ΑΔΑ: 98937Λ7-007

Ministry of Digital Governance

Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.10.07 12:34:29 EEST
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΕΡΓΩΝ & ΥΠΟΔΟΜΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ
Ταχ. Δ/νση: Λ. Συγγρού 80-88, 117 41 Αθήνα
Ηλ. Διευθ.: dspna@patt.gov.gr

Διακήρυξη Δημοσίου Διαγωνισμού μέσω ΕΣΗΔΗΣ για το Έργο με τίτλο:

«Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027»

Εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης

	Ποσό Σύμβασης	ΦΠΑ 24%	Σύνολο
Αρχική Σύμβαση	5.990.000,00 €	1.437.600,00 €	7.427.600,00 €
Δικαίωμα Προαίρεσης	1.797.000,00 €	431.280,00 €	2.228.280,00 €
Συνολική Αξία Σύμβασης (αρχική και μετά την άσκηση του Δικαιώματος Προαίρεσης από την Αναθέτουσα Αρχή)	7.787.000,00 €	1.868.880,00 €	9.655.880,00 €

Το Έργο χρηματοδοτείται από το Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης Αττικής

ΣΑΑΠ 085

Αθήνα, Οκτώβριος 2026

Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΌΜΕΝΑ....2

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 1

1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ 1
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ 1
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ....2
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ 7
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 10
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ 10
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ....10

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ....11

2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ 11
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης 11
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης....11
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων 11
2.1.4 Γλώσσα 12
2.1.5 Εγγυήσεις....12
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων 13
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ 13
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής 13
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής 14
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού....14
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας 19
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια 20
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα 20
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης 23
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία....24
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής....25
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών....25
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα 27
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ....36
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης 36
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών....38
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 41
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών 41
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών 42
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»....44
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής 44
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά....45
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών....45
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών....46
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών 46

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 48

3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 48
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ....50
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 51
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ 52
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ 57

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 58

4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ....58
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ 58

4.3 Όροι εκτελεσης της συμβασης 58
4.4 Υπεργολαβια 59
4.5 Τροποποιηση συμβασης κατα τη διαρκεια της 59
4.6 Δικαιωμα μονομερους λυσης της συμβασης 60

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 61

5.1 Τροπος πληρωμης 61
5.2 Κηρυξη οικονομικου φορεα εκπτωτου - Κυρωσεις 61
5.3 Διοικητικες προσφυγες κατα τη διαδικασια εκτελεσης των συμβασεων 62
5.4 Δικαστικη επιλυση διαφορων 62

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 64

6.1 Παρακολουθηση της συμβασης 64
6.2 Διαρκεια συμβασης 64
6.3 Παραλαβη του αντικειμενου της συμβασης 64
6.4 Απορριψη παραδοτεων – Αντικατασταση 65
6.5 Αντικατασταση / προσθηκη μελων ομαδας εργου κατα την εκτελεση της συμβασης 65

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 67

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Μελετη - Αναλυτικη Περιγραφη Φυσικου και Οικονομικου Αντικειμενου της Συμβασης 67

1. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ 70

2. ΘΕΣΜΙΚΟ & ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ 72

3. ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ 74

4. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (ΟΣΔΕΠ) 76

5. ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ 114

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΓΕΝΙΚΟ / ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ 125

7. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ 130

8. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ & ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ 134

8.1 Έντυπο Υλικο 134
8.2 Ψηφιακο Υλικο 134
8.3 Οπτικοακουστικο Υλικο (βιντεο, ραδιοφωνικα και τηλεοπτικα spots) 134
8.4 Χρηση Εργαλειων Αναλυσης Δεδομενων (Analytics, Social Listening) 135

9. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ 137

10. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ 138

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ 152
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υποδειγμα Οικονομικης Προσφορας 153
Έντυπο Ι 154
Έντυπο ΙΙ 155
Έντυπο ΙΙΙ 156
Έντυπο IV 159
Έντυπο V 160
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδειγματα Εγγυητικων Επιστολων 163
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Ενημερωση για την προστασια προσωπικων δεδομενων 166
ΜΕΡΟΣ Α' 166
1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ 168
2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΣΥΛΛΕΓΟΝΤΑΙ 168
3. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΟΣ ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ 169
4. ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ 169
5. ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ 170
6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ 171
7. ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ 171

8. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ - ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ/ΠΑΡΟΧΟΥ. 172
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 175
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 185
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ Υ.Δ. ΠΕΡΙ ΜΗ ΡΩΣΙΚΗΣ ΕΜΠΛΟΚΗΣ 186
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ 187

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Περιφέρεια Αττικής
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	997875116
Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής για την ηλεκτρονική τιμολόγηση	ΑΑΗΤ1007.909.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λ. Συγγρού 80-88
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	11741
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL3
Τηλέφωνο	213-20 65 205
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	dspna@patt.gov.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μ. Μίσκα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.patt.gov.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Περιφέρεια Αττικής και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι οι γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο: www.patt.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι η Περιφέρεια Αττικής. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τη ΣΑΑΠ 085 του Περιφερειακού Προγράμματος Ανάπτυξης Περιφέρειας

Αττικής και συγκεκριμένα το Έργο με τίτλο «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027».

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελεί η ενημέρωση – ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις «Εξωστρεφείς» Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής που αφορούν στη βελτίωση της ποιότητας ζωής, στην ασφάλεια των πολιτών και στη βελτίωση του επιχειρηματικού κλίματος. Οι δράσεις ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης θα καλύψουν περίοδο δύο ετών.

Αναλυτικά, η Περιφέρεια Αττικής, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων της, παρέχει υπηρεσίες στους πολίτες, τις επιχειρήσεις και λοιπούς και επαγγελματικούς και κοινωνικούς φορείς οι οποίες εντάσσονται σε **«Τομείς Δραστηριοτήτων» (ΤΔ),** οι οποίοι σχετίζονται με την καθημερινότητα, την εξυπηρέτηση του πολίτη, τη συμβολή στη βελτίωση της ποιότητας ζωής, την ασφάλεια και την ανθεκτικότητα, τη βελτίωση του επιχειρηματικού κλίματος και τη ψηφιακή διακυβέρνηση. Οι Τομείς Δραστηριοτήτων των Υπηρεσιών της Περιφέρειας οριοθετούνται με βάση **το Π.Δ. 145/2010 (Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής),** όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Οι παραπάνω δραστηριότητες δεν είναι ευρέως και συνολικά γνωστές στους ωφελούμενους πολίτες, επιχειρήσεις και άλλους φορείς, οπότε κρίνεται αναγκαία η σχετική ενημέρωση, δημοσιότητα και ευαισθητοποίηση των ωφελούμενων / χρηστών των υπηρεσιών αυτών.

Στο πλαίσιο αυτό, η Περιφέρεια Αττικής κρίνει αναγκαία την εκπόνηση Επικοινωνιακής Στρατηγικής και την εφαρμογή **Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας (ΟΣΔΕπ)** των Τομέων Δραστηριοτήτων της Περιφέρειας Αττικής (εφεξής και «Σχέδιο Δράσης»). Το **ΟΣΔΕπ** θα καλύψει την περίοδο 2026-2027.

Οι **Τομείς Δραστηριοτήτων** που συμπεριλαμβάνονται στο Σχέδιο Δράσης για την ενημέρωση – ευαισθητοποίηση του (γενικού) κοινού προσδιορίζονται με βάση το Π.Δ. 145/2010 ως εξής:

- **Τ.Δ.1 -** Περιβαλλοντικές και Κοινωνικές υποδομές, δράσεις μεταφορών και οδικής ασφάλειας, πρωτοβουλίες και δράσεις προστασίας του περιβάλλοντος, δράσεις εξοικονόμησης ενέργειας και ενεργειακής αποδοτικότητας,
- **Τ.Δ.2 -** Υπηρεσίες εξυπηρέτησης του Πολίτη, Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Διαφάνειας
- **Τ.Δ.3 -** Υπηρεσίες Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας,
- **Τ.Δ.4 -** Υπηρεσίες ελέγχων της αγοράς, υπηρεσίες Υγειονομικών ελέγχων και Περιβαλλοντικής Υγιεινής,
- **Τ.Δ.5 -** Υπηρεσίες ανάπτυξης και στήριξης της επιχειρηματικότητας, βιομηχανίας, ενέργειας και φυσικών πόρων,
- **Τ.Δ.6 -** Υπηρεσίες, δράσεις και πρωτοβουλίες αθλητισμού και πολιτισμού.

Οι αρμοδιότητες των διοικητικών οντοτήτων της Περιφέρειας Αττικής περιγράφονται αναλυτικά στον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό Υπηρεσιών (ΕΚΥ) ή Οργανισμό στη συνέχεια του παρόντος (ΦΕΚ Β΄ 1661/11-5-2018)

Σημειώνεται ότι:

- Οι Δράσεις Τουριστικής Προβολής και Πολιτισμού της Περιφέρειας Αττικής έχουν δρομολογηθεί με διακριτή Διακήρυξη.
- Οι πρωτοβουλίες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης της Περιφέρειας Αττικής σε σχέση με τη διαχείριση των απορριμμάτων και τις πολιτικές ανακύκλωσης, που ουσιαστικά ασκούνται μέσω του ΕΣΔΚΝΑ, θα δρομολογηθούν με διακριτό και στοχευμένο Σχέδιο Δράσης και αντίστοιχη διακριτή Διακήρυξη.

- Η ενημέρωση του γενικού και ειδικού κοινού για τις συγχρηματοδοτούμενες δράσεις του Προγράμματος «Αττική 2021-2027» θα δρομολογηθούν επίσης μέσω διακριτών και στοχευμένων δράσεων, στο πλαίσιο των σχετικών οδηγιών του ΕΣΠΑ 2021-2027 και με αντίστοιχη διακριτή Διακήρυξη.

Μεθοδολογικά, στο πλαίσιο της κατάρτισης και εφαρμογής του παρόντος **ΟΣΔΕπ**, οι αρμοδιότητες των Διοικητικών Οντοτήτων της Περιφέρειας Αττικής επιτελούν συνολικά νευραλγικές δραστηριότητες για την εύρυθμη, διαφανή και αποτελεσματική λειτουργία της Περιφέρειας για την εξυπηρέτηση των πολιτών, των οικονομικών και διοικητικών οντοτήτων της Αττικής, καθώς και λοιπών αποκεντρωμένων λειτουργιών της Κεντρικής Διοίκησης.

Οι βασικοί αποδέκτες των υπηρεσιών που απορρέουν από την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Αττικής είναι οι πολίτες και ομάδες αυτών (λ.χ. οικογένειες, γονείς, μαθητές, ηλικιωμένοι, υποκείμενοι σε συνθήκες υλικής στέρησης κ.λπ.), οι επιχειρήσεις της Περιφέρειας Αττικής, καθώς και διάφοροι κοινωνικοί, επαγγελματικοί φορείς κ.ο.κ.

Όπως προκύπτει από τα ανωτέρω, η χρηστικότητα των προβλεπόμενων υπηρεσιών δημοσιότητας, μεταξύ των οποίων διαφημιστική δαπάνη σε έντυπα μέσα, ραδιόφωνο και τηλεόραση, αφορά στην αποκλειστική εντοπιότητα της Περιφέρειας Αττικής.

Στο **ΟΣΔΕπ** θα ενσωματωθούν πρωτοβουλίες της Περιφέρειας που συμπληρώνουν ή προωθούν την αναπτυξιακή προοπτική και ενισχύουν την μητροπολιτικότητα της Αττικής. Οι πρωτοβουλίες αυτές μπορεί να υφίστανται ή/και να προκύψουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του ΟΣΔΕπ. Ενδεικτικά αναφέρεται το σχέδιο των **«280+1 Έργων»** με χρονικό ορίζοντα το 2028 που αφορούν στις πιο νευραλγικές πτυχές της καθημερινότητας των πολιτών, όπως η ενίσχυση της ανθεκτικότητας και η θωράκιση από φυσικούς κινδύνους, οι αστικές αναπλάσεις, οι πράσινες πολιτικές, η κοινωνική συνοχή, η ισόρροπη ανάπτυξη, η ανάδειξη του πολιτιστικού και τουριστικού προϊόντος κ.α.

Κατά συνέπεια, το **ΟΣΔΕπ** αποτελεί ένα ευέλικτο σχέδιο που μπορεί να προσαρμόζεται, να συμπληρώνεται και να ενσωματώνει τρέχουσες ανάγκες και εξελίξεις, αφορά δε δραστηριότητες, παρεμβάσεις, υπηρεσίες και έργα που χρηματοδοτούνται από ίδιους πόρους και από το Εθνικό Πλαίσιο Αναπτυξης.

Πρακτικά, οι υπηρεσίες που εντάσσονται στο ΟΣΔΕπ ενσωματώνουν **«εξωστρεφή»** χαρακτήρα, δεδομένου ότι για να «παραχθούν», απαιτούνται εσωτερικά διοικητικές και άλλες διεργασίες, τόσο σε κάθε διοικητική μονάδα της Περιφέρειας όσο και σε συνεργασία των μονάδων μεταξύ τους.

Ο σκοπός της ενημέρωσης του γενικού και, κατά περίπτωση, του ειδικού κοινού, στα οποία απευθύνονται οι υπηρεσίες της Περιφέρειας εστιάζει στις **«κύριες»** λειτουργίες που πρακτικά αφορούν στην παραγωγή εκροών προς γενικό / ειδικό κοινό και, συγκεκριμένα, στις **εξωστρεφείς** λειτουργίες που έχουν άμεση ή έμμεση επίπτωση στην ποιότητα ζωής και την εξυπηρέτηση πολιτών, επιχειρήσεων, εργαζομένων κ.λπ.

Στο πλαίσιο του **ΟΣΔΕπ 2026-2027**, προστίθεται Δράση ενημέρωσης με «οριζόντιο» χαρακτήρα, στον οποίο ενσωματώνονται έρευνες γνώσης και γνώμης κοινού, δραστηριότητες παρακολούθησης και αποτίμησης / αξιολόγησης των εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας, καθώς και δραστηριότητες διοίκησης και συντονισμού του Έργου.

Οι επιμέρους **ενέργειες ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης** του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας στο πλαίσιο του **ΟΣΔΕπ 2026-2027** διαρθρώνονται στις ακόλουθες Δράσεις:

- **Δρ.1 -** Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. & Media Plan της Περιφέρειας Αττικής – Προετοιμασία και εξειδίκευση του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας (ΟΣΔΕπ),
- **Δρ.2 -** Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού,

- **Δρ.3 -** Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά),
- **Δρ.4** - Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού,
- **Δρ.5 -** Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής,
- **Δρ.6 -** Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics,
- **Δρ.7 -** Υποστήριξη της λειτουργίας Γραφείου Τύπου,
- **Δρ.8 -** Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας - Διοίκηση και συντονισμός του Έργου.

Κάθε Δράση αναλύεται σε Υποδράσεις και αυτές σε επιμέρους Ενέργειες. Η ανάλυση Υποδράσεων και των Ενεργειων φαίνεται στο Παράρτημα Ι της παρούσης (Μελέτη - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης).

Ο προϋπολογισμός της Διακήρυξης για την σύναψη της αρχικής σύμβασης φαίνεται ανά Δράση και συνολικά στον Πίνακα που ακολουθεί:

Δράση	**Κόστος χωρίς ΦΠΑ**
Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής	160.000,00 €
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού	820.000,00 €
Δ.2Β: Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops	690.000,00 €
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)	300.000,00 €
Δ.4: Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου	770.000,00 €
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών	2.450.000,00 €
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics	300.000,00 €
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου	400.000,00 €
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας	100.000,00 €
Σύνολο Δράσεων (προ ΦΠΑ)	**5.990.000,00 €**
ΦΠΑ 24% που αναλογεί	**1.437.600,00 €**
Σύνολο Προϋπολογισμού Αρχικής Σύμβασης (με ΦΠΑ 24%)	**7.427.600,00 €**

Η επικοινωνιακή στρατηγική του παρόντος ενσωματώνει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Συνεχής, ομοιόμορφη και απλή επικοινωνία σε όλες τις φάσεις της επικοινωνίας. Τα χαρακτηριστικά θα συμβάλουν πρακτικά στη μεγιστοποίηση του επικοινωνιακού αποτελέσματος, καθώς και στην αύξηση της αναγνωσιμότητας της Περιφέρειας Αττικής, αναδεικνύοντας τον πολύπλευρο χαρακτήρα των τομέων δραστηριοτήτων της.
- Ενεργοποίηση των άμεσα και έμμεσα ωφελούμενων από τις υπηρεσίες της Περιφέρειας (γενικό και ειδικό κατά περίπτωση κοινό), οι οποίοι μπορεί με τη σειρά τους να λειτουργήσουν ως πολλαπλασιαστές πληροφόρησης, αυξάνοντας την αμεσότητα και την αποτελεσματικότητα των επικοινωνιακών δράσεων.
- Ευρεία κάλυψη και προβολή των δράσεων με υψηλής έντασης επικοινωνία των πολλαπλών ωφελειών της Περιφέρειας Αττικής, ώστε να ενημερώνονται μεγάλες ομάδες του πληθυσμού.
- Προώθηση της συστηματικής και αποτελεσματικής συνεργασίας μεταξύ των Κοινωνικών και Επαγγελματικών φορέων, ώστε να διασφαλιστεί καλύτερη και ανά Τομέα Δραστηριότητας στοχευμένη πληροφόρηση και ενημέρωση των επιμέρους κοινών-στόχου.
- Ενίσχυση της λογοδοσίας, της διαφάνειας και της εξωστρέφειας της Περιφέρειας Αττικής, με ταυτόχρονη ανάδειξη της Περιφέρειας Αττικής ως διεθνώς αναγνωρίσιμου επενδυτικού προορισμού.

Επειδή η υλοποίηση του παρόντος έργου αξιοποιεί τις κύριες και εξωστρεφείς λειτουργίες της Περιφέρειας σε συνδυασμό με την ευελιξία ενσωμάτωσης αναπτυξιακών πρωτοβουλιών ή αναγκών που σχετίζονται με έκτακτα γεγονότα ή την ενημέρωση του γενικού ή/και του ειδικού κοινοί σε ζητήματα ασφάλειας και ανθεκτικότητας, κρίνεται αναγκαία η αντικειμενική, ευέλικτη και διαφανής προσαρμογή του μίγματος της στρατηγικής του ΟΣΔΕπ και της εξειδίκευσης των Δράσεων Επικοινωνίας, χωρίς να μεταβάλλεται η συνολική φύση της Σύμβασης.

Στο πλαίσιο αυτό, προβλέπεται η δυνατότητα προσαρμογής ή/και συμπλήρωσης του περιεχομένου των Δράσεων και του συνολικού μίγματος των επιμέρους Ενεργειών Επικοινωνίας στις παραπάνω οκτώ (8) κατηγορίες των Δράσεων και Υποδράσεων του Έργου, με γνώμονα την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας, της αποδοτικότητας και της στρατηγικής του **ΟΣΔΕπ** χωρίς τροποποίηση του οικονομικού αντικειμένου της Σύμβασης, με βάση τα ισχύοντα μοναδιαία κόστη του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

Συγκεκριμένα, ενδεχόμενες εσωτερικές μεταβολές, αναλυτικά τεκμηριωμένες (αιτιολογημένη εισήγηση του Αναδόχου ή/και της καθ' ύλην αρμόδιας Υπηρεσίας και απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής), μπορούν να επέλθουν χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης με εφαρμογή του άρθρου 132, παραγρ. 1 του Ν. 4412/2016.

Οι ενδεχόμενες μεταφορές πόρων μεταξύ Δράσεων / Υποδράσεων και Ενεργειών θα αφορούν στην υλοποίηση αντίστοιχων Δράσεων / Υποδράσεων και Ενεργειών που προβλέπονται στο επικαιροποιούμενο μίγμα της Επικοινωνιακής Στρατηγικής του **ΟΣΔΕπ**, η υλοποίηση των οποίων θα πραγματοποιείται με βάση το μοναδιαίο κόστος των αντίστοιχων Δράσεων / Υποδράσεων και Ενεργειών, όπως αυτό προβλέπεται στη διακήρυξη και τη σύμβαση που θα υπογραφεί, με βάση την οικονομική προσφορά του αναδόχου, ώστε να διατηρείται το οικονομικό αντικείμενο και η φύση της σύμβασης.

Η διάκριση των πόρων της Δράσης Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών στην Υποδράση Υ.Δ.5.2 Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής είναι ενδεικτική. Οι διαθέσιμοι πόροι θα κατανεμηθούν με βάση την εκπόνηση του Media Marketing Plan της Υ.Δ.5.1 και την έγκρισή του από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επισημαίνεται ότι η χρηστικότητα των προβλεπόμενων υπηρεσιών δημοσιότητας, μεταξύ των οποίων διαφημιστική δαπάνη σε έντυπα μέσα, ραδιόφωνο και τηλεόραση, αφορά στην αποκλειστική εντοπιότητα της Περιφέρειας Αττικής. Σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 4 του ΠΔ 261/1997, όπως τροποποιήθηκε δυνάμει του άρθρου 36 παρ. 3 του ν. 5005/2022 (Φ.Ε.Κ. 236/Α/01.12.2022) και ισχύει, οι σχετικές δράσεις της παρούσας δεν εμπίπτουν στις ρυθμίσεις του νόμου 4487/2017 (ΦΕΚ 116/τ. Α΄/09.08.2017).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του ΟΣΔΕπ κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

Περιγραφή CPV και ενδεικτική αντιστοίχιση με τις Δράσεις του κυρίως Έργου (ΟΣΔΕπ)

Κωδικός CPV	Περιγραφή	Συσχετιζόμενη Δράση ΟΣΔΕπ στο πλαίσιο του Έργου
22462000-6	Διαφημιστικό υλικό	Δ.4, Δ.5
39154100-7	Περίπτερα εκθέσεων	Δ.2
79310000-0	Υπηρεσίες έρευνας αγοράς	Δ.8
79311300-0	Υπηρεσίες ανάλυσης αποτελεσμάτων ερευνών	Δ.8
79340000-9	Υπηρεσίες διαφήμισης και μάρκετινγκ	Δ.5
79341400-0	Υπηρεσίες διαφημιστικής εκστρατείας	Δ.3, Δ.4, Δ.5, Δ.6
79413000-2	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα μάρκετινγκ	Δ.3, Δ.4, Δ.5, Δ.6

79415200-8	Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα σχεδιασμού	Δ.1 – Δ.7
79416000-3	Υπηρεσίες δημοσίων σχέσεων	Δ.2, Δ.3
79420000-4	Υπηρεσίες που σχετίζονται με τη διαχείριση	Δ.1 – Δ.8
79952000-2	Υπηρεσίες εκδηλώσεων	Δ.2, Δ.3
72212783-1	Υπηρεσίες ανάπτυξης λογισμικού διαχείρισης περιεχομένου	Δ.6.
72000000-5	Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη	Δ.6
72314000-9	Υπηρεσίες συλλογής και διαταξινόμησης δεδομένων	Δ.8

Εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των 9.655.880,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 7.787.000,00 €. πλέον Φ.Π.Α. 24%: 1.868.880,00 €).

Η εκτιμώμενη αξία της αρχικής σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 5.990.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: 7.427.600,00 €).

Η εκτιμώμενη αξία του δικαιώματος προαίρεσης, που αφορά στη δυνατότητα παράτασης της σύμβασης για έως έξι (6) επιπλέον μήνες, ανέρχεται στο ποσό των 2.228.280,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 1.797.000,00 €, πλέον Φ.Π.Α. 24%: 431.280,00 €).

Δικαίωμα προαίρεσης (παράταση αρχικής σύμβασης)

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να παρατείνει τη διάρκεια της αρχικής σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), με μονομερή της δήλωση (απόφαση) που ασκείται πριν από τη λήξη αυτής, έως έξι (6) επιπλέον μήνες (παράταση), με τους ίδιους όρους της αρχικής σύμβασης (τροποποίηση της αρχικής σύμβασης κατά τη διάρκειά της σύμφωνα με την περ. (α) της παρ. 1 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016).

Το φυσικό αντικείμενο της κατ' αυτόν τον τρόπο τροποποιημένης αρχικής σύμβασης (άσκηση δικαιώματος προαίρεσης), θα αφορά στην παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών της αρχικής σύμβασης για έξι (6) επιπλέον μήνες (παράταση), αναλογικά κατανεμημένων με βάση του προϋπολογισμούς των Δράσεων και Υποδράσεων της αρχικής σύμβασης, προκειμένου να διασφαλισθεί η συνέχεια των Δράσεων του **ΟΣΔΕπ** λαμβάνοντας υπόψη την εξέλιξη των στρατηγικών και αναπτυξιακών πρωτοβουλιών της Μητροπολιτικής Περιφέρειας της Χώρας.

Το δικαίωμα προαίρεσης δύναται να ασκηθεί καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης συμπεριλαμβανομένων και τυχόν παρατάσεων αυτής.

Η χρήση του Δικαιώματος Προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει τα παραπάνω δικαιώματα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του παραπάνω δικαιώματος, δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή του μοναδιαίου κόστους των υπηρεσιών του Έργου, όπως έχουν διαμορφωθεί συμβατικά σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

Επιπλέον επισημαίνεται πως σε περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος της προαίρεσης η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οικονομικός φορέας θα πρέπει να καταθέσει συμπληρωματική εγγυητική επιστολή το ύψος της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Προσφορές υποβάλλονται αποκλειστικά για το σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 24 μήνες.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας Διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- του ν. 3852/2010 (Α' 87) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και ιδίως όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 5056/2023 (Α' 163) ως προς τη σύσταση και τις αρμοδιότητες της Περιφερειακής Επιτροπής,
- του ν. 5090/2024 (Α' 30) «Παρεμβάσεις στον Ποινικό Κώδικα και τον Κώδικα Ποινικής Δικονομίας για την επιτάχυνση και την ποιοτική αναβάθμιση της ποινικής δίκης – Εκσυγχρονισμός του νομοθετικού πλαισίου για την πρόληψη και την καταπολέμηση της ενδοοικογενειακής βίας» και ιδίως των άρθρων 134-135,
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337,
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37,
- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του άρθρου 11 του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου 4 του π.δ/τος 118/07 (Α' 150),
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α' 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
- του π.δ/τος 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»,
- του π.δ/τος 261/1997 «Για τη διαφάνεια στη διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης», και ιδίως

του άρθρου 4 παρ. 2 αυτού, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 παρ. 3 του ν. 5005/2022 (Α' 236) και ισχύει,

- της υπ' αριθ. 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 Κοινής Απόφασης των Υπουργών Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας, με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (Β' 2385, με διορθ. σφαλμ. στο Β' 3061),
- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
- της υπ' αριθμ. 4968/02.02.2026 (Β' 334/2026) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα: «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αρ. 76928/09.07.2021 (Β' 3075) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας.»,
- της υπ' αριθμ. 78072/22.10.2025 (Β' 5645/2025) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ' αρ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας.»,
- της υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44),
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο – Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου – Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) – Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151...»,
- του ν. 4914/2022 (Α' 61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016... και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 5218/2025 (Α' 125) «Αναμόρφωση του πλαισίου για την επαγγελματική κατάρτιση υπαλλήλων που χειρίζονται δημόσιες συμβάσεις, του πλαισίου για την προετοιμασία και την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και την έννομη προστασία στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, του πλαισίου εθνικών υποδομών ποιότητας και του πλαισίου ίδρυσης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού των μεταποιητικών δραστηριοτήτων στην Περιφέρεια Αττικής και λοιπές διατάξεις»,

- της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1, 2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του π.δ/τος 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ/τος 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και για την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 (ηλεκτρονικά έντυπα) OJ L 272,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) OJ L 119,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 της Επιτροπής της 5ης Ιανουαρίου 2016, για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας (ΕΕΕΣ) OJ L 3/16,
- της υπ' αριθ. 37419/13479/08.05.2018 Απόφασης του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής (ΦΕΚ 1661/τ. Β'/11.05.2018) «Έγκριση της 121/2018 Απόφασης του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Αττικής, περί τροποποίησης – επικαιροποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Αττικής», όπως ισχύει,
- των διατάξεων του ν. 3861/2010 (Α' 112/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει,
- της υπ' αριθμ. 126895/31-01-2024 (ΑΔΑ: 6ΦΜΠ7Λ7-ΑΝΥ) (ΦΕΚ Β' 740/31-01-2024) Απόφασης του Περιφερειάρχη Αττικής περί «Μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, σε Αντιπεριφερειάρχες, σε Περιφερειακούς Συμβούλους και Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής «Με εντολή Περιφερειάρχη»...»,
- Τη ΣΑΑΠ 085 του Περιφερειακού Προγράμματος Ανάπτυξης Περιφέρειας Αττικής και συγκεκριμένα το έργο με τίτλο «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027».
- Την υπ'αριθμ. πρωτ. 1100/2026 Απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής (ΑΔΑ: ΨΥΩΩ7Λ7-6Ι8) της Περιφέρειας Αττικής για την έγκριση όρων διακήρυξης του διαγωνισμού.
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η Δευτέρα 02/11/2026 και ώρα 14:00.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 02/10/2026 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 545082 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Η παρούσα Διακήρυξη, όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν. 4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : https://www.patt.gov.gr .

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Δεν εφαρμόζεται.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ΄ όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η με αρ. 681576-2026 Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

   το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]

3. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα δικαιολογητικά
5. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλον τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής

γ) Η αναθέτουσα αρχή, με αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα, σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό *περιεχόμενο,* δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής Διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο

απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρέχονται στο Παράρτημα IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της παρούσης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στον βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλεγγύως και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες) εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού εκατό δεκαεννέα χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (119.800,00 €).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητεί από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για την υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, κατά την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο

2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα του άρθρου 134 του ν.5090/2024 (Ευθύνη νομικών προσώπων και οντοτήτων για αδικήματα δωροδοκίας και των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α’ 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α’ 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α’103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α’ 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

- σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί με δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α’ και β’ της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευτεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα, ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του .

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β΄ αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτό, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευτεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9α του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9α του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει

την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί μετά την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπό του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, εις βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη τού εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν:

α) γενικό μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) κλεισμένες τελευταίες οικονομικές χρήσεις (2023, 2024, 2025) ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του προκηρυσσόμενου έργου προ ΦΠΑ (προϋπολογισμός αρχικής σύμβασης).

Εάν ο οικονομικός φορέας είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται κατά την τελευταία 5ετία (2021-2025 και έως τη δημοσίευση της παρούσας), να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς συμβάσεις ανάλογων απαιτήσεων και πολυπλοκότητας με την παρούσα διακήρυξη, οι οποίες να καλύπτουν τις Δράσεις της παρούσας.

Συγκεκριμένα, οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν υλοποιήσει και ολοκληρώσει επιτυχώς συμβάσεις που να καλύπτουν τους ακόλουθους τομείς δραστηριοτήτων της διακήρυξης:

- Παροχή υπηρεσιών στρατηγικής επικοινωνίας και διαχείρισης φήμης, media relations, και διαχείρισης κρίσεων,
- Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης συλλογικής συμμετοχής σε Εκθέσεις Εσωτερικού, το οποίο μεταξύ άλλων να περιλαμβάνει δραστηριότητες σχεδιασμού και κατασκευής περιπτέρων, οργάνωσης της συμμετοχής και επιτόπου υποστήριξης,
- Παροχή υπηρεσιών προώθησης της συνεργατικότητας (B2B) μεταξύ οικονομικών φορέων, με αντικείμενα ανταλλαγής τεχνογνωσίας, ενίσχυσης της συνεργασίας με εξειδικευμένα κοινά κ.λπ.,
- Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και υλοποίησης διαδραστικών εργαστηρίων (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων,
- Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και υλοποίησης στοχευμένων διαφημιστικών ενεργειών BTL με σκοπό την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση ειδικού κοινού σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα,
- Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και υλοποίησης στοχευμένων ψηφιακών καμπανιών σε websites υψηλής επισκεψιμότητας,
- Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και εφαρμογής ολοκληρωμένης Στρατηγικής Κοινωνικών Δικτύων (Social Media Strategy),
- Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και διεξαγωγής επαναλαμβανόμενων ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών πεδίου προτιμήσεων, γνώσης και γνώμης κοινού,
- Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης διαφημιστικών ενεργειών ATL για την προς την αύξηση της ευαισθητοποίησης και της αναγνωρισιμότητας φορέα (brand awareness) και της ανάδειξης της υπεραξίας των υπηρεσιών / προϊόντων του.

Η επιλογή σχετικών έργων που εκτελέσθηκαν κατά την τελευταία πενταετία τίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή για τη διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού.

Οι παραπάνω συμβάσεις θα πρέπει αθροιστικά να έχουν συνολικό προϋπολογισμό ύψους τουλάχιστον ίσο με το 100% του προϋπολογισμού του Έργου της παρούσας, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός αρχικής σύμβασης).

Εάν ο οικονομικός φορέας είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η κατά τα ανωτέρω τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης των παραπάνω νοείται η ημερομηνία της βεβαίωσης παραλαβής (ορθής εκτέλεσης) του έργου, που εκδίδει η αναθέτουσα αρχή/αποδέκτης. Σε περίπτωση που από τις προσκομιζόμενες βεβαιώσεις παραλαβής των έργων, δεν διαφαίνονται τα παραπάνω στοιχεία (περιγραφή φυσικού αντικειμένου, προϋπολογισμός, χρονική διάρκεια υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου κ.λπ.), ο υποψήφιος ανάδοχος, υποχρεούται να υποβάλει επιπλέον και τις υπογεγραμμένες συμβάσεις των έργων.

Οι υποψήφιοι, για την τεκμηρίωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των παραπάνω συμβάσεων, συμπληρώνουν για κάθε δηλούμενη Σύμβαση, σχετική ανάλυση και τεκμηρίωση με αναφορά στην κύρια (αρχική) Σύμβαση και σε ενδεχόμενες τροποποιητικές αυτής, αναλυτική περιγραφή του αντικειμένου του έργου σε επιμέρους υπηρεσίες και αντίστοιχη κοστολόγηση αυτών, μεριμνώντας για τον αντικειμενικό προσδιορισμό του επιμερισμού των υπηρεσιών, ώστε να μην προσμετράται διπλά η ίδια Σύμβαση, ως προς το ζητούμενο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο. Κατά συνέπεια, μία σύμβαση, με κατάλληλο και αντικειμενικό επιμερισμό, μπορεί να καλύπτει περισσότερους του ενός από τους παραπάνω τομείς δραστηριοτήτων.

Οι Πίνακες των παραπάνω Έργων θα πρέπει να συνταχθούν σύμφωνα με το αντίστοιχο τμήμα - πεδίο του ΕΕΕΣ. Στην περίπτωση Έργων η συμβάσεις των οποίων περιλαμβάνουν κοινά αντικείμενα, ο προϋπολογισμός που αντιστοιχεί σε καθένα εξ αυτών θα τεκμηριώνεται με βάση την αντίστοιχη Σύμβαση και θα επιμερίζεται αντικειμενικά, με ευθύνη της προσδιοριζόμενης απόδειξης από την πλευρά του υποψηφίου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητήσει σχετικές διευκρινίσεις από τους υποψηφίους.

β) Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα – Ομάδα Έργου:

Να διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό για την διεκπεραίωση του υπό ανάθεση έργου. Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συστήσουν Ομάδα Έργου, που θα απαρτίζεται από ικανό αριθμό έμπειρων στελεχών, τουλάχιστον δέκα (10), τα οποία καλύπτουν αθροιστικά τους τομείς δραστηριοτήτων της παρούσας και διασφαλίζουν την επιτυχή υλοποίηση του Έργου (βλ. Παράρτημα Ι).

Όλα τα στελέχη του υποψηφίου οικονομικού φορέα, που θα αποτελέσουν την Ομάδα Έργου, θα έχουν τα ελάχιστα προσόντα, που αναφέρονται συνοπτικά στην συνέχεια της παρούσας Ενότητας και, αναλυτικά, στο Παράρτημα Ι (Ενότητα 7 Πίνακας 6), η κάλυψη των οποίων θα πρέπει να αντιστοιχίζεται σε αναλυτικά βιογραφικά σημειώματα.

Ο τρόπος συγκρότησης της Ομάδας Έργου, τα προσόντα των στελεχών και οι αντίστοιχες αρμοδιότητες περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι – Μελέτη του Έργου.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας θα πρέπει να περιγράψει τις βασικές γραμμές ενός ολοκληρωμένου συστήματος διοίκησης του έργου, καθορίζοντας τόσο την εσωτερική δομή, τους ρόλους, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες και τις διαδικασίες επικοινωνίας της Ομάδας Έργου, όσο και τον τρόπο συνεργασίας με τα στελέχη της αναθέτουσας Αρχής ή/και άλλων εξωτερικών οντοτήτων, εφόσον προκύψουν.

Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα συστήσει Ομάδα Έργου με κατάλληλη εξειδίκευση, ως προς τις Ομάδες Δράσεων του παρόντος, με την ακόλουθη σύνθεση:

Κωδικός Στελέχους	Στέλεχος / Ρόλος	Γενικά Προσόντα
Σ.1	Υπεύθυνος Έργου	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στον τομέα διοίκησης ή/και επικοινωνίας και άνω των 7ετών εμπειρία σε θέσεις ευθύνης ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 10 ετών εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων.

Κωδικός Στελέχους	Στέλεχος / Ρόλος	Γενικά Προσόντα
Σ.2	Εξειδικευμένο στέλεχος Ερευνών Πεδίου	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση και άνω των 5 ετών εμπειρία στον σχεδιασμό, υλοποίηση και αποτίμηση ερευνών πεδίου ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών εμπειρία στον σχεδιασμό, υλοποίηση και αποτίμηση ερευνών πεδίου.
Σ.3	Εξειδικευμένο στέλεχος B2B & Workshops	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση και άνω των 5 ετών ελάχιστη εμπειρία σε δραστηριότητες B2B & Workshops ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών εμπειρία σε δραστηριότητες B2B & Workshops.
Σ.4	Εξειδικευμένο Στέλεχος Στρατηγικών Επικοινωνίας	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στα πεδία Επικοινωνίας, Μέσων ή/και Πολιτισμού και άνω των 5 ετών επαγγελματική εμπειρία σε έργα επικοινωνίας ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων επικοινωνίας.
Σ.5	Εξειδικευμένο στέλεχος Οργάνωσης και Συμμετοχής σε Επαγγελματικές Εκθέσεις	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση και άνω των 5 ετών ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία σε δραστηριότητες σχεδιασμού και συμμετοχής σε επαγγελματικές (εμπορικές, τουριστικές κ.λπ.) Εκθέσεις ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών εμπειρία και συμμετοχής σε επαγγελματικές (εμπορικές, άλλες θεματικές κ.λπ.) Εκθέσεις.
Σ.6	Εξειδικευμένο Στέλεχος Social Media Marketing	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στο Marketing και άνω των 5 ετών επαγγελματική εμπειρία σε έργα ψηφιακής διαφήμισης ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων ψηφιακής διαφήμισης
Σ.7	Εξειδικευμένο Στέλεχος Διαφήμισης	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στο Marketing και άνω των 5 ετών επαγγελματική εμπειρία σε έργα επικοινωνίας ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων επικοινωνίας.
Σ.8	Στέλεχος Marketing & Επικοινωνιακής Στρατηγικής	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στη διοίκηση επιχειρήσεων, στο marketing ή στην επικοινωνία και άνω των 5 ετών σχετική επαγγελματική εμπειρία ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με επαγγελματική εμπειρία 7 ετών και άνω σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων marketing ή/και επικοινωνίας.
Σ.9	Στέλεχος Παραγωγής Πολυμέσων	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση σε οπτικοακουστικά μέσα ή/και marketing ή σε συναφή πεδία και άνω των 5 ετών επαγγελματική εμπειρία ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων με αντικείμενα σε οπτικοακουστικά μέσα ή/και marketing ή σε συναφή πεδία.
Σ.10	Εμπειρογνώμονας Στρατηγικής Επικοινωνίας	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στον τομέα επικοινωνίας και άνω των 7 ετών εμπειρία σε θέματα Επικοινωνιακών Στρατηγικών ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 10 ετών εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων.

Η απαιτούμενη ειδική εμπειρία των Στελεχών της Ο.Ε. περιγράφεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας. Κατά τη διάρκεια της υλοποίησης, η Ομάδα Έργου θα συνεργάζεται με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Αναθέτουσας Αρχής, οι οποίες με τη σειρά τους θα παρέχουν στον ανάδοχο τις κατευθύνσεις, το σχετικό υλικό και όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την επιτυχή ολοκλήρωση του έργου

Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου δύνανται να απασχολούνται με εξαρτημένη σχέση εργασίας ή σύμβαση ανεξαρτήτων υπηρεσιών. Στην τελευταία αυτή περίπτωση θεωρούνται ίδιοι πόροι του οικονομικού φορέα και όχι τρίτοι δανείζοντες και δεν απαιτείται εκ μέρους τους η υποβολή ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων.

Αντικατάσταση των στελεχών της Ομάδας Έργου που θα προταθούν στην προσφορά του Αναδόχου επιτρέπεται μόνο για σπουδαίο λόγο, κατόπιν σχετικής του αίτησης και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της αναθέτουσας Αρχής και με άτομα ανάλογων προσόντων από αυτά που αναφέρονται στην προσφορά.

Σε περίπτωση ανάγκης για συμπλήρωση των στελεχών της Ομάδας Έργου με νέα επιπλέον στελέχη (πέραν αυτών που αναφέρονται στην προσφορά), αυτό επιτρέπεται μόνο με στελέχη ανάλογων προσόντων με αυτά που αναφέρονται στην πρόσκληση κατόπιν σχετικής του αίτησης και υπό την προϋπόθεση της έγκρισης της αναθέτουσας Αρχής.

Τα στελέχη της Ομάδας Έργου που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του έργου της παρούσας σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι συνδέονται με οποιαδήποτε μορφή σχέσης εργασίας με την αναθέτουσα Αρχή και, συνεπώς, δεν γεννάται καμία υποχρέωση, οποιασδήποτε μορφής, της αναθέτουσας Αρχής απέναντί τους.

Εάν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- Σύστημα **Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015** ή ισοδύναμο ή/και νεότερο, τα πεδία εφαρμογής του οποίου να καλύπτουν, μεταξύ άλλων, την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών διαφήμισης, επικοινωνίας και μάρκετινγκ, καθώς και στην παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης εκθέσεων, συνεδρίων και εκδηλώσεων και κατασκευής εκθεσιακών περιπτέρων,
- Σύστημα **Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ELOT EN ISO 14001:2015,** με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ άλλων, στην παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών διαφήμισης και επικοινωνίας,
- Σύστημα **Διαχείρισης Επιχειρηματικής - Επιχειρησιακής Συνέχειας ISO 22301:2019,** με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ άλλων, στην παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών διαφήμισης και επικοινωνίας,
- Σύστημα **Διαχείρισης για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ISO/IEC 27001:2013**, με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ άλλων, στην παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών διαφήμισης και επικοινωνίας,
- Σύστημα **Διαχείρισης Κατά της Δωροδοκίας ΕΛΟΤ ISO 37001:2017,** με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ άλλων, στην παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών διαφήμισης και επικοινωνίας,
- Σύστημα **Διαχείρισης Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία ΕΛΟΤ ISO 45001:2018,** με πεδίο εφαρμογής, μεταξύ άλλων, στην παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών διαφήμισης και επικοινωνίας.

Δεν επιτρέπεται η στήριξη στην ικανότητα τρίτων για την εκπλήρωση της ανωτέρω απαίτησης.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, οι οποίοι εδρεύουν και σε άλλα κράτη – μέλη, σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας

αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις σε Συστήματα Ποιότητας και πεδία εφαρμογής μπορούν να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από τη σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από τη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, με το ΕΕΕΣ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης, με την υπεύθυνη δήλωση της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι ή εφόσον τους ζητηθεί, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.2 Α.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους <u>ως δικαιολογητικό συμμετοχής:</u>

Α) το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα ΙΙ, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7, συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 αυτού και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή τού κατά περίπτωση εκπροσώπου τού οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των

φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας και ταυτόχρονα να επικαλεστεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Επισημαίνεται, ιδίως, ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παρ. 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ΄ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσας, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις των παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β’ αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α΄ με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης της περ. α΄ και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά, στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με τη λήψη εκ μέρους των οικονομικών φορέων επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (περιγράφονται) στη συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας.

Β) τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.4.3.1 της παρούσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Σύμφωνα με την παράγραφο 12Α του άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως ισχύει, «Τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά κατά την παρ. 12 θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV, αποδείξει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ.».

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται κατωτέρω.

Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα του άρθρου 22 από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις

περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Για τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα επισημαίνεται ότι καθώς δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες, σε συνέχεια αμετάκλητης απόφασης επιβολής εις βάρος τους, μέσω της ποινικής διαδικασίας, κυρώσεων του ως άνω άρθρου 134, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου, επαρκή απόδειξη περί του ότι ο οικονομικός φορέας που έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1, αποτελεί η ένορκη βεβαίωση, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016,όπως ισχύει.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

Για τα ημεδαπά νομικά πρόσωπα επισημαίνεται ότι καθώς δεν έχει ακόμη προβλεφθεί η τήρηση ποινικού μητρώου για τα νομικά πρόσωπα ή οντότητες, σε συνέχεια αμετάκλητης απόφασης επιβολής εις βάρος τους, μέσω της ποινικής διαδικασίας, κυρώσεων του ως άνω άρθρου 134, ούτε η έκδοση ισοδύναμου με το απόσπασμα ποινικού μητρώου εγγράφου, επαρκή απόδειξη περί του ότι ο οικονομικός φορέας που έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα δεν εμπίπτει σε καμία από τις περιπτώσεις των αδικημάτων δωροδοκίας που αναφέρονται στο άρθρο 73 παρ. 1, αποτελεί η ένορκη βεβαίωση, κατ' εφαρμογή του άρθρου 80 παρ. 2 του ν.4412/2016,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την

αθέτηση των υποχρεώσεών τους σχετικά με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής εις βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά τις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά τις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες**:

Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες εις βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας**.**

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7

του άρθρου 65 του ως άνω νόμου, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α΄ της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VII της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν όλα τα στοιχεία που αποδεικνύουν την πλήρωση των κριτηρίων όπως βεβαιώνονται στο ΕΕΕΣ και οπωσδήποτε:

I. Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών, των τριών (3) προηγούμενων ετών (2023, 2024, 2025), στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. <u>Οι Ισολογισμοί των παραπάνω ετών θα πρέπει να έχουν εκδοθεί και να έχουν αναρτηθεί στο ΓΕΜΗ</u> πριν τη δημοσίευση της παρούσας.
II. Σε περίπτωση που πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, αντίστοιχες δηλώσεις φόρου εισοδήματος (income tax filings) και εκκαθαριστικά σημειώματα (income tax returns).
III. Σε περίπτωση που πρόκειται για νομικό πρόσωπο που δεν τηρεί ισολογισμούς, αντίστοιχα τα αντίγραφα Ε3 και Ε5 από όπου προκύπτει ο κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα.

Αν ο οικονομικός φορέας λειτουργεί για χρόνο μικρότερο της τριετίας, θα υποβάλει ανάλογα τα ανωτέρω δικαιολογητικά για όσο χρόνο λειτουργεί.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, η ανωτέρω επάρκεια πληρούνται αθροιστικά από τους οικονομικούς φορείς που απαρτίζουν την ένωση.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος προτίθεται να στηριχθεί στις ικανότητες τρίτων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, προσκομίζει τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά των ανωτέρω παραγράφων για κάθε τρίτο φορέα.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Κατάλογο και συνοπτική περιγραφή των έργων με τα απαιτούμενα αντικείμενα, τα οποία ολοκλήρωσαν επιτυχώς τα πέντε (5) τελευταία έτη πριν την ημ/νία υποβολής προσφορών (2021-2025), και ως τη δημοσίευση της παρούσης, με ένδειξη της οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης, του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό. Ο κατάλογος θα υποβληθεί στον ακόλουθο συγκεντρωτικό πίνακα:

α/α	Περιεχόμενο Συμβάσεων	Πελάτης	Τίτλος έργου / Αντικείμενο	Διάρκεια εκτέλεσης	Προϋπολογισμός	% συμμετοχής	Στοιχείο τεκμηρίωσης*
1	Παροχή υπηρεσιών στρατηγικής επικοινωνίας και διαχείρισης φήμης, media relations, και διαχείρισης κρίσεων			__/__ - __/__	€	%	
2	Παροχή υπηρεσιών υποστήριξης συλλογικής συμμετοχής σε Εκθέσεις Εσωτερικού, το οποίο μεταξύ άλλων να περιλαμβάνει δραστηριότητες σχεδιασμού και κατασκευής περιπτέρων, οργάνωσης της συμμετοχής και επιτόπου υποστήριξης						
3	Παροχή υπηρεσιών προώθησης της συνεργατικότητας (B2B) μεταξύ οικονομικών φορέων, με αντικείμενα ανταλλαγής τεχνογνωσίας, ενίσχυσης της συνεργασίας με εξειδικευμένα κοινά κ.λπ.						
4	Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και υλοποίησης διαδραστικών εργαστηρίων (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων						
5	Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και υλοποίησης στοχευμένων διαφημιστικών ενεργειών BTL με σκοπό την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση ειδικού κοινού σε έντυπα και ηλεκτρονικά μέσα						
6	Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και υλοποίησης στοχευμένων ψηφιακών καμπανιών σε websites υψηλής επισκεψιμότητας						

α/α	Περιεχόμενο Συμβάσεων	Πελάτης	Τίτλος έργου / Αντικείμενο	Διάρκεια εκτέλεσης	Προϋπολογισμός	% συμμετοχής	Στοιχείο τεκμηρίωσης*
7	Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και εφαρμογής ολοκληρωμένης Στρατηγικής Κοινωνικών Δικτύων (Social Media Strategy)						
8	Παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού και διεξαγωγής επαναλαμβανόμενων ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών πεδίου προτιμήσεων, γνώσης και γνώμης κοινού						
9	Παροχή υπηρεσιών υλοποίησης διαφημιστικών ενεργειών ATL για την προς την αύξηση της ευαισθητοποίησης και της αναγνωρισιμότητας φορέα (brand awareness) και της ανάδειξης της υπεραξίας των υπηρεσιών / προϊόντων του						
				Σύνολο Συμμετοχής Ο.Φ.			

* Τύπος και Ημερομηνία έκδοσης

- Στοιχεία Τεκμηρίωσης: Εάν η αναθέτουσα Αρχή είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση ή οριστικό πρωτόκολλο παραλαβής, που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν η αναθέτουσα Αρχή είναι ιδιωτικός φορέας, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση ή βεβαίωση του εργοδότη και το αντίστοιχο τιμολόγιο με extrait τραπέζης. Εάν το έργο ο υποψήφιος οικονομικός φορέας το έχει υλοποιήσει ως μέλος Ένωσης ή Κοινοπραξίας, προσκομίζει επιπρόσθετα και αντίγραφο του Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του. Ο πίνακας αυτός υποβάλλεται μαζί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής στη διαγωνιστική διαδικασία.
- Αν προκύψει ανάγκη διευκρινήσεων για το περιεχόμενο /αντικείμενο των Συμβάσεων Έργων (λ.χ. στην περίπτωση που συμπεριλαμβάνονται και άλλες δραστηριότητες), ο υποψήφιος μπορεί να υποβάλλει συμπληρωματικά στα δικαιολογητικά κατακύρωσης διακριτό Πίνακα για τη συγκεκριμένη Σύμβαση/Έργο.
- Πίνακας για τεκμηρίωση της τεχνικής ικανότητας της προτεινόμενης στελέχωσης της Ομάδας Έργου, όπου θα περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης, θα δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

ΚΩΔ Στελέχους Ο.Ε.	Ονοματεπώνυμο	Εταιρεία*	Θέση στην Ομάδα Έργου (τίτλος θέσης)	Αρμοδιότητες / Καθήκοντα
Σ1				
Σ2				
Σ3				
Σ4				

ΚΩΔ Στελέχους Ο.Ε.	Ονοματεπώνυμο	Εταιρεία*	Θέση στην Ομάδα Έργου (τίτλος θέσης)	Αρμοδιότητες / Καθήκοντα
Σ..				
Σ..				
Σ10				

* Στην περίπτωση Ένωσης/Κοινοπραξίας. Σε περίπτωση Εξωτερικού Συνεργάτη θα αναφέρεται σε αυτό το πεδίο, ενώ σε περίπτωση στελεχών Υπεργολάβου του αναδόχου, θα αναφέρεται η επωνυμία της Εταιρείας του Υπεργολάβου με την ένδειξη Υ έμπροσθεν.

- Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου, σύμφωνα με το Παράρτημα VIII.
- Αντίγραφα των τίτλων σπουδών τους
- Υπεύθυνη δήλωση, όπου θα δηλώνεται ότι όλα τα αναγραφόμενα και υποβαλλόμενα στοιχεία είναι αληθή. Σε περίπτωση τυχών εξωτερικών συνεργατών ή στελεχών υπεργολάβων που συμμετέχουν στην ομάδα έργου, επιπλέον θα δηλώνουν ότι αποδέχονται τη συνεργασία τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο, ότι δεν συμμετέχουν με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό και ότι αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού.
- Ο πίνακας αυτός υποβάλλεται μαζί με τα δικαιολογητικά συμμετοχής στη διαγωνιστική διαδικασία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων που υποβάλλει κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης οικονομικών φορέων, αλλά σε κάθε περίπτωση το ανωτέρω κριτήριο αρκεί να πληρείται από τα μέλη της ένωσης σωρευτικά.

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα σε αυτήν πιστοποιητικά.

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά κατά την κείμενη νομοθεσία και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται κατά την κείμενη νομοθεσία να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κ.λπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται πέραν της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση σύστασης Ένωσης οικονομικών φορέων, στο σχετικό συμφωνητικό, η κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων ανάμεσα στα Μέλη της Ένωσης συσχετίζεται με Α/Μ, κόστη ανά Α/Μ και με τα λοιπά κόστη πλην Α/Μ, με βάση τους Πίνακες της Μελέτης του Παραρτήματος Ι, ώστε να τεκμηριώνεται σαφώς και αντικειμενικά το ποσοστό κατανομής των μελών της Ένωσης και να είναι ιχνηλάσιμη η κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων μεταξύ των Μελών της Ένωσης. Θα πρέπει επίσης να περιγράφεται ρητά ο τρόπος οργάνωσης και λήψης αποφάσεων στο πλαίσιο της Ένωσης. Στην περίπτωση που το συμφωνητικό σύστασης Ένωσης οικονομικών φορέων δεν παρέχει τα παραπάνω εχέγγυα, η προσφορά του υποψήφιου οικονομικού φορέα θα απορριφθεί.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμόδιου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής

ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζομένου για την εκτέλεση της σύμβασης. Η σχετική αναφορά πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο με τον οποίο θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.
- τα αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά κατά την παρ. 12 του άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως ισχύει, θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV, αποδείξει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κριτηρίων **Κ1-Κ6** του Πίνακα που ακολουθεί.

Στον ίδιο Πίνακα, περιγράφονται οι Ενότητες και Υποενότητες της Τεχνικής Προσφοράς, όπου κάθε Ενότητα αντιστοιχεί σε ένα Κριτήριο Αξιολόγησης των Υποψηφίων **(Κ).**

	Κριτήρια Αξιολόγησης – Περιεχόμενα Τεύχους Τεχνικής Προσφοράς	**Συντελεστής Βαρύτητας (%)**	**Μέγιστος Αριθμός Σελίδων ανά Ενότητα / Υποενότητα**
Κ1	**Κατανόηση του Αντικειμένου και των Στόχων του Έργου**	**10%**	**25**
1.1	Κατανόηση του φυσικού αντικειμένου και της σκοπιμότητας του έργου	10%	5

	Κριτήρια Αξιολόγησης – Περιεχόμενα Τεύχους Τεχνικής Προσφοράς	Συντελεστής Βαρύτητας (%)	Μέγιστος Αριθμός Σελίδων ανά Ενότητα / Υποενότητα
1.2	Σύνδεση του έργου με τους Τομείς Δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής (Π.Δ. 145/2010, όπως ισχύει) και τεκμηριωμένη επιλογή / ιεράρχηση των «κύριων» και «εξωστρεφών» δραστηριοτήτων των Οργανικών Μονάδων		15
1.3	Σαφήνεια και πληρότητα αποτύπωσης των στόχων επικοινωνίας		5
Κ2	**Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας και Μεθοδολογική Προσέγγιση**	**25%**	**40**
2.1	Πληρότητα και συνοχή της προτεινόμενης Στρατηγικής Επικοινωνίας (οριζόντια, ανά Δράση και ανά ΤΔ)	25%	10
2.2	Ανάλυση και τμηματοποίηση γενικού και ειδικού κοινού (ανά Δράση και ΤΔ)		8
2.3	Καθορισμός βασικών μηνυμάτων και αφηγηματικού πλαισίου		12
2.4	Τεκμηρίωση επιλογής και συνδυασμού καναλιών επικοινωνίας		5
2.5	Συνέργεια και διασύνδεση των επιμέρους Δράσεων του έργου (Δ.1–Δ.8)		5
Κ3	**Μεθοδολογία Υλοποίησης Δράσεων και Υποδράσεων (Δ.1–Δ.8)**	**20%**	**40**
3.1	Αναλυτική μεθοδολογία υλοποίησης των Δράσεων και Υποδράσεων	20%	17
3.2	Ρεαλιστικότητα, λειτουργικότητα και εφαρμοσιμότητα των προτάσεων		6
3.3	Τεκμηρίωση χρονοδιαγράμματος και αλληλουχίας Ενεργειών		6
3.4	Ικανότητα διαχείρισης πολυπλοκότητας, εύρους και μεγέθους του έργου		6
3.5	Καινοτόμες προσεγγίσεις στην υλοποίηση επικοινωνιακών δράσεων		5
Κ4	**Δημιουργική και Επικοινωνιακή Προσέγγιση Περιεχομένου**	**24%**	**50**
4.1	Δημιουργικό concept και συνολική επικοινωνιακή ιδέα	24%	25
4.2	Ποιότητα και συνέπεια οπτικής και επικοινωνιακής ταυτότητας		8
4.3	Προσέγγιση για έντυπο, ψηφιακό και οπτικοακουστικό περιεχόμενο		8
4.4	Προσαρμογή περιεχομένου στα διαφορετικά κοινά και κανάλια		5
4.5	Πρόβλεψη για προσβασιμότητα και συμπερίληψη (ΑμεΑ, WCAG)		4
Κ5	**Χρονοδιάγραμμα και Παραδοτέα του Έργου**	**7%**	**25**
5.1	Ανάλυση Συμβατικών Παραδοτέων – Περιεχόμενα Παραδοτέων - Χρονοδιάγραμμα Υποβολής.	7%	20
5.2	Αντιμετώπιση της Αλληλουχίας και της συνάρθρωσης των Παραδοτέων		5
Κ6	**Οργάνωση, Διοίκηση και Διαχείριση του Έργου**	**14%**	**30**
6.1	Δομή διοίκησης και οργανωτικό σχήμα υλοποίησης	14%	7
6.2	Σαφής κατανομή ρόλων και αρμοδιοτήτων της Ομάδας Έργου		8
6.3	Μεθοδολογία συντονισμού και συνεργασίας με την Αναθέτουσα Αρχή		7
6.4	Καθορισμός ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών απόδοσης (KPIs)		5
6.5	Μεταφορά τεχνογνωσίας προς την Αναθέτουσα Αρχή		3
	Γενικό Σύνολο (max σελίδων)	**100%**	**210**
Παράρτημα Ι: Βιογραφικά Μελών Ομάδας Έργου			

Οδηγίες για την σύνταξη της Προσφοράς.

Οι παραπάνω Ενότητες και Υποενότητες αποτελούν ταυτόχρονα, δεσμευτικά περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς. Στην τεχνική του προσφορά, ο προσφέρων πρέπει να υποβάλλει την πρότασή του για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης. Η θεματολογία της πρότασης οφείλει να ακολουθεί τις παραπάνω ενότητες και τις επιμέρους υποενότητες, με τον περιορισμό των σελίδων ανά Ενότητα.

Λαμβάνοντας υπόψη την τήρηση της αρχής της διαφανούς, της αντικειμενικής και της ισότιμης κρίσης και αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις των Ενοτήτων του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης και να τηρεί τις ρητές οδηγίες της παρούσας ενότητας.

Η τεχνική προσφορά των υποψηφίων κατά την ανάπτυξή της, πρέπει να ανταποκρίνεται σε όλες τις προϋποθέσεις και απαιτήσεις που καταγράφονται στην ανάλυση κάθε Κριτηρίου της παρούσας, λαμβάνοντας υπόψη το πλαίσιο αξιολόγησης των κριτηρίων, όπως αυτά παρουσιάζονται στην επόμενη Ενότητα.

Ο προσφέρων οφείλει, πέρα από την περιγραφή, να τεκμηριώνει με ακρίβεια την αποτελεσματικότητα, ρεαλιστικότητα και συνάφεια των προτάσεων, λύσεων, μέσων και μεθόδων που υποβάλλει σε σχέση με τις απαιτήσεις. Η πρόταση του προσφέροντος μπορεί να περιλαμβάνει και οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο το οποίο κατά την κρίση του δύναται να προσδώσει προστιθέμενη αξία κατά την εκτέλεση της σύμβασης, αρκεί να τηρούνται οι παρούσες οδηγίες.

Στο πλαίσιο αυτό, ακολουθούν συγκεκριμένες οδηγίες για την σύνταξη της Προσφοράς, οι οποίες για τους λόγους της ομοιογενούς και ισότιμης κρίσης των υποψηφίων, θα πρέπει να τηρηθούν στο σύνολό τους χωρίς αποκλίσεις. Συγκεκριμένα:

Το τεύχος της Τεχνικής Προσφοράς θα έχει συνδεδεμένα Περιεχόμενα, Πίνακες και Διαγράμματα.

Η αρίθμηση των ενοτήτων της Τεχνικής Προσφοράς θα ξεκινά <u>μετά τα Περιεχόμενα</u>. Συγκεκριμένα, η σελίδα «1» του κειμένου της Προσφοράς θα είναι αυτή της Ενότητας 1 (1. Κατανόηση του Αντικειμένου και των Στόχων του Έργου, 1.1 Σύνδεση του έργου με τους Τομείς Δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής κ.ο.κ.).

Κάθε μία εκ των παραπάνω ενοτήτων και υποενοτήτων του κειμένου της Προσφοράς θα ξεκινά από νέα σελίδα, ώστε να είναι άμεσα αντιληπτή και αυταπόδεικτη η τήρηση του μέγιστου επιτρεπόμενου αριθμού σελίδων (π.χ. σελίδα 1: ο τίτλος της Ενότητας 1, ο τίτλος και το περιεχόμενο της υποενότητας 1.1 κοκ).

Τα περιεχόμενα των Ενοτήτων και της Προσφοράς και ο μέγιστος αριθμός σελίδων ανά ενότητα και υποενότητα θα πρέπει να ακολουθήσουν την διάρθρωση του παραπάνω πίνακα. Στα παραπάνω δεν περιλαμβάνονται εξώφυλλα και περιεχόμενα, περιλαμβάνονται όμως σχήματα, υποσημειώσεις και πίνακες. Δεν επιτρέπονται Παραρτήματα (πλέον του ενός προβλεπόμενου) και άλλες πρόσθετες σελίδες.

Όλες οι σελίδες, του κειμένου της Προσφοράς θα είναι κάθετου προσανατολισμού (portrait). Κατ' εξαίρεση, επιτρέπεται η χρήση σελίδων οριζόντιου προσανατολισμού (landscape) στις Υποενότητες 4.1, 5.1 και 6.1, ως εξής στην 4.1: 2 σελίδες, στην 5.1: 2 σελίδες, στην 6.1: 1 σελίδα. Σύνολο σελίδων οριζόντιου προσανατολισμού (landscape): έως 5 σελίδες.

Οι προσφορές πρέπει επίσης να τηρούν τα εξής: Διάστιχο: multiple 1,15, Γραμματοσειρά: calibri, Στοίχιση: πλήρης, μέγεθος γραμματοσειράς: 11 pt (points/στιγμές).

Μέγεθος γραμματοσειράς στοιχείων εντός πινάκων: 10 pt και υποσημειώσεων / παραπομπών: 9 pt.

Στη διάρθρωση του κειμένου της τεχνικής προσφοράς ως ανωτέρω δεν περιλαμβάνονται εξώφυλλα και περιεχόμενα, περιλαμβάνονται όμως σχήματα και συνοπτικά βιογραφικά (golden paragraphs), καθώς και βιβλιογραφικές αναφορές και παραπομπές.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Τα ανωτέρω Κριτήρια θα βαθμολογηθούν ως εξής:

1. Στο πλαίσιο του **Κριτηρίου Κ1** (Κατανόηση του Αντικειμένου και των Στόχων του Έργου) θα βαθμολογηθούν συνδυαστικά:

- η σαφήνεια και η πληρότητα της κατανόησης του φυσικού αντικειμένου και της σκοπιμότητας του έργου,

- η πληρότητα της συνάρθρωσης, της συνεισφοράς, της συμπληρωματικότητας και της διαλειτουργικότητας της σύνδεσης του έργου με τους Τομείς Δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής (Π.Δ. 145/2010, όπως ισχύει) και η επιλογή / ιεράρχηση των «κύριων» και «εξωστρεφών» δραστηριοτήτων των Οργανικών Μονάδων αυτής. Θα αξιολογηθεί ειδικότερα η προτεινόμενη μεθοδολογία, το πλαίσιο εφαρμογής της, ενώ στο πλαίσιο της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να παρατεθούν παραδείγματα της προσέγγισης αυτής σε δύο τουλάχιστον ΤΔ της Περιφέρειας Αττικής, σε σχέση με την προσέγγιση, καταγραφή και αξιοποίηση των κύριων και εξωστρεφών δραστηριοτήτων κάθε ΤΔ στις επιμέρους διοικητικές οντότητες αυτών,
- η σαφήνεια και η πληρότητα της αποτύπωσης των στόχων επικοινωνίας του ΟΣΔΕπ.

2. Στο πλαίσιο του **Κριτηρίου Κ2** (Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας και Μεθοδολογική Προσέγγιση) θα βαθμολογηθούν συνδυαστικά:

- η σαφήνεια, πληρότητα και συνοχή της προτεινόμενης Στρατηγικής Επικοινωνίας (οριζόντια και ανά Δράση / Υποδράση) του ΟΣΔΕπ. Ειδικότερα, κρίνεται η πληρότητα της μεθοδολογίας και η σύνδεση των ΤΔ των κύριων και εξωστρεφών υπηρεσιών της Περιφέρειας με ABL, BTL, TTL δράσεις,
- η σαφήνεια και πληρότητα της ανάλυσης και τμηματοποίησης γενικού και ειδικού κοινού (ανά Δράση), στο πλαίσιο κάθε ΤΔ των διοικητικών οντοτήτων της Περιφέρειας και το κοινό σύνολο, στο πλαίσιο της γενικής επικοινωνιακής στρατηγικής,
- η σαφήνεια και πληρότητα του καθορισμού και της αιτιολόγησης των βασικών μηνυμάτων και αφηγηματικού πλαισίου της επικοινωνιακής στρατηγικής του ΟΣΔΕπ, λαμβάνοντας υπόψη τις προηγούμενες ενότητες (συνάφεια και συνέπεια της προσέγγισης),
- η σαφήνεια και πληρότητα της επιλογής και του συνδυασμού καναλιών επικοινωνίας στο πλαίσιο του ΟΣΔΕπ, ανάλογα με το περιεχόμενο, τη βαρύτητα και τη διεισδυτικότητα των επικοινωνιακών στόχων,
- η σαφήνεια και πληρότητα της συνέργειας και διασύνδεσης των επιμέρους Δράσεων του έργου (Δ.1–Δ.8) σε επίπεδο Υποδράσης.

3. Στο πλαίσιο του **Κριτηρίου Κ3** (Μεθοδολογία Υλοποίησης Δράσεων και Υποδράσεων Δ.1–Δ.8) θα βαθμολογηθούν συνδυαστικά:

- η σαφήνεια και πληρότητα της μεθοδολογία υλοποίησης των Δράσεων και Υποδράσεων του ΟΣΔΕπ,
- η σαφήνεια και πληρότητα της ρεαλιστικότητας, λειτουργικότητας και εφαρμοσιμότητας των προτάσεων εξειδίκευσης / υλοποίησης των Δράσεων (Δ.1–Δ.8) και Υποδράσεων του ΟΣΔΕπ,
- η σαφήνεια και πληρότητα της τεκμηρίωσης του χρονοδιαγράμματος και της αλληλουχίας των επιμέρους Ενεργειών των Δράσεων (Δ.1–Δ.8) και Υποδράσεων του ΟΣΔΕπ, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου,
- η σαφήνεια και πληρότητα της αντίληψης, ευελιξίας και διαχείρισης της πολυπλοκότητας, του εύρους και του μεγέθους του έργου, ως προς το πλήθος των Δράσεων και Υποδράσεων του ΟΣΔΕπ και των ομάδων-στόχου στις οποίες αυτές απευθύνονται,
- η ρεαλιστικότητα και εφαρμοσιμότητα της εισαγωγής και αξιοποίησης καινοτόμων προσεγγίσεων κατά την υλοποίηση των επικοινωνιακών δράσεων του ΟΣΔΕπ.

4. Στο πλαίσιο του **Κριτηρίου Κ4** (Δημιουργική και Επικοινωνιακή Προσέγγιση Περιεχομένου) θα βαθμολογηθούν συνδυαστικά:

- η σαφήνεια και πληρότητα της προσέγγισης του δημιουργικού concept και της συνολικής επικοινωνιακής ιδέας του ΟΣΔΕπ, λαμβάνοντας υπόψη την προσέγγιση των κριτηρίων της Ενότητας 3 (συνέπεια μεταξύ ανάλυσης και πρότασης),

- η σαφήνεια και πληρότητα της προσέγγισης της ποιότητας και συνέπειας της οπτικής και επικοινωνιακής ταυτότητας του ΟΣΔΕπ,
- η σαφήνεια και πληρότητα της προσέγγισης του έντυπου, του ψηφιακού και του οπτικοακουστικού περιεχομένου του ΟΣΔΕπ,
- η σαφήνεια και πληρότητα της προσαρμογής του περιεχομένου στα διαφορετικά κοινά και κανάλια του ΟΣΔΕπ.
- η σαφήνεια και πληρότητα της Πρόβλεψη για προσβασιμότητα και συμπερίληψη (ΑμεΑ, WCAG) του ΟΣΔΕπ.

5. Στο πλαίσιο του **Κριτηρίου Κ5** (Χρονοδιάγραμμα και Παραδοτέα του Έργου) θα βαθμολογηθούν συνδυαστικά:

- η σαφήνεια και πληρότητα της ανάλυσης των Συμβατικών Παραδοτέων, του προσδιορισμού των περιεχομένων των Παραδοτέων και η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος υποβολής τους. Βαθμολογείται επίσης η σαφήνεια της διαδικασίας δυνητικής μεταφορές πόρων μεταξύ Δράσεων / Ενεργειών του Έργου που προβλέπονται στο επικαιροποιούμενο μίγμα της Επικοινωνιακής Στρατηγικής του ΟΣΔΕπ,
- η σαφήνεια και πληρότητα της προσέγγισης και διασφάλισης της αλληλουχίας και της συνάρθρωσης των Παραδοτέων.

6. Στο πλαίσιο του **Κριτηρίου Κ6** (Οργάνωση, Διοίκηση και Διαχείριση του Έργου) θα βαθμολογηθούν συνδυαστικά:

- η σαφήνεια και πληρότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης του έργου. Η τεχνική προσφορά πρέπει να περιγράφει τη διοικητική δομή, τις διαδικασίες λήψης αποφάσεων, τους ρόλους/αρμοδιότητες, τους μηχανισμούς συντονισμού και παρακολούθησης προόδου. Έμφαση δίνεται στην ευκρίνεια των ροών, τη λειτουργικότητα του οργανωτικού σχήματος και την ικανότητα πρόβλεψης / αντιμετώπισης προβλημάτων και κινδύνων,
- η σαφήνεια και η πληρότητα της ανάλυσης της κατανομής ρόλων και αρμοδιοτήτων στα Μέλη της Ομάδας Έργου Η προσφορά πρέπει να παρουσιάζει σαφώς τα διοικητικά/επιστημονικά επίπεδα, τις γραμμές αναφοράς, τις αρμοδιότητες κάθε ρόλου και τη σύνδεσή τους με συγκεκριμένες ενότητες ή παραδοτέα του Έργου. Έμφαση δίνεται στην επάρκεια και συνάφεια των στελεχών (προσόντα, εμπειρία), τη λειτουργικότητα της δομής και την ικανότητα κάλυψης όλων των αντικειμένων του έργου. Θετικά αξιολογούνται επίσης η παράθεση πινάκων ή διαγραμμάτων απεικόνισης της στελέχωσης, σύντομες περιγραφές καθηκόντων ανά θέση και σαφής κατανομή των ρόλων κάθε Μέλους της Ο.Ε.,
- η σαφήνεια και η πληρότητα της ανάλυσης που προτείνεται για τον συντονισμό όλων των εμπλεκομένων στο έργο, ώστε να διασφαλίζεται ενιαία υλοποίηση, αποδοτική επικοινωνία και έγκαιρη επίλυση θεμάτων. Η πρόταση πρέπει να περιγράφει τα μέσα και εργαλεία συντονισμού (π.χ. συναντήσεις, reports, πλατφόρμες διαχείρισης), τον ρόλο του υπευθύνου του Έργου και τη ροή πληροφορίας ανάμεσα σε Δράσεις και Ενέργειες. Θετικά αξιολογείται η πρόβλεψη συγκεκριμένων διαδικασιών, πλάνων επικοινωνίας και ρεαλιστικών μηχανισμών παρακολούθησης/ελέγχου,
- η σαφήνεια και πληρότητα καθορισμού ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών απόδοσης (KPIs) του Έργου και το πλαίσιο παρακολούθησης και ενσωμάτωσης κατά την υλοποίηση του Έργου.
- η σαφήνεια και πληρότητα της μεταφοράς τεχνογνωσίας προς την Αναθέτουσα Αρχή

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

T= σ1χΚ1 + σ2χΚ2 +……+σνχΚν

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει τη μεγαλύτερη τιμή (Α) της σχέσης:

A = σTx (T/Tmax) + σox (Omin/O)

όπου: T = Συνολική βαθμολογία τεχνικής προσφοράς,

Tmax= Συνολική βαθμολογία της καλύτερης τεχνικής προσφοράς,

Omin = τιμή χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς,

O = τιμή οικονομικής προσφοράς,

σT = Συντελεστής βαρύτητας τεχνικής προσφοράς, ογδόντα τοις εκατό (80%),

σO = Συντελεστής βαρύτητας οικονομικής προσφοράς, είκοσι τοις εκατό (20%).

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες Εργασίες ανά Κατηγορία / Υποκατηγορία.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράφει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα υπ΄αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.
Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:
(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον οικονομικό φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον οικονομικό φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των

προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι οικονομικοί φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά και δεν απαιτείται να προσκομιστούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF**.**

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α’ της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με τον ν. 1497/1984 (Α΄188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985,

«Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου, β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης, γ) υπεύθυνη δήλωση όπως συνιστάται στο υπ'αριθμ. 3697/6-7-2022 (ΑΔΑ. 69 Η3ΟΞΤΒ- ΠΚΣ) έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ σε συνέχεια της έκδοσης Κανονισμού (ΕΕ) Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία», ότι δεν συντρέχουν οι περιορισμοί της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού η οποία υπεύθυνη δήλωση να έχει το εξής περιεχόμενο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ και εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των

ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία,

(β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου,

(γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.».

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας Διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (https://espd.eprocurement.gov.gr/) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για τον σκοπό αυτό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ (συμπεριλαμβανομένων των διακριτών ΕΕΕΣ από δανείζοντες εμπειρία ή υπεργολάβους, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8), καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση β' ή δ΄ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ, με δύο δεκαδικά ψηφία.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α΄ του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας Αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, οι προσφορές των οικονομικών φορέων, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου χρονικού ορίου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τον χρόνο ισχύος των προσφορών τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν τον χρόνο ισχύος της προσφοράς τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας Διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ. γ' της παρούσας (περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παρέσχε, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 05/11/2026 και ώρα 16:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την αναθέτουσα αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα Αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητεί από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ΄ αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την υποβολή της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης υποβολής, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό, με το οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια, η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και ακολούθως στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, τα δικαιολογητικά συμμετοχής των οποίων έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών και της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας Αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό, στο οποίο καταχωρίζονται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.
Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα Αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν με τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγείται κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στον προσφέροντα με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας Αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης

προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν έχει υποβληθεί εξ αρχής μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από τον προσωρινό ανάδοχο σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομιστούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομιστούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα Αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινίσεις, κατά το άρθρο 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα Αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής τους, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία , ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίστηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες (μεταβολές) είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση **ή** δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά **ή** δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας Αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την

παράγραφο 3.4 της παρούσης. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επ΄ αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
δ) ο προσωρινός ανάδοχος έχει υποβάλει έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β’ 1673) «*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3414/2005*».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή, πέραν της κατάπτωσης της εγγύησης συμμετοχής, μπορεί να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα Αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημοσίου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να ζητήσει αποζημίωση, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΦΥΓΗ ΚΑΤΑ ΠΡΑΞΕΩΝ ΠΟΥ ΕΚΔΙΔΟΝΤΑΙ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΣΥΝΑΨΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (άρθρα 360 επ. ν.4412/2016)

Κάθε ενδιαφερόμενος ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση του νόμου αυτού και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, υποχρεούται, πριν από την υποβολή των προβλεπόμενων ένδικων βοηθημάτων, να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής.

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες άσκησης των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επόμενη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού. Η προσφυγή υποβάλλεται υποχρεωτικά με τη χρήση τυποποιημένου εντύπου, όπως αυτό παρατίθεται στο Παράρτημα Ι (άρθρο 362 παρ. 2 ν. 4412/2016). Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Κάθε ενδιαφερόμενος, του οποίου επηρεάζονται τα συμφέροντα, δικαιούται να ασκήσει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της προσφυγής, σύμφωνα με την παράγραφος 1 του άρθρου 365, παρέμβαση ενώπιον της ΑΕΠΠ, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στον Κανονισμό Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται από τον προσφεύγοντα παράβολο υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα:

α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του,

β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής,

γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Σε περίπτωση απόρριψης της προσφυγής του προσφεύγοντος, το παράβολο αποδίδεται στο Δημόσιο, εφόσον:

α) ο προσφεύγων δεν ασκήσει την προβλεπόμενη στο άρθρο 372 αίτηση αναστολής και ακύρωσης ή

β) ο προσφεύγων παραιτηθεί από αυτήν ή

γ) με την απόφαση του Δικαστηρίου απορριφθεί η αίτηση του προσφεύγοντος ή

δ) σε κάθε περίπτωση που δεν διατάσσεται η ΑΕΠΠ να επιστρέψει το παράβολο στον προσφεύγοντα.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου Κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ, μετά από άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Μέρος Β', περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.

Η ανωτέρω παράγραφος δεν εφαρμόζεται στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν δεν απαιτείται προηγούμενη δημοσίευση της προκήρυξης,

β) αν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι και

γ) εφόσον πρόκειται για εκτελεστική σύμβαση συμφωνίας - πλαίσιο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 39, ή για σύμβαση που συνάπτεται στο πλαίσιο Δυναμικού Συστήματος Αγορών, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 33 και 270.

Στις περιπτώσεις όπου η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, σύμφωνα με το πρώτο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 362 περί άσκησης προσφυγής και άσκησης παρέμβασης, η αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 362, περί άσκησης προσφυγής και άσκησης παρέμβασης.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης της περ. α' της παρ. 1, στους ενδιαφερόμενους τρίτους και τις απόψεις της επί της προσφυγής. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί στις απόψεις της να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη τις απόψεις της, τις παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

Β. ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΣΤΟ ΣΤΑΔΙΟ ΠΟΥ ΠΡΟΗΓΕΙΤΑΙ ΤΗΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (άρθρο 372 ν.4412/2016)

1. Όποιος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση και υφίσταται ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από ενδεχόμενη παραβίαση της νομοθεσίας περί δημόσιων συμβάσεων, μπορεί, με το ίδιο δικόγραφο, να ασκήσει αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της Α.Ε.Π.Π.. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή. Με την απόφαση της Α.Ε.Π.Π. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την εν λόγω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί, αντιστοίχως, έως τη συζήτηση της αίτησης. Όταν η Α.Ε.Π.Π. απορρίπτει την προδικαστική προσφυγή, νομιμοποιούνται παθητικώς η Α.Ε.Π.Π. και η αναθέτουσα αρχή. Όταν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, νομιμοποιείται παθητικώς μόνο η Α.Ε.Π.Π..

2. Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

3. Αρμόδιο για την εκδίκαση των υποθέσεων του παρόντος είναι το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση, διαφορές οι οποίες προκύπτουν κατά την ανάθεση συμβάσεων παραχώρησης έργων ή υπηρεσιών και δημόσιων συμβάσεων, οι οποίες υλοποιούνται ως Συμπράξεις Δημόσιου Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.) σύμφωνα με τον ν. 3389/2005 (Α' 232), εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας. Ομοίως, διαφορές οι οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ, εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας.

4. Η αίτηση ασκείται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση απόφασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου. Ο Πρόεδρος του αρμοδίου Τμήματος ορίζει με πράξη του τον εισηγητή, καθώς και την ημέρα και την ώρα εκδίκασης της αίτησης. Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος, έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων. Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης της παρ. 1 ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

5. Για την άσκηση της αίτησης οι οικονομικοί φορείς καταβάλλουν παράβολο, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό μηδέν κόμμα πέντε τοις εκατό (0,5%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, το οποίο δεν μπορεί να είναι κατώτερο από χίλια πεντακόσια (1.500) ευρώ και ανώτερο από τριάντα χιλιάδες (30.000) ευρώ. Το ήμισυ του ποσού του παραβόλου καταβάλλεται κατά την κατάθεση της αίτησης και, αν η αίτηση απορριφθεί, ο αιτών καταδικάζεται στην καταβολή του υπολοίπου με την απόφαση του Δικαστηρίου. Το παράβολο εκδίδεται υπέρ του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτηρίων (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) και υπέρ του Δημοσίου, σε ποσοστό εξήντα τοις εκατό (60%) και σαράντα τοις εκατό (40%) του συνολικού ύψους αντιστοίχως, το οποίο καταμερίζεται σε δύο αντίστοιχους Κ.Α.Ε.. Σε περίπτωση άσκησης αίτησης εκ μέρους αναθέτουσας αρχής, ισχύουν οι γενικές διατάξεις, ανάλογα με τη φύση της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της αίτησης, το Δικαστήριο διατάσσει την απόδοση του παραβόλου στον αιτούντα. Σε περίπτωση ακύρωσης απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, που είχε απορρίψει προσφυγή, το Δικαστήριο διατάσσει την επιστροφή του παραβόλου που προσκομίστηκε στο πλαίσιο της προσφυγής. Το Δικαστήριο, αυτεπαγγέλτως ή μετά από αίτημα της αναθέτουσας αρχής, εκτιμώντας τις περιστάσεις,

μπορεί να διατάξει την απόδοση του παράβολου, ακόμα και αν απορρίπτεται η αίτηση ακύρωσης. Επί προφανώς απαράδεκτης ή αβάσιμης αίτησης, το Δικαστήριο μπορεί να απαγγείλει τον πολλαπλασιασμό του συνολικού παράβολου στο προσήκον μέτρο και έως του δύο τοις εκατό (2%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, συνεκτιμώντας τη ζημία για το γενικό συμφέρον από την καθυστερημένη ανάθεση της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζεται το άρθρο 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

6. Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του Δικαστηρίου της παρ. 3 κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή της παρ. 7 το αρμόδιο δικαστήριο αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή της παρ. 7 το αρμόδιο δικαστήριο αποφανθεί διαφορετικά. 7. Μέχρι την παρέλευση της εκ του νόμου αναστολής της προόδου της διαδικασίας κατά την παρ. 6, και εφόσον έχουν γίνει προσηκόντως οι προβλεπόμενες στην παρ. 4 κοινοποιήσεις της αίτησης, ο Πρόεδρος Εφετών του οικείου Διοικητικού Εφετείου ή ο Εφέτης που αυτός ορίζει, καθώς και ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων της Ολομέλειας ή του οικείου σχηματισμού του Συμβουλίου της Επικρατείας αντίστοιχα, αποφαίνονται επί του αιτήματος αναστολής με προσωρινή διαταγή που περιέχει όλως συνοπτική αιτιολογία. Εφόσον κριθεί σκόπιμο, μπορεί να ζητηθεί ακρόαση των μερών με κάθε πρόσφορο τρόπο. Η προσωρινή διαταγή ισχύει μέχρι την έκδοση οριστικής απόφασης επί της αιτήσεως, μπορεί δε να ανακληθεί ή να τροποποιηθεί μέχρι τη συζήτηση της υπόθεσης, μετά από σχετική αίτηση οιουδήποτε των μερών, την οποία ο αιτών κοινοποιεί στους υπόλοιπους διαδίκους ή αυτεπαγγέλτως, με τήρηση της διαδικασίας του παρόντος. Με την ίδια διαδικασία, ύστερα από αίτημα του μέρους που στοιχειοθετεί σχετικό έννομο συμφέρον, μπορεί να αρθεί η εκ του νόμου αναστολή σύναψης της σύμβασης ή/και η εκ του νόμου αναστολή της προόδου της διαδικασίας ανάθεσης σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρ. 6. Στις περιπτώσεις που, λόγω της σπουδαιότητας της υπόθεσης, αυτή παραπέμπεται από την Πενταμελή Σύνθεση στην Επταμελή Σύνθεση ή στην Ολομέλεια του Συμβουλίου της Επικρατείας ή όταν το Διοικητικό Εφετείο αποστέλλει αίτημα για πρότυπη δίκη κατά το άρθρο 1 του ν. 3900/2010 (Α' 213) ή στην περίπτωση υποβολής προδικαστικών ερωτημάτων προς το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με την παραπεμπτική απόφαση ή με προσωρινή διαταγή κατά τα ανωτέρω διατάσσεται κάθε πρόσφορο μέτρο προσωρινής προστασίας μέχρι την οριστική εκδίκαση της υπόθεσης.

8. Το αίτημα αναστολής γίνεται δεκτό, εφόσον πιθανολογείται σοβαρά η παράβαση κανόνα του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του εθνικού δικαίου και η αναστολή είναι αναγκαία για να αρθούν τα δυσμενή από την παράβαση αποτελέσματα ή να αποτραπεί η ζημία των συμφερόντων του αιτούντος. Το αίτημα, όμως, μπορεί να απορριφθεί, αν από τη στάθμιση της βλάβης του αιτούντος, των συμφερόντων τρίτων και επιτακτικών λόγων γενικού δημοσίου συμφέροντος κρίνεται ότι οι αρνητικές συνέπειες από την αποδοχή θα είναι σοβαρότερες από την ωφέλεια του αιτούντος. Το Δικαστήριο διατάζει τα κατάλληλα ασφαλιστικά μέτρα, χωρίς να δεσμεύεται από τις προτάσεις των διαδίκων. Διατάζει ιδίως την αναστολή ισχύος όρων της διακήρυξης, των τευχών δημοπράτησης και οποιουδήποτε άλλου εγγράφου σχετικού με τη διεξαγωγή του διαγωνισμού, την αναστολή εκτέλεσης οποιασδήποτε πράξης της αναθέτουσας αρχής, την απαγόρευση νομικών ή υλικών ενεργειών, την εκτέλεση των απαραίτητων θετικών πράξεων, όπως τη διατήρηση εγγράφων και άλλων στοιχείων, καθώς και την αναστολή σύναψης της σύμβασης.

9. Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

10. Στις διαφορές του παρόντος δεν εφαρμόζεται το άρθρο 11 του Κώδικα περί δικών του Δημοσίου (Κ.Δ. από 26.6./10.7.1944, Α' 139).

11. Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της

σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373.

12. Η ΕΑΔΗΣΥ με τα αρμόδια όργανά της οφείλει να συμμορφώνεται προς τις ακυρωτικές αποφάσεις των διοικητικών δικαστηρίων που λαμβάνονται δυνάμει του παρόντος με τις οποίες ακυρώνονται εν όλω ή εν μέρει οι αποφάσεις της. Η συμμόρφωση σε περίπτωση αναπομπής της υπόθεσης στην ΕΑΔΗΣΥ συντελείται υποχρεωτικά εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της δικαστικής απόφασης από το δικαστήριο, την αναθέτουσα αρχή ή τα λοιπά διάδικα μέρη. Υποχρέωση συμμόρφωσης προς τις δικαστικές αποφάσεις που ακυρώνουν εν όλω ή εν μέρει αποφάσεις της ΕΑΔΗΣΥ έχουν κατά το μέρος των αρμοδιοτήτων τους και οι αναθέτουσες αρχές εντός εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης.

13. Με την επιφύλαξη του παρόντος νόμου, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα Αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης, μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) εάν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εάν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εάν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και επιπλέον τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα IV της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας Αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης, για διάστημα δύο (2) μηνών.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ` αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα Αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων

επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα Αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσης, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου της αναθέτουσας Αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα Αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία

ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο τμήμα της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και με τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της ταχθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της πρόσκλησης. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν ο ανωτέρω δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα Αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) κατά τον χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης ο ανάδοχος τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με το 100% της συμβατικής αξίας κάθε τμηματικής παράδοσης σύμφωνα και υπό την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής των αντίστοιχων Πακέτων Παραδοτέων (στα οποία περιλαμβάνονται τα σχετικά Παραδοτέα) σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου, τη σύνταξη του «Πρωτοκόλλου Παραλαβής Υπηρεσιών» από την Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής και την ύπαρξη των αντίστοιχων πιστώσεων. Κάθε τμηματική παράδοση αντιστοιχεί στην υποβολή των σχετικών Παραδοτέων (που περιλαμβάνονται στο εκάστοτε Πακέτο Παραδοτέων) και προϋποθέτει την υλοποίηση των προβλεπόμενων. **Ο τρόπος πληρωμής περιγράφεται στο Παράρτημα Ι - Μελέτη.**

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του χορηγήθηκε, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 217 περί διάρκειας της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2.1 της, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, στην οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί μέσα σε προθεσμία που θα ορίζεται στην ανωτέρω όχληση και θα ισχύει από την κοινοποίηση της. Αν η προθεσμία που τάχθηκε με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που ανάγονται σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση επιβάλλεται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, η παρακάτω κύρωση:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης (άρθρο 218 παρ. 1 όπως τροποποιήθηκε με το ν.5218/2025).

