



**ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΕ ΔΙΑΥΓΕΑ &
ΚΗΜΔΗΣ**

Αρ. Πρωτ. : 7497/11-08- 2026

Αρ. Σχεδίου: 1093

Αρ. Φακ. :

**ΕΡΓΟ: «Παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης εργασιών
καθαριότητας και αποκομιδής
απορριμμάτων σε χώρους αρμοδιότητας της
Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ»**

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 546.000,00€ (πλέον ΦΠΑ 24%)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

**Διεθνούς Δημόσιου Ανοικτού Ηλεκτρονικού διαγωνισμού
Για την ανάδειξη αναδόχου για την «Παροχή υπηρεσιών Εκτέλεσης εργασιών
καθαριότητας και αποκομιδής απορριμμάτων σε χώρους αρμοδιότητας της
Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε.»**

[CPV: 90911200-8 ή συμπληρωματικό CPV: 90910000-9]

**Χρονικής διάρκειας ενός (1) έτους με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από
οικονομική άποψη προσφορά: Βάσει τιμής [χαμηλότερη τιμή ανά έτος]**

Προϋπολογισμός για ένα (1) έτος 546.000,00€ (πλέον ΦΠΑ 24%),

[Αρ. Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ: 503130]

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΟΣ ΦΟΡΕΑ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	10
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	11
2.1.4 Γλώσσα	12
2.1.5 Εγγυήσεις	12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	14
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	15
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	20
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	21
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	23
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	23
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	24
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	32
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	32
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	32
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	32
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	32
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»	35
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	35
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά	36
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/ Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	36
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	38
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	38
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	40
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	42
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	43
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	44
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	47
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ)	48
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	48
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	48
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	49
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	49
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	50
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	51

5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	51
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	52
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	53
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	53
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	54
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	55
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	56
6.6	ΕΙΔΙΚΟΣ ΌΡΟΣ (ΑΡΘΡΟ 68, ΠΑΡ.3 ΤΟΥ Ν.3863/2010 ΩΣ ΙΣΧΥΕΙ)	56
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ	57
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ).....	57
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ	73
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ].....	75
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΈΡΓΩΝ.....	76
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	77
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	80
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	82
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο.....	84
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	87
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	88
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ	103

1. ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτοντος Φορέα

Επωνυμία	Οργανισμός Λιμένος Πατρών Ανώνυμη Εταιρεία
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090017574
Κωδικός Αναθέτοντος Φορέα για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	1041.E00607.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κτήριο Υπηρεσιών Ν. Λιμένα
Πόλη	ΠΑΤΡΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	26333
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL 632
Τηλέφωνο	2610-365 135
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	info@patrasport.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ζαφειρούλα Πολυζωγοπούλου τηλ. 2610365163, Email: commercial@patrasport.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.patrasport.gr

Είδος Αναθέτοντος Φορέα

Ο Αναθέτων Φορέας είναι η ανώνυμη εταιρία με την επωνυμία «**Οργανισμός Λιμένος Πατρών Ανώνυμη Εταιρεία**», που αποτελεί αναθέτοντα φορέα και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υπερταμείο-Ελληνική Εταιρεία Συμμετοχών και Περιουσίας, πρώην ΤΑΙΠΕΔ), υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης (Νομικά Πρόσωπα Κεντρικής Κυβέρνησης και Δημόσιες Επιχειρήσεις (Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ., Α.Ε.) (άρθρ. 14 ν. 4270/2014).

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα του Αναθέτοντος Φορέα είναι η διοίκηση και εκμετάλλευση των χώρων της Ζώνης Λιμένα δικαιοδοσίας του στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του, όπως αυτές ορίζονται στο ν.2932/2001 και στη λοιπή κείμενη νομοθεσία, με σκοπό την παροχή υπηρεσιών θαλάσσιων λιμένων.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ..
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από τον ιστότοπο του Οργανισμού: www.patrasport.gr.
- Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 264 του ν. 4412/16.

Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας χρησιμοποιείται το Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ..

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Αναθέτων φορέας ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΠΑΤΡΩΝ Α.Ε (ΟΛΠΑ ΑΕ).

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.Ε.: 62 [παροχή τρίτων] με σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2026 και 2027 του Φορέα :

ΚΑΕ	Τίτλος Κ.Α.Ε.	Αρ. Δεσμεύσεων (ΑΔΑ)	ΣΥΝΟΛΟ (πλέον Φ.Π.Α. 24%)
62	Παροχή Τρίτων	6351469 ΗΞΝ-ΡΟ5	546.000,00€

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. 16868 ΕΣ/ 07-08-2026 (ΑΔΑ: 6351469 ΗΞΝ-ΡΟ5) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης **για το οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α 1075** καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/ Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η εκτέλεση εργασιών καθαριότητας και αποκομιδής απορριμμάτων στους χώρους αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε..

Το ειδικότερο αντικείμενο των ζητούμενων με την παρούσα Σύμβαση Υπηρεσιών είναι η εκτέλεση εργασιών καθαριότητας στους χερσαίους, υπαίθριους και στεγασμένους χώρους αρμοδιότητας του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. καθώς και η παραλαβή από τα σημεία συγκέντρωσης των απορριμμάτων και η μεταφορά - απόρριψη τους σε νόμιμα αδειοδοτημένους χώρους.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV: 90911200-8) με τίτλο «Υπηρεσίες Καθαρισμού Κτηρίων» και συμπληρωματικού (CPV: 90910000-9).

Η παρούσα σύμβαση δεν υποδιαιρείται σε τμήματα.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των εν λόγω υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

Η εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης για το χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, ανέρχεται **στο ποσό** των πεντακοσίων σαράντα έξι χιλιάδων ευρώ **(546.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** και αφορά στο σύνολο της παρεχόμενης υπηρεσίας ενός έτους.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται με την προσφορά του ότι έχει λάβει γνώση των τοπικών συνθηκών και των τυχόν ιδιαιτεροτήτων του έργου, καθώς και για τον άριστο και ανελλιπή καθαρισμό των χώρων αυτών, καθώς και για την παραλαβή, μεταφορά και τελική διάθεση των απορριμμάτων, διαθέτοντας το προβλεπόμενο από την παρούσα προσωπικό, καθώς και τον απαραίτητο μηχανολογικό εξοπλισμό και μέσα για την αποτελεσματικότερη διεκπεραίωση των Συμβατικών του υποχρεώσεων.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός **(1)** έτους από την υπογραφή και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, **βάσει Τιμής** (χαμηλότερη τιμή ανά έτος) όπως αναλυτικά περιγράφεται στο κεφάλαιο 2.3 της παρούσας.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
2. του Ν.4700/2020 (ΦΕΚ Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
3. του Ν.4622/19 (ΦΕΚ Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
4. του Ν.4601/2019 (ΦΕΚ Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημοσίων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
5. του άρθρου 11 του ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
6. του Ν.3548/2007 (ΦΕΚ Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
7. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (ΦΕΚ Α' 150),
8. του Ν.3310/2005 (ΦΕΚ Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
9. του Π.Δ. 39/2017 (ΦΕΚ Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»,
10. της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», (Β'2385 με διορθ. σφαλ. στο Β' 3061).
11. της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (ΦΕΚ Β'5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»
12. της υπ' αριθμ. 76928/13.07.2021 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας: “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (Β' 3075)
13. της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (ΦΕΚ Β'2453/09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»

14. της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»
15. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (ΦΕΚ Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
16. της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 14900/21 (ΦΕΚ Β' 466): «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις» (ΑΔΑ: ΨΡΤΟ46ΜΤΛΡ-Χ92).

[Άλλο θεσμικό πλαίσιο]

1. του ν.5005/2022 (ΦΕΚ Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
2. του ν.4919/2022 (ΦΕΚ Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»
3. του ν.4914/2022 (ΦΕΚ Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»
4. του ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
5. του ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
6. του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
7. της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
8. *[μόνο για τις συμβάσεις καθαριότητας και φύλαξης]* του άρθρου 68 του ν. 3863/2010
9. του Ν.2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
10. του Ν.2690/1999 (ΦΕΚ Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
11. του Ν.2121/1993 (ΦΕΚ Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
12. του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
13. του π.δ/τος 28/2015 (ΦΕΚ Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,

[Ενωσιακό θεσμικό πλαίσιο]

14. του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,

15. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 272 (Η χρήση των τυποποιημένων εντύπων του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική από 25 Οκτωβρίου 2023),
16. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
17. του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 3/16,

[Ειδικό κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της προκηρυσσόμενης σύμβασης]

18. του Ν.4013/2011 (ΦΕΚ Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
17. του Ν.2971/2001 «Αιγιαλός, παραλία και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 285/19.12.2001)», όπως ισχύει.
18. του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115),
19. της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» (ΦΕΚ Β' 1781),
20. του Ν.3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
21. του Ν.4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.,
22. του Ν.2932/01 (ΦΕΚ 145 Α'/27-06-01) «.....Μετατροπή Λιμενικών Ταμείων σε Ανώνυμες Εταιρείες και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα,
23. του Ν.3429/05 (ΦΕΚ 314 Α'/ 27-12-2005) «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
24. τις διατάξεις του τροποποιημένου και κωδικοποιημένου καταστατικού Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. (Αρ. Καταχ. ΓΕΜΗ 2675711/8-11-2021),
25. του Ν.4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265), “Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις” και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
26. του Ν.4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
27. του Ν.4129/2013 (ΦΕΚ Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»,
28. του άρθρου 68 “Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών” του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115) “Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις” όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

29. του Ν.3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις" όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
30. του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (ΦΕΚ Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών,
31. της με αρ. 56902/215 (ΦΕΚ Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
32. την με αρ. 57654 (ΦΕΚ Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»,
33. την με αρ. Π1/2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων»,
34. την με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (ΦΕΚ Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
35. Το Π.Δ. 56/2004 (ΦΕΚ Α' 47/11.2.2004) «Κύρωση των τροποποιήσεων της Διεθνούς Σύμβασης «περί ασφαλείας της ανθρώπινης ζωής στην Θάλασσα».
36. Το Ν.1568/1985 «Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων» (ΦΕΚ Α' 177/18.10.1985), όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3851/2010 και ισχύει.
37. Την αναπροσαρμογή ορίων της παρ.1 του αρ.67 του Ν.4270/2014-Καθορισμός δαπανών για τις οποίες δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις του αρ. 67 του Ν.4270/2014 περί πολυετών υποχρεώσεων. (ΦΕΚ Β' 1137/14-03-2022).
38. Την υπ' Αριθ. **51/ 2026** Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΟΛΠΑ ΑΕ περί έγκρισης του σχεδίου Διακήρυξης Ανοικτού Διεθνούς Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με τίτλο «Παροχή Υπηρεσιών για την Εκτέλεση εργασιών καθαριότητας από τους χώρους αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε και αποκομιδής απορριμμάτων».
39. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **10^η /09/2026**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **11:00 π.μ.**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr).

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **11/08/2026** με εσωτερικό αριθμό αναφοράς αναγνωριστικού: c487fb30-7629-48d4-acaf-a3594772c1f1 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν

- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
- Στον ιστότοπο : <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και
- Στην ιστοσελίδα του αναθέτοντος φορέα, στη διεύθυνση (URL) www.patrasport.gr στο πεδίο: Ανακοινώσεις ► Διαγωνισμοί-Προκηρύξεις.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **503130** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και συγκεκριμένα σε μια εβδομαδιαία νομαρχιακή και σε δύο ημερήσιες νομαρχιακές.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσιεύσεων για την παρούσα διαδικασία στον Ελληνικό Τύπο καταβάλλονται από τον αναθέτοντα φορέα εντός των προθεσμιών του άρθρου 69 Ζ του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον αναθέτοντα φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον Ανάδοχο από τη σύμβαση.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι :

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με ημερ. υποβολής 11/08/2026 Προκήρυξη (εσωτερικό αριθμό αναφοράς: c487fb30-7629-48d4-acaf-a3594772c1f1), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί είτε από την Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, είτε από την αναθέτουσα αρχή στο «προφίλ αγοραστή» της [Συμπληρώνεται και περιλαμβάνεται στη διακήρυξη στο παρόν σημείο ο σχετικός αριθμός δημοσίευσης στην TED, ή τα σχετικά στοιχεία ανάρτησης στο προφίλ του αγοραστή, ανά περίπτωση αν δημοσιεύτηκε προκαταρκτική προκήρυξη στην ΕΕΕΕ (πρβλ παρ. 1 άρθρου 62 του ν. 4412/2016).
2. Η με αρ. 7497/11-08-2026 Διακήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑ:), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
3. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
4. Η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της.
5. Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
6. Το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

α) Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

β) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση και δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση και μέσω της ιστοσελίδας του Οργανισμού Λιμένος Πατρών Α.Ε. , <https://www.patrasport.gr>

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, **το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία** υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο, είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, **δεν εξετάζονται**.

Ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αναθέτοντος φορέα.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (π.χ. αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην Ε.Ε. (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν.1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν.1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον Αναθέτοντα Φορέα, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του

Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών (συμμετοχής και καλής εκτέλεσης) δίνονται στο Παράρτημα VII της παρούσας διακήρυξης.

Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο Αναθέτων Φορέας ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης άλλων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο **Παράρτημα IX** της παρούσας διακήρυξης.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Ν.2513/1997 Α' 139), στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ευρωπαϊκή Ένωση Προσαρτήματος Ι της Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων (Ν.2513/1997 Α' 139), καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση. Τυχόν ενώσεις οικονομικών φορέων θα είναι μεταξύ Κοι.Σ.Π.Ε..

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυως και εις ολόκληρον.

3. Οι Α.Φ. μπορούν να παραχωρούν κατ' αποκλειστικότητα, υπό τους ειδικότερους όρους του άρθρου 20 του ν. 4412/2016 και του προεδρικού διατάγματος της παραγράφου 4, το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων σε:

(α) Προστατευμένα Παραγωγικά Εργαστήρια του άρθρου 17 του ν. 2646/1998 (Α' 236),

(β) Κοινωνικούς Συνεταιρισμούς Περιορισμένης Ευθύνης του άρθρου 12 του ν. 2716/1999 (Α' 96),

(γ) Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις (Κοιν.Σ.Επ.) του άρθρου 14 του ν. 4430/2016 (Α' 205) και (δ) κάθε άλλο οικονομικό φορέα που έχει ως κύριο σκοπό, δυνάμει του καταστατικού του, την επαγγελματική και κοινωνική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων προσώπων, εφόσον περισσότεροι από 30% των εργαζομένων του φορέα είναι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεκτούντες εργαζόμενοι.

Στις ως άνω περιπτώσεις γίνεται αντίστοιχη προσαρμογή της Διακήρυξης, ιδίως του εν λόγω άρθρου, των κριτηρίων επαγγελματικής καταλληλότητας, τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας.

Τέλος, οι αναθέτοντες φορείς μπορούν να παραχωρούν κατ' αποκλειστικότητα το δικαίωμα συμμετοχής σε ορισμένους φορείς και για συγκεκριμένες κατηγορίες υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 110 του ν.4412/2016].

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού **δέκα χιλιάδες εννιακόσια είκοσι (10.920,00€)** που αντιστοιχεί στο 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης (προ Φ.Π.Α. 24%) για ένα έτος.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, **ήτοι μέχρι 12/10/2026**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3,4 και 5 του άρθρου 103 του ν.4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) **ενεργητική δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ.54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ.2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) **απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης**, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελεωειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου

και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτοργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.
- στην περίπτωση των Κοι.Σ.Π.Ε. εν προκειμένω, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα μέλη του Εποπτικού Συμβουλίου, άρθρο 12 παρ. 9 και 10 του Ν.2716/1999.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του, όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 α) Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον ο Οικονομικός Φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

β) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. *[Επισημαίνεται ότι η εν λόγω πρόβλεψη για παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό της παρ. 2.2.3.2. (παρ. 2 περ. α & β του άρθρου 73) αποτελεί δυνατότητα της Α.Α. (βλ. 73 παρ. 3 του ν. 4412/2016). Σε περίπτωση που η Α.Α. δεν επιθυμεί να προβλέψει τη σχετική δυνατότητα, διαγράφεται η παράγραφος αυτή. Εάν παραμείνει προτείνεται να προσδιορίζεται στο παρόν σημείο το ανώτατο ποσοτικό όριο των φόρων ή των εισφορών μέχρι το οποίο ισχύει η παρέκκλιση].*

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους,

καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς

ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α' 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς].

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

Ειδικά για τις Συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ' της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν.3863/2010.

2.2.3.5. [Συμπληρώνεται μόνο σε συμβάσεις άνω των ορίων και για όσο χρονικό διάστημα εξακολουθεί να ισχύει η εφαρμογή των περιοριστικών μέτρων που περιλαμβάνονται στον Κανονισμό Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων].¹

Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

¹ Βλ. και σχετικά έγγραφα της Αρχής με α.π. 4815/16-09-2022 (ΑΔΑ: 6ΝΟ1ΟΞΤΒ-8Χ8 και 3697/06-07-2022 (ΑΔΑ: 69Η3ΟΞΤΒ-ΠΚΣ))

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία², προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

[Ο όρος που ακολουθεί τίθεται κατά τη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ορίζει στη διακήρυξη ρητά το χρονικό σημείο εξέτασης των επανορθωτικών μέτρων³]. Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016⁴, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Ο αναθέτων φορέας αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου : epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν ο αναθέτων φορέας κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

² Σχετικά με την προσκόμιση αποδείξεων για τα επανορθωτικά μέτρα βλ. την απόφαση της 14ης Ιανουαρίου 2021 του ΔΕΕ στην υπόθεση C-387/19

³ Βλ. ΔΕΕ C-387/19 Σκ. 42.

⁴ Βλ. απόφαση υπ' αριθμ. 111257-18/11/2022 (ΑΔΑ: ΨΠΓΟ46ΜΤΛΡ-0Ε3).

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, ο αναθέτων φορέας δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι παροχή υπηρεσιών καθαρισμού υπαίθριων, χερσαίων χώρων και εγκαταστάσεων και παραλαβής, μεταφοράς και τελικής διάθεσης απορριμμάτων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παρακάτω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν/ παρέχουν:

- ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών ή εκκαθαριστικά σημειώματα στην περίπτωση φυσικών προσώπων, των τριών (3) προηγούμενων του έτους διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων.

Ο προσφέρων θα πρέπει να **έχει γενικό κύκλο εργασιών** για κάθε έτος διαχειριστικής χρήσης τουλάχιστο ίσο με **800.000€** και **ειδικό κύκλο εργασιών** κατά μέσο όρο των τριών τελευταίων ετών τουλάχιστον ίσο με **450.000€**.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος διαθέτει λιγότερες από τρεις (3) διαχειριστικές χρήσεις θα λαμβάνονται υπόψη μόνο τα οικονομικά στοιχεία των χρήσεων που διαθέτει.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, προκειμένου να διαπιστωθεί η Χρηματοοικονομική επάρκεια του υποψηφίου σύμφωνα με τα ανωτέρω, σταθμίζεται ο μέσος όρος των ανωτέρω ζητούμενων οικονομικών στοιχείων κατά τις τρεις (3) τελευταίες χρήσεις κάθε μέλους της ένωσης με συντελεστή στάθμισης το ποσοστό συμμετοχής του μέλους σε αυτή.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται, επί ποινή αποκλεισμού:

Ο Υποψήφιος οφείλει να διαθέτει ειδική τεχνική και επαγγελματική ικανότητα και συγκεκριμένα εμπειρία σε υλοποίηση υπηρεσιών που αφορούν τα αντικείμενα (καθαρισμοί υπαίθριων-χερσαίων χώρων και στεγασμένων χώρων, καθώς και συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση απορριμμάτων) της παρούσας.

Η ειδική ικανότητα αποδεικνύεται από την υλοποίηση υπηρεσιών, παρόμοιων με την υπό ανάθεση κατά τα ανωτέρω. Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή σύμπραξης ή ένωσης εταιρειών που υποβάλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν όλα τα παρακάτω κατά περίπτωση δικαιολογητικά (συμπεριλαμβανομένης και της εμπειρίας) για κάθε εταιρεία/ μέλος που συμμετέχει στην ένωση ή σύμπραξη ή κοινοπραξία.

Συγκεκριμένα, απαιτείται:

α) να διαθέτει την κατάλληλη οργάνωση, δομή και ιδιότητα ή ενοικιαζόμενα μέσα, ώστε να ανταπεξέλθει επιτυχώς στις απαιτήσεις της υπό ανάθεση υπηρεσίας. Τεκμηριώνεται με τα εξής στοιχεία:

- Δήλωση με αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την επιχειρηματική δομή, τους τομείς δραστηριότητας, τα προϊόντα και τις υπηρεσίες που παρέχει.
- Ιδιότητα μηχανήματα ή ενοικιαζόμενα μέσα (απορριμματοφόρα - μηχανικό σάρωθρο).

β) να διαθέτουν:

- Δικαιολογητικά Πιστοποίησης που αφορούν υλικά Καθαρισμού όπως ΕΟΦ, ΓΧΚ, ISO, Προμηθευτή κ.λ.π. και γενικότερα οποιοδήποτε δικαιολογητικό ή πιστοποιητικό το οποίο βεβαιώνει την καταλληλότητα των προϊόντων.

γ) να διαθέτουν βεβαιωμένη αποδεδειγμένη εμπειρία, εντός της τελευταίας τριετίας, σε έργα ανάλογα με αυτό (καθαρισμοί υπαίθριων, χερσαίων χώρων, στεγασμένων και συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση απορριμμάτων) που περιγράφεται στην παρούσα Διακήρυξη. Τεκμηριώνεται με τα εξής στοιχεία:

- Κατάλογο των κυριότερων έργων που εκτέλεσε κατά τα δύο (2) τελευταία έτη, ιδίως δε των ανάλογων με το αντικείμενο της παρούσας, δηλ. έργα καθαριότητας υπαίθριων, χερσαίων χώρων, στεγασμένων και συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση απορριμμάτων. Ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλονται συμβάσεις καθώς και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργασιών. Ο κάθε συμμετέχων θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον μία (1) Σύμβαση ετήσιας διάρκειας, έκαστη.

