



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ,
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ

Κατερίνη, 14-10-2026

Αρ. Πρ.: 1953

2^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Ηπείρου 10

Τ.Κ. – Πόλη: 60132 Κατερίνη

Πληροφορίες Μέλλιος Β.

Τηλέφωνο: 23510 45140

Ιστοσελίδα: <https://2lyk-kater.pie.sch.gr>

E-mail: mail@2lyk-kater.pie.sch.gr

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ - ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΑΛΕΡΜΟ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΠΑΝΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΜΑΘΗΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ

Σχετ.: Αριθμ. 109113 /ΓΔ4- Υ.Α. (ΦΕΚ 5237/τ. Β'/19-08-2026)

Σύμφωνα με την περ. στ' της παρ. 1 του άρθρου 11 του παραπάνω σχετικού και την υπ' αριθ. 8^η /10-09-2026 πράξη του Συλλόγου Διδασκόντων, το 2ο ΓΕΛ Κατερίνης διοργανώνει εκπαιδευτική επίσκεψη στο εξωτερικό μαθητών/τριών της Α', Β' και Γ' τάξης του Λυκείου (σχ. έτους 2026-2027) στο **Παλέρμο** της Σικελίας (Ιταλία), για την **ενεργή συμμετοχή** τους, με παρουσίαση εργασίας, στο **2ο Πανευρωπαϊκό Μαθητικό Συνέδριο** με θέμα «Η διαχρονική παρουσία του Ελληνισμού στην Κάτω Ιταλία» (διοργάνωση: PES Conferences), το οποίο θα πραγματοποιηθεί στο Παλέρμο από τις 5 έως τις 10^η Μαρτίου 2027, και ζητάει **προσφορές σε κλειστό φάκελο ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε προστατευμένο αρχείο με κωδικό πρόσβασης**, οι οποίες θα πρέπει να κατατεθούν στο γραφείο του Αναπληρωτή Διευθυντή κ. Βασιλείου Μέλλιου ή να αποσταλούν στο mail@2lyk-kater.pie.sch.gr, έως την **Πέμπτη 22 Οκτωβρίου 2026 και ώρα 11:00 π.μ.** Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί την ίδια ημέρα, ώρα 12:00 μ., από την Επιτροπή της παρ. 6 του άρθρου 24 του ανωτέρω σχετικού.

Ειδικότερα, η μετακίνηση θα έχει διάρκεια πέντε (5) ημερών με τέσσερις (4) διανυκτερεύσεις και μπορεί να πραγματοποιηθεί οποιοδήποτε 4ήμερο ή 5ήμερο του Μαρτίου 2027 σε ημερομηνίες βολικές ώστε να εξασφαλιστεί η παρουσία μας στο συνέδριο τις ημερομηνίες που διεξάγεται και να επιτευχθεί η καλύτερη δυνατή τιμή.

Το σύνολο των μαθητών/-τριών είναι τριάντα ($30 \pm 3^*$) και των συνοδών εκπαιδευτικών τρεις (3), συμπεριλαμβανομένου του/της Αρχηγού, σύμφωνα με τις αναλογίες του άρθρου 15 του ανωτέρω σχετικού.

Για την υλοποίησή της προτείνεται το παρακάτω ενδεικτικό πρόγραμμα:

1η μέρα

Αναχώρηση από το σχολείο προς το αεροδρόμιο «Μακεδονία» της Θεσσαλονίκης. Αναχώρηση, κατά προτίμηση νωρίς το πρωί, αεροπορικάς από Θεσσαλονίκη και άφιξη στο Παλέρμο. Μεταφορά με λεωφορείο στο κέντρο της πόλης και περιήγηση με το λεωφορείο και τα πόδια. Γνωριμία με την πόλη του Παλέρμο, τις πλατείες, τα καταστήματα και τα σημαντικότερα ιστορικά μνημεία της (Piazza Pretoria και Quattro Canti). Γεύμα και μεταφορά στο ξενοδοχείο. Τακτοποίηση στα δωμάτια και ξεκούραση. Το απόγευμα ελεύθερος χρόνος για μια πρώτη γνωριμία με την πόλη. Δείπνο και διανυκτέρευση.

