Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.04 10:47:36 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΗ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ, Με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ ΓΙΑ «Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των κτηριακών εγκαταστάσεων του ΙΤΕ»

Συνοπτικά στοιχεία	
Αριθμός πρωτοκόλλου:	**240894/ 04-11-2026**
Συστημικός Αριθμός ΕΣΗΔΗΣ:	**577040**
Αναθέτουσα Αρχή:	ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ (ΙΤΕ)
Κωδικός NUTS:	Έδρα:EL 431
Είδος Διαγωνισμού:	Ανοικτός Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός, άνω των ορίων, άρθρου 27 και 36 του ν. 4412/2016
Αντικείμενο Διαγωνισμού	Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των κτηριακών εγκαταστάσεων του ΙΤΕ
Κωδικός CPV:	90910000-9 - Υπηρεσίες καθαρισμού
Διάρκεια σύμβασης	δύο (2) έτη με δικαίωμα προαίρεσης δύο (2) επιπλέον έτη (2+2
Εκτιμώμενη αξία:	Αρχική 2ετής σύμβαση: 1.400.000,00 € πλέον ΦΠΑ Δικαίωμα προαίρεσης: 1.400.000,00 € πλέον ΦΠΑ (700.000,00 € πλέον ΦΠΑ κατ'έτος, για δύο έτη (1+1)) Συνολική αξία σύμβασης συμπ/νου του δικαιώματος προαίρεσης: (2+2 έτη): 2.800.000,00 € πλέον ΦΠΑ
Χρηματοδότηση:	Προϋπολογισμός ΙΤΕ (Ιδιωτικά έσοδα)
Κριτήριο ανάθεσης:	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει **τιμής**
Καταληκτική ημερομηνία και ώρα υποβολής προσφορών:	**03/12/2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 15:00**
Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών:	**07/12/2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00**
Χρόνος ισχύος προσφορών:	**έξι (6) μήνες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, ήτοι στις **04/06/2027**
Ισχύς Εγγύησης συμμετοχής:	30 ημέρες από τη λήξη ισχύος της προσφοράς, ήτοι στις **04/07/2027**
Ημερομηνία αποστολής στην ΥΕΕΕ	**02/11/2026**
Ημερομηνία και αριθμός δημοσίευσης Προκήρυξης στην ΥΕΕΕ	**04/11/2026, 767165-2026**
Ημερομηνία καταχώρισης Διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ:	**04/11/2026**
Ημερομηνία αποστολής περίληψης Διακήρυξης στον ημερήσιο Ελληνικό Τύπο:	**04/11/2026**
Ημερομηνία ανάρτησης στο ιστότοπο του ΙΤΕ:	**04/11/2026**
Πληροφορίες:	Τμήμα Προμηθειών – ΙΤΕ procurement@admin.forth.gr τηλ: +30 2810 391515, -1516
Διεύθυνση αποστολής εγγράφων:	Ίδρυμα Τεχνολογίας & Έρευνας Νικολάου Πλαστήρα 100, Βασιλικά Βουτών ΤΚ 70013 Ηράκλειο Κρήτης Κεντρική Διεύθυνση/Τμήμα Προμηθειών Κτήριο ΚΕΕΚ Ισόγειο, γρ. 102α Υπόψη Χ. Χουλάκη Τηλ. 2810 39 1515

Περιεχόμενα

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 5

1.1 Στοιχεια Αναθετουσας Αρχης 5
1.2 Στοιχεια Διαδικασιας-Χρηματοδοτηση 5
1.3 Συνοπτικη Περιγραφη φυσικου και οικονομικου αντικειμενου της συμβασης 6
1.4 Θεσμικο πλαισιο 7
1.5 Προθεσμια παραλαβης προσφορων και διενεργεια διαγωνισμου 9
1.6 Δημοσιοτητα 10
1.7 Αρχες εφαρμοζομενες στη διαδικασια συναψης 10

