



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘΜ. 306

(απόσπασμα από το πρακτικό της συνεδρίασης **27^η ΤΑΚΤΙΚΗ/21-07-2026**).

Θ Ε Μ Α : «Κατάρτιση όρων διακήρυξης δημοπρασίας για την εκμετάλλευση του σχολικού κυλικείου του 5^{ου} ΓΕΛ Ζωγράφου».

Η Δημοτική Επιτροπή συνήλθε σε **Τακτική Συνεδρίαση (27^η)**, στο Δημοτικό Κατάστημα στις **21-07-2026** ημέρα **Τρίτη** και ώρα **09:30**.

ΜΕΛΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ : ΑΡΜΠΙΛΙΑΣ ΣΤΑΥΡΟΣ (ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ)

ΤΑΚΤΙΚΑ : ΜΑΚΡΟΖΑΧΟΠΟΥΛΟΥ ΙΩΑΝΝΑ, ΝΕΝΕΔΑΚΗ ΟΥΡΑΝΙΑ (ΡΑΝΙΑ), ΚΑΜΙΝΑΡΗ ΕΥΑΝΘΙΑ (ΕΥΑ), ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΙΔΟΥ – ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗ ΘΕΚΛΑ, ΠΟΛΙΤΗΣ ΘΩΜΑΣ, ΜΕΤΙΚΑΡΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ, ΧΑΛΚΙΑΔΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ (ΡΕΝΑ), ΚΑΡΑΒΙΔΑΣ ΑΝΔΡΕΑΣ.

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ : ΒΑΜΒΑΚΑ ΕΥΣΤΑΘΙΑ (ΕΦΗ), ΜΕΛΙΣΣΑΡΑΤΟΥ ΑΝΤΩΝΙΑ, ΑΛΕΞΑΝΔΡΗ – ΖΟΥΜΠΟΥΛΑΚΗ ΕΥΣΤΑΘΙΑ (ΕΦΗ), ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ ΑΡΙΑΔΝΗ, ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ, ΚΑΖΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, ΜΠΑΡΜΠΕΡΗΣ ΕΥΘΥΜΙΟΣ (ΜΑΚΗΣ), ΔΗΜΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ, ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ (ΚΩΣΤΗΣ).

Τα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής προσκλήθηκαν νόμιμα με την με αριθ. **34979/17-07-2026** πρόσκληση της κας Δημάρχου-Προέδρου.

Παρόντες κατά την έναρξη της συνεδρίασης ήταν ο Πρόεδρος ΑΡΜΠΙΛΙΑΣ ΣΤΑΥΡΟΣ και τα μέλη της Δ.Ε. κ.κ. ΝΕΝΕΔΑΚΗ ΟΥΡΑΝΙΑ (ΡΑΝΙΑ), ΚΑΜΙΝΑΡΗ ΕΥΑΝΘΙΑ (ΕΥΑ), ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΙΔΟΥ – ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗ ΘΕΚΛΑ, ΠΟΛΙΤΗΣ ΘΩΜΑΣ, ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ ΑΡΙΑΔΝΗ (αναπλ. μέλος), ΜΕΤΙΚΑΡΙΔΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ, ΧΑΛΚΙΑΔΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ (ΡΕΝΑ) και ΚΑΡΑΒΙΔΑΣ ΑΝΔΡΕΑΣ. [ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΝΕΑ (9) ΜΕΛΗ].

Απουσίαζε η Δ.Σ. κα. ΜΑΚΡΟΖΑΧΟΠΟΥΛΟΥ ΙΩΑΝΝΑ (αναπληρώθηκε από την κα. Παπαϊωάννου Αριάδνη).

Επομένως υπάρχει απαρτία και αρχίζει η συνεδρίαση.

Στην ημερήσια διάταξη και με αριθμό **5^ο τακτικό υπήρχε** και το θέμα που αναφέρεται στην περίληψη της επικεφαλίδας.

Σχετική με το θέμα ήταν και η υπ' αριθ. **32979/09-07-2026** εισήγηση του τμήματος Εσόδων & Δημοτικής Περιουσίας, η οποία έχει αναλυτικά ως εξής:

«Σε σχέση με το παραπάνω θέμα, σας γνωρίζουμε, ότι στο 5^ο ΓΕΛ Ζωγράφου, λειτουργούσε σχολικό κυλικείο, η εκμίσθωση του οποίου είχε κατακυρωθεί για εννέα (9) έτη, από 31/7/2025 έως 30/7/2034, σύμφωνα με το αρ. πρωτ.: 29510/31-7-2025 Ιδιωτικό Συμφωνητικό Εκμίσθωσης.

