



ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΔΑΠΑΝΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
1^η Υ ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ο.Ν.Κ. «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ –ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΥΠΟΔ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ –ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
ΠΛΗΡ.: ΑΓΓΕΛΗΣ Δ.
Δ/ση: Νουφάρων και Τιμίου Σταυρού 14
14564 Καλυφτάκη, Κηφισιά
ΤΗΛ.: 210 35.01.536

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή γραπτών προσφορών, για την προμήθεια «**ΧΑΡΤΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑΣ**» (CPV: 33770000-8), προϋπολογισθείσας δαπάνης 9.233,64 € συμπ/νου Φ.Π.Α (7.446,48 € άνευ Φ.Π.Α.), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου για διάστημα 3 μηνών.

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σήμερα

1. Την Υ.Α. Υ4α/20074/15-02-2013 (ΦΕΚ Β' 557/11.03.2013) «Οργανισμός του Γενικού Ογκολογικού Νοσοκομείου Κηφισιάς ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ»
2. Του ν. 3329/2005 (ΦΕΚ Α' 81/04.04.2005) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
3. Των άρθρων 75-83 του ν.4727/2020 (ΦΕΚ Α' 184/23.9.2020) «Ψηφιακή Διαφάνεια-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ»
4. Του ν. 4172/2013 (ΦΕΚ Α' 167/23.07.2013) σχετικά με την παρακράτηση φόρου εισοδήματος και ειδικότερα του άρθρου 64
5. Την παρ. Ζ του άρθρου Πρώτου του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α' 107/09.05.2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16-02-2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
6. Του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ Α' 143/28.06.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) –δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
7. Του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147/08.08.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε/ αντικαταστάθηκε/ συμπληρώθηκε με τον ν.4782/2021 (ΦΕΚ Α' 36/09.05.2021)«Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία»
8. Του ν. 4915/2022 (ΦΕΚ Α 63/24.3.2022) όπως τροποποιήθηκε με τον ν.4958/2022 (ΦΕΚ Α 142/21.7.2022) και ειδικότερα της παρ.1 του άρθρου 27, στο οποίο αναφέρεται μεταξύ άλλων ότι η απόφαση έγκρισης σκοπιμότητας για την προμήθεια υγειονομικού υλικού, αναλώσιμου υλικού και αγαθών ή υπηρεσιών, καθώς και ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού εκδίδεται («...γ) για ποσό μέχρι δεκαπέντε χιλιάδες (15.000) ευρώ, πλέον του Φ.Π.Α., από τον Διοικητή εκάστου φορέα που υπάγεται στη Δ.Υ.ΠΕ.».
9. Του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ Α' 145/05.08.2016) «Ανάληψη Υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»

10. Την Υ.Α. Γ4β/Γ.Π.οικ.91557 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 1114/31.12.2019) περί διορισμού Διοικητή στο Γενικό Ογκολογικό Νοσοκομείο Κηφισιάς «Οι Άγιοι Ανάργυροι», αρμοδιότητας της 1ης Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής, του οποίου η θητεία παρατάθηκε με την Υ.Α. Αριθμ. Γ4β/Γ.Π. οικ.6570 (ΦΕΚ Υ.Ο.Δ.Δ. 88/3.2.2022).

Β. Τα αιτήματα του τμήματος Επιστασίας του Νοσοκομείου, για την προμήθεια «ΧΑΡΤΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑΣ» (CPV: 33770000-8).

Γ. Την αριθ. 13844/01.09.2026 (ΑΔΑ:Ψ754469ΗΔΖ-2ΞΠ) Απόφαση Διοικητή με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια «ΧΑΡΤΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑΣ» (CPV: 33770000-8), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **14.305,26 €** συμ/νου Φ.Π.Α (11.536,50 € άνευ Φ.Π.Α.), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

Δ. Την αριθ. 54 Απόφαση της 395/10.02.2026 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της ΕΚΑΠΥ (αρ. πρωτ. ΓΟΝΚ 3095/20.02.2026) με την οποία εγκρίθηκε το Ετήσιο Πρόγραμμα Συμβάσεων για το έτος 2026 (ΠΠΥΥ2026), όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. 349 Απόφαση της 438/28-07-2026 Συνεδρίασης του Δ.Σ. της ΕΚΑΠΥ.