δ) να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος (βλ. παρακάτω), για την ανάληψη του έργου.

Σε κάθε περίπτωση, επειδή ζητούμενο είναι η άριστη από πλευράς καθαριότητας εικόνα των χώρων αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε., επί μέρους θέματα, όπως τελική κατανομή θέσεων και καθκόντων εργασίας, έκτακτες ή περιοδικές τροποποιήσεις ωραρίων εργασίας, θα είναι αποτέλεσμα καλόπιστης συνεργασίας μεταξύ της αρμόδιας Επιτροπής επίβλεψης και του Αναδόχου ή του εκπροσώπου του, δηλαδή του Υπευθύνου συντονιστή έργου.

Ο προσφερόμενος αριθμός προσωπικού θα περιλαμβάνει :

- a. **Υπεύθυνο Συντονιστή** που θα καθοδηγεί και ελέγχει το προσωπικό καθαριότητας, και με τον οποίο θα έρχεται σε συνεννόηση η Υπηρεσία και/ή η Επιτροπή Επίβλεψης.
- b. **Οδηγό απορριμματοφόρου**, εφοδιασμένο με την απαραίτητη άδεια-δίπλωμα για τον χειρισμό των εν λόγω μηχανήματος.
- c. **Χειριστή σαρώθρου**, εφοδιασμένο με την απαραίτητη άδεια-δίπλωμα για τον χειρισμό των εν λόγω μηχανήματος.
- d. **Εργάτη-συνοδό** για το απορριμματοφόρο.

Το απασχολούμενο προσωπικό καθαριότητας, **επί ποινή αποκλεισμού**, θα πρέπει να διαθέτει τουλάχιστον **διετή εμπειρία** σε έργα καθαριότητας υπαίθριων, χερσαίων και στεγασμένων χώρων καθώς και στη συλλογή, μεταφορά και τελική διάθεση απορριμμάτων και δεν θα πρέπει να είναι μικρότερο καθημερινά από Δευτέρα έως Κυριακή και για όλο το χρόνο της σύμβασης (κατανεμημένο σε πρωινή - απογευματινή βάρδια), των: **(15) δεκαπέντε** ατόμων συνολικά, συμπεριλαμβανομένων του Υπεύθυνου-Συντονιστή, του οδηγού και του βοηθού του απορριμματοφόρου, των οδοκαθαριστών και του χειριστή σαρώθρου.

Επισημαίνεται ότι για το χρονικό διάστημα από **15/05 – 15/09** θα απαιτηθεί **μία επιπλέον βάρδια καθαριστή/στριας**. Για το εν λόγω προσωπικό θα πρέπει ο οικονομικός φορέας, **επί ποινή αποκλεισμού**, να προσκομίσει μαζί με την προσφορά του βιογραφικά σημειώματα, καθώς και διπλώματα, όπου αυτά απαιτούνται.

ε) Να διαθέτουν και να χρησιμοποιούν, **επί ποινή αποκλεισμού**, τα κατάλληλα ιδιόκτητα ή ενοικιαζόμενα μηχανικά μέσα, σε είδος αποδοτικότητα και αριθμό, που θα καθορίζει την προσφορά τους.

- Σε περίπτωση ενοικιαζόμενων μηχανικών μέσων ο δυνητικός ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση, ότι θα προμηθευτεί τα απαραίτητα μηχανικά μέσα καθώς και υπεύθυνη δήλωση αποδοχής της εταιρείας από την οποία προτίθεται να προμηθευτεί τον εξοπλισμό, εφ' όσον κριθεί μειοδότης του εν λόγω διαγωνισμού.
- Προς επικύρωση των παραπάνω και **επί ποινή αποκλεισμού** με την υποβολή της προσφοράς του, ο οικονομικός φορέας, θα πρέπει να υποβάλει αντίγραφα των Αδειών κυκλοφορίας οχημάτων και Μηχανήματος Έργου. Τα μηχανήματα θα πρέπει να είναι εφοδιασμένα με τα κατάλληλα έγγραφα (άδειες, ΚΤΕΟ, ασφαλιστήρια συμβόλαια σε ισχύ).
- Τα απαιτούμενα μηχανήματα κατ' ελάχιστο είναι :
 - α) **σάρωθρο**, τεχνολογίας τουλάχιστον EURO III, με χωρητικότητα κάδου τουλάχιστον 1m³ και ένα αντίστοιχων προδιαγραφών εφεδρικό σε περίπτωση βλάβης.
 - β) **Απορριμματοφόρο όχημα, με κιβωτάμαξα κλειστού τύπου, με σύστημα συμπίεσης τύπου πρέσας, ελάχιστης χωρητικότητας 10κ.μ.**, με ανυψωτικό μηχανισμό τροχήλατων κάδων και σύστημα πλυσίματος αυτών (κάδων), τεχνολογίας τουλάχιστον EURO III, και ένα αντίστοιχων προδιαγραφών εφεδρικό σε περίπτωση βλάβης.

Επίσης, ο δυνητικός ανάδοχος θα δηλώνει υπεύθυνα ότι διαθέτει τα κατωτέρω μηχανήματα και μέσα, και θα χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση των εργασιών καθαριότητας των προαναφερομένων χώρων καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης:

1. Αντλία υψηλής πίεσης νερού, για τον καθαρισμό των πάγκων του Λιμανιού, πεζοδρομίων, πλακόστρωτων διαδρόμων, καθώς και των χώρων/δρόμων που ρυπαίνονται από λάδια ή άλλα υλικά.
2. Μηχανική σκούπα τριβής και στίλβωσης δαπέδων.
3. Περιστροφική μηχανή εσωτερικών χώρων.
4. Τρία (3) τροχήλατα αμαξίδια (καροτσάκια), με πλαίσια και κινητά καλυπτόμενο δοχείο απορριμμάτων.
5. Είκοσι-πέντε (25) κάδους χωρητικότητας 1.100litr [εκ των οποίων οι δώδεκα (12) να είναι για Ανακύκλωση].
6. Δέκα (10) Κάδους χωρητικότητας 0,75litr.

Η μη συμμόρφωση προς τις αναγκαίες ελάχιστες απαιτήσεις οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων, και τα όρια τους, (συμπεριλαμβανομένου του μηχανολογικού εξοπλισμού - αριθμού προσωπικού), **συνεπάγεται την απόρριψη της προσφοράς**.

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα, είτε μεμονωμένα, είτε ως μέλος σύμπραξης, είτε ως μέλος κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από τη διαδικασία όλοι οι Υποψήφιοι, στη σύνθεση των οποίων συμμετέχει το πρόσωπο. Η συμμετοχή στο Διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη του Υποψηφίου, ο οποίος εξ αυτού και μόνον του λόγου δεν αντλεί δικαίωμα αποζημίωσης. Ιδίως, οι Υποψήφιοι δεν δικαιούνται καμίας αποζημίωσης για δαπάνες σχετικές με τη σύνταξη και υποβολή των στοιχείων που αναφέρονται στην παρούσα, Φακέλων Προσφοράς κλπ.

Διατύπωση σχολίων ή αιρέσεων ή όρων ή επιφυλάξεων, θα θεωρηθούν ως επιφυλάξεις επί των όρων του Διαγωνισμού και θα οδηγήσουν στην απόρριψη του Υποψηφίου που τις διατυπώνει.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- α) Πιστοποιητικό ISO 9001:2015** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης της ποιότητας για την καθαριότητα χώρων και συλλογή, μεταφορά στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη/ Κοινοπραξία/ Ένωση, το ανωτέρω πιστοποιητικό πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.
- β) Πιστοποιητικό ISO 14001:2015** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης περιβάλλοντος για την καθαριότητα χώρων και συλλογή, μεταφορά στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη / Κοινοπραξία / Ένωση, το ανωτέρω πιστοποιητικό πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.
- γ) Πιστοποιητικό ISO 45001:2018** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ασφάλειας και υγείας στην εργασία για τα πεδία εφαρμογής της καθαριότητας χώρων και συλλογής, μεταφοράς στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη/ Κοινοπραξία/ Ένωση, τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.
- δ) Πιστοποιητικό SA 8000** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος εταιρικής υπευθυνότητας για τα πεδία εφαρμογής της καθαριότητας χώρων και συλλογής, μεταφοράς στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη/ Κοινοπραξία/ Ένωση, τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.
- στ) Πιστοποιητικό iso 39001:2012** σε ισχύ για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης οδικής ασφάλειας για τα πεδία εφαρμογής καθαριότητας χώρων και συλλογής, μεταφοράς στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη/ Κοινοπραξία/ Ένωση, τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.

Ο Αναθέτων Φορέας, αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη-μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση Κοινοπραξίας ή σύμπραξης ή ένωσης εταιρειών που υποβάλουν κοινή προσφορά, τα πιστοποιητικά αυτά θα πρέπει να κατατεθούν, επί ποινή αποκλεισμού, από κάθε εταιρεία/μέλος που συμμετέχει στην Κοινοπραξία ή σύμπραξη ή ένωση.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών

τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Ο αναθέτων φορέας ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση του αναθέτοντος φορέα, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα/(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί τον αναθέτοντα φορέα.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν.4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην

περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α' με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α' και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν. Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, *[εφόσον πρόκειται για συμβάσεις άνω των ορίων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.α της παρούσας]* περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα XII της παρούσας.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

βi) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

βii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

βiii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

γi) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

- γii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
- γiii) Εκτύπωση της καρτέλας “Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης” από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η..

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5 *[εφόσον η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000 ευρώ]*, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες**:

Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, ο δε αναθέτων φορέας δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στον αναθέτοντα φορέα να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Ο αναθέτων φορέας ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξ χώρας εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν :

- i. **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

- ii. **Εγγραφή στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ)** για τη συλλογή και μεταφορά μη επικινδύνων αποβλήτων.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τραπεζική βεβαίωση πιστοληπτικής ικανότητας του οικονομικού φορέα και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων των τριών (3) προηγούμενων ετών οικονομικών χρήσεων.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.6 και χρήζουν επικαιροποίησης.

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν όσες βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά αναγνωρισμένων φορέων της απαίτησης του άρθρου χρήζουν επικαιροποίησης.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται :

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό

εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

α) ο Αναθέτων Φορέας, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στον Αναθέτοντα Φορέα μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού ή/και Φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του

προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής [χαμηλότερη τιμή ανά έτος] για το σύνολο των υπηρεσιών.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα ΙΙ της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο -σύμφωνα με τα παραπάνω- ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι του αναθέτοντος φορέα, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, ο αναθέτων φορέας ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του, που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του ν.4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρήσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο (.PDF), τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ.2 του άρθρου 259) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille ,

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα ,

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 259, του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ, ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στον αναθέτοντα φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό/ούς φάκελο/ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5^{ης}.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11, του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1, παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της

παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του αναθέτοντος φορέα, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο του αναθέτοντος φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει τον αναθέτων φορέα περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποιινή αποκλεισμού τα ακόλουθα :

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 302 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης,

γ) όλα τα αναφερόμενα αποδεικτικά στα άρθρα 2.2.4 έως 2.2.8. της παρούσης,

δ) Τεχνική Προσφορά, η οποία θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί στο κεφάλαιο “Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων” του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών και της προτεινόμενης ομάδας έργου, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα και στο άρθρο 2.3.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήσης του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (<https://espd.eprocurement.gov.gr/>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από τον Αναθέτοντα Φορέα με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του Παραρτήματος Ι, ΙΙ και V της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς θα υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού στοιχεία που να αποδεικνύουν τα ακόλουθα τα οποία περιγράφονται και στο κεφ. 2.2.6):

- i. **Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι:** Το απασχολούμενο προσωπικό θα είναι αυτό που απαιτείται από τους όρους της τεχνικής μελέτης το προσωπικό που θα απασχοληθεί για την εκτέλεση των εργασιών θα είναι ικανό, αριθμητικά επαρκές και θα έχει όλα τα προσόντα και τις προϋποθέσεις, ώστε να εξασφαλίζεται η έγκαιρη και άρτια αποπεράτωση των εργασιών.
- ii. **Υπεύθυνη δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι:** α) Τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν, όσα απαιτείται βάσει νομοθεσίας είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους, φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και έχουν διασφαλισμένη ποιότητα, ασφάλεια και υγιεινή (για όσα απαιτείται υποχρεωτικά βάσει νομοθεσίας) και β) θα προμηθεύσω τον αναθέτοντα φορέα με τα αναλώσιμα υλικά τα οποία απαιτούνται σε όλη τη διάρκεια της σύμβασης.
- iii. **Κατάλογο των κυριότερων έργων** που υλοποιήθηκαν από τον Υποψήφιο, σχετικά με το έργο, τη χρονική διάρκεια και τον εργοδότη (σύμφωνα με το Παράρτημα IV), συνοδευόμενο από συμβάσεις και βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης εργασιών.
- iv. **Εγγραφή στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων (ΗΜΑ)** για την συλλογή και μεταφορά μη επικινδύνων αποβλήτων.
- v. **Εγγραφο/Δήλωση Τεχνικής Έκθεσης** στο οποίο θα αναφέρουν τον τεχνικό εξοπλισμό που διαθέτουν για τις ανάγκες της παρούσας, καθώς και τα μέσα διεκπεραίωσης των απαιτούμενων εργασιών.
- vi. **Υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία θα δηλώνεται ότι οι υποψήφιοι ανάδοχοι έχουν λάβει γνώση των όρων της διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης και ότι τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα και θα τους εφαρμόσουν απαρégκλιτα.
- vii. **Υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία θα δηλώνεται ότι στην περίπτωση που κηρυχθεί Ανάδοχος ο συμμετέχων, θα συνάψει και θα διατηρεί σε ισχύ κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και μέχρι την καθ' οιανδήποτε τρόπο λήξης της, **σύμβαση ασφάλισης Γενικής Αστικής Ευθύνης σωματικών βλαβών και υλικών ζημιών καθώς και Ασφάλισης Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης**. Το συνολικό ύψος της αποζημίωσης της Γενικής Αστικής Ευθύνης και της Εργοδοτικής Αστικής Ευθύνης για το σύνολο των καλύψεων ανέρχεται σε τουλάχιστον εκατόσις πενήντα χιλιάδες ευρώ (750.000,00€), ανά έτος. Για όλες τις ασφαλίσσεις Αστικής Ευθύνης ως τρίτοι θεωρούνται ο Ο.Λ.ΠΑ Α.Ε., το προσωπικό του, οι πελάτες-χρήστες του Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε., συνεργάτες, προμηθευτές και υπεργολάβοι.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/ Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης [τιμή], σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα VI της διακήρυξης:

α. Τιμές

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Ο (υπο)φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» πρέπει να περιλαμβάνει υποχρεωτικά συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο -επί ποινή αποκλεισμού- τον κατά περίπτωση απαιτούμενο, πίνακα «ΑΝΑΛΥΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» όπως αυτός περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και τα λοιπά απαιτούμενα όπως αυτά ορίζονται.

Το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου (.doc), παρατίθεται στο ΕΣΗΔΗΣ στο χώρο του διαγωνισμού και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή)

Το ετήσιο τίμημα που θα προσφέρει ο Ανάδοχος δεν θα ξεπερνάει τον ετήσιο προϋπολογισμό της υπηρεσίας, ήτοι το ποσό των πεντακοσίων σαράντα έξι χιλιάδων ευρώ **(546.000,00€)**, πλέον Φ.Π.Α. συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων κρατήσεων.

Προσφορές που θα περιέχουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τιμές, όπου απαιτούνται στην οικονομική προσφορά, θα πρέπει να δίδονται μόνο σε ΕΥΡΩ με δύο (2) δεκαδικά ψηφία, και σύμφωνα πάντα με τα συνημμένα υποδείγματα του Παραρτήματος VI της παρούσας διακήρυξης, ενώ οι τιμές θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς.

Προσφορά που δεν δίνει τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που θα περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η προσφερόμενη τιμή θα ισχύει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και μέχρι την λήξη αυτής. Αποκλείεται η επιβάρυνση του ΟΛΠΑ με οποιοδήποτε άλλο ποσό και για οποιοδήποτε άλλο λόγο καθ' όλο το προαναφερθέν χρονικό διάστημα.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα, επί τη βάση της αρχής της ίσης μεταχείρισης, να ζητήσει από τον πάροχο στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, αυτός δε, υποχρεούται να παρέχει τα στοιχεία αυτά.

Αν για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών η προσφορά φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή [άρθρο 313, Ν.4412/2016], ο Αναθέτων Φορέας, πριν απορρίψει την προσφορά αυτή, θα ζητεί γραπτώς διευκρινίσεις από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή θα ζητείται έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας, τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις, τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία, την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά από την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η προσφορά θα απορρίπτεται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 310 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας, επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Τα ανωτέρω στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Τον Αναθέτοντα Φορέα βαρύνει ο ανάλογος Φ.Π.Α. γίνεται μνεία ότι το ποσοστό του ΦΠΑ θα προσδιορίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία κατά την εκάστοτε τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Οποιαδήποτε αναπροσαρμογή του ΦΠΑ βαρύνει αποκλειστικά τον Οργανισμό Λιμένος Πατρών Α.Ε..

Τα ποσά σε κάθε περίπτωση αναγράφονται με ακρίβεια δύο (2) δεκαδικών ψηφίων με στρογγυλοποίηση του τρίτου δεκαδικού στον αμέσως επόμενο μεγαλύτερο ακέραιο αν είναι $\geq$ από 0,50, για τυχόν επαλήθευση προσφορών.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον αναθέτοντα φορέα, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 302, παρ. 1α του ν.4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος του αναθέτοντος φορέα για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο Αναθέτων Φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, ο Αναθέτων Φορέας δύναται με αιτιολογημένη απόφασή του, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Ο Αναθέτων Φορέας με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά :

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλειπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από τον αναθέτων φορέα σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά, ή δεν πληροί τις ελάχιστες απαιτήσεις που ορίζονται στη διακήρυξη,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης του αναθέτοντος φορέα, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ο αναθέτων φορέας υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς την Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί εις βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στον αναθέτοντα φορέα μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, ο αναθέτων φορέας δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Η Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», θα πραγματοποιηθεί την **10^η/09/2026**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **11:00π.μ.**.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και τον Αναθέτοντα Φορέα.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο Αναθέτων Φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω της Επιτροπής του Διαγωνισμού, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ο αναθέτων φορέας, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή του Διαγωνισμού, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- Είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού) , χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου.
- Είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής του Διαγωνισμού, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη χειριστή της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής του Διαγωνισμού στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των

οικείων αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινόμενου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις από τους προσφέροντες για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικά η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα χρήζει, κατά την κρίση του, διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 302 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής της εγγυητικής συμμετοχής μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και προσκόμισης του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από τον αναθέτοντα φορέα απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Ο αναθέτων φορέας μέσω της Επιτροπής του Διαγωνισμού, επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο αναθέτων φορέας, εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Ο αναθέτων φορέας καλεί τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Αν οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση του αναθέτοντος φορέα εντός της άνω προθεσμίας και δεν υποβάλλει εξηγήσεις, η προσφορά του απορρίπτεται ως μη κανονική και καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Σε περίπτωση η κρίση του αναθέτοντος φορέα σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών, ήτοι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή, ο Αναθέτων Φορέας επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο του Αναθέτοντος Φορέα εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και ο Αναθέτων Φορέας προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών **δεν κοινοποιείται** στους προσφέροντες, **δεν αναρτάται** στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία (1) προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν.4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο αναθέτων φορέας αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, **εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο (.PDF), σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στον αναθέτοντα φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5. .

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, ο αναθέτων φορέας καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 310 του ν.4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς τον αναθέτοντα φορέα, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός

ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν ο αναθέτων φορέας ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ.5 του άρθρου 79, του ν.4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Οι οικονομικοί φορείς **δεν** υποβάλουν τυχόν συμπληρωματικά μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας».

Σύμφωνα με τα ανωτέρω, λαμβάνουν ενημέρωση (ειδοποίηση) μέσω του συστήματος ότι έχουν κληθεί να υποβάλουν τα συμπληρωματικά στοιχεία και ταυτόχρονα ενεργοποιείται στην προσφορά τους ο αντίστοιχος υποφάκελος «Συμπληρωματικά στοιχεία – Δικαιολογητικά κατακύρωσης».

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης του αναθέτοντος φορέα για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ του Αναθέτοντος Φορέα η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και
- β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο του αναθέτοντος φορέα για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 1, του άρθρου 302 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν

οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 302 του ν.4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν.4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες του αναθέτοντος φορέα. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από τον αναθέτοντα φορέα και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, ο αναθέτων φορέας μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν ο αναθέτων φορέας δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του αναθέτοντος φορέα κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017,

στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης του Αναθέτοντος Φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στον αναθέτοντα φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παράβολου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν ο αναθέτων φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν.4412/2016 και 20 π.δ.39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση

Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων ο αναθέτων φορέας μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων του αναθέτοντος φορέα.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του αναθέτοντος φορέα.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ.18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και ο αναθέτων φορέας, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις του αναθέτοντος φορέα, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Ο αναθέτων φορέας, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν.4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., τον αναθέτοντα φορέα, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपараδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Ο αναθέτων φορέας ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν.4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, ο αναθέτων φορέας ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 302, παρ.1 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό (4%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης**, ήτοι ποσού είκοσι μία χιλιάδες και οχτακόσια σαράντα ευρώ (21.840,00€) και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 302 του ν.4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 302 του ν.4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του αναθέτοντος φορέα έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν.4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στον αναθέτοντα φορέα, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή

συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού του αναθέτοντος φορέα που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις του αναθέτοντος φορέα περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση, τόσο του αναδόχου, όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στον αναθέτοντα φορέα το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον Αναθέτοντα Φορέα, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον αναθέτοντα φορέα κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Ο αναθέτων φορέας επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 336 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν.4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του αναθέτοντος φορέα.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), ο αναθέτων φορέας δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει/ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στον αναθέτοντα φορέα έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Ο αναθέτων φορέας μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα από την αρμόδια υπηρεσία με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, ήτοι:

1. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για εργασίες δεδουλευμένες του προηγούμενου μήνα.
2. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας.
3. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
4. Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) που αφορά τους απασχολούμενους στη σύμβαση υπαλλήλους του αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό αποδεικτικό που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.
5. Κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού κατά την ειδικότητα και έντυπο Ε4 από το Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ».
6. Μηνιαίο Παρουσιολόγιο Προσωπικού.
7. Ατομικές Συμβάσεις Εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού (θα προσκομιστούν στην 1^η πληρωμή του 1^{ου} μήνα) και σε περίπτωση αλλαγής εργαζόμενου για οποιοδήποτε λόγο τότε θα προσκομιστεί η νέα Ατομική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.
8. Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

Η κάθε πληρωμή θα γίνεται σύμφωνα με τα ανωτέρω, μετά την ολοκλήρωση των υπηρεσιών, την οριστική παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης-Παραλαβής κατόπιν βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης των αρμόδιων υπηρεσιών για την παρακολούθηση της σύμβασης, καθώς και την κοινοποίηση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου στον ανάδοχο.

