΜ: 26REQ01951544) της Εκτελεστικής Επιτροπής της Ε.Κ., η Ε.Κ. αποστέλλει την παρούσα πρόκληση προς τις κάτωθι εταιρείες:

1.«ΝΟΜΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ Α.Ε.Ε.Τ.Ε.»

(ΑΦΜ.: 094443580 / Δ.Ο.Υ. ΚΕ.ΦΟ.ΔΕ. Αττικής/ Μαυρομιχάλη 23, 106 80 Αθήνα),

2.«ΕΘΟΣ MEDIA ΕΚΔΟΤΙΚΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΗ Α.Ε.»

(ΑΦΜ: 998038545 / Δ.Ο.Υ. ΚΕ.ΦΟ.ΔΕ. Αττικής/ Λυσικράτους 64, 176 74 Καλλιθέα), και

3.«AVANT TALES I.K.E.»

(ΑΦΜ: 801295516 / Δ.Ο.Υ. ΚΕ.ΦΟ.ΔΕ. Αττικής/ Λ. Δημοκρατίας 47, Νέο 154 51 Ψυχικό),

και επιθυμεί να προβεί στην ανάθεση για την παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης επετειακής εκδήλωσης της Ε.Κ. με τίτλο: «Hellenic Capital Market Commission (HCMC) Symposium 2026 - Our History. Our Strategy. Our New Horizons: The Future of Capital Markets: Celebrating a Legacy of Regulatory Progress and Inspiring the Next Era», που θα λάβει χώρα την 9^η Σεπτεμβρίου 2026.

Άρθρο 1: Αντικείμενο

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης επετειακής εκδήλωσης της Ε.Κ. με τίτλο: «Hellenic Capital Market Commission (HCMC) Symposium 2026 - Our History. Our Strategy. Our New Horizons: The Future of Capital Markets: Celebrating a Legacy of Regulatory Progress and Inspiring the Next Era», που θα λάβει χώρα την 9^η Σεπτεμβρίου 2026 (εφεξής εκδήλωση), για έως 300 συμμετέχοντες, σύμφωνα με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές που ορίζονται στο Παράρτημα Α' της παρούσας.

Άρθρο 2: Προϋπολογισμός Δαπάνης

Ο προϋπολογισμός της παρούσας δαπάνης ανέρχεται **έως του ποσού των εξήντα χιλιάδων ευρώ (€60.000,00) πλέον Φ.Π.Α. 24%** και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους της Ε.Κ.

Η δαπάνη θα βαρύνει τους Κωδικούς Αριθμούς Εξόδων (ΚΑΕ) **0856 «Φιλοξενίες και δεξιώσεις» και 0857 «Οργάνωση συνεδρίων, συμμετοχή σε συνέδρια»** του προϋπολογισμού της Ε.Κ. του οικονομικού έτους 2026, για τον οποίο έχει προβλεφθεί η σχετική πίστωση.

Άρθρο 3: Κωδικός Κοινού Λεξιλογίου (CPV)

Σύμφωνα με τον κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV), η ανωτέρω προμήθεια κατατάσσεται στους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων CPV: **«79952000-2 - Υπηρεσίες εκδηλώσεων», «55520000-1 - Υπηρεσίες τροφοδοσίας», «55110000-4 - Υπηρεσίες ξενοδοχειακών καταλυμάτων» και «55310000-6 - Υπηρεσίες εστιατορίου με σερβιτόρους»**, οι οποίοι περιλαμβάνονται στις ειδικές υπηρεσίες του άρθρου 107 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 4: Διαδικασία – Κριτήριο Ανάθεσης

Η ανάθεση θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τη διαδικασία του **άρθρου 118 του ν. 4412/2016 με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά βάσει της τιμής.**

Άρθρο 5: Διάρκεια Σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **από την υπογραφή της έως και μετά τη λήξη της εκδήλωσης την 9^η Σεπτεμβρίου 2026 και μέχρι την παροχή όλων των παραδοτέων.**

Άρθρο 6: Παραδοτέα σύμβασης

Τα παραδοτέα της παρούσας σύμβασης συνίστανται στις υπηρεσίες που θα παρασχεθούν για την επιτυχή διοργάνωση της εκδήλωσης, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο Παράρτημα Α αυτής. Επιπλέον, στα παραδοτέα περιλαμβάνονται όλα τα έγγραφα, στοιχεία και λοιπό υλικό που απαιτείται να υποβληθούν ή να παραδοθούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον προβλέπονται από τους όρους αυτής.

Άρθρο 7: Παρακολούθηση σύμβασης - Παραλαβή παραδοτέων

Η παρακολούθηση της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 216 του ν.4412/2016, θα γίνει από το Τμήμα Δημοσίων Σχέσεων της Ε.Κ., ενώ η παραλαβή των παραδοτέων θα πραγματοποιηθεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 219 του ν. 4412/2016, από την αρμόδια ετήσια Επιτροπή Παραλαβής Υπηρεσιών (Ε.Π.Υ.) που έχει συγκροτηθεί σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 8: Απόρρητο - Τήρηση εμπιστευτικότητας

Όλες οι πληροφορίες που θα παρασχεθούν στον Ανάδοχο, από την Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο υλοποίησης της σύμβασης, θα αντιμετωπίζονται ως εμπιστευτικές.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται με την υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας όλων των στοιχείων, ανεξάρτητα εάν πρόκειται για δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, στα οποία αποκτά πρόσβαση στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δεν αποκαλύπτει εμπιστευτικές

πληροφορίες που του δόθηκαν ή που ο ίδιος ανακάλυψε κατά την εκτέλεση της παροχής των συμφωνημένων υπηρεσιών, ούτε κοινοποιεί στοιχεία, έγγραφα και πληροφορίες των οποίων λαμβάνει γνώση σε σχέση με τη σύμβαση, υποχρεούται δε να μεριμνά ώστε το προσωπικό του και κάθε συνεργαζόμενος με αυτόν, στο πλαίσιο της παρούσας, να δεσμεύεται αναλόγως με την τήρηση αυτής της υποχρέωσης.

