



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας
και Οικονομικών

Διεύθυνση : Πανεπιστημίου 18
10672, Αθήνα
Πληροφορίες : Β. Σιοκορέλης
Α. Λίτσιος
Τηλέφωνα : 210.3351875
210.3355971
E-mails : v.sioCORELIS@edel.gr
a.litsios@edel.gr

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ & ΣΤΟ ΕΣΗΔΗΣ

Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 510108

Διακήρυξη
Ηλεκτρονικού Ανοικτού (Διεθνούς) Διαγωνισμού άνω των
ορίων για την παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης του
συνεδρίου
«THE HOMOLOGUES GROUP MEETING 2027»

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης:	Η καθαρή εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των €424.800,00 πλέον δικαιώματος προαίρεσης αξίας έως €15.000,00 συν Φ.Π.Α.
CPV:	79950000-8 (Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων)
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών:	<u>Ηλεκτρονική Υποβολή: 21/9/2026, ημέρα Δευτέρα, ώρα 13:00:00 μ.μ.</u> <u>Έντυπη Υποβολή:</u> Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης, προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη έντυπη μορφή.
Ημερομηνία Αποστολής Προκήρυξης στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης:	04 / 08 / 2026

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	4
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	8
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	11
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....	11
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	11
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	12
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	12
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης	12
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	12
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....	12
2.1.4	Γλώσσα.....	12
2.1.5	Εγγυήσεις	13
2.1.6	Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	13
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	14
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....	14
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	19
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	19
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	20
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.....	20
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	20
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	21
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	29
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	29
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	29
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	29
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	32
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	32
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά	32
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	33
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	33
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	33
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	35
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	35
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	36
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	37
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	38
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	41
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ).....	41
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	42
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	42
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	43
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	43
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	44
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	45
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	45

5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	45
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	46
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	46
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	46
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	46
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	47
6.5	ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ, ΔΙΑΤΗΡΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΛΟΓΟΥΣ ΑΡΙΘΜΗΣΗΣ.....	47
6.6	ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ/ ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΜΕΛΩΝ ΟΜΑΔΑΣ ΈΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	47
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	48
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ	65
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	79
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	116
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....	118
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ	120
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	121
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.....	122

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090165560
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση (ΑΑΗΤ)	1024.0000000000.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Πανεπιστημίου 18
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	10672
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL30
Αρμόδιοι για πληροφορίες	Βασίλειος Σιοκορέλης Αλέξανδρος Λίτσιος
Τηλέφωνο	210.3351875 210.3355971
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	v.siookorelis@edel.gr a.litsios@edel.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	https://minfin.gov.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα αρχή είναι το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και ανήκει στους φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό δίκαιο όπως αυτό ισχύει κατά την ημερομηνία διακήρυξης του διαγωνισμού.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16 (άρθρο 27 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από:

Α) την Ευρωπαϊκή Ένωση (Grant Agreement: ERDF-TA Action Grant Budget-Based / ERDFTA-PJG (ERDF-TA Project Grants) / Call: ERDFTA-2026-AHG-IBA Ref.Ares(2026)6007783 – 12/06/2026 / Proposal: αρ. 101355590-29/06/2026) και από

Β) πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση: ΣΑΕ 051/2 (Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής της ΕΔΕΛ – Υποπρόγραμμα Β'), Ενάρθρος Έργου: 2011ΣΕ05120000). Η υπ' αριθμ. 1103/2026 Συλλογική Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ 1066/22.06.2026 (ΑΔΑ ΨΖΜ5Η-ΛΓ9).

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η ανάθεση υπηρεσίας για τη διοργάνωση και την εκτέλεση του συνεδρίου «The Homologues Group Meeting 2027».

Ειδικότερα, κάθε χρόνο οργανώνεται από διαφορετικό κράτος μέλος της ΕΕ η Ετήσια Συνάντηση των Δημοσιονομικών Ελεγκτών των κρατών μελών της ΕΕ, γνωστή ως «The Homologues Group Meeting» (εφεξής HGM), και αποτελεί ένα ετήσιο forum για τον συντονισμό και την ανταλλαγή εμπειριών σχετικά με τον έλεγχο των Ταμείων και Μηχανισμών τα οποία χρηματοδοτούν την Πολιτική Συνοχής, στο πλαίσιο της επιμερισμένης διαχείρισης.

Η Αθήνα έχει ορισθεί ως τόπος διεξαγωγής της Ετήσιας Συνάντησης των Δημοσιονομικών Ελεγκτών των κρατών μελών της Ε.Ε. για το έτος 2027, η οποία θα λάβει χώρα κατά το χρονικό διάστημα από 4 Οκτωβρίου 2027 έως και 5 Οκτωβρίου 2027.

Στους συμμετέχοντες περιλαμβάνονται :

- Αντιπροσωπείες από τις Αρχές Ελέγχου όλων των κρατών μελών, οι οποίες είναι υπεύθυνες για τα Ταμεία της Πολιτικής Συνοχής.
- Εκπρόσωποι της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Εκπρόσωποι του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου.
- Εκπρόσωποι της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης (OLAF).

Χρονοδιάγραμμα του συνεδρίου παρατίθεται στον παρακάτω πίνακα:

ΗΜΕΡΑ ΑΦΙΞΗΣ - ΚΥΡΙΑΚΗ 3 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2027	ΗΜΕΡΑ 1 ^Η - ΔΕΥΤΕΡΑ 4 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2027	ΗΜΕΡΑ 2 ^Η - ΤΡΙΤΗ 5 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2027	ΗΜΕΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ - ΤΕΤΑΡΤΗ 6 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2027
Υποδοχή των Αντιπροσωπειών των Κρατών Μελών και Οργανισμών	Διαπιστεύσεις και εναρκτήρια ομιλία	Διαπιστεύσεις	Συνδρομή κατά την αναχώρηση και μέριμνα μεταφοράς των συμμετεχόντων στο αεροδρόμιο
	Coffee Break	Συνεδρίες Εργασίας	
	Συνεδρίες Εργασίας	Coffee Break	
	Μεσημεριανό Γεύμα	Συνεδρίες Εργασίας	
		Μεσημεριανό Γεύμα	
Πολιτιστική Εκδήλωση	Συνεδρίες Εργασίας	Συνεδρίες Εργασίας	
Welcome Dinner	Family Photo Gala Dinner με Μουσικό Δρώμενο	Farewell Dinner στο Ξενοδοχείο	
Επιστροφή στο Ξενοδοχείο	Επιστροφή στο Ξενοδοχείο	Μεταφορά Συμμετεχόντων στο Αεροδρόμιο από τη λήξη των εργασιών και καθ' όλη τη διάρκεια της βραδιάς	

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 79950000-8 (Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων).

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της σύμβασης.

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα για τους ακόλουθους λόγους: Με βάση τη φύση και τις ιδιαιτερότητες της συγκεκριμένης σύμβασης συνάγεται ότι το αντικείμενό της συγκροτεί ενιαίο λειτουργικό σύνολο, το οποίο δεν προσφέρεται για τμηματοποίηση χωρίς να δημιουργείται σοβαρός κίνδυνος τεχνικής και οργανωτικής δυσχέρειας κατά την εκτέλεση. Τούτο διότι όλες οι επιμέρους υπηρεσίες εκτελούνται εντός αυστηρά προκαθορισμένου χρονικού πλαισίου, αφορούν τον ίδιο κύκλο συμμετεχόντων, συνδέονται με το ίδιο πρόγραμμα εκδήλωσης και απαιτούν συνεχή επικαιροποίηση πληροφοριών, άμεση ανταπόκριση σε μεταβολές και αδιάλειπτο συντονισμό. Η ορθή εκτέλεση κάθε επιμέρους υπηρεσίας αποτελεί προϋπόθεση για την ομαλή παροχή των λοιπών και, τελικώς, για την επιτυχή υλοποίηση του συνεδρίου στο σύνολό του. Ενδεικτικά, οι κατάλογοι συμμετεχόντων και οι δηλώσεις συμμετοχής επηρεάζουν τη διαμονή, τις μεταφορές, τη λειτουργία του σημείου εγγραφών και υποδοχής, τη διαπίστευση, τη συμμετοχή στα εργαστήρια, την εστίαση, τις ειδικές διατροφικές απαιτήσεις, τις ανάγκες προσβασιμότητας και τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Αντίστοιχα, το πρόγραμμα αφίξεων και αναχωρήσεων συνδέεται με τις αεροπορικές κρατήσεις, τις τοπικές μεταφορές, τη διαδικασία check-in και check-out, τις rooming lists και την έγκαιρη παρουσία των συμμετεχόντων στις εργασίες και στις παράλληλες εκδηλώσεις. Περαιτέρω, η διαθεσιμότητα και προετοιμασία των συνεδριακών χώρων συναρτάται με την τεχνική εγκατάσταση, τις δοκιμές, τη διαδικτυακή μετάδοση, τη διάταξη των αιθουσών, τη σήμανση, τα coffee breaks και την τήρηση της ροής του προγράμματος.

Κατά συνέπεια, τυχόν καθυστέρηση, αστοχία ή πλημμέλεια σε οποιοδήποτε επιμέρους πεδίο δεν θα περιοριζόταν στο συγκεκριμένο αντικείμενο, αλλά επηρεάζει άμεσα περισσότερες υπηρεσίες και το συνολικό αποτέλεσμα της διοργάνωσης. Ενδεικτικά, η μη έγκαιρη επικαιροποίηση στοιχείων συμμετεχόντων, η καθυστέρηση σε μεταφορά, η μη έγκαιρη προετοιμασία αίθουσας, τεχνικό πρόβλημα στη

διαδικτυακή μετάδοση, ασυμφωνία στις λίστες διαμονής ή εγγραφών ή πλημμελής ενημέρωση για αλλαγές του προγράμματος θα μπορούσαν να διαταράξουν τη συνολική ροή της εκδήλωσης και να επηρεάσουν την ποιότητα, την ασφάλεια και την αξιοπιστία της.

Περαιτέρω, η διοργάνωση αφορά εκδήλωση υψηλού επιπέδου, με συμμετοχή αξιωματούχων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γεγονός που επιβάλλει αυξημένες απαιτήσεις ως προς την ποιότητα φιλοξενίας, την τεχνική αξιοπιστία, την ασφάλεια, την προσβασιμότητα, τη διαχείριση προσωπικών δεδομένων, τη συνεχή ενημέρωση των συμμετεχόντων και την άμεση ανταπόκριση σε αλλαγές τελευταίας στιγμής. Οι απαιτήσεις αυτές καθιστούν αναγκαία την ύπαρξη ενιαίου σχεδιασμού και ενιαίας επιχειρησιακής παρακολούθησης καθ' όλη τη διάρκεια της προετοιμασίας, της διεξαγωγής και της ολοκλήρωσης της διοργάνωσης.

Η Αναθέτουσα Αρχή εξέτασε τη δυνατότητα λειτουργικής ή ποιοτικής υποδιαίρεσης του αντικειμένου, όπως ενδεικτικά τη χωριστή ανάθεση υπηρεσιών μετακινήσεων, διαμονής και συνεδριακών χώρων, εστίασης, τεχνικής υποστήριξης, ψηφιακής οργάνωσης ή φωτογραφικής κάλυψης. Η λύση αυτή δεν κρίθηκε πρόσφορη για τη συγκεκριμένη σύμβαση, διότι οι επιμέρους κατηγορίες υπηρεσιών αποτελούν αλληλοεξαρτώμενες ενέργειες και παροχές, οι οποίες συνδέονται άμεσα με την ενιαία προετοιμασία, τη ροή και την ολοκλήρωση της διοργάνωσης και απαιτούν διαρκή συντονισμό σε πραγματικό χρόνο.

Ομοίως, η υποδιαίρεση κατά στάδια προετοιμασίας, διεξαγωγής και ολοκλήρωσης της εκδήλωσης δεν κρίθηκε λειτουργικά κατάλληλη, διότι οι αποφάσεις, τα δεδομένα και οι οργανωτικές ενέργειες κάθε σταδίου επηρεάζουν άμεσα τα επόμενα. Επιπλέον, σε πολλά σημεία της σύμβασης απαιτούνται παράλληλες και αλληλοσυνδεδεμένες, και όχι αμιγώς διαδοχικές, ενέργειες, γεγονός που καθιστά τη σταδιακή τμηματοποίηση μη πρόσφορη για το συγκεκριμένο αντικείμενο.

Η υποδιαίρεση της σύμβασης σε τμήματα θα συνεπαγόταν την ανάγκη διαρκούς και εντατικού συντονισμού μεταξύ περισσότερων αναδόχων, οι οποίοι θα ενεργούσαν βάσει διαφορετικών συμβατικών αντικειμένων, επιμέρους χρονοδιαγραμμάτων και διακριτών οργανωτικών διαδικασιών. Η διάρθρωση αυτή θα αύξανε ουσιαστικά τον κίνδυνο αλληλοεπικαλύψεων ή κενών αρμοδιότητας, καθυστέρησης στη ροή κρίσιμων πληροφοριών, ασυμβατότητας ενεργειών και δυσχέρειας συντονισμένης ανταπόκρισης σε αλλαγές ή απρόβλεπτα περιστατικά. Οι κίνδυνοι αυτοί θα μπορούσαν να έχουν άμεση επίπτωση στην ομαλή, αδιάλειπτη και ποιοτικά άρτια υλοποίηση της διοργάνωσης.

Η ύπαρξη περισσότερων αναδόχων θα δυσχέραινε ουσιαστικά τον σαφή εντοπισμό της ευθύνης σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης, καθυστέρησης ή αστοχίας, δεδομένου ότι το αποτέλεσμα κάθε επιμέρους υπηρεσίας επηρεάζεται από την έγκαιρη και ορθή εκτέλεση των λοιπών. Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης, καθυστέρησης ή αστοχίας, θα ήταν δυσχερής η σαφής διαπίστωση του υπεύθυνου φορέα, καθώς το πρόβλημα θα μπορούσε να συνδέεται με περισσότερα του ενός τμήματα της σύμβασης. Ενδέχεται, δηλαδή, να οφείλεται όχι αποκλειστικά στην εκτέλεση μίας συγκεκριμένης υπηρεσίας, αλλά σε καθυστέρηση διαβίβασης πληροφοριών, σε ελλιπή συντονισμό μεταξύ αναδόχων ή σε μη έγκαιρη προσαρμογή συναφών υπηρεσιών που επηρεάζουν η μία την άλλη. Ο κίνδυνος αυτός είναι ιδιαίτερα σημαντικός στην παρούσα σύμβαση, όπου το ζητούμενο αποτέλεσμα δεν είναι η παροχή μεμονωμένων υπηρεσιών, αλλά η επιτυχής διεξαγωγή ενός ενιαίου γεγονότος/συνεδρίου με αυξημένες απαιτήσεις αξιοπιστίας και επιχειρησιακής συνέχειας.

Η ανάθεση της σύμβασης ως ενιαίου συνόλου διασφαλίζει την ύπαρξη ενός ενιαίου φορέα ευθύνης για τον σχεδιασμό, την προετοιμασία, τον συντονισμό, την παρακολούθηση και την πλήρη υλοποίηση όλων των επιμέρους υπηρεσιών. Ο ενιαίος ανάδοχος θα έχει συνολική εικόνα του αντικειμένου, του χρονοδιαγράμματος, των κρίσιμων εξαρτήσεων μεταξύ των υπηρεσιών και των ειδικών απαιτήσεων της εκδήλωσης, ώστε να μπορεί να προβαίνει εγκαίρως στις αναγκαίες προσαρμογές και να αντιμετωπίζει άμεσα μεταβολές, αστοχίες ή απρόβλεπτα περιστατικά.

Με τον τρόπο αυτό αποφεύγεται η διάχυση ή αποδυνάμωση της ευθύνης μεταξύ περισσότερων συμβαλλομένων και εξασφαλίζεται σαφές σημείο λογοδοσίας έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για το συνολικό αποτέλεσμα της σύμβασης και όχι μόνο για επιμέρους, αποσπασματικές παροχές.

Λαμβανομένων υπόψη των ανωτέρω, η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι, στην παρούσα σύμβαση, η ανάθεση ως ενιαίου συνόλου είναι αναγκαία, πρόσφορη και αναλογική προς τη φύση, την πολυπλοκότητα, το χρονοδιάγραμμα και τις ειδικές απαιτήσεις της διοργάνωσης.

1.3.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των €439.800,00 μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ανά κατηγορία δαπάνης ΦΠΑ και αναλύεται ως εξής:

α) Ποσό ύψους €424.800,00 μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, **βάσει του οποίου θα υποβληθούν οι οικονομικές προσφορές των συμμετεχόντων οικονομικών φορέων.**

β) Ποσό ύψους έως €15.000,00 μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ως δικαίωμα προαίρεσης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής, αποκλειστικά και μόνο για την κάλυψη ενδεχόμενης έκτακτης αύξησης του κόστους των αεροπορικών εισιτηρίων που απαιτούνται για τη μετακίνηση των συμμετεχόντων/ομολόγων προς και από την Αθήνα.

1.3.3 Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως 15 Νοεμβρίου 2027.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης.

1.3.4 Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών (και όχι της επιμέρους ανάλυσης κόστους).

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*
2. του ν. 4700/2020 (Α' 127) *«Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».*
3. του ν. 4622/2019 (Α' 133) *«Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,*
4. του ν. 4601/2019 (Α' 44) *«Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»*
5. του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,*
6. του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) *«Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»*
7. της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων *«Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»*
8. της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: *“Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)*
9. της υπ' αριθ. 4968/22-1-2026 (Β' 334/2-2-2026) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης *«Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού*

Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ'αρ. 76928/09.07.2021 (Β' 3075) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας».