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα, το οποίο δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως,

δ) τυχόν άλλες ποινικές ρήτρες που επιβάλλονται για πλημμελή εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων, εφόσον προβλέπονται στα συμβατικά τεύχη. Το σύνολο των ποινικών ρητρών αυτής της περίπτωσης δεν μπορεί να υπερβαίνει το δέκα τοις εκατό (10%) της αξίας της σύμβασης, εκτός αν αιτιολογημένα η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει άλλως (άρθρο 218 παρ. 21β όπως τροποποιήθηκε με το ν.5218/2025).

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 207, 208, 213, 218, 219 και 220, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης.

Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β΄ και δ΄ παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα.

Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί (άρθρο 205 παρ. 1 όπως τροποποιήθηκε με το ν.5218/2025).

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

1. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση προμήθειας ή παροχής υπηρεσιών, ανεξάρτητα από τον χαρακτήρα της σύμβασης ως διοικητικής ή ως ιδιωτικού δικαίου, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο της

Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση, το οποίο κρίνει σε πρώτο και τελευταίο βαθμό. Παρέκταση αρμοδιότητας δεν επιτρέπεται. Αν η σύμβαση εκτελείται στην Περιφέρεια δύο ή περισσότερων Διοικητικών Πρωτοδικείων, αρμόδιο καθίσταται αυτό που θα επιλέξει ο προσφεύγων ή ο ενάγων.

2. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

3. Η υπόθεση συζητείται σε δικάσιμο που ορίζεται όσο το δυνατόν συντομότερα. Αν ο φάκελος της υπόθεσης δεν αποσταλεί στο Διοικητικό Πρωτοδικείο από τη Διοίκηση, η συζήτηση αναβάλλεται σε νέα δικάσιμο, κατά την οποία η υπόθεση συζητείται με βάση τα στοιχεία που προσκομίζει ο προσφεύγων ή ο ενάγων, αν το ζητήσει ο ίδιος.

4. Η συζήτηση και η διεξαγωγή της απόδειξης ολοκληρώνονται σε μία (1) δικάσιμο. Ένορκες βεβαιώσεις ενώπιον συμβολαιογράφου ή προξένου λαμβάνονται υπόψη, μόνο αν έχουν δοθεί ύστερα από κλήτευση του αντιδίκου τρεις (3) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη βεβαίωση και, αν πρόκειται να δοθούν στην αλλοδαπή, οκτώ (8) τουλάχιστον ημέρες πριν από αυτή. Η απόφαση εκδίδεται το ταχύτερο. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Πρωτοδικείου είναι αμέσως εκτελεστές.

5. Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Πρωτοδικείων που εκδίδονται σύμφωνα με την παρ. 1 μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις. Αν από την εκτέλεση της απόφασης πιθανολογείται κίνδυνος βλάβης δυσχερώς επανορθώσιμης, μπορεί να διαταχθεί με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους η ολική ή η εν μέρει αναστολή της εκτέλεσης της προσβαλλόμενης απόφασης, με τον όρο παροχής ανάλογης εγγύησης ή και χωρίς εγγύηση ή να εξαρτηθεί η εκτέλεση της απόφασης από την παροχή εγγύησης από τον διάδικο που έχει νικήσει. Για την αίτηση αποφαίνεται, συνεδριάζοντας ως συμβούλιο, χωρίς υποχρεωτική κλήτευση των διαδίκων, το αρμόδιο τμήμα του Συμβουλίου της Επικρατείας, το οποίο συγκροτείται από τρία (3) μέλη, στα οποία περιλαμβάνεται υποχρεωτικά ο εισηγητής της υπόθεσης. Η απόφαση της αναστολής μπορεί κατά τον ίδιο τρόπο να ανακληθεί, με αίτηση κάποιου από τους διαδίκους έως και κατά την πρώτη συζήτηση της αναίρεσης.

6. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της, που μεταξύ τους στην περίπτωση αυτή υπάρχει αναγκαστική ομοδικία (άρθρο 205^{A} παρ. 1 όπως τροποποιήθηκε με το ν.5218/2025).

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, η οποία και θα εισηγείται στη Δ/νση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Ο Ανάδοχος κατά την έναρξη υλοποίησης του Έργου και συγκεκριμένα κατά τον πρώτο συμβατικό μήνα υποβάλλει διακριτό Παραδοτέο για το σχεδιασμό και τον αναλυτικό χρονοπρογραμματισμό των Ενεργειών/ Εργασιών του Έργου με τίτλο Μελέτη: Σχεδιασμός Επικοινωνιακής Στρατηγικής. Αν κατά τη διάρκεια υλοποίησης απαιτηθεί μεταβολή χρονοπρογραμματισμού/Ενεργειών/Εργασιών υποβάλλονται Ενδιάμεσες Εκθέσεις επικαιροποίησης. Το σύνολο των Παραδοτέων και Εκθέσεων τελεί υπό την έγκριση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας, το οποίο οφείλει να εγκρίνει τις Εκθέσεις Επικαιροποίησης εντός δεκαπέντε εργασίμων ημερών.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε 24 μήνες.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Εάν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Εάν οι υπηρεσίες παρασχεθούν, από υπαιτιότητα του αναδόχου, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι τη λήξη του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Εάν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης, και γνωμοδοτεί ως προς το εάν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την

καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς εάν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των οικείων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Εάν, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Εάν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από τη σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με απόφαση της αναθέτουσας αρχής (σε συνέχεια σχετικής έγκρισης των καθ' ύλην ανά Δράση και Υποδράση αρμόδιων Υπηρεσιών της Π.Α. ήτοι της Διεύθυνσης Τουρισμού ή/και της Αυτοτελούς Δ/νσης Διαδικτυακής Ενημέρωσης και Ψηφιακής Εξυπηρέτησης - Τμήμα Διαδικτύου και Ψηφιακής Ενημέρωσης), μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα (εντός της ίδιας Δράσης και ανάλογου οικονομικού αντικειμένου χωρίς υπέρβαση του Προϋπολογισμού της σχετικής Δράσης), που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αντικατάσταση / προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.5.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα Αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής.

Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/τα μέλος/μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας Αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.5.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΚΑΙ
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

NIKOLAOS CHARDALIAS
07/10/2026 11:16

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΧΑΡΔΑΛΙΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Μελέτη - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Μελέτη - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

«Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027»

Προϋπολογισμός: 5.990.000,00 € προ ΦΠΑ, 7.427.600,00 € με ΦΠΑ

Το Έργο χρηματοδοτείται από το Περιφερειακό Πρόγραμμα Ανάπτυξης Περιφέρειας Αττικής ΣΑΑΠ 085

Αθήνα, Ιούλιος 2026

Περιεχόμενα

1. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ 70

2. ΘΕΣΜΙΚΟ & ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ 72

3. ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ 74

4. ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΤΟ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (ΟΣΔΕΠ) 76

5. ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ, ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ 114

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΓΕΝΙΚΟ / ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ 125

7. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ 130

8. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ & ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ 134

8.1 Έντυπο Υλικο 134
8.2 Ψηφιακο Υλικο 134
8.3 Οπτικοακουστικο Υλικο (βιντεο, ραδιοφωνικα και τηλεοπτικα spots) 134
8.4 Χρηση Εργαλειων Αναλυσης Δεδομενων (Analytics, Social Listening) 135

9. ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ – ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ 137

10. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ 138

Περιεχόμενα Πινάκων

Πίνακας 1: Κατανομή του Έργου σε Δράσεις και Προϋπολογισμός που αντιστοιχεί 111

Πίνακας 2: Κατανομή του Έργου σε Δράσεις/Υποδράσεις 111

Πίνακας 3: Παραδοτέα ανά Δράση του Έργου 114

Πίνακας 4:Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων 126

Πίνακας 5: Σύνδεση Στελεχών με Δράσεις/Υποδράσεις του Έργου 130

Πίνακας 6: Διάρθρωση της Ομάδας Έργου 131

Πίνακας 7: Ενδεικτικός προϋπολογισμός Δράσεων / Υποδράσεων του Έργου 138

Πίνακας 8: Παραδοτέα του Έργου ανά Δράση / Υποδράση 140

1. Σκοπιμότητα του Έργου

Η Περιφέρεια Αττικής αποτελεί τον κεντρικό διοικητικό πυλώνα για την προώθηση της κοινωνικής ευημερίας, της βιώσιμης ανάπτυξης, της προστασίας του περιβάλλοντος και της ενίσχυσης της οικονομικής δραστηριότητας στο μητροπολιτικό κέντρο της χώρας. Ως διοικητικός οργανισμός, συγκροτημένος βάσει του Π.Δ. 145/2010, το οποίο καθορίζει με λεπτομέρεια τη διάρθρωση, τις υπηρεσίες και τους τομείς δραστηριότητας της Περιφέρειας, ο ρόλος της δεν περιορίζεται σε εκτελεστικές αρμοδιότητες, αλλά επεκτείνεται στη χάραξη πολιτικών και στη διαμόρφωση συνθηκών που άπτονται της καθημερινότητας των πολιτών. Η υλοποίηση έργων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού σε σχέση με τις εξωστρεφείς δραστηριότητες της Περιφέρειας δεν συνιστά απλή επικοινωνιακή πρακτική, αλλά αποτελεί οργανική προέκταση των αρμοδιοτήτων που της έχουν ανατεθεί θεσμικά.

Το Π.Δ. 145/2010 θεσπίζει τους **«Τομείς Δραστηριοτήτων»** της Περιφέρειας, οι οποίοι αποτυπώνουν το εύρος και την πολυπλοκότητα των παρεμβάσεών της στο οικονομικό, κοινωνινκό, αναπτυξιακό και μητροπολιτικό γίγνεσθαι.

Οι Τομείς Δραστηριοτήτων πρακτικά περιλαμβάνουν τις κοινωνικές και περιβαλλοντικές υποδομές, τις δράσεις οδικής ασφάλειας και προστασίας του περιβάλλοντος, τις υπηρεσίες εξυπηρέτησης του πολίτη και ψηφιακής διακυβέρνησης, την προαγωγή της δημόσιας υγείας και της κοινωνικής μέριμνας, τους ελέγχους της αγοράς και την υγειονομική εποπτεία, την ανάπτυξη και στήριξη της επιχειρηματικότητας, καθώς και τις πρωτοβουλίες αθλητισμού, πολιτισμού και συνεργασιών με κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς. Η πολυτομεακή αυτή διάρθρωση, που προκύπτει από τον Οργανισμό της Περιφέρειας, αναδεικνύει την ανάγκη για ένα ενιαίο και συνεκτικό σχέδιο επικοινωνίας, ικανό να μεταφράσει τη διοικητική και θεσμική αρμοδιότητα σε προσβάσιμη πληροφόρηση για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

Το έργο «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027» εδράζεται ακριβώς σε αυτήν τη θεσμική πραγματικότητα. Η στοχοθεσία του συνδέεται με την ανάγκη ανάδειξης των επιμέρους τομέων δραστηριότητας, οι οποίοι αν και έχουν ουσιώδη συμβολή στη βελτίωση της ποιότητας ζωής, στην ενίσχυση της ασφάλειας και στην τόνωση της επιχειρηματικότητας, μέχρι σήμερα δεν έχουν τύχει της απαιτούμενης δημοσιότητας. Η έλλειψη ενός ολοκληρωμένου πλαισίου ενημέρωσης έχει ως αποτέλεσμα η πλειονότητα των ωφελούμενων πολιτών και επιχειρήσεων να μην γνωρίζει το εύρος και τις δυνατότητες των παρεχόμενων υπηρεσιών, γεγονός που περιορίζει την αποτελεσματικότητα των ίδιων των δημόσιων πολιτικών.

Η ενσωμάτωση του Π.Δ. 145/2010 στο σχεδιασμό της επικοινωνιακής στρατηγικής δεν είναι τυπική, αλλά ουσιαστική. Το Προεδρικό Διάταγμα λειτουργεί ως χάρτης αρμοδιοτήτων, επάνω στον οποίο δομείται η επικοινωνιακή προσέγγιση. Για παράδειγμα, οι δράσεις που αφορούν στην κοινωνική μέριμνα και τη δημόσια υγεία, όπως η προστασία της οικογένειας, των παιδιών και των ηλικιωμένων, αποτελούν αντικείμενα που μπορούν να προβληθούν μέσα από εξειδικευμένες καμπάνιες ευαισθητοποίησης. Οι παρεμβάσεις σε ζητήματα περιβάλλοντος και ενεργειακής αποδοτικότητας συνδέονται άμεσα με την περιβαλλοντική πολιτική και τη βιώσιμη ανάπτυξη, συνεπώς απαιτούνται μηχανισμοί διάχυσης πληροφορίας που να ενεργοποιούν τη συμμετοχή των πολιτών. Παράλληλα, οι τομείς που σχετίζονται με τον έλεγχο της αγοράς, την επιχειρηματικότητα και την καινοτομία επιβάλλουν τη διαμόρφωση εξωστρεφών δράσεων που θα αναδείξουν την Περιφέρεια ως επενδυτικό προορισμό σε διεθνές επίπεδο.

Επιπλέον, η συνάφεια του έργου με το Π.Δ. 145/2010 ενισχύεται από τον υπερτοπικό χαρακτήρα των αρμοδιοτήτων της Περιφέρειας Αττικής. Η χωρική και πληθυσμιακή διάσταση της Περιφέρειας δημιουργεί αυξημένες απαιτήσεις επικοινωνιακής πολιτικής, καθώς η πληροφόρηση δεν απευθύνεται σε μια ομοιογενή κοινωνική ομάδα, αλλά σε ένα πολυσύνθετο μωσαϊκό πολιτών, επιχειρήσεων και φορέων. Η επικοινωνιακή στρατηγική που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του έργου, αξιοποιώντας τις δράσεις και υποδράσεις που έχουν προβλεφθεί, έρχεται να εναρμονιστεί με αυτόν τον πολυδιάστατο θεσμικό και κοινωνικό ρόλο.

Η σκοπιμότητα του έργου συνεπώς δεν εξαντλείται στην προβολή της εικόνας της Περιφέρειας, αλλά συνδέεται άρρηκτα με την υλοποίηση του ίδιου του θεσμικού της σχεδιασμού. Η διάχυση της πληροφορίας και η ευαισθητοποίηση του κοινού για τους τομείς δραστηριότητας που προβλέπει το Π.Δ. 145/2010 (όπως έχει επικαιροποιηθεί το 2018 και ισχύει), συμβάλλει στη μεγιστοποίηση του κοινωνικού οφέλους, ενισχύει την αποτελεσματικότητα των δημόσιων πολιτικών και εδραιώνει τη σχέση εμπιστοσύνης μεταξύ διοίκησης και πολιτών. Έτσι, η επένδυση σε επικοινωνιακές δράσεις καθίσταται αναπόσπαστο στοιχείο της ίδιας της δημόσιας διακυβέρνησης.

2. Θεσμικό & Οργανωτικό Πλαίσιο

Η Περιφέρεια Αττικής, ως διοικητικός θεσμός β΄ βαθμού αυτοδιοίκησης, συγκροτείται και λειτουργεί βάσει του Π.Δ. 145/2010, το οποίο καθορίζει τον Οργανισμό της και εξειδικεύει τις αρμοδιότητες, τις υπηρεσίες και τους τομείς δραστηριότητας που καλείται να υπηρετήσει. Το θεσμικό αυτό πλαίσιο αποτελεί τον θεμέλιο λίθο για την κατανόηση του ρόλου της Περιφέρειας, καθώς και για την οριοθέτηση του πεδίου εφαρμογής του παρόντος έργου ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης. Η σημασία του έργου εντάσσεται ακριβώς στην ανάγκη να αποδοθεί ο πολυεπίπεδος χαρακτήρας των τομέων δραστηριότητας της Περιφέρειας σε έναν επικοινωνιακό σχεδιασμό που να διασφαλίζει τη γνώση, την πρόσβαση και τη συμμετοχή του πολίτη και των κοινωνικών φορέων.

Σύμφωνα με το Π.Δ. 145/2010, οι τομείς δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής διαρθρώνονται σε επτά (7) βασικές κατηγορίες, καθεμία από τις οποίες αποτυπώνει και διαφορετικές προτεραιότητες δημόσιας πολιτικής.

Ο πρώτος τομέας περιλαμβάνει τις κοινωνικές και περιβαλλοντικές υποδομές, τις δράσεις οδικής ασφάλειας και τις πρωτοβουλίες προστασίας του περιβάλλοντος και εξοικονόμησης ενέργειας. Ο δεύτερος τομέας εστιάζει στις υπηρεσίες εξυπηρέτησης του πολίτη, την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και τη διαφάνεια, υπογραμμίζοντας τη σημασία του εκσυγχρονισμού και της ψηφιοποίησης.

Ο τρίτος αφορά τις υπηρεσίες δημόσιας υγείας και κοινωνικής μέριμνας, με ιδιαίτερη έμφαση στην πρόληψη, την οικογενειακή προστασία, τη φροντίδα των ηλικιωμένων και την υποστήριξη των ευάλωτων ομάδων. Ο τέταρτος τομέας περιλαμβάνει τους ελέγχους της αγοράς, τους υγειονομικούς ελέγχους και την περιβαλλοντική υγιεινή, διασφαλίζοντας τη δημόσια ασφάλεια και την ποιότητα ζωής.

Ο πέμπτος τομέας αναφέρεται στην ανάπτυξη και στήριξη της επιχειρηματικότητας, της βιομηχανίας, της ενέργειας και των φυσικών πόρων, ενώ ο έκτος εστιάζει στις δράσεις αθλητισμού και πολιτισμού. Τέλος, ο έβδομος τομέας επικεντρώνεται στις συνεργασίες με κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς και στην προώθηση εταιρικών σχέσεων.

Η θεσμική αυτή οργάνωση καταδεικνύει ότι η Περιφέρεια Αττικής δεν περιορίζεται σε ρόλο διαχειριστή έργων ή παρόχου υπηρεσιών, αλλά λειτουργεί ως ολοκληρωμένος φορέας χάραξης και υλοποίησης δημόσιων πολιτικών σε καίριους τομείς που άπτονται της καθημερινότητας. Η πολυεπίπεδη φύση των αρμοδιοτήτων δημιουργεί την ανάγκη για ένα συνεκτικό πλαίσιο επικοινωνίας, το οποίο να μεταφράζει τις διοικητικές πράξεις και τις πολιτικές αποφάσεις σε κατανοητά και λειτουργικά μηνύματα προς την κοινωνία. Εδώ εντοπίζεται και η οργανωτική διάσταση του έργου, το οποίο, αξιοποιώντας τα εργαλεία της σύγχρονης επικοινωνίας, θα επιδιώξει να γεφυρώσει το χάσμα ανάμεσα στη θεσμική λειτουργία της Περιφέρειας και την κοινωνική αντίληψη για τον ρόλο της.

Παράλληλα, η οργάνωση της Περιφέρειας Αττικής όπως αποτυπώνεται στο Π.Δ. 145/2010 προβλέπει υπηρεσίες και διευθύνσεις που έχουν ως αποστολή την εφαρμογή των πολιτικών ανά τομέα δραστηριότητας. Οι υπηρεσίες αυτές, λειτουργώντας ως επιχειρησιακοί βραχίονες, καλούνται να συνεισφέρουν ενεργά στην παροχή αξιόπιστης πληροφόρησης και στη διάχυση των ωφελειών προς το κοινό. Ωστόσο, η μέχρι σήμερα αποσπασματική επικοινωνιακή προσέγγιση έχει ως αποτέλεσμα την υποβάθμιση της προβολής των έργων, περιορίζοντας την ορατότητα και την κοινωνική τους απήχηση. Το παρόν έργο έρχεται να καλύψει αυτό το οργανωτικό έλλειμμα, ενοποιώντας τα κανάλια διάχυσης και παρέχοντας στην Περιφέρεια ένα στρατηγικό εργαλείο επικοινωνίας με ισχυρή θεσμική και τεχνική τεκμηρίωση.

Τέλος, το θεσμικό και οργανωτικό πλαίσιο πρέπει να εξεταστεί και υπό το πρίσμα της σύγχρονης δημόσιας διοίκησης, όπου κυρίαρχη προτεραιότητα αποτελεί η διαφάνεια, η λογοδοσία και η συμμετοχικότητα. Η Περιφέρεια Αττικής, μέσα από τις εξωστρεφείς δράσεις επικοινωνίας που σχεδιάζονται, καλείται να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της ανοικτής διακυβέρνησης, προβάλλοντας το έργο της με όρους προσβασιμότητας και αξιοπιστίας. Το έργο, συνεπώς, δεν περιορίζεται σε επίπεδο τεχνικής επικοινωνίας, αλλά εντάσσεται σε μια ευρύτερη στρατηγική μετασχηματισμού της σχέσης κράτους–πολίτη, όπου η πληροφόρηση, η διαφάνεια και η ενεργός συμμετοχή αποτελούν συνταγματικές και διοικητικές προτεραιότητες.

3. Τομείς Δραστηριότητας Περιφέρειας Αττικής

Οι Δράσεις ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης του γενικού κοινού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού, αφορά στις δραστηριότητες, τα έργα και τις πρωτοβουλίες της Περιφέρειας Αττικής, που συνδέονται με τους Τομείς Δραστηριοτήτων των Υπηρεσιών της, με βάση το Π.Δ. 145/2010 (Οργανισμός Περιφέρειας Αττικής), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Οι δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής απευθύνονται στους πολίτες και τις επιχειρήσεις, καλύπτουν Τομείς Δραστηριοτήτων που σχετίζονται με την καθημερινότητα, την εξυπηρέτηση του πολίτη, την ασφάλεια και την ανθεκτικότητα, τη βελτίωση του επιχειρηματικού κλίματος και τη ψηφιακή διακυβέρνηση και δεν έχουν τύχει μέχρι σήμερα της δέουσας ενημέρωσης, δημοσιότητας και ευαισθητοποίησης των χρηστών των υπηρεσιών αυτών.

Η οργανωτική διάρθρωση της Περιφέρειας Αττικής, όπως αποτυπώνεται στο Π.Δ. 145/2010, προβλέπει επτά βασικούς τομείς δραστηριότητας, οι οποίοι καλύπτουν το σύνολο σχεδόν των πτυχών της κοινωνικής και οικονομικής ζωής. Η στρατηγική επικοινωνίας του έργου έρχεται να αναδείξει, να προβάλει και να διαχυθεί στο ευρύ και ειδικό κοινό, καθιστώντας γνωστές τις υπηρεσίες, τις δράσεις και τις πρωτοβουλίες που υλοποιεί η Περιφέρεια.

Τ.Δ.1 – Κοινωνικές και περιβαλλοντικές υποδομές, δράσεις οδικής ασφάλειας, προστασία περιβάλλοντος, εξοικονόμηση ενέργειας και ενεργειακή αποδοτικότητα

Η Περιφέρεια Αττικής διαθέτει καίριες αρμοδιότητες στον σχεδιασμό και την υλοποίηση έργων κοινωνικών και περιβαλλοντικών υποδομών, καθώς και σε δράσεις που ενισχύουν την οδική ασφάλεια. Η προώθηση της ενεργειακής αποδοτικότητας και των πολιτικών εξοικονόμησης ενέργειας αποτελεί παράλληλα στρατηγική προτεραιότητα, ιδίως στο πλαίσιο της πράσινης μετάβασης και της ευρωπαϊκής ατζέντας για το κλίμα. Οι δράσεις ενημέρωσης που θα σχεδιαστούν στο πλαίσιο του έργου θα επικεντρωθούν στη διάχυση πληροφορίας για τις περιβαλλοντικές πολιτικές της Περιφέρειας, στη σύνδεση με τις τοπικές κοινωνίες για την προώθηση της οδικής ασφάλειας και στη δημιουργία ενός μηχανισμού ευαισθητοποίησης που θα καλλιεργεί περιβαλλοντική συνείδηση στους πολίτες.

Τ.Δ.2 – Υπηρεσίες εξυπηρέτησης του πολίτη, ηλεκτρονική διακυβέρνηση και διαφάνεια

Η αναδιοργάνωση των υπηρεσιών της Περιφέρειας με όρους ψηφιακής διακυβέρνησης και η ενίσχυση της διαφάνειας αποτελούν βασικό πυλώνα του εκσυγχρονισμού της δημόσιας διοίκησης. Η ανάπτυξη ηλεκτρονικών εφαρμογών, η λειτουργία διαδικτυακών πλατφορμών και η βελτίωση της προσβασιμότητας των υπηρεσιών είναι κρίσιμα ζητήματα που απαιτούν ισχυρή επικοινωνιακή υποστήριξη. Το έργο θα συμβάλει στην ενημέρωση των πολιτών για τις νέες δυνατότητες ψηφιακής εξυπηρέτησης, θα προάγει τη διαφάνεια μέσω στοχευμένων καμπανιών και θα δημιουργήσει μηχανισμούς συμμετοχικής λογοδοσίας, ώστε οι πολίτες να γνωρίζουν και να αξιολογούν τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

Τ.Δ.3 – Υπηρεσίες δημόσιας υγείας και κοινωνικής μέριμνας

Η προστασία της δημόσιας υγείας και η προαγωγή της κοινωνικής μέριμνας αποτελούν προτεραιότητες υψηλής κοινωνικής σημασίας. Η Περιφέρεια Αττικής υλοποιεί προγράμματα πρόληψης, πρωτοβουλίες για την προστασία της οικογένειας, μέτρα στήριξης για τα παιδιά και τους ηλικιωμένους, καθώς και δράσεις για την υποστήριξη ευάλωτων κοινωνικών ομάδων. Η επικοινωνιακή στρατηγική θα δώσει έμφαση στη διάδοση ενημερωτικών μηνυμάτων που προάγουν την πρόληψη και την υγιεινή διαβίωση, θα αναδείξει τις κοινωνικές δομές που συγχρηματοδοτούνται

από το ΕΣΠΑ 2021–2027 και θα καλλιεργήσει κουλτούρα κοινωνικής αλληλεγγύης, ώστε το κοινό να αντιλαμβάνεται τον ρόλο της Περιφέρειας ως εγγυητή κοινωνικής προστασίας.

Τ.Δ.4 – Υπηρεσίες ελέγχων της αγοράς, υγειονομικών ελέγχων και περιβαλλοντικής υγιεινής

Η Περιφέρεια Αττικής είναι αρμόδια για την εποπτεία της αγοράς, τον υγειονομικό έλεγχο επιχειρήσεων και τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας μέσω της περιβαλλοντικής υγιεινής. Η δράση της στον τομέα αυτό έχει άμεσο αντίκτυπο στην καθημερινότητα των πολιτών, καθώς διασφαλίζει την ποιότητα των αγαθών και υπηρεσιών, την τήρηση κανόνων υγιεινής και την αποτροπή φαινομένων αισχροκέρδειας ή αδιαφάνειας. Το έργο θα ενισχύσει την πληροφόρηση προς τους πολίτες για τα αποτελέσματα των ελέγχων, θα προβάλει τη σημασία της πρόληψης και της τήρησης προτύπων και θα αναδείξει την Περιφέρεια ως φορέα που εγγυάται την ασφάλεια και την ευημερία της αγοράς.

Τ.Δ.5 – Υπηρεσίες ανάπτυξης και στήριξης της επιχειρηματικότητας, της βιομηχανίας, της ενέργειας και των φυσικών πόρων

Η Περιφέρεια Αττικής διαδραματίζει στρατηγικό ρόλο στην ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας, στη στήριξη της βιομηχανικής δραστηριότητας και στην ορθολογική διαχείριση των φυσικών πόρων. Η βελτίωση του επιχειρηματικού κλίματος και η ανάδειξη της Περιφέρειας ως ελκυστικού επενδυτικού προορισμού απαιτούν στοχευμένες επικοινωνιακές ενέργειες εξωστρέφειας. Στο πλαίσιο του έργου, θα δοθεί έμφαση σε καμπάνιες που θα αναδεικνύουν τα συγκριτικά πλεονεκτήματα της Αττικής, στη διοργάνωση εκδηλώσεων και θεματικών forums με διεθνή χαρακτήρα και στην ενίσχυση της διασύνδεσης με επενδυτικούς φορείς, εντός και εκτός Ελλάδας.

Τ.Δ.6 – Υπηρεσίες, δράσεις και πρωτοβουλίες αθλητισμού και πολιτισμού

Η πολιτιστική και αθλητική ταυτότητα της Αττικής αποτελεί βασικό συστατικό της κοινωνικής ζωής, αλλά και συγκριτικό πλεονέκτημα για την εξωστρέφειά της. Οι δράσεις πολιτισμού και αθλητισμού λειτουργούν ως γέφυρα κοινωνικής συνοχής και προβολής της Περιφέρειας σε διεθνές επίπεδο. Η επικοινωνιακή στρατηγική θα αναδείξει εκδηλώσεις, θα προωθήσει συνεργασίες με πολιτιστικούς και αθλητικούς φορείς, και θα δημιουργήσει διαύλους επικοινωνίας που θα ενισχύσουν την αναγνωρισιμότητα της Περιφέρειας τόσο σε εθνικό όσο και σε παγκόσμιο επίπεδο.

Τ.Δ.7 – Συνεργασίες με κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς, προώθηση εταιρικών σχέσεων

Η δημιουργία συνεργειών με κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς, επιμελητήρια, επαγγελματικές ενώσεις και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την αποτελεσματική εφαρμογή των πολιτικών της Περιφέρειας. Ο συγκεκριμένος τομέας δραστηριότητας αντανακλά την αναγκαιότητα ανάπτυξης μιας κουλτούρας συμμετοχής, συναίνεσης και αμφίδρομης πληροφόρησης. Οι δράσεις ενημέρωσης του έργου θα επιδιώξουν να ενισχύσουν την κοινωνική διαβούλευση, να δημιουργήσουν θεματικές πλατφόρμες ανταλλαγής ιδεών και να προάγουν την ενεργό εμπλοκή των κοινωνικών εταίρων στη διαμόρφωση και αξιολόγηση των δημόσιων πολιτικών.

Η επικοινωνιακή στρατηγική, εναρμονισμένη με τους παραπάνω τομείς, έρχεται να τους καταστήσει ορατούς, κατανοητούς και προσβάσιμους στο κοινό, μεγιστοποιώντας τον κοινωνικό αντίκτυπο των δράσεων της Περιφέρειας Αττικής. Μέσα από στοχευμένες ενέργειες προβολής και διάχυσης πληροφορίας, το έργο καθίσταται όχι μόνο εργαλείο προβολής αλλά και μηχανισμός ενδυνάμωσης της σχέσης εμπιστοσύνης ανάμεσα στον θεσμό και την κοινωνία.

4. Στρατηγική Επικοινωνίας – Το Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας (ΟΣΔΕπ)

Η Στρατηγική Επικοινωνίας της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026–2027 συγκροτείται ως ένα ενιαίο και ολοκληρωμένο πλαίσιο, το οποίο συνδέει τη θεσμική και οργανωτική αποστολή της Περιφέρειας –όπως αυτή καθορίζεται από το Π.Δ. 145/2010– με την ανάγκη για στοχευμένη, συνεκτική και προσβάσιμη ενημέρωση του κοινού. Η στρατηγική αυτή δεν αποσκοπεί απλώς στην προβολή μεμονωμένων δράσεων, αλλά στη συγκρότηση ενός διαρκούς μηχανισμού επικοινωνίας που θα ενισχύει τη διαφάνεια, θα προάγει τη λογοδοσία και θα ενδυναμώνει την εξωστρέφεια της Περιφέρειας.

Στο κέντρο της στρατηγικής βρίσκεται η αρχή της συνέχειας και της ομοιομορφίας της επικοινωνίας, ώστε κάθε μήνυμα να προσαρμόζεται στο εκάστοτε κοινό-στόχο αλλά να αποτυπώνει με σαφήνεια τη συνολική ταυτότητα και αποστολή της Περιφέρειας. Η πολυκαναλική διάσταση της επικοινωνίας –έντυπα, ψηφιακά μέσα, κοινωνικά δίκτυα, εκδηλώσεις, θεματικά forums– εξασφαλίζει την ευρύτερη δυνατή κάλυψη, ενώ ταυτόχρονα ενισχύει την αποτελεσματικότητα μέσω της διαφοροποίησης των εργαλείων. Κομβικής σημασίας αποτελεί η ενεργοποίηση των ίδιων των πολιτών, των επιχειρήσεων και των κοινωνικών εταίρων ως πολλαπλασιαστών πληροφόρησης, γεγονός που δημιουργεί αμφίδρομες ροές επικοινωνίας και ενισχύει τη συμμετοχικότητα.

Η Στρατηγική Επικοινωνίας εξειδικεύεται σε Δράσεις, οι οποίες διαρθρώνονται σε **Υποδράσεις** και διαμορφώνουν το **Ολοκληρωμένο Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας (ΟΣΔΕπ)** ως εξής:

Δρ.1 – Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τομέων Δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής

Στην πρώτη δράση συγκροτείται το θεμέλιο της επικοινωνιακής στρατηγικής, με σκοπό τη διαμόρφωση μιας ενιαίας προσέγγισης που να αντανακλά τη θεσμική πολυδιάστατη αποστολή της Περιφέρειας.

Η **Δράση 1** αφορά την εκπόνηση μιας ολοκληρωμένης Στρατηγικής Επικοινωνίας και την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής κατά την εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας (ΟΣΔΕπ). Ο βασικός της σκοπός είναι η διαμόρφωση και εφαρμογή ενός συνεκτικού και ενιαίου πλαισίου επικοινωνιακής διαχείρισης όλων των δράσεων της Περιφέρειας που στοχεύουν στη βελτίωση της ποιότητας ζωής και της ασφάλειας των πολιτών, ενισχύοντας παράλληλα την εξωστρέφεια και την αναγνωρισιμότητα της Περιφέρειας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Η δράση αυτή περιλαμβάνει την ανάπτυξη ενός Ολοκληρωμένου Οδηγού Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας με την εκπόνηση Επικοινωνιακών Στρατηγικών ανά Τομέα Δραστηριοτήτων, που θα λειτουργεί ως κεντρικό εργαλείο καθοδήγησης και συντονισμού για όλες τις επιμέρους επικοινωνιακές πρωτοβουλίες. Ο Οδηγός αυτός θα αποτυπώνει:

- τους γενικούς και ειδικούς στόχους επικοινωνίας, που θα συνδέονται άρρηκτα με τις στρατηγικές προτεραιότητες της Περιφέρειας στους τομείς της ποιότητας ζωής, της ασφάλειας, της επιχειρηματικότητας και της περιβαλλοντικής βιωσιμότητας.
- τα βασικά μηνύματα, με έμφαση στη θετική συμβολή της Περιφέρειας στη ζωή των πολιτών και στη στήριξη της επιχειρηματικής κοινότητας, που θα διασφαλίζουν συνέπεια και σαφήνεια προς το κοινό.

- τα επιμέρους κοινά-στόχοι, που θα κατηγοριοποιούνται με ακρίβεια ώστε οι δράσεις να είναι απολύτως προσανατολισμένες στις ανάγκες και τα χαρακτηριστικά κάθε ομάδας: πολίτες, επιχειρήσεις, επαγγελματικοί σύλλογοι, ΜΚΟ, εκπαιδευτικοί και ερευνητικοί φορείς.
- τα κανάλια επικοινωνίας, που θα περιλαμβάνουν ευρύ φάσμα μέσων: έντυπα και ψηφιακά μέσα, ραδιοτηλεοπτικά κανάλια, κοινωνικά δίκτυα, εξειδικευμένες διαδικτυακές πλατφόρμες.

Σημαντική διάσταση της Δράσης 1 είναι ο συνεχής συντονισμός και η παρακολούθηση της προόδου σε όλα τα επικοινωνιακά κανάλια, διασφαλίζοντας ομοιομορφία και συνέπεια στο παραγόμενο επικοινωνιακό αποτέλεσμα. Παράλληλα, προβλέπεται η παροχή τεχνογνωσίας στην Αναθέτουσα Αρχή, μέσα από την αξιοποίηση βέλτιστων πρακτικών στρατηγικής επικοινωνίας και σύγχρονων εργαλείων αναλυτικής αξιολόγησης, που θα υποστηρίζουν την έγκαιρη αναπροσαρμογή της στρατηγικής βάσει μετρήσιμων αποτελεσμάτων.

Η Δράση Δ.1 ενσωματώνει τις κατωτέρω Υποδράσεις:

Υποδράση 1.1 – Διαμόρφωση στρατηγικής επικοινωνίας για τις Δράσεις της Περιφέρειας Αττικής

Η Υποδράση 1.1 περιλαμβάνει τον σχεδιασμό της ολοκληρωμένης στρατηγικής επικοινωνίας, η οποία λειτουργεί ως το κεντρικό υπόβαθρο για όλες τις επόμενες παρεμβάσεις. Η στρατηγική αυτή αναλύει τους Τομείς Δραστηριότητας της Περιφέρειας, αποτυπώνει τις επικοινωνιακές ανάγκες και προτεραιότητες ανά Τομέα, διαμορφώνει συνεκτικά και διατομεακά μηνύματα, καθορίζει τα κατάλληλα κανάλια επικοινωνίας και εξειδικεύει την ταυτότητα της Περιφέρειας σε επίπεδο αφήγησης και δημόσιας παρουσίας.

Η στρατηγική διαμορφώνεται βάσει ενός συστηματικού πλαισίου ανάλυσης:

- θεσμικής και διοικητικής διάρθρωσης (όπως προβλέπεται από το Π.Δ. 145/2010),
- χαρτογράφησης κοινών-στόχου (citizen segmentation & stakeholder mapping),
- αξιολόγησης υφιστάμενης εικόνας της Περιφέρειας,
- χαρτογράφησης των κρίσιμων θεμάτων ανά Τομέα Δραστηριότητας,
- εντοπισμού των αναγκών ενημέρωσης, διαβούλευσης και λογοδοσίας.

Το αποτέλεσμα της υποδράσης αποτελεί ένα συνεκτικό στρατηγικό κείμενο, το οποίο ενσωματώνει:

- τους γενικούς και ειδικούς στόχους επικοινωνίας,
- τα βασικά μηνύματα ανά πεδίο πολιτικής,
- τις αρχές προβολής και εξωστρέφειας,
- τους άξονες προτεραιότητας και τα πεδία παρεμβάσεων,
- τις βασικές κατηγορίες περιεχομένου (content architecture).

Υποδράση 1.2 – Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση της Εφαρμογής του Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας

Η Υποδράση 1.2 αναφέρεται στον δυναμικό χαρακτήρα της επικοινωνιακής στρατηγικής. Η επικαιροποίηση της στρατηγικής δεν αποτελεί παθητική διαδικασία, αλλά συνεχή, κυκλική λειτουργία που λαμβάνει υπόψη:

- τις κοινωνικές και πολιτικές εξελίξεις,
- τη μεταβολή των αναγκών των πολιτών,
- τα ευρήματα των ερευνών γνώμης και των μηχανισμών social listening,
- την απόδοση των καμπανιών και των δράσεων επικοινωνίας,

- τις ανατροφοδοτήσεις των φορέων και των κοινωνικών εταίρων,
- τα νέα δεδομένα που προκύπτουν από την υλοποίηση του έργου.

Η επικαιροποίηση της στρατηγικής εξασφαλίζει ότι το επικοινωνιακό έργο της Περιφέρειας:
- παραμένει επίκαιρο και κοινωνικά ευαίσθητο,
- εναρμονίζεται με τις απαιτήσεις της δημόσιας διακυβέρνησης,
- έχει τη μέγιστη δυνατή αποτελεσματικότητα.

Υποδράση 1.3 – Διοίκηση και Παρακολούθηση του Έργου

Η Υποδράση 1.3 αποτελεί τον διοικητικό μηχανισμό συντονισμού του έργου, καλύπτοντας:
- τη διαχείριση πόρων,
- την παρακολούθηση χρονοδιαγραμμάτων,
- τη διασφάλιση ποιότητας και τεχνικών προδιαγραφών,
- την τήρηση των διοικητικών, νομικών και θεσμικών απαιτήσεων,
- την ολοκλήρωση των παραδοτέων,
- την επικοινωνία με υπηρεσίες και φορείς,
- τον συντονισμό των αναδόχων και των εμπλεκόμενων μερών.

Ως κεντρικός μηχανισμός διοίκησης, η υποδράση διασφαλίζει ότι το σύνολο των παρεμβάσεων υλοποιείται σύμφωνα με το ΟΣΔΕπ και σε συμφωνία με την Αναθέτουσα, χωρίς αποκλίσεις, καθυστερήσεις ή ασυνέχειες.
Η διοίκηση του έργου περιλαμβάνει τη δημιουργία:
- συστήματος παρακολούθησης (monitoring system),
- μηχανισμών αποτύπωσης κινδύνων (risk management),
- διαδικασιών διοικητικής εποπτείας και εσωτερικού ελέγχου,
- τεχνικών αναφορών και απολογιστικών εκθέσεων.

Έτσι εξασφαλίζεται η διαφάνεια, η λογοδοσία και η αποτελεσματικότητα του έργου.

Γενικό και ειδικό κοινό της Δράσης

Η Δράση 1 απευθύνεται σε ένα πολύπλευρο φάσμα κοινού, καθώς η ίδια η στρατηγική επιδιώκει να ενεργοποιήσει διαφορετικές κοινωνικές και επαγγελματικές ομάδες που επηρεάζονται άμεσα ή έμμεσα από τις δραστηριότητες της Περιφέρειας.

- Γενικό κοινό: Το σύνολο των πολιτών της Περιφέρειας Αττικής αποτελεί τον κύριο αποδέκτη των βασικών μηνυμάτων της στρατηγικής. Εδώ περιλαμβάνονται οικογένειες, νέοι, ηλικιωμένοι, ευάλωτες κοινωνικές ομάδες, καθώς και οι πολίτες που χρησιμοποιούν καθημερινά τις υπηρεσίες και τις υποδομές της Περιφέρειας. Το γενικό κοινό θα ωφεληθεί μέσω της καλύτερης ενημέρωσης, της ενίσχυσης της αίσθησης ασφάλειας και της πρόσβασης σε αξιόπιστη πληροφόρηση για τις πρωτοβουλίες της Περιφέρειας.
- Ειδικό κοινό: Το ειδικό κοινό περιλαμβάνει:
  - Επιχειρήσεις και επενδυτές, που ενδιαφέρονται για το επιχειρηματικό κλίμα και τις σχετικές δράσεις στήριξης.
  - Κοινωνικούς και επαγγελματικούς φορείς, όπως επιμελητήρια, ενώσεις επαγγελματιών και ΜΚΟ, που λειτουργούν ως κρίκοι διάχυσης της πληροφορίας στις επιμέρους ομάδες-στόχους.

- Στελέχη της τοπικής αυτοδιοίκησης και των υπηρεσιών της Περιφέρειας, opinion leaders, οι οποίοι θα αξιοποιήσουν την καθοδήγηση του στρατηγικού σχεδίου για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό και υλοποίηση των δράσεών τους.
- Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης και δημοσιογραφικές ενώσεις, που διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στη διαμόρφωση και μετάδοση των δημόσιων μηνυμάτων.

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 1

Η υλοποίηση της Δράσης 1 αναμένεται να οδηγήσει σε σημαντικά και πολυεπίπεδα οφέλη:

1. Θεσμικά – Διοικητικά Οφέλη

- Δημιουργία ενιαίου επικοινωνιακού πλαισίου
- Αναβάθμιση της θεσμικής εικόνας της Περιφέρειας
- Ενίσχυση της διαφάνειας και της λογοδοσίας
- Βελτίωση του συντονισμού υπηρεσιών και δράσεων

2. Επικοινωνιακά Οφέλη

- Συνεκτική και ομοιογενής προβολή των Τομέων Δραστηριότητας
- Σαφής ταυτότητα και ισχυρή δημόσια παρουσία της Περιφέρειας
- Στοχευμένη διάχυση αξιόπιστης πληροφορίας
- Αύξηση αναγνωρισιμότητας και εμπιστοσύνης

3. Τεχνικά και Οργανωτικά Οφέλη

- Δημιουργία δομών monitoring και αξιολόγησης
- Στρατηγικός σχεδιασμός βασισμένος σε δεδομένα (data-driven approach)
- Βελτίωση της αποδοτικότητας των επόμενων δράσεων

4. Κοινωνικά Οφέλη

- Ενημερωμένοι και ενεργοί πολίτες
- Ενίσχυση κοινωνικής συνοχής
- Ενδυνάμωση συμμετοχικών διαδικασιών
- Βελτίωση της πρόσβασης στην πληροφόρηση

Η Δράση 1 αποτελεί την αναγκαία προϋπόθεση για το σύνολο του έργου, καθώς χωρίς αυτήν δεν μπορεί να υπάρξει ολοκληρωμένη, συνεκτική και αποτελεσματική επικοινωνιακή παρέμβαση.

Δρ.2Α – Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού

Η Δράση 2Α αποτελεί έναν από τους κεντρικούς επιχειρησιακούς άξονες του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας (ΟΣΔΕπ) της Περιφέρειας Αττικής. Εστιάζει στην οργάνωση και υλοποίηση θεματικών εκδηλώσεων μεγάλης εμβέλειας, καθώς και στη συμμετοχή σε εκθέσεις εντός Ελλάδας, με σκοπό την ενίσχυση της εξωστρέφειας, την προβολή των τομέων δραστηριότητας, την αναβάθμιση της δημόσιας εικόνας της Περιφέρειας και τη δημιουργία σταθερών διαύλων επικοινωνίας με τους πολίτες, τους φορείς και την αγορά.

