Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.10.15 14:37:29 EEST
Reason:
Location: Athens

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ
15/10/2026
Αρ. Πρωτ. οικ. 10681

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
3η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ
Οικονομικό Τμήμα / Γραφείο Προμηθειών
Πληροφορίες: Χ.Τσολακίδης – Α. Χλωρίδου
ΤΗΛ.:23823-50522
E-mail: promitheies@gng.gr
URL: www.gng.gr
Ταχ. Δ/νση: ΤΕΡΜΑ ΣΕΜΕΡΤΖΙΔΗ
Τ.Κ.: 58100 ΓΙΑΝΝΙΤΣΑ

ΠΡΟΣ

Πίνακας Αποδεκτών	
SPARK MON. ΙΚΕ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΑΦΜ 801719796
AMG OPTIRISK Ε.Ε.	ΑΦΜ 802287540
TQS GROUP Ι.Κ.Ε	ΑΦΜ 801111302

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 27/2026

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO) και ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR) (CPV 79417000-0), ΣΤΟ Γ.Ν. ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ / ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	**ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO) και ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR)**
ΤΑΞΙΝΟΜΗΣΗ ΚΑΤΑ ΚΩΔΙΚΟ CPV	**(CPV 79417000-0)**
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	**4.000.00€ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%)**
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	**ΑΛΕ:24209890000031**
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	Όπως αναλυτικά αναφέρεται στην Πρόσκληση

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής-(Χαμηλότερη τιμή)
ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Έντυπη Υποβολή: **Πρωτόκολλο Νοσοκομείου Γιαννιτσών** **Πληροφορίες:** Χ.Τσολακίδης – Α. Χλωρίδου Ταχ. Δ/νση: ΤΕΡΜΑ ΣΕΜΕΡΤΖΙΔΗ Τ.Κ.: 58100 ΤΗΛ.: 23823-50522
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ** **16.10.2026**
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ** **23.10.2026**, ώρα 14:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ** **23.10.2026**, ώρα 14:30
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΕΝΑ ΕΤΟΣ με μονομερές δικαίωμα του Νοσοκομείου, προαίρεσης για ένα επιπλέον ακόμη έτος
ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή θα παρακρατείτε ο προβλεπόμενος από το Ν. 4172/2013 Άρθρο 64, φόρος εισοδήματος, όπως αυτός έχει τροποποιηθεί και ισχύει
ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	**ΑΔΑ:ΡΕΦ74690Β6-ΥΑΩ**
ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΑΗΤ	1015.Ε01003.0001

Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της Σύμβασης διέπετε από την κείμενη Νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκ δοθείσες Κανονιστικές Πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. **Τις Διατάξεις:**

1. Το **Π.Δ. 80/2016 (Α 145)** «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» το οποίο με το Άρθρο 13 καταργεί το Π.Δ. 113/2010,
2. Του **Ν. 4412/2016 (Α' 147)** «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*»,
3. Το **Π.Δ. 39/2017, ΦΕΚ 64**, *«Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».*
4. Το **Π.Δ. 88/2017 (Α' 88), 57.** Οργανισμός της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών, **58.** Ειδικός Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών»,

5. Του **Ν. 4782/2021 (Α 36)** *«Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».*
6. Του **Ν. 4821 / 2021 (Α΄*130)*** *«Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις»*.
7. Του **Ν. 4825/2021 (Α΄157)** *«Αναμόρφωση διαδικασιών απελάσεων και επιστροφών πολιτών τρίτων χωρών, προσέλκυση επενδυτών και ψηφιακών νομάδων, ζητήματα αδειών διαμονής και διαδικασιών χορήγησης διεθνούς προστασίας, διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και άλλες επείγουσες διατάξεις».*

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκ δοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Τις Αποφάσεις της Αναθέτουσας Αρχής:

1. Την υπ΄αριθ. 26η/ 29.12.2026 (θέμα 2ο) ΑΔΑ: 98Ι54690ΒΛ-65Σ απόφαση Δ.Σ. του Γ.Ν. Πέλλας περί «έγκρισης ετήσιου Προγράμματος συμβάσεων αρμοδιότητας του Γ. Ν. Γιαννιτσών διαχειριστικού έτους 2026.
2. Την αριθμ. πρωτ. 1841/ 17-02-2026 (ΑΔΑ:62Γ94690Β6-Π54) απόφαση της Αν. Διοικήτριας του Γ.Ν Γιαννιτσών περί συγκρότησης επιτροπών σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών του Γ.Ν Γιαννιτσών για τους διαγωνισμούς προμηθειών και υπηρεσιών διαχειριστικού έτους 2026.
3. Την αριθ. 54/απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. (συνεδρίαση 395 /10-02-2026) περί Έγκρισης υποβολών των φορέων στην ειδική ψηφιακή εφαρμογή για τον Ετήσιο Προγραμματισμό των Συμβάσεων για το έτος 2026.
4. Τις κατατεθείσες τεχνικές προδιαγραφές από τις αντίστοιχες επιτροπές σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών για την απευθείας ανάθεση **ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO) και ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR) (CPV 79417000-0),** για τις ανάγκες του Γ.Ν. Γιαννιτσών από το Πρόγραμμα διαχειριστικού έτους 2026 συνολικού προϋπολογισμού **#4.000,00€#** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής (Χαμηλότερη τιμή).
5. Την 241/2024 σύμβαση υπηρεσιών υποστήριξης υπευθύνου προστασίας δεδομένων (DPO) του Γ.Ν Γιαννιτσών με την εταιρεία SPARK MON ΙΚΕ, Πανεπιστημίου 39 Αθήνα Τ.Κ 10564, ΑΦΜ 801719796, Δ.Ο.Υ.: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ, διάρκειας ενός έτους.
6. Το γεγονός ότι κατά την έρευνα αγοράς που διενεργήθηκε στο υποσύστημα των δημοσίων συμβάσεων του ΚΗΜΔΗΣ, σε ανάλογες συμβάσεις νοσοκομείων συμβαλλόμενες εταιρείες είναι οι εταιρείες: SPARK MON ΙΚΕ - ΑΦΜ 801719796 - Δ.Ο.Υ.: ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ, AMG OPTIRISK Ε.Ε – ΑΦΜ 802287540 Δ.Ο.Υ ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ & TQS GROUP ΙΚΕ – ΑφΜ 801111302 – ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ.
7. Την με αριθ. 23η/08-10-2026 (Θέμα 2ο)- ΑΔΑ:Ψ8ΘΓ4690ΒΛ-8ΗΒ απόφαση του Δ.Σ του Γ.Ν Πέλλας - έγκρισης διενέργειας πρόσκλησης για απευθείας ανάθεση **ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO) και ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR) (CPV 79417000-0)** για τις ανάγκες του Γ.Ν Γιαννιτσών, Διαχειριστικού Έτους 2026, για ένα έτος με μονομερές δικαίωμα του Νοσοκομείου, προαίρεσης για ένα ακόμη έτος, προς τις εταιρείες του πίνακα αποδεκτών μετά από έρευνα αγοράς.
8. Την με αριθ.: πρωτοκόλλου **10553/13-10-2026** Απόφαση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης **ΑΔΑ: ΡΕΦ74690Β6-ΥΑΩ** του Οικονομικού Τμήματος του Γ.Ν. Γιαννιτσών, αρ. καταχώρισης του βιβλίου εγκρίσεων και εντολών πληρωμής ΑΛΕ **24209890000031.**

Αναλυτικά οι Όροι αναφέρονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Η συνολική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Γ.Ν Γιαννιτσών για τα οικονομικά έτη 2026

Ο προμηθευτής- ανάδοχος, επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της και για ένα έτος, με μονομερές δικαίωμα του Νοσοκομείου, προαίρεσης για ένα ακόμη έτος.

1. Θα προσφερθεί μία τιμή για κάθε ΤΜΗΜΑ της διαγωνιστικής διαδικασίας, χωρίς εναλλακτικές προσφορές ή άλλες τιμές, η κατακύρωση θα γίνει για το σύνολο των υπηρεσιών, ως τιμή κατακύρωσης υπολογίζεται συνολική τιμή προσφοράς και των δύο τμημάτων
2. Κριτήριο επιλογής είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής- χαμηλότερη τιμή.
3. Η συνολική δαπάνη θα βαρύνει τις πιστώσεις του Γ.Ν Γιαννιτσών για τα οικονομικό έτος **2026.**
4. Ο προμηθευτής- ανάδοχος , επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.
5. Η σύμβαση που θα προκύψει λύεται αυτόματα σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης από ενιαίο διαγωνισμό που θα διενεργηθεί από την ΕΚΑΠΥ ή από την 3η ΥΠΕ ή από εξουσιοδοτημένο φορέα αρμοδιότητάς της. Η λύση της σύμβασης για τον παραπάνω λόγο δεν θα επιφέρει καμία περαιτέρω αξίωση από τον Προμηθευτή – Ανάδοχο.
6. Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια του Διαγωνισμού και την συμμετοχή σ' αυτόν συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα.
7. Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει μέχρι την προηγούμενη του διαγωνισμού.
8. Οι προσφερόμενες τιμές δεν πρέπει να ξεπερνούν τις αναρτημένες στο παρατηρητήριο τιμών την ημέρα κατάθεσης των προσφορών, εάν υπάρχουν.

