

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΡΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Αθήνα : 23/07/2026

Αριθ. Πρωτ.: ΟΔΑΠ/ ΓΔ/ΑΤΠΑΠ/14729

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Εκμισθωτής	Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων
Αντικείμενο της Εκμίσθωσης:	Ομάδα 8 αναψυκτηρίων
Διάρκεια Εκμίσθωσης	Έξι (6) έτη, με δυνατότητα παράτασης για χρονικό διάστημα κατά ανώτατο όριο έξι (6) επιπλέον ετών, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Π.Δ. 715/1979.
Κριτήριο Ανάθεσης	Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται αποκλειστικά η τιμή και, συγκεκριμένα, η υψηλότερη ετήσια τιμή του προσφερόμενου μισθώματος συνολικά στην ομάδα.
Ελάχιστο Μηνιαίο Εγγυημένο Μίσθωμα	Το ελάχιστο μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα κατά τους θερινούς μήνες ορίζεται σε 3.805€. Το ελάχιστο μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα κατά τους χειμερινούς μήνες ορίζεται σε 3.445€.
Τιμή εκκίνησης αποδεκτών προσφορών	Ίση με το ελάχιστο μηνιαίο μίσθωμα για τη χειμερινή και θερινή περίοδο για την Ομάδα
Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	Ίση με το μηνιαίο μίσθωμα, θερινής περιόδου, δηλαδή 3.805€
Ημερομηνία Δημοσίευσης της Ανακοίνωσης (περίληψης) της διακήρυξης στον Τύπο	Παρασκευή, 24/07/2026
Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής των Προσφορών	Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών ορίζεται η 24/08/2026 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14.00 . Η αποσφράγιση θα πραγματοποιηθεί την 25/08/2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00
Τόπος Υποβολής των Προσφορών	ΟΔΑΠ, Ελ. Βενιζέλου (Πανεπιστημίου) αριθμ. 57, 3 ^{ος} όροφος, Τ.Κ. 10564, Αθήνα
Παραλαβή Διακήρυξης	Η Διακήρυξη και τα πλήρη Έγγραφα του Διαγωνισμού διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή και έχουν αναρτηθεί στη σελίδα www.odap.gr

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	4
1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ	5
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5
3. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ – ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	6
5. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
6. ΈΓΓΡΑΦΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
7. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ – ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ	7
8. ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
9. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	8
10. ΕΠΙΤΟΠΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ	8
11. ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΓΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ	9
12. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ– ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΕΥΘΥΝΗΣ	9
13. ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	9
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	10
14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
15. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
16. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ	11
17. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ	13
18. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ	13
19. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ	13
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14
22. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14
23. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟ-ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	16
24. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟ-ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	20
25. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟ-ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	20
26. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
27. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
28. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ	22
ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	22
29. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΠΛΕΙΟΔΟΤΗ – ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ	22
30. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22
33. ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
34. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	24
35. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	25
ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ: ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ	25
36. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	25
37. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	25
38. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ – ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ	26
39. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	26
40. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	27
41. ΠΛΗΡΩΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑΤΟΣ	27

42. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ	27
43. ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΙΩΠΗΡΗΣ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ – ΑΠΟΔΟΣΗ ΜΙΣΘΙΟΥ	27
44. ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28
45. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	28
46. ΑΠΟΔΟΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ	29
47. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	29
48 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	30
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α –ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	31
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	37
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	39
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	40
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	41
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΚΆΤΟΨΗ	42
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ – ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ	43
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η – ΕΚΤΙΜΗΣΗ	44

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α: ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ**

Ο Εκμισθωτής είναι ο Οργανισμός Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων (Ο.Δ.Α.Π.), που αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου και λειτουργεί με σκοπό τη διασφάλιση της αποτελεσματικής, διαφανούς και αναπτυξιακής διαχείρισης των πολιτιστικών πόρων της Χώρας. Ο Ο.Δ.Α.Π. διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4761/2020 (Α 248) και εποπτεύεται από τον Υπουργό Πολιτισμού.

Επωνυμία	ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ελ. Βενιζέλου 57
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10564
Τηλέφωνο	2103722500
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	info@odap.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΜΑΡΑΓΚΑΚΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.odap.gr

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Το αντικείμενο του παρόντος δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού είναι η επιλογή μισθωτή, στον οποίο θα εκμισθωθούν τα 8 μίσθια, όπως αυτά αναφέρονται στο Παράρτημα Α της παρούσας διακήρυξης, με κριτήριο ανάθεσης αποκλειστικά την υψηλότερη τιμή του συνολικού ετήσιου προσφερόμενου μηνιαίου μισθώματος όλων των μισθίων, το οποίο δεν μπορεί να είναι χαμηλότερο από το ελάχιστο συνολικό εγγυημένο μίσθωμα. Η προσφερόμενη τιμή μισθώματος νοείται σταθερή για τα δύο πρώτα έτη της μίσθωσης, ενώ για τα επόμενα έτη αναπροσαρμόζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 42 της διακήρυξης.

Οι κατόψεις των προς μίσθωση χώρων επισυνάπτονται ως Παράρτημα «ΣΤ» της παρούσας και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της.

Η χρονική διάρκεια της μίσθωσης ορίζεται σε έξι (6) έτη από την υπογραφή της και δύναται να παραταθεί κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 της παρούσας διακήρυξης μέχρι έξι (6) επιπλέον έτη.

- Ως ημερομηνία έναρξης των συμβάσεων για τα ακίνητα που εντάσσονται στην εφαρμογή του άρθρου 4 παρ. 4 του ν. 4761/2020 (**κατηγορία 3** του πίνακα του Παραρτήματος Α, ορίζεται χρονικό σημείο μεταγενέστερο της ολοκλήρωσης των υφιστάμενων συμβάσεων διάρκειας δεκαοκτώ (18) μηνών, κατόπιν σχετικής πρόσκλησης που θα αποστείλει ο εκμισθωτής.
- Για τα μίσθια που αφορούν την τοποθέτηση καντίνας στον χώρο (Κατηγορία 1 του Παραρτήματος Α), ως ημερομηνία έναρξης της μίσθωσης ορίζεται η ημερομηνία τοποθέτησης της καντίνας από τον ανάδοχο του Οργανισμού. Η τοποθέτηση πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, εφόσον αυτή υπογραφεί κατά την τρέχουσα θερινή περίοδο. Σε διαφορετική περίπτωση, ως ημερομηνία έναρξης της μίσθωσης ορίζεται η 1η Απριλίου του έτους που έπεται της υπογραφής της σύμβασης.
- Ο ανάδοχος υποβάλλει σχέδια και φωτογραφίες της προτεινόμενης καντίνας εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Ο εκμισθωτής, κατόπιν της σύμφωνης γνώμης της αρμόδιας Εφορείας Αρχαιοτήτων (ΕΦΑ), απαντά εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την υποβολή τους.

- Σε περίπτωση που απαιτηθεί η επανάληψη της ανωτέρω διαδικασίας, ο ανάδοχος υποβάλλει την αναθεωρημένη πρότασή του εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών και ο εκμισθωτής απαντά, κατά την ίδια διαδικασία, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών. Στην περίπτωση αυτή, η προθεσμία τοποθέτησης της καντίνας παρατείνεται κατά δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες.
- Για τα μίσθια τα οποία είναι υπό κατασκευή (**κατηγορία 2** του Παραρτήματος Α), ως ημερομηνία έναρξης της μίσθωσης ορίζεται η ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου από τον ανάδοχο του Οργανισμού ή του ΥΠΠΟ, ώστε το κάθε μίσθιο να είναι πλήρως λειτουργικό και στη συνέχεια της παράδοσης των κλειδιών του εκάστοτε αναψυκτηρίου, βάσει πρωτοκόλλου.

Το ελάχιστο μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα κατά τους θερινούς μήνες ορίζεται σε 3.805€.

Το ελάχιστο μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα κατά τους χειμερινούς μήνες ορίζεται σε 3.445€.

(πλέον ψηφιακού τέλους συναλλαγής και λοιπών αναλογουσών κρατήσεων) και αφορά στο σύνολο των χώρων των μισθίων, που μισθώνονται και περιγράφονται στο σχετικό Παράρτημα.

Η εκμίσθωση αποσκοπεί μέσω της επιλογής του Μισθωτή, στην οικονομικώς επωφελέστερη αξιοποίηση των μισθίων για τον ΟΔΑΠ προς άντληση εσόδων από την εκμίσθωση αλλά και στην εξυπηρέτηση σκοπών δημοσίου συμφέροντος σχετικών με την αύξηση της επισκεψιμότητας τους.

Η παρούσα διακήρυξη αφορά **στην ενιαία εκμίσθωση των μισθίων**, σύμφωνα με τον Πίνακα που παρατίθεται στο Παράρτημα Α της παρούσας, προκειμένου να διασφαλιστεί ένα ενιαίο, υψηλό και συμφέρον μίσθωμα καθώς και ένα ενιαίο, υψηλό και κοινό ποιοτικό επίπεδο λειτουργίας των σχετικών εγκαταστάσεων μισθίων και η ενότητα των μισθίων ως προς τη λειτουργικότητα, την αποστολή και τον σκοπό τους, ανεξαρτήτως της επισκεψιμότητας και του μεγέθους εκάστου εξ' αυτών, καθώς και η με ενιαίο τρόπο οικονομικώς επωφελέστερη για την αναθέτουσα αρχή αξιοποίησή τους, χωρίς τον κίνδυνο μη ορθής εκτέλεσης της σύμβασης.

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να καλύπτει το σύνολο μισθίων.

Σύμφωνα με τον Πίνακα που παρατίθεται στο Παράρτημα Α της παρούσας, τα μίσθια κατατάσσονται στις παρακάτω κατηγορίες :

Κατηγορία 1: Χώροι, στους οποίους θα τοποθετηθεί καντίνα με δαπάνη του μισθωτή, σε σημείο που θα υποδείξει η Εφορεία Αρχαιοτήτων. Η καντίνα θα είναι έτοιμη προς λειτουργία. Θα απαιτείται προσωπικό, ταμειακό σύστημα, εξοπλισμός και προϊόντα, καθώς και συνδέσεις σε δίκτυα και ηλεκτρικό ρεύμα

Κατηγορία 2: Υπό κατασκευή, το οποίο σημαίνει ότι κατά την παράδοση τα μίσθια θα διαθέτουν τις απαιτούμενες υποδομές δηλαδή, ηλεκτρικό ρεύμα, ύδρευση και αποχέτευση και για να καταστούν λειτουργικά θα απαιτείται προσωπικό, ταμειακό σύστημα, εξοπλισμός και προϊόντα, καθώς και συνδέσεις σε δίκτυα και ηλεκτρικό ρεύμα

Κατηγορία 3: Ενεργών συμβάσεων διάρκειας δεκαοκτώ (18) μηνών, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 4 του ν. 4761/2020. Κατά την παράδοση θα είναι κτηριακά έτοιμα, αλλά χωρίς εξοπλισμό & επίπλωση και για να καταστούν λειτουργικά θα απαιτείται από τον ανάδοχο προσωπικό, ταμειακό σύστημα, εξοπλισμός και προϊόντα, καθώς και νέες συνδέσεις σε δίκτυα και ηλεκτρικό ρεύμα.

Όσον αφορά τα μίσθια της ανωτέρω κατηγορίας 2 & 3, ο μισθωτής θα αναλάβει με δικές του αποκλειστικά δαπάνες την διαμόρφωση των μισθίων χώρων, καθώς και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού, για την λειτουργία του κάθε μισθίου, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και την προσφορά του.

Όσον αφορά τα μίσθια των κατηγοριών: 1. Ο μισθωτής θα αναλάβει με δικές του αποκλειστικά δαπάνες την προμήθεια και εγκατάσταση καντίνας με τον απαραίτητο εξοπλισμό / την διασύνδεση ταμειακού συστήματος, και τις τυχόν συνδέσεις με ΟΚΩ που απαιτούνται στο χώρο, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και την προσφορά του.

Θερινή περίοδος ορίζεται η περίοδος από την 1η Απριλίου έως την 31 Οκτωβρίου κάθε έτους

Χειμερινή περίοδος ορίζεται η περίοδος από 1η Νοεμβρίου έως 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους καθώς και από 1η Ιανουαρίου έως και 31 Μαρτίου κάθε έτους.

Μίσθια με εποχική λειτουργία, λειτουργούν μόνο κατά την θερινή περίοδο

Η επιλογή του μισθωτή θα γίνει επί τη βάσει της πλέον συμφέρουσας προσφοράς βάσει της ετήσιας συνολικής τιμής. Επομένως, μισθωτής θα ανακηρυχθεί ο οικονομικός φορέας που θα προσφέρει το μεγαλύτερο ετήσιο μίσθωμα συνολικά για την Ομάδα, ενώ επί ποινή αποκλεισμού για κάθε μίσθιο διακριτά δεν δύναται να προσφέρει τιμή χαμηλότερη από την αρχική ορισθείσα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 της παρούσας Διακήρυξης.

3. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν κατά τον χρόνο δημοσίευσης της παρούσας διακήρυξης, και ιδίως:

- το Π.Δ. 715/1979 (Α' 212) «Περί τρόπου ενεργείας υπό των ΝΠΔΔ προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων, ως και εκτελέσεως εργασιών», όπως ισχύει,
- τον Ν. 4761/2020 (Α' 248) «Αναδιοργάνωση του Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων και μετονομασία του σε Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων», όπως ισχύει,
- τον Ν. 4858/2021 (Α' 220) «Κύρωση Κώδικα νομοθεσίας για την προστασία των αρχαιοτήτων και εν γένει της πολιτιστικής κληρονομιάς», όπως ισχύει,
- τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- τον Ν. 4250/2014 «Διοικητικές απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα – Τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές διατάξεις», όπως ισχύει,
- τον Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ Α 184/23.09.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,
- τον Ν. 4978/2022 (Α' 190) «Κύρωση Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων»,
- το Ν.Δ. 496/1974 (Α' 204) «Περί Λογιστικού Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου», όπως ισχύει,
- την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/25/4746/ 23-1-2004 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 88/Β' /23-1-2004) «Πρόσβαση και χρήση μνημείων, αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων».
- τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα, συμπληρωματικώς και στο μέτρο που προσιδιάζουν στη φύση της υπό ανάθεση σύμβασης,
- Το υπ. αριθμ. 4/02-02-2026 απόσπασμα πρακτικών (θέμα 12ο) της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων περί έγκρισης της δημοσίευσης διακήρυξης δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση των αναψυκτηρίων στα: 1. Εθνικό Μουσείο Ενάλιων Αρχαιοτήτων και 2. π. Βασιλικό Κτήμα Τατοΐου,
- Το υπ. αριθμ. 7/26-02-2026 απόσπασμα πρακτικών (θέμα 7ο) της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων περί έγκρισης του γ' Προγράμματος Αξιοποίησης έτους 2026 πωλητηρίων και αναψυκτηρίων,

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΟΜΑΔΑΣ 8 ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ

- Το υπ. αριθμ. 28/17-06-2026 απόσπασμα πρακτικών (θέμα 10ο) της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων περί έγκρισης του Δ' Προγράμματος Αξιοποίησης έτους 2026 πωλητηρίων και αναψυκτηρίων,
- Την υπ'αρ. 33564/27-01-2026 απόφαση έγκρισης του β' Προγράμματος του ΟΔΑΠ έτους 2026 για την αξιοποίηση του πωλητηρίου και του αναψυκτηρίου στο Εθνικό Μουσείο Εναλίων Αρχαιοτήτων στον Πειραιά, από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠ.ΠΟ,
- Την υπ'αρ. 3076/10-02-2026 απόφαση έγκρισης του β' Προγράμματος του ΟΔΑΠ έτους 2026 για την αξιοποίηση α) του αναψυκτηρίου στο κτήριο του μαγειρείου του πρώην βασιλικού κτήματος Τατοΐου, β) του πωλητηρίου στο κτήριο του χοιροστασίου του πρώην βασιλικού κτήματος Τατοΐου, και γ) του κτηρίου του πωλητηρίου και του αναψυκτηρίου που θα εξυπηρετούν το νέο Βιομηχανικό συγκρότημα Πειραιώς 260 στο δήμο Αγ.Ιωάννη Ρέντη, από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥΠ.ΠΟ
- Την υπ'αρ. 101378/02-04-2026 υπουργική απόφαση περί έγκρισης του γ' Προγράμματος Αξιοποίησης πωλητηρίων και αναψυκτηρίων του ΟΔΑΠ έτους 2026,
- Την υπ'αρ. 319096/14-07-2026 υπουργική απόφαση περί έγκρισης Δ' Προγράμματος Αξιοποίησης Αναψυκτηρίων και Πωλητηρίων του ΟΔΑΠ έτους 2026,
- Το υπ. αριθμ. 33/15-07-2026 απόσπασμα πρακτικών (θέμα 13ο) της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων περί έγκρισης της δημοσίευσης διακήρυξης ενιαίου δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση ομάδας αναψυκτηρίων.
- Το υπ'αριθμ. 22/20-05-2026 απόσπασμα πρακτικών (θέμα 8ο) της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων περί κατακύρωσης συμβάσεων μίσθωσης αναψυκτηρίων και πωλητηρίων στον Αρχαιολογικό Χώρο Κεραμεικού, στο Κτίριο Βιοτεχνίας Ελληνικών Μαντηλιών (ΒΕΜ) και στον Αρχαιολογικό Χώρο Δήλου,
- Την υπ'αριθμ. 12029 από 16-06-2026 υπογεγραμμένη ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ (ΑΔΑ: ΡΗ4346ΜΖΜ4-47Δ) ΤΟΥ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΟΝ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΧΩΡΟ ΔΗΛΟΥ, ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 4 ΤΟΥ Ν. 4761/2020, με 18 μήνες διάρκεια,
- Την υπ'αριθμ. 12028 από 16-06-2026 υπογεγραμμένη ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ (ΑΔΑ: ΡΛΒ646ΜΖΜ4-3Α4) ΤΟΥ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟΥ/ΠΟΛΥΧΩΡΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΧΩΡΟ ΤΟΥ ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΥ, ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ ΤΗΣ ΠΑΡ. 4 ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 4 ΤΟΥ Ν. 4761/2020, με 18 μήνες διάρκεια,
- Την υπ'αριθμ. 9273 από 08-05-2026 υπογεγραμμένη ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ (ΑΔΑ: Ρ4ΜΞ46ΜΖΜ4-ΜΦΚ) του αναψυκτηρίου στο Ανάκτορο στον ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΧΩΡΟ ΜΥΣΤΡΑ, βάσει της διάταξης της παρ.4 του άρθρου 4 του ν. 4761/2020, με 18 μήνες διάρκεια,
- Την α) υπ'αριθμ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΑΤΠΑΠ/9000/06-05-2026 ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (ΑΔΑ: 630Ν46ΜΖΜ4-9ΑΩ) και την β) υπ'αριθμ. ΟΔΑΠ/ΓΔ/ΑΤΠΑΠ/11028 /02-06-2026 ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (ΑΔΑ: ΨΡ7946ΜΖΜ4-ΟΩΕ) για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης Αυτοκινούμενης ΚΑΝΤΙΝΑΣ ΣΤΟΝ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟ ΧΩΡΟ ΕΠΙΚΟΥΡΙΟΥ ΑΠΟΛΛΩΝΑ, βάσει της διάταξης της παρ.4 του άρθρου 4 του ν. 4761 και το γεγονός ότι δεν υποβλήθηκαν προσφορές.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ – ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η διαδικασία σύναψης της σύμβασης θα γίνει με δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 38 έως 49 του Π.Δ. 715/1979 και τους όρους της παρούσας διακήρυξης. Το τεύχος της διακήρυξης και η περίληψη αναρτήθηκε στον ιστότοπο <http://ef.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ), σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4727/2020, καθώς και στην ιστοσελίδα του ΟΔΑΠ www.odap.gr.

Ανακοίνωση (περίληψη) της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται δύο (2) φορές στις εφημερίδες, στις 24/07/2026 και επανάληψη δημοσίευσης θα ακολουθήσει μέχρι τις 31/07/2026 και μία (1) φορά στις περιοδικές εκδόσεις εφημερίδων το διάστημα μεταξύ 24/07/2026 – 31/07/2026.

5. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 24/08/2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14.00. Οι προσφορές υποβάλλονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 22 της παρούσας διακήρυξης.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις την 25/08/2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 10.00 ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 30 της παρούσας διακήρυξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

6. ΈΓΓΡΑΦΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Έγγραφα του παρόντος Διαγωνισμού είναι:

- Η ανακοίνωση της παρούσας Διακήρυξης
- Η παρούσα διακήρυξη με τα Παραρτήματά της

Τα πλήρη Έγγραφα του Διαγωνισμού διατίθενται σε ηλεκτρονική μορφή και έχουν αναρτηθεί στη σελίδα www.odap.gr

7. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ – ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Οι Ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να λαμβάνουν συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις σχετικά με τα Έγγραφα του Διαγωνισμού, υποβάλλοντας εγγράφως αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στη διεύθυνση info@odap.gr ερωτήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, με επισυναπτόμενη ψηφιακά υπογεγραμμένη επιστολή, ή ψηφιακά βεβαιωμένου εγγράφου μέσω του gov.gr το αργότερο μέχρι δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Για τον υπολογισμό της εμπρόθεσμης υποβολής των ερωτημάτων θα λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος παραλαβής τους από την Υπηρεσία. Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας δεν θα γίνεται καμία διευκρίνιση όρου των Εγγράφων του Διαγωνισμού ή άλλη επικοινωνία.

Τα έγγραφα ηλεκτρονικά υποβληθέντα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ερωτήματα πρέπει να είναι επώνυμα και ενυπόγραφα ψηφιακά και να φέρουν την παρακάτω ένδειξη:

Προς τον Ο.Δ.Α.Π.:

«ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΟΜΑΔΑΣ 8 ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ

Θέμα: «Διευκρινίσεις σχετικά με τα Έγγραφα του Διαγωνισμού»

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις θα αναρτώνται ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στο διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής, που αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί με απόφασή της που δημοσιεύεται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και τηρουμένων των διατυπώσεων δημοσιότητας του άρθρου 4 της παρούσας να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των

προσφορών-διεξαγωγής του διαγωνισμού, προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

(α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

(β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν παρατείνεται η ανωτέρω προθεσμία.

Σε περίπτωση που καταστεί αναγκαία η επικοινωνία, εκτός των ανωτέρω προβλεπόμενων, αυτή θα πρέπει να απευθύνεται στον αρμόδιο για την παροχή πληροφοριών υπάλληλο της Αναθέτουσας Αρχής, που αναγράφεται ανωτέρω στο άρθρο 1 της παρούσας.

Κάθε έγγραφο του ΟΔΑΠ σχετικό με τον παρόντα Διαγωνισμό, δύναται να αποστέλλεται προς τον υποψήφιο μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

8. ΓΛΩΣΣΑ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τα έγγραφα του διαγωνισμού έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται σε αυτές, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και των οικονομικών φορέων, θα γίνεται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

9. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Οι εγγυητικές επιστολές των άρθρων 15 και 37 της παρούσας, εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περ. β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου και έχουν το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά από τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος Γ' και Δ' της παρούσας διακήρυξης. Για τα γραμμάτια του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ισχύουν οι προβλέψεις του οικείου νομικού πλαισίου.

Η αναθέτουσα αρχή δύναται να επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

10. ΕΠΙΤΟΠΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ

Οι ενδιαφερόμενοι, πριν την υποβολή της προσφοράς τους, έχουν τη δυνατότητα επίσκεψης στις εγκαταστάσεις του μισθίου, εντός του ωραρίου λειτουργίας του. Σε διαφορετική περίπτωση η επίσκεψη πραγματοποιείται σε συνεννόηση με τον ΟΔΑΠ.

Οι εκπρόσωποι του ΟΔΑΠ, δεν θα είναι υποχρεωμένοι να απαντούν σε ερωτήσεις και δεν θα φέρουν οποιαδήποτε ευθύνη για οποιαδήποτε τυχόν απάντηση, καθώς και για οποιαδήποτε διαστρέβλωση, εσφαλμένη εντύπωση, σφάλμα, ανακρίβεια ή παράλειψη σε σχέση με την αξιολόγηση του μισθίου ή τμήματος αυτού, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του από τον Ενδιαφερόμενο, που τυχόν θα προκύψει ως αποτέλεσμα της επιτόπιας επίσκεψης.

11. ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΓΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ

Οι Ενδιαφερόμενοι, για την ορθή σύνταξη και υποβολή της προσφοράς τους, υποχρεούνται να διερευνήσουν και να λάβουν υπόψη τους όλα τα ζητήματα, συνθήκες, πληροφορίες και λοιπά στοιχεία που είναι απαραίτητα, στα οποία περιλαμβάνονται (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) τα εξής:

- (α) ο χώρος του μισθίου, καθώς και η νομική και πραγματική κατάσταση αυτού,
- (β) οι ειδικές συνθήκες (αρχαιολογικές, περιβαλλοντικές, οικολογικές, γεωλογικές, γεωτεχνικές, υδρολογικές κλπ) στο χώρο του μισθίου,
- (γ) οι ανάγκες σε εργατικό δυναμικό, υλικά, υλικοτεχνική υποδομή, μηχανολογικό και ηλεκτρολογικό εξοπλισμό κ.λπ.,
- (δ) όλες οι άδειες, εγκρίσεις, πιστοποιητικά και εξουσιοδοτήσεις (εκ του νόμου ή άλλως), που απαιτούνται για την εκπλήρωση οποιασδήποτε από τις υποχρεώσεις της σύμβασης μίσθωσης, ανεξάρτητα αν απαιτούνται προς συμμόρφωση με την κείμενη νομοθεσία ή ως αποτέλεσμα των δικαιωμάτων οποιουδήποτε τρίτου,
- (ε) όλα τα διαθέσιμα στοιχεία και πληροφορίες από αρμόδιους φορείς και οργανισμούς που έχουν σχέση με το μίσθιο (π.χ. πάροχος ρεύματος, τηλεπικοινωνιακής σύνδεσης, τοπικές αρχές, κλπ),
- (στ) η ισχύουσα νομοθεσία, εθνική και ενωσιακή,
- (ζ) οι ισχύουσες φορολογικές επιβαρύνσεις, τέλη, δασμοί κλπ.

12. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ- ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

Ο Εκμισθωτής διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίζει οποτεδήποτε κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια και κρίση, τη ματαίωση, αναβολή, διακοπή ή επανάλληψη του Διαγωνισμού, χωρίς οι συμμετέχοντες να δικαιούνται οποιαδήποτε αποζημίωση εκ του λόγου αυτού, έστω και αν έχουν υποβληθεί σε δαπάνες σχετικές με τον παρόντα Διαγωνισμό, για τις οποίες σε κάθε περίπτωση δεν φέρουν καμία αξίωση αποζημίωσης.

Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη κάθε διαγωνιζόμενου να επισκεφθεί το χώρο του μισθίου, να λάβει γνώση των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης, να διασταυρώσει με όλα τα προσήκοντα και απαραίτητα μέσα την ακρίβεια, τους όρους ισχύος και την πληρότητα των στοιχείων, των ζητημάτων, συνθηκών, πληροφοριών που συνδέονται καθ' οιονδήποτε τρόπο με τις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό τους, το νομικό και πραγματικό καθεστώς του μισθίου και το ισχύον αρχαιολογικό και πολεοδομικό καθεστώς πριν τη συμμετοχή του στο Διαγωνισμό, από και δια της οποίας ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται την κατάσταση αυτού ως έχει και ευρίσκεται, ο δε ΟΔΑΠ ουδεμία

ευθύνη φέρει έναντι των Διαγωνιζομένων ή τρίτων από οποιαδήποτε, χωρίς κριτική αξιολόγηση, έλεγχο και ανεξάρτητη επιβεβαίωση, χρήση των στοιχείων αυτών.

13. ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό συνιστά αμάχητο τεκμήριο, άλλως εξώδικη ομολογία, ότι οι Διαγωνιζόμενοι αλλά και τα μέλη αυτών (σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων), έχουν λάβει πλήρη γνώση των Εγγράφων του Διαγωνισμού, της νομικής και πραγματικής κατάστασης του μισθίου, των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού αυτών, καθώς επίσης και των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης, των όρων και περιορισμών της ισχύουσας νομοθεσίας, καθώς και της Διακήρυξης, τους όρους της οποίας αποδέχονται ανεπιφύλακτα δια της συμμετοχής τους στο Διαγωνισμό.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ: ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

14. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

1. Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών που είναι εγκατεστημένα α) σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) β) σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει πολυμερείς ή διμερείς διεθνείς συμφωνίες με την Ευρωπαϊκή Ένωση, που προβλέπουν το αμοιβαίο άνοιγμα της αγοράς των αντίστοιχων συμβάσεων και στο μέτρο που η υπό ανάθεση σύμβαση εμπίπτει στο πεδίο εφαρμογής των συμφωνιών αυτών.

Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του Εκμισθωτή αλληλέγγυα και εις ολόκληρον για κάθε υποχρέωση που απορρέει από την σύμβαση ή από τον νόμο.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, η ευθύνη των μελών της ένωσης εξακολουθεί μέχρι την προσήκουσα εκπλήρωση των συμβατικών και νόμιμων υποχρεώσεων του Μισθωτή και σε κάθε περίπτωση εκτείνεται μέχρι την προσήκουσα απόδοση της χρήσεως του μισθίου στον Ο.Δ.Α.Π.

Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο, μέλος της ένωσης αδυνατεί, υπαίτια ή μη, να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την πλήρη ευθύνη της κοινής προσφοράς που έχει ήδη υποβληθεί με τους ίδιους ακριβώς όρους και προϋποθέσεις. Εάν η αδυναμία προκύψει κατά την διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να υπέχουν την πλήρη ευθύνη εκπλήρωσης των συμβατικών και νόμιμων υποχρεώσεων που προκύπτουν από την Σύμβαση, παραιτούμενοι ανεπιφύλακτα του δικαιώματος να επικαλεστούν απρόοπτη μεταβολή συνθηκών.

Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα υποβολής μόνο μίας προσφοράς. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

15. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για την έγκυρη συμμετοχή στον παρόντα διαγωνισμό, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες εγγυητική επιστολή συμμετοχής αξίας ίσης με το ελάχιστο θερινό μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα, όπως αυτό προβλέπεται στο άρθρο 2 της παρούσας διακήρυξης, ήτοι, 3.805 €.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της παρούσας διακήρυξης και το υπόδειγμα του Παραρτήματος Γ' της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων μελών που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για (6 μήνες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 26 της παρούσας άλλως η προσφορά απορρίπτεται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες εντός πέντε ημερών από την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, γ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, και δ) υποβάλει προσφορά που δεν σχετίζεται με την υπό σύναψη σύμβαση.

16. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης ενδιαφερόμενος, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

16.1 Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνιακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων),

ζ) εκβίαση, παρακώλυση συναγωνισμού, αποδοχή και διάθεση προϊόντων εγκλήματος, ψευδορκία, καταδολίευση δανειστών, δόλια χρεωκοπία.

