



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΜΑΡΑΘΩΝΑΣ 23 Σεπτεμβρίου 2026

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

Email: dedm@marathon.gr

Απόσπασμα από το πρακτικό της συνεδρίασης 34/2026 από (23-9-2026) της Δημοτικής Επιτροπής (ΔΕ) του Δήμου Μαραθώνος.

1^ο Κατεπείγον θέμα (348 – 2026 ΔΕ). - Λήψη απόφασης για τον καθορισμό των όρων πλειοδοτικής δημοπράτησης για την εκμίσθωση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου του 2^{ου} Γενικού Λυκείου Νέας Μάκρης.

Στο Δημοτικό Κατάστημα της Δημοτικής Κοινότητας Μαραθώνος σήμερα την **23 Σεπτεμβρίου** ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ώρα **12:00 μ.μ.** συνήλθε σε συνεδρίαση, ύστερα από την Αριθμ. Πρωτ: **26631/18-09--2026** έγγραφη πρόσκληση του Δημάρχου και Προέδρου της ΔΕ προς τα μέλη της η οποία και επιδόθηκε χωριστά στον καθένα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 142 του Ν. 5314/2026 «ΚΩΔΙΚΑΣ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ» (Α' 103/29-06-2026) αφού διαπιστώθηκε απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου επτά (7) μελών ευρέθησαν παρόντα και τα επτά (7) μέλη.

Α/Α	ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1	Τσίρκας Στέργιος, Δήμαρχος – Πρόεδρος ΔΕ	
2	Αρμάος Ιάκωβος, Δημοτικός Σύμβουλος – Μέλος	
3	Σωτηρίου Ευάγγελος, Αντιδήμαρχος – Μέλος	
4	Μεταξωτός Κων/νος, Δημοτικός Σύμβουλος - Μέλος	
5	Στάμος Χρήστος, Αντιδήμαρχος - Μέλος	
6	Πατεράκη Καλλιόπη, Δημοτική Σύμβουλος – Αντιπρόεδρος	Απουσα αν και νομίμως κλήθηκε
7	Μυλωνά Σταματία, Δημοτική Σύμβουλος - Μέλος	

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τήρησε η υπάλληλος Χατζηστεφάνου Σοφία

Το τακτικό μέλος κα Πατεράκη Καλλιόπη απουσίαζε στη θέση της παραβρέθηκε το αναπληρωματικό μέλος κα Σπανού Ευτυχία.

Στην αρχή της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης ο Δήμαρχος και πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής εισηγήθηκε στα μέλη ότι πρέπει να εισαχθούν προς συζήτηση στην Δημοτικής Επιτροπή σύμφωνα με την παρ.3 άρθρο 75 Ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18. Ο πρόεδρος **καταρτίζει την ημερήσια διάταξη. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και όλα τα**

θέματα που προτείνει ο δήμαρχος. Η επιτροπή μπορεί να αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία του συνολικού αριθμού των μελών της ότι το συγκεκριμένο θέμα το οποίο δεν έχει εγγραφεί στην ημερήσια διάταξη είναι κατεπείγον να το συζητά και να λαμβάνει απόφαση γι' αυτό με την ίδια πλειοψηφία, πριν από την έναρξη της συζήτησης του θέματος της ημερήσιας διάταξης.} **ΕΠΤΑ (7) κατεπείγοντα θέματα που αφορούν 1)** για τον καθορισμό των όρων πλειοδοτικής δημοπράτησης για την εκμίσθωση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου του 2^{ου} Γενικού Λυκείου Νέας Μάκρης. **2)** για την Συγκρότηση Επιτροπής διενέργειας για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου στο 2ο ΓΕΛ Νέας Μάκρης **3)** για το Αίτημα σύμφωνης γνώμης για τη διεξαγωγή του Πανελληνίου Πρωταθλήματος Τριάθλου Ολυμπιακής Απόστασης 2026. **4)** για την Έγκριση στα πλαίσια του έργου: «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΑΣ ΜΑΚΡΗΣ» Παραχώρηση και άδεια χρήσης δημοτικών οικοπέδων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του έργου 'Βιοκλιματική Ανάπλαση του Κέντρου Νέας Μάκρης' **5)** για την έγκριση και την παραλαβή της μελέτης Αντιμετώπισης των φαινομένων διάβρωσης στην ακτογραμμή Μαραθώνα- Προτάσεις λήψη μέτρων προστασίας (άρθρο 72 παρ.1 περίπτ.ζ' του ν.3852/10) (άρθρο 31 του ν.5013/23) (άρθρο 74Α του ν.3852/10). **6)** για την άσκηση ή μη Ανακοπής κατά της με αριθ. 10804/2026 Διαταγής Πληρωμής της Δικαστού του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών». **7)** για τον διορισμό δικηγόρου για παράσταση σε δικαστική απόφαση