Ο Ανάδοχος διασφαλίζει, με δική του ευθύνη, την εμπιστευτικότητα των διακινούμενων πληροφοριών, καθώς και την τήρηση της νομοθεσίας που αφορά στα προσωπικά δεδομένα.

Για τη διάρκεια της Σύμβασης, στο βαθμό που ο Ανάδοχος επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (ΔΠΧ) για λογαριασμό της Ε.Κ., θα ενεργεί ως εκτελών την επεξεργασία, σύμφωνα με το ΓΚΠΔ και με βάση τους σκοπούς υλοποίησης της παρούσας σύμβασης. Η Ε.Κ. χρησιμοποιεί μόνο εκτελούντες την επεξεργασία που παρέχουν επαρκείς διαβεβαιώσεις για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία να πληροί τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ και να διασφαλίζεται η προστασία των δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων.

Τα συμβαλλόμενα μέρη παρέχουν επαρκείς διαβεβαιώσεις για την εφαρμογή κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων, κατά τρόπο ώστε η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπου εφαρμόζεται, να πληροί τις απαιτήσεις της Νομοθεσίας για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Ανάδοχος θα επεξεργάζεται Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα αποκλειστικά: (α) στο μέτρο που είναι απαραίτητο για την παροχή των Υπηρεσιών, (β) σύμφωνα με τις ειδικές οδηγίες της Ε.Κ. (εκτός και αν τέτοιες οδηγίες αντίκεινται στη Νομοθεσία για την Προστασία Δεδομένων, οπότε και στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος θα ειδοποιεί την Ε.Κ.), ή (γ) όπως απαιτείται από κάθε αρμόδια αρχή ή το εφαρμοστέο δίκαιο,

Επιπλέον, στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας, ο Ανάδοχος :

- θα εφαρμόζει κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για να διασφαλίσει εκείνο το επίπεδο ασφάλειας που είναι ανάλογο του ρίσκου το οποίο σχετίζεται με την επεξεργασία των ΔΠΧ,
- θα διατηρεί και εξασφαλίζει ότι όλοι οι εταίροι της, εργαζόμενοι, αντιπρόσωποι και όλα τα μέρη που σχετίζονται με την επεξεργασία Δεδομένων - διατηρούν τα ΔΠΧ απόρρητα σύμφωνα με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας του Αναδόχου
- θα ειδοποιεί την Ε.Κ. εγγράφως αμελλητί και θα παρέχει εύλογη συνεργασία αμέσως αφού περιέλθει εις γνώση της οποιαδήποτε παραβίαση Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που βρίσκονται στην κατοχή ή υπό τον έλεγχό της,
- θα διαγράφει ή θα επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στην Αναθέτουσα Αρχή, μετά το πέρας της παροχής των υπηρεσιών του και θα διαγράφει τυχόν υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Άρθρο 9: Λόγοι Αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης ο οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του, ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας

στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις φυσικών ή νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2. Εάν το νομικό πρόσωπο/ οντότητα έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κάποιο από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/2024.

3. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία.

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή αποκλείει τον οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2.

Άρθρο 10: Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφοράς

Η προσφορά πρέπει να αποσταλεί στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου hcmc_procurement@cmc.gov.gr, **μέχρι την Τετάρτη 29 Ιουλίου 2026 και ώρα 11:30 π.μ. σε συμπιεσμένο αρχείο το οποίο θα είναι ΚΛΕΙΔΩΜΕΝΟ με κωδικό πρόσβασης (PIN).**

Το PIN θα αποσταλεί στην ανωτέρω διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μετά την ως άνω καταληκτική ημερομηνία και εντός μίας (1) ώρας από αυτή (ήτοι έως 12:30 μ.μ.).

Η προσφορά πρέπει να είναι σύμφωνη με τις απαιτήσεις και εντός του προϋπολογισμού της παρούσας Πρόσκλησης και να φέρει σφραγίδα και φυσική ή ψηφιακή υπογραφή του Αναδόχου.

Σε κάθε περίπτωση, η προσφορά θα πρέπει απαραίτητα να φέρει την επωνυμία, το ΑΦΜ, τη Δ.Ο.Υ., τη διεύθυνση και τα στοιχεία επικοινωνίας του Αναδόχου.

Άρθρο 11: Περιεχόμενο Προσφοράς

Η τεχνικοοικονομική προσφορά θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα και θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

A. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα στην οποία να δηλώνονται τα εξής:

α) Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 για τον οικονομικό φορέα(Επωνυμία Εταιρείας) και τους νόμιμους εκπροσώπους αυτού και θα προσκομίσω τα δικαιολογητικά ανάθεσης της Πρόσκλησης όταν αυτά μου ζητηθούν.

β) Η προσφορά είναι σύμφωνη τις τεχνικές απαιτήσεις της παρούσας.

γ) Διαθέτω το αναγκαίο άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό με όλα τα απαιτούμενα από τις σχετικές διατάξεις τυπικά και ουσιαστικά προσόντα και τον αναγκαίο εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης.

δ) Η τιμή είναι θα σταθερή για όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης.

ε) Το αντικείμενο των δραστηριοτήτων της επιχείρησης είναι συναφές (ΚΑΔ δραστηριότητας:).

στ) Αποδέχομαι όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις της Πρόσκλησης.