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (ζ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

16.2 Όταν ο ενδιαφερόμενος έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις της ανωτέρω παραγράφου θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο ενδιαφερόμενος, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

16.3 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, ενδιαφερόμενος σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του στον τομέα της εργατικής, της κοινωνικοασφαλιστικής και της περιβαλλοντικής νομοθεσίας,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης ή σύμβασης παραχώρησης ή σύμβασης μίσθωσης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις, συμπεριλαμβανομένης της έκδοσης πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής για την απόδοση του μισθίου,

(δ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

(ε) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 26 της παρούσας,

Στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (ε) η περίοδος αποκλεισμού ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

16.4. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού από δημόσιες συμβάσεις, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

16.5. Εάν ο οικονομικός φορέας έχει ληξιπρόθεσμη και απαιτητή οφειλή προς τον Ο.Δ.Α.Π. από προηγούμενη ή σε ισχύ σύμβαση, ανεξάρτητα αν έχει καταλογισθεί σε βάρος του το οφειλόμενο ποσό. Δεν θεωρείται ότι υπάρχει οφειλή εφόσον δεν έχει καταστεί ληξιπρόθεσμη ή εφόσον αυτή έχει υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

17. ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, δηλαδή με τη λειτουργία καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, κλειστής ή ανοιχτής αγοράς, στα οποία τρόφιμα και ροφήματα (περιλαμβανομένων πρόχειρων ή και πλήρων γευμάτων, κρύας ή και ζεστής κουζίνας, πιτών, γλυκισμάτων, καφέ, χυμών φρούτων κλπ.) προετοιμάζονται και προσφέρονται σε όρθιους ή και καθήμενους πελάτες, όπως αναψυκτήρια, κυλικεία (σχολείων, νοσοκομείων, δημόσιων θεαμάτων, ιδρυμάτων, μεγάρων, πλοίων κλπ), εστιατόρια και εν γένει

καταστήματα τα οποία προετοιμάζουν και προσφέρουν τρόφιμα και ροφήματα σε όρθιους ή και καθήμενους πελάτες (κλειστών ή ανοιχτών αγορών).

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

18. ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για κατά τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις (ήτοι έτη 2023, 2024, 2025) ή τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις, μεγαλύτερο του ενός εκατομμυρίου ευρώ (1.000.000,00 ευρώ) και θετικά ίδια κεφάλαια.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

19. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται:

(α) να έχουν εκτελέσει ή να εκτελούν, κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας πριν από την ημερομηνία διεξαγωγής του παρόντος διαγωνισμού, μία τουλάχιστον σύμβαση λειτουργίας αναψυκτηρίου σε πολιτιστικό χώρο, διάρκειας τουλάχιστον ενός έτους.

(β) να διαθέτει έμπειρο προσωπικό που περιλαμβάνει:

- Ένα **(1) στέλεχος/ υπεύθυνο έργου** ο οποίος πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 1 έτος επαγγελματική εμπειρία σε λειτουργία αναψυκτηρίου σε πολιτιστικό χώρο
- Έναν **(1) υπεύθυνο καθημερινής λειτουργίας** με 1 έτος προϋπηρεσία στη σε λειτουργία αναψυκτηρίου σε πολιτιστικό χώρο

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων επιτρέπεται η μερική κάλυψη των ως άνω προϋποθέσεων από τα μέλη της αρκεί όμως συνολικά αθροιστικά να καλύπτονται όλες

20. ΠΡΟΤΥΠΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν επί ποινή αποκλεισμού να διαθέτουν τα ακόλουθα:

(α) Αντίγραφο πιστοποιητικού για την Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας τροφίμων σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 22000:2018 ή ισοδύναμο.

(β) Αντίγραφο πιστοποιητικού για την Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο.

(γ) Αντίγραφο πιστοποιητικού για την Πιστοποίηση Συστήματος Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO 14001:2015 ή ισοδύναμο.

(δ) Αντίγραφο Βεβαίωσης εφαρμογής μελέτης HACCP σε καταστήματα εστίασης που ήδη εκμεταλλεύεται ο υποψήφιος.

Γίνονται δεκτά πιστοποιητικά συμμόρφωσης που έχουν εκδοθεί οργανισμούς αξιολόγησης της συμμόρφωσης διαπιστευμένους από την Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης Α.Ε. (ΕΣΥΔ) καθώς και ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Ως ισοδύναμος οργανισμός αξιολόγησης της συμμόρφωσης, θεωρείται και αυτός που α) είναι εγκατεστημένος σε κράτος, που δεν είναι κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, β) είναι διαπιστευμένος από εθνικό οργανισμό διαπίστευσης, που δεν είναι εγκατεστημένος σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και είναι μέλος της Ευρωπαϊκής Συνεργασίας για τη Διαπίστευση (European Accreditation Multilateral Agreement EA MLA) ή του Διεθνούς Οργανισμού Διαπίστευσης Εργαστηρίων (International Laboratory Accreditation Cooperation ILAC) ή της Συμφωνίας Αμοιβαίας Αναγνώρισης του Διεθνούς Φόρουμ Διαπίστευσης (International Accreditation Forum Multilateral Recognition Agreement IAF MRA).

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων επιτρέπεται η μερική κάλυψη των ως άνω προϋποθέσεων από τα μέλη της αρκεί όμως συνολικά αθροιστικά να καλύπτονται όλες. Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση των συγκεκριμένων απαιτήσεων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

21. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές υποβάλλονται μέχρι την ημερομηνία και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού, ήτοι μέχρι την 24/08/2026 και ώρα 14.00, με κατάθεση στο γραφείο πρωτοκόλλου του Ο.Δ.Α.Π. ή αποστέλλονται μέσω ταχυδρομείου με συστημένη επιστολή, οδός Ελευθερίου Βενιζέλου (Πανεπιστημίου) αριθμ. 57, Τ.Κ. 105 64, Αθήνα, 3ος όροφος, υπόψη του ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ, με την επισημείωση περί του επείγοντος χαρακτήρα κατάθεσης.

Στην περίπτωση αποστολής με συστημένη επιστολή, ο συμμετέχων βαρύνεται με την ευθύνη όπως ο συστημένος φάκελος της προσφοράς του παραληφθεί από το πρωτόκολλο του Ο.Δ.Α.Π. έως την ημέρα και ώρα διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Ρητά σημειώνεται ότι σε περίπτωση αποστολής των προσφορών προς τον Ο.Δ.Α.Π. μέσω συστημένης επιστολής, λαμβάνεται υπόψη για το εμπρόθεσμο ή μη της προσφοράς αποκλειστικά και μόνο η ώρα και η ημέρα περιέλευσης της στο πρωτόκολλο του Ο.Δ.Α.Π. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο ενδιαφερόμενος και αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου.

Σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει δεκτή προσφορά που θα υποβληθεί μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα.

Οι προσφορές υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως

εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Για την έγκυρη συμμετοχή στο διαγωνισμό, ο κάθε συμμετέχων ή ο νομίμως εξουσιοδοτημένος αντιπρόσωπός του, υποβάλλει σφραγισμένο φάκελο της προσφοράς του.

Ειδικότερα, στον σφραγισμένο κύριο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- (α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα,
- (β) Ο τίτλος και ο αριθμός της διακήρυξης και η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- (γ) τα πλήρη στοιχεία του διαγωνιζόμενου, δηλαδή:
 - όνομα, επώνυμο, κατοικία, Α.Φ.Μ, Δ.Ο.Υ., τηλέφωνο, email για φυσικά πρόσωπα,
 - επωνυμία, έδρα, Α.Φ.Μ., Δ.Ο.Υ., τηλέφωνο, email, καθώς και τα στοιχεία του νομίμου εκπροσώπου (όνομα, επώνυμο, κατοικία, Α.Φ.Μ, Δ.Ο.Υ.) για τα νομικά πρόσωπα.

Επίσης, ο σφραγισμένος φάκελος θα περιέχει τρεις (3) σφραγισμένους υπο-φακέλους, οι οποίοι εξωτερικά θα φέρουν τον τίτλο του υπο-φακέλου και τις ως άνω ενδείξεις β' και γ' του κυρίως φακέλου. Ειδικότερα, οι σφραγισμένοι υπο-φάκελοι είναι οι εξής:

- (α) ένας (1) υπο-φάκελος δικαιολογητικών συμμετοχής, ο οποίος περιέχει την αίτηση συμμετοχής και όλα τα προβλεπόμενα στο άρθρο 23 της παρούσας δικαιολογητικά συμμετοχής,
- (β) ένας (1) υπο-φάκελος τεχνικής προσφοράς, ο οποίος περιέχει την τεχνική προσφορά του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 24 της παρούσας και
- (γ) ένας (1) υπο-φάκελος Οικονομικής προσφοράς, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 25 της παρούσας.

Απαγορεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, οιαδήποτε αναφορά ή αναγραφή των οικονομικών στοιχείων σε οιονδήποτε άλλον υποφάκελο, εκτός του φακέλου της οικονομικής προσφοράς.

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές, και εάν υποβληθούν απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Υπεύθυνες δηλώσεις που περιλαμβάνονται στον φάκελο της προσφοράς γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί και υπογραφεί μετά την δημοσίευση της περίληψης (ανακοίνωσης) της παρούσας διακήρυξης στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και δεν απαιτείται η βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Τα αποδεικτικά στοιχεία και δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στις προσφορές γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 του Ν. 2690/1999 (Α' 45).

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984»)

(κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ. 2 του ν.4250/2014.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των δικαιολογητικών του άρθρου 23 της παρούσας κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

22. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟ-ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα στοιχεία:

(α) Αίτηση Συμμετοχής, συμπληρωμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα της Παρούσας (Παράρτημα Β), η οποία πρέπει να είναι υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 της παρούσας διακήρυξης.

Η Αίτηση Συμμετοχής φέρει υποχρεωτικώς ημερομηνία, υπογραφή και σφραγίδα της επιχείρησης και διακριτή αναγραφή του ονόματος του υπογράφοντος.

Η υποβολή Αίτησης Συμμετοχής συνιστά ταυτόχρονα και δήλωση ότι ο υποψήφιος αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους του Διαγωνισμού.

Στην Αίτηση Συμμετοχής θα αναφέρονται τα στοιχεία επικοινωνίας του υποψηφίου.

(β) Νομιμοποιητικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται η σύσταση και η νόμιμη εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Ειδικότερα, για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα τον οικονομικό φορέα κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Ειδικά σε περίπτωση ένωσης απαιτείται (i) απόφαση από το αρμόδιο για τη διοίκηση του οικονομικού φορέα κατόργανο, με την οποία αποφασίζεται η συμμετοχή στη διαδικασία, η υποβολή κοινής προσφοράς με τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης και ορίζεται κοινός εκπρόσωπος αυτής,

(ii) ιδιωτικό ή συμβολαιογραφικό συμφωνητικό για τη σύστασή της, στο οποίο καθορίζονται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

(γ) Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας διακήρυξης.

(δ) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του υποψηφίου ή του νόμιμου εκπροσώπου του ή σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, από κάθε μέλος της, στην οποία θα δηλώνεται, ότι έχει λάβει πλήρη γνώση της κατάστασης του μισθίου και ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα αυτήν, καθώς και τους όρους της παρούσας διακήρυξης και των παραρτημάτων της.

(ε) Για την παράγραφο 16.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 16.1,

Ειδικά για τα αδικήματα που σχετίζονται με τις περιπτώσεις των άρθρων 134 και 135 του ΣΤ' Κεφαλαίου Ευθύνη νομικών προσώπων σε περίπτωση δωροδοκίας του Ν.5090/2024, για τις αξιόποινες πράξεις του άρθρου 159Α ΠΚ Δωροδοκία πολιτικών προσώπων, του άρθρου 236 ΠΚ Δωροδοκία υπαλλήλου, των παρ. 2 έως 4 του άρθρου 237 ΠΚ Δωροληψία και δωροδοκία δικαστικών λειτουργών, της παρ. 2 του άρθρου 237Α ΠΚ Εμπορία επιρροής Μεσάζοντες του Ποινικού Κώδικα που τελούνται προς όφελος ή για λογαριασμό νομικών προσώπων ή οντοτήτων, όπως αυτά σχετίζονται με τα αδικήματα δωροδοκίας των περ. β ' και γ ' της παρ. 1 του άρθρου 73 του

N.4412/2016 και εφόσον δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες σε συνέχεια αμετάκλητης απόφασης επιβολής εις βάρος τους, μέσω της ποινικής διαδικασίας, κυρώσεων του ως άνω άρθρου 134, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου, επαρκή απόδειξη περί του ότι οικονομικός φορέας που έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1, αποτελεί η ένορκη βεβαίωση.

(στ) για την παράγραφο 16.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..
- Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.
- υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

(ζ) για την παράγραφο 16.3 περ. β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

· Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

· Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

· Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

· Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

(η) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 16.3. και για την παράγραφο 16.4. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στις παραγράφους αυτές λόγοι αποκλεισμού.

(θ) Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 17 (επαγγελματική καταλληλότητα) προσκομίζεται πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί

τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο εμπορικό και βιομηχανικό επιμελητήριο.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά της παρούσας περ. (θ) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

(ι) Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας του άρθρου 18 προσκομίζονται :

(i) οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας,

(ii) σε περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων δεν είναι κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης του οικονομικού φορέα ή σε περίπτωση που στις οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα δεν αναφέρονται οι απαιτούμενες πληροφορίες του άρθρου 18, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία να αναφέρονται οι σχετικές πληροφορίες.

(ια) Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας του άρθρου 19 προσκομίζεται:

κατάλογος συμβάσεων που έχει εκτελέσει ο υποψήφιος σύμφωνα με την περ. α' του άρθρου 19, ο οποίος συνοδεύεται από στοιχεία τεκμηρίωσης, ως ακολούθως: εάν ο πελάτης είναι δημόσιος φορέας υποβάλλεται πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή, ή εάν ο πελάτης είναι ιδιώτης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη.

(ιβ) Για την απόδειξη της συμμόρφωσής του με τα πρότυπα του άρθρου 20 ο προσωρινός ανάδοχος προσκομίζει πιστοποιητικό **ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο, εν ισχύ**, σύμφωνα με το οριζόμενο στο άρθρο 20.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

23. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟ-ΦΑΚΕΛΟΥ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Α της διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Περιλαμβάνει οπωσδήποτε τα ακόλουθα στοιχεία:

(α) Πρόταση διαμόρφωσης / λειτουργίας χώρων που περιλαμβάνει πρόταση για το μίσθιο της παρούσας. Το πλάνο λειτουργίας αποτελεί την πρόταση κάθε διαγωνιζομένου για την ενιαία, καθημερινή λειτουργία των χώρων του μισθίου και περιλαμβάνει το είδος της εκμετάλλευσης που θα εφαρμοστεί, τις κατηγορίες διατιθέμενων ειδών και το σχήμα οργάνωσης για την εξυπηρέτηση κοινού, τα τεχνικά χαρακτηριστικά, τα διατιθέμενα είδη και την μέθοδο ανεφοδιασμού, ώστε να υπάρχει επάρκεια ειδών.

(β) Υπεύθυνη δήλωση ότι θα διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης την κατάλληλη οργάνωση, δομή και μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις λειτουργίας του μισθίου.

