



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ
ΣΤ-Β' ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΣΤ5 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

**Αθήνα, 12 Αυγούστου 2026
Α.Π.:13196**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΕΚΔΗΛΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

**Για τον σχεδιασμό του επίσημου λογοτύπου και της συνολικής οπτικής εικόνας της
Ελληνικής Προεδρίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης το β' εξάμηνο του 2027**

Το Υπουργείο Εξωτερικών, έχοντας υπόψη τις διατάξεις του ν. 5252/2025 «Σύσταση Γραφείου Ελληνικής Προεδρίας» (Α' 210), και προκειμένου να διαμορφώσει την επίσημη οπτική ταυτότητα και να αναδείξει μέσω ενός ενιαίου και αναγνωρίσιμου συμβόλου, τις αξίες, τις προτεραιότητες και τη συμβολή της χώρας στην προώθηση των ευρωπαϊκών πολιτικών,

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Γραφεία/ Εταιρίες Γραφιστικής, Branding, Ψηφιακού Marketing, καθώς και Δημιουργικά Γραφεία όπως υποβάλουν **έως την 24^η Αυγούστου 2026 και ώρα 23:59**, τη δήλωση ενδιαφέροντος, ώστε να τους αποσταλεί πρόσκληση υποβολής προσφοράς, σε μεταγενέστερο στάδιο, για το σχεδιασμό του επίσημου λογότυπου, τη γραφιστική απεικόνισή του, τη δημιουργία οπτικής ταυτότητας πολλαπλών χρήσεων για την Ελληνική Προεδρία του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης του β' εξαμήνου του 2027.

Επισημαίνεται ότι από την ημερομηνία αποστολής της πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι φορείς θα πρέπει να υποβάλουν την πρότασή τους το αργότερο έως τις 11 Σεπτεμβρίου 2026, η οποία θα περιλαμβάνει τον σχεδιασμό του λογότυπου και τον τρόπο που τα γραφιστικά στοιχεία του λογότυπου θα ενσωματωθούν στον ιστότοπο της Ελληνικής Προεδρίας.

1. Περιεχόμενο λογότυπου και οπτικής ταυτότητας:

Το λογότυπο και η οπτική ταυτότητα πρέπει κατά το δυνατόν:

- α) να αποτυπώνουν το θεμελιώδες όραμα της Ελληνικής Προεδρίας, το οποίο εστιάζει, μεταξύ άλλων, στην ανάδειξη και προώθηση αξιών και στρατηγικών προτεραιοτήτων, όπως η ανθεκτικότητα, η στρατηγική αυτονομία, η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας, η διεύρυνση της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και η ενίσχυση της διασυνδεσιμότητας μεταξύ των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και τρίτων χωρών.
- β) να αναδεικνύουν την ενοποιητική ισχύ της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την κινητήριο δύναμη προς την κατεύθυνση της ευρωπαϊκής ολοκλήρωσης, καθώς και την έμφαση η οποία αποδίδεται στον πολίτη, την ασφάλεια και την ευημερία του.
- γ) να ενσωματώνουν και να αντιπροσωπεύουν την ουσία της συμβολής της Ελλάδας στην Ευρωπαϊκή Ένωση,
- δ) να προβάλλουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της χώρας ως μεσογειακού κράτους με ισχυρό νησιωτικό χαρακτήρα και ακμάζουσα ναυτιλία, το οποίο εξελίσσεται δυναμικά, επενδύει στην καινοτομία και την ανθεκτικότητα,
- ε) να αντανakλούν τη μακραίωνη πολιτιστική κληρονομιά της χώρας, ως κοιτίδας της δημοκρατίας, του φιλοσοφικού στοχασμού, της επιστημονικής αναζήτησης και θεμελιωδών ανθρωπιστικών αξιών, οι οποίες έχουν ασκήσει καθοριστική επιρροή στη διαμόρφωση της ευρωπαϊκής ταυτότητας.

2. Τεχνικά χαρακτηριστικά:

Το λογότυπο/ οπτική ταυτότητα πρέπει:

- α) να είναι σε μορφή ψηφιακού σχεδίου υψηλής ανάλυσης (ενδεικτικά είδη αρχείων EPS, TIFF, SVG, PNG, JPG, RGB, Pantone and CMYK), καθώς θα χρησιμοποιηθούν σε πληθώρα διαστάσεων και εφαρμογών, διατηρώντας την ευκρίνεια, την αναγνωρισιμότητα και την αισθητική κατά τη χρήση του σε πολλαπλών ειδών εφαρμογές (ιστοσελίδες, *banners*, μέσα κοινωνικής δικτύωσης, εκτυπώσεις κ.ά.) και σε οριζόντιες και κάθετες διατάξεις/πλέγμα (*grid*),
- β) να περιλαμβάνουν συγκεκριμένη προτεινόμενη, κατά τον σχεδιασμό, γραμματοσειρά, η οποία θα δύναται να χρησιμοποιηθεί κατά τρόπο ευανάγνωστο σε άλλες γλώσσες (αγγλικά, γαλλικά) τόσο στο ίδιο το λογότυπο όσο και σε κείμενα ιστοσελίδας και λοιπές εφαρμογές οπτικής ταυτότητας με την ίδια γραμματοσειρά,
- γ) ειδικότερα ως προς το λογότυπο, αυτό θα πρέπει να είναι συμβατό με το λογότυπο του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και να μπορεί να ενσωματώσει ή να τεθεί από κοινού με άλλα λογότυπα (π.χ. Βουλής των Ελλήνων)