Η συγκεκριμένη δράση λειτουργεί ως ο «χώρος συνάντησης» ανάμεσα στην Περιφέρεια και τα κοινά της, μέσω της φυσικής παρουσίας σε εκδηλώσεις, δημόσιους χώρους και περιβάλλοντα διαλόγου, δημιουργώντας άμεση διαδραστικότητα και ουσιαστική εμπλοκή των συμμετεχόντων. Σε αντίθεση με τις δράσεις που επικεντρώνονται στην προβολή μέσω ΜΜΕ ή ψηφιακών μέσων, η Δράση 2Α βασίζεται στη διαδραστική εμπειρία και στη διαμόρφωση ενός περιβάλλοντος ανοιχτής επικοινωνίας.

Στον πυρήνα της βρίσκεται η προώθηση των Τομέων Δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής –όπως ορίζονται από το Π.Δ. 145/2010– μέσω δημόσιων παρεμβάσεων που αναδεικνύουν την ποιότητα ζωής, τις κοινωνικές υπηρεσίες, τις περιβαλλοντικές πολιτικές, την οικονομική ανάπτυξη, την επιχειρηματικότητα, την καινοτομία, τον πολιτισμό και τον αθλητισμό.

Ως εκ τούτου, η Δράση 2Α αποτελεί βασικό εργαλείο εξωστρέφειας που καθιστά ορατό το έργο της Περιφέρειας στο ευρύ κοινό, ενώ ενισχύει τη διαφάνεια και την κοινωνική λογοδοσία μέσω της άμεσης επαφής με τους πολίτες.

Υποδράση Α2.1 - Διοργάνωση ανοιχτών εκδηλώσεων με τη μορφή "Athens Talks" αλλά και θεματικών ημερίδων, που θα επικεντρώνονται σε επίκαιρα θέματα /Συμμετοχή σε Εκθέσεις / Κατασκευή περιπτέρων

Η Υποδράση Α2.1 αποτελεί το επιχειρησιακό σκέλος της Δράσης 2Α και συνιστά έναν πολυδιάστατο μηχανισμό διοργάνωσης εκδηλώσεων, φόρουμ διαλόγου, θεματικών ημερίδων και συμμετοχής σε εκθέσεις εθνικού βεληνεκούς. Εντάσσεται σε ένα ενιαίο στρατηγικό πλαίσιο που επιδιώκει να καταστήσει την Περιφέρεια Αττικής παρούσα, ενεργή και αναγνωρίσιμη σε σημαντικούς δημόσιους χώρους και θεματικά περιβάλλοντα.

α) Εκδηλώσεις τύπου "Athens Talks"

Τα "Athens Talks" αποτελούν μια μορφή σύγχρονου δημόσιου διαλόγου, προσανατολισμένου σε κρίσιμα κοινωνικά, περιβαλλοντικά, ενεργειακά, πολιτιστικά και οικονομικά ζητήματα. Στοχεύουν:

- στη δημιουργία ανοιχτού φόρουμ ανταλλαγής απόψεων,
- στην προώθηση του δημόσιου διαλόγου,
- στη συμμετοχή πολιτών, επιστημόνων, φορέων και εκπροσώπων θεσμών,
- στην επικοινωνία των πολιτικών και των προγραμμάτων της Περιφέρειας.

Οι εκδηλώσεις αυτές ενισχύουν την εικόνα της Περιφέρειας ως θεσμικού φορέα που ακούει, συζητά και συνδιαμορφώνει πολιτικές και διαβουλεύεται με γενικά και ειδικά κοινά.

β) Θεματικές Ημερίδες

Οι ημερίδες επικεντρώνονται σε:

- εξειδικευμένα ζητήματα επί των Τομέων Δραστηριοτήτων της Περιφέρειας ΄΄η/κι επί της συνολικής αναπτυξιακής στρατηγικής,
- προβλήματα και ανάγκες κοινωνικών ομάδων,
- παρουσιάσεις έργων και δράσεων της Περιφέρειας,
- προώθηση καινοτόμων πολιτικών, υπηρεσιών και ψηφιακών εργαλείων.

Η προστιθέμενη αξία τους έγκειται στη δυνατότητα ολοκληρωμένης ενημέρωσης και τεκμηριωμένης ανταλλαγής τεχνογνωσίας.

γ) Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού

Η συμμετοχή της Περιφέρειας σε εκθέσεις μεγάλης εμβέλειας (θεματικές, επιχειρηματικές, περιβαλλοντικές, τουριστικές, πολιτιστικές κ.λπ.) αποτελεί βασικό μέσο εξωστρέφειας και προβολής. Στο πλαίσιο αυτό περιλαμβάνει:

- σχεδιασμό και κατασκευή περιπτέρων υψηλής αισθητικής και λειτουργικότητας,

- παραγωγή ειδικού εκθεσιακού υλικού,
- παρουσιάσεις δράσεων και πρωτοβουλιών της Περιφέρειας,
- διοργάνωση παράλληλων εκδηλώσεων εντός της έκθεσης.

Τα περίπτερα σχεδιάζονται ώστε να αποτυπώνουν την επικοινωνιακή ταυτότητα της Περιφέρειας, να είναι διαδραστικά, προσβάσιμα και τεχνολογικά αναβαθμισμένα.

Γενικό και Ειδικό Κοινό της Δράσης 2Α

- **Γενικό Κοινό**
  - Ο ευρύς πληθυσμός της Περιφέρειας Αττικής
  - Επισκέπτες εκθέσεων και δημοσίων εκδηλώσεων
  - Τοπικές κοινωνίες
  - Νέοι, οικογένειες, ηλικιωμένοι
  - Πολίτες που χρησιμοποιούν υπηρεσίες της Περιφέρειας
- **Ειδικό Κοινό**
  - Θεσμικοί και κοινωνικοί φορείς
  - Επαγγελματικές ενώσεις και επιμελητήρια
  - Εκπρόσωποι του επιχειρηματικού και παραγωγικού ιστού
  - Ακαδημαϊκοί, ερευνητές, ειδικοί εμπειρογνώμονες
  - Φορείς τοπικής αυτοδιοίκησης
  - Κοινωνικές οργανώσεις και ΜΚΟ
  - Δημοσιογράφοι και εκπρόσωποι ΜΜΕ
  - Διεθνείς προσκεκλημένοι και επενδυτικοί φορείς

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 2Α

Η υλοποίηση της δράσης αναμένεται να επιφέρει πολλαπλά και διατομεακά οφέλη:

1. Επικοινωνιακά Οφέλη

- Ενίσχυση της ορατότητας και αναγνωρισιμότητας της Περιφέρειας
- Διεύρυνση της θεσμικής παρουσίας σε σημαντικά γεγονότα
- Προώθηση στρατηγικών μηνυμάτων προς πολλαπλά κοινά
- Καλλιέργεια θετικής δημόσιας εικόνας

2. Κοινωνικά Οφέλη

- Προώθηση της συμμετοχής των πολιτών
- Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και του δημόσιου διαλόγου
- Ενεργοποίηση ομάδων νέων, επαγγελματιών, φορέων
- Εγκαθίδρυση κουλτούρας διαβούλευσης και συνεργασίας

3. Θεσμικά Οφέλη

- Διασύνδεση της Περιφέρειας με στρατηγικούς εταίρους
- Ενίσχυση της διαφάνειας μέσω φυσικής παρουσίας και λογοδοσίας
- Βελτίωση της σχέσης θεσμού-πολίτη σε πεδίο άμεσης επικοινωνίας

4. Οικονομικά και αναπτυξιακά Οφέλη

- Προβολή του επιχειρηματικού και επενδυτικού δυναμικού της Αττικής
- Σύνδεση με φορείς και οργανισμούς της αγοράς
- Προώθηση της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας σε εκθεσιακά περιβάλλοντα

5. Τεχνικά και οργανωτικά Οφέλη

- Ανάπτυξη επαγγελματικών υποδομών προβολής (περίπτερα, εκθεσιακό υλικό)
- Αναβάθμιση της τεχνικής και επιχειρησιακής ικανότητας της Περιφέρειας σε μεγάλα γεγονότα

Δρ.2Β - Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops.

Η Δράση 2Β αποτελεί τον πλέον συμμετοχικό και διαδραστικό άξονα του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας της Περιφέρειας Αττικής. Εστιάζει στη δημιουργία περιβαλλόντων ανοιχτού διαλόγου, εμπέδωσης της συμμετοχικότητας, διαμόρφωσης πλατφορμών αλληλεπίδρασης και στην προώθηση της συλλογικής παραγωγής πολιτικής. Σε αντίθεση με τη Δράση 2Α, η οποία επικεντρώνεται σε εκδηλώσεις μεγάλης δημόσιας εμβέλειας, η Δράση 2Β εξειδικεύεται σε δράσεις συνεργατικότητας, ανταλλαγής τεχνογνωσίας και ενίσχυσης της επαφής με εξειδικευμένα κοινά.

Κεντρική αρχή της Δράσης 2Β είναι η προώθηση της διαβουλευτικής επικοινωνίας, όπου οι πολίτες και οι κοινωνικοί εταίροι συμμετέχουν ενεργά στη διαμόρφωση των δημόσιων πολιτικών. Με τον τρόπο αυτό, αναδεικνύεται μια Περιφέρεια Αττικής που λειτουργεί ως ανοιχτός θεσμός, προσβάσιμος, διαφανής και δεκτικός στη δημόσια διαβούλευση.

Η Δράση υπερβαίνει την παραδοσιακή μονόδρομη επικοινωνία και ενσωματώνει πρακτικές συμμετοχικής διακυβέρνησης που υιοθετούνται διεθνώς και εφαρμόζονται πλέον συστηματικά και στον ελληνικό χώρο μέσω οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης.

Υποδράση Β2.1 – Διαδραστικά εργαστήρια (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων

Η Υποδράση Β2.1 εστιάζει στη διοργάνωση διαδραστικών εργαστηρίων μικρής και μεσαίας κλίμακας, σχεδιασμένων με βάση τις αρχές της συμμετοχικής μεθοδολογίας. Τα workshops αποτελούν εστιασμένα περιβάλλοντα συλλογικής σκέψης και δημιουργικής αλληλεπίδρασης, όπου οι πολίτες, οι επαγγελματικές ενώσεις και οι κοινωνικοί φορείς έχουν τη δυνατότητα:

- να εκφράζουν απόψεις και εμπειρίες,
- να συνδιαμορφώνουν προτάσεις,
- να συμβάλλουν στη διαμόρφωση των δημόσιων πολιτικών,
- να καλλιεργούν σχέσεις συνεργασίας με την Περιφέρεια,
- να λαμβάνουν τεχνική και διοικητική ενημέρωση για κρίσιμα ζητήματα.

Τα εργαστήρια καλύπτουν θεματικές που προκύπτουν από τους Τομείς Δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής (όπως περιβάλλον, υγεία, κοινωνική μέριμνα, επιχειρηματικότητα, πολιτισμός, ψηφιακή διακυβέρνηση). Η μεθοδολογία υλοποίησης περιλαμβάνει facilitators, ειδικά σχεδιασμένες ασκήσεις συμμετοχικότητας, εργαλεία χαρτογράφησης αναγκών και καταγραφή πρακτικών προτάσεων.

Αποτελεί ένα από τα πλέον ισχυρά εργαλεία του ΟΣΔΕπ, γιατί δημιουργεί ποιοτική διάδραση μεταξύ διοίκησης και κοινωνίας και παράγει χρήσιμη γνώση για τον σχεδιασμό πολιτικών.

Υποδράση Β2.2 – Προσκλήσεις σε Ειδικούς Ομιλητές

Η Υποδράση Β2.2 αφορά στη συμμετοχή και ενσωμάτωση ειδικών, επιστημόνων, στελεχών επιχειρήσεων, εκπροσώπων θεσμικών φορέων, ερευνητών και εμπειρογνωμόνων στις θεματικές εκδηλώσεις και ημερίδες.

Ο ρόλος των ειδικών ομιλητών είναι κρίσιμος για:

- την αναβάθμιση της τεχνικής ποιότητας των εκδηλώσεων,
- την παροχή εμπειρογνωσίας σε εξειδικευμένα θέματα,
- την αξιοποίηση επιστημονικών δεδομένων και αποδεικτικών στοιχείων (evidence-based policy),
- την ενίσχυση της αξιοπιστίας και της κύρους των παρεμβάσεων της Περιφέρειας,
- την προώθηση του διεθνούς και ευρωπαϊκού χαρακτήρα της επικοινωνίας.

Οι ομιλητές επιλέγονται με βάση αντικειμενικά κριτήρια επιστημονικής επάρκειας, εμπειρίας, θεσμικής εκπροσώπησης και σχετικότητας με τους Τομείς Δραστηριότητας.

Με τον τρόπο αυτό οι εκδηλώσεις λειτουργούν ως φορείς μετάδοσης τεχνογνωσίας, προώθησης καλών πρακτικών και ενίσχυσης της σχέσης ανάμεσα στη διοίκηση και την επιστημονική κοινότητα.

Υποδράση Β2.3 – Ενίσχυση της Διεθνούς Διάστασης

Η Υποδράση Β2.3 έχει ως αντικείμενο τη διεθνή ενδυνάμωση της εξωστρέφειας της Περιφέρειας Αττικής. Περιλαμβάνει:

- προσκλήσεις διεθνών ομιλητών,
- συνεργασίες με διεθνείς φορείς,
- παρουσία σε διεθνή φόρουμ και εκδηλώσεις που πραγματοποιούνται στην Ελλάδα,
- υλοποίηση εκδηλώσεων με διαμεσολάβηση διεθνών εταίρων,
- προβολή των προγραμμάτων και των πολιτικών της Περιφέρειας σε ευρωπαϊκό και διεθνές περιβάλλον.

Η διεθνής διάσταση αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της σύγχρονης περιφερειακής διακυβέρνησης. Μέσω της Υποδράσης Β2.3, η Περιφέρεια Αττικής:

- προωθεί την εικόνα της ως ευρωπαϊκής μητρόπολης,
- ενισχύει τις συνεργασίες με θεσμούς, πανεπιστήμια και διεθνείς οργανισμούς,
- ενδυναμώνει τη θέση της ως επενδυτικού, επιχειρηματικού και πολιτιστικού προορισμού.

Πρόκειται για δράση υψηλής προστιθέμενης αξίας, καθώς συγκροτεί τη διεθνή ταυτότητα της Περιφέρειας και λειτουργεί ως καταλύτης για διακρατικές συνεργασίες.

Γενικό και Ειδικό Κοινό της Δράσης 2Β

- **Γενικό Κοινό**

  - Πολίτες της Περιφέρειας Αττικής
  - Τοπικές κοινότητες και κάτοικοι αστικών και μητροπολιτικών περιοχών
  - Νέοι, φοιτητές, εκπαιδευτικές ομάδες
  - Κοινό εκδηλώσεων και ημερίδων
- **Ειδικό Κοινό**

  - Επαγγελματικές ενώσεις και επιχειρηματικοί φορείς
  - Επιστημονική κοινότητα (πανεπιστήμια, ερευνητικά ιδρύματα)
  - Κοινωνικοί εταίροι και ΜΚΟ
  - Τοπική αυτοδιοίκηση και δήμοι
  - Φορείς δημόσιας διοίκησης
  - Περιβαλλοντικές, πολιτιστικές και κοινωνικές οργανώσεις
  - Διεθνείς φορείς και οργανισμοί
  - Ομιλητές υψηλού κύρους και opinion leaders

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 2Β

1. Ενίσχυση συμμετοχικότητας και διαβούλευσης

Η Δράση 2Β προωθεί μια αμφίδρομη σχέση εμπιστοσύνης ανάμεσα στην Περιφέρεια και την κοινωνία, ενισχύοντας την ενεργή συμμετοχή των πολιτών και των φορέων σε θέματα δημόσιας πολιτικής.

2. Παραγωγή τεκμηριωμένης γνώσης

Τα workshops και οι ημερίδες παράγουν αξιόλογη γνώση, αποτελώντας βάση για τεκμηριωμένες αποφάσεις και μελλοντικές παρεμβάσεις.

3. Επιστημονική ενίσχυση του έργου της Περιφέρειας

Μέσω των ειδικών ομιλητών, η Περιφέρεια αποκτά πρόσβαση σε έγκυρη επιστημονική και τεχνοκρατική πληροφόρηση.

4. Διεθνής προβολή και ενίσχυση της εξωστρέφειας

Η διεθνής διάσταση αναβαθμίζει το θεσμικό προφίλ της Περιφέρειας σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

- **5. Ανάπτυξη συνεργασιών**

Η δράση λειτουργεί ως πλατφόρμα διασύνδεσης με κοινωνικούς, επαγγελματικούς και διεθνείς φορείς.

- **6. Κοινωνική ενδυνάμωση**

Η άμεση επικοινωνία με πολίτες και φορείς ενισχύει τη διαφάνεια, καλλιεργεί την εμπιστοσύνη και προάγει τη συμμετοχική κουλτούρα.

Δρ.3 – Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και Ειδικές Εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)

Η Δράση 3 συνιστά τον εξειδικευμένο άξονα της επικοινωνιακής στρατηγικής που εστιάζει στη διάχυση πληροφόρησης και στην ενίσχυση της συμμετοχής στοχευμένων ομάδων κοινού. Η Περιφέρεια Αττικής, βάσει των αρμοδιοτήτων της, καλείται να ανταποκριθεί στις ανάγκες όχι μόνο του γενικού πληθυσμού, αλλά και επιμέρους κοινωνικών και επαγγελματικών ομάδων, των οποίων η ενεργή εμπλοκή είναι απαραίτητη για την επιτυχία των δημόσιων πολιτικών. Η συγκεκριμένη δράση υπηρετεί ακριβώς αυτή την ανάγκη, δημιουργώντας πλατφόρμες διαλόγου, τεχνικές συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις που ενισχύουν την κοινωνική συνοχή και προωθούν τη συνεργασία.

Σε αντίθεση με τις Δράσεις 2Α και 2Β, οι οποίες απευθύνονται κυρίως στο ευρύ και συμμετοχικό κοινό, η Δράση 3 στοχεύει στην ανάπτυξη δομημένων δικτύων συνεργασίας, στην παραγωγή εξειδικευμένης γνώσης και στη διάδοση στοχευμένων μηνυμάτων υψηλής τεχνικής ακρίβειας.

Κεντρικό στοιχείο της δράσης είναι η ενίσχυση της οργανωμένης επικοινωνίας μεταξύ της Περιφέρειας Αττικής και ειδικών ομάδων στόχου, όπως επαγγελματικοί φορείς, τεχνικές υπηρεσίες, θεσμικοί εταίροι, ομάδες ευάλωτων πληθυσμών, εκπαιδευτικές κοινότητες, νέοι, άτομα με αναπηρία (ΑμεΑ), καθώς και κοινωνικές ομάδες που επηρεάζονται άμεσα από τις πολιτικές της Περιφέρειας.

Μέσω της Δράσης 3 η Περιφέρεια Αττικής υιοθετεί ένα μοντέλο θεματικής δικτύωσης και αμφίδρομης συνεργασίας, που ευθυγραμμίζεται με τη σύγχρονη ευρωπαϊκή προσέγγιση της πολυεπίπεδης διακυβέρνησης (multilevel governance).

Υποδράση 3.1 – Διοργάνωση Τεχνικών Συναντήσεων και Ενημερωτικών Εκδηλώσεων

Η Υποδράση 3.1 περιλαμβάνει την οργάνωση στοχευμένων τεχνικών συναντήσεων και ενημερωτικών εκδηλώσεων με σκοπό τη διάχυση εξειδικευμένης γνώσης και την αποτελεσματική επικοινωνία σύνθετων πληροφοριών σε θεματικές κοινότητες που σχετίζονται άμεσα με τους Τομείς Δραστηριότητας της Περιφέρειας.

Οι τεχνικές συναντήσεις διαρθρώνονται γύρω από:

- εξειδικευμένο θεματικό αντικείμενο,
- συγκεκριμένα επαγγελματικά ή κοινωνικά σύνολα,
- διοικητικές και τεχνικές ανάγκες ενημέρωσης,
- προώθηση συνεργασιών μεταξύ φορέων και υπηρεσιών.

Ειδικά κοινά στα οποία απευθύνεται η Υποδράση:

- μαθητές, φοιτητές και πανεπιστημιακές κοινότητες,
- ΑμεΑ και ευάλωτες ομάδες πληθυσμού,
- επαγγελματικά επιμελητήρια, ενώσεις και σύλλογοι,
- στελέχη δημόσιας διοίκησης και ΟΤΑ,
- περιβαλλοντικοί και πολιτιστικοί φορείς,
- Κοινωνικές Δομές και τοπικά δίκτυα κοινωνικής προστασίας.

Οι τεχνικές συναντήσεις λειτουργούν ως μικρά «θεματικά εργαστήρια πολιτικής», όπου η Περιφέρεια:

- παρουσιάζει έργα, υπηρεσίες και παρεμβάσεις υψηλής τεχνικής πολυπλοκότητας,
- εξηγεί διαδικασίες, συστήματα και προγράμματα,
- διαβουλεύεται με ομάδες που επηρεάζονται από τις δράσεις,
- εντοπίζει κενά πληροφόρησης ή ανάγκες προσαρμογής των πολιτικών της.

Η Υποδράση 3.1 ενισχύει τη διαφάνεια και την ενημέρωση των στοχευμένων ομάδων, συμβάλλοντας στη βελτίωση της πρόσβασης σε υπηρεσίες και πληροφορίες.

Υποδράση 3.2 – Εμπλοκή Διαμορφωτών Κοινής Γνώμης (Opinion Leaders)

Η Υποδράση 3.2 αποτελεί εξαιρετικά σημαντικό σκέλος του ΟΣΔΕπ, καθώς αφορά στην ενεργή εμπλοκή προσώπων που διαδραματίζουν καταλυτικό ρόλο στη διαμόρφωση της κοινής γνώμης και στην κοινωνική διάχυση της πληροφορίας.

Οι διαμορφωτές κοινής γνώμης (opinion leaders) επιλέγονται με βάση:

- την κοινωνική ή επαγγελματική τους επιρροή,
- την αξιοπιστία τους στα αντίστοιχα θεματικά πεδία,
- την ικανότητα πολλαπλασιασμού μηνυμάτων,
- τη σύνδεσή τους με στοχευμένα κοινά της Περιφέρειας Αττικής.

Ενδεικτικές κατηγορίες opinion leaders που μπορούν να εμπλακούν:

- επιστήμονες και ερευνητές,
- εκπαιδευτικοί και ακαδημαϊκοί,
- επαγγελματίες υψηλής εξειδίκευσης,
- εκπρόσωποι κοινωνικών ομάδων και κινημάτων,
- άτομα με δημόσια επιρροή στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης,
- διακεκριμένα στελέχη στον χώρο της κοινωνικής οικονομίας,
- επαγγελματίες του πολιτισμού και της δημιουργικής βιομηχανίας,
- πρόσωπα κύρους από τον χώρο της νεανικής και εθελοντικής δραστηριότητας.

Ο ρόλος των opinion leaders είναι τριπλός:

1. Πολλαπλασιασμός μηνυμάτων. Μεταφέρουν αξιόπιστα και στοχευμένα πληροφορίες στα δίκτυά τους.
2. Αύξηση της εμπιστοσύνης. Η εμπλοκή τους μειώνει τον «θεσμικό θόρυβο» και αυξάνει την αποδοχή των δράσεων.
3. Ενίσχυση του κοινωνικού διαλόγου. Συμβάλλουν στη διαμόρφωση αντιλήψεων, προωθούν το δημόσιο διάλογο και ενισχύουν τη νομιμοποίηση των πολιτικών της Περιφέρειας.

Με αυτόν τον τρόπο η Περιφέρεια αξιοποιεί ένα ισχυρό εργαλείο επικοινωνιακής διείσδυσης, με υψηλή κοινωνική και επαγγελματική αποτελεσματικότητα.

Γενικό και Ειδικό Κοινό της Δράσης 3

- **Γενικό Κοινό**
  - Πολίτες της Περιφέρειας Αττικής που συμμετέχουν σε θεματικές δράσεις
  - Οικογένειες, νέοι, εκπαιδευτικές ομάδες
  - Κοινό εκδηλώσεων και ενημερωτικών δράσεων
- **Ειδικό Κοινό**
  - Επαγγελματικοί σύλλογοι, ενώσεις και επιμελητήρια
  - Κοινωνικοί εταίροι και ΜΚΟ
  - Εκπαιδευτικά ιδρύματα, μαθητές και φοιτητές
  - Άτομα με αναπηρία και οργανώσεις υποστήριξής τους

- Τοπικές κοινότητες και κοινωνικές δομές
- Τεχνικές υπηρεσίες, ειδικοί και επιστήμονες
- Θεσμικοί φορείς και ΟΤΑ
- Opinion leaders και πρόσωπα κύρους

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 3

1. Κοινωνικά Οφέλη

- Ενίσχυση της συμμετοχής ομάδων που συνήθως δεν συμμετέχουν στον δημόσιο διάλογο
- Υποστήριξη της κοινωνικής ένταξης και ισότητας μέσω στοχευμένης ενημέρωσης
- Αναβάθμιση της σχέσης της Περιφέρειας με την κοινωνία των πολιτών

2. Επικοινωνιακά και Θεσμικά Οφέλη

- Βελτίωση της αξιοπιστίας των μηνυμάτων της Περιφέρειας
- Δημιουργία ισχυρών θεματικών δικτύων συνεργασίας
- Ενίσχυση της διαφάνειας και της λογοδοσίας

3. Τεχνικά και Επιχειρησιακά Οφέλη

- Παραγωγή εξειδικευμένης γνώσης για τη βελτίωση δημόσιων πολιτικών
- Εντοπισμός αναγκών και κενών στις υπηρεσίες
- Βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών μέσω διαβούλευσης

4. Οφέλη για το Επικοινωνιακό Αποτύπωμα

- Ενίσχυση της κοινωνικής νομιμοποίησης των έργων της Περιφέρειας
- Βαθύτερη διείσδυση σε εξειδικευμένα κοινά
- Πολλαπλασιασμός των μηνυμάτων μέσω opinion leaders

Δρ.4 – Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου

Η Δράση 4 αποτελεί τον κεντρικό πυλώνα της επικοινωνιακής ταυτότητας της Περιφέρειας Αττικής, καθώς συγκροτεί το ενιαίο οπτικό, γλωσσικό και αφηγηματικό πλαίσιο μέσω του οποίου προβάλλονται οι Τομείς Δραστηριότητας της Περιφέρειας και το σύνολο των εξωστρεφών δράσεών της. Πρόκειται για δράση υψηλής στρατηγικής σημασίας, η οποία εξασφαλίζει τη συνεκτική και πολυκαναλική διάχυση των μηνυμάτων του ΟΣΔΕπ, αξιοποιώντας σύγχρονα μέσα παραγωγής περιεχομένου και προηγμένες τεχνικές επικοινωνίας.

Η λειτουργία της Δράσης 4 είναι διττή:

1. Διαμορφώνει την οπτική και επικοινωνιακή ταυτότητα της Περιφέρειας, όπως αυτή αποτυπώνεται σε έντυπο, ψηφιακό και οπτικοακουστικό περιεχόμενο.
2. Παράγει το σύνολο των υλικών που απαιτούνται για την υλοποίηση όλων των υπόλοιπων δράσεων, διασφαλίζοντας ενιαία ποιότητα, τεχνική επάρκεια και συνέπεια μηνυμάτων.

Η Δράση 4 συνδέεται άμεσα με κάθε Τομέα Δραστηριότητας του Π.Δ. 145/2010, καθώς δημιουργεί το υλικό εκείνο που ενημερώνει, εκπαιδεύει, ευαισθητοποιεί και ενεργοποιεί τους πολίτες και τα στοχευμένα κοινά. Μέσω της παραγωγής σύγχρονου και προσβάσιμου περιεχομένου, ενισχύεται η εξωστρέφεια, η διαφάνεια και η προβολή του έργου της Περιφέρειας.

Υποδράση 4.1 – Σχεδιασμός, Περιεχόμενο και Παραγωγή Έντυπου Υλικού

Η Υποδράση 4.1 περιλαμβάνει τον σχεδιασμό, τη δημιουργία περιεχομένου και την παραγωγή έντυπου υλικού που θα υποστηρίξει τις επικοινωνιακές δράσεις της Περιφέρειας. Το έντυπο υλικό αποτελεί, ακόμη και στη σύγχρονη ψηφιακή εποχή, αναντικατάστατο μέσο άμεσης επικοινωνίας, ιδίως σε κοινότητες ή χώρους όπου απαιτείται φυσική παρουσία ή offline διάχυση.

Το περιεχόμενο που παράγεται στο πλαίσιο της υποδράσης περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- ενημερωτικά φυλλάδια,
- αφίσες και roll-ups,
- θεματικά έντυπα,
- οδηγούς πολιτικών ή υπηρεσιών,
- χάρτες, θεματικές μπροσούρες, infographics,
- υλικό εκδηλώσεων και εκθεσιακών περιπτέρων.

Η παραγωγή έντυπου υλικού διέπεται από υψηλές τεχνικές προδιαγραφές (ποιότητα εκτύπωσης, αντοχή υλικών, τυποποίηση μεγέθους, πιστοποίηση χρωματικής συνέπειας), σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα ποιότητας και τις ανάγκες του ΟΣΔΕπ.

Η Υποδράση 4.1 συμβάλλει καθοριστικά στην αναγνωσιμότητα της Περιφέρειας, καθώς δημιουργεί άμεσα αναγνωρίσιμο υλικό που λειτουργεί ως φορέας της επικοινωνιακής ταυτότητάς της.

Υποδράση 4.2 – Σχεδιασμός, Περιεχόμενο και Παραγωγή Ψηφιακού Υλικού για ηλεκτρονικά μέσα

Η Υποδράση 4.2 αποτελεί το ψηφιακό σκέλος της επικοινωνιακής παραγωγής και περιλαμβάνει τη δημιουργία πολυμορφικού ψηφιακού περιεχομένου, προσαρμοσμένου σε διαφορετικές πλατφόρμες και κοινά. Στόχος της υποδράσης είναι η ενίσχυση της παρουσίας της Περιφέρειας στον ψηφιακό χώρο και η μεγιστοποίηση της αλληλεπίδρασης (engagement) με τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και τους κοινωνικούς φορείς.

Το ψηφιακό περιεχόμενο περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- banners και ψηφιακές καταχωρήσεις,
- γραφικά για websites και microsites,
- υλικό για email marketing και newsletters,
- βελτιστοποιημένο περιεχόμενο για καμπάνιες awareness, participation και performance.

Ο σχεδιασμός του ψηφιακού υλικού βασίζεται σε:

- responsive διαστάσεις,
- προσαρμογή σε αλγοριθμικές απαιτήσεις πλατφορμών,
- βέλτιστες πρακτικές UI/UX,
- προσβασιμότητα για άτομα με αναπηρία (WCAG),
- χρήση μετρήσιμων μορφών περιεχομένου (UTMs, trackers).

Με τον τρόπο αυτό η Περιφέρεια αποκτά ισχυρή, σύγχρονη και ευέλικτη ψηφιακή ταυτότητα.

Υποδράση 4.3 – Σχεδιασμός και Παραγωγή Οπτικοακουστικού Περιεχομένου (βίντεο, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά spots).

Η Υποδράση 4.3 αφορά την παραγωγή οπτικοακουστικού περιεχομένου υψηλής ποιότητας για την προβολή των δράσεων της Περιφέρειας σε τηλεόραση, ραδιόφωνο, ψηφιακά μέσα και κοινωνικά δίκτυα.

Τα παραγόμενα υλικά περιλαμβάνουν ενδεικτικά:

- τηλεοπτικά spots (15”, 30”, 45”),
- ραδιοφωνικά μηνύματα,
- videos θεματικών παρουσιάσεων,
- social videos και micro-documentaries,
- οπτικοακουστικές παραγωγές για εκδηλώσεις ή εκθέσεις.

Η υποδράση περιλαμβάνει όλα τα στάδια παραγωγής:

- ανάπτυξη σεναρίου,
- εικαστική και καλλιτεχνική επιμέλεια,
- γύρισμα και παραγωγή πρωτογενούς υλικού,
- μοντάζ, ηχητική επεξεργασία και post-production,
- προσαρμογή σε πολλαπλά format και αναλύσεις,
- δημιουργία υποτίτλων και στοιχείων προσβασιμότητας.

Το οπτικοακουστικό περιεχόμενο αποτελεί τον πυρήνα της σύγχρονης επικοινωνίας, καθώς έχει υψηλή συναισθηματική απήχηση, μεγάλη διεισδυτικότητα και δυνατότητα πολυκαναλικής αναπαραγωγής.

Γενικό και Ειδικό Κοινό της Δράσης 4

- **Γενικό Κοινό**
  - Το σύνολο των πολιτών της Περιφέρειας Αττικής
  - Επισκέπτες, εργαζόμενοι, κάτοικοι
  - Οικογένειες, νέοι, ηλικιωμένοι
  - Χρήστες φυσικών και ψηφιακών υπηρεσιών
  - Κοινό εκδηλώσεων και εκθέσεων
- **Ειδικό Κοινό**
  - Επαγγελματικοί φορείς και επιχειρηματική κοινότητα
  - Κοινωνικοί φορείς και οργανώσεις της κοινωνίας των πολιτών
  - Εκπαιδευτικά ιδρύματα και μαθησιακές κοινότητες
  - ΜΜΕ, δημοσιογράφοι και influencers
  - Θεσμικοί και διοικητικοί φορείς
  - Διεθνείς εταίροι και επενδυτικά κοινά
  - Άτομα με αναπηρία (προσβασιμότητα περιεχομένου)

Το κοινό της Δράσης 4 είναι καθολικό, καθώς το περιεχόμενο που παράγεται είναι οριζόντιο και υποστηρίζει όλες τις Δράσεις του έργου.

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 4

1. Ενίσχυση Οπτικής και Επικοινωνιακής Ταυτότητας

Η Περιφέρεια αποκτά ενιαία, αναγνωρίσιμη και τεχνικά άρτια επικοινωνιακή ταυτότητα.

2. Πολυκαναλική Κάλυψη και Διείσδυση

Η στρατηγική παραγωγή περιεχομένου εξασφαλίζει παρουσία σε όλα τα μέσα (έντυπα, ψηφιακά, τηλεοπτικά, ραδιοφωνικά).

3. Βελτίωση της Εμπειρίας του Κοινού (Citizen Experience)

Το πολυτροπικό περιεχόμενο εξυπηρετεί πολίτες με διαφορετικές ανάγκες πρόσβασης και κατανόησης.

4. Ενίσχυση της Εξωστρέφειας και της Διαφάνειας

Το περιεχόμενο ενισχύει την προβολή των πολιτικών και της δράσης της Περιφέρειας.

5. Υποστήριξη Όλων των Δράσεων του Έργου

Η Δράση 4 αποτελεί κρίσιμο υποστηρικτικό πυλώνα για τις εκδηλώσεις, τις καμπάνιες ενημέρωσης, τις ψηφιακές παρεμβάσεις και τη δημόσια παρουσία.

6. Ποιοτική Αναβάθμιση του Δημοσίου Λόγου

Η παραγωγή υψηλής ποιότητας περιεχομένου ενισχύει την αξιοπιστία και την τεχνοκρατική εικόνα της Περιφέρειας.

Δρ.5 – Διαφημιστικές Ενέργειες σε Ηλεκτρονικά και Έντυπα Μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση – Ενημέρωση πολιτών

Η Δράση 5 αποτελεί τον μαζικό, πολυκαναλικό και υψηλής διείσδυσης επικοινωνιακό βραχίονα του ΟΣΔΕπ. Εστιάζει στον σχεδιασμό και την υλοποίηση στοχευμένων διαφημιστικών ενεργειών με σκοπό την ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του γενικού και κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σχετικά με τις εξωστρεφείς δραστηριότητες, τα προγράμματα, τις υπηρεσίες και τις αναπτυξιακές πρωτοβουλίες της Περιφέρειας Αττικής.

Οι διαθέσιμοι πόροι της παρούσας Δράσης και συγκεκριμένα της Υποδράσης 5.2 θα κατανεμηθούν με βάση την εκπόνηση του Media Marketing Plan της Υ.Δ.5.1 και την έγκρισή του από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε αντίθεση με τις δράσεις που βασίζονται σε φυσική επαφή (εκδηλώσεις, workshops, τεχνικές συναντήσεις), η Δράση 5 αξιοποιεί τα μαζικά μέσα (ραδιόφωνο, τηλεόραση), τις ψηφιακές πλατφόρμες και τις τεχνολογίες διαδικτυακής διαφήμισης για να επιτύχει:

- μέγιστη κάλυψη κοινού (reach),
- υψηλή αναγνωρισιμότητα,
- πολυκαναλική προβολή,
- στοχευμένη επικοινωνία,
- άμεση αποτίμηση αποτελεσματικότητας (measurability).

Αποτελεί το κεντρικό εργαλείο ενίσχυσης της δημόσιας παρουσίας της Περιφέρειας Αττικής, όπως απαιτεί το σύγχρονο περιβάλλον επικοινωνίας και η ανάγκη για διαφάνεια, λογοδοσία και πρόσβαση των πολιτών στην πληροφορία.

Υποδράση 5.1 Media Marketing Plan

Η Υποδράση 5.1 αφορά στην εκπόνηση ενός ολοκληρωμένου Media Marketing Plan, το οποίο λειτουργεί ως ο σχεδιαστικός και επιχειρησιακός «οδικός χάρτης» για την εφαρμογή όλων των διαφημιστικών ενεργειών της Περιφέρειας Αττικής. Πρόκειται για ένα εξειδικευμένο εργαλείο στρατηγικής επικοινωνίας που καθορίζει:

- τη στόχευση των κοινών,

- την επιλογή κατάλληλων καναλιών προβολής,
- τη διασύνδεση μέσων και μηνυμάτων,
- τη χρονική κατανομή της προβολής,
- τη βέλτιστη αξιοποίηση του προϋπολογισμού,
- τους δείκτες μέτρησης και αξιολόγησης απόδοσης.

Το Media Marketing Plan θεμελιώνει την επιστημονική και τεκμηριωμένη χρήση των ΜΜΕ, ώστε οι διαφημιστικές ενέργειες να μην είναι αποσπασματικές, αλλά μέρος ενός συνεκτικού πλαισίου προβολής.

1. Καθορισμός Στρατηγικών Στόχων Προβολής

Το σχέδιο προσδιορίζει:

- τους τομείς πολιτικής που απαιτούν αυξημένη προβολή,
- τις προτεραιότητες επικοινωνίας ανά Τομέα Δραστηριότητας του Π.Δ. 145/2010,
- τις θεματικές που πρέπει να αναδειχθούν (π.χ. δημόσια υγεία, περιβάλλον, κοινωνική μέριμνα, ψηφιακές υπηρεσίες, οδική ασφάλεια, επιχειρηματικότητα).

Οι στόχοι αποτυπώνονται με μετρήσιμους δείκτες (KPIs) όπως reach, impressions, engagement, frequency και sentiment.

2. Χαρτογράφηση και Κατηγοριοποίηση Κοινών

Το Media Marketing Plan ενσωματώνει μεθοδολογία audience segmentation, καταγράφοντας:

- το γενικό κοινό,
- ειδικά κοινά (εμπόριο, νέοι, ΑμεΑ, γονείς, ηλικιωμένοι, επιχειρηματίες, επαγγελματικές κοινότητες),
- γεωγραφικά κοινά (νησιωτικές, αστικές, ημιαστικές περιοχές),
- συμπεριφορικές ομάδες (χρήστες digital, τηλεοπτικό κοινό, καταναλωτές ενημερωτικού τύπου).

Η χαρτογράφηση αυτή επιτρέπει τη στοχευμένη και αποτελεσματική προβολή.

3. Στρατηγική Επιλογής Μέσων (Media Mix Strategy)

Το σχέδιο καθορίζει τον βέλτιστο συνδυασμό:

- Television & Radio (για μέγιστη εθνική και περιφερειακή κάλυψη),
- Έντυπα (εφημερίδες, περιοδικά, θεματικά ένθετα),
- Digital & Social Media (στοχευμένες καμπάνιες υψηλής απόδοσης),
- Websites υψηλής επισκεψιμότητας (programmatic & direct buying),
- Out-of-Home (OOH) (ψηφιακές και συμβατικές επιφάνειες),
- Native advertising (χορηγούμενο περιεχόμενο υψηλής θεματικής συνάφειας).

Η επιλογή μέσων βασίζεται σε αναλύσεις δεδομένων (media analytics), στα ποιοτικά χαρακτηριστικά κάθε κοινού και στην επιθυμητή ένταση προβολής.

4. Χρονοπρογραμματισμός (Flighting & Scheduling)

Το Media Marketing Plan καθορίζει:

- κύκλους και περιόδους προβολής (campaign waves),
- περιόδους υψηλής επικοινωνιακής πυκνότητας (peak periods),
- την απαιτούμενη διάρκεια καμπανιών για μέγιστη αποτελεσματικότητα (GRPs/TRPs),
- τη συχνότητα μετάδοσης ανά μέσο.

Ο χρονοπρογραμματισμός διασφαλίζει ότι τα μηνύματα της Περιφέρειας προβάλλονται τη στιγμή που το κοινό είναι πιο δεκτικό.

5. Προϋπολογισμός και Κατανομή Πόρων

Η υποδράση περιλαμβάνει:

- κοστολόγηση ανά κανάλι,
- αναλογία επένδυσης σε παραδοσιακά και ψηφιακά μέσα,
- βέλτιστη κατανομή πόρων βάσει media efficiency,
- πρόβλεψη κόστους για premium θέσεις προβολής.

Αυτό ενισχύει την αποδοτική χρήση του δημόσιου πόρου.

6. Δείκτες Μέτρησης Απόδοσης (KPIs) και Αξιολόγηση

Το Media Marketing Plan ενσωματώνει:

- μετρήσεις απήχησης (reach, impressions),
- δείκτες αλληλεπίδρασης (engagement, CTR),
- brand lift metrics,
- sentiment analysis,
- insights από αθροιστικές καμπάνιες.

Η επιλογή KPIs αποτελεί εργαλείο αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των διαφημιστικών ενεργειών.

Υποδράση 5.2 – Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής

Η Υποδράση 5.2 αφορά **την αξιοποίηση των έντυπων** – αρχικά - μέσων μαζικής ενημέρωσης ως βασικού καναλιού δημόσιας επικοινωνίας για τη διάχυση έγκυρης πληροφορίας και την ευαισθητοποίηση του κοινού σχετικά με τις εξωστρεφείς δραστηριότητες, τις πολιτικές και τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής. Παρότι τα ψηφιακά μέσα αποτελούν σήμερα κυρίαρχη τάση, τα έντυπα μέσα εξακολουθούν να έχουν υψηλή αξιοπιστία, μεγάλη διείσδυση σε συγκεκριμένες κοινωνικές ομάδες και ισχυρή θεσμική βαρύτητα, καθιστώντας τα αναντικατάστατο τμήμα του media mix. Η Υποδράση αφορά την αξιοποίηση ενός ολοκληρωμένου μείγματος μέσων μαζικής επικοινωνίας – έντυπων, ηλεκτρονικών, ψηφιακών και τηλεοπτικών – ως βασικών καναλιών δημόσιας επικοινωνίας για τη διάχυση έγκυρης πληροφορίας και την ευαισθητοποίηση του κοινού σχετικά με τις εξωστρεφείς δραστηριότητες, τις πολιτικές και τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής.

Η υποδράση βασίζεται σε ένα πολυεπίπεδο σχεδιασμό που αξιοποιεί:

- εφημερίδες πανελλαδικής και περιφερειακής κυκλοφορίας,
- εβδομαδιαίες και μηνιαίες έντυπες εκδόσεις,
- θεματικά περιοδικά,
- ένθετα ειδικών εκδόσεων (εκπαίδευση, περιβάλλον, υγεία, επιχειρηματικότητα),
- επαγγελματικό και κλαδικό τύπο,
- free press εκδόσεις με μεγάλη αναγνωσιμότητα.

Η επιλογή έντυπων μέσων γίνεται βάσει αναγνωσιμότητας, γεωγραφικής κάλυψης, θεματικής συνάφειας και δημογραφικών χαρακτηριστικών των αναγνωστών, ώστε τα μηνύματα της Περιφέρειας να φτάνουν με ακρίβεια και αποτελεσματικότητα στους στόχους του ΟΣΔΕπ.

Η υποδράση περιλαμβάνει:

α) Καταχωρήσεις σε εφημερίδες

Πανελλαδικές, περιφερειακές και τοπικές, με στόχο:

- ενημέρωση σε μεγάλα κοινά,
- θεσμική προβολή,
- ενίσχυση της διαφάνειας.

β) Καταχωρήσεις σε περιοδικά και θεματικές εκδόσεις

Περιβάλλον, υγεία, τουρισμός, πολιτισμός, επιχειρηματικότητα, κοινωνική μέριμνα, τεχνολογία.

γ) Ένθετα ειδικών θεματικών αφιερωμάτων

Αφορούν παρουσιάσεις έργων, δράσεων και υπηρεσιών της Περιφέρειας.

δ) Εκτενέστερο χορηγούμενο περιεχόμενο (advertorials)

Με αναλυτική παρουσίαση προγραμμάτων, δράσεων και παρεμβάσεων της Περιφέρειας.

ε) Περιαστικά free press έντυπα

Ιδανικά για αστικό κοινό και για στοχευμένες καμπάνιες που απαιτούν υψηλή φυσική παρουσία σε δημόσιους χώρους.