10. της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
11. της υπ' αριθμ. 78072/08.10.2025 (Β' 5645/22.10.2025) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ'αρ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας»
12. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
13. του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
14. του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
15. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»
16. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»
17. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
18. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας», όπως ισχύει
19. της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
20. του ν. 5144/2024 (Α' 162) «Κώδικας Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
21. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15
22. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»
23. του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
24. του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
25. του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία
26. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα

των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023)

27. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119
28. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16
29. του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεως Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»
30. του ν. 4172/2013 (Α' 167), το άρθρο 64 για την παρακράτηση φόρου εισοδήματος
31. του ν. 4623/2019 (Α' 134) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα»
32. του π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών (ΦΕΚ 181/τ.Α'/21.11.2017)»
33. του π.δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων»
34. του π.δ. 79/2023 (Α' 131) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών»
35. του π.δ. 82/2023 (Α' 139) «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού -Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις»
36. της με αριθμ. 101804 ΕΞ 2024/15-7-2024 Απόφασης (ΑΔΑ: 6ΘΩΗΗ-8Σ5) του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Διορισμός του Εμμανουήλ Αντωνόπουλου του Αλέξανδρου σε θέση Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 723).
37. του με αρ.πρωτ. ΥΠΕΘΟΟ 95288 ΕΞ/16-06-2026 πρωτογενούς αιτήματος για τη διενέργεια του εν θέματι διαγωνισμού (ΑΔΑΜ 26REQ019243560 2026-06-16)
38. της με αρ.99728 ΕΞ/23-6-2026 έγκρισης δαπάνης για τη διενέργεια του εν θέματι διαγωνισμού (ΑΔΑ ΨΙΑΓΗ-ΙΛΗ6, ΑΔΑΜ 26REQ019289032 2026-06-23)
39. της υπ' αρ. 1103/2026 Συλλογικής Απόφασης του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης και έχει λάβει αρ. πρωτ 1066/22.06.2026 (ΑΔΑ ΨΖΜ5Η-ΛΓ9).
40. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων, εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
41. της Πρόσκλησης Ref.Ares(2026)6007783 – 12/06/2026 με θέμα «Invitation to submit a proposal: Organisation of the Annual Meeting of European Auditors of European Cohesion Policy Funds (ERDF and CF) “The Homologues Group Meeting 2027” (ERDF-TA-2026-AHG-IBA) που αφορά στην ανάθεση στο Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Γενική Διεύθυνση Ελέγχων Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων της διοργάνωσης της Ετήσιας Συνάντησης Ομολόγων των Αρχών Ελέγχων των κρατών μελών της ΕΕ του 2027 στην Αθήνα και της από 29/06/2026 υπ' αρ. 101355590 σχετικής πρότασης του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για τη σύναψη Συμφωνίας Επιχορήγησης (Grant Agreement) με την ΕΕ για τη συγχρηματοδότηση της εν λόγω εκδήλωσης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **21/09/2026** και ώρα 13:00 μ.μ. και αποσφράγισης των προσφορών η **22/09/2026** και ώρα 10:00 π.μ.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) <https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal>

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 04 Αυγούστου 2026 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρίστηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **510108** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η παρούσα Διακήρυξη, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης αναρτήθηκε στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (www.minfin.gov.gr).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθόλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η Προκήρυξη της Σύμβασης όπως έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
2. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της,
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά,
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο (δέκα) 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα σύμφωνα με το άρθρο 67 παρ. 2 του ν.4412/2016, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (π.χ. αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών δίνονται στο Παράρτημα V της παρούσας Διακήρυξης. Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα

επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στον βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρο.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού 4.248,00€ ευρώ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής (στον 1^ο όροφο επί της οδού Πανεπιστημίου 18 στην Αθήνα, Τ.Κ. 10672), το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως και 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Δεν εφαρμόζεται, παραμένει μόνον για λόγους αρίθμησης.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Δεν εφαρμόζεται, παραμένει μόνον για λόγους αρίθμησης.

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία,

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10% της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπύπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β'5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν

ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι τη διοργάνωση συνεδρίων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών τριών (3) τελευταίων ετών (2023, 2024 & 2025) μεγαλύτερο ή ίσο με το 150% του προϋπολογισμού της παρούσας σε ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και δικαιωμάτων προαίρεσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις πρέπει να καλύπτονται από ένα τουλάχιστον μέλος της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς είτε με την ιδιότητα του αναδόχου, είτε του μέλους ένωσης είτε του υπεργολάβου απαιτείται :

1. Να έχουν εκτελέσει κατά τα τελευταία πέντε έτη (2021, 2022, 2023, 2024 & 2025) και το τρέχον (2026) επιτυχώς συνολικά πέντε (5) διαφορετικές συμβάσεις - όχι αναγκαία μία σύμβαση ανά έτος - με παρόμοιο αντικείμενο παροχής υπηρεσιών διοργάνωσης συνεδρίων για λογαριασμό φορέα του δημοσίου, ευρύτερου δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα με συμμετοχή τουλάχιστον 200 συνέδρων ανά σύμβαση. Το άθροισμα των προϋπολογισμών όλων των συμβάσεων αυτών στο σύνολο να ισούται τουλάχιστον με το 100% του προϋπολογισμού της παρούσας συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και δικαιωμάτων προαίρεσης.

Ειδικότερα, κάθε μία εκ των ανωτέρω 5 συμβάσεων πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά στο πλαίσιο της ίδιας σύμβασης :

- α) υπηρεσίες διαμονής,
- β) υπηρεσίες μετακινήσεων αεροπορικών και οδικών και
- γ) υπηρεσίες οργάνωσης, διαχείρισης και υποστήριξης συνεδρίου.

2. Να διαθέτουν ανθρώπινο δυναμικό και πόρους ικανούς και αξιόπιστους για να φέρουν σε πέρας επιτυχώς τις απαιτήσεις της σύμβασης, σε όρους απαιτούμενης εξειδίκευσης, επαγγελματικών προσόντων και εμπειρίας. Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει απαιτούμενο προσωπικό τουλάχιστον οκτώ (8) ατόμων πολυετούς εμπειρίας για την εκτέλεση της σύμβασης (σχεδιασμού, οργάνωσης, παρακολούθησης, υλοποίησης και απολογισμού). Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσδιορίσει τις ειδικότητες που τεκμηριώνουν την πλέον κατάλληλη ομάδα, σε σχέση με τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του έργου και να καθορίσει στην προσφορά του τα στελέχη που θα συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου και συγκεκριμένα:

- α) να καθορίσει τα στελέχη που θα αναλάβουν θέσεις ευθύνης,
- β) να δοθούν βιογραφικά για κάθε μέλος της Ομάδας Έργου,
- γ) να περιγράψει τη θέση και τις αρμοδιότητες κάθε μέλους στην Ομάδας Έργου,
- δ) να καταθέσει πίνακα των στελεχών και συνεργατών του υποψήφιου αναδόχου που θα συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου.

Το Συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα για κάθε στέλεχος της Ομάδας Έργου θα συνταχθεί σύμφωνα με το Παράρτημα VI της διακήρυξης, ώστε να αποδεικνύονται τα όσα ζητούνται στην ανωτέρω παράγραφο.

Σε περίπτωση που τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα ο ανάδοχος δύναται να προτείνει ως μέλη της Ομάδας Έργου εξωτερικούς συνεργάτες.

3. Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν πρότυπο Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, με πεδίο εφαρμογής Υπηρεσιών Δημοσιότητας και Μάρκετινγκ ISO 9001:2015 ή μεταγενέστερό του, εν ισχύ από ανεξάρτητο φορέα πιστοποίησης, διαπιστευμένο από τον ΕΣΥΔ ή ισότιμο οργανισμό, με πεδίο εφαρμογής συναφές με υπηρεσίες διοργάνωσης συνεδρίων, εκδηλώσεων ή/και event management.

Σε περίπτωση Ένωσης η παραπάνω απαίτηση να καλύπτεται από τουλάχιστον ένα μέλος της Ένωσης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα IV, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ' της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό

πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα VII της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 2.2. από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) Δεν εφαρμόζεται, διατηρείται μόνον για λόγους αρίθμησης.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Για την παράγραφο 2.2.5 :

Ισολογισμούς/οικονομικές καταστάσεις των τριών (3) τελευταίων ετών (2023-2025) στις περιπτώσεις που η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού, τότε θα πρέπει να υποβάλλει Υπεύθυνη δήλωση για τον κύκλο εργασιών συνοδευόμενη από τα σχετικά ισοδύναμα λογιστικά έγγραφα (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.). Ομοίως σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λ.π.) για το έτος αυτό. Επιχειρήσεις που λειτουργούν ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών,

υποβάλλουν τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.).

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ένωση προσώπων, πρέπει να υποβάλει τα ανωτέρω έγγραφα χωριστά για καθένα από τα μέλη της.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

1. Για την περίπτωση 1 της παραγράφου 2.2.6 θα προσκομίσουν κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων, πέντε τουλάχιστον, που εκτέλεσαν και υλοποίησαν επιτυχώς κατά τις διαχειριστικές χρήσεις των ετών 2021, 2022, 2023, 2024 & 2025 και του τρέχοντος έτους (2026), με αναφορά των ζητούμενων στοιχείων σύμφωνα με το υπόδειγμα:

A/A	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ/ ΙΔΙΩΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ ΚΑΤΑ ΤΟ ΜΕΡΟΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΑ ΖΗΤΟΥΜΕΝΑ ΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΕΔΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝ ΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ	ΗΜ/ΝΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (είδος & ημ/νια έκδοσης)
1.							
2.							
.....							

όπου «**ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ**»:

- Εάν ο πελάτης είναι δημόσιος φορέας ή φορέας του ευρύτερου δημοσίου ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.

- Εάν ο πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται Υπεύθυνη δήλωση του ιδιώτη νόμιμα εκπροσωπούμενου, είτε βεβαίωση καλής εκτέλεσης από αυτόν.

Σε αμφότερες τις ανωτέρω περιπτώσεις τα στοιχεία τεκμηρίωσης θα πρέπει να περιλαμβάνουν και να πιστοποιούν τα οριζόμενα στην περίπτωση 1 της παραγράφου 2.2.6.

2. Για την περίπτωση 2 της παραγράφου 2.2.6 ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να προσδιορίσει τις ειδικότητες που τεκμηριώνουν την πλέον κατάλληλη ομάδα, σε σχέση με τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες του Έργου και να καθορίσει τα στελέχη που θα συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου και συγκεκριμένα: α) να καθορίσει τα στελέχη που θα αναλάβουν θέσεις ευθύνης, β) να δοθούν βιογραφικά για κάθε μέλος της Ομάδας Έργου, γ) να περιγράψει τη θέση και τις αρμοδιότητες κάθε μέλους στην Ομάδας Έργου, δ) να καταθέσει πίνακα των στελεχών και συνεργατών του υποψήφιου αναδόχου που θα συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας)	Ρόλος στην Ομάδα Έργου – Θέση στο σχήμα υλοποίησης - Αρμοδιότητες

Επίσης θα υποβάλει συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα για κάθε στέλεχος της Ομάδας Έργου σύμφωνα με το Παράρτημα VI της διακήρυξης.

Σε περίπτωση που τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντα, αλλά εξωτερικοί συνεργάτες, στα αποδεικτικά έγγραφα θα πρέπει να συμπεριληφθούν Υπεύθυνες Δηλώσεις τους στις οποίες θα δηλώνεται ότι υπάρχει η συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και ότι είναι αποδεκτοί οι όροι του παρόντος διαγωνισμού.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και ασφάλειας πληροφοριών της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν εν ισχύ πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα στα ζητούμενα πεδία ως εξής:

- διεθνές πρότυπο ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του,

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη – μέλη.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής του συνολικού ποσού της προσφοράς (και όχι της επιμέρους ανάλυσης κόστους).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες», ως ισχύει με την υπ' αρ. 78072/2025 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με τίτλο 'Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)' (ΦΕΚ Β'/5645/2025).

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο

Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Επειδή οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν αποτυπώνονται στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη α) τεχνική προσφορά στην οποία θα αναφέρονται οι αναλυτικές περιγραφές για την υλοποίηση του έργου παραπέμποντας, αντίστοιχα, σε παραγράφους της παρούσας διακήρυξης και του Παραρτήματος Ι της παρούσας και β) συμπληρωμένο το Παράρτημα ΙΙ.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει.

Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης και

γ) Υπεύθυνη Δήλωση του οικονομικού φορέα ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων της παρούσας διακήρυξης, σύμφωνα με το Παράρτημα VIII της παρούσας.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Ο οικονομικός φορέας στο Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής / Ενότητα α: «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής» επιλέγει τη συμπλήρωση της ενότητας α: «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής». Για αυτόν τον λόγο έχουν απαλειφθεί οι ΕΝΟΤΗΤΕΣ Α ως Δ του Μέρους IV, ώστε να μη δημιουργείται σύγχυση κατά την συμπλήρωση από τους οικονομικούς φορείς.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με τα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το αναγραφόμενο στην παρ. 2.3. κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα Ι και τα συμπληρωμένα φύλλα συμμόρφωσης του Παραρτήματος ΙΙ.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα ΙΙΙ της Διακήρυξης.

Ειδικότερα, στο ΕΣΗΔΗΣ αναφέρεται και υποβάλλεται η συνολική τιμή προσφοράς για το σύνολο των υπηρεσιών που αναφέρονται στη παρούσα, ενώ ανάλυση της οικονομικής προσφοράς υποβάλλεται σύμφωνα με το υπόδειγμα στο Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο πρέπει να υποβληθεί σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο επιπλέον του παραγόμενου εκ του συστήματος εντύπου οικονομικής προσφοράς.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α' του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παράτειναν το χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο

φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας, β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωση, διόρθωση, αποσαφήνιση ή διευκρίνιση ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων. στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την **22/09/2026** και ώρα 10:00 π.μ.

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών σε ένα ενιαίο στάδιο, κατ' εφαρμογή των οριζόμενων στην παρ. 2 του άρθρου 100 του ν.4412/2016, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό

των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά των οποίων κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ως άνω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα

«Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. του ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ/τος 39/2017, ασκώντας προδικαστική προσφυγή κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του .

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντος από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης, επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ/τος 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας, σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 του ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ/τος 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της, προκειμένου να ασκήσει το προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ/τος 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους, αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη, μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ/τος 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμόδιου Διοικητικού Εφετείου Αθήνας. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την ΕΑΔΗΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός τού οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο Δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος στην ΕΑΔΗΣΥ, την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου Δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ/τος 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου

εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η, και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VIII της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό της/τους μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικείμενου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, να προτείνει αντικαταστάτη. Για τον έλεγχο της συνδρομής των προϋποθέσεων στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρούσας για τον έλεγχο της συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και των κριτηρίων επιλογής του.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκεια της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της που ορίζεται η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (ΕΠΠ).

4.5.1 Δικαιώματα προαίρεσης

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης αύξησης του οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης έως του ποσού των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, αποκλειστικά για την κάλυψη τυχόν έκτακτης αύξησης του κόστους των αεροπορικών εισιτηρίων που απαιτούνται για τη μετακίνηση των συμμετεχόντων/ομολόγων προς και από την Αθήνα.

Το δικαίωμα προαίρεσης δύναται να ασκηθεί μονομερώς από την Αναθέτουσα Αρχή, με έγγραφη δήλωσή της προς τον Ανάδοχο, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και πριν από τη λήξη αυτής. Η άσκησή του δεν είναι υποχρεωτική και εναπόκειται αποκλειστικά στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Η προαίρεση δύναται να ενεργοποιηθεί εφόσον, κατά το χρονικό διάστημα από την υποβολή της οικονομικής προσφοράς ή/και την υπογραφή της σύμβασης έως την κράτηση και έκδοση των αεροπορικών εισιτηρίων, διαπιστωθεί αφενός ουσιώδης αύξηση των αεροπορικών ναύλων λόγω εξωτερικών συνθηκών που επηρεάζουν την αεροπορική αγορά, όπως ενδεικτικά γεωπολιτικές κρίσεις, πολεμικές συγκρούσεις, περιορισμοί αεροπορικών διαδρομών, αύξηση ενεργειακού κόστους ή τιμών καυσίμων, μεταβολές στη διαθεσιμότητα πτήσεων ή αύξηση φόρων, τελών και λοιπών επιβαρύνσεων και αφετέρου μη επάρκεια του ποσού της οικονομικής προσφοράς του αναδόχου για τις αεροπορικές μετακινήσεις.

Η ενεργοποίηση της προαίρεσης αφορά αποκλειστικά το πραγματικό, αναγκαίο και τεκμηριωμένο πρόσθετο κόστος των αεροπορικών εισιτηρίων και δεν δύναται να χρησιμοποιηθεί για την κάλυψη άλλων δαπανών, αμοιβών ή γενικών εξόδων του Αναδόχου.

Πριν από την άσκηση της προαίρεσης, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει τεκμηριωμένη εισήγηση με συγκριτικά στοιχεία τιμών, αποδεικτικά διαθεσιμότητας, στοιχεία κρατήσεων ή προσφορές αεροπορικών εταιρειών/ταξιδιωτικών παρόχων, καθώς και ανάλυση του πρόσθετου κόστους. Η πληρωμή πραγματοποιείται απολογιστικά, μετά την προσκόμιση των σχετικών παραστατικών και τεκμηριωτικών στοιχείων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο οικείο κεφάλαιο της παρούσας.

4.5.2. Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) ο ανάδοχος από υπαιτιότητά του παραβιάσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την παρούσα,

β) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

γ) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

δ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

ε) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

στ) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος που θα βρεθεί σε μία από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Με την παραλαβή της Φάσης Α (παραλαβή παραδοτέων Π.Α.1, Π.Α.2 & Π.Α.3) καταβολή του τιμήματος που αντιστοιχεί στο 10% της συμβατικής αξίας.

Με την παραλαβή της Φάσης Β (παραλαβή παραδοτέων Π.Β.1, Π.Β.2, Π.Β.3, Π.Β.4, Π.Β.5 & Π.Β.6) καταβολή του τιμήματος που αντιστοιχεί στο 20% της συμβατικής αξίας.

Με την παραλαβή της Φάσης Γ (παραλαβή παραδοτέων Π.Γ.1, Π.Γ.2, Π.Γ.3, Π.Γ.4, Π.Γ.5, Π.Γ.6, Π.Γ.7, Π.Γ.8 & Π.Γ.9) καταβολή του τιμήματος που αντιστοιχεί στο 50% της συμβατικής αξίας.

Με την παραλαβή της Φάσης Δ (παραλαβή παραδοτέων Π.Δ.1 & Π.Δ.2), ήτοι την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του έργου, καταβολή του υπόλοιπου συμβατικού τιμήματος στο πραγματικό και αποδεδειγμένο κόστος τους (απολογιστικές δαπάνες) με βάση τα κατωτέρω:

- Η πληρωμή των δαπανών των διανυκτερεύσεων και των αεροπορικών μετακινήσεων θα γίνει απολογιστικά και βάσει των τεκμηριωμένων στοιχείων πραγματοποιηθεισών, όπως αυτές θα αποδεικνύονται από τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά. Τυχόν θετική διαφορά μεταξύ των προβλεπόμενων και των πραγματοποιηθεισών δαπανών διανυκτερεύσεων και αεροπορικών μετακινήσεων δεν θα αποζημιωθεί.
- Οι λοιπές υπηρεσίες του αντικειμένου της σύμβασης θα πληρωθούν σύμφωνα με τις τιμές της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης.

Η εκάστοτε πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε τυχόν συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε τυχόν συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8% επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 ν.4412/2016 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 2 του άρθρου 203 του ν.4412/2016, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,
- β) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν εις βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβληθείσες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν αυτή απορριφθεί από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο της παρούσας Διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο

της Περιφέρειας στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο τηρείται υποχρεωτικά η ενδικοφανής διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο που είναι ο Υπηρεσιακός Γραμματέας του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στην Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Μηνιαίες Αναφορές Προόδου σχετικά με τις δράσεις του ώστε να διασφαλίζεται η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του έργου και η ορθή εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως 15 Νοεμβρίου 2027.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412/2016.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3.7. Για την εξέταση τυχόν ενστάσεων και προσφυγών, που υποβάλλονται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, για θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία εκτέλεσης, συγκροτείται ειδικό γνωμοδοτικό όργανο (Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων), τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής παρακολούθησης και παραλαβής, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Δεν εφαρμόζεται, διατηρείται για λόγους αρίθμησης.

6.6 Αντικατάσταση/ προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/μελών στην Ομάδα Έργου.

**Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ****1. Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης****1.1. Αντικείμενο της σύμβασης**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συνολικής οργάνωσης, προετοιμασίας, διοίκησης και υλοποίησης ετήσιου συνεδρίου/συνάντησης αξιωματούχων των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το οποίο προγραμματίζεται να διεξαχθεί στην Αθήνα στις **4 και 5 Οκτωβρίου 2027**, με εκτιμώμενο αριθμό συμμετεχόντων εκατόν εβδομήντα (170) ατόμων.

Η σύμβαση περιλαμβάνει ιδίως υπηρεσίες:

- α) αεροπορικών μετακινήσεων,
- β) οδικών μετακινήσεων,
- γ) διαμονής και συναφών παροχών,
- δ) διάθεσης και διαχείρισης συνεδριακών αιθουσών,
- ε) εστίασης και φιλοξενίας,
- στ) πολιτιστικών εκδηλώσεων και ξεναγήσεων,
- ζ) φωτογραφικής και οπτικής κάλυψης,
- η) διαδικτυακής μετάδοσης και οπτικοακουστικής/τεχνικής υποστήριξης,
- θ) δημιουργίας και διαχείρισης τεχνολογικών εργαλείων, ιστοτόπου και υλικού σήμανσης/διαπίστευσης,
- ι) γενικής διαχείρισης έργου, συντονισμού προμηθευτών και υποστήριξης πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την ολοκλήρωση της διοργάνωσης.

Οι υπηρεσίες θα παρασχεθούν ως ενιαίο λειτουργικό σύνολο, με ευθύνη του Αναδόχου για τον πλήρη συντονισμό όλων των εμπλεκόμενων προμηθευτών, συνεργατών, υπεργολάβων και λοιπών συντελεστών της διοργάνωσης.

1.1.2. Γενικές απαιτήσεις εκτέλεσης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες με τρόπο που διασφαλίζει:

- α) την έγκαιρη και άρτια προετοιμασία της διοργάνωσης,
- β) τη συνεχή συνεργασία με την αναθέτουσα αρχή και, όπου απαιτείται, με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και ειδικότερα την οργανωτική μονάδα της DAC.7,
- γ) τη χρηστή δημοσιονομική διαχείριση,
- δ) την πλήρη τεκμηρίωση όλων των δαπανών και παραδοτέων,
- ε) την απρόσκοπτη συμμετοχή και εξυπηρέτηση των συνέδρων, καλύπτοντας και τυχόν ανάγκες περιορισμένης προσβασιμότητας ατόμων με αναπηρία,
- στ) τη δυνατότητα άμεσης αντιμετώπισης απρόβλεπτων περιστατικών, αλλαγών προγράμματος, ακυρώσεων, καθυστερήσεων ή ειδικών απαιτήσεων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί πλήρη φάκελο τεκμηρίωσης για κάθε παρεχόμενη υπηρεσία, παραστατικά, αποδεικτικά κρατήσεων, συμβάσεις/συμφωνητικά με τρίτους, παραδοτέα, φωτογραφικό ή άλλο υλικό τεκμηρίωσης, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που απαιτείται για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης.

1.1.3 Διαμονή και Συνεδριακοί Χώροι

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την αναζήτηση, επιλογή, εξασφάλιση, κράτηση, πληρωμή και συνολική διαχείριση κατάλληλων χώρων διαμονής και διενέργειας του συνεδρίου για 170 συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης rooming lists, check-in/check-out, αλλαγών, ακυρώσεων και κάθε άλλης συναφούς υπηρεσίας.

Ειδικότερα απαιτούνται:

A. Εκατόν εβδομήντα (170) standard μονόκλινα ή δίκλινα δωμάτια με χρήση μονόκλινου, όλα με δικό τους μπάνιο, κλιματισμό και δωρεάν παροχή wi fi, συμπεριλαμβανομένου πρωινού. Ειδικότερα:

- Τα **120 δωμάτια** θα αφορούν σε 3 διανυκτερεύσεις, ήτοι από Κυριακή 3 Οκτωβρίου 2027 έως και Τρίτη 5 Οκτωβρίου 2027.
- Τα **10 δωμάτια** θα αφορούν σε 4 διανυκτερεύσεις, ήτοι από Σάββατο 2 Οκτωβρίου 2027 έως και Τρίτη 5 Οκτωβρίου 2027. Για τα δωμάτια αυτά οι συμμετέχοντες θα καταβάλλουν για ένα δωμάτιο ανά διανυκτέρευση έως το ποσό των 150,20€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Τυχόν επιπλέον κόστος θα συμπεριληφθεί στο συμβατικό τίμημα.
- Τα **40 δωμάτια** θα αφορούν σε 3 διανυκτερεύσεις, ήτοι από Κυριακή 3 Οκτωβρίου 2027 έως και Τρίτη 5 Οκτωβρίου 2027. Για τα δωμάτια αυτά οι συμμετέχοντες θα καταβάλλουν για ένα δωμάτιο ανά διανυκτέρευση έως το ποσό των 150,20€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Τυχόν επιπλέον κόστος θα συμπεριληφθεί στο συμβατικό τίμημα.

Όλοι οι συμμετέχοντες πρέπει να φιλοξενοούνται στην ίδια ξενοδοχειακή εγκατάσταση.

Ο τελικός αριθμός των δωματίων θα επιβεβαιωθεί 1 μήνα προ του συνεδρίου μέσω των δηλώσεων συμμετοχής.

Πρέπει να παρασχεθεί σε όλους τους συμμετέχοντες δυνατότητα περισσότερων διανυκτερεύσεων ή/και αλλαγή δωματίου από μονόκλινο σε δίκλινο ή αναβάθμισης κατηγορίας δωματίου, με ίδιες δαπάνες του συμμετέχοντα.

B. Μία αίθουσα ολομέλειας χωρητικότητας τουλάχιστον εκατόν εβδομήντα (170) θέσεων με σχολική διάταξη (καθίσματα σε οριζόντια διάταξη με τραπέζι εργασίας). Η αίθουσα αυτή πρέπει να είναι διαθέσιμη για τέσσερις (4) ημέρες, από το Σάββατο που προηγείται του συνεδρίου και καθ' όλη τη διάρκεια αυτού (έως και την Τρίτη).

Η αίθουσα ολομέλειας θα πρέπει:

- να διαθέτει δύο μόνιμα podiums,
- να παρέχει απρόσκοπτη θέα σε όλους τους συμμετέχοντες,
- να εξασφαλίζει σαφή ορατότητα στις παρουσιάσεις και τις διαφάνειες,
- να διαθέτει μία πολύ μεγάλη οθόνη ή περισσότερες μικρότερες οθόνες σε ολόκληρη την αίθουσα,
- να υποστηρίζει διαδικτυακή μετάδοση και διαδικτυακή αλληλεπίδραση,
- να διαθέτει πλήρη οπτικοακουστική κάλυψη, μικροφωνική εγκατάσταση, φωτισμό, ήχο και τεχνική υποστήριξη.

Γ. Δύο (2) διπλανές αίθουσες για διεξαγωγή εργαστηρίων (Workshops) χωρητικότητας έκαστη ± 60 θέσεων με σχολική διάταξη (καθίσματα σε οριζόντια διάταξη με τραπέζι εργασίας) και/ή στρογγυλές τράπεζες ανάλογα με τη μορφή κάθε εργαστηρίου, για 4 ημέρες, ήτοι από το Σάββατο που προηγείται του συνεδρίου και καθ' όλη τη διάρκεια αυτού (έως και την Τρίτη). Κάθε αίθουσα εργαστηρίου να διαθέτει δύο μόνιμα podiums.

Δ. Μία (1) μικρή διπλανή αίθουσα για οργανωτικούς σκοπούς, χωρητικότητας ± 10 θέσεων ως χώρος γραφείων καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης, για 4 ημέρες, από το Σάββατο που προηγείται του συνεδρίου και καθ' όλη τη διάρκεια αυτού (έως και την Τρίτη). Η αίθουσα αυτή πρέπει να διαθέτει έπιπλα γραφείου και εκτυπωτή για A3 και A4, ο οποίος θα πρέπει να έχει δοκιμαστεί πριν από την έναρξη της εκδήλωσης και να διαθέτει επαρκές toner και χαρτί.

Ε. Ο χώρος διεξαγωγής του συνεδρίου πρέπει να βρίσκεται στο ίδιο συγκρότημα όπου φιλοξενοούνται οι συμμετέχοντες.

Ο ανάδοχος με την προσφορά του θα προτείνει από 2 έως 3 ξενοδοχεία με τις κατωτέρω ειδικότερες απαιτήσεις, προκειμένου, η Ευρωπαϊκή Επιτροπή περί το μήνα Μάρτιο 2027 ή και νωρίτερα εφόσον υπάρξει τέτοια δυνατότητα (εκ μέρους της Ευρωπαϊκής Επιτροπής) να επισκεφθεί τα προτεινόμενα ξενοδοχεία του επιλεγέντος αναδόχου και να συζητήσει σχετικά με τον καλύτερο τόπο διεξαγωγής, ώστε ακολούθως η αναθέτουσα αρχή να οριστικοποιήσει την επιλογή ενός εξ αυτών.

Τα προτεινόμενα ξενοδοχεία πρέπει να βρίσκονται στην Περιφέρεια Αττικής και σε μέγιστη απόσταση έως 45 χιλιομέτρων από κέντρο της Αθήνας (πλατεία Συντάγματος) και να είναι κατηγορίας πέντε αστέρων (5*) βάσει του οικείου πιστοποιητικού κατάταξης του ΞΕΕ.

Τα προτεινόμενα ξενοδοχεία θα πρέπει:

- α) να διαθέτουν επαρκές και έμπειρο προσωπικό για την εξυπηρέτηση μεγάλων ομάδων,
- β) να μην εκτελούν προγραμματισμένες εργασίες ανακαίνισης κατά τη διάρκεια της διαμονής,
- γ) να παρέχουν δωρεάν Wi-Fi στους κοινόχρηστους χώρους και στα δωμάτια σε 24ωρη βάση,
- δ) να είναι κατάλληλα για τη φιλοξενία υψηλόβαθμων προσκεκλημένων,
- ε) να πληρούν όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας, ασφάλειας, προσβασιμότητας και υγιεινής.

Ο ανάδοχος, μόλις επιλεγεί το ξενοδοχείο θα αποστέλλει στην αναθέτουσα αρχή όλα τα στοιχεία (μέγεθος, απεικόνιση καθισμάτων κ.λπ.) των αιθουσών (ολομέλειας, δύο διπλανών και μιας μικρής διπλανής), προκειμένου να κοινοποιηθούν στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

ΣΤ. Λαμβανομένων υπόψη του συνόλου των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης η διοργάνωση (διαμονή και συνέδριο) δύναται να φιλοξενηθεί σε μια από τις ακόλουθες εγκαταστάσεις ή άλλη ισοδύναμη:

- Royal Olympic Hotel
- GRAND HYATT ATHENS
- Athens Marriott Hotel
- Divani Caravel
- Wyndham Athens Attica Riviera

Ζ. Στη συνολική προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνεται και ο φόρος διαμονής/τέλος ανθεκτικότητας, καθώς και κάθε νόμιμη επιβάρυνση που συνδέεται με τη διαμονή. Η προσφορά του οικονομικού φορέα δεν καλύπτει τυχόν πρόσθετες δαπάνες που προκύπτουν από τη διαμονή και βαρύνουν τους ίδιους τους συμμετέχοντες.

Η. Τέλος, η πολιτική ακυρώσεων δωματίων θα πρέπει να καλύπτει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) δυνατότητα ακύρωσης ποσοστού 15% του αρχικού αριθμού δωματίων χωρίς επιβάρυνση μέχρι είκοσι (20) ημέρες πριν από την ημερομηνία άφιξης,
- β) δυνατότητα ακύρωσης ποσοστού 10% του αρχικού αριθμού δωματίων χωρίς επιβάρυνση μέχρι δέκα (10) ημέρες πριν από την ημερομηνία άφιξης,
- γ) ακυρώσεις εντός των δέκα (10) ημερών πριν από την άφιξη ή περίπτωση μη εμφάνισης (no show) θα δύνανται να επιβαρύνονται με ακυρωτικά ίσα με την αξία μίας (1) διανυκτέρευσης για τα ακυρωθέντα δωμάτια, εκτός αν συμφωνηθεί ευνοϊκότερος όρος για την Αναθέτουσα Αρχή.

1.1.4. Αεροπορικές μετακινήσεις

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την εύρεση, κράτηση, έκδοση, πληρωμή, εκτύπωση και αποστολή σε φυσική ή ηλεκτρονική μορφή, εκατό (100) αεροπορικών εισιτηρίων με επιστροφή, για την κάλυψη των αναγκών μετακινήσεων των συμμετεχόντων προς και από την Αθήνα.

Οι ως άνω μετ' επιστροφής αεροπορικές μετακινήσεις θα πραγματοποιούνται με τον χαμηλότερο διαθέσιμο αεροπορικό ναύλο οικονομικής θέσης comfort flex/ευέλικτων εισιτηρίων με δυνατότητα μεταφοράς χειραποσκευής 8 κιλών και αποσκευής βάρους 23 κιλών, σε πτήσεις αεροπορικών εταιρειών που εκτελούν τακτικά δρομολόγια από και προς την Αθήνα και έχουν διαθεσιμότητα κατά την ημερομηνία έκδοσης των εισιτηρίων.

Οι συμμετέχοντες θα δηλώνουν, μέσω της ηλεκτρονικής φόρμας εγγραφής στον ιστότοπο (website) του συνεδρίου, τον τόπο/αεροδρόμιο αναχώρησης και επιστροφής προς και από την Αθήνα, καθώς και κάθε άλλο αναγκαίο στοιχείο για την οργάνωση των αεροπορικών μετακινήσεων, εντός της προθεσμίας που θα οριστεί στην πρόσκληση συμμετοχής.

Ο ιστότοπος του συνεδρίου και η ηλεκτρονική φόρμα εγγραφής, όπως κατωτέρω εξειδικεύεται, θα πρέπει να έχουν τεθεί σε πλήρη λειτουργία το αργότερο έως τις 31 Μαρτίου 2027, ώστε να είναι διαθέσιμα κατά

την αποστολή της πρόσκλησης συμμετοχής και να επιτρέπουν την έγκαιρη συλλογή των στοιχείων μετακίνησης των συμμετεχόντων.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- α) να αναζητά και να προτείνει τις πλέον συμφέρουσες και λειτουργικά κατάλληλες επιλογές πτήσεων,
- β) να προβαίνει σε κρατήσεις, εκδόσεις και πληρωμές εισιτηρίων μόνο κατόπιν συνεννόησης με τους συμμετέχοντες, ιδίως όταν τα εισιτήρια περιλαμβάνουν ειδικούς περιοριστικούς όρους, κυρώσεις ή πρόσθετες χρεώσεις,
- γ) να παρέχει ενημέρωση για προθεσμίες έκδοσης, λήξης κρατήσεων, πιθανές αυξήσεις ναύλων, ακυρωτικά ή λοιπές χρεώσεις,
- δ) να επιβεβαιώνει, επικυρώνει ή επανεκδίδει εισιτήρια σε περίπτωση αλλαγής δρομολογίου ή ναύλου,
- ε) να παρέχει δυνατότητα αλλαγής πτήσης ή/και ακύρωσης σε έκτακτες περιπτώσεις, όπως λόγοι υγείας συμμετεχόντων, κατόπιν προσκόμισης σχετικού πιστοποιητικού,
- στ) να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για την εναλλακτική πτήση συμμετέχοντος σε περίπτωση ανάγκης,
- ζ) να ενημερώνει τους συμμετέχοντες άμεσα για κλείσιμο αεροδρομίου, καθυστερήσεις, ακυρώσεις, ματαιώσεις ή οποιαδήποτε άλλη μεταβολή που δύναται να επηρεάσει τη μετακίνηση και
- η) να παρέχει τακτική ενημέρωση για την κατάσταση πτήσεων σε περίπτωση λίστας αναμονής.

1.1.5. Οδικές μετακινήσεις

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την οργάνωση, εκτέλεση και πληρωμή των οδικών μετακινήσεων των συμμετεχόντων, σύμφωνα με το πρόγραμμα αφίξεων/αναχωρήσεων, το πρόγραμμα του συνεδρίου, των επίσημων δείπνων, των πολιτιστικών εκδηλώσεων, των ξεναγήσεων και κάθε άλλης σχετικής δραστηριότητας.

Οι οδικές μετακινήσεις θα γίνονται με ενοικίαση πούλμαν ή /και minivan – minibuses είτε με οποιαδήποτε άλλο μέσο κριθεί αναγκαίο για ειδικές περιπτώσεις μετακίνησης επισήμων ή υψηλόβαθμων προσκεκλημένων (π.χ. ενοικίαση επιβατικών αυτοκινήτων με οδηγό).

Η μίσθωση του οχήματος, καθώς και του οδηγού με επαγγελματική άδεια οδήγησης θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τους όρους που προβλέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία, περί κυκλοφορίας των ΙΧ αυτοκινήτων με οδηγό και των ΔΧ τουριστικών λεωφορείων. Την ευθύνη για την τήρηση των κατά νόμο οριζόμενων προϋποθέσεων περί κυκλοφορίας των οχημάτων όπως κάθε φορά ισχύουν, έχει ο ανάδοχος ο οποίος είναι υπεύθυνος έναντι των ελεγκτικών ή αστυνομικών αρχών του Κράτους για τη τήρηση των κανόνων που ισχύουν κάθε φορά.

Ενδεικτικά, οι μετακινήσεις θα αφορούν:

- α) από αεροδρόμιο προς ξενοδοχείο,
- β) από ξενοδοχείο προς αεροδρόμιο,
- γ) από ξενοδοχείο προς χώρους εκδηλώσεων, δείπνων και ξεναγήσεων μετ' επιστροφής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει συνοδό ανά μεταφορά και ανά πούλμαν, με καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας. Σε περίπτωση χρήσης ιδιωτικών μέσων μετακίνησης με οδηγό, ο οδηγός θα πρέπει να έχει καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνονται, κατά περίπτωση:

- α) το κόστος διοδίων Αττικής Οδού ανά μεταφορά,
- β) τυχόν χρέωση νυχτερινού δρομολογίου,
- γ) το κόστος αναμονής.

1.1.6. Υπηρεσίες εστίασης και φιλοξενίας

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή και πληρωμή υπηρεσιών εστίασης για το σύνολο των συμμετεχόντων καθ' όλη τη διάρκεια της διοργάνωσης με έμφαση στην ελληνική γαστρονομία και οινοποιία και με δυνατότητα εναλλακτικών επιλογών διατροφής για συμμετέχοντες με ειδικές διατροφικές απαιτήσεις ή περιορισμούς.

Οι υπηρεσίες εστίασης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον:

α) Welcome dinner κατά την ημέρα άφιξης, Κυριακή 03/10/2027, σε τοποθεσία που αξιοποιεί τα πλεονεκτήματα της Αττικής, όπως ενδεικτικά θάλασσα ή αρχαιολογικοί χώροι.

β) Gala dinner με μουσικό δρώμενο κατά την πρώτη ημέρα του συνεδρίου, Δευτέρα 04/10/2027, σε εμβληματική τοποθεσία της Αττικής.

γ) Farewell dinner με χορευτικό ή άλλο διασκεδαστικό δρώμενο σε μπουφέ κατά τη δεύτερη ημέρα του συνεδρίου, Τρίτη 05/10/2027, στο ξενοδοχείο.

