POLYTIMI ZAGKA
20/10/2026 09:01
ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
1Η ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ
Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» ΝΠΔΔ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Πληροφορίες : Ε. ΚΑΨΑ
Τηλέφωνο : 213 204 1777
E-Mail : promithies@evaggelismos-hosp.gr
Website:http://www.evaggelismos-hosp.gr/

Αθήνα 20-10-2026
Αρ. πρωτ. 11/07/2635/32885

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 464/2026
ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ- ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» ΝΠΔΔ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Προϋπολογισθείσας δαπάνης για δύο (2) έτη:
13.838.480,70€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

και με δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) έτος:
6.919.240,39€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

ήτοι συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης
20.757.721,09€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ: Η ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ (ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ)

ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ (ΕΤΟΥΣ 2026, 2027,2028,2029)

Συστ. Αρ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.553028 :CPV: 90911200-8

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	**Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» Ν.Π.Δ.Δ.**
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	999336270
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1015.Ε00159.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ 45-47
Πόλη	ΑΘΗΝΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	106 76
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL303
Τηλέφωνο	2132041777
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	promithies@evaggelismos-hosp.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ε. ΚΑΨΑ
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.evaggelismos-hosp.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία ΓΝΑ «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ», αποτελεί μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή, ανήκει στους Φορείς Γενικής Κυβέρνησης και εποπτεύεται από το Υπουργείο Υγείας.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή υπηρεσιών υγείας. Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το νομικό πλαίσιο της Ελλάδας και της Ε.Ε.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την ανωτέρω διεύθυνση.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του Ν. 4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο τακτικός προϋπολογισμός του ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον ΑΛΕ 24202050000011, σχετική πίστωση του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2027, 2028, 2029 του Φορέα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η «ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ» για την κάλυψη των αναγκών στις αντίστοιχες υπηρεσίες Α) των Οργανικών Μονάδων «ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ» και «ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» του ΝΠΔΔ με την επωνυμία ΓΝΑ «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ», Β) του Παιδικού Ξενώνα του Νοσοκομείου, Γ) του

Πειραματικού Εργαστηρίου Νευροχειρουργικής Ανατομίας του Νοσοκομείου και Δ) του ΚΚΨΥ Παγκρατίου, καθώς και Ε) του περιβάλλοντος χώρου αυτών, όπου υφίσταται.

Η σύμβαση θα διαρκεί δύο (2) έτη, με δυνατότητα προαίρεσης ενός ακόμη (1) έτους, και με ημερομηνία έναρξης την ημερομηνία ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Η εν λόγω υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90911200-8 «Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων».

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για δύο (2) έτη ανέρχεται στο ποσό των 13.838.480,70€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 11.160.065,08€, ΦΠΑ: 2.678.415,62€).

Το δικαίωμα προαίρεσης για ένα (1) έτος ανέρχεται στο ποσό των 6.919.240,39€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 5.580.032,57€, ΦΠΑ: 1.339.207,82€).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για τρία (3) έτη, εφόσον ενεργοποιηθεί το δικαίωμα προαίρεσης της σύμβασης για ένα (1) επιπλέον έτος, ανέρχεται στο ποσό των 20.757.721,09€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 16.740.097,66€, ΦΠΑ: 4.017.623,43€)

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) προ Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ).

Σημειούται ότι ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί ενιαία λόγω της φύσης των παρεχόμενων υπηρεσιών, των χώρων που θα παρέχονται αυτές και του γεγονότος ότι η Αναθέτουσα Αρχή συνιστά το μεγαλύτερο Νοσοκομείο ΕΣΥ της χώρας με ιδιαίτερα αυξημένες ανάγκες για την παροχή των συγκεκριμένων υπηρεσιών ενιαία στο σύνολο των χώρων του.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

Ο ελάχιστος αριθμός του απασχολούμενου προσωπικού (μόνιμης παρουσίας και σε καθημερινή βάση) από την ανάδοχο εταιρεία καθαρισμού, καθώς και η αντίστοιχη κατανομή του θα είναι σύμφωνα με τους αναλυτικούς πίνακες που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας και επιμέρους κεφάλαια/τμήματα αυτού.

Θα ισχύει η εκάστοτε εργατική, ασφαλιστική και φορολογική νομοθεσία.

Ρητώς αναφέρεται ότι, όσον αφορά στην αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος, εφαρμοστέο επί του θέματος είναι το άρθρο 53 παρ. 10α’ του Ν. 4412/2016, ως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 7 του Ν. 4965/2022 και ισχύει. Ως εκ τούτου, η συμβατική τιμή αναπροσαρμόζεται υποχρεωτικά και πάντοτε υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 σύμφωνα με τον τύπο: Τ = Τ προσφοράς Χ (1 + α), όπου α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζόμενου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, Τ_προσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και Τ: η αναπροσαρμοσμένη τιμή. Η αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται μόνο αν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται ιδίως από τα κάτωθι:

1. Τις νομοθετικές διατάξεις και τις κατ’ εξουσιοδότηση εκδοθείσες υπουργικές αποφάσεις και έτερες διοικητικές πράξεις, <u>όπως αυτές ισχύουν σήμερα:</u>

- του Ν. 5218/2025 (Α’ 125) «Αναμόρφωση του πλαισίου για την επαγγελματική κατάρτιση υπαλλήλων που χειρίζονται δημόσιες συμβάσεις, του πλαισίου για την προετοιμασία και την ανάθεση δημοσίων

συμβάσεων και την έννομη προστασία στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, του πλαισίου εθνικών υποδομών ποιότητας και του πλαισίου ίδρυσης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού των μεταποιητικών δραστηριοτήτων στην Περιφέρεια Αττικής και λοιπές διατάξεις»,

- του ν. 5144/2024 (Α' 162) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», ως κωδικοποιήθηκε με το ν. 5193/2025,
- του ν. 5095/2024 (Α' 40) «Ενίσχυση δικηγορικής ύλης: Ρυθμίσεις για τα κληρονομητήρια, τις αποδοχές και αποποιήσεις κληρονομιών, τις εγγραφές και τις εξαλείψεις συναινετικών προσημειώσεων υποθηκών και τις ένορκες βεβαιώσεις και για το Ταμείο Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτιρίων και την πληρωμή των υποθέσεων νομικής βοήθειας και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις» και ιδίως το άρθρο 17 αυτού,
- του ν. 5090/2024 (Α' 30) «Παρεμβάσεις στον Ποινικό Κώδικα και τον Κώδικα Ποινικής Δικονομίας για την επιτάχυνση και την ποιοτική αναβάθμιση της ποινικής δίκης. Εκσυγχρονισμός του νομοθετικού πλαισίου για την πρόληψη και την καταπολέμηση της ενδοοικογενειακής βίας» και ιδίως τα άρθρα 134-135 αυτού,
- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις»,
- του ν. 4965/2022 (Α' 162) «Εξυγίανση των Ναυπηγείων Ελευσίνας και άλλες διατάξεις αναπτυξιακού χαρακτήρα» και ιδίως το άρθρο 7 αυτού,
- του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,
- του ν. 4915/2022 (Α' 63) «Εθνικό Στρατηγικό Σχέδιο Καταπολέμησης της Διαφθοράς, διατάξεις για θέματα ανθρώπινου δυναμικού και Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, νομοθετικό πλαίσιο εκπαίδευσης των σπουδαστών/σπουδαστριών της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης για την ένταξη στον κλάδο Π.Ε. Επιτελικών Στελεχών, διατάξεις για την ολοκλήρωση της μεταφοράς των δασικών υπηρεσιών στο Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, διατάξεις για την εφαρμογή του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0», Εθνική Σύνταξη Ομογενών και άλλες επείγουσες διατάξεις» και ιδίως του άρθρου 79 αυτού,
- του ν. 4912/2022 (Α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
- του ν. 4865/2021 (Α' 238) «Σύσταση και οργάνωση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας», στρατηγική κεντρικών προμηθειών προϊόντων και υπηρεσιών υγείας κα άλλες επείγουσες διατάξεις για τη δημόσια υγεία και την κοινωνική πρόνοια»,
- του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/23.09.2020 τεύχος Α') «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337 αυτού,
- του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ. αυτού,
- του Ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4622/2019 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης»,

- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»,
- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265), «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014−2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4155/2013 (Α' 120) «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4144/2013 (Α' 88) «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην Αγορά εργασίας και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας»,
- του ν. 4093/2012 (Α' 222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2-13-2016. Επείγοντα μέτρα εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016»,
- του ν. 4052/2012 (Α' 41) «Νόμος αρμοδιότητας Υπουργείων Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για εφαρμογή του νόμου «Έγκριση των Σχεδίων Συμβάσεων Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Τράπεζας της Ελλάδος, του Σχεδίου του Μνημονίου Συνεννόησης μεταξύ της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Τράπεζας της Ελλάδος και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη μείωση του δημοσίου χρέους και τη διάσωση της εθνικής οικονομίας» και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4038/2012 (Α' 14) «Επείγουσες ρυθμίσεις που αφορούν την εφαρμογή του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»,
- του ν. 4025/2011 (Α' 228) «Ανασυγκρότηση Φορέων Κοινωνικής Αλληλεγγύης, Κέντρα Αποκατάστασης, Αναδιάρθρωση Ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»,
- του ν. 3918/2011 (Α' 31) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις»,
- του άρθρου ν. 3863/2010 (Α' 115) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» και ιδίως το άρθρο 68 αυτού,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας», συνδυαστικώς προς το Ν. 4635/2019 και το Ν. 4919/2022,
- του ν. 3329/2005 (Α' 81) «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»,
- του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,
- του ν. 2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2646/1998 (Α' 236) «Ανάπτυξη του εθνικού συστήματος κοινωνικής φροντίδας και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) **«**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα», συνδυαστικώς προς το Ν. 4481/2017 (Α' 100) «Συλλογική διαχείριση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας και συγγενικών δικαιωμάτων» και το Ν. 4212/2013 (Α' 257) «Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/77/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Σεπτεμβρίου 2011 και της Οδηγίας 2012/28/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 25ης Οκτωβρίου 2012 στο ελληνικό δίκαιο και τροποποίηση

του ν. 2121/1993 «Πνευματική ιδιοκτησία, συγγενικά δικαιώματα και πολιτιστικά θέματα»,

- του π.δ. 39/2017 (Α΄ 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.»,
- του π.δ. 80/2016 (Α΄ 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
- του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα»), της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του 1/3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον 1/.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α' 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς»,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1441 της Επιτροπής της 10ης Ιουλίου 2023 σχετικά με λεπτομερείς ρυθμίσεις για τη διεξαγωγή διαδικασιών από την Επιτροπή σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/2560 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τις ξένες επιδοτήσεις που στρεβλώνουν την εσωτερική αγορά,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/2560 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 14ης Δεκεμβρίου 2022, σχετικά με τις ξένες επιδοτήσεις που στρεβλώνουν την εσωτερική αγορά,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/1031 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Ιουνίου 2022, σχετικά με την πρόσβαση των οικονομικών φορέων, αγαθών και υπηρεσιών τρίτων χωρών στις αγορές της Ένωσης, στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων και των συμβάσεων παραχώρησης και τις διαδικασίες που υποστηρίζουν τις διαπραγματεύσεις σχετικά με την πρόσβαση των οικονομικών φορέων, αγαθών και υπηρεσιών της Ένωσης στις αγορές δημοσίων συμβάσεων και συμβάσεων παραχώρησης τρίτων χωρών (μέσο για τις διεθνείς δημόσιες συμβάσεις — IPI),
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 «για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία»,
- του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1780 της Επιτροπής της 23ης Σεπτεμβρίου 2019, για την κατάρτιση τυποποιημένων εντύπων για τη δημοσίευση προκηρύξεων και γνωστοποιήσεων στον τομέα των δημόσιων συμβάσεων και την κατάργηση του εκτελεστικού κανονισμού (ΕΕ) 2015/1986 («ηλεκτρονικά έντυπα»/«eForms»),
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 8934/2026, ΥΑ (Β’ 1759) «Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 78072/2025, ΚΥΑ (Β’ 5645) «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) – Τροποποίηση της υπ’ αρ. 64233/08-06-2021 (Β’ 2453) κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας»,
- της, με αριθμ. πρωτ. οικ. 177326 ΕΞ 2024, Εγκυκλίου του ΥΠΕΘΟΟ «Παροχή διευκρινίσεων για την ορθή εφαρμογή διατάξεων ηλεκτρονικής τιμολόγησης κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων (B2G)»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 52445 ΕΞ 2023, ΚΥΑ (Β' 2385) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 102080/2022, ΥΑ (Β΄ 5623) «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση

επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,

- της, με αριθμ. πρωτ. οικ. 98979 ΕΞ 2021, ΥΑ (Β' 3766) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019 (Α' 44)»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 63446/2021, ΚΥΑ (Β' 2338) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 76928/2021, ΚΥΑ (Β' 3075) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων ΚΗΜΔΗΣ»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 64233/2021, ΚΥΑ (Β' 2453) «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 63446/2021, ΚΥΑ (Β' 2338) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων»,
- της, με αριθμ. πρωτ. 57654/2017, ΥΑ (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης», της, με αριθμ. πρωτ. 30/004/000/219/2019, εγκυκλίου του Γενικού Χημείου του Κράτους με τίτλο «Εγκύκλιος-Διευκρινίσεις σχετικά με την καταχώρηση προϊόντων στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων» και τις αναφερόμενες σε αυτή έτερες εγκυκλίους αυτού επί του θέματος [Εγκύκλιος με θέμα «Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων», αρ. πρωτ. 30/004/4204/05-12-2013 και Εγκύκλιος με θέμα «Απαίτηση δικαιολογητικών σε διαγωνισμούς προμήθειας χημικών και βιομηχανικών προϊόντων», αρ. πρωτ. Πρωτ. 30/004/2368/15-06-2016, εκδοθείσες σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΕ/542/2017], της υπό στοιχεία Γ2γ/3521/31.01.2023 απόφασης της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας «Έγκριση Επιχειρησιακού Σχεδίου Κεντρικών Προμηθειών (Ε.Σ.Κ.Π.) της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας (Ε.Κ.Α.Π.Υ.) για τα έτη 2023-2025 (Β' 534)»,
- της, με αριθμ. πρωτ. Γ2γ/Γ.Π.18914/07.04.2023, απόφασης της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας «Παροχή κεντρικών και επικουρικών δραστηριοτήτων αγορών από την Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας ως Ε.Κ.Α.Α.» με την οποία αντικαταστάθηκε η, με αριθμ. πρωτ. Γ2γ/Γ.Π.οικ.32295-29/06/2022 απόφαση και
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. Τις διοικητικές πράξεις:

- Τη με αριθμό 23 απόφαση της 123ης Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου στις 06-05-2026 (ΑΔΑ: 6Τ9Γ4690ΩΧ-Θ70) περί έγκρισης α) της τεχνικο-οικονομικής μελέτης για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ, β) της διενέργειας ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού 13.838,480,70€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για δύο (2) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης ενός (1) επιπλέον έτους προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού 6.919.240,39€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και γ) της ένταξης της ανωτέρω διαγωνιστικής διαδικασίας στο ΠΠΥΥ έτους 2026,
- τη με αριθμό 25341 απόφαση Διοικητή του Νοσοκομείου στις 11/08/2026 (ΑΔΑ: ΨΞΦ64690ΩΧ-ΛΧΕ) περί έγκρισης του προγράμματος προμηθειών υπηρεσιών υγείας έτους 2026
- τη με αριθμό 31867 απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου στις 12/10/2026 (ΑΔΑ: ΨΚΗΖ4690ΩΧ-ΥΒΜ) περί έγκρισης του τεύχους της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών για τη διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στο ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού 13.838,480,70€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. για δύο (2) έτη, με δικαίωμα προαίρεσης ενός (1) επιπλέον έτους προϋπολογιζόμενης δαπάνης ποσού 6.919.240,39€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και
- τη, με αριθμό 1517 απόφαση του Διοικητή του Νοσοκομείου (ΑΔΑ: 9Ρ474690ΩΧ-ΘΝΙ) περί έγκρισης

ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών είναι η **23 Νοεμβρίου 2026 ημέρα Δευτέρα και ώρα 15:00.**
Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr.)

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις 16/10/2026 στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης κι έλαβε αριθμό δημοσίευσης 722399-2026.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).
Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 553028 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).
Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): https://www.evaggelismos-hosp.gr.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς με τη συμμετοχή τους στη διαγωνιστική διαδικασία δεσμεύονται ότι:
α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
β) κατά την εκτέλεση της σύμβασης υποχρεούνται να τηρούν τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου,
γ) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,
δ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες και
ε) αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:
1. η με αρ. 464/2026 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ: 26PROC020014904), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
2. η με αρ. 464/2026 (Α/Α ΕΣΗΔΗΣ 553028) Διακήρυξη, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στο Πρόγραμμα Διαύγεια και στο ΚΗΜΔΗΣ

3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
4. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της και
5. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικός πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών. Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία, που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα [πχ αγγλική], χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης,

στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.
Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α΄13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.
Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.
Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως και ββ) σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.
Η περ. αα’ του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.
Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ’ εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:
α) κράτος-μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων. Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.
Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογισθείσας δαπάνης της διετούς σύμβασης, προ ΦΠΑ και χωρίς συνυπολογισμό του δικαιώματος προαίρεσης, με στρογγυλοποίηση στο δεύτερο δεκαδικό ψηφίο, ήτοι στο ποσό των **223.201,30€.**
Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.
Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται.
Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.
Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.
2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.
2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό

πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας **αποκλείεται,** επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- ❑ Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και

ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

❑ Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας.

❑ Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την ΥΑ 80016/2022 (ΦΕΚ Β' 4629/01.09.2022) «Κατηγοριοποίηση παραβάσεων και καθορισμός ύψους προστίμων που επιβάλλονται από την Επιθεώρηση Εργασίας για παραβάσεις: α) κοινής εργατικής νομοθεσίας, β) βίας και παρενόχλησης στην εργασία, γ) συστήματος ψηφιακής κάρτας εργασίας, καθώς και δ) για ευθέως αποδεικνυόμενες παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και υγείας και ασφάλειας στην εργασία», όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους, καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ` εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ` εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της

προσφοράς,
(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,
(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,
(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,
(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,
(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,
(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,
(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την ΥΑ 80016/2022 (ΦΕΚ Β' 4629/01.09.2022) «Κατηγοριοποίηση παραβάσεων και καθορισμός ύψους προστίμων που επιβάλλονται από την Επιθεώρηση Εργασίας για παραβάσεις: α) κοινής εργατικής νομοθεσίας, β) βίας και παρενόχλησης στην εργασία, γ) συστήματος ψηφιακής κάρτας εργασίας, καθώς και δ) για ευθέως αποδεικνυόμενες παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και υγείας και ασφάλειας στην εργασία», όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε

ανώνυμη εταιρεία. Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα Ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων Ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο. Ο.Σ.Α.

2.2.3.5. **α.** Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε: α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία, β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50% οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο (α) της παρούσας παραγράφου ή γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο (α) ή (β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10% της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση. Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας η μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.3.10. Κυρώσεις των άρθρων 206, 207, 208, 213, 218, 219 και 220 του Ν. 4412/2016, συνολικού ύψους που δεν ξεπερνά τις δύο εκατοστιαίες μονάδες (2%) επί της αξίας σύμβασης, στο πλαίσιο της οποίας επιβλήθηκαν στον οικονομικό φορέα για την πλημμελή εκτέλεση απαίτησης, δεν θεωρούνται σοβαρή πλημμέλεια για την εφαρμογή της περ. στ) της παρ. 4 του άρθρου 73 του άνω νόμου, εφόσον ο οικονομικός φορέας έχει εξοφλήσει το σύνολο του ποσού στην αναθέτουσα αρχή που τις έχει επιβάλλει. Η παράλειψη της δήλωσης από τον οικονομικό φορέα των παραπάνω κυρώσεων στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης δεν λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή της περ. ζ) του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016. Για τον υπολογισμό των δύο

εκατοστιαίων μονάδων (2%) του πρώτου εδαφίου δεν υπολογίζονται οι κυρώσεις για τις οποίες τα επανορθωτικά μέτρα που έλαβε ο οικονομικός φορέας έχουν κριθεί επαρκή από την αρμόδια Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα του αντικειμένου της παρούσας διακήρυξης ή συναφή με αυτό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Τεχνικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται **σωρευτικά**:

- να διαθέτουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τα έτη 2023, 2024 και 2025 τουλάχιστον ίσο με το 50% του προϋπολογισμού της διετούςσύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των άνω διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο κύκλος εργασιών υπολογίζεται για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται αυτός,
- να διαθέτουν μέσο ειδικό ετήσιο κύκλο εργασιών που αφορά στην παροχή υπηρεσιών συναφών προς το αντικείμενο της παρούσας διακήρυξης (υπηρεσίες καθαριότητας/καθαρισμού) για τα έτη 2023, 2024 και 2025 τουλάχιστον ίσο το 25% του προϋπολογισμού της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των άνω διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο κύκλος εργασιών υπολογίζεται για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται αυτός,
- να μην έχουν εμφανίσει ζημίες στις τρεις (3) τελευταίες διαχειριστικές χρήσεις (ήτοι 2023, 2024 και 2025) μετά φόρων,
- να διαθέτουν χρηματοπιστωτική ικανότητα η οποία να καλύπτει το 25% του προϋπολογισμού της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση αθροιστικά για χρηματοδοτήσεις, πιστοδοτήσεις και εγγυητικές επιστολές. Προς τούτο θα πρέπει να καταθέσουν πρωτότυπη βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών,
- να διαθέτουν Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης αξίας ίσης με το 25% της **κατακυρωθείσας** συμβατικής τιμής της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση και χρόνο ισχύος αντίστοιχο με το χρόνο διάρκειας της διετούς σύμβασης. Με το συμβόλαιο θα καλύπτονται ζημίες ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο κτηριακό συγκρότημα ή στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, στο εργαζόμενο σε αυτήν προσωπικό ή σε οποιονδήποτε τρίτο (ασθενείς, συνοδούς, προμηθευτές) από αμέλεια του αναδόχου ή των υπαλλήλων του ή των προστηθέντων του, ανεξάρτητα από τον αριθμό των παθόντων, οι οποίοι τυχόν θα εγείρουν αξίωση αποζημίωσης κατά τη διάρκεια της ασφαλιστικής περιόδου. Σε περίπτωση που στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο προβλέπεται απαλλαγή του ασφαλιστή, **πρέπει να υποβληθεί εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται ότι ο**

οικονομικός φορέας θα καλύψει εξ ιδίων πόρων μέχρι το ποσό της απαλλαγής τον ασφαλιστικό κίνδυνο και τις όποιες υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες προκύψουν. **Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται το γνήσιο της υπογραφής.** Για την πλήρωση του συγκεκριμένου κριτηρίου επάρκειας δεν απαιτείται η κατοχή του ασφαλιστηρίου κατά τον χρόνο κατάθεσης της προσφοράς. Απαιτείται η κατάθεση του ασφαλιστηρίου συμβολαίου εν ισχύ συνοδευόμενο με το σχετικό παραστατικό εξόφλησής του επί ποινή εκπτώσεως και ολικής κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής από τον οριστικό ανάδοχο της σύμβασης, ο οποίος θα κληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με την πρόσκληση περί οψιγενών μεταβολών του άρθρου 3.3.2 δ' της Διακήρυξης να υποβάλλει τα ανωτέρω πριν την υπογραφή της σύμβασης.

Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης, συνοδευόμενο με το σχετικό παραστατικό εξόφλησής του, δυνάμει του οποίου θα καλύπτονται οι παραπάνω κίνδυνοι, θα αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης που θα υπογραφεί με τον οριστικό ανάδοχο.

Το ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα πρέπει να αφορά το συγκεκριμένο και μόνο έργο του Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» ΝΠΔΔ.

Σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος ετήσιας προαίρεσης από το Νοσοκομείο, ο ανάδοχος οφείλει να παρατείνει την ισχύ του ασφαλιστηρίου συμβολαίου του για όλο το χρονικό διάστημα της προαίρεσης, οπότε θα υποβάλλει στο Νοσοκομείο την άνω παράταση ισχύος, μετά του αποδεικτικού εξόφλησής της. Στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο το Νοσοκομείο θα εμφανίζεται ως συνασφαλιζόμενος και σε περίπτωση επέλευσης ασφαλιστικού κινδύνου/ζημίας θα αποκαθίσταται κατά προτεραιότητα από την ασφαλιστική αποζημίωση η ζημία που υφίσταται το Νοσοκομείο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, όλες οι ανωτέρω απαιτήσεις πρέπει να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας θα δηλώσει με το ΕΕΕΣ ότι διαθέτει τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα και θα προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία στην αναθέτουσα αρχή εφόσον αναδειχθεί προσωρινός ανάδοχος κατόπιν αποστολής σχετικής πρόσκλησης περί τούτου σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν.4412/2016, ως ισχύει.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται **σωρευτικά:**

1. Να πληρούν όλες ανεξαιρέτως τις προϋποθέσεις και προδιαγραφές που προβλέπονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης επί ποινή αποκλεισμού, και σωρευτικά να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 ψηφιακά υπογεγραμμένη όπου θα αναφέρει ότι:

α) θα εκτελέσουν τη σύμβαση με το ζητούμενο από τη διακήρυξη προσωπικό, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, αναφέροντας τον αριθμό του προσωπικού που θα απασχολήσουν και

β) αναλαμβάνουν την υποχρέωση να υποβάλουν ονομαστική κατάσταση του προσωπικού καθώς και τα σχετικά έγγραφα που συνοδεύουν το προσωπικό που προβλέπεται να απασχοληθεί στο υπό ανάθεση έργο, μετά την υποβολή δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού, και ειδικότερα πριν την υπογραφή της σύμβασης και έναρξης των εργασιών, ως προϋπόθεση και όρο για την υπογραφή της σύμβασης.

2. **Επί ποινή αποκλεισμού** να έχουν εκτελέσει αποδεδειγμένα μέσω βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης δύο ή περισσότερες συμβάσεις καθαριότητας/καθαρισμού κατά την τελευταία τριετία (2023, 2024 και 2025) οι οποίες **σωρευτικά** α) να έχουν, είτε αυτοτελώς είτε αθροιστικά, συνολική διάρκεια τουλάχιστον 3 ετών, β) να έχουν, είτε αυτοτελώς είτε αθροιστικά, αξία ίσης με το 50% του προϋπολογισμού της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση και γ) να έχουν υλοποιηθεί σε Μονάδα Υγείας, Δημόσια ή Ιδιωτική, οι οποίες να διαθέτουν αποδεδειγμένα τουλάχιστον 350 αναπτυγμένες κλίνες ανά έργο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι άνω απαιτήσεις πρέπει να πληρούται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας θα δηλώσει με το ΕΕΕΣ ότι διαθέτει τα ανωτέρω στοιχεία και έγγραφα και θα προσκομίσει τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία στην αναθέτουσα αρχή εφόσον αναδειχθεί προσωρινός ανάδοχος κατόπιν αποστολής σχετικής πρόσκλησης περί τούτου σύμφωνα με το άρθρο 103 του Ν.4412/2016, ως ισχύει.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν **επί ποινή απόρριψης/αποκλεισμού** να συμμορφώνονται **σωρευτικά** τα κάτωθι πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

α) Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας EN ISO 9001 σε ισχύ τόσο για τους ίδιους, όσο και για τις εταιρείες παραγωγής ή/και τις εταιρείες διάθεσης ή αντιπροσώπευσης των απορρυπαντικών-απολυμαντικών προϊόντων, τα οποία θα χρησιμοποιήσουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης

β) Σύστημα Διαχείρισης Υγιεινής και Ασφάλειας ISO 45001 σε ισχύ

γ) Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης EN ISO 14001 σε ισχύ τόσο για τους ίδιους, όσο και για τις εταιρείες παραγωγής ή/και τις εταιρείες διάθεσης ή αντιπροσώπευσης των απορρυπαντικών-απολυμαντικών προϊόντων, τα οποία θα χρησιμοποιήσουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης

δ) Σύστημα Διαχείρισης Εγκαταστάσεων ISO 41001 σε ισχύ

ε) Σύστημα Διαχείρισης κατά της Δωροδοκίας ISO 37001 σε ισχύ

στ) Σύστημα Διαχείρισης Επιχειρησιακής Συνέχειας ISO 22301 σε ισχύ

ζ) Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών ISO 27001 σε ισχύ

η) Σύστημα Διαχείρισης Κοινωνικής Υπευθυνότητας SA 8000 σε ισχύ

Τα εν λόγω πιστοποιητικά πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς του συμμετέχοντος, κατά τον χρόνο υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, αλλά και σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος ετήσιας προαίρεσης από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση ένωσης / κοινοπραξίας οι ανωτέρω προϋποθέσεις θα πρέπει να καλύπτονται από κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά.

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

Οι οικονομικοί φορείς, επί ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να δηλώσουν στο Ε.Ε.Ε.Σ. το είδος του πιστοποιητικού, τον αριθμό ή την ημερομηνία έκδοσης, το φορέα πιστοποίησης και το χρόνο λήξης αυτού.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

2.2.8.1. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται. Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο συμμετέχων οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. **Υπεργολαβία.** Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της

σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφό 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν **επί ποινή αποκλεισμού** κατά την υποβολή της προσφοράς τους **ως δικαιολογητικό συμμετοχής** το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα V**, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του **Παραρτήματος V.**

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε

μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.
Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.
Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.
Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.
Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β’ αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:
α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.
β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.
γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν. Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ’ άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.
Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης,

ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.
Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.
Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.
Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.
Β.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.
Τα εν λόγω αποδεικτικά μέσα που γίνονται αποδεκτά κατά την παρ. 12 του Ν.4412/16 και σύμφωνα με τα ως κατωτέρω αναφερόμενα, θεωρείται ότι ισχύουν και κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Έγγραφου Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή, αυτεπαγγέλτως, ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην οικεία διαδικασία ανάθεσης σύμβασης, με την άσκηση προσφυγής σύμφωνα με το Βιβλίο IV του Ν.4412/16, αποδείξει ότι τα αναφερόμενα σε αυτά δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ.
Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.
Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:
α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1
Επιπλέον, προσκομίζεται για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024: ένορκη βεβαίωση από συμβολαιογράφο ή δικηγόρο, σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 5095/2024, του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.
β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.
Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

Ι) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ΙΙ) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

ΙΙΙ) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. **στ)** για την παράγραφο 2.2.3.5 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3,5 της παρούσας ανωτέρω). Συγκεκριμένα, προσκομίζονται: i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου. ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων Ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων Ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα Ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5. iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου: - Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς .Ειδικότερα: - Όσον αφορά στις εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της

εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς. - Όσον αφορά στις αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες: Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς. iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς. Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζομένου. Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμο αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική. Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας περί συμπλήρωσης αυτών.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. Προς τον σκοπό αυτό η αναθέτουσα απαιτεί ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, να προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005, όπως ισχύει.

