

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

ΔΙΑΣΥΝΔΕΟΜΕΝΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΧΕΠΑ

ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ 102/2026

Του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ
για τη διενέργεια δημόσιου ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού
κάτω των ορίων
ΕΣΗΔΗΣ (513004)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ & ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΟ
ΣΤΟΧΟ ΜΕΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΤΟΥ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ ΣΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΝΟΜΟΥ

(cρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα»)

σε εφαρμογή του Πίνακα Προγραμματισμού συμβάσεων
διαχειριστικού έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	5
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	10
2.1.4 Γλώσσα	11
2.1.5 Εγγυήσεις	11
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	12
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	17
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	18
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	18
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	18
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	18
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	19
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	20
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	25
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	25
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	25
2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί	25
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	25
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	25
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	28
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής	28
2.4.3.2 Τεχνική προσφορά	29
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	29
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	30
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	30
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	31
Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	31
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	32
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	33
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	35
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	36
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	39
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40
4.1.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	40
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	40
4.3 ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	40

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	40
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	41
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	41
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	42
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	42
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	43
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	44
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	44
6.	ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	44
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	44
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	45
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	46
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ	46
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		47
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ & ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΣΤΟΧΟ ΜΕΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΤΟΥ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ ΣΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΝΟΜΟΥ	47
1.	ΓΕΝΙΚΑ	47
2.	ΤΜΗΜΑ 1 : ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ	47
3.	ΤΜΗΜΑ 2 : ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΟΝ Ν.(4936/2022.)	57
4.	ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	59
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ)-	61
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	62
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	64
	ΣΥΜΒΑΣΗ 102/2026 (...)	64

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΙΑΣΥΝΔΕΟΜΕΝΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΧΕΠΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΑΘΗΣΕΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	090024750
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1015.E00215.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Στίλπωνος Κυριακίδη 1
Πόλη	Θεσσαλονίκη
Ταχυδρομικός Κωδικός	54636
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL522
Τηλέφωνο	2313-303145
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	prom3@ahepahosp.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Ελένη Καρπουζά
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.ahepahosp.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	-

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Νοσοκομείο (ΝΠΔΔ) και ανήκει στο Υπουργείο Υγείας, Διοίκηση 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας – Θράκης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η υγεία.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ στον Συστημικό Αριθμό του Διαγωνισμού **513004**.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.
- Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από το Γραφείο Προμηθειών του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, στο τηλέφωνο και στις διευθύνσεις που αναγράφονται παραπάνω.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον ΑΛΕ: 24209890000001.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση με αριθμό **1599/2026 (ΑΔΑ: ΡΞ0Γ469064-ΓΑ7-ΑΔΑΜ: 26REQ020071910)** για την ανάληψη υποχρέωσης.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η **παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ** (cρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα»)

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**.

Η εκτιμώμενη ετήσια αξία ανέρχεται στο ποσό των **30.000,00€** πλέον ΦΠΑ (**37.200,00€** συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ).

Ο συνολικός προϋπολογισμός του διαγωνισμού για χρονικό διάστημα σύμβασης διάρκειας ενός (1) έτους (12 μήνες) συν μονομερούς δικαιώματος προαίρεσης ενός (1) έτους (12 μήνες), ανέρχεται σε **60.000,00€** πλέον ΦΠΑ 74.400,00€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ) και συγκεκριμένα:

Α ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (€)		
ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΜΕ ΦΠΑ
30.000,00	7.200,00	37.200,00
Β ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΕΤΟΥΣ		
ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΜΕ ΦΠΑ
30.000,00	7.200,00	37.200,00
Γ ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ (2*Α)		
ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΦΠΑ	ΜΕ ΦΠΑ
60.000,00	14.400,00	74.400,00

Ισχύς σύμβασης: Ένα (1) έτος συν μονομερούς δικαιώματος προαίρεσης ενός (1) έτους.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατά εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν, και ιδίως:

1. Των διατάξεων όπως αυτές ισχύουν:

- 1.1. Του ν. 2121/1993 (ΦΕΚ 25/Α'/4.3.1993) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα».
- 1.2. Του ν. 2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/9.3.1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15.
- 1.3. Του ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248/Α'/7.11.2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας». 1.5. Του ν. 2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Π.ε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 256/Α'/2.11.2001).
- 1.4. Του ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'/14.2.2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66)

«Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α 167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».

- 1.5. Του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/Α'/2005) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.Μ.Η.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας».
- 1.6. Του ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α'/20.3.2007) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- 1.7. Του ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων- Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις».
- 1.8. Της παρ. Ζ' του ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/9.5.2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- 1.9. Του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28.6.2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- 1.10. Του ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α'/23.12.2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις».
- 1.11. Του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/8.8.2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
- 1.12. Του 4601/2019 (ΦΕΚ 44/Α'/09.03.2019) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις».
- 1.13. Του ν. 4622/2019 (ΦΕΚ 133/Α'/07.08.2019) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης».
- 1.14. Του ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α'/29.08.2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
- 1.15. Του ν.4700/2020 (ΦΕΚ 127/Α'/29.6.2020) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις».
- 1.16. Του ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α'/23.9.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις».

- 1.17. Του ν. 4914/2022 (ΦΕΚ 61/Α'/21.03.2022) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις».
- 1.18. Του ν. 4919/2022 (Α' 71) «Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις».
- 1.19. Του ν. 4965/2022 (ΦΕΚ 162/Α'/02.9.2022) «Εξυγίανση των Ναυπηγείων Ελευσίνας και άλλες διατάξεις αναπτυξιακού χαρακτήρα.» και συγκεκριμένα το άρθρο 7 "Ρήτρα αναπροσαρμογής των τιμών στις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών Τροποποίηση άρθρου 53 του ν. 4412/2016".
- 1.20. Του ν. 5005/2022 (ΦΕΚ 236/Α'/21.12.2022) «Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις».
- 1.21. Του Ν. 5218/2025 (Α' 125) «Αναμόρφωση του πλαισίου για την επαγγελματική κατάρτιση υπαλλήλων που χειρίζονται δημόσιες συμβάσεις, του πλαισίου για την προετοιμασία και την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και την έννομη προστασία στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, του πλαισίου εθνικών υποδομών ποιότητας και του πλαισίου ίδρυσης, επέκτασης και εκσυγχρονισμού των μεταποιητικών δραστηριοτήτων στην Περιφέρεια Αττικής και λοιπές διατάξεις»
- 1.22. Του π.δ. 118/2007, άρθρο 4 (ΦΕΚ 150/Α'/10.07.2007 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ (Κ.Π.Δ.),
- 1.23. Του π.δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α'/23.3.2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- 1.24. Του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145Α'/5.8.2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 1.25. Του π.δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α'/4.5.2017) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π».
- 1.26. Του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119.
- 1.27. του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
- 1.28. Της Κ.Υ.Α. οικ. 14900/2021 (ΦΕΚ 466/Β'/8-2-2021) «Έγκριση σχεδίου Δράσης για τις Πράσινες Δημόσιες Συμβάσεις».
- 1.29. Της Κ.Υ.Α. 63446/2021 (ΦΕΚ 2338/Β'/02.6.2021) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- 1.30. Της Κ.Υ.Α.64233/08.6.2021 (ΦΕΚ 2453/Β'/09.6.2021) «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)».
- 1.31. Της Κ.Υ.Α. 76928/13.07.2021 (ΦΕΚ 3075/Β'/13.07.2021) Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας, : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)".

- 1.32. Της Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (ΦΕΚ 3766/Β'/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α'44).
- 1.33. Της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (ΦΕΚ 5623/Β'/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».
- 1.34. Της Κ.Υ.Α. 52445 ΕΞ 2023 (ΦΕΚ 2385/Β'/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς».

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. Των αποφάσεων:

- 2.1. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 23η/19.08.2026 (Θέμα:5ο - ΑΔΑ: 9ΔΣΧ469064-ΘΟΜ) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε η 4η τροποποίηση - συμπλήρωση του ετήσιου προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ και η σκοπιμότητα των διαγωνιστικών διαδικασιών, στις οποίες συμπεριλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ (σρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα») και την έγκρισή της με την απόφαση 387 κατά τη Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. 446/02.09.2026.
- 2.2. Της απόφασης που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 20η/28.07.2026 (Θέμα 10ο, ΑΔΑ: Ψ7ΘΦ469064-07Γ) τακτική συνεδρίαση του με την οποία αποφάσισε την έγκριση διενέργειας ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων για την παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου (σρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα») του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ προϋπολογισμού δαπάνης 30.000,00€ πλέον ΦΠΑ (37.200,00€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ) στον ΑΛΕ: 24209890000001.
- 2.3. Την απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 29η/30.09.2026 (Θέμα 14ο, ΑΔΑ: 95Ρ5469064-ΡΘ3) τακτική συνεδρίαση του με την οποία μεταξύ άλλων αποφάσισε «(...) β. την έγκριση διενέργειας ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων για την παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου (σρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα») του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ ετήσιου προϋπολογισμού δαπάνης 30.000,00€ πλέον ΦΠΑ (37.200,00€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ) στον ΑΛΕ: 24209890000001 και συνολικού προϋπολογισμού 60.000,00€ πλέον ΦΠΑ (74.400,00€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ) για χρονικό διάστημα σύμβασης ενός (1) έτους συν μονομερούς δικαιώματος προαίρεσης ενός (1) έτους.».
- 2.4. Την υπ' αριθμ. 1143/12.10.2026 (6Δ21469064-8Χ6) απόφαση προέγκρισης του Διοικητή του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ.
- 2.5. Την υπ' αριθ. 1599/2026 (ΑΔΑ: ΡΞ0Γ469064-ΓΑ7) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr)

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	ΕΝΑΡΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΛΗΞΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
www.promitheus.gov.gr Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. 513004	ΠΕΜΠΤΗ 29.10.2026	ΠΕΜΠΤΗ 29.10.2026	ΔΕΥΤΕΡΑ 16.11.2026 16:00:00 μμ	ΤΕΤΑΡΤΗ 18.11.2026 11:00:00 πμ

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Δεν εφαρμόζεται.

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **29.10.2026**.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό **513004** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης 102/2026 όπως προβλέπεται όπως προβλέπεται στο άρθρου 18 του ν. 5218/2025 (ΦΕΚ Α' 125/14.07.2025), και διαμορφώθηκε η περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **29.10.2026**.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση: <http://www.ahepahosp.gr/productsD.asp>

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης θα σταλεί στον Ελληνικό Τύπο, προκειμένου να δημοσιευτεί στις εφημερίδες ως εξής:

- 1. Εφημερίδα ΗΜΕΡΗΣΙΑ ΤΟΠΙΚΗ** στις **30.10.2026**, ημέρα Παρασκευή
τηλ : 2310 240652 e-mail : imerisiatopiki@gmail.com
- 2. Εφημερίδα ΕΠΤΑ ΗΜΕΡΕΣ** στις **30.10.2026**, ημέρα Παρασκευή
τηλ : 2310 221621 e-mail : eptaimeres@gmail.com

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη δημοσίευσης στον Ελληνικό τύπο, βαρύνει τον ανάδοχο κατά την πληρωμή του πρώτου τιμολογίου (άρθρο 77 παρ. 5 ν. 4270/2014, άρθρα 1 παρ. 3 & 4 παρ. 3 ν. 3548/2007, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 35 & 379 παρ. 12 ν. 4412/2016).

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων

συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης, είναι τα ακόλουθα:

- ✓ Η **παρούσα Διακήρυξη** με τα Παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- ✓ Το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]** - [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II](#)
- ✓ Το **σχέδιο της σύμβασης** - [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV](#)
- ✓ Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας –μέσω της πλατφόρμας του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

2.1.3. Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **7 ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων [2.2.2](#) και [4.1](#), εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις με τους όρους της παραγράφου 11 του άρθρου 72 ν. 4412/2016. κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσης και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Υποδείγματα εγγυητικών θα βρείτε στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ](#).

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες Οικονομικούς Φορείς (προσφέροντες), **εγγυητική επιστολή συμμετοχής το ποσό της οποίας ανέρχεται στο 2% της συνολικής καθαρής προϋπολογισθείσας αξίας της σύμβασης για ένα έτος ήτοι 600,00€.**

Υπόδειγμα εγγυητικής θα βρείτε στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ](#).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 17.12.2027, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και αντίστοιχα της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών),

242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυννοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15^{ης} Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με

τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, δεν αποκλείονται για τους λόγους των ανωτέρω παραγράφων, εφόσον συντρέχουν επιτακτικοί λόγοι δημόσιου συμφέροντος και ειδικά δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου [2.2.9.2](#) της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.5. Δεν εφαρμόζεται

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.7. Ο οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016» και σύμφωνα με το υπ' αρ. 78453/9-10-2025 έγγραφο της Γ.Γ. Εμπορίου με θέμα «Οδηγίες προς τις αναθέτουσες αρχές αναφορικά με τη διαδικασία εξέτασης και αξιολόγησης των επανορθωτικών μέτρων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών, σε συνέχεια του ν. 5218/2025 (Α' 125)».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής,

μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika-prom-yp@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα

διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας θα πρέπει να καλύπτεται από όλα τα μέλη της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς δεν απαιτείται να παρέχουν στοιχεία για την οικονομική και χρηματοοικονομική τους επάρκεια.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς είναι υποχρεωμένοι να προσκομίσουν, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές όπως περιγράφονται στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#):

Η αναθέτουσα αρχή κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα/τα της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου [2.2.3](#) και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων [2.2.4](#), [2.2.5](#), [2.2.6](#) και [2.2.7](#) της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)**, σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II](#), το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του [Παραρτήματος II](#).

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο [2.2.3](#) της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που

τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει :

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο [2.2.3](#) και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους [2.2.4](#), 2.2.5, [2.2.6](#) και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο [3.2](#) από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και [3.2](#) της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο [2.1.4](#).

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου [2.2.3](#) οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.

Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία **να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς**, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Το έγγραφο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

Επιπλέον, προσκομίζεται για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024: **ένορκη βεβαίωση από συμβολαιογράφο ή δικηγόρο**, σύμφωνα με το άρθρο 17 του Ν. 5095/2024, του, ανά 21 περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του·

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση (α) αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου [2.2.4](#). (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού ή

πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων. Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

B.3. Δεν αφορά

B.4. Δεν αφορά.

B.5. Δεν αφορά

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

i) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ¹, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους. Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

¹ Σύμφωνα με το άρθρο 16 του ν. 4919/2022, στο ΓΕΜΗ **εγγράφονται υποχρεωτικά**:

α) Η Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.) του ν. 4548/2018 (Α' 104), β) η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.) του ν. 3190/1955 (Α' 91), γ) η Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.) του ν. 4072/2012 (Α' 86), δ) η Ομόρρυθμη και Ετερόρρυθμη (απλή ή κατά μετοχές) Εταιρεία του ν. 4072/2012, ε) ο Αστικός Συνεταιρισμός του ν. 1667/1986 (Α' 196), στον οποίο περιλαμβάνονται ο αλληλασφαλιστικός, ο πιστωτικός, ο οικοδομικός συνεταιρισμός και η ενεργειακή κοινότητα, στ) η Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση (Κοιν.Σ.ΕΠ.) και ο Συνεταιρισμός Εργαζομένων του ν. 4430/2016 (Α' 205), ζ) ο Κοινωνικός Συνεταιρισμός Περιορισμένης Ευθύνης (Κοιν.Σ.Π.Ε.) του άρθρου 12 του ν. 2716/1999 (Α' 96), η) η Αστική Εταιρεία με οικονομικό σκοπό του άρθρου 784 ΑΚ και του άρθρου 270 του ν. 4072/2012, θ) ο Ευρωπαϊκός Όμιλος Οικονομικού Σκοπού του Κανονισμού (ΕΟΚ) 2137/1985/ΕΟΚ (L 199, διορθωτικό L 247) που έχει την έδρα του στην ημεδαπή, ι) η Ευρωπαϊκή Εταιρεία του Κανονισμού (ΕΚ) 2157/2001 (L 294) που έχει την έδρα της στην ημεδαπή, ια) η Ευρωπαϊκή Συνεταιριστική Εταιρεία του Κανονισμού (ΕΚ) 1435/2003 (L 207), που έχει την έδρα της στην ημεδαπή, ιβ) τα υποκαταστήματα ή πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες με τη μορφή της ανώνυμης εταιρείας, της εταιρείας περιορισμένης ευθύνης και της ετερόρρυθμης κατά μετοχές εταιρείας που έχουν την έδρα τους σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), ιγ) τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία που διατηρούν στην ημεδαπή οι αλλοδαπές εταιρείες που έχουν έδρα σε τρίτη χώρα και έχουν νομική μορφή ανάλογη με εκείνη των αλλοδαπών εταιρειών που αναφέρεται στην περ. ιβ), ιδ) τα υποκαταστήματα ή τα πρακτορεία, μέσω των οποίων ενεργούν εμπορικές πράξεις στην ημεδαπή τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις προσώπων που έχουν την κύρια εγκατάσταση ή την έδρα τους στην αλλοδαπή και δεν εμπίπτουν στις περ. β) και ιγ), ιε) η κοινοπραξία του άρθρου 293 του ν. 4072/2012, ιστ) οι ατομικές επιχειρήσεις με εγκατάσταση στην ημεδαπή και σκοπό το κέρδος που: ιστ α) διενεργούν εμπορικές πράξεις στο όνομά τους, κατά σύνθεσης επάγγελμα, ή ιστβ) διαθέτουν αγαθά ή υπηρεσίες ή διαμεσολαβούν στη διάθεση αυτών με επιχειρηματικό κίνδυνο, μέσω οργανωμένης υποδομής ή μέσω εκμετάλλευσης της εργασίας τρίτων προσώπων. Στο Γ.Ε.Μ.Η. μπορούν να εγγράφονται προαιρετικά οι αγροτικοί συνεταιρισμοί του ν. 4673/2020 (Α' 52).

Δεν εγγράφονται στο Γ.Ε.Μ.Η.:

α) οι αστικές εταιρείες για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας δικηγόρων, συμβολαιογράφων και δικαστικών επιμελητών, β) τα γραφεία ή υποκαταστήματα αλλοδαπών εταιρειών ή επιχειρήσεων που έχουν εγκατασταθεί στην Ελλάδα, σύμφωνα με το άρθρο 25 του ν. 27/1975 (Α' 77) και τον α.ν. 378/1968 (Α' 82), γ) η Ναυτική Εταιρεία που συστήνεται κατά τον ν. 959/1979 (Α' 192) και η Ναυτιλιακή Εταιρεία Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.) που συστήνεται κατά τον ν. 3182/2003 (Α' 220), δ) τα γραφεία αλλοδαπών εταιρειών που εγκαθίστανται στην Ελλάδα, σύμφωνα με τον α.ν. 89/1967 (Α' 132).

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους (άρθρο 83 ν. 4412/2016) που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο [2.2.8](#) για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά: βάσει τιμής.**

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Δεν αφορά.

2.3.3 Ηλεκτρονικοί πλειστηριασμοί

Δεν αφορά.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#) της Διακήρυξης για το σύνολο της προκηρυχθείσας **υπηρεσίας**.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους Οικονομικούς Φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά δηλώνεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης <http://www.eaadhsy.gr/http://www.hsppa.gr/>

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

[Ηλεκτρονική Διαδικασία]

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Οι οικονομικοί Φορείς υποβάλλουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα έγγραφα και τους πίνακες που περιγράφονται στην παράγραφο [2.4.3.2](#) και [2.4.4](#). και θα βρίσκονται στα «ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ» της κεφαλίδας του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.2.5. Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

- α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille
- β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα
- γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),
- δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
- ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

- α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,
- β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 (ενδεικτικά αναφέρονται συμβολαιογραφικές ένορκες βεβαιώσεις ή λοιπά συμβολαιογραφικά έγγραφα).
- γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
- δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία **περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού** τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

α) το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης** (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύνανται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 79 (δες & περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας),

β) την **εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης. Δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης, οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή (παράγραφος 2.4.2.5)

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML ή/και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης. Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ](#).

Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

2.4.3.2 Τεχνική προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι](#) της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Στο περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς θα δηλώνεται ότι η προσφορά τους έχει **χρόνο ισχύος 12 μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών** και δεν πρέπει επ’ ουδενί να εμφανίζονται οικονομικά στοιχεία. Τυχόν εμφάνισή τους - συμπεριλαμβανομένου της ένδειξης «δωρεάν» - επιφέρουν απόρριψη της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν:

α) το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

β) τη χώρα παραγωγής του προσφερόμενου προϊόντος και την επιχειρηματική μονάδα στην οποία παράγεται αυτό, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

Θα συμπληρωθούν και τα εξής αρχεία (επιπλέον αυτών που παράγονται από το ΕΣΗΔΗΣ):

- **Τεχνική προσφορά από εταιρεία:** Ελεύθερα διαμορφωμένη από την εταιρεία. Η τεχνική προσφορά μπορεί να συνοδεύεται από φύλλο συμμόρφωσης, που θα απαντάει σε όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του [Παράρτηματος Ι](#) της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

Η Επιτροπή διενέργειας μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις και οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να ανταποκριθούν εντός τριών εργάσιμων ημερών από την επομένη του σχετικού μηνύματος που θα λάβουν μέσω ΕΣΗΔΗΣ.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Η τιμή προσφοράς πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια, να είναι σύμφωνη με το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας διακήρυξης.

Η τιμή δίνεται σε ευρώ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ’ όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. ***Μόνη εξαίρεση αποτελεί ο όρος αναπροσαρμογής των τιμών κατά τις διατάξεις του άρθρου 53 ν. 4412/2016.***

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με το άρθρο 42 του ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α’/9.3.2021)
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

Θα συμπληρωθεί και το εξής αρχείο (επιπλέον αυτών που παράγονται από το ΕΣΗΔΗΣ):

- **Οικονομική Προσφορά** από προσφέροντα: ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι](#) της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.
- **Excel Οικονομικής Προσφοράς** σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα excel το οποίο θα αναρτηθεί στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού (**513004**). Το αρχείο excel θα αποθηκευτεί σε μορφή .pdf, θα υπογραφεί ψηφιακά και θα αναρτηθεί στην «Οικονομική Προσφορά», μαζί με την επεξεργάσιμη μορφή μέσω του ΕΣΗΔΗΣ.

Η Επιτροπή Διενέργειας μπορεί να ζητήσει διευκρινήσεις για τη συμπλήρωση του παραπάνω Πίνακα και οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να ανταποκριθούν εντός τριών εργάσιμων ημερών από την επομένη του σχετικού μηνύματος που θα λάβουν μέσω ΕΣΗΔΗΣ.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, η προσφορά υπογράφεται από όλα τα μέλη της ένωσης ή από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **12 μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, δηλαδή **έως 16.11.2027**.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο [2.2.2](#) της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρατείνουν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους [2.4.1](#) (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), [2.4.2](#) (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), [2.4.3](#) (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), [2.4.4](#) (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), [2.4.5](#) (Χρόνος ισχύος προσφορών), [3.1](#) (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), [3.2](#) (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

- β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλυπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. [3.1.2.1](#) της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παρ. [3.1.2.1](#) της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική.
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου [2.2.3.4](#) περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4412/2016,
- θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,
- ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου [2.2.3](#) της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους [2.2.4](#) επ., περί κριτηρίων επιλογής,
- ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το αρμόδιο πιστοποιημένο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016.

Η **ηλεκτρονική αποσφράγιση** του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», στις **18.11.2026 και ώρα 11:00.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

3.1.2.1 Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή του Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγησή τους εφαρμόζοντας τις κείμενες διατάξεις.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα (άρθρο 102 ν. 4412/2016).

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινομένου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/ συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού **εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής**, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους (παρ. 13, άρθρου 72, ν. 4412/2016).

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η **Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών** των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα

με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών.

γ) Στη **συνέχεια** η Επιτροπή Διαγωνισμού **προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών** των προσφερόντων, **των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό** στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική. Η κρίση της αναθέτουσας αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω ενιαία απόφαση.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική **ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα**, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών** που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της

διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων [2.2.4 - 2.2.8](#) αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ (Επικοινωνία), σε μορφή αρχείων pdf (ένα αρχείο .zip ή .rar). Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, μόνο τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου [2.4.2.5](#).

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους [2.2.4](#) έως [2.2.8](#) (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά

την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου [2.2.3](#) της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους [2.2.4](#) - [2.2.8](#) της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος [3.1.2.1](#).) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής **επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης**, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς).

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, **την απόφαση κατακύρωσης**, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι **προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης**, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο **όλων των πρακτικών της διαδικασίας** ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, και, επιπλέον, αναρτά **τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού»**. Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, <http://www.eaadhsy.gr/n4412/n4412fulltextlinks.html>
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς

μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, **θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. **Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.**

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και οριστική Δικαστική Προστασία

Με τα αρ. 23-30 του ν. 5218/2025 (ΦΕΚ 125Α) επέρχονται τροποποιήσεις στις διατάξεις του ν. 4412/2016 τις σχετικές με τις προδικαστικές προσφυγές και την προσωρινή και οριστική προστασία. Σε περίπτωση ασυμφωνίας του περιεχομένου της παρούσας παραγράφου με τις διατάξεις του ν. 5218/2025 (ΦΕΚ 125Α) υπερισχύουν οι τελευταίες.

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και για τις δημόσιες συμβάσεις έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, από τη Γενική Γραμματεία Υποδομών του Υπουργείου Υποδομών και Μεταφορών, αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, τα ανωτέρω δεν εφαρμόζονται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία του τρίτου εδαφίου εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016. Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου διοικητικού δικαστηρίου, το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή. Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται, επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος, να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απaráδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμόδιου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αίτησης κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το Δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, αναστέλλονται κατά το διάστημα από τις 5 μέχρι και τις 20 Αυγούστου. Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής του πρώτου εδαφίου, οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες συναπτόμενες με έργα, υπηρεσίες ή προμήθειες, τα οποία χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της, εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλο ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, καλής λειτουργίας)

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ (Ν. 4412/2016 Άρθρο 72.4).

4.1.2. Εγγύηση καλής λειτουργίας

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής λειτουργίας.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, αφότου λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νόμιμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης .

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο

υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3. και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκεια της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον επόμενο, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του προτείνει να αναλάβει το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που αυτός είχε υποβάλει (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).
- δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. [2.2.3.1](#) της παρούσας,
- ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί

τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1_Η πληρωμή θα γίνει με χρηματικό ένταλμα βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, **αποδιδόμενο στο δικαιούχο σε τέσσερις (4) τριμηνιαίες δόσεις**, μετά από την υπογραφή αντίστοιχου πρακτικού βεβαιώσεως εκτελεσθείσας συμβατικής υποχρεώσεως προβλεπομένης από την σύμβαση, και καλύπτει ότι το αντικείμενο της παρούσης σύμβασης.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 2,00 % Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545/Β'/24.3.2009).

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011- ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011 όπως ισχύει).

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, η οποία θα επιβληθεί εφόσον έχει εκδοθεί η απόφαση της παρ. 6 του άρθρου 36 κατά την παρ.18 του άρθρου 376 του ν. 4412/2016.

➤ Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος (άρθρο 64 Κεφ. Β, παραγ. 2 του ν. 4172/2013 - ΦΕΚ 167/Α'/23.7.2013).

➤ Ο αναλογούν ΦΠΑ επί τοις εκατό (%) για τα ζητούμενα είδη βαρύνει το Νοσοκομείο και θα υπολογίζεται χωριστά.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως θα ισχύουν.

Η προθεσμία πληρωμής του Αναδόχου θα γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα (όχι πέρα των εξήντα ημερολογιακών ημερών), μετά την παράδοση και οριστική παραλαβή, με χρηματικό ένταλμα και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, για το σύνολο της αξίας, μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4152/2013 (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) «Υποπαράγραφος Ζ.5: ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

5.1.3. Επισημαίνεται ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148, 151 και 154 του ν. 4601/2019 (ΦΕΚ Α'44) και της υπ' αριθ. 52445/04-04-2023 ΚΥΑ (ΦΕΚ Β 2385/12-4-2023), είναι υποχρεωτική η έκδοση ηλεκτρονικού τιμολογίου από την 1η Ιανουαρίου του 2024, για όλες τις δημόσιες συμβάσεις που υπερβαίνουν το ποσό των 2.500 ευρώ χωρίς ΦΠΑ (κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ: **1015.Ε00215.0001**). Για την υποβολή ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου: «ΑΔΑ Ανάληψης».

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση που δεν προσέλθει να υπογράψει σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο [6.2](#) της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του Ν. 4412/20162 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση,

β) μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του Ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας σύμφωνα με την παράγραφο [6.2](#) της παρούσας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές

προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων [5.2](#) (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), [6.2](#). (Διάρκεια σύμβασης), [6.4](#). (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση της Α.Α., η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της (ιδίως σε συμβάσεις παροχής υπηρεσιών που η εκτέλεσή τους απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση) να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση [ιδίως σε περιπτώσεις πολύπλοκων συμβάσεων] δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας

υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης από την υπογραφή της σύμβασης και αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής του συμφωνητικού ή από την ημερομηνία που ορίζεται σε αυτό και λήγει σε δηλή ημερομηνία.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο [Παράρτημα Ι](#) της παρούσας.

6.3.2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3. Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4. Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής, εκτός της περίπτωσης εφαρμογής του όρου αναπροσαρμογής των τιμών των διατάξεων του άρθρου 53 του ν. 4412/2016 (παράγραφος [2.4.4](#)).

Θεσσαλονίκη, 29.10.2026

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΙΑΔΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ & ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΣΤΟΧΟ ΜΕΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΤΟΥ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ ΣΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΝΟΜΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟ ΛΟΓΙΣΜΟΣ πλέον ΦΠΑ σε €	ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟ ΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ ΣΕ €	ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ πλέον ΦΠΑ σε €	ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΜΕ ΦΠΑ σε €	1ΕΤΟΣ + 1 ΕΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ πλέον ΦΠΑ σε €	1ΕΤΟΣ + 1 ΕΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ με ΦΠΑ σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ - ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ ΣΕ €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ ΣΕ €	ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ πλέον ΦΠΑ σε €	ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΜΕ ΦΠΑ σε €	1ΕΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ + 1 ΕΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ πλέον ΦΠΑ σε €	1ΕΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ + 1 ΕΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ με ΦΠΑ σε €
1	Παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου	30.000,00	37.200,00	30.000,00	37.200,00	60.000,00	74.400,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		30.000,00	37.200,00	30.000,00	37.200,00	60.000,00	74.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

1. ΓΕΝΙΚΑ

Η παρούσα τεχνική περιγραφή άφορα στην σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για τις ανάγκες του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, όπως περιγράφονται στον πίνακα 1.1.

Τμήμα 1	
	Σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών Ενεργειακού Υπευθύνου.
Τμήμα 2	
	Σύναψη σύμβασης παροχής συμβούλου υπηρεσιών για την σύνταξη και υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με τον στόχο την μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου κατά 30% έως το 2030 σε σχέση με το 2019 για το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου.

Πίνακας 1.1 : Τμήματα Τεχν. Περιγραφής.

Οι οικονομικές προσφορές που θα υποβάλει ο κάθε διαγωνιζόμενος θα είναι για το σύνολο των υπηρεσιών όπως αυτές περιγράφονται.

2. ΤΜΗΜΑ 1 : ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ

2.1 Αντικείμενο

Το αντικείμενο της συμβάσης είναι :

- Παροχή Υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου, υποστηρικτικών Υπηρεσιών και συμπλήρωση των στοιχείων στην πλατφόρμα παρακολούθησης εξοικονόμησης ενέργειας Δημοσίου.

- Μηνιαία παρακολούθηση των ενεργειακών δεικτών και προσδιορισμών συμπεριφορών μέτρων & έργων εξοικονόμησης ενέργειας με σκοπό την εξοικονόμηση ενέργειας στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου με επιτόπια παρουσία πιστοποιημένου Ενεργειακού Ελεγκτή.

Η υπηρεσία θα εστιάζει στην:

- Εναρμόνιση του προγράμματος συντήρησης στις ανάγκες του Ε.Υ. και στις συχνότητες ελέγχων του ν. 1122B/2008 στο πνεύμα των προδιαγραφών δράσεων επιθεώρησης του πρόσφατου ν. 4342/2015.
- Μείωση των εκπομπών CO₂.
- Προετοιμασία για την μελλοντική εδραίωση Σχεδίου Ενεργειακής Διαχείρισης - ΣΕΔ, με έμφαση επί της αναβάθμισης της ενεργειακής αποδοτικότητας των Η/Μ εξοπλισμών, συμπεριλαμβανομένων και των κτηριακών δομικών στοιχείων
- Βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας στο δημόσιο και τον ευρύτερο δημόσιο τομέα.
- Υποστήριξη του Νοσοκομείου για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 9 της ΚΥΑ Δ6/Β/14826/2008 (ΦΕΚ1122/Β/2008), σύμφωνα με τις οποίες ορίζεται τουλάχιστον ένας Ενεργειακός Υπεύθυνος για τα κτίρια που χρησιμοποιούνται από το Δημόσιο και τον ευρύτερο δημόσιο τομέα.

2.2 Σκοπός

Η παροχή των υπηρεσιών αποσκοπεί :

- Στην μείωση των καταναλώσεων ενέργειας, εκπομπών αερίων θερμοκηπίου, κατανάλωσης νερού και του σχετιζόμενου χρηματικού κόστους.
- Στην εξασφάλιση συνθηκών θερμικής άνεσης και ποιότητας αέρα εσωτερικού περιβάλλοντος.
- Στη δημιουργία υποδομής για την εκπόνηση σε αυτοματοποιημένη βάση εισηγήσεων για μείωση των καταναλώσεων μέσω επεμβάσεων εξοικονόμησης ενέργειας.
- Στην εγκατάσταση πιλότου ΣΕΔ (Σχεδίου Ενεργειακής Διαχείρισης).
- Στη συνεχή αναβάθμιση για την προσέγγιση των εγκαταστάσεων προς τις προδιαγραφές των ενεργειακά βιώσιμων κτηρίων σύμφωνα με το νόμο 4122/2012 με διαρκή έλεγχο του βιοκλιματικού σχεδιασμού, κάνοντας, για το σκοπό αυτό, συγκεκριμένες αρχιτεκτονικές και τεχνικές προτάσεις για την εξοικονόμηση ενέργειας στη θέρμανση, την ψύξη και το φωτισμό.
- Στην εναρμόνιση των κτιρίων με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία ως προς την ενεργειακή τους κατάσταση.

2.3 Εξαιρέσεις, Ειδικές Εγκαταστάσεις

Ο Ανάδοχος που αναλαμβάνει τα καθήκοντα του Ενεργειακού Υπευθύνου υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη ότι συγκεκριμένες κρίσιμες εγκαταστάσεις και λειτουργικές ενότητες του Νοσοκομείου παρουσιάζουν αυξημένες απαιτήσεις αξιοπιστίας, διαθεσιμότητας, ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας.

Για τις εγκαταστάσεις αυτές, η ενεργειακή διαχείριση, η παρακολούθηση κατανάλωσης, οι προτάσεις βελτιστοποίησης και οι ενέργειες εξοικονόμησης ενέργειας δεν δύνανται να εφαρμόζονται με τα ίδια κριτήρια που εφαρμόζονται στους λοιπούς χώρους του Νοσοκομείου. Απαιτείται ειδική αξιολόγηση και η σύνταξη εξειδικευμένων πρωτοκόλλων λειτουργίας, ώστε να διασφαλίζεται ότι οποιαδήποτε παρέμβαση δεν επηρεάζει την επιχειρησιακή συνέχεια, την ασφάλεια ασθενών και προσωπικού, ούτε τη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία και τα τεχνικά πρότυπα.

Ως κρίσιμες εγκαταστάσεις και λειτουργικές ενότητες νοούνται κατ' ελάχιστον οι ακόλουθες:

- Μονάδες Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ), ΜΑΦ και λοιποί χώροι κρίσιμης νοσηλείας. Οι χώροι αυτοί λειτουργούν σε καθεστώς συνεχούς λειτουργίας (24/7) και απαιτούν σταθερές συνθήκες θερμοκρασίας, υγρασίας, αερισμού, πίεσης χώρου και αδιάλειπτης ηλεκτρικής τροφοδοσίας. Ο

Ανάδοχος οφείλει να εξαιρεί τις εγκαταστάσεις αυτές από γενικευμένες πολιτικές περιορισμού φορτίων ή διακοπής λειτουργίας εξοπλισμού, να αξιολογεί χωριστά τα ενεργειακά φορτία κρίσιμου ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού, να εφαρμόζει ειδικά πρωτόκολλα παρακολούθησης HVAC.

- Χειρουργεία και αίθουσες επεμβάσεων, οι χώροι χειρουργείων παρουσιάζουν αυστηρές απαιτήσεις όσον αφορά τον κλιματισμό, τις συνθήκες καθαρότητας αέρα, τη διαφορική πίεση, τη θερμοκρασία και την υγρασία. Οποιαδήποτε ενεργειακή παρέμβαση σε συστήματα κλιματισμού, αερισμού ή ηλεκτροδότησης επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδικής τεχνικής αξιολόγησης και σε συνεννόηση με τη Διοίκηση, την Τεχνική Υπηρεσία και τους επιστημονικά υπεύθυνους των χειρουργείων.
- Εγκαταστάσεις Ιατρικών Αερίων, τα δίκτυα ιατρικών αερίων (οξυγόνο, ιατρικός αέρας, κενό, πρωτοξείδιο αζώτου και λοιπά αέρια) αποτελούν εγκαταστάσεις υψίστης κρίσιμότητας. Απαγορεύεται οποιαδήποτε πρόταση ενεργειακής μείωσης που ενδέχεται να επηρεάζει την πίεση, παροχή ή αξιοπιστία των δικτύων.
- Ψυχόμενες αποθήκες, τράπεζες αίματος, φαρμακευτικές αποθήκες κλπ. Οι εγκαταστάσεις αυτές απαιτούν συνεχή λειτουργία ψυκτικού εξοπλισμού με αυστηρά ελεγχόμενες θερμοκρασιακές συνθήκες. Στις εγκαταστάσεις αυτές περιλαμβάνονται φαρμακευτικές αποθήκες, ψυγεία εμβολίων, αποθήκες βιολογικού υλικού, τράπεζες αίματος, καταψύκτες ειδικών συνθηκών.
- Εργαστήρια και Διαγνωστικές Μονάδες. Στα εργαστήρια περιλαμβάνονται κλινικά, βιοχημικά, μικροβιολογικά, παθολογοανατομικά και λοιπά εξειδικευμένα τμήματα. Οι ενεργειακές απαιτήσεις περιλαμβάνουν συνεχή λειτουργία αναλυτών, εξειδικευμένο εξαερισμό, λειτουργία απαγωγών, θαλάμων ασφαλείας και ειδικού εξοπλισμού. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονεί ειδική αποτύπωση ενεργειακών φορτίων και να διαχωρίζει βασικά φορτία, κρίσιμα φορτία, μη κρίσιμα φορτία. Οι παρεμβάσεις εξοικονόμησης εφαρμόζονται μόνο εφόσον δεν επηρεάζεται η ακρίβεια μετρήσεων, η ασφάλεια προσωπικού και η αδιάλειπτη λειτουργία.
- Εφεδρική Ηλεκτροδότηση και Συστήματα Αδιάλειπτης Λειτουργίας. Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται τα ηλεκτροπαραγωγικά ζεύγη (H/Z), UPS, πίνακες κρίσιμων φορτίων, συστήματα αυτόματης μεταγωγής, κρίσιμες ηλεκτρικές υποδομές. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταγράφει τα κρίσιμα φορτία, να παρακολουθεί την ενεργειακή συμπεριφορά των συστημάτων, να αξιολογεί την επάρκεια ισχύος υπό συνθήκες έκτακτης ανάγκης. Οποιαδήποτε πρόταση εξοικονόμησης ή ανακατανομής φορτίων δεν επιτρέπεται να επηρεάζει την επιχειρησιακή ετοιμότητα των εφεδρικών συστημάτων.
- Υποχρέωση Σύνταξης Ειδικών Πρωτοκόλλων. Για όλες τις ανωτέρω εγκαταστάσεις, ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος από την έναρξη της σύμβασης να συντάξει και να υποβάλει ειδικά πρωτόκολλα ενεργειακής διαχείρισης, τα οποία θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον :
 - καταγραφή κρίσιμων ενεργειακών υποδομών,
 - κατηγοριοποίηση φορτίων (κρίσιμα / μη κρίσιμα),
 - επιτρεπόμενα όρια λειτουργίας,
 - διαδικασίες ενεργειακής βελτιστοποίησης χωρίς λειτουργικό κίνδυνο.

2.4 Συχνότητα Ελέγχων

- Επιτόπια επιθεώρηση : τουλάχιστον 1 φορά ανά μήνα.
- Έκτακτη επιθεώρηση : εντός προκαθορισμένου χρόνου μετά από σχετικό αίτημα.
- Συνεχής Τηλεπαρακολούθηση (όπου υφίσταται η υποδομή).