Οι παραπάνω όροι θεωρούνται δεσμευτικοί, με ποινή απόρριψης της προσφοράς σε περίπτωση μη συμμόρφωσης σε κάποιον από αυτούς.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ	**ΠΕΜΠΤΗ 15.10.2026**	**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 16.10.2026**	**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 23.10.2026**, ώρα 14:00	**ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 23.10.2026, ώρα 14:30**	**180 ΗΜΕΡΕΣ**

Το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης καταχωρήθηκε:

i. **ΣΤΟΝ ΙΣΤΟΤΟΠΟ ΤΟΥ Γ. Ν. ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ , ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ (URL): WWW.GNG.GR ΣΤΗ ΔΙΑΔΡΟΜΗ: ΝΕΑ & ΔΡΑΣΕΙΣ-ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ-ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ**
ii. **ΣΤΟ «ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ» ΤΟΥ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. HTTP://WWW.EPROCUREMENT.GOV.GR , ΟΠΟΥ ΚΑΙ ΕΛΑΒΕ ΑΡΙΘΜΟ ΑΔΑΜ** (Άρθ.38,66 Ν.4412).

ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Προσφορά πρέπει να περιέλθει στο Κεντρικό Πρωτόκολλο του Γ. Ν. Γιαννιτσών μέχρι τις 23.10.2026 ημέρα ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ και ώρα 14:00, σε σφραγισμένο φάκελο.

Προσφορά που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θεωρείται εκπρόθεσμη και επιστρέφεται από την Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό, χωρίς να αποσφραγισθεί.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια.

ΑΡΘΡΟ 01. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ενστάσεις υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται:

Α) από το **Ν.4782/2021, 'Αρθ.55 (με ισχύ από 01.09.2021)**.

Έννομη προστασία κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 και των δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 119/Ν.4412 - Τροποποίηση του άρθρου 127 του ν. 4412/2016 ως εξής.

- Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του άρθρου 118 (Ν.4412), περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαίνεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής.
- Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 02. ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η Προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για **ΕΚΑΤΟΝ ΟΓΔΟΝΤΑ (180)** ημερολογιακές ημέρες, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς . Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη (Άρθρο 97/Ν.4412).

ΑΡΘΡΟ 03. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΑΝΑΘΕΣΗΣ - ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ»

Στο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Ανάθεσης - Κατακύρωσης» υποβάλλονται, **επί ποινή αποκλεισμού,** όλα τα απαιτούμενα, κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς, δικαιολογητικά:

1) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, και χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται ότι:

1. Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας Πρόσκλησης.
2. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
3. Η υποβαλλόμενη προσφορά υποβάλλεται για το ΤΜΗΜΑ….. .
4. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
5. Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση της πρόσκλησης.
6. Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.
7. Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με το σχετικό άρθρο της παρούσας Πρόσκλησης.

2) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986 (Α' 75), υπογεγραμμένη από τον προσφέροντα, και χωρίς να απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, όπου θα δηλώνεται ότι ΔΕΝ υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους (προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του Άρθρου 73 του Ν.4412/2016):

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α΄ 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α΄ 166),

στ)παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α΄ 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

3) Φορολογική Ενημερότητα σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της.

4) Ασφαλιστική Ενημερότητα σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής της (Άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).

5) Απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό .

-Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

-Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

-Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

-Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τους κατά περίπτωση νόμιμους εκπροσώπους τους.

6) Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης και αντίγραφο καταστατικού, πιστοποιητικά μεταβολών, συγκρότησης ΔΣ σε σώμα, σε περίπτωση ΑΕ κλπ ανάλογα με τη νομική μορφή .

7) Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής η διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση. Τα πιστοποιητικά να είναι έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την προσκόμιση τους.

8) Πιστοποιητικό του οικείου **ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ** με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή σε αυτό και στο ειδικό επάγγελμα/αντικείμενο επιχειρηματικής δραστηριότητας, το οποίο θα πρέπει να περιλαμβάνει το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης. Επίσης να προκύπτει η εγγραφή κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς .

9) Υπεύθυνη Δήλωση ότι τηρεί τις υποχρεώσεις τους στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπίσει με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιο, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

10) Το σύνολο των πιστοποιητικών (ISO, CE . Ι.Ε.C κ.τ.λ), βεβαιώσεων που τυχόν ζητούνται σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης.

11) Εκτύπωση της καρτέλας από ΑΑΔΕ ότι είναι η επιχείρηση είναι ενεργή.

Η μη έγκαιρη και προσήκουσα υποβολή των ανωτέρω δικαιολογητικών, συνιστά λόγο αποκλεισμού.

ΑΡΘΡΟ 04. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

Δεν απαιτείται Εγγύηση Συμμετοχής για τη συμμετοχή σε Πρόσκληση Απευθείας Διαγωνιστικής Διαδικασίας (Άρθρο 21 / Ν.4782).

ΑΡΘΡΟ 05. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο **:**

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την **οριστική παραλαβή** των υλικών- υπηρεσιών**.**

Ο προμηθευτής βαρύνεται με τις παρακάτω νόμιμες κρατήσεις:

α) Ποσοστό **0,1%** επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.

β) Ποσοστό **2%** υπέρ Ψυχικής Υγείας επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου, μετά την αφαίρεση των προηγούμενων κρατήσεων (άρθρο 3 του Ν.3580/2007 και άρθρο 24 παρ. 6 του Ν.3846/2010).

γ) Φόρος εισοδήματος **8%** για **Υπηρεσίες ,** επί της καθαρής αξίας μετά την αφαίρεση των ανωτέρω κρατήσεων (άρθρο 68 του Ν.4172/13).

δ) Υπέρ του Δημοσίου **0,02%** (μόνο σε Συμβάσεις άνω των 60.000,00€ Άρθρ.36/Ν.4412, παρ.6) Ο χρόνος ,τρόπος και η διαδικασία κράτησης του ως άνω χρηματικού ποσού εξαρτάται από την έκδοση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Οικονομικών της παρ.6 του άρθρου 36 του Ν.4412/2016.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

ΑΡΘΡΟ 06. ΣΥΜΒΑΣΗ

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη η Σύμβαση.

Η Σύμβαση περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας, και τουλάχιστον τα εξής:

1. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της Σύμβασης.
2. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
3. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα αυτών.
4. Την τιμή.
5. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
6. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
7. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
8. Τον τρόπο επίλυσης τυχόν διαφορών.

9. Τον τόπο και χρόνο πληρωμής.

Το κείμενο της Σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, Διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

Τροποποίηση Σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η Σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, την Απόφαση 44/09-06-2017 της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (κατευθυντήρια οδηγία 22) και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4497/17.

Δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις (άρθρο 133/ Ν. 4412/2016), να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η Σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης,

γ) η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/Ε.Ε., η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας, δυνάμει του άρθρου 258 της Σ.Λ.Ε.Ε.

<u>Αυτόματη λύση της σύμβασης επέρχεται :</u>

Ι) σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης από την 3η ΥΠΕ ή από την ΕΚΑΠΥ χωρίς καμία περαιτέρω αξίωση από τον ανάδοχο.

Ο Ανάδοχος δεν έχει σε καμία περίπτωση δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης. Μόνο η Α.Α. έχει δικαίωμα μονομερούς λύσης της Σύμβασης.

<u>ΑΡΘΡΟ 07. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</u>

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της υπηρεσίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 08. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Κριτήριο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, είναι η πλέον συμφέρουσα προσφορά από οικονομική άποψη βάσει ΤΙΜΗΣ. Η κατακύρωση θα γίνει για το σύνολο των υπηρεσιών, ως τιμή κατακύρωσης υπολογίζεται συνολική τιμή προσφοράς και των δύο τμημάτων.

ΑΡΘΡΟ 09. ΙΣΟΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΙΣΟΔΥΝΑΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή επιλέγει τον Ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού, παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

ΑΡΘΡΟ 10. ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ – ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ

1. Η Αναθέτουσα Αρχή επιβάλλει τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, Συλλογικές Συμβάσεις ή Διεθνείς Διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, όπως αυτές απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016 (Άρθρο 130). Οι όροι της παρούσας παραγράφου αναφέρονται ήδη στα έγγραφα της σύμβασης.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να επιβάλλει και άλλους ειδικούς όρους σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης, υπό την προϋπόθεση ότι συνδέονται με το αντικείμενο της σύμβασης, κατά την έννοια της παρ. 8 του Άρθρου 86, κι επισημαίνονται στην Προκήρυξη διαγωνισμού ή στα έγγραφα της σύμβασης. Οι εν λόγω όροι μπορούν να περιλαμβάνουν οικονομικές, περιβαλλοντικές, κοινωνικές παραμέτρους ή παραμέτρους που αφορούν την καινοτομία και την απασχόληση.