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση αποφάσισε Ομόφωνα

Και εγκρίνει να συζητηθεί ως κατεπείγοντα τα θέματα:

- 1.-** Λήψη απόφασης για τον καθορισμό των όρων πλειοδοτικής δημοπράτησης για την εκμίσθωση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου του 2^{ου} Γενικού Λυκείου Νέας Μάκρης.
- 2.-** Λήψη απόφασης για την Συγκρότηση Επιτροπής διενέργειας για την εκμίσθωση του σχολικού κυλικείου στο 2^ο ΓΕΛ Νέας Μάκρης
- 3.-** Λήψη απόφασης για το Αίτημα σύμφωνης γνώμης για τη διεξαγωγή του Πανελληνίου Πρωταθλήματος Τριάθλου Ολυμπιακής Απόστασης 2026.
- 4.-** Λήψη απόφασης για την Έγκριση στα πλαίσια του έργου: «ΒΙΟΚΛΙΜΑΤΙΚΗ ΑΝΑΠΛΑΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΝΕΑΣ ΜΑΚΡΗΣ» Παραχώρηση και άδεια χρήσης δημοτικών οικοπέδων για την εξυπηρέτηση των αναγκών του έργου 'Βιοκλιματική Ανάπλαση του Κέντρου Νέας Μάκρης'
- 5.-** Λήψη απόφασης για την έγκριση και την παραλαβή της μελέτης Αντιμετώπισης των φαινομένων διάβρωσης στην ακτογραμμή Μαραθώνα- Προτάσεις λήψη μέτρων προστασίας (άρθρο 72 παρ.1 περίπτ.ζ' του ν.3852/10) (άρθρο 31 του ν.5013/23) (άρθρο 74Α του ν.3852/10).
- 6.-** Λήψη απόφασης για την άσκηση ή μη Ανακοπής κατά της με αριθ. 10804/2026 Διαταγής Πληρωμής της Δικαστού του Μονομελούς Πρωτοδικείου Αθηνών».
- 7.-** Λήψη απόφασης για τον διορισμό δικηγόρου για παράσταση σε δικαστική απόφαση.

Ο Δήμαρχος και πρόεδρος της Δημοτικής Επιτροπής εισηγούμενος το 1^ο θέμα εκτός ημερησίας διάταξης ανέφερε στα μέλη της Δημοτικής Επιτροπής, ότι η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών μας εισηγείται ότι:

ΑΡΧΙΖΕΙ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 Πληρ. : Λέου Παρασκευή
 Ταχ. Δ/ση: Λεωφόρος Μαραθώνος 104
 Τηλ. : 22943-20514
 Email : esoda@marathon.gr

Προς: Πρόεδρο και Μέλη Δημοτικής Επιτροπής

ΘΕΜΑ: Περί λήψης απόφασης για τον καθορισμό των όρων πλειοδοτικής δημοπράτησης για την εκμίσθωση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου του 2^{ου} Γενικού Λυκείου Νέας Μάκρης.

ΔΙΑΚΥΡΗΞΗ ΠΛΕΙΟΔΟΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΚΥΛΙΚΕΙΟΥ ΣΤΟ 2^ο ΓΕΛ ΝΕΑΣ ΜΑΚΡΗΣ.