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5α, υποβάλλεται από τον προσωρινό ανάδοχο, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο. Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό ή Τεχνικό Επιμελητήριο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Επισημαίνεται ότι τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν **εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής επί ποινή αποκλεισμού:**

α) οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμούς ή φορολογικές δηλώσεις), στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (έτη 2023, 2024 και 2025). Σε περίπτωση που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του προηγούμενου οικονομικού έτους, τότε υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση συνοδευόμενα από τα αντίστοιχα κατάλληλα έγγραφα (ισοζύγια, φορολογικές δηλώσεις κτλ).
Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας αποτελεί Ένωση/Κοινοπραξία τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης/Κοινοπραξίας και συγκεντρωτικά για την Ένωση/Κοινοπραξία. Σε περίπτωση κατά την οποία ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται στην έκδοση ισολογισμών, υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (έτη 2023, 2024 και 2025) ή για όσο χρόνο δραστηριοποιείται εφόσον ο χρόνος αυτός είναι μικρότερος των τριών ετών.
β) πρωτότυπη βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, από την οποία να προκύπτει ότι διαθέτουν χρηματοπιστωτική ικανότητα η οποία να καλύπτει το 25% του προϋπολογισμού της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση αθροιστικά για χρηματοδοτήσεις, πιστοδοτήσεις και εγγυητικές επιστολές,
γ) ψηφιακώς υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση ότι εφόσον αναδειχθούν **οριστικοί** ανάδοχοι, θα προσκομίσουν Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης αξίας ίσης με το 25% της **κατακυρωθείσας** συμβατικής τιμής της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση και χρόνο ισχύος αντίστοιχο με το χρόνο διάρκειας της διετούς σύμβασης, συνοδευόμενο με το σχετικό παραστατικό εξόφλησής του, όταν κληθούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την πρόσκληση περί οψιγενών μεταβολών του άρθρου 3.3.2 δ' της Διακήρυξης να υποβάλλουν τα ανωτέρω πριν την υπογραφή της σύμβασης και
δ) ψηφιακώς υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση που στο άνω Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης προβλέπεται απαλλαγή του ασφαλιστή, θα καλύψουν εξ ιδίων πόρων μέχρι το ποσό της απαλλαγής τον ασφαλιστικό κίνδυνο και τις όποιες υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες προκύψουν.
Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν κατάλογο συμβάσεων καθαριότητας/καθαρισμού κατά την τελευταία τριετία (2023, 2024 και 2025) συνολικής χρονικής διάρκειας τουλάχιστον 3 ετών και (είτε αθροιστικά είτε αυτοτελώς) ίσης αξίας με το 50% του προϋπολογισμού της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση, σε Μονάδα Υγείας, Δημόσια ή Ιδιωτική, η οποία να διαθέτει τουλάχιστον 350 αναπτυγμένες κλίνες ανά έργο.
Η παροχή υπηρεσίας αποδεικνύεται:

- εάν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή (π.χ. πιστοποιητικό καλής εκτέλεσης σύμβασης, πιστοποιητικό ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής),
- εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή, εάν τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα ή με τις συναφθείσες συμβάσεις συνοδευόμενες από τα τιμολόγια που τους αντιστοιχούν.

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα πιστοποιητικά ISO που ορίζονται στην παράγραφο αυτή.
Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.
Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:
i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως

τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα

πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση. Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

Β.11.Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους. **Ειδικά για την προκείμενη σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού:**

α) η αναθέτουσα αρχή, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης (άρθρο 68, ν. 3863/2010 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει). Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της Σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας λόγω διάπραξης σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος, σύμφωνα με το σημείο (γ) της παρ. 2, του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και

β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών Καθαρισμού» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

2.3 Κριτήριο Ανάθεσης-Τρόπος βαθμολόγησης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής.

2.4 Κατάρτιση–Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **Παράρτημα Ι** της Διακήρυξης για το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν. 4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες). Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα και

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των τα κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας. Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν. Οι οικονομικοί φορείς, επί ποινή απορρίψεως, θα συμπληρώσουν τον πίνακα οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος IV, τον οποίο θα υπογράψουν ψηφιακά και θα τον υποβάλουν ταυτόχρονα με το παραγόμενο ηλεκτρονικό αρχείο pdf από το σύστημα.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς

τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :
Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:
α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille
β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα
γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45),
δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.
Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.
Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF**.**
Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε **πρωτότυπη** μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι:
α) **η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη**,
β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,
γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille)ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.
Η ένδειξη του φακέλου θα αναγράφει:

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 464/2026 ΑΝΟΙΚΤΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΤΟΥ ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ ΜΕ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΑΚΟΜΗ,
ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΕΤΗ 13.838.480,70 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ 6.919.240,39 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΦΠΑ
ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ 2026-2027-2028-2029 με CPV: 90911200-8
ΣΥΣΤΗΜΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΣΗΔΗΣ:553028
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ-ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:26/11/2026

Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν ήδη υποβάλει, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που

επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α` 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή
συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις, άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να έχει ως συνέπεια ευνοϊκή μεταχείριση συγκεκριμένου οικονομικού φορέα στη διαδικασία ανάθεσης της δημόσιας σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες να διευκρινίσουν μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης της σχετικής πρόσκλησης, το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς που έχουν υποβάλει, αν περιέχει ασάφειες ή ήσσονος σημασίας ατέλειες, επουσιώδεις παραλείψεις ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα που η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι μπορεί να θεραπευθούν. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις ή άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τα ανωτέρω είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α΄188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής, κατά περίπτωση.

Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας επιλέξει την προσκόμιση της πρωτότυπης εγγυητικής συμμετοχής είτε με κατάθεση σχετικού κλειστού φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του σχετικού κλειστού φακέλου ταχυδρομικώς επί αποδείξει, **υποχρεούται επί**

ποινή αποκλεισμού, προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό, να αναρτήσει μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» αντιστοίχως:
α) έγγραφο αποδεικτικό στοιχείο, στο οποίο να αναγράφεται ο αριθμός έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής ή
β) σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου-ταχυμεταφορών) και
γ) **σωρευτικά,** μαζί με το αποδεικτικό της περίπτωσης α' ή της περίπτωσης β', υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του περί του περιεχομένου του εν λόγω φακέλου, στην οποία θα αναγράφεται ότι εντός του υποβληθέντος κλειστού φακέλου έχει τεθεί η πρωτότυπη εγγυητική συμμετοχής αυτού. Σε περίπτωση Ένωση/Κοινοπραξίας, η εν λόγω υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από το νόμιμο εκπρόσωπο της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν **με ποινή αποκλεισμού** τα ακόλουθα στοιχεία:
α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016
β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας Διακήρυξης και
γ) βεβαίωση περί αυτοψίας στους χώρους των κτιρίων και του περιβάλλοντος χώρου του Νοσοκομείου Γ.Ν.Α. «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ – ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Επιστασίας του Νοσοκομείου,
δ) πρωτότυπη βεβαίωση αναγνωρισμένου πιστωτικού ιδρύματος για την πιστοληπτική ικανότητα της επιχείρησης με ημερομηνία έκδοσης εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, από την οποία να προκύπτει ότι διαθέτουν χρηματοπιστωτική ικανότητα η οποία να καλύπτει το 25% του προϋπολογισμού της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση αθροιστικά για χρηματοδοτήσεις, πιστοδοτήσεις και εγγυητικές επιστολές,
ε) ψηφιακώς υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση ότι εφόσον αναδειχθούν οριστικοί ανάδοχοι, θα προσκομίσουν Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης αξίας ίσης με το 50% της κατακυρωθείσας συμβατικής τιμής της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς την προαίρεση και χρόνο ισχύος αντίστοιχο με το χρόνο διάρκειας της διετούς σύμβασης, συνοδευόμενο με το σχετικό παραστατικό εξόφλησής του, όταν κληθούν από την Αναθέτουσα Αρχή με την πρόσκληση περί οψιγενών μεταβολών της παραγράφου 3.3.2 δ' της Διακήρυξης να υποβάλλουν τα ανωτέρω πριν την υπογραφή της σύμβασης,
στ) ψηφιακώς υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση ότι σε περίπτωση που στο άνω Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο Αστικής Ευθύνης προβλέπεται απαλλαγή του ασφαλιστή, θα καλύψουν εξ ιδίων πόρων μέχρι το ποσό της απαλλαγής τον ασφαλιστικό κίνδυνο και τις όποιες υλικές ζημιές και σωματικές βλάβες προκύψουν,
ζ) τις οικονομικές καταστάσεις, οι οποίες αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.9.2 περ. Β.3 της παρούσας Διακήρυξης,
η) ψηφιακώς υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση περί του χρόνου ισχύος της προσφοράς,
θ) ψηφιακώς υπογεγραμμένη υπεύθυνη δήλωση ότι αποδέχονται ανεπιφύλακτα το σύνολο των όρων της διακήρυξης και
ι) τυχόν έτερα έγγραφα τα οποία προβλέπονται από την παρούσα Διακήρυξη ως δικαιολογητικό συμμετοχής επί ποινή αποκλεισμού.
Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ του Παραρτήματος V της παρούσας διακήρυξης.
Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος PromitheusESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ υποβάλλεται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF. Ως προς τον τρόπο συμπλήρωσης του ΕΕΕΣ σημειώνονται τα εξής: Κυρώσεις των άρθρων 206, 207, 208, 213, 218, 219 και 220 του Ν. 4412/2016, συνολικού ύψους που δεν ξεπερνά τις δύο εκατοστιαίες μονάδες (2%) επί της αξίας σύμβασης, στο πλαίσιο της οποίας επιβλήθηκαν στον οικονομικό φορέα για την πλημμελή εκτέλεση απαίτησης, δεν θεωρούνται σοβαρή πλημμέλεια για την εφαρμογή της περ. στ) της παρ. 4 του άρθρου 73 του άνω νόμου, εφόσον ο οικονομικός φορέας έχει εξοφλήσει το σύνολο του ποσού στην αναθέτουσα αρχή που τις έχει επιβάλλει. Η παράλειψη της δήλωσης από τον οικονομικό φορέα των παραπάνω κυρώσεων στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης δεν λαμβάνεται υπόψη για την εφαρμογή της περ. ζ) του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016. Για τον υπολογισμό των δύο εκατοστιαίων μονάδων (2%) του πρώτου εδαφίου δεν υπολογίζονται οι κυρώσεις για τις οποίες τα επανορθωτικά μέτρα που έλαβε ο οικονομικός φορέας έχουν κριθεί επαρκή από την αρμόδια Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει **όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης**, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλόλητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να συνυποβάλλουν με την τεχνική προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού:

Α) τα έγγραφα και δικαιολογητικά που αναφέρονται στα Παραρτήματα Ι, ΙΙ και ΙΙΙ της παρούσας Διακήρυξης,

Β) τα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 της παρούσας Διακήρυξης και

Γ) τους καταλόγους συμβάσεων, οι οποίοι αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.9.2 περ. Β.4 της παρούσας Διακήρυξης.

Οι εταιρείες παραγωγής, αλλά και οι εταιρείες διάθεσης ή αντιπροσώπευσης των απορρυπαντικών-απολυμαντικών προϊόντων, τα οποία θα χρησιμοποιήσουν οι οικονομικοί φορείς, θα πρέπει υποχρεωτικά να έχουν πιστοποιηθεί τουλάχιστον σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001 σε ισχύ για την διασφάλιση της ποιότητας.

Πιστά αντίγραφα των πιστοποιήσεων αυτών πρέπει να προσκομισθούν στην τεχνική προσφορά επί ποινή απόρριψής της.

Διευκρινίζεται ότι η προβλεπόμενη στην παράγραφο 2.2.6 ονομαστική κατάσταση προσωπικού θα υποβληθεί από τον οριστικό ανάδοχο κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, η οποία θα του ανακοινωθεί από την αναθέτουσα αρχή με κάθε πρόσφορο τρόπο δέκα πέντε (15) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Στα περιεχόμενα της τεχνικής προσφοράς δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνιση οικονομικών στοιχείων (συμπεριλαμβανομένων λέξεων όπως «δωρεά, δωρεάν κ.ά.») αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, όλες οι ανωτέρω απαιτήσεις πρέπει να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης, πλην της απαίτησης 2.4.3.2. (Β).

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο αξιολόγησης και τελικής επιλογής της πλέον συμφέρουσας από οικονομικής άποψης προσφοράς βάσει τιμής **(χαμηλότερη συνολική τιμή) στο σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών,** σύμφωνα με το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς του υποδείγματος του **Παραρτήματος IV** της διακήρυξης.

Το Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς συντάσσεται υποχρεωτικά σύμφωνα το υπόδειγμα του **Παραρτήματος IV** της διακήρυξης. Το υπόδειγμα συμπληρώνεται, χωρίς να τροποποιηθεί η μορφή του, από τους οικονομικούς

φορείς, σύμφωνα με την κείμενη εργατική, ασφαλιστική και σχετική νομοθεσία επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς. Η τιμή για καθένα από τα πεδία του υποδείγματος θα είναι μια και μοναδική. Η αναγραφή της τιμής σε Ευρώ (€) μπορεί να γίνεται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία. Το ύψος της Οικονομικής Προσφοράς δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη. Η Οικονομική Προσφορά σε μορφή αρχείου .pdf, υπογράφεται ψηφιακά από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα και το ψηφιακά υπογεγραμμένο έντυπο υποβάλλεται ηλεκτρονικά (μέσω του ΕΣΗΔΗΣ) στην αναθέτουσα αρχή.

Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος των υπηρεσιών.

Η οικονομική προσφορά θα περιέχει τις απαιτήσεις που αναφέρονται στο άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, (ΦΕΚ Α'115/15-7-2010), επί ποινή απόρριψής της.

Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή η προσφορά απορρίπτεται σαν απαράδεκτη.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παρέχουν αυτά εντός προθεσμίας πέντε (5) εργασίμων ημερών από την ημέρα που αυτά θα ζητηθούν. Η ευθύνη όμως για την ακρίβεια των αναφερομένων βαρύνει αποκλειστικά τον συμμετέχοντα.

Οποιαδήποτε μεταβολή στην ισχύουσα νομοθεσία που διέπει την παρούσα διακήρυξη/σύμβαση είναι δεσμευτική για τον ανάδοχο ο οποίος και οφείλει να εφαρμόσει τις τυχόν αλλαγές άμεσα.

Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλουν προσφορά ενδεικτικά για το έτος 2027, λαμβάνοντας υπόψη τις προβλεπόμενες υποχρεωτικές αργίες, βάσει του άρθρου 4 του Β.Δ. 748/1966 όπως ισχύει.

Το προσφερόμενο μηνιαίο κόστος/24μηνο θα υπολογιστεί υποχρεωτικά επί ποινή απόρριψης της προσφοράς σύμφωνα με το ισχύον βασικό ημερομίσθιο της ισχύουσας ΣΣΕ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Για λόγους σύγκρισης των οικονομικών προσφορών σε κοινή βάση, οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να υπολογίσουν για την απασχόληση του προσωπικού 3-6 έτη αμειβόμενης προϋπηρεσίας σύμφωνα με τη Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας. Το εργατικό κόστος δεν θα πρέπει (επί ποινή αποκλεισμού) να υπολείπεται του νομίμου ως ανωτέρω. Προσφορά που δεν έχει υπολογισθεί σύμφωνα με το προαναφερόμενο της παρούσης παραγράφου δεν λαμβάνεται υπόψη και δεν αξιολογείται.

Με το προσφερόμενο μηνιαίο/24μηνο κόστος ως ανωτέρω, οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό υποχρεούνται επί ποινή απόρριψης να αναφέρουν στην οικονομική προσφορά και το ωρομίσθιο για πρωινή και απογευματινή βάρδια εργάσιμης ημέρας, το ωρομίσθιο αργίας και Σαββατοκύριακου, καθώς και το ωρομίσθιο βραδινής βάρδιας.

Σε περίπτωση μη υποβολής ή κατά παρέκκλιση των απαιτήσεων της διακήρυξης υποβολής δικαιολογητικών του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά», η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Α. Τιμές

Η τιμή θα δίδεται σε ευρώ μηνιαίως για όλους τους τύπους καθαριότητας. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται εργατικό κόστος, ασφαλιστικές εισφορές, διοικητικό κόστος, εργολαβικό όφελος και τα αναλώσιμα υλικά που θα χρειασθούν κατά την διάρκεια της σύμβασης.

Ο υπολογισμός των ασφαλιστικών εισφορών θα βασιστεί στα ποσοστά των ασφαλιστικών εισφορών που ισχύουν κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Στην τιμή περιλαμβάνονται επίσης οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπέρ δημοσίου και τρίτων, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Σημειώνεται επίσης ότι θα λαμβάνονται υπόψη και οι εκάστοτε ισχύουσες κατά το χρόνο υποβολής προσφοράς κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων, κατά τα προβλεπόμενα ποσοστά αυτών και με τις αντίστοιχες προβλεπόμενες επιβαρύνσεις τους.

Σημειούται ότι η παρακράτηση φόρου εισοδήματος 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας των υπηρεσιών (άρθρο 64 του Ν. 4172/2013) δεν συμπεριλαμβάνεται και δεν επιβαρύνει την οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Αναπροσαρμογή του συμβατικού τιμήματος είναι επιτρεπτή μόνο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην

παράγραφο 1.3 της παρούσας Διακήρυξης.
Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στη παράγραφο 1.3 της παρούσας διακήρυξης.
Οι συμμετέχουσες εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού (εργολάβοι), επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα ακόλουθα σύμφωνα με το άρθρο 68 παρ. 1 του Ν. 3863/2010, όπως ισχύει:
α) Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πόσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.
Τα τετραγωνικά μέτρα Α) των Οργανικών Μονάδων «ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ» και «ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ», Β) του Παιδικού Σταθμού του Νοσοκομείου, Γ) του Πειραματικού Εργαστηρίου Νευροχειρουργικής Ανατομίας του Νοσοκομείου και Δ) του ΚΚΨΥ Παγκρατίου, καθώς και Ε) του περιβάλλοντος χώρου αυτών παρατίθενται στο Παράρτημα ΙΧ της παρούσας.
Πρέπει επίσης, επί ποινή απόρριψης, να αναφέρουν:
Α) εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, το οποίο δεν θα πρέπει να είναι μηδενικό ή τέτοιου ύψους που να εξομοιούται προς μηδενικό
Β) κόστος αναλωσίμων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις τεχνικές προδιαγραφές του **Παραρτήματος Ι** της Διακήρυξης,
Γ) εργολαβικό κέρδος και
Δ) νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις.
Επιπροσθέτως, υποχρεούνται επί ποινή απόρριψης να προσκομίσουν ανάλυση του διοικητικού κόστους σε επιμέρους κόστη (συμπεριλαμβανομένου του κόστους μίσθωσης ή υπεργολαβίας εξοπλισμού) καθώς και να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι. Στην περίπτωση που το καθεστώς των ΣΣΕ εργασίας έχει μεταβληθεί, θα πρέπει να επισυναφθούν τα ισοδύναμα έγγραφα. Οποιαδήποτε διευκρινιστική ανάλυση υπολογισμού του κόστους θα πρέπει να κατατεθεί με την οικονομική προσφορά.
Τα ανωτέρω στοιχεία, επί ποινή αποκλεισμού, εξειδικεύονται σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους.
Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, όλες οι ανωτέρω απαιτήσεις πρέπει να πληρούνται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.
Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο **Παράρτημα ΙV** της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών
Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.
Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν

τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.
Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.
Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών
Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:
α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών),
2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,
β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,
γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και το άρθρο 103 του ν. 4412/2016,
δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης,
ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και το άρθρο 103 του ν. 4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,
ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία,
ιδ) στην οποία δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
ιε) στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ.4 του άρθρου 102 του ν.4412/2016 και
ιστ) στην οποία η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών.

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:
Η Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», την **26 Νοέμβριου 2026** , ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **10:00π.μ**.
Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.
Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλεί εγγράφως τους προσφέροντες ή τους υποψηφίους να διευκρινίζουν ή να συμπληρώνουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν ήδη υποβάλει, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Οποιαδήποτε διευκρίνιση ή συμπλήρωση που υποβάλλεται από τους προσφέροντες ή υποψηφίους, χωρίς να έχει ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, δεν λαμβάνεται υπόψη. Η πιο πάνω διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αφορά μόνο τις ασάφειες, επουσιώδεις πλημμέλειες ή πρόδηλα τυπικά σφάλματα που επιδέχονται διόρθωση ή συμπλήρωση, ιδίως δε παράλειψη μονογραφών, διακεκομμένη αρίθμηση, ελαττώματα συσκευασίας και σήμανσης του φακέλου και των υποφακέλων των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής, λεκτικές και φραστικές αποκλίσεις των εγγράφων της προσφοράς από την ορολογία των εγγράφων της σύμβασης, που δεν επιφέρουν έννομες συνέπειες ως προς το περιεχόμενό τους, ελλείψεις ως προς τα νομιμοποιητικά στοιχεία, πλημμελής σήμανση αντιγράφων που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α` 74), μεταφράσεων και λοιπών πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων, διαφοροποίηση της δομής των εγγράφων της προσφοράς από τα υποδείγματα, υποχρεωτικά ή μη, που θεσπίζονται με νόμο, κανονιστικές πράξεις ή τα έγγραφα της σύμβασης. Η συμπλήρωση ή η διευκρίνιση, κατά το πρώτο εδάφιο, δεν επιτρέπεται να έχει ως συνέπεια μεταγενέστερη αντικατάσταση ή υποβολή εγγράφων σε συμμόρφωση με τους όρους της διακήρυξης, αλλά μόνο τη διευκρίνιση ή συμπλήρωση, ακόμη και με νέα έγγραφα, εγγράφων ή δικαιολογητικών που έχουν ήδη υποβληθεί. Η διευκρίνιση ή η συμπλήρωση αυτή δεν πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα την ουσιώδη αλλοίωση της προσφοράς και δεν πρέπει να εισάγει διακρίσεις ή άνιση μεταχείριση των οικονομικών φορέων ή να προσδίδει αθέμιτο ανταγωνιστικό πλεονέκτημα στη συγκεκριμένη προσφορά σε σχέση με τις λοιπές. Η παροχή της δυνατότητας διευκρινίσεων στον προσφέροντα ή υποψήφιο, σύμφωνα με τα ανωτέρω είναι υποχρεωτική για την αναθέτουσα αρχή, αν επίκειται αποκλεισμός του από τη διαδικασία, λόγω ασαφειών των δικαιολογητικών και εγγράφων της προσφοράς.

Ειδικότερα :
α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.
Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της
«Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.
Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.
Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.
β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.
γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.
Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.
Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.
Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.
Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α΄ 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Σημειούται ότι ενόψει του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία ο προσωρινός μειοδότης οφείλει να υποβάλλει ως δικαιολογητικό κατακύρωσης και υπό τους όρους της παρούσας παραγράφου Υπεύθυνη δήλωση μέσω gov.gr σύμφωνα με το Παράρτημα VIII με το κάτωθι περιεχόμενο: *«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ και εκτελεί τη σύμβαση, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι: (α) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία· (β) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· (γ) ούτε ο υπεύθυνα δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο(α) ή (β) παραπάνω, (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ».*

Επίσης ο προσωρινός μειοδότης οφείλει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση περί έλλειψης σύγκρουσης συμφερόντων με το κάτωθι περιεχόμενο: «*Υπεύθυνα δηλώνω ότι: Δε συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων και τα πρόσωπα της επόμενης παραγράφου δεν έχουν άμεσα ή έμμεσα χρηματοοικονομικό, οικονομικό ή άλλο προσωπικό συμφέρον, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016, το οποίο θα μπορούσε να εκληφθεί ως στοιχείο που θίγει την αμεροληψία και την ανεξαρτησία τους στο πλαίσιο της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Η σύγκρουση συμφερόντων αφορά ιδίως τα ακόλουθα πρόσωπα: α) μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής ή του παρόχου υπηρεσιών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων, υπό την έννοια του Ν. 4412/2016 (άρθρα 3 έως 221), ο οποίος ενεργεί εξ ονόματος της αναθέτουσας αρχής, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή / και γνωμοδοτικών οργάνων ή / και β) τα μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή / και γ) τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων των περιπτώσεων α' και β', τα οποία: αα) εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή / και ββ) μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή τους. Ως «συμφέροντα» νοούνται προσωπικά, οικογενειακά, οικονομικά, πολιτικά ή άλλα κοινά συμφέροντα με τους υποψηφίους ή προσφέροντες ή με τους υπεργολάβους αυτών ή με οποιοδήποτε μέλος υποψήφιας / προσφέρουσας ένωσης οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων, όπως ιδίως: α) Η συμμετοχή προσώπου της παρ. 3 του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 στα όργανα διοίκησης ή διαχείρισης ενός οικονομικού φορέα, όταν ο εν λόγω οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης που διενεργεί η αναθέτουσα αρχή. β) Η κατοχή από πρόσωπο των*

περιπτώσεων α' ή και β΄ της παρ. 3 του άρθρου 24 του Ν. 4412/2016, ποσοστού άνω του 0,5% των μετοχών, εταιρικών μεριδίων ή άλλης φύσης δικαιωμάτων επί του κεφαλαίου οικονομικού φορέα που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφόσον η κατοχή του ανωτέρω ποσοστού επιτρέπει τη συμμετοχή στη διαχείριση του φορέα αυτού. γ) Η ύπαρξη, κατά τη χρονική περίοδο που έχει ως αφετηρία δώδεκα (12) μήνες πριν από την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης και λήξη την ημέρα σύναψης αυτής, συμβατικού δεσμού που αφορά είτε στην παροχή εξαρτημένης εργασίας είτε στην εκτέλεση έργου ή παροχή υπηρεσιών ή προμήθεια αγαθών μεταξύ ενός προσώπου των περιπτώσεων α' ή / και β' της παρ. 3 ου άρθρου 24 του Ν. 4412/2016 με οικονομικό φορέα που συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης».

Επίσης ο προσωρινός μειοδότης οφείλει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση με το κάτωθι περιεχόμενο: *«Δεν έχω παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή και δεν έχω εμπλακεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Δεν έχω επιχειρήσει α) να επηρεάσω με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, β) να αποκτήσω εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης και γ) να παράσχω με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης. Όλα τα ανωτέρω ισχύουν και για τις συνδεδεμένες με εμένα επιχειρήσεις».*

Το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια της παραγράφου 3.1.2.1 της παρούσας εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, εντός της ανωτέρω οριζόμενης προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας

ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α και β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού». Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής-ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής-ακύρωσης κατά της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή

Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο. Μαζί με την άνω δήλωση περί οψιγενών μεταβολών, ο προσωρινός μειοδότης οφείλει να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση με το κάτωθι περιεχόμενο: *«Τόσο στο πρόσωπό μου, όσο και στο πρόσωπο των λοιπών των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας (αναφορά επωνυμίας) και των διευθυντικών στελεχών αυτής, όσο και στο νομικό πρόσωπο της εταιρείας (αναφορά επωνυμίας) δεν συντρέχει οιαδήποτε ασυμβίβαστη ιδιότητα, ούτε έχει εκδοθεί οιασδήποτε μορφής (οριστική ή τελεσίδικη) καταδικαστική απόφαση, ούτε εκκρεμεί δίωξη για οιοδήποτε αδίκημα από τα αναφερόμενα στην και με την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005, που να συνιστά κώλυμα για την ανάθεση σε αυτήν της δημόσιας σύμβασης, του παραπάνω διαγωνισμού».*

3.3.3. <u>Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο οριστικός ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει:</u>

α) την προβλεπόμενη στην παράγραφο 2.2.6 ονομαστική κατάσταση/κατάλογο προσωπικού, το οποίο θα εκτελεί τις υπηρεσίες καθαριότητας, <u>υπό την προϋπόθεση ότι η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης θα του ανακοινωθεί από την αναθέτουσα αρχή με κάθε πρόσφορο τρόπο δέκα πέντε (15) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα,</u>

β) το ασφαλιστήριο συμβόλαιο αστικής ευθύνης, συνοδευόμενο από το σχετικό παραστατικό εξόφλησής του και

ε) ονομαστικό κατάλογο του Τεχνικού Ασφαλείας και του Ιατρού Εργασίας αυτού, μετά των συμβάσεων απασχόλησής τους ή παροχής ανεξαρτήτων υπηρεσιών.

3.3.4. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.3.5. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 106 του ν. 4412/2016. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, στην περίπτωση αυτήν, να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να προβεί σε διαπραγμάτευση τιμής με τον οριστικό ανάδοχο πριν την υπογραφή της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένης και της περίπτωσης υποβολής μόνο μίας προσφοράς.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Εθνική Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΑΔΗΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, ή

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα

συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.
Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.
Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.
Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.
Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες. Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, από τη Γενική Γραμματεία Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, τα ανωτέρω δεν
εφαρμόζονται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία του τρίτου εδαφίου εκ των υστέρων.
Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.
Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.
Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου κλιμακίου της ΕΑΔΗΣΥ, μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το μέρος Β΄ του Ν. 4412/2016 περί προδικαστικής προσφυγής για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366 του άνω νόμου, αποφανθεί διαφορετικά. Κατά τα λοιπά η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, με την επιφύλαξη του άρθρου 366.
Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.
Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:
α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα

έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.
β) Διαβιβάζει στην ΕΑΔΗΣΥ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.
γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.
δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής . Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.
Το Κλιμάκιο της ΕΑΔΗΣΥ, ενώπιον του οποίου εκκρεμεί η εξέταση της προσφυγής, ύστερα από αίτημα του προσφεύγοντος που περιλαμβάνεται στην προσφυγή ή και αυτεπαγγέλτως και μετά από κλήση της αναθέτουσας αρχής προ τριών (3) ημερών τουλάχιστον, εκδίδει συνοπτικά αιτιολογημένη απόφαση αναστολής εκτέλεσης της προσβαλλόμενης πράξης, μόνον εφόσον συντρέχουν εξαιρετικά επείγουσες περιστάσεις. Με την απόφαση αναστολής η ΕΑΔΗΣΥ μπορεί να ορίσει και τα κατάλληλα μέτρα, έως ότου αποφανθεί για την προσφυγή και, πάντως, εντός της αποκλειστικής προθεσμίας που ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 367 του ν. 4412/2016 για την έκδοση της απόφασής της. Με την ανωτέρω απόφαση μπορεί να διατάσσονται προσωρινά μέτρα για να επανορθωθεί η εικαζόμενη παράβαση ή να αποτραπεί η ζημία των θιγόμενων συμφερόντων, στα οποία συμπεριλαμβάνονται μέτρα που αναστέλλουν τη διαδικασία ανάθεσης
δημόσιας σύμβασης ή την εκτέλεση οποιασδήποτε απόφασης λαμβάνει η αναθέτουσα αρχή. Η ΕΑΔΗΣΥ μπορεί να αποφασίσει να μην χορηγηθούν τα προσωρινά μέτρα της παρ. 2 του άρθρου 367 του άνω νόμου, αν κρίνει ότι, ύστερα από στάθμιση όλων των συμφερόντων που ενδέχεται να ζημιωθούν, καθώς και του δημόσιου συμφέροντος, οι πιθανές αρνητικές συνέπειες από τη χορήγηση των προσωρινών μέτρων είναι περισσότερες από τα οφέλη. Η απόφαση να μη χορηγηθούν προσωρινά μέτρα δεν θίγει τις λοιπές αξιώσεις που προβάλλει το πρόσωπο που έχει ζητήσει τη χορήγηση των εν λόγω μέτρων. **Με την απόφαση της παρ. 1 του άρθρου 367 του άνω νόμου μπορεί να διατάσσεται και η άρση της απαγόρευσης σύναψης της σύμβασης. Λόγο άρσης της απαγόρευσης αυτής συνιστά ιδίως το προδήλως απαράδεκτο ή το προδήλως αβάσιμο της προδικαστικής προσφυγής, περί του οποίου αρκεί απλή μνεία.**
Β. Όποιος έχει συμφέρον να του ανατεθεί συγκεκριμένη σύμβαση και υφίσταται ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από ενδεχόμενη παραβίαση της νομοθεσίας περί δημόσιων συμβάσεων, μπορεί, με το ίδιο δικόγραφο, να ασκήσει αίτηση αναστολής εκτέλεσης και ακύρωσης των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.
Με την απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την εν λόγω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί, αντιστοίχως, έως τη συζήτηση της αίτησης.
Όταν η ΕΑΔΗΣΥ απορρίπτει την προδικαστική προσφυγή, νομιμοποιούνται παθητικώς η ΕΑΔΗΣΥ και η αναθέτουσα αρχή. Όταν η ΕΑΔΗΣΥ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, νομιμοποιείται παθητικώς μόνο η ΕΑΔΗΣΥ.
Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της ΕΑΔΗΣΥ ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την ανωτέρω αίτηση, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.
Αρμόδιο για την εκδίκαση των υποθέσεων του παρόντος είναι το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Κατ` εξαίρεση, διαφορές οι οποίες προκύπτουν κατά την ανάθεση συμβάσεων παραχώρησης έργων ή

υπηρεσιών και δημόσιων συμβάσεων, οι οποίες υλοποιούνται ως Συμπράξεις Δημόσιου Ιδιωτικού Τομέα (Σ.Δ.Ι.Τ.) σύμφωνα με τον ν. 3389/2005 (Α` 232), εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας. Ομοίως, διαφορές οι οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ, εκδικάζονται από το Συμβούλιο της Επικρατείας.