(https://upload.wikimedia.org/wikipedia/commons/0/07/Council_of_the_EU_and_European_Council.svg),

δ) να δύνανται να λάβουν τρισδιάστατη μορφή,

ε) να ενσωματώνουν αναγνωρίσιμα ελληνικά χρωματικά στοιχεία, αλλά και να δύνανται να τύχουν και επεξεργασίας σε ασπρόμαυρες χρωματικές αποχρώσεις.

3. Προδιαγραφές τεχνικής επεξεργασίας

Για τον ιστότοπο:

- Με την υποβολή του γραφιστικού χάρτη (graphic charter) η εταιρεία θα πρέπει να παρουσιάσει και τον τρόπο που τα γραφιστικά στοιχεία του λογότυπου θα ενσωματωθούν στον ιστότοπο. Αυτό δεν συμπεριλαμβάνεται πάντα στο graphic charter, αλλά είναι πολύ χρήσιμο για τη Γραμματεία του Συμβουλίου, η οποία έχει αναλάβει την κατασκευή του ιστοτόπου. Σε κάθε περίπτωση η εταιρεία θα πρέπει να είναι διαθέσιμη να συνεργαστεί με τη ΓΤΣ στο στάδιο της κατασκευής του ιστοτόπου, για την αποτελεσματικότερη ενσωμάτωση του λογότυπου.
- Εάν δεν έχει συμπεριληφθεί η γραμματοσειρά κατά τη δημιουργία του λογότυπου, τότε θα πρέπει η γραφιστική εταιρεία να επιλέξει γραμματοσειρά, η οποία θα υπάρχει σε γαλλικούς και αγγλικούς χαρακτήρες λαμβάνοντας υπόψη την ψηφιακή και πολυγλωσσική διάσταση του ιστοτόπου.
- Ομοίως, η γραμματοσειρά που θα επιλεγεί θα πρέπει να είναι web-friendly και κατάλληλη για ανάγνωση κειμένου, καθώς δεν θα χρησιμοποιηθεί μόνο για το λογότυπο και το motto, αλλά και για όλα τα κείμενα που θα αναρτώνται στον ιστότοπο.
- Θα πρέπει να δοθεί από την εταιρεία και το favicon (εικονίδιο ιστοσελίδας)

Για τα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης:

- Η εταιρεία θα πρέπει να δημιουργήσει templates για τη χρήση του λογότυπου στα ΜΚΔ ως εξής:
 - α) γραφικά για προφίλ και cover των λογαριασμών σε όλα τα ΜΚΔ
 - β) κάρτες/γραφικά που θα συνοδεύουν τις αναρτήσεις σε διαφορετική διάταξη και χρωματισμούς ανά κατηγορία πχ γραφικά για την ανακοίνωση των Συμβουλίων & των Άτυπων Υπουργικών Συναντήσεων, για Εθνικές / Διεθνείς Ημέρες, για δηλώσεις Υπουργών, για λοιπές ανακοινώσεις (πρόγραμμα Ατύπων, τριλόγους κλπ)
- Σύντομο logo animation video, αλλά και σύντομο video για την παρουσίαση του λογότυπου και τη σύνδεσή του με οπτική ταυτότητα, προτεραιότητες κλπ
- Χρήση του λογότυπου σε φωτογραφίες και βίντεο

Τέλος, στην περίπτωση που κάποια σημαντικά βήματα δεν έχουν υλοποιηθεί από το στάδιο της δημιουργίας του λογοτύπου, θα πρέπει να διασφαλιστεί ότι αυτά θα πραγματοποιηθούν από τη γραφιστική εταιρεία. Και συγκεκριμένα:

Κύριο σήμα με τον τίτλο της Προεδρίας (πολύγλωσσες εκδόσεις EL, EN, FR)

Οριζόντιο και κάθετο σήμα του λογοτύπου

Οριζόντιο σήμα με το λογότυπο της Προεδρίας

Μονόχρωμο σήμα του λογοτύπου

Λογότυπο σε έγχρωμο φόντο (άλλες εναλλακτικές εκδόσεις του λογοτύπου)