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις,

1. Τις διατάξεις των άρθρων 579 και 597 παρ. 4 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ν. 5314/2026, Α' 103), όπως διορθώθηκε και ισχύει μετά τον ν. 5321/2026 (Α' 114).
2. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 586 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, οι οποίες εφαρμόζονται συμπληρωματικά και με την επιφύλαξη των ειδικότερων διατάξεων για τα σχολικά κυλικεία.
3. Τις διατάξεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 751 του Κώδικα Τοπικής Αυτοδιοίκησης, σχετικά με την αντιστοίχιση των καταργούμενων διατάξεων και τη διατήρηση σε ισχύ των υφιστάμενων κανονιστικών πράξεων.
4. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 28 του ν. 5056/2023 (Α' 163).
5. Την υπό στοιχεία 64321/Δ4/16-5-2008 κοινή υπουργική απόφαση «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» (Β' 1003), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ιδίως με την υπό στοιχεία 153169/ΓΔ4/20-12-2024 κοινή υπουργική απόφαση (Β' 7201).
6. Την υπό στοιχεία Δ1β/Γ.Π.οικ.21739/11-5-2026 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας «Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, χώρων εστίασης και αυτόματων πωλητών εντός των σχολικών μονάδων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης καθώς και καθορισμός των επιτρεπόμενων προς διάθεση προϊόντων» (Β' 3060), όπως τροποποιήθηκε με την [Δ1β/Γ.Π.οικ. 41488/11.09.2026 \(ΦΕΚ 5578/15.09.2026 τεύχος Β'\)](#) σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία Υ1γ/Γ.Π.οικ.47829/2017 υγειονομική διάταξη (Β' 2161) και την υπ' αρ. οικ. 16228/2017 απόφαση (Β' 1723), όπως ισχύουν.
7. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του ν. 4736/2020 (Α' 200), σχετικά με την απαγόρευση πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης.
8. Την Απόφαση Δημάρχου περί σύστασης Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας σχολικών κυλικείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Μαραθώνα.
9. Την υπ. Αριθμ. 349/2026 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί συγκρότησης Επιτροπής για τη διενέργεια δημοπράτησης της εκμίσθωσης του σχολικού κυλικείου στο 2^ο ΓΕΛ Νέας Μάκρης.

Προκηρύσσει

Δημόσιο Πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου του 2^{ου} Γενικού Λυκείου Νέας Μάκρης, με αριθμό φοιτώντων μαθητών κατά το Σχολικό Έτος 2026/2027 εκατό ενενήντα (190) και στο οποίο δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τροφίμου ή ποτού στο πλαίσιο κάθε είδους προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους ή της Ε.Ε.

Καθορίζονται οι όροι της διακήρυξης σύμφωνα με τους οποίους θα διεξαχθεί ο διαγωνισμός, ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο Δημοτικό κατάστημα επί της οδού Λ. Μαραθώνος 104, στη Νέα Μάκρη (ΤΚ 19005), **την 16 Οκτωβρίου 2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.**, δημόσια, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την 16 Οκτωβρίου 2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ. δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

2. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- α) την τιμή της προσφοράς,
- β) την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) την πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) τη μονογονεϊκή ιδιότητα,
- ε) την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Η μοριοδότηση στις περ. α, β, γ, δ, ε γίνεται ως εξής:

I. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (1) μόριο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (1) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (9) μόρια.

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος μισθωτής κυλικείου: πέντε (5) μόρια.
- Υποψήφιος μισθωτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (3) μόρια.

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (4) μόρια.

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος μισθωτής κυλικείου: επιπλέον ένα (1) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
 - β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.
- Το επίπεδο γλωσσομάθειας τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 (Α' 26).
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παράγραφο 5 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

4. Δικαιολογητικά συμμετοχής είναι:

- α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στον διαγωνισμό.
- β) Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να

είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Σε σχολικές μονάδες Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, με αριθμό μαθητών μικρότερο των 250, η Δημοτική Επιτροπή ή η Σχολική Επιτροπή, όπου υφίσταται, έχει τη δυνατότητα το ελάχιστο ποσό προσφοράς να το μειώνει μέχρι και 50% για σχολεία Δευτεροβάθμιας και μέχρι 60% για σχολεία Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από τον Δήμο ή την σχολική επιτροπή, όπου υφίσταται.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

η) Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό καταβάλλεται εγγυητική επιστολή διακόσια (200,00) Ευρώ εκδοθείσα από πιστωτικό ίδρυμα που δραστηριοποιείται νομίμως στην Ελλάδα ή γραμματίο σύστασης παρακαταθήκης του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων αντίστοιχου ποσού. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το τριάντα τοις εκατό (30%) του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ του Δήμου.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ(Β' 2607/21-4-2023).

ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

ια) πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Οι λοιποί συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών συμμετοχής από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στον διαγωνισμό ατόμου.

Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή, μέσω του Διευθυντή του σχολείου, και θα πρωτοκολλούνται αυστηρά μέχρι την 16/10/ 2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.