Β. Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και ειδικότερα αυτές του Παραρτήματος Α.

Προτεινόμενες λύσεις που παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις ή υστέρηση σε σχέση με τις απαιτήσεις της παρούσας, απορρίπτονται.

Γ. Οικονομική Προσφορά

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται, επί ποινή αποκλεισμού, σύμφωνα με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσας Πρόσκλησης:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ				
A/A	Περιγραφή Υπηρεσιών – CPV - ΚΑΕ	Ποσότητα	Τιμή ανά μονάδα ποσότητας (χωρίς ΦΠΑ)	Σύνολο (χωρίς ΦΠΑ)
1	Κόστος διοργάνωσης εκδήλωσης - περιλαμβάνονται όλες οι υπηρεσίες της υπό ανάθεσης σύμβασης εκτός από αυτές των Α/Α 2, 3 και 4 παρακάτω CPV: «79952000-2 - Υπηρεσίες εκδηλώσεων» – ΚΑΕ: 0857	1	A	$E = 1 \times A$
2	Κόστος παροχής Coffee Break διαρκείας και Light Lunch για διακόσια πενήντα (250) άτομα CPV: «55520000-1 - Υπηρεσίες τροφοδοσίας» – ΚΑΕ: 0856	250	B	$\Sigma T = 250 \times B$
3	Κόστος διοργάνωσης επίσημου δείπνου υποδοχής / Welcome Dinner (έως 30 άτομα) (βλ. ΣΗΜΕΙΩΣΗ παρακάτω) CPV: «55310000-6 - Υπηρεσίες εστιατορίου με σερβιτόρους» – ΚΑΕ: 0856	30	Γ	$Z = 30 \times \Gamma$
4	Κόστος διαμονής προσκεκλημένων ομιλητών (1 διανυκτέρευση για έως 20 άτομα) (βλ. ΣΗΜΕΙΩΣΗ παρακάτω) CPV: «55110000-4 - Υπηρεσίες ξενοδοχειακών καταλυμάτων» – ΚΑΕ: 0856	20	Δ	$H = 20 \times \Delta$

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	$I = E + \Sigma T + Z + H$
ΦΠΑ 24%	$K = I \times 24\%$
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ	$\Lambda = I + K$

Όλες οι τιμές δοθούν σε ευρώ (€) και δεν θα περιλαμβάνουν ΦΠΑ εκτός εάν ζητείται διαφορετικά.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Από τον ανωτέρω πίνακα οικονομικής προσφοράς προκύπτει το συνολικό ποσό χωρίς Φ.Π.Α. 24% (I), το οποίο αποτελεί το ποσό που θα ληφθεί υπόψη για τη σύγκριση των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

Επισημαίνεται, ωστόσο, ότι:

α) η τελική πληρωμή για το είδος του Α/Α 3 (Ζ) θα διαμορφωθεί βάσει του πραγματικού αριθμού των συμμετεχόντων που θα δηλωθούν στο επίσημο δείπνο υποδοχής (Welcome Dinner), και

β) η τελική πληρωμή για το είδος του Α/Α 4 (Η) θα διαμορφωθεί βάσει του πραγματικού αριθμού των προσκεκλημένων ομιλητών για τους οποίους θα απαιτηθεί διαμονή μίας (1) διανυκτέρευσης.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις, η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί αποκλειστικά για τις υπηρεσίες που θα παρασχεθούν πραγματικά, με βάση το αντίστοιχο μοναδιαίο κόστος της οικονομικής προσφοράς και τον τελικό αριθμό συμμετεχόντων ή/και διανυκτερεύσεων που θα προκύψει.

Τέλος, σημειώνεται ότι η συμμετοχή στη διαδικασία συνεπάγεται τη χωρίς επιφύλαξη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκειται σε καμία αναπροσαρμογή ή αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, θα ισχύει δε και θα δεσμεύει τον Ανάδοχο για όλη τη συμβατική διάρκεια και τις δυνατές παρατάσεις της.

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον συμμετέχοντα στην πρόσκληση για εξήντα (60) ημέρες από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της. Προσφορά που αναφέρει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η ανακοίνωση επιλογής Αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον υποψήφιο Ανάδοχο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

Άρθρο 12: Εγγυήσεις

Στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης δεν απαιτούνται εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης.

Άρθρο 13: Ανάθεση - Σύμβαση Σύμβασης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υπογράψει τη σχετική σύμβαση εντός προθεσμίας **δεκαπέντε (15) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ανάθεσης.

Η ανάθεση θα γίνει στον προσωρινό μειοδότη και εφόσον πρώτα προσκομίστούν τα απαραίτητα παρακάτω δικαιολογητικά ανάθεσης εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την ειδική έγγραφη πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής.

Δικαιολογητικά Ανάθεσης:

α. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 ή **εναλλακτικά** (σύμφωνα με την παρ.9 του άρθρου 80 του ν.4412/2016 όπως προστέθηκε με το άρθρο 43 του ν. 4605/2019), ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73, ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει **υπεύθυνη δήλωση**, εφόσον είναι φυσικό πρόσωπο ή στη περίπτωση που είναι νομικό πρόσωπο μπορεί να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως

αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του ως άνω νόμου. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στα εξής μέλη: Ομόρρυθμοι εταίροι και Διαχειριστές ΟΕ και ΕΕ, β) διαχειριστές ΕΠΕ και ΙΚΕ γ) Πρόεδρος, Δ/νων Σύμβουλος και Μέλη ΔΣ για ΑΕ, και δ) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

β. Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία να δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/2024.

