



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

7η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΡΕΘΥΜΝΟΥ

Γραφείο: Προμηθειών

Ταχ. Δ/ση: Τρανταλλίδου 15-17

Ταχ. Κώδ. : 74132 Ρέθυμνο

Πληροφ. : Π. Βερικόκου

Τηλέφωνο : 28313 42201

E-mail : promithies@rethymnohospital.gr

ΠΡΟΣ:

ΚΑΝΕΛΛΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του ΙΩΑΝΝΗ

Μάρκου Πορτάλιου 10 ΤΚ74100 Ρέθυμνο

Τηλ. 2831029575

e-mail: info@gke.gr

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής προσφοράς για τις υπηρεσίες επίβλεψης, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου Ρεθύμνου και των δομών του, για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών μέχρι την ολοκλήρωση του διαγωνισμού για την ανεύρεση αναδόχου για την ΕΤΗΣΙΑ κάλυψη των υπηρεσιών αυτών, προκειμένου να μην δυσλειτουργήσει η Υπηρεσία μας.

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στο συνολικό ποσό των 21.670 € + ΦΠΑ 24% για τις παραπάνω αναφερόμενες υπηρεσίες και θα βαρύνει τον ΚΑΕ 0879 / ΑΛΕ 24203010000031.

Σχετ.:

1. του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) όπως κάθε φορά τροποποιείται και ισχύει.»
2. του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
3. του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
4. του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
5. του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150) του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
6. του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
7. του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»
8. του Ν. 3527/2007 (ΦΕΚ 25/Α/9.2.2007) «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις»

9. της υπ' αριθμ. 7692813-7-2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων -Επικρατείας με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075)
10. της υπ' αριθμ. 7692813-7-2021 Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων -Επικρατείας με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 3075)
11. της με αρ. 64233(Β'2453/9.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
12. της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
13. της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
14. του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
15. του ν. 4635/2019 (Α'167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
16. του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
17. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
18. της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
19. του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
20. του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
21. του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»,
22. του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
23. του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
24. του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
25. του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,
26. του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της

επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,

27. Ν.4782/2021(ΦΕΚ Α'36/09-03-2021)Εκσυγχρονισμός απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημόσιων συμβάσεων , ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη , τις υποδομές και την υγεία.

28. Το Ν.4912/ΦΕΚ 59Α/17.3.2022 Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

30. Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης «1015.E00259.0001» (υποχρέωση των οικονομικών φορέων για έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων, σύμφωνα με το ΦΕΚ Β 2385/12-04-2023).

31. Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις συμπεριλαμβανόμενου του αναλογούντα φόρου εισοδήματος όπως αυτός προσδιορίζεται από την κείμενη φορολογική νομοθεσία. Σύμφωνα με το αρ. 118 Ν. 4412/2016 οι κρατήσεις έχουν ως εξής για ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ:ΥΠΕΡ ΕΑΔΗΣΥ 0,1%, ΥΠΕΡ ΨΥΧ. ΥΓΕΙΑΣ 2%, ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ 8%,.

32. CPV: 50710000-5

33. ΚΑΕ/ΑΛΕ: 0879/ 24203010000031

34. Την με αρ. 447/27/16-10-2026 (ΑΔΑ: ΨΤΛΣ46907Λ-ΟΛ6) Απόφαση Δ.Σ.

35. Το με αρ. πρωτ. 447/27/16-10-2026 (ΑΔΑΜ:26REQ020019529) πρωτογενές αίτημα.

36. Την με αρ. 1321/20-10-2026 (ΑΔΑΜ:26REQ020028016) Απόφαση Δέσμευσης Πίστωσης.

Σας καλούμε να υποβάλετε προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 118 και το άρθρο 120 του Νόμου 4412/2016 για τις υπηρεσίες επίβλεψης, συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου Ρεθύμνου και των δομών του, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, δέμηνης διάρκειας, συνολικής προϋπολογισθείσας 21.670 € + ΦΠΑ 24% σε βάρος του ΚΑΕ /ΑΛΕ: 0879/ 24203010000031, με τους ίδιους όρους και τιμές της ενεργούς σύμβασης, προκειμένου να καλυφθούν οι επιτακτικές υπηρεσιακές ανάγκες, μέχρι την προκήρυξη και ολοκλήρωση του διαγωνισμού για την ανεύρεση αναδόχου για την ετήσια κάλυψη των σχετικών υπηρεσιών.

Η νέα αυτή 2μηνια σύμβαση να τεθεί σε ισχύ μετά το τέλος της υπ' αριθμ. 151/2026 τρέχουσας σύμβασης. Δηλαδή η νέα σύμβαση θα έχει **διάρκεια από 9/11/2026 έως 8/01/2027**.

Η προσφορά να σταλεί στην διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της αναθέτουσας αρχής promithies@rethymnohospital.gr **μέχρι και τη ΔΕΥΤΕΡΑ 26/10/2026** .

Στην υποβαλλόμενη προσφορά θα περιλαμβάνονται απαραίτητα:

1. Η οικονομική προσφορά υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο.
2. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 ν.1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, στην οποία θα δηλώνεται ότι:

α) έλαβα γνώση των όρων και προϋποθέσεων που περιλαμβάνονται στην παρούσα πρόσκληση, τους οποίους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα, έχω την δυνατότητα να ολοκληρώσω το φυσικό αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης και σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της ανωτέρω διακήρυξης.

β) για τον οικονομικό φορέα δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Νόμου 4412/2016, για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.

γ) το νομικό πρόσωπο/οντότητα, το οποίο εκπροσωπώ νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134-135 του Ν. 5090/2024.

Η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής της προσφοράς και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, από το οποίο να προκύπτει ότι, κατά την ημερομηνία υποβολής του, ο οικονομικός φορέας, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές του υποχρεώσεις ή έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την ημερομηνία υποβολής του.

4. Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό, εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν στις ειδικές διατάξεις έκδοσης αυτών προβλέπεται συγκεκριμένος χρόνος ισχύος και είναι σε ισχύ κατά την υποβολή τους.

5. Πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

Παρακαλούμε επίσης όπως αναφέρεται στην προσφορά σας τον Αριθμό Πρωτοκόλλου της πρόσκλησης.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ, ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ (Η/Μ) ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΡΕΘΥΜΝΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΟΜΩΝ ΤΟΥ

Α. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ο Ανάδοχος Συντηρητής καλείται να προσφέρει υπηρεσίες για την επίβλεψη, τη συντήρηση και την τεχνική υποστήριξη των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου Ρεθύμνου και των δομών αυτού. Αυτό θα γίνει καλύπτοντας ειδικότητες τεχνικών και μηχανικών τις οποίες το Νοσοκομείο Ρεθύμνου είτε δεν διαθέτει καθόλου στο δυναμικό του τεχνικού του προσωπικού, είτε δεν επαρκούν για την πλήρη κάλυψη των καθημερινών αναγκών. Παράλληλα ο Ανάδοχος Συντηρητής καλείται να παρέχει στο Νοσοκομείο συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα τεχνικής και ενεργειακής υποστήριξης καθώς επίσης να κάνει προτάσεις για αναβαθμίσεις και βελτιώσεις των εγκαταστάσεων. Επιπλέον ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να διαθέσει δικό του προσωπικό που θα αναλάβει το ρόλο του ενεργειακού υπεύθυνου του Νοσοκομείου σύμφωνα με την Κ.Υ.Α.