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 12

2.1 Γενικες Πληροφοριες 12
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης 12
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης 12
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων 12
2.1.4 Γλώσσα 13
2.1.5 Εγγυήσεις 13
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων 14
2.2 Δικαιωμα Συμμετοχης - Κριτηρια Ποιοτικης Επιλογης 14
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής 14
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής 15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού 16
Κριτήρια Επιλογής 21
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας 21
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια 21
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα 22
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείριση 22
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία 23
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής 24
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών 24
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα 26
2.3 Κριτηρια Αναθεσης 35
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης 35
2.4 Καταρτιση - Περιεχομενο Προσφορων 35
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών 35
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών 35
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» 38
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών 42
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών 43
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών 44

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 46

3.1 Αποσφραγιση και αξιολογηση προσφορων 46
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών 46
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών 46
3.2 Προσκληση υποβολης δικαιολογητικων προσωρινου αναδοχου - Δικαιολογητικα προσωρινου αναδοχου 47
3.3 Κατακυρωση - συναψη συμβασης 49
3.4 Προδικαστικες Προσφυγες - Προσωρινη Δικαστικη Προστασια 50
3.5 Ματαιωση Διαδικασιας 54

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 55

4.1 Εγγυησεις 55
4.1.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης 55
4.2 Συμβατικο πλαισιο – Εφαρμοστεα νομοθεσια 55

4.3 Όροι εκτελεσης της συμβασης 55
4.5 Τροποποιηση συμβασης κατα τη διαρκεια της 57
4.6 Δικαιωμα μονομερους λυσης της συμβασης 57

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 59

5.1 Τροπος πληρωμης 59
5.2 Κηρυξη οικονομικου φορεα εκπτωτου - Κυρωσεις 60
5.3 Διοικητικες προσφυγες κατα τη διαδικασια εκτελεσης 61
5.4 Δικαστικη επιλυση διαφορων 61

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 63

6.1 Παρακολουθηση της συμβασης 63
6.2 Διαρκεια συμβασης 63
6.3 Παραλαβη του αντικειμενου της συμβασης 63
6.4 Απορριψη παραδοτεων – Αντικατασταση 64
6.5 Αναπροσαρμογη τιμης 64
6.6 Αντικατασταση / προσθηκη μελων ομαδας εργου κατα την εκτελεση της συμβασης 65

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 66

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτικη Περιγραφη Φυσικου και Οικονομικου Αντικειμενου της Συμβασης 66
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ — Υποδειγματα 82
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ– Σχεδιο Συμβασης 95
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΕΕΕΣ 109
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ 110

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ)	090101655
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1036.E00341.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Ν. Πλαστήρα 100, Βασιλικά Βουτών
Πόλη	Ηράκλειο
Ταχυδρομικός Κωδικός	70013
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL431
Τηλέφωνο	+30 281039-1515, -1516
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	procurement@admin.forth.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Τμήμα Προμηθειών ΙΤΕ Ίδρυμα Τεχνολογίας & Έρευνας Νικολάου Πλαστήρα 100, Βασιλικά Βουτών 700 13 Ηράκλειο Κρήτης Κεντρική Διεύθυνση/Τμήμα Προμηθειών Κτήριο ΚΕΕΚ Ισόγειο, γρ. 102α +30 281039-1515, -1516 procurement@admin.forth.gr αρμόδιος: Χ. Χουλάκη
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.forth.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ) είναι Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα (Γενική Κυβέρνηση)και ανήκει στις Μη Κεντρικές Αναθέτουσες Αρχές.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής: Ερευνητικό Κέντρο.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό δίκαιο: Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., καθώς και στην διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής www.forth.gr στη στήλη: *Προκηρύξεις-Διαγωνισμοί*.

β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από το Τμήμα Προμηθειών του ΙΤΕ κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο τηλ. 281039-1515, -1516 και στο email: procurement@admin.forth.gr.