Ε. Το γεγονός ότι για την προμήθεια των «ΧΑΡΤΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑΣ» (CPV: 33770000-8), δεν υπάρχει σύμβαση σε ισχύ, ενώ ο διαγωνισμός στον οποίο θα συμπεριληφθούν τα εν λόγω είδη πρόκειται να προκηρυχθεί άμεσα.

ΣΤ. Το γεγονός ότι η προμήθεια «ΧΑΡΤΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑΣ» (CPV: 33770000-8), κρίνεται επιβεβλημένη προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες του Νοσοκομείου.

Ζ. Η δαπάνη που προκαλείται από την παρούσα απόφαση θα καλυφθεί από τον ΑΛΕ 24101050000001 του προϋπολογισμού.

Προσκαλούμε,

Α. Όλους όσους ενδιαφέρονται να καταθέσουν προσφορά για την προμήθεια «ΧΑΡΤΙΟΥ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑΣ» (CPV: 33770000-8), με τη διαδικασία απευθείας ανάθεσης (άρθρο 118 του ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 50 του ν.4782/2021), προϋπολογισθείσας δαπάνης 9.233,64 € συμ/νου Φ.Π.Α (7.446,48 € άνευ Φ.Π.Α.), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, για την κάλυψη των αναγκών του Νοσοκομείου, για διάστημα 3 μηνών, ως ακολούθως:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΙΔΩΝ

α/α	ΕΙΔΟΣ	ΤΕΜ.	ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦ.	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ Συσκευασία των 12 ρολών (Για τοποθέτηση σε συσκευή χαρτιού)	120	26,66 €	3.199,20 €
2	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑ Συσκευασία των 6 ρολών (Για τοποθέτηση σε συσκευή χαρτιού)	120	31,22 €	3.746,40 €

3	ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ 85- 95γρ. περίπου 2ply 29-30m περίπου	30	8,94 €	268,20 €
4	ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑ ΤΥΠΟΥ ΖΙΚ-ΖΑΚ 224γρ. περίπου Πακέτο 190-200φ περίπου	12	19,39 €	232,68 €
	ΣΥΝΟΛΟ			7.446,48 €
	ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ			9.233,64 €

Για όλα τα είδη απαιτείται η προσκόμιση δείγματος με την προσφορά.

Οι διαστάσεις μπορεί να έχουν μια μικρή απόκλιση.

Οι τιμές αναφέρονται σε τεμάχια και όχι σε κιλά.

Όποια εταιρεία μειοδοτήσει θα πρέπει να τοποθετήσει ανάλογες συσκευές χαρτιού σε όλους τους χώρους του νοσοκομείου (ενδεικτικά 300 συσκευές χαρτιού υγείας και 150 συσκευές χειροπετσέτας).

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΣΥΣΚΕΥΗ

Χαρτί 2-φυλλο ανάγλυφο (MICRO)

Διαστάσεις φύλλου 9.1 x 22.4 cm

900 φύλλα

Μήκος ρολού 202m

Διάμετρος ρολού 190mm

Βάρος ρολού 620 gr

12 ρολά / συσκευασία

ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΑ ΓΙΑ ΣΥΣΚΕΥΗ

Χαρτί 2-φυλλο ανάγλυφο

600 φύλλα / ρολό

Μήκος ρολού 150μ

Βάρος ρολού 1,5kg

6 ρολά ανά κιβώτιο

Συσκευασία 1 ρολού

Ecolabel certified

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ (CPV 33770000-8)

ΓΕΝΙΚΑ

Οι προμηθεύτριες εταιρείες θα πρέπει να προσκομίσουν για τα προτεινόμενα προϊόντα ό,τι απαιτείται κατά περίπτωση για τον κατασκευαστή προϊόντος π.χ πιστοποιητικό καταλληλότητας για την ασφαλή χρήση τους ή δήλωση συμμόρφωσης με τους κανόνες που διέπουν τα υλικά που προορίζονται για την συγκεκριμένη χρήση ή άδεια από τον ΕΟΦ (χαρτοβάμβακας)

Πιστοποιητικό ISO από διαπιστευμένο φορέα του εργοστασίου παραγωγής των προσφερομένων ειδών, πρωτότυπο ή αντίγραφο νόμιμα επικυρωμένο.