3. Οι κοινωνικές παράμετροι αφορούν κυρίως:

α) την απασχόληση εργαζομένων που ανήκουν σε ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού κατά την έννοια της παρ. 4 του Άρθρου 1 του Ν. 4019/2011 (Α΄ 216),

β) τη διευκόλυνση της κοινωνικής ή/και εργασιακής ένταξης ατόμων που προέρχονται από ευπαθείς ομάδες του πληθυσμού,

γ) την καταπολέμηση των διακρίσεων ή/και

δ) την προαγωγή της ισότητας ανδρών και γυναικών.

ΑΡΘΡΟ 11. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπετέ από το Ελληνικό Δίκαιο. Σε περίπτωση διαφορών σχετικά με την ερμηνεία, την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυσή τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια .

Δεν αποκλείεται όμως για ορισμένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί στα Δικαστήρια, σε διαιτησία, σύμφωνα πάντα με την Ελληνική Νομοθεσία και με όσα μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν

επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα Ελληνικά Δικαστήρια και τα οριζόμενα στην παραπάνω παράγραφο.

ΑΡΘΡΟ 12. ΓΕΝΙΚΑ

Για ότι δεν προβλέπεται στην παρούσα Πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις Προμήθειες Νόμων και Προεδρικών Διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα Διακήρυξη, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο

διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους. Οι παραπάνω όροι θεωρούνται δεσμευτικοί, **επί ποινή απόρριψης** της προσφοράς, σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με κάποιον από αυτούς.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το Γενικό Νοσοκομείο Γιαννιτσών επεξεργάζεται πληθώρα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και πληροφορίες (σε ηλεκτρονικά ή/and φυσικά αρχεία) που μπορούν να ταυτοποιήσουν φυσικά πρόσωπα (ασθενείς, εργαζομένους, συνεργάτες, προμηθευτές κ.ά.).
Αντικείμενο του παρόντος Έργου είναι η εναρμόνιση του Νοσοκομείου με τις απαιτήσεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ 679/2016 (GDPR) και η παροχή υπηρεσιών Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων / Data Protection Officer (DPO).
Σκοπός είναι η αναγνώριση των τεχνολογικών και οργανωτικών αναγκών του Νοσοκομείου και η κάλυψή του με την υλοποίηση των αντίστοιχων μέτρων για τη διαμόρφωση της συνεχούς συμμόρφωσής του στις απαιτήσεις του GDPR.
Το έργο θα αφορά σε όλες τις λειτουργικές Μονάδες του Νοσοκομείου, οι οποίες διαχειρίζονται προσωπικά δεδομένα:

- **Τμήματα πρωτοβάθμιας φροντίδας:** Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών, Τακτικά Εξωτερικά Ιατρεία.
- **Τμήματα δευτεροβάθμιας φροντίδας:** Κλινικές Παθολογικού και Χειρουργικού τομέα, Χειρουργεία, ειδικές Μονάδες (Μονάδα Εντατικής Θεραπείας, Μονάδα Εμφραγμάτων, Μονάδα Τεχνητού Νεφρού, Μονάδα Εγκαυμάτων), Διατομεακά Τμήματα κ.λπ.
- **Εργαστήρια:** Εργαστήρια του Εργαστηριακού Τομέα.
- **Διοικητικές Υπηρεσίες:** Γραφείο Κίνησης, Λογιστήριο Ασθενών, Τμήμα Προσωπικού, Γραμματείες κ.λπ.
- **Τμήμα Πληροφορικής**.

Αναλυτικά το έργο θα περιλαμβάνει:

α) ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (DPO)
Με την υπογραφή της σύμβασης, ξεκινάει η περίοδος υποστήριξης του συνόλου των διαδικασιών στο πλαίσιο εφαρμογής του GDPR, η οποία θα έχει χρονική διάρκεια ίση με ένα (1) έτος. Τα βασικά πακέτα εργασιών που θα περιλαμβάνουν οι υπηρεσίες υποστήριξης είναι τα ακόλουθα:

1. **Πλήρεις και ολοκληρωμένες υπηρεσίες ΥΠΔ (DPO):** Θα ορίσει ο υποψήφιος ανάδοχος τον (εξωτερικό) ΥΠΔ, ο οποίος θα συμμετέχει και θα συντονίζει τις εργασίες της ομάδας των ΥΠΔ του Νοσοκομείου.
2. **Επιπρόσθετες υπηρεσίες συμμόρφωσης και εναρμόνισης με το GDPR:** Οι υπηρεσίες αυτές περιλαμβάνουν το σύνολο των εργασιών τις οποίες ο υποψήφιος ανάδοχος απαιτείται να παράσχει, για να αντιμετωπιστούν όλες οι οργανωτικές αλλαγές που πρόκειται να λάβουν χώρα κατά την περίοδο υποστήριξης.

β) ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

1. Θα ενημερώνει και θα συμβουλεύει τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία και τους υπαλλήλους που επεξεργάζονται ή εμπλέκονται με οποιονδήποτε τρόπο στη διαχείριση

δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, αναφορικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την Ευρωπαϊκή και την Εθνική Νομοθεσία σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Σημειώνεται ότι ο DPO θα είναι αρμόδιος για να παρέχει κατευθύνσεις στο Νοσοκομείο για την ασφαλή και εύρυθμη λειτουργία των τριών υπηρεσιών του (Ιατρικής, Νοσηλευτικής και Διοικητικής).

2. Θα καθοδηγεί για την εφαρμογή των κατάλληλων μέτρων και για την απόδειξη της συμμόρφωσης από τον υπεύθυνο επεξεργασίας και τον εκτελούντα την επεξεργασία, ιδίως όσον αφορά στον προσδιορισμό των κινδύνων που συνδέονται με την επεξεργασία, την εκτίμησή τους από άποψη προέλευσης, φύσης, πιθανότητας και σοβαρότητας, καθώς και για τον εντοπισμό των βέλτιστων πρακτικών για τον περιορισμό των κινδύνων.
3. Θα παρακολουθεί τη συμμόρφωση με τη νομοθεσία σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και με τις πολιτικές του υπευθύνου επεξεργασίας ή του εκτελούντος την επεξεργασία σε σχέση με την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων της πρότασης αναμόρφωσης των διαδικασιών, της επικαιροποίησης της χαρτογράφησης δεδομένων και ροών, της ανάθεσης αρμοδιοτήτων, της ευαισθητοποίησης και της κατάρτισης των υαπαλλήλων που συμμετέχουν στις πράξεις επεξεργασίας, καθώς και της διενέργειας σχετικών ελέγχων.
4. Θα παρέχει συμβουλές, όταν ζητείται, όσον αφορά στην εκτίμηση αντικτύπου (DPIA) σχετικά με την προστασία των δεδομένων και θα παρακολουθεί την υλοποίησή της σύμφωνα με το άρθρο 35 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679.
5. Θα συνεργάζεται με την εκάστοτε εποπτική Αρχή και θα ενεργεί ως πρόσωπο επικοινωνίας για ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία, συμπεριλαμβανομένης της διαβούλευσης που αναφέρεται στο άρθρο 36 του Κανονισμού, και θα πραγματοποιεί διαβουλεύσεις, ανάλογα με την περίπτωση, για οποιοδήποτε άλλο θέμα συνδέεται με τις πράξεις επεξεργασίας, λαμβάνοντας υπόψη τυχόν ύπαρξη κινδύνου και συνεκτιμώντας τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασία.
6. Θα συμμετέχει, δεόντως και εγκαίρως, στη διαδικασία λήψης αποφάσεων για τα ζητήματα τα οποία σχετίζονται με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
7. Θα είναι διαθέσιμος, παρέχοντας διασφάλιση της δυνατότητας επικοινωνίας των υποκειμένων των δεδομένων μαζί του, για κάθε ζήτημα σχετικά με την επεξεργασία των δεδομένων και την άσκηση των δικαιωμάτων τους. Η διαθεσιμότητά του δύναται να εξασφαλιστεί είτε με φυσική παρουσία στον Φορέα, είτε μέσω ανοικτής τηλεφωνικής γραμμής ή άλλου ασφαλούς μέσου επικοινωνίας.
8. Θα έχει πρόσβαση σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, σε πράξεις επεξεργασίας και εγκαταστάσεις σχετικών υποδομών, εφόσον κρίνεται απολύτως απαραίτητη, με σκοπό την ορθή ενάσκηση των καθηκόντων του.
9. Όλες οι απαντήσεις, προτάσεις, ενημερώσεις, οδηγίες και συμβουλές του DPO προς τον Φορέα θα δίνονται και διά του γραπτού λόγου.
10. Θα τηρεί ημερολόγιο πεπραγμένων (DPO), το οποίο μπορεί να τηρείται σε ηλεκτρονικό αρχείο και να κοινοποιείται σε συστηματική βάση στη Διοίκηση του Νοσοκομείου Γιαννιτσών. Με τον τρόπο αυτό, ο Φορέας δύναται να λαμβάνει γνώση για τη δραστηριότητα του DPO, ενώ παράλληλα λειτουργεί και ως υπενθύμιση προς τη Διοίκηση για τις ενέργειες που υπολείπονται.
11. Θα αξιοποιεί και θα επικαιροποιεί τις υπάρχουσες καταγραφές των ροών, των διαδικασιών, των συστημάτων και των προσώπων που προβαίνουν σε επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.
12. Θα διαχειρίζεται και θα μειώνει τους κινδύνους από την επεξεργασία, καθώς και τις αποκλίσεις από τις επιταγές του Κανονισμού.
13. Θα φροντίζει για την προστασία του Φορέα από τους κινδύνους επιβολής διοικητικών προστίμων που προβλέπει ο Γ.Κ.Π.Δ.
14. Θα σχεδιάζει και θα παρακολουθεί την υλοποίηση προγραμμάτων, εφαρμογών και διαδικασιών για την προστασία και ελαχιστοποίηση των προσωπικών δεδομένων.
15. Θα καταγράφει τις ανάγκες και θα σχεδιάζει το πλάνο εκπαίδευσης του προσωπικού.
16. Θα προσδιορίζει τις νομικές βάσεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένης της συναίνεσης του υποκειμένου.
17. Θα εισηγείται και θα ελέγχει τις διατυπώσεις σε συμβάσεις, έντυπα ενημέρωσης και χορήγησης συγκατάθεσης.
18. Θα διαχειρίζεται τα τυχόν αιτήματα των υποκειμένων των δεδομένων.