(γ) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι, σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, σε όλη τη διάρκεια της μίσθωσης θα διαθέτει ασφαλιστήριο συμβόλαιο γενικής αστικής ευθύνης ποσού τουλάχιστον ενός εκατομμυρίου (1.000.000,00) ευρώ από ασφαλιστική εταιρεία, κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016, σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλισης κατά παντός κινδύνου όλων των εμπορικών προϊόντων που βρίσκονται εντός του μισθίου.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων οι ανωτέρω προϋποθέσεις (β) και (γ) μπορεί να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

(δ) Υπεύθυνη δήλωση περί αποδοχής των όρων του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α' της παρούσας.

(ε) Υπεύθυνη δήλωση ότι εφόσον κηρυχθεί ανάδοχος της σύμβασης υποχρεούται να διασυνδέσει, εντός προθεσμίας 10 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, το πληροφοριακό σύστημα πωλήσεων του αναψυκτηρίου με το πληροφοριακό σύστημα του ΟΔΑΠ.

24. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΥΠΟ-ΦΑΚΕΛΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το μηνιαίο μίσθωμα αποτελείται από το εγγυημένο μηνιαίο μίσθωμα που προσφέρει με την οικονομική προσφορά του ο διαγωνιζόμενος και επιπλέον ποσοστό 2% επί των μηνιαίων εσόδων του μισθωτή.

Οι διαγωνιζόμενοι υποβάλλουν οικονομική προσφορά, συντεταγμένη σύμφωνα με το Υπόδειγμα του Παραρτήματος Ε' της παρούσας.

Ο κλειστός φάκελος οικονομικής προσφοράς περιέχει έγγραφη οικονομική προσφορά συμμετοχής με πλήρη στοιχεία του προσφέροντος, η οποία θα φέρει την υπογραφή του, προκειμένου δε περί νομικών προσώπων θα υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπό τους.

Η οικονομική προσφορά πρέπει να είναι σαφής, και να αναγράφει επί ποινή απόρριψης το προσφερόμενο συνολικό μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα σε ευρώ **αριθμητικώς και ολογράφως**, το οποίο θα είναι δεσμευτικό καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Το ελάχιστο μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα κατά τους θερινούς μήνες ορίζεται σε 3.805€.

Το ελάχιστο μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα κατά τους χειμερινούς μήνες ορίζεται σε 3.445€.

(πλέον ψηφιακού τέλους συναλλαγής και λοιπών αναλογουσών κρατήσεων) και αφορά στο σύνολο των χώρων των μισθίων, που μισθώνονται και περιγράφονται στην παρούσα.

Προσφορά με κατώτερο ποσό απορρίπτεται.

Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή για τα δύο πρώτα έτη της σύμβασης μίσθωσης, ενώ για τα επόμενα έτη αναπροσαρμόζεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 42 της παρούσας διακήρυξης.

Για τη διαμόρφωση της οικονομικής προσφοράς, οι υποψήφιοι λαμβάνουν υπόψη και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τα εξής:

- 1) Με την υποβολή προσφοράς, ο υποψήφιος τεκμαίρεται ότι αποδέχεται τους όρους του διαγωνισμού, καθώς και ότι έχει επισκεφθεί το μίσθιο, το οποίο βρίσκει της αρεσκείας του και απολύτως κατάλληλο για το σκοπό για τον οποίο μισθώνεται.

Στο τέλος κάθε μήνα θα καταβάλλεται το μηνιαίο εγγυημένο μίσθωμα της σύμβασης.

Ο ΟΔΑΠ, διά των αρμοδίων υπαλλήλων του, έχει το δικαίωμα και την υποχρέωση να προβαίνει σε ελέγχους για την τήρηση των όρων του παρόντος.

Η διεθνής και η εγχώρια οικονομική κρίση δεν συνιστά απρόβλεπτο γεγονός, για τη συνδρομή των όρων του άρθρου 388 ΑΚ και του άρθρου 288 ΑΚ. Σε κάθε περίπτωση, το μίσθωμα οφείλεται ανεξάρτητα από την ενδεχόμενη τροποποίηση συνθηκών λειτουργίας του μισθίου ή την μη επίτευξη του προσδοκώμενου κέρδους εκ μέρους του υποψηφίου ή την εν γένει οικονομική του κατάσταση, δεν επιτρέπεται η μείωσή του, κατ' άρθρο 40 του π.δ. 715/1979 και ο μισθωτής παραιτείται από κάθε αξίωση κατά του Ο.Δ.Α.Π. για μείωσή του.

25. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους ενδιαφερόμενους για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Επίσης, οι υποψήφιοι μπορούν να παρατείνουν την ισχύ της προσφοράς τους εγγράφως, εφόσον τους ζητηθεί από τον Ο.Δ.Α.Π..

Απόσυρση της προσφοράς πριν τη λήξη ισχύος της συνεπάγεται την κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής.

26. ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προσφορά απορρίπτεται εάν διαπιστωθεί με οιοδήποτε τρόπο ότι συντρέχει μία εκ των κατωτέρω περιπτώσεων:

(α) Εάν η προσφορά υποβλήθηκε εκπρόθεσμα ή κατά παράβαση των όρων της παρούσας διακήρυξης ή είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτίμησης ή τίθεται υπό αίρεση ή είναι μικρότερη της τιμής εκκίνησης των αποδεκτών προσφορών.

(β) Εάν ελλείπουν ένα ή περισσότερα από τα δικαιολογητικά συμμετοχής ή εάν από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά προκύπτει ότι ο υποψήφιος δεν πληροί οποιονδήποτε από τους όρους συμμετοχής στο διαγωνισμό. Ιδίως η πλήρωση του άρθρου 16 της παρούσας, δύναται να ελέγχεται αυτεπαγγέλτως από τον Ο.Δ.Α.Π., κατά το στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, από τα στοιχεία που ήδη ευρίσκονται στη διάθεση των υπηρεσιών του ή σε δημόσια προσβάσιμο τόπο ή από στοιχεία που τίθενται νομίμως υπόψη του και τα οποία τίθενται υπόψη της αρμόδιας επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού, χωρίς την ανάγκη υποβολής σχετικού αιτήματος εκ μέρους των υποψηφίων. Ειδικά, για την περίπτωση που τίθενται υπόψη των υπηρεσιών στοιχεία του άρθρου 16, ο Ο.Δ.Α.Π. υποχρεούται στην επαλήθευση της εγκυρότητας και ισχύος αυτών από την εκδούσα αυτών αρχή.

(γ) Εάν η τεχνική ή η οικονομική προσφορά του συμμετέχοντος δεν πληροί τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

(δ) Εάν η προσφορά παραβιάζει ή/και είναι αντίθετη με οποιαδήποτε διάταξη της παρούσας διακήρυξης ή του νόμου.

27. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΔΕΔΟΜΕΝΑ

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως προσφέρων ή ως νόμιμος εκπρόσωπος προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε: ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

28. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΠΛΕΙΟΔΟΤΗ –ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ

Ως κριτήριο ανάθεσης ορίζεται αποκλειστικά η τιμή και, συγκεκριμένα, η υψηλότερη ετήσια τιμή του προσφερόμενου μισθώματος συνολικά στην ομάδα.

Επομένως, μισθωτής θα ανακηρυχθεί ο οικονομικός φορέας που θα προσφέρει το μεγαλύτερο ετήσιο μίσθωμα συνολικά για την Ομάδα των 8 αναψυκτηρίων.

29. ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σε ανοικτή συνεδρίαση από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, στην οποία μπορούν να παρίστανται οι διαγωνιζόμενοι ή μέχρι ένας (1) εκπρόσωπός τους ειδικά εξουσιοδοτημένος από αυτούς.

Ο εκμισθωτής τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται από προφανή παραδρομή ελλειπείς ή λανθασμένες, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των πέντε (5) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται σύμφωνα με την παρακάτω διαδικασία:

(α) Κατά την δημόσια αποσφράγιση των προσφορών, παραδίδονται οι φάκελοι των προσφορών, με αναγραφή της ημέρας και ώρας κατάθεσης, από το πρωτόκολλο στην αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού αποσφραγίζει κατά τη χρονική σειρά κατάθεσης των προσφορών στο πρωτόκολλο, όλους τους Φακέλους Προσφοράς που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα, και μονογράφει το περιεχόμενό τους ανά Υποφάκελο

Στη συνέχεια και στην ίδια συνεδρίαση η Επιτροπή αποσφραγίζει τους Υποφακέλους των προσφορών κάθε συμμετέχοντος.

Τα μέλη της Επιτροπής μονογράφουν και αριθμούν ανά φύλλο τα έγγραφα που βρίσκονται μέσα στους υποφάκελους. Τα ΦΕΚ και τα πολυσέλιδα έγγραφα μονογράφονται και αριθμούνται μόνο στην πρώτη σελίδα τους.

Κατόπιν η Επιτροπή καταγράφει ποια από τα ζητούμενα δικαιολογητικά έχουν προσκομιστεί από κάθε υποψήφιο, τα ανακοινώνει και τα επιδεικνύει στους υποψηφίους που παρακολουθούν τη διαδικασία, εφόσον το ζητήσουν. Ακολούθως, ανακοινώνει το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών.

(β) Στη συνέχεια, σε κλειστή συνεδρίαση η Επιτροπή διασκέπτεται και αξιολογεί, σύμφωνα με τα οριζόμενα της παρούσας, κατά πόσον οι υποψήφιοι πληρούν όλες τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις συμμετοχής τους στο διαγωνισμό, με βάση τα υποβληθέντα από αυτούς στοιχεία, εάν δε το κρίνει σκόπιμο ζητά διευκρινίσεις.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών, η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό, στο οποίο αναγράφονται οι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν προσφορές, οι προσφορές που κρίνονται αποδεκτές καθώς και οι διαγωνιζόμενοι που αποκλείονται και οι προσφορές απορρίπτονται και οι λόγοι αποκλεισμού ή απόρριψης αυτών αντίστοιχα.

Το εν λόγω πρακτικό δεν κοινοποιείται στους οικονομικούς φορείς, αλλά διαβιβάζεται εσωτερικά στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Δ.Α.Π. προς έγκριση.

(γ) Στη συνέχεια, μετά την έγκριση του πρακτικού, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ελέγχει και αξιολογεί τις οικονομικές προσφορές των διαγωνιζόμενων των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές.

Το περιεχόμενο των οικονομικών προσφορών καταγράφεται σε ειδικό πρακτικό, με σύνταξη πίνακα κατάταξης, όπου καταγράφονται κατά σειρά πλειοδοσίας, από την υψηλότερη προς τη χαμηλότερη προσφορά, οι προσφερόμενες τιμές (μηνιαίο μίσθωμα) καθώς και ο προσωρινός ανάδοχος.

Επί ισότιμων οικονομικών προσφορών, η επιλογή του προσωρινού αναδόχου διενεργείται με κλήρωση σε δημόσια συνεδρίαση, στην οποία υποχρεωτικά καλούνται οι οικονομικοί φορείς που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Όλα τα ανωτέρω πρακτικά δεν κοινοποιούνται στους οικονομικούς φορείς, αλλά διαβιβάζονται εσωτερικά στο Διοικητικό Συμβούλιο του Ο.Δ.Α.Π. προς έγκριση. Μετά την έκδοση της κατακυρωτικής απόφασης τα πρακτικά ενσωματώνονται σε αυτήν και κοινοποιούνται στους διαγωνιζόμενους.

30. ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Διαγωνισμός ολοκληρώνεται μόνο μετά την εγκριτική απόφαση του Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, το οποίο κατακυρώνει ή μη το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.

Η απόφαση κατακύρωσης με ενσωματωμένα όλα τα πρακτικά αξιολόγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού, κοινοποιείται σε όλους τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς στις διευθύνσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που δήλωσαν στην έγγραφη προσφορά τους και δημοσιεύεται στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στον ιστότοπο του ΟΔΑΠ.

Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 34 της παρούσας.

Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένστασης ή σε περίπτωση άσκησης, αυτή απορριφθεί.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης ο Εκμισθωτής προσκαλεί τον ανάδοχο, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, να προσέλθει για υπογραφή της σύμβασης μίσθωσης, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης.

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η προσκόμιση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης και **υπεύθυνης δήλωσης του αναδόχου με την οποία θα δηλώνει ότι δεν έχουν επέλθει μεταβολές στα δικαιολογητικά του άρθρου 23 που υπέβαλε με την προσφορά του.**

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του προηγούμενου άρθρου, υπογράφεται μεταξύ του ΟΔΑΠ και του Αναδόχου σύμβαση μίσθωσης του Μισθίου, που θα περιέχει τους όρους της.

Με την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει τα έξοδα δημοσίευσης της ανακοίνωσης της παρούσας διακήρυξης στις εφημερίδες.

31. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Κατά της διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής πλειοδότη ή της νομιμότητας διεξαγωγής του Διαγωνισμού, χωρεί ένσταση για λόγους νομιμότητας και ουσίας από τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό που δικαιολογούν έννομο συμφέρον.

Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού επιτρέπεται η άσκηση ένστασης εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την δημοσίευση της περίληψης της προκήρυξης στον ημερήσιο τύπο.

Κατά της νομιμότητας διεξαγωγής της διαδικασίας, της συμμετοχής υποψηφίου και των πράξεων διενέργειας του διαγωνισμού επιτρέπεται η άσκηση ένστασης ή κατά τη διάρκεια διεξαγωγής του Διαγωνισμού ή εντός είκοσι τεσσάρων ωρών από την λήξη διενέργειας αυτού, δηλαδή από την κοινοποίηση της κατακυρωτικής απόφασης, συμφώνως προς τα οριζόμενα στο άρθρο 42 του Π.Δ. 715/1979.

Οι ανωτέρω ενστάσεις υποβάλλονται εγγράφως στο Πρωτόκολλο του Ο.Δ.Α.Π. και απευθύνονται προς την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία αποφαινεται οριστικά επί αυτών.

Η υποβολή ένστασης δεν αναστέλλει την πρόοδο του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται από την Επιτροπή κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού. Η Επιτροπή εφόσον το κρίνει σκόπιμο δύναται να αποφανθεί και πριν τη λήξη διενέργειας του διαγωνισμού επί ένστασης που υποβλήθηκε κατά τη διάρκειά του. Στην τελευταία περίπτωση, η απόφαση της Επιτροπής κοινοποιείται στον ενιστάμενο την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την έκδοσή της.

32. ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Ο.Δ.Α.Π. διατηρεί το δικαίωμα να αποφασίζει οποτεδήποτε κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια και κρίση του, την ματαίωση, αναβολή, διακοπή ή επανάληψη του Διαγωνισμού.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του ΟΔΑΠ δύναται ως αποφαινόμενο όργανο, κατά την απόλυτη κρίση του, να μην αποδεχτεί το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού, εάν θεωρεί είτε ότι το αποτέλεσμα είναι ασύμφορο είτε ότι ουδείς από

τους υποψήφιους εξασφαλίζει την βέλτιστη εξυπηρέτηση των επισκεπτών και πελατών του αναψυκτηρίου ή την πλήρωση των όρων συμμετοχής, είτε εάν υπάρχουν ενδείξεις ότι το αποτέλεσμα δεν διαμορφώθηκε υπό συνθήκες υγιούς ανταγωνισμού είτε για λόγους γενικότερου δημοσίου συμφέροντος, ή και να τον ακυρώσει με ειδικώς αιτιολογημένη απόφασή του κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 715/1979.

Αν το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού κριθεί ασύμφορο ή στην περίπτωση που ουδείς πλειοδότης προσέλθει κατά την διεξαγωγή του, ο Διαγωνισμός δύναται να επαναληφθεί κατά τις ειδικότερες προβλέψεις της παραγράφου 3 του άρθρου 43 του Π.Δ. 715/1979.