2η μέρα

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Μετάβαση στον χώρο διεξαγωγής του μαθητικού συνεδρίου. Παρουσίαση της εργασίας των μαθητών/τριών και ενεργή συμμετοχή στις εργασίες, τις παρουσιάσεις και τις βιωματικές δραστηριότητες του συνεδρίου. Απογευματινή περιήγηση στο ιστορικό κέντρο, με ενδεικτικές επισκέψεις στον Καθεδρικό Ναό του Παλέρμο, στο Palazzo dei Normanni και στην Cappella Palatina (μνημεία με έντονη βυζαντινή επίδραση), ανάλογα με το διαθέσιμο ωράριο. Δείπνο και διανυκτέρευση.

3η μέρα

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Επίσκεψη στο Teatro Massimo, στην Piazza Verdi και σε επιλεγμένα σημεία του ιστορικού κέντρου. Ελεύθερος χρόνος υπό την επίβλεψη των συνοδών εκπαιδευτικών. Δείπνο και διανυκτέρευση.

4η μέρα

Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για το Μονρεάλε (Monreale) και επίσκεψη στον περίφημο Καθεδρικό Ναό με τα βυζαντινά ψηφιδωτά. Συνέχιση της εκδρομής στο Τσεφαλού (Cefalù). Περιήγηση στο ιστορικό κέντρο, επίσκεψη στον Καθεδρικό Ναό και γνωριμία με την παραθαλάσσια πόλη. Οι επισκέψεις συνδέονται με τη θεματική του συνεδρίου (ελληνική και βυζαντινή παρουσία στη Σικελία) και αφορούν μνημεία παγκόσμιας πολιτιστικής κληρονομιάς της UNESCO. Επιστροφή στο Παλέρμο, δείπνο και διανυκτέρευση.

5η μέρα

Πρωινό στο ξενοδοχείο και τακτοποίηση των αποσκευών. Αναχώρηση από το ξενοδοχείο. Εφόσον το επιτρέπουν οι ώρες των πτήσεων, σύντομη τελευταία περιήγηση στο Παλέρμο. Μεταφορά στο αεροδρόμιο και αεροπορική επιστροφή στην Ελλάδα. Μεταφορά με λεωφορείο στην Κατερίνη και ολοκλήρωση της μετακίνησης.

Ζητείται η παροχή των εξής υπηρεσιών:

1. **Τελική συνολική τιμή** του οργανωμένου ταξιδιού, ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ, με και χωρίς ΦΠΑ, καθώς και **επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια** (συμπεριλαμβανομένων ΦΠΑ, φόρου διαμονής, τυχόν κρατήσεων και κάθε άλλου φόρου ή εξόδου).

ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ

2. **Αεροπορικά εισιτήρια** με βαλίτσα 20 κιλών από Θεσσαλονίκη για Παλέρμο (κατά προτίμηση πρωινές πτήσεις) και από Παλέρμο για Θεσσαλονίκη (κατά προτίμηση απογευματινές/βραδινές πτήσεις) στις παραπάνω ημερομηνίες. **Δεκτές και εναλλακτικές πτήσεις προς κοντινά αεροδρόμια άλλων πόλεων** εφόσον κρίνονται οικονομικά συμφέρουσες.

3. **Οι φόροι αεροδρομίου** θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στην προσφορά.

4. Επιβεβαίωση για πραγματοποίηση check in τόσο στην αναχώρηση όσο και για την επιστροφή.

5. **Μεταφορές** με λεωφορείο τελευταίας τεχνολογίας (EURO 5 ή EURO 4), σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στη διάθεση των συνοδών στον προβλεπόμενο χρόνο (12ωρο) και για όλες τις μετακινήσεις σύμφωνα με το αναλυτικό πρόγραμμα που θα συμφωνηθεί με το γραφείο με προϋπολογισμένα στο κόστος και τα check points όπου απαιτείται. (Παραλαβή των εκδρομέων από το χώρο του σχολείου και μεταφορά στο αεροδρόμιο Μακεδονία, μεταφορά από το αεροδρόμιο του Παλέρμο (ή άλλης πόλης) στο αντίστοιχο ξενοδοχείο, μεταφορά από το ξενοδοχείο στο αεροδρόμιο για το ταξίδι της επιστροφής, επιστροφή στο χώρο του σχολείου από το αεροδρόμιο Μακεδονία και όλες οι ενδιάμεσες ξεναγήσεις ή επισκέψεις στο Παλέρμο, όπως περιγράφονται στο πρόγραμμα).

6. **Αρχηγός/ξεναγός** παρών σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής, στην άμεση διάθεση των εκδρομέων, για επισκέψεις και ξεναγήσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα, που θα καταρτιστεί-στις λεπτομέρειές του- σε συνεργασία με τους/τις συνοδούς εκπαιδευτικούς.