Η αίτηση ασκείται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση απόφασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ. Η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου. Ο Πρόεδρος του αρμοδίου Τμήματος ορίζει με πράξη του τον εισηγητή, καθώς και την ημέρα και την ώρα εκδίκασης της αίτησης. Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος, έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων. Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης της παρ. 1 ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Για την άσκηση της αίτησης οι οικονομικοί φορείς καταβάλλουν παράβολο, το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό μηδέν κόμμα πέντε τοις εκατό (0,5%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, το οποίο δεν μπορεί να είναι κατώτερο από χίλια πεντακόσια (1.500) ευρώ και ανώτερο από τριάντα χιλιάδες (30.000) ευρώ. Το ήμισυ του ποσού του παραβόλου καταβάλλεται κατά την κατάθεση της αίτησης και, αν η αίτηση απορριφθεί, ο αιτών καταδικάζεται στην καταβολή του υπολοίπου με την απόφαση του Δικαστηρίου. Το παράβολο εκδίδεται υπέρ του Ταμείου Χρηματοδοτήσεως Δικαστικών Κτηρίων (ΤΑ.Χ.ΔΙ.Κ.) και υπέρ του Δημοσίου, σε ποσοστό εξήντα τοις εκατό (60%) και σαράντα τοις εκατό (40%) του συνολικού ύψους αντιστοίχως, το οποίο καταμερίζεται σε δύο αντίστοιχους Κ.Α.Ε.. Σε περίπτωση άσκησης αίτησης εκ μέρους αναθέτουσας αρχής, ισχύουν οι γενικές διατάξεις, ανάλογα με τη φύση της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της αίτησης, το Δικαστήριο διατάσσει την απόδοση του παραβόλου στον αιτούντα. Σε περίπτωση ακύρωσης απόφασης της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, που είχε απορρίψει προσφυγή, το Δικαστήριο διατάσσει την επιστροφή του παραβόλου που προσκομίστηκε στο πλαίσιο της προσφυγής. Το Δικαστήριο, αυτεπαγγέλτως ή μετά από αίτημα της αναθέτουσας αρχής, εκτιμώντας τις περιστάσεις, μπορεί να διατάξει την απόδοση του παράβολου, ακόμα και αν απορρίπτεται η αίτηση ακύρωσης. Επί προφανώς απαράδεκτης ή αβάσιμης αίτησης, το Δικαστήριο μπορεί να απαγγείλει τον πολλαπλασιασμό του συνολικού παράβολου στο προσήκον μέτρο και έως του δύο τοις εκατό (2%) της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, συνεκτιμώντας τη ζημία για το γενικό συμφέρον από την καθυστερημένη ανάθεση της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, εφαρμόζεται το άρθρο 36 του π.δ. 18/1989 (Α` 8).

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του Δικαστηρίου της παρ. 3 κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή της παρ. 7 του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016 το αρμόδιο δικαστήριο αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την ανωτέρω προσωρινή διαταγή το αρμόδιο δικαστήριο αποφανθεί διαφορετικά.

Μέχρι την παρέλευση της εκ του νόμου αναστολής της προόδου της διαδικασίας κατά την παρ. 6 του άρθρου 372 του Ν. 4412/2016, και εφόσον έχουν γίνει προσηκόντως οι προβλεπόμενες στην παρ. 4 κοινοποιήσεις της αίτησης, ο Πρόεδρος Εφετών του οικείου Διοικητικού Εφετείου ή ο Εφέτης που αυτός ορίζει, καθώς και ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων της Ολομέλειας ή του οικείου σχηματισμού του Συμβουλίου της Επικρατείας αντίστοιχα, αποφαίνονται επί του αιτήματος αναστολής με προσωρινή διαταγή που περιέχει όλως συνοπτική αιτιολογία. Εφόσον κριθεί σκόπιμο, μπορεί να ζητηθεί ακρόαση των μερών με κάθε πρόσφορο τρόπο. Η προσωρινή διαταγή ισχύει μέχρι την έκδοση οριστικής απόφασης επί της αιτήσεως, μπορεί δε να ανακληθεί ή να τροποποιηθεί μέχρι τη συζήτηση της υπόθεσης, μετά από σχετική αίτηση οιουδήποτε των μερών, την οποία ο αιτών κοινοποιεί στους υπόλοιπους διαδίκους ή αυτεπαγγέλτως, με τήρηση της διαδικασίας του παρόντος. Με την ίδια διαδικασία, ύστερα από αίτημα του μέρους που στοιχειοθετεί σχετικό έννομο συμφέρον, μπορεί να αρθεί η εκ του νόμου αναστολή σύναψης της σύμβασης ή/και η εκ του νόμου αναστολή της προόδου της διαδικασίας ανάθεσης σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παρ. 6. Στις περιπτώσεις που, λόγω της σπουδαιότητας της υπόθεσης, αυτή παραπέμπεται από την Πενταμελή Σύνθεση στην Επταμελή Σύνθεση ή στην Ολομέλεια του Συμβουλίου της Επικρατείας ή όταν το Διοικητικό Εφετείο αποστέλλει αίτημα για πρότυπη δίκη κατά το άρθρο 1 του ν. 3900/2010 (Α` 213) ή στην περίπτωση υποβολής προδικαστικών ερωτημάτων προς το Δικαστήριο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με την παραπεμπτική απόφαση ή με προσωρινή διαταγή κατά τα ανωτέρω διατάσσεται κάθε πρόσφορο μέτρο προσωρινής προστασίας μέχρι την οριστική εκδίκαση της υπόθεσης.

Το αίτημα αναστολής γίνεται δεκτό, εφόσον πιθανολογείται σοβαρά η παράβαση κανόνα του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του εθνικού δικαίου και η αναστολή είναι αναγκαία για να αρθούν τα δυσμενή από την παράβαση αποτελέσματα ή να αποτραπεί η ζημία των συμφερόντων του αιτούντος. Το αίτημα, όμως, μπορεί να απορριφθεί, αν από τη στάθμιση της βλάβης του αιτούντος, των συμφερόντων τρίτων και επιτακτικών λόγων γενικού δημοσίου συμφέροντος κρίνεται ότι οι αρνητικές συνέπειες από την αποδοχή θα είναι σοβαρότερες από την ωφέλεια του αιτούντος.

Το Δικαστήριο διατάζει τα κατάλληλα ασφαλιστικά μέτρα, χωρίς να δεσμεύεται από τις προτάσεις των διαδίκων. Διατάζει ιδίως την αναστολή ισχύος όρων της διακήρυξης, των τευχών δημοπράτησης και οποιουδήποτε άλλου εγγράφου σχετικού με τη διεξαγωγή του διαγωνισμού, την αναστολή εκτέλεσης οποιασδήποτε πράξης της αναθέτουσας αρχής, την απαγόρευση νομικών ή υλικών ενεργειών, την εκτέλεση των απαραίτητων θετικών πράξεων, όπως τη διατήρηση εγγράφων και άλλων στοιχείων, καθώς και την αναστολή σύναψης της σύμβασης.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Στις ανωτέρω διαφορές δεν εφαρμόζεται το άρθρο 11 του Κώδικα περί δικών του Δημοσίου (Κ.Δ. από 26.6./10.7.1944, Α` 139).

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373.

Η ΕΑΔΗΣΥ με τα αρμόδια όργανά της οφείλει να συμμορφώνεται προς τις ακυρωτικές αποφάσεις των διοικητικών δικαστηρίων που λαμβάνονται δυνάμει του παρόντος με τις οποίες ακυρώνονται εν όλω ή εν μέρει οι αποφάσεις της. Η συμμόρφωση σε περίπτωση αναπομπής της υπόθεσης στην ΕΑΔΗΣΥ συντελείται υποχρεωτικά εντός αποκλειστικής προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της δικαστικής απόφασης από το δικαστήριο, την αναθέτουσα αρχή ή τα λοιπά διάδικα μέρη. Υποχρέωση συμμόρφωσης προς τις δικαστικές αποφάσεις που ακυρώνουν εν όλω ή εν μέρει αποφάσεις της ΕΑΔΗΣΥ έχουν κατά το μέρος των αρμοδιοτήτων τους και οι αναθέτουσες αρχές εντός εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης.»

Με την επιφύλαξη του Ν. 4412/2016 για την εκδίκαση των ανωτέρω διαφορών εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ **αναστέλλονται** κατά το διάστημα **από τις 5 μέχρι και**

τις 20 Αυγούστου. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες συναπτόμενες με έργα, υπηρεσίες ή προμήθειες, τα οποία χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας.

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 , β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται **σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της διετούς σύμβασης προ ΦΠΑ χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης** και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ή άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης ή του δικαιώματος προαίρεσης

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης ορίζεται ένα έτος. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5 ή σε περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής ο χρόνος ισχύος της συμπληρωματικής εγγύησης καλής εκτέλεσης είναι ισόχρονος της χρονικής διάρκειας της τροποποίησης ή του δικαιώματος προαίρεσης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης (αρχική και τυχόν συμπληρωματικές) επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση,

σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1.Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δίκαιο, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2.Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι :

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ` αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στη σύμβαση περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση του αναδόχου.

Ειδικά στις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης, περιλαμβάνονται, επιπλέον του όρου του πρώτου εδαφίου, και τα στοιχεία που αναφέρονται στις περιπτώσεις α΄ έως στ΄ της παρ. 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α΄ 115), όπως εκάστοτε ισχύει, καθώς και ο ειδικός όρος της παραγράφου 3 του ίδιου άρθρου.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1.Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2.Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/

υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Όταν ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, ο υπεργολάβος έχει τις ίδιες υποχρεώσεις με τον ανάδοχο, καταθέτοντας όλα τα πιστοποιητικά.

4.4.3.Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το τμήμα της σύμβασης, το οποίο ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνει σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού. Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής και σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην παράγραφο 1.3 της παρούσας διακήρυξης επί του συγκεκριμένου ζητήματος.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

δ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,

ε) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

στ) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση

από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας και

ζ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί **τμηματικά**, σε ευρώ (€), **ανά μήνα για την εκτέλεση των αντιστοίχων εργασιών του προηγούμενου μήνα**, ύστερα από την παραλαβή των εργασιών καθαριότητας από το αρμόδιο όργανο του Νοσοκομείου (Επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης), με χρηματικό ένταλμα για την έκδοση του οποίου απαιτούνται τα παρακάτω πρωτότυπα έγγραφα και παραστατικά:

Τιμολόγηση: Ο ανάδοχος υποχρεούται μετά το πέρας του μήνα που προσέφερε υπηρεσίες καθαριότητας στο Νοσοκομείο να προβαίνει στην έκδοση του αντίστοιχου παραστατικού/τιμολογίου.

Η πληρωμή του μηνιαίου συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των παρακάτω νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, όπου κατ' ελάχιστον είναι:

1. Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/2016.
2. Τιμολόγιο του αναδόχου.
3. Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας.
4. Αντίγραφο ΑΠΔ (Αναλυτική Περιοδική Δήλωση) από τον ΕΦΚΑ του προηγούμενου της τιμολόγησης μηνός.
5. Κατάσταση απόδοσης των Ασφαλιστικών εισφορών για το απασχοληθέν στο έργο προσωπικό του Αναδόχου, στον οικείο ασφαλιστικό φορέα, αναλόγως των εγκυκλίων του φορέα, σχετικά με το ληξιπρόθεσμο των αναλογουσών εισφορών, με θεώρηση του ασφαλιστικού οργανισμού ή άλλο αποδεικτικό από το οποίο να αποδεικνύεται η καταβολή.
6. Αντίγραφο μισθολογικής κατάστασης απασχολούμενου προσωπικού στην Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και αποδεικτικό τραπεζικής κατάθεσης των αντίστοιχων νομίμων αμοιβών αυτού.

Η κατά μήνα καταβολή των νομίμων αμοιβών του απασχολούμενου προσωπικού αποτελεί υποχρέωση του Αναδόχου, ανεξαρτήτως του χρόνου αποπληρωμής του μηνιαίου συμβατικού τιμήματος σε αυτόν από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε περίπτωση παραβίασης της υποχρέωσης αυτής από τον Ανάδοχο η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει αυτόν έκπτωτο.

Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων. Επίσης, δεν προσμετράται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών, παραλαβή των υπηρεσιών με έκπτωση λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές κ.λπ.).

Σημειώνεται ότι ως χρόνος έναρξης της προθεσμίας εξόφλησης του/των τιμολογίου/ων του αναδόχου οικονομικού φορέα ορίζεται κάθε φορά η επομένη εργάσιμη ημέρα από την προσήκουσα υποβολή και του τελευταίου δικαιολογητικού πληρωμής.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της ΕΑΔΗΣΥ (άρθρο 7 παρ. 3 του ν. 4912/2022)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται** .
γ) 2% υπέρ Ψυχικής Υγείας σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 3580/2007
δ) 8% παρακράτηση φόρου εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν.2198/94 επί του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ αφαιρουμένων των κρατήσεων. **Η εν λόγω παρακράτηση δεν συμπεριλαμβάνεται σε και δεν επιβαρύνει την οικονομική προσφορά του αναδόχου.**
Σημειούται ότι θα λαμβάνονται υπόψη οι εκάστοτε ισχύουσες κατά το χρόνο πληρωμής του αναδόχου κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων, κατά τα προβλεπόμενα ποσοστά αυτών και με τις αντίστοιχες προβλεπόμενες επιβαρύνσεις τους.
5.1.2. Ο Ανάδοχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ΄ αριθμ. 52445 ΕΞ 2023/04-04-2023 Κ.Υ.Α (Β΄ 2385) υποχρεούται στην έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου, κατά το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων. Ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: *1) «ΑΔΑ Ανάληψης».* Στο πεδίο ΒΤ-46 «Κωδικός Αγοραστή», συμπληρώνει τον Κωδικό Αναθέτουσας Αρχής (ΓΝΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΝΠΔΔ) για την Ηλεκτρονική Τιμολόγηση (Κωδικός ΑΑΗΤ) ο οποίος είναι: 1015.ε00159.0001 και Α.Φ.Μ. 999332732 ΚΕΦΟΔΕ ΑΤΤΙΚΗΣ).

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις
5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:
α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,
β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου και δ) σε κάθε έτερη περίπτωση που προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη.
Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δέκα πέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.
Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.
Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:
α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης και
β) προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.
5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
5.2.3. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης. Οι ποινικές

ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:
α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης (χωρίς την προαίρεση) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης (χωρίς την προαίρεση) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.
Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.2.4. ΠΕΡΑΝ ΤΩΝ ΑΝΩ ΙΣΧΥΟΥΝ ΚΑΙ ΕΦΑΡΜΟΖΟΝΤΑΙ ΠΑΡΑΛΛΗΛΩΣ ΚΑΙ ΟΙ ΚΑΤΩΘΙ ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ ΓΙΑ ΜΗ ΤΗΡΗΣΗ ΟΠΟΙΑΣΔΗΠΟΤΕ ΥΠΟΧΡΕΩΣΗΣ Η' ΟΠΟΙΟΥΔΗΠΟΤΕ ΟΡΟΥ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι ΑΥΤΗΣ ΩΣ ΑΚΟΛΟΥΘΩΣ:

1. Σε περίπτωση που ο αριθμός του απασχολημένου προσωπικού είναι μικρότερος από εκείνον που αναγράφεται στο πρόγραμμα και που είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ο ανάδοχος στην Αναθέτουσα Αρχή θα επιβάλλονται οι παρακάτω ποινές:
(α) Πρόστιμο 44 € για την απουσία κάθε ατόμου σε ένα 24ωρο.
(β) Πρόστιμο 132 € αν απουσιάζουν μέχρι 3 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
(γ) Πρόστιμο 176 € αν απουσιάζουν μέχρι 4 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
(δ) Πρόστιμο 440 € αν απουσιάζουν μέχρι 5 άτομα μέσα σε ένα 24ωρο.
(ε) Κάθε τυχόν άλλο πρόστιμο που προβλέπεται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας Διακήρυξης
2. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.
3. Τα επιβαλλόμενα πρόστιμα που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο ή προβλέπονται στις Τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας Διακήρυξης, θα παρακρατούνται από το τιμολόγιο του Αναδόχου του μηνός εκείνου κατά τον οποίο διαπιστώθηκε η μη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων.
4. Τα πρόστιμα της παρούσας παραγράφου, καθώς και κάθε άλλου τυχόν προστίμου που προβλέπεται στις Τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι της παρούσας, επιβάλλονται στον Ανάδοχο, είτε πρόκειται για έναν οικονομικό φορέα είτε για ένωση οικονομικών φορέων. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι ένωση οικονομικών φορέων, τα πρόστιμα επιβάλλονται στην ένωση οικονομικών φορέων και επιμερίζονται αναλογικά στα μέλη της ένωσης κατά τα ποσοστά συμμετοχής τους σε αυτή.
5. Η επιβολή προστίμων δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.
Η επιβολή από την Αναθέτουσα Αρχή των ποινικών ρητρών, των προστίμων και των ποινών που αναφέρονται ανωτέρω είναι δυνατή ανεξαρτήτως από την τυχόν οικειοθελή εκ μέρους του αναδόχου απομείωση του συμβατικού τιμήματος για τις ανωτέρω αιτίες.
Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου έκπτωτου χωρίς καμία αποζημίωσή του.
Εάν ο ανάδοχος διακόψει άκαιρα και χωρίς τη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής την παροχή υπηρεσιών πριν από την ημερομηνία λήξεως του χρόνου σύμβασης, το Διοικητικό Συμβούλιο αυτής έχει δικαίωμα να τον κηρύξει έκπτωτο και να του επιβάλει όλες τις προβλεπόμενες από τον Ν. 4412/2016 κυρώσεις.
Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να διεκδικήσει από τον ανάδοχο, πέραν των όσων αναφέρονται ήδη, και αποζημίωση για την κάθε είδους ζημία που έχει υποστεί ή/και που θα υποστεί συνεπεία της έκπτωσης του αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας από άλλο ανάδοχο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των

άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων - αντικατάσταση), καθώς και κατ΄ εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική.
Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από ειδική επιτροπή (Επιτροπή παρακολούθησης εκτέλεσης της σύμβασης) που θα ορισθεί από την αναθέτουσα αρχή και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η Επιτροπή Παρακολούθησης της εκτέλεσης της σύμβασης α) είτε εισηγείται την παραλαβή των υπηρεσιών, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4, γ) είτε εισηγείται την επιβολή ποινικών ρητρών ή/και προστίμων, δ) είτε εισηγείται συνδυασμό των ανωτέρω β' και γ'. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.1.3. Αν η επιτροπή παρακολούθησης κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.1.4. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:
α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παρακολούθησης υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220 του Ν. 4412/2016.

6.1.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεστεί αυτοδίκαια.

6.1.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.1.7. Ο ανάδοχος τηρεί βιβλίο επικοινωνίας με την επιτροπή παρακολούθησης εκτέλεσης της σύμβασης με σκοπό την αναγραφή σε αυτό τυχόν ελλείψεων ή παραπόνων παρουσία του Επόπτη του, το οποίο θα υπογράφεται και από τα δύο μέρη. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται και να επιλαμβάνεται των αναφερομένων στο βιβλίο ελλείψεων. Η επιτροπή παραλαβής καθαριότητας επιθεωρεί και υπογράφει την εξάλειψη των παραλείψεων ή εάν δεν υπάρχει συμμόρφωση για την αποκατάσταση του ανωτέρω το αργότερο εντός του επομένου 24ώρου, επιβάλλεται από την Αναθέτουσα Αρχή **πρόστιμο 150€,** αναγράφεται στο πρωτόκολλο παραλαβής των υπηρεσιών του μήνα και παρακρατείται από το μηνιαίο τίμημα. Η απόφαση επιβολής προστίμου από το ΔΣ της Αναθέτουσας Αρχής κοινοποιείται στον ανάδοχο που δικαιούται να διατυπώσει εγγράφως αντιρρήσεις εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την προς αυτόν κοινοποίηση του προστίμου. Παράβαση των υποχρεώσεων αυτών δίνει το δικαίωμα στην Αναθέτουσα Αρχή για μονομερή καταγγελία της συμβάσεως και κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.

6.1.8. Το απασχολούμενο στο έργο προσωπικό του αναδόχου υπογράφει σε παρουσιολόγιο το οποίο τηρείται στο Τμήμα Επιστασίας. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την Επιτροπή παρακολούθησης εκτέλεσης της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια της σύμβασης.

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη με δυνατότητα προαίρεσης ενός (1) έτους ακόμη, με ημερομηνία έναρξής της την ημερομηνία ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ.

6.2.2. Ανεξαρτήτως του δικαιώματος προαίρεσης, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.2.3.Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα, αναλόγως των αναγκών της, να λύσει μονομερώς τη σύμβαση κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της αζημίως για την ίδια και άνευ οιουδήποτε δικαιώματος του αναδόχου για αποζημίωση.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ’ του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου.

6.4 Απόρριψη υπηρεσιών – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών αυτών με άλλες, που να είναι σύμφωνες με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Οι συμμετέχοντες φορείς πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να καταθέσουν στην τεχνική προσφορά τους υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν ότι σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, οι υπηρεσίες που θα προσφέρουν προς αντικατάσταση θα πληρούν κατά γράμμα τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, ήτοι θα χρησιμοποιηθεί προσωπικό με την αντίστοιχη εμπειρία, καθώς και υλικά καθαρισμού και μηχανήματα αντίστοιχων προδιαγραφών με τις απαιτήσεις της παρούσας. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.
Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής.

Ως προς την αναπροσαρμογή της συμβατικής τιμής, ισχύουν όσα προβλέπονται στην παράγραφο 1.3 της παρούσας Διακήρυξης επί του συγκεκριμένου ζητήματος.

6.6 Αστική & Ποινική Ευθύνη

Ο ανάδοχος ευθύνεται αστικά και ποινικά για κάθε ζημία που ήθελε προκληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή από αμέλεια, σφάλμα ή παράλειψή του στο πλαίσιο υλοποίησης του συμβατικού αντικειμένου.

6.7 Καταγγελία της σύμβασης-Υποκατάσταση αναδόχου

6.7.1. Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.
6.7.2. Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.
6.7.3. Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΓΡΗΓΟΡΟΠΟΥΛΟΣ

Ακριβές Αντίγραφο
Ψηφιακά Υπογεγραμμένο

Ο/Η Προϊστάμενος/η της Γραμματείας

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Τεχνικές Προδιαγραφές Υπηρεσιών

Α. Συνοπτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την καθαριότητα και την απολύμανση των κτιριακών εγκαταστάσεων, του περιβάλλοντος χώρου και των εν γένει χώρων του ΓΝΑ «Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ -ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ» ΝΠΔΔ, εκτάσεως περίπου 68.000,00 **τμ**, καθ΄ όλο το 24ωρο και για όλες τις ημέρες του χρόνου, υπό τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις.
2. Ο αριθμός των ατόμων, κατ' ελάχιστη υποχρεωτική σύνθεση, συνολικά για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, Δευτέρα έως Κυριακή, καθώς και κατά τις ημέρες των αργιών και εφημεριών, που θα διαθέσει ο ανάδοχος, περιλαμβάνεται στους Πίνακες του Παραρτήματος ΙΙ.

1. Άρθρο 1: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την καθαριότητα και την απολύμανση των κτιριακών εγκαταστάσεων, του περιβάλλοντος χώρου και των εν γένει χώρων του Νοσοκομείου σύμφωνα με τους Πίνακες του Παραρτήματος ΙΙ καθ΄ όλο το 24ωρο και για όλες τις ημέρες του έτους.
2. Σε όλα τα στάδια της παροχής υπηρεσιών ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τη νομοθεσία, τις κείμενες υγειονομικές και αστυκτηνιατρικές διατάξεις, τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Νοσοκομείου και τις διαδικασίες που τηρούνται σε αυτό.
3. Ο καθαρισμός των χώρων θα γίνεται καθημερινά περιλαμβανομένων των Κυριακών, αργιών και εξαιρετέων ημερών όλο το 24ωρο, περιλαμβάνει δε όλα τα τμήματα και χώρους του Νοσοκομείου τα οποία κατά την κατάρτιση της σύμβασης λειτουργούν και χρησιμοποιούνται. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος σε τακτά χρονικά διαστήματα και σύμφωνα με τις υποδείξεις του Νοσοκομείου να καθαρίζει και τυχόν χώρους αυτού, που κατά την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ δεν χρησιμοποιούνται. Το Νοσοκομείο μπορεί να μειώσει τους χώρους εφόσον δεν λειτουργούν και το συμβατικό τίμημα θα μειωθεί με ταυτόχρονα ανάλογη μείωση των ωρών εργασίας στους συγκεκριμένους χώρους. Εναλλακτικά, το προσωπικό του αναδόχου που εξυπηρετεί σύμφωνα με το καταρτιζόμενο πρόγραμμα χώρους του Νοσοκομείου οι οποίοι κατά την ημερομηνία ανάρτησης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ χρησιμοποιούνται, αλλά μεταγενεστέρως της ημερομηνίας αυτής τίθενται εκτός χρήσης για οιονδήποτε λόγο, δύναται να διατίθεται προς κάλυψη αναγκών του Νοσοκομείου σε καθαριότητα λοιπών χώρων των εγκαταστάσεών του, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Τμήματος Επιστασίας. Η συμμετοχή στην παρούσα διαγωνιστική διαδικασία σημαίνει γνώση εκ μέρους του αναδόχου των χώρων του Νοσοκομείου που σήμερα χρησιμοποιούνται και λειτουργούν και της εκτάσεως αυτών, ακόμη κι αν δεν αναφέρονται ρητά στην παρούσα ή υπάρχει εύλογη απόκλιση στην έκτασή τους.
4. Το Νοσοκομείο δύναται να αναθέσει στον ανάδοχο πρόσθετες εργασίες πέραν των συμβατικών για κάλυψη τυχόν επιγενόμενων της κατακύρωσης νέων ή εκτάκτων αναγκών που δεν μπορούν να προβλεφθούν κατά την κατάρτιση της διακήρυξης και τη σύναψη της σύμβασης για τις οποίες θα πρέπει να ειδοποιείται εγγράφως από την Υπηρεσία σε εύλογο χρονικό διάστημα από τότε που ανακύπτουν. Ως «**έκτακτες ανάγκες**» καθαρισμού νοούνται αυτές οι οποίες προκύπτουν αιφνιδίως ΚΑΤΑ ΤΗ ΣΥΝΗΘΗ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ του Νοσοκομείου ΚΑΙ ΕΞΑΙΤΙΑΣ ΑΥΤΗΣ (ενδεικτικά έκτακτες ανάγκες καθαρισμού οι οποίες απορρέουν από διάφορα ατυχήματα στην καθημερινή πράξη, πρόσθετες εργασίες καθαρισμού που προκύπτουν κατά τα κατασκευαστικά έργα/εργασίες, καθαρισμός νέων χώρων για την εξυπηρέτηση των αναγκών λειτουργίας του Νοσοκομείου, έναρξη λειτουργίας νέων τμημάτων ή/και νέων δραστηριοτήτων όπως απογευματινά χειρουργεία κλπ.). Το κόστος των πρόσθετων εργασιών θα απορροφάται άπαξ μηνιαίως από τον ανάδοχο εφόσον οι πρόσθετες εργασίες δύνανται να πραγματοποιηθούν από το ήδη εργαζόμενο προσωπικό εντός της βάρδιας του. Σε κάθε άλλη περίπτωση το άνω κόστος θα υπολογίζεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην οικονομική προσφορά

του αναδόχου για την αντίστοιχη βάρδια.
5. Ως ολοκλήρωση του καθαρισμού θεωρείται και η αποκομιδή των απορριμμάτων που θα γίνεται σύμφωνα με τις συστάσεις της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων (Ε.Ν.Λ.) του Νοσοκομείου και τον εκάστοτε ισχύον Εσωτερικό Κανονισμό Διαχείρισης Αποβλήτων Υγειονομικής Μονάδας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να γνωρίζει και να τηρεί την ισχύουσα Ελληνική νομοθεσία για την διαχείριση των νοσοκομειακών απορριμμάτων **εντός του Νοσοκομείου** (ενδεικτικά αναφέρεται ΚΥΑ 146163/2012, ΦΕΚ 1537/τ.Β΄/8-5-12) και σύμφωνα πάντα με τις υποδείξεις της αρμόδιας για αυτό Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και σύμφωνα με τη λοιπή Περιβαλλοντική Νομοθεσία. Τα Απόβλητα Υγειονομικής Μονάδας διαχωρίζονται σε: α) Αστικά Στερεά Απόβλητα (ΑΣΑ) τα οποία τοποθετούνται σε μαύρους σάκους μιας χρήσης. β) Επικίνδυνα Απόβλητα Αμιγώς Μολυσματικά (ΕΑΑΜ) τα οποία τοποθετούνται σε ειδικά χαρτοκυτία τύπου Hospital Box κίτρινου χρώματος τα οποία σφραγίζονται σε εξωτερικό πλαστικό σάκο μιας χρήσης κίτρινου χρώματος. Αιχμηρά (ΕΑΑΜ) συλλέγονται σε ειδικούς πλαστικούς περιέκτες μιας χρήσεως (δοχεία αιχμηρών) οι οποίοι όταν πληρωθούν κατά τα ¾ τοποθετούνται σε χαρτοκυτία τύπου Hospital Box. γ) Μικτά Επικίνδυνα Απόβλητα (ΜΕΑ), τα οποία τοποθετούνται σε ειδικού τύπου Hospital Box κόκκινου χρώματος τα οποία σφραγίζονται σε δεύτερο εξωτερικό πλαστικό σάκο μιας χρήσεως. δ) Άλλα Επικίνδυνα Απόβλητα (ΑΕΑ) τα οποία τοποθετούνται από τα τμήματα παραγωγής σε ειδικούς περιέκτες πιστοποιημένους για απόβλητα με τοξικές ιδιότητες και μεταφέρονται στο χώρο προσωρινής αποθήκευσης τοξικών (ΑΕΑ) αποβλήτων. ε) Ανακυκλώσιμα απόβλητα (ενδεικτικά αναφέρεται χαρτί, πλαστικό κλπ) κατηγορίας ΑΣΑ συλλέγονται σε σάκους μπλε χρώματος μιας χρήσης και τοποθετούνται στους κάδους ανακύκλωσης του Δήμου Αθηναίων. Τα χρησιμοποιούμενα χαρτοκυτία μιας χρήσης τύπου Hospital Box κόκκινα και κίτρινα παρέχονται από το Νοσοκομείο και δεν επιβαρύνουν τον Ανάδοχο. Όλοι οι σάκοι απομακρύνονται όταν έχουν γεμίσει κατά τα ¾ και δένονται με σφιγκτήρα. Απαραίτητα όλοι οι σάκοι θα φέρουν αυτοκόλλητη ετικέτα στην οποία θα αναγράφεται το τμήμα από το οποίο προέρχονται, η ημερομηνία και η ώρα αποκομιδής. Οι σάκοι θα πρέπει να είναι αδιαφανείς, αδιάτρητοι και αδιαπέραστοι από υγρασία κατασκευασμένοι από πολυαιθυλένιο υψηλής πυκνότητας (HDPE) ή χαμηλής πυκνότητας (LDPE) πάχους τουλάχιστον 1,5 mm. Τα απορρίμματα θα πρέπει να συλλέγονται κατά το δυνατόν πλησιέστερα στον τόπο παραγωγής τους και αποκλείονται οι διαδικασίες εκκένωσης και επαναλαμβανόμενης πλήρωσης της συσκευασίας. Κάθε φορά θα αλλάζει ο σάκος και μία φορά την ημέρα θα πλένονται οι περιέκτες στους θαλάμους και στους κοινόχρηστους χώρους (εσωτερικούς/εξωτερικούς). Για τη μεταφορά των απορριμμάτων πρέπει να χρησιμοποιούνται τροχήλατοι κάδοι οι οποίοι θα κλείνουν ασφαλώς και θα απολυμαίνονται στο τέλος κάθε βάρδιας. Οι τροχήλατοι κάδοι θα διακρίνονται σε οικιακών και μολυσματικών απορριμμάτων, φέροντες αντίστοιχη σήμανση. Οι σάκοι θα πρέπει να τοποθετούνται στον τροχήλατο κάδο με την αντίστοιχη σήμανση. Ο κάδος θα είναι ανοξείδωτος, χωρητικότητας 350-500lt, να διαθέτει καπάκι, να φέρει τροχούς και φρένο για την επίτευξη ακινητοποίησης τους κατά τη φόρτωση και εκφόρτωση και προστατευτικά για την αποφυγή πρόσκρουσης. Στον πυθμένα του θα υπάρχει αποχέτευση για το συχνό καθαρισμό του. Τα τροχήλατα μεταφοράς ιατρικών αποβλήτων της Υγειονομικής Μονάδας (ΑΥΜ) θα πρέπει να είναι λειτουργικά, καλαίσθητα, ελαφριά, από υλικό που να επιτρέπεται η απολύμανση τους, κλειστού τύπου με σύστημα αποστράγγισης και σύστημα τροχοπέδησης. Τα τροχήλατα μεταφοράς ιατρικών αποβλήτων μολυσματικού χαρακτήρα (ΕΑΑΜ) να είναι αποκλειστικής χρήσης για μεταφορά ΕΑΑΜ, και να φέρουν τη σήμανση του Βιοκινδύνου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα αναγκαία μηχανήματα, υλικά και εξοπλισμό για την παροχή των υπηρεσιών του, καθώς επίσης σάκους απορριμμάτων (κόκκινους-κίτρινους-μαύρους-μπλε) για το νοσοκομείο. Σε κάθε περίπτωση θα τηρείται ο Εσωτερικός Κανονισμός Διαχείρισης Αποβλήτων Υγειονομικής Μονάδας του νοσοκομείου. Τα απορρίμματα θα μεταφέρονται στους χώρους συγκέντρωσης που θα υποδειχθούν στον ανάδοχο από την αρμόδια υπηρεσία του Νοσοκομείου δύο (2) τουλάχιστον φορές ημερησίως, έτσι ώστε να είναι εύκολη η ανακομιδή τους από τα ειδικά αυτοκίνητα μεταφοράς απορριμμάτων.
6. Το Νοσοκομείο παρέχει στον ανάδοχο χώρο για την φύλαξη των εργαλείων, των μηχανημάτων και υλικών καθαριότητας, καθώς επίσης και αποδυτήρια για το προσωπικό του. Ο ανάδοχος οφείλει να διατηρεί την τάξη και την καθαριότητα των χώρων αυτών και να τους επιστρέψει μετά τη λήξη της σύμβασης στην αρχική τους κατάσταση. Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση να αδειάζει τους χώρους που του παρασχέθηκαν για την εργασία του με δικά του έξοδα, μόλις αυτά ζητηθούν από το Νοσοκομείο. Το Νοσοκομείο δεν ευθύνεται για κλοπή ή φθορά για οποιοδήποτε λόγο των αντικειμένων που φέρνει ή έχει αποθηκευμένα ο ανάδοχος και οι υπάλληλοί του