Δ6/Β/14826/17.06.2008, ΦΕΚ Β' 1122 καθώς επίσης και τη συνολική ευθύνη για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και των δομών του.

Β. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Για καθεμιά από τις ζητούμενες υπηρεσίες, ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να προσφέρει προσωπικό τεχνικών/μηχανικών συγκεκριμένων ειδικοτήτων με ανάλογη επαγγελματική εμπειρία ή τεχνογνωσία που να μπορούν να φέρουν εις πέρας τις ιδιαίτερα απαιτητικές εργασίες που καθημερινά πρέπει να εκτελούνται για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και των δομών του. Το προσωπικό που θα προτείνει ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να κατονομαστεί στην προσφορά του και μαζί να κατατεθούν τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν την τεχνική του επάρκεια (π.χ. τίτλος σπουδών, άδεια άσκησης επαγγέλματος, εργασιακή εμπειρία κλπ.). Το προσωπικό που θα απασχολεί ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να είναι άριστα εκπαιδευμένο και να διαθέτει υψηλού επιπέδου εμπειρία και γνώσεις. Η λειτουργία -σε 24ωρη βάση- κινητού τηλεφώνου για το προσωπικό, είναι υποχρεωτική έτσι ώστε όταν απαιτηθεί, να εντοπίζεται άμεσα. Για την εκτέλεση των εργασιών, το προσωπικό του αναδόχου θα χρησιμοποιεί τον δικό του τεχνικό εξοπλισμό που απαιτείται κατά περίπτωση (εργαλεία, όργανα μέτρησης κλπ), ο οποίος θα πρέπει να είναι πάντα σε καλή κατάσταση και απολύτως λειτουργικός. Το Νοσοκομείο δεν φέρει καμία ευθύνη για την απώλεια ή φθορά του εξοπλισμού αυτού. Η προμήθεια των υλικών και αναλωσίμων για τις εργασίες επισκευής και συντήρησης είναι υποχρέωση του Νοσοκομείου.

Οι ζητούμενες υπηρεσίες που θα πρέπει να καλύψει ο Ανάδοχος Συντηρητής, είναι οι ακόλουθες:

1. Υπηρεσίες επίβλεψης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (Η/Μ)

- 1.1** Διπλωματούχος Μηχανικός Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος ΠΕ, ή Μηχανικός Παραγωγής και Διοίκησης ΠΕ.
- 1.2** Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών η οποία θα κατατεθεί οπωσδήποτε με την προσφορά.
- 1.3** Θα απασχολείται κατά πλήρη (όχι αποκλειστική) απασχόληση, με φυσική παρουσία στο Νοσοκομείο με **4ωρη βάρδια** ανά ημέρα για 5 ημέρες την εβδομάδα και κάλυψη σε 24ωρη βάση σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών. Οι ώρες και οι ημέρες της εβδομάδας θα προσδιορίζονται κατά περίπτωση, ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Εξαιρούνται οι επίσημες αργίες του ελληνικού κράτους όπως ισχύουν για τον ιδιωτικό τομέα. Θα πρέπει να προσέρχεται στο Νοσοκομείο σε έκτακτες περιπτώσεις, για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει στα πλαίσια του αντικείμενου της παρούσης, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου και όλες τις ημέρες της εβδομάδας του χρόνου.
- 1.4** Θα συμβουλεύει και θα ενημερώνει τη διοίκηση του Νοσοκομείου για την εύρυθμη, απρόσκοπτη και ασφαλή λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και των δομών του.
- 1.5** Θα αξιολογεί αιτήματα προμήθειας υλικών και υπηρεσιών της τεχνικής υπηρεσίας που είναι συναφή με το αντικείμενο απασχόλησής του, υποβάλλοντας προς τη διοίκηση σχετικές εκθέσεις και συγκριτικούς πίνακες με τα αποτελέσματα.
- 1.6** Καλείται να συντονίζει το προσωπικό των υπόλοιπων ειδικοτήτων και να θέτει τις προτεραιότητες στα ζητήματα τεχνικής φύσεως που προκύπτουν, με γνώμονα την

ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και υποδομών και πάντα σε συνεργασία με την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του νοσοκομείου.

- 1.7** Θα έχει τον πλήρη έλεγχο και την εποπτεία των ηλεκτρομηχανολογικών (Η/Μ) εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου Ρεθύμνου και των δομών του, και με βάση το πτυχίο του θα καλύπτει τη λειτουργία της ισχύος των περίπου 3.000 KVA των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, που είναι:

- Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις όπως ηλεκτρικοί υποσταθμοί, ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη, ηλεκτρικά δίκτυα, δίκτυα φωτισμού, πίνακες χειρουργείων, πίνακες τμημάτων, πυρανίχνευσης και αυτόματης κατάσβεσης, πυροσβεστικά συγκροτήματα, αντικεραυνικής προστασίας, ισοδυναμικής προστασίας, τηλεφωνικές, ενδοσυνεννόησης-ενδοεπικοινωνίας, ηλεκτρικών ρολογιών, συστημάτων UPS, κλινικών και εργαστηρίων, σύστημα BEMS κλπ.
- Μηχανολογικές εγκαταστάσεις ατμού, πετρελαίου, ύδρευσης, άρδευσης, αποχέτευσης, πυρόσβεσης, κλιματισμού-εξαερισμού, κεντρικής θέρμανσης, ψύξης, οξυγόνου, πρωτοξειδίου του αζώτου, πεπιεσμένου ιατρικού αέρα, κενού, επεξεργασίας ύδατος κλπ

2. Υπηρεσίες επίβλεψης κτιριακών υποδομών

- 2.1** Διπλωματούχος Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ ή Πτυχιούχος Πολιτικός Μηχανικός ΤΕ.
- 2.2** Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών η οποία θα κατατεθεί οπωσδήποτε με την προσφορά.
- 2.3** Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία στην άσκηση της ειδικότητάς του, τουλάχιστον 5 ετών. Τούτο θα αποδεικνύεται, από καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας ή Βεβαιώσεις / ένσημα ΙΚΑ / Φορέα Ασφάλισης, για τον χρονικό διάστημα απασχόλησης ή/και από Βεβαιώσεις εργοδοτών, για το αντικείμενο απασχόλησης του τεχνικού προσωπικού.
- 2.4** Θα απασχολείται κατά πλήρη (όχι αποκλειστική) απασχόληση, με φυσική παρουσία στο Νοσοκομείο με **4ωρη βάρδια** ανά ημέρα για 5 ημέρες την εβδομάδα και κάλυψη σε 24ωρη βάση σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών. Οι ώρες και οι ημέρες της εβδομάδας θα προσδιορίζονται κατά περίπτωση, ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Εξαιρούνται οι επίσημες αργίες του ελληνικού κράτους όπως ισχύουν για τον ιδιωτικό τομέα. Θα πρέπει να προσέρχεται στο Νοσοκομείο σε έκτακτες περιπτώσεις, για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει στα πλαίσια του αντικείμενου της παρούσης, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου και όλες τις ημέρες της εβδομάδας του χρόνου.
- 2.5** Θα συμβουλεύει και θα ενημερώνει τη διοίκηση του Νοσοκομείου για την εύρυθμη, απρόσκοπτη και ασφαλή λειτουργία των κτιριακών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και των δομών του.
- 2.6** Θα αξιολογεί αιτήματα προμήθειας υλικών και υπηρεσιών της τεχνικής υπηρεσίας που είναι συναφή με το αντικείμενο απασχόλησής του, υποβάλλοντας προς τη διοίκηση σχετικές εκθέσεις και συγκριτικούς πίνακες με τα αποτελέσματα.
- 2.7** Ενδεικτικά, οι υποχρεώσεις του Πολιτικού Μηχανικού είναι οι ακόλουθες:
- Τεκμηρίωση αναγκαιότητας νέων δομικών έργων στο Νοσοκομείο και τις δομές του
 - Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών και εισηγήσεων για την εκπόνηση είτε νέων δομικών έργων είτε έργων που αφορούν στην επισκευή & συντήρηση των υφιστάμενων κτιριακών υποδομών