δ) Coffee breaks κατά την πρώτη και δεύτερη ημέρα του συνεδρίου,

ε) μεσημεριανά γεύματα στο χώρο του ξενοδοχείου σε μπουφέ κατά την πρώτη και δεύτερη ημέρα του συνεδρίου.

Τα δύο (2) δείπνα, ήτοι welcome dinner και gala dinner, θα είναι σερβιριζόμενα και θα πρέπει κατ' ελάχιστον να αποτελούνται από :

Welcome Drink

- αφρώδη οίνο ή cocktail υποδοχής,
- συνοδευτικά amuse-bouche ή finger food.

Πρώτο Πιάτο

- σαλάτα ή gourmet starter.

Δεύτερο Πιάτο

- ζεστό ορεκτικό ή ενδιάμεσο πιάτο.

Κυρίως Πιάτο

- επιλογή μεταξύ:
 - κρέατος,
 - ψαριού,
 - vegetarian menu.

Επιδόρπιο

- επιδόρπιο υψηλής ζαχαροπλαστικής ή dessert selection.

Ποτά

- λευκός και ερυθρός οίνος,
- εμφιαλωμένο νερό,
- αναψυκτικά,
- καφές και τσάι.

Εκτός από την τροφοδοσία ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εύρεση και κράτηση καταστήματος για τα εν λόγω δύο δείπνα από τις ακόλουθες ή ισοδύναμες επιλογές:

- Εστιατόρια μουσείων
- ΠΕΡΙΣΤΥΛΙΟ ΖΑΠΠΕΙΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ
- ΑΙΓΛΗ ΖΑΠΠΕΙΟΥ
- DIONYSOS ZONAR'S
- ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΙΔΡΥΜΑ ΣΤΑΥΡΟΣ ΝΙΑΡΧΟΣ
- ΙΣΤΙΟΠΛΟΪΚΟΣ ΟΜΙΛΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ

Το farewell dinner και τα δύο (2) μεσημεριανά γεύματα (Δευτέρας και Τρίτης) θα παρασχεθούν σε μπουφέ με επαρκή τραπέζια για τους συμμετέχοντες και θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

Σαλάτες

- ποικιλία φρέσκων σαλατών,
- σαλάτα εποχής.

Ορεκτικά

- κρύα και ζεστά ορεκτικά,
- επιλογές τοπικής ή μεσογειακής κουζίνας.

Κυρίως Πιάτα

- δύο (2) επιλογές κρέατος,
- δύο (2) επιλογές ζυμαρικών, risotto,
- συνοδευτικά λαχανικών και αμυλούχων
- μία (1) vegetarian επιλογή.

Επιδόρπια

- γλυκά ατομικής μερίδας,
- φρούτα εποχής.

Ποτά

- μεταλλικό νερό,
- αναψυκτικά,
- καφές και τσάι.

Τα δύο (2) coffee breaks κατά την πρώτη και δεύτερη ημέρα του συνεδρίου (Δευτέρα και Τρίτη) θα παρέχονται καθόλη τη διάρκεια των συνεδριάσεων και θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

Ροφήματα

- Καφές φίλτρου,
- Τσάι ποικιλίας από μαύρο, πράσινο και τσάι βοτάνων,
- Γάλα και φυτικές εναλλακτικές,
- Χυμός πορτοκάλι, εμφιαλωμένο νερό.

Γλυκές Επιλογές

- Μίνι κρουασάν (βουτύρου, σοκολάτας),
- Cake & Cookies

Αλμυρές Επιλογές

- Μίνι μπριός και single-bite πιτάκια.
- Κριτσίνια

Στις αίθουσες διεξαγωγής του συνεδρίου (ολομέλειας και διπλανών εργαστηρίων) καθόλη τη διάρκεια θα υπάρχει στα τραπέζια των συμμετεχόντων εμφιαλωμένο νερό και ποτήρια, που θα ανανεώνονται στα διαλείμματα. Οι χώροι θα καθαρίζονται και θα αναδιατάσσονται κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίζει:

- α) επάρκεια ποσοτήτων για όλους τους συμμετέχοντες,
- β) ποιότητα και καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών,

- γ) πρόβλεψη για vegetarian, vegan, gluten-free, lactose-free και λοιπές ειδικές διατροφικές ανάγκες εφόσον δηλωθούν,
 δ) κατάλληλο προσωπικό εξυπηρέτησης,
 ε) τήρηση όλων των υγειονομικών διατάξεων.

Τα εστιατόρια ή/και τα catering θα πρέπει να διαθέτουν την απαιτούμενη άδεια λειτουργίας. Ο ανάδοχος θα υποβάλει εγκαίρως στην Αναθέτουσα Αρχή αναλυτική πρόταση των προσφερόμενων μενού και των επιλογών εστίασης για το σύνολο των εκδηλώσεων της διοργάνωσης. Η τελική διαμόρφωση των μενού θα πραγματοποιηθεί μετά την υπογραφή της σύμβασης και κατόπιν συνεννόησης και έγκρισης από την Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να διασφαλιστεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και η καταλληλότητά τους για το χαρακτήρα της εκδήλωσης και το προφίλ των συμμετεχόντων.

Το μουσικό δρώμενο που θα εκτελεσθεί κατά τη διάρκεια του gala dinner θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τραγουδιστή/-ές που ερμηνεύει κλασικά κομμάτια σε στυλ Frank Sinatra, Michael Bublé ή Ella Fitzgerald και ελληνικά σε στυλ Χατζηδάκη και Θεοδωράκη, συνοδευόμενο από πιάνο ή μικρή μπάντα.

Το χορευτικό ή διασκεδαστικό δρώμενο που θα εκτελεσθεί κατά τη διάρκεια του farewell dinner θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον DJ Set με ρεπερτόριο από διεθνή και ελληνικά pop, rock, disco, και 80s-90s hits κ.λπ. και χορευτές που θα παρουσιάσουν ελληνικούς χορούς στους συμμετέχοντες.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ελέγξει την καταλληλότητα των λύσεων που προτείνει ο ανάδοχος προκειμένου να διασφαλιστεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και η καταλληλότητά τους για το χαρακτήρα της εκδήλωσης και το προφίλ των συμμετεχόντων.

Τέλος, θα πρέπει επίσης να προβλεφθεί μικροφωνική εγκατάσταση για τις επίσημες ομιλίες κατά το welcome dinner και το gala dinner, εφόσον απαιτηθεί.

1.1.7. Πολιτιστικές εκδηλώσεις και ξεναγήσεις

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την οργάνωση και πληρωμή πολιτιστικής δράσης, ξενάγησης και περιήγησης με πολιτιστικό χαρακτήρα στην Αθήνα και την Αττική στην αγγλική γλώσσα κατά την ημέρα Κυριακή 03/10/2027 και από ώρα περί τις 16.00 έως την ώρα του welcome dinner, η οποία εκτιμάται περί ώρα 19.30. Δύναται να απαιτηθεί και σύντομη περιήγηση ή ξενάγηση στην αγγλική γλώσσα κατά την ημέρα Δευτέρα 04/10/2027 πριν από το gala dinner, εφόσον υπάρξει χρονική δυνατότητα από το πρόγραμμα εκείνης της ημέρας.

Κατά τη διάρκεια αυτής της περιόδου μπορούν να πραγματοποιηθούν μία ή περισσότερες από τις ακόλουθες δραστηριότητες ή ισοδύναμες δραστηριότητες, που επιλέγονται με βάση το πολιτιστικό ενδιαφέρον σε συνδυασμό με τον επιλεγέντα τόπο πραγματοποίησης του welcome dinner :

- Ξενάγηση ή επίσκεψη στο μουσείο Ακρόπολης, Αρχαιολογικό μουσείο, στην Αρχαία και Ρωμαϊκή Αγορά της Αθήνας, στο ναό του Ποσειδώνα στο Σούνιο,
- Περιήγηση στον Ιερό Βράχο της Ακρόπολης,
- Περιήγηση στο ιστορικό κέντρο της Αθήνας.

Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν ενδεικτικά:

- α) προγραμματισμό και οργάνωση ιδιωτικής ξενάγησης ή και περιήγησης σε ιστορικούς και αρχαιολογικούς χώρους της Αττικής,
 β) έκδοση σχετικών εισιτηρίων,
 γ) διάθεση διπλωματούχων ξεναγών ανά μικρές ομάδες,
 δ) χρήση ασύρματου συστήματος ξενάγησης,
 ε) διασφάλιση άριστης γνώσης της αγγλικής γλώσσας από τους ξεναγούς,
 ε) συντονισμό και πραγματοποίηση των μετακινήσεων των προσκεκλημένων προς και από τους χώρους επίσκεψης,
 στ) έγκαιρη ενημέρωση των συμμετεχόντων για το πρόγραμμα, τη διάρκεια και τις πρακτικές λεπτομέρειες κάθε δράσης.

1.1.8. Φωτογραφική και οπτική κάλυψη

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει :

α) αναμνηστική επαγγελματική φωτογράφιση των συμμετεχόντων σε εμβληματικό σημείο κατά την πρώτη ημέρα του συνεδρίου (Δευτέρα) και σε απογευματινή ώρα. Η φωτογράφιση αυτή θα περιλαμβάνει το λογότυπο του συνεδρίου και θα παραδοθεί στις 5 Οκτωβρίου 2027 εκτυπωμένη στους συμμετέχοντες και σε ηλεκτρονική μορφή στην αναθέτουσα αρχή.

β) επαγγελματική φωτογραφική κάλυψη κατά τη διάρκεια του συνεδρίου. Ο ανάδοχος θα διαθέσει στη διαδικτυακή πύλη/ιστότοπο τουλάχιστον ογδόντα (80) εικόνες υψηλής ευκρίνειας εντός μια εβδομάδας από τη λήξη του συνεδρίου και οι οποίες θα πρέπει να καλύπτουν όλες τις δραστηριότητές του. Τουλάχιστον πέντε (5) φωτογραφίες υψηλόβαθμων εκπροσώπων (Επιτρόπων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, Γενικών Διευθυντών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, μελών του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου) θα πρέπει να είναι διαθέσιμες στον ιστότοπο την ίδια ημέρα της ομιλίας, ώστε οι ομάδες επικοινωνίας να μπορούν να προωθήσουν την εκδήλωση και τη συμμετοχή,

γ) παράδοση προς την αναθέτουσα αρχή του συνόλου του φωτογραφικού υλικού σε ψηφιακή μορφή εντός δέκα (10) ημερών από την λήξη του συνεδρίου.

δ) τήρηση των οδηγιών της Αναθέτουσας Αρχής ως προς τη χρήση και διάθεση του φωτογραφικού υλικού,

ε) συμμόρφωση με τις διατάξεις περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και δικαιωμάτων εικόνας.

Ο ανάδοχος θα εξοφλήσει τη σχετική δαπάνη.

1.1.9. Διαδικτυακή μετάδοση και οπτικοακουστικός/τεχνικός εξοπλισμός

Η εκδήλωση (συμπεριλαμβανομένων όλων των εργαστηρίων) θα μεταδοθεί μέσω διαδικτύου, αλλά δεν θα καταγραφεί. Ο ήχος και η εικόνα θα διακόπτονται κατά τη διάρκεια όλων των διαλειμμάτων. Απαιτείται να υπάρχει δυνατότητα για διαδικτυακές ομιλίες ή/και βιντεοσκοπημένα μηνύματα από συμμετέχοντες. Η διαδικτυακή σύνδεση πρέπει να λειτουργεί άριστα ακόμη και όταν οι δρομολογητές είναι υπερφορτωμένοι από τους συμμετέχοντες που θα τους χρησιμοποιούν.

Για τους ομιλητές που παρίστανται διαδικτυακά, ο ανάδοχος θα αποστείλει ηλεκτρονικά μηνύματα με συνδέσμους Teams/Webex (όχι Zoom) την εβδομάδα πριν από την εκδήλωση για δοκιμή και στη συνέχεια για την ίδια τη συνεδρίαση. Τα στοιχεία επικοινωνίας των εξ αποστάσεως ομιλητών θα αποσταλούν στον ανάδοχο εγκαίρως, από την οργανωτική ομάδα της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο Ανάδοχος θα διαθέσει και θα λειτουργήσει όλο τον απαιτούμενο οπτικοακουστικό και τεχνικό εξοπλισμό, ο οποίος περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον για κάθε αίθουσα εργαστηρίου και της ολομέλειας τα ακόλουθα :

- Μικροφωνική εγκατάσταση πάνελ, βήματος και κοινού.
- Μικρόφωνα ασύρματα (2 για τις δύο διπλανές αίθουσες εργαστηρίων, τουλάχιστον 3 για την αίθουσα ολομέλειας).
- Πίνακες σεμιναρίων και μαρκαδόροι (διάφορα χρώματα).
- Φορητό υπολογιστή με σύνδεση στο διαδίκτυο με την τελευταία έκδοση των PPT και memory stick για κάθε αίθουσα εργαστηρίου.
- Μεγάλη (-ες) οθόνη (-ες) συνδεδεμένη (-ες) με φορητό υπολογιστή για προβολή PPT και memory stick για την αίθουσα της ολομέλειας.
- Μικρή οθόνη για τους ομιλητές για την αίθουσα ολομέλειας.
- Για όλες τις μορφές Word Café, ο ανάδοχος θα εκτυπώσει σε πίνακες και θα τοποθετήσει σε κάθε τραπέζι τα αντίστοιχα προς συζήτηση θέματα που θα του παρασχεθούν.
- Προβολικά μέσα, συστήματα ήχου, συστήματα φωτισμού, εξοπλισμό live streaming.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει την παρουσία τεχνικών/χειριστών για την ορθή λειτουργία και τη διαθεσιμότητα του εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να διασφαλίσει ασφαλές πρόσθετο, αποκλειστικό και σταθερό Wi-Fi για τις ανάγκες διεξαγωγής και μετάδοσης του συνεδρίου καθ' όλη τη διάρκεια του. Η τεχνική εγκατάσταση και η θέση σε

πλήρη λειτουργία του εξοπλισμού θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εγκαίρως το αργότερο έως το απόγευμα του Σαββάτου 2 Οκτωβρίου 2027, ώστε την επομένη ημέρα (Κυριακή 3 Οκτωβρίου 2027) να πραγματοποιηθούν τεχνικές δοκιμές και γενική πρόβα πριν την έναρξη της εκδήλωσης.
Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή δύναται να θέσει πρόσθετες τεχνικές ή λειτουργικές απαιτήσεις.
Ο ανάδοχος θα εξοφλήσει τη σχετική δαπάνη.

1.1.10. Ψηφιακή οργάνωση, εγγραφές και διαχείριση συμμετεχόντων στο συνέδριο και στα θεματικά εργαστήρια (Workshops)

Όλες οι κατωτέρω υποχρεώσεις του αναδόχου θα υλοποιηθούν στην αγγλική γλώσσα. Συγκεκριμένα:

A. Υποχρεώσεις του Αναδόχου για την εγγραφή και επιβεβαίωση συμμετοχής στο συνέδριο:

- Δημιουργία δυναμικού ιστοτόπου (website) για τις ανάγκες της οργάνωσης και επικοινωνίας του συνεδρίου. Ο ιστότοπος θα λειτουργεί στην ελληνική και αγγλική γλώσσα και θα περιέχει κατ' ελάχιστον:
 - α) βασικές πληροφορίες συνεδρίου,
 - β) πρόγραμμα,
 - γ) πληροφορίες πρόσβασης και μετακίνησης,
 - δ) στοιχεία επικοινωνίας οργανωτικής ομάδας,
 - ε) δυνατότητα ανάρτησης ή διακίνησης χρήσιμου υλικού,
 - στ) συμμόρφωση με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και, όπου απαιτείται, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Δημιουργία του κειμένου της πρόσκλησης για το συνέδριο.
- Δημιουργία συνδέσμου εγγραφής: Κατασκευή του link για την εγγραφή των συμμετεχόντων στο συνέδριο.
- Δημιουργία Functional Mailbox (Λειτουργική Θυρίδα Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου, FMB), στο οποίο θα έχουν πρόσβαση η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος για όλα τα οργανωτικά ζητήματα.
- Αποστολή πρόσκλησης για τη συμμετοχή και εγγραφή στο συνέδριο με καθορισμό σαφούς προθεσμίας εγγραφής και αποστολή σχετικών υπενθυμίσεων (εγγραφής) πέντε (5) και δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας εγγραφής, καθώς και γνωστοποίηση του Functional Mailbox.
- Ενσωμάτωση σαφών κανόνων GDPR στη φόρμα εγγραφής με ενημέρωση ότι θα υπάρξει βιντεοσκόπηση και φωτογράφιση και εφαρμογή μέτρων προστασίας προσωπικών δεδομένων (π.χ. μη καταχώριση όσων δεν συναινούν ή θόλωμα προσώπων στα βίντεο/φωτογραφίες).
- Το κείμενο της πρόσκλησης, η ημερήσια διάταξη, ο σύνδεσμος εγγραφής και το κείμενο του ιστοτόπου θα ελεγχθούν προηγουμένως από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.
- Αποστολή επιβεβαιώσεων: Αποστολή ατομικών email επιβεβαίωσης εγγραφής σε κάθε συμμετέχοντα. Το περιεχόμενο των επιβεβαιώσεων κατ' ελάχιστον θα περιλαμβάνει: **α)** ενσωμάτωση αντιγράφου των απαντήσεων του συμμετέχοντα και σαφών πληροφοριών για την πολιτική ακύρωσης (μαζί με την καταληκτική ημερομηνία) ειδικά για τους συμμετέχοντες από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και το Ελεγκτικό Συνέδριο (ΕΕΣ) και **β)** σαφή ενημέρωση όλων των συμμετεχόντων για τις ρυθμίσεις μεταφοράς τους (π.χ. ενσωμάτωση της πληροφορίας στο email επιβεβαίωσης).
- Αποστολή ημερήσιας διάταξης.
- Συλλογή ωρών άφιξης: Δημιουργία μηχανισμού (προτείνεται αρχείο Excel σε ομάδα Teams) για τη συλλογή της ώρας άφιξης των εκπροσώπων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του ΕΕΣ.
- Επικοινωνία, όπου απαιτηθεί, με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για οριστικοποίηση χρόνου εκάστης ομιλίας.
- Σήμανση υποδοχής: Διασφάλιση ότι κατά την παραλαβή των συμμετεχόντων από το αεροδρόμιο θα αναγράφεται το πλήρες όνομα της εκδήλωσης και το επώνυμο (ή επώνυμο) των επιβατών.

- Διατροφικές απαιτήσεις: Πρόβλεψη σχετικής ερώτησης κατά την εγγραφή, σαφής προσδιορισμός και εξέταση των ειδικών διατροφικών αναγκών των συμμετεχόντων.