στο χώρο του Νοσοκομείου.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί όλους τους κανόνες πυρασφάλειας και ασφάλειας και να συμμορφώνεται με τις σχετικές οδηγίες του Νοσοκομείου.
8. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαθιστά αμέσως κάθε έλλειψη και παράλειψη ή πλημμελή εργασία που θα παρατηρείται και γνωστοποιείται σ' αυτόν από τους υπεύθυνους του Νοσοκομείου και την Ε.Ν.Λ. Εάν ο ανάδοχος δεν φροντίζει σύμφωνα με τα ανωτέρω για την αποκατάσταση της έλλειψης ή παράλειψης ή πλημμελούς εργασίας θα επιβάλλονται από το Νοσοκομείο οι προβλεπόμενες στην παράγραφο 5.2.4 της Διακήρυξης ποινικές ρήτρες. Σε κάθε περίπτωση το Νοσοκομείο δικαιούται να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο χωρίς άλλη διατύπωση.
9. Για οποιαδήποτε αλλαγή τρόπου καθαριότητας και χρήσης υλικών πρέπει να υπάρχει έγκριση από την Ε.Ν.Λ (Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων) ή από το αρμόδιο για αυτό όργανο του Νοσοκομείου.
10. Κατά την παροχή υπηρεσιών από τον ανάδοχο, δεν πρέπει να παρακωλύεται η λειτουργία του Νοσοκομείου ούτε να ενοχλούνται ασθενείς, προσωπικό και επισκέπτες.
11. Ο ανάδοχος πρέπει να φροντίζει για την έγκαιρη ανάληψη υπηρεσίας από τους υπαλλήλους του και για την αποχώρησή τους από το Νοσοκομείο, μετά το τέλος της εργασίας τους.
12. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την παροχή υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη τις αυξημένες απαιτήσεις που συνεπάγεται η παροχή υπηρεσιών στο χώρο ενός Νοσηλευτικού Ιδρύματος.
13. Πριν την ανάληψη της εργασίας ο ανάδοχος καταρτίζει με τις σχετικές οδηγίες του Νοσοκομείου πρόγραμμα για την καθαριότητα και την απολύμανση των χώρων. Επιπλέον μέτρα απολύμανσης μπορούν να ζητηθούν από το Νοσοκομείο.
14. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλα τα έξοδα που αφορούν στην παροχή των υπηρεσιών του (όπως στολές προσωπικού, υλικά καθαριότητας, μηχανήματα, εξοπλισμό, σακούλες απορριμμάτων).
15. Ο ανάδοχος δεν επιβαρύνεται με δαπάνες ύδρευσης και παροχής ηλεκτρικού ρεύματος, οι οποίες βαρύνουν το Νοσοκομείο, με την προϋπόθεση της εύλογης χρήσης και κατανάλωσης από τον ανάδοχο.
16. Ο ανάδοχος με την προσφορά του, θα καταθέσει κατάσταση των υλικών καθαριότητας (περιγραφή-προμηθευτή) που θα χρησιμοποιήσει, χημικά καθημερινού και γενικού καθαρισμού, απολύμανσης για μάρμαρα, κεραμικά πλακάκια, P.V.C., πατώματα linoleum και υλικά καθαρισμού μοκέτας κλπ. Ο ανάδοχος υποχρεούται για την εφαρμογή παρκετίνης ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε τμήματος ή χώρου, με τεχνικά χαρακτηριστικά παρκετίνης μη ολισθηρής και με αντοχή σε προϊόντα με αλκοόλη και άλλα απολυμαντικά που θα προφυλάσσουν πατώματα linoleum από τη φθορά.
17. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να διακόψει για οιοδήποτε λόγο την παροχή των υπηρεσιών του. Για το λόγο αυτό ο ανάδοχος δηλώνει στην προσφορά του ότι αναλαμβάνει την υποχρέωση να παρέχει τις υπηρεσίες του συνεχώς, συμπεριλαμβανομένης και της περίπτωσης απεργίας προσωπικού.

2. Άρθρο 2: ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

1. Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να συμμορφώνεται με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας που προβλέπονται από το ισχύον εθνικό, κοινοτικό και διεθνές δίκαιο ή έχει ειδικά θεσπίσει το Νοσοκομείο, βάσει Οδηγών Ορθής Υγιεινής Πρακτικής και να προσαρμόζεται σε κάθε μεταβολή τους.
2. Ο ανάδοχος ως υπόχρεος να τηρεί τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας, υποχρεούται να ανακοινώνει αμέσως στο Νοσοκομείο τις οδηγίες που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά τη διάρκεια της Σύμβασης και τα έγγραφα των διάφορων Αρμόδιων Αρχών σχετικά με τους εν λόγω Κανονισμούς.
3. Τόσο το Νοσοκομείο όσο και κάθε Αρμόδια Αρχή δικαιούνται να παρακολουθούν και να ελέγχουν τη συμμόρφωση του Αναδόχου με τους Κανονισμούς Υγιεινής και Ασφάλειας. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν προκύψει.
4. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με όλα τα έξοδα που αφορούν την χορήγηση στο προσωπικό ευθύνης του των υλικών και των μέσων που απαιτούνται για την ατομική τους προστασία από επείγουσες – έκτακτες καταστάσεις ενδημίας η πανδημίας (γενικά κάθε είδους ΜΑΠ όπως εκάστοτε ορίζεται από τη σχετική νομοθεσία ή αποφασίζεται από την Επιτροπή Λοιμώξεων του Νοσοκομείου). Ο ανάδοχος υποχρεούται να

εφοδιάσει το προσωπικό με τα κατάλληλα για κάθε εργασία γάντια, ιδίως δε με χονδρά (κουζίνας), μιας χρήσεως και δερμάτινα χονδρά γάντια τους μεταφορείς των απορριμμάτων.
5. Ο ανάδοχος και το προσωπικό του οφείλει να τηρεί αυστηρά τους κανόνες πρόληψης ατυχημάτων για την προσωπική ασφάλεια κάθε εργαζομένου. Την ευθύνη για την τήρηση των κανόνων αυτών έχει ο ανάδοχος.
6. Το προσωπικό του αναδόχου πρέπει να είναι εμβολιασμένο έναντι ηπατίτιδας Β (HBV) με έλεγχο ανοσοποίησης, έναντι τετάνου και ηπατίτιδας Α.. Επίσης να διαθέτει Πιστοποιητικό Υγείας εν ισχύ, θεωρημένο από τις αρμόδιες Αρχές.
7. Τυχόν ατυχήματα προσωπικού με έκθεση σε βιολογικά υγρά διαχειρίζονται από την ΕΝΛ και τον Ιατρό Εργασίας του νοσοκομείου σε συνεργασία με τον Ιατρό Εργασίας του αναδόχου.

3. Άρθρο 3: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει έμπειρο προσωπικό (με προϋπηρεσία 0-6 μήνες σε χώρο παροχής Υπηρεσιών Υγείας) που δεν θα εναλλάσσεται συχνά, εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής, ανάλογα με τη θέση εργασίας του, σύμφωνα με πρόγραμμα που θα έχει υλοποιηθεί και θα κατατεθεί. Ο ανάδοχος οφείλει να **έχει επόπτη καθαριότητας** στην πρωινή και απογευματινή βάρδια τόσο στις καθημερινές και τις εφημερίες τους, όσο και στα Σαββατοκύριακα – Αργίες και τις εφημερίες τους, σύμφωνα με τους αντίστοιχους πίνακες που παρατίθενται στο **Παράρτημα ΙΙ**.
2. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για τη συνεχή ενημέρωση και εκπαίδευση του προσωπικού του για θέματα που αφορούν την χρήση των υλικών καθαριότητας, την τεχνολογία και υγιεινή ώστε να υλοποιούνται οι νομοθετικές απαιτήσεις. Τα έξοδα αυτά βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Ειδική εκπαίδευση διενεργείται και σε συνεργασία με την ΕΝΛ και τον Επόπτη Υγείας του νοσοκομείου.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την ισχύουσα Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, και την εκάστοτε ισχύουσα νομοθετική πρόβλεψη κατώτατου μισθού και ημερομισθίου, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στο Νοσοκομείο για μονομερή καταγγελία της συμβάσεως και κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.
4. Στο Νοσοκομείο θα παραδοθούν αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων σε όποιο δημόσιο ασφαλιστικό οργανισμό υπάγονται. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφ' όσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα. Το Νοσοκομείο μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε οποιαδήποτε πληροφορία για την εργασιακή σχέση του προσωπικού με τον ανάδοχο.
5. Το προσωπικό που θα απασχολείται από τον ανάδοχο οικονομικό φορέα πρέπει να είναι υγιές, γεγονός που αποδεικνύεται με την προσκόμιση βιβλιαρίου υγείας εν ισχύ, θεωρημένου από τις αρμόδιες αρχές.
6. Το προσωπικό που θα απασχοληθεί θα πρέπει να γνωρίζει πολύ καλά την Ελληνική γλώσσα (ικανότητα προφορικού λόγου), να είναι άριστο στο ήθος του, άψογο από πλευράς συμπεριφοράς απέναντι σε τρίτους και στο προσωπικό του Νοσοκομείου.
7. Το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο την απομάκρυνση εργαζομένων από την εργασία στο συγκεκριμένο χώρο, που κρίνει ότι δεν ανταποκρίνονται στις υποχρεώσεις τους, ή δείχνουν ολιγωρία ή δεν πειθαρχούν στις οδηγίες και τους κανόνες του Νοσοκομείου. Ο εργαζόμενος δεν έχει καμία αξίωση για το λόγο αυτό από το Νοσοκομείο.
8. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει κατά την εκτέλεση του έργου, δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με το Νοσοκομείο, οι δε μισθοί και αμοιβές τους, καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ’ αφορμής των σχέσεων αυτών.
9. Ο ανάδοχος πρέπει απαραίτητα να διαθέτει καθημερινά, εργαζόμενους για τον καθαρισμό των χώρων του Νοσοκομείου σύμφωνα με το **Παράρτημα ΙΙ, οι Πίνακες του οποίου περιγράφουν χώρους, απαιτούμενο αριθμό ατόμων και ώρες απασχόλησης**.

10. Το προσωπικό που απασχολείται στους κοιτώνες ιατρών είναι επιφορτισμένο με την καθαριότητα καθώς και τη διαχείριση του καθαρού και ακάθαρτου ιματισμού σε συνεργασία με το Τμήμα Επιστασίας (γραφείο ιματισμού) του Νοσοκομείου.
11. Οι βάρδιες του προσωπικού και οι ώρες αναπληρωματικής ανάπαυσης (ρεπό) θα εναλλάσσονται με τέτοιο τρόπο, ώστε να διασφαλίζεται η συνεχής καθαριότητα των χώρων του Νοσοκομείου.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει πρόγραμμα εργασίας για το προσωπικό του, το οποίο θα κοινοποιείται στο Νοσοκομείο. Το μηνιαίο πρόγραμμα του προσωπικού καθαριότητας, στο οποίο θα περιγράφεται αναλυτικά το ωράριο και ο χώρος που θα απασχολείται ο κάθε εργαζόμενος, θα παραδίδεται στον προϊστάμενο του Τμήματος Επιστασίας, το αργότερο την 25η ημέρα του προηγούμενου μήνα. Επίσης θα κατατίθεται και εβδομαδιαίο πρόγραμμα όπου θα αναφέρεται το προσωπικό και το τμήμα στο οποίο εργάζεται αυτό.
13. Το προσωπικό θα είναι μόνιμο για κάθε νοσηλευτικό τμήμα, δεν θα μετακινείται κατά τη διάρκεια της βάρδιας και δεν θα εναλλάσσεται (ειδικά σε κλειστά τμήματα όπως μονάδες και χειρουργεία). Αλλαγές θα γίνονται μόνο μετά από ενημέρωση του Προϊστάμενου του Τμήματος Επιστασίας και με τη σύμφωνη γνώμη αυτού.
14. Σε περίπτωση που ο αριθμός του απασχολημένου προσωπικού είναι μικρότερος από εκείνον που αναγράφεται στο πρόγραμμα και που είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει ο ανάδοχος στο Νοσοκομείο θα επιβάλλονται οι ποινές οι οποίες προβλέπονται στην παράγραφο 5.2.4 της Διακήρυξης.
15. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης και κήρυξης του αναδόχου ως έκπτωτου.
16. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΑ όλα τα στοιχεία, που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους του Νοσοκομείου. Η παραπάνω υποχρέωση αφορά ιδίως τα στοιχεία σχετικά με την κατάσταση υγείας των ασθενών και γενικά κάθε στοιχείο που μπορεί να θεωρηθεί ότι εμπίπτει στο ιατρικό απόρρητο.
17. Το προσωπικό οφείλει να φέρει καθαρή και ευπαρουσίαστη στολή. Η προμήθεια, συντήρηση και πλύσιμο των στολών βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο. Οι στολές εργασίας του προσωπικού του αναδόχου θα είναι ομοιόμορφη και ίδια από πλευράς ποιότητας και χρώματος ώστε η εμφάνισή του να είναι άριστη και να τυγχάνει της εγκρίσεως του Νοσοκομείου. Σε κάθε εργαζόμενο πρέπει να διατεθούν τουλάχιστον δύο (2) στολές εργασίας. Το χρώμα των στολών εργασίας πρέπει να εγκριθεί από το Νοσοκομείο, ώστε να μην ομοιάζει με τον χρωματισμό των στολών εργασίας του προσωπικού του Νοσοκομείου. Το προσωπικό του αναδόχου υποχρεούται να φέρει στην στολή εργασίας του και σε εμφανές σημείο ειδική πλαστικοποιημένη κονκάρδα η οποία θα φέρει 1) ονοματεπώνυμο 2) επωνυμία και λογότυπο του αναδόχου.

4. ΑΡΘΡΟ 4: ΥΛΙΚΑ - ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

1. Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα των υλικών καθαριότητας, μηχανημάτων και σάκων καθαριότητας. Όλα τα υλικά πρέπει να αποδεικνύεται με σχετικά έγγραφα, ότι είναι άριστης ποιότητας και ότι πληρούν τις προδιαγραφές που τίθενται από την κείμενη νομοθεσία. Οι σάκοι απορριμμάτων, πρέπει να είναι ανθεκτικοί και να αποτρέπουν την διαρροή υγρών κατά την ΚΥΑ 146163/2012. Όλες οι σακούλες των απορριμμάτων θα αλλάζονται και θα πετιούνται χωρίς να χρησιμοποιούνται για δεύτερη φορά.
2. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, να καταθέσει κατάσταση των υλικών καθαρισμού, απολύμανσης, πληροφοριακά έντυπα, δελτία δεδομένων ασφαλείας. Για τα υλικά απολύμανσης πρέπει να κατατεθεί η έγκριση κυκλοφορίας τους από τον Ε.Ο.Φ. Το απορρυπαντικά θα πρέπει έχουν άδεια κυκλοφορίας από τον ΕΟΦ για την απολυμαντική τους δράση και να είναι καταχωρημένα στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ. αρ. 30/004/000/219/06-02-2019, εγκύκλιο του Γενικού Χημείου του Κράτους με τίτλο «Εγκύκλιος-Διευκρινίσεις σχετικά με την καταχώρηση προϊόντων στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων» και τις αναφερόμενες σε αυτή έτερες εγκυκλίους αυτού επί του θέματος [Εγκύκλιος με θέμα «Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων», αρ. πρωτ. 30/004/4204/05-12-2013 και Εγκύκλιος με θέμα «Απαίτηση

δικαιολογητικών σε διαγωνισμούς προμήθειας χημικών και βιομηχανικών προϊόντων», αρ.Πρωτ. 30/004/2368/15-06-2016, εκδοθείσες σύμφωνα με τον Κανονισμό ΕΕ/542/2017]. Τα απολυμαντικά (χλώριο και δισκία Διχλωροϊσοκυανουρικού Νατρίου, NaDCC) δαπέδων - επιφανειών να έχουν άδεια ΕΟΦ.

3. Τα υλικά καθαρισμού και οι ποσότητες που θα χρησιμοποιούνται προτείνονται από τον ανάδοχο και εγκρίνονται από το Νοσοκομείο τόσο όσο προς την ποιότητά τους, όσο και ως προς την ποσότητά τους. Το Νοσοκομείο μπορεί να ζητήσει τη χρήση ορισμένων απολυμαντικών και υγρών καθαρισμού γενικότερα, σε περίπτωση μη ικανοποίησης από τα χρησιμοποιούμενα.

4. Η καθαριότητα καθημερινής ρουτίνας, η τεχνική καθαριότητα, η γενική μηνιαία καθαριότητα, και τα υλικά που χρησιμοποιούνται, θα ορίζονται για κάθε χώρο με συνεργασία και γραπτές οδηγίες του επόπτη καθαριότητας, της προϊσταμένης τμήματος ή κλινικής ή οποιουδήποτε άλλου αρμοδίου.

5. Τα απορρυπαντικά και απολυμαντικά προϊόντα δε θα αναδύουν δυσάρεστες οσμές, δε θα είναι επιβλαβή για την υγεία των ασθενών, του προσωπικού και των επισκεπτών και δε θα προκαλούν φθορές βραχυχρόνια και μακροχρόνια στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό των κτιρίων. Επίσης να χρησιμοποιούνται ειδικά απορρυπαντικά άοσμα για χρήση σε ευαίσθητα τμήματα. Ειδικά για τους προμηθευτές ή και τους κατασκευαστές των απορρυπαντικών-χημικών απαιτείται ISO 9001 και ISO 14001.

6. Ο μηχανικός εξοπλισμός πλυσίματος, παρκεταρίσματος και απολύμανσης των χώρων και μικροεργαλεία (κουβάδες καθώς και μηχανή πλύσεως και καθαρισμού δαπέδων που θα λειτουργεί με ρεύμα ή μπαταρία και θα ευρίσκεται σε μόνιμη βάση στο Νοσοκομείο και άλλα όπως αναφέρονται στην συνημμένη κατάσταση του μηχανικού εξοπλισμού) θα διατίθενται από τον ανάδοχο.

7. Ο τεχνικός εξοπλισμός πρέπει να πληροί τους παρακάτω όρους :

i. Να ανταποκρίνεται πλήρως στις ανάγκες του Νοσοκομείου, για την καθαριότητα.

ii. Να είναι αμεταχείριστος.

iii. Ο εξοπλισμός, τα εργαλεία και υλικά καθαρισμού, απαραιτήτως να είναι πρώτης ποιότητας και πλέον κατάλληλα, αχρησιμοποίητα και κατασκευασμένα παρασκευασμένα (υλικά καθαριότητας) με τις τελευταίες επιστημονικές εξελίξεις.

iv. Να είναι κατά το δυνατό αθόρυβα και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση, τόσο από άποψη λειτουργίας, όσο και από εμφάνιση.

v. Ο εξοπλισμός, τα εργαλεία και υλικά καθαρισμού να μην προκαλούν φθορές (βραχυχρόνια και μακροχρόνια) στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του νοσοκομείου.

vi. Τα απαραίτητα μηχανήματα - εξοπλισμός (κάδοι σφουγγαρίσματος διπλού συστήματος, σφουγγαρίστρες, πανιά μικροινών ,τρόλεϊ καθαριστριών με όλα τα συνοδευτικά εξαρτήματα κτλ.) να είναι διαφορετικά για κάθε Κλινική - Τμήμα - Εργαστήρια - Μονάδες, Γραφεία Διοίκηση και άλλων Υπηρεσιών και να μην μεταφέρονται εκτός των τμημάτων για τα οποία προορίζονται. Σε περίπτωση αιτιολογημένης μεταφοράς θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά ο ανελκυστήρας ακαθάρτων.

vii. Ο παραπάνω χρησιμοποιούμενος εξοπλισμός των χώρων να είναι μαρκαρισμένος με την ονομασία του χώρου και την χρήση για την οποία προορίζεται.

viii. Σε κάθε τρόλεϊ απαιτείται να υπάρχει πλαστικοποιημένο έντυπο με τις οδηγίες χρήσης και τις αραιώσεις των απορρυπαντικών και απολυμαντικών διαλυμάτων που χρησιμοποιούνται καθώς επίσης και να διατίθενται εύχρηστοι δοσομετρητές για κάθε τρόλεϊ.

ix. Για τους θαλάμους απομόνωσης των Κλινικών να χρησιμοποιείται ξεχωριστός εξοπλισμός και υλικά καθαρισμού.

8. Σε περίπτωση που νέες μέθοδοι και τεχνικές προκύψουν για καλύτερο καθαρισμό και απολύμανση ή απαιτηθούν συνεπεία νομοθετικής ρύθμισης, οδηγιών του Υπουργείου Υγείας, του ΕΟΔΥ, άλλου αρμόδιου δημόσιου φορέα ή της Επιτροπής Λοιμώξεων του Νοσοκομείου, ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τις βελτιωμένες μεθόδους και μέσα. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να φροντίζει ώστε οι υπάλληλοί του να γνωρίζουν τη χρήση των υλικών καθαριότητας και μεθόδων που χρησιμοποιούν.

5. Άρθρο 5: ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος επιθεωρείται και ελέγχεται από ορισθείσα Επιτροπή Παραλαβής και κάθε εξουσιοδοτημένο προς

τούτο από το Δ.Σ πρόσωπο, για τη διαπίστωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Έλεγχος μπορεί να διενεργηθεί χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση από την Επιτροπή Ενδονοσοκομειακών Λοιμώξεων του Νοσοκομείου, από μέλος της Διοίκησης του Νοσοκομείου και από τον Υπεύθυνο Επιστασίας. Οι ανωτέρω έλεγχοι είναι ανεξάρτητοι του ελέγχου που ενεργείται από την υγειονομική υπηρεσία ή άλλες κρατικές αρχές αυτεπαγγέλτως.

2. Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Νοσοκομείου, τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου ή των εξουσιοδοτημένων οργάνων του και τους όρους της σύμβασης βάσει των οποίων θα ελέγχεται – επιθεωρείται. Για όσα δεν αναγράφονται στην σύμβαση ισχύουν όσα περιγράφονται στην Διακήρυξη, η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης, καθώς και την κείμενη νομοθεσία που αφορά στις παρεχόμενες υπηρεσίες του αναδόχου. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

3. Ο ανάδοχος τηρεί βιβλίο επικοινωνίας με την επιτροπή παραλαβής καθαριότητας με σκοπό την αναγραφή σε αυτό τυχόν ελλείψεων ή παραπόνων παρουσία του Επόπτη του αναδόχου, το οποίο θα υπογράφεται και από τα δύο μέρη. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται και να επιλαμβάνεται των αναφερομένων στο βιβλίο ελλείψεων. Η επιτροπή παραλαβής καθαριότητας επιθεωρεί και υπογράφει την εξάλειψη των παραλείψεων ή εάν δεν υπάρχει συμμόρφωση για την αποκατάσταση του ανωτέρω το αργότερο εντός του επομένου 24ώρου, επιβάλλεται από το νοσοκομείο πρόστιμο 150 €, αναγράφεται στο πρωτόκολλο παραλαβής των υπηρεσιών του μήνα και παρακρατείται από το μηνιαίο τίμημα. Η απόφαση επιβολής προστίμου από το ΔΣ του Νοσοκομείου κοινοποιείται στον ανάδοχο που δικαιούται να διατυπώσει εγγράφως αντιρρήσεις εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από την προς αυτόν κοινοποίηση του προστίμου. Παράβαση των υποχρεώσεων αυτών δίνει το δικαίωμα στο Νοσοκομείο για μονομερή καταγγελία της συμβάσεως και κήρυξη του αναδόχου ως έκπτωτου.

4. Η αξιολόγηση καθαριότητας θα διενεργείται και μέσω εντύπων που θα συμπληρώνονται σε εβδομαδιαία βάση από τους προϊστάμενους των τμημάτων και θα κοινοποιούνται στον Προϊστάμενο του Τμήματος Επιστασίας. Δείγματα έντυπων εβδομαδιαίας αξιολόγησης επισυνάπτονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ- ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

6. Άρθρο 6: ΠΛΗΜΜΕΛΗΣ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Σε περίπτωση πλημμελούς παροχής υπηρεσιών καθαρισμού και απολύμανσης ο ανάδοχος ενημερώνεται άμεσα από το Νοσοκομείο και είναι υποχρεωμένος να εκτελέσει άμεσα την υπηρεσία, εφόσον αυτό επιτρέπεται από τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τις πλημμελώς εκτελεσθείσες εργασίες άμεσα, τότε δεν καταβάλλεται αμοιβή για αυτές. Περαιτέρω το Νοσοκομείο έχει το δικαίωμα να αναθέσει σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο τις από τη σύμβαση προκαθορισμένες εργασίες καθαρισμού και απολύμανσης, σε βάρος του ανάδοχου, όταν αυτός - κατόπιν και γραπτής ειδοποίησης - δεν εκπληρώσει άμεσα τις υποχρεώσεις του, οπότε ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με το ποσό της αμοιβής του τρίτου, με αντίστοιχη περικοπή εκ του συμβατικού τιμήματος. Σε κάθε περίπτωση ο εργοδότης διατηρεί το δικαίωμα να λύσει μονομερώς τη σύμβαση, κηρύσσοντας των ανάδοχο έκπτωτο και να αξιώσει αποζημίωση.

7. Άρθρο 7: ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

1. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την αποκατάσταση οποιασδήποτε ζημιάς ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό, στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό του Νοσοκομείου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφ' όσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα των υπαλλήλων του ιδίου (αναδόχου) ή των εργασιών του. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποζημιώνει πλήρως το Νοσοκομείο, τους υπαλλήλους του, και κάθε τρίτο άτομο για όλα τα έξοδα, απώλειες, ζημίες και δαπάνες για κάθε παράβαση που πηγάζει ή απορρέει από την εκτέλεση των εργασιών που συντελέστηκαν ή προκλήθηκαν σε σχέση με :

i. σωματικές βλάβες (συμπεριλαμβανομένων βλαβών που απέβησαν θανατηφόρες), και/ή

ii. οποιαδήποτε απώλεια ή ζημία της ακίνητης και κινητής περιουσίας του Νοσοκομείου.

8. Άρθρο 8: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1. Ομάδα Εργασίας

Για την υλοποίηση του συγκεκριμένου έργου ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να καταθέσει οργανόγραμμα με την ομάδα εργασίας

- Το προσωπικό, που πρόκειται να απασχολήσει ο διαγωνιζόμενος, θα πρέπει να κατανοεί, ομιλεί και να διαβάζει την Ελληνική γλώσσα σε βαθμό που να αντιλαμβάνεται τις εντολές και οδηγίες για την εκτέλεση των καθηκόντων του
- Το προσωπικό, που πρόκειται να απασχολήσει ο διαγωνιζόμενος θα καλύπτει τις ανάγκες του νοσοκομείου όπως αυτό ορίζεται από τους πίνακες κατανομής Προσωπικού είτε πρόκειται για ημέρα εφημερίας είτε όχι. Το Νοσοκομείο εφημερεύει σε γενική εφημερία κάθε τέταρτη ημέρα.
- Το προσωπικό, που πρόκειται να απασχολήσει ο διαγωνιζόμενος, θα απασχολείται σε σταθερές 6ωρες – 7ωρες – 8ωρες βάρδιες, των οποίων η έναρξη και λήξη θα καθορίζεται από το Νοσοκομείο ανάλογα με τις ανάγκες των χώρων απασχόλησης,
- Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να είναι εφοδιασμένοι με νόμιμη Άδεια Εργασίας.
- Επίσης, θα πρέπει να κατατεθεί η πολιτική της εταιρείας για την Υγιεινή & Ασφάλεια των εργαζομένων.
- Τα άτομα που πρόκειται να εργαστούν σε χώρους εστίασης θα προσκομίσουν το προβλεπόμενο από τη νομοθεσία πιστοποιητικό υγείας **και δεν θα εναλλάσσονται σε άλλους χώρους.**
- Το προσωπικό που θα εργάζεται στο Νοσοκομείο και θα εκπαιδευθεί για εξειδικευμένες εργασίες στα Εργαστήρια, Χειρουργεία, Ειδικές Μονάδες, στα Μαγειρεία και στον Παιδικό Σταθμό **θα παραμένει στους ίδιους χώρους** και θα μετακινείται μόνο με τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων.

2. Μέθοδος Επόπτευσης Παρεχόμενων Υπηρεσιών

Σαν μέρος της Τεχνικής προσφοράς οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να περιγράψουν τον τρόπο με τον οποίο προτίθενται να εποπτεύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, αναφέροντας τον τρόπο που θα γίνεται ο έλεγχος συμπεριφοράς και απόδοσης του προσωπικού τους, ο έλεγχος ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, ο έλεγχος παρακολούθησης του ωραρίου εργασίας, ο έλεγχος της ασφάλειας του προσωπικού τους, κατά την εκτέλεση της εργασίας τους.