- Παρακολούθηση και επίβλεψη των δομικών έργων που εκτελούνται στο Νοσοκομείο και τις δομές του
- Διαχείριση και αρχειοθέτηση οικοδομικών/αρχιτεκτονικών σχεδίων (κατόψεις, όψεις, τομές, ξυλότυποι, τοπογραφικά κλπ)

3. Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού

- 3.1** Διπλωματούχος Μηχανικός Βιοϊατρικής Τεχνολογίας ΠΕ ή Πτυχιούχος Μηχανικός Βιοϊατρικής Τεχνολογίας ΤΕ ή Μηχανικός Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων ΤΕ.
- 3.2** Θα απασχολείται κατά πλήρη (όχι αποκλειστική) απασχόληση, με φυσική παρουσία στο Νοσοκομείο με **8ωρη βάρδια** ανά ημέρα για 5 ημέρες την εβδομάδα και κάλυψη σε 24ωρη βάση σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών. Οι ώρες και οι ημέρες της εβδομάδας θα προσδιορίζονται κατά περίπτωση, ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Εξαιρούνται οι επίσημες αργίες του ελληνικού κράτους όπως ισχύουν για τον ιδιωτικό τομέα. Θα πρέπει να προσέρχεται στο Νοσοκομείο σε έκτακτες περιπτώσεις, για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει στα πλαίσια του αντικείμενου της παρούσης, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου και όλες τις ημέρες της εβδομάδας του χρόνου.
- 3.3** Ενδεικτικά, οι υποχρεώσεις του Μηχανικού Βιοϊατρικής Τεχνολογίας είναι οι ακόλουθες:
- Καταγραφή και αρχειοθέτηση νέων συσκευών ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού
 - Επίδειξη λειτουργίας και ορθής χρήσης των ιατρικών μηχανημάτων σε χρήστες
 - Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών και εισηγήσεων για την προμήθεια νέων ιατρικών μηχανημάτων ή για την αναβάθμιση/βελτίωση του υπάρχοντος εξοπλισμού
 - Αξιολόγηση αιτημάτων προμήθειας υλικών και υπηρεσιών της τεχνικής υπηρεσίας που είναι συναφή με το αντικείμενο απασχόλησής του, υποβάλλοντας προς τη διοίκηση σχετικές εκθέσεις και συγκριτικούς πίνακες με τα αποτελέσματα.
 - Επισκευή και συντήρηση των ιατρικών μηχανημάτων που διαθέτει το Νοσοκομείο
 - Εκπόνηση διαδικασιών προμήθειας ανταλλακτικών για την επισκευή των μηχανημάτων
 - Εποπτεία των επισκευών και συντηρήσεων που εκτελούνται από εξωτερικά συνεργεία τεχνικών

4. Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης υδραυλικών εγκαταστάσεων

- 4.1** Άδεια Εργοδηγού ή Αρχιτεχνίτη Υδραυλικού (ΔΕ) 1ης ειδικότητας, σύμφωνα με το Π.Δ. 112/2012 στο οποίο αναφέρεται ο καθορισμός ειδικοτήτων και βαθμίδων επαγγελματικών προσόντων για την επαγγελματική δραστηριότητα της κατασκευής, συντήρησης και επισκευής υδραυλικών εγκαταστάσεων και προϋποθέσεις για την άσκηση της δραστηριότητας αυτής από φυσικά πρόσωπα.
- 4.2** Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία σε νοσοκομείο ή σε εγκαταστάσεις βιομηχανικού τύπου, τουλάχιστον 3 ετών. Τούτο θα αποδεικνύεται, από καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας ή Βεβαιώσεις / ένσημα ΙΚΑ / Φορέα Ασφάλισης, για τον χρονικό διάστημα απασχόλησης ή/και από Βεβαιώσεις εργοδοτών, για το αντικείμενο απασχόλησης του τεχνικού προσωπικού.
- 4.3** Θα απασχολείται κατά πλήρη (όχι αποκλειστική) απασχόληση, με φυσική παρουσία στο Νοσοκομείο με **8ωρη βάρδια** ανά ημέρα για 5 ημέρες την εβδομάδα και κάλυψη σε 24ωρη βάση σε περιπτώσεις εκτάκτων αναγκών. Οι ώρες και οι

ημέρες της εβδομάδας θα προσδιορίζονται κατά περίπτωση, ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Εξαιρούνται οι επίσημες αργίες του ελληνικού κράτους όπως ισχύουν για τον ιδιωτικό τομέα. Θα πρέπει να προσέρχεται στο Νοσοκομείο σε έκτακτες περιπτώσεις, για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει στα πλαίσια του αντικείμενου της παρούσης, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου και όλες τις ημέρες της εβδομάδας του χρόνου.

4.4 Ενδεικτικά, οι υποχρεώσεις του θερμοϋδραυλικού είναι οι ακόλουθες:

- Καθημερινή παρακολούθηση και επίβλεψη των υδραυλικών εγκαταστάσεων ζεστών και κρύων νερών, των εγκαταστάσεων αποχέτευσης λυμάτων και όμβριων υδάτων, των εγκαταστάσεων άρδευσης, πυρόσβεσης, κεντρικής θέρμανσης κλπ, στο Νοσοκομείο Ρεθύμνου και τις δομές του.
- Άμεση αποκατάσταση των βλαβών στα δίκτυα των υπό επίβλεψη εγκαταστάσεων και εργασίες προληπτικών συντηρήσεων για την αποφυγή μελλοντικών βλαβών.
- Οι εργασίες που θα εκτελούνται και τα υλικά που θα χρησιμοποιούνται θα πρέπει να είναι άρτια από τεχνικής άποψης λαμβάνοντας γνώμονα την καθημερινή χρήση των εγκαταστάσεων αυτών καθώς επίσης την αποτροπή πιθανών μελλοντικών προβλημάτων.
- Οι εργασίες επίβλεψης, επισκευής και συντήρησης θα περιλαμβάνουν:
 - Εγκαταστάσεις ύδρευσης και διανομής νερού (κρύα-ζεστά νερά, δεξαμενές, πιεστικά συγκροτήματα, αποσκληρυντές, χλωριωτές, αντλίες, κυκλοφορητές με τους ηλεκτροκινητήρες τους, δίκτυα, boilers κλπ.) Περιλαμβάνει και τις εργασίες αντικατάστασης βανών με νέες στις κεντρικές δεξαμενές νερού του Νοσοκομείου.
 - Εγκαταστάσεις αποχέτευσης και επεξεργασίας λυμάτων και όμβριων υδάτων.
 - Εγκαταστάσεις κεντρικής θέρμανσης (θερμαντικών σωμάτων και διανομής νερού για θέρμανση κτιριακών χώρων, μηχανοστάσια, κυκλοφορητές, αντλίες). Περιλαμβάνει και την αντικατάσταση παλαιών φθαρμένων σωμάτων καλοριφέρ με νέα στους χώρους όπου απαιτείται.
 - Εγκαταστάσεις μονίμων πυροσβεστικών συστημάτων με νερό ή άλλα υγρά (δίκτυα, πυροσβεστικές φωλιές, πυροσβεστικά συγκροτήματα, πυροσβεστικοί σταθμοί κλπ).
 - Εγκαταστάσεις άρδευσης (δίκτυα και συστήματα αυτόματου ποτίσματος κλπ.).
 - Εγκαταστάσεις διανομής νερού για τον κλιματισμό κτιριακών χώρων.
 - Δίκτυα διανομής λοιπών υγρών σε κοινόχρηστους χώρους.
 - Εγκαταστάσεις διανομής νερού σε ανανεώσιμες πηγές ενέργειας (γεωθερμία, ηλιοθερμία και διαχείριση υδάτων).
 - Εργασίες που απαιτούνται για τις απαραίτητες συγκολλήσεις των υδραυλικών εγκαταστάσεων.
 - Αποφράξεις όλων των δικτύων και εγκαταστάσεων (π.χ. φρεατίων, σωληνώσεων κλπ)
 - Αποξήλωση και τοποθέτηση ειδών υγιεινής.

