



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΨΗΦΙΑΚΟΥ
ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΑ ΣΕ
ΚΗΜΔΗΣ & ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.): 090166310 και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1020.E00312.0001, θα προβεί στην ανάθεση υπηρεσιών για εργασίες ελαιοχρωματισμού εσωτερικών χώρων του κεντρικού κτηρίου «Α΄ Γυμνασίου Σύρου» του τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Σύρο .

Ειδικότερα:

1.1 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι οι εργασίες ελαιοχρωματισμού εσωτερικών χώρων του κεντρικού κτηρίου «Α΄ Γυμνασίου Σύρου» του τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Σύρο.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής προ ΦΠΑ στο σύνολο της υπηρεσίας της Πανεπιστημιακής Μονάδας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV):

Περιγραφή Υπηρεσίας	Κωδικός CPV	Ονομασία CPV
Εργασίες ελαιοχρωματισμού εσωτερικών χώρων του κεντρικού κτηρίου «Α΄ Γυμνάσιο Σύρου» του τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων, του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Σύρο.	45442110-1	Υπηρεσίες για βαφή κτηρίων

Πίνακας Α: Ανάλυση Προϋπολογισμού της υπηρεσίας στην Πανεπιστημιακή Μονάδα ΣΥΡΟΥ

Υπηρεσία___/Πανεπιστημιακή Μονάδα ΣΥΡΟΥ	Προϋπολογισμός σε € προ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ Φ.Π.Α. με συντ/στή 24%	Προϋπολογισμός σε € με ΦΠΑ
Εργασίες ελαιοχρωματισμού εσωτερικών χώρων του κεντρικού κτηρίου «Α΄ Γυμνάσιο Σύρου» του τμήματος Μηχανικών Σχεδίασης Προϊόντων και Συστημάτων, του Πανεπιστημίου Αιγαίου στη Σύρο.	2.096,77	503,22	2.600,00
Σύνολο	2.096,77	503,22	2.600,00

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των (δύο χιλιάδων εξακοσίων ευρώ) **(2.600,00€)** συμπεριλαμβανομένου **ΦΠΑ 24 %**. Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: δύο χιλιάδων ενενήντα έξι ευρώ και εβδομήντα επτά λεπτών **(2.096,77€)** ΦΠΑ24%: **(503,22€)** πεντακοσίων τριών ευρώ και είκοσι δύο λεπτών, θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2026 και συγκεκριμένα τον ΑΛΕ 2.4.2.03.01.001

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ.: 57136/14.10.2026 (ΑΔΑΜ26REQ019988754, ΑΔΑ: 9Γ28469Β7Λ-Θ25) για την ανάληψη υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α 595 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπηρεσίας
Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 31/12/2026.

Στοιχεία Επικοινωνίας:

Για πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων ΣΥΡΟΥ, Καραολή και Δημητρίου 7 Ερμούπολη ΣΥΡΟΣ, στην κα Δ. Μαραγκού όλες τις εργάσιμες μέρες και κατά τις ώρες 08:00 με 15:00 στο τηλέφωνο 2281097083, και στο e-mail: dmar@aegean.gr.

1.2 Προθεσμία παραλαβής προσφορών - Ημερομηνία Αποσφράγισης

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 23.10.2026 και ώρα 10:00

Η ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών είναι η 23.10.2026 και ώρα 12:00

Σύμφωνα με το άρθ. 120, παρ. 3 του ν. 4412/2016, δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλλουν προσφορά.

1.3 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης. Οι προσφορές, υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

«ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ»

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΣΥΡΟΥ

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΣΥΡΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: /19.10.2026

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: «23/10/2026 ημέρα Παρασκευή

«ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»

Οι προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αναθέτουσα αρχή πρωτοκολλούνται.

Προσφορές που θα κατατεθούν για μέρος των ζητούμενων υπηρεσιών θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες-

Στον φάκελο της προσφοράς θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται, **αποδεικτικά νόμιμης εκπροσώπησης και σύστασης...**

Συγκεκριμένα:

Σε περίπτωση που η προσφορά υποβάλλεται από οικονομικό φορέα που έχει υποχρέωση εγγραφής στο ΓΕΜΗ, να προσκομιστεί:

- i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης που εκδίδεται από το ΓΕΜΗ.
- ii) για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, προσκομίζει γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ.

Στις λοιπές περιπτώσεις, ο οικονομικός φορέας προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Η προαναφερόμενη δαπάνη θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης στο σύνολο των υπηρεσιών της Πανεπιστημιακής Μονάδας ΣΥΡΟΥ με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει τιμής προ ΦΠΑ.