Οι συμμετέχοντες υποχρεούνται να καταθέσουν μαζί με την προσφορά τους δείγματα εις διπλούν των ειδών που προσφέρουν, το οποίο λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή και αποστέλλονται για έλεγχο από το Γ.Χ.Κ.

Τα δείγματα για τον έλεγχο και το κόστος του ελέγχου θα βαρύνουν τις συμμετέχουσες εταιρείες:

Με τις προσφορές και για κάθε δείγμα θα καθορίζεται :

Το μικτό βάρος κάθε προϊόντος, το βάρος του χαρτιού και το βάρος του χαρτονένιου κυλίνδρου.

Ο αριθμός των φύλλων κάθε χαρτιού.

Το βάρος ανά τετραγωνικό μέτρο.

Η προέλευση της πρώτης ύλης (εσωτερικού ή εξωτερικού).

Η σύνθεση του προϊόντος.

Κάθε άλλο τεχνικό στοιχείο ενισχυτικό της ποιότητας του χαρτιού που προσφέρει.

Σε κάθε συσκευασία εξωτερικά θα αναγράφονται όλες οι προβλεπόμενες από την Νομοθεσία ενδείξεις. (Ονομασία της επιχείρησης παραγωγής του είδους, Διεύθυνση, Βάρος κ.λ.π.)

Η τιμή θα δοθεί: ανά συσκευασία για τα είδη α/α1 & 2 ενώ για τα είδη α/α3 & 4 ανά πακέτο ή ρολό (ανάλογα με τη μονάδα μέτρησης), επίσης κοινή αναγωγή στα 100gr προϊόντος (για όσα εκ των ειδών είναι δυνατή η αναγωγή) για να υπάρχουν ίδια συγκριτικά στοιχεία μεταξύ των συμμετασχόντων.

ΕΛΕΓΧΟΙ

Κατά την εφαρμογή των συμβάσεων, θα διενεργείται από τις επιτροπές παραλαβής των Νοσοκομείων μακροσκοπικός έλεγχος και θα λαμβάνονται δείγματα εις διπλούν, τα οποία θα αποστέλλονται στο Γενικό Χημείο του Κράτους (μία φορά ανά εξάμηνο) για τον έλεγχο των φυσικοχημικών χαρακτηριστικών των ειδών σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Το κόστος των ελέγχων αυτών θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

ΧΑΡΤΙ ΥΓΕΙΑΣ

Γενικά χαρακτηριστικά

Το υπό προμήθεια χαρτί υγείας πρέπει:

Να είναι λευκό, λεπτό, αντοχής στην χρήση και να αποσυντίθεται εύκολα στο νερό.

Να διατίθεται σε ρολά 200 διπλών φύλλων με ανοχή ± 10 %.

Τα φύλλα να έχουν πλάτος 0,10 μ με ανοχή ± 5 % και μήκος κυμαινόμενο από 0,10 μ μέχρι 0,14 μ.

Ολικό μήκος ρολού min 22 μέτρα (προσθήκη ± 10 %.)

Τα φύλλα να χωρίζονται μεταξύ τους είτε με διάτρηση είτε με πίεση, πάντως κατά τρόπο ώστε να είναι εύκολος ο διαχωρισμός φύλλο από φύλλο.

Η αρχή του χαρτιού να είναι ελαφρώς κολλημένη και η κόλλα να μην διαπερνά τα υπόλοιπα φύλλα, προς εύκολη χρήση και αποφυγή σπατάλης.

Να είναι περιτυλιγμένο σε κύλινδρο από χαρτόνι κατάλληλο για την στήριξη του ρόλου.

ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ

Τα ρολά να είναι συσκευασμένα σε πλαστική ή χάρτινη συσκευασία όπου θα περιέχονται υποσυσκευασίες των 8 -10 ή 12 ρόλων.