γ. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσο αφορά στην:

α) **καταβολή φόρων.** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, υποβάλλεται αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την ΑΑΔΕ το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για κάθε νόμιμη χρήση» (φορολογική ενημερότητα),

β) **καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική).** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, υποβάλλεται πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ, το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ» (ασφαλιστική ενημερότητα).

δ. Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

ε. Αποδεικτικά νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης (ισχύουν καταστατικό και πιστοποιητικό εκπροσώπησης από ΓΕΜΗ) τα οποία απαιτούνται να προσκομιστούν στην περίπτωση νομικών προσώπων.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά από την κοινοποίηση της ειδικής έγγραφης πρόσκλησης της Αναθέτουσας Αρχής για την υποβολή τους (παρ. 12, άρθρο 80, ν. 4412/2016).

Άρθρο 14: Πληρωμή Αναδόχου – Τιμολόγηση - Κρατήσεις

1. Το 100% της αμοιβής του Αναδόχου, με την επιφύλαξη της Σημείωσης που αφορά στον τρόπο υπολογισμού της αμοιβής για τα είδη με Α/Α 3 (Ζ) και Α/Α 4 (Η) της οικονομικής προσφοράς του, θα γίνει άπαξ εντός τριάντα (30) ημερών, με κατάθεση στον τραπεζικό λογαριασμό του Αναδόχου (ο οποίος θα αναγράφεται στο σχετικό παραστατικό ή θα δηλωθεί στην Ε.Κ.), με την προσκόμιση του σχετικού παραστατικού (βλ. παρ. 3 του παρόντος άρθρου) και των δικαιολογητικών που ισχύουν κατά τον χρόνο πληρωμής, βάσει του άρθρου 200 του ν. 4412/2016 (ιδίως αποδεικτικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας, σε ισχύ) και εφόσον έχει προηγηθεί η παραλαβή των παραδοτέων της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 6 και 7 της παρούσας

2. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί τους όρους της σύμβασης και να παραδίδει εμπρόθεσμα τα αναγκαία παραστατικά και δικαιολογητικά στο Λογιστήριο της Ε.Κ., προκειμένου να εκδίδεται το σχετικό χρηματικό ένταλμα.

3. Βάσει των κείμενων διατάξεων υφίσταται η υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς μέσω ΕΔΗΤ. Τα στοιχεία της ηλεκτρονικής τιμολόγησης που θα λαμβάνονται υπόψιν είναι:

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ: 1024.F01196.0001

CPV: «79952000-2 - Υπηρεσίες εκδηλώσεων», «55520000-1 - Υπηρεσίες τροφοδοσίας», «55110000-4 - Υπηρεσίες ξενοδοχειακών καταλυμάτων» και «55310000-6 - Υπηρεσίες εστιατορίου με σερβιτόρους», οι οποίοι περιλαμβάνονται στις ειδικές υπηρεσίες του άρθρου 107 του ν. 4412/2016

ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: Λοιποί Προϋπολογισμοί

ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ: **ΡΞΠΙΟΡΡΠ-ΨΦΒ**

ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: **ο Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου της Σύμβασης (ΚΗΜΔΗΣ)**

4. Σημειώνεται ότι στην προ Φ.Π.Α. αξία του τιμολογίου του Αναδόχου θα εμπεριέχονται όλα τα έξοδα προμήθειας καθώς και οι κάθε είδους κρατήσεις, που βαρύνουν τις προμήθειες του Δημοσίου, οι οποίες στην παρούσα φάση, όπως ισχύουν, αφορούν την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.): 0,1% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου προ Φ.Π.Α.

Επιπλέον, παρακρατείται ο προβλεπόμενος από τις κείμενες διατάξεις, φόρος εισοδήματος (8% για την παροχή υπηρεσιών), όπως εκάστοτε ισχύει, επί της καθαρής συμβατικής αξίας του τιμολογίου του Αναδόχου.

Άρθρο 15: Τροποποίηση Σύμβασης

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας για την παρακολούθηση της σύμβασης οργανικής μονάδας της Ε.Κ.

Άρθρο 16: Κήρυξη Αναδόχου Έκπτωτου – Ποινικές Ρήτρες

Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας (άρθρο 204 του ν.4412/2016), κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση αυτή, κοινοποιείται στον Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, ο Ανάδοχος κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε θα επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας αρχής.

Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του Αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 17: Επίλυση Διαφορών – Εφαρμοστέο Δίκαιο

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016.

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για φιλική επίλυσή τους σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών, άλλως αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια που εδρεύουν στην Αθήνα.

Άρθρο 18: Γενικοί Όροι Σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο Ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση της ως άνω υποχρέωσης συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του Αναδόχου κατά την έννοια της περίπτωσης θ' της παραγράφου 4 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

Οι βασικοί όροι της παρούσας Πρόσκλησης θα αποτελέσουν στοιχεία της σύμβασης που θα υπογραφεί και θα δεσμεύουν τον Ανάδοχο ακόμη και σε περίπτωση που κάποια δεν θα περιληφθούν σε αυτή.

Πληροφορίες

Πληροφορίες σχετικά με τους όρους της Πρόσκλησης, παρέχονται από το Τμήμα Προμηθειών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Ε.Κ. (κ. Απόστολος Βλάχος/ Τ. 210 3377185, Ανθή Βασιλείου/ Τηλ. 210 3377125, E-mail: hcmc_procurement@cmc.gov.gr).