Όλες οι έντυπες προβολές σχεδιάζονται με βάση:

- ενιαία οπτική ταυτότητα,
- τυποποιημένες διαστάσεις,
- εφαρμογή brand guidelines,
- χρήση συμπαγών, καθαρών και εύληπτων μηνυμάτων

Η Υποδράση 5.2 αφορά, παράλληλα, το σύνολο των διαφημιστικών ενεργειών που πραγματοποιούνται σε **ηλεκτρονικά μέσα**, με στόχο την ευρεία ενημέρωση και ευαισθητοποίηση πολιτών και ειδικών ομάδων σχετικά με τις δράσεις, τις πολιτικές και τις υπηρεσίες της Περιφέρειας Αττικής. Τα ηλεκτρονικά μέσα χαρακτηρίζονται από υψηλή διείσδυση, ταχύτητα μετάδοσης πληροφορίας, μετρησιμότητα και δυνατότητα στοχευμένης προσέγγισης κοινού.

Η δράση αξιοποιεί:

- ειδησεογραφικά portals,
- θεματικές πλατφόρμες υψηλής επισκεψιμότητας,
- ψηφιακές εκδόσεις εφημερίδων και περιοδικών,
- ενημερωτικά websites,
- πλατφόρμες streaming ή web TV,
- ειδικές ενότητες native digital content.

Στόχος της υποδράσης είναι η μεγιστοποίηση της απήχησης και η διασφάλιση μιας συνεκτικής και σύγχρονης εικόνας της Περιφέρειας Αττικής στο ψηφιακό περιβάλλον.

Η υποδράση περιλαμβάνει ένα ευρύ σύνολο ενεργειών, οι οποίες προσαρμόζονται ανάλογα με τη θεματική της καμπάνιας:

α) Προβολή Banners & Display Ads σε ηλεκτρονικά μέσα

- Πρότυπες IAB διαστάσεις (728×90, 300×250, 300×600 κ.ά.)
- Rich media banners
- Video display ads
- Interactive formats
- Programmatic placements μέσω RTB (Real-Time Bidding)

β) Sponsored Content (Native Advertising)

Χορηγούμενα άρθρα, ρεπορτάζ, αφιερώματα ή θεματικές παρουσιάσεις που συνδέουν την ενημέρωση του κοινού με την προβολή των δράσεων της Περιφέρειας.

γ) Digital Editorial Partnerships

Συνεργασίες με ηλεκτρονικά μέσα για την παραγωγή περιεχομένου υψηλής θεματικής συνάφειας (π.χ. περιβάλλον, υγεία, ασφάλεια, κοινωνική μέριμνα, επιχειρηματικότητα).

δ) Video προβολή σε ηλεκτρονικές πλατφόρμες

- προβολή μικρών videos στις ιστοσελίδες,
- ενσωμάτωση video σε sponsored posts σε ενημερωτικά portals,
- παρουσία σε web TV και streaming πλατφόρμες.

ε) Διαφημιστικές ενέργειες σε e-newsletters και ηλεκτρονικές ενημερώσεις

Στοχευμένα newsletters υψηλής απήχησης προς ειδικά κοινά (π.χ. επιχειρήσεις, περιβαλλοντικοί φορείς, ΜΚΟ).

στ) Θεματικά Microsites ή Interactive Sections

Δημιουργία ή αξιοποίηση ειδικών ψηφιακών χώρων εντός των portals για εμβάθυνση και θεματική εξειδίκευση των μηνυμάτων.

Στρατηγική Επιλογής Ηλεκτρονικών Μέσων

Η επιλογή γίνεται βάσει:

- υψηλής επισκεψιμότητας,

- δημογραφικής κάλυψης,
- θεματικής εξειδίκευσης (π.χ. οικονομία, υγεία, περιβάλλον),
- αξιοπιστίας και κύρους του μέσου,
- δυνατοτήτων προβολής σε πολλαπλές μορφές περιεχομένου,
- διαθέσιμων analytics για αξιολόγηση απόδοσης.

Περιεχόμενο Διαφημιστικών Μηνυμάτων

Το περιεχόμενο είναι:

- προσαρμοσμένο στις ανάγκες και στις δυνατότητες του κάθε ψηφιακού μέσου,
- σύντομο, άμεσο και θεσμικά τεκμηριωμένο,
- οπτικά ελκυστικό, με συνέπεια προς την οπτική ταυτότητα του ΟΣΔΕπ,
- προσαρμοσμένο στα κρίσιμα θέματα κάθε καμπάνιας (π.χ. υγεία, πολιτική προστασία, περιβάλλον),
- συμβατό με τις απαιτήσεις προσβασιμότητας.

Η Υποδράση 5.2 αξιοποιεί, επίσης, **πλατφόρμες υψηλής επισκεψιμότητας** –ειδησεογραφικές ιστοσελίδες, θεματικά portals, κοινωνικές πλατφόρμες περιεχομένου– με στόχο την αύξηση της ορατότητας της Περιφέρειας και των δράσεών της σε ευρεία κοινά.

Η διαφημιστική προβολή περιλαμβάνει:

- χρήση display banners σε approved IAB διαστάσεις,
- προβολή video banners και native ads,
- δημοσίευση article-format sponsored περιεχομένου,
- θεματικές καμπάνιες μέσω content partnerships,
- programmatic buying και χρήση real-time bidding (RTB),
- placement σε εξειδικευμένα sites ανά θεματικό πεδίο (π.χ. επιχειρηματικότητα, τεχνολογία, περιβάλλον).

Η προβαλλόμενη πληροφορία αφορά:

- τις δράσεις της Περιφέρειας,
- προγράμματα υποστήριξης πολιτών,
- ενημερωτικές πρωτοβουλίες,
- πρωτοβουλίες κοινωνικής μέριμνας,
- έργα υποδομής, ασφάλειας και περιβάλλοντος,
- προώθηση της επενδυτικής εικόνας της Αττικής.

Με τον τρόπο αυτό δημιουργείται ένα εκτεταμένο δίκτυο online visibility.

Η Υποδράση, παράλληλα, καλύπτει και την προβολή σε **τηλεοπτικά μέσα** (τηλεόραση) με διαφημιστικές καμπάνιες ευρείας απήχησης. Η τηλεόραση παραμένει ένα από τα πλέον αποτελεσματικά μέσα μαζικής επικοινωνίας, με υψηλή διεισδυτικότητα, ισχυρή συναισθηματική απήχηση και αδιαμφισβήτητη θεσμική βαρύτητα. Η αξιοποίηση τηλεοπτικών μέσων στο πλαίσιο της υποδράσης περιλαμβάνει ενδεικτικά:

- Προβολή τηλεοπτικών spots (15", 30", 45") σε πανελλαδικά και περιφερειακά κανάλια

- Χορηγούμενες εκπομπές και αφιερώματα
- Τηλεοπτικά advertorials και θεματικές παρουσιάσεις
- Προβολή σε ζώνες υψηλής τηλεθέασης (prime time) για μέγιστη απήχηση
- Στοχευμένη παρουσία σε θεματικά κανάλια (ενημερωτικά, lifestyle, περιβαλλοντικά)

Η τηλεοπτική προβολή επιτρέπει στην Περιφέρεια Αττικής να προσεγγίσει ευρύτατα κοινά, συμπεριλαμβανομένων δημογραφικών ομάδων με περιορισμένη ψηφιακή πρόσβαση, ενισχύοντας παράλληλα την αναγνωρισιμότητα και την αξιοπιστία του θεσμού.

Στρατηγική Επιλογής Μέσων

Η επιλογή μέσων γίνεται βάσει:

- Αναγνωσιμότητας / τηλεθέασης / επισκεψιμότητας
- Γεωγραφικής κάλυψης
- Θεματικής συνάφειας
- Δημογραφικών χαρακτηριστικών του κοινού
- Αξιοπιστίας και κύρους του μέσου
- Δυνατοτήτων μέτρησης απόδοσης (GRPs/TRPs, analytics)

Στόχος της Υποδράσης

Στόχος είναι η μεγιστοποίηση της απήχησης και η διασφάλιση μιας συνεκτικής, σύγχρονης και θεσμικά ισχυρής εικόνας της Περιφέρειας Αττικής σε όλα τα επίπεδα του επικοινωνιακού φάσματος – από τα παραδοσιακά έντυπα και τηλεοπτικά μέσα έως τις πιο σύγχρονες ψηφιακές πλατφόρμες.

Γενικό και Ειδικό Κοινό της Δράσης 5

- **Γενικό κοινό**
  - Πολίτες όλων των ηλικιακών και κοινωνικών ομάδων
  - Χρήστες ψηφιακών μέσων και κοινωνικών δικτύων
  - Καταναλωτές ΜΜΕ (TV, ραδιόφωνο, έντυπα)
  - Επισκέπτες της Περιφέρειας Αττικής
  - Κάτοικοι αστικών και μητροπολιτικού χαρακτήρα περιοχών της Αττικής
- **Ειδικό κοινό**
  - Επαγγελματίες και επιχειρήσεις
  - Νέοι και ψηφιακά ενεργοί πολίτες
  - Κοινωνικές ομάδες με ειδικές ανάγκες ενημέρωσης
  - Θεσμικοί και κοινωνικοί φορείς
  - Επενδυτικά και επιχειρηματικά κοινά
  - Διεθνείς ενδιαφερόμενοι (σε επιλεγμένες καμπάνιες)
  - Ειδικές επαγγελματικές κοινότητες ανά Τομέα Δραστηριότητας

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 5

1. Μαζική διάχυση πληροφορίας

Δημιουργεί το μεγαλύτερο εύρος κάλυψης κοινού από όλες τις δράσεις, εξασφαλίζοντας καθολική ενημέρωση.

2. Ενίσχυση της αναγνωρισιμότητας

Εδραιώνει την Περιφέρεια Αττικής ως θεσμικό φορέα με διακριτή ταυτότητα και ισχυρή δημόσια εικόνα.

3. Δυναμική διαχείριση κρίσιμων θεμάτων

Οι πολυκαναλικές καμπάνιες μπορούν να προσαρμοστούν γρήγορα σε έκτακτες επικοινωνιακές ανάγκες.

4. Στοχευμένη προβολή

Κάθε καμπάνια μπορεί να προσαρμοστεί σε θεματικούς Τομείς Δραστηριότητας, ενισχύοντας την αποτελεσματικότητα.

5. Αξιολόγηση μέσω analytics

Μετρήσιμα αποτελέσματα, KPIs, reach/engagement metrics, impressions και θεματικό sentiment.

6. Ενίσχυση της σχέσης με τον πολίτη

Η συνεχής και συστηματική ενημέρωση αυξάνει την εμπιστοσύνη και ενδυναμώνει τη λογοδοσία.

7. Προβολή των εξωστρεφών δραστηριοτήτων

Αναδεικνύει τον ρόλο της Περιφέρειας ως αναπτυξιακό, κοινωνικό και περιβαλλοντικό φορέα υψηλής ευθύνης.

Δρ.6 – Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics

Η Δράση 6 αποτελεί τον τεχνολογικό και ψηφιακό πυλώνα του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας (ΟΣΔΕπ). Η σύγχρονη αντίληψη για την περιφερειακή διακυβέρνηση απαιτεί ισχυρή, άμεση και διαδραστική ψηφιακή παρουσία, η οποία να επιτρέπει τόσο την αποτελεσματική διάχυση πληροφορίας όσο και την καταγραφή της στάσης των πολιτών σε πραγματικό χρόνο.

Με τη Δράση 6, η Περιφέρεια Αττικής:

- ενισχύει το ψηφιακό της αποτύπωμα,
- επεκτείνει την παρουσία της στα κοινωνικά δίκτυα,
- διασφαλίζει επαγγελματική και στρατηγική διαχείριση περιεχομένου,
- αποκτά τη δυνατότητα συστηματικής παρακολούθησης της κοινής γνώμης,
- υιοθετεί τεχνολογίες ανάλυσης δεδομένων (big data, social analytics),
- βελτιώνει την αποτελεσματικότητα όλων των υπόλοιπων επικοινωνιακών δράσεων μέσω data-driven αποφάσεων.

Η Δράση 6 είναι κομβική για την εφαρμογή του ΟΣΔΕπ, καθώς συνδέει τη στρατηγική επικοινωνία με την ψηφιακή διακυβέρνηση, την παρακολούθηση αντιλήψεων και τη συνεχή βελτιστοποίηση της επικοινωνίας.

Υποδράση 6.1: Social Media Strategy

Η Υποδράση 6.1 αφορά τη διαμόρφωση και εφαρμογή μιας ολοκληρωμένης Στρατηγικής Κοινωνικών Δικτύων (Social Media Strategy) για την Περιφέρεια Αττικής, η οποία αποτελεί βασικό πυλώνα της συνολικής ψηφιακής παρουσίας και της εξωστρέφειας της Περιφέρειας στο σύγχρονο επικοινωνιακό περιβάλλον. Η στρατηγική αυτή λειτουργεί ως θεμελιώδης μηχανισμός για τη διάχυση πληροφοριών, την ενεργοποίηση του κοινού, την ενίσχυση της διαφάνειας και την προώθηση του έργου της Περιφέρειας στους Τομείς Δραστηριότητας, όπως ορίζονται στο Π.Δ. 145/2010.

Στο πλαίσιο της Υποδράσης, διαμορφώνεται ένα στοχευμένο, τεκμηριωμένο και data-driven πλάνο για την παρουσία της Περιφέρειας σε όλα τα κύρια κοινωνικά δίκτυα (Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn, TikTok, X), με σκοπό:

- τη μεγιστοποίηση της ψηφιακής απήχησης,
- την ενίσχυση της αλληλεπίδρασης και εμπλοκής πολιτών,
- την παραγωγή συνεκτικού περιεχομένου υψηλής ποιότητας,
- την προβολή εξωστρεφών δράσεων και πρωτοβουλιών,
- την προώθηση θεματικών καμπανιών ανά Τομέα Δραστηριότητας της Περιφέρειας Αττικής.

1. Στόχοι της Social Media Strategy

Η στρατηγική κοινωνικών δικτύων επιδιώκει:

- Ενοποίηση της ψηφιακής παρουσίας της Περιφέρειας σε όλα τα κανάλια.
- Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση πολιτών για δράσεις υγείας, κοινωνικής μέριμνας, περιβάλλοντος, ασφάλειας, επιχειρηματικότητας, πολιτισμού και αθλητισμού.
- Ανάδειξη των Τομέων Δραστηριότητας με επιστημονικά ακριβή, θεσμικά τεκμηριωμένο και εύληπτο περιεχόμενο.
- Ενίσχυση της εξωστρέφειας, τόσο σε τοπικό όσο και σε διεθνές επίπεδο.
- Διαδραστικότητα και συμμετοχή των πολιτών σε δημόσιες πολιτικές και θεματικές παρεμβάσεις.
- Ενίσχυση της εμπιστοσύνης, της λογοδοσίας και της ορατότητας του έργου της Περιφέρειας.
- Προσαρμοστικότητα σε real-time συνθήκες, κρίσιμες ανακοινώσεις, ενημερώσεις για έκτακτα γεγονότα.
- Υψηλή μετρησιμότητα και αξιολόγηση απόδοσης για συνεχή βελτιστοποίηση.

2. Περιεχόμενο της Social Media Strategy

Η στρατηγική περιλαμβάνει:

α) Θεματικούς Πυλώνες Περιεχομένου (Content Pillars)

Κάθε Τομέας Δραστηριότητας οργανώνεται σε πυλώνες περιεχομένου, όπως:

- Δημόσια Υγεία και Κοινωνική Μέριμνα
- Περιβάλλον, Ανακύκλωση, Ενέργεια
- Οδική Ασφάλεια και Πολιτική Προστασία

- Ψηφιακές Υπηρεσίες και Διαφάνεια
- Επιχειρηματικότητα, Τουρισμός, Ανάπτυξη
- Πολιτισμός & Αθλητισμός
- Συνεργασίες με Κοινωνικούς και Επαγγελματικούς Φορείς

Οι πυλώνες αυτοί διασφαλίζουν συστηματική παραγωγή θεματικού περιεχομένου.

β) Σχεδιασμός Μηνιαίου και Εβδομαδιαίου Πλάνου Δημοσιεύσεων

Το πλάνο περιλαμβάνει:

- ημερολόγιο περιεχομένου (editorial calendar),
- κατανομή δημοσιεύσεων ανά πλατφόρμα,
- ισορροπία ανάμεσα σε ενημερωτικό, εκπαιδευτικό, χρηστικό και συμμετοχικό περιεχόμενο,
- προγραμματισμό ειδικών digital καμπανιών ανά θεματική.

γ) Παραγωγή Πρωτογενούς Ψηφιακού Περιεχομένου

Η υποδράση προβλέπει δημιουργία:

- στατικών γραφικών υψηλής αισθητικής,
- animated posts,
- infographics,
- video snippets,
- Reels/Shorts/TikTok formats,
- Stories για real-time updates,
- micro-explainers για σύνθετα θέματα (π.χ. περιβάλλον, υγεία).

Το περιεχόμενο δημιουργείται με βάση την οπτική ταυτότητα του ΟΣΔΕπ και τους κανόνες brand consistency.

δ) Προσαρμογή περιεχομένου ανά πλατφόρμα

Η στρατηγική προβλέπει:

- short-form videos για TikTok/Instagram,
- θεσμικές αναρτήσεις για LinkedIn,
- ενημερωτικές κάρτες και ανακοινώσεις για Facebook,
- live ενημερώσεις και threads για X (Twitter),
- θεματικά videos μεγαλύτερης διάρκειας για YouTube.

ε) Community Management

Η υποδράση περιλαμβάνει:

- διαχείριση σχολίων,
- απαντήσεις σε ερωτήματα πολιτών,

- εντοπισμό θεματικών συζητήσεων,
- ενίσχυση ψηφιακών κοινοτήτων ενδιαφέροντος,
- δημιουργία διαλόγου με τους πολίτες και επαγγελματικούς φορείς.

Το community management είναι κρίσιμο για την ενίσχυση της διαφάνειας και της αμεσότητας.

στ) Διαχείριση Ψηφιακών Κρίσεων (Digital Crisis Response)

Η στρατηγική ενσωματώνει:

- πρωτόκολλα άμεσης παρέμβασης,
- εντοπισμό επικίνδυνων θεμάτων,
- real-time ενημέρωση για επείγοντα γεγονότα (π.χ. πυρκαγιές, φυσικές καταστροφές),
- συνεργασία με την Πολιτική Προστασία και τις υπηρεσίες της Περιφέρειας.

3. Data-Driven Προσέγγιση

Η Social Media Strategy συνδέεται με την Υποδράση 6.2 (Social Listening & Analytics), ενσωματώνοντας:

- ανάλυση engagement σε πραγματικό χρόνο,
- αξιολόγηση απόδοσης ανά περιεχόμενο,
- sentiment analysis,
- audience insights,
- optimization των δημοσιεύσεων,
- προσαρμογή του περιεχομένου βάσει των αναγκών του κοινού.

Αυτή η συνεχής ανατροφοδότηση μετατρέπει τη στρατηγική σε ζωντανό και εξελισσόμενο εργαλείο.

Υποδράση 6.2– Σχεδιασμός και Περιεχόμενο για τα Social Media

Η Υποδράση 6.2 επικεντρώνεται στη στρατηγική ανάπτυξη, παραγωγή και διαχείριση περιεχομένου στα κοινωνικά δίκτυα. Το περιεχόμενο αυτό αποτελεί την «καθημερινή φωνή» της Περιφέρειας Αττικής προς τους πολίτες και τα στοχευμένα κοινά της.

Η υποδράση περιλαμβάνει:

1. Στρατηγικό σχεδιασμό ψηφιακής παρουσίας:

- διαμόρφωση θεματικών γραμμών (content pillars),
- ανάπτυξη μηνιαίων και εβδομαδιαίων content plans,
- εξειδίκευση μηνυμάτων ανά Τομέα Δραστηριότητας,
- ενσωμάτωση μηχανισμών real-time επικοινωνίας (reactive content).

2. Παραγωγή εξειδικευμένου περιεχομένου

- στατικά και animated γραφικά,
- σύντομα χρηστικά videos (micro-video formats),
- reels, stories, vertical formats,

- infographics με υψηλή αναγνωσιμότητα,
- **εκπαιδευτικό ή ενημερωτικό υλικό προσαρμοσμένο σε κάθε πλατφόρμα.**

3. Εφαρμογή κανόνων branding

- συνεκτική οπτική ταυτότητα,
- ενιαία χρωματική και γραμματολογική προσέγγιση,
- ευθυγράμμιση με την ταυτότητα του ΟΣΔΕπ,
- ενσωμάτωση υποχρεωτικών στοιχείων σήμανσης.

4. Community management

- απαντήσεις σε μηνύματα χρηστών,
- διαχείριση σχολίων και ερωτημάτων,
- προώθηση συμμετοχικών δράσεων,
- ενίσχυση σχέσης εμπιστοσύνης με τους πολίτες.

Η υποδράση συμβάλλει καθοριστικά στη δημιουργία μιας ενεργής, διαδραστικής και ταυτόχρονα τεκμηριωμένης παρουσίας της Περιφέρειας στα social media.

Υποδράση 6.3 Αξιοποίηση περιεχομένου για social media - Χρήση εργαλείων ανάλυσης δεδομένων (analytics, social listening)

Η Υποδράση 6.3 ενισχύει τη δυναμική της ψηφιακής παρουσίας της Περιφέρειας Αττικής μέσω της συστηματικής αξιοποίησης του παραγόμενου περιεχομένου στα κοινωνικά δίκτυα και της ενσωμάτωσης προηγμένων εργαλείων ανάλυσης δεδομένων (analytics) και κοινωνικής ακρόασης (social listening). Πρόκειται για τον συνδετικό κρίκο ανάμεσα στη δημιουργία περιεχομένου (Υ.Δ.6.1) και στη μετρησιμότητα/βελτιστοποίηση (Υ.Δ.6.2), καθιστώντας την Υποδράση 6.3 στρατηγικής σημασίας για την αποτελεσματικότητα του ΟΣΔΕπ.

Η υποδράση στοχεύει:

- στη μεγιστοποίηση της απήχησης του παραγόμενου περιεχομένου,
- στη βελτιστοποίηση του μηνύματος βάσει δεδομένων,
- στη συνεχή ανατροφοδότηση του πλάνου δημοσιεύσεων,
- στη στόχευση διαφορετικών ομάδων κοινού με διαμορφωμένο περιεχόμενο,
- στην αξιοποίηση πραγματικών δεδομένων χρήσης και συμπεριφοράς για πιο αποδοτική επικοινωνία.

Η Περιφέρεια Αττικής αποκτά, έτσι, έναν πλήρη μηχανισμό ψηφιακής παρακολούθησης, βελτίωσης και ανακύκλωσης περιεχομένου, σύμφωνο με τις διεθνείς βέλτιστες πρακτικές digital governance.

1. Αξιοποίηση του Περιεχομένου Social Media

Η αξιοποίηση του παραγόμενου περιεχομένου στα social media αποτελεί κρίσιμη διαδικασία για τη διασφάλιση της μέγιστης απήχησής του και την αποτελεσματική διάχυση των μηνυμάτων της Περιφέρειας Αττικής. Μέσω της συστηματικής ανάλυσης των επιδόσεων κάθε δημοσίευσης –όπως engagement rates, reach, shares, watch time και sentiment– γίνεται εφικτός ο εντοπισμός των μορφών περιεχομένου που λειτουργούν καλύτερα για κάθε ομάδα κοινού. Το περιεχόμενο αυτό

επαναξιοποιείται στρατηγικά, είτε με τη μορφή αναδημοσιεύσεων, είτε με δημιουργική αναδιαμόρφωση σε νέα formats (π.χ. από video σε infographic ή από story σε short reel), ώστε να παραμείνει σχετικό, επικαιροποιημένο και σύμφωνο με τις προτιμήσεις του ψηφιακού κοινού. Επιπλέον, η αξιοποίηση περιεχομένου επιτρέπει τη διατήρηση θεματικής συνέπειας ανά Τομέα Δραστηριότητας, ενισχύοντας την ταυτότητα της Περιφέρειας και επιτρέποντας τη διαχρονική καμπάνια σημαντικών δράσεων μέσω στοχευμένης επανάχρησης περιεχομένου. Η διαδικασία αυτή μετατρέπει τα social media σε «ζωντανό αρχείο» που εξελίσσεται, ενημερώνεται και βελτιστοποιείται διαρκώς.

2. Analytics ιστοσελίδων και ψηφιακών καναλιών

Μετρήσεις όπως:

- επισκεψιμότητα και μοναδικοί χρήστες,
- διαδρομές πλοήγησης,
- engagement rates,
- CTR, watch time, conversion metrics,
- geolocation patterns,
- αξιολόγηση απόδοσης καμπανιών.

3. Social listening

Με την αξιοποίηση εξειδικευμένων εργαλείων (AI sentiment analysis):

- παρακολουθούνται όλες οι αναφορές που σχετίζονται με την Περιφέρεια,
- καταγράφεται το sentiment (θετικό/ουδέτερο/αρνητικό),
- εντοπίζονται τάσεις, θέματα και κρίσιμες συζητήσεις,
- αναγνωρίζονται κρίκοι διάχυσης πληροφορίας (hubs & influencers),
- προλαμβάνονται εν δυνάμει επικοινωνιακές κρίσεις.

4. Δημιουργία dashboards και reports

- μηνιαίες, τριμηνιαίες και ετήσιες αναφορές,
- συγκριτική αξιολόγηση δράσεων (benchmarking),
- χάρτες θεματικών συζητήσεων,
- δεδομένα χρησιμότητας για επαναβελτιστοποίηση της επικοινωνίας.

5. Υποστήριξη λήψης αποφάσεων

Τα δεδομένα αξιοποιούνται για:

- προσαρμογή των μηνυμάτων σε πραγματικό χρόνο,
- στόχευση νέων κοινών,
- ενίσχυση καμπανιών που παρουσιάζουν απήχηση,
- επανεξέταση στρατηγικών που δεν έχουν το επιθυμητό αποτέλεσμα.

Η υποδράση 6.3 εισάγει τη λογική του data-driven communication, που αποτελεί προαπαιτούμενο της σύγχρονης δημόσιας διοίκησης και της ευρωπαϊκής κατεύθυνσης για evidence-based πολιτικές.

Γενικό και Ειδικό Κοινό της Δράσης 6

- **Γενικό κοινό**
  - Ψηφιακά ενεργοί πολίτες όλων των ηλικιών
  - Χρήστες κοινωνικών δικτύων
  - Επισκέπτες ιστοσελίδων και ψηφιακών υπηρεσιών της Περιφέρειας
  - Το ευρύ κοινό που ενημερώνεται μέσω διαδικτύου
- **Ειδικό κοινό**
  - Νέοι, φοιτητές, δημιουργικές και τεχνολογικές κοινότητες
  - Διοικητικοί και θεσμικοί φορείς
  - Επαγγελματικές και παραγωγικές ομάδες
  - Δημοσιογράφοι, digital influencers, media analysts
  - Κοινωνικοί εταίροι και ομάδες ειδικών συμφερόντων
  - Τεχνικές υπηρεσίες και στελέχη της Περιφέρειας
  - Άτομα με αναπηρία (λόγω απαιτήσεων προσβασιμότητας περιεχομένου)

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 6

1. Ψηφιακή Ενδυνάμωση της Περιφέρειας Αττικής

Αναβάθμιση της διαδικτυακής παρουσίας, επαγγελματική ψηφιακή εικόνα, ενίσχυση ορατότητας.

2. Ενίσχυση της διαδραστικότητας

Τα socials γίνονται βασικό κανάλι σύνδεσης με τον πολίτη.

3. Data-driven λήψη αποφάσεων

Η Περιφέρεια αποκτά πρόσβαση σε πραγματικό χρόνο σε δεδομένα απήχησης και κοινωνικού αντίκτυπου.

4. Έγκαιρη ανίχνευση κρίσιμων θεμάτων

Το social listening λειτουργεί ως μηχανισμός έγκαιρης προειδοποίησης.

5. Βελτιστοποίηση καμπανιών

Ανάλυση δεδομένων → στοχευμένη προβολή → αυξημένη αποτελεσματικότητα.

6. Διαφάνεια και λογοδοσία

Παρέχεται τεκμηριωμένη εικόνα της απήχησης της επικοινωνιακής δράσης στους πολίτες.

7. Ενίσχυση της εξωστρέφειας

Η Περιφέρεια Αττικής αποκτά σύγχρονη, ισχυρή και διαρκή παρουσία στον δημόσιο ψηφιακό χώρο.

Δρ.7 – Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου

Η Δράση 7 αφορά την ενίσχυση, αναβάθμιση και επιχειρησιακή λειτουργία του Γραφείου Τύπου της Περιφέρειας Αττικής, το οποίο αποτελεί τον θεσμικό και επιχειρησιακό μηχανισμό διαχείρισης του δημόσιου λόγου, της επικοινωνίας με τα ΜΜΕ και της προβολής του έργου της Περιφέρειας. Πρόκειται για μια καίρια διοικητική και επικοινωνιακή λειτουργία που διασφαλίζει τη διαφάνεια, τη θεσμική λογοδοσία και την ορθή ενημέρωση του κοινού για τις δράσεις, τις παρεμβάσεις και τις πρωτοβουλίες της Περιφέρειας.

Η λειτουργία του Γραφείου Τύπου στο πλαίσιο του ΟΣΔΕπ εξυπηρετεί τρεις βασικές στρατηγικές ανάγκες:

1. Ενιαία και συνεκτική εκπροσώπηση της Περιφέρειας στον δημόσιο λόγο.
2. Διαχείριση της πληροφορίας με τρόπο τεκμηριωμένο, αξιόπιστο και άμεσο.
3. Ενίσχυση της εξωστρέφειας και της θεσμικής διαφάνειας μέσω συστηματικής παρουσίας στα ΜΜΕ.

Η Δράση 7 στοχεύει στη δημιουργία ενός σύγχρονου, οργανωμένου και αποτελεσματικού μηχανισμού δημόσιας επικοινωνίας, ικανού να ανταποκριθεί στις σύνθετες ανάγκες ενημέρωσης, διαχείρισης κρίσεων και προβολής που χαρακτηρίζουν μια Περιφέρεια με το μέγεθος και την πολυπλοκότητα της Αττικής.

Υποδράση 7.1 – Οργάνωση και Στελέχωση Γραφείου Τύπου

Η Υποδράση 7.1 αφορά στη δημιουργία ή/και αναβάθμιση του Γραφείου Τύπου, με στελέχωση από εξειδικευμένους επαγγελματίες της επικοινωνίας.

Η στελέχωση περιλαμβάνει:

- δημοσιογράφους,
- ειδικούς δημοσίων σχέσεων,
- media analysts,
- content editors,
- copywriters,
- στελέχη με εμπειρία στη διαχείριση ΜΜΕ,
- ειδικούς στο crisis communication.

Βασικές λειτουργίες του οργανωμένου Γραφείου Τύπου:

- σχεδιασμός και εφαρμογή press strategy,
- ενιαία διαχείριση δημόσιων δηλώσεων,
- κεντρικός συντονισμός με όλα τα διοικητικά όργανα και τις υπηρεσίες της Περιφέρειας,
- εξασφάλιση ενιαίας γραμμής επικοινωνίας,
- διασύνδεση με το Μέσο και το ψηφιακό οικοσύστημα της Περιφέρειας.

Με αυτόν τον τρόπο διασφαλίζεται ότι η Περιφέρεια Αττικής εκφράζεται μέσω ενός θεσμικά ισχυρού και επαγγελματικά άρτιου μηχανισμού επικοινωνίας.

Υποδράση 7.2 – Παραγωγή και Διανομή Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων

Η Υποδράση 7.2 αφορά στην καθημερινή παραγωγή, επιμέλεια και διανομή δελτίων τύπου, ανακοινώσεων και ενημερωτικών σημειωμάτων προς τα ΜΜΕ.

Τα δελτία τύπου:

- παρέχουν επίσημη και τεκμηριωμένη ενημέρωση,
- προβάλλουν τις δράσεις και τα έργα της Περιφέρειας,
- παρουσιάζουν πολιτικές, προγράμματα και κοινωνικές παρεμβάσεις,
- διασφαλίζουν συνεπή επικοινωνία προς δημοσιογράφους και μέσα.

Περιλαμβάνει:

- σύνταξη περιεχομένου με ενιαίο ύφος και δομή,
- διανομή μέσω mailing lists και press distribution platforms,
- προσαρμογή περιεχομένου ανά θεματικό πεδίο και μέσο,
- τεκμηρίωση και αρχειοθέτηση όλων των δελτίων τύπου.

Αποτελεί τον κύριο μηχανισμό διαφάνειας και ενημέρωσης του κοινού.

Υποδράση 7.3 – Οργάνωση Συνεντεύξεων, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων

Η Υποδράση 7.3 καλύπτει την οργάνωση όλων των μορφών άμεσης επικοινωνίας με τα μέσα ενημέρωσης.

Περιλαμβάνει:

- συνεντεύξεις τύπου,
- media briefings (εξειδικευμένες παρουσιάσεις για δημοσιογράφους),
- ενημερωτικές συναντήσεις με εκπροσώπους ΜΜΕ,
- ειδικές παρουσιάσεις έργων ή πολιτικών,
- οργανωμένη παρουσία της Περιφέρειας σε θεματικά ρεπορτάζ.

Με αυτήν την υποδράση η Περιφέρεια:

- ελέγχει τον τρόπο παρουσίασης της πληροφορίας στα μέσα,
- εξασφαλίζει ακριβή και θεσμικά ορθή διάχυση των μηνυμάτων,
- οικοδομεί σχέση εμπιστοσύνης με δημοσιογράφους και μέσα,
- ενισχύει τη δημόσια εικόνα της.

Αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της θεσμικής λογοδοσίας και της δημόσιας εκπροσώπησης.

Υποδράση 7.4 – Παρακολούθηση Κάλυψης από ΜΜΕ και Αποτίμηση Απήχησης των επικοινωνιακών πρωτοβουλιών

Η Υποδράση 7.4 αφορά:

- την καθημερινή παρακολούθηση του έντυπου, ηλεκτρονικού και ψηφιακού τύπου,
- τον εντοπισμό αναφορών που σχετίζονται με την Περιφέρεια,
- την κατηγοριοποίηση και αρχειοθέτηση των δημοσιευμάτων,

- την ανάλυση της απήχησης και του sentiment,
- τη δημιουργία αναφορών αξιολόγησης.

Τα εργαλεία media monitoring επιτρέπουν:

- μέτρηση αριθμού δημοσιευμάτων και τηλεοπτικών/ραδιοφωνικών αναφορών,
- αξιολόγηση θετικού, ουδέτερου ή αρνητικού τόνου,
- καταγραφή τάσεων που επηρεάζουν τον δημόσιο λόγο.

Οι αναφορές αυτές χρησιμοποιούνται:

- για τη λήψη επικοινωνιακών αποφάσεων,
- για τη βελτιστοποίηση θεματικών στρατηγικών,
- για την έγκαιρη αντιμετώπιση κρίσιμων θεμάτων.

Η υποδράση ενισχύει τον τεκμηριωμένο σχεδιασμό και την προσαρμοστικότητα της Περιφέρειας.

Υποδράση 7.5 – Διαχείριση Κρίσεων (Crisis Management) (crisis management): άμεση ανταπόκριση σε έκτακτα γεγονότα ή αρνητική δημοσιότητα

Η Υποδράση 7.5 αποτελεί κρίσιμη λειτουργία του Γραφείου Τύπου και περιλαμβάνει την άμεση και συντονισμένη αντίδραση σε:

- έκτακτα γεγονότα,
- αρνητική δημοσιότητα,
- περιστατικά που επηρεάζουν την εικόνα της Περιφέρειας,
- κρίσεις πολιτικής προστασίας,
- περιστατικά κοινωνικής ή περιβαλλοντικής έντασης.

Περιλαμβάνει:

- δημιουργία crisis communication protocol,
- λειτουργία ομάδας άμεσης ανταπόκρισης,
- σύνταξη και διάδοση επίσημων ανακοινώσεων,
- διαχείριση δημοσιογραφικών ερωτημάτων,
- παρακολούθηση της εξέλιξης της κρίσης σε ΜΜΕ και social media,
- ταχεία επικαιροποίηση πληροφοριών προς τους πολίτες.

Ο θεσμικός σκοπός της υποδράσης είναι:

- η προστασία της δημόσιας εικόνας της Περιφέρειας,
- η διασφάλιση αξιόπιστης ενημέρωσης,
- η αποτροπή διάδοσης λανθασμένων πληροφοριών,
- η αποφυγή κλιμάκωσης σε επικοινωνιακή ή κοινωνική κρίση.

Γενικό και Ειδικό Κοινό της Δράσης 7

- Γενικό Κοινό

- Πολίτες της Περιφέρειας Αττικής
- Χρήστες υπηρεσιών ενημέρωσης
- Ευρύ κοινό που ενημερώνεται μέσω ΜΜΕ
- Τοπικές κοινότητες
- Ειδικό Κοινό
- Δημοσιογράφοι και εκπρόσωποι ΜΜΕ
- Θεσμικοί φορείς και δημόσιες αρχές
- Επαγγελματικές κοινότητες
- Κοινωνικοί εταίροι
- Ερευνητές και αναλυτές ΜΜΕ
- Πολιτικές και τεχνικές υπηρεσίες
- Stakeholders υψηλής δημόσιας επιρροής
- Ομάδες άμεσης εμπλοκής σε κρίσεις (π.χ. Πολιτική Προστασία)

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 7

1. Θεσμική Ενίσχυση

- Δημιουργία ισχυρού μηχανισμού δημόσιας επικοινωνίας
- Αναβάθμιση της θεσμικής εικόνας της Περιφέρειας

2. Διαφάνεια και Λογοδοσία

- Συνεχής, ακριβής και επίσημη ενημέρωση των πολιτών
- Μείωση παραπληροφόρησης

3. Ενίσχυση Σχέσης με τα ΜΜΕ

- Βελτίωση συνεργασίας με δημοσιογράφους
- Αποτελεσματικότερη προώθηση θεμάτων υψηλής προτεραιότητας

4. Προστασία Δημόσιας Εικόνας

- Άμεση και τεκμηριωμένη διαχείριση κρίσεων
- Σταθερή παρουσία στο δημόσιο διάλογο

5. Επιχειρησιακά Οφέλη

- Ενίσχυση συντονισμού μεταξύ υπηρεσιών
- Ανατροφοδότηση για αξιολόγηση και βελτίωση δράσεων του ΟΣΔΕπ

Δρ.8 –Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας

Η Δράση 8 αποτελεί τον καταληκτικό, αλλά ιδιαίτερα κρίσιμο πυλώνα του Ολοκληρωμένου Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας (ΟΣΔΕπ) της Περιφέρειας Αττικής. Συγκροτεί τον μηχανισμό αξιολόγησης αποτελεσματικότητας, παρακολούθησης αντίκτυπου, μέτρησης απήχησης και ανατροφοδότησης πολιτικών. Ταυτόχρονα ενσωματώνει τις λειτουργίες διοίκησης και συντονισμού του έργου, εξασφαλίζοντας ότι το σύνολο των δράσεων επικοινωνίας υλοποιούνται με συνέπεια, τεκμηρίωση, συστηματικότητα και διαφάνεια.

Σε ένα σύγχρονο θεσμικό περιβάλλον όπου η δημόσια επικοινωνία απαιτεί τεκμηριωμένη αξιολόγηση, η Δράση 8:

- διασφαλίζει τη μετρησιμότητα της επικοινωνιακής στρατηγικής,
- παράγει ποσοτικά και ποιοτικά δεδομένα,
- καταγράφει αντίληψη, στάσεις και επίπεδα γνώσης του κοινού,
- παρέχει evidence-based αξιολόγηση των δράσεων,
- ενισχύει τη θεσμική λογοδοσία,
- υποστηρίζει την ανατροφοδότηση και βελτίωση του ΟΣΔΕπ σε πραγματικό χρόνο.

Η Δράση 8 λειτουργεί ως ο «επιστημονικός μηχανισμός» του επικοινωνιακού έργου, εξασφαλίζοντας ότι η Περιφέρεια Αττικής δεν περιορίζεται στη διάχυση μηνυμάτων, αλλά κατανοεί πώς αυτά γίνονται αντιληπτά, πώς διαχέονται και πώς επηρεάζουν τη γνώμη των πολιτών και των φορέων.

Υποδράση 8.1 – Διεξαγωγή Ποσοτικών και Ποιοτικών Ερευνών (Δημοσκοπήσεις, Focus Groups, Συνεντεύξεις) – Σύνταξη Πορισμάτων

Η Υποδράση 8.1 περιλαμβάνει την υλοποίηση ενός ολοκληρωμένου συστήματος ερευνών, το οποίο εφαρμόζει μικτές μεθοδολογικές προσεγγίσεις (mixed methods approach) για να αποτυπώσει, με ακρίβεια και επιστημονική εγκυρότητα, τα επίπεδα ενημέρωσης, την αποτελεσματικότητα των δράσεων και τις ανάγκες του κοινού.

Η υποδράση καλύπτει τρία διακριτά μεθοδολογικά εργαλεία:

1. Ποσοτικές Έρευνες – Δημοσκοπήσεις

Οι ποσοτικές έρευνες αποτυπώνουν, με στατιστικά αντιπροσωπευτικό τρόπο, την εικόνα που έχει ο πληθυσμός της Περιφέρειας για:

- το έργο και τις πολιτικές της Περιφέρειας,
- το επίπεδο ενημέρωσης για τις δράσεις στους Τομείς Δραστηριότητας,
- τον βαθμό εμπιστοσύνης και ικανοποίησης,
- την αντιληπτή χρησιμότητα των υπηρεσιών,
- τις στάσεις απέναντι σε κοινωνικά, περιβαλλοντικά ή αναπτυξιακά ζητήματα.

Η συλλογή δεδομένων μπορεί να περιλαμβάνει:

- τηλεφωνικές έρευνες (CATI),
- διαδικτυακές έρευνες (CAWI),

- μικτές μέθοδοι για μέγιστη ακρίβεια.

Η δειγματοληψία στηρίζεται σε επιστημονικά κριτήρια, με έμφαση στην αντιπροσωπευτικότητα ανά φύλο, ηλικία, περιοχή κατοικίας και κοινωνικοοικονομικές παραμέτρους.

2. Ποιοτικές Έρευνες – Focus Groups και Συνεντεύξεις

Οι ποιοτικές μέθοδοι επιτρέπουν την εις βάθος κατανόηση:

- των αντιλήψεων των πολιτών,
- των κινήτρων, των αναγκών και των προσδοκιών τους,
- των ερμηνειών που δίνουν στα επικοινωνιακά μηνύματα,
- των εμποδίων πληροφόρησης που αντιμετωπίζουν,
- της συναισθηματικής τους ανταπόκρισης στις δράσεις.
- Focus Groups

Ομαδικές συζητήσεις με πολίτες, νέους, επαγγελματίες, ΑμεΑ, κοινωνικές ομάδες και φορείς, με συντονιστή ερευνητή.

- In-depth Interviews

Ατομικές ημιδομημένες συνεντεύξεις με:

- opinion leaders,
- θεσμικούς φορείς,
- εκπροσώπους κοινωνικών οργανώσεων,
- επιστημονικούς συνεργάτες,
- stakeholders των Τομέων Δραστηριότητας.

Οι ποιοτικές τεχνικές αποκαλύπτουν συσχετισμούς, αντιλήψεις και προθέσεις που δεν μπορούν να αποτυπωθούν με ποσοτικές μεθόδους.

3. Σύνταξη Πορισμάτων – Αναλυτικές Εκθέσεις και Προτάσεις Βελτίωσης

Μετά την ολοκλήρωση των ερευνών, συντάσσονται:

- αναλυτικές εκθέσεις πορισμάτων,
- συγκριτικοί πίνακες με ποσοτικούς δείκτες,
- χάρτες αντίληψης και στάσεων του κοινού,
- ανάλυση θεματικών τάσεων,
- συνθετική αξιολόγηση της επικοινωνιακής απόδοσης,
- προτάσεις βελτίωσης και αναπροσαρμογής του ΟΣΔΕπ.

Τα ευρήματα διαβιβάζονται στις αρμόδιες δομές της Περιφέρειας και ενσωματώνονται στο στρατηγικό σχεδιασμό, ενισχύοντας την αποτελεσματικότητα της επικοινωνίας.

Η Υποδράση 8.1 θεμελιώνει έναν κύκλο συνεχούς βελτίωσης (monitoring → analysis → evaluation → redesign), ο οποίος αποτελεί διεθνή βέλτιστη πρακτική στη δημόσια επικοινωνία.

Γενικό και Ειδικό Κοινό της Δράσης 8

- **Γενικό κοινό**
  - Πολίτες της Περιφέρειας Αττικής
  - Χρήστες υπηρεσιών και κοινωνικών δομών
  - Ομάδες που επηρεάζονται από τις δημόσιες πολιτικές
  - Κάτοικοι αστικών, ημιαστικών και νησιωτικών περιοχών
- **Ειδικό κοινό**
  - Επαγγελματίες των Τομέων Δραστηριότητας
  - Κοινωνικοί εταίροι και οργανώσεις πολιτών
  - Opinion leaders και ειδικοί
  - Δημοσιογράφοι και αναλυτές ΜΜΕ
  - Θεσμικοί και διοικητικοί φορείς
  - Διοικητικές υπηρεσίες της Περιφέρειας
  - Στοχευμένες πληθυσμιακές ομάδες σε ποιοτικές έρευνες

Αναμενόμενα Οφέλη από τη Δράση 8

1. Evidence-based επικοινωνιακή πολιτική

Θεμελίωση της επικοινωνίας σε αποδεικτικά στοιχεία, όχι σε υποθέσεις.