Οι επόπτες θα καλύπτουν πρωινή και απογευματινή βάρδια. Θα ασχολούνται αποκλειστικά με την εποπτεία της καθαριότητας και θα βρίσκονται καθ όλη τη διάρκεια του ωραρίου τους στους χώρους του Νοσοκομείου όπου εκτελούνται οι εργασίες της καθαριότητας.

3. Παρουσίαση Εταιρείας

- Να υποβληθεί το profil της εταιρείας από το οποίο θα προκύπτει με σαφήνεια η λειτουργική και οργανωτική ιεραρχία

4. Τεχνικός εξοπλισμός και υλικά καθαρισμού

Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να καταθέσει:

- κατάλογο με όλα τα μηχανήματα και εξαρτήματα, που προτίθεται να χρησιμοποιήσει όπως περιγράφονται στο πίνακα 1,
- κατάσταση με τα υλικά που προτίθεται να χρησιμοποιήσει, όπως περιγράφονται στο πίνακα 2.

9. Άρθρο 9 : ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Α. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ- ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
Β. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
Γ. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΧΩΡΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Α. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ –ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

1. Τα **μηχανήματα και ο εξοπλισμός** που χρησιμοποιούνται κατά τη διάρκεια του καθαρισμού πρέπει να είναι καινούργια και να βρίσκονται σε άριστη κατάσταση τόσο από άποψη λειτουργίας όσο και από εμφάνιση. Σε περίπτωση βλάβης των μηχανημάτων ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τα αντικαταστήσει αμέσως ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει όλα τα απαραίτητα **υλικά καθαρισμού**, τα οποία θα πρέπει να αποδεικνύει με σχετικά έγγραφα ότι είναι πρώτης ποιότητας και σύμφωνα με τις απαιτήσεις της κείμενης νομοθεσίας.
3. Κάθε τροχήλατο διπλού συστήματος σφουγγαρίσματος να έχει κάδους διαφορετικού χρώματος, κόκκινο για την διάλυση του απολυμαντικού και μπλε για το ξέπλυμα με καθαρό νερό. Οι μικροί κάδοι καθαρισμού επιφανειών και τα πανάκια καθαρισμού θα πρέπει να είναι διαφορετικού χρώματος, κοινού όμως ανά σετ: πανάκι-κάδος, για να εξασφαλιστεί η αποκλειστική χρήση τους ανά χώρο και ανά εργασία: κόκκινο για τις τουαλέτες, κίτρινο για τις επιφάνειες θαλάμων νοσηλείας, πράσινο για τη στάση νοσηλευτών – αλλαγή και μπλε για τα γραφεία. Τα πανάκια καθαρισμού κίτρινου χρώματος να είναι σε επαρκή αριθμό για την κάλυψη τακτικών και εκτάκτων αναγκών του νοσοκομείου, για τον καθαρισμό δωματίων ασθενών με μεταδοτικό νόσημα. Απαγορεύεται η χρήση πλαστικών σπόγγων γιατί στο εσωτερικό τους κρατούν μόνιμα υγρασία.
4. Σε κάθε τμήμα θα πρέπει να υπάρχουν τουλάχιστον 6 σφουγγαρίστρες: μία για σφουγγάρισμα των θαλάμων νοσηλείας, μία για σφουγγάρισμα των τουαλετών, μία για τη στάση των νοσηλευτών – αλλαγή και για τον κοινόχρηστο διάδρομο και τα γραφεία, μία για την κουζίνα του τμήματος και δύο να παραμένουν στεγνές για χρήση σε θαλάμους και τουαλέτες για την επόμενη βάρδια.. Οι σφουγγαρίστρες να αποσυνδέονται εύκολα με clip και να είναι διαφορετικών χρωμάτων. Μετά το πλύσιμο τους να ελέγχεται η καθαρότητα τους καθώς και πριν τη χρήση τους στην αρχή της εργασίας. Για τους θαλάμους απομόνωσης των κλινικών να χρησιμοποιείται ξεχωριστή σφουγγαρίστρα, πανάκια και υλικά καθαρισμού. Οι σφουγγαρίστρες και τα πανάκια καθαρισμού μετά τη χρήση τους για την εξασφάλιση της καθαρότητας τους, την καταστροφή των παθογόνων και την αποφυγή παραμονής υγρασίας, θα καθαρίζονται σε πλυντήριο-στεγνωτήριο το οποίο θα διατεθεί από την ανάδοχο εταιρεία. Σε περίπτωση βλάβης η Ανάδοχος εταιρεία οφείλει να παράσχει εντός 3 ημερών άλλο πλυντήριο στεγνωτήριο για την εξασφάλιση της διαδικασίας καθαρισμού του ανωτέρω εξοπλισμού. Μέχρι την αντικατάσταση της τυχόν βλάβης οι σφουγγαρίστρες και τα πανάκια καθαρισμού θα απολυμαίνονται με διάλυμα χλωρίνης όπως αναφέρεται στο αντίστοιχο κεφάλαιο. Όταν χρησιμοποιούνται ηλεκτρικές συσκευές, τα τμήματα αυτών που έρχονται σε επαφή με βρώμικες επιφάνειες π.χ. βούρτσες δοχεία κ.λπ.. να αποσυνδέονται μετά τη χρήση τους, να καθαρίζονται, να απολυμαίνονται και να επανατοποθετούνται στεγνά.
5. Οταν χρησιμοποιούνται ηλεκτρικές συσκευές, τα τμήματα αυτών που έρχονται σε επαφή με βρώμικες επιφάνειες π.χ. βούρτσες δοχεία κ.λπ.. να αποσυνδέονται μετά τη χρήση τους, να καθαρίζονται, να απολυμαίνονται και να επανατοποθετούνται στεγνά.
6. Με αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου θα πρέπει να εξασφαλίζεται η δυνατότητα για συνεχή, άμεση και πλήρη τεχνική υποστήριξη, (επισκευές, ανταλλακτικά κλπ.) που είναι αναγκαία για την άρτια λειτουργία του εξοπλισμού και να ακολουθούνται πάντα οι οδηγίες του κατασκευαστή, ώστε η εκτέλεση του αναληφθέντος έργου να είναι απρόσκοπτη και αποτελεσματική.
7. Να εξασφαλισθεί η κατάλληλη εκπαίδευση ώστε το προσωπικό που θα απασχολεί να γνωρίζει άριστα τη λειτουργία των μηχανημάτων – συσκευών και τις εργασίες καθαρισμού χώρων νοσοκομείου.

Πίνακας 1: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟ ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	
Περιστροφική μηχανή πλύσεως – γυαλίσματος δαπέδων	
Μηχανές απορρόφησης υγρών και σκόνης	
Πιεστικό μηχάνημα	
Ηλεκτρικές σκούπες νοσοκομειακού τύπου, ισχυρές, αθόρυβες, με ειδικά φίλτρα υψηλής αποτελεσματικότητας (HEPA)	

Τρόλεϊ καθαριστών/τριών ορόφων ένα για κάθε τμήμα, με 4 κουβαδάκια διαφορετικού χρώματος, με αντίστοιχου χρώματος πανιά καθαρισμού	
Καρότσια σφουγγαρίσματος με 2 κάδους σφουγγαρίσματος (μπλε και κόκκινους) – διπλό σύστημα σφουγγαρίσματος και επαγγελματική πρέσα στυψίματος διπλού συστήματος.	
Πανιά εμποτισμού μιας χρήσεως - σύστημα σκουπίσματος διπλής όψεως (όπου δεν πρέπει να χρησιμοποιηθεί ηλεκτρική σκούπα) με υποχρέωση να χρησιμοποιούν καθαρό (απόρριψη του προηγούμενου) ανά δωμάτιο – χώρο.	

Σφουγγαρίστρες υφασμάτινες κόκκινες, κίτρινες, πράσινες και μπλε διαφορετικές για γραφεία – κοινόχρηστους χώρους, διαφορετικές για θαλάμους, εργαστήρια, μονάδες, αίθουσες εξωτερικών ιατρείων, διαφορετικές για W.C. και μπάνια ασθενών, 6 για κάθε τμήμα	
Πλυντήριο - στεγνωτήριο επαγγελματικής χρήσης	
Μηχανές καθαρισμού με ατμό	
Σακούλες πλαστικές απορριμμάτων μαύρου χρώματος ανθεκτικές, χονδρές, αρίστης ποιότητας, διαφόρων μεγεθών ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου –πλαστικούς σφικτήρες για το δέσιμο των σάκων	
Σάρωθρα και φαράσια για τον περιβάλλοντα χώρο και όπου χρειάζεται	
Πινακίδες προειδοποίησης για κάθε εργασία που δεν θα επιτρέπει τη διέλευση ατόμων π.χ. σφουγγάρισμα, γυάλισμα κλπ	
Κλειστά τροχήλατα καρότσια εσωτερικής μεταφοράς αποβλήτων με σύστημα τροχοπέδησης και αποστράγγισης	
Σπάτουλες, συρμάτινα σφουγγάρια, vettex, πανιά μικροινών κλπ για το τροχήλατα καθαριότητος	
Γάντια μιας χρήσεως μη αποστειρωμένα διαφορετικής εταιρείας από τη προμηθεύτρια του Νοσοκομείου	
Γάντια ανθεκτικά πολλαπλών χρήσεων, διαφορετικού χρώματος από του νοσοκομείου π.χ. για τη μεταφορά των νοσοκομειακών αποβλήτων	

Πίνακας 2: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ - ΥΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΥΛΙΚΩΝ	**ΘΕΣΗ ΧΡΗΣΗΣ**
Αφαιρετικό παρκετίνης	Δάπεδα
Παρκετίνη για δάπεδα, αυτογυάλιστη, αντιολισθητική	Δάπεδα
Ουδέτερο υγρό καθαρισμού για σφουγγάρισμα όλων των δαπέδων-	Καθημερινή γενική χρήση
Καθαριστικό για τζάμια	
Υγρό καθαρισμού – απορρυπαντικό μοκετών, χαλιών, υφασμάτιν	Καθαρισμός καρεκλών, καναπέδων κλπ

Υγρό καθαρισμού για επιφάνειες (πόρτες, τοίχους κουπαστές, κλπ)	Καθημερινή γενική χρήση
Αφαιρετικό αλάτων	Περιοδική χρήση W.C. κατά τον γενικό καθαρισμό.
Απορρυπαντικά καθαριστικά δύσκολων ρύπων	Γενική χρήση, κοινόχρηστοι χώροι και κλιμακοστάσια.
Υγρή Χλωρίνη	Καθημερινή χρήση σε: W.C, κουζίνες και εξοπλισμό καθαριότητας
Γυαλιστικό ανοξείδωτων επιφανειών (Μπρούτζινα – ανοξείδωτα) Γυαλιστικό κρουνών	

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΟΙ ΟΡΟΙ ΧΡΗΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Τα προϊόντα καθαρισμού παρέχονται στο προσωπικό καθαριότητας από την ανάδοχο εταιρεία **στη συσκευασία της εταιρείας παραγωγής τους** και συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης στην ελληνική γλώσσα

1. Η παρασκευή των τελικών διαλυμάτων των προϊόντων καθαρισμού και των απολυμαντικών να γίνεται ακριβώς πριν την χρήση τους, σύμφωνα με τις οδηγίες της εταιρείας παρασκευής των προϊόντων.

2. Σε καμία περίπτωση δεν αναμειγνύονται τα απορρυπαντικά με τα απολυμαντικά.

3. Η απολύμανση με χρήση χλωρίου, μετά από σύμφωνη γνώμη της Ε.Ν.Λ. θα γίνεται:

- Στις κουζίνες των τμημάτων
- Σε όλους τους χώρους υγιεινής
- Σε θαλάμους νοσηλείας σε περίπτωση ειδικών λοιμώξεων π.χ. εντερικές λοιμώξεις ή λοιμώξεις από σπορογόνα βακτήρια

4. Η χρήση των προϊόντων καθαρισμού να μη προκαλεί φθορές σε έπιπλα, σκεύη, μηχανήματα και λοιπό εξοπλισμό του Νοσοκομείου

5. Τα προϊόντα καθαρισμού να μην είναι τοξικά για τον άνθρωπο και εύφλεκτα

6. Στα δάπεδα με αντιστατικές ιδιότητες (χειρουργείο, ειδικές μονάδες κ.λπ..), θα πρέπει να χρησιμοποιούνται συμβατά καθαριστικά που δεν θα επηρεάζουν τις ιδιότητες αυτές

Β. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οι απαιτούμενες υπηρεσίες καθαρισμού εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες:

- Προγραμματισμένες επαναλαμβανόμενες εργασίες, οι οποίες αποτελούν τον κύριο όγκο των εργασιών
- Έκτακτες ανάγκες καθαρισμού οι οποίες απορρέουν από διάφορα ατυχήματα στην καθημερινή πράξη (βλ άρθρο 1.4)
- Πρόσθετες εργασίες καθαρισμού που προκύπτουν κατά τα κατασκευαστικά έργα(βλ άρθρο 1.4)
- Το προσωπικό θα απασχολείται σε βάρδιες. Ο συνολικός αριθμός των εργαζομένων πρέπει να είναι αυτός που θα εξασφαλίζει ικανοποιητικό επίπεδο καθαριότητας ανά βάρδια σε σχέση το πρόγραμμα καθαριότητας που αναλύεται παρακάτω σε πίνακες
- Ο αριθμός των εργαζομένων δεν θα επηρεάζεται από repos, κανονικές άδειες και άλλες απουσίες και θα ενισχύεται κατά τις ημέρες εφημερίας σε συγκεκριμένα τμήματα όπως φαίνεται από τους πίνακες κατανομής του προσωπικού (βλ. στη συνέχεια)
- Στο χειρουργείο θα υπάρχει ομάδα εργαζόμενων ο αριθμός της οποίας θα καθοριστεί από τον Τομεάρχη του Χειρουργείου
- Στη νυκτερινή βάρδια θα υπάρχει ομάδα εργαζομένων για την καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων και τις απαραίτητες εργασίες που απαιτούνται για τη συντήρηση του απαιτούμενου επιπέδου καθαριότητας
- Οι αλλαγές εργαζομένων στο νοσηλευτικό άξονα και σε τμήματα με εξειδικευμένες εργασίες (Ειδικές

Μονάδες – Εργαστήρια – Χειρουργεία) θα γίνονται αφού πρώτα εκπαιδευτεί ο νέος εργαζόμενος στις εξειδικευμένες εργασίες του αντίστοιχου χώρου

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΣΚΟΥΠΙΣΜΑ

- Το σκούπισμα γίνεται σε όλους τους χώρους με πανάκια στατικού ηλεκτρισμού μίας χρήσεως που δεν φορτίζουν τον αέρα με σκόνη
- Εάν χρησιμοποιούνται ηλεκτρικές σκούπες θα πρέπει να μην κάνουν θόρυβο, να διαθέτουν φίλτρα που εμποδίζουν τη φόρτιση του αέρα με σκόνη αλλά και την εσωτερική μόλυνση του μηχανήματος
- Τα φίλτρα θα πρέπει να αλλάζονται σύμφωνα με τις υποδείξεις του κατασκευαστή
- Οι ρύποι που παραμένουν κολλημένοι στο δάπεδο μετά το σκούπισμα π.χ μαστίχες, κολλητικές ταινίες κλπ, θα αφαιρούνται με σπάτουλα
- Οι σκούπες μετά το τέλος της εργασίας να διατηρούνται καθαρές
- Μηχανές απορρόφησης της σκόνης θα χρησιμοποιούνται για τον καθαρισμό επιφανειών και δυσπρόσιτων σημείων που συγκρατούν σκόνη και απαραίτητα μετά από οικοδομικές εργασίες
- Οι μηχανές απορρόφησης της σκόνης θα πρέπει να διαθέτουν φίλτρα υψηλής αποτελεσματικότητας τα οποία θα αλλάζονται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή
- Οι ψάθινες σκούπες **απαγορεύεται** να χρησιμοποιούνται στους χώρους του Νοσοκομείου γιατί είναι δύσκολος ο καθαρισμός τους κρατούν στο εσωτερικό τους υγρασία και γίνονται δεξαμενές μικροβίων
- Οι νάιλον σκούπες **απαγορεύεται** να χρησιμοποιούνται στους χώρους του Νοσοκομείου γιατί με τη χρήση τους φορτίζεται ο αέρας με σκόνη

ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑ

Το set σφουγγαρίσματος αποτελείται από δύο κουβάδες διαφορετικού χρώματος και στιφτήρι:

- Ο κόκκινος κουβάς χρησιμοποιείται για το απολυμαντικό ή καθαριστικό
- Ο μπλε κουβάς χρησιμοποιείται για το καθαρό νερό
- Το στιφτήρι βρίσκεται πάντα στην πλευρά του μπλε κουβά, ώστε να φορτίζεται με μικρόβια μόνο ο συγκεκριμένος κουβάς

Ετοιμασία:

- Κόκκινος κουβάς: 8 λίτρα νερό και προσθήκη απολυμαντικού ή καθαριστικού σύμφωνα με τις οδηγίες για την συγκεκριμένη ποσότητα νερού
- Μπλε κουβάς: 5-6 λίτρα νερό καθαρό μόνο

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΦΟΥΓΓΑΡΙΣΜΑΤΟΣ ΜΕ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΔΙΠΛΟΥ ΚΟΥΒΑ

- Το διάλυμα του απολυμαντικού ή απορρυπαντικού, ετοιμάζεται λίγο πριν την έναρξη του σφουγγαρίσματος. Απαγορεύεται η ανάμειξη απορρυπαντικών και απολυμαντικών. Σε κάθε βάρδια χρησιμοποιείται στεγνή και καθαρή σφουγγαρίστρα
- Η διαδικασία του σφουγγαρίσματος εφαρμόζεται με φορά από το πιο καθαρό σημείο προς το πιο ρυπαρό

Διαδικασία σφουγγαρίσματος:

- εμβαπτίζεται η σφουγγαρίστρα στον κόκκινο κουβά για να πάρει καθαρό απολυμαντικό
- στύβεται η σφουγγαρίστρα πάνω από το μπλε κουβά για να αφαιρεθεί η περισσή υγρασία
- καθαρίζεται ένα τμήμα πατώματος
- εμβαπτίζεται η σφουγγαρίστρα στο μπλε κουβά με το καθαρό νερό για να ξεπλυθεί από τους ρύπους
- στύβεται η σφουγγαρίστρα πάνω από το μπλε κουβά και συνεχίζει η ίδια σειρά
- το νερό αλλάζεται μετά από κάθε θάλαμο ή χώρο ή και συχνότερα αν είναι ορατό ρυπαρό
- Σε περίπτωση που έχει γίνει διασπορά βιολογικών υγρών στο πάτωμα, θα προηγείται του σφουγγαρίσματος η τοποθέτηση κόκκων χλωρίου για 5 λεπτά και στη συνέχεια η απομάκρυνσή τους με απορροφητικό χαρτί. Αν δεν τηρηθεί η διαδικασία χρήσης κόκκων χλωρίου το σφουγγάρισμα θα οδηγήσει σε

διασπορά παθογόνων σε μεγαλύτερο εύρος

- Σε περίπτωση χρήσης απολυμαντικού κατά το σφουγγάρισμα αυτό θα πρέπει να αφήνεται να στεγνώσει γιατί μόνο τότε έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία της απολύμανσης
- Μετά την ολοκλήρωση του σφουγγαρίσματος η σφουγγαρίστρα ξεπλένεται και απολυμαίνεται σε διάλυμα χλωρίνης 1:10 (δηλαδή σε ½ κουβά, περίπου 4 λίτρα νερό, προσθέτουμε 1,5 – 2 κούπες χλωρίνη) και παραμένει για 15-30 λεπτά
- Η σφουγγαρίστρα αφήνεται να στραγγίξει πάνω στο στιφτήρι ή την πρέσα προκειμένου να χρησιμοποιηθεί για κάλυψη εκτάκτων αναγκών καθαριότητας και ποτέ μέσα στον κουβά με το καθαρό νερό ή το καθαριστικό
- Μετά το τέλος της εργασίας οι σφουγγαρίστρες αποστέλλονται στο πλυντήριο – στεγνωτήριο με τρόπο που να εμποδίζεται η διασπορά παθογόνων δηλαδή μέσα σε σάκο. Οι κουβάδες πλένονται με διάλυμα χλωρίνης και γυρίζονται ανάποδα να στεγνώνουν καλά. Σε καμία περίπτωση δεν αφήνεται νερό μέσα στον κουβά για μεταγενέστερη χρήση
- Σε περίπτωση βλάβης του πλυντηρίου-στεγνωτηρίου οι σφουγγαρίστρες απολυμαίνονται με τον τρόπο που προαναφέρθηκε και αφήνονται να στεγνώσουν όχι πάνω στο στιφτήρι ή την πρέσα ή μέσα στον κουβά αλλά γυρισμένες ανάποδα

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ

Ιδιαίτερη έμφαση στον καθαρισμό των επιφανειών δίνεται στις επιφάνειες που αγγίζονται συχνά με τα χέρια του προσωπικού ή των ασθενών όπως: πόμολα, κουδούνια κλήσης, ερεισίνωτα, πληκτρολόγια, κάγκελα κρεβατιών, αντλίες αλκοολούχων διαλυμάτων, επιφάνειες ιατρικού εξοπλισμού κλπ. καθώς και στο στάδιο της τελικής απολύμανσης μετά το εξιτήριο του αρρώστου

- Η καθαριότητα και η απολύμανση των επιφανειών γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΝΛ
- Οι οριζόντιες επιφάνειες (πάγκοι, ράφια, κομοδίνα) λερώνονται πιο εύκολα και έχουν μεγαλύτερο μικροβιακό φορτίο σε σχέση με τις κάθετες επιφάνειες (τοίχοι) γι’ αυτό χρειάζονται συχνότερη και σχολαστικότερη καθαριότητα
- Η καθαριότητα των επιφανειών πρέπει να γίνεται με υγρό καθάρισμα και όχι με στεγνό ξεσκόνισμα. Κατά το υγρό καθαρισμό δεν πρέπει να μένουν υπολείμματα νερού αποτυπώματα λεκέδων παρά η ελάχιστη υγρασία που απαιτείται για να δράσει το απολυμαντικό και να στεγνώσει σε λίγα λεπτά
- Η απολύμανση των συχνά αγγιζόμενων επιφανειών καθώς και η τελική απολύμανση μετά το εξιτήριο του αρρώστου πρέπει να γίνεται με σχολαστικότητα
- Το είδος του απολυμαντικού που θα χρησιμοποιείται στην καθημερινή απολύμανση των συχνά αγγιζόμενων επιφανειών και αυτό που θα χρησιμοποιηθεί κατά την τελική απολύμανση θα καθορίζεται από την ΕΝΛ
- Για την καθαριότητα των επιφανειών χρησιμοποιούνται μικροί κάδοι καθαρισμού και πανάκια τα οποία είναι διαφορετικού χρώματος, κοινού ανά σετ (πανάκι-κάδος), για να εξασφαλιστεί η αποκλειστική χρήση του ανά χώρο και ανά εργασία:
  - κόκκινο: τουαλέτες
  - κίτρινο: επιφάνειες θαλάμων νοσηλείας
  - πράσινο: στάση νοσηλευτών – αλλαγή
  - μπλε: γραφεία
- Για την καθημερινή καθαριότητα των επιφανειών που αγγίζονται συχνά στους θαλάμους νοσηλείας όπως: κρεβάτι, ερεισίνωτο κάγκελα κλπ. χρησιμοποιείται το απολυμαντικό σε φιάλη με αντλία ψεκασμού. Το απολυμαντικό ψεκάζεται πάνω σε πανάκι καθαρισμού κίτρινου χρώματος και όχι άμεσα πάνω στην επιφάνεια διαφορετικά αυτό θα οδηγήσει σε διασπορά παθογόνων
- Για την καθημερινή καθαριότητα επιφανειών που αγγίζονται συχνά, όταν λερώνεται το πανάκι καθαρισμού θα ξεπλένεται γα να φύγουν οι ρύποι στο νιπτήρα του θαλάμου. ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ Η ΕΜΒΑΠΤΙΣΗ ΤΟΥ ΣΤΟ ΚΟΥΒΑΔΑΚΙ για το ξέπλυμα του και τη συνέχιση της διαδικασίας γιατί αυτό θα επιμολύνει το διάλυμα απολυμαντικού

- Ο εξοπλισμός του κάθε ασθενή, το κρεβάτι, το κομοδίνο κλπ. θα καθαρίζεται με ξεχωριστό πανάκι για κάθε ασθενή. Αν χρησιμοποιηθεί το ίδιο πανάκι καθαρισμού σε περισσότερους από έναν ασθενείς αυτό θα οδηγήσει σε διασπορά και μετάδοση παθογόνων
- Τα πανάκια καθαρισμού κίτρινου χρώματος να είναι σε επαρκή αριθμό για την κάλυψη αναγκών της καθημερινής καθαριότητας καθώς και των εκτάκτων αναγκών του νοσοκομείου
- Ο καθαρισμός των εμφανώς ρυπαρών επιφανειών γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή ξεκινώντας από το καθαρό προς το ρυπαρό
- Κατά την τελική καθαριότητα με το εξιτήριο του αρρώστου το διάλυμα του απολυμαντικού μπορεί να τοποθετηθεί σε κάδο κίτρινου χρώματος ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για το συγκεκριμένο εξοπλισμό. Το υγρό διάλυμα του απολυμαντικού θα ανανεώνεται συχνά προκειμένου να διατηρηθεί καθαρό ιδιαίτερα κατά τον καθαρισμό ρυπαρών επιφανειών και αμέσως μετά τον καθαρισμό αίματος ή άλλων βιολογικών υγρών
- Ο καθαρισμός των συχνά αγγιζόμενων επιφανειών θα γίνεται δύο φορές την ημέρα, πρωί και απόγευμα
- Ο καθαρισμός των συχνά αγγιζόμενων επιφανειών των ασθενών με μεταδοτικό νόσημα γίνεται συχνότερα: δύο φορές το πρωί και δύο φορές το απόγευμα
- Η καθαριότητα γίνεται από τις υψηλότερες προς τις χαμηλότερες επιφάνειες, με φορά από πάνω προς τα κάτω και από το καθαρό σημείο προς το ακάθαρτο
- Κατά το υγρό καθάρισμα δεν πρέπει να μένουν υπολείμματα λεκέδων ή νερά παρά μόνο η ελάχιστη υγρασία που απαιτείται για τη δράση του απολυμαντικού
- Τα πανιά καθαρισμού, μετά το τέλος της εργασίας, πλένονται, απολυμαίνονται και στεγνώνουν στο πλυντήριο-στεγνωτήριο. Σε κάθε βάρδια χρησιμοποιούνται καθαρά πανάκια καθαρισμού.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ – ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ

Κατά τη νοσηλεία ασθενών με εξαιρετικά λοιμογόνους παράγοντες

- το προσωπικό καθαριότητας καθαρίζει τις επιφάνειες φορώντας πλήρη προστατευτική ενδυμασία και απομακρύνεται από το θάλαμο αφού ολοκληρώσει όλες τις διαδικασίες
- απολύμανση επιφανειών
  - σε κουβαδάκι ετοιμάζει φρέσκο διάλυμα χλωρίνης: 2tb σε 1lt νερό
  - εμβαπτίζει στο κουβαδάκι vitex σε αριθμό αντίστοιχο των κρεβατιών
  - σε δοχείο 1lt με ψεκαστικό ετοιμάζει επιπλέον διάλυμα χλωρίνης (2tb σε 1lt νερό) και το χρησιμοποιείται αν απαιτηθεί
  - σε άδειο κουβαδάκι συλλέγει τα χρησιμοποιημένα vitex
  - ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ η εμβάπτιση χρησιμοποιημένου vitex στο κουβαδάκι με τη χλωρίνη
  - από ασθενή σε ασθενή αφαιρεί το εξωτερικό ζευγάρι γάντια
- απομάκρυνση απορριμμάτων: απομακρύνονται από τον θάλαμο σε κίτρινη κλειστή σακούλα την οποία αφήνει αρχικά εκτός της πόρτας του θαλάμου
- σφουγγάρισμα: γίνεται όπως συνήθως με τη μέθοδο του διπλού κουβά
- για τη συνέχιση της διαδικασίας σε άλλον θάλαμο γίνεται η εφαρμογή νέου ζεύγους γαντιών
- η καθαρίστρια αφαιρεί την προστατευτική ενδυμασία στον τελευταίο θάλαμο ως εξής:
  - αφαιρεί εντός του θαλάμου τα 2 ζεύγη γαντιών και την ρόμπα
  - κάνει υγιεινή των χεριών
  - αφαιρεί εκτός του θαλάμου τα γυαλιά
  - φοράει άσπρη αδιάβροχη ποδιά και γάντια
  - απομακρύνει από τη ΜΕΙΚΤΗ ζώνη το τροχήλατο και τις κλειστές σακούλες χωρίς να τις σέρνει στο πάτωμα, προς το χώρο προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων (μπουχούμ)
  - απολυμαίνει τον εξοπλισμό: τροχήλατο, σφουγγαρίστρα, κουβαδάκια
  - συλλέγει τα χρησιμοποιημένα vitex σε αδιάβροχη σακούλα για να μεταφέρει στο χώρο των πλυντηρίων προς απολύμανση
  - αφαιρεί τα γάντια και την αδιάβροχη ποδιά

- εφαρμόζει υγιεινή των χεριών
- αφαιρεί τη μάσκα και τον σκούφο
- εφαρμόζει ξανά υγιεινή των χεριών

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΙΧΟΠΟΙΙΑΣ

Ο καθαρισμός τοιχοποιίας είναι περιοδικός και γίνεται κάθε μήνα στους θαλάμους με τις οδηγίες της Προϊσταμένης, και σε άλλους χώρους ανάλογα με τις ανάγκες

- Ο τοίχος καθαρίζεται έως το σημείο που υπάρχει το διαχωριστικό ή και ψηλότερα εάν υπάρχουν ορατοί λεκέδες
- Απομακρύνονται τα έπιπλα που βρίσκονται κοντά στον τοίχο
- Αφαιρούνται οι τοπικοί λεκέδες
- Πλένονται οι τοίχοι χρησιμοποιώντας νερό και καθαριστικό σε σωστή αναλογία (μεγαλύτερη ποσότητα δημιουργεί θάμπωμα χωρίς επιπλέον δράση)
- Αλλάζεται συχνά το νερό του κουβά
- Η αφαίρεση λεκέδων με βιολογικά υγρά γίνεται άμεσα όπως έχει περιγραφεί παραπάνω

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ

- Χρήση κατάλληλου υγρού για τζάμια και απομάκρυνση ακαθαρσιών, σκόνης και λεκέδων με τρίψιμο
- Ο καθαρισμός τζαμιών γίνεται μια φορά την εβδομάδα
- Ο εξωτερικός καθαρισμός των υαλοπινάκων γίνεται με προγραμματισμό του Γραφείου Επιστασίας

ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΓΡΑΦΗΜΑΤΩΝ

- Αφαίρεση γραφημάτων από επιφάνειες γίνεται με τη χρήση κατάλληλων χημικών ουσιών οι οποίες δεν καταστρέφουν το υλικό της επιφάνειας
- Δεν επιτρέπεται η χρήση λειαντικών υλικών, τα οποία φθείρουν την επιφάνεια

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΜΟΚΕΤΑΣ

Η χρήση μοκέτας δεν ενδείκνυται στο χώρο του νοσοκομείου, θα πρέπει να χρησιμοποιείται στο ελάχιστο και μόνο σε μη κρίσιμους χώρους όπως γραφεία

- Καθαρίζονται καθημερινά με ηλεκτρική σκούπα
- Πλένονται περιοδικά με μηχανή που περιέχει νερό και απορρυπαντικό ή με αφρό καθαρισμού
- Η μοκέτα πρέπει να στεγνώσει καλά πριν πατηθεί
- Μετά το πλύσιμο επαναλαμβάνεται η επεξεργασία με επιβραδυντικό υγρό πυροπροστασίας ή προστασίας λεκέδων
- Σε περιπτώσεις λεκέδων αφαιρείται τοπικά ο λεκές και ακολουθεί το πλύσιμο της επιφάνειας

ΓΥΑΛΙΣΜΑ ΔΑΠΕΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΡΚΕΤΙΝΗΣ

Η συντήρηση είναι περιοδική και γίνεται ανάλογα με τη χρήση του χώρου. Σκοπός της εργασίας αυτής είναι η βελτίωση της γυαλάδας της παρκετίνης και η αύξηση της αντοχής της. Δεν επιτρέπεται η χρήση παρκετίνης σε αντιστατικά δάπεδα γιατί αφαιρεί την αντιστατική τους ιδιότητα. Η παρκετίνη πρέπει να ενδείκνυται για χώρους Νοσοκομείου και να είναι ειδικών προδιαγραφών.

ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΠΑΡΚΕΤΙΝΗΣ

Η αφαίρεση παρκετίνης είναι περιοδική και γίνεται συνήθως κάθε εξάμηνο ή συχνότερα αν υπάρχει φθορά που μπορεί να προκαλέσει καταστροφή του δαπέδου. Η παρκετίνη εκτός από το γυάλισμα και την ωραία όψη του δαπέδου είναι σημαντικός παράγων προστασίας του, γιατί κλείνει τους πόρους και εμποδίζει την παραμονή ρύπων, διευκολύνοντας τον καθαρισμό και την απολύμανση. Δεν επιτρέπεται να μένουν πολλές στρώσεις παρκετίνης στο δάπεδο, γιατί αρχίζει να σπάει (δημιουργεί ρωγμές), με αποτέλεσμα τοπικά να μην προστατεύεται το δάπεδο. Η εργασία γίνεται σε κανονικές συνθήκες θερμοκρασίας και υγρασίας. Οι

εργασίες συντήρησης των δαπέδων γίνονται αφού εκκενωθεί ο κάθε χώρος, ελεγχόμενα, ώστε να διακόπτεται η κυκλοφορία ατόμων, για όση ώρα αυτό απαιτείται προς αποφυγή ατυχημάτων. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

- Απομακρύνονται τα έπιπλα
- Αφαιρούνται όλα τα στρώματα παρκετίνης με το κατάλληλο αφαιρετικό υγρό
- Ξεβγάζεται το δάπεδο καλά γιατί σε αντίθετη περίπτωση δημιουργούνται γραμμές ή θαμπάδες στη νέα παρκετίνη (την προσβάλλει τυχόν υπόλειμμα του αφαιρετικού)
- Απλώνονται 2 έως 3 στρώματα παρκετίνης. Κάθε στρώμα πρέπει να στεγνώσει καλά πριν επαναληφθεί νέα στρώση
- Όταν ολοκληρωθεί η εργασία καθαρίζουμε το δάπεδο. Οι εργασίες για συντήρηση ή γυάλισμα του δαπέδου γίνονται:
  - Για τα Νοσηλευτικά Τμήματα, Μονάδες, ιατρεία κ.λ.π.: μετά από συνεννόηση με την Προϊστάμενη του τμήματος
  - Για τα Εργαστήρια: μετά από συνεννόηση με το Διευθυντή του Εργαστηρίου
  - Για άλλους χώρους: με τον υπεύθυνο του κάθε χώρου

<u>ΣΥΛΛΟΓΗ - ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ</u>

- Τα κοινά απορρίμματα τοποθετούνται σε σακούλες μαύρου χρώματος τις οποίες διαθέτει το συνεργείο καθαριότητας και τα μολυσματικά απορρίμματα σε σακούλες κίτρινες ή σε ειδικά μαύρα δοχεία που διαθέτει το νοσοκομείο. Τα απόβλητα που έχουν μολυσματικό και ταυτόχρονα τοξικό χαρακτήρα τοποθετούνται στην ειδική τριπλή συσκευασία κόκκινου χρώματος
- Οι σάκοι συλλογής απορριμμάτων πρέπει να γεμίζουν μέχρι τα 2/3 οπότε και απομακρύνονται. Ο χειρισμός των σάκων γίνεται κρατώντας τους από το πάνω μέρος για την αποφυγή ατυχημάτων από αιχμηρά
- Οι σακούλες δένονται καλά ώστε να μεταφέρονται με ασφάλεια στους βοηθητικούς χώρους των ορόφων και στη συνέχεια στους σταθερούς συμπιεστές που βρίσκονται στο κτίριο προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων
- Η αποκομιδή και μεταφορά απορριμμάτων από τους χώρους συγκέντρωσης τους γίνεται σε καθημερινή βάση όσες φορές χρειαστεί ώστε να μη παραμένουν στους θαλάμους υπερφορτωμένα καλάθια και στους χώρους προσωρινής αποθήκευσης των απορριμμάτων πολλές σακούλες για πολλές ώρες
- Αν κάποιος σάκος έχει διαρροή υγρών, τοποθετείται σε δεύτερο του ιδίου χρώματος που και αυτός δένεται καλά
- Οι σάκοι συλλογής δεν επαναχρησιμοποιούνται αλλά κάθε φορά αντικαθίστανται με καθαρούς
- Οι ανελκυστήρες που θα χρησιμοποιούνται για τη μεταφορά απορριμμάτων θα υποδειχτούν από το Γραφείο Επιστασίας και είναι αποκλειστικής χρήσης για αυτό το σκοπό
- Οι ανελκυστήρες αμέσως μετά τις ώρες μεταφοράς αποβλήτων ή στο τέλος κάθε βάρδιας θα ακινητοποιούνται στο υπόγειο, θα καθαρίζονται και θα απολυμαίνονται
- Οι εργαζόμενοι της μεταφοράς των απορριμμάτων πρέπει να φορούν χοντρά γάντια και να αγγίζουν με αυτά <u>μόνο</u> τους σάκους αποβλήτων και το τροχήλατο μεταφοράς
- Το πλύσιμο των χεριών τους είναι απαραίτητο αμέσως μόλις βγάλουν τα γάντια τους ή τελειώσουν την μεταφορά των απορριμμάτων
- Οι κάδοι πλένονται και απολυμαίνονται στο τέλος κάθε βάρδιας στον χώρο προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων
- Τα τροχήλατα μεταφοράς μεταφέρονται πάντα ΚΛΕΙΣΤΑ
- Τα τροχήλατα μεταφοράς πλένονται με ζεστό νερό και απορρυπαντικό στο κτίριο προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων μετά το τέλος κάθε βάρδιας
- Για τη μεταφορά των μολυσματικών απορριμμάτων χρησιμοποιούνται ξεχωριστά τροχήλατα τα οποία θα είναι σημασμένα με το διεθνές σήμα του Βιοκινδύνου
- Οι κίτρινες σακούλες, τα ειδικά μαύρα δοχεία μολυσματικών και τα κίτρινα δοχεία αιχμηρών, τοποθετούνται από τα τροχήλατα μεταφοράς απ' ευθείας στο ψυγείο μολυσματικών απορριμμάτων
- Το ψυγείο πλένεται με απολυμαντική διάλυση κάθε φορά που αδειάζει

- Το ασανσέρ στο τέλος κάθε βάρδιας ακινητοποιείται στο υπόγειο και καθαρίζεται
- Ο χώρος προσωρινής αποθήκευσης απορριμμάτων, (δάπεδο και πλακάκια πλαϊνών επιφανειών) καθαρίζεται με καυτό νερό υπό πίεση μετά το τέλος κάθε βάρδιας

Γ. ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΧΩΡΩΝ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΩΜΑΤΙΩΝ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

Η καθημερινή καθαριότητα ξεκινά αφού προηγηθεί επικοινωνία με την Προϊσταμένη του τμήματος σχετικά με το αν χρειάζεται τροποποίηση του προγράμματος καθαρισμού σε κάποιο θάλαμο (είδος απολυμαντικού, ειδική προστατευτική ενδυμασία) στην περίπτωση που νοσηλεύεται ασθενής με επιδημιολογικά σημαντικό παθογόνο.

Η διαδικασία του καθαρισμού ξεκινά μετά την απομάκρυνση των ακάθαρτων κλινοσκεπασμάτων και των απορριμμάτων και δε γίνεται ταυτόχρονα με τη νοσηλεία ή κατά τη διάρκεια άλλης νοσηλευτικής ή ιατρικής πράξης.

Συγκεκριμένα κατά τον καθημερινό καθαρισμό γίνεται:

- απομάκρυνση των αποβλήτων με σάκους στους οποίους τοποθετείται ετικέτα που αναγράφεται το τμήμα και η ημερομηνία απομάκρυνσής τους
- ο χειρισμός των σάκων θα γίνεται κρατώντας τους από το πάνω μέρος και θα αποφεύγεται η πίεση τους με τα χέρια για μείωση του όγκου, για την αποφυγή ατυχημάτων από αιχμηρά
- σε περίπτωση εντόπισης αιχμηρού αντικειμένου αυτό απομακρύνεται με χρήση λαβίδας και τοποθέτηση στο κυτίο αιχμηρών δίνοντας ιδιαίτερη προσοχή για την αποφυγή ατυχήματος
- σκουπίζεται επιμελώς το δωμάτιο αποφεύγοντας χειρισμούς που προκαλούν διασκορπισμό σκόνης
- καθαρίζονται και απολυμαίνονται επιμελώς όλες οι επιφάνειες τηρώντας τη χρωματική κωδικοποίηση στη χρήση των πανιών καθαρισμού. Χρησιμοποιείται πανάκι καθαρισμού κίτρινου χρώματος το οποίο ανανεώνεται συχνά, ιδανικά από άρρωστο σε άρρωστο
- σε περίπτωση νοσηλείας ασθενούς με λοίμωξη από σπορογόνο βακτήριο οι επιφάνειες απολυμαίνονται με σποροκτόνο απολυμαντικό. Χρησιμοποιείται διάλυμα χλωρίνης περιεκτικότητας τουλάχιστον 1000 ppm χλωρίνης (1g χλωρίνης σε 1lt νερού= 1000ppm) ή σε διάλυση 1:10
- το πανάκι καθαρισμού αλλάζει από άρρωστο σε άρρωστο
- καθαρίζονται και απολυμαίνονται επιμελώς όλες οι οριζόντιες επιφάνειες με έμφαση σε αυτές που αγγίζονται συχνά. Καθαρίζονται επίσης και οιορατές κηλίδεςρίπων στιςκάθετες επιφάνειες
- σφουγγαρίζεται το πάτωμα με τη διαδικασία του διπλού κουβά και με τη χρήση απλού καθαριστικού. Χρησιμοποιείται στοσφουγγάρισμα απολυμαντικό μόνομετά από σύσταση της ΕΝΛ
- αν υπάρχουν βιολογικά υγρά στο πάτωμα, απαραίτητα πριν το σφουγγάρισμα γίνεται χρήση κόκκων χλωρίνης που απομακρύνονται στη συνέχεια με απορροφητικό χαρτί. Αν δεν προηγηθεί χρήση κόκκων χλωρίνης τότε το σφουγγάρισμα θα οδηγήσει σε διασπορά παθογόνων σε μεγαλύτερη έκταση
- το νερό του κουβά ανανεώνεται ανά θάλαμο ή συχνότερα σε περίπτωση υψηλής φόρτισης από ρύπους και αμέσως μετά τον καθαρισμό βιολογικών υγρών
- μετά την ολοκλήρωση της καθημερινής καθαριότητας, ο εξοπλισμός (σκούπες, κουβάδες, πανάκια καθαρισμού) απολυμαίνεται σύμφωνα με την ΕΝΛ

ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΗ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗ ΔΩΜΑΤΙΩΝ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ

Γίνεται κατόπιν συνεννόησης με την Προϊσταμένη του τμήματος μία φορά το μήνα. Ξεκινά αφού πρώτα απομακρυνθούν τα απορρίμματα, ο ακάθαρτος ιματισμός, οι κουρτίνες, και ο επαναχρησιμοποιούμενος εξοπλισμός όπως οι υγραντήρες οξυγόνου. Στο θάλαμο παραμένουν μόνο τα έπιπλα.

Στην τελική απολύμανση τα απολυμαντικά που χρησιμοποιούνται καθορίζονται από την ΕΝΛ. συγκεκριμένα:

- γίνεται γενικός καθαρισμός όλου του δωματίου ΕΚΤΟΣ των ανιχνευτών πυρασφάλειας και αεραγωγών κλιματισμού, η συντήρηση των οποίων γίνεται από την Τεχνική Υπηρεσία

- απομακρύνονται οι κουρτίνες
- απομακρύνονται οι σάκοι αποβλήτων
- καθαρίζονται και απολυμαίνονται τα κομοδίνα, τα κρεβάτια και τα στρώματα τα οποία καθαρίζονται και στο κάτω μέρος τους
- ο επαναχρησιμοποιούμενος εξοπλισμός πλένεται από το βοηθητικό Νοσηλευτικό προσωπικό και στη συνέχεια είτε απολυμαίνεται είτε στέλνεται για αποστείρωση
- καθαρίζονται και απολυμαίνονται επιμελώς όλες οι οριζόντιες και κάθετες επιφάνειες και αφαιρούνται οι κολλητικές ταινίες από τα κρεβάτια και τον άλλο εξοπλισμό
- καθαρίζονται και απολυμαίνονται επιμελώς όλες οι συχνά αγγιζόμενες επιφάνειες όπως πόρτες, χειρολαβές, κουδούνια ασθενών, στηρίγματα ορών
- καθαρίζονται και απολυμαίνονται οι τοίχοι από αποτυπώματα και λεκέδες
- καθαρίζονται και απολυμαίνονται τα φωτιστικά και οι κονσόλες παροχών
- καθαρίζονται και απολυμαίνονται όλοι οι κάδοι απορριμμάτων
- σφουγγαρίζεται το πάτωμα με απολυμαντικό σύμφωνα με τις συστάσεις της ΕΝΛ
- μετά την ολοκλήρωση της γενικής καθαριότητας, ο εξοπλισμός (σκούπες, κουβάδες, πανάκια καθαρισμού) απολυμαίνεται σύμφωνα με τις συστάσεις της ΕΝΛ

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΧΩΡΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ

- Τηρείται η χρωματική κωδικοποίηση στον εξοπλισμό καθαριότητας. Χρησιμοποιείται κουβαδάκι και πανάκι καθαρισμού κόκκινου χρώματος
- Χρησιμοποιείται αποκλειστική σφουγγαρίστρα για τους χώρους υγιεινής, η οποία δε χρησιμοποιείται σε κανέναν άλλο χώρο
- Χρησιμοποιείται διάλυμα υγρής χλωρίνης 5.25-6.15% ως εξής:
- Σφουγγάρισμα: 1-2 κούπες χλωρίνης σε 3,5-4lt νερό
- Υγρό πέρασμα επιφανειών: ½ κούπα χλωρίνης σε 1.5-2 lt νερό
- Απομακρύνονται τα απορρίμματα
- Πλένονται και απολυμαίνονται τα καλάθια των απορριμμάτων
- Γίνεται απολύμανση με το διάλυμα χλωρίνης με την εξής σειρά:
- Πλακάκια
- Φωτιστικά
- Χειρολαβές
- Εγκαταστάσεις υγιεινής (νιπτήρας –ντουζιέρα –λεκάνη)
- Δάπεδο
- μετά την ολοκλήρωση της γενικής καθαριότητας, ο εξοπλισμός (σκούπες, κουβάδες, πανάκια καθαρισμού) απολυμαίνεται σύμφωνα με την ΕΝΛ

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΘΑΛΑΜΟΥ ΑΠΟΜΟΝΩΣΗΣ

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Οι τεχνικές καθαριότητας (μέθοδος- διαδικασία) δε διαφέρουν από αυτές των άλλων χώρων. Η διαφορά συνίσταται στην αύξηση της συχνότητας απολύμανσης των επιφανειών που αγγίζονται συχνά.
- Σε περίπτωση νοσηλείας ασθενούς με λοίμωξη από σπορογόνο βακτήριο χρησιμοποιούνται σποροκτόνα απολυμαντικά. Αν επιλεγεί ως σποροκτόνο απολυμαντικό η χλωρίνη αυτή χρησιμοποιείται σε διάλυμα περιεκτικότητας τουλάχιστον 1000 ppm χλωρίνης (1g χλωρίνης σε 1lt νερού= 1000ppm) ή σε διάλυση 1:10
- Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να χρησιμοποιεί τους προστατευτικούς φραγμούς (γάντια, μάσκα, ρόμπα) για την προστασία του ανάλογα με το είδος της απομόνωσης
- Η καθαριότητα του δωματίου απομόνωσης γίνεται χρονικά στο τέλος της καθαριότητας των άλλων δωματίων
- Ο εξοπλισμός καθαριότητας δεν χρησιμοποιείται σε άλλους χώρους

- Μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών καθαριότητας, ο εξοπλισμός (σκούπες, κουβάδες, πανάκια καθαρισμού) απολυμαίνεται σύμφωνα με τις συστάσεις της ΕΝΛ

ΤΕΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Το προσωπικό καθαριότητας φορά ίδιους προστατευτικούς φραγμούς όπως και στην καθημερινή καθαριότητα. Όταν πρόκειται για απομόνωση ασθενούς με αερογενώς μεταδιδόμενο νόσημα προηγείται καλός αερισμός του δωματίου απομόνωσης για 1 ώρα πριν την έναρξη διαδικασιών καθαρισμού
- Όλα τα μιας χρήσης υλικά που υπάρχουν στο δωμάτιο απορρίπτονται ως μολυσματικά απόβλητα
- Ο επαναχρησιμοποιούμενος εξοπλισμός πλένεται και είτε απολυμαίνεται είτε στέλνεται για αποστείρωση
- Καθαρίζονται επιμελώς όλες οι επιφάνειες και στη συνέχεια απολυμαίνονται με σποροκτόνο απολυμαντικό.
- Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στις οριζόντιες επιφάνειες και σε αυτές που αγγίζονται συχνά
- Οι κάθετες επιφάνειες καθαρίζονται με φορά από πάνω προς τα κάτω
- Μετά το τέλος της εργασίας ο εξοπλισμός καθαριότητας απολυμαίνεται όπως και στην καθημερινή καθαριότητα

Για τον καθαρισμό και την απολύμανση επιφανειών και δαπέδων κατά τη νοσηλεία ασθενών με εξαιρετικά λοιμογόνους παράγοντες έχουν δοθεί προδιαγραφές παραπάνω.

ΤΜΗΜΑΤΑ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΑΝΟΣΟΚΑΤΑΣΤΑΛΜΕΝΩΝ ΑΣΘΕΝΩΝ

Οι τεχνικές καθαριότητας (μέθοδος- διαδικασία) δε διαφέρουν από αυτές των άλλων χώρων. Η διαφορά συνίσταται στην αύξηση της συχνότητας απολύμανσης των επιφανειών που αγγίζονται συχνά

- Σε περίπτωση λοίμωξης από σπορογόνα βακτήρια χρησιμοποιούνται σποροκτόνα απολυμαντικά
- Το προσωπικό καθαριότητας πρέπει να φοράει τους προστατευτικούς φραγμούς (γάντια, μάσκα, ρόμπα) για την προστασία των αρρώστων ειδικά στις Μονάδες Μεταμοσχεύσεων (Οργάνων, Μυελού των οστών)
- Ο εξοπλισμός καθαριότητας δεν χρησιμοποιείται σε άλλους χώρους
- Δεν πρέπει στους χώρους που έχουν καθαριστεί να μένουν υπολείμματα νερού και περιττής υγρασίας, παρά η ελάχιστη που απαιτείται για τη δράση του απολυμαντικού και το γρήγορο στέγνωμα των επιφανειών
- Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στις επιφάνειες που αγγίζονται συχνά: πόμολα, ερεισίνωτα, αντλίες μη υδατικών αλκοολούχων διαλυμάτων, τηλέφωνα, κουδούνια κλήσης, κάγκελα κρεβατιών. Τα παραπάνω καθαρίζονται με καθαρό πανί και αλκοολούχο διάλυμα. Η εφαρμογή γίνεται χωρίς εμβάπτιση αλλά με ψεκασμό.

ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ (ΜΕΘ)

- Η καθημερινή καθαριότητα και απολύμανση των ΜΕΘ, περιλαμβάνει την ίδια μεθοδολογία και τεχνικές όπως και για τους άλλους νοσηλευτικούς χώρους, όσον αφορά τη χρήση του διπλού κουβά κατά το σφουγγάρισμα και την απολύμανση των επιφανειών
- Στις διαδικασίες καθαριότητας των ΜΕΘ, το διαφορετικό σε σχέση με τους άλλους νοσηλευτικούς χώρους, είναι η χρήση απολυμαντικών σε σταθερή βάση και η αυξημένη συχνότητα απολύμανσης των επιφανειών. Το παραπάνω συστήνεται λόγω των συχνών παρεμβατικών πράξεων, της μεγάλης πιθανότητας διασποράς βιολογικών υγρών, της βαρύτητας των αρρώστων και της συχνής νοσηλείας αρρώστων με αποικισμό ή λοίμωξη με επιδημιολογικά σημαντικούς μικροοργανισμούς (Multidrugresistantmicroorganisms, *Clostridiumdifficile*) στις ΜΕΘ
- Τα απολυμαντικά όσον αφορά το είδος και τη διάλυση τους χρησιμοποιούνται σύμφωνα με τις συστάσεις της ΕΝΛ. Σε περίπτωση λοίμωξης από σπορογόνα βακτήρια χρησιμοποιούνται σποροκτόνα απολυμαντικά. Αν χρησιμοποιηθεί ως σποροκτόνο απολυμαντικό η χλωρίνη αυτή χρησιμοποιείται σε διάλυμα περιεκτικότητας τουλάχιστον 1000 ppm χλωρίνης (1g χλωρίνης σε 1lt νερού= 1000ppm) ή σε διάλυση 1:10
- Σε περίπτωση διασποράς βιολογικών υγρών πριν το σφουγγάρισμα γίνεται χρήση κόκκων χλωρίνης και

η απομάκρυνση στη συνέχειας με απορροφητικό χαρτί

- Για κάθε κρεβάτι χρησιμοποιείται αποκλειστικό δοχείο και πανί καθαρισμού. Τα δοχεία θα φέρουν αρίθμηση αντίστοιχη με το κρεβάτι στο οποίο ανήκουν για τον καθαρισμό του. Τα δοχεία απολυμαίνονται καθημερινά στο τέλος της βάρδιας και στη συνέχεια τοποθετούνται ανάποδα για την αποφυγή παραμονής υγρασίας. Τα πανάκια αποστέλλονται καθημερινά για απολύμανση στο πλυντήριο. Οι σφουγγαρίστρες απολυμαίνονται και αφήνονται να στραγγίξουν πάνω στο σφιχτήρι ή γυρισμένες ανάποδα. Στο τέλος της βάρδιας απολυμαίνονται στο πλυντήριο-στεγνωτήριο
- Κατά τη νοσηλεία του αρρώστου πρέπει να καταβάλλεται προσπάθεια αποφυγής πτώσεως μολυσματικών αποβλήτων στο δάπεδο ή προσωρινής τοποθέτησης τους σε άλλη επιφάνεια γιατί αυτό θα οδηγήσει σε διασπορά παθογόνων. Η απόρριψη των μολυσματικών αποβλήτων γίνεται με άμεση τοποθέτηση αυτών στο πλησιέστερο ειδικό κάδο απόρριψης
- Τα αιχμηρά πετιούνται σε ειδικό δοχείο και τα μολυσματικά με βιολογικά υλικά πετιούνται σε σάκο για μολυσματικά. Η απομάκρυνση των αιχμηρών που έχουν πέσει στο δάπεδο γίνεται με λαβίδα
- Τα τροχήλατα νοσηλείας απολυμαίνονται σε κάθε βάρδια από τους υπεύθυνους νοσηλευτές αλλά και ενδιάμεσα, πριν και μετά τη χορήγηση νοσηλείας με αλκοολούχο διάλυμα το οποίο και εξατμίζεται ταχέως έχοντας ολοκληρώσει την απολύμανση των επιφανειών. Υπό την εποπτεία της προϊσταμένης σε τακτά διαστήματα (μια φορά την ημέρα, κάθε 2^{η} ημέρα, μια φορά την εβδομάδα), ανάλογα με το φόρτο εργασίας και τη χρήση του τροχηλάτου, αυτά θα αδειάζονται και θα καθαρίζονται επιμελώς με απολυμαντικά που συστήνει η Ε.Ν.Λ. Το ίδιο θα γίνεται και κατά τις διαδικασίες γενικής καθαριότητας
- Ο εξοπλισμός που δεν μπορεί να είναι αποκλειστικής χρήσης για έναν ασθενή όπως τα μηχανάκια σακχάρου απολυμαίνεται από το χρήστη, με αλκοολούχο διάλυμα μεταξύ των χρήσεων από ασθενή σε ασθενή
- Οι επιφάνειες του ηλεκτροτεχνολογικού εξοπλισμού π.χ. αναπνευστικά μηχανήματα, αντλίες χορήγησης υγρών, monitors, καλώδια κτλαπολυμαίνονται σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΝΛ υπό την εποπτεία της προϊσταμένης. Ο ηλεκτροτεχνολογικός εξοπλισμός όσο είναι σε λειτουργία σε άρρωστο, απολυμαίνεται από το βοηθητικό νοσηλευτικό προσωπικό. Κατά την τελική απολύμανση ή τις διαδικασίες γενικής καθαριότητας θα απολυμαίνεται από τις καθαρίστριες
- Στην τελική απολύμανση το βοηθητικό νοσηλευτικό προσωπικό απομακρύνει τον ακάθαρτο ιματισμό τοποθετώντας τον προσεκτικά σε ειδικό σάκο. Η ρίψη ιματισμού στο πάτωμα ή από “μακριά” απαγορεύεται γιατί οδηγεί στην αερογενή διασπορά παθογόνων
- Στην τελική απολύμανση, μετά την έξοδο του αρρώστου η καθαρίστρια απομακρύνει τις κουρτίνες και τα απορρίμματα από το χώρο νοσηλείας του αρρώστου καθώς και οποιοδήποτε άλλο αναλώσιμο υλικό. Απολυμαίνει επιμελώς όλες τις επιφάνειες του χώρου νοσηλείας του αρρώστου: κρεβάτι, κομοδίνο τροχήλατο, στατώ, πάγκο τοποθέτησης αντλιών, ιατροτεχνολογικό εξοπλισμό και τον κάδο απορριμμάτων

ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟ

Τα απολυμαντικά που χρησιμοποιούνται στο χειρουργείο ορίζονται από την ΕΝΛ. Για κάθε αίθουσα συνιστάται αποκλειστικός εξοπλισμός καθαρισμού. Η Προϊσταμένη πρέπει να γνωρίζει και να επιβάλλει τα πρότυπα καθαριότητας και να επιβλέπει την τήρηση τους. Επιπλέον φροντίζει για την επιβολή και τήρηση αυστηρών κανόνων κυκλοφορίας προς και από τις καθορισμένες ζώνες καθαρότητας τόσο για τη διακίνηση των καθαρών όσο και των ακαθάρτων υλικών.

Η καθαριότητα πραγματοποιείται στις παρακάτω φάσεις:

ΠΡΩΙΝΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ

- Γίνεται κάθε πρωί μία ώρα τουλάχιστον προ των επεμβάσεων
- Περιλαμβάνει υγρό “πέρασμα” με καθαρό πανί εμποτισμένο σε απολυμαντικό των χειρουργικών προβολέων και τραπεζιών, των επιφανειών των monitors, των ραφιών, των πάγκων της αίθουσας καθώς και των επιφανειών των αναισθησιολογικών μηχανημάτων

ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ

- Κατά τη διάρκεια της εγχείρησης πρέπει να καταβάλλεται προσπάθεια αποφυγής πτώσεως

μολυσματικών αποβλήτων στο δάπεδο

- Τα αιχμηρά πετιούνται σε ειδικό δοχείο και τα μολυσματικά με βιολογικά υλικά πετιούνται σε σάκο για μολυσματικά
- Η απομάκρυνση των αιχμηρών που έχουν πέσει στο δάπεδο γίνεται με λαβίδα

ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΙΘΟΥΣΑΣ ΜΕΤΑΞΥ ΤΩΝ ΕΠΕΜΒΑΣΕΩΝ

- Μετά το πέρας της επέμβασης απομακρύνονται τα απόβλητα και οι χρησιμοποιημένες γάζες μετά την καταμέτρηση τους
- Απομακρύνεται ο ακάθαρτος ιματισμός σε σάκους για μολυσματικά προσεκτικά χωρίς να πετάγεται από μακριά ή στο πάτωμα
- Τα εργαλεία στέλνονται για αποστείρωση
- Απολυμαίνονται με υγρό καθάρισμα: το χειρουργικό τραπέζι και όλες οι οριζόντιες επιφάνειες που ήρθαν σε επαφή με τον άρρωστο ή με βιολογικά υγρά όπως τα κάνιστρα της αναρρόφησης, οι περιχειρίδες, τα tourniquet κλπ.
- Το δάπεδο σφουγγαρίζεται με φρέσκο απολυμαντικό διάλυμα σε περιοχή 1-2 μέτρων περιφερικά του χειρουργικού τραπεζιού
- Ένα διάλειμμα 15-20 λεπτών μεταξύ των επεμβάσεων θεωρείται απαραίτητο για τη σωστή διαδικασία απολύμανσης που απαιτεί επαρκές στένωμα μετά την εφαρμογή απολυμαντικού

ΤΕΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ

Γίνεται στο τέλος των προγραμματισμένων χειρουργείων και είναι αυστηρή και σχολαστική.

- Απομακρύνονται: ιματισμός, χρησιμοποιημένα εργαλεία και απορρίμματα
- Ο εξοπλισμός και οι επιφάνειες καθαρίζονται επιμελώς με χρήση απολυμαντικού διαλύματος
- Καθαρίζονται με υγρό πέρασμα απολυμαντικού οι προβολείς και οι βραχίονές τους καθώς και τα άλλα εντοιχισμένα μηχανήματα οροφής
- Καθαρίζονται με υγρό πέρασμα απολυμαντικού το χειρουργικό τραπέζι, τα πληκτρολόγια, οι οθόνες καθώς και όλες οι εξωτερικές επιφάνειες των μηχανημάτων, οι διακόπτες και όλες οι επιφάνειες που αγγίζονται με τα χέρια
- Καθαρίζονται οι πόρτες της αίθουσας και των ντουλαπιών ιδιαίτερα στις χειρολαβές
- Καθαρίζονται οι τροχοί των μηχανημάτων και απομακρύνονται απορρίμματα, κλωστές κλπ.
- Οι κάδοι απορριμμάτων και ο εξοπλισμός καθαριότητος καθαρίζονται, απολυμαίνονται και τοποθετούνται με τρόπο ώστε να επιτευχθεί το καλύτερο δυνατό στέγνωμα
- Οι νιπτήρες καθαρίζονται και απολυμαίνονται σχολαστικά. Δεν επιτρέπεται στους νιπτήρες να παραμένουν στάσιμα νερά
- Να χρησιμοποιείται αποκλειστική σφουγγαρίστρα για κάθε αίθουσα και στο τέλος της εργασίας να πλένεται στο πλυντήριο
- Για το σφουγγάρισμα μετακινείται το χειρουργικό τραπέζι και όλος ο εξοπλισμός για να καθαριστεί η επιφάνεια του δαπέδου κάτω από αυτά
- Τα φορεία πλένονται και απολυμαίνονται και καθαρίζονται οι τροχοί τους από ρίπους, κλωστές τρίχες κλπ.
- Η καθαριότητα στους παρακείμενους χώρους του χειρουργείου: είσοδος, διάδρομοι, κλιμακοστάσια, αποδυτήρια, μπάνια, τουαλέτες, γραφεία γίνονται σύμφωνα με τις οδηγίες που έχουν δοθεί για του αντίστοιχους χώρους του νοσοκομείου
  - Οι διάδρομοι και οι σκάλες σφουγγαρίζονται τρεις φορές το 24ωρο
  - Οι χώροι αποθήκευσης αποστειρωμένου και άλλου υγειονομικού υλικού καθαρίζονται σε συχνότητα που καθορίζει η Προϊσταμένη

ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟΥ

Γίνεται σε τακτά διαστήματα. Τα χρονικά διαστήματα γενικής καθαριότητας των αιθουσών καθορίζονται από

την Προϊσταμένη του χειρουργείου και συστήνεται να γίνεται σε μηνιαία βάση. Κατά το χρόνο της γενικής καθαριότητας ελέγχονται όλοι οι χώροι, γίνονται οι απαραίτητες επισκευές, η συντήρηση των δαπέδων και των ψευδοροφών

- Γίνεται έλεγχος του κλιματισμού και των φίλτρων σε συνεργασία με τη τεχνική υπηρεσία και τηρείται αρχείο από την Τεχνική Υπηρεσία
- Σε συνεργασία με το ειδικό τεχνικό "λύνεται" το χειρουργικό τραπέζι, απολυμαίνονται τα επί μέρους εξαρτήματα και απομακρύνονται τυχόν κλωστές χνούδι κλπ. Στη συνέχεια το χειρουργικό τραπέζι επανασυναρμολογείται και ελέγχεται η λειτουργία του
- Καθαρίζονται και απολυμαίνονται όλες οι επιφάνειες της χειρουργικής αίθουσας, τοίχοι, οροφές και οι παρακείμενοι χώροι με χρήση απολυμαντικού

ΑΛΛΟΙ ΧΩΡΟΙ ΕΠΕΜΒΑΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ

Σε χώρους εκτός χειρουργείου που πραγματοποιούνται μικροεπεμβάσεις ή παρεμβατικές διαδικασίες όπως αιμοδυναμικό, αγγειογράφος, κυστεοσκοπήσεις, οδοντιατρείο, χειρουργικό ιατρείο, εφαρμόζονται η ίδια μεθοδολογία κατά τις διαδικασίες καθαρισμού και απολύμανσης όπως στο χειρουργείο.