5. Υπηρεσίες συμβούλου και ενεργειακού υπευθύνου

- 6.1** Διπλωματούχος Μηχανικός Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος ΠΕ, ή Μηχανικός Παραγωγής και Διοίκησης ΠΕ.
- 6.2** Άδεια άσκησης επαγγέλματος Μηχανικού αντίστοιχης ειδικότητας του τίτλου σπουδών η οποία θα κατατεθεί οπωσδήποτε με την προσφορά.
- 6.3** Άδεια Ενεργειακού Ελεγκτή Γ' κατηγορίας

- 6.4** Αποδεδειγμένη εργασιακή εμπειρία σε νοσοκομείο ή σε εγκαταστάσεις βιομηχανικού τύπου, τουλάχιστον 10 ετών. Τούτο θα αποδεικνύεται, από καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας ή Βεβαιώσεις / ένσημα ΙΚΑ / Φορέα Ασφάλισης, για τον χρονικό διάστημα απασχόλησης ή/και από Βεβαιώσεις εργοδοτών, για το αντικείμενο απασχόλησης του τεχνικού προσωπικού.
- 6.5** Δεν είναι υποχρεωτική η παρουσία του στο Νοσοκομείο σε καθημερινή βάση αλλά θα πρέπει τουλάχιστον μια φορά την εβδομάδα να συμμετέχει σε σύσκεψη με τα στελέχη του Νοσοκομείου προκειμένου να παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες στα ζητήματα τεχνικής φύσεως που προκύπτουν.
- 6.6** Θα οριστεί ως Ενεργειακός Υπεύθυνος του Νοσοκομείου και των φορέων του σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. Δ6/Β/14826/17.06.2008, ΦΕΚ Β' 1122
- 6.7** Θα οριστεί ως υπεύθυνος επιβλέπων για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και των δομών του.
- 6.8** Καλείται να συντονίζει το προσωπικό των υπόλοιπων ειδικοτήτων ως επικεφαλής και να θέτει τις προτεραιότητες στα ζητήματα τεχνικής φύσεως που προκύπτουν, με γνώμονα την ασφαλή λειτουργία των εγκαταστάσεων και υποδομών και πάντα σε συνεργασία με την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του νοσοκομείου.
- 6.9** Θα παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα τεχνικής υποστήριξης, προτάσεις αναβαθμίσεων/βελτιώσεων των εγκαταστάσεων καθώς και σε ζητήματα ενεργειακής υποστήριξης.
- 6.10** Θα συμβουλεύει και θα ενημερώνει τη διοίκηση του Νοσοκομείου για την εύρυθμη, απρόσκοπτη και ασφαλή λειτουργία των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου και των δομών του.
- 6.11** Θα υποβάλλει προτάσεις για τον εκσυγχρονισμό των εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου με βάση τις παραδεδεγμένες αρχές της μηχανικής επιστήμης.
- 6.12** Θα αναλαμβάνει την εκπόνηση ad hoc εισηγήσεων που θα ανατίθενται από τη διοίκηση με σκοπό την βελτίωση της τεχνικής υποδομής του Νοσοκομείου.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να είναι σύμφωνος με τους ακόλουθους όρους:

1. Θα τηρεί όλους τους σχετικούς νόμους για την εργασία (εργατική νομοθεσία), τις αμοιβές, ωράρια εργασίας, κοινωνικές παροχές, αποζημιώσεις, φόρους, ασφάλεια & υγιεινή στην εργασία κ.λ.π. και θα ευθύνεται έναντι των Ελληνικών Αρχών για την τήρηση κάθε υποχρέωσης που προκύπτει από αυτές.
2. Θα είναι υποχρεωμένος να ασφαρίζει το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο. Για τις αναγκαίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος Συντηρητής και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του.
3. Θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις προς το Δημόσιο, τους ασφαλιστικούς Φορείς και προς κάθε τρίτο.
4. Θα χρησιμοποιεί τεχνικό προσωπικό αποδεκτό από την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, το οποίο θα πρέπει:
 - Να διαθέτει τα απαιτούμενα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της ειδικότητάς του.
 - Να διαθέτει την κατάλληλη φυσική/σωματική κατάσταση και την πνευματική/νοητική ικανότητα, για την άσκηση όλως ανεξαιρέτως των εργασιών της ειδικότητάς του.
 - Να έχει άριστη γνώση του αντικειμένου της ειδικότητάς του.