Σε περίπτωση πλαστικής συσκευασίας, αυτή θα έχει κλειστεί με θερμοσυγκόλληση σε περίπτωση χαρτοκιβωτίου θα έχουν προσδεθεί με πλαστική αυτοκόλλητη ταινία πλάτους 38mm που έχει τοποθετηθεί μία κατά μήκος και δύο κατά πλάτος του χαρτοκιβωτίου

Ειδικά χαρακτηριστικά

Το υπό προμήθεια χαρτί υγείας πρέπει να παρουσιάζει τα παρακάτω ειδικά χαρακτηριστικά:

Σύνθεση: Πρωτογενής χαρτοπολτός min 80 % λευκασμένος χημικός και max 20% μηχανικός πολτός.

Βάρος ανά τετραγωνικό μέτρο για διπλό φύλλο 2 X 18 gr ± 10 %.

Καθαρό βάρος ρολού min 80 gr (± 5 %).

Απορροφητικότητα (απαιτούμενος χρόνος) Μέγιστος χρόνος 15 sec.

Αντοχή στην διάτρηση κατά MULLEN (σε τέσσερα επάλληλα φύλλα και σύμφωνα με τη μέθοδο TAPPI-T-403):

Ανάλογα του βάρους σε σημείο αναφοράς τα 4 PSI τουλάχιστον για βάρος χαρτιού 18gr / τετραγωνικό μέτρο ± 10 %.

Αντοχή στον εφελκυσμό (σε μονό φύλλο και σε δοκίμιο διαστάσεων πλάτους 15 χιλιοστών και αποστάσεως σταγόνων δυναμόμετρου 80 χιλιοστών):

Ανάλογα του βάρους με σημείο αναφοράς τα 140 τουλάχιστον γραμμάρια κατά την κάθετη διεύθυνση της μηχανής και τα 60 τουλάχιστον γραμμάρια κατά την κάθετη διεύθυνση για βάρος χαρτιού 18 gr /ανά τετραγωνικό $\pm 10\%$.

Επιμήκυνση: min +5% κατά το όριο θραύσης $\pm 5\%$.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΧΕΙΡΟΠΕΤΣΕΤΕΣ ΜΟΝΩΝ ΦΥΛΛΩΝ ΤΥΠΟΥ ΖΙΚ –ΖΑΚ

Γενικά χαρακτηριστικά

Οι υπό προμήθεια χειροπετσέτες θα πρέπει:

Να είναι σε πακέτα των 200 μονών φύλλων (± 10 φύλλα)

Κάθε πακέτο να είναι σε πλαστική ή χάρτινη θήκη και η λήψη των φύλλων να γίνεται με ευκολία.

Να είναι διπλωμένες σε μορφή Zig –Zag, ώστε τραβώντας μία να βγαίνει η αρχή της επόμενης.

Οι χειροπετσέτες θα είναι από πρωτογενή χαρτοπολτό, λευκού χρώματος και δεν θα περιέχουν ουσίες που μπορούν να βλάψουν αυτούς που τις χρησιμοποιούν.

Να προέρχονται min κατά 80 % από χημικό πολτό και max κατά 20 % από μηχανικό πολτό.

Τα πακέτα να είναι συσκευασμένα σε πλαστική ή χάρτινη συσκευασία των 20-40 τεμαχίων.

Ειδικά χαρακτηριστικά

Αριθμός φύλλων ανά πακέτο : 200 (± 5 φύλλα)

Διαστάσεις κάθε χειροπετσέτας 23x21($\pm 5\%$)

Min αντοχή στον εφελκυσμό κατά SCHOPPER MD +CD gr /2:350

Απορροφητικότητα: Απαιτούμενος χρόνος max 10 sec

Χρώμα: Λευκό

Οι εταιρείες είναι υποχρεωμένες να φέρουν δείγματα για τα είδη που θα προσφέρουνε .