ΑΙΘΟΥΣΑ ΑΝΑΝΗΨΗΣ

- Σφουγγαρίζονται τα δάπεδα και απολυμαίνονται όλες οι επιφάνειες τρεις φορές το 24ωρο και συχνότερα ανάλογα με τις ανάγκες όπως σε περίπτωση διασποράς βιολογικών υγρών
- Ο επαναχρησιμοποιούμενος εξοπλισμός απολυμαίνεται μεταξύ των αρρώστων
- Μετά την έξοδο του αρρώστου από την ανάνηψη, απομακρύνεται ο επαναχρησιμοποιούμενος εξοπλισμός προς απολύμανση. Καθαρίζεται και απολυμαίνεται ο χώρος και τοποθετείται καθαρός εξοπλισμός.

ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ

Οι οδηγίες καθαρισμού εργαστηρίων διαφοροποιούνται ανάλογα με το εργαστήριο και το βαθμό επικινδυνότητας διασποράς παθογόνων καθώς και των εξειδικευμένων εργασιών.

- Τα γραφεία και οι κοινόχρηστοι χώροι καθαρίζονται πρώτα και σχολαστικά.
- Πρώτα απομακρύνουμε όλα τα απόβλητα, καθαρίζουμε εξωτερικά τους κάδους και τοποθετούμε νέους σάκους. Ιδιαίτερη προσοχή δίνουμε στους περιέκτες μολυσματικών αποβλήτων, τους οποίους αλλάζουμε υποχρεωτικά καθημερινά ή συχνότερα αν έχουν συμπληρωθεί κατά τα 2/3. Στους περιέκτες αναγράφουμε σε ετικέτα το εργαστήριο και την ημερομηνία απομάκρυνσής τους
- Σκουπίζουμε πολύ καλά. Το σκούπισμα γίνεται πάντα με μέθοδο που δε διασπείρει σκόνη
- Καθαρίζουμε και απολυμαίνουμε τις επιφάνειες, χρησιμοποιώντας καθαρά πανιά. Αλλάζοντας τακτικά το νερό και το πανί
- Στη συνέχεια πλένουμε τους νεροχύτες και τις βρύσες. Προσοχή, μερικοί νεροχύτες είναι πλαστικοί και ποτίζουν από τα υγρά των καλλιεργειών. Γι΄αυτό πρέπει να χρησιμοποιήσουμε ειδικό καθαριστικό
- Συμπληρώνουμε τις χαρτοθήκες με χειροπετσέτες και υγρό σαπούνι σε κάθε νιπτήρα
- Κατόπιν ακολουθεί σφουγγάρισμα χρησιμοποιώντας και απολυμαντικό. Προσέχουμε πολύ τις γωνίες και το μέρος του πατώματος που είναι καλυμμένο με τις βάσεις των τραπεζιών
- Μία φορά το μήνα στα πλαίσια της γενικής καθαριότητας, επικοινωνούμε με τον υπεύθυνο για μετακίνηση των βιβλίων ή άλλων αντικειμένων, ώστε να ξεσκονίζονται τα ράφια**.** Ξεσκονίζουμε τα πλαίσια των παραθύρων και των θυρών, μετακινούμε όλα τα αντικείμενα που βρίσκονται κοντά τους και καθαρίζουμε τα αποτυπώματα από τα τζάμια
- Για οποιαδήποτε εξειδικευμένη εργασία το προσωπικό καθαριότητος ενημερώνεται και εκπαιδεύεται μετά από συνεννόηση του Δ/ντού του Εργαστηρίου και της ΕΝΛ

ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ

Η καθαριότητα των μαγειρείων είναι σημαντικός παράγοντας για τη αποφυγή πρόκλησης τροφιμογενών επιδημιών. Τον καθορισμό των επιμέρους εργασιών καθαριότητας και απολύμανσης καθώς και την επιτήρηση

της εφαρμογής τους την έχει ο προϊστάμενος του μαγειρείων σε συνεργασία με τον επόπτη υγείας και την ΕΝΛ. Για το καθαρισμό του χώρου των μαγειρείων (επιφάνειες και σκεύη) χρησιμοποιούνται απορρυπαντικά και απολυμαντικά εγκεκριμένα από την Ε.Ν.Λ. τα οποία στη συνέχεια θα πρέπει να ξεβγάζονται πολύ καλά για την ασφάλεια των τροφίμων.

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΜΑΓΕΙΡΙΩΝ

- Οι χώροι προετοιμασίας νωπών κρεάτων και λαχανικών πρέπει να είναι σαφώς διαχωρισμένοι και οι πάγκοι εργασίας, οι επιφάνειες κοπής και τα εργαλεία πρέπει να είναι αποκλειστικά για τον κάθε χώρο
- Ο καθαρισμός γίνεται καθημερινά μετά το πέρας της προετοιμασίας και τελικής διανομής των τροφίμων και ενδιάμεσα, αν κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας λερωθεί το δάπεδο ή άλλες επιφάνειες με τρόφιμα ή υγρά
- Ο καθαρισμός των επιφανειών γίνεται από τη κορυφή προς τη βάση και από τις εξωτερικές γωνίες προς το κέντρο για να μην συσσωρεύεται σκόνη στις γωνιές
- Καθημερινά καθαρίζονται και απολυμαίνονται: μαγειρικά σκεύη όπως μαχαιρίδια, λαβίδες, μηχανές κοπής κιμά, μίξερ και εξωτερικές και εσωτερικές επιφάνειες ηλεκτρικών συσκευών, πάγκοι εργασίας, επιφάνειες κοπής, τροχήλατα ερμάρια αποθήκευσης φαγητού, επιφάνειες που έρχονται σε επαφή με τα χέρια όπως διάφορες λαβές και διακόπτες, και τέλος δάπεδα, τοίχοι
- Καθημερινά καθαρίζονται και απολυμαίνονται όλοι οι κάδοι των απορριμμάτων
- Δύο φορές το χρόνο ή και συχνότερα ανάλογα με τις ανάγκες καθαρίζονται και απολυμαίνονται: ψευδοροφές, καπάκια κλιματισμού και φωτισμού
- Κάθε δύο εβδομάδες καθαρίζονται επιμελώς τα φίλτρα των απορροφητήρων πάνω από τις εστίες
- Ανάλογα με τις ανάγκες καθ' υπόδειξη του προϊστάμενου των μαγειρείων γίνεται σφουγγάρισμα του δαπέδου με μηχανή τριβής
- Καθαρίζονται και απολυμαίνονται κάθε μέρα οι σφουγγαρίστρες, τα πανιά και ο κουβάς καθαριότητας και αφήνονται να στεγνώσουν γυρισμένα ανάποδα. Χρησιμοποιούμε ξεχωριστό εξοπλισμό καθαριότητας για τις τουαλέτες
- Τα απορρυπαντικά, τα απολυμαντικά και ο εξοπλισμός καθαριότητας αποθηκεύονται σε χώρο μακριά από το χώρο προετοιμασίας και διανομής τροφίμων

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΜΑΓΕΙΡΙΚΩΝ ΣΚΕΥΩΝ - ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΚΟΠΗΣ

- απομακρύνονται και αφαιρούνται υπολείμματα τροφίμων, βρωμιάς και λιπών με πλύσιμο, τρίψιμο και ξέβγαλμα. Χρησιμοποιείται απορρυπαντικό με σφουγγάρι ή βούρτσα
- ξεβγάζονται με καθαρό νερό
- απολυμαίνονται τα μαγειρικά σκεύη με εμβάπτιση σε απολυμαντικό παραγώγων χλωρίου διαλυμένο σε χλιαρό νερό χωρίς τη χρήση σφουγγαριού
- απολυμαίνονται οι επιφάνειες με καθαρό πανί εμβαπτισμένο σε απολυμαντικό παραγώγων χλωρίου διαλυμένο σε χλιαρό νερό
- ξεβγάζονται σκεύη και επιφάνειες με καθαρό νερό
- στεγνώνονται στον αέρα και αποθηκεύονται σε καθαρές επιφάνειες.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΦΙΛΤΡΩΝ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΟΥΖΙΝΑΣ

Γίνεται:

- Βύθισμα σε δοχείο με ζεστό νερό και καθαριστικό για να απομακρυνθούν τα λίπη
- Μούλιασμα για περίπου μία ώρα
- Ξέβγαλμα με άφθονο νερό
- Στέγνωμα και τοποθέτηση στη θέση τους

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΕΔΩΝ ΜΑΓΕΙΡΙΩΝ

- Το τροχήλατο καθαρισμού πρέπει να χρησιμοποιείται αποκλειστικά και μόνο στο χώρο των μαγειρείων
- Χρησιμοποιούνται καθαρές και στεγνές σφουγγαρίστρες, καθαρά πανιά και κουβάς κάθε μέρα
- Χρησιμοποιείται απολυμαντικό παραγώγων χλωρίου διαλυμένο σε χλιαρό νερό
- Χρησιμοποιείται στο σφουγγάρισμα η μέθοδος του διπλού κουβά
- Αλλάζεται συχνά το νερό του κουβά
- Αδειάζεται το χρησιμοποιημένο νερό σε βαθύ νεροχύτη και πότε σε νιπτήρα
- Μετά το τέλος της απολύμανσης ξεπλένονται οι επιφάνειες και τα δάπεδα με καθαρό νερό

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΣΤΙΣ ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Οι αποθήκες πρέπει να είναι πάντα καθαρές, τακτοποιημένες και σε καλή κατάσταση. Οι πρώτες ύλες για την παρασκευή τροφίμων φυλάσσονται σε επιφάνειες πάνω από το δάπεδο ώστε να είναι εύκολος ο καθαρισμός του δαπέδου και την αποφυγή επαφής των υλικών με τα απορρυπαντικά. Τα υλικά μετακινούνται για καθαριότητα και επανατοποθετούνται στην ίδια θέση. Γίνεται καθαρισμός και απολύμανση σε:

- Ράφια
- Τοίχους
- Πόρτες
- Καπάκια φωτισμού
- Χώρους πίσω από αντικείμενα
- Ψυγεία εξωτερικά με μαλακό σφουγγάρι και εσωτερικά κατά διαστήματα

ΟΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΩΣ ΑΝΩΤΕΡΩ ΠΑΡΑΤΙΘΕΝΤΑΙ ΕΧΟΥΝ ΤΕΘΕΙ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ. Η ΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ. Η ΜΗ ΤΗΡΗΣΗ ΟΠΟΙΟΥΔΗΠΟΤΕ ΟΡΟΥ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥΣ ΕΠΙΦΕΡΕΙ ΤΗΝ ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΤΟΥΣ.
ΤΥΧΟΝ ΠΡΟΣΘΕΤΟΙ ΟΡΟΙ/ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΟΙ ΟΠΟΙΕΣ ΤΙΘΕΝΤΑΙ ΣΤΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΙΣΧΟΥΝ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΤΩΝ ΝΥΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

4.ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Οι απαιτήσεις του καθαρισμού ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω στα βασικότερα σημεία των χώρων του Νοσοκομείου. Τα σημεία αυτά λαμβάνονται υπ' όψιν για την αξιολόγηση του παρεχόμενου επίπεδου καθαριότητας. Η αξιολόγηση της διαδικασιών καθαριότητας γίνεται από την Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων και τους Επόπτες Δημόσιας Υγείας. Η Αξιολόγηση θα είναι κυρίως οπτική που θα εκτιμάται το ορατό επίπεδο καθαρότητας αλλά και με χρήση φθορίζουσας ουσίας, μέτρηση παρουσίας ATP ή με καλλιέργειες σε ειδικές περιπτώσεις

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΟΥ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΝΤΑΙ

1. Εξοπλισμός του θαλάμου ασθενούς

- Ο εξοπλισμός και τα υλικά δεν θα πρέπει να έχουν ρύπους, λεκέδες, σκόνη, δαχτυλιές, λίπη και κηλίδες
- Ο εξοπλισμός δεν θα πρέπει να έχει κολλητικές ταινίες, πλαστικά κλπ. που εμποδίζουν τον καλό καθαρισμό
- Τα πόδια και οι ρόδες του εξοπλισμού θα πρέπει να μην έχουν κρόσσια από σφουγγαρίστρες, ρύπους, φιλμ, σκόνη και αράχνες
- Τα υλικά δεν θα πρέπει να έχουν ρύπους, λεκέδες
- Ο εξοπλισμός δεν θα πρέπει να έχει δυσάρεστη οσμή

- Ο εξοπλισμός δεν θα πρέπει να έχει σημάδια μη χρήσης (εγκαταλελειμμένα αντικείμενα κλπ.)

2. Τουαλέτες, μπάνια και υλικά ή αντικείμενα μπάνιου

- Οι πορσελάνινες και οι πλαστικές επιφάνειες θα πρέπει να μην έχουν λεκέδες, κηλίδες, οργανικά λίπη, υπολείμματα καθαριστικών υγρών και άλατα
- Οι μεταλλικές επιφάνειες, τα τοιχώματα της καμπίνας της ντουζιέρας και οι καθρέπτες θα πρέπει να μην έχουν σημάδια, ρύπους, λεκέδες, υπολείμματα καθαριστικών και οξειδώσεις
- Τα πλακάκια και τα αντικείμενα στους τοίχους (συμπεριλαμβανομένων και των συσκευών χορήγησης σαπουνιού και πετσετοθηκών) θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, λεκέδες, σημάδια, υγρασία, υπολείμματα καθαριστικών και άλατα
- Οι κουρτίνες και τα πατάκια μπάνιου θα πρέπει να μην έχουν λεκέδες, κηλίδες, σημάδια, οσμές, υγρασία και οργανικά λίπη
- Ο υδραυλικός εξοπλισμός δεν θα πρέπει να έχει σημάδια, σκόνη, υπολείμματα καθαριστικού και άλατα
- Όλα τα αντικείμενα στο μπάνιο δεν θα πρέπει να έχουν δυσάρεστες οσμές
- Οι γυαλισμένες επιφάνειες θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφο γυάλισμα
- Τα καλάθια αχρήστων του μπάνιου θα πρέπει να είναι καθαρά και λειτουργικά
- Θα πρέπει να υπάρχει επάρκεια αναλώσιμων υλικών

3. Έπιπλα και αντικείμενα

- Τα έπιπλα με σκληρές επιφάνειες θα πρέπει να μην έχουν κηλίδες, ρύπους, φιλμ, σκόνη, δαχτυλιές και λεκέδες
- Τα έπιπλα με μαλακές επιφάνειες θα πρέπει να μην έχουν κηλίδες, ρύπους, φιλμ και σκόνη
- Τα πόδια και οι τροχοί των επίπλων θα πρέπει να μην έχουν κρόσσια από σφουγγαρίστρες, ρύπους, φιλμ, σκόνη και αράχνες
- Απρόσιτες περιοχές (άκρες, γωνίες, σημεία διπλώματος, ρωγμές) θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, χνούδι και κηλίδες
- Όλες οι ψηλές επιφάνειες θα πρέπει να μην έχουν σκόνη και αράχνες
- Οι κουρτίνες, περσίδες και στόρια θα πρέπει να μην έχουν λεκέδες, σκόνη, αράχνες, χνούδι και σημάδια κακής χρήσης ή μη χρήσης
- Ο εξοπλισμός δεν θα έχει κολλημένες ταινίες (σελοτέιπ) ή άλλα πλαστικά που δυσχεραίνουν τον καθαρισμό
- Τα έπιπλα δεν θα πρέπει να έχουν δυσάρεστη οσμή
- Τα ράφια, οι πάγκοι εργασίας, τα ντουλάπια και οι ντουλάπες ιματισμού θα πρέπει να είναι καθαρές στο εσωτερικό και στο εξωτερικό τους και δεν θα πρέπει να έχουν σκόνη, σκουπίδια ή λεκέδες
- Τα φυτά εσωτερικού χώρου δεν θα πρέπει να έχουν σκόνη και σκουπίδια
- Τα καλάθια και οι κάδοι αχρήστων θα πρέπει να είναι καθαροί στην εσωτερική και εξωτερική τους πλευρά, να μην έχουν λεκέδες και να λειτουργεί το μηχανικό σύστημα για το καπάκι.
- Οι πυροσβεστήρες και οι διακόπτες συναγερμού πυρός θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, ρύπους και αράχνες
- Οι γυαλισμένες επιφάνειες θα πρέπει να έχουν μια ομοιογενή γυαλάδα

4. Ηλεκτρικές και οικιακές συσκευές και εξοπλισμός

- Οι ηλεκτρικές και οι οικιακές συσκευές θα πρέπει να μην έχουν λίπη, ρύπους, σκόνη, κρούστες, σημάδια, κηλίδες και αράχνες
- Οι ηλεκτρικές και οι οικιακές συσκευές δεν θα πρέπει να εμφανίζουν σημάδια χρήσης ή μη χρήσης
- Θα πρέπει να ακολουθούνται κανόνες υγιεινής εφόσον η συσκευή χρησιμοποιείται για την επεξεργασία τροφίμων
- Τα καπάκια (εσωτερικά και εξωτερικά) και τα φίλτρα εξαγωγής θα πρέπει να μην έχουν λίπη και ρύπους από την εσωτερική και εξωτερική τους πλευρά
- Οι ανεμιστήρες των ηλεκτρικών κινητήρων θα πρέπει να μην έχουν σκόνη και χνούδι
- Οι ψύκτες νερού θα πρέπει να είναι καθαροί και να μην έχουν άλατα στην επιφάνειά τους.
- Οι συσκευές εντομοκτονίας θα πρέπει να μην έχουν νεκρά έντομα επάνω τους και να είναι καθαρές και

λειτουργικές

5. Πόρτες

- Οι εσωτερικές και εξωτερικές πόρτες και κουφώματα θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, χνούδια, ρύπους, δαχτυλιές και αράχνες
- Οι πόρτες και τα κουφώματα θα πρέπει να μην έχουν σημάδια που προκαλούνται από έπιπλα, εξοπλισμό ή από το προσωπικό
- Οι αεραγωγοί, γρίλιες εκτόνωσης και άλλα ανοίγματα εξαερισμού θα πρέπει να είναι ελεύθερα εμποδίων και να μην έχουν σκόνη, χώμα, ρύπους, φιλμ, αράχνες, γδαρσίματα και άλλα σημάδια
- Οι γυαλισμένες επιφάνειες θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη γυαλάδα

6. Παράθυρα

- Οι εξωτερικές και εσωτερικές επιφάνειες του τζαμιού θα πρέπει να είναι καθαρές από ίχνη, σημάδια και λεκέδες όπως δαχτυλιές και θολώματα
- Τα κουφώματα των παραθύρων, οι διάδρομοι κύλισης και τα περβάζια δεν θα πρέπει να έχουν σκόνη, χώμα, σημάδια και κηλίδες

7. Τοίχοι, περβάζια και οροφές

- Οι εσωτερικοί και εξωτερικοί τοίχοι και οι οροφές θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, χνούδια, ρύπους, φιλμ και αράχνες
- Οι τοίχοι θα πρέπει να μην έχουν σημάδια που προκαλούνται από έπιπλα, από εξοπλισμό ή από το προσωπικό
- Οι διακόπτες δεν θα πρέπει να έχουν δαχτυλιές ή άλλου είδους σημάδια
- Τα καλύμματα των λαμπτήρων και οι ανακλαστήρες δεν θα πρέπει να έχουν σκόνες, χώματα, χνούδια, και αράχνες

8. Εξωτερικοί χώροι, έξοδοι κινδύνου και κλιμακοστάσια

- Οι αποβάθρες, ράμπες, κλιμακοστάσια, έξοδοι κινδύνου, βεράντες, είσοδοι, αίθρια, μπαλκόνια, γείσα, συσκευές εξωτερικού φωτισμού θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, ρύπους, φύλλα, αράχνες, σκουπίδια, γόπες και περιττώματα πουλιών.
- Οι κουπαστές στις σκάλες θα πρέπει να είναι καθαρές και χωρίς λεκέδες
- Τα έπιπλα εξωτερικών χώρων να είναι καθαρά και λειτουργικά

9. Σκληρά πατώματα

- Το πάτωμα θα πρέπει να μην έχει σκόνη, χώματα, σκουπίδια, σημάδια και κηλίδες, νερά και άλλα υγρά
- Το πάτωμα δεν θα πρέπει να έχει υπολείμματα γυαλιστικού ή άλλου υλικού στις άκρες και σε διαδρόμους κίνησης
- Το πάτωμα θα πρέπει να μην έχει κηλίδες σημάδια ή γρατσουνιές στα σημεία διακίνησης, γύρω από έπιπλα, διαδρόμους κίνησης και σημεία περιστροφής
- Απροσπέλαστα σημεία (άκρες, γωνίες, γύρω από έπιπλα) θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, χνούδι και κηλίδες
- Τα γυαλισμένα πατώματα θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη γυαλάδα
- Θα πρέπει να τοποθετούνται οι απαραίτητες σημάνσεις και να τηρούνται τα μέτρα προφύλαξης για την ασφάλεια των πεζών σε υγρά ή ολισθηρά πατώματα.

10. Πλαστικά πατώματα

- Το πάτωμα θα πρέπει να μην έχει σκόνη, χώματα, σκουπίδια, σημάδια και κηλίδες, νερά και άλλα υγρά
- Το πάτωμα θα πρέπει να μην έχει κηλίδες σημάδια ή γρατσουνιές στα σημεία διακίνησης, γύρω από έπιπλα, διαδρόμους κίνησης και σημεία περιστροφής
- Απροσπέλαστα σημεία (άκρες, γωνίες, γύρω από έπιπλα) θα πρέπει να μην έχουν σκόνη, χώμα, χνούδι και κηλίδες
- Όπου μοκέτες καθαρίζονται με ηλεκτρικές σκούπες, αυτό θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες της Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων

11. Αεραγωγοί και γρίλιες εξαερισμού

- Όλες οι εξαγωγές του συστήματος εξαερισμού θα πρέπει να διατηρούνται ελεύθερες εμποδίων και να μην έχουν σκόνη, χώμα, ρύπους, φιλμ, αράχνες, γρατσουνιές ή άλλα σημάδια
- Όλες οι εξαγωγές του συστήματος εξαερισμού θα πρέπει να διατηρούνται ελεύθερες και τακτοποιημένες μετά από τον καθαρισμό τους

12. Συσκευές και αντικείμενα κουζίνας

- Οι συσκευές, οι επιφάνειες και τα αντικείμενα θα πρέπει να μην έχουν λίπη, ρύπους, σκόνη, κρούστες, σημάδια, λεκέδες και αράχνες
- Οι ηλεκτρικές συσκευές και τα εξαρτήματα μαγειρικής θα πρέπει να μην έχουν σημάδια χρήσης ή μη χρήσης
- Οι επαγγελματικές κουζίνες και οι απορροφητήρες θα πρέπει να μην έχουν λίπη και ρύπους τόσο στο εξωτερικό όσο και στο εσωτερικό τους
- Όταν καθαρίζονται χώροι, αντικείμενα και συσκευές τα οποία χρησιμοποιούνται για την επεξεργασία τροφίμων, θα πρέπει να ακολουθούνται οι οδηγίες και οι προδιαγραφές που καθορίζει η Επιτροπή Νοσοκομειακών Λοιμώξεων
- Οι ανεμιστήρες θα πρέπει να είναι καθαροί και να μην έχουν σκόνη και χνούδι
- Τα ψυγεία και οι καταψύκτες θα πρέπει να είναι καθαροί και να μην υπάρχει πάγος σε αυτά.

13. Έλεγχος οσμής

- Ο χώρος πρέπει να έχει ευχάριστη οσμή φρεσκάδας
- Δεν θα πρέπει να υπάρχουν δυσάρεστες οσμές
- Τα αποσμητικά χώρων όπου υπάρχουν είναι καθαρά και λειτουργικά

14. Γενική Εικόνα

- Η περιοχή θα πρέπει να φαίνεται τακτοποιημένη και καθαρή
- Τα πατώματα είναι καθαρά και επάνω σε αυτά βρίσκονται μόνο τα έπιπλα και τα αντικείμενα που προβλέπεται να βρίσκονται εκεί.
- Τα έπιπλα είναι τοποθετημένα και διατηρούνται έτσι ώστε να διευκολύνουν την καθαριότητα
- Οι έξοδοι κινδύνου είναι καθαρές και ελεύθερες εμποδίων

ΕΠΟΠΤΕΙΑ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ

Α. ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟΥ

Οι επόπτες θα καλύπτουν πρωινή και απογευματινή βάρδια με 8ωρη βάρδια Δευτέρα έως Παρασκευή και Σαββατοκύριακο και αργίες. Θα ασχολούνται αποκλειστικά με την εποπτεία της καθαριότητας. Θα εποπτεύουν την καθαριότητα καθ' όλη τη διάρκεια του ωραρίου τους στους χώρους του Νοσοκομείου.
Στη νυκτερινή βάρδια την ευθύνη θα την έχει υπεύθυνος εργαζόμενος της νυκτερινής βάρδιας.

Β. ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

Η αξιολόγηση της καθαριότητας του νοσοκομείου γίνεται με δελτία αξιολόγησης από την κατά νόμο τριμελή Επιτροπή Παρακολούθησης Εκτέλεσης της Σύμβασης του Νοσοκομείου η οποία ορίζεται από τη Διοίκηση του Νοσοκομείου και αποτελείται από εκπροσώπους των :

- Επιτροπής Νοσοκομειακών Λοιμώξεων (ΕΝΛ)
- Επιτροπή Χειρουργείου
- Γραφείου Επιστασίας
- ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών
- Τη πρέπουσα συμπεριφορά και απόδοση του προσωπικού
- Τον έλεγχο της ασφάλειας του προσωπικού καθαριότητας κατά την εκτέλεση της εργασίας του

Όπου **4:** πολύ καλός Τηρούνται όσα προβλέπονται στις προδιαγραφές και η γενική εικόνα του καθαρισμού είναι πολύ καλή		
Όπου **3:**καλός		
Υπάρχουν ορατές παραλήψεις που είναι επουσιώδεις ή μη κρίσιμες, γενικά τηρούνται όσα προβλέπονται στις προδιαγραφές		
Όπου **2**:αποδεκτός		
Υπάρχουν παραλήψεις που είναι σημαντικές στις επί μέρους εργασίες σε σχέση με τους όρους του διαγωνισμού που υψηλού κινδύνου ή κρίσιμες		
Όπου **1**:απορριπτέος.		
Υπάρχουν σοβαρές παραλήψεις σε σχέση με τους όρους του διαγωνισμού υπάρχουν παράπονα σθενών συνοδών και προσωπικού		
Η αξιολόγηση θα τεκμηριώνεται από επισυναπτόμενους πίνακες αναφοράς ελέγχου όπου θα καταγράφονται τεκμηριωμένα οι παραλήψεις. Θα εφαρμόζεται δελτίο παρατηρήσεων και παραλείψεων σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα		

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΗΝΑΣ……

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ	ΕΞΑΙΡΕΤΙΚΑ ΥΨΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ				ΥΨΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ				ΜΕΣΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ													ΧΑΜΗΛΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ		ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΚΙΝΔΥΝΟΥ			
	ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΑ	ΑΙΜΟΔΥΝΑΜΙΚΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ	ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΝΤΑΤΙΚΗΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ	ΠΕΡΙΣΤΑΣΙΑΚΑ ΕΠΕΙΓΟΥΣΑ ΑΝΑΓΚΗ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ		ΤΜΗΜΑ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ	ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΘΑΛΑΜΟΙ ΑΣΘΕΝΩΝ	ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	ΚΟΥΖΙΝΕΣ ΤΜΗΜΑΤΩΝ	ΑΠΟΔΥΤΗΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ	ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ	ΝΕΚΡΟΦΥΛΑΚΕΙΟ	ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ - ΡΑΦΕΙΑ - ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΕΣ	ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ	ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ	ΧΩΡΟΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ- ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟ	ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ – ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ ΚΤΛ	ΑΡΧΕΙΑ	ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ	ΜΗΧΑΝΟΣΤΑΣΙΑ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΧΩΡΟΣ
ΠΟΛΥ ΚΑΛΟΣ 4																											
ΚΑΛΟΣ 3																											
ΑΠΟΔΕΚΤΟΣ 2																											
ΑΠΟΡΡΙΠΤΕΟΣ 1																											
ΣΥΝΟΛΟ																											
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ						**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ**										**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗ**											

ΔΕΛΤΙΟ ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΩΝ /ΕΛΛΕΙΨΕΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ/ ΑΠΑΝΤΗΣΗ (Από Συνεργείο Καθαρισμού)

Χώρος: Ημερομηνία: Ώρα:
1.
2.
Υπογραφή:

Το Δελτίο Παρατηρήσεων/ ελλείψεων και καθαρισμού (τριπλότυπο καρπονιζέ) συμπληρώνεται:

- Αρχικά από τον υπεύθυνο Επιτροπής παρακολούθησης της καλής εκτέλεσης της σύμβασης του Νοσοκομείου, στη συνέχεια το πρώτο δίδεται άμεσα στον επιβλέποντα του Αναδόχου για ανάλογη παρέμβαση και αποκατάσταση
- Το δεύτερο κατατίθεται την ίδια ώρα και στην Επιτροπή
- Το τρίτο συμπληρώνεται στον επανέλεγχο, ελέγχεται το αποτέλεσμα μετά από το χρόνο που προβλέπεται ανάλογα με την κρισιμότητα του χώρου.

1. Εκτελέστηκε☐ Εκκρεμεί☐ Ημερομηνία: Ώρα:
2. Εκτελέστηκε☐ Εκκρεμεί☐ Ημερομηνία: Ώρα:
Υπογραφή

ΕΠΑΝΕΛΕΓΧΟΣ (Επιτροπή παρακολούθησης της καλής εκτέλεσης της σύμβασης)

Βαθμός κρισιμότητας και χρονικό πλαίσιο αποκατάστασης του προβλήματος:

- Α και Β οι συνθήκες είναι κρίσιμες. Παραλείψεις ή προβλήματα διορθώνονται άμεσα.
- Γ. Οι συνθήκες είναι σημαντικές και απαιτείται επανέλεγχος μέχρι και 12 ώρες.
- Δ. Σε αραιότερα προγραμματισμένα διαστήματα και ενδιαμέσως όποτε απαιτείται 2-5 ημέρες.
- Ε. Σε προγραμματισμένα διαστήματα ή όποτε απαιτείται μέχρι και 1 εβδομάδα.