Σε επαναληπτικούς διαγωνισμούς δεν επιτρέπεται η συμμετοχή των τυχόν αποκλεισθέντων ή κηρυχθέντων ως έκπτωτων ενδιαφερόμενων που είχαν συμμετάσχει στους προηγούμενους της επαναλήψεως Διαγωνισμούς κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 66 του Π.Δ. 715/1979.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ: ΟΡΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

33. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του Π.Δ. 715/1979, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

34. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ο υποψήφιος στον οποίο θα γίνει η ανάθεση της σύμβασης, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης όλων των όρων της σύμβασης και της καλής λειτουργίας του μισθίου. Η εγγυητική επιστολή κατατίπτεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. στις περιπτώσεις παράβασης των συμβατικών όρων..

Το ύψος της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης ανέρχεται στο διπλάσιο του ετήσιου εγγυημένου μισθώματος της προσφοράς του Αναδόχου. Σε περίπτωση αναπροσαρμογής του μηνιαίου μισθώματος, σύμφωνα με το άρθρο 42 της παρούσας, η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης υποβάλλεται αναπροσαρμοσμένη αναλόγως, ούτως ώστε να καλύπτεται σε κάθε περίπτωση το ετήσιο μίσθωμα, όπως αυτό αναπροσαρμόστηκε.

Η εγγυητική επιστολή πρέπει να έχει διάρκεια τουλάχιστον τεσσάρων μηνών (4) μετά την συμβατική λήξη της ισχύος της σύμβασης μίσθωσης που θα υπογραφεί.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι σε περίπτωση παράτασης της αρχικής διάρκειας της Σύμβασης θα προσκομίσει στον Εκμισθωτή είτε παράταση της ανωτέρω εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης είτε νέα εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης διάρκειας τουλάχιστον 4 μηνών μετά την λήξη της κατά παράταση διάρκειας.

Στην εγγυητική επιστολή θα πρέπει να αναφέρεται η ανεπιφύλακτη δέσμευση της εγγυήτριας τράπεζας ότι θα καταβάλει στον Ο.Δ.Α.Π. το ποσό της εγγυητικής επιστολής σε πρώτη ζήτηση, ακόμη και αν ο Μισθωτής προσφύγει στα Δικαστήρια.

Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται την ημέρα υπογραφής της σύμβασης από τον ανάδοχο σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και θα είναι συντεταγμένη σύμφωνα με το οικείο υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ' της παρούσας.

Η εγγυητική αυτή επιστολή δεν μπορεί να συμψηφιστεί με κανένα μίσθωμα και θα επιστραφεί ατόκως, μόνο εφ' όσον εκπληρωθούν όλοι ανεξαρτήτως οι όροι της σύμβασης και παραδοθεί στον Ο.Δ.Α.Π. ελεύθερη η χρήση του μισθίου κατά τα συμφωνημένα. Ως εκ περισσού ο Μισθωτής θα παραιτηθεί ρητά του δικαιώματος συμψηφισμού σύμφωνα με το άρθρο 450 ΑΚ.

35. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ – ΣΥΜΒΑΤΙΚΕΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

Η σύμβαση μίσθωσης που θα υπογραφεί θα ισχύει για έξι (6) έτη. Ειδικά για ακίνητα για τα οποία έχει συναφθεί μίσθωση του αρ. 4 παρ. 4 του ν.4761/2020, η άνω διάρκεια ξεκινά μετά τη λήξη της προηγούμενης σύμβασης.

Η σύμβαση δύναται να παραταθεί για έξι (6) κατά ανώτατο όριο έτη από τη λήξη της, εφόσον συντρέχουν οι κάτωθι προϋποθέσεις:

- ο μισθωτής τηρεί και είναι συνεπής προς τις συμβατικές και ιδίως οικονομικές του υποχρεώσεις,
- η αρμοδιότητα για την εκμίσθωση – διαχείριση παραμένει στον ΟΔΑΠ,
- ο μισθωτής θα υποβάλει σχετικό έγγραφο αίτημα τουλάχιστον έξι (6) μήνες πριν τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης.
- η συνολική διάρκεια της αρχικής και μετά την παράταση σύμβασης δεν υπερβαίνει τα 12 έτη

Η παράταση της σύμβασης μίσθωσης γίνεται μόνον κατόπιν έκδοσης απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ο.Δ.Α.Π. και με την σύναψη νέου συμπληρωματικού συμφωνητικού από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Σιωπηρή παράταση της σύμβασης μίσθωσης δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση.

Ο ανάδοχος (μισθωτής) υποχρεούται να έχει ολοκληρώσει την διαμόρφωση του μισθίου ώστε να είναι έτοιμο σε πλήρη λειτουργία και με τον απαραίτητο εξοπλισμό τον οποίο θα προμηθευτεί ο ανάδοχος (μισθωτής) και να έχει θέσει το αναψυκτήριο σε πλήρη λειτουργία, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης, εντός των κάτωθι αναφερόμενων χρονικών διαστημάτων κατά ανώτατο όριο:

- Εντός χρονικού **διαστήματος δέκα (10) ημερών** από την παράδοση του μισθίου και των κλειδιών από τον ΟΔΑΠ στον ανάδοχο.

36. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**36.1. Γενικές Υποχρεώσεις**

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Ο ανάδοχος οφείλει να συμμορφώνεται κατά τη διάρκεια της μίσθωσης με το σύνολο της κείμενης νομοθεσίας, όπως ενδεικτικώς περί μισθώσεων, αρχαιολογική, περιβαλλοντική, πολεοδομική κ.λπ., και των κανονισμών που διέπουν την λειτουργία του μισθίου.

Οφείλει, δε, με αποκλειστικά δικές του δαπάνες να προβεί στην έκδοση όλων των απαιτούμενων αδειών που θα απαιτηθούν για την ανάπτυξη και λειτουργία του μισθίου.

Σημειώνεται ότι για κάθε παράνομη διατάραξη από τρίτους ή αποβολή από το μίσθιο ο μισθωτής έχει εναντίον αυτού όλες τις αγωγές του ΟΔΑΠ για την προστασία της νομής και κατοχής έχοντας την υποχρέωση ταυτόχρονα και χωρίς να αμελεί να ειδοποιεί τον ΟΔΑΠ για κάθε τέτοια ενέργεια εναντίον του.'

36.2. Ειδικές Υποχρεώσεις

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις ειδικές υποχρεώσεις του Παραρτήματος Α της διακήρυξης.

37. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Την τήρηση και εφαρμογή των όρων της συμβάσεως θα ελέγχει οποτεδήποτε ο Ο.Δ.Α.Π.

Ο Ο.Δ.Α.Π. δικαιούται να αναθέτει με δικές του δαπάνες σε ανεξάρτητο ελεγκτή, τη διενέργεια ελέγχων για θέματα που άπτονται τόσο της μίσθωσης και λειτουργίας κάθε μισθίου, όσο και των συμβατικών και κάθε είδους υποχρεώσεων του μισθωτή, καθώς και της τήρησης της εν γένει νομοθεσίας (ενδεικτικά περί μισθώσεων, φορολογικής, ασφαλιστικής, εργατικής, προστασία περιβάλλοντος κλπ.).

Σε περίπτωση διαπιστωμένης απόκλισης ή μη συμμόρφωσης του μισθωτή από τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιβάλλονται οι κυρώσεις που προβλέπονται στη σύμβαση.

38. ΠΛΗΡΩΜΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑΤΟΣ

Η καταβολή του συμφωνηθέντος μηνιαίου εγγυημένου μισθώματος για κάθε μισθωτικό μήνα, μετά του εκάστοτε αναλογούντος τέλους χαρτοσήμου, θα γίνεται μέσα στις τρεις (3) πρώτες ημέρες του μισθωτικού μήνα στο Λογαριασμό του Ο.Δ.Α.Π. στην Τράπεζα της Ελλάδας, με IBAN GR2201000240000000000267864 θα αποστέλλεται άμεσα στην Οικονομική Διεύθυνση του ΟΔΑΠ και στην υπηρεσία που είναι αρμόδια για τη σύμβαση. Ο μισθωτής υποχρεούται να προσδιορίζει στο καταθετήριο ή με τρόπο που θα οριστεί από την υπηρεσία τα μίσθια στα οποία αφορά η κατάθεση.

Η υποχρέωση καταβολής του μηνιαίου μισθώματος θα εκκινήσει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, με την επιφύλαξη του αρ. 2 της παρούσας.

Ως μισθωτικοί μήνες, ορίζονται εκείνοι, κατά τους οποίους το κάθε αναψυκτήριο βρίσκεται σε λειτουργία.

39. ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ

Το εγγυημένο μηνιαίο μίσθωμα, όπως αυτό θα προκύψει από τον παρόντα διαγωνισμό, θα παραμείνει σταθερό για τα δύο (2) πρώτα μισθωτικά έτη μετά την έναρξη ισχύος.

Για τα υπόλοιπα μισθωτικά έτη το εγγυημένο μηνιαίο μίσθωμα του προηγούμενου έτους θα αναπροσαρμόζεται ετησίως με βάση τον Δείκτη Τιμών Καταναλωτή.

Το εγγυημένο μηνιαίο μίσθωμα θα αναπροσαρμόζεται αυτοδικαίως μετά τη συμπλήρωση εκάστου έτους, με βάση τα επίσημα στοιχεία του αρμοδίου φορέα που έχουν ανακοινωθεί.

Ο άνω τρόπος αναπροσαρμογής ισχύει και για την περίπτωση που χορηγηθεί παράταση στη συμβατική διάρκεια.

Ο μισθωτής υποχρεούται να αναπροσαρμόζει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, ώστε πάντοτε να ανέρχεται στο άθροισμα του ετήσιου συνολικού εγγυημένου μισθώματος, υπό καθεστώς πλήρους λειτουργίας.

40. ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΥΠΟΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΙΩΠΗΡΗΣ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ – ΑΠΟΔΟΣΗ ΜΙΣΘΙΟΥ

Δεν επιτρέπεται στον Ανάδοχο η υπεκμίσθωση ή υπεργολαβία ή μεταβίβαση σε άλλον των υποχρεώσεων του από την παρούσα, χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κάθε προμηθευτής ή συνεργάτης του Αναδόχου στα πλαίσια της παρούσας αποκτά δικαιώματα μόνο έναντι του Αναδόχου και όχι της Αναθέτουσας Αρχής.

Σιωπηρά αναμίσθωση δεν επιτρέπεται.

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ακόμη και σε περίπτωση που χορηγηθεί έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με το εδαφ. α' του παρόντος άρθρου.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να ζητήσει την αντικατάσταση προμηθευτή ή συνεργάτη, ακόμη και αν έχει χορηγηθεί η συναίνεση της παραγράφου 1, εάν συντρέχει λόγος δημοσίου συμφέροντος.

41. ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ΟΔΑΠ δύναται με αιτιολογημένη απόφαση του Δ.Σ. να λύσει μονομερώς την σύμβαση, για σπουδαίο λόγο που αφορά τις ανάγκες του Οργανισμού ή του προστατευόμενου μνημείου, κατόπιν έγγραφης τρίμηνης προειδοποίησης που απευθύνεται προς τον Ανάδοχο. Από την αιτία αυτή, ο Ανάδοχος δεν δικαιούται καμίας αποζημίωσης παρά μόνο την ανάληψη των τυχόν προκαταβληθέντων και μη δεδουλευμένων μισθωμάτων, ενώ κάθε δικαίωμα ή απαίτηση που τρίτος έλκει από τον Ανάδοχο δεν μπορεί να αντισταχθεί κατά του ΟΔΑΠ. Σε περίπτωση που ο μισθωτής αποχωρήσει από το μίσθιο ή προκαλέσει τη λύση της σύμβασης πριν την πάροδο του συμβατικού χρόνου, χωρίς τη συναίνεση του ΟΔΑΠ, η οποία δίνεται μόνο όταν συντρέχει σπουδαίος λόγος ή ανωτέρα βία, καθίστανται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά όλα τα μισθώματα μέχρι την πάροδο του συμβατικού χρόνου, τα οποία, εάν δεν καταβληθούν οικειοθελώς, βεβαιώνονται με καταλογισμό και εισπράττονται με τις διατάξεις του ΚΕΔΕ.

42. ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ – ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Όλοι οι όροι της σύμβασης μίσθωσης, καθώς και των Παραρτημάτων αυτής συνομολογούνται ως ουσιώδεις.

2. Οι κάτωθι αναφερόμενες ποινικές ρήτρες συνομολογούνται από τώρα ως δίκαιες και εύλογες, παραιτούμενου του Μισθωτή οποιουδήποτε δικαιώματος του για μείωση αυτών.

3. Ρητά συμφωνείται ότι η κάτωθι αναφερόμενη επιβολή ποινικών ρητρών τίθεται στην διακριτική ευχέρεια του ΟΔΑΠ, χωρίς να περιορίζεται οποτεδήποτε το δικαίωμα του να λύσει την παρούσα σύμβαση, να κηρύξει τον Μισθωτή έκπτωτο και να ζητήσει την κατάπτωση της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.

4. Σε περίπτωση που λάβει χώρα παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της σύμβασης και των Παραρτημάτων αυτής, τάσσεται αρχικά ένας εύλογος χρόνος προς τον ανάδοχο, ο οποίος δεν δύναται να υπερβαίνει τις είκοσι (20) εργάσιμες ημέρες, προκειμένου να συμμορφωθεί σε συνέχεια σχετικής υπόμνησης από τον ΟΔΑΠ ή από το αρμόδιο όργανο. Η ανωτέρω προθεσμία δύναται να παραταθεί εφόσον αποδεδειγμένα συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας εξαιτίας των οποίων ο ανάδοχος δεν είχε τη δυνατότητα να ανταποκριθεί στην προθεσμία αυτή. Το βάρος απόδειξης των λόγων ανωτέρας βίας βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο.

5. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης προς τις υποδείξεις του ΟΔΑΠ, με αιτιολογημένη απόφαση Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, επιβάλλεται στον ανάδοχο ποινική ρήτρα καθυστέρησης ίση με τα 2/3 του συνολικού μηνιαίου μισθώματος για κάθε μήνα που διαρκεί η μη συμμόρφωση, η οποία θα βεβαιώνεται με καταλογισμό και θα εισπράττεται κατά τη διαδικασία είσπραξης των Δημοσίων Εσόδων.

6. Εφόσον επαναληφθεί η παράβαση ή εφόσον ο Ανάδοχος δεν αποκαθιστά την οιαδήποτε παράβαση των όρων της σύμβασης, τότε ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που παράγει αποτελέσματα από την επίδοσή της, αφού τηρηθεί προηγούμενη ακρόαση του μισθωτή.

7. Η απόφαση κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου παράγει σωρευτικά τα ακόλουθα αποτελέσματα:

(α) Καταγγελία και λύση της σύμβασης.