Η εξόφληση των τιμολογίων γίνεται εντός των προβλεπόμενων, από την ισχύουσα νομοθεσία, προθεσμιών και σύμφωνα με τα αναφερόμενα σε αυτή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.⁵

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου⁶:

1) «ΑΔΑ Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης» [ΑΔΑ:].

⁵ Άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

⁶ Βλ. Απόφαση αριθμ. 63446/2021 (Β' 2338/02.06.2021) Υπουργών Οικονομικών – Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», άρθρο 3 παρ.2 πεδίο «BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού / υπηρεσίας / μελέτης / έργου»

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 5 του άρθρου 316 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας (χωρίς ΦΠΑ) των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον αναθέτοντα φορέα το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απορριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν.4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν.4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία, ήτοι την Διεύθυνση Ανάπτυξης και Εκμετάλλευσης ή την Επιτροπή Παραλαβής και Καλής Εκτέλεσης που θα ορισθεί με απόφαση του αναθέτοντος φορέα και η οποία θα εισηγείται στην αρμόδια Δ/νση Ανάπτυξης & Εκμετάλλευσης του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 337 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και την ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ, ήτοι για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους, που αποτελεί και πρωτόκολλο εγκατάστασης της αναδόχου.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στον αναθέτοντα φορέα τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της

διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αναθέτοντος φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218, του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Αναπροσαρμογή τιμής γενικά δεν προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη. Δύναται να τεθεί θέμα αναπροσαρμογής μόνο σε περιπτώσεις μεταβολής ασφαλιστικών εισφορών ή μισθολογικού κόστους, έπειτα από κεντρικές νομοθετικές αλλαγές.

6.6 Ειδικός Όρος (άρθρο 68, παρ.3 του Ν.3863/2010 ως ισχύει)

Στην σύμβαση, κατ' εφαρμογή των αναγραφόμενων στο άρθρο 68, παρ.3 του ν.3863/2010, ως τροποποιήθηκε και ισχύει, περιλαμβάνονται ρητώς τα στοιχεία α) έως στ) που αναφέρονται στην πρώτη παράγραφο του ίδιου άρθρου και συγκεκριμένα:

- α) Ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
- β) Οι ημέρες και οι ώρες εργασίας.
- γ) Η συλλογική Σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (επισυνάπτεται σχετικό αντίγραφο αυτής στην προσφορά του αναδόχου).
- δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού υποχρεούνται με ποινή αποκλεισμού να εξειδικεύσουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ως άνω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.

Επιπροσθέτως, υποχρεούνται να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Ο ανάδοχος δηλώνει ρητά και ανεπιφύλακτα πλήρη συμμόρφωση ως προς την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ. & Δ/ΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ Γ. ΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης (προσαρμοσμένο από τον Αναθέτοντα Φορέα)

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η παρούσα Διακήρυξη αφορά την ανάδειξη αναδόχου για την «**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΣΕ ΤΟΥΣ ΧΩΡΟΥΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε.**».

Τα κτίρια και οι χώροι καθώς και οι Τεχνικές Προδιαγραφές αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.

Το ειδικότερο αντικείμενο των ζητούμενων με την παρούσα διακήρυξη είναι η εκτέλεση εργασιών καθαριότητας στους χερσαίους (υπαίθριους και στεγασμένους) χώρους αρμοδιότητας του Οργανισμού Λιμένος Πατρών, η παραλαβή, μεταφορά και διάθεση από τα σημεία συγκέντρωσης των απορριμμάτων και η απόρριψή τους σε νόμιμα αδειοδοτημένους χώρους.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): **90911200-8 «Υπηρεσίες καθαρισμού κτηρίων» ή συμπληρωματικό CPV: 90910000-9.**

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπό προκήρυξης Υπηρεσίας.

Η παρούσα σύμβαση δεν διαχωρίζεται σε τμήματα και ο Αναθέτων φορέας θα επιλέξει για την παροχή της υπηρεσίας έναν ανάδοχο. Οι υποψήφιοι προμηθευτές μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των υπηρεσιών, η οποία θα πρέπει να είναι απολύτως σύμφωνα με τις ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές.

Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές ανά τμήμα αντικειμένου.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για τον καθημερινό και άριστο καθαρισμό των χώρων γραφείων και των χερσαίων (υπαίθριων) χώρων και πεζοδρομίων του Λιμένα, κατανέμοντας – με την σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Επίβλεψης – με τέτοιο τρόπο το προσωπικό του, ώστε λαμβάνοντας κάθε φορά υπ' όψιν την εποχή του έτους (μεγάλη – μικρότερη κίνηση των χρηστών του Λιμένα, ακραίες καιρικές συνθήκες, αποξηραμένα κλαδιά ή χόρτα, λάσπες έντονων βροχοπτώσεων), ή τυχόν άλλες ιδιαιτερότητες της λειτουργίας του Λιμένα (προπομπή ή υποδοχή επισήμων, ναυτικές εορτές κ.α.), ή/και της πόλης (φεστιβάλ, εκθέσεις, καρναβαλικές εκδηλώσεις, κ.λ.π.) το αποτέλεσμα να είναι – τόσο πριν όσο και μετά από αυτά τα συμβάντα- το βέλτιστο δυνατόν.

Επίσης αναλαμβάνει την υποχρέωση καθημερινής αποκομιδής των απορριμμάτων με το απορριμματοφόρο όχημα που επιβάλλεται να διαθέτει γι' αυτόν τον σκοπό, με κιβωτάμαξα κλειστού τύπου, με σύστημα συμπίεσης τύπου πρέσας, ελάχιστης χωρητικότητας 10 κ.μ., με ανυψωτικό μηχανισμό τροχήλατων κάδων και την μεταφορά τους στον ΧΥΤΑ– πληρώνοντας τα αναλογούντα τέλη – εκτελώντας αν κριθεί απαραίτητο, περισσότερα του ενός δρομολόγια.

Στην έννοια των απορριμμάτων συμπεριλαμβάνονται όπως είναι προφανές, εκτός από τα περιεχόμενα στους διάφορους κάδους απορρίμματα, και κάθε υλικό αποσυσκευασίας εμπορευμάτων ή μη επισκευάσιμων παλετών που εγκαταλείπονται στους χώρους του Βορείου - Νοτίου Λιμένα μετά τον εκτελωνισμό τους, φερτές ύλες από ακραία καιρικά φαινόμενα (προβλήτες Ρίου), και γενικότερα κάθε υλικό που αμαυρώνει την εικόνα καθαριότητας των Λιμένων.

Επίσης θα γίνεται πλύσιμο των κάδων με ενσωματωμένο στο απορριμματοφόρο σύστημα πλύσης κάδων.

Οι ελεύθεροι εμπορευμάτων υπαίθριοι χώροι Βόρειου και Νότιου Λιμένα θα καθαρίζονται υποχρεωτικά μία φορά την εβδομάδα με το σάρωθρο, εφοδιασμένο με κάδο συλλογής, χωρητικότητας τουλάχιστον 1,00m³. Οι χώροι που λόγω δύσκολης ή αδύνατης προσβασιμότητας δεν μπορούν να καθαριστούν από το σάρωθρο, θα καθαρίζονται πεζή από οδοκαθαριστές, εφοδιασμένους με τον κατάλληλο υλικοτεχνικό εξοπλισμό (καροτσάκια, σκούπες, τσιμπίδες σκουπιδιών κ.λ.π.).

Σε περίπτωση διασκορπίσεως λιπαντικών ή ρευστών ουσιών, υποχρεούνται, αφού ειδοποιηθεί από το αρμόδιο όργανο του Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε., και χωρίς πρόσθετη αποζημίωση, να στρώσει με άμμο ή άλλο υλικό το χώρο αυτό, μέχρι την απορρόφηση των ρυπογόνων αυτών ουσιών. Σε δεύτερο στάδιο, θα ακολουθείται η διαδικασία του παραπάνω εδαφίου καθαρισμού με το μηχανοκίνητο απορροφητικό σάρωθρο.

Στις Συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου, περιλαμβάνεται η Απολύμανση και η Απόφραξη -με εντολή της Υπηρεσίας όταν απαιτείται- των αποχετεύσεων των συγκροτημάτων WC και των WC των κτηρίων μέχρι το Κεντρικό Δίκτυο αποχέτευσης σε όλους τους χώρους αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ σε Πάτρα και Ρίο.

Σε περίπτωση θαλάσσιας ρύπανσης θα συμβάλει με προσωπικό του στη διαδικασία αντιρρύπανσης σε συνεργασία με το προσωπικό του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ.

1. ΓΕΝΙΚΑ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής, εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, τις συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Ειδικότερα, ως προς την εθνική, εργατική και κοινωνικοασφαλιστική νομοθεσία, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική Νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, και με τη ρητή υποχρέωση να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από τις οικίες Συλλογικές Συμβάσεις Εργασίας, στις οποίες τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, να τηρεί το νόμιμο ωράριο εργασίας, ως και τις νόμιμες ασφαλιστικές καλύψεις, τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου, τις λοιπές κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, κ.λ.π., θα ευθύνεται δε έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει απ' αυτές. Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες του τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο, στους ασφαλιστικούς φορείς και σε κάθε τρίτο.

Η υποβολή της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους του προσφέροντος την πλήρη γνώση και αποδοχή όλων των όρων της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης. Ειδικότερα, η υποβολή προσφοράς τεκμαίρει την εκ μέρους του προσφέροντος πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης της σύμβασης, της διαμόρφωσης των χώρων των προς καθαριότητα κτιρίων, των εγκαταστάσεων και βεβαίωση ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για απρόσκοπτη αποτελεσματική και ασφαλή εργασία του προσωπικού του.

Ο ανάδοχος και το προσωπικό καθαριότητας που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με τον αναθέτοντα φορέα, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις (δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή, εισφορές κ.λ.π.), οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.

Ο χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός και τα απαιτούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να είναι καινούργια και παρασκευασμένα με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις.

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ανάδοχος απαιτείται να έχει ενεργό ΚΑΔ σχετικό με Υπηρεσίες Καθαρισμού επαγγελματικών χώρων, την κατάλληλη τεχνική υποδομή, την οργανωτική δομή και τον κατάλληλο εξοπλισμό για την επιτυχή υλοποίηση της παροχής υπηρεσιών καθαριότητας όπως περιγράφεται στην παρούσα διακήρυξη.

Όσον αφορά τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει κάποιο από τα κάτωθι πιστοποιητικά από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα σύμφωνα με τα κατωτέρω διεθνή πρότυπα ή ισοδύναμα αυτών:

- α) Πιστοποιητικό ISO 9001:2015** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης της ποιότητας για την καθαριότητα χώρων και συλλογή, μεταφορά στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη/ Κοινοπραξία/ Ένωση, το ανωτέρω πιστοποιητικό πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.
- β) Πιστοποιητικό ISO 14001:2015** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης περιβάλλοντος για την καθαριότητα χώρων και συλλογή, μεταφορά στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη / Κοινοπραξία / Ένωση, το ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.
- γ) Πιστοποιητικό ISO 45001:2018** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης ασφάλειας και υγείας στην εργασία για τα πεδία εφαρμογής της καθαριότητας χώρων και συλλογής, μεταφοράς στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη/ Κοινοπραξία/ Ένωση, τα ανωτέρω πιστοποιητικό πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.
- δ) Πιστοποιητικό SA 8000** σε ισχύ, για την εφαρμογή συστήματος εταιρικής υπευθυνότητας για τα πεδία εφαρμογής της καθαριότητας χώρων και συλλογής, μεταφοράς στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη/ Κοινοπραξία/ Ένωση, τα ανωτέρω πιστοποιητικό πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.
- στ) Πιστοποιητικό iso 39001:2012** σε ισχύ για την εφαρμογή συστήματος διαχείρισης οδικής ασφάλειας για τα πεδία εφαρμογής καθαριότητας χώρων και συλλογής, μεταφοράς στερεών αποβλήτων, το οποίο έχει εκδοθεί από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης. Σε περίπτωση που ο Διαγωνιζόμενος είναι Σύμπραξη/ Κοινοπραξία/ Ένωση, τα ανωτέρω πιστοποιητικό πρέπει να κατατεθεί από κάθε μέλος.

Επίσης, υποχρεούται κατά την υπογραφή της Σύμβασης, να διαθέτει αντίγραφο της κατάστασης του προσωπικού.

Το προσωπικό που απασχολεί να είναι εκπαιδευμένο στην χρήση των μηχανημάτων συσκευών και στις εργασίες καθαρισμού.

Με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου, θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή και πλήρη τεχνική υποστήριξη, δηλ. επισκευές, ανταλλακτικά και άλλα υλικά, που είναι αναγκαία για τη λειτουργία του εξοπλισμού, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη, καθώς και η συνεχής και πλήρης παροχή προϊόντων καθαρισμού και απολύμανσης για τη διενέργεια των απαιτούμενων εργασιών.

Η Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ θα παρέχει στον Ανάδοχο, χώρο για τη φύλαξη των εργαλείων, των μηχανημάτων και υλικών καθαριότητας. Ο ανάδοχος οφείλει να διατηρεί την τάξη και την καθαριότητα των χώρων αυτών και να τους επιστρέψει μετά την λήξη της σύμβασης στην αρχική τους κατάσταση. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αδειάζει τους χώρους που του παρασχέθηκαν για την εργασία του με δικά του έξοδα, μόλις αυτά ζητηθούν από τον εργοδότη. Ο εργοδότης δεν ευθύνεται για κλοπή ή φθορά για οποιοδήποτε λόγο των αντικειμένων που φέρνει ή έχει αποθηκευμένα ο ανάδοχος και οι υπάλληλοί του στον χώρο.

Για την παροχή υπηρεσιών από τον ανάδοχο, δεν πρέπει να παρακωλύεται η λειτουργία των υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του και την αποχώρησή τους από τα κτίρια μετά το τέλος της εργασίας τους.

Πριν την ανάληψη της εργασίας ο ανάδοχος καταρτίζει πρόγραμμα για την καθαριότητα και την απολύμανση των χώρων. Επιπλέον μέτρα απολύμανσης μπορούν να ζητηθούν από τον εργοδότη.

Σε περίπτωση πλημμυρών ή έκτακτων αναγκών, ο υποψήφιος ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση αποστολής συνεργείου για την άντληση των υδάτων με δικά του μέσα.

Το προσωπικό θα πρέπει να συμπεριφέρεται με ευγένεια στο χώρο εργασίας του.

Όλο το προσωπικό καθαριότητας θα φορά συγκεκριμένες φόρμες εργασίας, οι οποίες θα είναι ομοιόμορφες. (η αμφίεση του προσωπικού καθαριότητας θα βαρύνει οικονομικά αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο).

Το προσωπικό υποχρεούται να διατηρεί την στολή εργασίας καθαρή.

Το προσωπικό υποχρεούται να φέρει στην στολή εργασίας του και σε εμφανή σημείο ειδική κονκάρδα στην οποία θα υπάρχει το Λογότυπο εταιρείας και επωνυμία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά τη διάρκεια της σύμβασης να ακολουθεί τις οδηγίες και τις υποδείξεις της υπηρεσίας.

Κατά την ανάληψη των υπηρεσιών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία τα παρακάτω:

1. Ονομαστική κατάσταση του προσωπικού που πρόκειται να απασχοληθεί στην παρούσα σύμβαση, όπως υποβάλλεται με το έντυπο Ε4 στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.
2. Αντίγραφα των ατομικών συμβάσεων εργασίας.
3. Αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων στον οικείο ασφαλιστικό φορέα. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί να ζητήσει οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.
4. Κάθε άλλο στοιχείο που τυχόν θα ζητηθεί από τον Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ.

Το προσωπικό θα υπογράφει καθημερινά κατά την προσέλευση και αποχώρηση σε ειδική κατάσταση παρουσίας προσωπικού, η οποία θα βρίσκεται στους χώρους που θα καθοριστούν από την υπηρεσία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίζει και να αποστέλνει εγκαίρως, πρόγραμμα εργασίας για το προσωπικό του, το οποίο θα αναρτάται σε εμφανές σημείο σε κάθε κτίριο και θα κοινοποιείται στην υπηρεσία. Το πρόγραμμα του προσωπικού καθαριότητας, το οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά το ωράριο που θα απασχολείται ο κάθε εργαζόμενος, θα παραδίδεται στη αρμόδια υπηρεσία παρακολούθησης της σύμβασης το αργότερο την 25^η ημέρα του προηγούμενου μήνα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό, που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής. Ο ανάδοχος υποχρεούται να πληροφορεί την αρμόδια υπηρεσία και για κάθε αλλαγή του προσωπικού με σχετική επιστολή του.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στους εργαζόμενους αντίγραφο της κατάστασης προσωπικού ή απόσπασμα αυτής όταν απασχολούνται εκτός της έδρας της επιχείρησης.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν τη χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να εφαρμόζονται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος θα διαθέτει άμεσα τα μηχανήματα και τον απαιτούμενο εξοπλισμό για τις ανάγκες καθαριότητας σύμφωνα με τον προγραμματισμό των καθημερινών και τακτικών ή έκτακτων εργασιών και θα εγγυάται για την καλή λειτουργία τους.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία Σ.Σ.Ε., στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στην αναθέτουσα αρχή για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε μέτρο ασφάλειας και προστασίας των εργαζομένων του, του προσωπικού του αναθέτοντος φορέα και τρίτων κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ευθύνεται πλήρως, ποινικά και αστικά, για τις βλάβες στην υγεία των παραπάνω προσώπων που τυχόν θα προκληθούν, κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει μέτρα ασφαλείας και προστασίας ζημίας, φθοράς ή βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων του αναθέτοντος φορέα. Σε περίπτωση προκληθείσας ζημίας ή βλάβης από υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του αναδόχου αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει και να προσκομίζει Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης σε ισχύ, στο οποίο ο «ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΠΑΤΡΩΝ Α.Ε.» θα αναφέρεται ως «συνασφαλιζόμενος» και να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ασφαλισμένος έναντι επαγγελματικών κινδύνων με το οποίο θα καλύπτονται ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στους χώρους και τις κτιριακές εγκαταστάσεις του αναθέτοντος φορέα, στο προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αποκλειστική αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του ή των προστηθέντων του, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων, οι οποίοι τυχόν θα εγείρουν αξίωση αποζημίωσης κατά τη διάρκεια της ασφαλιστικής περιόδου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες και άδειες αναπαύσεως (REPOS). Επιπλέον υποχρεούται να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες, να εξασφαλίζει την αδιάλειπτη παροχή των υπηρεσιών του σε περίπτωση απεργιών του προσωπικού του ή άλλων φορέων (π.χ. μέσα μαζικής μεταφοράς), αποχώρησης εργαζομένου ή λύσης της συνεργασίας μεταξύ τους.

Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές και να φέρει: α) βιβλιάριο υγείας εν ισχύ, θεωρημένο από τις αρμόδιες αρχές, β) κάρτα εμβολιασμού κατά της ηπατίτιδας Β-Α, της διφθερίτιδας και του Τέτανου τύπου ενηλίκου (Td). Θα συνεκτιμηθεί θετικά η προσκόμιση ακτινογραφίας θώρακος (συνοδευόμενη από ιατρική γνωμάτευση) και εξέτασης δερμοαντίδρασης Mantoux.

Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με τον αναθέτοντα φορέα, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην τήρηση του ωραρίου εργασίας, το οποίο κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια υπηρεσία, μπορεί να τροποποιείται, χωρίς αυτό να συνεπάγεται καταβολή οποιασδήποτε πρόσθετης αμοιβής ή αποζημίωσης σε αυτόν.

Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως εκπτώτου.

Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά.

Το προσωπικό οφείλει να φέρει ομοιόμορφη ενδυμασία με το λογότυπο του αναδόχου. Η συμπεριφορά του προσωπικού καθαρισμού πρέπει να διακρίνεται από σοβαρότητα, τιμότητα, ευγένεια, προθυμία, διακριτικότητα, εχεμύθεια και να τηρεί τους κανόνες περί απαγόρευσης καπνίσματος σε όλους τους χώρους των κτιρίων.

Το προσωπικό του αναδόχου υποχρεούται να αντιμετωπίζει έκτακτες ανάγκες καθαρισμού σε όλα τα κτίρια και τους εξωτερικούς χώρους.