Β. Υποχρεώσεις του Αναδόχου για την εγγραφή και επιβεβαίωση συμμετοχής στα εργαστήρια:

- Μόλις η Ευρωπαϊκή Επιτροπή οριστικοποιήσει τη δομή των θεματικών ενοτήτων των εργαστηρίων ο ανάδοχος θα οργανώσει τη συλλογή των εγγραφών σε αυτά (είτε με ξεχωριστή φόρμα στον κεντρικό ιστότοπο είτε με Excel ανά εργαστήριο σε ομάδα Teams), λαμβάνοντας υπόψη τις διαθέσιμες θέσεις εγγραφής (σειρές) βάσει της μέγιστης χωρητικότητας των επιλεγμένων αιθουσών.
- Θα αποστέλλει email πρόσκλησης δήλωσης συμμετοχής εκάστου συνέδρου σε έκαστο εργαστήριο με format εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, θέτοντας σαφή προθεσμία εγγραφής.
- Οι κατάλογοι συμμετεχόντων στα εργαστήρια θα πρέπει να είναι αναρτημένοι στις εισόδους των αντίστοιχων αιθουσών.
- Θα κοινοποιήσει τις γενικές γραμμές και τα υποστηρικτικά έγγραφα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σε όλους τους εγγεγραμμένους (μέσω του ιστότοπου ή του Teams).
- Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή ενδέχεται να ανακαταστεί τους συμμετέχοντες μετά τη λήξη της προθεσμίας.

Γ. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει - επιπλέον όλων των ανωτέρω - την παροχή και των κάτωθι κατ' ελάχιστον τεχνολογικών εργαλείων για την υποστήριξη της διοργάνωσης :

- α) ηλεκτρονική διαδικασία εγγραφών συμμετεχόντων,
- β) εφαρμογές συνεδρίου,
- γ) ηλεκτρονικές εγγραφές,
- δ) QR codes,
- ε) mobile apps,
- στ) ψηφιακή αλληλεπίδραση/slido,
- ζ) ανάπτυξη, υποστήριξη και διενέργεια διαδικτυακής έρευνας. Μετά το πέρας της ο ανάδοχος θα κοινοποιήσει τα αποτελέσματά της στην αναθέτουσα αρχή εντός δέκα (10) ημερών.

Δ. Ο ανάδοχος θα εξοφλήσει τη σχετική δαπάνη.

1.1.11. Υλικό σήμανσης, διαπίστευσης και επικοινωνίας

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τον σχεδιασμό και παραγωγή στην αγγλική γλώσσα, τη μεταφορά, τοποθέτηση και αποξήλωση του απαιτούμενου έντυπου και λοιπού υλικού σήμανσης/επικοινωνίας, το οποίο περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- α) roll-ups,
- β) standing banners,
- γ) σήμανση κατεύθυνσης,
- δ) φόντο σκηνής/backdrop,
- ε) κάρτες διαπίστευσης/badges,
- στ) κορδόνια λαιμού,
- ζ) θεματικές πινακίδες εργαστηρίων,
- η) πινακίδες ονομάτων για ομιλητές, συντονιστές, παρουσιάσεις, αίθουσες ολομέλειας και αίθουσες εργαστηρίων και θέσεις των κρατών μελών χωρίς ονόματα φυσικών προσώπων και χωρίς σημαίες.
- θ) εκτύπωση, κατά τη διάρκεια των εργαστηρίων της πρώτης ημέρας, μικρών επιτραπέζιων πινακίδων ονομάτων για όλους τους προσκεκλημένους των VIP τραπέζιων, καθώς και όρθιων πινακίδων με την ένδειξη «VIP» και, εφόσον υπάρχουν δύο VIP τραπέζια, με τις ενδείξεις «VIP 1» και «VIP 2».
- ι) Να διαθέτει εκ των προτέρων επεξεργάσιμο πρότυπο σε Word ή PowerPoint για την ταχεία παραγωγή και εκτύπωση των πινακίδων ονομάτων και των VIP σημάνσεων.
- ια) λοιπό υλικό ενημέρωσης ή οργάνωσης συμμετεχόντων.

Όλο το υλικό θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις οδηγίες οπτικής ταυτότητας που θα δοθούν από την αναθέτουσα αρχή ή/και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Ο ανάδοχος θα εξοφλήσει τη σχετική δαπάνη.

1.1.12. Συμβατικές υποχρεώσεις Αναδόχου για την προετοιμασία και υλοποίηση της εκδήλωσης.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αναλάβει, με δική του ευθύνη, μέριμνα και μέσα, τις ακόλουθες επιπλέον ενέργειες:

A. Προετοιμασία πριν από την εκδήλωση:

- Να προετοιμάσει και να λειτουργήσει σημείο εγγραφής / registration desk την Κυριακή από τις 15:00, καθώς και τα πρωινά της Δευτέρας και της Τρίτης από τις 8.00 π.μ.
- Να παραλάβει, οργανώσει και ενσωματώσει εγκαίρως όλες τις παρουσιάσεις, ομιλίες και λοιπά αρχεία που θα κοινοποιηθούν έως την Παρασκευή 01/10/2027.
- Να μεριμνήσει για την άμεση αντικατάσταση τυχόν επικαιροποιημένων παρουσιάσεων ή διαφανειών που θα αποσταλούν πριν ή κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης.
- Να διασφαλίσει ότι οι τελικές εκδόσεις των παρουσιάσεων θα είναι εγκατεστημένες και διαθέσιμες για προβολή τα δύο πρωινά της εκδήλωσης, πριν την έναρξη του προγράμματος.
- Να μεριμνήσει ώστε οι αίθουσες συνεδριάσεων να είναι πλήρως επισκέψιμες και προετοιμασμένες το απόγευμα του Σαββάτου ή, το αργότερο, το πρωί της Κυριακής πριν από την εκδήλωση.
- Να διασφαλίσει την παρουσία του τεχνικού υπευθύνου, του βασικού προσωπικού διοργάνωσης και κάθε αρμόδιου υπεργολάβου ή συνεργάτη κατά την προπαρασκευαστική συνάντηση του Σαββάτου 02/10/2027 ή της Κυριακής 03/10/2027 με την οργανωτική ομάδα της DAC.7 και της Αναθέτουσας Αρχής.
- Να προβεί σε κάθε απαιτούμενη προσαρμογή της διάταξης των θέσεων, σύμφωνα με τις οδηγίες της DAC.7 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
- Να εξασφαλίσει ότι τυχόν αλλαγές στη διάταξη των θέσεων μεταξύ της πρώτης και της δεύτερης ημέρας θα πραγματοποιούνται εγκαίρως, ιδίως κατά το μεσημεριανό διάλειμμα της πρώτης ημέρας και πριν την έναρξη των εργαστηρίων.
- Να κοινοποιήσει εκ των προτέρων στην αναθέτουσα αρχή όλα τα προτεινόμενα μενού στην αγγλική γλώσσα.
- Να μεριμνήσει για τη συλλογή, καταγραφή και διαχείριση πληροφοριών σχετικά με αλλεργίες ή ειδικές διατροφικές ανάγκες των συμμετεχόντων και να ενημερώσει αναλόγως τον πάροχο εστίασης.

B. Υποχρεώσεις κατά τις ημέρες της εκδήλωσης:

- Να διασφαλίσει ότι, εφόσον απαιτούνται κάρτες εισόδου για οποιαδήποτε επίσκεψη ή δραστηριότητα, οι συμμετέχοντες θα ενημερώνονται εγκαίρως στην αγγλική γλώσσα κατά την εγγραφή, την κράτηση ή την άφιξή τους στο ξενοδοχείο.
- Να μεριμνήσει για την κατάλληλη διαμόρφωση όλων των αιθουσών, ώστε να υπάρχει επαρκής χώρος για τους συμμετέχοντες, χωρίς υπερβολικά πυκνή διάταξη καθισμάτων.
- Να διασφαλίσει ότι κάθε συμμετέχων θα διαθέτει επαρκή χώρο στα τραπέζια των αιθουσών για χρήση φορητού υπολογιστή και πρόσβαση σε ημερήσια διάταξη ή σχετικό έντυπο υλικό.
- Να προβλέψει μικρό πλευρικό τραπέζι για τρία άτομα, προοριζόμενο για την οργανωτική ομάδα της DAC.7, το οποίο θα βρίσκεται όσο το δυνατόν πλησιέστερα στο βήμα και στην ομάδα τεχνικής υποστήριξης / IT και θα είναι διακριτό από τις θέσεις του κράτους μέλους υποδοχής.

- Να προετοιμάσει και να διαθέσει πλαστικοποιημένες κάρτες μεγέθους Α3, σε οριζόντια διάταξη, με ευανάγνωστη γραμματοσειρά Aptos 170, με τα ακόλουθα μηνύματα στην αγγλική γλώσσα:
 «10 λεπτά»
 «5 λεπτά»
 «1 λεπτό»
 «ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΕΤΕ» ή αντίστοιχο μήνυμα λήξης χρόνου.
- Να διαθέσει μικρόφωνο τύπου Madonna για τον συντονιστή πάνελ ή ομάδας, όπου απαιτείται.
- Να διασφαλίσει την ορθή προβολή ενημερωτικών διαφανειών / οθονών αναμονής πριν από την έναρξη των συνεδριάσεων, συμπεριλαμβανομένων πληροφοριών για τον κωδικό Wi-Fi.
- Να διασφαλίσει ότι πριν από την έναρξη των εργαστηρίων θα προβάλλονται οι τίτλοι των εργαστηρίων και οι αντίστοιχες αίθουσες διεξαγωγής τους στην αγγλική γλώσσα.
- Να μεριμνήσει ώστε κατά τη διάρκεια όλων των διαλειμμάτων να προβάλλεται χρονόμετρο αντίστροφης μέτρησης μέχρι την επανέναρξη των εργασιών.
- Να διασφαλίσει ότι το χρονόμετρο αντίστροφης μέτρησης θα είναι ορατό και σε οθόνες στους χώρους διαλειμμάτων καφέ και γεύματος, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμες οθόνες.
- Να προβάλλει στο τέλος της πρώτης ημέρας στην αγγλική γλώσσα πληροφορίες σχετικά με την ώρα, το σημείο συνάντησης και τις ρυθμίσεις μεταφοράς για το επίσημο / Gala δείπνο.
- Να προβάλλει στο τέλος των εργασιών της δεύτερης μέρας του συνεδρίου (5 Οκτωβρίου 2027) πληροφορίες στην αγγλική γλώσσα σχετικά με τις ρυθμίσεις μεταφοράς προς το αεροδρόμιο και τα σημεία στα οποία οι συμμετέχοντες μπορούν να αναζητούν σχετική ενημέρωση, όπως registration desk, ρεσεψιόν ξενοδοχείου ή Website
- Να διασφαλίσει τη δυνατότητα άμεσης αλλαγής της διάταξης του βήματος, σύμφωνα με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή της οργανωτικής ομάδας της Αναθέτουσας Αρχής.
- Να μεριμνά για μετατροπές της διάταξης από τυπική διάταξη βήματος σε διάταξη πάνελ, συμπεριλαμβανομένης διάταξης με πολυθρόνες για 9 + 1 άτομα, καθώς και κάθε άλλη ζητούμενη αλλαγή διάταξης, χωρίς να επηρεάζεται η ομαλή ροή του προγράμματος.
- Να μεριμνά για την επαναφορά της διάταξης του βήματος μετά την ολοκλήρωση κάθε σχετικής ενότητας.
- Να προβεί, εφόσον ζητηθεί, στην αφαίρεση ή προσθήκη καθισμάτων, πολυθρόνων, τραπεζιών ή λοιπού εξοπλισμού από το βήμα κατά τη διάρκεια της εκδήλωσης.

Γ. Ειδικές Υποχρεώσεις για το Gala dinner τη Δευτέρα:

- Να διασφαλίσει την ύπαρξη μικροφώνου σε ετοιμότητα για τις ομιλίες υποδοχής και του διευθυντή της DAC.
- Να μεριμνήσει για τη διαμόρφωση ενός ή δύο VIP τραπεζιών, χωρητικότητας 10 ή 12 ατόμων έκαστο, σύμφωνα με την τελική υπόδειξη της DAC.

Δ. Μεταφορές συμμετεχόντων:

- Να μεριμνήσει για τη μεταφορά των συμμετεχόντων:
 - από το ξενοδοχείο προς το σημείο έναρξης των επισκέψεων/ξεναγήσεων,
 - από το σημείο ολοκλήρωσης των επισκέψεων/ξεναγήσεων προς το χώρο των δείπνων (welcome & gala dinners),
 - από το χώρο του welcome dinner προς το ξενοδοχείο με τουλάχιστον ένα δρομολόγιο στις 21:30.
 - από το χώρο του gala dinner προς το ξενοδοχείο με τουλάχιστον ένα δρομολόγιο στις 22:30.
- Να προβλέψει τη δυνατότητα μεταγενέστερων περισσότερων δρομολογίων, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο.

- Να διασφαλίσει ότι οι πίνακες ή λίστες με τις πληροφορίες μεταφοράς προς το αεροδρόμιο θα είναι διαθέσιμοι στην αγγλική γλώσσα στο γραφείο υποδοχής / registration desk καθ' όλη τη διάρκεια του συνεδρίου.
- Να επικαιροποιεί άμεσα τις πληροφορίες μεταφοράς στην αγγλική γλώσσα σε περίπτωση αλλαγών και να ενημερώνει τους συμμετέχοντες μέσω των διαθέσιμων καναλιών επικοινωνίας.

Ε. Γενική υποχρέωση συμμόρφωσης:

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενεργεί σύμφωνα με τις οδηγίες της αναθέτουσας αρχής καθώς και της οργανωτικής ομάδας της DAC 7 (Ευρωπαϊκή Επιτροπή).
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο τεχνικό και υποστηρικτικό προσωπικό, τεχνικά μέσα και εξοπλισμό καθ' όλη τη διάρκεια της εκδήλωσης με ικανότητα άμεσης ανταπόκρισης σε αλλαγές της τελευταίας στιγμής.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει την ομαλή, ασφαλή και αδιάλειπτη διεξαγωγή της εκδήλωσης, συμπεριλαμβανομένων των συνεδριάσεων, εργαστηρίων, επισήμων γευμάτων, τεχνικών προβολών, σημάνσεων, εγγραφών, ξεναγήσεων και μεταφορών.
- Ο Ανάδοχος φέρει την ευθύνη για την έγκαιρη, ορθή και πλήρη υλοποίηση όλων των ανωτέρω ενεργειών, καθώς και για την άμεση αποκατάσταση τυχόν αστοχιών ή παραλείψεων.
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμετέχει στις τακτικές οργανωτικές συναντήσεις συντονισμού με την Αναθέτουσα Αρχή (διαδικτυακές ή εκ του σύνεγγυς) και, όπου απαιτείται, με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή ή/και την αρμόδια οργανωτική μονάδα αυτής (διαδικτυακές). Οι συναντήσεις θα πραγματοποιούνται κατ' ελάχιστον μηνιαίως κατά το εξάμηνο που προηγείται της εκδήλωσης, εβδομαδιαίως κατά τις τελευταίες έξι (6) εβδομάδες και καθημερινά κατά την τελευταία εβδομάδα πριν από την έναρξη της εκδήλωσης. Ο Ανάδοχος οφείλει να ανταποκρίνεται άμεσα στις σχετικές προσκλήσεις, να παρέχει κάθε αναγκαία ενημέρωση και να υλοποιεί τις απαιτούμενες ενέργειες προετοιμασίας, σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και, όπου απαιτείται, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
Για λόγους αποτελεσματικού συντονισμού, είναι δυνατή η απευθείας επικοινωνία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με τον Ανάδοχο για οργανωτικά, τεχνικά ή λειτουργικά ζητήματα, με ταυτόχρονη ή άμεση ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής. Καθ' όλο το τελευταίο Σαββατοκύριακο πριν από την εκδήλωση, ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει τη διαθεσιμότητα της οργανωτικής ομάδας του μέσω τηλεφώνου ή άλλων ασφαλών μέσων επικοινωνίας.
- Ο ανάδοχος θα εξοφλήσει κάθε σχετική δαπάνη.

1.1.13. Διαχείριση έργου και λοιπές υπηρεσίες

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών συνολικής διαχείρισης έργου σε όλα τα στάδια προετοιμασίας, διεξαγωγής και ολοκλήρωσης του συνεδρίου. Οι υπηρεσίες project management περιλαμβάνουν ιδίως:

- α) κατάρτιση αναλυτικού χρονοδιαγράμματος ενεργειών,
- β) επιλογή, συντονισμό και παρακολούθηση προμηθευτών,
- γ) συντονισμό catering, τεχνικών, μεταφορικών εταιρειών, ξεναγών, φωτογράφων, εταιρειών audio visual και λοιπών συνεργατών,
- δ) διαχείριση ξενοδοχείων και χώρων εκδηλώσεων,
- ε) διαχείριση αφίξεων, αναχωρήσεων, αλλαγών και ειδικών αιτημάτων,
- στ) διαχείριση διαπιστεύσεων και καταλόγων συμμετεχόντων,
- ζ) επιτόπια παρουσία της ομάδας έργου του,
- η) άμεση αντιμετώπιση προβλημάτων κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης,
- θ) απολογιστική αναφορά μετά την ολοκλήρωση της εκδήλωσης.

2. Μεθοδολογία Υλοποίησης

2.1. Χρονοδιάγραμμα

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως τις 15 Νοεμβρίου 2027.

Το συνολικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης χωρίζεται σε φάσεις, όπως αναλυτικά περιγράφονται παρακάτω και ξεκινά με την υπογραφή της σύμβασης του έργου.

Στην Προσφορά τους οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να παραθέσουν αναλυτικό χρονοδιάγραμμα εργασιών, συμβατό με τη μεθοδολογία υλοποίησης και διαχείρισης Έργου, που θα ακολουθηθεί, όπου θα έχουν συμπεριλάβει το χρόνο παραλαβής των παραδοτέων και των φάσεων του Έργου, με σαφείς χρόνους βάσει των αναφερόμενων για τις διαδικασίες παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Εργασιών και τους πιθανούς κύκλους παρατηρήσεων.

Αναλυτικά, οι φάσεις υλοποίησης και τα παραδοτέα του Έργου περιγράφονται στις παραγράφους που ακολουθούν.

2.2. Φάσεις-Παραδοτέα

2.2.1. Φάση Α: Μελέτη υλοποίησης Έργου

Στο πλαίσιο της Φάσης Α, θα εκπονηθεί το λεπτομερές πλάνο υλοποίησης του έργου με σκοπό τον βέλτιστο σχεδιασμό εκτέλεσης όλων των επιμέρους δραστηριοτήτων. Η Φάση Α αποτελεί το βασικό οδηγό υλοποίησης του Έργου και περιλαμβάνει, κατ' ελάχιστον, τα εξής:

- Δομή Διοίκησης Έργου.
- Επικαιροποιημένη Ομάδα Έργου με εξειδίκευση ρόλου για έκαστο μέλος της ομάδας έργου του αναδόχου.
- Επικαιροποιημένο – αναλυτικό χρονοδιάγραμμα Έργου.
- Τελικό αναλυτικό πρόγραμμα δραστηριοτήτων ανά ημέρα συνεδρίου που να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον το πρόγραμμα πολιτιστικών εκδηλώσεων, ξεναγήσεων και μουσικά/χορευτικά/διασκεδαστικά δρώμενα, το πρόγραμμα εστίασης και τα μενού για το welcome dinner & το gala dinner.
- Σχέδια/μακέτες υλικού σήμανσης-οπτικής ταυτότητας και διαπίστευσης.
- Σχέδιο επικοινωνίας και επίλυσης προβλημάτων.