- Να είναι άψογο από πλευράς εργατικότητας, συνέπειας και τήρησης του ωραρίου εργασίας του.
 - Να είναι άψογο στην συμπεριφορά του απέναντι στο προσωπικό του Νοσοκομείου και στους ασθενείς, συνοδούς, επισκέπτες.
5. Θα τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και θα είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που τυχόν θα προέκυπτε στο προσωπικό του, ή σε άλλα άτομα, εξαιτίας χειρισμών στις εγκαταστάσεις ή πλημμελούς συντήρησης αυτών, από το προσωπικό του.
 6. Θα διαθέτει στο τεχνικό προσωπικό του, όλα τα προβλεπόμενα, από την σχετική νομοθεσία, Μέσα Ατομικής Προστασίας (Μ.Α.Π.) και όλα τα προβλεπόμενα ατομικά εργαλεία της ειδικότητάς του. Όλα τα υλικά (Μ.Α.Π. και ατομικά εργαλεία), θα είναι άριστης ποιότητας και σύμφωνα με τις σχετικές ελληνικές, ευρωπαϊκές και διεθνείς προδιαγραφές.
 7. Θα τηρεί απαρέγκλιτα τις διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή την καταβολή των νόμιμων αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) Σ.Σ.Ε., την τήρηση του νόμιμου ωραρίου, την ασφαλιστική κάλυψη, για τους όρους υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο. (αρ.πρ. 31262/16-11-06 του Υπουργείου Απασχόλησης & Κοιν. Προστασίας που αφορά την αρ. 30440/8-5-2006 συμπλ. Εγκυκλίου).
 8. Θα παρέχει υποχρεωτικά στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες και θα καλύπτει τα κενά από ασθένειες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα, υποχρεώσεων έναντι του Νοσοκομείου. Υποχρεούται να καλύπτει (αντικαθιστά) το τεχνικό προσωπικό του που απουσιάζει με ασθένεια ή με αδικαιολόγητη απουσία. Δεν υποχρεούται να καλύπτει (να αντικαθιστά) το προσωπικό που κάνει χρήση νόμιμων αδειών. Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια νόμιμης άδειας του προσωπικού προκύψει κάποια σημαντική βλάβη στις εγκαταστάσεις ή τον εξοπλισμό που υποχρεούται να επιβλέπει ο Ανάδοχος Συντηρητής, τότε αυτός υποχρεούται να αποκαταστήσει τη βλάβη αυτή το συντομότερο δυνατό, με δική του ευθύνη, έτσι ώστε να μην διαταραχτεί η φυσιολογική λειτουργία του Νοσοκομείου.
 9. Θα διαθέτει Διπλωματούχο Ηλεκτρολόγο ή Μηχανολόγο Μηχανικό, ο οποίος θα έχει την επίβλεψη όλων των εκτελούμενων εργασιών, του συνόλου των συντηρούμενων ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.
 10. Έκαστος τεχνικός του Ανάδοχου Συντηρητή, έχει την ατομική ευθύνη, των εκτελούμενων από τον ίδιο εργασιών (συντήρηση - επισκευές - τροποποιήσεις - αναβαθμίσεις - ανακαινίσεις - νέες εγκαταστάσεις κλπ), που αντιστοιχεί στο πτυχίο του και στην επαγγελματική του άδεια.
 11. Μέρος των Η/Μ εγκαταστάσεων και εξοπλισμού του Νοσοκομείου (Ανελκυστήρες - Πυρανίχνευση - Τηλεφωνικό Κέντρο - Σύστημα Διακίνησης Βιολογικών Δειγμάτων κλπ) συντηρούνται από εξωτερικούς ιδιώτες Συντηρητές / Εταιρείες Συντήρησης, με Σύμβαση Συντήρησης (ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ). Για το χρονικό διάστημα ισχύος των Συμβάσεων Συντήρησης των ως άνω αντικειμένων, την ευθύνη συντήρησης, καλής και ασφαλούς λειτουργίας, έχουν οι ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ και όχι ο Ανάδοχος Συντηρητής και το τεχνικό προσωπικό του. Ωστόσο, στις εν λόγω εγκαταστάσεις και εξοπλισμό, για λόγους ασφαλείας, το τεχνικό προσωπικό του Ανάδοχου Συντηρητή, επιλαμβάνονται σε θέματα βλαβών - δυσλειτουργιών. Οι τεχνικοί του Ανάδοχου Συντηρητή, στις περιπτώσεις βλαβών - δυσλειτουργιών στις εγκαταστάσεις αυτές, σπεύδουν σε αυτές, εντοπίζουν τις βλάβες και τα προβλήματα, ειδοποιούν τους αντίστοιχους ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ και κάνουν καταγραφή στα Βιβλία Συντήρησης ή στα Βιβλία Συμβάντων. Οι τεχνικοί του Ανάδοχου Συντηρητή,

- στις περιπτώσεις βλαβών - δυσλειτουργιών στις εγκαταστάσεις αυτές, μέχρι την έλευση των ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ, σε επικοινωνία με τους ΣΥΝΤΗΡΗΤΕΣ, προβαίνουν στις απαιτούμενες αναγκαίες ενέργειες - χειρισμούς, για την άρση επικινδυνότητας και αποκατάστασης ασφαλούς λειτουργίας, σύμφωνα με τις οδηγίες - υποδείξεις των ΣΥΝΤΗΡΗΤΩΝ.
12. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, προβαίνει σε όλες τις πρόσφορες ενέργειες υποβοήθησης του έργου του τεχνικού προσωπικού του. Με ευθύνη και δαπάνη του, εφοδιάζει το τεχνικό προσωπικό του, με τεχνικά φυλλάδια, τεχνικά σχέδια, εγχειρίδια χρήσης, εγχειρίδια λειτουργίας των συντηρούμενων εγκαταστάσεων, εξοπλισμού και συσκευών. Αναρτά μονογραμμικά σχέδια εγκαταστάσεων και οδηγίες χειρισμών εξοπλισμού και συσκευών, στους χώρους των Υ/Σ - Η/Ζ - UPS - Μηχανοστασίων - Λεβητοστασίου - Κεντρικών Ψυκτικών Μονάδων κλπ. Αναρτά σήμανση προειδοποίησης ασφαλείας (κίνδυνος ηλεκτροπληξίας - ατυχήματος κλπ) όπου προβλέπεται από την σχετική νομοθεσία (ηλεκτρικοί πίνακες - χώροι Η/Μ εγκαταστάσεων κλπ).
 13. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, με δική του ευθύνη και δική του δαπάνη, υποχρεούται στην εκπαίδευση εξειδίκευσης του τεχνικού προσωπικού του, σε περίπτωση που αυτό δεν έχει την απαιτούμενη εξειδίκευση σε κάποιο από τα αντικείμενα συντήρησης (π.χ. ιατρικά αέρια, κλπ). Στην περίπτωση αυτή, το τεχνικό προσωπικό του, θα ενημερωθεί - εκπαιδευτεί, με ευθύνη του Ανάδοχου Συντηρητή, από το τεχνικό προσωπικό της Υποδιεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, από τα τηρούμενα εγχειρίδια και σχέδια των κατασκευαστών κλπ. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει η ανωτέρω δυνατότητα ενημέρωσης - εκπαίδευσης από την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας σε κάποια εξειδικευμένα αντικείμενα, τότε ο Ανάδοχος Συντηρητής, με δική του ευθύνη και δική του δαπάνη, θα αναλάβει την ενημέρωση - εκπαίδευση του προσωπικού του, από τους κατασκευαστές - συντηρητές - αντιπροσώπους - εξειδικευμένους τεχνικούς και εταιρείες. Τούτο θα γίνεται άμεσα και για όλο το τεχνικό προσωπικό του Ανάδοχου Συντηρητή, που δεν διαθέτει την απαιτούμενη εξειδίκευση.
 14. Δεν νοείται και δεν επιτρέπεται, τεχνικό προσωπικό του Ανάδοχου Συντηρητή, να δηλώσει αδυναμία εκτέλεσης εργασιών, λόγω έλλειψης εμπειρίας ή άγνοιας αντικειμένου. Στις περιπτώσεις αυτές, το προσωπικό αυτό, θα χαρακτηρίζεται ως τεχνικά ανεπαρκές και θα αντικαθίσταται άμεσα από τον Ανάδοχο Συντηρητή, με προσωπικό με την απαιτούμενη εμπειρία και τεχνογνωσία.
 15. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, την τελευταία εβδομάδα κάθε μήνα, θα υποβάλλει στην Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου για έγκριση το μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας (βάρδιας - κανονικών αδειών) του τεχνικού προσωπικού του, για τον επόμενο μήνα. Η Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, έχει το αποκλειστικό δικαίωμα τροποποίησης του υπό έγκριση υποβληθέντος προγράμματος, ανάλογα με τις ανάγκες της, τηρώντας τα προβλεπόμενα από την σχετική νομοθεσία (τρόπος και χρονικές περίοδοι χορήγηση κανονικής άδειας), για το τεχνικό προσωπικό του Ανάδοχου Συντηρητή. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, υποχρεούται να τηρεί αυστηρά το τελικώς εγκεκριμένο από την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας. Οποιαδήποτε τυχόν αλλαγή ή τροποποίηση απαιτηθεί να γίνει κατά την διάρκεια του μήνα, θα γίνεται μόνο με την έγκριση της Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας
 16. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, θα προσκομίζει επικυρωμένα αντίγραφα δικαιολογητικών (πτυχία - άδειες - προϋπηρεσία), των απασχολούμενων σε αυτόν τεχνικών, σε κάθε περίπτωση αντικατάστασης τεχνικού, προκειμένου να αναλάβει ο τεχνικός τα καθήκοντά του, καθώς και σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση αυτό ζητηθεί από την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας.
 17. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, καθ' όλο το διάστημα του χρόνου ισχύος της Σύμβασης θα τηρεί Βιβλίο Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων. Στο Βιβλίο Συντήρησης, θα καταχωρεί όλες τις

