Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 29/10/2026
Reason:
Location: Athens

Μυτιλήνη, 29/10/2026

Α. Π.: 60873

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ

ΑΝΤΙΠΡΥΤΑΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ, ΨΗΦΙΑΚΟΥ

ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Το Πανεπιστήμιο Αιγαίου, με Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.) 090166310 και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1020.Ε00312.0001, πρόκειται να αναθέσει την εκπόνηση μελέτης πυρασφάλειας για τους χώρους των κτιρίων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου, με σκοπό τη διασφάλιση της πυροπροστασίας και της ασφάλειας των εγκαταστάσεων και των χρηστών τους.

1.1 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η εκπόνηση μελέτης πυρασφάλειας για τους χώρους των κτιρίων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου, με σκοπό τη διασφάλιση της πυροπροστασίας και της ασφάλειας των εγκαταστάσεων και των χρηστών τους.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς Φ.Π.Α., για το σύνολο της υπηρεσίας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου Δημοσίων Συμβάσεων (CPV):

Περιγραφή υπηρεσίας	**Κωδικός CPV**	**Ονομασία CPV**
Εκπόνηση μελέτης πυρασφάλειας για τους χώρους των κτιρίων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου	71321000-4	Υπηρεσίες εκπόνησης τεχνικών μελετών για μηχανολογικές και ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις κτιρίων

Πίνακας Α: Ανάλυση προϋπολογισμού της υπηρεσίας στην Πανεπιστημιακή Μονάδα Σύρου

29.10.2026 10:54:05
Ψηφιακά ΥΠΟΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟ ΑΠΟ
Maria Karyda

Περιγραφή υπηρεσίας	Προϋπολογισμός χωρίς Φ.Π.Α. (€)	Φ.Π.Α. 24% (€)	Προϋπολογισμός με Φ.Π.Α. (€)
Εκπόνηση μελέτης πυρασφάλειας για τους χώρους των κτιρίων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου του Πανεπιστημίου Αιγαίου	403,23	96,78	500,00
Σύνολο	403,23	96,78	500,00

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των πεντακοσίων ευρώ (500,00 €), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%. Η προϋπολογιζόμενη αξία χωρίς Φ.Π.Α. ανέρχεται σε τετρακόσια τρία ευρώ και είκοσι τρία λεπτά (403,23 €), ενώ ο Φ.Π.Α. ανέρχεται σε ενενήντα έξι ευρώ και εβδομήντα οκτώ λεπτά (96,78 €). Η δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2026 και ειδικότερα τον ΑΛΕ 2.4.09.29.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 59375/21.10.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ020065640, ΑΔΑ: 6ΖΖΙ469Β7Λ-ΜΙΜ), για το οικονομικό έτος 2026, η οποία έλαβε α/α 612 στο Μητρώο Δεσμεύσεων/Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του φορέα.

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπηρεσίας.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της έως και τις 31.12.2026.

Στοιχεία επικοινωνίας

Για πληροφορίες, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων Σύρου, Καραολή και Δημητρίου 7, Ερμούπολη Σύρου, στην κα Δ. Μαραγκού, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 08:00–15:00, στο τηλέφωνο 22810 97083 ή στο e-mail dmar@aegean.gr.

1.2 Προθεσμία παραλαβής προσφορών – Ημερομηνία αποσφράγισης

Καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών ορίζεται η 03.11.2026 και ώρα 10:00.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις 03.11.2026 και ώρα 12:00.

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 120 του ν. 4412/2016, δεν θα ληφθούν υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν έχουν προσκληθεί να υποβάλουν προσφορά.

1.3 Τρόπος υποβολής προσφορών

Οι προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

«ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΙΓΑΙΟΥ»

Διαχείριση Περιουσίας – Περιφερειακό Τμήμα Οικονομικών Υποθέσεων Σύρου

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ: «Εκπόνηση μελέτης πυρασφάλειας για τους χώρους των κτιρίων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου»

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ: /29.10.2026

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 03.11.2026, ημέρα Τρίτη

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Οι προσφορές πρωτοκολλούνται κατά την παραλαβή τους από την αναθέτουσα αρχή.

Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος μόνο των ζητούμενων υπηρεσιών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Στον φάκελο της προσφοράς περιλαμβάνονται τα αποδεικτικά νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης του οικονομικού φορέα, ως εξής:

α) Εφόσον ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να είναι εγγεγραμμένος στο Γ.Ε.ΜΗ., υποβάλλονται:

i) Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, εκδιδόμενο από το Γ.Ε.ΜΗ., για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης.

ii) Γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του Γ.Ε.ΜΗ., για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου.

β) Στις λοιπές περιπτώσεις, υποβάλλονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. ή αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Η δαπάνη θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης για το σύνολο της υπηρεσίας της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου, με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, χωρίς Φ.Π.Α.

Κάθε ενδιαφερόμενος που έχει έννομο συμφέρον δικαιούται, κατόπιν γραπτής αίτησής του, να λαμβάνει γνώση των διοικητικών και ιδιωτικών εγγράφων που τηρούνται στις δημόσιες υπηρεσίες και σχετίζονται με υπόθεσή του, σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 2690/1999, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

1.4 Δικαιολογητικά ανάθεσης

Ο οικονομικός φορέας στον οποίο πρόκειται να ανατεθεί η υπηρεσία οφείλει να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 και ότι τα κατά περίπτωση υπόχρεα πρόσωπα δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για κάποιο από τα σχετικά αδικήματα.

Η δήλωση αφορά:

• το ίδιο το φυσικό πρόσωπο, εφόσον πρόκειται για μεμονωμένο οικονομικό φορέα, ή

• το νομικό πρόσωπο/οντότητα, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο (Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε.), και ειδικότερα:

i) στις Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε., τους διαχειριστές,

ii) στις Α.Ε., τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία έχει ανατεθεί, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,

iii) στους συνεταιρισμούς, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

iv) σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο, ή

• ένα από τα μέλη της ένωσης οικονομικών φορέων, εφόσον η προσφορά υποβάλλεται από ένωση.

2) Αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, των οποίων η ισχύς πρέπει να καλύπτει την ημερομηνία της παρούσας πρόσκλησης.

1.5 Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί ως εξής: το 100% της συμβατικής αξίας θα καταβληθεί μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 200 του ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. Α΄ 147), εφόσον προσκομιστούν τα ακόλουθα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά:

α) Ηλεκτρονικό τιμολόγιο του αναδόχου, σύμφωνα με την υπ’ αριθ. 52445 ΕΞ 2023 Κ.Υ.Α. των Υπουργείων Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υποδομών και Μεταφορών και Επικρατείας (Φ.Ε.Κ. Β΄ 2385/12.04.2023).

β) Πιστοποιητικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

γ) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την αρμόδια επιτροπή της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου, σύμφωνα με το άρθρο 208 του ν. 4412/2016.

Τον ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπονται στα έγγραφα της σύμβασης. Ειδικότερα, προβλέπονται οι ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων ευρώ (1.000,00 €), χωρίς Φ.Π.Α., ανεξαρτήτως της πηγής χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1% επί της αξίας κάθε πληρωμής, προ φόρων και κρατήσεων, της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 350 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του Ο.Π.Σ. Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή σε κάθε πληρωμή, στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής υπουργικής απόφασης της ίδιας παραγράφου, η κράτηση δεν επιβάλλεται.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται σε Ψηφιακό Τέλος Συναλλαγής 3,6%, όπου αυτό απαιτείται.

Σε κάθε πληρωμή θα διενεργείται η παρακράτηση φόρου εισοδήματος επί του καθαρού ποσού, όπως προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δεν δικαιούται να απαιτήσει από το Πανεπιστήμιο Αιγαίου την καταβολή οποιουδήποτε άλλου ποσού για δαπάνες που πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση της σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής.