19. Θα αναπτύσσει σχέδιο απόκρισης για την παραβίαση δεδομένων και θα προετοιμάζει το πρωτόκολλο γνωστοποίησης παραβίασης στην εποπτεύουσα αρχή και της σχετικής ανακοίνωσης στα υποκείμενα.
20. Θα προτείνει τη διαμόρφωση οργανωτικών και τεχνικών μέτρων και θα αναπτύξει και θα υλοποιήσει πρότυπες έγγραφες διαδικασίες.
21. Ο DPO δεν πρέπει να λαμβάνει οδηγίες από τον υπεύθυνο επεξεργασίας ή τον εκτελούντα την επεξεργασία για την άσκηση των καθηκόντων του. Ο DPO θα αναφέρεται απευθείας στο υψηλότερο επίπεδο διοίκησης του Φορέα, δηλαδή στον/στη Διοικητή/τρια.
22. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) επιθεωρεί την τήρηση των συμφωνηθεισών διαδικασιών, προκειμένου να εκπληρώνεται η συμμόρφωση του Νοσοκομείου στο νομικό και λειτουργικό πλαίσιο που έχει οριστεί κατά τη διαδικασία της εναρμόνισης.
23. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) δεσμεύεται από την τήρηση του απορρήτου ή της εμπιστευτικότητας σχετικά με την εκτέλεση των καθηκόντων του, σύμφωνα με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης και του Ελληνικού Κράτους.
24. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) λογοδοτεί απευθείας στη Διοίκηση του Νοσοκομείου και αποτελεί το πρώτο σημείο επαφής με το υποκείμενο των δεδομένων.
25. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) πλαισιώνεται από τον Αναπληρωτή του, ο οποίος δηλώνεται εξαρχής στην ομάδα έργου κατά την υποβολή της προσφοράς.
26. Ο Υπεύθυνος Προστασίας Δεδομένων (DPO) υποχρεούται να πραγματοποιεί μία (1) μηνιαία επίσκεψη στο Γενικό Νοσοκομείο Γιαννιτσών.

γ) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος του έργου υποχρεούται να παρέχει στον Φορέα τα κάτωθι :

α. Άρτια εργασία σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης, της τεχνικής και του επαγγέλματος.

β. Αναπροσαρμογή των περιεχομένων της εργασίας ανάλογα με τις παρατηρήσεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας.

γ. Αναλυτικές προτάσεις με τεκμηρίωση.

δ. Παράδοση της υπηρεσίας εμπρόθεσμα.