βλάβες, δυσλειτουργίες, προβλήματα, καθώς και τις εργασίες άρσης βλαβών, αποκατάστασης λειτουργίας, επίλυσης - αντιμετώπισης προβλημάτων, προληπτικής συντήρησης κλπ, που αφορούν στις βασικές και κρίσιμες εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου (Υ/Σ - Η/Ζ - UPS - Λεβητοστάσιο - Μηχανοστάσια - Ανελκυστήρες - Πυροπροστασία - Πλυντήρια - Μαγειρεία - Χειρουργεία - ΜΕΘ - ΜΑΦ - MTN - ΜΜΟ - ΜΜΜΟ κλπ). Θα έχει την ευθύνη φύλαξης του Βιβλίου Συντήρησης και παραδίδει αντίγραφο αυτού, κάθε εβδομάδα στην Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου. Το Βιβλίο Συντήρησης Η/Μ Εγκαταστάσεων, δύναται να είναι και σε ηλεκτρονική μορφή.

18. Οι καθημερινές εργασίες συντήρησης, κάθε ειδικότητας, καταγράφονται, υποχρεωτικά, σε Δελτία Βλαβών που θα δοθούν από την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας. Στα Δελτία Βλαβών, καταγράφονται όλες οι πληροφορίες και οι ενέργειες κάθε βλάβης και κάθε εργασίας συντήρησης και τα στοιχεία του τεχνικού που ενήργησε. Τα Δελτία Βλαβών, φυλάσσονται στους χώρους των Συνεργείων της Υποδιεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας, με ευθύνη του μόνιμου τεχνικού προσωπικού του Συνεργείου και ελλείψει αυτού από τεχνικό του Ανάδοχου Συντηρητή. Τα Δελτία Βλαβών, δύναται να είναι και σε ηλεκτρονική μορφή.
19. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, υποβάλλει υποχρεωτικά, καθημερινά στην Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, Ημερήσια Αναφορά Παρουσίας του προσωπικού του.
20. Το τεχνικό προσωπικό του Ανάδοχου Συντηρητή, δηλώνει καθημερινά την προσέλευση στην εργασία και την αποχώρησή του από την εργασία, με τον τρόπο που ορίζει η Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
21. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, ενημερώνει καθημερινά την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, για προβλήματα που εμφανίσθηκαν στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου και τον τρόπο που αυτά αντιμετωπίστηκαν ή τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν για να αντιμετωπιστούν.
22. Ο Ανάδοχος εφοδιάζει το τεχνικό προσωπικό του, πέραν των ατομικών εργαλείων, με τα απαραίτητα φορητά εργαλεία και συσκευές που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών λειτουργίας και συντήρησης των Η/Μ Εγκαταστάσεων του Νοσοκομείου (εξαίρουνται εργαλεία και συσκευές που απαιτούν μόνιμη εγκατάσταση).
23. Το τεχνικό προσωπικό, θα φέρει υποχρεωτικά κατάλληλη ενδυμασία και υποδήματα τεχνικών (στολή εργασίας - υποδήματα εργασίας), η οποία θα είναι ίδια για όλους τους τεχνικούς και θα φέρει ενδεικτικά την ευανάγνωστη ένδειξη «Τεχνικό Προσωπικό» και την ένδειξη της επωνυμίας της εταιρείας.
24. Το τεχνικό προσωπικό του Ανάδοχου Συντηρητή, υπακούει και εκτελεί, αποκλειστικά και μόνο τις εντολές της Υποδιεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, όπως αυτές δίνονται ιεραρχικά, σε ότι αφορά στην εκτέλεση των εργασιών, στον προγραμματισμό και την προτεραιότητα εκτέλεσης των εργασιών, στην μετακίνηση και εναλλαγή των τεχνικών με απασχόλησή τους σε διάφορα αντικείμενα της ειδικότητάς τους, κλπ.
25. Το τεχνικό προσωπικό του Ανάδοχου Συντηρητή, υπακούει και εκτελεί, αποκλειστικά και μόνο τις εντολές της Υποδιεύθυνσης Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, όπως αυτές δίνονται ιεραρχικά, σε ότι αφορά στην εκτέλεση των εργασιών, στον προγραμματισμό και την προτεραιότητα εκτέλεσης των εργασιών, στην μετακίνηση και εναλλαγή των τεχνικών με απασχόλησή τους σε διάφορα αντικείμενα της ειδικότητάς τους.
26. Οι τεχνικοί του Ανάδοχου Συντηρητή, παρίστανται κατά την εκτέλεση εργασιών συντήρησης των Συντηρητών με Σύμβαση Συντήρησης και βεβαιώνουν την εκτέλεση των εργασιών αυτών, σε περιπτώσεις αδυναμίας παρουσίας του μόνιμου τεχνικού προσωπικού του Νοσοκομείου.