Β. Χρόνος και Τόπος Κατάθεσης των Προσφορών

1. Οι υπογεγραμμένες προσφορές θα μπορούν να κατατεθούν είτε ηλεκτρονικά στο email: secretary@gonkhosp.gr ή θα παραλαμβάνονται (αν αποστέλλονται ταχυδρομικά) στην Γραμματεία-Πρωτόκολλο του Γ.Ο.Ν.Κ «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ» μέχρι την **ΤΕΤΑΡΤΗ 9 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2026 και ώρα 11:00**, μέσα σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο και απαραίτητα θα αναφέρουν την λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, την επωνυμία του Νοσοκομείου, τον τίτλο της σύμβασης, την καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής), τα πλήρη στοιχεία του αποστολέα (οδός, αριθμός, τηλ. και κλπ) σύμφωνα με το άρθρου 92 του ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/16) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 34 του ν.4782/2021).

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ: Ο ΚΥΡΙΩΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΡΕΠΕΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΝΑ ΣΥΝΟΔΕΥΕΤΑΙ ΑΠΟ ΞΕΧΩΡΙΣΤΟ ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΜΕΓΕΘΟΥΣ Α4, ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΘΑ ΑΝΑΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΤΑ ΩΣ ΑΝΩ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ.

2. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτά στοιχεία συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η συνθήκη της Χάγης που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984. Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα (εταιρικά ή μη) με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην Ελληνική.
 3. Οι προσφορές θα υποβάλλονται δακτυλογραφημένες με αντίγραφα σε ενιαίο κλειστό φάκελο ο οποίος θα περιλαμβάνει τους κάτωθι **χωριστούς επί μέρους σφραγισμένους φάκελους**:
 - α) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» στο οποίο θα τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά
 - β) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά » στο οποίο θα τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς .
 - γ) Ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά » στο οποίο θα τοποθετούνται τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς **ως εξής**:
- γ1.** Τιμή μονάδος σε ΕΥΡΩ (€) συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων και κάθε είδους δαπανών για παράδοση των ειδών ελευθέρων.

γ2. Ποσοστό ΦΠΑ επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής. Η συνολική τιμή προσφοράς για το κάθε είδος, χωρίς ΦΠΑ, θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των προσφορών.

Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη απορρίπτονται.

γ3. Στην προσφορά θα πρέπει να βεβαιώνεται ότι οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για 8 μήνες .

4. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»**
5. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν αναλαμβάνει καμία ευθύνη για τυχόν καθυστέρηση στην άφιξη των προσφορών, από οποιαδήποτε αιτία, που αποστέλλονται με τον ως άνω τρόπο.
6. Οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στην Υπηρεσία θα πρέπει να παραλαμβάνονται με απόδειξη. Σε περίπτωση που περιέλθουν στην Υπηρεσία μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.
7. Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια, από το αρμόδιο συλλογικό όργανο. Η αποσφράγιση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών θα γίνει στο Γραφείο Διαγωνισμών του Τμ. Προμηθειών του Γ.Ο.Ν.Κ «ΟΙ ΑΓΙΟΙ ΑΝΑΓΥΡΟΙ» στο ισόγειο **ΤΕΤΑΡΤΗ 9 ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 2026 και ώρα 11:30. Η αξιολόγηση τεχνικών και οικονομικών προσφορών θα γίνει σε ένα στάδιο και θα συνταχθεί ένα πρακτικό τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης** σύμφωνα με το άρθρου 100 του ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/16) όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 40 του ν.4782/2021).
8. Κατά την διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών δικαιούνται να παρίστανται οι προσφέροντες ή εκπρόσωποι τους, εφόσον έχει υποβληθεί με την προσφορά σχετικό παραστατικό εκπροσώπησης
9. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για **διάστημα (3) τριών μηνών** από την υπογραφή της σύμβασης. Σε περίπτωση κατά την οποία κατά το οριζόμενο στην παρούσα χρόνο λήξεως της παροχής υπηρεσιών ή προμηθειών, το αντικείμενο της εν λόγω παροχής δεν έχει εξαντληθεί κατά απόλυτο αριθμό (κατά προϋπολογιζόμενα τεμάχια) τότε η σύμβαση θα παρατείνεται αυτοδικαίως και άνευ ετέρου έως χρόνου εξαντλήσεως των αντικειμένων προς προμήθεια ειδών /υπηρεσιών.
10. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές σε κανένα στάδιο του διαγωνισμού. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
11. Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
12. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο προσφέρων, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών. Ως κύρια θεωρείται η πρώτη κατά σειρά προσφορά και ως εναλλακτικές όλες οι υπόλοιπες.
13. Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ποσοτήτων των υπηρεσιών όλων ή κάποιων εξ αυτών)

Γ. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα Συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Δ. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους επί 180 ημέρες από την επομένη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο και χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς.