Η Φάση Α άρχεται από την υπογραφή της σύμβασης και ολοκληρώνεται εντός ενός (1) μηνός από την υπογραφή της σύμβασης.

Τα Παραδοτέα της Φάσης Α είναι:

Π.Α.1 Αναλυτική Μελέτη / Σχέδιο Υλοποίησης Έργου, που περιλαμβάνει δομή διοίκησης έργου, επικαιροποιημένη ομάδα έργου και ρόλους, επικαιροποιημένο αναλυτικό χρονοδιάγραμμα, τελικό αναλυτικό πρόγραμμα δραστηριοτήτων ανά ημέρα συνεδρίου, σχέδιο επικοινωνίας και επίλυσης προβλημάτων.

Π.Α.2 Τελικό πρόγραμμα διοργάνωσης και φιλοξενίας, με πολιτιστικές εκδηλώσεις, ξεναγήσεις, μουσικά/χορευτικά/διασκεδαστικά δρώμενα, πρόγραμμα εστίασης και μενού για welcome dinner και gala dinner.

Π.Α.3 Σχέδια / μακέτες υλικού σήμανσης, οπτικής ταυτότητας και διαπίστευσης.

2.2.2. Φάση Β: Οριστικοποίηση επιχειρησιακής προετοιμασίας

Η Φάση Β περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Τελική επιλογή ξενοδοχείου, κατόπιν της προηγούμενης σύμφωνης γνώμης της Ε.Ε.
- Τελική πολιτική ακυρώσεων δωματίων του επιλεγέντος ξενοδοχείου.
- Το πρόγραμμα εστίασης και τα μενού για το farewell dinner, τα δύο (2) μεσημεριανά γεύματα (Δευτέρας και Τρίτης) και τα coffee breaks κατά την πρώτη και δεύτερη ημέρα του συνεδρίου, με βάση το τελικώς επιλεγέν ξενοδοχείο.
- Τελική επιλογή συνεδριακών αιθουσών με βάση το τελικώς επιλεγέν ξενοδοχείο, με απεικόνιση του μεγέθους και της διάταξης των καθισμάτων όλων των αιθουσών.
- Τεχνικό πλάνο οπτικοακουστικής και τεχνικής υποστήριξης και διαδικτυακής μετάδοσης.
- Εξασφάλιση ασφαλούς πρόσθετου, αποκλειστικού και σταθερού wi-fi.
- Γενικό πλάνο οργάνωσης των οδικών μετακινήσεων των συμμετεχόντων που θα συμπεριλαμβάνει το στόλο των οχημάτων που θα απαιτηθούν και τον αριθμό των συνοδών, σύμφωνα με το συνολικό πρόγραμμα του συνεδρίου όλων των ημερών.
- Πρόταση για εμβληματικό σημείο φωτογράφισης, λαμβανομένης υπόψη της χωροθέτησης αφενός του ξενοδοχείου και αφετέρου του τόπου διεξαγωγής του gala dinner.
- Δημιουργία Web site με δυνατότητα registration, τεθέν σε λειτουργία το αργότερο έως το τέλος Μαρτίου 2027.

Η Φάση Β άρχεται από την περάτωση της Φάσης Α και ολοκληρώνεται σε δύο (2) μήνες και το αργότερο στις 31 Μαρτίου 2027.

Τα Παραδοτέα της Φάσης Β είναι:

Π.Β.1 Τελική επιλογή και επιβεβαίωση ξενοδοχείου μετά τη σύμφωνη γνώμη/έγκριση της ΕΕ και συνεδριακών αιθουσών με στοιχεία μεγέθους τους και διάταξης καθισμάτων.

Π.Β.2 Τελική πολιτική ακυρώσεων δωματίων και βασικοί όροι κρατήσεων.

Π.Β.3 Τεχνικό πλάνο οπτικοακουστικής υποστήριξης, διαδικτυακής μετάδοσης και πρόσθετου Wi-Fi.

Π.Β.4 Δημιουργία και θέση σε λειτουργία ιστοτόπου με δυνατότητα registration, μαζί με στοιχεία ιστοτόπου, φόρμα εγγραφής, link εγγραφής, κείμενο πρόσκλησης, Functional Mailbox, τυχόν Teams group και όρους GDPR.

Π.Β.5 Οριστικό πλάνο εστίασης και προτεινόμενα μενού για farewell dinner, coffee breaks και δύο μεσημεριανά γεύματα.

Π.Β.6 Γενικό πλάνο οδικών μετακινήσεων και πρόταση για εμβληματικό σημείο φωτογράφισης.

2.2.3. Φάση Γ : Υλοποίηση HGM 2027

Η Φάση Γ περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα εξής:

- Ψηφιακή οργάνωση, εγγραφές και διαχείριση συμμετεχόντων στο συνέδριο και στα θεματικά εργαστήρια (Workshops).
- Διαχείριση και εκτέλεση όλων των ενεργειών για τις αεροπορικές μετακινήσεις προς και από την Αθήνα.
- Το σύνολο των προπαρασκευαστικών ενεργειών.
- Τελικές rooming lists και στοιχεία κρατήσεων δωματίων ξενοδοχείου
- Επιτόπια παρουσία ομάδας έργου καθ' όλη τη διάρκεια προετοιμασίας και πραγματοποίησης της εκδήλωσης,
- Υλοποίηση των προγραμματισμένων δραστηριοτήτων,
- Απολογιστική έκθεση υλοποίησης.

Η Φάση Γ' άρχεται από τη λήξη της Φάσης Β' και ολοκληρώνεται στις 25 Οκτωβρίου 2027.

Τα Παραδοτέα της Φάσης Γ' είναι :

Π.Γ.1 Αποστολή πρόσκλησης συμμετοχής και έναρξη διαδικασίας εγγραφών, με υπενθυμίσεις και email επιβεβαίωσης.

Π.Γ.2 Φάκελος διαχείρισης αεροπορικών μετακινήσεων, με κρατήσεις, εισιτήρια, τυχόν αλλαγές/ακυρώσεις και σχετικό τεκμηριωτικό αποδεικτικό υλικό.

Π.Γ.3 Πλάνο ψηφιακής οργάνωσης συμμετεχόντων στο συνέδριο και στα θεματικά εργαστήρια (workshops).

Π.Γ.4 Επικαιροποιημένες και τελικές rooming lists και στοιχεία κρατήσεων δωματίων ξενοδοχείου.

Π.Γ.5 Φάκελος υλοποίησης οδικών μετακινήσεων, με αναλυτικό πρόγραμμα αφίξεων/αναχωρήσεων, μεταφορές από/προς αεροδρόμιο, χώρους δείπνων, ξεναγήσεις και λοιπές δραστηριότητες.

Π.Γ.6 Φάκελος επιχειρησιακής ετοιμότητας πριν την εκδήλωση, με registration desk, διάταξη αιθουσών, σήμανση, badges, τεχνικές δοκιμές και γενική πρόβα με τις τελικές παρουσιάσεις.

Π.Γ.7 Φωτογραφικό υλικό και τεκμηρίωση οπτικής κάλυψης.

Π.Γ.8 Αποτελέσματα διαδικτυακής έρευνας, εφόσον υλοποιηθεί, με κοινοποίηση στην Αναθέτουσα Αρχή εντός δέκα (10) ημερών από την ολοκλήρωσή της.

Π.Γ.9. Τελική απολογιστική έκθεση υλοποίησης, με περιγραφή όλων των ενεργειών και δραστηριοτήτων ανά ημέρα, φωτογραφικό υλικό, λίστες συμμετεχόντων, προβλήματα που ανέκυψαν και τρόπο αντιμετώπισής τους. Η έκθεση θα υποβληθεί στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

2.2.4. Φάση Δ: Ολοκλήρωση έργου

Η Φάση Δ' περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- την τεκμηρίωση του συνόλου των δαπανών για τη διαμονή και τις αεροπορικές μετακινήσεις,
- ψηφιακό αρχείο ολοκλήρωσης έργου

- κάθε άλλο στοιχείο που απαιτείται για τον έλεγχο και την πιστοποίηση της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης.

Η Φάση Δ άρχεται στις 26 Οκτωβρίου 2027 και ολοκληρώνεται με τη λήξη της σύμβασης στις 15 Νοεμβρίου 2027.

Τα Παραδοτέα της Φάσης Δ είναι:

Π.Δ.1 Πλήρης φάκελος τεκμηρίωσης πραγματοποιηθεισών δαπανών για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες διαμονής και αεροπορικών μετακινήσεων, με αποδεικτικά εκτέλεσης των υπηρεσιών αυτών και λοιπά στοιχεία ελέγχου.

Π.Δ.2 Ψηφιακό αρχείο ολοκλήρωσης έργου, με τελικό φωτογραφικό υλικό, στοιχεία ιστοτόπου/εγγραφών, λίστες συμμετεχόντων, καταλόγους workshops, υλικό σήμανσης, τεχνικά στοιχεία και λοιπά αρχεία.

Η οριστική παραλαβή του Έργου θα γίνει με τη σύνταξη του Πρωτοκόλλου Οριστικής Παραλαβής από την επιτροπή παραλαβής μετά την ολοκλήρωση όλων των φάσεων του έργου και την παράδοση του συνόλου των παραδοτέων, σύμφωνα με όσα ορίζονται αμέσως ανωτέρω.

2.3. Ομάδα Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου αποτελούμενη από οκτώ (8) τουλάχιστον άτομα που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου και το αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, συνοδευόμενη από τα βιογραφικά κάθε μέλους της Ομάδας Έργου.

2.4. Τεκμηρίωση προϋπολογισμού

A/A	ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ Π/Υ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (σε €)		
1	ΔΙΑΜΟΝΗ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΠΑΡΟΧΕΣ	€150.000,00	ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ (σε €)	ΣΥΝΟΛΟ Π/Υ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (σε €)
2	ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ	€72.000,00		
3	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	€96.000,00		
4	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ	€30.000,00		
5	ΟΠΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	€4.800,00		
6	ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΜΕΤΑΔΟΣΗ - ΥΛΙΚΟΤΕΧΝΙΚΟΣ / ΟΠΤΙΚΑΚΟΥΣΤΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	€36.000,00		
7	ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (project management)	€36.000,00		
ΣΥΝΟΛΟ		€424.800,00	€15.000,00	€439.800,00

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οδηγίες συμπλήρωσης: Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας συμπληρώνει τη στήλη «Συμμόρφωση» με ΝΑΙ/ΟΧΙ και παραπέμπει στο ακριβές σημείο της τεχνικής προσφοράς του στη στήλη «Τεκμηρίωση / Παραπομπή». Όλες οι απαιτήσεις χαρακτηρίζονται ως υποχρεωτικές, εκτός εάν ρητώς αναφέρεται διαφορετικά. Η μη συμμόρφωση με υποχρεωτική απαίτηση επιφέρει απόρριψη της προσφοράς.

Πίνακας 1 — Γενικές απαιτήσεις εκτέλεσης

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Παροχή των υπηρεσιών ως ενιαίου λειτουργικού συνόλου, με πλήρη ευθύνη του Αναδόχου για τον συντονισμό όλων των εμπλεκόμενων προμηθευτών, συνεργατών και υπεργολάβων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Έγκαιρη και άρτια προετοιμασία της διοργάνωσης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Συνεχής συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή και, όπου απαιτείται, με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και την οργανωτική της μονάδα (DAC.7).	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Τήρηση των αρχών χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Πλήρης τεκμηρίωση όλων των δαπανών, ενεργειών και παραδοτέων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Διασφάλιση απρόσκοπτης συμμετοχής και εξυπηρέτησης των συνέδρων, περιλαμβανομένων αναγκών περιορισμένης προσβασιμότητας ατόμων με αναπηρία.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Δυνατότητα άμεσης αντιμετώπισης απρόβλεπτων περιστατικών, μεταβολών προγράμματος, ακυρώσεων, καθυστερήσεων και ειδικών απαιτήσεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Τήρηση πλήρους φακέλου τεκμηρίωσης ανά υπηρεσία, με παραστατικά, κρατήσεις, συμφωνητικά με τρίτους, παραδοτέα και φωτογραφικό ή άλλο αποδεικτικό υλικό.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 2 — Διαμονή και συνεδριακοί χώροι

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Αναζήτηση, επιλογή, εξασφάλιση, κράτηση, πληρωμή και συνολική διαχείριση χώρων διαμονής και διεξαγωγής του συνεδρίου, περιλαμβανομένων rooming lists, check-in/check-out, αλλαγών και ακυρώσεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Διάθεση 170 standard μονόκλινων ή δίκλινων δωματίων με χρήση μονόκλινου, με ιδιωτικό μπάνιο, κλιματισμό, δωρεάν Wi-Fi και πρωινό.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Διάθεση 120 δωματίων - εκ των 170 - για 3 διανυκτερεύσεις, από 03.10.2027 έως και 05.10.2027.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Διάθεση 10 δωματίων - εκ των 170 - για 4 διανυκτερεύσεις, από 02.10.2027 έως και 05.10.2027, με συμμετοχή του φιλοξενούμενου έως 150,20 € ανά δωμάτιο/διανυκτέρευση/συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και κάλυψη τυχόν υπερβάλλοντος ποσού από το συμβατικό τίμημα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

5	Διάθεση 40 δωματίων - εκ των 170 - για 3 διανυκτερεύσεις, από 03.10.2027 έως και 05.10.2027, με συμμετοχή του φιλοξενούμενου έως 150,20 € ανά δωμάτιο/διανυκτέρευση/συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και κάλυψη τυχόν υπερβάλλοντος ποσού από το συμβατικό τίμημα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Φιλοξενία όλων των συμμετεχόντων στην ίδια ξενοδοχειακή εγκατάσταση.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Δυνατότητα επιβεβαίωσης του τελικού αριθμού δωματίων έναν μήνα πριν από το συνέδριο.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Δυνατότητα πρόσθετων διανυκτερεύσεων, αλλαγής σε δίκλινο ή αναβάθμισης κατηγορίας με δαπάνη του συμμετέχοντος.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Διάθεση αίθουσας ολομέλειας τουλάχιστον 170 θέσεων σε σχολική διάταξη για 4 ημέρες, από το Σάββατο πριν από το συνέδριο έως και την Τρίτη.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
10	Η αίθουσα ολομέλειας να διαθέτει δύο μόνιμα rodiums, απρόσκοπτη θέα, σαφή ορατότητα παρουσιάσεων, μεγάλη/ες οθόνη/ες, υποστήριξη διαδικτυακής μετάδοσης και πλήρη οπτικοακουστική κάλυψη.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
11	Διάθεση δύο διπλανών αιθουσών εργαστηρίων, περίπου 60 θέσεων έκαστη, για 4 ημέρες, με σχολική διάταξη ή/και στρογγυλές τράπεζες και δύο μόνιμα rodiums ανά αίθουσα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
12	Διάθεση μίας μικρής διπλανής αίθουσας περίπου 10 θέσεων για οργανωτικούς σκοπούς, για 4 ημέρες, με έπιπλα γραφείου και εκτυπωτή A3/A4, επαρκές toner και χαρτί.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
13	Ο χώρος διεξαγωγής του συνεδρίου να βρίσκεται στο ίδιο συγκρότημα με το ξενοδοχείο διαμονής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
14	Υποβολή με την προσφορά 2 έως 3 προτεινόμενων ξενοδοχείων, κατάλληλων για επιτόπια επίσκεψη και τελική επιλογή από την Αναθέτουσα Αρχή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
15	Τα προτεινόμενα ξενοδοχεία να βρίσκονται στην Περιφέρεια Αττικής, σε απόσταση έως 45 χλμ. από την πλατεία Συντάγματος, και να είναι κατηγορίας 5 αστέρων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
16	Τα ξενοδοχεία να διαθέτουν επαρκές και έμπειρο προσωπικό, να μην εκτελούν προγραμματισμένες εργασίες ανακαίνισης, να παρέχουν δωρεάν Wi-Fi και να είναι κατάλληλα για υψηλόβαθμους προσκεκλημένους.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
17	Τα ξενοδοχεία να πληρούν όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας, ασφάλειας, προσβασιμότητας και υγιεινής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
18	Μετά την επιλογή ξενοδοχείου, υποβολή πλήρων στοιχείων και απεικονίσεων των αιθουσών προς την Αναθέτουσα Αρχή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
19	Συμπερίληψη στη συνολική προσφορά του φόρου διαμονής/τέλους ανθεκτικότητας και κάθε νόμιμης επιβάρυνσης που συνδέεται με τη διαμονή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
20	Πολιτική ακυρώσεων με δυνατότητα δωρεάν ακύρωσης 15% των δωματίων έως 20 ημέρες πριν και 10% έως 10 ημέρες πριν από την άφιξη.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
21	Για ακυρώσεις εντός 10 ημερών ή no-show, μέγιστη επιβάρυνση ίση με μία διανυκτέρευση, εκτός ευνοϊκότερου όρου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 3 — Αεροπορικές μετακινήσεις

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Εύρεση, κράτηση, έκδοση, πληρωμή, εκτύπωση και αποστολή 100 αεροπορικών εισιτηρίων με επιστροφή προς και από την Αθήνα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Χρήση του χαμηλότερου διαθέσιμου ναύλου οικονομικής θέσης comfort flex/ευέλικτου εισιτηρίου, με χειραποσκευή 8 κιλών και αποσκευή 23 κιλών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Χρήση τακτικών αεροπορικών δρομολογίων με διαθεσιμότητα κατά τον χρόνο έκδοσης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Διασύνδεση της διαδικασίας με την ηλεκτρονική φόρμα εγγραφής για συλλογή στοιχείων αναχώρησης και επιστροφής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Πλήρης λειτουργία ιστοτόπου και φόρμας εγγραφής το αργότερο έως τις 31 Μαρτίου 2027.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Αναζήτηση και πρόταση των πλέον συμφερουσών και λειτουργικά κατάλληλων επιλογών πτήσεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Κρατήσεις και εκδόσεις μόνο κατόπιν συνεννόησης με τους συμμετέχοντες, ιδίως όταν υφίστανται περιοριστικοί όροι ή πρόσθετες χρεώσεις.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Έγκαιρη ενημέρωση για προθεσμίες έκδοσης, λήξη κρατήσεων, αυξήσεις ναύλων, ακυρωτικά και λοιπές χρεώσεις.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Επιβεβαίωση, επικύρωση ή επανέκδοση εισιτηρίων σε περίπτωση αλλαγής δρομολογίου ή ναύλου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
10	Δυνατότητα αλλαγής ή ακύρωσης πτήσης σε έκτακτες περιπτώσεις, ιδίως για λόγους υγείας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
11	Καταβολή κάθε δυνατής προσπάθειας για εξασφάλιση εναλλακτικής πτήσης σε περίπτωση ανάγκης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
12	Άμεση ενημέρωση για κλείσιμο αεροδρομίων, καθυστερήσεις, ακυρώσεις, ματαιώσεις ή άλλες μεταβολές.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
13	Τακτική ενημέρωση για την κατάσταση πτήσεων σε περίπτωση λίστας αναμονής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 4 — Οδικές μετακινήσεις

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Οργάνωση, εκτέλεση και πληρωμή όλων των οδικών μετακινήσεων σύμφωνα με τις αφίξεις/αναχωρήσεις και το πρόγραμμα του συνεδρίου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Χρήση πούλμαν, minivan, minibus ή άλλου κατάλληλου μέσου για επισήμους και υψηλόβαθμους προσκεκλημένους.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας για ΙΧ με οδηγό και ΔΧ τουριστικά λεωφορεία, με πλήρη ευθύνη του Αναδόχου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Κάλυψη μετακινήσεων από αεροδρόμιο προς ξενοδοχείο και από ξενοδοχείο προς αεροδρόμιο.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