(β) Κατάπτωση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, ως ποινική ρήτρα και συμφωνούμενη ποινή, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις κείμενες διατάξεις,

(γ) Καταλογισμός εις βάρος του αναδόχου αα) της διαφοράς που θα προκύψει επί έλαττον μεταξύ του μισθώματος που αυτός προσέφερε και εκείνου που θα επιτευχθεί κατά την νέα εκμίσθωση σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 44 του Π.Δ. 715/1979, ββ) των μισθωμάτων της σύμβασης για το διάστημα έως την ολοκλήρωση της νέας εκμίσθωσης και όχι πέραν της λήξης του χρόνου μίσθωσης που είχε συνομολογηθεί, και γγ) της αποζημίωσης για την ανόρθωση της ζημίας που προξενήθηκε στον ΟΔΑΠ. Τα ανωτέρω υπό αα) και ββ) δεν ισχύουν εφόσον ο ΟΔΑΠ, κατά την διακριτική του ευχέρεια, κατακυρώσει την Σύμβαση στον δεύτερο κατά σειρά προσφέροντα, εφόσον υφίσταται, οπότε σε αυτή την περίπτωση ο Μισθωτής αποβάλλεται από το μίσθιο κατά τις οικείες διατάξεις και υποχρεούται στην καταβολή όλων των μισθωμάτων μέχρι την λήξη της Μίσθωσης, τα οποία καθίστανται ληξιπρόθεσμα και απαιτητά, με κάθε επιφύλαξη του ΟΔΑΠ για την ανόρθωση κάθε ζημίας που θα υποστεί.

(δ) Απεγκατάσταση του εξοπλισμού που εισέφερε ο ανάδοχος, παράδοση του μισθίου όπως το παρέλαβε, και αποχώρησή του από το μίσθιο, άλλως εκδίδεται σε βάρος του πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής κατ' άρθρο 4 παρ. 1 του ν.4761/2020, όπως ισχύει, χωρίς να αποκλείεται και η αφαίρεση του εξοπλισμού με πρωτοβουλία και δαπάνες του ΟΔΑΠ, που καταλογίζονται στον Ανάδοχο.

43. ΑΠΟΔΟΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ

Μετά την λήξη της συμβατικής διάρκειας ή λύση της μίσθωσης για οποιονδήποτε λόγο, το μίσθιο ελευθερώνεται αμέσως και χωρίς καμία άλλη διατύπωση ή όχληση κατά την ημέρα λήξης ή γνωστοποίησης της λύσης προς τον Μισθωτή σε ειδικώς συγκροτούμενη προς τούτο Επιτροπή Παραλαβής κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 47 του Π.Δ. 715/1979 συντασσόμενου σχετικού πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής. Ο Μισθωτής οφείλει να παραδώσει το μίσθιο στην κατάσταση στην οποία το παρέλαβε και κατά τους όρους της μισθωτικής σύμβασης και να απομακρύνει τον κινητό εξοπλισμό ιδιοκτησίας του, εκτός από αυτόν που παραμένει στο μίσθιο δυνάμει των όρων της παρούσας σύμβασης.

Σε περίπτωση άρνησης απόδοσης του μισθίου επιβάλλονται σωρευτικώς τα ακόλουθα:

(α) επιβάλλεται κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης του αναδόχου,

(β) διατάσσεται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις, η αποβολή του μισθωτή από το μίσθιο, με την ταυτόχρονη αναζήτηση αποζημίωσης χρήσης για κάθε μισθωτικό μήνα, η οποία ανέρχεται σε ποσό ίσο με το οικονομικό αντάλλαγμα που προσέφερε ο ανάδοχος τον προηγούμενο μήνα προ της λήξης της σύμβασης μίσθωσης. Η αποζημίωση αυτή ουδόλως συνεπάγεται παράταση ή ανανέωση της μίσθωσης και ο μισθωτής δεν θεμελιώνει κανένα δικαίωμα εξ αυτής.

(γ) Τέλος, καταλογίζεται με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Δ.Α.Π. και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Π.Δ. 715/1979, ειδική ποινική ρήτρα που ανέρχεται για κάθε μήνα για που δεν αποδίδεται το μίσθιο σε ποσό ίσο με το οικονομικό αντάλλαγμα που προσέφερε ο ανάδοχος τον προηγούμενο μήνα προ της λήξης της σύμβασης μίσθωσης. Σημειώνεται ότι η ειδική αυτή ποινική ρήτρα είναι ανεξάρτητη από την αποζημίωση χρήσης της ως άνω περ. β'.

Ταυτόχρονα πραγματοποιείται η αφαίρεση του εξοπλισμού με πρωτοβουλία και δαπάνες του ΟΔΑΠ, που καταλογίζονται στον Μισθωτή με βάση τις διατάξεις του Κ.Ε.Δ.Ε.

Τα πρωτόκολλα διοικητικής αποβολής εκτελούνται αναγκαστικά πέντε (5) ημέρες μετά την επίδοσή τους. Κατά του πρωτοκόλλου επιτρέπεται ανακοπή, η οποία ασκείται μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την επίδοσή του. Η προθεσμία ανακοπής και η άσκηση αυτής δεν αναστέλλουν την εκτέλεση του πρωτοκόλλου. Το πρωτόκολλο διοικητικής αποβολής δύναται να επιδίδεται και εκτελείται και από δικαστικό επιμελητή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 2318/1995.

44. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Η σύμβαση θα τροποποιείται μόνο εγγράφως. Η σύμβαση λύεται σε περίπτωση θανάτου ή νομικής ανικανότητας ή πτώχευσης ή θέσης σε εκκαθάριση του μισθωτή. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί αμελλητί την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε σημαντικό πρόβλημα ή μεταβολή συνθηκών ή στοιχείων κατά την διάρκεια λειτουργίας της μίσθωσης.

45. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

1. Η σύμβαση που θα συναφθεί διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα από τις διατάξεις του Π.Δ. 715/1979, τους όρους της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά τον Αστικό Κώδικα. Ο Μισθωτής θα δηλώσει ρητά ότι γνωρίζει ότι η μίσθωση αυτή δεν υπάγεται στις διατάξεις του Π.Δ. 34/1995 ή σε αυτές για τις εμπορικές μισθώσεις, και σε καμία περίπτωση δεν θα έχουν ισχύ οι διατάξεις περί επαγγελματικής στέγης.

2. Σε περίπτωση που προκύψει οποιαδήποτε διαφορά (συμβατική ή εξωσυμβατική) σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή με αφορμή αυτή, αποκλειστικά αρμόδια ορίζονται για την επίλυση της τα καθ' ύλην αρμόδια Δικαστήρια των Αθηνών, κατά ρητή παρέκταση αρμοδιότητας.

Η Πρόεδρος του Δ.Σ. ΟΔΑΠ

Νικολέττα Διβάρη – Βαλάκου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α –ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

- Περιγραφή Μισθίων : σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες στην παρούσα εκτιμήσεις και κατόψεις τα Αναψυκτήρια κατηγοριοποιούνται σε τρεις (3) τύπους Μετάπτωσης:
 - Κατηγορία 1,
 - Κατηγορία 2, και
 - Κατηγορία 3

ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΜΟΥΣΕΙΟ ΕΝΑΛΙΩΝ	κατηγορία 2	
ΕΠΙΣΚΕΨΙΜΟΣ ΧΩΡΟΣ ΤΑΤΟΙ	κατηγορία 2	
ΒΙΟΤΕΧΝΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΩΝ ΜΑΝΤΗΛΙΩΝ (ΒΕΜ)	κατηγορία 3	εχει εφαρμοστεί άρθρο 4 με 18 μηνι διάρκεια
ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ	κατηγορία 3	εχει εφαρμοστεί άρθρο 4 με 18 μηνι διάρκεια
ΜΥΣΤΡΑΣ	κατηγορία 3	εχει εφαρμοστεί άρθρο 4 με 18 μηνι διάρκεια
ΔΗΛΟΣ	κατηγορία 3	εχει εφαρμοστεί άρθρο 4 με 18 μηνι διάρκεια
ΕΠΙΚΟΥΡΙΟΣ - ΚΑΝΤΙΝΑ	κατηγορία 1	Μονο εποχική ήτοι, Απρίλιο- Οκτώβριο κάθε έτους
ΚΑΛΑΜΑΤΑ	κατηγορία 2	Μονο εποχική ήτοι, Απρίλιο- Οκτώβριο κάθε έτους

Κατηγορία 1: Χώροι, στους οποίους θα τοποθετηθεί καντίνα με δαπάνη του μισθώτη, σε σημείο που θα υποδείξει η Εφορεία Αρχαιοτήτων. Η καντίνα θα είναι έτοιμη προς λειτουργία και πριν την τοποθέτηση θα λάβει έγκριση από τον ΟΔΑΠ και την αρμόδια ΕΦΑ. Θα απαιτείται προσωπικό, ταμειακό σύστημα, εξοπλισμός και προϊόντα, καθώς και συνδέσεις σε δίκτυα και ηλεκτρικό ρεύμα.

Κατηγορία 2: Υπό κατασκευή, το οποίο σημαίνει ότι κατά την παράδοση τα μίσθια θα διαθέτουν τις απαιτούμενες υποδομές δηλαδή, ηλεκτρικό ρεύμα, ύδρευση και αποχέτευση και για να καταστούν λειτουργικά θα απαιτείται προσωπικό, ταμειακό σύστημα, εξοπλισμός και προϊόντα, καθώς και συνδέσεις σε δίκτυα και ηλεκτρικό ρεύμα.

Κατηγορία 3: Ενεργών συμβάσεων διάρκειας δεκαοκτώ (18) μηνών, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 4 του ν. 4761/2020. Κατά την παράδοση θα είναι κτηριακά έτοιμα, αλλά χωρίς εξοπλισμό & επίπλωση και για να καταστούν λειτουργικά θα απαιτείται από τον ανάδοχο προσωπικό, ταμειακό σύστημα, εξοπλισμός και προϊόντα, καθώς και νέες συνδέσεις σε δίκτυα και ηλεκτρικό ρεύμα.

Όσον αφορά τα μίσθια της ανωτέρω κατηγορίας 2 & 3, ο μισθωτής θα αναλάβει με δικές του αποκλειστικά δαπάνες την διαμόρφωση των μισθίων χώρων, καθώς και την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού, για την λειτουργία του κάθε μισθίου, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και την προσφορά του.

Όσον αφορά τα μίσθια των κατηγοριών: 1. Ο μισθωτής θα αναλάβει με δικές του αποκλειστικά δαπάνες την προμήθεια και εγκατάσταση καντίνας με τον απαραίτητο εξοπλισμό / την διασύνδεση ταμειακού συστήματος, και

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΟΜΑΔΑΣ 8 ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ

τις τυχόν συνδέσεις με ΟΚΩ που απαιτούνται στο χώρο, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και την προσφορά του.

Θερινή περίοδος ορίζεται η περίοδος από την 1η Απριλίου έως την 31 Οκτωβρίου κάθε έτους

Χειμερινή περίοδος ορίζεται η περίοδος από 1η Νοεμβρίου έως 31 Δεκεμβρίου κάθε έτους καθώς και από 1η Ιανουαρίου έως και 31 Μαρτίου κάθε έτους.

Μίσθια με εποχική λειτουργία, λειτουργούν μόνο κατά την θερινή περίοδο

- Ελάχιστο προσωπικό/ στελέχη για κάθε αναψυκτήριο
 - ο Ένα **(1) στέλεχος/ υπεύθυνο έργου** ο οποίος πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον 1 έτος επαγγελματική εμπειρία σε λειτουργία αναψυκτηρίου σε πολιτιστικό χώρο
 - ο Έναν **(1) υπεύθυνο καθημερινής λειτουργίας** με 1 έτος προϋπηρεσία στη σε λειτουργία αναψυκτηρίου σε πολιτιστικό χώρο

Τα πλήρη στοιχεία, τα βιογραφικά σημειώματα και τα αποδεικτικά πρόσληψης για την απόδειξη της εμπειρίας του ανωτέρω προσωπικού θα υποβληθούν στον ΟΔΑΠ κατά την παράδοση των κλειδιών.

i. Χρονική Περίοδος Λειτουργίας – Χωρική Επέκταση

1.. Το Μίσθιο θα λειτουργεί καθ' όλο το ωράριο του Αρχαιολογικού Μουσείου/Χώρου στο οποίο ανήκει, όπως αυτό εκάστοτε ισχύει και το οποίο μπορεί να τροποποιείται από το Υπουργείο Πολιτισμού, χωρίς ο Μισθωτής να δύναται να αντιτάξει αντιρρήσεις. Λειτουργία πέραν του ωραρίου αυτού, ιδιαίτερα κατά τη θερινή περίοδο, επιτρέπεται με απόφαση του ΟΔΑΠ παράταση του ωραρίου λειτουργίας μετά από τη σύμφωνη γνώμη της Περιφερειακής ή Ειδικής Περιφερειακής Υπηρεσίας του ΥΠΠΟ. Σε έκτακτη περίπτωση που συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος, ο ΟΔΑΠ διατηρεί το δικαίωμα να διατάξει την προσωρινή διακοπή της λειτουργίας του Μισθίου για ορισμένο χρονικό διάστημα, στην οποία ο Μισθωτής θα πρέπει να συμμορφωθεί, και για το διάστημα αυτό δεν θα οφείλει μίσθωμα.

2. Ο Μισθωτής αποδέχεται ότι σε περίπτωση που μελλοντικά το ωράριο λειτουργίας του Αρχαιολογικού Μουσείου/Χώρου επεκταθεί, θα επεκταθεί και η υποχρέωσή του για λειτουργία του Μισθίου, κατά τον ίδιο χρόνο, χωρίς μεταβολή των οικονομικών και άλλων όρων της παρούσας. Ο Μισθωτής αποδέχεται ότι σε περίπτωση πραγματοποίησης ειδικών εκδηλώσεων του Αρχαιολογικού Μουσείου/Χώρου θα διατηρεί σε λειτουργία το Μίσθιο και πέραν του ανωτέρω ωραρίου, μετά από προηγούμενη ειδοποίηση του ΟΔΑΠ, το οποίο θα προβαίνει στην απαραίτητη επικοινωνία με την Περιφερειακή ή Ειδική Περιφερειακή Υπηρεσία του ΥΠΠΟ.

3. Ο Μισθωτής δεν δικαιούται να επεκτείνει την λειτουργία του Μισθίου πέραν των ορίων – κλειστών, ημιυπαίθριων και υπαίθριων χώρων - που καθορίζονται σε σχετικό τοπογραφικό διάγραμμα ή κάτοψη με το οποίο περιγράφεται το Μίσθιο. Η με οποιοδήποτε τρόπο έστω και προσωρινή επέκταση της δραστηριότητάς του πέραν του χώρου του Μισθίου αποτελεί λόγο λύσης της Σύμβασης σε βάρος του Μισθωτή.

ii. Μενού - Τιμοκατάλογος

4. Ο Μισθωτής υποχρεούται καθ' όλο το διάστημα της λειτουργίας του Μισθίου να έχει αναρτημένο σε εμφανές και προσιτό για τους επισκέπτες σημείο αυτού αναλυτικό Τιμοκατάλογο, τόσο στην ελληνική όσο και στην αγγλική γλώσσα με τιμές των πωλουμένων ειδών αντίστοιχα και οι οποίες, για είδη ευρισκόμενα σε διατίμηση δεν επιτρέπεται να αποκλίνουν από εκείνες που καθορίζει το άρθρο 1 της υπ' αριθ. πρωτ. 70776/4.07.2016 Υ.Α. (ΦΕΚ 2091/Β/7.07.2016) και το άρθρο 12 της υπ' αριθ. 91354/24.08.2017 ΚΥΑ, όπως εκάστοτε ισχύει ή η εκάστοτε

ισχύουσα Αγορανομική Διάταξη. Τα είδη που ευρίσκονται σε διατίμηση πρέπει να διατίθενται υποχρεωτικά και αδιάκοπτα από το Μίσθιο και χωρίς καμία έλλειψη στην σχετική ζήτηση. Ο Μισθωτής δικαιούται να διαμορφώνει ελεύθερα τις τιμές των πωλουμένων ειδών - πλην αυτών που ευρίσκονται σε διατίμηση. Τον κατάλογο και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, υποχρεούται να κοινοποιεί στον ΟΔΑΠ. Απαγορεύεται η πώληση ειδών σε τιμές διάφορες εκείνων του υποβληθέντος τιμοκαταλόγου.