Η αίθουσα εκδηλώσεων «Ερασμία Κάνιστρα» σε περιπτώσεις εκδηλώσεων, συνεντεύξεων τύπου κλπ, της Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ θα καθαρίζεται πριν και μετά τη διεξαγωγή αυτών ανάλογα με τις ανάγκες και κατόπιν υποδείξεως της αρμόδιας υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαθιστά άμεσα κάθε έλλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σε αυτόν. Επιπλέον υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως και χωρίς αντιρρήσεις κάθε μέλος του προσωπικού του, το οποίο θα κριθεί «ως ακατάλληλο» (για ανάρμοστη συμπεριφορά, ολιγωρία ή για οποιονδήποτε βάσιμο λόγο) μόλις ειδοποιηθεί σχετικά, έστω και προφορικά από την αρμόδια υπηρεσία. Ο εργαζόμενος δεν έχει καμία αξίωση για το λόγο αυτό από τη αναθέτουσα αρχή.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και τη νομοθεσία περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικών κινδύνων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες καθαριότητας στους προς καθαρισμό χώρους, ώστε να αποφεύγεται κάθε κίνδυνος όχλησης προσωπικού, επισκεπτών ή παρακώλυσης άλλων λειτουργιών.

Σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος στους χώρους που περιλαμβάνει η παρούσα σύμβαση ο ανάδοχος είναι ο μοναδικός υπεύθυνος. Η αναθέτουσα αρχή δεν θα έχει καμία νομική σχέση με το προσωπικό του αναδόχου, ούτε θα αναλάβει καμία εργασιακή ή άλλη σχέση αστικής ή ποινικής ευθύνης σε περίπτωση ατυχήματος.

Οι εργαζόμενοι στην παρούσα σύμβαση φέρουν την ευθύνη για οποιαδήποτε ενέργειά τους αντιβαίνει στον ποινικό κώδικα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει την αρμόδια υπηρεσία για κάθε διαπιστούμενη βλάβη στις υδραυλικές, αποχετευτικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να φροντίζει για την όσο το δυνατόν χαμηλότερη κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας και νερού.

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ - ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

A. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει και να χρησιμοποιεί αναλόγως με την επιφάνεια καθαρισμού:

- ✓ Απορρυπαντικά καθαριστικά δαπέδου.
- ✓ Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων.
- ✓ Υγρό καθαριστικό υαλοπινάκων και καθρεπτών.
- ✓ Αφαιρετικό αλάτων από βρύσες και είδη υγιεινής.
- ✓ Απορρυπαντικά για μάρμαρα- μωσαϊκά και πλακάκια.
- ✓ Καθαριστικά απολυμαντικής δράσης (Χλωρίνη ή ισοδύναμο).
- ✓ Ειδικά υλικά καθαρισμού Η/Υ και ηλεκτρονικών συσκευών.
- ✓ Υγρό σαπούνι χεριών.
- ✓ Υγρό απορρυπαντικό πιάτων.
- ✓ Σακούλες απορριμμάτων διαφόρων μεγεθών.

Επισημαίνεται ότι:

Το κόστος των προϊόντων και των υλικών καθαριότητας που θα χρησιμοποιηθούν για όλα τα κτίρια, βαρύνουν τον ανάδοχο, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.

3. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ/ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό για τις πάσης φύσεως εργασίες. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- ✓ Γάντια οικιακού τύπου- σφουγγάρια -υφασμάτινα και τύπου σπογγοπετσέτας, πανιά καθαριότητας.
- ✓ Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων διαφόρων μεγεθών, οι οποίες θα είναι ανθεκτικές και άριστης ποιότητας.
- ✓ Πιεστικό πλυστικό μηχάνημα.
- ✓ Σκάλα, λάστιχα.
- ✓ Τροχήλατα καρότσια για τη μεταφορά απορριμμάτων.
- ✓ Τροχήλατα καρότσια καθαρισμού με σύστημα τουλάχιστον δύο κάδων με στηρίγματα για σακούλες απορριμμάτων και κοντάρια μάπας.
- ✓ Ηλεκτρικές σκούπες με ειδικό φίλτρο κατακράτησης μικροβίων σκόνης, ισχυρές και αθόρυβες.
- ✓ Μηχανές απορρόφησης υγρών και σκόνης .
- ✓ Αναβατόριο για καθαρισμό τζαμιών.
- ✓ Σάρωθρα (σκούπες) και φαράσια.
- ✓ Σφουγγαρίστρες και κάδους σφουγγαρίσματος.
- ✓ Ειδικά πανιά καθαρισμού, σφουγγάρια κ.λ.π.
- ✓ Καθώς και λοιπά απαραίτητα μηχανήματα και εξοπλισμός για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

4. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Οι εν λόγω προδιαγραφές που αναλύονται κάτωθι είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο που θα αναδειχθεί.

1) Απαραίτητα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης:

- Υγρό απορρυπαντικό καθαριστικό δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.
- Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων (γαριασμένα πλακάκια σε κοινόχρηστους χώρους και κυρίως σε WC).
- Απολυμαντικά επιφανειών.
- Υγρό καθαριστικό τζαμιών, καθρεπτών.
- Γυαλιστικό μεταλλικών επιφανειών.

2) Η αγορά των συγκεκριμένων καθαριστικών και απολυμαντικών, όπου αυτά θα χρησιμοποιούνται στα κτίρια, θα επιβαρύνει τον ανάδοχο. Η χρησιμοποίηση των παραπάνω υλικών θα γίνεται έπειτα από εκπαίδευση του προσωπικού καθαριότητας.

Για οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας παρουσιασθεί, είτε στο προσωπικό το δικό του είτε στο προσωπικό των κτιρίων από την κακή χρήση των καθαριστικών – απολυμαντικών υπεύθυνος και υπόλογος είναι ο ανάδοχος και σε αυτές τις περιπτώσεις θα υποβάλλονται κυρώσεις εάν δεν συμμορφώνεται σύμφωνα με τις προφορικές και έγγραφες υποδείξεις της υπηρεσίας.

Εάν για οποιοδήποτε λόγο χρησιμοποιηθούν από το συνεργείο υγρά υλικά καθαριότητας και απολύμανσης και αυτά δημιουργήσουν οποιοδήποτε πρόβλημα υγείας στο προσωπικό του ή στους εργαζόμενους (αναπνευστικές και δερματικές αλλεργίες), ο ανάδοχος θα είναι υπόλογος, υπεύθυνος και θα υποχρεούται, εκτός των άλλων **να τα αποσύρει άμεσα.**

Τα υγρά απολυμαντικά και καθαριστικά θα βαρύνουν οικονομικά αποκλειστικά και μόνο τον ανάδοχο.

3) Επιλογή απορρυπαντικών και απολυμαντικών.

Τα χημικά απορρυπαντικά και απολυμαντικά θεωρούνται τα καταλληλότερα όταν χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές του εργοστασίου παραγωγής.

4) Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:

- Τα προϊόντα καθαρισμού να είναι εγκεκριμένα από το Γενικό Χημείο του Κράτους.
- Τα απολυμαντικά προϊόντα να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να έχουν πιστοποίηση ISO 9001 ή ισοδύναμο και να φέρουν CE mark επισήμανση.
- Επισημαίνεται ότι όλα τα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης **επί ποινή αποκλεισμού** θα συνοδεύονται με τις ανάλογες βεβαιώσεις από το Γενικό Χημείο του Κράτους ή από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων αντίστοιχα.
- Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να προκαλούν φθορές μακροχρόνια και βραχυχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων.
- Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά θα πρέπει να είναι απολύτως συμβατά με τις οδηγίες και τις προδιαγραφές καθαρισμού του Εργοστασίου παραγωγής των εκάστοτε επιφανειών (μάρμαρα, μέταλλα, αντιστατικά δάπεδα κ.λ.π.).
- Τα προϊόντα καθαρισμού (απορρυπαντικά) και απολύμανσης (απολυμαντικά) να παρέχονται στο προσωπικό του συνεργείου (καθαριστές) στη συσκευασία και με σύνθεση – διάλυση της εταιρείας παραγωγής τους. για την διάλυση των παραπάνω προϊόντων απορρυπαντικών ή εταιρείας παραγωγής τους. για την διάλυση των παραπάνω προϊόντων απορρυπαντικών ή απολυμαντικών απόλυτα υπεύθυνος θα είναι ο ανάδοχος του έργου, ο οποίος θα πρέπει να γνωρίζει την δυνατή διάλυση του κάθε προϊόντος.

5) Διευκρινίζεται ότι στα αποχωρητήρια όλων των Υπηρεσιών, Επιβατικών Σταθμών και υπόλοιπων χώρων θα τοποθετούνται καθημερινά:

- Απολυμαντικό υγρό και σαπούνι πλύσης χεριών
- Χαρτί υγείας

Σε κοινόχρηστους χώρους και όπου ενδείκνυται θα χρησιμοποιούνται απορρυπαντικά διαλύματα. Απαγορεύεται η αλόγιστη χρήση των απολυμαντικών σε χώρους όπου δεν παρουσιάζουν κάποιο ιδιαίτερο πρόβλημα και όπου αυτοί δεν έχουν οριστεί.

Ενώσεις χλωρίου θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν για τον καθαρισμό και την απολύμανση χώρων υγιεινής όπως WC και κυρίως στις λεκάνες.

6) Υλικά – Τεχνική καθαριότητας:

Τα σύνεργα και εργαλεία καθαριότητας (καρότσια, σετ καθαριότητας, ηλεκτρικές σκούπες, σκούπες αναρρόφησης υγρών, μηχανήματα πλυσίματος και παρκέ μεγάλων και κοινόχρηστων χώρων, κουβάδες, σφουγγαρόπανα, πανιά κλπ), χρησιμοποιούνται και χορηγούνται αποκλειστικά και μόνο από τον ανάδοχο για την καθαριότητα και τις εργασίες όπου θα παρέχει την υπηρεσία του.

Τα μηχανήματα όπου θα χρησιμοποιούνται (μηχανές πλυσίματος – παρκέ, ηλεκτρικές σκούπες) θα πρέπει να είναι κατά το δυνατόν αθόρυβα. Ο ανάδοχος εγγυάται τη δυνατότητα υποστήριξης με επισκευές και ανταλλακτικά σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων όπου θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό των παραπάνω χώρων.

Ο ανάδοχος εγγυάται την καλή λειτουργία των μηχανημάτων και των υλικών όπως επίσης και ότι το προσωπικό που θα τα χρησιμοποιεί γνωρίζει την λειτουργία τους και τα προστατευτικά μέτρα που είναι απαραίτητα κατά την χρήση τους για την ασφάλεια των ίδιων και του προσωπικού της υπηρεσίας και των επισκεπτών.

7) Απαραίτητα μηχανήματα - Εξοπλισμός:

- ο Μηχανές πλυσίματος πεζοδρομίων
- ο Μηχανές απορρόφησης υγρών
- ο Μηχανές γυαλίσματος κοινόχρηστων χώρων
- ο Πανέτες απομάκρυνσης σκόνης και υγρού σκουπίσματος και σφουγγαρίσματος.
- ο Τα πανιά καθαριότητας να είναι διαφορετικού χρώματος.

Ο εξοπλισμός καθαρισμού μετά το τέλος των εργασιών θα πρέπει να πλένεται και να καθαρίζεται.

8) Πανέτες απομάκρυνσης σκόνης:

Χρησιμοποιούνται για την συμπληρωματική καθαριότητα διαδρόμων και πατωμάτων γραφείων, και κοινοχρήστων χώρων. Οι πανέτες μπορούν να είναι βαμβακερές εμποτισμένες με υγρό χημικό απολυμαντικό.

Η χρήση τους γίνεται ως εξής: πάντοτε σύρονται κατά μήκος του χώρου, δεν ανασκάνονται από το έδαφος και ποτέ δεν τινάζονται τόσο κατά την διάρκεια καθαρισμού, όσο και στο τέλος τους, σε εσωτερικούς χώρους μόνο έξω, διότι υπάρχει κίνδυνος διασποράς μικροοργανισμών.

Είναι απαραίτητο οι βαμβακερές-νάιλον πανέτες να εμποτίζονται συχνά με υγρό διάλυμα καθαρισμού ή χημικό απολυμαντικό.

Κατά το τέλος της εργασίας απομακρύνονται από τον χώρο και πλένονται, στην συνέχεια στεγνώνονται και φυλάσσονται σε ξεχωριστό χώρο για την επόμενη χρήση.

9) Καρότσια σφουγγαρίσματος με κάδους σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για πλύσιμο και ξέβγαλα και με διαφορετικό χρώμα (π.χ. κόκκινο και μπλε).

10) Θα χρησιμοποιούνται κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος για κοινοχρήστους χώρους, WC και διαφορετικοί για τους άλλους χώρους.

11) Υγρό ξεσκόνισμα θα γίνεται με ξεσκονόπανα απορροφητικά πανιά καθαριότητας.

Η επιφάνεια θα πρέπει να στεγνώνει με στεγνό απορροφητικό πανί καθαριότητας.

Χρησιμοποιείται υγρό απορρυπαντικό ή απολυμαντικό όπου είναι δυνατόν και επιτρέπεται στο συγκεκριμένο χώρο. Τα υγρά ξεσκονόπανα (απορροφητικά πανιά καθαριότητας) πλένονται και στεγνώνονται ξεχωριστά έτσι ώστε να ενδείκνυται η χρήση τους την επόμενη ημέρα.

- 12) Γάντια χονδρά κουζίνας** απαραίτητα για το προσωπικό καθαριότητας όπου πλένει και καθαρίζει τουαλέτες.

Τα γάντια αυτά θα πλένονται απαραίτητα με υγρό απολυμαντικό μετά το τέλος των εργασιών και θα στεγνώνονται έως την επόμενη χρήση τους. Εάν σε περίπτωση τα γάντια αυτά χρησιμοποιηθούν σε χώρο όπου είναι ιδιαίτερα ρυπαρός και ακάθαρτος θα πρέπει μετά το τέλος του καθαρισμού του χώρου να πλένονται με χλώριο. Γάντια χονδρά ειδικά για τους εργάτες μεταφοράς απορριμμάτων για την αποφυγή μικροτραυματισμών από αιχμηρά αντικείμενα.

- 13) Σακουλάκια** μίας χρήσεως.

Όπου τοποθετούνται στα καλαθάκια των κοινόχρηστων χώρων, γραφείων κλπ. Θα πρέπει να τοποθετούνται καθαρά και αμεταχείριστα οποιαδήποτε στιγμή συλλέγονται τα απορρίμματα.

- 14) Η συλλογή απορριμμάτων** θα γίνεται με μεγάλες πλαστικές σακούλες μαύρου χρώματος.

- 15) Σφουγγαράκια** με σύρμα διαφορετικού χρώματος για τρίψιμο μεταλλικών επιφανειών – νιπτήρων και ειδών υγιεινής – έτσι ώστε να καθαρίζονται τα είδη υγιεινής να φεύγουν οι κιτρινίλες και οποιοδήποτε άλλοι ρύποι έχουν συγκεντρωθεί σε αυτά.

- 16) Σημειώνεται** ότι τα γάντια, τα εργαλεία, τα μηχανήματα, πανέτες, πανιά καθαρισμού, σφουγγάρια κ.λ.π. που θα χρησιμοποιούνται σε ακάθαρτα μέρη (π.χ. wc) , **απαγορεύεται** να χρησιμοποιούνται σε άλλους χώρους καθαρισμού όπου δεν είναι εφικτός ο καθαρισμός τους με οποιοδήποτε άλλο τρόπο.

Το προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να υπακούει και να συνεργάζεται σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας Επιτροπής των υπαλλήλων του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ που είναι η υπεύθυνη για την τήρηση της καθαριότητας και υγιεινής στους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους των κτιρίων των υπηρεσιών.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει :

- Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία να αναφέρεται ότι:** α) τα υλικά καθαρισμού που θα χρησιμοποιηθούν είναι εγκεκριμένα και καταχωρημένα στο Γενικό Χημείο του Κράτους, φέρουν άδεια από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και έχουν διασφαλισμένη ποιότητα, ασφάλεια και υγιεινή (για όσα απαιτείται υποχρεωτικά βάσει νομοθεσίας) και β) θα προμηθεύσει τον αναθέτων φορέα με τα αναλώσιμα υλικά τα οποία απαιτούνται.
- Έγγραφο / Δήλωση Τεχνικής Έκθεσης** στο οποίο θα αναφέρει τον τεχνικό εξοπλισμό που διαθέτει για τις ανάγκες της παρούσας, καθώς και τα μέσα διεκπεραίωσης των απαιτούμενων εργασιών.

5. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι εργασίες καθαριότητας των χώρων των κτιρίων θα εκτελούνται ως εξής:

- 1) Υαλοπίνακες (τζάμια) κτιρίων** -πλην αυτών που αναφέρονται ειδικά στις ακόλουθες παραγράφους-, θα καθαρίζονται μία (1) φορά το 15θήμερο εσωτερικά και εξωτερικά. Στην περίπτωση όπου από απρόβλεπτους καιρικούς παράγοντες χρειαστεί να καθαριστούν ξανά, αυτό θα γίνεται άμεσα.

Χαρτί καθαριότητας για τους υαλοπίνακες θα χρησιμοποιείται το υλικό το οποίο δεν αφήνει χνούδι και διευκολύνει στην σωστή και γρήγορη καθαριότητα, αλλά και στην σωστή φωτεινότητα και διαύγεια, επίσης πρέπει να είναι απαραίτητα απορροφητικό.

- 2) Κουφώματα – πόρτες – παράθυρα (εσωτερικά) :** Τα κουφώματα, οι πόρτες και τα παράθυρα, θα καθαρίζονται με ειδικό υγρό καθαρισμού το οποίο δεν δημιουργεί διαβρώσεις στα ξύλα και στα χρώματα, οι εργασίες αυτές θα γίνονται μία (1) φορά το 15θήμερο σε όλους τους χώρους. Τα υλικά όπου θα χρησιμοποιούνται για το καθαρισμό των κουφωμάτων, θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα και όχι δύσσομα και να μην αφήνουν υπολείμματα πάνω σε αυτά. Εάν στο χρονικό διάστημα αυτό υπάρξει οποιοδήποτε πρόβλημα το συνεργείο είναι υποχρεωμένο να επαναλάβει την καθαριότητά τους. Χειρολαβές σε εσωτερικές πόρτες, παράθυρα, WC. Οι χειρολαβές θα καθαρίζονται απαραίτητα με υγρό απολυμαντικό και με ειδικό απορροφητικό πανί καθαριότητας διαφορετικού χρώματος.

- 3) Χερούλια εσωτερικών θυρών:** θα καθαρίζονται με ειδικό υγρό πανί μία (1) φορά την εβδομάδα.

- 4) **Διακόπτες φωτισμού:** θα καθαρίζονται με ειδικό απορρυπαντικό υγρό μία (1) φορά την εβδομάδα.
- 5) **Δάπεδα (καθημερινά):** για την καθαριότητα των πατωμάτων θα ακολουθείται η εξής διαδικασία: στεγνό καθαρισμό με τρόπο όπου δεν σηκώνει σκόνη για τη διασπορά μικροοργανισμών ενώ θα σφουγγαρίζονται μια (1) φορά τη εβδομάδα – προτεινόμενη ημέρα Σάββατο, για τον σωστό αερισμό των χώρων.
- 6) **Καλαθάκια ρίψης απορριμμάτων:** εκεί συγκεντρώνεται μεγάλος όγκος απορριμμάτων και μετά συνέπεια θεωρούνται αυτοί οι χώροι ιδιαίτερα επικίνδυνοι και ευαίσθητοι και πρέπει να γίνεται στους χώρους αυτούς συστηματικός καθαρισμός.
- 7) **Για τους Υαλοπίνακες (τζάμια) του Επιβατικού Σταθμού «Π. Κανελλόπουλος» στο Βόρειο Λιμένα Πατρών,** θα καθαρίζονται μία (1) φορά το μήνα εσωτερικά και εξωτερικά. Στην περίπτωση όπου από απρόβλεπτους καιρικούς παράγοντες χρειαστεί να καθαριστούν ξανά η εν λόγω υπηρεσία συμπεριλαμβάνεται στις υποχρεώσεις του αναδόχου και δύναται να πραγματοποιηθεί με τη χρήση αναβατορίου.
- 8) **Για υαλοπίνακες (τζάμια) του Επιβατικού Σταθμού στο Νότιο Λιμένα Πατρών** θα καθαρίζονται μία (1) φορά το μήνα εσωτερικά και εξωτερικά. Στην περίπτωση όπου από απρόβλεπτους καιρικούς παράγοντες χρειαστεί να καθαριστούν ξανά η εν λόγω υπηρεσία συμπεριλαμβάνεται στις υποχρεώσεις του αναδόχου.
- 9) Τα κτήρια / Επιβατικοί Σταθμοί «B1» και «B2» που βρίσκονται εντός του Νότιου Λιμένα Πατρών θα καθαρίζονται μία (1) φορά κάθε δύο μήνες ή και συχνότερα- εφ' όσον προκύψει κάποια απρόοπτη/επείγουσα ανάγκη- και συγκεκριμένα: σκούπισμα και σφουγγάρισμα σε όλους τους εσωτερικούς χώρους, καθάρισμα όλων των WC και τοποθέτηση σακούλας στα καλαθάκια μπάνιου. Επίσης θα καθαρίζονται τα **τζάμια εσωτερικά και εξωτερικά** των κτηρίων καθώς και τα πεζοδρόμια περιμετρικά του κτιρίου. Προτεινόμενες ημέρες για την πραγματοποίηση της καθαριότητας των εν λόγω χώρων είναι Σάββατο και Κυριακή.

Οι παραπάνω εργασίες στους συγκεκριμένους χώρους όπως αυτές αναγράφονται θα γίνονται επιμελώς, με υγρό απαραίτητα απορρυπαντικό.

Καθημερινή συλλογή και αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια και τους κοινόχρηστους χώρους.