Μέγεθος λογοτύπου για κάθετη και οριζόντια υποστήριξη

Λογότυπο σε μη ομοιόμορφο φόντο

Συνδυασμός με το λογότυπο του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλα λογότυπα (οριζόντια και κάθετα)

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ

Ελάχιστο μέγεθος του λογοτύπου (responsive version of the logo)

Ζώνη αποκλεισμού/ελεύθερος χώρος γύρω από το λογότυπο

Ευθυγραμμίσεις

ΟΠΤΙΚΟ ΣΤΥΛ

Χρώματα της Προεδρίας – ορισμός και σημασία των χρωμάτων – (λάβετε υπόψη τις ακόλουθες μορφές: EPS, TIFF, SVG, PNG, JPG, RGB, Pantone και CMYK)

Τυπογραφία της Προεδρίας (βασική και συμπληρωματική), κλίμακα γραμματοσειράς, στυλ και γραμματοσειρά ειδικά για ψηφιακές πλατφόρμες.

Πλέγμα (οριζόντιο και κάθετο)

Υποδείγματα

4. Προϋποθέσεις αποστολής πρόσκλησης:

Οι εταιρείες που επιθυμούν να τους αποσταλεί πρόσκληση θα πρέπει να λάβουν υπόψη τα κάτωθι:

Α) Βάσει ΚΥΑ 52445 ΕΞ2023/4.4.2023 (ΦΕΚ Β/2385/12.4.2023 ΑΔΑ 97Κ8Η-ΖΗ5, με διορθ.σφαλ.στο ΦΕΚ Β/3061/9.5.2023) ο Ανάδοχος υποχρεούται σε έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών

τιμολογίων. Ο κωδικός της Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση είναι 1009.0000000000.0001.

Β) Μαζί με την προσφορά ή σε μεταγενέστερο χρόνο, αλλά σε κάθε περίπτωση πριν από την έκδοση της απόφασης ανάθεσης της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα κάτωθι απαιτούμενα **δικαιολογητικά** για την απόδειξη της μη ύπαρξης λόγων αποκλεισμού, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 80 του Ν.4412/2016.

i) **Απόσπασμα ποινικού μητρώου σε ισχύ**, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 73 και την παρ. 2α του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016, (ημερομηνία έκδοσης έως 3 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής του).

ii) **Βεβαίωση Ασφαλιστικής Ενημερότητας σε ισχύ** (αν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής του).

iii) **Αποδεικτικό Ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο σε ισχύ** (Βεβαίωση Φορολογικής Ενημερότητας με την ένδειξη για κάθε νόμιμη χρήση, εκτός είσπραξης και μεταβίβασης ακινήτου). (αν δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως 3 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής του).

iv) **Επικαιροποιημένα νομιμοποιητικά έγγραφα**, ήτοι:

α. Βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του φορέα σας σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του (π.χ. πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η. σε περίπτωση εταιρείας Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., ή Ι.Κ.Ε., κ.λπ. ή εκτύπωση από το σύστημα Taxisnet της αναλυτικής καρτέλας των στοιχείων της επιχείρησης κ.λπ.). (ημερομηνία έκδοσης έως 3 μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής του)

β. Αποδεικτικό Νόμιμης Εκπροσώπησης (π.χ. πιστοποιητικό Γ.Ε.Μ.Η.) (ημερομηνία έκδοσης έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία υποβολής του)

γ. Επικαιροποιημένο Καταστατικό της εταιρείας, συνοδευόμενο από την αντίστοιχη ανακοίνωση στο Γ.Ε.ΜΗ και το Φ.Ε.Κ. σύστασης της εταιρείας.

v) **Υπεύθυνη Δήλωση** υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας ή (ατομικής) επιχείρησης περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016.

vi) **Βεβαίωση Τήρησης IBAN** της τράπεζας σας

vii) **Φωτοτυπία 2** όψεων αστυνομικής ταυτότητας Νομίμου/ων Εκπροσώπου/ων.

4. Υποβολή αιτήσεων για αποστολή πρόσκλησης:

Οι αιτήσεις των ενδιαφερόμενων φορέων θα πρέπει να αποσταλούν έως τις 24 Αυγούστου 2026, ώρα: 23:59, στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ΣΤ5 Δ/σης Προμηθειών και Λειτουργικών Δαπανών: dst5@mfa.gr, η οποία θα πρέπει να συνοδεύεται από Υπεύθυνη Δήλωση περί ακρίβειας και αλήθειας των στοιχείων τους, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη. Το εμπρόθεσμο κρίνεται από την ημερομηνία λήξης του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

7. Δαπάνη

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται έως το ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000€), προ ΦΠΑ.

9. Δημοσίευση:

Η παρούσα Προκήρυξη να αναρτηθεί στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Εξωτερικών

Ο ΣΤ Β' Γενικός Διευθυντής

Κωνσταντίνος Πιπερίγκος
Πληρεξούσιος Υπουργός Α'