5	Κάλυψη μετακινήσεων από το ξενοδοχείο προς χώρους εκδηλώσεων, δείπνων και ξεναγήσεων με επιστροφή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Διάθεση συνοδού ανά μεταφορά και ανά πούλμαν, με καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Σε ιδιωτικά μέσα με οδηγό, ο οδηγός να διαθέτει καλή γνώση αγγλικής γλώσσας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Συμπερίληψη στην οικονομική προσφορά διοδίων Αττικής Οδού, νυχτερινών χρεώσεων και κόστους αναμονής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 5 — Υπηρεσίες εστίασης και φιλοξενίας

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Παροχή και πληρωμή υπηρεσιών εστίασης για το σύνολο των συμμετεχόντων με έμφαση στην ελληνική γαστρονομία και οινοποιία.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Πρόβλεψη εναλλακτικών επιλογών για ειδικές διατροφικές απαιτήσεις και περιορισμούς.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Welcome dinner στις 03.10.2027 σε τοποθεσία που αξιοποιεί τα πλεονεκτήματα της Αττικής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Gala dinner με μουσικό δρώμενο στις 04.10.2027 σε εμβληματική τοποθεσία της Αττικής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Farewell dinner σε μπουφέ με χορευτικό ή άλλο διασκεδαστικό δρώμενο στις 05.10.2027 στο ξενοδοχείο.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Παροχή coffee breaks κατά την πρώτη και δεύτερη ημέρα του συνεδρίου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Παροχή δύο μεσημεριανών γευμάτων σε μπουφέ στο ξενοδοχείο κατά την πρώτη και δεύτερη ημέρα του συνεδρίου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Τα welcome και gala dinners να είναι σερβιριζόμενα και να περιλαμβάνουν welcome drink, amuse-bouche/finger food, πρώτο και δεύτερο πιάτο, επιλογή κυρίως πιάτου, επιδόρπιο και ποτά.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Εύρεση και κράτηση κατάλληλου χώρου για τα δύο επίσημα δείπνα από τις ενδεικτικά αναφερόμενες ή ισοδύναμες επιλογές.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
10	Το farewell dinner και τα δύο γεύματα να παρέχονται σε μπουφέ με επαρκή τραπέζια, σαλάτες, ορεκτικά, δύο επιλογές κρέατος, δύο επιλογές ζυμαρικών/risotto, vegetarian επιλογή, επιδόρπια και ποτά.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
11	Τα coffee breaks να περιλαμβάνουν καφέ, ποικιλία τσαγιού, γάλα και φυτικές εναλλακτικές, χυμό, νερό, γλυκές και αλμυρές επιλογές.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
12	Διάθεση εμφιαλωμένου νερού και ποτηριών στις αίθουσες καθ' όλη τη διάρκεια, με ανανέωση στα διαλείμματα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
13	Καθαρισμός και αναδιάρθρωση των χώρων κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
14	Επάρκεια ποσοτήτων, ποιότητα και καταλληλότητα προσφερόμενων ειδών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

15	Πρόβλεψη για vegetarian, vegan, gluten-free, lactose-free και λουπές ειδικές ανάγκες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
16	Διάθεση κατάλληλου προσωπικού εξυπηρέτησης και τήρηση όλων των υγειονομικών διατάξεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
17	Οι χώροι εστίασης/catering να διαθέτουν την απαιτούμενη άδεια λειτουργίας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
18	Έγκαιρη υποβολή αναλυτικής πρότασης μενού και τελική διαμόρφωση κατόπιν έγκρισης της Αναθέτουσας Αρχής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
19	Το μουσικό δρώμενο του gala dinner να περιλαμβάνει τραγουδιστή/-ές με διεθνές και ελληνικό ρεπερτόριο, με συνοδεία πιάνου ή μικρής μπάντας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
20	Το δρώμενο του farewell dinner να περιλαμβάνει DJ set και χορευτές ελληνικών χορών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
21	Δυνατότητα ελέγχου και έγκρισης της καταλληλότητας των προτεινόμενων λύσεων από την Αναθέτουσα Αρχή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
22	Πρόβλεψη μικροφωνικής εγκατάστασης για επίσημες ομιλίες στα welcome και gala dinners, εφόσον απαιτηθεί.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 6 — Πολιτιστικές εκδηλώσεις και ξεναγήσεις

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Οργάνωση και πληρωμή πολιτιστικής δράσης/ξεναγήσης στην Αθήνα και την Αττική, στην αγγλική γλώσσα, στις 03.10.2027 περίπου από 16:00 έως 19:30.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Δυνατότητα πρόσθετης σύντομης ξεναγήσης στις 04.10.2027 πριν από το gala dinner, εφόσον το επιτρέψει το πρόγραμμα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Υποβολή προτάσεων για μία ή περισσότερες από τις αναφερόμενες ή ισοδύναμες πολιτιστικές δραστηριότητες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Προγραμματισμός και οργάνωση ιδιωτικής ξεναγήσης ή περιήγησης σε ιστορικούς και αρχαιολογικούς χώρους.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Έκδοση εισιτηρίων εισόδου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Διάθεση διπλωματούχων ξεναγών ανά μικρές ομάδες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Χρήση ασύρματου συστήματος ξεναγήσης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Άριστη γνώση αγγλικής γλώσσας από τους ξεναγούς.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Συντονισμός και πραγματοποίηση μετακινήσεων προς και από τους χώρους επίσκεψης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
10	Έγκαιρη ενημέρωση των συμμετεχόντων για πρόγραμμα, διάρκεια και πρακτικές λεπτομέρειες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 7 — Φωτογραφική και οπτική κάλυψη

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Αναμνηστική επαγγελματική φωτογράφιση των συμμετεχόντων σε εμβληματικό σημείο κατά την πρώτη ημέρα του συνεδρίου. Η αναμνηστική φωτογράφιση να περιλαμβάνει το λογότυπο του συνεδρίου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Η αναμνηστική επαγγελματική φωτογράφιση των συμμετεχόντων σε εμβληματικό σημείο θα παραδοθεί στις 5 Οκτωβρίου 2027 εκτυπωμένη στους συμμετέχοντες και σε ηλεκτρονική μορφή στην αναθέτουσα αρχή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Επαγγελματική φωτογραφική κάλυψη όλων των δραστηριοτήτων του συνεδρίου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Ανάρτηση τουλάχιστον 80 φωτογραφιών υψηλής ευκρίνειας στον ιστότοπο εντός μίας εβδομάδας από τη λήξη.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Διάθεση τουλάχιστον 5 φωτογραφιών υψηλόβαθμων εκπροσώπων την ίδια ημέρα της ομιλίας τους.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Παράδοση του συνόλου του φωτογραφικού υλικού στην Αναθέτουσα Αρχή εντός 10 ημερών από τη λήξη του συνεδρίου σε ηλεκτρονική μορφή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Τήρηση οδηγιών της Αναθέτουσας Αρχής για τη χρήση και διάθεση του φωτογραφικού υλικού.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Συμμόρφωση με τη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και δικαιωμάτων εικόνας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Εξόφληση από τον Ανάδοχο κάθε σχετικής δαπάνης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 8 — Διαδικτυακή μετάδοση και οπτικοακουστικός/τεχνικός εξοπλισμός

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Διαδικτυακή μετάδοση της ολομέλειας και όλων των εργαστηρίων (Workshops), χωρίς καταγραφή.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Διακοπή ήχου και εικόνας κατά τη διάρκεια όλων των διαλειμάτων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Δυνατότητα διαδικτυακών ομιλιών και προβολής βιντεοσκοπημένων μηνυμάτων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Σταθερή λειτουργία διαδικτυακής σύνδεσης ακόμη και σε συνθήκες υψηλού φόρτου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Αποστολή συνδέσμων Teams/Webex στους εξ αποστάσεως ομιλητές μία εβδομάδα πριν για δοκιμή και χρήση στη συνεδρίαση.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Διάθεση και λειτουργία όλου του απαιτούμενου οπτικοακουστικού και τεχνικού εξοπλισμού σε ολομέλεια και εργαστήρια.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Μικροφωνική εγκατάσταση πάνελ, βήματος και κοινού.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Διάθεση τουλάχιστον 2 ασύρματων μικροφώνων ανά αίθουσα εργαστηρίου και 3 στην ολομέλεια.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

9	Διάθεση πινάκων σεμιναρίων και μαρκαδόρων διαφόρων χρωμάτων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
10	Διάθεση φορητού υπολογιστή με διαδίκτυο, τελευταία έκδοση PPT και memory stick σε κάθε αίθουσα εργαστηρίου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
11	Διάθεση μεγάλης/ων οθόνης/ων στην ολομέλεια και μικρής οθόνης για τους ομιλητές.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
12	Εκτύπωση και τοποθέτηση θεμάτων συζήτησης στα τραπέζια για μορφές Word Café.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
13	Διάθεση προβολικών μέσων, συστημάτων ήχου/φωτισμού και εξοπλισμού live streaming.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
14	Παρουσία τεχνικών/χειριστών για την ορθή λειτουργία και διαθεσιμότητα του εξοπλισμού.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
15	Εξασφάλιση ασφαλούς, πρόσθετου, αποκλειστικού και σταθερού Wi-Fi καθ' όλη τη διάρκεια.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
16	Ολοκλήρωση εγκατάστασης και πλήρης λειτουργία έως το απόγευμα της 02.10.2027.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
17	Διενέργεια τεχνικών δοκιμών και γενικής πρόβας στις 03.10.2027.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
18	Δυνατότητα ανταπόκρισης σε πρόσθετες τεχνικές ή λειτουργικές απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
19	Εξόφληση από τον Ανάδοχο κάθε σχετικής δαπάνης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 9 — Ψηφιακή οργάνωση, εγγραφές και διαχείριση συμμετεχόντων

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Υλοποίηση όλων των σχετικών υποχρεώσεων στην αγγλική γλώσσα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Δημιουργία δυναμικού ιστοτόπου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα με πληροφορίες συνεδρίου, πρόγραμμα, πρόσβαση, στοιχεία επικοινωνίας και χρήσιμο υλικό.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Συμμόρφωση του ιστοτόπου με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Δημιουργία κειμένου πρόσκλησης για το συνέδριο.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Δημιουργία συνδέσμου και ηλεκτρονικής φόρμας εγγραφής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Δημιουργία Functional Mailbox (FMB) για οργανωτικά ζητήματα, με κοινή πρόσβαση της οργανωτικής ομάδας και του αναδόχου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Αποστολή πρόσκλησης και υπενθυμίσεων 5 και 2 εργάσιμες ημέρες πριν από τη λήξη της προθεσμίας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Ενσωμάτωση σαφών κανόνων GDPR και μέτρων προστασίας προσωπικών δεδομένων στη φόρμα εγγραφής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Προηγούμενος έλεγχος από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή της πρόσκλησης, ημερήσιας διάταξης, συνδέσμου εγγραφής και περιεχομένου ιστοτόπου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

10	Αποστολή ατομικών email επιβεβαίωσης εγγραφής με αντίγραφο απαντήσεων, πολιτική ακύρωσης και πληροφορίες μεταφοράς.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
11	Αποστολή ημερήσιας διάταξης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
12	Δημιουργία μηχανισμού συλλογής ωρών άφιξης εκπροσώπων Ευρωπαϊκής Επιτροπής και ΕΕΣ.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
13	Επικοινωνία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή για οριστικοποίηση χρόνου ομιλιών, όπου απαιτηθεί.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
14	Σήμανση υποδοχής στο αεροδρόμιο με πλήρες όνομα εκδήλωσης και επώνυμα επιβατών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
15	Συλλογή και διαχείριση ειδικών διατροφικών αναγκών μέσω της φόρμας εγγραφής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
16	Οργάνωση εγγραφών στα θεματικά εργαστήρια με βάση τη χωρητικότητα των αιθουσών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
17	Αποστολή πρόσκλησης συμμετοχής σε κάθε εργαστήριο με εγκεκριμένο format και σαφή προθεσμία.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
18	Ανάρτηση καταλόγων συμμετεχόντων στις εισόδους των αιθουσών εργαστηρίων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
19	Κοινοποίηση οδηγιών και υποστηρικτικών εγγράφων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στους εγγεγραμμένους.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
20	Δυνατότητα ανακατανομής συμμετεχόντων μετά τη λήξη της προθεσμίας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
21	Παροχή ηλεκτρονικής διαδικασίας εγγραφών, εφαρμογών συνεδρίου, QR codes, mobile apps και ψηφιακής αλληλεπίδρασης/slido.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
22	Ανάπτυξη, υποστήριξη και διενέργεια διαδικτυακής έρευνας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
23	Κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της έρευνας στην Αναθέτουσα Αρχή εντός 10 ημερών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
24	Εξόφληση από τον Ανάδοχο κάθε σχετικής δαπάνης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 10 — Υλικό σήμανσης, διαπίστευσης και επικοινωνίας

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Σχεδιασμός και παραγωγή στην αγγλική γλώσσα, μεταφορά, τοποθέτηση και αποξήλωση όλου του απαιτούμενου υλικού.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Παραγωγή roll-ups, standing banners, σήμανσης κατεύθυνσης και backdrop.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Παραγωγή καρτών διαπίστευσης/badges και κορδονιών λαιμού.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Παραγωγή θεματικών πινακίδων εργαστηρίων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Παραγωγή πινακίδων ονομάτων για ομιλητές, συντονιστές, παρουσιάσεις και αίθουσες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

6	Παραγωγή σημάνσεων θέσεων κρατών μελών χωρίς ονόματα φυσικών προσώπων και χωρίς σημαίες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Εκτύπωση επιτραπέζιων πινακίδων ονομάτων για προσκεκλημένους VIP τραπεζιών και όρθιων πινακίδων VIP.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Διάθεση επεξεργάσιμου προτύπου Word ή PowerPoint για άμεση παραγωγή πινακίδων ονομάτων και VIP σημάνσεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Παραγωγή λουτού απαιτούμενου υλικού ενημέρωσης και οργάνωσης συμμετεχόντων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
10	Συμμόρφωση όλου του υλικού με τις οδηγίες οπτικής ταυτότητας της Αναθέτουσας Αρχής ή/και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
11	Εξόφληση από τον Ανάδοχο κάθε σχετικής δαπάνης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 11 — Συμβατικές υποχρεώσεις προετοιμασίας και υλοποίησης

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Λειτουργία registration desk την Κυριακή από 15:00 και τα πρωινά Δευτέρας και Τρίτης από 08:00.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Παραλαβή, οργάνωση και ενσωμάτωση παρουσιάσεων και λοιπών αρχείων έως 01.10.2027.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Άμεση αντικατάσταση επικαιροποιημένων παρουσιάσεων ή διαφανειών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Διασφάλιση διαθεσιμότητας των τελικών παρουσιάσεων πριν από την έναρξη κάθε ημέρας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Πλήρης προετοιμασία αιθουσών έως το απόγευμα του Σαββάτου ή το αργότερο το πρωί της Κυριακής.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Παρουσία τεχνικού υπευθύνου, βασικού προσωπικού και υπεργολάβων στην προπαρασκευαστική συνάντηση.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Προσαρμογή διάταξης θέσεων σύμφωνα με τις οδηγίες της DAC.7.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Έγκαιρη αλλαγή διάταξης μεταξύ πρώτης και δεύτερης ημέρας και πριν από τα εργαστήρια.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Προηγούμενη κοινοποίηση όλων των προτεινόμενων μενού στην αγγλική γλώσσα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
10	Συλλογή και διαχείριση πληροφοριών αλλεργιών και διατροφικών αναγκών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
11	Έγκαιρη ενημέρωση συμμετεχόντων για τυχόν κάρτες εισόδου σε επισκέψεις ή δραστηριότητες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
12	Κατάλληλη διαμόρφωση αιθουσών χωρίς υπερβολικά πυκνή διάταξη καθισμάτων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
13	Επαρκής χώρος ανά συμμετέχοντα για φορητό υπολογιστή και έντυπο υλικό.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

14	Διάθεση πλευρικού τραπεζιού τριών ατόμων για την οργανωτική ομάδα DAC.7 κοντά στο βήμα και την τεχνική ομάδα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
15	Διάθεση πλαστικοποιημένων καρτών Α3 με μηνύματα χρόνου στην αγγλική γλώσσα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
16	Διάθεση μικροφώνου τύπου Madonna όπου απαιτείται.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
17	Προβολή ενημερωτικών διαφανειών και κωδικού Wi-Fi πριν από την έναρξη.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
18	Προβολή τίτλων εργαστηρίων και αιθουσών πριν από την έναρξή τους.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
19	Προβολή χρονομέτρου αντίστροφης μέτρησης στα διαλείμματα και, εφόσον υπάρχουν οθόνες, στους χώρους εστίασης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
20	Προβολή πληροφοριών μεταφοράς για το gala dinner στο τέλος της πρώτης ημέρας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
21	Προβολή πληροφοριών μεταφοράς προς το αεροδρόμιο στο τέλος της δεύτερης ημέρας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
22	Άμεση αλλαγή διάταξης βήματος και μετατροπή σε panel με έως 9+1 άτομα, χωρίς διατάραξη του προγράμματος.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
23	Επαναφορά διάταξης βήματος μετά το τέλος κάθε ενότητας.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
24	Διαμόρφωση ενός ή δύο VIP τραπεζιών 10 ή 12 ατόμων στο gala dinner.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
25	Διάθεση μικροφώνου στο gala dinner για τις επίσημες ομιλίες.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
26	Μεταφορά συμμετεχόντων από ξενοδοχείο σε επισκέψεις/ξεναγήσεις, από εκεί στους χώρους δείπνων και επιστροφή στο ξενοδοχείο.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
27	Εξασφάλιση τουλάχιστον ενός δρομολογίου επιστροφής από welcome dinner στις 21:30 και από gala dinner στις 22:30.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
28	Δυνατότητα πρόσθετων μεταγενέστερων δρομολογίων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
29	Διαθεσιμότητα και άμεση επικαιροποίηση πληροφοριών μεταφοράς προς το αεροδρόμιο στο registration desk.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
30	Συμμόρφωση με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και της DAC.7.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
31	Διάθεση επαρκούς τεχνικού και υποστηρικτικού προσωπικού και μέσων καθ' όλη τη διάρκεια.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
32	Διασφάλιση ομαλής, ασφαλούς και αδιάλειπτης διεξαγωγής όλων των επιμέρους δράσεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
33	Άμεση αποκατάσταση αστοχιών ή παραλείψεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
34	Συμμετοχή σε οργανωτικές συναντήσεις: μηνιαίως το τελευταίο εξάμηνο, εβδομαδιαίως τις τελευταίες 6 εβδομάδες και καθημερινά την τελευταία εβδομάδα.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

35	Διαθεσιμότητα οργανωτικής ομάδας καθ' όλο το τελευταίο Σαββατοκύριακο πριν από την εκδήλωση.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
36	Εξόφληση από τον Ανάδοχο κάθε σχετικής δαπάνης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

Πίνακας 12 — Διαχείριση έργου και λοιπές υπηρεσίες

A/A	Τεχνική απαίτηση	Υποχρεωτικότητα	Συμμόρφωση	Τεκμηρίωση / Παραπομπή	Παρατηρήσεις
1	Παροχή υπηρεσιών συνολικής διαχείρισης έργου σε όλα τα στάδια προετοιμασίας, διεξαγωγής και ολοκλήρωσης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
2	Κατάρτιση αναλυτικού χρονοδιαγράμματος ενεργειών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
3	Επιλογή, συντονισμός και παρακολούθηση προμηθευτών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
4	Συντονισμός catering, τεχνικών, μεταφορικών εταιρειών, ξεναγών, φωτογράφων, εταιρειών audio visual και λουπών συνεργατών.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
5	Διαχείριση ξενοδοχείων και χώρων εκδηλώσεων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
6	Διαχείριση αφίξεων, αναχωρήσεων, αλλαγών και ειδικών αιτημάτων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
7	Διαχείριση διαπιστεύσεων και καταλόγων συμμετεχόντων.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
8	Επιτόπια παρουσία της ομάδας έργου.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
9	Άμεση αντιμετώπιση προβλημάτων κατά τη διάρκεια της διοργάνωσης.	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			
10	Τελική απολογιστική έκθεση υλοποίησης στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα	ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Για την σύναψη σύμβασης που αφορά σε παροχή υπηρεσιών οργάνωσης και υλοποίησης συνεδρίου, το οποίο θα πραγματοποιηθεί στην Αθήνα τον Οκτώβριο 2027, υποβάλλω την ακόλουθη προσφορά:

Για το σύνολο της υπηρεσίας προ ΦΠΑ: € _____, ΦΠΑ : € _____

Σύνολο με ΦΠΑ : € _____

Ολογράφως το σύνολο με ΦΠΑ: _____

Ισχύς Προσφοράς: 12 μήνες

Οι αναφερόμενες επιμέρους κατηγορίες κόστους στον παρακάτω πίνακα υποβάλλονται αποκλειστικά για πληροφοριακούς, διαχειριστικούς και ελεγκτικούς σκοπούς και δεν συνιστούν αυτοτελή οικονομική προσφορά ανά κατηγορία υπηρεσίας. Ο ΦΠΑ υπολογίζεται σύμφωνα με το φορολογικό καθεστώς που εφαρμόζεται νόμιμα από τον ανάδοχο κατά το χρόνο έκδοσης των προβλεπόμενων παραστατικών.