- 1) **Τοίχοι:** θα καθαριστούν και θα αφαιρεθούν τα αποτυπώματα μία φορά στην αρχή της σύμβασης με υγρό απορροφητικό πανί καθαριότητας και με ειδικό υγρό απορρυπαντικό. Στην συνέχεια θα γίνεται η συντήρηση και θα αντιμετωπίζεται οποιοδήποτε έκτακτο πρόβλημα. Επανάληψη των παραπάνω εργασιών όποτε και όσες φορές χρειαστεί, εφόσον αυτοί θεωρηθούν ακάθαρτοι.
- 2) **Γραφεία υπαλλήλων σε όλους τους χώρους της Σύμβασης** (μία φορά τη εβδομάδα – προτεινόμενη ημέρα Σάββατο): Κατά τον καθαρισμό των γραφείων θα γίνεται σωστός αερισμός, άνοιγμα των παραθύρων, με νωπό σκούπισμα και σφουγγάρισμα και στην συνέχεια με στεγνό πέρασμα με στεγνό και καθαρό ειδικό πανί. Επίσης θα αφαιρούνται με ειδικά κοντάρια από τις οροφές ή από άλλους κοινόχρηστους χώρους οι αράχνες.
- 3) **Δάπεδα με πλακάκια κεραμικά** -όπως οι χώροι των WC και τα πατώματα-: Στεγνό καθάρισμα με νωπή πανέτα για την απομάκρυνση της σκόνης, απομάκρυνση απορριμμάτων που τυχόν υπάρχουν στα δάπεδα, απαραίτητα με ειδικό γάντι εργασίας και τέλος στεγνό πέρασμα με στεγνό καθαρό πανί.
- 4) **Απολύμανση του εξοπλισμού των WC με υγρά απολυμαντικά:** Σωστός καθημερινός καθαρισμός και απομάκρυνση των ρύπων με ειδικό σφουγγαράκι όπου υπάρχει και σύρμα για το τρίψιμο στις λεκάνες όπου υπάρχει εστία μικροοργανισμών, όπως επίσης και στους νιπτήρες. Το σφουγγαράκι που χρησιμοποιείται για τον καθαρισμό της τουαλέτας και συγκεκριμένα της λεκάνης δεν θα πρέπει να χρησιμοποιείται ρητά και κατηγορηματικά για οποιοδήποτε άλλο εξοπλισμό που υπάρχει μέσα στο WC. Ο καθαρισμός και η αφαίρεση αλάτων από τα μεταλλικά είδη υγιεινής θα πρέπει να γίνεται με ειδικά υγρά απορρυπαντικά που δεν διαβρώνουν , αλλά καθαρίζουν τις βρύσες.
- 5) **Βουρτσάκια καθαρισμού λεκάνης:** θα καθαρίζονται και θα πλένονται με απόλυτη λεπτομέρεια και συχνότητα αφού θα εμβυθίζονται απαραίτητα σε χλώριο. Όποια από αυτά τα είδη φθείρονται και ιδιαίτερα βρωμίζουν θα αφαιρούνται αμέσως και θα πετιούνται.

- 6) **Πινακίδες** (ειδικοί πίνακες ενημέρωσης για τους χώρους κ.τ.λ.): καθαρίζονται με νωπό απορροφητικό πανί καθαριότητας και με υγρό καθαρισμού.
- 7) **Εργασιακός εξοπλισμός** (γραφεία, ντουλάπες, καρέκλες, καναπέδες, κλιματιστικά κλπ) η καθαριότητα θα γίνεται με υγρό απορρυπαντικό, έτσι ώστε να αφαιρούνται οι ρύποι ή τυχόν υπολείμματα. Θα γίνεται επίσης καθαριότητα και συντήρηση στις γλάστρες και πότισμα στα φυτά των κτιρίων.
- 8) **Ανελκυστήρες** : η καθαριότητά τους θα γίνεται με υγρό καθαρισμού και υγρά απολύμανσης. Το δάπεδο θα σφουγγαρίζεται καθημερινά και οι θύρες εξωτερικά και εσωτερικά θα καθαρίζονται με ειδικό απορρυπαντικό και πανί.
- 9) **Υαλόφρακτα πλαίσια των εσωτερικών χώρων των γραφείων**: θα γίνεται νωπός και έπειτα στεγνός καθαρισμός.
- 10) **Κοινόχρηστα αποχωρητήρια**: θα σφουγγαρίζονται συχνά μέσα στην ημέρα καθώς και ενδιάμεσα όποτε προκύψει έκτακτο πρόβλημα. Τα καλαθάκια θα είναι πάντα καθαρά και θα υπάρχει πάντα χαρτί υγείας και υγρό σαπουνι.
- 11) **Κεντρικές είσοδοι κτηρίων**: θα σφουγγαρίζονται και θα καθαρίζονται καθημερινά και ενδιάμεσα όποτε προκύψει έκτακτο πρόβλημα.
- 12) **Πεζοδρόμια περιμετρικά των Επιβατικών σταθμών (Βόρειου και Νότιου Λιμένα) και χώροι περιμετρικά της Αίθουσας «Ερασμία Κάνιστρα»** : θα σφουγγαρίζονται καθημερινά και μία φορά την εβδομάδα θα πλένονται με ειδικό πλυστικό μηχάνημα – προτεινόμενη ημέρα Κυριακή.
- 13) **Πεζοδρόμια περιμετρικά των γραφείων Εξωτερικής υπηρεσίας (Βόρειο λιμένα)**: θα πλένονται με ειδικό πλυστικό μηχάνημα μία φορά το 15μέρο – προτεινόμενη ημέρα Σάββατο ή Κυριακή.
- 14) **Κεντρική είσοδος Κτηρίου Υπηρεσιών Ο.Λ.ΠΑ. & Κεντρικού Λιμεναρχείου Πατρών (Νότιο λιμένα)**: θα πλένονται με ειδικό πλυστικό μηχάνημα μία φορά το 15μέρο – προτεινόμενη ημέρα Σάββατο ή Κυριακή.

Επισήμανση:

Στους χώρους που θα πρέπει να πραγματοποιείται καθαρισμός και απολύμανσης, αυτά θα γίνονται στα εξής δύο (2) χωριστά στάδια:

α) Πρώτα γίνεται νωπό σκούπισμα με υγρές πανέτες και στη συνέχεια σφουγγάρισμα με απολυμαντικό ή απορρυπαντικό.

β) Η απολύμανση με χημικά απολυμαντικά ή με ειδικό χημικό απολυμαντικό ενδείκνυται σε ευαίσθητους χώρους όπως WC ή στο πάτωμα ή σε οποιοδήποτε άλλο χώρο υπάρχει κίνδυνος μόλυνσης.

Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να είναι ενήμερο για τον τρόπο χρήσης των απολυμαντικών και απορρυπαντικών.

Απαγορεύεται ρητά και κατηγορηματικά η ανάμειξη δύο (2) διαφορετικών χημικών προϊόντων (π.χ. υγρό απορρυπαντικό σε συνδυασμό με υγρό απολυμαντικό ή το αντίθετο). Εάν σε περίπτωση το προσωπικό του συνεργείου από αφέλεια ή αμέλεια δημιουργήσει οποιοδήποτε πρόβλημα στον χώρο εργασίας από την ανάμειξη των παρακάτω προϊόντων και συγκεκριμένα σε εργαζόμενους ή επισκέπτες των κτιρίων υπεύθυνος θα είναι αποκλειστικά και μόνο ο ανάδοχος του έργου.

Απαγορεύεται η χρήση υγρών δύοσοσμων χημικών απορρυπαντικών και απολυμαντικών.

6. ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Το πρόγραμμα εργασιών θα υλοποιείται σε συνεννόηση με την αρμόδια υπηρεσία.

Συγκέντρωση των απορριμμάτων σε κοινούς ανθεκτικούς πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους στους τοποθετημένους κάδους.

Συγκέντρωση των υλικών ανακύκλωσης σε κοινούς ανθεκτικούς πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους σε χώρο, που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία.

Το εξωτερικό καθάρισμα των υαλοπινάκων στους Επιβατικούς Σταθμούς του Λιμένα, δύναται να πραγματοποιηθεί με κάθε πρόσφορο μέσο – γερανό, αναβατόριο κ.λ.π.– και θα πραγματοποιείται κατόπιν συνεννόησης με την αρμόδια υπηρεσία.

Τα μηχανήματα, τα εξαρτήματα, τα υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Υλικά (γάντια, σφουγγάρια, πανιά κλπ), που προορίζονται για τον καθαρισμό των W.C, απαγορεύεται να χρησιμοποιούνται σε άλλους χώρους.

Ο ανάδοχος εγγυάται την καλή και απρόσκοπτη λειτουργία του εξοπλισμού. Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά και να προμηθεύει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης τα απαραίτητα αναφερόμενα υλικά σε ικανή ποσότητα για την εξυπηρέτηση των αναγκών της αναθέτουσας αρχής. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προσκομίζει τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υλικών που θα χρησιμοποιήσει για έγκριση, εφόσον ζητηθούν, από την αρμόδια υπηρεσία ή την επιτροπή παραλαβής.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μεριμνά και να παίρνει όλα τα προβλεπόμενα μέτρα για τη φύλαξη των υλικών, μηχανημάτων, εργαλείων κλπ, που ανήκουν σε αυτόν και έχουν σχέση με την εκτέλεση της σύμβασης και βρίσκονται στο χώρο της αναθέτουσας αρχής. Οι χώροι αποθήκευσης υλικών και εξοπλισμού θα υποδειχθούν από την αρμόδια υπηρεσία. Η αρμόδια υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο, οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της σύμβασης, να προσκομίζει όσα ή όποια πιστοποιητικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές για τα υλικά ή μηχανήματα που χρησιμοποιεί. Επιπλέον μπορεί να ζητήσει δείγματα των υλικών.

Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να απορρίψει κάθε υλικό που κατά την κρίση της δεν είναι σύμφωνο με τις προδιαγραφές. Θα μπορεί να παραπέμπει τα υλικά ή μηχανήματα για εργαστηριακό έλεγχο με μέριμνα και δαπάνες του αναδόχου.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Επίσης υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής για χώρους παροχής υπηρεσιών υγείας, με αποδεδειγμένη εκπαίδευση.

Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση πιστοποιητικού υγείας σε ισχύ και οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινής και να φέρει καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να εξασφαλίζει ανελλιπώς το συμφωνημένο αριθμό προσωπικού για την καθαριότητα των αντίστοιχων εγκαταστάσεων και να αναπληρώνει χωρίς καθυστέρηση τους υπαλλήλους του που απουσιάζουν για οποιοδήποτε λόγο (άδεια, ασθένεια κ.λ.π.) και γενικότερα, να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι του αναθέτοντος φορέα. Σε περίπτωση ασθένειας κατά την ώρα της υπηρεσίας των εργαζομένων ή αν τυχόν κριθούν ακατάλληλοι από τον αναθέτοντα φορέα, θα υπάρχει δυνατότητα άμεσης αντικατάστασής τους από συναδέλφους τους, οι οποίοι θα έχουν τη σχετική όμοια επαγγελματική ιδιότητα, ασφάλιση και προσόντα. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος θα πρέπει να ενημερώνει εγκαίρως την Υπηρεσία που παρακολουθεί τη σύμβαση.

Φθορές εξαιτίας κακής χρήσης απορρυπαντικών και αντισηπτικών θα βαρύνουν τον εργολάβο. Να μην προκαλούνται φθορές σε έπιπλα, σκεύη, μηχανήματα και λοιπό εξοπλισμό, από την χρήση των προϊόντων, καθώς επίσης και από τον καθαρισμό όλων των ειδών υγιεινής (νιπτήρες, βρύσες, λεκάνες, πλακάκια, αποχωρητήρια κλπ).

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 1) Ο ανάδοχος επιθεωρείται και ελέγχεται από ορισθείσα Επιτροπή για την διαπίστωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Έλεγχος μπορεί να διενεργηθεί χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση, εκτός από την αρμόδια Επιτροπή και από την Δ/ση Δημόσιας Υγείας & Κοινωνικής Μέριμνας ή άλλες κρατικές αρχές αυτεπαγγέλτως.
- 2) Τυχόν αποκλίσεις από τα καθοριζόμενα στα απαραίτητα μηχανήματα του τεχνικού εξοπλισμού της παρούσας, μπορούν να γίνουν αποδεκτές από την αρμόδια επιτροπή, εφόσον κριθούν επουσιώδεις. Η αρμόδια επιτροπή δύναται κατά την κρίση της να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο,

διευκρινίσεις επί των αναγραφόμενων στην προσφορά του, για την πληρέστερη διαπίστωση των τεχνικών χαρακτηριστικών και δυνατοτήτων των συσκευών ή ακόμα και την επίδειξη σε λειτουργία των συσκευών, χωρίς καμία απαίτηση του υποψηφίου αναδόχου.

- 3) Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.
- 4) Ο ανάδοχος τηρεί βιβλίο επικοινωνίας με την επιτροπή ελέγχου καθαριότητας με σκοπό την αναγραφή σε αυτό τυχόν ελλείψεων ή παραπόνων, παρουσία του εκπροσώπου του αναδόχου, το οποίο να υπογράφεται και από τα δύο μέρη.

9. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Στην παρούσα ενότητα γίνεται αναφορά στους χώρους εκτέλεσης της υπηρεσίας της παρούσας.

Οι εργασίες καθαριότητας θα πραγματοποιούνται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

Οι αναφερόμενοι χερσαίοι υπαίθριοι και στεγασμένοι χώροι, παρατίθενται παρακάτω :

ΒΟΡΕΙΟ ΛΙΜΑΝΙ:

Α) Χερσαίοι - Υπαίθριοι χώροι

Οι εν λόγω χώροι εκτείνονται από το χώρο εισόδου ή εξόδου στο βόρειο λιμένα Πατρών και συγκεκριμένα, από το φυλάκιο (Φ9) που βρίσκεται πλησίον της Πύλης στο Μώλο της Αγ. Νικολάου έως το φυλάκιο (Φ7) του Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. στην Πύλη Νο7, καθώς και οι εξωτερικοί χώροι περιμετρικά του Σταθμού Επιβατών «ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ» στο βόρειο λιμένα Πατρών συμπεριλαμβανομένων των περιμετρικών πεζοδρομίων έως το διαχωριστικό διάζωμα του δρόμου, καθώς και των δύο (2) παρκινγκ παραπλεύρως του σταθμού Επιβατών.

Β) Στεγασμένοι χώροι

Οι εν λόγω χώροι βρίσκονται εντός του βόρειου λιμένα Πατρών και περιλαμβάνουν :

Το συγκρότημα γραφείων που στεγάζονται οι υπηρεσίες του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ και βρίσκεται πλησίον του κρηπιδώματος Νο10, το στεγασμένο υπόστεγο πλησίον του κρηπιδώματος Νο10, το κτίριο της Αίθουσας Υποδοχής Επιβατών «ΠΑΝ. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ» συμπεριλαμβανομένων και των εξωτερικών γυάλινων όψεων του κτιρίου, όλα τα φυλάκια που χρησιμοποιούνται από υπηρεσίες του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ και βρίσκονται εντός της έκτασης των χερσαίων χώρων του Βορείου Λιμένα Πατρών.

Το συγκρότημα καταστημάτων της Νόρμαν, και συγκεκριμένα όσα εξ' αυτών χρησιμοποιούνται από υπηρεσίες του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ.

Όλα τα συγκροτήματα WC και SHOWERS, που είτε αποτελούν μέρος των παραπάνω μνημονευόμενων χώρων, είτε βρίσκονται ανεξάρτητα εντός των χερσαίων χώρων του Βορείου Λιμένα Πατρών.

Όλα τα φυλάκια του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, το γραφείο της γεφυροπλάστιγγας και γενικά όλους τους στεγασμένους χώρους, που χρησιμοποιούν οι υπηρεσίες του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ ή του Κ.Λ. Πάτρας εντός των χώρων του Βόρειου Λιμένα Πατρών.

Η επιφάνεια που καλύπτουν τα ανωτέρω αναφερόμενα εξειδικεύονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Χώρος	Επιφάνεια (τ.μ.)
Βόρειος Λιμένας	
Κτίριο υπηρεσιών	169,14
Κανελλόπουλος	1.340,00
Κτίριο Νόρμαν	540,00
Φυλάκια	15,70
WC	117,66
Γραφεία γεφυροπλάστιγγας	27,62
Υπόστεγο πλησίον κρηπιδώματος Νο9-10	2.830,00
Στεγασμένοι χώροι	2.210,12
Υπαίθριοι χώροι	100.618,18

ΝΟΤΙΟ ΛΙΜΑΝΙ:**Α) Χερσαίοι - Υπαίθριοι χώροι**

Οι εν λόγω (υπαίθριοι) χώροι που ανήκουν στο Νότιο Λιμένα Πατρών συμπεριλαμβανομένων των προβλητών, των πεζοδρομίων, τους υπαίθριους χώρους στάθμευσης και όλους τους υπαίθριους χώρους αρμοδιότητας του Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. εντός της χερσαίας έκτασης του Νοτίου Λιμένα Πατρών.

Β) Στεγασμένοι χώροι

Οι στεγασμένοι χώροι περιλαμβάνουν :

Τα Γραφεία του Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. καθώς και τις υπηρεσίες του Κ.Λ. Πατρών (Κεντρικά γραφεία λιμεναρχείου, γραφεία Τροχαίας, γραφεία ΚΕΑ, γραφεία Ασφάλειας, πύργος VTS, κλπ), όλα τα φυλάκια που χρησιμοποιούνται από τον Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ ή τις υπηρεσίες του ΚΛΠ καθ' όλη την έκταση των χερσαίων χώρων του Νοτίου Λιμένα, το κτίριο του Τερματικού Σταθμού Νοτίου Λιμένα Πατρών καθώς την αίθουσα εκδηλώσεων του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ και το γραφείο υδρονομών του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, όλα τα κοινόχρηστα συγκροτήματα WC που βρίσκονται στο Νότιο Λιμένα Πατρών, τα γραφεία που βρίσκονται εντός των πυλών εισόδου και εξόδου και χρησιμοποιούνται είτε από τον Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, είτε από υπηρεσίες του Κεντρικού Λιμεναρχείου Πατρών.

Η επιφάνεια που καλύπτουν τα ανωτέρω αναφερόμενα εξειδικεύονται στον πίνακα που ακολουθεί :

Χώρος	Επιφάνεια (τ.μ.)
ΝΟΤΙΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ	
Κτίριο υπηρεσιών & Λιμεναρχείο	1.886,40
VTS	342,76
Τερματικός Σταθμός & Αίθουσα «Ερασμία Κάνιστρα»	3.186,85
Γραφεία Πύλη Α	177,26
Γραφεία Πύλη Β	177,26
Γραφεία ΚΕΑ & ασφάλειας	177,26
Κτήριο Β1	3.551,00
Κτήριο Β2	3.551,00
Στεγασμένοι χώροι	13.049,79
Δρόμος περιπολίας	7.335,78
Πεζοδρόμια	16.940,89
Δρόμοι	46.341,00
Χώροι Parking	13.766,00
Προβλήτες εντός χώρου ISPS	122.526,76
Υπαίθριοι χώροι	206.910,43

ΡΙΟ :**Α) Χερσαίοι - Υπαίθριοι χώροι**

Οι χερσαίοι χώροι (υπαίθριοι) που βρίσκονται εντός της Ανατολικής και Δυτικής προβλήτας του Ρίου.

Β) Στεγασμένοι χώροι

Οι στεγασμένοι χώροι περιλαμβάνουν :

Το Συγκρότημα Γραφείων του Β' Λιμενικού Σταθμού Ρίου (υπηρεσία του Κ.Λ. Πατρών) στην Δυτική προβλήτα Ρίου, τα φυλάκια που χρησιμοποιούνται από τον Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ ή τις υπηρεσίες του ΚΛΠ καθ' όλη την έκταση της Ανατολικής ή Δυτικής Προβλήτας Ρίου και τους υπαίθριους χώρους στάθμευσης, τα κοινόχρηστα συγκροτήματα WC που βρίσκονται στην Ανατολική και Δυτική Προβλήτα Ρίου, τα συγκροτήματα WC και SHOWERS, που είτε αποτελούν μέρος των παραπάνω μνημονευομένων χώρων, είτε βρίσκονται ανεξάρτητα εντός των χερσαίων χώρων του Ρίου.

Τα ανωτέρω εξειδικεύονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Χώρος	Επιφάνεια (τ.μ.)
ΡΙΟ	
Γραφεία Β' Λιμενικό	88,00
Φυλάκια (δυτική & ανατολική προβλήτα)	11,37
WC (δυτική & ανατολική προβλήτα)	89,16
Στεγασμένοι χώροι	188,53
Υπαίθριοι χώροι	33.555,39

ΧΩΡΟΣ ΠΡΩΗΝ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΚΗΣ – ΠΑΤΡΑΪΚΗΣ :**Α) Στεγασμένοι χώροι**

Οι στεγασμένοι χώροι περιλαμβάνουν: τα φυλάκια επί της πύλης εισόδου που χρησιμοποιούνται από τον Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ ή τις υπηρεσίες του, WC (πλησίον της πύλης εισόδου).

Τα ανωτέρω εξειδικεύονται στον πίνακα που ακολουθεί.

Χώρος	Επιφάνεια (τ.μ.)
Πειραική Πατραϊκή	
Στεγασμένοι χώροι	50,00

Από όλα τα παραπάνω εξαιρούνται:

όλα τα κτίσματα που έχουν εκμισθωθεί από τον ΟΛΠΑ ΑΕ, είτε ως καταστήματα, είτε ως Γραφεία σε Υπηρεσίες, είτε χρησιμοποιούνται για άλλη χρήση.

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Περιγραφή των αναγκών του αναθέτοντος φορέα.

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται με την προσφορά του για τον άριστο και ανελλιπή καθαρισμό των χώρων αυτών, διαθέτοντας το προβλεπόμενο από την παρούσα προσωπικό, καθώς το απαραίτητο υλικό και μηχανολογικό εξοπλισμό για την αποτελεσματικότερη διεκπεραίωση των Συμβατικών του υποχρεώσεων.