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΒΛΑΧΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': Απαιτήσεις – Προδιαγραφές Σύμβασης

Η διοργάνωση της επετειακής εκδήλωσης της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς (εφεξής Ε.Κ. ή Αναθέτουσα Αρχή) με τίτλο: «Hellenic Capital Market Commission (HCMC) Symposium 2026 - Our History. Our Strategy. Our New Horizons: The Future of Capital Markets: Celebrating a Legacy of Regulatory Progress and Inspiring the Next Era», που θα λάβει χώρα την 9^η Σεπτεμβρίου 2026 (εφεξής εκδήλωση), περιλαμβάνει τις παρακάτω απαιτήσεις και προδιαγραφές:

1. Διοικητική και Γραμματειακή Υποστήριξη

- Χρονοδιάγραμμα Οργάνωσης: Παροχή ενός αναλυτικού χρονοδιαγράμματος για την οργάνωση της Εκδήλωσης, διασφαλίζοντας την ομαλή και έγκαιρη υλοποίηση κάθε επιμέρους δράσης.
- Παρουσία εξειδικευμένου στελέχους του Αναδόχου σε όλες τις συναντήσεις εργασίας και συντονισμού που θα πραγματοποιούνται με την Αναθέτουσα Αρχή ή/και τρίτους εμπλεκόμενους φορείς, καθ' όλη τη διάρκεια της προετοιμασίας και υλοποίησης της εκδήλωσης, όποτε αυτό απαιτείται.
- Επεξεργασία, συνεχή επικαιροποίηση και τελική διαμόρφωση του προγράμματος καθώς και σχετική ενημέρωση των ομιλητών και συντονιστών.
- Σχεδιασμός και υλοποίηση του συνόλου της επικοινωνίας με τους προσκεκλημένους, συμπεριλαμβανομένης της αποστολής Save the Date και επίσημων προσκλήσεων μέσω ειδικής πλατφόρμας Eventora ή ισοδύναμης, καθώς και ενημερωτικών ηλεκτρονικών μηνυμάτων και υπενθυμίσεων (reminders), με στόχο την έγκαιρη ενημέρωση και τη βέλτιστη διαχείριση της συμμετοχής.
- Διαχείριση συμμετοχών: Παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών διαχείρισης των εγγραφών και των συμμετοχών μέσω εξειδικευμένης ηλεκτρονικής πλατφόρμας, συμπεριλαμβανομένης της παρακολούθησης των δηλώσεων συμμετοχής, της διαχείρισης των επιβεβαιώσεων (RSVPs), της επικαιροποίησης των στοιχείων των συμμετεχόντων, της τακτικής ενημέρωσης της Αναθέτουσας Αρχής για την πορεία των εγγραφών, της έγκαιρης ενημέρωσης των συμμετεχόντων για το πρόγραμμα και κάθε οργανωτική πληροφορία που αφορά την εκδήλωση, καθώς και της επιτόπιας διαχείρισης των εγγραφών (on-site registration) κατά την ημέρα διεξαγωγής του συνεδρίου.
- Επικοινωνία και ηλεκτρονική αλληλογραφία με ομιλητές και συντονιστές πριν και μετά την εκδήλωση για την ομαλή προετοιμασία και ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής.
- Παροχή πληροφοριών και υποστήριξης προς τους συμμετέχοντες και προσκεκλημένους σχετικά με τους χώρους διεξαγωγής της εκδήλωσης, τις μετακινήσεις, το αναλυτικό πρόγραμμα, καθώς και τις παράλληλες και συνοδευτικές δράσεις της διοργάνωσης.
- Οργανωτικός συντονισμός και κάλυψη του κόστους διαμονής έως είκοσι (20) προσκεκλημένων ομιλητών για μία (1) διανυκτέρευση, την παραμονή του συνεδρίου (8/9/2026), με ευθύνη του Αναδόχου. Η διαμονή θα πραγματοποιηθεί σε ξενοδοχείο υψηλής κατηγορίας (4 αστέρων και άνω), με διάθεση αναβαθμισμένων δωματίων, αντίστοιχων του επιπέδου και του κύρους των φιλοξενούμενων προσώπων, το οποίο θα επιλεγεί κατόπιν υποδείξεων και έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.
- Συντονισμός και συλλογή δηλώσεων από τους ομιλητές πριν από την ολοκλήρωση της εκδήλωσης, καθώς και σύνταξη και επιμέλεια του απολογιστικού Δελτίου Τύπου, με σκοπό την ολοκληρωμένη αποτύπωση των βασικών μηνυμάτων, των αποτελεσμάτων και της δημοσιότητας της εκδήλωσης.
- Παροχή εξειδικευμένου προσωπικού για τον συνολικό συντονισμό και την επιχειρησιακή διαχείριση της εκδήλωσης, συμπεριλαμβανομένης της υποδοχής και καθοδήγησης των

συμμετεχόντων, της γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης, του συντονισμού των ομιλητών και των εμπλεκόμενων συνεργατών, της επίβλεψης των τεχνικών διαδικασιών και της άμεσης διαχείρισης κάθε οργανωτικής ανάγκης, με στόχο την άρτια και απρόσκοπτη υλοποίηση της εκδήλωσης.

- Αποστολή ευχαριστήριων επιστολών προς όλους τους συμμετέχοντες, ομιλητές και συντονιστές μετά το πέρας της εκδήλωσης, καθώς και αυθημερόν αποστολή επιλεγμένου φωτογραφικού υλικού στους ομιλητές, τους συντονιστές, καθώς και την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να αξιοποιηθεί για τις ανάγκες έκδοσης του Δελτίου Τύπου της εκδήλωσης και για δημοσιεύσεις στους επίσημους λογαριασμούς της στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Μετά την ολοκλήρωση της επεξεργασίας και της επιλογής του φωτογραφικού υλικού, ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποστείλει σε όλους τους ομιλητές και συντονιστές το φωτογραφικό υλικό που αντιστοιχεί στη συμμετοχή τους και στο πάνελ ή στη συνεδρία στην οποία έλαβαν μέρος.
- Επιμέλεια, σύνταξη και αποστολή ευχαριστήριων επιστολών προς τους χορηγούς.
- Έκδοση και αποστολή βεβαιώσεων παρακολούθησης του συνεδρίου στους συμμετέχοντες, εφόσον ζητηθούν.