Κατά την υποβολή του ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο «ΒΤ-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού/υπηρεσίας/μελέτης/έργου» του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου, σύμφωνα με την υπ’ αριθ. 63446/2021 απόφαση (Φ.Ε.Κ. Β’ 2338/02.06.2021), άρθρο 3 παρ. 2, τον ακόλουθο κωδικό:

• Κωδικός 3: Λοιποί Π/Υ – αφορά τιμολόγια που εκδίδονται σε βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.

ΑΔΑ ανάληψης υποχρέωσης: 6ΖΖΙ469Β7Λ-ΜΙΜ.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η απόφαση ανάληψης υποχρέωσης με αρ. πρωτ. 59375/21.10.2026 (ΑΔΑΜ: 26REQ020065640, ΑΔΑ: 6ΖΖΙ469Β7Λ-ΜΙΜ), για το οικονομικό έτος 2026, η οποία έλαβε α/α 612 στο Μητρώο Δεσμεύσεων/Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του φορέα.

1.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα τριών (3) μηνών από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως μη κανονική.

1.7 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης και η διοίκηση της σύμβασης θα διενεργούνται από το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου. Το Τμήμα θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για κάθε ζήτημα που αφορά την προσήκουσα εκτέλεση των όρων της σύμβασης, την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων σε περίπτωση μη τήρησης των όρων και, ιδίως, την τροποποίηση του φυσικού ή οικονομικού αντικειμένου και την παράταση της διάρκειας της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα, το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων Σύρου θα αποστέλλει στην αρμόδια τριμελή επιτροπή της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου ενημέρωση ή βεβαίωση με τις παρατηρήσεις για το προηγούμενο διάστημα. Η επιτροπή θα λαμβάνει υπόψη την ενημέρωση αυτή, καθώς και τα αποτελέσματα του δικού της ελέγχου, για την έκδοση της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης.

Η Περιφερειακή Διεύθυνση, σε συνεργασία με το Περιφερειακό Τμήμα Διοικητικών Υποθέσεων της Πανεπιστημιακής Μονάδας Σύρου, μπορεί, με απόφασή της, να ορίζει υπάλληλο της υπηρεσίας ως επόπτη για την παρακολούθηση της σύμβασης, με καθήκοντα εισηγητή. Με την ίδια απόφαση μπορούν να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα παρακολούθησης. Στην περίπτωση αυτή, ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη περιλαμβάνουν, ενδεικτικά, την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης και τον έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της. Κατόπιν εισήγησης του επόπτη, η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει στον ανάδοχο έγγραφες οδηγίες και εντολές σχετικά με την εκτέλεσή της.

Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών, ο ανάδοχος τηρεί ημερολόγιο, στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού ανά αριθμό και ειδικότητα, τυχόν έκτακτα συμβάντα και κάθε άλλο στοιχείο σχετικό με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη, ο οποίος μπορεί να καταχωρίζει παρατηρήσεις σχετικά με την τήρηση των όρων της σύμβασης. Το ημερολόγιο φυλάσσεται στον χώρο παροχής της υπηρεσίας ή, εφόσον αυτό δεν είναι εφικτό, προσκομίζεται από τον ανάδοχο στην έδρα της υπηρεσίας, εφόσον ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

1.8 Προστασία προσωπικών δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως προσφέρων ή ως νόμιμος εκπρόσωπος προσφέροντος ότι η ίδια ή τρίτοι, κατ’ εντολή και για

λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται τα προσωπικά δεδομένα που περιλαμβάνονται στους φακέλους των προσφορών και στα αποδεικτικά μέσα που υποβάλλονται στο πλαίσιο της παρούσας διαδικασίας, για τον σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης των λοιπών συμμετεχόντων. Η αναθέτουσα αρχή λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απορρήτου, της ασφάλειας της επεξεργασίας και της προστασίας των δεδομένων από κάθε μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αντιπρύτανης Οικονομικών Υποθέσεων,
Ψηφιακού Μετασχηματισμού και Υποδομών

Καθηγήτρια Μαρία Καρύδα