2. Ακριβής αποτύπωση της κοινής γνώμης

Κατανόηση των στάσεων, αναγκών και προτεραιοτήτων των πολιτών.

3. Βελτίωση της αποτελεσματικότητας όλων των δράσεων

Οι έρευνες οδηγούν σε αναπροσαρμογή στρατηγικών, περιεχομένου και καμπανιών.

4. Ενίσχυση της διαφάνειας και της λογοδοσίας

Τεκμηριωμένη ενημέρωση σχετικά με την απήχηση των δημόσιων πολιτικών.

5. Ανατροφοδότηση σε πραγματικό χρόνο

Άμεση ανταπόκριση σε αλλαγές στο κοινωνικό περιβάλλον.

7. Υποστήριξη αποφάσεων υψηλής στρατηγικής σημασίας

Η Περιφέρεια Αττικής αποκτά ένα ισχυρό εργαλείο προγραμματισμού και επανασχεδιασμού των πολιτικών επικοινωνίας.

Στον πίνακα που ακολουθεί (

Πίνακας 1**)** παρατίθενται οι Δράσεις και οι Υποδράσεις με τον ενδεικτικό προϋπολογισμό τους.

Πίνακας 1: Κατανομή του Έργου σε Δράσεις και Προϋπολογισμός που αντιστοιχεί

Δράση	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής	160.000,00 €
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού	820.000,00 €
Δ.2Β:Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops	690.000,00 €
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)	300.000,00 €
Δ.4: : Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου	770.000,00 €
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών	2.450.000,00 €
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics	300.000,00 €
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου	400.000,00 €
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας	100.000,00 €
Σύνολο Δράσεων (προ ΦΠΑ)	**5.990.000,00 €**
ΦΠΑ 24% που αναλογεί	**1.437.600,00 €**
Σύνολο Προϋπολογισμού Αρχικής Σύμβασης (με ΦΠΑ 24%)	**7.427.600,00 €**

Πίνακας 2: Κατανομή του Έργου σε Δράσεις/Υποδράσεις

Δράση / Υποδράση	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής	**160.000,00 €**	**38.400,00 €**	**198.400,00 €**
Υ.Δ.1.1: Διαμόρφωση στρατηγικής επικοινωνίας για τις Δράσεις της Περιφέρειας Αττικής	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €
Υ.Δ.1.2: Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση της εφαρμογής του Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €
Υ.Δ.1.3:Διοίκηση - Παρακολούθηση του Έργου	100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού	**820.000,00 €**	**196.800,00 €**	**1.016.800,00 €**
Υ.Δ.Α2.1: Διοργάνωση ανοιχτών εκδηλώσεων με τη μορφή "Athens Talks" αλλά και θεματικών ημερίδων, που θα επικεντρώνονται σε επίκαιρα θέματα /Συμμετοχή σε Εκθέσεις / Κατασκευή περιπτέρων	820.000,00 €	196.800,00 €	1.016.800,00 €
Δ.2Β:Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops	**690.000,00 €**	**165.600,00 €**	**855.600,00 €**

Δράση / Υποδράση	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Υ.Δ.Β2.1: Διαδραστικά εργαστήρια (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων	400.000,00 €	96.000,00 €	496.000,00 €
Υ.Δ.Β2.2: Προσκλήσεις σε ειδικούς ομιλητές (επιστήμονες, στελέχη επιχειρήσεων, εκπρόσωποι θεσμικών φορέων)	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €
Υ.Δ.Β.2.3: Ενίσχυση της διεθνούς διάστασης	250.000,00 €	60.000,00 €	310.000,00 €
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)	**300.000,00 €**	**72.000,00 €**	**372.000,00 €**
Υ.Δ.3.1: Διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων και ενημερωτικών εκδηλώσεων	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €
Υ.Δ.3.2: Εμπλοκή διαμορφωτών κοινής γνώμης (opinion leaders)	280.000,00 €	67.200,00 €	347.200,00 €
Δ.4: : Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου	**770.000,00 €**	**184.800,00 €**	**954.800,00 €**
Υ.Δ.4.1: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή έντυπου υλικού	270.000,00 €	64.800,00 €	334.800,00 €
Υ.Δ.4.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή ψηφιακού υλικού για ηλεκτρονικά μέσα	150.000,00 €	36.000,00 €	186.000,00 €
Υ.Δ.4.3: Σχεδιασμός και παραγωγή οπτικοακουστικού περιεχομένου (βίντεο, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά spots).	350.000,00 €	84.000,00 €	434.000,00 €
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση-ενημέρωση πολιτών	**2.450.000,00 €**	**588.000,00 €**	**3.038.000,00 €**
Υ.Δ.5.1: Media Marketing Plan	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €
Υ.Δ.5.2: Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής	2.430.000,00 €	583.200,00 €	3.013.200,00 €
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics	**300.000,00 €**	**72.000,00 €**	**372.000,00 €**
Υ.Δ.6.1: Social Media Strategy	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €
Υ.Δ.6.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο για τα Social Media	130.000,00 €	31.200,00 €	161.200,00 €
Υ.Δ.6.3:Αξιοποίηση περιεχομένου για social media - Χρήση εργαλείων ανάλυσης δεδομένων (analytics, social listening)	150.000,00 €	36.000,00 €	186.000,00 €
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου	**400.000,00 €**	**96.000,00 €**	**496.000,00 €**
Υ.Δ.7.1: Οργάνωση και στελέχωση Γραφείου Τύπου	100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €

Δράση / Υποδράση	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Υ.Δ.7.2: Παραγωγή και διανομή δελτίων τύπου και ανακοινώσεων, προσαρμοσμένων σε κάθε ενέργεια	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Υ.Δ.7.3: Οργάνωση συνεντεύξεων, media briefings και ειδικών παρουσιάσεων για τη γνωστοποίηση σημαντικών δράσεων της Περιφέρειας.	75.000,00 €	18.000,00 €	93.000,00 €
Υ.Δ.7.4: Παρακολούθηση της κάλυψης από τα ΜΜΕ, συλλογή αναφορών και αποτίμηση της απήχησης των επικοινωνιακών πρωτοβουλιών	75.000,00 €	18.000,00 €	93.000,00 €
Υ.Δ.7.5: Διαχείριση κρίσεων (crisis management): άμεση ανταπόκριση σε έκτακτα γεγονότα ή αρνητική δημοσιότητα	100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας	**100.000,00 €**	**24.000,00 €**	**124.000,00 €**
Υ.Δ.8.1: Διεξαγωγή ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών (δημοσκοπήσεις, focus groups, συνεντεύξεις) - Σύνταξη πορισμάτων	100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €
Γενικό Σύνολο	**5.990.000,00 €**	**1.437.600,00 €**	**7.427.600,00 €**

Επισημαίνεται ότι η χρηστικότητα των προβλεπόμενων υπηρεσιών δημοσιότητας, μεταξύ των οποίων διαφημιστική δαπάνη σε έντυπα μέσα, ραδιόφωνο και τηλεόραση, αφορά στην αποκλειστική εντοπιότητα της Περιφέρειας Αττικής. Σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 4 του ΠΔ 261/1997, όπως τροποποιήθηκε δυνάμει του άρθρου 36 παρ. 3 του ν. 5005/2022 (Φ.Ε.Κ. 236/Α/01.12.2022) και ισχύει, οι σχετικές δράσεις της παρούσας δεν εμπίπτουν στις ρυθμίσεις του νόμου 4487/2017 (ΦΕΚ 116/τ. Α΄/09.08.2017).

5. Συμβατικά Παραδοτέα, Διαδικασία Παραλαβής

Τα Συμβατικά Παραδοτέα του Έργου ανά Δράση (Δ.1 – Δ.8) εμφανίζονται στον πίνακα κατωτέρω.

Πίνακας 3: Παραδοτέα ανά Δράση του Έργου

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Δρ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής					**160.000,00 €**
Υ.Δ.1.1: Διαμόρφωση στρατηγικής επικοινωνίας για τις Δράσεις της Περιφέρειας Αττικής					**30.000,00 €**
Μελέτη: Σχεδιασμός Επικοινωνιακής Στρατηγικής	1	Κατ' αποκοπή	1	30.000,00 €	30.000,00 €
Υ.Δ.1.2: Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση της εφαρμογής του Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας					**30.000,00 €**
Οδηγός Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας	1	Κατ' αποκοπή	1	30.000,00 €	30.000,00 €
Υ.Δ.1.3:Διοίκηση - Παρακολούθηση του Έργου					100.000,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής I	3	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής II	6	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής III	9	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής IV	12	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής V	15	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VI	18	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VII	21	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VIII	24	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού					**820.000,00 €**

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Υ.Δ.Α2.1: Διοργάνωση ανοιχτών εκδηλώσεων με τη μορφή "Athens Talks" αλλά και θεματικών ημερίδων, που θα επικεντρώνονται σε επίκαιρα θέματα /Συμμετοχή σε Εκθέσεις / Κατασκευή περιπτέρων					**820.000,00 €**
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης I	3	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης II	6	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης III	9	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης IV	12	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης V	15	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VI	18	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VII	21	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VIII	24	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €
Δ.2Β:Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops					**690.000,00 €**
Υ.Δ.Β2.1: Διαδραστικά εργαστήρια (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων					**400.000,00 €**
Workshop I	3	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €
Workshop II	6	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Workshop III	9	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €
Workshop IV	12	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €
Workshop V	15	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €
Workshop VI	18	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €
Workshop VII	21	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €
Workshop VIII	24	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €
Υ.Δ.Β2.2: Προσκλήσεις σε ειδικούς ομιλητές (επιστήμονες, στελέχη επιχειρήσεων, εκπρόσωποι θεσμικών φορέων)					40.000,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση I	3	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση II	6	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση III	9	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση IV	12	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση V	15	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VI	18	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VII	21	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VIII	24	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Υ.Δ.Β.2.3: Ενίσχυση της διεθνούς διάστασης					**250.000,00 €**

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Απολογισμός Εργασιών 1ου τριμήνου	3	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €
Απολογισμός Εργασιών 2ου τριμήνου	6	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €
Απολογισμός Εργασιών 3ου τριμήνου	9	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €
Απολογισμός Εργασιών 4ου τριμήνου	12	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €
Απολογισμός Εργασιών 5ου τριμήνου	15	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €
Απολογισμός Εργασιών 6ου τριμήνου	18	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €
Απολογισμός Εργασιών 7ου τριμήνου	21	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €
Απολογισμός Εργασιών 8ου τριμήνου	24	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)					**300.000,00 €**
Υ.Δ.3.1: Διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων και ενημερωτικών εκδηλώσεων					**20.000,00 €**
Τεχνικές Συναντήσεις 1ου εξαμήνου	6	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Τεχνικές Συναντήσεις 2ου εξαμήνου	12	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Τεχνικές Συναντήσεις 3ου εξαμήνου	18	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Τεχνικές Συναντήσεις 4ου εξαμήνου	24	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €
Υ.Δ.3.2: Εμπλοκή διαμορφωτών κοινής γνώμης (opinion leaders)					**280.000,00 €**
Αναφορά αποτίμησης I	6	Κατ' αποκοπή	7	10.000,00 €	70.000,00 €
Αναφορά αποτίμησης II	12	Κατ' αποκοπή	7	10.000,00 €	70.000,00 €
Αναφορά αποτίμησης III	18	Κατ' αποκοπή	7	10.000,00 €	70.000,00 €
Αναφορά αποτίμησης IV	24	Κατ' αποκοπή	7	10.000,00 €	70.000,00 €
Δ.4: : Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου					**770.000,00 €**

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Υ.Δ.4.3: Σχεδιασμός και παραγωγή οπτικοακουστικού περιεχομένου (βίντεο, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά spots).					**350.000,00 €**
Οπτικοακουστικό υλικό	4	Κατ' αποκοπή	1	350.000,00 €	350.000,00 €
Υ.Δ.4.1: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή έντυπου υλικού					**270.000,00 €**
Έντυπο υλικό 1ου έτους (δημιουργικό & παραγωγή)	3	Κατ' αποκοπή	1	135.000,00 €	135.000,00 €
Έντυπο υλικό 2ου έτους (δημιουργικό & παραγωγή)	14	Κατ' αποκοπή	1	135.000,00 €	135.000,00 €
Υ.Δ.4.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή ψηφιακού υλικού για ηλεκτρονικά μέσα					**150.000,00 €**
Ψηφιακό υλικό	2	Κατ' αποκοπή	1	150.000,00 €	150.000,00 €
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών					**2.450.000,00 €**
Υ.Δ.5.1: Media Marketing Plan					**20.000,00 €**
Μηνιαίος Απολογισμός Ψηφιακής Στρατηγικής και Καμπανιών σε Social Media	Εκτός προγραμματισμού, υλοποιείται και απολογίζεται σύμφωνα με το Media Plan	Κατ' αποκοπή	1	20.000,00 €	20.000,00 €
Υ.Δ.5.2: Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής					**2.430.000,00 €**
Μηνιαίος Απολογισμός Προβολής διαφημιστικών μηνυμάτων σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα 1 -24	Εκτός προγραμματισμού, υλοποιείται και απολογίζεται σύμφωνα με το Media Plan	Κατ' αποκοπή	1	2.430.000,00 €	2.430.000,00 €
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics					**300.000,00 €**
Υ.Δ.6.1: Social Media Strategy					**20.000,00 €**
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής Υποδομής	3	Κατ' αποκοπή	1	20.000,00 €	20.000,00 €
Υ.Δ.6.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο για τα Social Media					**130.000,00 €**

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής Υποδομής 1ου έτους	12	Κατ' αποκοπή	1	65.000,00 €	65.000,00 €
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής Υποδομής 2ου έτους	24	Κατ' αποκοπή	1	65.000,00 €	65.000,00 €
Υ.Δ.6.3:Αξιοποίηση περιεχομένου για social media - Χρήση εργαλείων ανάλυσης δεδομένων (analytics, social listening)					**150.000,00 €**
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 1ου εξαμήνου	6	Κατ' αποκοπή	1	37.500,00 €	37.500,00 €
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 2ου εξαμήνου	12	Κατ' αποκοπή	1	37.500,00 €	37.500,00 €
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 3ου εξαμήνου	18	Κατ' αποκοπή	1	37.500,00 €	37.500,00 €
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 4ου εξαμήνου	24	Κατ' αποκοπή	1	37.500,00 €	37.500,00 €
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου					**400.000,00 €**
Υ.Δ.7.1: Οργάνωση και στελέχωση Γραφείου Τύπου					**100.000,00 €**
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 1ου τριμήνου	3	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 2ου τριμήνου	6	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω	9	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Γραφείου Τύπου 3ου τριμήνου					
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 4ου τριμήνου	12	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 5ου τριμήνου	15	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 6ου τριμήνου	18	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 7ου τριμήνου	21	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 8ου τριμήνου	24	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €
Υ.Δ.7.2: Παραγωγή και διανομή δελτίων τύπου και ανακοινώσεων, προσαρμοσμένων σε κάθε ενέργεια					**50.000,00 €**
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 1ου τριμήνου	3	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 2ου τριμήνου	6	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 3ου τριμήνου	9	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 4ου τριμήνου	12	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 5ου τριμήνου	15	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 6ου τριμήνου	18	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 7ου τριμήνου	21	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 8ου τριμήνου	24	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €
Υ.Δ.7.3: Οργάνωση συνεντεύξεων, media briefings και ειδικών παρουσιάσεων για τη γνωστοποίηση σημαντικών δράσεων της Περιφέρειας.					**75.000,00 €**
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 1ου εξαμήνου	6	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 2ου εξαμήνου	12	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 3ου εξαμήνου	18	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 4ου εξαμήνου	24	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €
Υ.Δ.7.4: Παρακολούθηση της κάλυψης από τα ΜΜΕ, συλλογή αναφορών και αποτίμηση της απήχησης των επικοινωνιακών πρωτοβουλιών					**75.000,00 €**
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 1ου εξαμήνου	6	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	**4**	4.687,50 €	18.750,00 €
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 2ου εξαμήνου	12	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	**4**	4.687,50 €	18.750,00 €
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 3ου εξαμήνου	18	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	**4**	4.687,50 €	18.750,00 €
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 4ου εξαμήνου	24	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	**4**	4.687,50 €	18.750,00 €
Υ.Δ.7.5: Διαχείριση κρίσεων (crisis management): άμεση ανταπόκριση σε έκτακτα γεγονότα ή αρνητική δημοσιότητα					**100.000,00 €**

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 1ου εξαμήνου	6	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	**4**	6.250,00 €	25.000,00 €
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 2ου εξαμήνου	12	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	6.250,00 €	25.000,00 €
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 3ου εξαμήνου	18	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	6.250,00 €	25.000,00 €
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 4ου εξαμήνου	24	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	6.250,00 €	25.000,00 €
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας					**100.000,00 €**
Υ.Δ.8.1: Διεξαγωγή ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών (δημοσκοπήσεις, focus groups, συνεντεύξεις) - Σύνταξη πορισμάτων					**100.000,00 €**
1η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	3	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
2η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	6	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
3η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	9	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
4η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	12	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
5η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών	15	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μήνας Υποβολής	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής					
6η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	18	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
7η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	21	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
8η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	24	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €
Γενικό Σύνολο					**5.990.000,00 €**

6. Διάρκεια, Γενικό / Συνολικό Χρονοδιάγραμμα του Έργου

Η Σύμβαση που θα υπογραφεί στο πλαίσιο της Διακήρυξης θα έχει διάρκεια 24 μήνες.

Το μείγμα που περιγράφεται στην παρούσα μπορεί να τροποποιείται, με βάση σενάρια κοστολόγησης του μοναδιαίου κόστους κάθε παρέμβασης, έπειτα από κατάλληλη τεκμηρίωση. Κατά την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Παραδοτέο με την επικαιροποίηση της Στρατηγικής και του χρονοδιαγράμματος αυτής (Μελέτη: Σχεδιασμός Επικοινωνιακής Στρατηγικής). Τον 13ο Μήνα θα υποβάλλει αντίστοιχο Παραδοτέο (Π.02). Η παρακολούθηση της υλοποίησης της στρατηγικής και οι αναγκαίες τυχόν διορθωτικές / βελτιωτικές παρεμβάσεις θα είναι συνεχείς (on-going) κατά τη διάρκεια του Έργου, υπό τις προϋποθέσεις και προβλέψεις της Ενότητας 1.3 της Διακήρυξης και της Ενότητας 1.4 του παρόντος Παραρτήματος.

Προκειμένου να υπάρχει η αναγκαία ευελιξία κατά την υλοποίηση της στρατηγικής προβολής είναι απαραίτητο να υφίσταται η δυνατότητα μεταβολής του μείγματος των Δράσεων / Υποδράσεων και επιμέρους εργασιών / ενεργειών.

Μεταφορά Πόρων από Δράση σε μια άλλη (με επιφύλαξη της ομοιογένειας των Υποδράσεων) και εμπλουτισμός ή υποκατάσταση Ενέργειας από μια άλλη, θα πραγματοποιείται έπειτα από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και εισήγηση ή σύμφωνη γνώμη της καθ΄ ύλην αρμόδιας Υπηρεσίας, ήτοι της Διεύθυνσης Τουρισμού της Περιφέρειας Αττικής και σε κάθε περίπτωση από αντίστοιχη εμπεριστατωμένη και με δέουσα επιμέλεια τεκμηρίωση. Σε κάθε περίπτωση, δεν τροποποιείται το συνολικό οικονομικό αντικείμενο της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Σχετική ανάλυση της οργάνωσης της υλοποίησης του Έργου, λαμβάνοντας υπόψη και τις ανωτέρω παραμέτρους λαμβάνει χώρα στην Ενότητα 6 που ακολουθεί.

Το συνολικό χρονοδιάγραμμα του Έργου ανά Συμβατικό Τρίμηνο φαίνεται στον Πίνακα που ακολουθεί (Πίνακας 4).

Το χρονοδιάγραμμα του Έργου θα επικαιροποιηθεί με βάση τον πραγματικό χρόνο σύναψης της Σύμβασης με τα Παραδοτέα «Μελέτη: Σχεδιασμός Επικοινωνιακής Στρατηγικής» & «Οδηγός Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας» κατά την υλοποίηση της Δράσης 1 (Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. & Media Plan της Περιφέρειας Αττικής) και των Υποδράσεων αυτής, τα οποία θα υποβληθούν κατά τον 1ο συμβατικό Μήνα του Έργου.

Στον κατωτέρω πίνακα παρουσιάζεται το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υποβολής των Παραδοτέων του Έργου.

Πίνακας 4:Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα υποβολής Παραδοτέων

Μήνας Υποβολής (από την υπογραφή της Σύμβασης)													
Δράση / Παραδοτέο	**1**	**2**	**3**	**4**	**6**	**9**	**12**	**14**	**15**	**18**	**21**	**24**	**Εκτός προγραμματισμού, υλοποιείται και απολογίζεται σύμφωνα με το Media Plan**
Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής	✓		✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής I			✓										
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής II					✓								
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής III						✓							
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής IV							✓						
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής V									✓				
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VI										✓			
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VII											✓		
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VIII												✓	
Μελέτη: Σχεδιασμός Επικοινωνιακής Στρατηγικής	✓												
Οδηγός Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας	✓												
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης I			✓										
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης II					✓								
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης III						✓							
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης IV							✓						
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης V									✓				
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VI										✓			
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VII											✓		
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VIII												✓	
Δ.2Β:Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
Workshop I			✓										
Workshop II					✓								
Workshop III						✓							
Workshop IV							✓						
Workshop V									✓				
Workshop VI										✓			
Workshop VII											✓		
Workshop VIII												✓	
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση I			✓										

Μήνας Υποβολής (από την υπογραφή της Σύμβασης)													
Δράση / Παραδοτέο	**1**	**2**	**3**	**4**	**6**	**9**	**12**	**14**	**15**	**18**	**21**	**24**	**Εκτός προγραμματισμού, υλοποιείται και απολογίζεται σύμφωνα με το Media Plan**
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση ΙΙ					✓								
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση ΙΙΙ						✓							
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση IV							✓						
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση V									✓				
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VI										✓			
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VII											✓		
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VIII												✓	
Απολογισμός Εργασιών 1ου τριμήνου			✓										
Απολογισμός Εργασιών 2ου τριμήνου					✓								
Απολογισμός Εργασιών 3ου τριμήνου						✓							
Απολογισμός Εργασιών 4ου τριμήνου							✓						
Απολογισμός Εργασιών 5ου τριμήνου									✓				
Απολογισμός Εργασιών 6ου τριμήνου										✓			
Απολογισμός Εργασιών 7ου τριμήνου											✓		
Απολογισμός Εργασιών 8ου τριμήνου												✓	
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)					✓		✓			✓		✓	
Αναφορά αποτίμησης Ι					✓								
Αναφορά αποτίμησης ΙΙ							✓						
Αναφορά αποτίμησης ΙΙΙ										✓			
Αναφορά αποτίμησης IV												✓	
Τεχνικές Συναντήσεις 1ου εξαμήνου					✓								
Τεχνικές Συναντήσεις 2ου εξαμήνου							✓						
Τεχνικές Συναντήσεις 3ου εξαμήνου										✓			
Τεχνικές Συναντήσεις 4ου εξαμήνου												✓	
Δ.4: : Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου		✓	✓	✓				✓					
Έντυπο υλικό 1ου έτους (δημιουργικό & παραγωγή)			✓										
Έντυπο υλικό 2ου έτους (δημιουργικό & παραγωγή)								✓					
Οπτικοακουστικό υλικό				✓									
Ψηφιακό υλικό		✓											
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών													✓

Μήνας Υποβολής (από την υπογραφή της Σύμβασης)													
Δράση / Παραδοτέο	**1**	**2**	**3**	**4**	**6**	**9**	**12**	**14**	**15**	**18**	**21**	**24**	**Εκτός προγραμματισμού, υλοποιείται και απολογίζεται σύμφωνα με το Media Plan**
Μηνιαίος Απολογισμός Ψηφιακής Στρατηγικής και Καμπανιών σε Social Media													✓
Μηνιαίος Απολογισμός Προβολής διαφημιστικών μηνυμάτων σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα 1 -24													✓
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics			✓		✓		✓			✓		✓	
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής Υποδομής			✓										
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής Υποδομής 1ου έτους							✓						
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής Υποδομής 2ου έτους												✓	
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 1ου εξαμήνου					✓								
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 2ου εξαμήνου							✓						
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 3ου εξαμήνου										✓			
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 4ου εξαμήνου												✓	
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 1ου τριμήνου			✓										
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 2ου τριμήνου					✓								
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 3ου τριμήνου						✓							
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 4ου τριμήνου							✓						
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 5ου τριμήνου									✓				
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 6ου τριμήνου										✓			
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 7ου τριμήνου											✓		
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 8ου τριμήνου												✓	
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 1ου τριμήνου			✓										
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 2ου τριμήνου					✓								
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 3ου τριμήνου						✓							
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 4ου τριμήνου							✓						
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 5ου τριμήνου									✓				
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 6ου τριμήνου										✓			
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 7ου τριμήνου											✓		
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 8ου τριμήνου												✓	
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 1ου εξαμήνου					✓								
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 2ου εξαμήνου							✓						
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 3ου εξαμήνου										✓			
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 4ου εξαμήνου												✓	
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 1ου εξαμήνου					✓								

Μήνας Υποβολής (από την υπογραφή της Σύμβασης)													
Δράση / Παραδοτέο	**1**	**2**	**3**	**4**	**6**	**9**	**12**	**14**	**15**	**18**	**21**	**24**	**Εκτός προγραμματισμού, υλοποιείται και απολογίζεται σύμφωνα με το Media Plan**
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 2ου εξαμήνου							✓						
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 3ου εξαμήνου										✓			
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 4ου εξαμήνου												✓	
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 1ου εξαμήνου					✓								
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 2ου εξαμήνου							✓						
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 3ου εξαμήνου										✓			
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 4ου εξαμήνου												✓	
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας			✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
1η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής			✓										
2η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής					✓								
3η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής						✓							
4η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής							✓						
5η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής									✓				
6η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής										✓			
7η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής											✓		
8η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής												✓	

7. Οργάνωση της Υλοποίησης του Έργου

Η υλοποίηση του παρόντος έργου «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027» λόγω του μεγάλου εύρους, της πολυπλοκότητας και της πολυθεματικότητάς του, απαιτεί εξειδικευμένη Ομάδα Έργου με υψηλή επιστημονική κατάρτιση και αποδεδειγμένη εμπειρία σε ποικίλα και διακριτά μεταξύ τους αντικείμενα.

Πρόκειται για ένα σύνθετο έργο που περιλαμβάνει στρατηγικό σχεδιασμό, δράσεις επικοινωνίας και στρατηγικού σχεδιασμού, ενίσχυση της διεθνούς διάστασης, διαφημιστικές ενέργειες για την ενημέρωση – ευαισθητοποίηση του γενικού και ειδικού – κατά περίπτωση - κοινού, έρευνες γνώσεις και γνώμης κοινού, δράσεις ψηφιακής προβολής και υλοποίηση στοχευμένων διαφημιστικών ενεργειών.

Ως εκ τούτων, η ανάγκη για στελέχη με ειδική εμπειρία σε τομείς όπως, η στρατηγική τουριστικής προβολής και επικοινωνίας, η συμμετοχή σε ανοιχτές εκδηλώσεις, η διοργάνωση διαδραστικών εργαστηρίων και άλλων εκδηλώσεων, η διαχείριση social media, η δημιουργική παραγωγή και ο συντονισμός και διαχείριση έργων δημοσίου χαρακτήρα είναι καθοριστική για την επιτυχή υλοποίηση του έργου σύμφωνα τις απαιτήσεις των διεθνών αγορών στόχευσης.

Πίνακας 5: Σύνδεση Στελεχών με Δράσεις/Υποδράσεις του Έργου

Κωδ. Στελέχους	Ρόλος	Αρμοδιότητες στο Έργο	Δράσεις / Υποδράσεις
Σ.1	Υπεύθυνος Έργου	Συντονισμός, διοίκηση, επικοινωνία με Αναθέτουσα Αρχή, παρακολούθηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου	Δ.1 (Υ.Δ.1.3) + Οριζόντια συμμετοχή σε όλες τις Δράσεις (Δ.1 – Δ.8)
Σ.2	Εξειδικευμένο Στέλεχος Ερευνών Πεδίου	Σχεδιασμός, υλοποίηση, στατιστική ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών, σύνταξη εκθέσεων και πορισμάτων	Δ.8 (Υ.Δ.8.1)
Σ.3	Εξειδικευμένο Στέλεχος B2B & Workshops	Συντονισμός, οργάνωση, διοίκηση υλοποίησης B2B συναντήσεων, workshops, special events, ανάπτυξη αλληλεπίδρασης με stakeholders	Δ.2B (Υ.Δ.B2.1, Υ.Δ.B2.2), Δ.3 (Υ.Δ.3.1, Υ.Δ.3.2)
Σ.4	Εξειδικευμένο Στέλεχος Στρατηγικών Επικοινωνίας	Διαχείριση Εταιρικής Φήμης, Θεσμική Επικοινωνία, Διαχείριση Κρίσεων, Public Affairs, Stakeholders Engagement	Δ.1 (Υ.Δ.1.1, Υ.Δ.1.2), Δ.7 (Υ.Δ.7.1, Υ.Δ.7.5)
Σ.5	Εξειδικευμένο στέλεχος Οργάνωσης και Συμμετοχής σε Επαγγελματικές Εκθέσεις	Δημιουργία/προσαρμογή εκθεσιακού υλικού, logistics συμμετοχών, επίβλεψη κατασκευής εκθεσιακών περιπτέρων	Δ.2A (Υ.Δ.2.1, Υ.Δ.2.2)
Σ.6	Εξειδικευμένο Στέλεχος Social Media Marketing	Digital διαφήμιση, χάραξη στρατηγικής social media, εκτέλεση και βελτιστοποίηση ψηφιακών ενεργειών, Programmatic Διαφήμιση	Δ.6 (Υ.Δ.6.1, Υ.Δ.6.2, Υ.Δ.6.3)
Σ.7	Εξειδικευμένο Στέλεχος Διαφήμισης	Σχεδιασμός και παρακολούθηση καμπανιών, κατάρτιση Media Plans, διαχείριση προϋπολογισμών και KPIs, συνεργασία με διαφημιστικά πρακτορεία	Δ.5 (Υ.Δ.5.1, Υ.Δ.5.2, Υ.Δ.5.3, Υ.Δ.5.4)
Σ.8	Στέλεχος Marketing & Επικοινωνιακής Στρατηγικής	Στρατηγικός σχεδιασμός επικοινωνιακών παρεμβάσεων, ανάλυση κοινού-στόχου,	Δ.1 (Υ.Δ.1.1, Υ.Δ.1.2), Δ.5 (Υ.Δ.5.1)

		δημιουργία concept, παρακολούθηση αποτελεσματικότητας	
Σ.9	Στέλεχος Παραγωγής Πολυμέσων	Δημιουργία και επεξεργασία πολυμεσικού περιεχομένου (video, clips, spots), σχεδιασμός για τηλεόραση και live events	Δ.4 (Υ.Δ.4.1, Υ.Δ.4.2, Υ.Δ.4.3)
Σ.10	Εμπειρογνώμονας Στρατηγικής Επικοινωνίας	Ανάλυση συμπεριφοράς πολιτών και επιχειρήσεων, ανάλυση κοινωνικών τάσεων, στρατηγική καθοδήγηση δημιουργικού	Δ.1 (Υ.Δ.1.1, Υ.Δ.1.2), Δ.4 (Υ.Δ.4.1, Υ.Δ.4.2)

Η ανωτέρω αντιστοίχιση (Πίνακας 5) στελεχών με κωδικοποιημένες ενότητες δράσης τεκμηριώνει την οργανωτική διάρθρωση της Ομάδας Έργου και επιτρέπει τη σαφή κατανομή ρόλων, ευθυνών και πεδίων συνεισφοράς, σε πλήρη αντιστοιχία με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους στόχους του έργου.

Ως εκ τούτου, το έργο υλοποιείται από Ομάδα Έργου, η οποία αποτελείται από δέκα (10) εξειδικευμένα Στελέχη με τα παρακάτω γενικά προσόντα και ειδική εμπειρία:

Πίνακας 6: Διάρθρωση της Ομάδας Έργου

Κωδικός Στελέχους	Στέλεχος / Ρόλος	Γενικά Προσόντα	Ειδική Εμπειρία
Σ.1	Υπεύθυνος Έργου	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στον τομέα διοίκησης ή/και επικοινωνίας και άνω των 7ετών εμπειρία σε θέσεις ευθύνης ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 10 ετών εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων.	Συμμετοχή στη διαχείριση σύνθετων έργων δημοσίου και ιδιωτικού τομέα. Εξειδίκευση στο σχεδιασμό, διαχείριση και υλοποίηση έργων επικοινωνίας, παρακολούθηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου έργων και τήρησης χρονοδιαγραμμάτων, υπεύθυνος Ομάδων Έργου.
Σ.2	Εξειδικευμένο στέλεχος Ερευνών Πεδίου	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση και άνω των 5 ετών εμπειρία στον σχεδιασμό, υλοποίηση και αποτίμηση ερευνών πεδίου ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών εμπειρία στον σχεδιασμό, υλοποίηση και αποτίμηση ερευνών πεδίου.	Σχεδιασμός / οργάνωση και διοίκηση υλοποίησης, στατιστική ανάλυση ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών. συγγραφή Εκθέσεων. Τουλάχιστον 5ετής εμπειρία σε αντίστοιχες θέσεις ευθύνης.
Σ.3	Εξειδικευμένο στέλεχος B2B & Workshops	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση και άνω των 5 ετών ελάχιστη εμπειρία σε δραστηριότητες B2B & Workshops ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών εμπειρία σε δραστηριότητες B2B & Workshops.	Συντονισμός, οργάνωση, διοίκηση της υλοποίησης και αποτίμησης B2B συναντήσεων, workshops και special events, ανάπτυξη αλληλεπίδρασης με stakeholders, σύνθεση αποτελεσμάτων.
Σ.4	Εξειδικευμένο στέλεχος Στρατηγικών Επικοινωνίας	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στα πεδία Επικοινωνίας, Μέσων ή/και Πολιτισμού και άνω των 5 ετών επαγγελματική εμπειρία σε έργα επικοινωνίας ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω	Ειδική εμπειρία σε ολοκληρωμένα προγράμματα Επικοινωνίας, Διαχείριση Εταιρικής Φήμης, Στρατηγική & Θεσμική Επικοινωνία, Διαχείριση Κρίσεων, Public Affairs και Stakeholders Engagement

Κωδικός Στελέχους	Στέλεχος / Ρόλος	Γενικά Προσόντα	Ειδική Εμπειρία
		των 7 ετών επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων επικοινωνίας.	
Σ.5	Εξειδικευμένο στέλεχος Οργάνωσης και Συμμετοχής σε Επαγγελματικές Εκθέσεις	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση και άνω των 5 ετών ελάχιστη επαγγελματική εμπειρία σε δραστηριότητες σχεδιασμού και συμμετοχής σε επαγγελματικές (εμπορικές, τουριστικές κ.λπ.) Εκθέσεις ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών εμπειρία και συμμετοχής σε επαγγελματικές (εμπορικές, άλλες θεματικές κ.λπ.) Εκθέσεις.	Δημιουργία / προσαρμογή εκθεσιακού υλικού, logistics και συντονισμός παρουσιάσεων και συμμετοχών, παρακολούθηση συμβάσεων υπηρεσιών που αφορούν στο σχεδιασμό και την επίβλεψη κατασκευής εκθεσιακών περιπτέρων. Τουλάχιστον 5ετής εμπειρία σε αντίστοιχες θέσεις ευθύνης.
Σ.6	Εξειδικευμένο στέλεχος Social Media Marketing	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στο Marketing και άνω των 5 ετών επαγγελματική εμπειρία σε έργα ψηφιακής διαφήμισης ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων ψηφιακής διαφήμισης	Ειδική εμπειρία στον σχεδιασμό και εκτέλεση ερευνών για την digital διαφήμιση, χάραξη στρατηγικής διαφήμισης και δημιουργία social media plan, επίβλεψη, εκτέλεση και βελτιστοποίηση ψηφιακών διαφημιστικών ενεργειών στις πλατφόρμες ανάλυση επισκεψιμότητας και engagement, σχεδιασμός Programmatic Διαφήμισης (αυτοματοποιημένη δέσμευση ψηφιακού διαφημιστικού χώρου).
Σ.7	Εξειδικευμένο στέλεχος Διαφήμισης	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στο Marketing και άνω των 5 ετών επαγγελματική εμπειρία σε έργα επικοινωνίας ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων επικοινωνίας.	Σχεδιασμός και παρακολούθηση καμπανιών σε δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς. Κατάρτιση media plans, διαχείριση προϋπολογισμών, συνεργασία με διαφημιστικά πρακτορεία κ.λπ.
Σ.8	Στέλεχος Marketing & Επικοινωνιακής Στρατηγικής	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στη διοίκηση επιχειρήσεων, στο marketing ή στην επικοινωνία και άνω των 5 ετών σχετική επαγγελματική εμπειρία ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με επαγγελματική εμπειρία 7 ετών και άνω σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων marketing ή/και επικοινωνίας.	Στρατηγικός σχεδιασμός επικοινωνιακών και διαφημιστικών παρεμβάσεων με έμφαση στο σχεδιασμό διαδικτυακών καμπανιών. Ανάλυση κοινού-στόχου, δημιουργία concept και παρακολούθηση αποτελεσματικότητας καμπανιών.
Σ.9	Στέλεχος Παραγωγής Πολυμέσων	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση σε οπτικοακουστικά	Στρατηγικός σχεδιασμός επικοινωνιακών και διαφημιστικών παρεμβάσεων με έμφαση στο

Κωδικός Στελέχους	Στέλεχος / Ρόλος	Γενικά Προσόντα	Ειδική Εμπειρία
		μέσα ή/και marketing ή σε συναφή πεδία και άνω των 5 ετών επαγγελματική εμπειρία ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 7 ετών επαγγελματική εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων με αντικείμενα σε οπτικοακουστικά μέσα ή/και marketing ή σε συναφή πεδία.	σχεδιασμό διαδικτυακών καμπανιών. Ανάλυση κοινού-στόχου, δημιουργία concept και παρακολούθηση αποτελεσματικότητας καμπανιών.
Σ.10	Εμπειρογνώμονας Στρατηγικής Επικοινωνίας	Απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης με Μεταπτυχιακή εξειδίκευση στον τομέα επικοινωνίας και άνω των 7 ετών εμπειρία σε θέματα Επικοινωνιακών Στρατηγικών ή απόφοιτος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και άνω των 10 ετών εμπειρία σε θέσεις ευθύνης αντίστοιχων έργων.	Ανάλυση κύριων επιλογών, ανάλυση συμπεριφοράς και πεποιθήσεων πολιτών και επιχειρήσεων (χρηστών), ανάλυση κοινωνικών τάσεων και αναγκών, Στρατηγική καθοδήγηση δημιουργικού.

8. Περιεχόμενο & Τεχνικές Προδιαγραφές Επικοινωνιακού Υλικού

8.1 Έντυπο Υλικό

Το έντυπο σκέλος περιλαμβάνει ολοκληρωμένο δημιουργικό και παραγωγή, με ενοποιημένη οπτική ταυτότητα και τυποποιημένα τεχνικά standards ώστε να διασφαλίζεται ομοιομορφία εφαρμογής σε πολλαπλές κατηγορίες εντύπων και σημείων διάθεσης.

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Ανάπτυξη μακετών σε CMYK τετραχρωμία, ανάλυση 300 dpi, με περιμετρικό bleed 3-5 mm
- Αφίσες: διαστάσεις A1, A0, citylight (118,5×175 cm)
- Φυλλάδια: τυπολογία A4/A5, χαρτί 170-200 gsm για εσωτερικά, 300-350 gsm για εξώφυλλα
- Εκτύπωση σε πιεστήρια offset
- Παράδοση αρχείων σε PDF/X-1a ή PDF/X-4

Ειδικές κατασκευές: Σταντ, roll-ups (85×200 cm) με μηχανισμούς αλουμινίου και επαναχρησιμοποιήσιμη κασέτα.

Υποχρεωτικά στοιχεία: Οπτική ταυτότητα, σήμανση χρηματοδότησης, QR κώδικες με UTM παραμέτρους για ψηφιακή ιχνηλασιμότητα.

Ποιοτική παραλαβή: Κριτήρια χρωματικής πιστότητας, ακεραιότητας φινιρίσματος, ορθότητας περιεχομένου και συμμόρφωσης με οδηγό εταιρικής ταυτότητας.

8.2 Ψηφιακό Υλικό

Το ψηφιακό σκέλος περιλαμβάνει παραγωγή πολυμορφικού δημιουργικού για διαδικτυακές προβολές, κοινωνικά δίκτυα και προωθητικά placements, με κανόνες αρχειοθέτησης και ανιχνευσιμότητας απόδοσης.

Web Display:

- Responsive προσαρμογές IAB (300×250, 300×600, 728×90, 970×250, 160×600)
- HTML5 bundles με lightweight animation (≤150-200 kB)

Social Media:

- Τετράγωνα 1080×1080, κάθετα 1080×1350, stories/reels 1080×1920
- LinkedIn landscape 1200×627

Animated assets: MP4/H.264, διάρκεια 6-15" για awareness, 20-30" για consideration, aspect ratios 1:1, 4:5, 9:16.

Προσβασιμότητα: Εφαρμογή κατευθυντηρίων WCAG 2.1 AA (αντίθεση ≥4.5:1).

Οργάνωση: Βιβλιοθήκη δημιουργικών με naming convention {Δράση_Κανάλι_Διάσταση_Γλώσσα_Έκδοση_Ημερομηνία} και πίνακας καταγραφής εκδόσεων.

8.3 Οπτικοακουστικό Υλικό (βίντεο, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά spots)

Το οπτικοακουστικό σκέλος συγκροτείται ως οικογένεια παραγωγών με modular αφήγηση και πολλαπλές περικοπές για προσαρμοστικότητα σε μέσα και κοινά.

Τηλεοπτικά/Διαδικτυακά spots:

- Master χρονισμοί 30" και 15", με εκδοχές 6" bumper και 10" cutdown
- Αναλύσεις UHD (3840×2160) και Full HD (1920×1080), 25 fps
- Τελική παράδοση σε ProRes 422 HQ και H.264/H.265

Ραδιοφωνικά μηνύματα: Master 20-30" με loudness σύμφωνα με EBU R128 (−23 LUFS).

Προσβασιμότητα: Ανοικτοί και κλειστοί υπότιτλοι (SRT/EBU STL) σε ελληνικά και αγγλικά.

Γραφιστικό πακέτο: Motion templates (lower thirds, end cards) σε After Effects με ενοποιημένη βιβλιοθήκη γραφικών.

Παραδοτέα: Masters, editables (project files), EDL/AAF/XML, key art, music cue sheet, voiceover scripts και δηλώσεις παραχώρησης δικαιωμάτων (διετής κάλυψη).

8.4 Χρήση Εργαλείων Ανάλυσης Δεδομένων (Analytics, Social Listening)

Η ενότητα αφορά την αξιοποίηση προηγμένων εργαλείων ανάλυσης δεδομένων για την παρακολούθηση της απήχησης των επικοινωνιακών δράσεων και την αναπροσαρμογή της στρατηγικής.

Βασικές Λειτουργίες:

- **Web Analytics:** Παρακολούθηση επισκεψιμότητας, page views, bounce rate, session duration
- **Social Listening:** Ανάλυση αναφορών, sentiment analysis (θετικό/ουδέτερο/αρνητικό), εντοπισμός τάσεων και influencers
- **Campaign Analytics:** Καταγραφή impressions, reach, CTR, CPC και ROAS

Τεχνικές Προδιαγραφές:

- Ενιαίο dashboard πολυκαναλικής συλλογής δεδομένων
- Συμβατότητα με GDPR
- Custom alerts για αιφνίδιες μεταβολές
- Δυνατότητα διασύνδεσης με εργαλεία Business Intelligence (Power BI, Tableau)

Παραδοτέα: Μηνιαίες, τριμηνιαίες και ετήσιες αναφορές, dashboards οπτικοποίησης, συγκριτική αξιολόγηση (benchmarking).

Γενικές Αρχές Συμμόρφωσης (για όλα τα σκέλη):

- Τήρηση οδηγού οπτικής ταυτότητας και σήμανσης χρηματοδότησης
- Προσβασιμότητα περιεχομένου
- Διαλειτουργικότητα αρχείων για επαναχρησιμοποίηση
- Πλήρης ιχνηλασιμότητα εκδόσεων
- Μηχανισμοί αξιολόγησης απόδοσης (QR/UTM για έντυπα, campaign IDs για ψηφιακά, GRP/TRP για οπτικοακουστικά)

Η Υ.Δ.6.3 δημιουργεί τις προϋποθέσεις για μια επικοινωνιακή στρατηγική βασισμένη σε δεδομένα (data-driven communication strategy), όπου η Περιφέρεια Αττικής θα μπορεί να παρακολουθεί σε πραγματικό χρόνο την απήχηση των δράσεών της, να προβλέπει τάσεις, να εντοπίζει κινδύνους και να μεγιστοποιεί την αποτελεσματικότητα των πόρων που διαθέτει για την προβολή και την ευαισθητοποίηση.