2. Διαχείριση ομιλητών/συντονιστών/προσκεκλημένων

- Ο Ανάδοχος θα αποτελεί το βασικό σημείο επικοινωνίας για όλους τους ομιλητές, συντονιστές και προσκεκλημένους, αναλαμβάνοντας την αποστολή προσκλήσεων και Save the Date, τη διαχείριση της σχετικής αλληλογραφίας, την ενημέρωση για το πρόγραμμα και τις οργανωτικές λεπτομέρειες της εκδήλωσης, τον συντονισμό των μετακινήσεων και της διαμονής όπου απαιτείται, τη συλλογή του απαραίτητου υλικού (βιογραφικά, φωτογραφίες, παρουσιάσεις κ.λπ.), τον συντονισμό του περιεχομένου των θεματικών ενοτήτων (Panels), τη συλλογή δηλώσεων πριν την ολοκλήρωση της Εκδήλωσης, την κοινοποίηση φωτογραφικού υλικού καθώς και την αποστολή ευχαριστήριων επιστολών.
- Εξεύρεση και εξασφάλιση της συμμετοχής συντονιστών (moderators) για τις θεματικές ενότητες του συνεδρίου, όπου κριθεί αναγκαίο από την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν έγκρισής της, συμπεριλαμβανομένης κάθε σχετικής δαπάνης.

3. Μετακίνηση ξένων προσκεκλημένων ομιλητών

- •Μετακίνηση ξένων προσκεκλημένων ομιλητών από το Αεροδρόμιο προς το ξενοδοχείο τους (Κέντρο Αθήνας).
- •Μετακίνηση ξένων προσκεκλημένων ομιλητών από το ξενοδοχείο τους (Κέντρο Αθήνας) προς το Αεροδρόμιο.
- Μετακίνηση ξένων προσκεκλημένων ομιλητών από το ξενοδοχείο τους (Κέντρο Αθήνας) προς το χώρο της εκδήλωσης.
- Μετακίνηση ξένων προσκεκλημένων ομιλητών από το χώρο της εκδήλωσης προς το ξενοδοχείο τους (Κέντρο Αθήνας).
- Μέρμινα για τη μετακίνηση των ξένων προσκεκλημένων ομιλητών από το ξενοδοχείο προς τον χώρο του επίσημου δείπνου υποδοχής και την επιστροφή τους στο ξενοδοχείο, εφόσον κριθεί αναγκαίο από την Αναθέτουσα Αρχή.

4. Προώθηση της Εκδήλωσης μέσω Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης και Μέσων Κοινωνικής Δικτύωσης:

- Διαχείριση Δημοσιότητας και Σχέσεων με τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης: Σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένου πλάνου επικοινωνίας με τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης, συμπεριλαμβανομένης της σύνταξης και αποστολής δελτίων Τύπου, της προώθησης της Εκδήλωσης στα έντυπα, ηλεκτρονικά και διαδικτυακά μέσα, της διαχείρισης των δημοσιογραφικών επαφών, καθώς και του συντονισμού συνεντεύξεων και λοιπών δράσεων

δημοσιότητας, κατόπιν έγκρισης της αναθέτουσας αρχής, με στόχο τη μέγιστη δυνατή προβολή της Εκδήλωσης.

- Σχεδιασμός, δημιουργία και δημοσίευση κατάλληλου ψηφιακού και προωθητικού περιεχομένου, συμπεριλαμβανομένων posts, newsletters, social media cards, banners, γραφικών και λοιπού επικοινωνιακού υλικού, σύμφωνα με την εταιρική ταυτότητα της Αναθέτουσας Αρχής. Το παραγόμενο περιεχόμενο θα καλύπτει το σύνολο του προγράμματος της Εκδήλωσης, με ξεχωριστές επικοινωνιακές αναρτήσεις και δημιουργικά για Welcome Addresses, Keynote Speeches, κάθε θεματική ενότητα (Panel), τους ομιλητές, τους συντονιστές, τις παράλληλες δράσεις, καθώς και για κάθε άλλη ενότητα ή δραστηριότητα που περιλαμβάνεται στο εγκεκριμένο πρόγραμμα της εκδήλωσης. Ο Ανάδοχος θα μεριμνά για την έγκαιρη προετοιμασία, προσαρμογή και δημοσίευση του περιεχομένου, κατόπιν έγκρισης της αναθέτουσας αρχής, με στόχο τη μέγιστη δυνατή προβολή, απήχηση και ενίσχυση της δημοσιότητας της Εκδήλωσης στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης και στα μέσα ενημέρωσης.

5. Παραγωγή Οπτικοακουστικού Υλικού

- Δημιουργία επεξηγηματικού/απολογιστικού βίντεο διάρκειας έως πέντε (5) λεπτών, με αναδρομή στο έργο και τις σημαντικότερες δράσεις της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς κατά την περίοδο 2019–2026, συμπεριλαμβανομένης της δημιουργίας και ενσωμάτωσης infographics.
- Δημιουργία επετειακού βίντεο διάρκειας έως είκοσι (20) λεπτών, με δηλώσεις πρώην Προέδρων και στελεχών της Ε.Κ., οι οποίες θα ληφθούν στον χώρο διεξαγωγής κατά την ημέρα του συνεδρίου, συμπεριλαμβανομένης της οργάνωσης και του συντονισμού των δηλώσεων, των λήψεων, του μοντάζ, της επεξεργασίας και της τελικής μεταπαραγωγής του βίντεο.
- Δημιουργία βίντεο με δηλώσεις των ομιλητών και των συντονιστών του συνεδρίου που επιθυμούν να συμμετάσχουν, οι οποίες θα ληφθούν στον χώρο διεξαγωγής κατά την ημέρα του συνεδρίου, συμπεριλαμβανομένων της οργάνωσης και του συντονισμού των δηλώσεων, των λήψεων, του μοντάζ, της επεξεργασίας και της τελικής μεταπαραγωγής του βίντεο.