δ) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 και 36 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας, Κωδ. ΣΑ υπ' αριθμ. 585/49-7/4.9.2026 του Διοικητικού Συμβουλίου του ΙΤΕ. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Φορέα (Προϋπολογισμός ΙΤΕ (Ιδιωτικά έσοδα)) με την Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης 240163/29.10.2026 με ΑΔΑ: 6ΑΝΓ469ΗΚΥ-Ε71.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι οι υπηρεσίες καθαρισμού των κτηριακών εγκαταστάσεων του ΙΤΕ για δύο (2) έτη με δυνατότητα ανανέωσης για δύο (2) επιπλέον έτη (1+1).

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 90910000-9 Υπηρεσίες καθαρισμού.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για δύο (2) έτη με δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης για δύο (2) επιπλέον έτη (1+1) ανέρχεται στο ποσό των Δύο Εκατομμυρίων Οκτακοσίων Χιλιάδων Ευρώ (2.800.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (ποσό με ΦΠΑ: 3.472.000,00€)
€) η οποία αναλύεται ως εξής:

- Η εκτιμώμενη αξία της αρχικής σύμβασης για το χρονικό διάστημα των δυο (2) ετών ανέρχεται στο ποσό των **1.400.000,00**€ πλέον ΦΠΑ 24% (ποσό με ΦΠΑ: 1.736.000,00 €, ΦΠΑ 336.000,00 €).
- Η συνολική εκτιμώμενη αξία του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **1.400.000,00**€ πλέον ΦΠΑ 24% (ποσό με ΦΠΑ: 1.736.000,00 €, ΦΠΑ 336.000,00 €), ήτοι 700.000,00 € πλέον ΦΠΑ (ποσό με ΦΠΑ: 868.000,00 €) κατ' έτος, για δύο έτη (1+1).

Η διάρκεια της αρχικής σύμβασης ορίζεται σε **δύο (2) έτη**.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα προαίρεσης για δύο (2) έτη (1+1) με έγγραφη ειδοποίηση της προς τον ανάδοχο ένα μήνα πριν την λήξη της διάρκειας της σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιήσει την σύμβαση κατά την διάρκεια της σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των υπηρεσιών.

Η σύμβαση δεν υποδιαιρέθηκε σε τμήματα για τους κάτωθι νόμω και ουσία βάσιμους λόγους:

Οι υπηρεσίες, λόγω της φύσης και της έκτασης τους, αποτελούν ένα ενιαίο και αδιαίρετο λειτουργικά σύνολο δεδομένου ότι αφορούν στη καθαριότητα στο ενιαίο σύμπλεγμα κτηρίων στο campus του ΙΤΕ στα Βασιλικά Βουτών Ηρακλείου και αφετέρου στο κτήριο του Κέντρου Επιστήμης και Πολιτισμού που στεγάζουν κοινές δραστηριότητες και Ινστιτούτα του ΙΤΕ, μη δυνάμενες να διαιρεθούν από τεχνικής άποψης σε επιμέρους τμήματα και ως εκ τούτου απαιτείται η σύναψη μιας σύμβασης. Η υποδιαίρεση του έργου σε τμήματα, ενέχει τον κίνδυνο μη ορθής εκτέλεσης του συνολικού έργου, λόγω του ότι απαιτείται ενιαίος συντονισμός του προσωπικού κατά την αλληλουχία των διάφορων εργασιών. Η υποδιαίρεση του έργου σε τμήματα δημιουργεί καθυστερήσεις και αλληλοεπικαλύψεις ευθυνών των επιμέρους αναδόχων με αποτέλεσμα την μη ορθή εκτέλεση του έργου. Επιπροσθέτως, η ενιαία αντιμετώπιση του έργου εκτιμάται ορθότερη προκειμένου να επιτευχθεί η οικονομικότερη, αλλά και η πλέον διαχειριστικά επαρκής λύση, η οποία διασφαλίζει την οικονομία κλίμακας.