Καθαρισμός Στεγασμένων χώρων

Ο καθαρισμός των στεγασμένων χώρων θα περιλαμβάνει τις παρακάτω εργασίες:

- ✓ καθαρίσμα δαπέδων με σκούπα, ή όταν απαιτείται με ηλεκτρικό αναρροφητήρα,
- ✓ σφουγγάρισμα δαπέδων,
- ✓ καθαρίσμα επίπλων και σκευών, θυρών, υαλοπινάκων, άδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων,
- ✓ άδειασμα καλαθιών αχρηστών και κάδων ανακύκλωσης ,
- ✓ καθαρίσμα, πλύσιμο και απολύμανση των WC ,
- ✓ καθαρίσμα και πλύσιμο καθρεπτών και των επίτοιχων πλακιδίων των WC, και καθαρισμό κουρτινών και υαλοπινάκων όποτε κρίνεται απαραίτητο,
- ✓ καθαρίσμα τζαμιών ,
- ✓ καθαρίσμα των εξωτερικών και εσωτερικών πορτών και χερουλιών τουλάχιστον μία φορά την εβδομάδα (εκτός αν χρειάζεται περισσότερες φορές)
- ✓ στον Σταθμό Επιβατών του Βόρειου Λιμένα Πατρών λόγω του γεγονότος ότι οι όψεις είναι από Υαλοπετάσματα, εκτός των ανωτέρω χώρων, θα γίνεται συνολικός καθαρισμός των όψεων **τουλάχιστον μία φορά το μήνα**. Σε περίπτωση που απαιτηθεί καθαρισμός των όψεων άνω της μία φορές (λόγω άσχημων καιρικών συνθηκών ή άλλων έκτακτων αναγκών) η εν λόγω υπηρεσία συμπεριλαμβάνεται στις υποχρεώσεις του αναδόχου.
- ✓ Επιπλέον στον Επιβατικό Σταθμό στο Νότιο (Νέο) Λιμένα οι υαλοπίνακες (τζάμια) εξωτερικά και εσωτερικά θα καθαρίζονται τουλάχιστον κάθε (15) ημέρες (εκτός αν χρειάζονται νωρίτερα λόγω άσχημων καιρικών συνθηκών ή άλλων έκτακτων αναγκών).
- ✓ Στην Αίθουσα Εκδηλώσεων «Ερασμία Κάνιστρα» στο νότιο λιμένα Πατρών οι περιμετρικοί υαλοπίνακες θα καθαρίζονται (εξωτερικά και εσωτερικά) τουλάχιστον δύο (2) φορές το μήνα, εκτός αν υπάρξει διαφορετική συνεννόηση με εκπρόσωπο της Υπηρεσίας λόγω εκδήλωσης ή άλλη ανάγκη.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εκτιμώμενη συνολική αξία σύμβασης σε ευρώ χωρίς ΦΠΑ 24%: **Πεντακόσιες σαράντα έξι χιλιάδες (546.000,00€) ευρώ.**

Εκτιμώμενη συνολική αξία σύμβασης σε ευρώ με ΦΠΑ 24%: **Εξακόσιες εβδομήντα επτά χιλιάδες και σαράντα (677.040,00€) ευρώ .**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ****ΒΟΡΕΙΟΥ - ΝΟΤΙΟΥ ΛΙΜΕΝΑ ΠΑΤΡΩΝ & ΡΙΟΥ**

ΡΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
1. Μια (1) καθαρίστρια πρωινή βάρδια, οκτώ (8) ώρες (07:00 με 15:00), επτά (7) φορές την εβδομάδα [Δευτέρα με Κυριακή] για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης κ'
2. Μια (1) καθαρίστρια απογευματινή βάρδια, επτά (7) ώρες (15:00 με 22:00), επτά (7) φορές την εβδομάδα [Δευτέρα με Κυριακή] για το χρονικό διάστημα από 15/05 έως 15/09
ΧΩΡΟΙ:
Χερσαίοι (υπαίθριοι) χώροι Ανατολικής και Δυτικής Προβλήτα Ρίου, γραφεία Β' Λιμενικού Σταθμού Ρίου, Δύο (2) Φυλάκια - Δύο (2) συγκροτήματα Τουαλετών Ανατολικής και Δυτικής προβλήτας Ρίου
ΒΟΡΕΙΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΠΑΤΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
3. Μια (1) καθαρίστρια πρωί, οκτώ (8) ώρες (07:00 με 15:00), επτά (7) ημέρες την εβδομάδα [Δευτέρα με Κυριακή]
4. Μια (1) καθαρίστρια απόγευμα, επτά (7) ώρες (15:00 με 22:00), επτά (7) ημέρες την εβδομάδα [Δευτέρα με Κυριακή]
5. Ένας (1) οδοκαθαριστής, οκτώ (8) ώρες, τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα
ΧΩΡΟΙ:
Φυλάκιο στην πύλη Αγίου Νικολάου (ΟΛΠΑ-security) στο βόρειο λιμένα Πατρών, Στεγασμένο Υπόστεγο Νο10, Γραφεία ΟΛΠΑ ΑΕ, Γραφείο Λιμεναρχείου, Συγκρότημα καταστημάτων Νόρμαν, WC (Συγκρότημα καταστημάτων Νόρμαν) όποια χρησιμοποιούνται από υπηρεσίες του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, Κίτρινες τουαλέτες πλησίον Πύλης Νο7, Αίθουσα Υποδοχής Επιβατών «ΠΑΝ. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ», πράσινες τουαλέτες (πλησίον ύψος Ντοκ Νο 18), φυλάκιο security στην πύλη Νο7, Καθαρισμός όλων των Υπαίθριων χώρων από πύλη Αγίου Νικολάου μέχρι Πύλη 7.
ΝΟΤΙΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΠΑΤΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
6. Μία (1) καθαρίστρια πρωί, οκτώ (8) ώρες (07:00 με 15:00) – επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
7. Ένας (1) οδοκαθαριστής πρωί, οκτώ (8) ώρες, τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα
ΧΩΡΟΙ:
Γραφεία και τουαλέτες Ασφάλειας λιμεναρχείου, γραφεία και τουαλέτες ΚΕΑ λιμεναρχείου, Γραφείο security, γραφείο ΟΛΠΑ ΑΕ και συγκροτήματα τουαλετών (Πύλη Α), Γραφείο και τουαλέτες Τροχαίας Λιμεναρχείου, φυλάκια ΟΛΠΑ ΑΕ στο χώρο του πρώην εργοστασίου της Πειραϊκής-Πατραϊκής και τουαλέτες, γραφείο Λιμεναρχείο (VTS), εξωτερικά κοινόχρηστα WC.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
8. Μία (1) καθαρίστρια πρωί, οκτώ (8) ώρες (07:00 με 15:00) - επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
ΧΩΡΟΙ:
Όλα τα γραφεία και τουαλέτες που χρησιμοποιούνται από τις υπηρεσίες του ΟΛΠΑ ΑΕ καθώς και τα γραφεία των υπηρεσιών του Κεντρικού Λιμεναρχείου Πατρών και εξωτερικούς διαδρόμους και πεζοδρόμια των κτιρίων.
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
9. Μία (1) καθαρίστρια πρωί, οκτώ (8) ώρες, (07:00 με 15:00) επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
10. Μία (1) καθαρίστρια πρωί, έξι (6) ώρες, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
11. Μία (1) καθαρίστρια απόγευμα, επτά (7) ώρες (15:00 με 22:00), επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
ΧΩΡΟΙ:
Κοινόχρηστοι χώροι Τερματικού Σταθμού Υποδοχής Επιβατών, Γραφείο ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ή όποιος άλλος χώρος χρησιμοποιείται από υπηρεσία του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, κοινόχρηστα WC, πύλη xray – προέλεγχος, εξωτερικά πεζοδρόμια, διάδρομοι κτηρίου, Αίθουσα εκδηλώσεων του ΟΛΠΑ ΑΕ «Ερασμία Κάνιστρα», τουαλέτες, Γραφείο Υδρονομώνων πλησίον της αίθουσας εκδηλώσεων, Γραφείο VTS Λιμεναρχείου και Γραφείο ΟΜΑΕ Λιμεναρχείου που βρίσκονται στο Πύργο Ελέγχου πλησίον του Επιβατικού Σταθμού του Νέου Λιμένα Πατρών.
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
12. Ένας (1) Χειριστής Σαρώθρου, τέσσερις (4) ώρες, μία (1) φορά την εβδομάδα
13. Ένας (1) οδηγός απορριμματοφόρου, τέσσερις (4) ώρες, (4) φορές την εβδομάδα
14. Ένας (1) βοηθός απορριμματοφόρου, τέσσερις (4) ώρες, (4) φορές την εβδομάδα
15. Ένας (1) Υπεύθυνος Συντονιστής Ομάδας Έργου [Δευτέρα με Παρασκευή]
ΧΩΡΟΙ:
Όλοι οι χώροι αρμοδιότητας του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, Βόρειος – Νότιος Λιμένας Πατρών & αποβάθρες Ρίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από τον Αναθέτοντα Φορέα)- [ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ]

[Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ «www.promitheus.gov.gr». Το περιεχόμενο του αρχείου, είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης, είτε, ως αρχείο PDF, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος αυτής. Το αρχείο XML αναρτάται για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ τη σχετική απάντησή τους].

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Καταλόγου Παρόμοιων Έργων**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΕΡΓΩΝ****ΚΥΡΙΟΤΕΡΑ ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ ΕΡΓΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ (τουλάχιστον ένα έργο, ετήσιας διάρκειας)****ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ:***(Τίθεται η επωνυμία της Εταιρίας ή του Φυσικού προσώπου που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση σύμπραξης/Κοινοπραξίας υποβάλλεται ξεχωριστός κατάλογος για κάθε μέλος αυτής)***1. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:** *(Τίθεται ο πλήρης τίτλος των έργων όπως αναγράφονται στη σύμβαση)***ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:** *(Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα)***ΑΝΑΔΟΧΟΣ:** *(Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση σύμπραξης/Κοινοπραξίας αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής)***ΕΝΑΡΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** *(Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης)***ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** *(Τίθεται η ημερομηνία λήξης της Σύμβασης)***ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:** *(Γίνεται συνοπτική περιγραφή των χαρακτηριστικών της Σύμβασης με ποσοτικά στοιχεία, κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο και να είναι δυνατόν η Υπηρεσία να το αξιολογήσει εάν ανήκει ή όχι σε παρόμοιας φύσης με το υπό ανάθεση έργο. Μπορεί να γίνεται περιγραφή των ιδιαιτεροτήτων του αντικειμένου, δυσκολιών κ.λπ., κατά την κρίση του Υποψηφίου)***2. ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ:** *(Τίθεται ο πλήρης τίτλος του έργου όπως αναγράφεται στην σύμβαση)***(Ο κατάλογος συμπληρώνεται με όσα έργα παρόμοιας φύσης κρίνει ο Υποψήφιος)**

(Τόπος – Ημερομηνία)

Σφραγίδα

Υπογραφή Νομίμου Εκπροσώπου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Τεχνικές Προδιαγραφές – Ειδικό όροι

Το παρόν παράρτημα αφορά σε τεχνικές προδιαγραφές για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους αρμοδιότητας του Ο.Λ.ΠΑ Α.Ε.

Α) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Με την ανάληψη των εργασιών ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αρχή κατάλογο του προσωπικού που θα εργασθεί στην υλοποίηση της Σύμβασης και σε ποιο πόστο, με πλήρη στοιχεία αυτών, καθώς και κάθε άλλο στοιχείο που πιθανόν ζητηθεί από την Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ. Για οποιαδήποτε αλλαγή του προσωπικού αυτού η Εταιρεία είναι υποχρεωμένη να ενημερώνει εγγράφως την Υπηρεσία και να λαμβάνει σχετική έγκριση.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο στους γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει έναν (1) επόπτη για την επίβλεψη της σύμβασης και επικοινωνία με τα αρμόδια όργανα του Φορέα, τα στοιχεία του/της θα γνωστοποιήσει σε αυτόν.
4. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν τον ανάδοχο.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρένγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (Ν.3850/2010) αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε., στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κ.λ.π. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στον Φορέα για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.
6. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παροχή του προσωπικού του των νομίμων αδειών, αναπαύσεων (REPO) και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανόμενων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι του Φορέα.
8. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ ενυπόγραφες ονομαστικές καταστάσεις για το προσωπικό, το οποίο απασχολήθηκε σε αυτήν, στις οποίες θα επισυνάπτονται τα αντίστοιχα αποδεικτικά αγοράς ενσήμων e-ΕΦΚΑ, Α.Π.Δ, τα αποδεικτικά κατάθεσης της μισθοδοσίας σε τραπεζικό λογαριασμό, τα εκκαθαριστικά σημειώματα, ή σε περίπτωση εφαρμογής μηχανογραφικού συστήματος, οι αναλύσεις μισθοδοσίας, θεωρημένες και εν ισχύ καταστάσεις προς την Επιθεώρηση Εργασίας ή Αναγγελία Πρόσληψης (σε περίπτωση νέας πρόσληψης) και συμπληρωματική κατάσταση προς την Επιθεώρηση Εργασίας καθώς και λοιπά αποδεικτικά τακτοποίησης των ασφαλιστικών υποχρεώσεων του αναδόχου.
9. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον διαθέτουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Η Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε οποιαδήποτε πληροφορία επιθυμεί για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.
10. Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση βιβλιαρίου υγείας εν ισχύ, θεωρημένο από τις αρμόδιες αρχές.
11. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση της σύμβασης, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με τον Φορέα, οι δε μισθοί και αμοιβές τους καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική

νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής αυτών.

12. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος η Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως εκπτώτου.
13. Κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και μετά τη λήξη τη, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους του φορέα.
14. Ο ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος.
15. Σε περίπτωση προκληθείσας ζημιάς ή βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των εγκαταστάσεων της Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού ή των εργασιών του αναδόχου, αυτός υποχρεούται, με δική του δαπάνη, να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που είχε παραληφθεί.
16. Το προσωπικό οφείλει να διατηρεί υψηλό επίπεδο ατομικής υγείας και υγιεινή, φέρει δε καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή.
17. Η Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο οποιαδήποτε στιγμή κατά την εκτέλεση της σύμβασης να προσκομίζει και όσα ή όποια πιστοποιητικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές για τα υλικά που χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση αυτής.
18. Η κατάθεση της προσφοράς συνεπάγεται εκ μέρους των προσφερόντων την πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσης. Περαιτέρω λεπτομέρειες που αφορούν στις υποχρεώσεις του αναδόχου, στον τρόπο εκτέλεσης της παροχής υπηρεσίας και στον τρόπο πληρωμής θα περιγραφούν στη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ.

Β) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ - ΜΗΧΑΝΙΚΑ ΜΕΣΑ – ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο δυνητικά Ανάδοχος για την άριστη, απρόσκοπτη και αποτελεσματική εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων, είναι υποχρεωμένος να διαθέσει και να χρησιμοποιεί **επί ποινή αποκλεισμού τα κατάλληλα ιδιότητα ή ενοικιαζόμενα μηχανικά μέσα**, σε είδος, αποδοτικότητα και αριθμό, που θα καθορίζει στην προσφορά του.

Σε περίπτωση ενοικιαζόμενων μηχανικών μέσων ο δυνητικά ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση, ότι θα προμηθευτεί τα απαραίτητα μηχανικά μέσα καθώς και υπεύθυνη δήλωση αποδοχής της εταιρείας από την οποία προτίθεται να προμηθευτεί τον εξοπλισμό, εφ' όσον κριθεί μειοδότης του εν λόγω διαγωνισμού.

Προς επικύρωση των παραπάνω και **επί ποινή αποκλεισμού** πριν την υπογραφή της Σύμβασης θα πρέπει να υποβληθούν από τον Ανάδοχο επικυρωμένα αντίγραφα των Αδειών κυκλοφορίας οχημάτων και Μηχανήματος Έργου. Τα μηχανήματα θα πρέπει να είναι εφοδιασμένα με τα κατάλληλα έγγραφα (άδειες, ΚΤΕΟ, ασφαλιστήρια συμβόλαια).

Τα απαιτούμενα μηχανήματα κατ' ελάχιστο είναι:

- σάρωθρο, τεχνολογίας, τουλάχιστον EURO III με χωρητικότητα κάδου τουλάχιστον 1m³.
- Απορριμματοφόρο όχημα, με κιβωτάμαξα κλειστού τύπου, με σύστημα συμπίεσης τύπου πρέσας, ελάχιστης χωρητικότητας 10κ.μ., με ανυψωτικό μηχανισμό τροχήλατων κάδων και σύστημα πλυσίματος αυτών (κάδων), σύγχρονης τεχνολογίας, τουλάχιστον EURO III.

Επίσης, ο δυνητικός ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει τα κατωτέρω **μηχανήματα** και μέσα:

- Αντλία υψηλής πίεσης νερού για τον καθαρισμό των πάγκων του λιμανιού και των χώρων που ρυπαίνονται από λάδια κλπ.
- Μηχανική σκούπα τριβής και στίλβωσης δαπέδων.
- Περιστροφική μηχανή εσωτερικών χώρων.

- Τρία (3) τροχήλατα αμαξίδια (καροτσάκια), με πλαίσιο και κινητό καλυπτόμενο δοχείο απορριμμάτων.
- Είκοσι πέντε (25) Κάδους χωρητικότητας 1.100litr [εκ των οποίων οι δώδεκα (12) να είναι για Ανακύκλωση].
- Οκτώ (8) Κάδους χωρητικότητας 0,75litr.

Δ) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΡΟΣ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ

Να τηρεί όλους τους νόμους τους σχετικούς με την εργασία (εργατική νομοθεσία) και τις διατάξεις για αμοιβές, ωράριο εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, καταβολή ασφαλιστικών εισφορών (εργοδότη και ασφαλισμένου) κ.λ.π. και να ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.

Να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και να είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του.

Ε) ΥΛΙΚΑ/ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ/ ΕΡΓΑΛΕΙΑ

1. Τα μηχανήματα, τα εξαρτήματα, τα υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν θα βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας εργαζομένων (Ν.3850/2010, ΦΕΚ 84 Α', «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»).
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να μεριμνά και να προμηθεύει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης σαπούνι πλύσης χεριών, μικρές και μεγάλες σακούλες απορριμμάτων για την εξυπηρέτηση όλων των πόστων καθαρισμού που περιγράφονται στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα αναγκαία εργαλεία (πλυσίματος και γυαλίσματος δαπέδων), σκεύη (σκούπες, σφουγγαρίστρες, πανιά, σφουγγάρια, κουβάδες κ.λ.π.), καθώς και σάκους απορριμμάτων.
4. Όλες οι σακούλες των απορριμμάτων θα αλλάζονται καθημερινά και θα πετιούνται χωρίς να χρησιμοποιούνται δεύτερη φορά. Η συγκέντρωση των απορριμμάτων σε σάκους και μεταφορά τους σε ειδικούς χώρους αποκομιδής απορριμμάτων και κάδους εκτός του κτιρίου αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη εμφάνισης. Και να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία σε περίπτωση βλάβης, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Υπεύθυνος για την φύλαξη των ανωτέρω είναι ο ανάδοχος.
6. Όλα τα προϊόντα καθαρισμού προς χρήση για την εκτέλεση των εργασιών που έχουν σχέση με τη σύμβαση πρέπει να πληρούν τις τεχνικές απαιτήσεις του οικολογικού σήματος της Ε.Ε. ή άλλων σχετικών οικολογικών σημάτων EN ISO 14024 τύπου Ι, τα οποία αναγνωρίζονται επίσημα σε εθνικό ή περιφερειακό επίπεδο στα κράτη μέλη.
7. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να προσκομίζει τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υλικών που θα χρησιμοποιήσει για έγκριση, εφόσον ζητηθούν, από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χορηγήσει στο προσωπικό που θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού, με δικές του δαπάνες, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για την επιτυχή υλοποίηση των ανατεθειμένων υπηρεσιών, σύμφωνα με το παράρτημα ΙΙ – Συχνότητα και ώρες καθαρισμού ανά υπηρεσία της παρούσας.
9. Τα υλικά καθαρισμού και τα απολυμαντικά προϊόντα πρέπει να συνοδεύονται από Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας. Όλα τα απορρυπαντικά και τα απολυμαντικά προϊόντα δεν επιτρέπεται να αναδύουν δυσάρεστες οσμές, να είναι επιβλαβή για την υγεία του προσωπικού και των επισκεπτών και να προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτηρίων. Οι υπηρεσίες έχουν το δικαίωμα δειγματοληψίας και κατά τη διενέργεια αυτής, να τηρούνται οι όροι που καθορίζονται στα περί δειγματοληψίας άρθρα του Κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**Υπόδειγμα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

της με αρ. πρωτ.: 7497/ 11-08-2026 Διακήρυξης

Ο Οικονομικός φορέας συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Οι **Πίνακες 1 και 2** συμπληρώνονται σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παράγραφο 2.4.4 της παρούσας διακήρυξης.