2.5 Παραδοτέα

Τα παραδοτέα του Ενεργειακού Υπεύθυνου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον την υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς που αφορά :

- Στις καταναλώσεις ανά ενεργειακή κατηγορία,
- στην καταγραφή αποκλίσεων,
- στον εντοπισμό αξιόπιστων κέντρων ενεργειακού κόστους κάθε εγκατάστασης,
- στον προσδιορισμό του ενεργειακού δείκτη σε kWh/a/m² και kWh/a/κλίνη,
- στον προσδιορισμό του δείκτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων κάθε κτιρίου σε τη CO₂/a/m²,
- στην κατασκευή των αναγκαίων baselines που αφορούν τις ενεργειακές καταναλώσεις των εγκαταστάσεων,
- στην κατάθεση τεκμηριωμένης πρότασης διορθωτικών ενεργειών και βελτίωσης για την εξοικονόμηση ενέργειας και την ενεργειακή αναβάθμιση.

Επίσης ο Ανάδοχος υποβάλλει την ετήσια (συνολική) έκθεση ενεργειακής διαχείρισης που αφορά :

- Στην συνολική αποτίμηση ενεργειακής λειτουργίας,
- στον απολογισμό των ενεργειών,
- Στο σχέδιο βελτίωσης επόμενου έτους.

2.6 Εργαλεία

Για την επίτευξη των ανωτέρω στόχων ο ανάδοχος χρησιμοποιεί ενδεικτικά τα ακόλουθα εργαλεία:

- καταγραφές από το σύστημα BMS - IoT,
- χρήση του προγράμματος συντήρησης του τμήματος H/M,
- δια ζώσης, ενεργειακές επιθεωρήσεις εγκαταστάσεων και εξοπλισμού,
- λογαριασμοί κατανάλωσης ενέργειας (ΔΕΔΔΗΕ, ΕΥΑΘ κλπ.).

2.7 Ενημέρωση Προσωπικού και Σύνταξη Οδηγιών Ορθής Χρήσης για την Ενεργειακή Διαχείριση

Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος που αναλαμβάνει τα καθήκοντα του Ενεργειακού Υπευθύνου υποχρεούται να αναπτύξει, να εφαρμόσει και να υποστηρίξει πρόγραμμα ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα ορθής χρήσης ενέργειας και βέλτιστης λειτουργίας των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού. Αναγνωρίζεται ότι η ενεργειακή απόδοση ενός Νοσοκομείου δεν εξαρτάται αποκλειστικά από την τεχνική κατάσταση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, αλλά επηρεάζεται ουσιαστικά και από τις καθημερινές πρακτικές λειτουργίας, τη χρήση του εξοπλισμού και τη συμπεριφορά του ανθρώπινου δυναμικού.

Για τον λόγο αυτό, ο Ανάδοχος οφείλει να ενσωματώσει στη συνολική στρατηγική ενεργειακής διαχείρισης δράσεις ενημέρωσης και υποστήριξης του προσωπικού, προσαρμοσμένες στις ιδιαιτερότητες κάθε λειτουργικής μονάδας του Νοσοκομείου.

Υποχρέωση Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης Προσωπικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει και να υλοποιήσει δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης που απευθύνονται, κατά περίπτωση, σε διοικητικό προσωπικό, νοσηλευτικό προσωπικό, ιατρικό προσωπικό, τεχνικό προσωπικό, προσωπικό καθαριότητας και υποστηρικτικών υπηρεσιών, λοιπούς χρήστες εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.

Οι δράσεις αυτές έχουν ως στόχο την κατανόηση των βασικών αρχών εξοικονόμησης ενέργειας, τη μείωση άσκοπων καταναλώσεων, τη βελτιστοποίηση χρήσης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, την ενίσχυση της ενεργειακής κουλτούρας. Η ενημέρωση δύναται να πραγματοποιείται μέσω παρουσιάσεων, εκπαιδευτικών σεμιναρίων, έντυπου και ψηφιακού υλικού, εσωτερικών οδηγιών και ανακοινώσεων, στοχευμένων ενημερώσεων ανά τμήμα.

Σύνταξη Οδηγιών Ορθής Χρήσης Εξοπλισμού και Εγκαταστάσεων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να βοηθήσει την Τεχνική υπηρεσία να συντάξει και να υποβάλει εγχειρίδια, οδηγίες και πρακτικούς κανόνες ορθής χρήσης για τις κύριες ενεργοβόρες εγκαταστάσεις, υποδομές και καταναλώσεις του Νοσοκομείου. Οι οδηγίες αυτές θα πρέπει να είναι σαφείς, πρακτικές, κατανοητές και εφαρμόσιμες από το προσωπικό.

Οι οδηγίες αφορούν κατ' ελάχιστον τα συστήματα φωτισμού, συστήματα θέρμανσης, ψύξης και κλιματισμού, εξοπλισμό γραφείων και πληροφορικής, ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό, ειδικό νοσοκομειακό εξοπλισμό όπου επιτρέπεται, λοιπά συστήματα ενεργειακής κατανάλωσης.

Οι οδηγίες δύνανται να περιλαμβάνουν ενδεικτικά τις βέλτιστες ώρες και τρόπους λειτουργίας, διαδικασίες εκκίνησης και απενεργοποίησης, επιτρεπόμενες ρυθμίσεις λειτουργίας, μέτρα αποφυγής αλόγιστης κατανάλωσης, κανόνες ενεργειακά αποδοτικής καθημερινής χρήσης.

Εξειδικευμένες Οδηγίες Ανά Λειτουργική Μονάδα

Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει υπόψη ότι διαφορετικές λειτουργικές μονάδες του Νοσοκομείου έχουν διαφορετικές ανάγκες, περιορισμούς και προτεραιότητες. Ως εκ τούτου, οι οδηγίες ορθής χρήσης που θα συνταχθούν από την Τεχνική Υπηρεσία πρέπει να προσαρμόζονται ανάλογα με τον χώρο εφαρμογής, ιδίως σε διοικητικούς χώρους, θαλάμους νοσηλείας, εξωτερικά ιατρεία, εργαστήρια, φαρμακεία, αποθηκευτικούς χώρους, τεχνικές εγκαταστάσεις.

Για κρίσιμες εγκαταστάσεις όπως ΜΕΘ, χειρουργεία, ιατρικά αέρια, ψυχόμενες αποθήκες και συστήματα εφεδρικής ηλεκτροδότησης, οι οδηγίες ορθής χρήσης πρέπει να εναρμονίζονται πλήρως με τα ειδικά πρωτόκολλα λειτουργίας και ασφάλειας.

2.8 Σχεδιασμός της επιθεώρησης

Η επιθεώρηση ανταποκρίνεται στους γενικότερους επιχειρησιακούς σκοπούς που καθορίζονται από το Νοσοκομείο. Οι στόχοι και το αντικείμενο της ενεργειακής επιθεώρησης ορίζονται και τεκμηριώνονται με σαφήνεια από τον Ενεργειακό Υπεύθυνο και εγκρίνονται από το Νοσοκομείο.

Οι στόχοι της επιθεώρησης περιλαμβάνουν:

- a) Τον προσδιορισμό των δυνατοτήτων εξοικονόμησης ενέργειας, με ιεράρχηση των προτεινόμενων επεμβάσεων με βάση τα κριτήρια της οικονομικής αποδοτικότητας.
- b) Τον προσδιορισμό των απαιτούμενων επεμβάσεων οργανωτικής και διαχειριστικής φύσεως για την βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του Νοσοκομείου.
- c) Τον έλεγχο συμμόρφωσης της ενεργειακής απόδοσης των επιμέρους εγκαταστάσεων και μονάδων με βάση προκαθορισμένα κριτήρια.
- d) Τον προσδιορισμό του μοντέλου της κατανάλωσης ενέργειας σε μία συγκεκριμένη μονάδα ή εγκατάσταση ως συνάρτηση ενός δείκτη παραγωγικής δραστηριότητας.
- e) Τον έλεγχο των αποτελεσμάτων ενός προγράμματος εξοικονόμησης ενέργειας σε σχέση με τους τεθέντες στόχους.
- f) Τον έλεγχο των αποτελεσμάτων μίας επένδυσης εξοικονόμησης ενέργειας.

Ο στόχος (α) αποτελεί πρώτη προτεραιότητα για τους φορείς που βρίσκονται στα πρώτα στάδια της ενεργειακής διαχείρισης ενώ οι επόμενοι στόχοι συνήθως με την πρόοδο των φορέων στον τομέα αυτό.

Το αντικείμενο περιλαμβάνει την σαφή οριοθέτηση των εγκαταστάσεων, των κτιριακών και οργανωτικών δομών τα οποία περιλαμβάνονται στην επιθεώρηση. Το επίπεδο ανάλυσης των επιμέρους στόχων, θα οριοθετείται σαφώς με βάση το επίπεδο ανάλυσης που προβλέπεται για την συνοπτική ενεργειακή επιθεώρηση. Κατά τη επιθεώρηση λαμβάνονται υπόψη όλες

διαδικασίες και απαιτήσεις της ΚΥΑ 1122 και όπου εάν χρειαστούν ενεργειακοί έλεγχοι θα γίνονται με την προδιαγραφή του Εθνικού Ενεργειακού Οδηγού του νόμου 4342/15 και άλλων οδηγιών του ΚΑΠΕ (Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας), καθώς και όλων των προτύπων και των κανόνων της τεχνικής και της επιστήμης.

2.9 Ανάλυση Υποχρεώσεων του Ενεργειακού Υπεύθυνου ΕΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Παρακολούθηση σε μηνιαία βάση των υποσυστημάτων και την υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς.
- Λήψη ενημέρωσης και καταχώρησης από την Τεχνική Υπηρεσία για τυχόν σημεία παθογένειας των εγκαταστάσεων ενεργειακού ενδιαφέροντος.
- Συλλογή εβδομαδιαίων και μηνιαίων στοιχείων και διατύπωση προτάσεων και εισηγήσεων για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας των εγκαταστάσεων, στόχο την εξοικονόμηση ενέργειας και την βελτιστοποίηση ποιότητας Περιβάλλοντος .
- Μετρήσεις με όργανα ενεργειακής & περιβαλλοντικής επιθεώρησης (θερμοκάμερα, αναλυτή ενέργειας, ποιότητα αέρα, νερού, υγρασίας, καυσαερίων, CO₂, αποβλήτων και ηχορύπανσης)
- Προσδιορισμό των νευραλγικών σημείων παθογένειας και ενεργειακών απωλειών.
- Σύνταξη έκθεσης-αναφοράς συμβουλών & προτεινόμενων επεμβάσεων (μακροπρόθεσμων ή βραχυπρόθεσμων), με πιθανότητα συμπαραγωγής ενέργειας και επιδοτήσεων.
- Συστάσεις προληπτικής συντήρησης μηχανημάτων (motor list , check form κτλ).
- Παρακολούθηση της πορείας των προτεινόμενων επεμβάσεων.
- Βραχυπρόθεσμες προτάσεις για μείωση λογαριασμών καυσίμων και ηλεκτρικού ρεύματος.
- Υποστήριξη του Νοσοκομείου στην πλατφόρμα <https://publicenergysavings.gov.gr> και στην καταγραφή στοιχείων εκπομπών ρύπων.
- Συμπλήρωση των στοιχείων στην πλατφόρμα παρακολούθησης εξοικονόμησης ενέργειας Δημοσίου
- Παρακολούθηση της υλοποίησης δράσεων εξοικονόμησης ενέργειας και της επίτευξης του στόχου μείωσης κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας κατά τουλάχιστον 10%.
- **Τήρηση αρχείου:** σε ενημερωμένη ψηφιακή βάση δεδομένων με το ενεργειακό, προφίλ του Νοσοκομείου, διαθέσιμο και προσβάσιμο από την Τεχνική Υπηρεσία.

2.10 Περιγραφή Διαδικασιών

Απαραίτητη αρχική διαδικασία είναι η καταγραφή στοιχείων, η διερεύνηση και συλλογή δεδομένων. Οι συλλογές στοιχείων κρίνονται σκόπιμες ως η απαραίτητη αρχική διαδικασία διερεύνησης και συλλογής δεδομένων, καταγραφής της αποτελεσματικότητας των υφιστάμενων ενεργειακών υποσυστημάτων και των κανόνων του ενεργειακού & περιβαλλοντικού ισοζυγίου. Η επιθεώρηση αυτή διενεργείται προκειμένου να αξιολογηθούν από πλευράς ενεργειακής κατανάλωσης και περιβαλλοντικής επιβάρυνσης κατά σειρά σπουδαιότητας, τα νευραλγικά σημεία, οι κίνδυνοι, τα ρίσκα οι ιδιομορφίες και τα αδύνατα σημεία που πρέπει να συμπληρωθούν ή να διορθωθούν.

Τα ελεγχόμενα συστήματα είναι:

- Βιοκλιματικές μικροκατασκευές & μικροεπεμβάσεις, Σκίαση, Φύτευση, Ηχομόνωση.
- Μονώσεις / Πορτοπαράθυρα / Θερμομονώσεις.
- Ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός.
- (Ηλεκτρική Εγκατάσταση : Ανάλυση ποιότητας Ρεύματος, Μηχανήματα, Κλιματισμός, Εξαερισμός, Φωτισμός, Ψυγεία, Γεννήτρια, Ανελκυστήρες).

- Θερμοϋδραυλικός εξοπλισμός (Λέβητες, Καυστήρες, Ζεστό νερό χρήσης, Αντλίες & Εναλλάκτες θερμότητας, Αντλιοστάσιο, Δεξαμενές).
- Συστήματα διαχείρισης Αποβλήτων & Απορριμμάτων.
- B.M.S - IoT, Συστήματα ενεργειακής διαχείρισης Κτιρίων & alarm, θερμοδομετρητές, επιτηρήσεις θερμοκρασίας, υγρασίας, σκόνης, πίεσης, διαρροών κλπ., Έλεγχος αντλιών και Η/Β, μείωση συντελεστή μέγιστης ζήτησης.
- Έλεγχος κατά πόσο το BMS - IoT είναι ικανό να αξιολογεί τα δεδομένα, και ενδεχόμενη επέκτασή του.

Οι ελεγχόμενες διαδικασίες είναι:

- Ανάλυση τρόπου λειτουργίας του Νοσοκομείου και των εγκαταστάσεων.
- Ανάλυση και εκτίμηση των ήδη εφαρμοζόμενων μέτρων και διαδικασιών με συνεκτίμηση του κινδύνου και επιπτώσεων στην λειτουργία του Νοσοκομείου.
- Τρόπος χρήσης κάθε κτιρίου από τους εργαζομένους του Νοσοκομείου.
- Έλεγχος με αναλυτές ενέργειας, θερμοκάμερας και λοιπών κατάλληλων οργάνων επιθεώρησης, της θερμοκρασίας, υγρασίας, φωτεινότητας, ηχορύπανσης, ποιότητας αέρα, νερού, αποβλήτων, καυσαερίων.
- Άμεσος εντοπισμός των ενεργειακών απωλειών και της παθογένειας των υφιστάμενων Η/Μ και κτιριακών εξοπλισμών καθώς και πρόληψη ενεργειακών αστοχιών.
- Συστήματα αυτοματισμού – αρμοδιότητες υπεύθυνων-διαδικασίες – αξιοποίηση δεδομένων.
- Υποδείξεις για τεχνική υποστήριξη και συντήρηση των ανωτέρω υποσυστημάτων.
- Διαδικασίες εξοικονόμησης ενέργειας και διασφάλισης ποιότητας περιβάλλοντος (στα γραφεία και σε όλους τους Χώρους Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού – μηχανοστάσια, λεβητοστάσια κλπ.) - χρονικός προγραμματισμός και απόσβεση επένδυσης.

2.10.1 Ενδεικτικές διαδικασίες για την ηλεκτρική ενέργεια

Διαχείριση Ηλεκτρικής Ενέργειας και φορτίου

(α) Επιθεωρήσεις – Συλλογή και Επεξεργασία Στοιχείων –Αναλύσεις –Διαπιστώσεις :

- Τυπικό τιμολόγιο παρόχου, ανάλυση τρόπου χρέωσης ηλεκτρικής ενέργειας και ισχύος.
- Τυπικό Χρονολογικό Διάγραμμα ηλεκτρικού φορτίου (για τη μέση τάση), ανάλυση χρονολογικού διαγράμματος και συμπεράσματα για τη διαχείριση ηλεκτρικής ενέργειας και φορτίου.
- Χρήση ηλεκτρικής ενέργειας (κίνηση, φωτισμός κλιματισμός, θέρμανση)
- Απλό ισοζύγιο ηλεκτρικής ενέργειας.
- Κατάλογος βασικών ηλεκτρικών φορτίων με την ισχύ και το χρόνο λειτουργίας τους.
- Συντελεστής ισχύος και δυνατότητες βελτίωσης.
- Μεταφορικά συστήματα (ταινίες, ανελκυστήρες)
- Φωτισμός, ζώνες φωτισμού, είδος και απόδοση λαμπτήρων (Lum/W).
- Συστήματα διακίνησης ρευστών (αντλίες, ανεμιστήρες).
- Έλεγχος εξαερισμών.
- Συστήματα ψύξης. Παραγωγή, διακίνηση και χρήση ψυκτικού φορτίου.
- Ζώνες κλιματισμού και λειτουργίας της ψύξης.
- Χρονολογικός και θερμοστατικός έλεγχος λειτουργίας των εγκαταστάσεων.
- Συστήματα ανάκτησης ενέργειας.

(β) Μετρήσεις

- Ένταση φωτισμού.
- Θερμοκρασίες κλιματιζόμενων χώρων / COP-EER κλιματιστικών μονάδων.

- Ανανεώσεις αέρα εσωτερικών χώρων.
 - Θερμοκρασίες κρύου νερού ψύξης και ζεστού νερού χρήσης (θερμαινόμενου με ηλεκτρική ενέργεια).
 - Ανάλυση ποιότητας ρεύματος με τριφασικό αναλυτή ενέργειας σύμφωνα με το EN50160
- (γ) Τυπικές εφαρμογές βελτιστοποίησης χρήσης ηλεκτρικής ενέργειας
- Βελτιστοποίηση χρήσης ηλεκτρικής ενέργειας, ετεροχρονισμός φορτίων.
 - Βελτιστοποίηση χρήσης ηλεκτρικού φορτίου.
 - Συστήματα επιτήρησης φορτίου, χρονολογικός έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικών φορτίων.
 - Θερμοστατικός έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικών φορτίων.
 - Βελτιστοποίηση συντελεστή ισχύος. Τοπική και κεντρική αντιστάθμιση.
 - Ανάκτηση ενέργειας από τον κεντρικό κλιματισμό.
 - Χωρισμός κτιρίου σε ζώνες κλιματισμού.
 - Αερισμός, δροσισμός και Freecooling.
 - Υποκατάσταση ηλεκτρικής με άλλη μορφή ενέργειας στη θέρμανση.
 - Κεντρικά συστήματα διαχείρισης ενέργειας

2.10.2 Ενδεικτικές διαδικασίες για τις εγκαταστάσεις θέρμανσης

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών του Ενεργειακού Υπευθύνου περιλαμβάνεται η παρακολούθηση, αξιολόγηση και βελτιστοποίηση της ενεργειακής λειτουργίας των εγκαταστάσεων θέρμανσης του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένων των λεβητοστασίων, των δικτύων διανομής θερμικής ενέργειας, των τερματικών μονάδων θέρμανσης και των σχετικών συστημάτων αυτοματισμού και ελέγχου.

Ο Ενεργειακός Υπεύθυνος παρέχει υπηρεσίες ενεργειακής παρακολούθησης, τεχνικής αξιολόγησης και τεκμηριωμένης εισήγησης προς τη Διοίκηση και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, με στόχο τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης, τη μείωση της κατανάλωσης καυσίμων ή θερμικής ενέργειας και τη βέλτιστη λειτουργία των εγκαταστάσεων θέρμανσης.

Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνονται:

- Η συλλογή, καταγραφή και επεξεργασία στοιχείων κατανάλωσης φυσικού αερίου, πετρελαίου ή άλλων μορφών θερμικής ενέργειας που χρησιμοποιούνται για τη θέρμανση.
- Η παρακολούθηση και ανάλυση της ενεργειακής συμπεριφοράς των εγκαταστάσεων θέρμανσης, με συσχέτιση των δεδομένων κατανάλωσης με:
 - τις εξωτερικές κλιματικές συνθήκες,
 - τα λειτουργικά φορτία του Νοσοκομείου,
 - ιστορικά στοιχεία κατανάλωσης.
- Ο έλεγχος των ωραρίων λειτουργίας των εγκαταστάσεων θέρμανσης και η αξιολόγηση της λειτουργίας τους σε σχέση με τις πραγματικές ανάγκες εξυπηρέτησης των χώρων.
- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση των θερμοκρασιακών ρυθμίσεων λειτουργίας, συμπεριλαμβανομένων θερμοκρασιών προσαγωγής, επιστροφής και εσωτερικών θερμοκρασιών χώρων, καθώς και η υποβολή εισηγήσεων για τη βελτιστοποίησή τους.
- Η παρακολούθηση της λειτουργίας των συστημάτων αυτοματισμού και ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων συστημάτων αντιστάθμισης, χρονοπρογραμμάτων και Συστήματος Διαχείρισης Κτιρίου (BMS).
- Ο εντοπισμός περιπτώσεων υπερκατανάλωσης, θερμικών απωλειών, υπερθέρμανσης ή ανεπαρκούς θέρμανσης χώρων, καθώς και η τεκμηρίωση των σχετικών αποκλίσεων.
- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση βασικών δεικτών ενεργειακής απόδοσης (KPIs), ενδεικτικά:

- συνολική κατανάλωση καυσίμου ή θερμικής ενέργειας,
- κατανάλωση ανά τετραγωνικό μέτρο,
- κατανάλωση ανά λειτουργική μονάδα ή ανά κλίνη,
- ώρες λειτουργίας εγκαταστάσεων,
- θερμοκρασίες χώρων,
- Η υποβολή τεκμηριωμένων προτάσεων για:
 - λειτουργική βελτιστοποίηση,
 - λήψη μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας,
 - ενεργειακή αναβάθμιση εξοπλισμού,
 - βελτίωση συστημάτων αυτοματισμού και θερμομόνωσης.
- Η συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου μέσω τεκμηριωμένων αναφορών για απαιτούμενους τεχνικούς ελέγχους, συντηρήσεις ή διορθωτικές παρεμβάσεις σε λέβητες, κυκλοφορητές, βαλβίδες, δίκτυα και συστήματα ελέγχου.
- Η σύνταξη και υποβολή περιοδικών αναφορών προς τη Διοίκηση του Νοσοκομείου, στις οποίες θα περιλαμβάνονται:
 - αποτύπωση ενεργειακής απόδοσης,
 - καταγραφή αποκλίσεων,
 - τεκμηρίωση ευρημάτων,
 - προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.

Ενδεικτικά παραδοτέα

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει περιοδικό δελτίο παρακολούθησης θέρμανσης, στο οποίο θα περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον:

- κατανάλωση καυσίμου ή θερμικής ενέργειας,
- ώρες λειτουργίας εγκαταστάσεων,
- θερμοκρασίες χώρων,
- αποκλίσεις από στόχους,
- προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις κατευθυντήριες οδηγίες ενεργειακής διαχείρισης δημοσίων κτιρίων και τις απαιτήσεις εύρυθμης λειτουργίας νοσοκομειακών εγκαταστάσεων.

2.10.3 Ενδεικτικές διαδικασίες για τις εγκαταστάσεις ψύξης

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών του Ενεργειακού Υπευθύνου περιλαμβάνεται η παρακολούθηση, αξιολόγηση και βελτιστοποίηση της ενεργειακής λειτουργίας των εγκαταστάσεων ψύξης του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων κλιματισμού, παραγωγής ψυχρού νερού και των ενεργειακά συσχετιζόμενων συστημάτων αερισμού.

Ο Ενεργειακός Υπεύθυνος παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, ενεργειακής αξιολόγησης και τεκμηριωμένης εισήγησης προς τη Διοίκηση και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, με στόχο τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης, τη μείωση της κατανάλωσης ενέργειας και τη βέλτιστη λειτουργία των εγκαταστάσεων.

Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνονται:

- Η συλλογή, καταγραφή και επεξεργασία στοιχείων ηλεκτρικής κατανάλωσης των εγκαταστάσεων ψύξης, συμπεριλαμβανομένων ψυκτών, Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων (ΚΚΜ) και συναφών συστημάτων.
- Η παρακολούθηση και ανάλυση της ενεργειακής συμπεριφοράς των εγκαταστάσεων ψύξης, με συσχέτιση των δεδομένων κατανάλωσης με:

- τις εξωτερικές κλιματικές συνθήκες,
- τα λειτουργικά φορτία του Νοσοκομείου,
- ιστορικά στοιχεία κατανάλωσης.
- Ο έλεγχος των ωραρίων λειτουργίας των συστημάτων ψύξης και η αξιολόγηση της λειτουργίας τους σε σχέση με τις πραγματικές ανάγκες εξυπηρέτησης των χώρων.
- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση των θερμοκρασιακών ρυθμίσεων λειτουργίας (setpoints) και η υποβολή εισηγήσεων για τη βελτιστοποίησή τους ανά κατηγορία χώρου.
- Η παρακολούθηση της λειτουργίας των συστημάτων αυτοματισμού και του Συστήματος Διαχείρισης Κτιρίου (BMS), συμπεριλαμβανομένων χρονοπρογραμμάτων, αλληλουχιών λειτουργίας και λογικών ελέγχου.
- Ο εντοπισμός περιπτώσεων υπερκατανάλωσης, ασυνήθιστης λειτουργίας ή αποκλίσεων από αποδεκτές ενεργειακές τιμές αναφοράς.
- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση βασικών δεικτών ενεργειακής απόδοσης (KPIs), ενδεικτικά:
 - συνολική ηλεκτρική κατανάλωση (kWh),
 - ώρες λειτουργίας ψυκτών,
 - κατανάλωση ανά τετραγωνικό μέτρο,
 - κατανάλωση ανά λειτουργική μονάδα ή ανά κλίνη,
 - μέση εξωτερική θερμοκρασία.
- Η υποβολή τεκμηριωμένων προτάσεων για:
 - λειτουργική βελτιστοποίηση,
 - λήψη μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας,
 - ενεργειακή αναβάθμιση εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων.
- Η συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου μέσω τεκμηριωμένων αναφορών για απαιτούμενους τεχνικούς ελέγχους, συντηρήσεις ή διορθωτικές παρεμβάσεις.
- Η σύνταξη και υποβολή περιοδικών αναφορών προς τη Διοίκηση του Νοσοκομείου, στις οποίες θα περιλαμβάνονται:
 - αποτύπωση ενεργειακής απόδοσης,
 - καταγραφή αποκλίσεων,
 - τεκμηρίωση ευρημάτων,
 - προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.

Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις κατευθυντήριες οδηγίες ενεργειακής διαχείρισης δημοσίων κτιρίων και τις απαιτήσεις εύρυθμης λειτουργίας νοσοκομειακών εγκαταστάσεων.

2.10.4 Ενδεικτικές διαδικασίες για το Ζεστό Νερό Χρήσης

Ο Ενεργειακός Υπεύθυνος, όσον αφορά τα συστήματα Ζεστού Νερού Χρήσης (ZNX), έχει ρόλο παρακολούθησης, αξιολόγησης ενεργειακής απόδοσης, τεκμηρίωσης, εισήγησης βελτιωτικών μέτρων και υποστήριξης της βέλτιστης λειτουργίας των εγκαταστάσεων. Δεν ασκεί καθήκοντα τεχνικής συντήρησης, υδραυλικών επεμβάσεων ή υγειονομικού ελέγχου. Ο Ενεργειακός Υπεύθυνος δύναται να αξιολογεί περιπτώσεις αυξημένης θερινής κατανάλωσης καυσίμου λόγω παραγωγής ZNX, συνεχούς λειτουργίας ανακυκλοφορίας, απωλειών δικτύου ή διαφοροποιήσεων εποχικής λειτουργίας και να εισηγείται κατάλληλες διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες.

Κατά την άσκηση των καθηκόντων του διασφαλίζεται ότι οι προτάσεις ενεργειακής βελτιστοποίησης δεν επηρεάζουν τις απαιτήσεις υγειονομικής ασφάλειας και τις ειδικές συνθήκες λειτουργίας των νοσοκομειακών εγκαταστάσεων.

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, ενδεικτικά:

- Παρακολουθεί και καταγράφει την ενεργειακή κατανάλωση για την παραγωγή ΖΝΧ (φυσικό αέριο, πετρέλαιο, ηλεκτρική ενέργεια, ατμός κ.λπ.).
- Εκτιμά και αναλύει τη ζήτηση ΖΝΧ ανά κτίριο, τμήμα ή λειτουργική χρήση του νοσοκομείου (θάλαμοι, χειρουργεία, κουζίνες, υποστηρικτικές εγκαταστάσεις).
- Παρακολουθεί τη λειτουργία των συστημάτων παραγωγής και αποθήκευσης ΖΝΧ (λέβητες, θερμαντήρες, δοχεία αποθήκευσης, κυκλοφορία δικτύων), ως προς τη χρονική (διαφορές χειμώνα-καλοκαιριού.) και ενεργειακή τους απόδοση (διαφορετικές ρυθμίσεις λειτουργίας).
- Αξιολογεί τις θερμοκρασιακές ρυθμίσεις παραγωγής και κυκλοφορίας, με στόχο τη βέλτιστη ενεργειακή λειτουργία και τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις ασφαλούς λειτουργίας.
- Εντοπίζει αποκλίσεις, αυξημένες καταναλώσεις, θερμικές απώλειες και φαινόμενα μη αποδοτικής ή υπερβολικής ανακυκλοφορίας.
- Παρακολουθεί τη λειτουργία αυτοματισμών και χρονοπρογραμμάτων και εισηγείται βελτιώσεις στον τρόπο λειτουργίας των εγκαταστάσεων.
- Αναπτύσσει και παρακολουθεί δείκτες ενεργειακής απόδοσης (KPIs) για τα συστήματα ΖΝΧ.
- Συντάσσει περιοδικές αναφορές και εισηγήσεις προς τη Διοίκηση και τις αρμόδιες τεχνικές υπηρεσίες για την εφαρμογή μέτρων ενεργειακής βελτιστοποίησης.
- Υποβάλλει προτάσεις ενεργειακής αναβάθμισης, όπως βελτιστοποίηση ελέγχου λειτουργίας, περιορισμός θερμικών απωλειών (θερμομόνωση) και βελτίωση ενεργειακής αποδοτικότητας των δικτύων.

3. ΤΜΗΜΑ 2 : ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΟΝ Ν.(4936/2022.)

3.1 Περιγραφή Διαδικασιών

Αντικείμενο της σύμβασης παροχής συμβούλου υπηρεσιών για την σύνταξη και υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με τον στόχο την μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου κατά 30% έως το 2030 σε σχέση με το 2019 για το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου (4936/2022.) .

Το ανθρακικό αποτύπωμα υπολογίζει το σύνολο των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου, τα οποία εκπέμπονται στην ατμόσφαιρα άμεσα (Κατηγορία 1) ή έμμεσα (Κατηγορία 2) από τη λειτουργία των εξεταζόμενων δραστηριοτήτων. Συγκεκριμένα:

- Ως άμεσες εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου (Score 1 ή Κατηγορία 1) θεωρούνται αυτές που εκπέμπονται από πηγές της λειτουργίας των εγκαταστάσεων, όπως: καύση φυσικού αερίου για κάλυψη θερμικών αναγκών και παραγωγή ζεστού νερού χρήσης, χρήση καυσίμων σε οχήματα και διαρροές ψυκτικών υγρών από εξοπλισμό κλιματισμού.
- Ως έμμεσες εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου (Score 2 ή Κατηγορία 2) θεωρούνται αυτές που σχετίζονται με την κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας, ατμού, ψύξης ή θερμότητας που αγοράζει το νοσοκομείο από εξωτερικούς παρόχους.

Ο υπολογισμός ανθρακικού αποτυπώματος αποτελεί εργαλείο αξιολόγησης της περιβαλλοντικής επίδοσης των δραστηριοτήτων του Νοσοκομείου. Επίσης, αποτελεί τη βάση για τη θέσπιση κατάλληλων μέτρων τα οποία θα μπορούσαν να συμβάλλουν στη μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και συνεπώς στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής.

Το ανθρακικό αποτύπωμα μετριέται σε τόνους ισοδυνάμου του διοξειδίου του άνθρακα (tn CO₂e). Το ισοδύναμο του διοξειδίου του άνθρακα (CO₂e) επιτρέπει τα διαφορετικά αέρια του θερμοκηπίου να

είναι συγκρίσιμα μεταξύ τους, σε μια βάση υπολογισμού, η οποία ως μονάδα μέτρησης έχει τη μια μονάδα διοξειδίου του άνθρακα (CO₂). Το ανθρακικό αποτυπώμα θα πρέπει να προσδιορίζεται είτε με το Πρότυπο ISO 14064- 1:2018 (κατηγορίες εκπομπών 1 και 2), είτε με το συνδυασμό των κατευθυντήριων γραμμών IPPC 2006 και GHG protocol.

3.2 Αντικείμενο – περιγραφή εργασιών

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου συμβούλου είναι τα παρακάτω :

1. Διαγνωστική μελέτη και συλλογή δεδομένων για την υφιστάμενη κατάσταση του Νοσοκομείου και τις αναγκαίες ενέργειες που απαιτούνται να υλοποιηθούν από πλευράς του, ώστε να ικανοποιήσει τις νομοθετικές απαιτήσεις με στόχο την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή. Σε αυτές περιλαμβάνεται και η υπόδειξη και υποστήριξη του Νοσοκομείου με στόχο τη συλλογή των απαιτούμενων στοιχείων για τον υπολογισμό του ανθρακικού αποτυπώματος για το έτος 2019.
2. Διαμόρφωση της απαιτούμενης έκθεσης, η οποία περιλαμβάνει τα εξής:
 - Τον προσδιορισμό και την παρακολούθηση των ορίων του συστήματος, με στόχο τον υπολογισμό του ανθρακικού αποτυπώματος. Στην πράξη αναγνωρίζονται και καταγράφονται οι πηγές των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου, οι οποίες αφορούν άμεσες δραστηριότητες ή έμμεσες δραστηριότητες του Νοσοκομείου. Επίσης, είναι απαραίτητη η τεκμηρίωση της εξαίρεσης των πηγών που δε θα ληφθούν στον υπολογισμό του ανθρακικού αποτυπώματος.
 - Την τεκμηρίωση της μεθοδολογίας υπολογισμού των εκπομπών (π.χ. χρήση συντελεστών εκπομπής, χρήση υπολογιστικών μοντέλων, χρήση μετρητικών οργάνων, κλπ) και της συλλογής όλων των απαιτούμενων δεδομένων.
 - Την εκτίμηση του τρόπου συμμόρφωσης με τον στόχο της μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου κατά 30% έως το 2030 σε σχέση με το 2019 και τον καθορισμό του υποχρεωτικού ποσοστού μείωσης εκπομπών (βάσει του έτους βάσης) και καθορισμός μονάδας προϊόντος ή έργου για την ορθή αναγωγή τους..
 - Τον αναλυτικό υπολογισμό των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και συνεπώς του Ανθρακικού Αποτυπώματος για το έτος αναφοράς 2019.
 - Την περιγραφή των μεθόδων παρακολούθησης και των μέτρων που πρόκειται να λάβει το Νοσοκομείο, με στόχο τη μείωση του ανθρακικού αποτυπώματος έως το 2030.
3. Υποστήριξη του Νοσοκομείου με στόχο την υποβολή στην αρμόδια για την περιβαλλοντική αδειοδότηση, της έκθεσης βάσει του Ν. 4936/2022. Σύνταξη και ηλεκτρονική υποβολή της ετήσιας έκθεσης εκπομπών. Πλήρης συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων και συνοδευτικών εγγράφων και ολοκλήρωση της υποβολής στην επίσημη ψηφιακή πλατφόρμα του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.
4. Ειδικά σε ότι αφορά την έκθεση για τον υπολογισμό του ανθρακικού αποτυπώματος με έτος αναφοράς το 2019, προβλέπεται η συνεργασία με τον Φορέα Επαλήθευσης, στο στάδιο επαλήθευσης της έκθεσης εκπομπών. Το κόστος του Φορέα Επαλήθευσης βαρύνει τον Ανάδοχο

3.3 Χρόνος παράδοσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το σύνολο των συμβατικών του υποχρεώσεων εντός χρονικού διαστήματος ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία σύναψης της σύμβασης. Μετάθεση/επιμήκυνση του συμβατικού χρόνου γίνεται σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη εκπλήρωση συμβατικών υποχρεώσεων.

Η παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου που θα συγκροτηθεί από υπαλλήλους του Νοσοκομείου. Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, τα προβλεπόμενα στους σχετικούς όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού, την

προσφορά του αναδόχου.

Χρονοδιάγραμμα εργασιών:

- **Φάση Α: Συλλογή & Αξιολόγηση Δεδομένων:** Συλλογή στοιχείων κατανάλωσης ενέργειας και λοιπών δραστηριοτήτων του Νοσοκομείου για το έτος βάσης (2019) και το τρέχον έτος αναφοράς.
- **Φάση Β: Υπολογισμός Ανθρακικού Αποτυπώματος:** Ποσοτικός προσδιορισμός των εκπομπών CO₂ (ισοδυνάμου) βάσει των διεθνών προτύπων (GHG Protocol, ISO 14064-1) και των προδιαγραφών του Ν. 4936/2022.
- **Φάση Γ: Σύνταξη Έκθεσης Συμμόρφωσης:** Κατάρτιση της επίσημης Έκθεσης Συμμόρφωσης, η οποία θα περιλαμβάνει το πλάνο δράσεων και τα προτεινόμενα μέτρα ενεργειακής αναβάθμισης για την επίτευξη του στόχου του -30% έως το 2030.
- **Φάση Δ: Υποβολή & Υποστήριξη:** Ψηφιακή υποβολή της Έκθεσης στην αρμόδια πλατφόρμα (π.χ. Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας / Ηλεκτρονικό Μητρώο) και υποστήριξη του Νοσοκομείου κατά τη φάση του ελέγχου/επαλήθευσης.

Ως καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης και ψηφιακής υποβολής της έκθεσης ορίζεται η 30/10/2026 (προθεσμία Υπουργείου) για το έτος 2025.

4. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1 Γενικά

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει το έργο με επιμέλεια, επιστημονική ακρίβεια και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, να διαθέσει εξειδικευμένους μηχανικούς/συμβούλους περιβάλλοντος για τις ανάγκες του έργου και να τηρεί αυστηρό χρονοδιάγραμμα παραδόσεων.

Το σύνολο των οργάνων μέτρησης, συσκευών, εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού που απαιτούνται για την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου θα διατίθεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο και θα βαρύνει εξ ολοκλήρου αυτόν. Ο ανωτέρω εξοπλισμός θα πρέπει να είναι καινούργιος ή σε άριστη λειτουργική κατάσταση, κατάλληλος για τη χρήση για την οποία προορίζεται, νομίμως πιστοποιημένος όπου απαιτείται, καθώς και διακριβωμένος από διαπιστευμένους φορείς, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα ισχύοντα πρότυπα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει, εφόσον ζητηθεί από το Νοσοκομείο, τα σχετικά πιστοποιητικά διακρίβωσης, βαθμονόμησης και συμμόρφωσης του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και εμπιστευτικότητα ως προς κάθε πληροφορία, στοιχείο ή δεδομένο που περιέρχεται σε γνώση του, με οποιονδήποτε τρόπο, κατά την εκτέλεση της σύμβασης και αφορά τη λειτουργία, την οργάνωση, τις εγκαταστάσεις, τα πληροφοριακά συστήματα, το προσωπικό, τους συνεργάτες, τους ασθενείς ή οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα του Νοσοκομείου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος αναγνωρίζει ότι όλα τα ανωτέρω στοιχεία έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα και δεσμεύεται να μην γνωστοποιεί, κοινοποιεί, αναπαράγει ή διαθέτει σε οποιονδήποτε τρίτο οποιαδήποτε πληροφορία ή δεδομένο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια του Νοσοκομείου, εκτός εάν τούτο επιβάλλεται από διάταξη νόμου ή δικαστική/διοικητική απόφαση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διασφάλιση του απορρήτου και της προστασίας των πληροφοριών και προσωπικών δεδομένων που τυχόν επεξεργάζεται, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένου του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR). Η ανωτέρω υποχρέωση βαρύνει επίσης το προσωπικό, τους συνεργάτες και κάθε τρίτο που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της σύμβασης, για τους οποίους ο Ανάδοχος φέρει πλήρη ευθύνη. Πριν από την έναρξη παροχής των υπηρεσιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση Εχεμύθειας. Η υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας

παραμένει σε πλήρη ισχύ και μετά τη λήξη, λύση ή καθ' οιονδήποτε τρόπο περάτωση της σύμβασης. Οι παρούσες προδιαγραφές συμπεριλαμβάνουν τις ελάχιστες απαιτήσεις. Όλες οι προσφορές πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά και τα δικαιολογητικά που περιγράφονται. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών.

