



Εθνικό Μουσείο
Σύγχρονης Τέχνης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο Πολιτισμού

ΠΡΟΣ:

Δημητρακάκο Νικόλαο

Phantom Power

email: nd@phantompower.gr

ΘΕΜΑ: «Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης στο Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης»

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ / ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ:

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΕΘΝΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΕΧΝΗΣ
ΙΔΙΟΤΗΤΑ:	ΜΟΥΣΕΙΟ – ΝΠΙΔ (εποπτευόμενο από το ΥΠΠΟΑ) - Φορέας Γενικής Κυβέρνησης
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Λ. ΚΑΛΛΙΡΡΟΗΣ & ΑΜΒΡ. ΦΡΑΝΤΖΗ – 11743 - ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛΕΦΩΝΟ	211 1019000
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	protocol@emst.gr www.emst.gr
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΓΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	Γραφείο Δ.Ο. Διεύθυνσης Τηλ. 211 101 9010 Email: director.adminfin@emst.gr

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ:

Η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωση Ενδιαφέροντος διενεργείται από το Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης με σκοπό την επιλογή αναδόχου ο οποίος θα παρέχει τεχνική υποστήριξη οπτικοακουστικών μέσων κατά τη διάρκεια διεξαγωγής δράσεων που διεξάγονται εντός του μουσείου.

2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:

Απευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118/ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

Η παρούσα Πρόσκληση Εκδήλωση Ενδιαφέροντος διενεργείται από το Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης με σκοπό στην επιλογή αναδόχου ο οποίος θα υποστηρίξει το μουσείο σε θέματα τεχνικά κατά τη διεξαγωγή εκδηλώσεων και δράσεων που διεξάγονται από το μουσείο (CPV 50340000-0).

Αναλυτικά οι εργασίες του αναδόχου παρουσιάζονται στο Παράρτημα Α – Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.

4. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

Ο ενδεικτικός συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των **έως δεκαπέντε χιλιάδων ευρώ (15.000€)** μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή στον Ανάδοχο για την εκτέλεση της σύμβασης θα είναι σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της σύμβασης που πρόκειται να συναφθεί.

Η πληρωμή του αναδόχου θα διενεργείται τμηματικά μετά την παράδοση και παραλαβή των σχετικών υπηρεσιών και πάντα κατόπιν της έκδοσης του αντίστοιχου παραστατικού.

Επιπλέον, σημειώνεται ότι κατά τη διάρκεια του έργου η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αναθέσει πρόσθετες υπηρεσίες στον ανάδοχο με αντίστοιχη αύξηση της προσυπολογιζόμενης δαπάνης, με τους ίδιους όρους χωρίς καμιά αντίρρηση και απαίτηση του αναδόχου. Η αύξηση της προσυπολογιζόμενης δαπάνης με το δικαίωμα προαίρεσης (option) ανέρχεται σε χίλια ευρώ (1.000€).

5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια υλοποίησης του έργου αφορά το χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Παρακαλούμε για την αποστολή της προσφοράς σας έως την 13.10.2026, μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Εθνικό Μουσείο Σύγχρονης Τέχνης στο email: protocol@emst.gr με κοινοποίηση στο director.adminfin@emst.gr.

7. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Θα υπογραφεί σχετική σύμβαση έργου. Για την υπογραφή της σύμβασης θα απαιτηθούν (α) ασφαλιστική ενημερότητα, (β) φορολογική ενημερότητα και (γ) λευκό ποινικό μητρώο. Ωστόσο, προς διευκόλυνση των διαδικασιών ο ανάδοχος του έργου δύναται να καταθέτει σχετική υπεύθυνη δήλωση για το λευκό ποινικό μητρώο καθώς και για υπεύθυνη δήλωση για το ότι είναι φορολογικά ενήμερος ή βρίσκεται σε κάποια ρύθμιση.