Πίνακας 1: Οικονομική Προσφορά

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	
Πίνακας 1. Στοιχεία προσφέροντος οικονομικού φορέα	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ , Τ.Κ., ΠΟΛΥ ΕΔΡΑΣ	
ΤΗΛΕΦΩΝΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
EMAIL	
ΑΦΜ	
Δ.Ο.Υ.	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
ΑΔΤ (Νόμιμου Εκπροσώπου)	
ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	

Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α

ΣΥΝΟΛΙΚΟ (12 ΜΗΝΟ)	αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΕΥ ΦΠΑ	αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
ΦΠΑ 24 %	αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ (12 ΜΗΝΟ)	αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	
ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ	αριθμητικώς	€
	Ολογράφως	

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ	
		Ποσότητες	Μονάδα
1	Προβλεπόμενο Ωρομίσθιο εργαζόμενου		€/ώρα
2	Ύψος ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη με βάση το αναφερόμενο προβλεπόμενο ωρομίσθιο εργαζόμενου		€
3	Ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων. (Προβλεπόμενο ωρομίσθιο εργαζόμενου + Ύψος ασφαλιστικών εισφορών εργοδότη) πολλαπλασιαζόμενο με τις ετήσιες ώρες εργασίας.		ώρες/ημέρα
4	Κόστος Αναλωσίμων – Εξοπλισμού (και λοιπών σχετικών δαπανών)	%	€
5	Χρόνος ισχύος της προσφοράς , (ημερομηνία)	(αριθμητικώς)	(Ολογράφως)
6	Συλλογική σύμβαση εργασίας -ή όποιο εργασιακό καθεστώς ισχύει- και στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (να επισυναφτεί αντίγραφο της στο τέλος)		<περιγραφή>

Στην ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ θα προσφέρεται επίσης :

Τιμή Εργατοώρας για την απασχόληση Απορριματοφόρου με οδηγό και εργάτη	€
Τιμή Εργατοώρας για την απασχόληση Σαρώθρου με χειριστή	€
Τιμή Εργατοημέρας για την απασχόληση καθαριστή/ καθαρίστριας σε πλήρες ωράριο για καθημερινές ημέρες	€
Τιμή Εργατοημέρας για την απασχόληση καθαριστή/ καθαρίστριας σε πλήρες ωράριο Σάββατο, Κυριακές και Αργίες	€

Αφού έλαβα γνώση της Διακήρυξης με αρ. πρωτ. 7497/11-08-2026 τους όρους της οποίας αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως υποβάλλω την κάτωθι προσφορά

Πάτρα,/...../2026
 Ο Προσφέρων
 (Τόπος – Ημερομηνία)
 Σφραγίδα
 Υπογραφή Νομίμου Εκπροσώπου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Ημερομηνία Έκδοσης
 Ονομασία Τράπεζας
 (Υπο)Κατάστημα (Διεύθυνση)
 Ταχ. Κώδικας
 Τηλέφωνο
 Φαξ

Ημερομηνία Έκδοσης:

Προς
Οργανισμό Λιμένα Πάτρας Α.Ε.
Τ.Κ. 263 33, Νότιος Λιμένας Πατρών

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Α/Α...../.....-.....-..... ΕΥΡΩ: 10.920,00€ (2% επί του προϋπολογισθέντος ποσού)

Με την παρούσα Επιστολή, σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ανωτέρω ποσού υπέρ της εταιρείας (*πλήρης επωνυμία και διεύθυνση Υποψηφίου*) για τη συμμετοχή της στον διενεργούμενο ηλεκτρονικό Διαγωνισμό της **10^{ης} /09/2026** (**καταληκτική ημερομηνία παραλαβής προσφορών**) για την ανάδειξη αναδόχου του έργου: «**Παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας και αποκομιδής απορριμμάτων από χώρους αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε.**»

σύμφωνα με τον α/α διαγωνισμό συστήματος ΕΣΗΔΗΣ και την υπ' αριθμ. 7497/11-08-2026 Διακήρυξη ΟΛΠΑ ΑΕ.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω Διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεση σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημερών από την ημερομηνία της απλής έγγραφης ειδοποίησής σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την **12/10/2026**.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και σε ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει στο σύνολό τους το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.-

ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

Ημερομηνία Έκδοσης
 Ονομασία Τράπεζας
 (Υπο)Κατάστημα (Διεύθυνση)
 Ταχ. Κώδικας
 Τηλέφωνο
 Φαξ

Ημερομηνία Έκδοσης

Προς
Οργανισμό Λιμένα Πάτρας Α.Ε.
Τ.Κ. 263 33, Νότιος Λιμένας Πατρών

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ με

Α/Α..... ΕΥΡΩ: 21.840,00€ (4% επί του προϋπολογισθέντος ποσού)

Με την παρούσα επιστολή σας γνωρίζουμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ανωτέρω ποσού, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η υποχρέωση μας, υπέρ της εταιρείας (πλήρη επωνυμία και διεύθυνση Υποψηφίου) για την καλή εκτέλεση των όρων της υπ' αριθμ. Σύμβασης (ή αναφορά στην απόφαση κατακύρωσης του Δ.Σ. του ΟΛΠΑ Α.Ε.) για την **«Παροχή υπηρεσιών εκτέλεσης εργασιών καθαριότητας και αποκομιδής απορριμμάτων από χώρους αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε.»**

σύμφωνα με τον **α/α:** διαγωνισμό συστήματος ΕΣΗΔΗΣ και την υπ' αριθμ. 7497/11-08-2026 Διακήρυξη ΟΛΠΑ ΑΕ Το εν λόγω ποσόν καλύπτει το 4% της Συμβατικής αξίας του έργου χωρίς Φ.Π.Α.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημερών από την ημερομηνία της απλής έγγραφης ειδοποίησής σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου. Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της Υπηρεσίας σας με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την

(Σημείωση για την τράπεζα :

Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι κατά δύο (2) μήνες μεγαλύτερος του συμβατικού χρόνου παράδοσης του αναλαμβανόμενου έργου.)

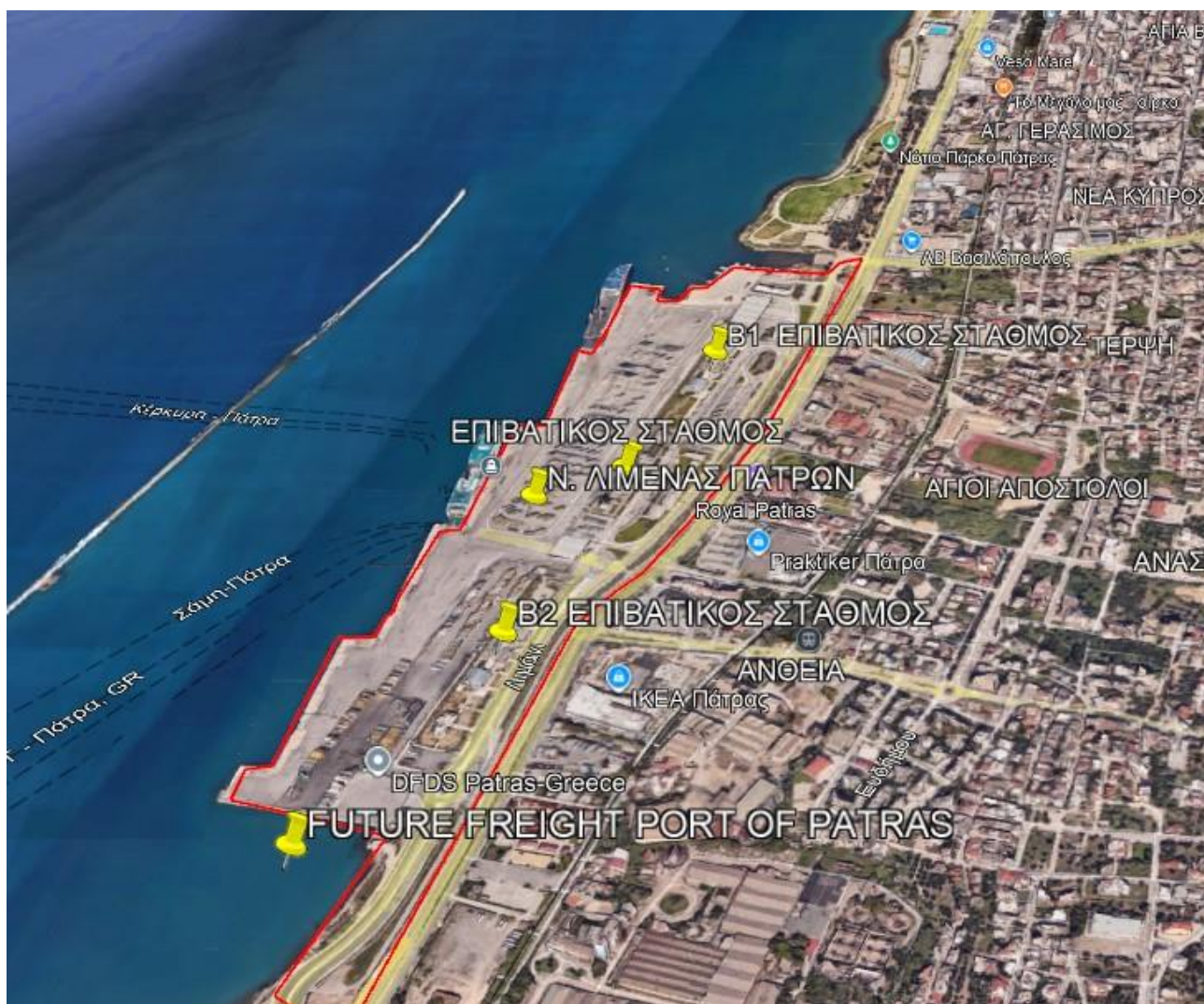
Η παρούσα εγγύησή μας αφορά μόνο την παραπάνω αιτία και ισχύει μέχρι την επιστροφή της σε εμάς, οπότε γίνεται αυτοδίκαια άκυρη και δεν έχει απέναντί μας καμία ισχύ.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών της Τράπεζάς μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και σε ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει στο σύνολό τους το όριο εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Άλλο Περιγραφικό Έγγραφο

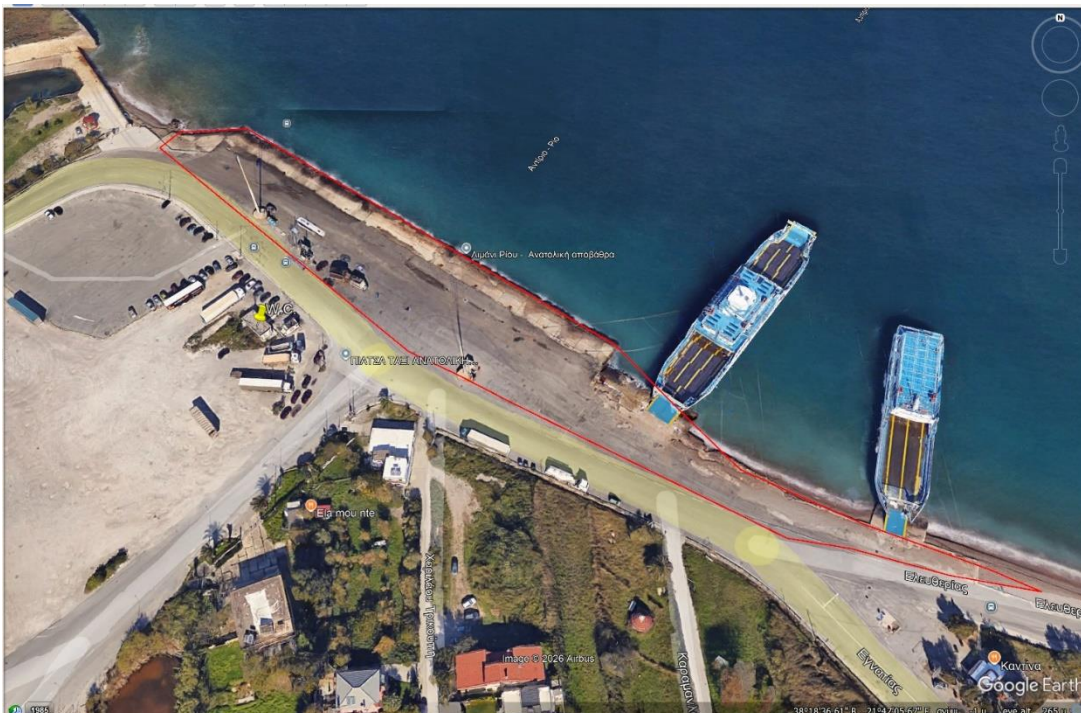
ΝΟΤΙΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΠΑΤΡΩΝ



ΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΒΛΗΤΑ ΡΙΟΥ



ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΠΡΟΒΛΗΤΑ ΡΙΟΥ



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Ο Αναθέτων Φορέας ενημερώνει υπό την ιδιότητά του ως υπεύθυνος επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στον Αναθέτων Φορέα, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων του Αναθέτοντος Φορέα, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων του Αναθέτοντος Φορέα και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από τον Αναθέτοντα Φορέα και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους ο Αναθέτων Φορέας αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστεθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων, είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων του Αναθέτοντος Φορέα.

VI. Ο Αναθέτων Φορέας έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ


**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΠΑΤΡΩΝ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ)**

Αρ.ΜΑΕ 49917/22/Β/01/34

Έδρα ΠΑΤΡΑ

ΣΥΜΒΑΣΗ

Για την «Παροχή υπηρεσιών Εκτέλεσης Εργασιών καθαριότητας και αποκομιδής απορριμμάτων σε τους χώρους αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε.»

Συνολικού κόστους: Ευρώ πλέον Φ.Π.Α.

Στην Πάτρα σήμερα την του μηνός του έτους δύο χιλιάδες (20..), ημέρα στα γραφεία του Οργανισμού Λιμένα Πατρών, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι: αφ' ενός η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία «**ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΛΙΜΕΝΟΣ ΠΑΤΡΩΝ Α.Ε.**» και το διακριτικό τίτλο «**Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε.**», που εδρεύει στην Πάτρα (Κτήριο Υπηρεσιών Λιμένα, Νότιος Λιμένας Πατρών, 26333 Πάτρα), η οποία συστάθηκε με το Ν. 2932/2001 (ΦΕΚ 145/2001), με αριθμό Γ.Ε.ΜΗ. 123457916000 και Α.Φ.Μ. 090017574 Γ' ΔΟΥ Πατρών και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Δ/ντα Σύμβουλο αυτής, **Κ.** του κάτοικο Πατρών, σύμφωνα με το τροποποιημένο και κωδικοποιημένο καταστατικό της (Αρ. Καταχ. ΓΕΜΗ 2675511/08-11-2021) και την υπ' αρ. .../..... Απόφαση του ΔΣ/ΟΛΠΑ (ΚΑΚ ΓΕΜΗ/....., η οποία θα καλείται εφ' εξής για συντομία «Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε.» και αφετέρου η εταιρία με την επωνυμία «.....» και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει στον, Τ.Κ. (Α.Φ.Μ., ΔΟΥ:), νομίμως εκπροσωπούμενη από τον, κάτοχο με ΑΔΤ:..... και ΑΦΜ:..... που την εκπροσωπεί για την υπογραφή του παρόντος, η οποία θα καλείται εφεξής για συντομία «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**», συμφώνησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

Έχοντας υπόψιν:

1. την υπ' αριθμ. 7497/11-08-2026 Διακήρυξη (ΑΔΑΜ:.....) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε ο Αναθέτων φορέας για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση .
2. Την υπ' αριθμ./20.... απόφαση του Δ.Σ./Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑ:), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την υπ' αριθμ. πρωτ./202..ειδική πρόσκληση του Αναθέτοντος φορέα προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....
3. Την από-...-..... υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016.
4. Την από ...-...-..... υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου σύμφωνα με την κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2, παρ.1 περ.42 του ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ.-/....-....-..... Διακήρυξη, με τα Παραρτήματα της στο εξής «τα Έγγραφα της Σύμβασης»

-η προσφορά του Αναδόχου

4. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αριθ. εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/, ποσού ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1

Αντικείμενο- Τόπος παροχής υπηρεσιών

1.1. Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών καθαριότητας και αποκομιδής απορριμμάτων των λιμενικών από τους χώρους αρμοδιότητας της Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ.

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Τόπος παροχής των υπηρεσιών είναι η Πάτρα και ειδικότερα ο Βόρειος και ο Νότιος Λιμένας Πατρών. Ο ανάδοχος με την παρούσα σύμβαση δηλώνει ότι κατόπιν επιτόπιας επίσκεψης που πραγματοποίησε, έλαβε γνώση της πραγματικής κατάστασης των ανωτέρω χώρων καθώς και των συνθηκών εργασίας.

1.2 Οι αναφερόμενοι ανωτέρω χώροι απεικονίζονται στο παράρτημα Ι - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της υπ' αρ. πρωτ.-/....-....-..... Διακήρυξης και της Παρούσας Σύμβασης.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Αναθέτων (ΟΛΠΑ ΑΕ). Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 62 [παροχή τρίτων] με σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2026 και 2027 του Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ. (ΑΔΑ) για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για τα οικονομικά έτη 202..... και έλαβε α/α καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων του φορέα.

Άρθρο 3

Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους από της υπογραφής της , ήτοι από-....-..... έως-....-.....

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 4

Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στον Αναθέτοντα φορέα :

4.1. Ότι, σύμφωνα με την υπ' αρ./-....-2026 Διακήρυξη, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της

περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. Ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης.

4.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., τήρηση του νόμιμου ωραρίου και ασφαλιστική κάλυψη.

4.4. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που είναι απαραίτητα για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί και για την πρόληψη δυστυχημάτων ή ζημιών, σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα.

4.5. Για δυστυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του αναδόχου, ή του Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. ή σε οποιονδήποτε τρίτο, ο Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. δεν έχει καμία ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές-διοικητικές, όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

4.6. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να αποζημιώσει τον Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. για κάθε ζημιά ή απώλεια περιουσίας, εάν η ζημιά ή απώλεια προέλθει από αμέλεια του αναδόχου εντός σαράντα πέντε (45) εργάσιμων ημερών. Μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θα επιβαρύνεται με το νόμιμο τόκο.

4.7. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να αποζημιώσει τον παθόντα ή τους διεκδικούντες αποζημίωση για κάθε ζημιά που θα υποστούν από τραυματισμό ή θάνατο προσώπων κατά την εκτέλεση των συμβατικών του υποχρεώσεων. Επίσης ο Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. δεν έχει καμία εμπλοκή σε διεκδικήσεις, δια της δικαστικής οδού ατόμων, για την ανωτέρω αιτία.

4.8. Οι συμβατικές υποχρεώσεις του αναδόχου και ο τρόπος εκτέλεσης των υπηρεσιών αναλυτικά, αναφέρονται στην προσφορά του (τεχνική-οικονομική) καθώς και στην υπ' αρ. πρωτ./2026 Διακήρυξη και κυρίως :

- i. στα άρθρα 2.2.4 - Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας έως και 2.2.6 - Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα
- ii. στο άρθρο 2.4.3.2 της υπ' αρ. πρωτ./2026 Διακήρυξης
- iii. στο παράρτημα Ι - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης υπ' αρ. πρωτ./2026 Διακήρυξης.

4.9. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα αναγκαία εργαλεία (υλικά πλυσίματος και γυαλίσματος δαπέδων), σκεύη καθώς και σάκους απορριμμάτων. Να διαθέτει τα εργαλεία σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από άποψη εμφάνισης. Να αντικαθιστά αμέσως τα εργαλεία σε περίπτωση βλάβης, έτσι ώστε να είναι απρόσκοπτη η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου. Υπεύθυνη για τη φύλαξη των ανωτέρω είναι η ανάδοχος.

4.10. Ο Ανάδοχος υποχρεούται όλες οι σακούλες των απορριμμάτων να αλλάζονται και να πετιούνται χωρίς να χρησιμοποιούνται για δεύτερη φορά. Η συγκέντρωση των απορριμμάτων σε σάκους και μεταφορά τους σε ειδικούς χώρους αποκομιδής απορριμμάτων και κάδους εκτός του κτιρίου αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου.

4.11. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα απαραίτητα υλικά καθαρισμού.

4.12. Ο Ανάδοχος να χορηγήσει στο προσωπικό που θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού, με δικές της δαπάνες, τον εξοπλισμό και τα αναλώσιμα υλικά που είναι απαραίτητα για τη επιτυχή υλοποίηση των ανατεθειμένων υπηρεσιών.

Ο Ανάδοχος για την άριστη, απρόσκοπτη και αποτελεσματική εκτέλεση των ανωτέρω υπηρεσιών θα πρέπει να διαθέτει το παρακάτω προσωπικό:

ΡΙΟ ΠΑΤΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
1. Μια (1) καθαρίστρια πρωινή βάρδια, (8) ώρες (07:00 με 15:00), επτά (7) φορές την εβδομάδα για όλο το χρονικό διάστημα της σύμβασης κ'
2. Μια (1) καθαρίστρια απογευματινή βάρδια, (7) ώρες (15:00 με 22:00), επτά (7) φορές την εβδομάδα για το χρονικό διάστημα από 15/05 έως 15/09
ΧΩΡΟΙ:
Χερσαίοι (υπαίθριοι) χώροι Ανατολικής και Δυτικής Προβλήτα Ρίου, γραφεία Β' Λιμενικού Σταθμού Ρίου, Δύο (2) Φυλάκια - Δύο (2) συγκροτήματα Τουαλετών Ανατολικής και Δυτικής προβλήτας Ρίου
ΒΟΡΕΙΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΠΑΤΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
3. Μια (1) καθαρίστρια πρωινή βάρδια, οκτώ (8) ώρες (07:00 με 15:00), επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
4. Μια (1) καθαρίστρια απογευματινή βάρδια, επτά (7) ώρες (15:00 με 22:00), επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
5. Ένας (1) οδοκαθαριστής, οκτώ (8) ώρες, τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα
ΧΩΡΟΙ:
Φυλάκιο στην πύλη Αγίου Νικολάου (ΟΛΠΑ-security) στο βόρειο λιμένα Πατρών, Στεγασμένο Υπόστεγο Νο10, Γραφεία ΟΛΠΑ ΑΕ, Γραφείο Λιμεναρχείου, Συγκρότημα καταστημάτων Νόρμαν, WC (Συγκρότημα καταστημάτων Νόρμαν) όποια χρησιμοποιούνται από υπηρεσίες του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, Κίτρινες τουαλέτες πλησίον Πύλης Νο7, Αίθουσα Υποδοχής Επιβατών «ΠΑΝ. ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΣ», πράσινες τουαλέτες (πλησίον ύψος Ντοκ Νο 18), φυλάκιο security στην πύλη Νο7, Καθαρισμός όλων των Υπαίθριων χώρων από πύλη Αγίου Νικολάου μέχρι Πύλη 7.
ΝΟΤΙΟΣ ΛΙΜΕΝΑΣ ΠΑΤΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:
6. Μία (1) καθαρίστρια πρωί, οκτώ (8) ώρες (07:00 με 15:00) – επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
7. Ένας (1) οδοκαθαριστής πρωί, οκτώ (8) ώρες, τρεις (3) ημέρες την εβδομάδα
ΧΩΡΟΙ:
Γραφεία και τουαλέτες Ασφάλειας λιμεναρχείου, γραφεία και τουαλέτες ΚΕΑ λιμεναρχείου, Γραφείο security, γραφείο ΟΛΠΑ ΑΕ και συγκροτήματα τουαλετών (Πύλη Α), Γραφείο και τουαλέτες Τροχαίας Λιμεναρχείου, φυλάκια ΟΛΠΑ ΑΕ στο χώρο του πρώην εργοστασίου της Πειραιϊκής-Πατραϊκής και τουαλέτες, γραφείο Λιμεναρχείο (VTS), εξωτερικά κοινόχρηστα WC.