27. Όλα τα πάσης φύσεως απαιτούμενα αναλώσιμα και ανταλλακτικά συντήρησης (λαμπτήρες, διακόπτες, διακόπτες, πρίζες, φίλτρα, βρύσες, βάνες, εξαρτήματα κ.λ.π.), θα προμηθεύονται με φροντίδα, ευθύνη και δαπάνη του Νοσοκομείου.
28. Κατά την διάρκεια των εργασιών συντήρησης — επισκευής - εγκατάστασης κλπ, θα δηλώνεται ο Διπλωματούχος Ηλεκτρολόγος / Μηχανολόγος Μηχανικός του Ανάδοχου Συντηρητή. Ο Μηχανικός του Ανάδοχου Συντηρητή, θα έχει την υψηλή εποπτεία και την ευθύνη των εκτελούμενων εργασιών συντήρησης και του καλώς έχει των εργασιών και των εγκαταστάσεων που εκτελούνται από το τεχνικό προσωπικό του. Στις περιπτώσεις, που από την σχετική νομοθεσία, απαιτείται η επιτόπια επίβλεψη και καθοδήγηση, του τεχνικού προσωπικού του Ανάδοχου Συντηρητή, από Διπλωματούχο ή Πτυχιούχο Μηχανικό, για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης - επισκευής - νέων εγκαταστάσεων κλπ, που δεν μπορούν να εκτελέσουν από μόνοι τους λόγω των επαγγελματικών αδειών τους, τότε ο Μηχανικός του Ανάδοχου Συντηρητή, θα παρίσταται υποχρεωτικά, καθ' όλη την διάρκεια των εκτελούμενων σχετικών εργασιών.
29. Σε περίπτωση που τεχνικός του Αναδόχου Συντηρητή προβεί ή συμμετέχει σε μετατροπή της υπάρχουσας εγκατάστασης, οφείλει να ενημερώνει την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και να παραδίδει σχέδια στα οποία να απεικονίζονται οι τροποποιήσεις, υπογεγραμμένα από Μηχανικό ΤΕ ή Μηχανικό ΠΕ (αναλόγως του μεγέθους και της ισχύος της τροποποιούμενης εγκατάστασης) του Ανάδοχου Συντηρητή.
30. Ο Ανάδοχος Συντηρητής έχει την υποχρέωση, εφόσον τούτα ζητηθούν από την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου:
- Να τηρεί έντυπο και ηλεκτρονικό αρχείο όλων των εργασιών μετατροπών των υφιστάμενων εγκαταστάσεων ή των νέων εγκαταστάσεων, κατά την διάρκεια της Σύμβασης.
 - Να ενημερώνει τα υφιστάμενα αρχεία σχεδίων ηλεκτρονικής μορφής που διαθέτει η Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας για κάθε μετατροπή των υφιστάμενων εγκαταστάσεων και την προσθήκη νέων εγκαταστάσεων.
 - Να παραδίδει τα αρχεία αυτά, στην Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας στην οποία και θα ανήκουν.
31. Ο Ανάδοχος Συντηρητής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκληθεί από εργατικό ατύχημα σε Μηχανικούς, Εργοδηγούς, Τεχνίτες, Εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί. Είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει το Νοσοκομείο από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές εκτός αν η ζημιά ή βλάβη γίνει από ενέργεια ή υπαιτιότητα του Νοσοκομείου, των αντιπροσώπων του ή των υπαλλήλων του.
32. Ο Ανάδοχος Συντηρητής, δεν πρέπει να εναλλάσσει άσκοπα και αναίτια το τεχνικό προσωπικό που απασχολεί στο Νοσοκομείο και θα πρέπει να διατηρεί αυτό σταθερό στο μέτρο του δυνατού, καθώς, λόγω του μεγέθους των εγκαταστάσεων, η προσαρμογή και εκμάθηση των χώρων και των εγκαταστάσεων, απαιτεί αρκετό χρονικό διάστημα.
33. Η Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, διατηρεί το δικαίωμα, να απαγορεύει σε τεχνικό του Αναδόχου Συντηρητή να εργασθεί, εάν:
- Δεν αποδείξει, ο Ανάδοχος Συντηρητής, ότι ο τεχνικός του είναι ασφαλισμένος.
 - Δεν αποδείξει, ο Ανάδοχος Συντηρητής, ότι ο τεχνικός του διαθέτει τα απαιτούμενα προσόντα (πτυχίο - επαγγελματική άδεια - προϋπηρεσία).
 - Ο τεχνικός δεν κάνει χρήση των Μέσων Ατομικής Προστασίας, κατά την εργασία του.
 - Ο τεχνικός δεν διαθέτει τα προβλεπόμενα και απαιτούμενα, για την εκτέλεση των εργασιών συντήρησης, ατομικά εργαλεία της ειδικότητάς του, κατά την διάρκεια της εργασίας του.

Στις περιπτώσεις αυτές, για το χρονικό διάστημα της απαγόρευσης εργασίας (μέχρι την άρση της απαγόρευσης), κατά το οποίο ο τεχνικός δεν παρέχει τις υπηρεσίες του στο Νοσοκομείο, αφαιρείται από την αμοιβή του Ανάδοχου Συντηρητή, το αντίστοιχο ποσό που αντιστοιχεί στο χρονικό αυτό διάστημα, με βάση υπολογισμού, το αντίστοιχο ημερομίσθιο / ωρομίσθιο του τεχνικού.

- 34.** Η Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, διατηρεί το δικαίωμα, να ζητεί από τον Ανάδοχο Συντηρητή, την απομάκρυνση και αντικατάσταση τεχνικού προσωπικού του, το οποίο:
- Δεν διαθέτει τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα της ειδικότητάς του.
 - Δεν διαθέτει την απαιτούμενη κατάλληλη φυσική - σωματική κατάσταση και την πνευματική - νοητική ικανότητα, για την άσκηση όλως ανεξαιρέτως των εργασιών της ειδικότητάς του.
 - Δεν τηρεί το ωράριο εργασίας του.
 - Δεν είναι εργατικό.
 - Κρίνεται τεχνικά ανεπαρκές (δεν διαθέτει τις απαιτούμενες τεχνικές γνώσεις για την εκτέλεση των εργασιών της ειδικότητάς του).
 - Επιδεικνύει ανάρμοστη συμπεριφορά προς προσωπικό, ασθενείς, συνοδούς επισκέπτες.
 - Δεν κάνει χρήση των προβλεπόμενων Μέσων Ατομικής Προστασίας.
 - Ο Ανάδοχος Συντηρητής υποχρεούται να προβεί άμεσα στην απομάκρυνση και αντικατάσταση αυτού του τεχνικού προσωπικού.
- 35.** Ο Ανάδοχος Συντηρητής, από μόνος του, χωρίς να απαιτείται η συγκατάθεση του Νοσοκομείου, απομακρύνει, άμεσα, από το Νοσοκομείο, κάθε μέλος του προσωπικού του, που διαπιστώσει ή κρίνει ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται άπρεπα και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το παρόν έργο (Σύμβαση).
- 36.** Κατά την διάρκεια απεργιών ή στάσεων εργασίας, του τεχνικού προσωπικού, οι οποίες καλύπτονται από αναγνωρισμένα σωματεία, ισχύουν τα προβλεπόμενα από την σχετική εργατική νομοθεσία. Στις περιπτώσεις αυτές, υποχρεούνται να διαθέσει και να απασχολήσει στο Νοσοκομείο, για το χρονικό διάστημα της απεργίας ή της στάσης εργασίας, τον απαιτούμενο αριθμό τεχνικού προσωπικού ανά ειδικότητα, προκειμένου ο αριθμός του μόνιμου τεχνικού προσωπικού και ο αριθμός του τεχνικού προσωπικού του, να είναι ίσος με τον αριθμό του τεχνικού προσωπικού ασφαλείας, όπως αυτό προβλέπεται από τον Οργανισμό του Νοσοκομείου (τεχνικό προσωπικό βάρδιας αργιών Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας) σε συνδυασμό με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία (τεχνικό προσωπικό ασφαλείας Δημοσίων Φορέων / Υπηρεσιών 24ωρης λειτουργίας). Σε κάθε τέτοια περίπτωση, ο Ανάδοχος Συντηρητής, οφείλει να ενημερώσει εγκαίρως την Υποδιεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου και να προβεί σε κάθε πρόσφορο τρόπο / ενέργεια (π.χ. απασχόληση τεχνικού προσωπικού του που δεν απεργεί, από άλλο έργο του Ανάδοχου Συντηρητή κλπ) για την αντιμετώπιση και ελαχιστοποίηση των προβλημάτων που τυχόν προκληθούν. Οι ώρες απεργίας και στάσης εργασίας, αφαιρούνται από την αμοιβή του Ανάδοχου Συντηρητή, με βάση υπολογισμού, το αντίστοιχο ημερομίσθιο / ωρομίσθιο του κάθε τεχνικού που έλαβε μέρος στην απεργία ή στην στάση εργασίας.
- 37.** Το Νοσοκομείο δύναται να μειώσει το τεχνικό προσωπικό του Αναδόχου Συντηρητή ή και να διακόψει μονομερώς την Σύμβαση, εφόσον κατά τη διάρκεια αυτής, προσληφθεί μόνιμο τεχνικό προσωπικό. Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα ειδοποιηθεί για τη μείωση του τεχνικού προσωπικού του, ένα (1) μήνα πριν και η μείωση του συμβατικού τιμήματος θα είναι αναλογική.