4.2 Τεχνική Προσφορά

Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς των διαγωνιζομένων θα πρέπει υποχρεωτικά να είναι κλειστός φάκελος με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ», θα περιλαμβάνει επί ποινής αποκλεισμού τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Ευκρινής ενημερωμένη (εν ισχύ) βεβαίωση ΚΑΔ, από αρμόδια οικονομική υπηρεσία, που να φαίνεται ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα δηλώνει υπεύθυνα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των προδιαγραφών, και ότι τα αποδέχεται πλήρως. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση της σύμβασης, ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
- Υπεύθυνη δήλωση περί εχεμύθειας (όπως περιγράφεται) και δήλωση περί συμμόρφωσης με GDPR.
- Υπεύθυνη δήλωση που να δηλώνει ότι το σύνολο των εργασιών θα γίνεται σύμφωνα με το Πρότυπο ISO 14064- 1:2018 (κατηγορίες εκπομπών 1 και 2), είτε με το συνδυασμό των κατευθυντήριων γραμμών IPPC 2006 και GHG protocol (αφορά το τμήμα 2).
- Επιστημονική Επάρκεια: Κάθε διαγωνιζόμενος υποχρεούται να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό, εφοδιασμένο με άδειες ασκήσεως επαγγέλματος για το αντικείμενο του διαγωνισμού και ειδικότερα ο επιβλέπων των εργασιών, θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης (ΠΕ) Πολυτεχνικής Σχολής (π.χ., Μηχανολόγοι, Ηλεκτρολόγοι, Χημικοί Μηχανικοί, Μηχανικοί Περιβάλλοντος) ή συναφών θετικών επιστημών.

Επίσης στην ομάδα του Αναδόχου θα πρέπει να υπάρχει και ένας Μηχανικός ΠΕ ή ΤΕ, με πτυχίο ενεργειακού ελεγκτή Γ' τάξης σύμφωνα με το ν. 4342/2015, με 5ετή (κατ' ελάχιστον) επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση ενεργειακών έργων.

Προς απόδειξη της επιστημονικής επάρκειας, θα κατατεθούν τα πτυχία/διπλώματα αυτών και σχετικές βεβαιώσεις εμπειρίας.

- Πιστοποιητικό (ISO) από αναγνωρισμένο φορέα που να πιστοποιεί ότι ο κάθε διαγωνιζόμενος είναι πιστοποιημένος σύμφωνα με τα παρακάτω πρότυπα σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, με πεδίο πιστοποίησης που να καλύπτει συναφείς τεχνικές, ενεργειακές ή περιβαλλοντικές συμβουλευτικές υπηρεσίες, όπως ενδεικτικά ενεργειακούς ελέγχους, ενεργειακές επιθεωρήσεις, περιβαλλοντική συμμόρφωση, υπολογισμό ανθρακικού αποτυπώματος ή εκθέσεις εκπομπών αερίων θερμοκηπίου.
 - ISO 9001:2015 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας)
 - ISO 14001:2015 (Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης)
- Βεβαίωση εμπειρίας, κάθε διαγωνιζόμενος, κατά τα έξι (6) τελευταία έτη, θα πρέπει :
 - a. Να έχει εκπονήσει τουλάχιστον δύο(2) μελέτες που αφορούν σε :
 - υπηρεσίες υπολογισμού ανθρακικού αποτυπώματος σε εφαρμογή του εθνικού κλιματικού νόμου 4936/2022, ή

- εκθέσεις μέτρησης εκπομπών αερίων θερμοκηπίου, ή
 - εκθέσεις για περιβαλλοντική ή ενεργειακή συμμόρφωση,
- b. Να έχει εκτελέσει δύο(2) τουλάχιστον, ενεργειακούς ελέγχους.
- c. Να έχει αναλάβει και ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον μια (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών ενεργειακού υπευθύνου σε κτήριο του Ελληνικού Δημοσίου (με βεβαίωση καλής εκτέλεσης υπογεγραμμένη από Υπεύθυνο του Δημοσίου φορέα).

Οι παραπάνω εργασίες που απαιτούνται για την απόδειξη εμπειρίας αφορούν σε Δημόσια Νοσοκομεία ή σε παρεμφερείς υπηρεσίες (ιδιωτικές ή δημόσιες), ανάλογου μεγέθους και αντίστοιχης πολυπλοκότητας (πχ Τριτογενή Τομέα, Βιομηχανία, κλπ.). Συνεπώς, κατά την διαδικασία του διαγωνισμού θα πρέπει να καταθέσει κατάλογο αντίστοιχων έργων που να αποδεικνύει την απαιτούμενη εμπειρία του και να προσκομίσει τα αντίστοιχα αντίγραφα σύμβασης και βεβαίωση ορθής εκτέλεσης συμβατικών υποχρεώσεων για δημόσιο φορέα ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών για ιδιωτικό φορέα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΕΕΕΣ (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)-

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) θα αναρτηθεί στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της διακήρυξης σε μορφή .xml, και .pdf ως συνημμένο του ηλεκτρονικού διαγωνισμού **513004**.

Το ΕΕΕΣ δεν περιλαμβάνει τεχνικές προδιαγραφές. Καλύπτει μόνο τους όρους συμμετοχής (προεπιλογή) από πλευράς κριτηρίων αποκλεισμού και επιλογής

Αναφορικά με το ΕΕΕΣ η διαδικασία έχει ως εξής:

Η Αναθέτουσα Αρχή:

(α) Δημιουργεί (συμπληρώνοντας και επιλέγοντας τα κατάλληλα πεδία μέσα από την ιστοσελίδα <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> το ΕΕΕΣ για την συγκεκριμένη διακήρυξη.

(β) Στο τέλος της διαδικασίας δημιουργίας του ΕΕΕΣ, επιλέγει εξαγωγή.

(γ) Το αρχείο που εξάγεται είναι σε μορφή .xml και **δεν είναι αναγνώσιμο (δεν «ανοίγει» με κάποιο γνωστό πρόγραμμα που έχουμε στους Η/Υ)**. Το αρχείο αυτό το αναρτά στο ΕΣΗΔΗΣ μαζί με τα υπόλοιπα έγγραφα της διακήρυξης.

Ο υποψήφιος οικονομικός φορέας:

(α) Πρέπει να «κατεβάσει» το εν λόγω αρχείο από το ΕΣΗΔΗΣ, να το αποθηκεύσει στον Η/Υ του και να μεταβεί στην ιστοσελίδα <https://espdint.eprocurement.gov.gr/> Στην ιστοσελίδα αυτή, πρέπει να επιλέξει «Εισαγωγή ΕΕΕΣ» και να «ανεβάσει» το αρχείο του συγκεκριμένου ΕΕΕΣ του διαγωνισμού που «κατέβασε» από το ΕΣΗΔΗΣ.

(β) Στην ανωτέρω ιστοσελίδα, συμπληρώνει και επιλέγει ηλεκτρονικά, τα κατάλληλα πεδία που έχουν καθοριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα πεδία με την ημερομηνία και τον τόπο σύνταξης. Αν είναι δυνατό, υπογράφει ψηφιακά στο κατάλληλο σημείο.

(γ) Επιλέγει «Εκτύπωση». Το αρχείο εμφανίζεται σε εκτυπώσιμη μορφή και είναι πλέον δυνατή η εκτύπωση του με χρήση κάποιου προγράμματος εκτυπωτή σε μορφή .pdf. Σε περιβάλλον Microsoft Windows, το ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί ως αρχείο PDF μέσω του Chrome (έχει ήδη ενσωματωμένη λειτουργία εκτύπωσης PDF). Διαφορετικά, μπορεί να χρησιμοποιήσει οποιοδήποτε πρόγραμμα δημιουργίας αρχείων PDF που διατίθεται δωρεάν στο διαδίκτυο. Σε περιβάλλον Mac OSX ή Linux, το ΕΕΕΣ μπορεί να εκτυπωθεί από κάθε φυλλομετρητή.

(δ) **Υπογράφει ψηφιακά το αρχείο .pdf που εκτύπωσε** (ακόμη και αν το έχει υπογράψει ψηφιακά στην ιστοσελίδα).

(ε) Υποβάλλει και το αυτό αρχείο του ΕΕΕΣ σε μορφή .xml ή σε .pdf στον ηλεκτρονικό φάκελο της προσφοράς του με τα δικαιολογητικά συμμετοχής.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, αξιολογεί το ΕΕΕΣ είτε με τη χρήση του αρχείου .pdf είτε με την τηλεφόρτωση του αρχείου .xml στην ιστοσελίδα που το δημιουργήσε (<https://espint.eprocurement.gov.gr/>).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, προκειμένου να αποφευχθούν πλημμέλειες κατά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ:

α. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, πρέπει να μεριμνά ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να λαμβάνει το δικό του ΕΕΕΣ μαζί με χωριστό ΕΕΕΣ, όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες για κάθε μία από τις οντότητες στις οποίες στηρίζεται.

γ. Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), πρέπει να δίνεται, για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα, χωριστό ΕΕΕΣ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται.

Αναφορικά με τη συμπλήρωση και υπογραφή του ΕΕΕΣ ισχύουν τα ακόλουθα:

(1) Το ΕΕΕΣ συμπληρώνεται και υπογράφεται από το/τα εξουσιοδοτημένο/α προς τούτο πρόσωπο/α του οικονομικού φορέα για τους σκοπούς του παρόντος διαγωνισμού.

(2) Το ίδιο ισχύει και για τα τυχόν ΕΕΕΣ που θα υποβληθούν σύμφωνα με τις προβλέψεις των παρ. β και γ του παρόντος άρθρου.

(3) **N. 4497 (Α' 171/13.11.2017) – Άρθρο 107, §13**

«13. Μετά το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 (Α' 147) προστίθεται άρθρο 79Α ως εξής:

Άρθρο 79Α Υπογραφή Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης.

1. Κατά την υποβολή του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

2. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

3. Το παρόν άρθρο εφαρμόζεται και για την υπογραφή του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) το οποίο εκδίδει η Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ονομασία Τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ.) _____

(Δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΧΕΠΑ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ΓΙΑ ΕΥΡΩ.

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ [Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της Εταιρείας ΑΦΜ οδός αριθμός ... ΤΚ.....,]

[ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,]

και μέχρι του ποσού των ευρώ, για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της..... για την προμήθεια....., συνολικής αξίας....., σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις [Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρείας: της εν λόγω Εταιρείας] ή [σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας]

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζα μας

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

.....
(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2 - ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Ονομασία Τράπεζας: _____

Κατάστημα: _____

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ.) _____

(Δ/νση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) _____

Ημερομηνία Έκδοσης: _____

Προς: ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. για ευρώ

Πληροφορηθήκαμε ότι η Εταιρεία ή η Ένωση Εταιρειών _____, ΑΦΜ _____ οδός _____, αριθμός _____, ως Ανάδοχος πρόκειται να συνάψει μαζί σας την υπ' αριθμ. _____ σύμβαση, που θα καλύπτει την ανάθεση _____, συνολικής αξίας _____ και ότι, σύμφωνα με σχετικό όρο στη σύμβαση αυτή, η Εταιρεία ή Ένωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης ποσού ίσου προς 4% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. της προμήθειας ειδών _____

_____ και ποσού _____:

Μετά τα παραπάνω, η Τράπεζα _____ παρέχει την απαιτούμενη εγγύηση υπέρ της Εταιρείας (ή, σε περίπτωση Ένωσης, υπέρ των Εταιρειών: 1) _____, 2) _____, ξεχωριστά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης Προμηθευτών) και εγγυάται προς εσάς με την παρούσα, ανεκκλήτως και ανεπιφυλάκτως, παραιτούμενη του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, να καταβάλει σε σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες, ανεξάρτητα από τυχόν αμφισβητήσεις, αντιρρήσεις ή ενστάσεις της Εταιρείας και χωρίς έρευνα του βάσιμου ή μη της απαίτησής σας, με απλή δήλωσή σας ότι η Εταιρεία παρέβη ή παρέλειψε να εκπληρώσει οποιοδήποτε όρο της σύμβασης, κάθε ποσό που θα ορίζετε στη δήλωσή σας και που δεν θα ξεπερνά το οριζόμενο στην εγγύηση αυτή.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει μέχρι την _____.

Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής αυτής θα παραταθεί εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία σας πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνεται υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και στα Ν.Π.Δ.Δ., συνυπολογιζόμενου και του ποσού της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο εγγυήσεων που έχει καθοριστεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγυητικής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Σχέδιο Σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ 102/2026 (...)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ & ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΟ ΣΤΟΧΟ ΜΕΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ ΑΕΡΙΩΝ ΤΟΥ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΟΥ ΣΕ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΛΙΜΑΤΙΚΟΥ ΝΟΜΟΥ

(cρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα»)

ΑΞΙΑΣ€ πλέον του ΦΠΑ

ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΑΞΙΑΣ€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

Στη Θεσσαλονίκη σήμερα, την _____^η του μήνα _____ του έτους _____, ημέρα _____ οι κάτωθι υπογεγραμμένοι:

α) ο Διοικητής του Πανεπιστημιακού Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης ΑΧΕΠΑ, κος κ. Παναγιώτης Παντελιάδης, το οποίο εδρεύει στη ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, επί της οδού Στίλπωνος Κυριακίδη 1, ΤΚ: 546 36, Τηλ.: 2313-303101, Φαξ: 2313-303096, Ηλ. Δ/νση: ahempa@ahepahosp.gr, ΑΦΜ: 090024750, ΔΟΥ: Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα το Νοσοκομείο και

β) ο/η (θέση στην εταιρεία) με την επωνυμία:....., ΑΦΜ:, Δ.Ο.Υ.:, οδός – αριθμός, Τ.Κ.:....., Τηλ.:, email:, εκπροσωπώντας νόμιμα με αυτή του την ιδιότητα την εταιρεία,

έχοντας υπόψη:

1. Την απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 23η/19.08.2026 (Θέμα:5ο - ΑΔΑ: 9ΔΣΧ469064-Θ0Μ) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία εγκρίθηκε η 4η τροποποίηση - συμπλήρωση του ετήσιου προγραμματισμού συμβάσεων διαχειριστικού έτους 2026 του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ και η σκοπιμότητα των διαγωνιστικών διαδικασιών, στις οποίες συμπεριλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ (σρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα») και την έγκρισή της με την απόφαση 387 κατά τη Συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Ε.Κ.Α.Π.Υ. 446/02.09.2026.
2. Την απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 20η/28.07.2026 (Θέμα 10ο, ΑΔΑ: Ψ7ΘΦ469064-07Γ) τακτική συνεδρίαση του.
3. Την απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την 29η/30.09.2026 (Θέμα 14ο, ΑΔΑ: 95Ρ5469064-ΡΘ3) τακτική συνεδρίαση του με την οποία μεταξύ άλλων αποφάσισε «(...) β. την έγκριση διενέργειας ηλεκτρονικού διαγωνισμού κάτω των ορίων για την παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου (σρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα») του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ ετήσιου προϋπολογισμού δαπάνης 30.000,00€ πλέον ΦΠΑ (37.200,00€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ) στον ΑΛΕ: 24209890000001 και συνολικού προϋπολογισμού 60.000,00€ πλέον ΦΠΑ (74.400,00€ συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ) για χρονικό διάστημα σύμβασης ενός (1) έτους συν μονομερούς δικαιώματος προαίρεσης ενός (1) έτους.».
4. Την υπ' αριθμ. **102/2026** ηλεκτρονική διακήρυξη του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ η οποία αναρτήθηκε στην πλατφόρμα του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. με αριθμό Συστήματος **513004**.
5. Την προσφορά του δεύτερου που πήρε συστημικό αριθμό στην ηλεκτρονική πλατφόρμα του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.
6. Το με ημερομηνία υπογραφήςΠρακτικό Ηλεκτρονικής Αποσφράγισης και Τεχνικής & Οικονομικής Αξιολόγησης.
7. Το με ημερομηνία υπογραφής Πρακτικό Δικαιολογητικών Κατακύρωσης.
8. Την απόφαση που λήφθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ κατά την(Θέμα... - ΑΔΑ:.....) τακτική συνεδρίασή του, με την οποία -μεταξύ άλλων- επικυρώθηκαν τα ανωτέρω πρακτικά σύμφωνα με την πρόταση της Επιτροπής αποσφράγισης και αξιολόγησης και κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού.
9. Την απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ΧΧΧΧ/ΧΧΧΧ (ΑΔΑ: ΧΧΧΧ469064-ΧΧΧ).
10. Το υπ' αριθμ. πρωτ./.....ΧΧΧΧ έγγραφο του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, με το οποίο κοινοποιήθηκε στο δεύτερο συμβαλλόμενο η κατακύρωση του αποτελέσματος του ανωτέρω Διαγωνισμού,

συμφώνησαν και έκαναν δεκτά τα παρακάτω :

Ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους (στο εξής «Νοσοκομείο») αναθέτει στον δεύτερο (στο εξής «Ανάδοχος») την παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου (σρν: 90713000-8 «Υπηρεσίες παροχής συμβουλών για περιβαλλοντικά ζητήματα») σύμφωνα με την υπ' αριθμ. **102/2026 Διακήρυξη**, η οποία μαζί με τα παραρτήματά της και ειδικότερα το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι (τεχνικές προδιαγραφές) καθώς και όλα τα συνημμένα έγγραφα του ηλεκτρονικού διαγωνισμού αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας σύμβασης, ως εξής:

Άρθρο 1ο ΓΕΝΙΚΑ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟ ΛΟΓΙΣΜΟΣ πλέον ΦΠΑ σε €	ΕΤΗΣΙΟΣ ΠΡΟΫΠΟ ΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ ΣΕ €	1ΕΤΟΣ + 1 ΕΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ πλέον ΦΠΑ σε €	1ΕΤΟΣ + 1 ΕΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ με ΦΠΑ σε €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕ ΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ - ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ ΣΕ €	ΕΤΗΣΙΑ ΠΡΟΣΦΕ ΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ ΣΕ €	ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ πλέον ΦΠΑ σε €	ΜΟΝΟΜΕΡΗΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ ΕΝΟΣ (1) ΕΤΟΥΣ ΜΕ ΦΠΑ σε €	1ΕΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ + 1 ΕΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ πλέον ΦΠΑ σε €	1ΕΤΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ + 1 ΕΤΟΣ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗ με ΦΠΑ σε €
1	Παροχή υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου & παροχής συμβούλου υπηρεσιών για τη σύνταξη & υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με το στόχο μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου	30.000,00	37.200,00	60.000,00	74.400,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		30.000,00	37.200,00	60.000,00	74.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Η παρούσα τεχνική περιγραφή αφορά στην σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών για τις ανάγκες του ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, όπως περιγράφονται στον πίνακα 1.1.

Τμήμα 1	
	Σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών Ενεργειακού Υπευθύνου.
Τμήμα 2	
	Σύναψη σύμβασης παροχής συμβούλου υπηρεσιών για την σύνταξη και υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με τον στόχο την μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου κατά 30% έως το 2030 σε σχέση με το 2019 για το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου.

Πίνακας 1.1 : Τμήματα Τεχν. Περιγραφής.

Άρθρο 2ο ΤΜΗΜΑ 1 : ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΟΥ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ

α. Αντικείμενο

b. Το αντικείμενο της συμβάσης είναι :

- Παροχή Υπηρεσιών Ενεργειακού Υπεύθυνου, υποστηρικτικών Υπηρεσιών και συμπλήρωση των στοιχείων στην πλατφόρμα παρακολούθησης εξοικονόμησης ενέργειας Δημοσίου.
- Μηνιαία παρακολούθηση των ενεργειακών δεικτών και προσδιορισμών συμπεριφορών μέτρων & έργων εξοικονόμησης ενέργειας με σκοπό την εξοικονόμηση ενέργειας στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου με επιτόπια παρουσία πιστοποιημένου Ενεργειακού Ελεγκτή.

Η υπηρεσία θα εστιάζει στην:

- Εναρμόνιση του προγράμματος συντήρησης στις ανάγκες του Ε.Υ. και στις συχνότητες ελέγχων του ν. 1122B/2008 στο πνεύμα των προδιαγραφών δράσεων επιθεώρησης του πρόσφατου ν. 4342/2015.
- Μείωση των εκπομπών CO₂.
- Προετοιμασία για την μελλοντική εδραίωση Σχεδίου Ενεργειακής Διαχείρισης - ΣΕΔ, με έμφαση επί της αναβάθμισης της ενεργειακής αποδοτικότητας των Η/Μ εξοπλισμών, συμπεριλαμβανομένων και των κτηριακών δομικών στοιχείων
- Βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας στο δημόσιο και τον ευρύτερο δημόσιο τομέα.
- Υποστήριξη του Νοσοκομείου για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 9 της ΚΥΑ Δ6/Β/14826/2008 (ΦΕΚ1122/Β/2008), σύμφωνα με τις οποίες ορίζεται τουλάχιστον ένας Ενεργειακός Υπεύθυνος για τα κτίρια που χρησιμοποιούνται από το Δημόσιο και τον ευρύτερο δημόσιο τομέα.