ΔΙΑΜΟΝΗ

7. Ξενοδοχείο στο Παλέρμο (κέντρο) ή στην ευρύτερη περιοχή 3 ή 4 αστέρων, με **πρωινό**. Το ξενοδοχείο να πληροί τους όρους ασφάλειας και υγιεινής (απαιτείται email που να επιβεβαιώνει την κράτηση) με πρωινό σε μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου. Το ξενοδοχείο να πληροί

όλες τις απαραίτητες προϋποθέσεις για σωστή διαμονή (θέρμανση, ζεστό νερό, ελεύθερο wifi). Δωμάτια δίκλινα ή τρίκλινα (όχι ράντζα) για τους/τις μαθητές/τριες και δίκλινα/μονόκλινα για τους/τις συνοδούς καθηγητές/τριες (ανάμεσα στα δωμάτια των μαθητών/τριών) με πλήρη εξοπλισμό και θέρμανση. Τα δωμάτια θα πρέπει να είναι στους ίδιους ορόφους με αυτά των καθηγητών, εφόσον είναι εφικτό, και όλα στο ίδιο κτήριο.

8. Όνομα και αστέρια καταλύματος, αριθμό δωματίων και κλινών κατά δωμάτιο, παρεχόμενες υπηρεσίες, ακριβή τοποθεσία.

9. **Επιβεβαίωση κράτησης** ξενοδοχείων (email που να την επιβεβαιώνει).

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

10. **Άδεια γενικού τουρισμού** ή άλλη ισοδύναμη άδεια του τουριστικού γραφείου, σε ισχύ κατά τον χρόνο δημοσίευσης της πρόσκλησης (ειδικό σήμα λειτουργίας).

11. **Δικαιολογητικά συμμετοχής (άρθρο 22 παρ. 2):** Μαζί με την προσφορά υποβάλλονται: α) υπεύθυνη δήλωση μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr) του/της νόμιμου εκπροσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των στοιχείων ii, iii και vi της παρ. 1 του άρθρου 22, β) αντίγραφο της άδειας τουρισμού, γ) νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης, δ) αντίγραφο της ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης, ε) αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ, στ) αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ, ζ) γενικό πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. και η) αποδεικτικό καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν. 4557/2018.

12. **Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης** διοργανωτή ταξιδίων/ταξιδιωτικού-τουριστικού γραφείου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για όλους/ες τους/τις συμμετέχοντες/ουσες

13. **Πρόσθετη ασφάλιση:** Πλήρης ατομική ταξιδιωτική και ιατροφαρμακευτική ασφάλιση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένης της ασφάλειας ζωής και της κάλυψης πρόσθετων εξόδων ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας, για όλους τους συμμετέχοντες μαθητές και καθηγητές σε όλη τη διάρκεια του ταξιδιού και επιστροφής με επείγουσα αεροπορική μεταφορά στη Θεσσαλονίκη, εάν παραστεί ανάγκη.

14. **Επείγουσα μεταφορά** καθηγητή ή κηδεμόνα μαθητή στο τόπο αποστολής (με επιστροφή) εάν παραστεί ανάγκη σε περίπτωση ατυχήματος ή/και σοβαρής ασθένειας

15. **Αντικατάσταση μαθητή/τριας ή συνοδού εκπαιδευτικού: Να υπάρχει η δυνατότητα αντικατάστασης μαθητή/τριας ή συνοδού εκπαιδευτικού σε περίπτωση αδυναμίας συμμετοχής.**

16. **Ακυρωτικά τέλη:** Σαφής προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με τη χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή ή αντικατάσταση συνοδού, για κάθε

λόγο ακύρωσης, καθώς και λόγω ασθένειας ή άλλης αιτίας για την οποία δεν έχει ο μαθητής υπαιτιότητα.

17. **Επιστροφή χρημάτων** στο ακέραιο σε περίπτωση ακύρωσης της πτήσης.

18. **Προκαταβολή:** Η προκαταβολή θα καταβληθεί την ημερομηνία που προβλέπεται από το νόμο, καθώς και το από το νόμο προβλεπόμενο ποσοστό επί του συνολικού κόστους. Θα τηρηθούν επίσης τα νόμιμα και για την εξόφληση του συνολικού κόστους κατά την επιστροφή.

19. **Ποινική ρήτρα:** Ποσοστό 10% του συνολικού ποσού της εκδρομής παρακρατείται ως ποινική ρήτρα και καταβάλλεται στο ταξιδιωτικό γραφείο μετά την επιστροφή, μόνο εφόσον έχουν τηρηθεί όλοι οι όροι της σύμβασης.