9. Αναμενόμενα Αποτελέσματα – Δείκτες Αξιολόγησης

Η υλοποίηση του έργου «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027» αναμένεται να παράξει συγκεκριμένα, μετρήσιμα και απτά αποτελέσματα που θα επηρεάσουν άμεσα την εικόνα, τη λειτουργία και την εξωστρέφεια της Περιφέρειας. Τα αποτελέσματα αυτά δεν περιορίζονται στη βραχυπρόθεσμη αύξηση της ορατότητας, αλλά αφορούν στη δημιουργία μόνιμων μηχανισμών επικοινωνίας και συμμετοχής, οι οποίοι επιδιώκεται να ενισχύσουν τη θεσμική αξιοπιστία της Περιφέρειας Αττικής και να καλλιεργήσουν σχέση εμπιστοσύνης με την κοινωνία.

Πρώτον, αναμένεται ενίσχυση της αναγνωρισιμότητας της Περιφέρειας Αττικής. Μέσα από τη συντονισμένη εφαρμογή του ΟΣΔΕπ, η Περιφέρεια θα καταστεί περισσότερο ορατή στο εσωτερικό και το εξωτερικό, με ταυτόχρονη προβολή των πολλαπλών τομέων δραστηριότητάς της. Οι πολίτες θα αποκτήσουν σαφέστερη εικόνα για τον ρόλο και τις παρεχόμενες υπηρεσίες, ενώ οι επιχειρήσεις και οι φορείς θα αναγνωρίσουν την Περιφέρεια ως στρατηγικό εταίρο και φορέα ανάπτυξης.

Δεύτερον, προβλέπεται αύξηση της συμμετοχής του κοινού στις δράσεις της Περιφέρειας. Μέσα από εκδηλώσεις, διαβουλεύσεις, εργαστήρια και δικτυώσεις, θα δημιουργηθούν νέες πλατφόρμες διαλόγου, ενισχύοντας την κουλτούρα συναπόφασης και αμφίδρομης πληροφόρησης. Η συμμετοχικότητα αυτή θα λειτουργήσει ως πολλαπλασιαστής επικοινωνίας, καθώς οι ίδιοι οι πολίτες και οι κοινωνικοί εταίροι θα διαχέουν τα μηνύματα, ενδυναμώνοντας τη διείσδυση των πολιτικών της Περιφέρειας.

Τρίτον, το έργο θα οδηγήσει σε συστηματική ενίσχυση της διαφάνειας και της λογοδοσίας. Μέσα από την παραγωγή δελτίων τύπου, την παρακολούθηση της δημοσιότητας, τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και την αξιολόγηση με δείκτες απόδοσης, η Περιφέρεια θα προσφέρει στο κοινό πλήρη και αξιόπιστη ενημέρωση, προβάλλοντας ταυτόχρονα την προσήλωσή της στην αρχή της διαφάνειας.

Τέταρτον, θα προκύψει ενδυνάμωση της εξωστρέφειας της Περιφέρειας Αττικής. Μέσω της συμμετοχής σε διεθνείς εκθέσεις, της πρόσκλησης ξένων φορέων και της αξιοποίησης ψηφιακών μέσων υψηλής επισκεψιμότητας, η Περιφέρεια θα αναδειχθεί ως διεθνώς αναγνωρίσιμος προορισμός επενδύσεων, πολιτισμού και καινοτομίας. Η στρατηγική αυτή θα συμβάλει στην τόνωση του επιχειρηματικού κλίματος και στη δημιουργία νέων συνεργασιών με φορείς του εξωτερικού.

Για την τεκμηρίωση της επίτευξης των παραπάνω αποτελεσμάτων, θα χρησιμοποιηθούν δείκτες αξιολόγησης, οι οποίοι θα καλύπτουν τρεις βασικές διαστάσεις:

- Δείκτες εμβέλειας και απήχησης: αριθμός συμμετεχόντων σε εκδηλώσεις και workshops, επισκεψιμότητα ιστοσελίδων και ψηφιακών πλατφορμών, αριθμός προβολών και αλληλεπιδράσεων σε καμπάνιες κοινωνικών δικτύων, ποσοστό κάλυψης από ΜΜΕ.
- Δείκτες αποτελεσματικότητας: ποσοστό βελτίωσης ενημέρωσης του κοινού για τις δράσεις της Περιφέρειας (μέσω ερευνών γνώσης), επίπεδο ικανοποίησης συμμετεχόντων σε εκδηλώσεις και δράσεις, βαθμός αξιοποίησης των παρεχόμενων ψηφιακών υπηρεσιών.
- Δείκτες κοινωνικού αντίκτυπου: αύξηση εμπιστοσύνης προς την Περιφέρεια (μέσω ερευνών γνώμης), ενίσχυση συμμετοχής σε θεσμικές διαβουλεύσεις, καταγραφή βελτίωσης της εικόνας της Περιφέρειας σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

Η λειτουργία ενός ολοκληρωμένου συστήματος αξιολόγησης, όπως προβλέπεται από τη Δράση 8, θα επιτρέψει στην Περιφέρεια όχι μόνο να μετρά τα αποτελέσματα, αλλά και να τα ενσωματώνει σε κύκλους συνεχούς βελτίωσης. Έτσι, τα αναμενόμενα αποτελέσματα δεν θα περιοριστούν στην επικοινωνιακή σφαίρα, αλλά θα αποκτήσουν θεσμικό και κοινωνικό βάθος, ενισχύοντας τον ρόλο της Περιφέρειας Αττικής ως πρότυπο σύγχρονης, διαφανούς και συμμετοχικής διακυβέρνησης.

10. Οικονομικό Αντικείμενο

Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται σε **5.990.000,00** €, με ΦΠΑ 1.437.600,00 €, και συνολικά σε **7.427.600,00 €.** Στους ακόλουθους πίνακες εμφανίζεται ο προϋπολογισμός του Έργου ανά Δράση, Υποδράση και Παραδοτέο.

Πίνακας 7: Ενδεικτικός προϋπολογισμός Δράσεων / Υποδράσεων του Έργου

Δράση / Υποδράση	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής	**160.000,00 €**	**38.400,00 €**	**198.400,00 €**
Υ.Δ.1.1: Διαμόρφωση στρατηγικής επικοινωνίας για τις Δράσεις της Περιφέρειας Αττικής	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €
Υ.Δ.1.2: Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση της εφαρμογής του Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €
Υ.Δ.1.3:Διοίκηση - Παρακολούθηση του Έργου	100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού	**820.000,00 €**	**196.800,00 €**	**1.016.800,00 €**
Υ.Δ.Α2.1: Διοργάνωση ανοιχτών εκδηλώσεων με τη μορφή “Athens Talks” αλλά και θεματικών ημερίδων, που θα επικεντρώνονται σε επίκαιρα θέματα /Συμμετοχή σε Εκθέσεις / Κατασκευή περιπτέρων	820.000,00 €	196.800,00 €	1.016.800,00 €
Δ.2Β:Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops	**690.000,00 €**	**165.600,00 €**	**855.600,00 €**
Υ.Δ.Β2.1: Διαδραστικά εργαστήρια (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων	400.000,00 €	96.000,00 €	496.000,00 €
Υ.Δ.Β2.2: Προσκλήσεις σε ειδικούς ομιλητές (επιστήμονες, στελέχη επιχειρήσεων, εκπρόσωποι θεσμικών φορέων)	40.000,00 €	9.600,00 €	49.600,00 €
Υ.Δ.Β.2.3: Ενίσχυση της διεθνούς διάστασης	250.000,00 €	60.000,00 €	310.000,00 €
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)	**300.000,00 €**	**72.000,00 €**	**372.000,00 €**
Υ.Δ.3.1: Διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων και ενημερωτικών εκδηλώσεων	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €
Υ.Δ.3.2: Εμπλοκή διαμορφωτών κοινής γνώμης (opinion leaders)	280.000,00 €	67.200,00 €	347.200,00 €
Δ.4: : Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου	**770.000,00 €**	**184.800,00 €**	**954.800,00 €**
Υ.Δ.4.1: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή έντυπου υλικού	270.000,00 €	64.800,00 €	334.800,00 €
Υ.Δ.4.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή ψηφιακού υλικού για ηλεκτρονικά μέσα	150.000,00 €	36.000,00 €	186.000,00 €

Δράση / Υποδράση	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Υ.Δ.4.3: Σχεδιασμός και παραγωγή οπτικοακουστικού περιεχομένου (βίντεο, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά spots).	350.000,00 €	84.000,00 €	434.000,00 €
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση-ενημέρωση πολιτών	**2.450.000,00 €**	**588.000,00 €**	**3.038.000,00 €**
Υ.Δ.5.1: Media Marketing Plan	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €
Υ.Δ.5.2: Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής	2.430.000,00 €	583.200,00 €	3.013.200,00 €
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics	**300.000,00 €**	**72.000,00 €**	**372.000,00 €**
Υ.Δ.6.1: Social Media Strategy	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €
Υ.Δ.6.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο για τα Social Media	130.000,00 €	31.200,00 €	161.200,00 €
Υ.Δ.6.3:Αξιοποίηση περιεχομένου για social media - Χρήση εργαλείων ανάλυσης δεδομένων (analytics, social listening)	150.000,00 €	36.000,00 €	186.000,00 €
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου	**400.000,00 €**	**96.000,00 €**	**496.000,00 €**
Υ.Δ.7.1: Οργάνωση και στελέχωση Γραφείου Τύπου	100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €
Υ.Δ.7.2: Παραγωγή και διανομή δελτίων τύπου και ανακοινώσεων, προσαρμοσμένων σε κάθε ενέργεια	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Υ.Δ.7.3: Οργάνωση συνεντεύξεων, media briefings και ειδικών παρουσιάσεων για τη γνωστοποίηση σημαντικών δράσεων της Περιφέρειας.	75.000,00 €	18.000,00 €	93.000,00 €
Υ.Δ.7.4: Παρακολούθηση της κάλυψης από τα ΜΜΕ, συλλογή αναφορών και αποτίμηση της απήχησης των επικοινωνιακών πρωτοβουλιών	75.000,00 €	18.000,00 €	93.000,00 €
Υ.Δ.7.5: Διαχείριση κρίσεων (crisis management): άμεση ανταπόκριση σε έκτακτα γεγονότα ή αρνητική δημοσιότητα	100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας	**100.000,00 €**	**24.000,00 €**	**124.000,00 €**
Υ.Δ.8.1: Διεξαγωγή ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών (δημοσκοπήσεις, focus groups, συνεντεύξεις) - Σύνταξη πορισμάτων	100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €
Γενικό Σύνολο	**5.990.000,00 €**	**1.437.600,00 €**	**7.427.600,00 €**

Πίνακας 8: Παραδοτέα του Έργου ανά Δράση / Υποδράση

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής				**160.000,00 €**	**38.400,00 €**	**198.400,00 €**
Υ.Δ.1.1: Διαμόρφωση στρατηγικής επικοινωνίας για τις Δράσεις της Περιφέρειας Αττικής				**30.000,00 €**	**7.200,00 €**	**37.200,00 €**
Μελέτη: Σχεδιασμός Επικοινωνιακής Στρατηγικής	Κατ' αποκοπή	1	30.000,00 €	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €
Υ.Δ.1.2: Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση της εφαρμογής του Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας				30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €
Οδηγός Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας	Κατ' αποκοπή	1	30.000,00 €	30.000,00 €	7.200,00 €	37.200,00 €
Υ.Δ.1.3:Διοίκηση - Παρακολούθηση του Έργου				**100.000,00 €**	**24.000,00 €**	**124.000,00 €**
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής I	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής II	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής III	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής IV	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής V	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VI	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VII	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Έκθεση αναφοράς επικοινωνιακής στρατηγικής VIII	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού				**820.000,00 €**	**196.800,00 €**	**1.016.800,00 €**
Υ.Δ.Α2.1: Διοργάνωση ανοιχτών εκδηλώσεων με τη μορφή "Athens Talks" αλλά και θεματικών ημερίδων, που θα επικεντρώνονται σε επίκαιρα θέματα /Συμμετοχή σε Εκθέσεις / Κατασκευή περιπτέρων				**820.000,00 €**	**196.800,00 €**	**1.016.800,00 €**

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης I	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €	24.600,00 €	127.100,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης II	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €	24.600,00 €	127.100,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης III	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €	24.600,00 €	127.100,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης IV	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €	24.600,00 €	127.100,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης V	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €	24.600,00 €	127.100,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VI	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €	24.600,00 €	127.100,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VII	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €	24.600,00 €	127.100,00 €
Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση – Φόρουμ Διαλόγου & Παρουσίασης VIII	Κατ' αποκοπή	1	102.500,00 €	102.500,00 €	24.600,00 €	127.100,00 €
Δ.2Β:Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops				**690.000,00 €**	**165.600,00 €**	**855.600,00 €**
Υ.Δ.Β2.1: Διαδραστικά εργαστήρια (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων				**400.000,00 €**	**96.000,00 €**	**496.000,00 €**
Workshop I	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Workshop II	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Workshop III	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Workshop IV	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Workshop V	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Workshop VI	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Workshop VII	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €
Workshop VIII	Κατ' αποκοπή	1	50.000,00 €	50.000,00 €	12.000,00 €	62.000,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Υ.Δ.Β2.2: Προσκλήσεις σε ειδικούς ομιλητές (επιστήμονες, στελέχη επιχειρήσεων, εκπρόσωποι θεσμικών φορέων)				**40.000,00 €**	**9.600,00 €**	**49.600,00 €**
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση I	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση II	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση III	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση IV	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση V	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VI	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VII	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Απολογισμός Εργασιών Υ.Δ.2.3 - Ανοιχτή Θεματική Εκδήλωση VIII	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Υ.Δ.Β.2.3: Ενίσχυση της διεθνούς διάστασης				**250.000,00 €**	**60.000,00 €**	**310.000,00 €**
Απολογισμός Εργασιών 1ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €	7.500,00 €	38.750,00 €
Απολογισμός Εργασιών 2ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €	7.500,00 €	38.750,00 €
Απολογισμός Εργασιών 3ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €	7.500,00 €	38.750,00 €
Απολογισμός Εργασιών 4ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €	7.500,00 €	38.750,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Απολογισμός Εργασιών 5ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €	7.500,00 €	38.750,00 €
Απολογισμός Εργασιών 6ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €	7.500,00 €	38.750,00 €
Απολογισμός Εργασιών 7ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €	7.500,00 €	38.750,00 €
Απολογισμός Εργασιών 8ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	31.250,00 €	31.250,00 €	7.500,00 €	38.750,00 €
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)				**300.000,00 €**	**72.000,00 €**	**372.000,00 €**
Υ.Δ.3.1: Διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων και ενημερωτικών εκδηλώσεων				**20.000,00 €**	**4.800,00 €**	**24.800,00 €**
Τεχνικές Συναντήσεις 1ου εξαμήνου	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Τεχνικές Συναντήσεις 2ου εξαμήνου	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Τεχνικές Συναντήσεις 3ου εξαμήνου	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Τεχνικές Συναντήσεις 4ου εξαμήνου	Κατ' αποκοπή	1	5.000,00 €	5.000,00 €	1.200,00 €	6.200,00 €
Υ.Δ.3.2: Εμπλοκή διαμορφωτών κοινής γνώμης (opinion leaders)				**280.000,00 €**	**67.200,00 €**	**347.200,00 €**
Αναφορά αποτίμησης I	Κατ' αποκοπή	7	10.000,00 €	70.000,00 €	16.800,00 €	86.800,00 €
Αναφορά αποτίμησης II	Κατ' αποκοπή	7	10.000,00 €	70.000,00 €	16.800,00 €	86.800,00 €
Αναφορά αποτίμησης III	Κατ' αποκοπή	7	10.000,00 €	70.000,00 €	16.800,00 €	86.800,00 €
Αναφορά αποτίμησης IV	Κατ' αποκοπή	7	10.000,00 €	70.000,00 €	16.800,00 €	86.800,00 €
Δ.4: : Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου				**770.000,00 €**	**184.800,00 €**	**954.800,00 €**
Υ.Δ.4.3: Σχεδιασμός και παραγωγή οπτικοακουστικού περιεχομένου (βίντεο, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά spots).				**350.000,00 €**	**84.000,00 €**	**434.000,00 €**
Οπτικοακουστικό υλικό	Κατ' αποκοπή	1	350.000,00 €	350.000,00 €	84.000,00 €	434.000,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Υ.Δ.4.1: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή έντυπου υλικού				**270.000,00 €**	**64.800,00 €**	**334.800,00 €**
Έντυπο υλικό 1ου έτους (δημιουργικό & παραγωγή)	Κατ' αποκοπή	1	135.000,00 €	135.000,00 €	32.400,00 €	167.400,00 €
Έντυπο υλικό 2ου έτους (δημιουργικό & παραγωγή)	Κατ' αποκοπή	1	135.000,00 €	135.000,00 €	32.400,00 €	167.400,00 €
Υ.Δ.4.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή ψηφιακού υλικού για ηλεκτρονικά μέσα				**150.000,00 €**	**36.000,00 €**	**186.000,00 €**
Ψηφιακό υλικό	Κατ' αποκοπή	1	150.000,00 €	150.000,00 €	36.000,00 €	186.000,00 €
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών				**2.450.000,00 €**	**588.000,00 €**	**3.038.000,00 €**
Υ.Δ.5.1: Media Marketing Plan				**20.000,00 €**	**4.800,00 €**	**24.800,00 €**
Μηνιαίος Απολογισμός Ψηφιακής Στρατηγικής και Καμπανιών σε Social Media	Κατ' αποκοπή	1	20.000,00 €	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €
Υ.Δ.5.2: Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής				**2.430.000,00 €**	**583.200,00 €**	**3.013.200,00 €**
Μηνιαίος Απολογισμός Προβολής διαφημιστικών μηνυμάτων σε έντυπα μέσα 1 -24	Κατ' αποκοπή	1	2.430.000,00 €	2.430.000,00 €	583.200,00 €	3.013.200,00 €
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics				**300.000,00 €**	**72.000,00 €**	**372.000,00 €**
Υ.Δ.6.1: Social Media Strategy				**20.000,00 €**	**4.800,00 €**	**24.800,00 €**
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής Υποδομής	Κατ' αποκοπή	1	20.000,00 €	20.000,00 €	4.800,00 €	24.800,00 €
Υ.Δ.6.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο για τα Social Media				**130.000,00 €**	**31.200,00 €**	**161.200,00 €**
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής Υποδομής 1ου έτους	Κατ' αποκοπή	1	65.000,00 €	65.000,00 €	15.600,00 €	80.600,00 €
Απολογισμός Ολοκληρωμένης Ψηφιακής	Κατ' αποκοπή	1	65.000,00 €	65.000,00 €	15.600,00 €	80.600,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Υποδομής 2ου έτους						
Υ.Δ.6.3:Αξιοποίηση περιεχομένου για social media - Χρήση εργαλείων ανάλυσης δεδομένων (analytics, social listening)				**150.000,00 €**	**36.000,00 €**	**186.000,00 €**
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 1ου εξαμήνου	Κατ' αποκοπή	1	37.500,00 €	37.500,00 €	9.000,00 €	46.500,00 €
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 2ου εξαμήνου	Κατ' αποκοπή	1	37.500,00 €	37.500,00 €	9.000,00 €	46.500,00 €
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 3ου εξαμήνου	Κατ' αποκοπή	1	37.500,00 €	37.500,00 €	9.000,00 €	46.500,00 €
Απολογισμός Εργαλείων Ανάλυσης Επικοινωνιακής Απήχησης 4ου εξαμήνου	Κατ' αποκοπή	1	37.500,00 €	37.500,00 €	9.000,00 €	46.500,00 €
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου				**400.000,00 €**	**96.000,00 €**	**496.000,00 €**
Υ.Δ.7.1: Οργάνωση και στελέχωση Γραφείου Τύπου				**100.000,00 €**	**24.000,00 €**	**124.000,00 €**
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 1ου τριμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 2ου τριμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 3ου τριμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 4ου τριμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 5ου τριμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 6ου τριμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 7ου τριμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Γραφείου Τύπου 8ου τριμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	3.125,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Υ.Δ.7.2: Παραγωγή και διανομή δελτίων τύπου και ανακοινώσεων, προσαρμοσμένων σε κάθε ενέργεια				**50.000,00 €**	**12.000,00 €**	**62.000,00 €**
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 1ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €	1.500,00 €	7.750,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 2ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €	1.500,00 €	7.750,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 3ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €	1.500,00 €	7.750,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 4ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €	1.500,00 €	7.750,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 5ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €	1.500,00 €	7.750,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 6ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €	1.500,00 €	7.750,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 7ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €	1.500,00 €	7.750,00 €
Αναλυτικός Απολογισμός Επικοινωνιακών Ενεργειών μέσω Δελτίων Τύπου και Ανακοινώσεων 8ου τριμήνου	Κατ' αποκοπή	1	6.250,00 €	6.250,00 €	1.500,00 €	7.750,00 €
Υ.Δ.7.3: Οργάνωση συνεντεύξεων, media briefings και ειδικών παρουσιάσεων για τη γνωστοποίηση σημαντικών δράσεων της Περιφέρειας.				**75.000,00 €**	**18.000,00 €**	**93.000,00 €**
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €	4.500,00 €	23.250,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Ειδικών Παρουσιάσεων 1ου εξαμήνου						
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 2ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €	4.500,00 €	23.250,00 €
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 3ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €	4.500,00 €	23.250,00 €
Απολογιστική Αναφορά Οργάνωσης Συνεντεύξεων Τύπου, Media Briefings και Ειδικών Παρουσιάσεων 4ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €	4.500,00 €	23.250,00 €
Υ.Δ.7.4: Παρακολούθηση της κάλυψης από τα ΜΜΕ, συλλογή αναφορών και αποτίμηση της απήχησης των επικοινωνιακών πρωτοβουλιών				**75.000,00 €**	**18.000,00 €**	**93.000,00 €**
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 1ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €	4.500,00 €	23.250,00 €
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 2ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €	4.500,00 €	23.250,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 3ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €	4.500,00 €	23.250,00 €
Απολογιστική Έκθεση Media Monitoring – Συλλογή Αναφορών & Αξιολόγηση Επικοινωνιακών Πρωτοβουλιών 4ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	4.687,50 €	18.750,00 €	4.500,00 €	23.250,00 €
Υ.Δ.7.5: Διαχείριση κρίσεων (crisis management): άμεση ανταπόκριση σε έκτακτα γεγονότα ή αρνητική δημοσιότητα				**100.000,00 €**	**24.000,00 €**	**124.000,00 €**
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 1ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	6.250,00 €	25.000,00 €	6.000,00 €	31.000,00 €
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 2ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	6.250,00 €	25.000,00 €	6.000,00 €	31.000,00 €
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 3ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	6.250,00 €	25.000,00 €	6.000,00 €	31.000,00 €
Διαχείριση Επικοινωνιακών Κρίσεων & Σχέδιο Αντιμετώπισης Αρνητικής Δημοσιότητας 4ου εξαμήνου	Ομάδα Έργου/Ανθρωποχρόνος	4	6.250,00 €	25.000,00 €	6.000,00 €	31.000,00 €
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας				100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €
Υ.Δ.8.1: Διεξαγωγή ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών (δημοσκοπήσεις, focus groups, συνεντεύξεις) - Σύνταξη πορισμάτων				100.000,00 €	24.000,00 €	124.000,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
1η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
2η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
3η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
4η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
5η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
6η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
7η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €

Δράση / Υποδράση / Παραδοτέο	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα Μονάδα Μέτρησης	Μοναδιαίο κόστος	Κόστος χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
8η Επιστημονική Έκθεση Αποτελεσμάτων Ερευνών Κοινωνικής Αντίληψης και Συμμετοχής	Κατ' αποκοπή	1	12.500,00 €	12.500,00 €	3.000,00 €	15.500,00 €
Γενικό Σύνολο				**5.990.000,00 €**	**1.437.600,00 €**	**7.427.600,00 €**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ

Το Τυποποιημένο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) με τις οδηγίες συμπλήρωσης του βρίσκεται αναρτημένο στο διαδίκτυο τόπο www.promitheus.gov.gr, σε μορφή αρχείου pdf και xml.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Οδηγίες για τον υπολογισμό της Οικονομικής Προσφοράς:

Η Οικονομική Προσφορά θεωρείται παραδεκτή όταν έχουν συμπληρωθεί όλα τα Έντυπα που ακολουθούν.

Σημειώνεται ότι το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς έχει συνταχθεί με γνώμονα την πληρέστερη εκτέλεση του έργου.

Για τις Ενέργειες όπως αυτές παρουσιάζονται στα έντυπα που ακολουθούν παρακάτω το τελικό ποσό της Σύμβασης προκύπτει ως εξής: Προσφορά σε € για όλες τις Υποδράσεις των Δράσεων Δ.1 – Δ.8 ((εξαιρουμένης της Υποδράσης Υ.Δ.5.2) + το σύνολο του ποσού της Υποδράσης Υ.Δ.5.2 της Δράσης 5 = Τελικό Ποσό σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ..

Ωστόσο, οι προσφέροντες προκειμένου να πραγματοποιηθεί υπολογισμός της βαθμολογίας της Οικονομικής Προσφοράς τους και σύγκριση μεταξύ των οικονομικών προσφορών που θα υποβληθούν, θα δηλώσουν στην Οικονομική Προσφορά τους ποσοστό επί τοις εκατό επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης των Υποδράσεων, όπως αυτές αναφέρονται στον πίνακα Έντυπο ΙΙ που ακολουθεί, που θα αφορά στην αμοιβή τους.

Εν συνεχεία θα υπολογίσουν το ποσό που προκύπτει μετά την εφαρμογή του ποσοστού επί τοις εκατό επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης, το οποίο θα αφορά στην αμοιβή τους, προκειμένου να προσδιορίσουν τη συνολική τους οικονομική προσφορά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς.

Οι προσφέροντες καλούνται να μελετήσουν τα παρακάτω έντυπα και να υποβάλλουν υποχρεωτικά συμπληρωμένο το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς που αποτελείται από τα έντυπα Ι, ΙΙ και ΙΙΙ.

Οι προσφέροντες καλούνται να μελετήσουν τα παρακάτω έντυπα και να υποβάλλουν υποχρεωτικά συμπληρωμένο το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς που αποτελείται από τα έντυπα Ι, ΙΙ ΙΙΙ, IV & V, ως έπονται.

Έντυπο Ι

ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΠΟΣΟΣΤΟΥ ΑΜΟΙΒΗΣ & ΑΜΟΙΒΗ ΓΙΑ ΤΙΣ ΥΠΟΔΡΑΣΕΙΣ: Υ.Δ.5.2, Υ.Δ.5.3 & Υ.Δ.5.4 ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών

- Υ.Δ.5.2: Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής, προϋπολογισμού 2.430.000,00 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Για τις πάσης φύσεως Διαφημιστικές ενέργειες σε έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής, που αναλαμβάνονται από τρίτους στο πλαίσιο υλοποίησης Υποδράσης: Υ.Δ.5.2: Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα, ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής, Π/Υ: 2.430.000,00 € (άνευ ΦΠΑ) και η οποία εντάσσεται στην Δράση Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών, η αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου αναδόχου) θα ανέρχεται σε ποσοστό ..... (...)%
[ολογράφως και αριθμητικώς] επί του αρχικού προϋπολογισμού της Υποδράσης: Υ.Δ.5.2 που αντιστοιχεί σε ποσό .....σε ευρώ [ολογράφως και αριθμητικώς με στρογγυλοποίηση 2 δεκαδικών] άνευ ΦΠΑ.
Για τις εργασίες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό - εγκεκριμένο κάθε φορά από την Αναθέτουσα Αρχή – κόστος, χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου. Για τις διαφημιστικές ενέργειες προβολής σε έντυπα μέσα, η ως άνω αμοιβή του προσφέροντος (υποψήφιου ανάδοχου) θα υπολογίζεται επί του ποσού που θα προκύπτει από την αμοιβή επί του σχετικού τιμολογίου του Μέσου (% αμοιβής * κόστος τιμολογίου Μέσου).

Για τον Υποψήφιο Ανάδοχο

…….

Ψηφιακή Υπογραφή

Έντυπο ΙΙ

Αμοιβή του προσφέροντα για την υλοποίηση της Υποδράσης για την οποία προβλέπεται ποσοστό αμοιβής επί του Εκτιμώμενου κόστους της Διακήρυξης (ΤΜΗΜΑ Α)

Δράση / Υποδράση	Προϋπολογισμός Μελέτης (χωρίς ΦΠΑ)	Ποσό αμοιβής που αντιστοιχεί (σε € με ακρίβεια 2 δεκαδικών)	Ποσοστό Αμοιβής (% με ακρίβεια 2 δεκαδικών)	Υπολειπόμενος προϋπολογισμός υλοποίησης Υποδράσης (σε € με ακρίβεια 2 δεκαδικών)
(1)	*(2)*	*(3)*	***4 = (3)/(2)***	***5 = (2) - (3)***
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών				
Υ.Δ.5.2: Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα ηλεκτρονικά και ψηφιακά μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής	2.430.000,00 €	....,..€	....,..%	....,..€
Υποσύνολο - ΤΜΗΜΑ Α	**2.430.000,00 €**	**....,..€**	**....,..%**	**....,..€**

Για τον Υποψήφιο Ανάδοχο

…….

Ψηφιακή Υπογραφή

Έντυπο ΙΙΙ

Αμοιβή του προσφέροντα για την υλοποίηση των Υποδράσεων οι οποίες κοστολογούνται κατ' αποκοπή (και για τις οποίες δίνεται ποσοστό έκπτωσης) ΤΜΗΜΑ Β

Δράση / Υποδράση	**Προϋπολογισμός Μελέτης (χωρίς ΦΠΑ)**	**Ποσοστό Έκπτωσης (% με ακρίβεια 2 δεκαδικών)**	**Οικονομική Προσφορά των κατ' αποκοπή Υποδράσεων (σε € με ακρίβεια 2 δεκαδικών)**
(1)	***(2)***	***(3)***	
Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής	**160.000,00 €**		
Υ.Δ.1.1: Διαμόρφωση στρατηγικής επικοινωνίας για τις Δράσεις της Περιφέρειας Αττικής	30.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.1.2: Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση της εφαρμογής του Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας	30.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.1.3:Διοίκηση - Παρακολούθηση του Έργου	100.000,00 €	..%	…,..€
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού	**820.000,00 €**		…,..€
Υ.Δ.Α2.1: Διοργάνωση ανοιχτών εκδηλώσεων με τη μορφή "Athens Talks" αλλά και θεματικών ημερίδων, που θα επικεντρώνονται σε επίκαιρα θέματα /Συμμετοχή σε Εκθέσεις / Κατασκευή περιπτέρων	820.000,00 €	..%	…,..€
Δ.2Β:Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops	**690.000,00 €**	..%	…,..€
Υ.Δ.Β2.1: Διαδραστικά εργαστήρια (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων	400.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.Β2.2: Προσκλήσεις σε ειδικούς ομιλητές (επιστήμονες, στελέχη επιχειρήσεων, εκπρόσωποι θεσμικών φορέων)	40.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.Β.2.3: Ενίσχυση της διεθνούς διάστασης	250.000,00 €	..%	…,..€

Δράση / Υποδράση	Προϋπολογισμός Μελέτης (χωρίς ΦΠΑ)	Ποσοστό Έκπτωσης (% με ακρίβεια 2 δεκαδικών)	Οικονομική Προσφορά των κατ' αποκοπή Υποδράσεων (σε € με ακρίβεια 2 δεκαδικών)
(1)	*(2)*	*(3)*	
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)	**300.000,00 €**		…,..€
Υ.Δ.3.1: Διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων και ενημερωτικών εκδηλώσεων	20.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.3.2: Εμπλοκή διαμορφωτών κοινής γνώμης (opinion leaders)	280.000,00 €	..%	…,..€
Δ.4: : Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου	**770.000,00 €**		…,..€
Υ.Δ.4.3: Σχεδιασμός και παραγωγή οπτικοακουστικού περιεχομένου (βίντεο, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά spots).	350.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.4.1: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή έντυπου υλικού	270.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.4.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή ψηφιακού υλικού για ηλεκτρονικά μέσα	150.000,00 €	..%	…,..€
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση- ενημέρωση πολιτών	**20.000,00 €**		…,..€
Υ.Δ.5.1: Media Marketing Plan	20.000,00 €	..%	…,..€
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics	**300.000,00 €**		…,..€
Υ.Δ.6.1: Social Media Strategy	20.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.6.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο για τα Social Media	130.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.6.3:Αξιοποίηση περιεχομένου για social media - Χρήση εργαλείων ανάλυσης δεδομένων (analytics, social listening)	150.000,00 €	..%	…,..€
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου	**400.000,00 €**		…,..€
Υ.Δ.7.1: Οργάνωση και στελέχωση Γραφείου Τύπου	100.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.7.2: Παραγωγή και διανομή δελτίων τύπου και ανακοινώσεων, προσαρμοσμένων σε κάθε ενέργεια	50.000,00 €	..%	…,..€

Δράση / Υποδράση	**Προϋπολογισμός Μελέτης (χωρίς ΦΠΑ)**	**Ποσοστό Έκπτωσης (% με ακρίβεια 2 δεκαδικών)**	**Οικονομική Προσφορά των κατ' αποκοπή Υποδράσεων (σε € με ακρίβεια 2 δεκαδικών)**
(1)	***(2)***	***(3)***	
Υ.Δ.7.3: Οργάνωση συνεντεύξεων, media briefings και ειδικών παρουσιάσεων για τη γνωστοποίηση σημαντικών δράσεων της Περιφέρειας.	75.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.7.4: Παρακολούθηση της κάλυψης από τα ΜΜΕ, συλλογή αναφορών και αποτίμηση της απήχησης των επικοινωνιακών πρωτοβουλιών	75.000,00 €	..%	…,..€
Υ.Δ.7.5: Διαχείριση κρίσεων (crisis management): άμεση ανταπόκριση σε έκτακτα γεγονότα ή αρνητική δημοσιότητα	100.000,00 €	..%	…,..€
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας	**100.000,00 €**		…,..€
Υ.Δ.8.1: Διεξαγωγή ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών (δημοσκοπήσεις, focus groups, συνεντεύξεις) - Σύνταξη πορισμάτων	100.000,00 €	..%	…,..€
Γενικό Σύνολο	**3.560.000,00 €**		…,..€

Σημείωση: *Τα σκιασμένα κελιά του Πίνακα <u>δεν</u> συμπληρώνονται από τον υποψήφιο*

Για τον Υποψήφιο Ανάδοχο

…….

Ψηφιακή Υπογραφή

Έντυπο IV

Σύνοψη Οικονομικής Προσφοράς Υποψηφίου Αναδόχου

Με βάση τις προσφερόμενες τιμές στα προηγούμενα Τμήματα Α και Β συμπληρώνεται, υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα και ο Πίνακας που ακολουθεί.

Ο Πίνακας αυτός θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για τον υπολογισμό της βαθμολογίας της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου. Εξυπακούεται ότι τα στοιχεία του Πίνακα που συμπληρώνονται με βάση τα έντυπα της προσφοράς ΙΙ και ΙΙΙ πρέπει να ταυτίζονται. Σε διαφορετική περίπτωση η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θεωρεί ως ορθά τα αναφερόμενα στα παραπάνω έντυπα (που είναι και δεσμευτικά) και προχωρά στις αναγκαίες διορθώσεις. Το ίδιο πράττει και σε περίπτωση λανθασμένων υπολογισμών, αναφέροντας τις όποιες διορθώσεις στο πρακτικό της.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΤΜΗΜΑΤΑ	**Ποσό Οικονομικής Προσφοράς (σε €, με 2 δεκαδικά)**
ΤΜΗΜΑ Α: Υποσύνολο αμοιβής του προσφέροντα για την υλοποίηση της Υποδράσης (Υ.Δ.5.2) για την οποία προβλέπεται ποσοστό αμοιβής επί του Εκτιμώμενου κόστους της Διακήρυξης *	**..... ,...€**
ΤΜΗΜΑ Β: Υποσύνολο Οικονομικής Προσφορά του προσφέροντα για την υλοποίηση των Υποδράσεων οι οποίες κοστολογούνται κατ' αποκοπή **	**..... ,...€**
Σύνολο Οικονομικής Προσφοράς (χωρίς ΦΠΑ)	**.....·,···€**

*** Μεταφέρεται το ποσό του συνόλου <u>της στήλης (3)</u> του πίνακα του Εντύπου ΙΙ**

**** Μεταφέρεται το ποσό του συνόλου της στήλης (4) του πίνακα του Εντύπου ΙΙΙ**

Για τον Υποψήφιο Ανάδοχο

.....

Ψηφιακή Υπογραφή

Ο Πίνακας αυτός θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για την αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου
- Όπως σημειώθηκε ανωτέρω, το τελικό ποσό της Σύμβασης προκύπτει ως εξής:
Προσφορά σε € για όλες τις Υποδράσεις των Δράσεων Δ.1 – Δ.8 (εξαιρουμένης της Υποδράσης Υ.Δ.5.2) + το σύνολο του ποσού της Υποδράσης Υ.Δ.5.2 της Δράσης 5 = Τελικό Ποσό σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Έντυπο V

ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Ομάδες Εργασιών (Δημιουργικές εργασίες Παραγωγής)	**ΤΙΜΗ* (ΕΥΡΩ) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ**
Ομάδα 1. Περιοδικά	
Μακέτα Ολοσέλιδη 4χρ./ΑΜ	....,..€
Μακέτα Σαλόνι 4χρ./ΑΜ	....,..€
Προσαρμογή μακέτας σε άλλο μέγεθος 4χρ./ΑΜ	....,..€
Μετατροπές σε υπάρχουσα μακέτα 4χρ./ΑΜ	....,..€
Ομάδα 2. Εφημερίδες	
Μακέτα Ολοσέλιδη 4χρ./ΑΜ	....,..€
Μακέτα Σαλόνι 4χρ./ΑΜ	....,..€
Προσαρμογή μακέτας σε άλλο μέγεθος 4χρ./ΑΜ	....,..€
Μετατροπές σε υπάρχουσα μακέτα 4χρ./ΑΜ	....,..€
Ομάδα 3. Έντυπα & Λοιπά Υλικά	
Μακέτα πρόσκλησης	....,..€
Μακέτα μονόφυλλου	....,..€
Μακέτα δίπτυχου	....,..€
Μετατροπές σε υπάρχουσα μακέτα	....,..€
Κόστος στοιχειοθεσίας/σελίδα	....,..€
Προσαρμογές Μακέτας	....,..€
Μακέτα για υλικά εταιρικής ταυτότητας	....,..€
Μακέτα αναμνηστικών / διαφημιστικών δώρων	....,..€
Επεξεργασία Φωτογραφιών	....,..€
Μακέτα USB	....,..€
Μακέτα Folder	....,..€
Μακέτα Προγράμματος	....,..€
Ομάδα 4. Διαδίκτυο - Social	

Ομάδες Εργασιών (Δημιουργικές εργασίες Παραγωγής)	**ΤΙΜΗ* (ΕΥΡΩ) ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ**
Concept Web Banner	....,..€
Παραγωγή Web Banner	....,..€
Προσαρμογές σε διάσταση και κείμενο	....,..€
Concept Social Media Ads (YouTube, LinkedIn, X, κ.λπ.)	....,..€
Image Ads (animated) για Google display network campaign	....,..€
Μακέτα για Social Media Ads (YouTube, LinkedIn, X, κ.λπ.))	....,..€
Μακέτα για ανάρτηση σε Social Media (YouTube, LinkedIn, X, κ.λπ.)	....,..€
Προμήθεια και επεξεργασία φωτογραφιών (π.χ. αγορά φωτογραφιών από image banks κ.λπ.)	....,..€
Ομάδα 5. Περιεχόμενο	
Περιεχόμενο – Κειμενογράφηση / σελίδα	....,..€
Σύνταξη Post για χρήση στα Κοινωνικά Δίκτυα	....,..€
Ομάδα 6. Οπτικοακουστικά Μέσα	
Σενάριο για video/ tv spot	....,..€
Σενάριο για radio spot	....,..€
Επεξεργασία φωτογραφιών	....,..€
Ομάδα 7. Φωτογράφιση	
Φωτογράφιση (συμπεριλαμβανομένης αμοιβής του φωτογράφου) / ανά 8ωρο	....,..€

Οι παραπάνω τιμές αναφέρονται σε μία μονάδα μέτρησης για το κάθε είδος (π.χ. 1 ολοσέλιδη, 1 σαλόνι, 1 αφίσα, 1 πινακίδα, 1 σενάριο κλπ.) και για όλα τα είδη δημιουργικών εργασιών. Οι παραπάνω τιμές θα εφαρμόζονται κατά την εκτέλεση της σύμβασης σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ζητούμενης ποσότητας ανά είδος.

Οι παραπάνω τιμές δεν αναπροσαρμόζονται για οιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

* Η τιμή «Προσαρμογής σε κείμενα ή μέγεθος» αφορά μικρής έκτασης αλλαγές σε υλοποιημένο υλικό που έχει δημοσιευθεί πχ. αλλαγή περιοχών σε μια αφίσα/ καταχώρηση ή προσαρμογή μεγέθους από ολοσέλιδη σε ημισέλιδη κοκ.

Για τον Υποψήφιο Ανάδοχο

……

Ψηφιακή Υπογραφή

Προσοχή: Στην περίπτωση που κάποιες από τις παραπάνω τιμές δεν συμπληρωθούν από τον Υποψήφιο Ανάδοχο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, συμπληρώνει υποχρεωτικά τα κενά θέτοντας τις αντίστοιχες υψηλότερες τιμές - στην εκάστοτε μη συμπληρωμένη κατηγορία - από τις υπόλοιπες προσφορές των Υποψηφίων Αναδόχων. Κατά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα Ανάδοχο, ο Τιμοκατάλογος για τις κατηγορίες που ενδεχομένως δεν θα έχουν συμπληρωθεί κατά την υποβολή της προσφοράς θα ολοκληρωθεί με την προσθήκη στα κενά των φθηνότερων τιμών από το σύνολο των προσφορών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ……. / (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης: ……..

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα[1]) .....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα[2]) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. …….. ποσού …… ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ …… υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) .....
Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.....[3]
.....της/του
(Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης:

"(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα[4].....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (*υπέρ ου η εγγύηση*) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε .....ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

---

[1] Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

[2] Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

[3] Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 25 του πδ 118/2007.

[4] Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ……..

ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνομε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο 2.2.2 της Διακήρυξης, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος …….)

Ημερομηνία έκδοσης ……..

Προς: ……,

Εγγύηση υπ' αριθμ. …….. ποσού …….. ευρώ.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ……..

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ' αριθμ. ..... σύμβασης ……., σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

ΜΕΡΟΣ Α'

Η Περιφέρεια Αττικής υπέχει θέση «Υπευθύνου Επεξεργασίας», κατά την έννοια της περίπτωσης 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (εφεξής «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων» ή «ο Κανονισμός» ή «ΓΚΠΔ»), για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των συμμετεχόντων στο Έργο «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027», ΣΑΑΠ 085.

Η Περιφέρεια Αττικής ως ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας (εφ'εξής και «Π.Α.» ή «ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας») καθορίζει τους σκοπούς και τα μέσα επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που πρόκειται να υποβληθούν σε επεξεργασία στο πλαίσιο της Πρόσκλησης.

Ο σκοπός της επεξεργασίας των προαναφερόμενων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα είναι η διαχείριση των προγραμμάτων αυτών, καθώς και η άσκηση αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς της διαχείρισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ και ε της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων.

Οι οικονομικοί φορείς/υποψήφιοι ανάδοχοι, όπως αυτοί περιγράφονται στην οικεία Διακήρυξη, θεωρούνται, σε σχέση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα 2016/679 ΕΕ (άρθρα 4 περίπτωση 8, 28), ως Εκτελούντες την Επεξεργασία (εφ' εξής: «οι Εκτελούντες την Επεξεργασία»).

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος/Εκτελών την Επεξεργασία αναγνωρίζει ότι μόνο ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας έχει υπό τον έλεγχό του την διενεργούμενη επεξεργασία ΠΔ.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία δεν θα επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα για δικούς του σκοπούς, αλλά θα ενεργεί μόνο για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και σύμφωνα με τις γραπτές οδηγίες του, οι οποίες εμπεριέχονται στην Πρόσκληση, την Απόφαση Ένταξης καθώς και σε οποιαδήποτε παραρτήματα ή προσαρτήματα αυτών, για το σκοπό υλοποίησης της πράξης.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία δηλώνει και εγγυάται ότι συμμορφώνεται με το ισχύον νομικό πλαίσιο περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων, όσον αφορά όλα τα προσωπικά δεδομένα στα οποία έχει πρόσβαση και τα οποία υποβάλει σε επεξεργασία, σχετικά με την υλοποίηση των ενεργειών του έργου που πρόκειται να αναλάβει. Ως «νομικό πλαίσιο προστασίας προσωπικών δεδομένων» στο πλαίσιο της παρούσας, νοείται ο υπ' αρ. 2016/679 Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, ο Νόμος 4624 Τεύχος Α' 137/29.08.2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού

Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» και η αιτιολογική έκθεση αυτού καθώς και κάθε νόμος ή κανονισμός που έχει εκδοθεί σε συνέχεια ή για την εφαρμογή του ανωτέρω Γενικού Κανονισμού, καθώς και κάθε εθνικός νόμος που ισχύει και εφαρμόζεται και αφορά την επεξεργασία και την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία δεσμεύεται να απασχολεί, εάν κρίνεται αναγκαίο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, υπεύθυνο προστασίας δεδομένων (ΟΡΟ) και ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τα στοιχεία επικοινωνίας αυτού. Σε κάθε άλλη περίπτωση, όπου ορισμός ΟΡΟ δεν απαιτείται, ο Εκτελών την Επεξεργασία θα ορίσει αρμόδιο πρόσωπο επικοινωνίας με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αναφορικά με την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία εγγυάται ότι διαθέτει όλα τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού για όλα τα είδη προσωπικών δεδομένων και όλες τις κατηγορίες υποκειμένων δεδομένων, καθώς και όλους τους τρόπους της Επεξεργασίας (ενδεικτικά: συλλογή, αποθήκευση, διόρθωση, διαγραφή, αναζήτηση, διαβίβαση κλπ.)