γ. Σκοπός

Η παροχή των υπηρεσιών αποσκοπεί :

- Στην μείωση των καταναλώσεων ενέργειας, εκπομπών αερίων θερμοκηπίου, κατανάλωσης νερού και του σχετιζόμενου χρηματικού κόστους.
- Στην εξασφάλιση συνθηκών θερμικής άνεσης και ποιότητας αέρα εσωτερικού περιβάλλοντος.
- Στη δημιουργία υποδομής για την εκπόνηση σε αυτοματοποιημένη βάση εισηγήσεων για μείωση των καταναλώσεων μέσω επεμβάσεων εξοικονόμησης ενέργειας.
- Στην εγκατάσταση πιλότου ΣΕΔ (Σχεδίου Ενεργειακής Διαχείρισης).

- Στη συνεχή αναβάθμιση για την προσέγγιση των εγκαταστάσεων προς τις προδιαγραφές των ενεργειακά βιώσιμων κτηρίων σύμφωνα με το νόμο 4122/2012 με διαρκή έλεγχο του βιοκλιματικού σχεδιασμού, κάνοντας, για το σκοπό αυτό, συγκεκριμένες αρχιτεκτονικές και τεχνικές προτάσεις για την εξοικονόμηση ενέργειας στη θέρμανση, την ψύξη και το φωτισμό.
- Στην εναρμόνιση των κτιρίων με την εθνική και κοινοτική νομοθεσία ως προς την ενεργειακή τους κατάσταση.

d. Εξαιρέσεις, Ειδικές Εγκαταστάσεις

Ο Ανάδοχος που αναλαμβάνει τα καθήκοντα του Ενεργειακού Υπευθύνου υποχρεούται να λαμβάνει υπόψη ότι συγκεκριμένες κρίσιμες εγκαταστάσεις και λειτουργικές ενότητες του Νοσοκομείου παρουσιάζουν αυξημένες απαιτήσεις αξιοπιστίας, διαθεσιμότητας, ασφάλειας και αδιάλειπτης λειτουργίας.

Για τις εγκαταστάσεις αυτές, η ενεργειακή διαχείριση, η παρακολούθηση κατανάλωσης, οι προτάσεις βελτιστοποίησης και οι ενέργειες εξοικονόμησης ενέργειας δεν δύνανται να εφαρμόζονται με τα ίδια κριτήρια που εφαρμόζονται στους λοιπούς χώρους του Νοσοκομείου. Απαιτείται ειδική αξιολόγηση και η σύνταξη εξειδικευμένων πρωτοκόλλων λειτουργίας, ώστε να διασφαλίζεται ότι οποιαδήποτε παρέμβαση δεν επηρεάζει την επιχειρησιακή συνέχεια, την ασφάλεια ασθενών και προσωπικού, ούτε τη συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία και τα τεχνικά πρότυπα.

Ως κρίσιμες εγκαταστάσεις και λειτουργικές ενότητες νοούνται κατ' ελάχιστον οι ακόλουθες:

- Μονάδες Εντατικής Θεραπείας (ΜΕΘ), ΜΑΦ και λοιποί χώροι κρίσιμης νοσηλείας. Οι χώροι αυτοί λειτουργούν σε καθεστώς συνεχούς λειτουργίας (24/7) και απαιτούν σταθερές συνθήκες θερμοκρασίας, υγρασίας, αερισμού, πίεσης χώρου και αδιάλειπτης ηλεκτρικής τροφοδοσίας. Ο Ανάδοχος οφείλει να εξαιρεί τις εγκαταστάσεις αυτές από γενικευμένες πολιτικές περιορισμού φορτίων ή διακοπής λειτουργίας εξοπλισμού, να αξιολογεί χωριστά τα ενεργειακά φορτία κρίσιμου ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού, να εφαρμόζει ειδικά πρωτόκολλα παρακολούθησης HVAC.
- Χειρουργεία και αίθουσες επεμβάσεων, οι χώροι χειρουργείων παρουσιάζουν αυστηρές απαιτήσεις όσον αφορά τον κλιματισμό, τις συνθήκες καθαρότητας αέρα, τη διαφορική πίεση, τη θερμοκρασία και την υγρασία. Οποιαδήποτε ενεργειακή παρέμβαση σε συστήματα κλιματισμού, αερισμού ή ηλεκτροδότησης επιτρέπεται μόνο κατόπιν ειδικής τεχνικής αξιολόγησης και σε συνεννόηση με τη Διοίκηση, την Τεχνική Υπηρεσία και τους επιστημονικά υπεύθυνους των χειρουργείων.
- Εγκαταστάσεις Ιατρικών Αερίων, τα δίκτυα ιατρικών αερίων (οξυγόνο, ιατρικός αέρας, κενό, πρωτοξείδιο αζώτου και λοιπά αέρια) αποτελούν εγκαταστάσεις υψίστης κρισιμότητας. Απαγορεύεται οποιαδήποτε πρόταση ενεργειακής μείωσης που ενδέχεται να επηρεάζει την πίεση, παροχή ή αξιοπιστία των δικτύων.
- Ψυχόμενες αποθήκες, τράπεζες αίματος, φαρμακευτικές αποθήκες κλπ. Οι εγκαταστάσεις αυτές απαιτούν συνεχή λειτουργία ψυκτικού εξοπλισμού με αυστηρά ελεγχόμενες θερμοκρασιακές συνθήκες. Στις εγκαταστάσεις αυτές περιλαμβάνονται φαρμακευτικές αποθήκες, ψυγεία εμβολίων, αποθήκες βιολογικού υλικού, τράπεζες αίματος, καταψύκτες ειδικών συνθηκών.
- Εργαστήρια και Διαγνωστικές Μονάδες. Στα εργαστήρια περιλαμβάνονται κλινικά, βιοχημικά, μικροβιολογικά, παθολογοανατομικά και λοιπά εξειδικευμένα τμήματα. Οι ενεργειακές απαιτήσεις περιλαμβάνουν συνεχή λειτουργία αναλυτών, εξειδικευμένο εξαερισμό, λειτουργία απαγωγών, θαλάμων ασφαλείας και ειδικού εξοπλισμού. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονή ειδική αποτύπωση ενεργειακών φορτίων και να διαχωρίζει βασικά φορτία, κρίσιμα φορτία, μη κρίσιμα φορτία. Οι παρεμβάσεις εξοικονόμησης εφαρμόζονται μόνο εφόσον δεν επηρεάζεται η ακρίβεια μετρήσεων, η ασφάλεια προσωπικού και η αδιάλειπτη λειτουργία.
- Εφεδρική Ηλεκτροδότηση και Συστήματα Αδιάλειπτης Λειτουργίας. Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται τα ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη (H/Z), UPS, πίνακες κρίσιμων φορτίων, συστήματα αυτόματης μεταγωγής, κρίσιμες ηλεκτρικές υποδομές. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταγράφει τα κρίσιμα φορτία, να παρακολουθεί την ενεργειακή συμπεριφορά των συστημάτων, να αξιολογεί την επάρκεια ισχύος υπό συνθήκες έκτακτης ανάγκης. Οποιαδήποτε πρόταση εξοικονόμησης ή ανακατανομής φορτίων δεν επιτρέπεται να επηρεάζει την επιχειρησιακή ετοιμότητα των εφεδρικών συστημάτων.
- Υποχρέωση Σύνταξης Ειδικών Πρωτοκόλλων. Για όλες τις ανωτέρω εγκαταστάσεις, ο Ανάδοχος υποχρεούται εντός προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος από την έναρξη της σύμβασης να συντάξει και να υποβάλει ειδικά πρωτόκολλα ενεργειακής διαχείρισης, τα οποία θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον :

- καταγραφή κρίσιμων ενεργειακών υποδομών,
- κατηγοριοποίηση φορτίων (κρίσιμα / μη κρίσιμα),
- επιτρεπόμενα όρια λειτουργίας,
- διαδικασίες ενεργειακής βελτιστοποίησης χωρίς λειτουργικό κίνδυνο.

e. Συχνότητα Ελέγχων

- Επιτόπια επιθεώρηση : τουλάχιστον 1 φορά ανά μήνα.
- Έκτακτη επιθεώρηση : εντός προκαθορισμένου χρόνου μετά από σχετικό αίτημα.
- Συνεχής Τηλεπαρακολούθηση (όπου υφίσταται η υποδομή).

f. Παραδοτέα

Τα παραδοτέα του Ενεργειακού Υπεύθυνου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον την υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς που αφορά :

- Στις καταναλώσεις ανά ενεργειακή κατηγορία,
- στην καταγραφή αποκλίσεων,
- στον εντοπισμό αξιόπιστων κέντρων ενεργειακού κόστους κάθε εγκατάστασης,
- στον προσδιορισμό του ενεργειακού δείκτη σε kWh/a/m² και kWh/a/κλίνη,
- στον προσδιορισμό του δείκτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων κάθε κτιρίου σε τη CO₂/a/m²,
- στην κατασκευή των αναγκαίων baselines που αφορούν τις ενεργειακές καταναλώσεις των εγκαταστάσεων,
- στην κατάθεση τεκμηριωμένης πρότασης διορθωτικών ενεργειών και βελτίωσης για την εξοικονόμηση ενέργειας και την ενεργειακή αναβάθμιση.

Επίσης ο Ανάδοχος υποβάλλει την ετήσια (συνολική) έκθεση ενεργειακής διαχείρισης που αφορά :

- Στην συνολική αποτίμηση ενεργειακής λειτουργίας,
- στον απολογισμό των ενεργειών,
- Στο σχέδιο βελτίωσης επόμενου έτους.

g. Εργαλεία

Για την επίτευξη των ανωτέρω στόχων ο ανάδοχος χρησιμοποιεί ενδεικτικά τα ακόλουθα εργαλεία:

- καταγραφές από το σύστημα BMS - IoT,
- χρήση του προγράμματος συντήρησης του τμήματος Η/Μ,
- δια ζώσης, ενεργειακές επιθεωρήσεις εγκαταστάσεων και εξοπλισμού,
- λογαριασμοί κατανάλωσης ενέργειας (ΔΕΔΔΗΕ, ΕΥΑΘ κλπ.).

h. Ενημέρωση Προσωπικού και Σύνταξη Οδηγιών Ορθής Χρήσης για την Ενεργειακή Διαχείριση

Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος που αναλαμβάνει τα καθήκοντα του Ενεργειακού Υπευθύνου υποχρεούται να αναπτύξει, να εφαρμόσει και να υποστηρίξει πρόγραμμα ενημέρωσης, ευαισθητοποίησης και εκπαίδευσης του προσωπικού του Νοσοκομείου σε θέματα ορθής χρήσης ενέργειας και βέλτιστης λειτουργίας των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού. Αναγνωρίζεται ότι η ενεργειακή απόδοση ενός Νοσοκομείου δεν εξαρτάται αποκλειστικά από την τεχνική κατάσταση των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, αλλά επηρεάζεται ουσιαστικά και από τις καθημερινές πρακτικές λειτουργίας, τη χρήση του εξοπλισμού και τη συμπεριφορά του ανθρώπινου δυναμικού.

Για τον λόγο αυτό, ο Ανάδοχος οφείλει να ενσωματώσει στη συνολική στρατηγική ενεργειακής διαχείρισης δράσεις ενημέρωσης και υποστήριξης του προσωπικού, προσαρμοσμένες στις ιδιαιτερότητες κάθε λειτουργικής μονάδας του Νοσοκομείου.

Υποχρέωση Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης Προσωπικού

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σχεδιάσει και να υλοποιήσει δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης που απευθύνονται, κατά περίπτωση, σε διοικητικό προσωπικό, νοσηλευτικό προσωπικό, ιατρικό προσωπικό, τεχνικό προσωπικό, προσωπικό καθαριότητας και υποστηρικτικών υπηρεσιών, λοιπούς χρήστες εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.

Οι δράσεις αυτές έχουν ως στόχο την κατανόηση των βασικών αρχών εξοικονόμησης ενέργειας, τη μείωση άσκοπων καταναλώσεων, τη βελτιστοποίηση χρήσης ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων, την ενίσχυση της ενεργειακής κουλτούρας. Η ενημέρωση δύναται να πραγματοποιείται μέσω παρουσιάσεων, εκπαιδευτικών σεμιναρίων, έντυπου και ψηφιακού υλικού, εσωτερικών οδηγιών και ανακοινώσεων, στοχευμένων

ενημερώσεων ανά τμήμα.

Σύνταξη Οδηγιών Ορθής Χρήσης Εξοπλισμού και Εγκαταστάσεων

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να βοηθήσει την Τεχνική υπηρεσία να συντάξει και να υποβάλει εγχειρίδια, οδηγίες και πρακτικούς κανόνες ορθής χρήσης για τις κύριες ενεργοβόρες εγκαταστάσεις, υποδομές και καταναλώσεις του Νοσοκομείου. Οι οδηγίες αυτές θα πρέπει να είναι σαφείς, πρακτικές, κατανοητές και εφαρμόσιμες από το προσωπικό.

Οι οδηγίες αφορούν κατ' ελάχιστον τα συστήματα φωτισμού, συστήματα θέρμανσης, ψύξης και κλιματισμού, εξοπλισμό γραφείων και πληροφορικής, ηλεκτρομηχανολογικό εξοπλισμό, ειδικό νοσοκομειακό εξοπλισμό όπου επιτρέπεται, λοιπά συστήματα ενεργειακής κατανάλωσης.

Οι οδηγίες δύνανται να περιλαμβάνουν ενδεικτικά τις βέλτιστες ώρες και τρόπους λειτουργίας, διαδικασίες εκκίνησης και απενεργοποίησης, επιτρεπόμενες ρυθμίσεις λειτουργίας, μέτρα αποφυγής αλόγιστης κατανάλωσης, κανόνες ενεργειακά αποδοτικής καθημερινής χρήσης.

Εξειδικευμένες Οδηγίες Ανά Λειτουργική Μονάδα

Ο Ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει υπόψη ότι διαφορετικές λειτουργικές μονάδες του Νοσοκομείου έχουν διαφορετικές ανάγκες, περιορισμούς και προτεραιότητες. Ως εκ τούτου, οι οδηγίες ορθής χρήσης που θα συνταχθούν από την Τεχνική Υπηρεσία πρέπει να προσαρμόζονται ανάλογα με τον χώρο εφαρμογής, ιδίως σε διοικητικούς χώρους, θαλάμους νοσηλείας, εξωτερικά ιατρεία, εργαστήρια, φαρμακεία, αποθηκευτικούς χώρους, τεχνικές εγκαταστάσεις.

Για κρίσιμες εγκαταστάσεις όπως ΜΕΘ, χειρουργεία, ιατρικά αέρια, ψυχόμενες αποθήκες και συστήματα εφεδρικής ηλεκτροδότησης, οι οδηγίες ορθής χρήσης πρέπει να εναρμονίζονται πλήρως με τα ειδικά πρωτόκολλα λειτουργίας και ασφάλειας.

ι. Σχεδιασμός της επιθεώρησης

Η επιθεώρηση ανταποκρίνεται στους γενικότερους επιχειρησιακούς σκοπούς που καθορίζονται από το Νοσοκομείο. Οι στόχοι και το αντικείμενο της ενεργειακής επιθεώρησης ορίζονται και τεκμηριώνονται με σαφήνεια από τον Ενεργειακό Υπεύθυνο και εγκρίνονται από το Νοσοκομείο.

Οι στόχοι της επιθεώρησης περιλαμβάνουν:

- g) Τον προσδιορισμό των δυνατοτήτων εξοικονόμησης ενέργειας, με ιεράρχηση των προτεινόμενων επεμβάσεων με βάση τα κριτήρια της οικονομικής αποδοτικότητας.
- h) Τον προσδιορισμό των απαιτούμενων επεμβάσεων οργανωτικής και διαχειριστικής φύσεως για την βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης του Νοσοκομείου.
- ι) Τον έλεγχο συμμόρφωσης της ενεργειακής απόδοσης των επιμέρους εγκαταστάσεων και μονάδων με βάση προκαθορισμένα κριτήρια.
- ji) Τον προσδιορισμό του μοντέλου της κατανάλωσης ενέργειας σε μία συγκεκριμένη μονάδα ή εγκατάσταση ως συνάρτηση ενός δείκτη παραγωγικής δραστηριότητας.
- k) Τον έλεγχο των αποτελεσμάτων ενός προγράμματος εξοικονόμησης ενέργειας σε σχέση με τους τεθέντες στόχους.
- l) Τον έλεγχο των αποτελεσμάτων μίας επένδυσης εξοικονόμησης ενέργειας.

Ο στόχος (α) αποτελεί πρώτη προτεραιότητα για τους φορείς που βρίσκονται στα πρώτα στάδια της ενεργειακής διαχείρισης ενώ οι επόμενοι στόχοι συνήθως με την πρόοδο των φορέων στον τομέα αυτό.

Το αντικείμενο περιλαμβάνει την σαφή οριοθέτηση των εγκαταστάσεων, των κτιριακών και οργανωτικών δομών τα οποία περιλαμβάνονται στην επιθεώρηση. Το επίπεδο ανάλυσης των επιμέρους στόχων, θα οριοθετείται σαφώς με βάση το επίπεδο ανάλυσης που προβλέπεται για την συνοπτική ενεργειακή επιθεώρηση. Κατά τη επιθεώρηση λαμβάνονται υπόψη όλες διαδικασίες και απαιτήσεις της ΚΥΑ 1122 και όπου εάν χρειαστούν ενεργειακοί έλεγχοι θα γίνονται με την προδιαγραφή του Εθνικού Ενεργειακού Οδηγού του νόμου 4342/15 και άλλων οδηγιών του ΚΑΠΕ (Κέντρου Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας), καθώς και όλων των προτύπων και των κανόνων της τεχνικής και της επιστήμης.

j. Ανάλυση Υποχρεώσεων του Ενεργειακού Υπεύθυνου ΕΥ

Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κατ' ελάχιστον τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Παρακολούθηση σε μηνιαία βάση των υποσυστημάτων και την υποβολή τριμηνιαίας αναφοράς.
- Λήψη ενημέρωσης και καταχώρησης από την Τεχνική Υπηρεσία για τυχόν σημεία παθογένειας των εγκαταστάσεων ενεργειακού ενδιαφέροντος.

- Συλλογή εβδομαδιαίων και μηνιαίων στοιχείων και διατύπωση προτάσεων και εισηγήσεων για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας των εγκαταστάσεων, στόχο την εξοικονόμηση ενέργειας και την βελτιστοποίηση ποιότητας Περιβάλλοντος .
- Μετρήσεις με όργανα ενεργειακής & περιβαλλοντικής επιθεώρησης (θερμοκάμερα, αναλυτή ενέργειας, ποιότητα αέρα, νερού, υγρασίας, καυσαερίων, CO₂, αποβλήτων και ηχορύπανσης)
- Προσδιορισμό των νευραλγικών σημείων παθογένειας και ενεργειακών απωλειών.
- Σύνταξη έκθεσης-αναφοράς συμβουλών & προτεινόμενων επεμβάσεων (μακροπρόθεσμων ή βραχυπρόθεσμων), με πιθανότητα συμπαραγωγής ενέργειας και επιδοτήσεων.
- Συστάσεις προληπτικής συντήρησης μηχανημάτων (motor list , check form κτλ).
- Παρακολούθηση της πορείας των προτεινόμενων επεμβάσεων.
- Βραχυπρόθεσμες προτάσεις για μείωση λογαριασμών καυσίμων και ηλεκτρικού ρεύματος.
- Υποστήριξη του Νοσοκομείου στην πλατφόρμα <https://publicenergysavings.gov.gr> και στην καταγραφή στοιχείων εκπομπών ρύπων.
- Συμπλήρωση των στοιχείων στην πλατφόρμα παρακολούθησης εξοικονόμησης ενέργειας Δημοσίου
- Παρακολούθηση της υλοποίησης δράσεων εξοικονόμησης ενέργειας και της επίτευξης του στόχου μείωσης κατανάλωσης ηλεκτρικής ενέργειας κατά τουλάχιστον 10%.
- **Τήρηση αρχείου:** σε ενημερωμένη ψηφιακή βάση δεδομένων με το ενεργειακό, προφίλ του Νοσοκομείου, διαθέσιμο και προσβάσιμο από την Τεχνική Υπηρεσία.