ε. Υλοποίηση των υπηρεσιών εξ ολοκλήρου από τον ίδιο και το εξειδικευμένο του προσωπικό ή εξωτερικούς συνεργάτες αυτού. Την πληρωμή του προσωπικού (αποδοχές, εισφορές κ.λπ.) αναλαμβάνει εξ ολοκλήρου ο Ανάδοχος του έργου.

στ. Τα έξοδα και οι δαπάνες μετακίνησης, όπου χρειαστεί, θα καλύπτονται από τον Ανάδοχος του Έργου.

δ) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ

Το Γενικό Νοσοκομείο Γιαννιτσών υποχρεούται να δημοσιεύσει τα στοιχεία επικοινωνίας του DPO και να τα ανακοινώσει στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

Ο Φορέας υποχρεούται να διευκολύνει την εργασία του Αναδόχου του Έργου, ο οποίος θα αναλάβει χρέη Υπευθύνου Προστασίας Δεδομένων, όπως τη συνεργασία με τη Διοίκηση, τη συνεργασία με τους υπηρεσιακούς παράγοντες, καθώς και την πρόσβαση σε δεδομένα και πράξεις.

Ο Φορέας υποχρεούται να εξασφαλίσει στον DPO ότι θα εκπληρώνει τα καθήκοντά του με ανεξάρτητο τρόπο· ότι δηλαδή δεν θα λαμβάνει εντολές για την άσκηση των καθηκόντων του, δεν θα κηρύσσεται έκπτωτος, ούτε θα υφίσταται κυρώσεις επειδή επιτέλεσε τα καθήκοντά του.

ε) ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

1. Επικαιροποίηση των πολιτικών, εντύπων και διαδικασιών συμμόρφωσης με τον Κανονισμό.
2. Παράδοση τριμηνιαίας έκθεσης συμμόρφωσης, στην οποία θα αναλύεται ο βαθμός συμμόρφωσης του Νοσοκομείου με τα προαπαιτούμενα του Κανονισμού.
3. Συνεχής εκπαίδευση των καθ' υπόδειξη στελεχών του Νοσοκομείου αναφορικά με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679.
4. Ετήσια υποστήριξη των υπηρεσιών σε θέματα που άπτονται στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων μέσω γνωμοδοτήσεων.

Β. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Όλες οι προτάσεις είναι απαραίτητο να βασίζονται και να λαμβάνουν υπόψη, εκτός από τον Κανονισμό Γενικής Προστασίας Δεδομένων (GDPR), το υφιστάμενο Ελληνικό Νομοθετικό Πλαίσιο (συμπεριλαμβανομένης της νομολογίας), τις κατευθυντήριες γραμμές για το GDPR που δημοσιεύονται από την Ομάδα Εργασίας για την Προστασία Δεδομένων του Άρθρου 29 (WP 29),

τις κατευθυντήριες οδηγίες, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις της Ελληνικής Αρχής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (καθώς και τις κατά περίπτωση κατευθυντήριες γραμμές ή αποφάσεις άλλων Ευρωπαϊκών Αρχών Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων) και τις βέλτιστες πρακτικές σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.

Επίσης, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει ομάδα έργου, η οποία θα αποτελείται από τουλάχιστον έναν:

- **Υπεύθυνο έργου:** Ο οποίος να διαθέτει πτυχίο Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης, αποδεδειγμένη εμπειρία συμβουλευτικού - ελεγκτικού έργου σε Δημόσια Νοσοκομεία για τουλάχιστον τρία (3) έτη και θα κατέχει αντίστοιχη θέση τουλάχιστον σε τρία (3) Δημόσια Νοσοκομεία (**Επί ποινή αποκλεισμού**).
- **Αναπληρωτή Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων:** Που να κατέχει θέση Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων σε τουλάχιστον τρία (3) Δημόσια Νοσοκομεία.

  Θα συνεκτιμηθεί η πιστοποίηση του DPO ως DPO Executive από σχήμα πιστοποίησης που έχει διαπιστευτεί από το Εθνικό Σύστημα Διαπίστευσης (Ε.Σ.Υ.Δ.).

Γ. ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ

Η εκτιμώμενη δαπάνη των παραπάνω υπηρεσιών, κατόπιν σχετικής διερεύνησης που πραγματοποιήθηκε, εκτιμάται στο ποσό των **4.000,00 ευρώ** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ
Γ.Ν.ΓΙΑΝΝΙΤΣΩΝ

15.10.2026 14:16:11
ΨΗΦΙΑΚΑ
ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ
ΑΠΟ
ΝΙΚΙ KARATZIOULA

ΚΑΡΑΤΖΙΟΥΛΑ ΝΙΚΗ