5. Οι υπηρεσίες που θα παρέχονται στους πελάτες πρέπει να πληρούν απόλυτα τον κώδικα τροφίμων και ποτών του Ε.Φ.Ε.Τ και της εκάστοτε ισχύουσας υγειονομικής και αγορανομικής νομοθεσίας, αλλά και των κανονισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Στο Μίσθιο θα εφαρμόζονται, επί ποινή έκπτωσης του μισθωτή, σύστημα διαχείρισης ποιότητας και σύστημα διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων - HACCP, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα, όπως ISO 9001, που θα πιστοποιούνται από σχετικά πιστοποιητικά, τα οποία εκδίδονται από διαπιστευμένους φορείς. Η λειτουργία του Μισθίου υπόκειται στον έλεγχο των αρμοδίων αρχών για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος.

6. Απαγορεύεται η περαιτέρω διακίνηση των πωλουμένων ειδών σε τρίτους και η χονδρική πώληση. Όλα τα είδη του καταλόγου θα πωλούνται λιανικώς για κατανάλωση σε τελικούς καταναλωτές.

7. Απαγορεύεται η τροφοδοσία του Αναψυκτηρίου κατά τις ώρες λειτουργίας του Αρχαιολογικού Μουσείου/Χώρου, τουλάχιστον μέσα από τους επισκέψιμους για το κοινό χώρους του.

iii. Ανάρτηση Διαφημιστικών Μηνυμάτων

8. Απαγορεύεται η ανάρτηση στο Μίσθιο διαφημίσεων, αφισών, φωτεινών επιγραφών, καθώς και οποιαδήποτε επέμβαση, η οποία κατά την κρίση του ΟΔΑΠ και της Περιφερειακής ή Ειδικής Περιφερειακής Υπηρεσίας του ΥΠΠΟ προσβάλλει την αισθητική του χώρου. Κατ' εξαίρεση, ο Μισθωτής υποχρεούται να διευκολύνει και να διαθέτει χώρο για διανομή οδηγών του ΟΔΑΠ, για ανάρτηση διαφημιστικών μηνυμάτων που αφορούν στον χώρο ή το αναψυκτήριο του ΟΔΑΠ ή να διαθέτει σε λειτουργία οθόνη τηλεόρασης ή υπολογιστή, αποκλειστικά και μόνο με παρόμοια μηνύματα.

iv. Απασχόληση προσωπικού

9. Ο Μισθωτής οφείλει να απασχολεί με δαπάνες του το αναγκαίο προσωπικό εξυπηρέτησης του κοινού και σερβιρίσματος καθήμενων, που κάθε φορά χρειάζεται για την άψογη εξυπηρέτηση των επισκεπτών. Ο Μισθωτής οφείλει να ασφαρίζει σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις όλο το απασχολούμενο προσωπικό στον οικείο ασφαλιστικό φορέα. Κάθε αλλαγή στο όνομα του Υπεύθυνου Λειτουργίας εκάστου χώρου πρέπει να ανακοινώνεται αμελλητί στον ΟΔΑΠ από τον Μισθωτή.

10. Τα μέλη του απασχολούμενου προσωπικού θα πρέπει να πληρούν τις κείμενες διατάξεις ένδυσης για την υγιεινή των τροφίμων, να έχουν ευπρεπή, ομοιόμορφη εμφάνιση και να φέρουν στο στήθος μικρή πινακίδα με το ονοματεπώνυμό τους. Το προσωπικό θα πρέπει να αναφέρεται με ευγένεια προς τους επισκέπτες και να φροντίζει για την καλή εξυπηρέτησή τους. Το προσωπικό που θα απασχολείται στους χώρους εστίασης θα αποτελείται από έμπειρους στην εξυπηρέτηση πελατών σερβιτόρους, κατά προτίμηση αποφοίτους σχολής τουριστικών επαγγελμάτων ή συναφών με το αντικείμενο σχολών. Το προσωπικό υποχρεούται να είναι εφοδιασμένο με όλα τα απαραίτητα έγγραφα που απαιτούνται από τον νόμο για την άσκηση της εργασίας του και κυρίως θεωρημένο και ισχύον βιβλιário υγείας, θα είναι δε υπεύθυνο (καθώς και ο μισθωτής) για την τήρηση μόνιμα άψογης καθαριότητας εντός και εκτός των χώρων. Ο ΟΔΑΠ δικαιούται να απαιτήσει την αντικατάσταση προσωπικού, που δεν ανταποκρίνεται στα παραπάνω προσόντα ή δημιουργεί πρόβλημα στην λειτουργία του χώρου.

11. Η συμπεριφορά του Μισθωτή, των προστεθέντων και των υπαλλήλων του πρέπει να είναι άριστη και συνάδουσα προς το περιβάλλον του Αρχαιολογικού Μουσείου/ Χώρου. Ο Μισθωτής και το προσωπικό του οφείλουν να συμμορφώνονται προς τους κανόνες λειτουργίας και ασφάλειας του Αρχαιολογικού Μουσείου/Χώρου, τις υποδείξεις, καθώς και τις συστάσεις του ΟΔΑΠ για την εύρυθμη λειτουργία του χώρου και

την απρόσκοπτη διακίνηση των επισκεπτών. Απαγορεύεται ρητώς η απομάκρυνση του Μισθωτή ή πωλητών από τον χώρο εστίασης για την προσέλκυση πελατών, όπως και η κατά τρόπο φορτικό άσκηση του επαγγέλματός τους, ως και η διαλάληση προϊόντων.

v. Δαπάνες Μισθίου

12. Ο Μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί το μίσθιο σε καλή κατάσταση και οφείλει να προβαίνει στις αναγκαίες επισκευές του. Δεν δύναται να επιφέρει μεταβολές στο Μίσθιο χωρίς προηγούμενη έγγραφη άδεια του ΟΔΑΠ. Ρητώς επισημαίνεται ότι οι επεμβάσεις στο κτηριακό κέλυφος του Μισθίου και στις Η/Μ εγκαταστάσεις αυτού τυγχάνουν της έγκρισης τόσο του ΟΔΑΠ όσο και των συναρμοδίων Υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού.. Ο Μισθωτής ευθύνεται για την καλή λειτουργία, συντήρηση (τακτική και έκτακτη), επισκευές φθορών των μονίμων εγκαταστάσεων του μισθίου, μεριμνώντας για την αποφυγή βλαβών και τηρώντας όλους τους κανόνες ασφαλείας του εξοπλισμού και των ειδών κουζίνας, καθώς επίσης και των δικτύων ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (ύδρευσης, αποχέτευσης, ηλεκτρικά εξαρτισμός, ψύξη, θέρμανση κλπ). Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δίδεται στην συντήρηση (τακτικά και έκτακτη), την καλή λειτουργία του δικτύου πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης καθώς και την τήρηση των μέτρων και κανονισμών ασφαλείας, σύμφωνα όσα ισχύουν στο Αρχαιολογικό Μουσείο και τον Νόμο.

13. Τον Μισθωτή βαρύνουν όλες οι δαπάνες για υδροληψία, φωτισμό, συντήρηση, τηλεφωνική επικοινωνία και βελτίωση της εγκατάστασης του Μισθίου, καθώς επίσης υποχρεούται να προβεί στις αναγκαίες ενέργειες με δική του δαπάνη για σύνδεση του Μισθίου σε δίκτυα ΟΚΩ (Δ.Ε.Η, Ύδρευσης, τηλεπικοινωνίας και λοιπά). Ο ΟΔΑΠ δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία δαπάνη και σε κάθε περίπτωση ρητά συνομολογείται ότι δεν βαρύνεται με οποιαδήποτε τοιαύτη επί του Μισθίου (ακόμη και εάν αυτή είναι αναγκαία) καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης.

vi. Χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας

14. Η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας του Μισθίου χορηγείται με ευθύνη του Μισθωτή από τον Υπουργό Πολιτισμού, σύμφωνα με το άρθρο 7, παρ. 9, περ. δ', του Ν. 2557/1997 (Α'271 24-12-1997), όπως ισχύει. Απαγορεύεται οποιαδήποτε σχετική ανάρτηση εξωτερικής επιγραφής στο Μίσθιο ή στον περιβάλλοντα αυτού χώρο. Ο Μισθωτής είναι υπεύθυνος για την έκδοση κάθε απαιτούμενης άδειας για την εγκατάσταση του στο Μίσθιο, καθώς και για την διαμόρφωση και λειτουργία του. Ο Μισθωτής υποχρεούται να συμμορφώνεται με το σύνολο της εφαρμοστέας νομοθεσίας για την διαμόρφωση και λειτουργία του Μισθίου.

vii. Διαμόρφωση Μισθίου

15. Ο Μισθωτής είναι υποχρεωμένος με αποκλειστικά και μόνο δικές του δαπάνες να διαμορφώσει κατάλληλα το Μίσθιο για την συμφωνημένη χρήση και λειτουργία και να το διατηρεί πάντοτε ευπαρουσίαστο και σε καλή κατάσταση, προβαίνοντας στις αναγκαίες επισκευές, κατόπιν έγκρισης του ΟΔΑΠ, καθώς και των συναρμοδίων Υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού, όπου απαιτείται. Προς τούτο, υποχρεούται να προβεί στην προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού, ώστε να καλύπτονται οι σχετικές ανάγκες λειτουργίας του Μισθίου. Η δαπάνη προμήθειας και εγκατάστασης ή συμπλήρωσης ή αντικατάστασης του εξοπλισμού σκευών και οργάνων κουζίνας, στο βαθμό που κρίνεται αναγκαία, θα επιβαρύνει αποκλειστικά τον Μισθωτή, καθώς και η συντήρηση (τακτική και έκτακτη) των χώρων και του υφιστάμενου παγίου, ακινήτου και κινητού εξοπλισμού.

16. Δεν επιτρέπεται καμία επέμβαση και μόνιμη εγκατάσταση που θα μεταβάλει την μορφή, την εξωτερική όψη, εσωτερική διαρρύθμιση, τον μόνιμο εξοπλισμό και γενικά οποιαδήποτε παρέμβαση ή αλλαγή οιοδήποτε τύπου και μεγέθους του Μισθίου, χωρίς την γραπτή έγκριση και σύμφωνα με τις υποδείξεις του ΟΔΑΠ, καθώς και των συναρμοδίων Υπηρεσιών του Υπουργείου Πολιτισμού, όπου απαιτείται.

17. Αν απαιτηθεί πρόσθετος μόνιμος εξοπλισμός (ενδεικτικά πάγκος εργασίας, ντουλάπια, ερμάρια, βιτρίνες κλπ.) ανάλογα με τις ανάγκες του Μισθίου, οι επιπλέον εργασίες θα γίνονται πάντα με τη συμφωνη γνώμη-επίβλεψη του

ΟΔΑΠ και με επιβάρυνση του Μισθωτή (χωρίς κανένα δικαίωμα αποζημίωσης του). Ο Μισθωτής υποχρεούται να προτείνει ενδεικτική προς την αρχιτεκτονική μελέτη του Μουσείου πρόταση, ώστε να μην αλλοιωθούν τόσο τα ποιοτικά, όσο και τα ποσοτικά χαρακτηριστικά της, την οποία θα εγκρίνει ο ΟΔΑΠ. Ο μόνιμα εγκαθιστάμενος εξοπλισμός, καθώς και οποιαδήποτε βελτίωση προς όφελος του Μισθίου, γίνεται με δαπάνες του Μισθωτή και ρητώς συνομολογείται ότι θα παραμείνει στο Μίσθιο μετά την με οποιοδήποτε τρόπο λήξη της μίσθωσης. Σε καμία περίπτωση οι δαπάνες αυτές δεν συμψηφίζονται με μηνιαία μισθώματα. Ρητά δε συνομολογείται ότι ο Μισθωτής ουδεμία αξίωση αποζημίωσης φέρει έναντι του ΟΔΑΠ για οποιαδήποτε τέτοια δαπάνη ή για οποιαδήποτε άλλη δαπάνη στην οποία θα προβεί στο Μίσθιο και σε εκτέλεση ή με αφορμή την παρούσα Σύμβαση.

18. Ο κινητός εξοπλισμός του Μισθίου, που θα τοποθετήσει ο Μισθωτής, όπως τραπεζοκαθίσματα, ψυγεία-βιτρίνες, φωτιστικά, δοχεία απορριμμάτων κλπ., εντός του Μισθίου, θα γίνει κατόπιν σύμφωνης γνώμης της αρμόδιας Περιφερειακής ή Ειδικής Περιφερειακής Υπηρεσία του ΥΠΠΟ και γραπτής ενημέρωσης του ΟΔΑΠ (θέση, μέγεθος, μορφή, χρώμα, υλικά κ.λπ.) και με δαπάνη του Μισθωτή, ο οποίος υποχρεούται να ακολουθήσει την ενδεικτική πρόταση του αρχιτέκτονα-μελετητή του Μουσείου, ώστε να μην αλλοιωθούν τόσο τα ποιοτικά, όσο και τα ποσοτικά χαρακτηριστικά της

19. Τα τραπεζοκαθίσματα, η μορφή τους, η έκταση που θα αναπτυχθούν και η εν γένει διαμόρφωση του χώρου, πάσης φύσεως επίπλωση, σκίαστρα, τέντες, ψυγεία, διαφημιστικές πινακίδες κ.λπ., όπως επίσης και τυχόν επιπλέον εγκαταστάσεις ή αλλαγές θέσεων αυτών κ.λπ., θα καθορισθούν εξ αρχής και θα τύχουν της προηγούμενης γραπτής έγκρισης της αρμόδιας Περιφερειακής ή Ειδικής Περιφερειακής Υπηρεσίας του ΥΠΠΟ, με βάση την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Κατά την διάρκεια του χειμώνα απαγορεύεται ρητά η αποθήκευση των τραπεζοκαθισμάτων και του λοιπού εξωτερικού εξοπλισμού επιτόπου, όπως και το τύλιγμα για την προστασία επίπλων, φωτιστικών ή άλλου εξοπλισμού στον υπαίθριο χώρο του Μισθίου. Ρητά απαγορεύεται η τοποθέτηση πλαστικών τραπεζοκαθισμάτων, εφόσον υπάρχει πρόβλεψη για τραπεζοκαθίσματα, όπως επίσης ψυγείων-βιτρινών και ομπρελών με διαφημιστικές αναγραφές. Η τελική διάταξη και η οριστικοποίηση του ακριβούς αριθμού τραπεζοκαθισμάτων για τον κάθε χώρο, θα πρέπει αφενός να λάβει υπ' όψιν τις προδιαγραφές ασφαλείας του χώρου και την πρόβλεψη διόδων προς τις εξόδους κινδύνου και αφετέρου να συμπεριλάβει τις υποδείξεις του ΟΔΑΠ για την ασφάλεια και την λειτουργικότητα του χώρου, καθώς και το περιεχόμενο της Άδειας Λειτουργίας. Η διάταξη και ο ακριβής αριθμός των τραπεζοκαθισμάτων, που θα καθορισθούν, μπορεί να μεταβληθεί για λόγους εσωτερικής διαρρύθμισης, αφού ληφθεί η έγκριση των αρμόδιων Υπηρεσιών.

20. Ο Μισθωτής οφείλει να ενημερώνει χωρίς καθυστέρηση τον ΟΔΑΠ για κάθε βλάβη, που παρουσιάζεται στους χώρους του Μισθίου.