κ. Περιγραφή Διαδικασιών

Απαραίτητη αρχική διαδικασία είναι η καταγραφή στοιχείων, η διερεύνηση και συλλογή δεδομένων. Οι συλλογές στοιχείων κρίνονται σκόπιμες ως η απαραίτητη αρχική διαδικασία διερεύνησης και συλλογής δεδομένων, καταγραφής της αποτελεσματικότητας των υφιστάμενων ενεργειακών υποσυστημάτων και των κανόνων του ενεργειακού & περιβαλλοντικού ισοζυγίου. Η επιθεώρηση αυτή διενεργείται προκειμένου να αξιολογηθούν από πλευράς ενεργειακής κατανάλωσης και περιβαλλοντικής επιβάρυνσης κατά σειρά σπουδαιότητας, τα νευραλγικά σημεία, οι κίνδυνοι, τα ρίσκα οι ιδιομορφίες και τα αδύνατα σημεία που πρέπει να συμπληρωθούν ή να διορθωθούν.

Τα ελεγχόμενα συστήματα είναι:

- Βιοκλιματικές μικροκατασκευές & μικροεπεμβάσεις, Σκίαση, Φύτευση, Ηχομόνωση.
- Μονώσεις / Πορτοπαράθυρα / Θερμομονώσεις.
- Ηλεκτρομηχανολογικός εξοπλισμός.
- (Ηλεκτρική Εγκατάσταση : Ανάλυση ποιότητας Ρεύματος, Μηχανήματα, Κλιματισμός, Εξαερισμός, Φωτισμός, Ψυγεία, Γεννήτρια, Ανελκυστήρες).
- Θερμοϋδραυλικός εξοπλισμός (Λέβητες, Καυστήρες, Ζεστό νερό χρήσης, Αντλίες & Εναλλάκτες θερμότητας, Αντλιοστάσιο, Δεξαμενές).
- Συστήματα διαχείρισης Αποβλήτων & Απορριμμάτων.
- B.M.S - IoT, Συστήματα ενεργειακής διαχείρισης Κτιρίων & alarm, Θερμιδομετρητές, επιτηρήσεις θερμοκρασίας, υγρασίας, σκόνης, πίεσης, διαρροών κλπ., Έλεγχος αντλιών και Η/Β, μείωση συντελεστή μέγιστης ζήτησης.
- Έλεγχος κατά πόσο το BMS - IoT είναι ικανό να αξιολογεί τα δεδομένα, και ενδεχόμενη επέκτασή του.

Οι ελεγχόμενες διαδικασίες είναι:

- Ανάλυση τρόπου λειτουργίας του Νοσοκομείου και των εγκαταστάσεων.
- Ανάλυση και εκτίμηση των ήδη εφαρμοζόμενων μέτρων και διαδικασιών με συνεκτίμηση του κινδύνου και επιπτώσεων στην λειτουργία του Νοσοκομείου.
- Τρόπος χρήσης κάθε κτιρίου από τους εργαζομένους του Νοσοκομείου.
- Έλεγχος με αναλυτές ενέργειας, θερμοκάμερας και λοιπών κατάλληλων οργάνων επιθεώρησης, της θερμοκρασίας, υγρασίας, φωτεινότητας, ηχορύπανσης, ποιότητας αέρα, νερού, αποβλήτων, καυσαερίων.
- Άμεσος εντοπισμός των ενεργειακών απωλειών και της παθογένειας των υφιστάμενων Η/Μ και κτιριακών εξοπλισμών καθώς και πρόληψη ενεργειακών αστοχιών.
- Συστήματα αυτοματισμού – αρμοδιότητες υπεύθυνων-διαδικασίες – αξιοποίηση δεδομένων.
- Υποδείξεις για τεχνική υποστήριξη και συντήρηση των ανωτέρω υποσυστημάτων.
- Διαδικασίες εξοικονόμησης ενέργειας και διασφάλισης ποιότητας περιβάλλοντος (στα γραφεία και σε

όλους τους Χώρους Ηλεκτρομηχανολογικού εξοπλισμού – μηχανοστάσια, λεβητοστάσια κλπ.) - χρονικός προγραμματισμός και απόσβεση επένδυσης.

i.Ενδεικτικές διαδικασίες για την ηλεκτρική ενέργεια

Διαχείριση Ηλεκτρικής Ενέργειας και φορτίου

(α) Επιθεωρήσεις – Συλλογή και Επεξεργασία Στοιχείων –Αναλύσεις –Διαπιστώσεις :

- Τυπικό τιμολόγιο παρόχου, ανάλυση τρόπου χρέωσης ηλεκτρικής ενέργειας και ισχύος.
- Τυπικό Χρονολογικό Διάγραμμα ηλεκτρικού φορτίου (για τη μέση τάση), ανάλυση χρονολογικού διαγράμματος και συμπεράσματα για τη διαχείριση ηλεκτρικής ενέργειας και φορτίου.
- Χρήση ηλεκτρικής ενέργειας (κίνηση, φωτισμός κλιματισμός, θέρμανση)
- Απλό ισοζύγιο ηλεκτρικής ενέργειας.
- Κατάλογος βασικών ηλεκτρικών φορτίων με την ισχύ και το χρόνο λειτουργίας τους.
- Συντελεστής ισχύος και δυνατότητες βελτίωσης.
- Μεταφορικά συστήματα (ταινίες, ανελκυστήρες)
- Φωτισμός, ζώνες φωτισμού, είδος και απόδοση λαμπτήρων (Lum/W).
- Συστήματα διακίνησης ρευστών (αντλίες, ανεμιστήρες).
- Έλεγχος εξαερισμών.
- Συστήματα ψύξης. Παραγωγή, διακίνηση και χρήση ψυκτικού φορτίου.
- Ζώνες κλιματισμού και λειτουργίας της ψύξης.
- Χρονολογικός και θερμοστατικός έλεγχος λειτουργίας των εγκαταστάσεων.
- Συστήματα ανάκτησης ενέργειας.

(β) Μετρήσεις

- Ένταση φωτισμού.
- Θερμοκρασίες κλιματιζόμενων χώρων / COP-EER κλιματιστικών μονάδων.
- Ανανεώσεις αέρα εσωτερικών χώρων.
- Θερμοκρασίες κρύου νερού ψύξης και ζεστού νερού χρήσης (θερμαινόμενου με ηλεκτρική ενέργεια).
- Ανάλυση ποιότητας ρεύματος με τριφασικό αναλυτή ενέργειας σύμφωνα με το EN50160

(γ) Τυπικές εφαρμογές βελτιστοποίησης χρήσης ηλεκτρικής ενέργειας

- Βελτιστοποίηση χρήσης ηλεκτρικής ενέργειας, ετεροχρονισμός φορτίων.
- Βελτιστοποίηση χρήσης ηλεκτρικού φορτίου.
- Συστήματα επιτήρησης φορτίου, χρονολογικός έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικών φορτίων.
- Θερμοστατικός έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρικών φορτίων.
- Βελτιστοποίηση συντελεστή ισχύος. Τοπική και κεντρική αντιστάθμιση.
- Ανάκτηση ενέργειας από τον κεντρικό κλιματισμό.
- Χωρισμός κτιρίου σε ζώνες κλιματισμού.
- Αερισμός, δροσισμός και Freecooling.
- Υποκατάσταση ηλεκτρικής με άλλη μορφή ενέργειας στη θέρμανση.
- Κεντρικά συστήματα διαχείρισης ενέργειας

ii.Ενδεικτικές διαδικασίες για τις εγκαταστάσεις θέρμανσης

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών του Ενεργειακού Υπευθύνου περιλαμβάνεται η παρακολούθηση, αξιολόγηση και βελτιστοποίηση της ενεργειακής λειτουργίας των εγκαταστάσεων θέρμανσης του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένων των λεβητοστασίων, των δικτύων διανομής θερμικής ενέργειας, των τερματικών μονάδων θέρμανσης και των σχετικών συστημάτων αυτοματισμού και ελέγχου.

Ο Ενεργειακός Υπεύθυνος παρέχει υπηρεσίες ενεργειακής παρακολούθησης, τεχνικής αξιολόγησης και τεκμηριωμένης εισήγησης προς τη Διοίκηση και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, με στόχο τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης, τη μείωση της κατανάλωσης καυσίμων ή θερμικής ενέργειας και τη βέλτιστη λειτουργία των εγκαταστάσεων θέρμανσης.

Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνονται:

- Η συλλογή, καταγραφή και επεξεργασία στοιχείων κατανάλωσης φυσικού αερίου, πετρελαίου ή άλλων μορφών θερμικής ενέργειας που χρησιμοποιούνται για τη θέρμανση.

- Η παρακολούθηση και ανάλυση της ενεργειακής συμπεριφοράς των εγκαταστάσεων θέρμανσης, με συσχέτιση των δεδομένων κατανάλωσης με:
 - τις εξωτερικές κλιματικές συνθήκες,
 - τα λειτουργικά φορτία του Νοσοκομείου,
 - ιστορικά στοιχεία κατανάλωσης.
- Ο έλεγχος των ωραρίων λειτουργίας των εγκαταστάσεων θέρμανσης και η αξιολόγηση της λειτουργίας τους σε σχέση με τις πραγματικές ανάγκες εξυπηρέτησης των χώρων.
- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση των θερμοκρασιακών ρυθμίσεων λειτουργίας, συμπεριλαμβανομένων θερμοκρασιών προσαγωγής, επιστροφής και εσωτερικών θερμοκρασιών χώρων, καθώς και η υποβολή εισηγήσεων για τη βελτιστοποίησή τους.
- Η παρακολούθηση της λειτουργίας των συστημάτων αυτοματισμού και ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων συστημάτων αντιστάθμισης, χρονοπρογραμμάτων και Συστήματος Διαχείρισης Κτιρίου (BMS).
- Ο εντοπισμός περιπτώσεων υπερκατανάλωσης, θερμικών απωλειών, υπερθέρμανσης ή ανεπαρκούς θέρμανσης χώρων, καθώς και η τεκμηρίωση των σχετικών αποκλίσεων.
- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση βασικών δεικτών ενεργειακής απόδοσης (KPIs), ενδεικτικά:
 - συνολική κατανάλωση καυσίμου ή θερμικής ενέργειας,
 - κατανάλωση ανά τετραγωνικό μέτρο,
 - κατανάλωση ανά λειτουργική μονάδα ή ανά κλίνη,
 - ώρες λειτουργίας εγκαταστάσεων,
 - θερμοκρασίες χώρων,
- Η υποβολή τεκμηριωμένων προτάσεων για:
 - λειτουργική βελτιστοποίηση,
 - λήψη μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας,
 - ενεργειακή αναβάθμιση εξοπλισμού,
 - βελτίωση συστημάτων αυτοματισμού και θερμομόνωσης.
- Η συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου μέσω τεκμηριωμένων αναφορών για απαιτούμενους τεχνικούς ελέγχους, συντηρήσεις ή διορθωτικές παρεμβάσεις σε λέβητες, κυκλοφορητές, βαλβίδες, δίκτυα και συστήματα ελέγχου.
- Η σύνταξη και υποβολή περιοδικών αναφορών προς τη Διοίκηση του Νοσοκομείου, στις οποίες θα περιλαμβάνονται:
 - αποτύπωση ενεργειακής απόδοσης,
 - καταγραφή αποκλίσεων,
 - τεκμηρίωση ευρημάτων,
 - προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.

Ενδεικτικά παραδοτέα

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει περιοδικό δελτίο παρακολούθησης θέρμανσης, στο οποίο θα περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστον:

- κατανάλωση καυσίμου ή θερμικής ενέργειας,
- ώρες λειτουργίας εγκαταστάσεων,
- θερμοκρασίες χώρων,
- αποκλίσεις από στόχους,
- προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις κατευθυντήριες οδηγίες ενεργειακής διαχείρισης δημοσίων κτιρίων και τις απαιτήσεις εύρυθμης λειτουργίας νοσοκομειακών εγκαταστάσεων.

iii. Ενδεικτικές διαδικασίες για τις εγκαταστάσεις ψύξης

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών του Ενεργειακού Υπευθύνου περιλαμβάνεται η παρακολούθηση, αξιολόγηση και βελτιστοποίηση της ενεργειακής λειτουργίας των εγκαταστάσεων ψύξης του Νοσοκομείου, συμπεριλαμβανομένων των συστημάτων κλιματισμού, παραγωγής ψυχρού νερού και των ενεργειακά συσχετιζόμενων συστημάτων αερισμού.

Ο Ενεργειακός Υπεύθυνος παρέχει υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, ενεργειακής αξιολόγησης και τεκμηριωμένης εισήγησης προς τη Διοίκηση και την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου, με στόχο τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης, τη μείωση της κατανάλωσης ενέργειας και τη βέλτιστη λειτουργία των εγκαταστάσεων.

Ειδικότερα, στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνονται:

- Η συλλογή, καταγραφή και επεξεργασία στοιχείων ηλεκτρικής κατανάλωσης των εγκαταστάσεων ψύξης, συμπεριλαμβανομένων ψυκτών, Κεντρικών Κλιματιστικών Μονάδων (ΚΚΜ) και συναφών συστημάτων.
- Η παρακολούθηση και ανάλυση της ενεργειακής συμπεριφοράς των εγκαταστάσεων ψύξης, με συσχέτιση των δεδομένων κατανάλωσης με:
 - τις εξωτερικές κλιματικές συνθήκες,
 - τα λειτουργικά φορτία του Νοσοκομείου,
 - ιστορικά στοιχεία κατανάλωσης.
- Ο έλεγχος των ωραρίων λειτουργίας των συστημάτων ψύξης και η αξιολόγηση της λειτουργίας τους σε σχέση με τις πραγματικές ανάγκες εξυπηρέτησης των χώρων.
- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση των θερμοκρασιακών ρυθμίσεων λειτουργίας (setpoints) και η υποβολή εισηγήσεων για τη βελτιστοποίησή τους ανά κατηγορία χώρου.
- Η παρακολούθηση της λειτουργίας των συστημάτων αυτοματισμού και του Συστήματος Διαχείρισης Κτιρίου (BMS), συμπεριλαμβανομένων χρονοπρογραμμάτων, αλληλουχιών λειτουργίας και λογικών ελέγχου.
- Ο εντοπισμός περιπτώσεων υπερκατανάλωσης, ασυνήθιστης λειτουργίας ή αποκλίσεων από αποδεκτές ενεργειακές τιμές αναφοράς.
- Η παρακολούθηση και αξιολόγηση βασικών δεικτών ενεργειακής απόδοσης (KPIs), ενδεικτικά:
 - συνολική ηλεκτρική κατανάλωση (kWh),
 - ώρες λειτουργίας ψυκτών,
 - κατανάλωση ανά τετραγωνικό μέτρο,
 - κατανάλωση ανά λειτουργική μονάδα ή ανά κλίνη,
 - μέση εξωτερική θερμοκρασία.
- Η υποβολή τεκμηριωμένων προτάσεων για:
 - λειτουργική βελτιστοποίηση,
 - λήψη μέτρων εξοικονόμησης ενέργειας,
 - ενεργειακή αναβάθμιση εξοπλισμού ή εγκαταστάσεων.
- Η συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου μέσω τεκμηριωμένων αναφορών για απαιτούμενους τεχνικούς ελέγχους, συντηρήσεις ή διορθωτικές παρεμβάσεις.
- Η σύνταξη και υποβολή περιοδικών αναφορών προς τη Διοίκηση του Νοσοκομείου, στις οποίες θα περιλαμβάνονται:
 - αποτύπωση ενεργειακής απόδοσης,
 - καταγραφή αποκλίσεων,
 - τεκμηρίωση ευρημάτων,
 - προτεινόμενες διορθωτικές ενέργειες.

Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις ανωτέρω υπηρεσίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις κατευθυντήριες οδηγίες ενεργειακής διαχείρισης δημοσίων κτιρίων και τις απαιτήσεις εύρυθμης λειτουργίας νοσοκομειακών εγκαταστάσεων.

iv. Ενδεικτικές διαδικασίες για το Ζεστό Νερό Χρήσης

Ο Ενεργειακός Υπεύθυνος, όσον αφορά τα συστήματα Ζεστού Νερού Χρήσης (ZNX), έχει ρόλο παρακολούθησης, αξιολόγησης ενεργειακής απόδοσης, τεκμηρίωσης, εισήγησης βελτιωτικών μέτρων και υποστήριξης της βέλτιστης λειτουργίας των εγκαταστάσεων. Δεν ασκεί καθήκοντα τεχνικής συντήρησης, υδραυλικών επεμβάσεων ή υγειονομικού ελέγχου. Ο Ενεργειακός Υπεύθυνος δύναται να αξιολογεί περιπτώσεις αυξημένης θερμικής κατανάλωσης καυσίμου λόγω παραγωγής ZNX, συνεχούς λειτουργίας ανακυκλοφορίας, απωλειών δικτύου ή διαφοροποιήσεων εποχικής λειτουργίας και να εισηγείται κατάλληλες διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες.

Κατά την άσκηση των καθηκόντων του διασφαλίζεται ότι οι προτάσεις ενεργειακής βελτιστοποίησης δεν επηρεάζουν τις απαιτήσεις υγιεινομικής ασφάλειας και τις ειδικές συνθήκες λειτουργίας των νοσοκομειακών εγκαταστάσεων.

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, ενδεικτικά:

- Παρακολουθεί και καταγράφει την ενεργειακή κατανάλωση για την παραγωγή ZNX (φυσικό αέριο, πετρέλαιο, ηλεκτρική ενέργεια, ατμός κ.λπ.).
- Εκτιμά και αναλύει τη ζήτηση ZNX ανά κτίριο, τμήμα ή λειτουργική χρήση του νοσοκομείου (θάλαμοι, χειρουργεία, κουζίνες, υποστηρικτικές εγκαταστάσεις).
- Παρακολουθεί τη λειτουργία των συστημάτων παραγωγής και αποθήκευσης ZNX (λέβητες, θερμαντήρες, δοχεία αποθήκευσης, κυκλοφορία δικτύων), ως προς τη χρονική (διαφορές χειμώνα-καλοκαιριού.) και ενεργειακή τους απόδοση (διαφορετικές ρυθμίσεις λειτουργίας).
- Αξιολογεί τις θερμοκρασιακές ρυθμίσεις παραγωγής και κυκλοφορίας, με στόχο τη βέλτιστη ενεργειακή λειτουργία και τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις ασφαλούς λειτουργίας.
- Εντοπίζει αποκλίσεις, αυξημένες καταναλώσεις, θερμικές απώλειες και φαινόμενα μη αποδοτικής ή υπερβολικής ανακυκλοφορίας.
- Παρακολουθεί τη λειτουργία αυτοματισμών και χρονοπρογραμμάτων και εισηγείται βελτιώσεις στον τρόπο λειτουργίας των εγκαταστάσεων.
- Αναπτύσσει και παρακολουθεί δείκτες ενεργειακής απόδοσης (KPIs) για τα συστήματα ZNX.
- Συντάσσει περιοδικές αναφορές και εισηγήσεις προς τη Διοίκηση και τις αρμόδιες τεχνικές υπηρεσίες για την εφαρμογή μέτρων ενεργειακής βελτιστοποίησης.
- Υποβάλλει προτάσεις ενεργειακής αναβάθμισης, όπως βελτιστοποίηση ελέγχου λειτουργίας, περιορισμός θερμικών απωλειών (θερμομόνωση) και βελτίωση ενεργειακής αποδοτικότητας των δικτύων.

Άρθρο 3ο ΤΜΗΜΑ 2 : ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΜΕ ΤΟΝ Ν.(4936/2022.)

3.1 Περιγραφή Διαδικασιών

Αντικείμενο της σύμβασης παροχής συμβούλου υπηρεσιών για την σύνταξη και υποβολή έκθεσης συμμόρφωσης με τον στόχο την μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου κατά 30% έως το 2030 σε σχέση με το 2019 για το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ, σε εφαρμογή του Εθνικού Κλιματικού Νόμου (4936/2022.) .

Το ανθρακικό αποτύπωμα υπολογίζει το σύνολο των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου, τα οποία εκπέμπονται στην ατμόσφαιρα άμεσα (Κατηγορία 1) ή έμμεσα (Κατηγορία 2) από τη λειτουργία των εξεταζόμενων δραστηριοτήτων. Συγκεκριμένα:

- Ως άμεσες εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου (Score 1 ή Κατηγορία 1) θεωρούνται αυτές που εκπέμπονται από πηγές της λειτουργίας των εγκαταστάσεων, όπως: καύση φυσικού αερίου για κάλυψη θερμικών αναγκών και παραγωγή ζεστού νερού χρήσης, χρήση καυσίμων σε οχήματα και διαρροές ψυκτικών υγρών από εξοπλισμό κλιματισμού.
- Ως έμμεσες εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου (Score 2 ή Κατηγορία 2) θεωρούνται αυτές που σχετίζονται με την κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας, ατμού, ψύξης ή θερμότητας που αγοράζει το νοσοκομείο από εξωτερικούς παρόχους.