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΙΤΗΡΙΩΝ (ΜΕ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ)	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ ΣΕ €	ΦΠΑ ΣΕ €	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΣΕ €
1	ΔΙΑΜΟΝΗ	120 ΔΩΜΑΤΙΑ Χ 3 ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ					
		40 ΔΩΜΑΤΙΑ Χ 3 ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ	ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΤΟΥ ΠΟΣΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΟΥ				
		10 ΔΩΜΑΤΙΑ Χ 4 ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ	ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΤΟΥ ΠΟΣΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΟΥ ΣΥΝΕΔΡΟΥ				
		ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ					
2	ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ	ΔΕ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ		100			
3	ΕΝΟΙΚΙΑΣΗ ΣΥΝΕΔΡΙΑΚΩΝ ΧΩΡΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ					
4	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΣΤΙΑΣΗΣ ΚΑΙ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΓΙΑ 170 ΑΤΟΜΑ					
5	ΟΔΙΚΕΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΓΙΑ 170 ΑΤΟΜΑ					
6	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ & ΞΕΝΑΓΗΣΕΙΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΓΙΑ 170 ΑΤΟΜΑ					
7	ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΚΗ & ΟΠΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ					

8	ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΜΕΤΑΔΟΣΗ - ΟΠΤΙΚΑΚΟΥΣΤΙΚΟ Σ -ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ			
9	ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩ Ν	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ ΓΙΑ 170 ΑΤΟΜΑ			
10	ΥΛΙΚΟ ΣΗΜΑΝΣΗΣ, ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ			
11	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ (Project Management)	ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤ' ΑΠΟΚΟΠΗ			
ΣΥΝΟΛΑ					

Δηλώνουμε υπεύθυνα ότι λάβαμε γνώση των τεχνικών προδιαγραφών και απαιτήσεων και υποβάλλουμε την παρούσα οικονομική προσφορά έχοντας αποδεχτεί πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους της διακήρυξης.

Ο Νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας
(Σφραγίδα - Υπογραφή - Ημερομηνία)

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ:

α) Όσον αφορά στη διαμονή για τα ως άνω 40 και 10 δωμάτια (εκ των 170), οι συμμετέχοντες θα καταβάλουν με ίδια έξοδα για έκαστο δωμάτιο ανά διανυκτέρευση έως το ποσό των €150,20 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Τυχόν επιπλέον κόστος (άνω των €150,20 ανά δωμάτιο και διανυκτέρευση) θα συμπεριληφθεί στο συμβατικό τίμημα και θα επιβαρύνει την Αναθέτουσα Αρχή.

β) Η παραπάνω φόρμα συμπληρώνεται (χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή της από τους υποψηφίους οικονομικούς φορείς), αφού ληφθεί υπόψη η κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία.

γ) Οι προσφέροντες θα πρέπει να συμπληρώσουν την παραπάνω φόρμα, δίνοντας την τιμή προσφοράς για το σύνολο των κατηγοριών παρεχόμενων υπηρεσιών σε € χωρίς Φ.Π.Α. και με Φ.Π.Α για όποιες υπηρεσίες ισχύει.

δ) Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα που θα απαιτηθούν για την ομαλή και κανονική εκτέλεση της σύμβασης. Ειδικότερα, κατ' ενδεικτική απαρίθμηση, περιλαμβάνεται κάθε αξίωση του Αναδόχου, όπως χρήση βοηθητικών προσώπων, καταβολή ημερομισθίων, ασφαλιστικών εισφορών κ.ά.

ε) Για την ανάδειξη αναδόχου θα ληφθεί υπόψη το συνολικό ποσό της προσφοράς του και όχι η επιμέρους ανάλυση κόστους.

στ) Κατά την πληρωμή του Αναδόχου, οι δαπάνες διαμονής και αεροπορικών μετακινήσεων θα αποζημιώνονται βάσει των πραγματικά πραγματοποιηθεισών δαπανών και κατόπιν προσκόμισης των αντίστοιχων νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών. Ειδικότερα:

- για τις δαπάνες διαμονής θα προσκομίζεται νόμιμο παραστατικό του ξενοδοχείου από το οποίο θα προκύπτει ο ακριβής αριθμός των πραγματοποιηθεισών διανυκτερεύσεων με προσκόμιση διακριτής

λίστας των φιλοξενούμενων από EC (European Commission) και ECA (European Court of Auditors), διότι θα καταβάλλουν οι ίδιοι απευθείας στο ξενοδοχείο ποσό ύψους έως €150,20 για κάθε διανυκτέρευση,

- για τις αεροπορικές μετακινήσεις θα προσκομίζονται τα σχετικά παραστατικά έκδοσης και πληρωμής των εισιτηρίων, καθώς και κάθε σχετικό έγγραφο που θα αποδεικνύει την πραγματοποίηση της μετακίνησης,
- τυχόν θετική διαφορά μεταξύ των προβλεπόμενων και των πραγματικά πραγματοποιηθεισών δαπανών δε θα αποζημιώνεται.

Οι λοιπές υπηρεσίες του αντικειμένου της σύμβασης θα πληρώνονται σύμφωνα με τις τιμές της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης και κατόπιν προσκόμισης των αντίστοιχων νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών.

Στοιχεία της Δημοσίευσης

Προσωρινός αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός [], ημερομηνία [], σελίδα []

~~Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ [][][]/S [][]-[]()[][] 0000/S 000-000000~~

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο: (π.χ. [www.promitheus.gov.gr/\[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ\]](http://www.promitheus.gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ]))

Ταυτότητα του αγοραστή

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει): <https://www.minfin.gov.gr>

Οδός και αριθμός:

Πανεπιστημίου 18

10672

Αρμόδιος επικοινωνίας:
Βασίλειος Σιοκορέλης, Αλέξανδρος Λίτσιος

Τηλέφωνο:
2103351875 - 2103355971

Φαξ:

Ηλ. ταχ/μείο:
v.sioCORElis@edel.gr --
a.litsios@edel.gr

Χώρα:
GR

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

Φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση; Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;
%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

☐ Όχι**Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής**

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ) επιλογής];

Απάντηση:

☐ Ναι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

—

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: —

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

—

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; **Ναι /**
Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

—

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

☐ Ναι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

—

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

—

—

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης: —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☒ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

—

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

Απάντηση:

—

—

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης: Οδός

και αριθμός: Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

☐ Ναι

Όνομα της οντότητας —

Ταυτότητα της οντότητας —

Τύπος ταυτότητας —

Κωδικοί CPV —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

☐ Ναι

Όνομα της οντότητας —

Ταυτότητα της οντότητας —

Τύπος ταυτότητας —

Κωδικοί CPV —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες**

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί —

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

—

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί —

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

—

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

—

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί —

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

— Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

—

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

—

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—
Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί —

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί —

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

—

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί —

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α) —

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται —

Ενεχόμενο ποσό —

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

☐ Ναι

Διευκρινίστε:

—

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

—

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

☐ Όχι

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

—

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται —

Ενεχόμενο ποσό —

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

☐ Ναι

Διευκρινίστε:

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

☐ Ναι

Ημερομηνία της καταδίκης

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου

εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

—

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

—

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Σε περίπτωση καταδικης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Πρώωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρώωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

☐ Ναι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες —

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

☐ Ναι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν —

☐ Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

☐ Ναι

Διαδικτυακή Διεύθυνση —

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων —

Αρχή ή Φορέας έκδοσης —

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Απάντηση:

☒ Ναι

Λήξη**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (Γ.Λ.Κ.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΣΥΧΓΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (Ε.ΔΕ.Λ.)

Πανεπιστημίου 18, Αθήνα, Τ.Κ. 10672

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του:

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου} του/της (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ:

οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας} της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας} των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της (Αναθέτουσας Αρχής)με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 2.2.2.1. της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία)

Ημερομηνία έκδοσης

Προς: **ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (Γ.Λ.Κ.)

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΣΥΧΓΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (Ε.ΔΕ.Λ.)

Πανεπιστημίου 18, Αθήνα, Τ.Κ. 10672

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του:

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου} (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας} της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας} των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ.4.1 της παρούσας)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

1 .Προσωπικά Στοιχεία

Ονοματεπώνυμο:

Ημερομηνία Γέννησης:

Τόπος Γέννησης:

Διεύθυνση Κατοικίας

Τηλέφωνο

E-mail:

2. Σχέση συνεργασίας με τον Υποψήφιο Ανάδοχο:

☐ Μόνιμο στέλεχος

☐ Εξωτερικός συνεργάτης

3. Εκπαίδευση

(Οι τίτλοι σπουδών αναφέρονται **αντιστρόφως χρονολογικά**, δηλαδή κατά σειρά από τον πιο πρόσφατο προς τον πιο παλιό.)

Εκπαιδευτικό ίδρυμα

Τίτλος Σπουδών

Έτος Απόκτησης Τίτλου Σπουδών

4. Ξένες Γλώσσες

Γλώσσα

Πιστοποίηση/Πτυχίο

Έτος Απόκτησης

Επίπεδο γλωσσομάθειας

☐ A1 - A2

☐ B1 - B2

☐ C1 -C2

☐ A1 - A2

☐ B1 - B2

☐ C1 - C2

5.Δεξιότητες – Πιστοποιήσεις

(ομοίως συμπληρώνονται **αντιστρόφως χρονολογικά** εφόσον υπάρχουν)

Γνώσεις Η/Υ & εξειδικευμένων ηλεκτρονικών
εφαρμογών

Πιστοποιήσεις

Εξειδικευμένες γνώσεις

5. Επαγγελματική Εμπειρία σε Συναφή Έργα

(Συμπληρώνεται **αντιστρόφως χρονολογικά**, δηλαδή κατά σειρά από τον πιο πρόσφατο προς τον πιο παλιό.)

Έργο	Φορέας / Εργοδότης
Θέση στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο (Περίοδος «από ... έως...»)
	Από __/__/____ Έως __/__/____
	Από __/__/____ Έως __/__/____
Σύντομη περιγραφή αρμοδιοτήτων	

6. Δήλωση

Ο/Η υπογράφων/-ουσα δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο παρόν συνοπτικό βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή και ακριβή.

Τόπος:

Ημερομηνία:/...../.....

Ο/Η Δηλών/ούσα

Ονοματεπώνυμο:

Υπογραφή:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

- i. ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας) [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία
- ii. ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας) [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου
- iii. ούτε ο υπεύθυνα δηλών ούτε και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (i) ή (ii) παραπάνω,

δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία i) έως iii), άνω του 10% της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(Άρθρο 8 Ν. 1599/1986)

Προς:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ (Ε.Δ.ΕΛ.)

Για το διαγωνισμό: «.....»

Ο/Η (όνομα)

Επώνυμο

Όνομα & επώνυμο πατέρα

Όνομα & επώνυμο μητέρας

Ημερομηνία γέννησης

Τόπος γέννησης

Τόπος κατοικίας

Αριθμός δελτίου ταυτότητας

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

1. Αποδέχομαι ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσης προκήρυξης.
2. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
3. Παιρτούμαι από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης μου σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του Διαγωνισμού.
4. Συμμετέχω με μία μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

(Τόπος, Ημερομηνία)

(Υπογραφή, ονοματεπώνυμο και ιδιότητα υπογράφοντος, σφραγίδα εταιρείας)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ

Πανεπιστημίου 18 Τ.Κ. 10672 Αθήνα

Αθήνα:/...../.....

Αριθ. Πρωτ:

ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στην Αθήνα σήμερα ημέρα οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1. Ο/Η..... που εδρεύει με Α.Φ.Μ.: (Δ.Ο.Υ.)και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης....., στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή», νομίμως εκπροσωπούμενος/-η από τον/την,
2. Ο/η (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο με την επωνυμία και τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει (ΑΦΜ:, ΔΟΥ:, Τ.Κ., νομίμως εκπροσωπούμενος/-η (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψη:

- i. την υπ' αριθμ διακήρυξη (ΑΔΑΜ ...) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών.
- ii. Την υπ' αριθμ απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ...), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης στον Ανάδοχο, καθώς και την αριθμ. πρωτ. ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....
- iii. Την από υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. δ της παρ. 3 του αρ. 105 του ν. 4412/2016
- iv. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν. 4412/2016:
 - η υπ' αριθ. διακήρυξη με τα Παραρτήματα της,
 - η υπ' αριθ. απόφαση κατακύρωσης,
 - τα λοιπά σχετικά έγγραφα της σύμβασης) (στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»)
 - η προσφορά του Αναδόχου.
- v. Ότι ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. **εγγυητική επιστολή** της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, **για την καλή εκτέλεση των όρων** του παρόντος συμφωνητικού

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Άρθρο 1 **Αντικείμενο**

Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών συνολικής οργάνωσης, προετοιμασίας, διοίκησης και υλοποίησης του ετήσιου συνεδρίου/συνάντησης αξιωματούχων των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το οποίο προγραμματίζεται να διεξαχθεί στην Αθήνα στις 4 και 5 Οκτωβρίου 2027, με εκτιμώμενο αριθμό συμμετεχόντων εκατόν εβδομήντα (170) άτομα, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των Παραρτημάτων αυτής.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2 **Χρηματοδότηση της σύμβασης**

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από:

- A. την Ευρωπαϊκή Ένωση (Grant Agreement: ERDF-TA Action Grant Budget-Based / ERDFTA-PJG (ERDF-TA Project Grants) / Call: ERDFTA-2026-AHG-IBA, Ref.Ares(2026)6007783 – 12/06/2026 / Proposal: αρ.101355590-29/06/2026) και από
- B. Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (Συλλογική Απόφαση: ΣΑΕ 051/2 (Τεχνική Υποστήριξη της Εφαρμογής της ΕΔΕΛ – Υποπρόγραμμα Β'), Ενάριθμος Έργου: 2011ΣΕ05120000). Η υπ' αριθμ. 1103/2026 Συλλογική Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που έχει εκδοθεί για την παρούσα διαδικασία και αποτελεί Ανάληψη Υποχρέωσης, έχει λάβει αρ. πρωτ 1066/22.06.2026 (ΑΔΑ ΨΖΜ5Η-ΛΓ9).

Άρθρο 3 **Διάρκεια σύμβασης**

Ορίζεται δυνάμει του άρθρου 6.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 4 **Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ότι:

4.1. σύμφωνα με το άρθρο 1.7. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηύκους εκτέλεση της παρούσας σύμβασης σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας,

4.3. καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 5 **Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής**

5.1. Η συνολική αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των €..... μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ανά κατηγορία δαπάνης ΦΠΑ.

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 5.1.1 και το άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης

Άρθρο 6

Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες - Παραλαβή αντικειμένου - Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

6.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στο άρθρο 6.2. της Διακήρυξης και το Παράρτημα Ι αυτής. Ειδικότερα:

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες ως εξής:

α)

β)

6.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.3. της Διακήρυξης και τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι αυτής. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.3.2 της Διακήρυξης.

6.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου που ορίζονται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

6.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια, κατά τα σχετικώς οριζόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης

Ανεξάρτητα από την, οριζόμενη στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της αρχικής επιτροπής. η οποία δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από το παρόν άρθρο, το άρθρο 6.3.1. της Διακήρυξης και το άρθρο 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται, πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Άρθρο 7

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων -Αντικατάσταση

7.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

7.2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του άρθρου 8 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 8**Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

8.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται στο άρθρο 5.2 της Διακήρυξης και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα σε αυτό. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο.

8.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Άρθρο 9**Υπεργολαβία**

9.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

9.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, να προτείνει αντικαταστάτη. Για τον έλεγχο της συνδρομής των προϋποθέσεων στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου εφαρμόζονται οι διατάξεις της παρούσας για τον έλεγχο της συνδρομής των λόγων αποκλεισμού και των κριτηρίων επιλογής του.

9.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 10**Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

10.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρθρο 4.5.1 της Διακήρυξης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης αύξησης του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης έως του ποσού των δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000,00 €), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, αποκλειστικά για την κάλυψη τυχόν έκτακτης αύξησης του κόστους των

αεροπορικών εισιτηρίων που απαιτούνται για τη μετακίνηση των συμμετεχόντων/ομολόγων προς και από την Αθήνα.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της Διακήρυξης όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6 της Διακήρυξης, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

10.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 11 Ανωτέρα Βία

11.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

11.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 12 Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 13 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 14 Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών

14.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

14.2. Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), να ασκήσει τα δικαιώματά του άρθρου 5.3. της Διακήρυξης υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ορίζονται σε αυτό.

14.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 15

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)1

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων/General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019.

Άρθρο 16

Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ 4968/2026 (ΦΕΚ 334/Β'/02.02.2026) που εκδόθηκε σε αντικατάσταση της ΚΥΑ 76928/2021 (ΦΕΚ 3075/Β'/09.07.2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε τέσσερα αντίτυπα αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

.....

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

.....

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

**Ο ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ

¹ Αφορά σε φυσικά πρόσωπα