21. Εάν διαπιστωθούν ζημιές ή βλάβες στο χώρο, στο ευρύτερο κτίριο ή στον εξοπλισμό των χώρων (είτε στον πάγιο, είτε στον νεότερο που τοποθετήθηκε κατά την συμβατική διάρκεια), που προήλθαν από υπαιτιότητα του Μισθωτή ή των προστηθέντων του ή από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία (π.χ. ακόμα και εάν αυτές είναι αναγκαίες) ο Μισθωτής υποχρεούται άμεσα και με δικές του μόνο δαπάνες να αποκαταστήσει την ζημία. Σε περίπτωση μη προσήκουσας αποκατάστασης τους θα επιβάλλονται ποινικές ρήτρες κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 45 της παρούσας διακήρυξης με καταλογιστική πράξη του Δ.Σ. του ΟΔΑΠ, καθώς και θα καταλογίζονται όλες οι επιπλέον αξιώσεις αποζημίωσης του ΟΔΑΠ με επιφύλαξη παντός ετέρου δικαιώματος του Εκμισθωτή από την μισθωτική σύμβαση ή/και τον Νόμο.

22. Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση-αποθήκευση υλικών που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν ή έχουν χρησιμοποιηθεί, σε εμφανή σημεία του χώρου ή σε σημεία που παρενοχλούν την διέλευση των επισκεπτών. Η τοποθέτηση κλιματιστικών μονάδων επιτρέπεται μόνο σε θέσεις που δεν είναι εμφανείς στους επισκέπτες και σε σημεία όπου δεν αλλοιώνεται η αρχιτεκτονική του κτηρίου ή ο περιβάλλοντας χώρος του Μισθίου. Εάν τοποθετηθούν σε δώμα θα πρέπει να μην είναι ορατές.

23. Απαγορεύεται ρητώς η εγκατάσταση ψησταριάς, οβελιστηρίου, χρήση κάρβουνου, καθώς και η παρασκευή και η πώληση εδεσμάτων που αναδίδουν κνίσσα, δυσσομία κλπ. Επίσης, δεν επιτρέπεται η χρήση - αποθήκευση υλικών που προκαλούν δυσσομία, είναι επικίνδυνα για την δημόσια υγεία ή επικίνδυνα προς ανάφλεξη κλπ. Απαγορεύεται η πρόσβαση και στάθμευση δικύκλων και παντός τροχοφόρου στον χώρο του Μισθίου.

24. Μετά την λήξη της σύμβασης, όλες οι σταθερές διαρρυθμίσεις, εγκαταστάσεις, τροποποιήσεις, διαμορφώσεις των χώρων, καθώς και τυχόν ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις και λοιπά παραρτήματα, με εξαίρεση τον εξοπλισμό κινητών πραγμάτων κουζίνας, τα οποία εισήχθησαν από τον Μισθωτή, θα παραμένουν σε όφελος του Μισθίου, χωρίς το δικαίωμα αφαίρεσης ή αποζημίωσης του Μισθωτή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Π.Δ. 715/1979. Μαζί με αυτά ο Μισθωτής υποχρεούται να αποδίδει στον ΟΔΑΠ και όλες τις μόνιμες και σταθερές εγκαταστάσεις του Χώρου, τον εξοπλισμό και τα κινητά (έπιπλα κ.λπ.) του Μισθίου, που περιγράφονται στο πρακτικό παράδοσης-παραλαβής, στην ίδια άριστη κατάσταση που τα παρέλαβε. Μετά την λήξη της σύμβασης, ο Μισθωτής δικαιούται να αναλάβει μόνο τον κινητό εξοπλισμό που ο ίδιος εισέφερε, με την επιφύλαξη της ύπαρξης οφειλών προς τον ΟΔΑΠ, οπότε και συστήνεται ενέχυρο υπέρ του ΟΔΑΠ και στον κινητό εξοπλισμό.

viii. Υποχρέωση Καθαριότητας

25. Ο Μισθωτής είναι υπεύθυνος για την λήψη και την τήρηση των προβλεπόμενων μέτρων ασφαλείας και υγιεινής των επισκεπτών, του προσωπικού και των κάθε είδους προστηθέντων του και ευθύνεται απεριορίστα και εις ολόκληρον για οποιεσδήποτε ζημιές ή βλάβες επέρχονται εξ αφορμής της λειτουργίας του χώρου στους ως άνω. Ο Μισθωτής υποχρεούται στην αυστηρή τήρηση της καθαριότητας του χώρου του Μισθίου, των χώρων παρασκευής, διατήρησης και αποθήκευσης τροφίμων, του περιβάλλοντος χώρου του Μισθίου, καθώς και των χώρων υγιεινής των επισκεπτών και του απασχολούμενου προσωπικού στο Μίσθιο, σύμφωνα με την κείμενη υγειονομική και αγορανομική νομοθεσία και την νομοθεσία για το περιβάλλον και την υγεία και ασφάλεια στην εργασία.

26. Ο Μισθωτής υποχρεούται να εξασφαλίζει την ύπαρξη επαρκούς και κατάλληλου εξοπλισμού για την καθαριότητα του περιβάλλοντος χώρου του Μισθίου (π.χ. κάδοι σκουπιδιών κλειστού και ανοιχτού τύπου).

27. Εάν ο Μισθωτής ή προστηθέντες του ή τα μέλη της διοίκησής του (σε περίπτωση νομικού προσώπου) κατ' επανάληψη δεν συμμορφώνονται με τους εκάστοτε κανόνες υγιεινής και ασφαλείας, που εφαρμόζει ο ΟΔΑΠ, και προβαίνουν σε πράξεις ή παραλείψεις, που δύνανται να θέσουν σε κίνδυνο την υγιεινή των τροφίμων, την ασφάλεια του χώρου, των επισκεπτών ή των εκθεμάτων, το Δ.Σ. του ΟΔΑΠ μπορεί να αποφασίζει την κατάπτωση των ποινικών ρητρών ή/και την λύση της παρούσας ή/και την έκπτωσή του κατά τα οριζόμενα ειδικότερα στο άρθρο 45 της παρούσας διακήρυξης, καθώς και την άσκηση παντός άλλου προβλεπόμενου δικαιώματος του ΟΔΑΠ.

ix. Τήρηση οικονομικών υποχρεώσεων

28. Ο Μισθωτής οφείλει να καταβάλλει ανελλιπώς και εμπρόθεσμα το μηνιαίο μίσθωμα προς τον ΟΔΑΠ και να αποπληρώνει εμπρόθεσμα τους λογαριασμούς κοινής ωφέλειας που τον αφορούν. Κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη ή επιβάρυνση που ενδεχόμενα ανακύψει (π.χ. τέλη, φόροι ή επιβαρύνσεις) θα βαρύνουν τον Μισθωτή.

29. Ο Μισθωτής οφείλει να είναι συνεπής με τις οικονομικές υποχρεώσεις του προς τρίτους, οι οποίες σχετίζονται με την άσκηση της επιχείρησής του, όπως ιδίως απέναντι στο πάσης φύσεως προσωπικό του, στα ασφαλιστικά ταμεία και το ελληνικό Δημόσιο και ιδίως όσον αφορά την ακριβή τήρηση της φορολογικής νομοθεσίας.

x. Υποχρέωση Συνεργασίας

30. Ο Μισθωτής οφείλει να αποδέχεται και να συνεργάζεται με τον υπεύθυνο του ΟΔΑΠ και του Αρχαιολογικού Μουσείου/ Χώρου για την διοργάνωση κάθε είδους εκδηλώσεων ή συνεστιάσεων, μορφωτικών δράσεων, αφιερωμάτων στους χώρους εστίασης, σύμφωνα με το τακτικό ή έκτακτο πρόγραμμα εκδηλώσεων.

31. Ο Μισθωτής οφείλει να μην προβαίνει κατά την άσκηση της εν γένει επιχειρηματικής δραστηριότητάς του σε ενέργειες ή παραλείψεις, οι οποίες παραβιάζουν τον νόμο ή τα χρηστά ήθη και θίγουν το ελληνικό πολιτιστικό αγαθό.

32. Ο Μισθωτής υποχρεούται να διατηρεί την κατοχή και τα όρια του Μισθίου και τις υπέρ αυτού δουλείες. Προς τούτο, ο Μισθωτής υποχρεούται να προστατεύει το Μίσθιο από κάθε καταπάτηση. Σε περίπτωση παράνομης διατάραξης του Μισθωτή στην χρήση του Μισθίου ή αποβολής του από αυτό, ο διαταραχθείς ή ο αποβληθείς Μισθωτής έχει στην διάθεσή του όλες του αγωγές του ΟΔΑΠ περί προστασίας της νομής και κατοχής του, οι οποίες εκχωρούνται από τον ΟΔΑΠ σε αυτόν. Σε αντίθετη περίπτωση, ο Μισθωτής υποχρεούται στην καταβολή αποζημίωσης. Σε κάθε περίπτωση, ο Μισθωτής οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί με έγγραφό του ο ΟΔΑΠ κατ' εφαρμογή του άρθρου 48 παρ. 3 του Π.Δ. 715/1979.

33. Ρητώς επισημαίνεται ότι τυχόν ζητήματα λειτουργίας του Μισθίου, που επηρεάζουν την ομαλή λειτουργία του Αρχαιολογικού Μουσείου/Χώρου αντιμετωπίζονται από τον ΟΔΑΠ σε συνεργασία με τις συναρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ

[ΓΙΑ ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟ ΥΠΟΨΗΦΙΟ]

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων
Υπόψιν Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την προκήρυξη, τους όρους της οποίας αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα, με την παρούσα υποβάλλουμε αίτηση συμμετοχής ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ **ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ**.

Δηλώνουμε ότι έχουμε μελετήσει και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου και είμαστε σε θέση να ανταποκριθούμε στις συμβατικές υποχρεώσεις της παρούσας.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	-
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ	
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	
FAX	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα)

[ΓΙΑ ΕΝΩΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ]

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων

Υπόψη Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

Κύριοι,

Έχοντας υπόψη την προκήρυξη, τους όρους της οποίας αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα, με την παρούσα υποβάλλουμε αίτηση συμμετοχής ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ.

Δηλώνουμε ότι έχουμε μελετήσει και αποδεχόμαστε ανεπιφύλακτα τους όρους της προκήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές του έργου και είμαστε σε θέση να ανταποκριθούμε στις συμβατικές υποχρεώσεις της παρούσας.

Ο διαγωνιζόμενος

<Υπογραφή διαγωνιζομένου φυσικού προσώπου

Ονοματεπώνυμο: ΑΔΤ:

ΑΦΜ: Διεύθυνση:

Τηλ.: Fax: Email:

Ή Υπογραφή νομίμου εκπροσώπου νομικού προσώπου, σφραγίδα νομικού προσώπου

Ονοματεπώνυμο: ΑΔΤ:

ΑΦΜ: Διεύθυνση:

Τηλ.: Fax: Email: >

(Σε περίπτωση ένωσης):

Η ένωσή μας αποτελείται από τους εξής φορείς:

Α/Α	Επωνυμία Φορέα	Δραστηριότητα Φορέα
1. (Μέλος)	<επωνυμία μέλους 1>	
2. (Μέλος)	<επωνυμία μέλους 2>	

και στο πλαίσιο της διαδικασίας θα φέρει τον διακριτικό τίτλο : <διακριτικός τίτλος>

Ο κοινός εκπρόσωπος της ένωσης

<Υπογραφή και επωνυμία των μελών της ένωσης>

Στοιχεία Κοινού Εκπροσώπου

Ονοματεπώνυμο: ΑΔΤ:

ΑΦΜ: Διεύθυνση:

Τηλ.: Fax: Email:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Εκδότη _____

Κατάστημα _____

(Δ/νση οδός - αριθμός ΤΚ FAX) Ημερομηνία, έκδοσης _____

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΑΡ. _____ ΕΥΡΩ _____**

ο Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ _____ υπέρ της _____ [τίθεται η επωνυμία και το είδος της επιχείρησης / ένωσης] για τη συμμετοχή της ΣΤΟΝ ΑΝΟΙΧΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ **ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ**.

- ο και σύμφωνα με την υπ' αριθμ. διακήρυξή σας.
- ο Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή εις τον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις του προαναφερομένου καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
- ο Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολική ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
- ο Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, προσωποπαγών ή μη, και κάθε άλλης ένστασης εκ των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από κάθε άλλο δικαίωμα τυχόν απορρέει από τα ανωτέρω άρθρα.
- ο Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
- ο Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____
- ο Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Σε περίπτωση εγγύησης υπέρ ένωσης, η εγγύηση θα καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Εκδότη _____

Κατάστημα _____

(Δ/νση οδός - αριθμός ΤΚ FAX) Ημερομηνία, έκδοσης _____

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΑΡ. _____ ΕΥΡΩ _____**

• Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυώμεθα δια της παρούσας εγγυητικής επιστολής ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες, μέχρι του ποσού των ΕΥΡΩ _____ υπέρ της _____ [τίθεται η επωνυμία και το είδος της επιχείρησης / ένωσης] για την καλή εκτέλεση της σύμβασης για την ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ **ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ.**

• Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την εκτέλεση της σύμβασης απορρέουσες υποχρεώσεις του προαναφερομένου καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

• Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη την δήλωσή σας, ολική ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

• Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, προσωποπαγών ή μη, και κάθε άλλης ένστασης εκ των άρθρων 852-855, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από κάθε άλλο δικαίωμα τυχόν απορρέει από τα ανωτέρω άρθρα.

• Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

• Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____

• Βεβαιούται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ:

Σε περίπτωση εγγύησης υπέρ ένωσης, η εγγύηση θα καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Προς τον Οργανισμό Διαχείρισης και Ανάπτυξης Πολιτιστικών Πόρων
Υπόψιν Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού

Με την παρούσα υποβάλλουμε την οικονομική μας προσφορά για ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΩΝ.

ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ	ΤΙΜΗ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΑΡΙΘΜΗΤΙΚΩΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ ΜΙΣΘΩΜΑΤΟΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ
ΜΟΥΣΕΙΟ ΕΝΑΛΙΩΝ	500€	...	...
ΕΠΙΣΚΕΨΙΜΟΣ ΧΩΡΟΣ ΤΑΤΟΙ	760€	...	...
ΒΕΜ	300€	...	...
ΚΕΡΑΜΕΙΚΟΣ	1.000€	...	...
ΜΥΣΤΡΑΣ	350€	...	...
ΔΗΛΟΣ	535€	...	...
ΕΠΙΚΟΥΡΙΟΣ - ΚΑΝΤΙΝΑ	210€	...	...
ΚΑΛΑΜΑΤΑ	150€	...	...
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΘΕΡΙΝΟΥΣ ΜΗΝΕΣ	3,805€	...	...
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΧΕΙΜΕΡΙΝΟΥΣ ΜΗΝΕΣ	3,445€	...	...
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΕΤΗΣΙΟ	43,860€	...	...

Το προς απόδοση ποσό θα κατατίθεται σε λογαριασμό του ΟΔΑΠ, στην Τράπεζα της Ελλάδας. Ο Ανάδοχος θα μεριμνά για την αποστολή μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στην Αναθέτουσα Αρχή (στις Ηλ. Δ/σεις: atrap@odap.gr και dop@odap.gr) του σχετικού αποδεικτικού συναλλαγής.

ΧΡΟΝΟΣ **ΙΣΧΥΟΣ** **ΤΗΣ**
ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:.....

ΤΟΠΟΣ/ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Ονοματεπώνυμο & Σφραγίδα)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Το συνολικό μηνιαίο τίμημα τίθεται ολογράφως και αριθμητικά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ – ΚΑΤΟΨΕΙΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ – ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΥΠ.ΠΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η – ΕΚΤΙΜΗΣΕΙΣ