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει έννομο συμφέρον, έχει το δικαίωμα, ύστερα από γραπτή αίτησή του, να λαμβάνει γνώση των διοικητικών και ιδιωτικών εγγράφων, που φυλάσσονται στις δημόσιες υπηρεσίες και είναι σχετικά με υπόθεσή του, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν.2690/1999, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

1.4 Δικαιολογητικά ανάθεσης

Ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να γίνει η ανάθεση της υπηρεσίας, θα πρέπει να προσκομίσει:

- 1) Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, του **νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα** στην οποία να δηλώνεται ότι, **δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016** κι ότι **δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα απ' τα σχετικά αδικήματα¹.**

¹ Μεταβατικά και έως τη σύσταση και λειτουργία ποινικού μητρώου νομικών προσώπων/οντοτήτων, απαιτείται για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική

- το πρόσωπό μου (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό πρόσωπο) ή
- το νομικό πρόσωπο/οντότητα (εάν πρόκειται για νομικό πρόσωπο Α.Ε., Ε.Π.Ε, Ο.Ε., Ε.Ε., Ι.Κ.Ε), σύμφωνα με τα παρακάτω:
 - i. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
 - ii. στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
 - iii. στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
 - iv. σε όλες τις λοιπές περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο] ή
- σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων),

2) Αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, όπως ορίζει η παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, η ισχύς των οποίων πρέπει να καλύπτει την ημερομηνία της παρούσας πρόσκλησης.

1.6 Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο:

Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών

Το συμφωνημένο τίμημα στον ανάδοχο/ους θα καταβληθεί μετά την οριστική παραλαβή των προς προμήθεια υλικών, σύμφωνα με το άρθ. 200, παρ. 5, του ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α'147), εφόσον προσκομισθούν τα κάτωθι νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά:

α) Ηλεκτρονικό τιμολόγιο του προμηθευτή, σύμφωνα με την αριθμ. 52445ΕΞ2023 ΚΥΑ των Υπουργείων Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υποδομών και Μεταφορών & Επικρατείας (ΦΕΚ 2385/Β'/12.04.2023),

β) Πιστοποιητικά Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις,

γ) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής/Βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την εκάστοτε επιτροπή της Πανεπιστημιακής Μονάδας ΣΥΡΟΥ σύμφωνα με το άρθ. 208 του ν. 4412/2016.

ευθύνη του νομικού προσώπου/οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 (κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024), υπεύθυνη δήλωση περί μη αμετάκλητης καταδίκης για κανένα απ' τα αδικήματα αυτά

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρ. 350, παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται σε Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής 3,6%, όπου απαιτείται.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού.

Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά του Πανεπιστημίου Αιγαίου για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση του έργου ή εξ αφορμής αυτού.

Κατά την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο «ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας/μελέτης/έργου» του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου [σύμφωνα με την Απόφαση αριθμ. 63446/2021 (Β' 2338/02.06.2021) Υπουργών Οικονομικών – Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων», άρθρο 3 παρ.2]:

- Κωδ. 3: Λοιποί Π/Υ - Αφορά τα τιμολόγια που εκδίδονται εις βάρος Τακτικού Π/Υ Φορέων Γενικής Κυβέρνησης

ΑΔΑ Ανάληψης: 9Γ28469Β7Λ-Θ25

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αρ. πρωτ.57136/14.10.2026 (ΑΔΑΜ26REQ019988754, ΑΔΑ 9Γ28469Β7Λ-Θ25) για την ανάληψη υποχρέωσης για το οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α595 καταχώρησης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα

1.7 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τριών μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

1.8 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων της Πανεπιστημιακής Μονάδας ΣΥΡΟΥ, το οποίο και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου (φυσικού και οικονομικού) και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Επίσης ανά τακτά διαστήματα το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων ΣΥΡΟΥ θα στέλνει στην αρμόδια τριμελή επιτροπή της Πανεπιστημιακής Μονάδας ΣΥΡΟΥ ενημέρωση/βεβαίωση σχετικά με τις παρατηρήσεις για το προηγούμενο διάστημα, ώστε η τριμελής επιτροπή να λαμβάνει υπόψη της και αυτήν την ενημέρωση εκτός από τον δικό της έλεγχο για την έκδοση της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης των εργασιών.

Η Περιφερειακή Διεύθυνση σε συνεργασία με το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων της Πανεπιστημιακής Μονάδας ΣΥΡΟΥ μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύναται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει

επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

1.9 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

**Η Αντιπρύτανης Οικονομικών Υποθέσεων,
Ψηφιακού Μετασχηματισμού και Υποδομών
Καθηγήτρια Μαρία Καρύδα**