Για το μεν Κέντρο Επιστήμης και Πολιτισμού, η σχετική αξία της σύμβασης εκτιμάται πολύ μικρή, και η αντιμετώπισή της ως χωριστό τμήμα θα εισήγαγε ασύμμετρο διοικητικό κόστος στην Αναθέτουσα, ενώ εκτιμάται ότι πιθανότατα το κόστος καθαρισμού ανά τμ θα είναι δυσανάλογα αυξημένο λόγω της μικρής έκτασης του κτηρίου. Επίσης, δεν θα επέτρεπε την κατανομή ανθρωποωρών εργαζομένων

μεταξύ των υπηρεσιών στο campus και στο Κέντρο Επιστήμης και Πολιτισμού (πχ εργατοώρες αντικαταστάτη ή περιπτώσεις εκδηλώσεων ή έκτακτης ανάγκης).

Για το δε ενιαίο σύμπλεγμα κτηρίων στο campus του ΙΤΕ που αναπτύσσεται στον ίδιο γεωγραφικό χώρο και περιλαμβάνει διαφορετικά κτήρια που ωστόσο φιλοξενούν αντίστοιχες ερευνητικές δραστηριότητες, απαιτείται η αντιμετώπισή του ως ενιαίο αντικείμενο καθαρισμού

Πέραν των ως άνω, αν για κάποια τμήματα προέκυπταν εκτεταμένες αντιδικίες ή μακρόχρονες καθυστερήσεις, θα δημιουργούσε αδυναμία στον προγραμματισμό της υπηρεσίας.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς**, με βάση την τιμή.**

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (*προσαρμογή *στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει*
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»**,**
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- του ν. 4310/2014 (ΦΕΚ 258 Α'/8-12-2014) «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- των άρθρων 238 έως 258 του ν. 4957/2022(ΦΕΚ Α΄141/21.07.2022) Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις»,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) *«Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»,*
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…*»,
- του ν. 4912/2022 (α' 59) «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης»,
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) *«Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της* Οδηγίας *(ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,*
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α΄150)

- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «*Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*»,

- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) *«Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,*

- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «*Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις*

- του ν.2690/1999 (Α' 45) "*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

- του π.δ 28/2015 (Α' 34) "*Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία*",

- του π.δ. 80/2016 (Α΄145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"

- του π.δ. 39/2017 (Α΄64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών».

- του άρθρου 68 «Συμβάσεις εργολαβίας εταιρειών παροχής υπηρεσιών» του ν. 3863/2010 (Α 115) «Νέο ασφαλιστικό σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

- Του ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων»,

- του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και των υπουργικών αποφάσεων, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65.

- της με αρ. 76928/09.07.2021 (Β'3075/13.07.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικράτειας «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

- της αριθμ. 64233/2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα *«Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)*», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».

- της υπ΄ αριθμ. *Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α΄44),*

- της υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και *Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,*

- της υπ' αριθμ. της υπ΄ αριθμ. *Κ.Υ.Α.* 52445 ΕΞ 2023 *(Β' 2385/12.04.2023) «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς»,*

- του ν. 5005/2022 (Α' 236) «*Ενίσχυση δημοσιότητας και διαφάνειας στον έντυπο και ηλεκτρονικό Τύπο - Σύσταση ηλεκτρονικών μητρώων εντύπου και ηλεκτρονικού Τύπου - Διατάξεις αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις*»,

- του ν. 4919/2022 (Α' 71) *«Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μιας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) - Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις»,*

- *του ν. 4914/2022 (Α'61) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις»,*

- του ν. 2121/1993 (Α' 25) *«Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,*

- του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία,

- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) OJ L 119

- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,

- του π.δ. 432/1987 «Σύσταση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας» (Α΄204),

- της υπ΄ αριθμ. 1770/2009 απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας(ΙΤΕ)» (Β΄1584),

- της υπ΄αριθμ. πρακτικού 585/49-7/4.9.2026 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Έρευνας και Τεχνολογίας με την οποία εγκρίνεται η διενέργεια του διαγωνισμού και ορίζονται οι επιτροπές διενέργειας αυτού.