20. **Ακύρωση εκδρομής:** Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί λόγω ανωτέρας βίας, απαγόρευσης μετακίνησης από αρμόδιους φορείς ή λόγω άλλης σοβαρής αιτίας (απεργιών, κακοκαιρίας, κλείσιμο συνόρων, κλπ) να μην υπάρξει καμία επιβάρυνση του σχολείου ή των μαθητών/τριών και, εφόσον το ταξιδιωτικό πρακτορείο έχει εισπράξει χρήματα, να υποχρεούται σε επιστροφή.

21. Σε περίπτωση που κάποια υπηρεσία παρέχεται δωρεάν, η οποία θα εκτιμηθεί θετικά, αυτή θα πρέπει να αναφέρεται ρητά στην προσφορά με την ένδειξη «ΔΩΡΕΑΝ»

22. Για την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος προσκομίζει τα δικαιολογητικά της παρ. 8 του άρθρου 24 (πιστοποιητικά μη πτώχευσης και μη θέσης σε εκκαθάριση, απόσπασμα ποινικού μητρώου του υπευθύνου και του προσωπικού που θα συμμετάσχει, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, ασφάλιση επαγγελματικής αστικής ευθύνης και πρόσθετη ασφάλιση), εκδοθέντα το τελευταίο τρίμηνο πριν από την υποβολή τους.

Οι προσφορές πρέπει να απαντούν σε όλα τα ζητούμενα, ώστε να είναι ποσοτικά και ποιοτικά συγκρίσιμες και να διασφαλίζεται η επιλογή της πλέον συμφέρουσας.

Κάθε προσφορά περιλαμβάνει δύο χωριστούς υποφακέλους (άρθρο 24 παρ. 4): α) **αναλυτική προσφορά**, με λεπτομερή περιγραφή του προγράμματος, του τρόπου και των μέσων μετακίνησης, του ονόματος και της κατηγορίας του καταλύματος, των παρεχόμενων υπηρεσιών και της προτεινόμενης πρόσθετης ασφάλισης, και β) **οικονομική προσφορά**, με την τελική συνολική τιμή ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ, με και χωρίς ΦΠΑ, συμπεριλαμβανομένων τυχόν κρατήσεων ή άλλων εξόδων, καθώς και ανάλυση της επιβάρυνσης ανά μαθητή/τρια. Σε περίπτωση αποστολής με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, οι δύο υποφάκελοι αποστέλλονται ως χωριστά προστατευμένα αρχεία και ο κωδικός πρόσβασης γνωστοποιείται κατά την αποσφράγιση των προσφορών.

Η αξιολόγηση των προσφορών και η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου θα γίνει σύμφωνα με το άρθρο 24 της Υ.Α. 109113/ΓΔ4 (ΦΕΚ 5237/τ. Β'/19-08-2026), από την Επιτροπή της παρ. 6 του ίδιου άρθρου. **Ο διαγωνισμός δεν είναι απλώς μειοδοτικός αλλά και ποιοτικός.** Βασικό κριτήριο

ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, λαμβάνοντας υπόψη και τα ποιοτικά χαρακτηριστικά που ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση, ώστε να εξασφαλίζεται η αρτιότερη και ασφαλέστερη διοργάνωση. Η επιλογή καταγράφεται σε πρακτικό, με σαφή αναφορά στα κριτήρια επιλογής, το οποίο αναρτάται αυθημερόν στην ιστοσελίδα του σχολείου. Από την επομένη της ανάρτησης δύναται να υποβληθεί ένσταση εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών. Μετά την εξέταση τυχόν ενστάσεων γίνεται η τελική επιλογή του τουριστικού γραφείου και υπογράφεται σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού.

Εάν δεν υποβληθούν τουλάχιστον τρεις (3) προσφορές έως την καταληκτική ημερομηνία και ώρα, η πρόσκληση επαναπροκηρύσσεται με νέα καταληκτική ημερομηνία, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 24.

Μετά το τέλος της επίσκεψης θα δοθεί απόδειξη σε κάθε μαθητή/τρια, καθώς και βεβαίωση προς το Σχολείο για το συνολικό ποσό.

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου και αποστέλλεται προς ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Πιερίας, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Το πρακτικό της Επιτροπής αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου. Η σύμβαση που θα υπογραφεί και ο αριθμός του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και θα τηρούνται στον φάκελο εκπαιδευτικών δράσεων.