Ο υπολογισμός ανθρακικού αποτυπώματος αποτελεί εργαλείο αξιολόγησης της περιβαλλοντικής επίδοσης των δραστηριοτήτων του Νοσοκομείου. Επίσης, αποτελεί τη βάση για τη θέσπιση κατάλληλων μέτρων τα οποία θα μπορούσαν να συμβάλλουν στη μείωση των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και συνεπώς στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής.

Το ανθρακικό αποτύπωμα μετρείται σε τόνους ισοδυνάμου του διοξειδίου του άνθρακα (tn CO₂e). Το ισοδύναμο του διοξειδίου του άνθρακα (CO₂e) επιτρέπει τα διαφορετικά αέρια του θερμοκηπίου να είναι συγκρίσιμα μεταξύ τους, σε μια βάση υπολογισμού, η οποία ως μονάδα μέτρησης έχει τη μια μονάδα διοξειδίου του άνθρακα (CO₂). Το ανθρακικό αποτύπωμα θα πρέπει να προσδιορίζεται είτε με το Πρότυπο ISO 14064- 1:2018 (κατηγορίες εκπομπών 1 και 2), είτε με το συνδυασμό των κατευθυντήριων γραμμών IPCC 2006 και GHG protocol.

3.4 Αντικείμενο – περιγραφή εργασιών

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου συμβούλου είναι τα παρακάτω :

5. Διαγνωστική μελέτη και συλλογή δεδομένων για την υφιστάμενη κατάσταση του Νοσοκομείου και τις αναγκαίες ενέργειες που απαιτούνται να υλοποιηθούν από πλευράς του, ώστε να ικανοποιήσει τις νομοθετικές απαιτήσεις με στόχο την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή. Σε αυτές περιλαμβάνεται και η υπόδειξη και υποστήριξη του Νοσοκομείου με στόχο τη συλλογή των απαιτούμενων στοιχείων για τον υπολογισμό του ανθρακικού αποτυπώματος για το έτος 2019.

6. Διαμόρφωση της απαιτούμενης έκθεσης, η οποία περιλαμβάνει τα εξής:

- Τον προσδιορισμό και την παρακολούθηση των ορίων του συστήματος, με στόχο τον υπολογισμό του ανθρακικού αποτυπώματος. Στην πράξη αναγνωρίζονται και καταγράφονται οι πηγές των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου, οι οποίες αφορούν άμεσες δραστηριότητες ή έμμεσες δραστηριότητες του Νοσοκομείου. Επίσης, είναι απαραίτητη η τεκμηρίωση της εξαίρεσης των πηγών που δε θα ληφθούν στον υπολογισμό του ανθρακικού αποτυπώματος.
- Την τεκμηρίωση της μεθοδολογίας υπολογισμού των εκπομπών (π.χ. χρήση συντελεστών εκπομπής, χρήση υπολογιστικών μοντέλων, χρήση μετρητικών οργάνων, κλπ) και της συλλογής όλων των απαιτούμενων δεδομένων.
- Την εκτίμηση του τρόπου συμμόρφωσης με τον στόχο της μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου κατά 30% έως το 2030 σε σχέση με το 2019 και τον καθορισμό του υποχρεωτικού ποσοστού μείωσης εκπομπών (βάσει του έτους βάσης) και καθορισμός μονάδας προϊόντος ή έργου για την ορθή αναγωγή τους..
- Τον αναλυτικό υπολογισμό των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου και συνεπώς του Ανθρακικού Αποτυπώματος για το έτος αναφοράς 2019.
- Την περιγραφή των μεθόδων παρακολούθησης και των μέτρων που πρόκειται να λάβει το Νοσοκομείο, με στόχο τη μείωση του ανθρακικού αποτυπώματος έως το 2030.

7. Υποστήριξη του Νοσοκομείου με στόχο την υποβολή στην αρμόδια για την περιβαλλοντική αδειοδότηση, της έκθεσης βάσει του Ν. 4936/2022. Σύνταξη και ηλεκτρονική υποβολή της ετήσιας έκθεσης εκπομπών. Πλήρης συμπλήρωση όλων των απαιτούμενων και συνοδευτικών εγγράφων και ολοκλήρωση της υποβολής στην επίσημη ψηφιακή πλατφόρμα του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας.

8. Ειδικά σε ότι αφορά την έκθεση για τον υπολογισμό του ανθρακικού αποτυπώματος με έτος αναφοράς το 2019, προβλέπεται η συνεργασία με τον Φορέα Επαλήθευσης, στο στάδιο επαλήθευσης της έκθεσης εκπομπών. Το κόστος του Φορέα Επαλήθευσης βαρύνει τον Ανάδοχο

3.5 Χρόνος παράδοσης

Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει το σύνολο των συμβατικών του υποχρεώσεων εντός χρονικού διαστήματος ενενήντα (90) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία σύναψης της σύμβασης. Μετάθεση/επιμήκυνση του συμβατικού χρόνου γίνεται σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη εκπλήρωση συμβατικών υποχρεώσεων.

Η παραλαβή του συμβατικού αντικειμένου θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή του Νοσοκομείου που θα συγκροτηθεί από υπαλλήλους του Νοσοκομείου. Ο έλεγχος της καλής εκτέλεσης των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016, τα προβλεπόμενα στους σχετικούς όρους της διακήρυξης του διαγωνισμού, την προσφορά του αναδόχου.

Χρονοδιάγραμμα εργασιών:

- **Φάση Α: Συλλογή & Αξιολόγηση Δεδομένων:** Συλλογή στοιχείων κατανάλωσης ενέργειας και λοιπών δραστηριοτήτων του Νοσοκομείου για το έτος βάσης (2019) και το τρέχον έτος αναφοράς.
- **Φάση Β: Υπολογισμός Ανθρακικού Αποτυπώματος:** Ποσοτικός προσδιορισμός των εκπομπών CO₂ (ισοδυνάμου) βάσει των διεθνών προτύπων (GHG Protocol, ISO 14064-1) και των προδιαγραφών του Ν. 4936/2022.
- **Φάση Γ: Σύνταξη Έκθεσης Συμμόρφωσης:** Κατάρτιση της επίσημης Έκθεσης Συμμόρφωσης, η οποία θα περιλαμβάνει το πλάνο δράσεων και τα προτεινόμενα μέτρα ενεργειακής αναβάθμισης για την επίτευξη του στόχου του -30% έως το 2030.
- **Φάση Δ: Υποβολή & Υποστήριξη:** Ψηφιακή υποβολή της Έκθεσης στην αρμόδια πλατφόρμα (π.χ. Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας / Ηλεκτρονικό Μητρώο) και υποστήριξη του Νοσοκομείου κατά τη φάση του ελέγχου/επαλήθευσης.

Ως καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης και ψηφιακής υποβολής της έκθεσης ορίζεται η 30/10/2026 (προθεσμία Υπουργείου) για το έτος 2025.

Άρθρο 4ο ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

4.1 Γενικά

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει το έργο με επιμέλεια, επιστημονική ακρίβεια και σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, να διαθέσει εξειδικευμένους μηχανικούς/συμβούλους περιβάλλοντος για τις ανάγκες του έργου και να τηρεί αυστηρό χρονοδιάγραμμα παραδόσεων.

Το σύνολο των οργάνων μέτρησης, συσκευών, εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού που απαιτούνται για την εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου θα διατίθεται αποκλειστικά από τον Ανάδοχο και θα βαρύνει εξ ολοκλήρου αυτόν. Ο ανωτέρω εξοπλισμός θα πρέπει να είναι καινούργιος ή σε άριστη λειτουργική κατάσταση, κατάλληλος για τη χρήση για την οποία προορίζεται, νομίμως πιστοποιημένος όπου απαιτείται, καθώς και διακριβωμένος από διαπιστευμένους φορείς, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τα ισχύοντα πρότυπα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει, εφόσον ζητηθεί από το Νοσοκομείο, τα σχετικά πιστοποιητικά διακρίβωσης, βαθμονόμησης και συμμόρφωσης του χρησιμοποιούμενου εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια και εμπιστευτικότητα ως προς κάθε πληροφορία, στοιχείο ή δεδομένο που περιέρχεται σε γνώση του, με οποιονδήποτε τρόπο, κατά την εκτέλεση της σύμβασης και αφορά τη λειτουργία, την οργάνωση, τις εγκαταστάσεις, τα πληροφοριακά συστήματα, το προσωπικό, τους συνεργάτες, τους ασθενείς ή οποιαδήποτε άλλη δραστηριότητα του Νοσοκομείου. Ειδικότερα, ο Ανάδοχος αναγνωρίζει ότι όλα τα ανωτέρω στοιχεία έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα και δεσμεύεται να μην γνωστοποιεί, κοινοποιεί, αναπαράγει ή διαθέτει σε οποιονδήποτε τρίτο οποιαδήποτε πληροφορία ή δεδομένο χωρίς την προηγούμενη έγγραφη άδεια του Νοσοκομείου, εκτός εάν τούτο επιβάλλεται από διάταξη νόμου ή δικαστική/διοικητική απόφαση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να λαμβάνει όλα τα αναγκαία τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για τη διασφάλιση του απορρήτου και της προστασίας των πληροφοριών και προσωπικών δεδομένων που τυχόν επεξεργάζεται, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένου του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 (GDPR). Η ανωτέρω υποχρέωση βαρύνει επίσης το προσωπικό, τους συνεργάτες και κάθε τρίτο που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της σύμβασης, για τους οποίους ο Ανάδοχος φέρει πλήρη ευθύνη. Πριν από την έναρξη παροχής των υπηρεσιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει Υπεύθυνη Δήλωση Εχεμύθειας. Η υποχρέωση εχεμύθειας και εμπιστευτικότητας παραμένει σε πλήρη ισχύ και μετά τη λήξη, λύση ή καθ' οιονδήποτε τρόπο περάτωση της σύμβασης.

Οι παρούσες προδιαγραφές συμπεριλαμβάνουν τις ελάχιστες απαιτήσεις. Όλες οι προσφορές πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες σύμφωνα με τα χαρακτηριστικά και τα δικαιολογητικά που περιγράφονται. Οι ενδιαφερόμενοι προκειμένου να συντάξουν την προσφορά τους απαιτείται να λάβουν με δική τους ευθύνη, πλήρη γνώση της κατάστασης του συνόλου των εγκαταστάσεων όπως και των επί τόπου συνθηκών.

4.3 Τεχνική Προσφορά

Ο ανάδοχος έχει καταθέσει τα ακόλουθα:

- Ευκρινής ενημερωμένη (εν ισχύ) βεβαίωση ΚΑΔ, από αρμόδια οικονομική υπηρεσία, που να φαίνεται ότι το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σχετικό με τις προδιαγραφόμενες εργασίες του παρόντος διαγωνισμού.
- Υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει υπεύθυνα ότι έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης, των προδιαγραφών, και ότι τα αποδέχεται πλήρως. Κάθε διαγωνιζόμενος με την υποβολή της προσφοράς του, αναγνωρίζει ότι οι αναφερόμενες Τεχνικές Προδιαγραφές είναι κατάλληλες και επαρκείς για την εκτέλεση της σύμβασης, ότι αναλαμβάνει κάθε υποχρέωση, κίνδυνο ή συνέπεια που απορρέει από την εφαρμογή τους και θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες της Τεχνικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου.
- Υπεύθυνη δήλωση περί εχεμύθειας (όπως περιγράφεται) και δήλωση περί συμμόρφωσης με GDPR.
- Υπεύθυνη δήλωση που δηλώνει ότι το σύνολο των εργασιών θα γίνεται σύμφωνα με το Πρότυπο ISO 14064- 1:2018 (κατηγορίες εκπομπών 1 και 2), είτε με το συνδυασμό των κατευθυντήριων γραμμών IPPC 2006 και GHG protocol (αφορά το τμήμα 2).
- Επιστημονική Επάρκεια: ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό, εφοδιασμένο με άδειες ασκήσεως επαγγέλματος για το αντικείμενο του διαγωνισμού και ειδικότερα ο επιβλέπων των

εργασιών, θα πρέπει να διαθέτει πτυχίο ανώτατης εκπαίδευσης (ΠΕ) Πολυτεχνικής Σχολής (π.χ., Μηχανολόγοι, Ηλεκτρολόγοι, Χημικοί Μηχανικοί, Μηχανικοί Περιβάλλοντος) ή συναφών θετικών επιστημών.

Επίσης στην ομάδα του Αναδόχου θα πρέπει να υπάρχει και ένας Μηχανικός ΠΕ ή ΤΕ, με πτυχίο ενεργειακού ελεγκτή Γ' τάξης σύμφωνα με το ν. 4342/2015, με 5ετή (κατ' ελάχιστον) επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση ενεργειακών έργων.

Προς απόδειξη της επιστημονικής επάρκειας, θα κατατεθούν τα πτυχία/διπλώματα αυτών και σχετικές βεβαιώσεις εμπειρίας.

– Πιστοποιητικό (ISO) από αναγνωρισμένο φορέα που να πιστοποιεί ότι ο κάθε διαγωνιζόμενος είναι πιστοποιημένος σύμφωνα με τα παρακάτω πρότυπα σε ισχύ κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού, με πεδίο πιστοποίησης που να καλύπτει συναφείς τεχνικές, ενεργειακές ή περιβαλλοντικές συμβουλευτικές υπηρεσίες, όπως ενδεικτικά ενεργειακούς ελέγχους, ενεργειακές επιθεωρήσεις, περιβαλλοντική συμμόρφωση, υπολογισμό ανθρακικού αποτυπώματος ή εκθέσεις εκπομπών αερίων θερμοκηπίου.

• ISO 9001:2015 (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας)

• ISO 14001:2015 (Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης)

– Βεβαίωση εμπειρίας, κατά τα έξι (6) τελευταία έτη, θα πρέπει :

– Να έχει εκπονήσει τουλάχιστον δύο(2) μελέτες που αφορούν σε :

▪ υπηρεσίες υπολογισμού ανθρακικού αποτυπώματος σε εφαρμογή του εθνικού κλιματικού νόμου 4936/2022, ή

▪ εκθέσεις μέτρησης εκπομπών αερίων θερμοκηπίου, ή

▪ εκθέσεις για περιβαλλοντική ή ενεργειακή συμμόρφωση,

– Να έχει εκτελέσει δύο(2) τουλάχιστον, ενεργειακούς ελέγχους.

– Να έχει αναλάβει και ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον μια (1) σύμβαση παροχής υπηρεσιών ενεργειακού υπευθύνου σε κτήριο του Ελληνικού Δημοσίου (με βεβαίωση καλής εκτέλεσης υπογεγραμμένη από Υπεύθυνο του Δημοσίου φορέα).

– Οι παραπάνω εργασίες που απαιτούνται για την απόδειξη εμπειρίας αφορούν σε Δημόσια Νοσοκομεία ή σε παρεμφερείς υπηρεσίες (ιδιωτικές ή δημόσιες), ανάλογου μεγέθους και αντίστοιχης πολυπλοκότητας (πχ Τριτογενή Τομέα, Βιομηχανία, κλπ.). Συνεπώς, κατά την διαδικασία του διαγωνισμού θα πρέπει να καταθέσει κατάλογο αντίστοιχων έργων που να αποδεικνύει την απαιτούμενη εμπειρία του και να προσκομίσει τα αντίστοιχα αντίγραφα σύμβασης και βεβαίωση ορθής εκτέλεσης συμβατικών υποχρεώσεων για δημόσιο φορέα ή Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών για ιδιωτικό φορέα.

ΑΡΘΡΟ 5° ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η χρονική διάρκειά της ορίζεται για ένα (1) έτος (12 μήνες) από την υπογραφή της σύμβασης και συγκεκριμένα από έως συν μονομερούς δικαίωματος προαίρεσης ενός (1) έτους. Το Νοσοκομείο θα έχει μονομερώς δικαίωμα αναστολής (διακοπής) της σύμβασης, στην περίπτωση που το ΠΓΝΘ ΑΧΕΠΑ προκηρύξει νέα διαγωνιστική διαδικασία με ευρύτερο αντικείμενο στο οποίο να συμπεριλαμβάνονται και οι υπηρεσίες της παρούσης. Το Νοσοκομείο θα έχει μονομερώς δικαίωμα εξαίρεσης (αφαίρεσης) εξοπλισμού/ συγκροτήματος με την αντίστοιχη μείωση της αναλογική αξία του εξαιρούμενου εξοπλισμού από την σύμβαση συντήρησης στην περίπτωση που ο εξοπλισμός αντικατασταθεί με άλλο νεότερης τεχνολογίας.

ΑΡΘΡΟ 6° ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ (Ν. 4412/2016 Άρθρο 72.4).

ΑΡΘΡΟ 7° ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει με χρηματικό ένταλμα βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 200 του Ν.4412/2016 για το σύνολο της αξίας μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο, **αποδιδόμενο στο δικαιούχο σε τέσσερις (4) τριμηνιαίες δόσεις**, μετά από την υπογραφή

αντίστοιχου πρακτικού βεβαιώσεως εκτελεσθείσης συμβατικής υποχρεώσεως προβλεπόμενης από την σύμβαση, και καλύπτει ότι το αντικείμενο της παρούσης σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 2,00 % Υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545/Β'/24.3.2009).

β) Κράτηση 0,1% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011- ΦΕΚ 204/Α'/15.9.2011 όπως ισχύει).

γ) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, η οποία θα επιβληθεί εφόσον έχει εκδοθεί η απόφαση της παρ. 6 του άρθρου 36 κατά την παρ.18 του άρθρου 376 του ν. 4412/2016.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος (άρθρο 64 Κεφ. Β, παραγ. 2 του ν. 4172/2013 - ΦΕΚ 167/Α'/23.7.2013).

➤ Ο αναλογούν ΦΠΑ επί τοις εκατό (%) για τα ζητούμενα είδη βαρύνει το Νοσοκομείο και θα υπολογίζεται χωριστά.

Κάθε άλλη νόμιμη κράτηση και επιβάρυνση σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις όπως θα ισχύουν.

Η προθεσμία πληρωμής του Αναδόχου θα γίνει σε εύλογο χρονικό διάστημα (όχι πέρα των εξήντα ημερολογιακών ημερών), μετά την παράδοση και οριστική παραλαβή, με χρηματικό ένταλμα και με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά, για το σύνολο της αξίας, μείον τις προβλεπόμενες από το νόμο κρατήσεις, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν. 4152/2013 (Άρθρο 4 Οδηγίας 2011/7) «Υποπαράγραφος Ζ.5: ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ».

ΑΡΘΡΟ 8^ο ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

Η σύμβαση διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως ενσωματώθηκε στο εθνικό δίκαιο έχοντας ισχύ και τα έγγραφα της σύμβασης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι της παρούσης, καθώς και όσα ορίζονται από τις διατάξεις των νόμων: 2286/1995, 3329/2005, 3580/2007, 3846/2010, 3861/2010, 3863/2010, 3868/2010, 3918/2011, 3984/2011, 3996/2011, 4013/2011, 4024/2011, 4038/2012, 4052/2012, 4072/2012, 4270/2014, 4272/2014, 4281/2014, 4403/2016, 4412/2016, 4441/2016, Ν. 4472/2017, Ν. 4498/2017, Ν. 4542/2018, 4782/2021, π.δ. 80/2016, 39/2017 καθώς και τις σχετικές τροποποιήσεις και συμπληρώσεις αυτών.

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή σε περίπτωση διαφορών, που ενδεχομένως προκύψουν στις μεταξύ τους σχέσεις, θα καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για την φιλική επίλυσή τους σύμφωνα με τις αρχές της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών. Για την επίλυση διαφορών, οι οποίες δεν είναι δυνατό να επιλυθούν σύμφωνα με τα παραπάνω, αρμόδια θα είναι τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα καθ' ύλην αρμόδια δικαστήρια της Θεσσαλονίκης.

Τέλος και οι δύο συμβαλλόμενοι επαναλαμβάνουν τη δήλωση ότι αποδέχονται όλους τους παραπάνω όρους και συμφωνίες ανεπιφύλακτα και θεωρούν τη σύμβαση έγκυρη και ισχυρή.

Αφού συμφώνησαν αυτά οι συμβαλλόμενοι, συνετάχθη το παρόν σε δύο (2) πρωτότυπα, τα οποία αφού διαβάσθηκαν υπογράφονται από τους συμβαλλόμενους ως κάτωθι.

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΠΑΝΤΕΛΙΑΔΗΣ

**(Ονοματεπώνυμο του υπογράφοντος
& σφραγίδα της εταιρείας)**