Η Διευθύντρια Διοικητικού- Οικονομικού
του ΕΜΣΤ

Αθηνά Ιωάννου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α' - Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης

Οι υπηρεσίες του αναδόχου θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Αξιολόγηση, έλεγχος, αποκατάσταση τεχνικών προβλημάτων και προτάσεις αναβαθμίσεων στον τομέα των οπτικοακουστικών για την εύρυθμη λειτουργία των εξής χώρων του ΕΜΣΤ: Αίθουσα Εκδηλώσεων ημιώροφου, Εργαστήρια Πολυμέσων, Τμήμα Εκπαίδευσης, χώροι διαδρόμων επισκεπτών για πολιτιστικές εκδηλώσεις (και ίσως άλλων χώρων μετά από συνεννόηση με το Μουσείο).
2. Συμβουλευτική διαμεσολάβηση μεταξύ Μουσείου και λοιπών εταιριών παροχής τεχνικού εξοπλισμού ή εργασιών εγκατάστασης με σκοπό την διασφάλιση του ορθολογισμού των παρεμβάσεων, στο πλαίσιο που εξυπηρετεί αποκλειστικά και μόνο τους στόχους και τις ανάγκες του προγράμματος του Μουσείου.
3. Αξιολόγηση τεχνικών απαιτήσεων καλλιτεχνικών εκδηλώσεων. Επικοινωνία με καλλιτέχνες, επιμελητές, ομιλητές προς διευθέτηση τεχνικών ζητημάτων.
4. Τεχνική κάλυψη εκδηλώσεων με χρήση ως επί το πλείστον εξοπλισμού του ΕΜΣΤ. Δραστηριότητες: ενίσχυση ομιλίας, προβολές/παρουσιάσεις, χρήση συστήματος διερμηνείας, ηχογράφηση, βιντεοσκόπηση, internet live streaming, αναμετάδοση σε άλλον εσωτερικό χώρο (ήχος ή/και εικόνα).
5. Εύρεση κατάλληλων τεχνικών συνεργατών όποτε καθίσταται απαραίτητο.
6. Εύρεση μεθόδων εξοικονόμησης ηλεκτρικής ενέργειας (αφορά αρχικά την Αίθουσα Εκδηλώσεων ημιώροφου).

Κατά την διάρκεια υλοποίησης των ανωτέρω υπηρεσιών, ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει συνεχή επικοινωνία και συνεργασία με:

- το Γραφείο Διεύθυνσης του ΕΜΣΤ
- το Τεχνικό τμήμα του ΕΜΣΤ
- το Τμήμα Παραγωγής του ΕΜΣΤ
- το Οικονομικό Τμήμα του ΕΜΣΤ

Προκειμένου για την ομαλή υλοποίηση των υπηρεσιών θα απασχολούνται:

1. Ένας (1) Τεχνικός Υπεύθυνος εντός του κτηρίου του ΕΜΣΤ, έως 12 ώρες ανά εβδομάδα.
2. Ένας (1) Τεχνικός Βοηθός εντός κτηρίου του ΕΜΣΤ, έως 8 ώρες ανά εβδομάδα.
3. Ένας (1) Τεχνικός Υπεύθυνος μαζί με δύο (2) Τεχνικούς Βοηθούς εντός του κτηρίου για υποστήριξη των δράσεων/εκδηλώσεων έως 8 ώρες την κάθε ημέρα της εκδήλωσης (με συχνότητα 2 εκδηλώσεων το μήνα).

Σημειώνεται πως οι ώρες με φυσική παρουσία αφορούν ημέρες Δευτέρα έως Σάββατο κατά τη διάρκεια ωραρίου 9.00-17.00, πλην των εκδηλώσεων που μπορεί να διεξάγονται οποιεσδήποτε ώρες και ημέρες, ενώ οι ώρες διαθεσιμότητας εκτός κτηρίου μπορεί να είναι οποιεσδήποτε μεταξύ 9.00-23.00 ώρα Ελλάδος.

Για οποιαδήποτε υπηρεσία προσφέρεται ημέρα Κυριακή η αμοιβή προσαυξάνεται κατά 50%.