Αν σε διάρκεια 2 εβδομάδων έχουν επισημανθεί προβλήματα στον ίδιο χώρο και δεν έχουν διορθωθεί σύμφωνα με το παραπάνω χρονικό πλαίσιο θα γίνεται εισήγηση από την Επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης με τεκμηρίωση των παραλείψεων στη Διοίκηση η οποία θα αποφασίζει για την επιβολή ή μη των κυρώσεων.

Α: Λειτουργικοί χώροι εξαιρετικά υψηλού κίνδυνου
Β: Λειτουργικοί χώροι υψηλού κίνδυνου
Γ: Λειτουργικοί χώροι μέσου κινδύνου
Δ: Λειτουργικοί χώροι χαμηλού κινδύνου
Ε: Λειτουργικοί χώροι ελάχιστου κινδύνου

Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να υποβάλουν προσφορά σύμφωνα με τις προβλεπόμενες υποχρεωτικές αργίες για το έτος 2027, βάσει του άρθρου 4 του Β.Δ. 748/1966 όπως ισχύει, για λόγους σύγκρισης των οικονομικών προσφορών μεταξύ των διαγωνιζομένων.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΙΝΑΚΕΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ (Δευτέρα έως Παρασκευή)					
ΧΩΡΟΙ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓΕΥΜΑ**	**ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ**	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓΕΥΜΑ**
4Α	1	1	Αιματολογικό	1	2
4Β	1	0	Βιοχημικό	1	
4Γ	1	2	Παθολογοανατομικό	1	
4Δ	1		Ανοσολογικό- Κυτταρολογικό	1	1
5Α	1	1	Μικροβιολογικό	1	
5Β	1	0			
5Γ	1	2	Αιμοδοσία	1	1
5Δ	1		Πυρηνική Ιατρική	1	
6Α	1	1	PET	1	1
6Β	1	0	Αιμοπαθολογοανατομικό	1	
6Γ	1	2	Ακτινολογικό ΑΧΕΠΑ (αγγειογράφο, Γρ. Πολίτη)	2	1
6Δ	1		Ακτινολογικό Υπόγειο (Αξονικός, Μαγνητικός, Νο 10)	1	1
7Α	1	1	Εργαστήριο Αιματολογικής Κλινικής - Λεμφωμάτων	1	0
7Β	1	0	**ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ (εντός Νοσοκομείου)**		
7Γ	1	2	Δωμάτια Γιατρών (4ος Π.Κ. + Νοσοκομείο)	1	0
7Δ	1		Φαρμακείο – Βιβλιοθήκη	1	0
8Α	1	1	Πλυντήριο	1	0
8Β	1	0	Γραφεία Διοικητικής Υπηρεσίας	1	2
8Γ	1	2	Γενική Καθαριότητα	8	0
8Δ	1		Τμήμα Διατροφής – Μαγειρεία	3	1
9Β	1	1	Κουρτίνες - Τζάμια	4	0
10Α	1	1	Προαύλιοι χώροι	2	1
10Β	1	1	Μεταφορείς Αποβλήτων	3	2
ΤΕΙ	6	2	Τραπεζαρία προσωπικού	1	0
ΤΕΠ	3	2	Σχολή – Οίκημα	3	0
ΕΙΔΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓΕΥΜΑ**	Παιδικός Σταθμός	1	0
ΜΕΘ 1	3	2	Γραφείο Διοίκησης	1	1
ΜΜΟ	1	1	Ιερός Ναός	1	1
ΜΕΘ 2	4	2			
ΜΑΦ	2	1	**ΣΥΝΟΛΟ**	**44**	**15**
ΕΝΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	2	1	**ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ (εκτός Νοσοκομείου)**		
ΑΚΑ / ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ	1	1	Πλουτάρχου (Μοριακή βιολογία)	3	1
ΜΜΜΟ	1	1			
ΑΙΜΟΔΥΝΑΜΙΚΟ	2	2	ΚΚΨΥ Παγκράτι	2	0

ΜΤΝ	2	1	Πολυκλινική	5	2
Μ.Ε	2	1	Εργάτες	25	0
ΜΕΛ	1	1	**ΣΥΝΟΛΟ**	**35**	**3**
ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΡΚΩΣΗ	33	9			
ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ	5	2		12 (17 άτομα σε εφημερία)	
ΣΥΝΟΛΟ	**91**	**47**	**Νυκτερινή Βάρδια**		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	**Πρωί: 170 άτομα**		**Απόγευμα: 65 άτομα**	**Νύχτα: 12 άτομα**	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ					
Σάββατο εκτός εφημερίας ή επομένης εφημερίας Παρασκευής - Κυριακή /Αργία εκτός εφημερίας					
ΤΜΗΜΑΤΑ	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓΕΥΜΑ**	**ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ**	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓΕΥΜΑ**
4Α	1	1	Αιματολογικό	1	1
4Β	1		Βιοχημικό		
4Γ	1	1	Παθολογοανατομικό		
4Δ			Ανοσολογικό		
5Α	1	1	Μικροβιολογικό		
5Β	1		Κυτταρολογικό		
5Γ			Αιμοδοσία		
5Δ			Πυρηνική	0	0
6Α	1	1	PET	0	0
6Β	1		Αιμοπαθολογοανατομικό	1	1
6Γ		1	Ακτινολογικό ΑΧΕΠΑ (Αγγειογράφο, Γρ. Πολίτη)		
6Δ			Ακτινολογικό Υπόγειο (Αξονικός, Μαγνητικός, Νο 10)		
7Α	1	1	Εργαστήριο Αιματολογικής Κλινικής - Λεμφωμάτων		
7Β	1		**ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ (εντός Νοσοκομείου)**		
7Γ					
7Δ		1	Δωμάτια Γιατρών(4ος Π.Κ. + Νοσοκομείο)	1	0
8Α	1	1	Φαρμακείο – Βιβλιοθήκη	0	0
8Β	1		Πλυντήριο	0	0
8Γ		1	Γραφεία Διοικητικής Υπηρεσίας	0	0
8Δ			Γενική Καθαριότητα	0	0
9Β	1	1	Τμήμα Διατροφής – Μαγειρεία	2	0
10Α	1	1	Προαύλιοι χώροι	1	1
10Β	1	1	Μεταφορείς Αποβλήτων	2	1
ΤΕΙ	0	0	Τραπεζαρία προσωπικού	1	0
ΤΕΠ	2	1	Σχολή – Οίκημα	0	0
ΜΟΝΑΔΕΣ	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓΕΥΜΑ**	Παιδικός Σταθμός	0	0
ΜΕΘ 1	2	1	Γραφείο Διοίκησης	0	0
ΜΜΟ	κάλυψη από ΜΤΝ		Ιερός Ναός	0	0
ΜΕΘ 2	3	1	Μεταφορείς Ακαθ. Ιματισμού	0	0
ΜΑΦ	1	1	Κουρτίνες, Τζάμια	0	0
ΕΝΔΟΣΚΟΠΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ	0	0			
ΑΚΑ / ΠΕΙΡΑΜΑΤΙΚΟ	1	1	**ΛΟΙΠΟΙ ΧΩΡΟΙ (εκτός Νοσοκομείου)**		
ΜΜΜΟ	κάλυψη από 10Β		Πλουτάρχου(Μοριακή βιολογία)	0	0
ΑΙΜΟΔΥΝΑΜΙΚΟ	0	0	Ψυχιατρικός Ξενώνας Μάρνη,	0	0
ΜΤΝ	1	1	ΚΚΨΥ Παγκράτι	0	0
Μ.Ε	1	1	Πολυκλινική	0	0
ΜΕΛ	1	κάλυψη από 4Β	Οφθαλμιατρείο	0	0
ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟ-ΝΑΡΚΩΣΗ	4	2			
ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ	1	0			
ΣΥΝΟΛΟ ανά βάρδια	**Πρωί: 40 άτομα**	**Απόγευμα: 25**	**Νύχτα: 10 άτομα**	**ΣΥΝΟΛΟ 24ωρου: 75 άτομα**	

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΑΒΒΑΤΟ – ΚΥΡΙΑΚΗ / ΑΡΓΙΑ ΗΜΕΡΑ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ			
ΤΜΗΜΑΤΑ	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓΕΥΜΑ**	**ΝΥΧΤΑ**
ΤΕΠ	4	2	2
ΧΕΙΡΟΥΡΓΕΙΟ- ΝΑΡΚΩΣΗ	3	4	**2**
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ -ΑΙΜΟΔΟΣΙΑ	**2**	**2**	**1**
ΣΑΒΒΑΤΟ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΕΦΗΜΕΡΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ			
ΤΜΗΜΑΤΑ	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓΕΥΜΑ**	**ΝΥΧΤΑ**
ΤΕΠ	1	0	0
ΣΥΝΟΛΟ	10	8	5

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ-Πίνακες Συμμόρφωσης

Για να τεκμηριωθεί η συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές που προβλέπονται στο **Παράρτημα Ι** της παρούσας διακήρυξης, θα πρέπει να συμπληρωθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο οικονομικό φορέα σχετικός «Πίνακας Συμμόρφωσης» σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες τις οποίες ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει.

Ο Πίνακας Συμμόρφωσης δύναται να διαθέτει την εξής ενδεικτική μορφή

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ			
ΑΠΑΙΤΗΣΗ	**ΑΠΑΝΤΗΣΗ**	**ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ**	**ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΤΕΧΝΙΚΟ ΦΥΛΛΑΔΙΟ ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΕΙ**
Αντιγραφή ζητούμενης Τεχνικής Προδιαγραφής της Υπηρεσίας από τη Διακήρυξη όπως αυτές διατυπώνονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας	Αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή πληροί ακριβώς την αιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνική προδιαγραφή, σημειώνεται η ένδειξη “ΚΑΛΥΠΤΕΙ” Αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή δεν πληροί ακριβώς την αιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνική προδιαγραφή, σημειώνεται η ένδειξη “ΔΕΝ ΚΑΛΥΠΤΕΙ”	Αναλυτική Περιγραφή Τεχνικής Προδιαγραφής της προσφερόμενης Υπηρεσίας από τον υποψήφιο Ανάδοχο οικονομικό φορέα	
Για παράδειγμα:			

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την καθαριότητα και την απολύμανση των κτιριακών εγκαταστάσεων, του…… περιβάλλοντος χώρου και των εν γένει χώρων του …… , εκτάσεως περίπου ……..τμ, καθ΄ όλο το 24ωρο και για όλες τις ημέρες του χρόνου, υπό τους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις	ΚΑΛΥΠΤΕΙ	…	

1. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ», αντιγράφονται οι ζητούμενες Τεχνικές Προδιαγραφές της Υπηρεσίας από τη Διακήρυξη, όπως αυτές διατυπώνονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσας Διακήρυξης.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ», σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου οικονομικού φορέα που έχει τη μορφή ΚΑΛΥΠΤΕΙ / ΔΕΝ ΚΑΛΥΠΤΕΙ. Αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή πληροί ακριβώς την αιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνική προδιαγραφή, σημειώνεται η ένδειξη "ΚΑΛΥΠΤΕΙ", αν η προσφερόμενη τεχνική προδιαγραφή δεν πληροί ακριβώς την αιτούμενη από τη διακήρυξη τεχνική προδιαγραφή, σημειώνεται η ένδειξη "ΔΕΝ ΚΑΛΥΠΤΕΙ".
3. Στη στήλη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ» περιγράφεται αναλυτικά η Τεχνική Προδιαγραφή της προσφερόμενης Υπηρεσίας από τον υποψήφιο Ανάδοχο οικονομικό φορέα.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στην τεχνική προσφορά, σε αντίστοιχο τεχνικό φυλλάδιο εάν υπάρχει, ή αναλυτική τεχνική περιγραφή του εξοπλισμού, ή του τρόπου διασύνδεσης και λειτουργίας, ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης, υποστήριξης και εκπαίδευσης κ.λπ. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνική Προσφορά / Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λπ.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18).
5. Η επιτροπή αξιολόγησης θα αξιολογήσει κατά την κρίση της τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους οικονομικούς φορείς στοιχεία, κατά τη διαδικασία τεχνικής αξιολόγησης των προσφερόμενων υπηρεσιών.
6. Η μη συμμόρφωση με τα παραπάνω (π.χ. μη αναφορά, ασαφής ή εσφαλμένη αναφορά) **επιφέρει την ποινή του αποκλεισμού**.

ΘΑΛΑΜΟΙ ΑΣΘΕΝΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ.	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ.
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μία φορά το μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Έπιπλα (καθίσματα, τραπέζι, κομοδίνα, κρεβάτι ασθενούς) Επιφάνειες (πίνακες κουδουνιών φωτιστικών, κονσόλες πάνω από τα κρεβάτια κλπ πάνω από το κρεβάτι ασθενούς ντουλάπια ράφια καθρέπτες κλπ)	Υγρό καθάρισμα επίπλων και επιφανειών	X	X		
	Αφαίρεση αποτυπωμάτων λεκέδων κλπ	X			
Τοίχοι, Πόρτες, Παράθυρα, Περβάζια	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους τοίχους, υγρό καθάρισμα στα πόμολα και στη γύρω περιοχή σε πόρτες και παράθυρα, υγρό καθάρισμα των περβαζιών, υγρός καθαρισμός	X			
Τζάμια				Μία φορά την εβδομά-δα	
W .C, Μπάνια ***Έλεγχος ανά τρεις ώρες για την διατήρηση της καθαριότητος των χώρων υγιεινής (ισχύει για όλους του χώρους υγιεινής του ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ).***	Υγρός καθαρισμός και σφουγγάρισμα κατά σειρά: καθρέπτες, χειρολαβές, πλακάκια, νιπτήρες, τουαλέτες, καλάθι απορριμμάτων, πατώματα	X	X		
Χώροι ακάθαρτου ιματισμού και μολυσματικών	Καθάρισμα εξωτερικών επιφανειών και σφουγγάρισμα με απολυμαντικό (χλωρίνη 1:10 αραίωση)	X	X		
Μπαλκόνια	Σκούπισμα	X			
	Σφουγγάρισμα	X		Δύο φορές την εβδομάδα	
	Πλύσιμο κουπαστών			Δύο φορές την εβδομάδα	
Απορρίμματα	Απομάκρυνση των απορριμμάτων τρεις φορές την ημέρα και ενδιάμεσα όταν χρειαστεί	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων εντός των τμημάτων	Υγρό καθάρισμα		X		
Κάδοι απορριμμάτων εντός των τμημάτων	Πλύσιμο		X	Δύο φορές την εβδομάδα	

Τροχήλατα μεταφοράς αποβλήτων	Πλύσιμο		X		

ΧΩΡΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ	**ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓ**	**ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ**	ΓΕ ΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		ΜΙΑ ΦΟΡΑ ΤΟΝ ΜΗΝΑ
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Πάγκοι εργασίας	Υγρό καθάρισμα επιφανειών	X	X		
Νιπτήρες	Πλύσιμο των νιπτήρων	X	X		
Τοίχοι	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους Τοίχους	X			
Πόρτες Ντουλάπια	Υγρό καθάρισμα στα πόμολα και στη γύρω περιοχή σε πόρτες και Ντουλάπια	X			
Τζάμια	Υγρός καθαρισμός			Μία φορά την εβδομάδα	
Κάδοι απορριμμάτων	Απομάκρυνση των απορριμμάτων όταν γεμίζουν οι κάδοι μέχρι τα 3/4	X	X		
	Υγρό εξωτερικό καθάρισμα	X			
	Πλύσιμο των κάδων		X	Δύο φορές την εβδομάδα	

ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΟΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ.
Δάπεδα	Σκούπισμα		X		Μία φορά το μήνα
	Σφουγγάρισμα		X		
Έπιπλα	Υγρό καθάρισμα		X		
Απορρίμματα	Συλλογή απορριμμάτων	X	X		
Τζάμια	Υγρό καθάρισμα			Μία φορά την εβδομάδα	
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων			Μία φορά την εβδομάδα	
Κάδοι απορριμμάτων					
WC - Μπάνια	Καθαρισμός σε φωτιστικά, πλακάκια		X		
	Πλύσιμο στα είδη υγιεινής	X	X		
	Σφουγγάρισμα δαπέδου		X		

ΤΑΚΤΙΚΑ ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΙΑΤΡΕΙΑ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ Μετά το πέρας της λειτουργίας των ιατρείων	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ
Δάπεδα	Σκούπισμα		X	
	Σφουγγάρισμα		X	
Έπιπλα, εξεταστικά κρεβάτια, ντουλάπια	Υγρό καθάρισμα επιφανειών		X	
Πόρτες, πάγκοι εργασίας	Υγρό καθάρισμα στα πόμολα και στη γύρω περιοχή σε πόρτες και ντουλάπια		X	
Τζάμια	Υγρός καθαρισμός		X	Μία φορά την εβδομάδα
Νιπτήρες	Πλύσιμο των νιπτήρων		X	
Τοίχοι	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους τοίχους		X	
Απορρίμματα	Απομάκρυνση των απορριμμάτων όταν γεμίζουν οι κάδοι κατά τα 2/3.	X	X	
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων		X	Μία φορά την εβδομάδα
Κάδοι απορριμμάτων	Υγρό καθάρισμα	X		
W. C . Μπάνια ***Έλεγχος ανά τρεις ώρες για την διατήρηση της καθαριότητος των χώρων υγιεινής***	Απομάκρυνση απορριμμάτων	X	X	
	Υγρός καθαρισμός και σφουγγάρισμα κατά σειρά: καθρέπτες, χειρολαβές, πλακάκια, νιπτήρες, τουαλέτες, καλάθι απορριμμάτων, πατώματα		X	

ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΟΙ ΧΩΡΟΙ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΝΥΚΤΑ	ΗΜΕΡΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ.
Χώροι αναμονής, Διάδρομοι	Απομάκρυνση απορριμμάτων	Χ	Χ		Μία φορά το μήνα
	Πλύσιμο των καλαθιών	Χ			
	Σκούπισμα σφουγγάρισμα δαπέδων	Χ	Χ		
	Υγρό καθάρισμα επίπλων και επιφανειών	Χ			
	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους τοίχους	Χ			
	Υγρός καθαρισμός τζαμιών			Μία Φορά την εβδομάδα	
W.C κοινού ***Έλεγχος ανά τρεις ώρες για την διατήρηση της καθαριότητος των χώρων υγιεινής***	Απομάκρυνση απορριμμάτων	Χ	Χ		
	Πλύσιμο των κάδων	Χ			
	Υγρός καθαρισμός και σφουγγάρισμα κατά σειρά: καθρέπτες, χειρολαβές, πλακάκια, νιπτήρες, τουαλέτες, καλάθι απορριμμάτων, πατώματα	Χ	Χ		
Κλιμακοστάσια	Σκούπισμα σφουγγάρισμα δαπέδων	Χ	Χ		
	Υγρό καθάρισμα κουπαστών και χειρολαβών	Χ	Χ		
Ανελκυστήρες	Υγρό καθάρισμα των επιφανειών τους (Οι ανελκυστήρες ακινητοποιούνται για να καθαριστούν στο υπόγειο ή ισόγειο εναλλάξ)	Χ			
Τηλεφωνικοί θάλαμοι	Υγρό καθάρισμα των επιφανειών	Χ			
Ψύκτες	Πλύσιμο με απορρυπαντικό και απολύμανση με χλωρίνη	Χ			
Θυρωρεία	Απομάκρυνση απορριμμάτων, σκούπισμα, σφουγγάρισμα	Χ			

Τ.Ε.Π	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ
ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ
Δάπεδα	Σκούπισμα Σφουγγάρισμα	Χ	Χ		
Έπιπλα εξεταστικά κρεβάτια, πάγκοι εργασίας	Υγρό καθάρισμα επιφανειών	Χ			Μια φορά το μήνα
Πόρτες ντουλάπια	Υγρό καθάρισμα στα πόμολα και στη γύρω περιοχή σε πόρτες και ντουλάπια	Χ	Χ		
Νιπτήρες	Πλύσιμο των νιπτήρων	Χ	Χ		
Τζάμια	Υγρός καθαρισμός			Μια φορά τη εβδομάδα	
Τοίχοι	Τοπικό καθάρισμα λεκέδων στους τοίχους	Χ			
Απορρίμματα	Απομάκρυνση των απορριμμάτων όταν γεμίζουν οι κάδοι	Χ	Χ		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων			Κάθε εβδομάδα	
Κάδοι απορριμμάτων	Υγρό καθάρισμα	χ			
W. C . Μπάνια	Απομάκρυνση απορριμμάτων	Χ	Χ		
Έλεγχος ανά τρεις ώρες για την διατήρηση της καθαριότητος των χώρων υγιεινής	Υγρός καθαρισμός και σφουγγάρισμα κατά σειρά: καθρέπτες, χειρολαβές, πλακάκια, νιπτήρες, τουαλέτες, καλάθι απορριμμάτων, πατώματα	Χ			

ΔΙΑΓΝΩΣΤΙΚΑ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓΕΥΜΑ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ.
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μια φορά την εβδομάδα
	Σφουγγάρισμα		X		
Πάγκοι εργασίας επιφάνειες	Υγρό καθάρισμα σύμφωνα με τη υπόδειξη των υπευθύνων	X	X		
Απορρίμματα	Αποκομιδή	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Υγρό καθάρισμα	X			
	Πλύσιμο κάδων		X	Μια φορά τη εβδομάδα	
Τζάμια				Μια φορά τη εβδομάδα	

ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ Κουζίνες - Τραπεζαρίες	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ.
Δάπεδα	Σφουγγάρισμα	X	X		Μία φορά το μήνα
Τοίχοι	Τοπικός καθαρισμός των λεκέδων	X*	X		
Έπιπλα	Υγρό καθάρισμα		X		
Πάγκοι εργασίας, εξωτερικές επιφάνειες ηλεκτρικού εξοπλισμού: φούρνοι, θερμοθάλαμοι, ψυγεία κ.λ.π)	Υγρό καθάρισμα	X	X		

Καθαρισμός εσωτερικών επιφανειών ηλεκτρικού εξοπλισμού		X	X		
Απορρίμματα	Αποκομιδή Απορριμμάτων	X	X		

ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΧΕΙΡΟΥΓΕΙΟΥ	ΠΡΩΙΝΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ	ΕΝΔΙΑΜΕΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	ΤΕΛΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	Γενική
Σύμφωνα με τις λεπτομερείς οδηγίες για την καθαριότητα στο χειρουργείο και τις οδηγίες της προϊσταμένης					

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ
Δάπεδα	Σφουγγάρισμα	X	X		Μια φορά το μήνα
	Σκούπισμα	X	X		
Πάγκοι εργασίας, έπιπλα, εξοπλισμός	Υγρό καθάρισμα	X	X		
Επιφάνειες κλιβάνων	Υγρό καθάρισμα	X			
Φώτα οροφής				Μια φορά τη εβδομάδα	
Απορρίμματα	Αποκομιδή απορριμμάτων	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων		X	Μια φορά τη εβδομάδα	
Κάδοι απορριμμάτων	Υγρό καθάρισμα	X			

ΠΡΟΑΥΛΙΟΣ ΧΩΡΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ	**ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**	**ΠΡΩΙ**	**ΑΠΟΓ**	**ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ**	**ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ**
Δάπεδα Έπιπλα (παγκάκια πάγκοι, τραπέζια κλπ)	Σκούπισμα			Κατά προτίμηση νυκτερινές ώρες	Κατά προτίμηση νυκτερινές ώρες
	Σφουγγάρισμα όπου ενδείκνυται (είσοδοι Νοσοκομείου, είσοδοι θυρωρείων, είσοδος εκκλησίας, εξωτερικές σκάλες, υπόγεια παράθυρα πέριξ του Νοσοκομείου, πεζοδρόμια κλπ)	Χ	Χ		
	Αφαίρεση εμφανών ρύπων (καφέδες, τσίχλες κλπ)				
	Αποκομιδή απορριμμάτων	χ	χ		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο κάδων και υπαίθριων σταχτοδοχείων		Χ		

ΙΜΑΤΙΟΘΗΚΗ - ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ.
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μία φορά το μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Επιφάνειες	Υγρό καθάρισμα		X		
Απορρίμματα	Αποκομιδή απορριμμάτων	X	X		
Τροχήλατα μεταφοράς καθαρού και ακάθαρτου ιματισμού	Υγρό καθάρισμα	X	X		
Νιπτήρες	Πλύσιμο	X	X		
W. C . Μπάνια ***Έλεγχος ανά τρεις ώρες για την διατήρηση της καθαριότητος των χώρων υγιεινής***	Απομάκρυνση απορριμμάτων	X	X		W

ΝΕΚΡΟΦΥΛΑΚΕΙΟ	ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΩΙ	ΑΠΟΓ	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ	ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΘΑΡ.
Δάπεδα	Σκούπισμα	X	X		Μία φορά το μήνα
	Σφουγγάρισμα	X	X		
Μαρμάρινοι πάγκοι	Πλύσιμο	X	X		
Απορρίμματα	Αποκομιδή απορριμμάτων	X	X		
Κάδοι απορριμμάτων	Πλύσιμο των κάδων			Μια φορά την εβδομάδα	

Νιπτήρες	Πλύσιμο	X	X		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Εντυπο Οικονομικής Προσφοράς

Οι οικονομικές προσφορές θα υποβληθούν με την συμπλήρωση των παρακάτω πινάκων:

Προσφερόμενο Είδος	**Μονάδα Μέτρησης**	**Ποσότητα**	**Τιμή Μονάδας**	**Μερικό Σύνολο (πλέον ΦΠΑ)**	**ΦΠΑ**	**Σύνολο Δαπάνης με ΦΠΑ**
Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας	Μηνιαία Υπηρεσία	24				

Στην προσφορά θα πρέπει να υπολογίζεται εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, εύλογο ποσοστό εργολαβικού κέρδους, κόστος αναλωσίμων και κρατήσεις υπέρ δημοσίου και τρίτων.

Γ.Ν.Α Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ - ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ								
ΠΙΝΑΚΑΣ 1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ								
ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ-ΕΡΓΑΤΕΣ	ΕΠΙΒΑΡΥΝΣΗ	ΑΤΟΜΑ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΩΡΕΣ ΣΥΝΟΛΟ	ΗΜΕΡΕΣ 24 ΜΗΝΟ	ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	**ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ**	**24 ΜΗΝΟ ΣΥΝΟΛΟ**
ΠΡΩΙ								
ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ		**140**	6,00					
		30	8,00					
ΣΑΒΒΑΤΟ ΕΚΤΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ		**40**	6,00					
ΣΑΒΒΑΤΟ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 10 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**10**	6,00					
ΚΥΡΙΑΚΗ ΕΚΤΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ		**40**	6,00					
ΚΥΡΙΑΚΗ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 10 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**10**	6,00					
ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΑΡΓΙΕΣ		**40**	6,00					
ΑΡΓΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 10 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**10**	6,00					
ΑΠΟΓΕΥΜΑ								
ΔΕΥΤΕΡΑ -ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ		**55**	6,00					
		10	8,00					
ΣΑΒΒΑΤΟ ΕΚΤΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ		**25**	6,00					
ΣΑΒΒΑΤΟ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 8 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**8**	6,00					
ΚΥΡΙΑΚΗ ΕΚΤΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ		**25**	6,00					
ΚΥΡΙΑΚΗ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 8 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**8**	6,00					
ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΑΡΓΙΕΣ		**25**	6,00					
ΑΡΓΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 8 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**8**	6,00					
ΝΥΧΤΑ								
ΔΕΥΤΕΡΑ -ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ		**12**	7,00					
ΔΕΥΤΕΡΑ -ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΕΦΗΜΕΡΙΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 5 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**5**	7,00					
ΣΑΒΒΑΤΟ ΕΚΤΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ		**10**	7,00					
ΣΑΒΒΑΤΟ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 5 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**5**	7,00					
ΚΥΡΙΑΚΗ ΕΚΤΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ		**10**	7,00					
ΚΥΡΙΑΚΗ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 5 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**5**	7,00					
ΕΠΙΣΗΜΕΣ ΑΡΓΙΕΣ ΕΚΤΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ		**10**	7,00					
ΑΡΓΙΑ ΕΦΗΜΕΡΙΑΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΕ 5 ΑΤΟΜΑ ΕΠΙΠΛΕΟΝ		**5**	7,00					
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (1)								
ΑΔΕΙΕΣ *ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΕ ΑΔΕΙΕΣ								
ΑΔΕΙΕΣ * ΑΔΕΙΕΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΩΝ								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΩΝ ΑΔΕΙΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (2)								
ΔΩΡΟ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ								
ΔΩΡΟ ΠΑΣΧΑ								
ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ								
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΜΕ ΕΙΣΦΟΡΕΣ								
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΥΠΕΡ ΕΛΠΚ								

2 ΕΠΟΠΤΕΣ 8ΩΡΗΣΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ - ΕΝΑΣ ΓΙΑ ΚΆΘΕ ΒΑΡΔΙΑ ΠΡΩΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ - ΕΠΤΑ (7) ΗΜΕΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ	ΝΑ ΕΠΙΣΥΝΑΦΘΕΙ ΑΝΑΛΥΣΗ		
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΜΕ ΕΙΣΦΟΡΕΣ.1			
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΚΟΣΤΗ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΕΞΟΔΑ			
ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ - ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ -			
ΚΕΡΔΟΣ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ			
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ (**%* ΕΠΙ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΣΥΝΟΛΟΥ ΠΡΟ ΦΠΑ**)			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ			
ΦΠΑ 24%			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΦΠΑ			

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΕΕΕΣ

Σε συνημμένο ηλεκτρονικό αρχείο της διακήρυξης, το οποίο περιλαμβάνεται στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. περιλαμβάνονται:

1. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της
2. Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της διακήρυξης, σε μορφή αρχείου .xml, το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας Promitheus ESPDint τη σχετική απάντησή τους
3. Οδηγίες συμπλήρωσης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Εκδότης …….
(Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)

Ημερομηνία έκδοσης: ……

Προς: ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. …….. ποσού..... ευρώ.
Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του
(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ..... ,
ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)..... ,
ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: (διεύθυνση)
.....
ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,
για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την .....(αριθμό/ημερομηνία)
Διακήρυξη/Πρόσκληση/Πρόσκληση
Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος ..... του Γ.Ν.Α. για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα.....[1]
Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.
Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε .....[2]
ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....[3] ή
Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
Αποδεχόμαστε να παρατείνομε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο .....
της
Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.
Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.
(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

[1] Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.
[2] Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
[3] ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 157 παρ. 1 περ. α, εδαφ. β' του ν. 4281/2014).

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης …….
(Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος)
Ημερομηνία έκδοσης: …….

Προς: ΓΝΑ Ο ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ ΝΠΔΔ

Εγγύησή μας υπ' αριθμ. ……. ποσού .....ευρώ[4]
Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ…….
υπέρ του:
(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ..... ,
ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση)..... , ή
(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ή
(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων
α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....
(συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)
ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,
για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ ..... σύμβασης "***(τίτλος σύμβασης)***", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη /Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος .....της/του
(Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).
Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε .....η μέρες
από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.
Η παρούσα ισχύει μέχρι και την.....(αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)
ή
μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.
Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε[5].

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

[4] Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.
[5] Ο καθορισμός ανώτατου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Ενημέρωση για την προστασία προσωπικών δεδομένων

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υπόδειγμα περιεχομένου Υ.Δ. περί μη ρωσικής εμπλοκής

Το περιεχόμενο της Υ.Δ. περί μη συνδρομής των καταστάσεων ρωσικής εμπλοκής, που περιγράφονται στην παρ. 2.2.3..5.α της παρούσας, είναι το ακόλουθο:

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/576 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας), [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων, όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ, δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(*δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»*

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ

Οι επιφάνειες σε τμ Α) των Οργανικών Μονάδων «ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΜΟΣ» και «ΠΟΛΥΚΛΙΝΙΚΗ», Β) του Παιδικού Σταθμού του Νοσοκομείου, Γ) του Πειραματικού Εργαστηρίου Νευροχειρουργικής Ανατομίας του Νοσοκομείου και Δ) του ΚΚΨΥ Παγκρατίου, καθώς και Ε) του περιβάλλοντος χώρου αυτών έχουν ως κάτωθι:
68.794 τμ