6. Σχεδιασμός και Υποστήριξη Ιστοσελίδας

- Σχεδιασμός, ανάπτυξη και παραμετροποίηση της ιστοσελίδας της εκδήλωσης.
- Εικαστικός σχεδιασμός και διαμόρφωση της δομής και του περιεχομένου της ιστοσελίδας.
- Αναζήτηση, κατοχύρωση ονόματος χώρου (Domain Name), κατασκευή και φιλοξενία της ιστοσελίδας.
- Συνεχής ενημέρωση και διαχείριση του περιεχομένου.

7. Φιλοξενία της Εκδήλωσης σε Συνεδριακό Χώρο

- Εξασφάλιση και διάθεση κατάλληλης αίθουσας εκδηλώσεων σε ξενοδοχείο ή άλλο συνεδριακό χώρο, στο κέντρο, πλησίον του κέντρου ή σε προάστιο της Αθήνας, με δυνατότητα φιλοξενίας έως 300 ατόμων, σε θεατρική διάταξη ή διάταξη με στρογγυλά τραπέζια (ροτόντες), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής. Η τελική επιλογή του χώρου θα πραγματοποιηθεί κατόπιν προηγούμενης έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.
- Διάθεση της αίθουσας την 9η Σεπτεμβρίου 2026, κατά τις ώρες 08:00–20:00, για τη διεξαγωγή της εκδήλωσης.
- Διάθεση της αίθουσας και την προηγούμενη ημέρα της εκδήλωσης (8 Σεπτεμβρίου 2026), για όσο χρόνο απαιτείται για την προετοιμασία, εγκατάσταση του εξοπλισμού, διαμόρφωση του χώρου και πραγματοποίηση των απαραίτητων τεχνικών δοκιμών.

8. Food & Beverages

- Παροχή Coffee Break διάρκειας για διακόσια πενήντα (250) άτομα, με επαρκή ποικιλία ροφημάτων και συνοδευτικών εδεσμάτων.

- Παροχή Light Lunch για διακόσια πενήντα (250) άτομα, αποτελούμενο από τουλάχιστον επτά (7) επιλογές εδεσμάτων, συνοδευόμενες από αντίστοιχο πακέτο ποτών, κατάλληλο για την εξυπηρέτηση του συνόλου των συμμετεχόντων.

9. Τεχνική Υποστήριξη Εκδήλωσης, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του χώρου, του προγράμματος της εκδήλωσης και του αριθμού των συμμετεχόντων

- Παροχή, εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη του συνόλου του απαιτούμενου οπτικοακουστικού εξοπλισμού και των απαραίτητων τεχνικών υποδομών, συμπεριλαμβανομένων συστημάτων ήχου, εικόνας, προβολής, διασύνδεσης και παρουσίασης, για την άρτια και απρόσκοπτη διεξαγωγή της εκδήλωσης.
- Βιντεοσκόπηση και καταγραφή της εκδήλωσης σε επαγγελματική ποιότητα για μελλοντική αξιοποίηση και προβολή.
- Μαγνητοφώνηση και απομαγνητοφώνηση του συνόλου των εργασιών της εκδήλωσης.
- Παροχή δέκα (10) ασύρματων μικροφώνων πέτου και δύο (2) ασύρματων χειρός για τους ομιλητές και τις ερωτήσεις του κοινού.
- Παροχή, εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη κατάλληλου φωτιστικού εξοπλισμού.
- Αναβάθμιση της ασύρματης σύνδεσης (Wi-Fi) και παροχή τεχνικής υποστήριξης καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης.
- Παροχή, εγκατάσταση και τεχνική υποστήριξη συστήματος τηλεπροβολής κειμένου (autocue/teleprompter) για την υποστήριξη των ομιλητών.
- Ζωντανή διαδικτυακή μετάδοση (livestreaming) της εκδήλωσης με πλήρη τεχνική υποστήριξη και διασφάλιση της ποιότητας της μετάδοσης.

10. Εικαστική Επιμέλεια, Branding και Σκηνική Διαμόρφωση Εκδήλωσης (κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής)

- Εικαστικός σχεδιασμός της ταυτότητας του Εκδήλωσης
- Δημιουργία και επιμέλεια όλου του επικοινωνιακού υλικού (σύλληψη της αρχικής ιδέας και εφαρμογή σε όλο το επικοινωνιακό υλικό, roll up, πλάκες, κεντρικής οθόνη, καταχωρίσεις, newsletter, badge, social media banners κτλ.
- Κατασκευή εκτύπωσης backdrop
- Εκτύπωση photobooth
- 5 roll up banners (1 X 2μ)
- Podium
- 6 Καρέκλες & 3 τραπέζια για το stage

11. Υπηρεσίες Φωτογράφισης

- Παροχή επαγγελματικής φωτογραφικής κάλυψης καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης, με φωτογραφική τεκμηρίωση όλων των ομιλιών και των θεματικών ενότητων (panels), των ομιλητών, των συντονιστών, των συμμετεχόντων και των παράλληλων δράσεων, καθώς και των στιγμιότυπων της Διοίκησης με τους επίσημους προσκεκλημένους και εκπροσώπους θεσμικών φορέων. Η φωτογραφική κάλυψη θα περιλαμβάνει επίσης το Lunch, το Networking Dinner και κάθε άλλη επίσημη ή κοινωνική δράση που πραγματοποιείται στο πλαίσιο της εκδήλωσης, με στόχο την ολοκληρωμένη φωτογραφική τεκμηρίωση όλων των επιμέρους δραστηριοτήτων.
- Άμεση (αυθημερόν) επιλογή και αποστολή αντιπροσωπευτικού φωτογραφικού υλικού στους ομιλητές, τους συντονιστές και την Αναθέτουσα Αρχή για σκοπούς άμεσης δημοσιότητας.
- Παράδοση του συνόλου του φωτογραφικού υλικού, σε υψηλή ανάλυση και κατάλληλη μορφή για έντυπη και ψηφιακή χρήση, εντός προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος μετά την ολοκλήρωση της εκδήλωσης.