5. Διάρκεια μίσθωσης

Οι συμβάσεις ισχύουν για εννέα (9) έτη, αρχίζουν με την υπογραφή της σύμβασης και λήγουν την 30η Ιουνίου του ενάτου έτους, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση. Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Ο μισθωτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την

υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, καταγγέλλεται η σύμβαση από το Δήμο ή την Σχολική Επιτροπή, όπου υφίσταται

6. Καταβολή μισθώματος

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο: $U = 1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$, όπου u = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, α = η προσφορά, β = ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από τον Διευθυντή του σχολείου.

Οι μισθωτές των σχολικών κυλικείων καταβάλλουν κατ' έτος στην ταμειακή υπηρεσία του Δήμου το ποσό που συμφωνήθηκε σε 3 δόσεις και ως εξής: την πρώτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 30η Νοεμβρίου, τη δεύτερη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 28^η Φεβρουαρίου και την τρίτη δόση με καταληκτική ημερομηνία την 31η Μαΐου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης πληρωμής, έστω και μιας δόσης, πέρα των 3 ημερών, από την καταληκτική ημερομηνία πληρωμής, ο Δήμος δύναται να κινήσει, άμεσα, διαδικασία για την καταγγελία της μίσθωσης και την έκδοση διαταγής απόδοσης του μισθίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον κώδικα πολιτικής δικονομίας και την κατάπτωση της εγγυητικής.

7. Διαδικασίες διενέργειας

α) Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συγκροτείται με πράξη της Δημοτικής Επιτροπής και αποτελείται από το Διευθυντή του σχολείου, από έναν εκπρόσωπο του Δήμου αιρετό ή υπάλληλο, και τον πρόεδρο ή σε περίπτωση κωλύματος αυτού, μέλος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων. Σε περίπτωση κωλύματος και του τελευταίου ή, εάν δεν υφίσταται σύλλογος γονέων και κηδεμόνων, στην Επιτροπή συμμετέχει εκπρόσωπος του συλλόγου διδασκόντων

β) Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στην παράγραφος 4 της παρούσης.

Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιοδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του. Στον καθαριστή/στρια που έχει αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου.

Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους.

γ) **Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 μερών αντίστοιχα.**

δ) Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησης τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Η Επιτροπή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, που αναγράφεται στα πρακτικά της δημοπρασίας, να αποκλείσει συμμετέχοντα όταν διαπιστώσει ότι οι προσφορές των πλειοδοτών ανταποκρίνονται σε μη πραγματικό τίμημα, σύμφωνα με τις επικρατούσες οικονομικές συνθήκες στην αγορά.

Αντιπροσφορές, στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ε) Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Δημοτική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές. Η Επιτροπή καλείται να γνωστοποιήσει υποχρεωτικά το περιεχόμενο της ένστασης στον καθ' ου η ένσταση η οποία στρέφεται κατά της συμμετοχής στον διαγωνισμό. Ο τελευταίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Δημοτικής Επιτροπής εντός προθεσμίας δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση.

ζ) Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη, σφραγισμένη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

η) Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Δημοτική Επιτροπή. Η Δημοτική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

8. Ο μισθωτής του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

α) Ο μισθωτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Δημοτική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

β) Ο μισθωτή του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την με αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

γ) Η παρουσία του μισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.

δ) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

ε) Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

ζ) Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο του Δήμου και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

9. Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου

Με απόφαση Δημάρχου συγκροτείται η Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, η οποία αποτελείται από:

α) Το Διευθυντή του σχολείου ή τον αναπληρωτή του.

β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του.

γ) Ένα δημοτικό σύμβουλο με τον αναπληρωτή του.

δ) Ένα μέλος της Μαθητικής Κοινότητας με τον αναπληρωτή του.

ε) Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος, καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων.

Στα σχολικά συγκροτήματα ή σε σχολεία όπου έχουμε ένα κυλικείο, αλλά δύο ή περισσότερους συλλόγους γονέων, συλλόγους διδασκόντων κλπ., η επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του σχολικού κυλικείου αποτελείται από:

α) Ένα Διευθυντή σχολείου του συγκροτήματος ή των συστεγαζόμενων στο διδακτήριο σχολείων, ως πρόεδρο της Επιτροπής, με τον αναπληρωτή του που επιλέγονται από τον

Δήμαρχο

β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του που τους προτείνουν όλοι οι σύλλογοι των σχολικών μονάδων που συστεγάζονται στο συγκεκριμένο διδακτήριο.