Το Δημοτικό Συμβούλιο με την αριθμ. 47/18.03.2026 (ΑΔΑ: ΡΜΩ5ΩΡΦ-ΟΓΒ) απόφασή του, αποφάσισε την πρόωρη λύση της μίσθωσης του κυλικείου του 5^{ου} ΓΕΛ Ζωγράφου, μετά από την με αρ. πρωτ.: 6572/19-2-2026 αίτηση του μισθωτή και ενέκρινε την διενέργεια δημοπρασίας εκμίσθωσης του εν λόγω κυλικείου.

Προκειμένου να προχωρήσει η διαδικασία διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση εκμετάλλευσης του εν θέματι κυλικείου, πρέπει να καταρτιστούν οι σχετικοί όροι διακήρυξης.

Καλείται, η Δημοτική Επιτροπή, σύμφωνα με τις διατάξεις της υποπαρ. αη, παρ. 2., του άρθρου 138 Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103Α/29-6-2026), για τον καθορισμό των όρων της σχετικής διακήρυξης του διαγωνισμού, όπως αυτοί αναλυτικά αποτυπώνονται στο συνημμένο σχέδιο διακήρυξης που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.»

{Επισυνάπτεται σχέδιο όρων διακήρυξης δημοπρασίας για την εκμετάλλευση του σχολικού κυλικείου του 5ου ΓΕΛ Ζωγράφου}.

Καλείται λοιπόν η Δημοτική Επιτροπή για τη λήψη σχετικής απόφασης.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη τα ανωτέρω και είδε τις σχετικές διατάξεις της Νομοθεσίας, μετά από διαλογική συζήτηση

Η Δημοτική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη τα ανωτέρω και είδε τις σχετικές διατάξεις της Νομοθεσίας, μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ Ομόφωνα

Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης δημοπρασίας για την εκμετάλλευση του **σχολικού κυλικείου του 5^{ου} ΓΕΛ Ζωγράφου**, ως επισυνάπτονται στο τέλος της παρούσας απόφασης.

Προς τον σκοπό αυτό συντάχθηκε η απόφαση αυτή από το πρακτικό και υπογράφεται.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΑΡΜΠΙΛΙΑΣ ΣΤΑΥΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ
ΝΕΝΕΔΑΚΗ ΟΥΡΑΝΙΑ (ΡΑΝΙΑ), ΚΑΜΙΝΑΡΗ
ΕΥΑΝΘΙΑ (ΕΥΑ), ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΙΔΟΥ –
ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗ ΘΕΚΛΑ, ΠΟΛΙΤΗΣ ΘΩΜΑΣ,
ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ ΑΡΙΑΔΝΗ, ΜΕΤΙΚΑΡΙΔΗΣ
ΘΕΟΔΩΡΟΣ, ΧΑΛΚΙΑΔΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ (ΡΕΝΑ),
ΚΑΡΑΒΙΔΑΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΑΡΜΠΙΛΙΑΣ ΣΤΑΥΡΟΣ
Αντιδήμαρχος Τεχνικών Υπηρεσιών

ΣΧΕΔΙΟ ΟΡΩΝ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

**Δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές
για την ανάθεση εκμετάλλευσης του σχολικού κυλικείου του 5^{ου} ΓΕΛ Ζωγράφου**

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την με αριθμ. 47/18.03.2026 (ΑΔΑ: ΡΜΩ5ΩΡΦ-ΟΓΒ) απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Τις διατάξεις της υποπαρ. αη, παρ. 2., του άρθρου 138 Ν. 5314/2026 (ΦΕΚ 103Α/29-6-2026), που ορίζει ότι: *Η Δημοτική Επιτροπή, έχει αποφασιστικού, γνωμοδοτικού και συντονιστικού χαρακτήρα αρμοδιότητες. Ειδικότερα: «... ι. αποφασίζουν για την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών. Στις περιπτώσεις διαγωνισμών έργων, μελετών, προμηθειών και υπηρεσιών αποφασίζουν και για τη συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη τους ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του δήμου ή αντίστοιχα της περιφέρειας ή δημόσιους υπαλλήλους».*
3. Τις διατάξεις της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 /30.05.2008 τεύχος Β), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ 111526/Δ4/10-9-2010, την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8- 2016 (ΦΕΚ 2646/Β/25-8-2016) και την ΚΥΑ 45243/ΓΔ4/23 (ΦΕΚ 2607/Β/21-4-2023) και την ΚΥΑ 153169/ΓΔ4 (ΦΕΚ 7201/Β/30-12-2024) και ισχύει, η ανάθεση από τη Σχολική Επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης των κυλικείων των δημοσίων σχολείων Α/θμιας και Β/θμιας Εκπ/σης γίνεται μόνον κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με: α) την τιμή της προσφοράς, β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου, γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια, δ) τη μονογονεϊκή ιδιότητα, ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).
5. Τις διατάξεις του άρθρου 27 και 28 του Ν. 5056/2023, με τις οποίες καταργήθηκαν τα Νομικά Πρόσωπα του Δήμου με την επωνυμία "Σχολικές Επιτροπές, οι οποίες είχαν την αρμοδιότητα της ανάθεσης της λειτουργίας και εκμετάλλευσης σχολικών κυλικείων σε εφαρμογή των διατάξεων της ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β'), με τίτλο "Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων", οι αρμοδιότητες των οποίων μεταφέρθηκαν στον Δήμο.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ:

Δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου του **5^{ου} ΓΕΛ Δήμου Ζωγράφου** που βρίσκεται επί των οδών Γ. Παπανδρέου και Μ. Αλεξάνδρου 1, με τους κάτωθι όρους:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο κτίριο του Δημαρχείου (αίθουσα Δημοτικού Συμβουλίου) την 1/9/2026, ημέρα Τρίτη και ώρα 12:00. Πέραν της ώρας έναρξης της δημοπρασίας δεν θα γίνονται δεκτοί φάκελοι προσφορών.

2. Ποσό προσφοράς

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών του 5^{ου} ΓΕΛ Ζωγράφου ανέρχεται στους εκατόν πενήντα τρεις (153) και στο σχολείο δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων.

3. Μοριοδότηση και Υπολογισμός

Η μοριοδότηση γίνεται σε συνάρτηση με:

- α) την τιμή της προσφοράς,
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) τη μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Η μοριοδότηση στις περ. α, β, γ, δ, ε γίνεται ως εξής:

I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια.
- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια.

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια.

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

4. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και Νομικά Πρόσωπα (εταιρείες, επιχειρήσεις, κ.λπ.)
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

5. Δεν γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α' 26).
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

6. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής του κάθε ενδιαφερομένου στον διαγωνισμό είναι:

- α) Έγγραφη αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στον διαγωνισμό.
- β) Έγγραφη οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και την σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
- γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.
- δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
- ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.
- στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.
- ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
- η) Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό καταβάλλεται **εγγυητική επιστολή ποσού τουλάχιστον 500 ευρώ υπέρ του Δήμου**, στην οποία αναγράφεται ως λόγος η συμμετοχή στον συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει **συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το τριάντα τοις εκατό (30%) του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.**

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία δηλώνεται, είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου, είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ).

ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

ια) Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

ιβ) Βεβαίωση μη ύπαρξης εις βάρος του ενδιαφερομένου και του εγγυητή του βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς τον Δήμο, με εξαίρεση τις περιπτώσεις εκκρεμοδικίας και του διακανονισμού καταβολής αυτών, σύμφωνα με τη σχετική νομοθεσία (Δημοτική ενημερότητα),

ιγ) Υπεύθυνη δήλωση των συμμετεχόντων ότι έχουν λάβει γνώση και αποδέχονται όλους τους όρους της διακήρυξης.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου, σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ, υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στην Δημοτική Επιτροπή, μετά από την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού, Επιτροπή που έχει συσταθεί με την υπ' αριθμ.: 19/28-01-2025 απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (ΑΔΑ: 9Ρ4ΓΩΡΦ-ΗΗΧ), και θα πρωτοκολλώνται από τον Δήμο.

7. Διάρκεια μίσθωσης

α) **Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται σε εννέα (9) έτη, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.** Αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και λήγει την 30η Ιουνίου του ενάτου έτους, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και, στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και ο Δήμος καταγγέλλει τη σύμβαση.

8. Καταβολή μισθώματος

Οι εκμεταλλευτές των σχολικών κυλικείων καταβάλλουν στον Δήμο κατ' έτος το ποσό που συμφωνήθηκε σε 3 δόσεις, την πρώτη την 30η Νοεμβρίου, τη δεύτερη την 28η Φεβρουαρίου και την τρίτη την 31η Μαΐου.

9. Τρόπος υπολογισμού μισθώματος

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο: **$U = 1/189 \times \alpha \times \beta \times \gamma$**

όπου U = το ύψος των δόσεων,

189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

α = η προσφορά,

β = ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

10. Αποσφράγιση προσφορών

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους, των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τούς ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11. Ένστάσεις

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στον διαγωνισμό λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

12. Περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή.

Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με

οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης.

Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 11 της ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 /30.05.2008 τεύχος Β), όπως αυτή ισχύει.

Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιονδήποτε λόγο εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του. Στον καθαριστή/τρια που έχει αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους.

13. Κατακύρωση διαγωνισμού

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή.

Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλον λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

14. Υπογραφή σύμβασης

Η σύμβαση υπογράφεται από την Δήμαρχο και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στη σχετική σύμβαση, θεωρούνται και είναι υποχρεωτικοί και ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

15. Υποχρεώσεις Δήμου

Ο Δήμος κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από τον Δήμο, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

16. Πιστοποίηση τήρησης/παράβασης των όρων της σύμβασης

Για κάθε πιθανή παράβαση των όρων της παρούσας, η Δημοτική Επιτροπή με απόφασή της μπορεί να καταγγέλλει τη σύμβαση που έχει υπογραφεί για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου.

Η Δημοτική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

17. Τήρηση υγειονομικών διατάξεων:

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (Φ.Ε.Κ. 1183/31.8.2006, τ.Β') απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

18. Παρουσία μισθωτή/εκμεταλλευτή στο κυλικείο

Η παρουσία του εκμεταλλευτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις, σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), "Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.".

19. Λοιπές υποχρεώσεις μισθωτή/εκμεταλλευτή σχολικού κυλικείου

- α) Ο εκμεταλλευτής είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο.
- β) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο.
- γ) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής.
- δ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον αρμόδιο φορέα κοινωνικής/επαγγελματικής ασφάλισης (ΟΑΕΕ/ΕΦΚΑ).
- ε) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας.
- στ) Ο μισθωτής υποχρεούται σε δίμηνη προειδοποίηση σε περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης εκ μέρους του.

20. Περίπτωση μεταστέγασης σχολείου

Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

21. Περίπτωση προσφοράς μικρογευμάτων

Τα είδη τροφίμων (μικρογεύματα) που προβλέπονται στις περιπτώσεις (α) έως και (δ) στον πίνακα 3 της παραγράφου 2 του άρθρου 1Α του Κεφαλαίου 1 της Αγορανομικής Διάταξης 14/1989, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 της Α4-509/08 «Περί κατατάξεως στην αγορανομική κατηγορία των διατιμημένων ή ελεγχόμενου κέρδους και καθορισμού ανωτάτων τιμών για ορισμένα είδη, που διατίθενται και προσφέρονται σε ορισμένους χώρους – σημεία, όπου εξ' αντικειμένου δεν μπορεί να λειτουργήσει ο υγιής ανταγωνισμός» Απόφασης του Υφυπουργού Ανάπτυξης (ΦΕΚ 670 Β/16.4.2008), επιτρέπεται να διατίθενται στους μαθητές, στο πλαίσιο έργων που συγχρηματοδοτούνται από το

Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, έπειτα από ειδική σύμβαση που συνάπτεται, κατόπιν διαπραγμάτευσης, μεταξύ δικαιούχων που εποπτεύονται από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, κατά προτεραιότητα, των εκμεταλλευτών κυλικείων που λειτουργούν στις οικείες σχολικές μονάδες με βάση τις συμβάσεις μίσθωσης που έχουν συνάψει σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσης.

Ο τρόπος διάθεσης των μικρογευμάτων, η διαδικασία εκκαθάρισης και καταβολής του σχετικού τιμήματος στους εκμεταλλευτές και κάθε άλλο τεχνικό ή διαδικαστικό ζήτημα ή λεπτομέρεια που αφορά στη διάθεση των μικρογευμάτων αποτελούν αντικείμενο της ειδικής σύμβασης.

Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά από τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τον Δήμο τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

22. Αποδοχή των όρων της διακήρυξης

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης, καθώς και της Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β), όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει.

23. Νομικό καθεστώς σύμβασης

Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

24. Προθεσμία δημοσίευσης της προκήρυξης

Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα.

25. Δημοσίευση της προκήρυξης

Με ευθύνη της Δημάρχου **η περίληψη** της προκήρυξης του διαγωνισμού αναρτάται νομίμως στην ιστοσελίδα του δήμου, στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε τοπική εφημερίδα. Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνουν εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία.

26. Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Πληροφορίες για τη δημοπρασία παρέχονται από το Τμήμα Εσόδων και Δημοτικής Περιουσίας του Δήμου, στην Ταχ. Δ/ση: Γεωργίου Ζωγράφου 7 (1^{ος} όροφος, Γραφείο 7), τηλέφωνα επικοινωνίας: 213.2024.130 & 129, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09.00 – 14.00 και στη Δ/ση ηλεκτρ. Ταχυδρομείου: esoda1@zografou.gr.