Ε. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Οι οικονομικοί φορείς με την υποβολή της προσφοράς τους πρέπει να αποστείλουν

Α) Υπεύθυνη δήλωση σύμφωνα με την οποία θα δηλώνουν ότι μέχρι την ημέρα υποβολής αυτής:

- 1) Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης αναφέροντας όλους τους φορείς στους οποίους καταβάλουν εισφορές κύριας και επικουρικής ασφάλισης
- 2) Είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις
- 3) Δεν τελούν σε αποκλεισμό από σε διαγωνισμό κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 4) Είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο Επιμελητήριο.
- 5) Δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική τους διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου και ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα.
- 6) Δεν υπάρχει εις βάρος τους τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους της παρ. 1 του άρθρου 73 ν. 4412/08.08.2016 (ΦΕΚ 147/τ.Α'/16) όπως τροποποιήθηκε ο τίτλος και αντικαταστάθηκε από το άρθρο 22 του ν.4782/2021
- 7) Έλαβαν γνώση και αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους –υποχρεώσεις της πρόσκλησης.
- 8) Τηρούν την σχετική Νομοθεσία με την εργασία (εργατική – ασφαλιστική)
- 9) Δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε διαδικασία θέσης σε αναγκαστική διαχείριση και πτωχευτικό συμβιβασμό.

Β) Τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης. Το συγκεκριμένο αποδεικτικό (νόμιμης εκπροσώπησης) πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του.

Τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις, όπου απαιτείται, δύναται να ζητηθούν από το Νοσοκομείο, σύμφωνα με τις περί προμηθειών διατάξεις, κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΣΤ. ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει με την παραλαβή των υπηρεσιών με βάση τα δικαιολογητικά και τα συνοδευτικά στοιχεία (τιμολόγιο, πρωτόκολλο παραλαβή, Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κλπ). Τα σχετικά τιμολόγια θα είναι εξοφλητέα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία

Από κάθε τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Η αμοιβή του αναδόχου θα επιβαρύνεται από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος όπως κάθε φορά αυτή προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

Ζ. ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ-ΚΥΡΩΣΕΙΣ

Σε περίπτωση μη συμμορφώσεως του αναδόχου προς τις υποχρεώσεις του, εφαρμόζονται τα καθοριζόμενα στα άρθρα 203, 204, 206 και 207 του Ν.4412/16.

Η. ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ορίζονται ως μέλη της επιτροπής αξιολόγησης, οι κάτωθι:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. ΤΖΩΡΤΖΗΣ Θ. (ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ)

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. ΖΑΦΕΙΡΗΣ Α. (ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ)

2. ΖΗΣΟΥΛΗΣ Γ. (ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΟΥ)
3. ΦΡΑΓΚΟΥΔΑΚΗ Ι. (ΔΕ ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓ.)

2. ΠΙΕΤΡΗ ΙΟΥΣΤΙΝΗ (ΠΕ ΔΙΟΙΚ. ΟΙΚ.)
3. ΓΡΗΓΟΡΑΤΟΥ ΑΣ. (ΔΕ ΔΙΟΙΚ. ΛΟΓ.)

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΤΣΟΥΡΟΥΛΑΣ

Εσωτερική Διανομή:
ΜΕΛΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Ακριβές Αντίγραφο
Κεντρικό Πρωτόκολλο
ΚΑΛΑΜΠΟΥΚΗΣ ΘΩΜΑΣ
Γ.Ο.Ν.Κ. 'Οι Άγιοι Ανάργυροι'