γ) Ένα δημοτικό σύμβουλο με τον αναπληρωτή του

δ) Ένα μέλος των μαθητικών κοινοτήτων με τον αναπληρωτή του που θα προτείνονται από τις μαθητικές κοινότητες όλων των άλλων σχολείων του συγκροτήματος ή των συστεγασμένων στο διδακτήριο σχολείων.

ε) Έναν εκπαιδευτικό με τον αναπληρωτή του που θα προτείνονται από όλους τους συλλόγους διδασκόντων των άλλων σχολικών μονάδων.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν.

Η Επιτροπή αυτή συγκροτείται με απόφαση του Δημάρχου

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στον Δήμο την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου.

Το Δημοτικό Συμβούλιο κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

10. Άλλοι όροι

α) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Δημοτική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

β) Ενεργές συμβάσεις που έχουν καταρτιστεί σύμφωνα με την υπό στοιχεία 64321/Δ4/16.5.2008 κοινή υπουργική απόφαση, όπως τροποποιήθηκε, δεν θίγονται.

γ) Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

δ) Ο Δήμος κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ε) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

στ) Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει, χωρίς χρονικό περιορισμό, την λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ του Δήμου.

ζ) Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

11. Δημοσίευση Διακήρυξης

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης με απόφαση του Δημάρχου:

α. θα τοιχοκολληθεί στον Πίνακα Ανακοινώσεων του Δήμου Μαραθώνα

β. θα αναρτηθεί σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου το οποίου το κυλικείο περιλαμβάνεται στην παρούσα διακήρυξη

γ. θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο – Πρόγραμμα Διαύγεια

δ. θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Μαραθώνα

ε. θα δημοσιευθεί, τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, τουλάχιστον μία φορά σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες ΑΘΗΝΑΙΚΑ ΝΕΑ & ΕΠΙΚΑΙΡΟΤΗΤΑ.

Η δαπάνη δημοσίευσης της διακήρυξης, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, βαρύνει τον Δήμο Μαραθώνα

Πληροφόρηση ενδιαφερομένων

Διευκρινίσεις επί της διακήρυξης για τη δημοπρασία δίνονται από το Τμήμα Εσόδων - Περιουσίας (Λεωφ. Μαραθώνα 104 Νέα Μάκρη) μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα διενέργειας της Δημοπρασίας και ώρες 08:00 έως 14:00 και στο τηλέφωνο 2294320514.

Συντάχθηκε

Θεωρήθηκε

Ο Δήμαρχος

Η Αναπλ/ρώτρια
Τμήματος Εσόδων&Περιουσίας
Παρασκευή Λέου

η ΠΟΥ
Άννα Λάμπρου-Σωτήρχου Στέργιος Τσίρκας

ΤΕΛΕΙΩΝΕΙ

Η Δημοτική Επιτροπή μετά από διαλογική συζήτηση αποφάσισε

Ομόφωνα

Εγκρίνει την εισήγηση του Δημάρχου και προέδρου της Δημοτικής Επιτροπής και συγκεκριμένα την έγκριση της ως άνω εισήγησης και:

- 1.** Εγκρίνει τους όρους της διακήρυξης της πλειοδοτικής δημοπράτησης για την εκμίσθωση του δικαιώματος εκμετάλλευσης του κυλικείου του 2ου Γενικού Λυκείου Νέας Μάκρης.
- 2.** Τα δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή, μέσω του Διευθυντή του σχολείου, και θα πρωτοκολλούνται αυστηρά μέχρι την 16/10/ 2026, ημέρα Παρασκευή και ώρα 10:00 π.μ.
- 3.** Αποφασίζει τη δημοσίευση περίληψης της παρούσας διακήρυξης στις εφημερίδες Αθηναϊκά Νέα και Επικαιρότητα.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **(348 - 2026 ΔΕ)** και:

Θα αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο ειδικού σκοπού του Δήμου για το Διαύγεια (<http://sites.diavgeia.gov.gr/marathon>)

Ο Δήμαρχος και Πρόεδρος
της Δημοτικής Επιτροπής

Τσίρκας Στέργιος

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Αρμάος Ιάκωβος
2. Μεταξωτός Κων/νος
3. Στάμος Χρήστος
4. Σωτηρίου Ευάγγελος
5. Σπανού Ευτυχία
6. Μυλωνά Σταματία