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία δεσμεύεται να διατηρεί όλα τα προσωπικά δεδομένα που θα υποβάλει σε επεξεργασία για λογαριασμό του Υπευθύνου της επεξεργασίας με απόλυτη εχεμύθεια κατά την υλοποίηση της Πράξης και να μην αποκαλύπτει τις πληροφορίες αυτές σε μη εξουσιοδοτημένους τρίτους εκτός αν ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας έχει προηγουμένως δώσει ρητά και εγγράφως την συγκατάθεσή του. Σε περίπτωση που του ζητηθεί, βάσει νομοθετικής διάταξης, κανονισμού ή δικαστικής εντολής, να αποκαλύψει οποιαδήποτε από τις παρεχόμενες πληροφορίες, αναλαμβάνει την υποχρέωση να ειδοποιήσει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας προτού προβεί στην αποκάλυψη. Οφείλει δε να γνωστοποιήσει στην εκάστοτε αρχή ή φορέα μόνο εκείνες τις πληροφορίες που απαιτούνται για την συμμόρφωσή του στην νομοθετική ή δικαστική επιταγή.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία θα διασφαλίζει ότι κατά την επεξεργασία το απασχολούμενο προσωπικό του θα έχει πρόσβαση στα υπό επεξεργασία δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, μόνο για το σκοπό που ρητώς καθορίζεται στην Διακήρυξη και τα Παραρτήματα και μόνο στο μέτρο του απολύτως αναγκαίου για την επίτευξή του και θα διασφαλίζει ότι τα εν λόγω πρόσωπα πληρούν τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ και της κείμενης νομοθεσίας για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία θα διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα (συμπεριλαμβανομένων, μεταξύ άλλων, των υπαλλήλων του, των προσωρινά απασχολουμένων και των υπεργολάβων του) και έχουν πρόσβαση στα δεδομένα αυτά υπόκεινται σε υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας. Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων οφείλει να λάβει γραπτή δέσμευση εμπιστευτικότητας από οποιονδήποτε διαθέτει πρόσβαση στα υπό Επεξεργασία Προσωπικά Δεδομένα, εκτός εάν αυτοί ήδη υπόκεινται σε τέτοια υποχρέωση βάσει του νόμου.

Ο Οικονομικός φορέας/Υποψήφιος Ανάδοχος /Εκτελών την Επεξεργασία θα ενημερώνει αμέσως τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τυχόν παραβιάσεις των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ακολουθώντας τις καταγεγραμμένες διαδικασίες διαχείρισης συμβάντων. Αντίστοιχα, θα πρέπει επίσης να αναφέρονται τυχόν δικαιολογημένες υπόνοιες περιστατικών.

Κατόπιν της απόφασης ένταξης οφείλει να καταρτιστεί, επί ποινή αποκλεισμού, μεταξύ του Υπευθύνου Επεξεργασίας και του Οικονομικού Φορέα/Αναδόχου, ως Εκτελούντος την Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, Σύμβαση Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ΓΚΠΔ.

ΜΕΡΟΣ Β'

ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Η Περιφέρεια Αττικής είναι κατά το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας», κατά την έννοια της περίπτωσης 7 του άρθρου 4 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (εφεξής «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων» ή «ο Κανονισμός» ή «ΓΚΠΔ»), των προσωπικών δεδομένων που συλλέγει από κάθε συμμετέχοντα υποψήφιο στο πλαίσιο της Διακήρυξης διεθνούς ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού για το έργο «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027».

Η σύμβαση συγχρηματοδοτείται από την Περιφέρεια Αττικής. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τη ΣΑΑΠ 085 του Περιφερειακού Προγράμματος Ανάπτυξης Περιφέρειας Αττικής και συγκεκριμένα το Έργο με τίτλο «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027».

Η παρούσα δήλωση έχει ως στόχο την πληροφόρηση για το είδος των προσωπικών δεδομένων που συλλέγονται από τους υποψήφιους, τον τρόπο και τους σκοπούς για τους οποίους συλλέγονται, τυχόν διαβιβάσεις αυτών, καθώς και τα δικαιώματα που διαθέτουν οι υποψήφιοι, στο πλαίσιο συμμόρφωσης της Εταιρείας με τις επιταγές του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 679/2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (εφεξής, ΓΚΠΔ).

2. ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΣΥΛΛΕΓΟΝΤΑΙ

2.1 Για την ορθή συμμετοχή κάθε υποψηφίου και για την εκπλήρωση του επιδιωκόμενου σκοπού, η Περιφέρεια Αττικής δύναται να συλλέγει: Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων.

2.1.1. Δεδομένα ταυτοποίησης, επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων, την εκπροσώπηση στις περιπτώσεις νομικών προσώπων, το αντικείμενο δραστηριοποίησης των ενδιαφερομένων, το οποίο θα πρέπει να είναι συναφές με το αντικείμενο των συμβάσεων/ενεργειών Τουριστικής προβολής που περιλαμβάνονται στην παρούσα.

2.1.2. Στοιχεία σχετικά με την προσωπική κατάσταση του Οικονομικού φορέα/Υποψήφιου Αναδόχου, ενδιαφερόμενου φυσικού/νομικού προσώπου και ειδικότερα αναφορικά με: - τη μη ύπαρξη τελεσίδικης καταδικαστικής απόφασης για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, δωροδοκία, απάτη, τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016. - την εκπλήρωση των ασφαλιστικών και των φορολογικών υποχρεώσεων του υποψηφίου, τόσο κατά το δίκαιο του τόπου εγκατάστασης, όσο και κατά το ελληνικό

δίκαιο, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 2 περ. α και β του ν. 4412/2016.

2.1.3. Στοιχεία που αφορούν στους λόγους αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και ειδικότερα για: - τη μη ύπαρξη σοβαρής ή επαναλαμβανόμενης πλημμέλειας κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις, - την μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2106, - το ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το Δικαστήριο ή δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή δε βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, - τη μη ύπαρξη επαρκώς εύλογων ενδείξεων ότι συνήψε συμφωνίες με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, - την δυνατότητα αποτελεσματικής θεραπείας με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα, μιας κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2106, - την δυνατότητα θεραπείας, με άλλα λιγότερο παρεμβατικά μέσα, μιας κατάστασης στρέβλωσης του ανταγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2106, - το ότι δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, ότι δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79 του ν. 4412/2106, - το ότι δεν επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ' αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, στην επιλογή ή στην ανάθεση, - τη μη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητα του ως οικονομικού φορέα.

2.1.4. Τα ανωτέρω δεδομένα αφορούν σε κάθε περίπτωση ανεξαρτήτως τυχόν ειδικότερης πληρεξουσιότητας, α) τους ομόρρυθμους εταίρους και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε. β) διαχειριστές Ε.Π.Ε./Ι.Κ.Ε. γ) Πρόεδρο και Διευθύνοντα Σύμβουλο Α.Ε. καθώς και όλα τα μέλη του Δ.Σ. αυτής δ) τους νομίμους εκπροσώπους κάθε άλλου νομικού προσώπου.

2.1.5. Στοιχεία σχετικά με τις τεχνικές ή/και επαγγελματικές ικανότητες του ενδιαφερόμενου φυσικού/νομικού προσώπου τα οποία προσδιορίζονται στο κείμενο της Διακήρυξης.

2.1.6. Στοιχεία σχετικά με την οικονομική ή/και χρηματοοικονομική επάρκεια του ενδιαφερόμενου φυσικού / νομικού προσώπου τα οποία προσδιορίζονται στο κείμενο της Διακήρυξης.

3. ΕΠΙΔΙΩΚΟΜΕΝΟΣ ΣΚΟΠΟΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ

Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας συλλέγει τα προσωπικά δεδομένα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων αποκλειστικά για την προσήκουσα αξιολόγηση των προσόντων τους προκειμένου να αξιολογηθούν, σύμφωνα με τους όρους της Διακήρυξης.

4. ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

4.1 Η συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων θα γίνεται αποκλειστικά από αρμόδιους, εξουσιοδοτημένους υπαλλήλους της Περιφέρειας Αττικής για την προσήκουσα εκτέλεση του ως άνω επιδιωκόμενου σκοπού.

4.2 Προκειμένου η Περιφέρειας Αττικής να ανταποκριθεί στις ανωτέρω αναφερόμενες λειτουργίες και υποχρεώσεις της, είναι δυνατόν, δυνάμει του άρθρου 26 Ν. 4624/2019 σχετικά με τη διαβίβαση δεδομένων

προσωπικού χαρακτήρα από δημόσιους φορείς, να διαβιβάσει τα παραπάνω Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σε αποδέκτες φορείς του δημοσίου, ή σε άλλους φορείς ή τρίτους, στους οποίους το Ελληνικό Δημόσιο έχει αναθέσει καθήκοντα που άπτονται του δημοσίου συμφέροντος (όπως τα Ασφαλιστικά Ταμεία, Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.) και κάθε Δημόσια Υπηρεσία, Δικαστική ή άλλη Αρχή, οπότε και η ως άνω διαβίβαση είναι νόμιμη) ή σε τρίτους στους οποίους αναθέτει την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων για λογαριασμό της (ενδεικτική αναφορά: σε τράπεζες, νομικούς συμβούλους, οικονομικούς συμβούλους κλπ).

4.3 Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων, δύνανται να διαβιβάζονται και αναρτώνται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής www.patt.gov.gr στο πλαίσιο της εκ του νόμου απαιτούμενης συμμόρφωσης με την αρχή της διαφάνειας.

4.4 Τα προσωπικά δεδομένα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων διαβιβάζονται στην Τράπεζα της Ελλάδας, αναρτώνται στη Διαύγεια, στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), στην Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΑΔΗΣΥ) στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Αττικής.

4.5 Η διαβίβαση κατά τα ανωτέρω, Δεδομένων Προσωπικού χαρακτήρα του συμμετέχοντος στη διαδικασία σύναψης σύμβασης Οικονομικού φορέα/Υποψήφιου Αναδόχου είναι ομοίως σύννομη, όταν αυτή επιβάλλεται δυνάμει διάταξης νόμου, δικαστικής απόφασης ή ορίζεται ρητά στη Διακήρυξη ή/και στη Σύμβαση καθώς και στην περίπτωση κατά την οποία η επεξεργασία είναι απαραίτητη για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων και ο τρίτος, στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα, δεσμεύθηκε έναντι του Υπευθύνου επεξεργασίας που του τα διαβίβασε, ότι θα τα επεξεργαστεί μόνο για τον σκοπό για τον οποίο διαβιβάσθηκαν.

4.6 Τέλος, σε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων δύνανται να έχουν πρόσβαση και έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

4.7 Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεσμεύεται να ενημερώνει τον Οικονομικό φορέα/Υποψήφιο Ανάδοχο επαρκώς για κάθε νέο σκοπό επεξεργασίας ή για κάθε νέα διαβίβαση των Δεδομένων του που τυχόν απαιτηθεί να διενεργηθεί από κάποιον τρίτο για την εκπλήρωση νομικής ή συμβατικής υποχρέωσής του, σύμφωνα με το Νόμο.

4.8 Επίσης, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεσμεύεται να χορηγεί στο Υποκείμενο των Δεδομένων στοιχεία σχετικά με το σκοπό της επεξεργασίας, τους αποδέκτες στους οποίους διαβιβάζονται τα Δεδομένα του, καθώς και τη νομική βάση των διαβιβάσεων αυτών, όποτε αυτό ζητηθεί.

4.9 Σε κάθε περίπτωση που ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας προβαίνει σε τέτοιου είδους διαβιβάσεις, εγγυάται ότι λαμβάνει όλα τα απαραίτητα μέτρα και τις αναγκαίες δεσμεύσεις για τη νόμιμη επεξεργασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα του Υποκειμένου των Δεδομένων τηρώντας όλα τα εχέγγυα της Υφιστάμενης Νομοθεσίας.

5. ΝΟΜΙΚΗ ΒΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ

5.1 Νομική βάση της επεξεργασίας Προσωπικών Δεδομένων εκ μέρους της Περιφέρειας Αττικής αποτελεί η ενάσκηση δημόσιας εξουσίας καθ' ο μέρος αυτή εκδηλώνεται με τη διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων και κατακύρωσης αυτών κατά τα οριζόμενα στο ν.4412/2016 καθώς και επίβλεψης της εκτέλεσης της σχετικής σύμβασης που θα καταρτιστεί. Στο πλαίσιο της ανάθεσης (προσυμβατικό στάδιο) αλλά και κατά την εκτέλεση της σύμβασης από τον ανάδοχο πραγματοποιείται αφενός αξιολόγηση των

δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στη διαγωνιστική ή μη διαδικασία σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 και τη διακήρυξη (εάν υφίσταται) προκειμένου να ανατεθεί και κατακυρωθεί η δημόσια σύμβαση και αφετέρου διασφάλιση της τήρησης των συμβατικών δεσμεύσεων των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων, μέσω της επεξεργασίας των προσωπικών τους δεδομένων (π.χ. αποθήκευση δεδομένων).

5.2 Η συμμόρφωση με υποχρεώσεις που επιβάλλονται από διάταξη ουσιαστικού νόμου (ήτοι, κάθε πράξη, η οποία περιέχει κανόνα δικαίου χωρίς να έχει τη μορφή τυπικού νόμου, πχ. νόμοι, νομοθετικά διατάγματα, αναγκαστικοί νόμοι, πράξεις νομοθετικού περιεχομένου κλπ.) με βάση το δίκαιο της Ένωσης, ή το Εθνικό δίκαιο καθώς και τυχόν ερμηνευτικές εγκυκλίους που διέπουν την ανάθεση της παρούσας Υπηρεσίας, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά στο ν. 4412/2016 (Α' 147) για τις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύει και εφαρμόζεται.

5.3 Επιπλέον, προσωπικά δεδομένα μπορεί να καθίστανται αντικείμενο επεξεργασίας για σκοπούς πρόληψης, διερεύνησης, ή/και καταστολής παράνομων πράξεων ή παραλείψεων, ή/και πράξεων ή παραλείψεων που παραβιάζουν εσωτερικούς κανονισμούς, εγκεκριμένες πολιτικές, ή/και κώδικες ηθικής και δεοντολογίας, και λήψης των απαραίτητων μέτρων.

5.4 Η συγκατάθεση που παρέχει ο Προσφέρων Οικονομικός Φορέας/ Υποψήφιος Ανάδοχος υπό τις συγκεκριμένες προϋποθέσεις που θέτει το νομικό πλαίσιο, η οποία είναι ελευθέρως ανακλητή.

5.5 Ο Υπεύθυνος επεξεργασίας δεν επεξεργάζεται Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα των υποκειμένων φυσικών προσώπων για σκοπούς πέραν των απολύτως αναγκαίων.

5.6 Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπούς διαφορετικούς από αυτούς για τους οποίους έχουν συλλεχθεί, είναι δυνατή σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 24 Ν. 4624/2019 όταν η επεξεργασία αυτή είναι αναγκαία για την εκπλήρωση των καθηκόντων που έχουν ανατεθεί στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας και εφόσον είναι: - απαραίτητο να ελεγχθούν οι πληροφορίες που παρέχονται από το υποκείμενο των δεδομένων, διότι υπάρχουν βάσιμες ενδείξεις ότι οι πληροφορίες αυτές είναι εσφαλμένες· αναγκαία για την αποτροπή κινδύνων για την εθνική ασφάλεια, εθνική άμυνα ή δημόσια ασφάλεια ή για τη διασφάλιση φορολογικών και τελωνειακών εσόδων· αναγκαία για τη δίωξη ποινικών αδικημάτων· αναγκαία για την αποτροπή σοβαρής βλάβης στα δικαιώματα άλλου προσώπου· απαραίτητη για την παραγωγή των επίσημων στατιστικών. Η επεξεργασία ειδικών κατηγοριών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 9 παρ. 1 του ΓΚΠΔ, για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, επιτρέπεται, εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου και εφαρμόζεται μία από τις προβλεπόμενες στο άρ. 9 παρ. 2 του ΓΚΠΔ εξαιρέσεις ή το άρ. 22 του παρόντος.

6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Τα Δεδομένα του Οικονομικού φορέα/Υποψήφιου Αναδόχου τηρούνται από την Περιφέρεια Αττικής ασφαλή, για όσο χρονικό διάστημα επιβάλλεται ή επιτρέπεται από το νόμο, καθ' όλη τη διάρκεια της συμβατικής σχέσης και για το χρόνο μετά την, για οποιονδήποτε λόγο, λήξη ή λύση αυτής, προκειμένου η Περιφέρεια Αττικής να ανταποκριθεί στις έννομες υποχρεώσεις της ή/και για τη θεμελίωση, άσκηση, ή/και υποστήριξη νομικών αξιώσεων με βάση τη Σύμβαση. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται με ασφάλεια.

7. ΤΕΧΝΙΚΑ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

7.1 Η Περιφέρεια Αττικής δεσμεύεται να τηρεί την Πολιτική περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων την οποία έχει υιοθετήσει και εφαρμόζει, όπως εκάστοτε ισχύει, και να εφαρμόζει σαφείς και αυστηρές

διαδικασίες, καθώς και πολιτικές για την προστασία τους. Επίσης, δεσμεύεται να υιοθετεί και εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ώστε να διασφαλίζει ένα επίπεδο προστασίας ανάλογο με τους κινδύνους που συνεπάγεται η επεξεργασία, καθώς επίσης και να τηρεί και να εξασφαλίζει επαρκώς την εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα, διαθεσιμότητα και αντοχή των συστημάτων του και να εξασφαλίζει πως τα άτομα που εμπλέκονται στην επεξεργασία, συνεργάτες, προστηθέντες, υπάλληλοι ή τρίτοι είναι ρητώς εξουσιοδοτημένοι για την επεξεργασία αυτή και δεσμεύονται με ρήτρες εχεμύθειας και προστασίας απόρρητων πληροφοριών ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας και απορρήτου.

7.2 Η Περιφέρεια Αττικής δεσμεύεται να διατηρεί τα δεδομένα των Οικονομικών φορέων/Υποψηφίων Αναδόχων ενημερωμένα και ακριβή, να τα αποθηκεύει και διαγράφει με ασφάλεια, να μην συλλέγει και διατηρεί δεδομένα που δεν είναι απαραίτητα για την επίτευξη του επιδιωκόμενου σκοπού, να προστατεύει τα δεδομένα των υποψηφίων από απώλεια, κακή χρήση, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, αποκάλυψη ή δημοσιοποίηση αυτών, πλην των όσων απαιτούνται εκ του νόμου για την συμμόρφωση της προς τις υποχρεώσεις διαφάνειας και γενικά, να εξασφαλίζει την λήψη και εφαρμογή των κατάλληλων τεχνικών και οργανωτικών μέτρων για την προστασία τους καθώς και εγγυήσεις σε περίπτωση τυχόν διαβίβασης σε τρίτες χώρες ή διεθνείς οργανισμούς εκτός ΕΕ/ΕΟΧ.

8. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ - ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ/ΠΑΡΟΧΟΥ

8.1 Τα υποκείμενα των δεδομένων διατηρούν όλα τα δικαιώματα που απορρέουν από τις εφαρμοστέες ελληνικές και ενωσιακές διατάξεις, λαμβάνοντας υπόψη ότι ο GDPR δεν καταργεί υποχρεώσεις που προκύπτουν από διατάξεις άλλων νόμων. Ειδικότερα, τηρουμένου του νομοθετικού πλαισίου προστασίας προσωπικών δεδομένων, όπως κάθε φορά ισχύει, και ειδικά του Ν. 4624/2019 και των περιορισμών του, παρέχονται σε κάθε υποκείμενο των δεδομένων τα ακόλουθα δικαιώματα:

Δικαίωμα ενημέρωσης: Έχετε το δικαίωμα να ενημερώνεστε για τη συλλογή και χρήση των προσωπικών σας δεδομένων.

Δικαίωμα πρόσβασης: Έχετε το δικαίωμα να λαμβάνετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας επιβεβαίωση για το κατά πόσον ή όχι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που σας αφορούν υφίστανται επεξεργασία και, εάν συμβαίνει τούτο, έχετε το δικαίωμα πρόσβασης στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε σύντομη, κατανοητή, διαφανή και εύκολα προσβάσιμη μορφή.

Δικαίωμα διόρθωσης: Μπορείτε να ζητήσετε και ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα διασφαλίσει ότι χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση θα προβεί στη διόρθωση ανακριβών ή ελλιπών Προσωπικών Δεδομένων, μεταξύ άλλων μέσω συμπληρωματικής δήλωσης.

Δικαίωμα διαγραφής: Έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας τη διαγραφή των Προσωπικών Δεδομένων που σας αφορούν, χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση και εμείς υποχρεούμαστε να προβούμε στη διαγραφή, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος. Ωστόσο, επιφυλασσόμαστε για την εκπλήρωση του αιτήματός σας, στο βαθμό που η επεξεργασία είναι απαραίτητη α) για την τήρηση νομικής υποχρέωσης που επιβάλλει την επεξεργασία βάσει του δικαίου της Ένωσης ή του εθνικού δικαίου ή για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο της επεξεργασίας,

β) για λόγους δημόσιου συμφέροντος στον τομέα της δημόσιας υγείας σύμφωνα με το άρθρο 9 παράγραφος 2 στοιχεία η. και θ., καθώς και το άρθρο 9 παράγραφος 3 και γ) για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων. (άρ. 17 § 3 ΓΚΠΔ)

Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας: Έχετε το δικαίωμα να ζητήσετε από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας να περιορίσει τις δραστηριότητες επεξεργασίας μόνο σε συγκεκριμένους σκοπούς, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος.

Δικαίωμα εναντίωσης: Δικαιούστε να αντιτάσσεστε, ανά πάσα στιγμή και για λόγους που σχετίζονται με την ιδιαίτερη κατάστασή σας, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που σας αφορούν. Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεν θα υποβάλλει πλέον τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σε επεξεργασία, εκτός εάν καταδείξει επιτακτικούς και νόμιμους λόγους για την επεξεργασία οι οποίοι υπερισχύουν των συμφερόντων, των δικαιωμάτων και των ελευθεριών σας ή για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων. Ωστόσο, σύμφωνα με τη διάταξη του Άρθρου 35 Ν. 4624/2019 - «Το δικαίωμα εναντίωσης σύμφωνα με το άρθρο 21 παράγραφος 1 του ΓΚΠΔ δεν εφαρμόζεται έναντι δημόσιου φορέα, εάν υπάρχει επιτακτικό δημόσιο συμφέρον για την επεξεργασία, το οποίο υπερτερεί των συμφερόντων του υποκειμένου των δεδομένων ή διάταξη νόμου υποχρεώνει τη διενέργεια της επεξεργασίας».

Δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων: Έχετε το δικαίωμα να λαμβάνετε τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που σας αφορούν, και τα οποία έχετε παράσχει σ' εμάς, σε δομημένο, κοινώς χρησιμοποιούμενο και αναγνώσιμο από μηχανήματα μορφότυπο, καθώς και το δικαίωμα να ζητάτε τη διαβίβαση των λόγω δεδομένων σε άλλον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αντίρρηση, υπό τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος. Το ανωτέρω δικαίωμα που αναφέρεται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου ασκείται με την επιφύλαξη του άρθρου 17. Το εν λόγω δικαίωμα δεν ισχύει για την επεξεργασία που είναι απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον υπεύθυνο επεξεργασίας.

8.2 Εφόσον η επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που σας αφορούν βασίζεται στην προηγούμενη συναίνεσή σας για έναν ή περισσότερους συγκεκριμένους σκοπούς, έχετε το δικαίωμα να ανακαλέσετε τη συγκατάθεσή σας οποτεδήποτε, χωρίς να θιγεί η νομιμότητα της επεξεργασίας που βασίστηκε στη συγκατάθεση πριν από την ανάκλησή της.

8.3 Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεν υποβάλλει τα Προσωπικά σας Δεδομένα σε αυτοματοποιημένη επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ, η οποία παράγει έννομα αποτελέσματα που σας αφορούν ή σας επηρεάζουν σημαντικά με παρόμοιο τρόπο.

8.4 Εφόσον η άσκηση των παραπάνω δικαιωμάτων εξαρτάται αποκλειστικά από ενέργειες των Υπηρεσιών του, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα ικανοποιήσει το όποιο αίτημά σας σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο νόμος. Η δυνατότητα άσκησης ενός δικαιώματος που σας απονέμει ο νόμος, δεν συνεπάγεται πάντα τη δυνατότητα να ικανοποιηθεί πλήρως, ιδίως όταν υπάρχουν άλλες νομικές διατάξεις που το περιορίζουν. Εφόσον δεν είμαστε σε θέση να ικανοποιήσουμε το αίτημά σας, θα σας ενημερώσουμε για τους λόγους.

8.5 Σε περίπτωση άσκησης ενός ή περισσότερων εκ των ως άνω αναφερομένων δικαιωμάτων, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα λάβει κάθε δυνατό μέτρο για την ικανοποίηση του αιτήματος του Προμηθευτή, εντός εύλογης προθεσμίας, αλλά το αργότερο εντός ενός (1) μήνα από την υποβολή του αιτήματος και την ταυτοποίησή του. Η εν λόγω προθεσμία μπορεί να παραταθεί κατά δύο ακόμη μήνες, εφόσον απαιτείται, αν το αίτημα είναι πολύπλοκο ή υπάρχει μεγάλος αριθμός αιτημάτων. Σε αυτή την περίπτωση, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας υποχρεούται, εντός μηνός από την ταυτοποίηση του αιτήματος, να ενημερώσει το υποκείμενο του δικαιώματος για την καθυστέρηση, καθώς και για τους λόγους αυτής. Εντός του παραπάνω χρονικού διαστήματος, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα ενημερώσει το υποκείμενο του δικαιώματος και για τυχόν άρνησή του να ικανοποιήσει εν όλω ή εν μέρει το υποβληθέν αίτημα, καθώς και για τους λόγους της άρνησης.

8.6 Εφόσον δεν παρέχεται ενημέρωση σύμφωνα με το άρθρο 31 §1 Ν. 4624/2019, λόγω ύπαρξης προσωρινού εμποδίου, ο Υπεύθυνος επεξεργασίας, λαμβανομένων υπόψη των ειδικών συνθηκών της επεξεργασίας, πρέπει να συμμορφώνεται στην υποχρέωση πληροφόρησης εντός εύλογης προθεσμίας μετά την απομάκρυνση του εμποδίου, αλλά όχι αργότερα από το χρονικό διάστημα των δύο (2) εβδομάδων.

8.7 Όλες οι πληροφορίες που παρέχονται σύμφωνα με τα άρθρα 13 και 14 και κάθε ανακοίνωση καθώς και όλες οι ενέργειες που αναλαμβάνονται σύμφωνα με τα άρθρα 15 έως 22 και το άρθρο 34 του ΓΚΠΔ παρέχονται δωρεάν. Εάν τα αιτήματα σας είναι προδήλως αβάσιμα ή υπερβολικά, ιδίως λόγω του επαναλαμβανόμενου χαρακτήρα τους, η Περιφέρεια Αττικής μπορεί είτε α) να επιβάλει την καταβολή εύλογου τέλους, λαμβάνοντας υπόψη τα διοικητικά έξοδα για την παροχή της ενημέρωσης ή την ανακοίνωση ή την εκτέλεση της ζητούμενης ενέργειας, ή β) να αρνηθεί να δώσει συνέχεια στο αίτημα.

8.8 Κάθε αίτημα αναφορικά με τα προσωπικά δεδομένα ή/και την άσκηση των δικαιωμάτων του Προσφέροντος Οικονομικού Φορέα, Αναδόχου ή Προμηθευτή /Παρόχου πρέπει να απευθύνεται εγγράφως προς την Περιφέρεια Αττικής και τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (ΟΡΌ).

Στοιχεία επικοινωνίας:

Για την Αναθέτουσα Αρχή:

Για τον ΟΡΌ:

8.9 Τέλος, σας ενημερώνουμε για το δικαίωμά σας να υποβάλετε καταγγελία στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (Hίίρ5://^^^άρ8.£Γ/θI/5γηάθ5ί/ρο]ίίθ5/I<8ί8££θH8) .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης – Ρήτρα Ακεραιότητας

Αθήνα, .../.../2026

Αριθ. πρωτ .....

Σύμβαση παροχής Υπηρεσιών

Μεταξύ

1. ……..

και

2. ……..

για το έργο με τίτλο:

«Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027».

Στ. ……..σήμερα, __/__ , ημέρα ……., οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

1 ....., που εδρεύει ..... με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) ..... και ..... κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης[5] νομίμως εκπροσωπούμεν... από τ..... δυνάμει του (στο εξής η «Αναθέτουσα Αρχή»)

2.....Ο/η.....(σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο .....με .....την επωνυμία .....και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (ΑΦΜ: ....., ΔΟΥ: ..... , Τ.Κ....., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον ..... (στο εξής ο «Ανάδοχος»)

Έχοντας υπόψιν:

1. την υπ' αριθμ ..... Διακήρυξη (ΑΔΑΜ .....) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την ανωτέρω εν θέματι σύμβαση προμήθειας.

2. Την υπ' αριθμ ... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της διαδικασίας (ΑΔΑΜ.), στο πλαίσιο της ανωτέρω διακήρυξης, στον Ανάδοχο και την αριθμ. πρωτ ..... ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την....

3. Την από..... υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016.

4. Την από ..... υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου σύμφωνα με την κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005».

[5] Πρβλ. άρθρο 53 παρ. 2 περ. α του ν. 4412/2016

3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

-η υπ' αριθ ..... Διακήρυξη (ΑΔΑΜ .....), με τα Παραρτήματα της

-η προσφορά του Αναδόχου

4. Ότι ο ανάδοχος κατέθεσε την:

α) υπ' αριθ ..... εγγυητική επιστολή της τράπεζας/ πιστωτικού ιδρύματος/ χρηματοδοτικού ιδρύματος/ ασφαλιστικής επιχείρησης/ ..... , ποσού .....ευρώ, για την καλή εκτέλεση των όρων του παρόντος συμφωνητικού.

Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα :

Άρθρο 1
Αντικείμενο
Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης είναι η υλοποίηση των Δράσεων/Υποδράσεων, του Έργου με τίτλο «Δράσεις Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής για την περίοδο 2026-2027» σύμφωνα με τους όρους και τις προδιαγραφές του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης και των του Παραρτήματος Ι - «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης».

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και την προσφορά του Αναδόχου.

Άρθρο 2
Χρηματοδότηση της σύμβασης
Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι....., Κωδ. ΣΑ ..... Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την ..... σχετική πίστωση του ΠΠΑ Αττικής.
Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ ..... για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 20..... και με αρ ..... καταχώρηση στο βιβλίο ...

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του .....

Άρθρο 3
Διάρκεια σύμβασης

3.1. Δυνάμει του άρθρου 1.3 της Διακήρυξης η διάρκεια της παρούσας σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι.....

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 4
Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος εγγυάται και δεσμεύεται ανέκκλητα στην Αναθέτουσα Αρχή:

4.1. ότι, σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της

Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'(και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. ότι θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσήκουσα εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

Άρθρο 5

Αμοιβή - Τρόπος πληρωμής
(Σύμφωνα με τη Μελέτη και τη Διακήρυξη)

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε ...., πλέον ΦΠΑ ..... % όπως αναλύεται στον παρακάτω πίνακα (θα επικαιροποιηθεί με βάση την οικονομική προσφορά του Αναδόχου):

Δράση / Υποδράση	**Κόστος Οικονομικής χωρίς ΦΠΑ**	**ΦΠΑ**	**Συνολικό κόστος**
Δ.1: Ολοκληρωμένη Στρατηγική Επικοινωνίας των Τ.Δ. της Περιφέρειας Αττικής			
Υ.Δ.1.1: Διαμόρφωση στρατηγικής επικοινωνίας για τις Δράσεις της Περιφέρειας Αττικής			
Υ.Δ.1.2: Παρακολούθηση και Επικαιροποίηση της εφαρμογής του Στρατηγικού Σχεδιασμού Επικοινωνίας			
Υ.Δ.1.3:Διοίκηση - Παρακολούθηση του Έργου			
Δ.2Α: Θεματικές Εκδηλώσεις, Συμμετοχή σε Εκθέσεις Εσωτερικού			
Υ.Δ.Α2.1: Διοργάνωση ανοιχτών εκδηλώσεων με τη μορφή “Athens Talks” αλλά και θεματικών ημερίδων, που θα επικεντρώνονται σε επίκαιρα θέματα /Συμμετοχή σε Εκθέσεις / Κατασκευή περιπτέρων			
Δ.2Β:Θεματικές Εκδηλώσεις, Πλατφόρμες Διαβούλευσης, Ημερίδες και Workshops			
Υ.Δ.Β2.1: Διαδραστικά εργαστήρια (workshops) για την ενεργή συμμετοχή πολιτών, εκπροσώπων επαγγελματικών ενώσεων και κοινωνικών εταίρων			
Υ.Δ.Β2.2: Προσκλήσεις σε ειδικούς ομιλητές (επιστήμονες, στελέχη επιχειρήσεων, εκπρόσωποι θεσμικών φορέων)			
Υ.Δ.Β2.3: Ενίσχυση της διεθνούς διάστασης			
Δ.3: Δικτυώσεις, Τεχνικές Συναντήσεις και ειδικές εκδηλώσεις (για στοχευμένα κοινά)			
Υ.Δ.3.1: Διοργάνωση τεχνικών συναντήσεων και ενημερωτικών εκδηλώσεων			
Υ.Δ.3.2: Εμπλοκή διαμορφωτών κοινής γνώμης (opinion leaders)			
Δ.4: : Δημιουργικός Σχεδιασμός και Παραγωγή Έντυπου, Ηλεκτρονικού, Οπτικοακουστικού και Λοιπού Ενημερωτικού			

Δράση / Υποδράση	Κόστος Οικονομικής χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολικό κόστος
Προωθητικού Υλικού για την αξιοποίηση της επικοινωνιακής στρατηγικής του έργου			
Υ.Δ.4.1: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή έντυπου υλικού			
Υ.Δ.4.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο και παραγωγή ψηφιακού υλικού για ηλεκτρονικά μέσα			
Υ.Δ.4.3: Σχεδιασμός και παραγωγή οπτικοακουστικού περιεχομένου (βίντεο, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά spots).			
Δ.5: Διαφημιστικές ενέργειες σε ηλεκτρονικά και έντυπα μέσα της Περιφέρειας Αττικής / Ευαισθητοποίηση-ενημέρωση πολιτών			
Υ.Δ.5.1: Media Marketing Plan			
Υ.Δ.5.2: Διαφημιστικές Ενέργειες σε έντυπα μέσα για την Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση του γενικού και, κατά περίπτωση του ειδικού κοινού σε σχέση με τις Εξωστρεφείς Δραστηριότητες της Περιφέρειας Αττικής	2.430.000,00 €	583.200,00 €	3.013.200,00 €
Δ.6: Αναβάθμιση Ψηφιακής Παρουσίας και Εφαρμογή Εργαλείων Social Listening & Analytics			
Υ.Δ.6.1: Social Media Strategy			
Υ.Δ.6.2: Σχεδιασμός, περιεχόμενο για τα Social Media			
Υ.Δ.6.3:Αξιοποίηση περιεχομένου για social media - Χρήση εργαλείων ανάλυσης δεδομένων (analytics, social listening)			
Δ.7: Υποστήριξη της Λειτουργίας Γραφείου Τύπου			
Υ.Δ.7.1: Οργάνωση και στελέχωση Γραφείου Τύπου			
Υ.Δ.7.2: Παραγωγή και διανομή δελτίων τύπου και ανακοινώσεων, προσαρμοσμένων σε κάθε ενέργεια			
Υ.Δ.7.3: Οργάνωση συνεντεύξεων, media briefings και ειδικών παρουσιάσεων για τη γνωστοποίηση σημαντικών δράσεων της Περιφέρειας.			
Υ.Δ.7.4: Παρακολούθηση της κάλυψης από τα ΜΜΕ, συλλογή αναφορών και αποτίμηση της απήχησης των επικοινωνιακών πρωτοβουλιών			
Υ.Δ.7.5: Διαχείριση κρίσεων (crisis management): άμεση ανταπόκριση σε έκτακτα γεγονότα ή αρνητική δημοσιότητα			
Δ.8: Έρευνες Γνώσης και Γνώμης Κοινού και Αξιολόγηση των Εφαρμοζόμενων Δράσεων Επικοινωνίας			
Υ.Δ.8.1: Διεξαγωγή ποσοτικών και ποιοτικών ερευνών (δημοσκοπήσεις, focus groups, συνεντεύξεις) - Σύνταξη πορισμάτων			
Γενικό Σύνολο			

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα άρθρο 5.1.1 και 5.1.2 της Διακήρυξης

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη Διακήρυξη και λοιπά έγγραφα της Σύμβασης. Ιδίως ο Ανάδοχος βαρύνεται με τις κρατήσεις που καθορίζονται στο άρθρο 5.1.2 της Διακήρυξης. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου ....% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ ....%.

5.5. Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας .... % επί του καθαρού ποσού.

5.6. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει το αντίστοιχο τιμολόγιο εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του αναδόχου καθυστερήσει από την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες από την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των αγαθών και την ολοκλήρωση των σχετικών διαδικασιών επαλήθευσης, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχει περιέλθει μέχρι και την ημερομηνία αυτή στην Αναθέτουσα Αρχή το τιμολόγιο ή άλλο ισοδύναμο παραστατικό πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υποπαρ. Ζ5 της παρ. Ζ του ν. 4152/2013, (Α' 107/09-05-2013) «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των Ν.4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» καθίσταται υπερήμερη και οφείλει τόκους υπερημερίας, χωρίς να απαιτείται όχληση από τον ανάδοχο. Σε περίπτωση καθυστέρησης υποβολής των οικείων δικαιολογητικών πληρωμής, η Αναθέτουσα Αρχή δεν καθίσταται υπερήμερος, ει μη μόνο από την ημέρα προσκόμισής τους.

Άρθρο 6
Αναπροσαρμογή τιμής
Η περίπτωση της αναπροσαρμογής τιμής των υπηρεσιών υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 καθορίζεται σύμφωνα με τη Διακήρυξη.

Άρθρο 7
Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών

7.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. της Διακήρυξης. Ειδικότερα:

7.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

7.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπές, υπό τους όρους, διαδικασίες παραλαβής και ελέγχου και συμφωνούνται στο άρθρο 6.3 της Διακήρυξης.

7.4. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον Ανάδοχο και δεν έχει εκδοθεί από την επιτροπή πρωτόκολλο παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης.

Ανεξάρτητα από την, στο ως άνω άρθρο 6.3.5. της Διακήρυξης, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του Αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την παρούσα έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την παρούσα σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 11.3 της παρούσας σύμβασης και των άρθρων 6.3.1 της Διακήρυξης και του άρθρου 219 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι

εγγυητικές επιστολές και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από την παρούσα σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων

Άρθρο 8
Απόρριψη υπηρεσιών-παραδοτέων -Αντικατάσταση

8.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της παρούσας σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης.

8.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

8.3. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις του όρου 9 της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 9
Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου -Κυρώσεις

9.1. Ο Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για τους λόγους που αναφέρονται και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης. Στον Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την παρούσα σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν τήρησης της σχετικής διαδικασίας και οι κυρώσεις/αποκλεισμός που προβλέπονται στο ως άνω άρθρο 5.2.1 της Διακήρυξης.

9.2. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην Αναθέτουσα Αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της Διακήρυξης.

Άρθρο 10
Υπεργολαβία

10.1. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του Αναδόχου.

10.2. Ο Ανάδοχος με το από .... έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, και σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και οφείλει να

διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή κατά την ως άνω διαδικασία[6].

10.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της Διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της Διακήρυξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης. Επιπλέον, η Αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ποσοστού που ορίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης.

10.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην Αναθέτουσα Αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

Άρθρο 11
Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

11.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των άρθρων 1.3 και 4.5 της Διακήρυξης.

11.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

Άρθρο 12
Ανωτέρα Βία
12.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

12.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της προμήθειας.

Άρθρο 13
Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου
Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

Άρθρο 14
Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο άρθρο 4.6 της Διακήρυξης, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της.

Άρθρο 15

[6] Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια- τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, προβλέπονται στο σημείο αυτό όροι σχετικά με τη διαδικασία και τις προϋποθέσεις αντικατάστασής του

Εφαρμοστέο Δίκαιο - Επίλυση Διαφορών

15.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

15.2. Ο Ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της Διακήρυξης 5.2. (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος επιμέρους σταδίων παροχής υπηρεσιών/υποβολής παραδοτέων), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων -αντικατάσταση), μπορεί να ασκήσει τα δικαιώματα που του αναγνωρίζονται και υπό τις προϋποθέσεις και έννομες συνέπειες που ορίζονται στο άρθρο 5.3. της Διακήρυξης.

15.3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, κάθε διαφορά που προκύπτει αναφορικά με την ερμηνεία, και/ή το κύρος και/ή την εκτέλεση της παρούσας, ή εξ αφορμής της, επιλύονται σύμφωνα με το άρθρο 5.4. της Διακήρυξης.

Άρθρο 16

Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)[7] τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation - GDPR) και του Ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

[7] Αφορά σε φυσικά πρόσωπα

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα ενημέρωσης, πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις προβλεπόμενες από το νομοθετικό πλαίσιο.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email..... /τηλ.....).

Β) Ως προς την επεξεργασία από τον ανάδοχο προσωπικών δεδομένων στο πλαίσιο εκτέλεσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 28 ΓΚΠΔ. Ειδικότερα, ισχύουν τα παρακάτω:

α) ο ανάδοχος (εκτελών την επεξεργασία) επεξεργάζεται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα μόνο βάσει καταγεγραμμένων εντολών της αναθέτουσας αρχής (υπεύθυνος επεξεργασίας),

β) διασφαλίζει ότι τα πρόσωπα που είναι εξουσιοδοτημένα να επεξεργάζονται τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα έχουν αναλάβει δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας ή τελούν υπό τη δέουσα κανονιστική υποχρέωση τήρησης εμπιστευτικότητας,

γ) λαμβάνει όλα τα απαιτούμενα μέτρα δυνάμει του άρθρου 32 ΓΚΠΔ,

δ) τηρεί τους όρους που αναφέρονται στις παραγράφους 2 και 4 για την πρόσληψη άλλου εκτελούντος την επεξεργασία,

ε) λαμβάνει υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και επικουρεί τον υπεύθυνο επεξεργασίας με τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, στον βαθμό που αυτό είναι δυνατό, για την εκπλήρωση της υποχρέωσης του υπευθύνου επεξεργασίας να απαντά σε αιτήματα για άσκηση των προβλεπόμενων στο κεφάλαιο ΙΙΙ δικαιωμάτων του υποκειμένου των δεδομένων,

στ) συνδράμει τον υπεύθυνο επεξεργασίας στη διασφάλιση της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τα άρθρα 32 έως 36 ΓΚΠΔ, λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της επεξεργασίας και τις πληροφορίες που διαθέτει ο εκτελών την επεξεργασία,

ζ) κατ' επιλογή του υπευθύνου επεξεργασίας (Αναθέτουσα Αρχή), διαγράφει ή επιστρέφει όλα τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα στον υπεύθυνο επεξεργασίας μετά το πέρας της παροχής υπηρεσιών επεξεργασίας και διαγράφει τα υφιστάμενα αντίγραφα, εκτός εάν το δίκαιο της Ένωσης ή του κράτους μέλους απαιτεί την αποθήκευση των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα,

η) θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή από άλλον ελεγκτή εντεταλμένο από τον υπεύθυνο επεξεργασίας.

ι) Ο εκτελών την επεξεργασία δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας.

Άρθρο 17
Λοιποί όροι

Άπαντες οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα, αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

…… ……

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ **ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ: ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Δηλώνω/ούμε υπεύθυνα ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και δεσμεύομαι/όμαστε ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) *δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.*

2) *δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.*

3) *δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.*

4) *δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποιήσαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.*

5) *δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,*

6) *δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκομένου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,*

7) *ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,*

8) *ότι θα δηλώσω/ουμε στην Αναθέτουσα Αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής*

της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος..... έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο..... με .....την
επωνυμία ..... και με το διακριτικό τίτλο «..... », που εδρεύει ..... (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ....., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον ……

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Προσωπικά στοιχεία

Επώνυμο:		**Όνομα:**	
Πατρώνυμο:		**Μητρώνυμο:**	
Ημερομηνία Γέννησης:	__ /__ / ____	**Τόπος:**	
Τηλέφωνο:		**Fax:**	
E-mail:			
Διεύθυνση Κατοικίας:			

Εκπαίδευση

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία
Κατηγορία Στελέχους (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

Έργο	Εργοδότης	Θέση και καθήκοντα	Από-Έως
			__/__/__