- Επεξεργασία (βασική φωτογραφική επιμέλεια) και ταξινόμηση του φωτογραφικού υλικού πριν από την παράδοσή του.
- Παροχή δικαιώματος χρήσης του φωτογραφικού υλικού στην Αναθέτουσα Αρχή για σκοπούς επικοινωνίας, δημοσιότητας και αρχειακής τεκμηρίωσης της Εκδήλωσης.

12. Υπηρεσίες & Εξοπλισμός Internet & Διερμηνείας

- Διερμηνεία με καμπίνα μετάφρασης (από τα ελληνικά στα αγγλικά),
- Τριάντα (30) ακουστικά μετάφρασης

13. Διερεύνηση και εξασφάλιση αιγίδων, χορηγιών και χορηγών επικοινωνίας, εφόσον αυτό κριθεί εφικτό και απαραίτητο από την Αναθέτουσα Αρχή, κατόπιν προηγούμενης συνεννόησης και έγκρισής της

- Αναζήτηση Χορηγών/Υποστηρικτών: Δημιουργία και υποβολή καταλόγου προτεινόμενων χορηγών.
- Δημιουργία Χορηγικών Πακέτων: Ανάπτυξη προσαρμοσμένων χορηγικών πακέτων για την ικανοποίηση των αναγκών του συνεδρίου.
- Διαχείριση Χορηγιών/Υποστηρικτών: Στενή συνεργασία με τους χορηγούς για την επίτευξη των καλύτερων δυνατών συμφωνιών.
- Διαχείριση της προβολής του εκάστοτε χορηγού μέσα από τα ανταποδοτικά οφέλη της Εκδήλωσης.

14. Branded Υλικό Εκδήλωσης

- Επιμέλεια και Εκτύπωση προγραμμάτων (300τμχ)
- Εκτύπωση lanyards και badges (300 τμχ)
- Διάφορες Εκτυπώσεις

15. Διοργάνωση επίσημου δείπνου υποδοχής (Welcome Dinner) για τους προσκεκλημένους ξένους ομιλητές, έως τριάντα (30) άτομα, την παραμονή του συνεδρίου(8/9/2026). Το δείπνο θα πραγματοποιηθεί σε εστιατόριο υψηλής ποιότητας με θέα στην Ακρόπολη ή στη θάλασσα, κατόπιν υπόδειξης και έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής, και θα περιλαμβάνει οργανωμένο μενού με επιλογές κρέατος ή ψαριού, επιδόρπιο και αντίστοιχο πακέτο ποτών. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει το σύνολο της οργάνωσης και του συντονισμού της εκδήλωσης, συμπεριλαμβανομένων των κρατήσεων, της αποστολής των σχετικών προσκλήσεων, της μέριμνας για τη μετακίνηση των προσκεκλημένων από το ξενοδοχείο προς το εστιατόριο και την επιστροφή τους στο ξενοδοχείο, καθώς και κάθε άλλης αναγκαίας οργανωτικής και λειτουργικής ενέργειας για την άρτια υλοποίηση της εκδήλωσης και την ποιοτική φιλοξενία των προσκεκλημένων.

16. Οικονομική Διαχείριση

- Οικονομική Διαχείριση της εκδήλωσης: Οργάνωση και παρακολούθηση του προϋπολογισμού, με τακτικές ενημερώσεις για την πορεία της Εκδήλωσης από τον ανάδοχο.
- Διαχείριση πληρωμών τρίτων προμηθευτών και υπεργολάβων από τον ανάδοχο.

17. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται πλήρως με την ισχύουσα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ιδίως με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - GDPR) και τον ν. 4624/2019, όπως ισχύουν. Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την ασφαλή συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διαχείριση των προσωπικών δεδομένων

που τυχόν περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση της σύμβασης, αποκλειστικά για τους σκοπούς αυτής, διασφαλίζοντας την εμπιστευτικότητα και την ασφάλειά τους.

18. Αστική ευθύνη εκδήλωσης

•Γενική Αστική Ευθύνη προς τρίτους, που περιλαμβάνει σωματικές βλάβες προσκεκλημένων και συμμετεχόντων, καθώς και ζημιές στον χώρο που πραγματοποιείται η εκδήλωση.

Τα ως άνω αποτελούν τις ελάχιστες απαιτήσεις και προδιαγραφές της εκδήλωσης. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος οφείλει να μεριμνήσει για ό,τι άλλο απαιτηθεί για την ομαλή και επιτυχή διοργάνωση της Εκδήλωσης, ακόμη και αν δεν αναφέρεται ρητά παραπάνω

Επιπλέον, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται στενά και να υποδεικνύει πνεύμα συνεργασίας με τους αρμόδιους της Ε.Κ. καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και να ενεργεί σύμφωνα με τις οδηγίες, τις υποδείξεις και τις εγκρίσεις της για τον σωστό συντονισμό των ενεργειών και την ομαλή διεξαγωγή της εκδήλωσης.