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:	
1.	Μία (1) καθαρίστρια πρωί, οκτώ (8) ώρες (07:00 με 15:00) - επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
ΧΩΡΟΙ:	
Όλα τα γραφεία και τουαλέτες που χρησιμοποιούνται από τις υπηρεσίες του ΟΛΠΑ ΑΕ καθώς και τα γραφεία των υπηρεσιών του Κεντρικού Λιμεναρχείου Πατρών και εξωτερικούς διαδρόμους και πεζοδρόμια των κτιρίων.	
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:	
2.	Μία (1) καθαρίστρια πρωινή βάρδια, οκτώ (8) ώρες, (07:00 με 15:00) επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
3.	Μία (1) καθαρίστρια πρωί, επτά (7) ώρες, επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
4.	Μία (1) καθαρίστρια απογευματινή βάρδια, επτά (7) ώρες (15:00 με 22:00), επτά (7) ημέρες την εβδομάδα
ΧΩΡΟΙ:	
Κοινόχρηστοι χώροι Τερματικού Σταθμού Υποδοχής Επιβατών, Γραφείο ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ή όποιος άλλος χώρος χρησιμοποιείται από υπηρεσία του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, κοινόχρηστα WC, πύλη xray – προέλεγχος, εξωτερικά πεζοδρόμια, διάδρομοι κτηρίου, Αίθουσα εκδηλώσεων του ΟΛΠΑ ΑΕ «Ερασμία Κάνιστρα», τουαλέτες, Γραφείο Υδρονομέων πλησίον της αίθουσας εκδηλώσεων, Γραφείο VTS Λιμεναρχείου και Γραφείο ΟΜΑΕ Λιμεναρχείου που βρίσκονται στο Πύργο Ελέγχου πλησίον του Επιβατικού Σταθμού του Νέου Λιμένα Πατρών.	
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:	
5.	Ένας (1) Χειριστής Σαρώθρου, τέσσερις (4) ώρες, μία (1) φορά την εβδομάδα
6.	Ένας (1) οδηγός απορριμματοφόρου, τέσσερις (4) ώρες, (4) φορές την εβδομάδα
7.	Ένας (1) βοηθός απορριμματοφόρου, τέσσερις (4) ώρες, (4) φορές την εβδομάδα
8.	Ένας (1) Υπεύθυνος Συντονιστής Ομάδας Έργου [Δευτέρα με Παρασκευή]
ΧΩΡΟΙ:	
Όλοι οι χώροι αρμοδιότητας του Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ, Βόρειος – Νότιος Λιμένας Πατρών & αποβάθρες Ρίου	

Άρθρο 5

Υποχρεώσεις Ασφάλισης Αναδόχου

5.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος, αστικά και ποινικά, για κάθε βλάβη σώματος, υγείας, περιουσίας, εγκαταστάσεων των λιμένων, του προσωπικού των ή τρίτων, για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προξηνηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του εν λόγω Έργου από τον Ανάδοχο, ή σε βλάβη του εξοπλισμού.

Προς τούτο ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της παρούσας σύμβασης να προσκομίσει Ασφαλιστήριο συμβόλαιο για ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικής ευθύνης έναντι διεκδικήσεων του προσωπικού του για βλάβες αναγόμενες στην εκτέλεση του ανατιθέμενου έργου στη λιμενική εγκατάσταση [στους εν λόγω καλυπτόμενους ασφαλιστικούς κινδύνους περιλαμβάνονται

οπωσδήποτε και οι κίνδυνοι από έκνομες ενέργειες, κατά την έννοια που αυτοί καθορίζονται στον Κανονισμό (ΕΚ) 725/2004, ήτοι για εσκεμμένες ενέργειες τελούμενες από τους εργαζομένους του, οι οποίες λόγω της φύσης ή των περιστάσεων, μπορούν να προκαλέσουν βλάβη σε πλοία χρησιμοποιούμενα για διεθνή ή εθνική ναυσιπλοΐα, τους επιβάτες ή τα φορτία τους, ή τις λιμενικές εγκαταστάσεις που συνδέονται με αυτά σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΚ 725/2004], καθώς και για ασφαλιστική κάλυψη Γενικής Αστικής Ευθύνης έναντι τρίτων, για αξιώσεις αναγόμενες στην επαγγελματική ευθύνη του προσωπικού τους λόγω πράξεων ή παραλείψεων του κατά την εκτέλεση του έργου των ελέγχων, για κάθε ζημία ή βλάβη που θα προκληθεί στον Οργανισμό Λιμένας Πατρών Α.Ε. και ειδικότερα στις εγκαταστάσεις του, στον εξοπλισμό του, στα έγγραφα του, στο προσωπικό του, στους επισκέπτες ή σε οποιονδήποτε τρίτο και που προέρχεται αποδεδειγμένα από ολιγωρία ή πλημμελή εκτέλεση εργασιών του Αναδόχου, για ποσό μέχρι και 500.000,00€ ανά ζημιολόγο γεγονός και 1.500.000,00€ στο σύνολο του έργου. Το ανωτέρω Ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης παροχής υπηρεσιών. Κάθε τροποποίηση, ακύρωση ή λήξη του παραπάνω ασφαλιστηρίου συμβολαίου θα γνωστοποιείται στον Αναθέτοντα Φορέα προ τριών (3) τουλάχιστον ημερών εγγράφως.

5.2. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημιά ή απώλεια του εξοπλισμού και κάθε πράγματος αναγκαίου ή απαραίτητου για την πλήρη εγκατάσταση και λειτουργία του, που θα εναποτεθεί, παραδοθεί ή εγκατασταθεί στα πλαίσια υλοποίησης των εν λόγω υπηρεσιών, μέχρι την ημερομηνία εξαγοράς τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση αυτών, ακόμη και με αντικατάστασή τους.

5.3. Είναι αυτονόητο ότι ο Ανάδοχος δεν εκπροσωπεί ή δεσμεύει τον Φορέα Διοίκησης του Λιμένα Πατρών με οποιοδήποτε τρόπο, ενεργών μόνο στο όνομα του και για ίδιο λογαριασμό του.

5.4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη Συμβατική Διάρκεια του Έργου Φύλαξης και Ασφάλειας.

5.5. Σε περίπτωση που ο Φορέας Διοίκησης του Λιμένα υποχρεωθεί να καταβάλλει προς οιονδήποτε αποζημίωση οποιασδήποτε φύσεως για αξιώσεις και απαιτήσεις που πηγάζουν από παράβαση όρου του παρόντος εκ μέρους του ή από απαιτήσεις του προσωπικού του, ο Ο.Λ.ΠΑ δικαιούται να προσεπικαλέσει τον Ανάδοχο να συμμετάσχει στη δίκη και να υποχρεωθεί να καταβάλει στον Οργανισμό, άλλως να ζητήσει αναγωγικά από τον Ανάδοχο κάθε ποσό που θα καταβάλει κατά τα ανωτέρω και για κάθε άλλη δαπάνη ή ζημιά που θα υποστεί από την αιτία αυτή.

Άρθρο 6

Υποχρεώσεις – Μηχανικά μέσα – Μηχανολογικός Εξοπλισμός

Ο Ανάδοχος για την άριστη, απρόσκοπτη και αποτελεσματική εκτέλεση των συμβατικών της υποχρεώσεων, υποχρεούται να διαθέτει και χρησιμοποιεί ιδιόκτητα ή ενοικιαζόμενα μηχανήματα, σύμφωνα με την τεχνική προσφορά της η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης σύμβασης που είναι τα εξής:

Τα απαιτούμενα μηχανήματα κατ' ελάχιστο είναι:

- α) σάρωθρο, σύγχρονης τεχνολογίας, τουλάχιστον EURO III, με χωρητικότητα κάδου τουλάχιστον 1m³.
- β) Απορριμματοφόρο όχημα, με κιβωτάμαξα κλειστού τύπου, με σύστημα συμπίεσης τύπου πρέσας, ελάχιστης χωρητικότητας 10κ.μ., με ανυψωτικό μηχανισμό τροχήλατων κάδων και σύστημα πλυσίματος αυτών (κάδων), σύγχρονης τεχνολογίας, τουλάχιστον EURO III.

Επίσης, η ανάδοχος Θα πρέπει να διαθέτει τα κατωτέρω μηχανήματα και μέσα:

- 1.Αντλία υψηλής πίεσης νερού για τον καθαρισμό των πάγκων του Λιμανιού και των χώρων που ρυπαίνονται από λάδια κλπ.
- 2.Μηχανική σκούπα τριβής και στίλβωσης δαπέδων.
- 3.Περιστροφική μηχανή εσωτερικών χώρων.
- 4.Τρία (3) τροχήλατα αμαξίδια (καροτσάκια), με πλαίσια και κινητά καλυπτόμενο δοχείο απορριμμάτων.

5.Είκοσι πέντε (25) Κάδους χωρητικότητας 1.100litr (εκ των οποίων οι 12 να είναι για Ανακύκλωση).

6.Οκτώ (8) Κάδους χωρητικότητας 0,75litr.

Άρθρο 7

Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

7.1. Η αμοιβή του αναδόχου σε Ευρώ για το σύνολο των απαιτούμενων εργασιών, όπως περιγράφονται στην υπ' αριθμ. πρωτ./2026 Διακήρυξη και σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης σύμβασης, αναλύεται ως εξής:

- **Συνολικό Μηνιαίο κόστος** (πλέον του ισχύοντος Φ.Π.Α.) για την απασχόληση του διατιθέμενου προσωπικού: € [.....].

- **Συνολικό κόστος για ένα (1) έτος** (πλέον του ισχύοντος Φ.Π.Α.) : € [.....].

- **Συνολικό κόστος για ένα (1) έτος (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)** :€ [.....]

Οι προσφερόμενες επιμέρους τιμές του αναδόχου για την εκτέλεση των ανωτέρω έργου είναι ως εξής:

- **Τιμή Εργατοώρας για την απασχόληση απορριμματοφόρου με οδηγό και εργάτη** :€ [.....]

- **Τιμή Εργατοώρας για την απασχόληση Σαρώθρου με χειριστή**:€ [.....]

- **Τιμή Εργατοώρας για την απασχόληση καθαριστή/καθαρίστριας σε πλήρες ωράριο**:€ [.....]

- **Τιμή Εργατομέρας για την απασχόληση καθαριστή/καθαρίστριας σε πλήρες ωράριο Σάββατο, Κυριακές και αργίες**:€ [.....]

7.2. Η οικονομική προσφορά του Αναδόχου αποτελεί και τη συμβατική του αμοιβή και δεν περιλαμβάνει το Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.). Η καταβολή της αμοιβής του Αναδόχου θα γίνεται σε Ευρώ.

7.3. Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται στο τέλος κάθε ημερολογιακού μήνα σύμφωνα με την μηνιαία προσφερθείσα τιμή του αναδόχου (όπως προκύπτει από την οικονομική του προσφορά), η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

7.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Προκήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Προκήρυξης. Τον Αναθέτοντα Φορέα βαρύνει ο ανάλογος Φ.Π.Α. Γίνεται μνεία ότι το ποσοστό του ΦΠΑ θα προσδιορίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία κατά την εκάστοτε τιμολόγηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

7.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου.

7.6. Η αμοιβή του αναδόχου είναι σταθερή για όλη την διάρκεια της σύμβασης, αναπροσαρμόζεται δε, μόνο υπό τους όρους του άρθρου 337 ν.4412/2016.

7.7. Στο τέλος κάθε μήνα, η απασχόληση θα βεβαιώνεται με πρακτικό από την αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης που θα ορισθεί από τον Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. για την παρακολούθηση των ανωτέρω υπηρεσιών.

7.8. Για την πληρωμή του, ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίζει στον Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. τα αναφερόμενα στην παράγραφο 5.1 του άρθρου 5 της διακήρυξης. Ήτοι:

- a. Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για εργασίες δεδουλευμένες του προηγούμενου μήνα.
- b. Πιστοποιητικό Φορολογικής Ενημερότητας σε ισχύ.
- c. Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ.
- d. Αντίγραφο της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) που αφορά τους απασχολούμενους στη σύμβαση υπαλλήλους του αναδόχου, καθώς επίσης και το σχετικό αποδεικτικό που αφορά στην πληρωμή των εισφορών.
- e. Κατάσταση του απασχολούμενου προσωπικού κατά την ειδικότητα και έντυπο Ε4 από το Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ».
- f. Μηνιαίο Παρουσιολόγιο Προσωπικού.
- g. Ατομικές Συμβάσεις Εργασίας του απασχολούμενου προσωπικού (θα προσκομιστούν στην 1^η πληρωμή του 1^{ου} μήνα) και σε περίπτωση αλλαγής εργαζόμενου για οποιοδήποτε λόγο τότε θα προσκομιστεί η νέα Ατομική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή της δαπάνης.

7.9. Ρητώς συμφωνείται ότι, χωρίς την πλήρη και προσήκουσα προσκόμιση όλων των ανωτέρω δικαιολογητικών, η πληρωμή του Αναδόχου δεν δύναται να πραγματοποιηθεί και ο Αναθέτων Φορέας δεν καθίσταται υπερήμερος ούτε υποχρεούται σε καταβολή τόκων, αποζημίωσης ή οποιασδήποτε άλλης παροχής για τη νόμιμη αυτή καθυστέρηση.

Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι φέρει αποκλειστικά και πλήρως την ιδιότητα και την ευθύνη του εργοδότη έναντι του απασχολούμενου προσωπικού του και των υπεργολάβων του. Ο Αναθέτων Φορέας ουδεμία σχέση εξαρτημένης εργασίας αποκτά με το προσωπικό του Αναδόχου και δεν υπέχει καμία ευθύνη για την καταβολή αποδοχών, ασφαλιστικών εισφορών, αποζημιώσεων ή για οποιαδήποτε άλλη αξίωση εργαζομένων ή τρίτων που απορρέει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης.

7.10. Για το απαιτούμενο χρονικό διάστημα από την έκδοση του λογαριασμού πληρωμής του αναδόχου μέχρι καταβολής σε αυτόν του ποσού του λογαριασμού από τον Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. δεν δικαιούται ο ανάδοχος να εγείρει αξίωση αποζημίωσης για τη δικαιολογημένη αυτή καθυστέρηση πληρωμής του.

7.11. Υπενθυμίζεται η υποχρέωση ηλεκτρονικής τιμολόγησης μέσω παρόχου βάσει των διατάξεων των αρ. 148-154 του ν.4601/2019 (ΦΕΚ 44 Α/2019) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν και της υπ' αρ. 52445 ΕΞ 2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ 2385Β/23-4-2023).

- Αριθμός «Β2G Αναθέτουσα Αρχή» που αφορά τον φορέα: **1041.E00607.0001**
- «Κωδικός CPV»:
- Αναγνωριστικό Σύμβασης: (ΑΔΑΜ ΣΥΜΒΑΣΗΣ στο ΚΗΜΔΗΣ)
- ΑΔΑ Ανάλυσης Υποχρέωσης:
- Τύπος προϋπολογισμού: Λοιποί Προϋπολογισμοί

Άρθρο 8

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε την υπ' αρ..... εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, της Τράπεζας ποσού εικοσι μία χιλιάδες οχτακόσια σαράντα (21.840,00€) ευρώ, η οποία αφορά το 4% του οικονομικού αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α., (σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του) με χρόνο ισχύος μέχρι την επιστροφή της στην Τράπεζα. Η εγγύηση θα επιστραφεί στον ανάδοχο μετά την λήξη της σύμβασης και την εκπλήρωση όλων των όρων αυτής, την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του έργου και ύστερα από την εκκαθάριση

τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους. Σε περίπτωση μη τήρησης των όρων της παρούσης σύμβασης ή πλημμελούς εκπλήρωσης των υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας εκ μέρους του Αναδόχου η προσκομισθείσα εγγυητική επιστολή καταπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε. και υπέχει θέση ποινικής ρήτηρας, όπως κατωτέρω ορίζεται σχετικά.

Άρθρο 9

Παραλαβή αντικειμένου σύμβασης

9.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από Τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης που θα συγκροτηθεί, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

9.2. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.

9.3. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποιήσει την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

9.4. Αν κατά την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών η επιτροπή διαπιστώσει παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115) καθώς και του άρθρου 4 της παρούσας σύμβασης, τα δικαιώματα του Αναδόχου που απορρέουν από την παρούσα δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον Αναθέτοντα φορέα οι αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

Άρθρο 10

Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων –Αντικατάσταση

10.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του Αναθέτοντος Φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της διακήρυξης.

10.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της διακήρυξης λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

10.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 11 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 11

Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου –Κυρώσεις

11.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Αναθέτοντα φορέα για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 και 5.2.1.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από

την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αναθέτοντος φορέα και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

11.2. Τυχόν πράξη επιβολής προστίμου στον ανάδοχο για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται από τις κείμενες διατάξεις ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας για δεύτερη φορά κατά τη διάρκεια λειτουργίας της σύμβασης οδηγεί υποχρεωτικά στην καταγγελία της σύμβασης από τον αναθέτοντα φορέα και στην κήρυξη του αναδόχου έκπτωτου.

11.3. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στον αναθέτοντα φορέα τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

11.4. Ο Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγω ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- a) στην περίπτωση της παρ.5, του άρθρου 316 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
- b) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις της που απορρέουν από την Σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- c) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που της δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται από την σχετική νομοθεσία.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης της αναδόχου από τη Σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (c), η Ο.Λ.ΠΑ. ΑΕ κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς η ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτη μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα Σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

παρακάτω κυρώσεις:

- ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, και επιπλέον, σε βάρος της αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

11.5 Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα της αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του ΟΛΠΑ ΑΕ.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- a) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης

προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση του ΟΛΠΑ ΑΕ, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον Αναθέτοντα Φορέα το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Άρθρο 12

Υπεργολαβία

12.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι του Αναθέτοντος φορέα λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

12.2. Ο Ανάδοχος με το από έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε τον Αναθέτοντα φορέα για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στον Αναθέτοντα φορέα κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον Αναθέτοντα φορέα και οφείλει να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον αναθέτοντα φορέα κατά την ως άνω διαδικασία. Επιπλέον ο ανάδοχος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

12.3. Ο Αναθέτων φορέας επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, ο αναθέτων φορέας, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

Άρθρο 13

Τροποποίηση σύμβασης κατά την διάρκεια της

13.1. Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

13.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνο με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών.

Άρθρο 14

Ανωτέρα βία

14.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των Συμβατικών τους υποχρεώσεων στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Ως τέτοια δεν θεωρούνται για τον Ανάδοχο όσα ευρίσκονται αντικειμενικά εντός του πεδίου οικονομικής δραστηριότητας και ελέγχου του.

14.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς τον Αναθέτοντα φορέα τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Ο αναθέτων φορέας αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από τον Αναθέτοντα φορέα της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της υπηρεσίας.

Άρθρο 15

Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 16

Εκχώρηση

16.1. Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο του έργου σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση, εκτός της αμοιβής του, την οποία μπορεί να εκχωρήσει σε Τράπεζα της επιλογής του, που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλη χώρα της ΕΕ και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4270/2014.

16.2. Η Υπηρεσία δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση φυσικού προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται προς τούτο, υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι η Υπηρεσία επικαλείται βάσιμους και αιτιολογημένους για το αίτημά της λόγους.

Άρθρο 17

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

17.1. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

17.2. Ο αναθέτων φορέας μπορεί να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εάν η επιτροπή παρακολούθησης της εκτέλεσης της παρούσας διαπιστώσει παραβάσεις των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115).

Άρθρο 18

Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών

18.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

18.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων του Αναθέτοντος φορέα που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων –αντικατάσταση), να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

18.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

18.4. Ο ανάδοχος ως προς την παρούσα διακήρυξη και τη σύμβαση που θα υπογραφεί υπάγεται στην αρμοδιότητα των δικαστηρίων της Πάτρας.

Άρθρο 19

Εμπιστευτικότητα- Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν.4624/2019 (Α 137)

19.1. Και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη είναι υποχρεωμένα να αντιμετωπίζουν εμπιστευτικά όλες τις γνώσεις περί επιχειρησιακών μυστικών και μέτρων ασφάλειας των δεδομένων που έχουν ληφθεί μέσα στο πλαίσιο της συμβατικής σχέσης, ακόμα και μετά τη λήξη της σύμβασης. Εάν υπάρχουν αμφιβολίες ως προς το κατά πόσον οι πληροφορίες υπόκεινται σε εμπιστευτικότητα, αντιμετωπίζονται εμπιστευτικά, μέχρις ότου ληφθεί γραπτή έγκριση από το άλλο μέρος.

19.2. Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από τον αναθέτοντα φορέα των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστεθέντων/ συνεργατών/ δανειζόντων εμπειρία/ υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στον αναθέτοντα φορέα να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Ο αναθέτων φορέας αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή του με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό του και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Ο Αναθέτων φορέας θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς – δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που ο αναθέτων φορέας τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον αναθέτοντα φορέα σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων του ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων του Αναθέτοντος φορέα είναι τα ακόλουθα (Νομικό Πρόσωπο: ΠΡΟΩΘΗΜΕΝΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ Α.Ε., email: dpo@aq5.gr / τηλ. : 210-6216997).

Β. Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

- α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών του αναθέτοντος φορέα (υπεύθυνος επεξεργασίας),
- β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,
- γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,
- δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,
- ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,
- στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,
- ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (αναθέτων φορέας), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,
- η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.
- ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 20

Αντίκλητοι

Ο Αναθέτων φορέας (Ο.Λ.ΠΑ. Α.Ε.) ορίζει αντίκλητο, τον εκάστοτε Δ/ντα Σύμβουλο, δεκτικό για την κοινοποίηση κάθε εγγράφου σχετικού με την παρούσα σύμβαση.

Ο ανάδοχος ορίζει αντίκλητό του, για την κοινοποίηση παντός εγγράφου σχετικού με την παρούσα σύμβαση, τον κ....., με Α.Δ.Τ.:, Τηλ:....., Fax:, e-mail:.....

Άρθρο 21

Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΘΕΤΟΝΤΑ ΦΟΡΕΑ	ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ
..... ...	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5α του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία,

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου,

(γ) τόσο ο υπεύθυνος δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπερβολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»