38. Είναι δυνατή η απασχόληση τεχνικού προσωπικού, ανώτερων προσόντων (εκπαιδευτικής βαθμίδας και επαγγελματικών αδειών) από τα ζητούμενα, αρκεί οι επαγγελματικές τους άδειες να καλύπτουν το αντικείμενο απασχόλησης. Στην περίπτωση αυτή, το οποιαδήποτε επιπλέον μισθολογικό κόστος, θα βαρύνει αποκλειστικά τον ανάδοχο, ο οποίος θα καταβάλει στον εργαζόμενο αυτόν τις προβλεπόμενες νόμιμες αποδοχές που του αντιστοιχούν, χωρίς επιπλέον κόστος για το Νοσοκομείο.
39. Δεν επιτρέπεται η απασχόληση τεχνικού προσωπικού, πέραν του ζητούμενου. Στην περίπτωση που τυχόν ήθελε διατεθεί τεχνικό προσωπικό, ανεξαρτήτου ειδικότητας και πέραν των ζητούμενων ειδικοτήτων, τούτο θα πρέπει να διατίθεται με την μορφή δωρεάν παροχής προς το Νοσοκομείο και θα πρέπει να υπάρχει σχετική έγκριση αποδοχής από την Διοίκηση του Νοσοκομείου. Στην περίπτωση αυτή, το επιπλέον τεχνικό προσωπικό, έχει τα ίδια ακριβώς δικαιώματα και τις ίδιες ακριβώς υποχρεώσεις με το λοιπό τεχνικό προσωπικό του και εκτελεί τις ίδιες ακριβώς εργασίες ανά ειδικότητα με αυτές του λοιπού τεχνικού προσωπικού του, εκτός αν άλλως συμφωνηθεί και εγκριθεί από την Διοίκηση του Νοσοκομείου.
40. Ο Ανάδοχος Συντηρητής και το τεχνικό προσωπικό του, δεσμεύονται από την αρχή της εμπιστευτικότητας. Δεν επιτρέπεται ο ίδιος ή το τεχνικό προσωπικό του, να γνωστοποιεί σε τρίτους ή να δημοσιοποιεί στοιχεία (έγγραφα - εικόνες - φωτογραφίες - σχέδια κλπ) σχετικά με τις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου και τις εκτελούμενες εργασίες συντήρησης.
41. Ο Ανάδοχος Συντηρητής και το τεχνικό προσωπικό του, υπόκεινται στον έλεγχο του Οργάνου που ορίζεται από την Διοίκηση του Νοσοκομείου, για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεών του και υποχρεούται να παρέχει στο Όργανο ελέγχου, κάθε στοιχείο που θα του ζητηθεί.
42. Ο Ανάδοχος Συντηρητής θα πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικά διαχείρισης ποιότητας και περιβαλλοντικής διαχείρισης με πεδίο εφαρμογής το οποίο να περιλαμβάνει τη συντήρηση μηχανημάτων και ηλεκτρομηχανολογικών έργων (ISO 9001:2015 και ISO 14001:2015). Επίσης θα πρέπει να προσκομίσει ISO 45001:2018 περί εφαρμογής συστήματος Διαχείρισης της Υγείας και Ασφάλειας στην Εργασία, με πεδίο εφαρμογής το οποίο να περιλαμβάνει τη συντήρηση μηχανημάτων και ηλεκτρομηχανολογικών έργων.
43. Η μη τήρηση οποιασδήποτε υποχρέωσης ή η οποιαδήποτε μη τήρηση οπουδήποτε ειδικού όρου, από τον Ανάδοχο Συντηρητή, επιφέρει ποινικές ρήτρες, κατά τα προβλεπόμενα από την Διακήρυξη και την Σύμβαση.

Τιμές προσφοράς:

Να δίδονται σε ΕΥΡΩ με κρατήσεις χωρίς ΦΠΑ και σταθερές μέχρι την οριστική παραλαβή των ειδών. Να δηλώνεται και ο ΦΠΑ που υπόκειται το είδος.

Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις συμπεριλαμβανόμενου του αναλογούντα φόρου εισοδήματος όπως κάθε φορά προσδιορίζεται από την κείμενη φορολογική νομοθεσία.

Ο προμηθευτής υπόκειται στις νόμιμες κρατήσεις. Ο ΦΠΑ βαρύνει το νοσοκομείο.

Σύμφωνα με το αρ. 118 Ν. 4412/2016 οι κρατήσεις έχουν ως εξής: ΥΠΕΡ ΕΑΔΗΣΥ 0,1% ΥΠΕΡ ΨΥΧ. ΥΓΕΙΑΣ 2% ΦΟΡΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ 8% ΕΦΟΣΟΝ ΠΡΟΚΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΑΜΟΙΒΕΣ ΕΛΕΥΘΕΡΩΝ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΩΝ Ο ΦΟΡΟΣ ΕΙΝΑΙ 20%

- Επισημαίνεται ότι η συνολική προσφερόμενη τιμή της οικονομικής προσφοράς, όσο και η συνολική προσφερόμενη τιμή ανά είδος δεν θα πρέπει να ξεπερνούν την προϋπολογισθείσα δαπάνη της πρόσκλησης.

- Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται

Χρόνος -τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή των προμηθευτών θα γίνει κατά μέγιστο εντός δύο (2) μηνών από την παραλαβή του σχετικού τιμολογίου, ως κείμενη νομοθεσία, μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του είδους.

Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ειδικοί Όροι συμμετοχής:

1. Ο Προμηθευτής με την συμμετοχή του δηλώνει ότι φέρει εις το ολόκληρων αλληλεγγύως και απεριορίστως την ευθύνη για την επίτευξη του σκοπού μετά των παρεπομένων αυτού υποχρεώσεων. Κατά τον αυτό τρόπο εγγυάται την εκτέλεση της υπό ανάθεση προμήθειας και επιβαρύνεται με τις ενδεχόμενες κυρώσεις ή εκπτώσεις σε περίπτωση μη παράδοσης των υλικών.

2. Ο Προμηθευτής με την συμμετοχή του δηλώνει ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους που αναφέρονται με τα οποία και συμφωνεί.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

4. Η σύμβαση διακόπτεται αυτοδίκαια, χωρίς καμία οικονομική ή άλλους είδους απαίτηση, στην περίπτωση που συναφθεί σύμβαση προμήθειας των ειδών, από διαγωνισμό του Νοσοκομείου, ή από την Υγειονομική Περιφέρεια Κρήτης ή άλλο κρατικό φορέα ή υπάρξουν άλλες νομοθετικές ρυθμίσεις.

Σε περίπτωση που τα αρμόδια Υπουργεία, ή η Υ.ΠΕ., ή η ΕΠΥ, ή άλλος χορηγήσει είδη στο Νοσοκομείο (από σύμβαση, δωρεά ή αποθέματα) που καλύπτουν στο σύνολο ή κατά ένα μέρος τις ανάγκες του, μονομερώς το Νοσοκομείο και χωρίς δικαίωμα για αποζημίωση από μέρους του προμηθευτή μπορεί να μειώσει τις συμβατικές ποσότητες μέχρι και του συνόλου αυτών.

Ο Διοικητής

ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