    - της Απόφασης Πολυετούς Ανάληψης Υποχρέωσης: 240163/29.10.2026, ΑΔΑ: 6ΑΝΓ469ΗΚΥ-Ε71.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **03/12/2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 15:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη www.promitheus.gov.gr) https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal, στις **07/12/2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00**

1.6 Δημοσιότητα

Α. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **02/11/2026** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και δημοσιεύθηκε στις **04/11/2026,** αρ δημοσίευσης **767165-2026.**

Β. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 577040 και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, URL πρόσβασης:
https://nepps-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/577040.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016: Εφημερίδες Ν. Ηρακλείου «ΠΑΤΡΙΣ», «ΝΕΑ ΚΡΗΤΗ», «Η ΦΩΝΗ ΤΟΥ ΜΑΛΕΒΙΖΙΟΥ», ημ. αποστολής 04/11/2026.

Η παρούσα Διακήρυξη όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο http://et.diavgeia.gov.gr/ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) https://www.forth.gr/el/news/category-Calls-for-Tender.5/ στις 04/11/2026.

Έξοδα δημοσιεύσεων

Οι δαπάνες δημοσίευσης, καταβάλλονται από τον φορέα που έδωσε την εντολή καταχώρισης στην εφημερίδα, εντός των προθεσμιών του άρθρου 69Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143). Σε περίπτωση ανακήρυξης αναδόχου της δημοσιευόμενης διαδικασίας, οι ως άνω δαπάνες παρακρατούνται από τον φορέα και αφαιρούνται από το τίμημα που οφείλει στον ανάδοχο από τη σύμβαση.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η από **04/11/2026** Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στις **04/11/2026,** αριθμός δημοσίευσης **767165-2026.**
- η προκήρυξη (Περίληψη της Διακήρυξης) και η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα:
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης,
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υποδείγματα,
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - Σχέδιο Σύμβασης με τα Παραρτήματά της
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΕΕΕΣ– Οδηγίες συμπλήρωσης ΕΕΕΣ,
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

  που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr).

Οι οικονομικοί φορείς αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρήσουν εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσουν σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, τις πληροφορίες που θα χαρακτηρίσει εμπιστευτικές. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται **ηλεκτρονικά, το αργότερο δέκα (10) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) **και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο**. Αιτήματα παροχής διευκρινήσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες πριν** από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές,** τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β΄ και γ΄ της παρ. 1 το άρθρου 14 του ν. 4364/2016 (Α' 13) που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του

αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό διακήρυξης και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ΄ δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Σχετικά υποδείγματα δίδονται στο Παράρτημα ΙΙ - υποδείγματα 1, και 2.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και την παρ 4.3 της παρούσας.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ΄ της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η Α.Α. μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας, ποσού **Είκοσι Οκτώ Χιλιάδων Ευρώ (28.000,00 €).**

Δίδεται υπόδειγμα εγγύησης συμμετοχής στο Υπόδειγμα 1 στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι **04/07/2027,** άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παράγραφοι 2.2.9 και 3.2), δ) ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί

ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές.

- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.

- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

-σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.
Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση με αριθ. 80016/31.08.2022 (Β' 4629/2022) , ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν στην αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους, καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ` εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ` εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.4. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5. Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»[1]

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.7. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.3, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις

[1] Πρβλ. άρθρο 5 παρ. ια του Κανονισμού Κυρώσεων (ΕΕ) 833/2014

ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας η μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

2.2.3.8. Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο, εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β΄5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: *«Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ.9 του άρθρου 73 του ν.4412/2016».*

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου epanorthotika@eaadhsy.gr.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται

υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.
Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.9. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού κτηρίων.

Ειδικά για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Οικείο επιμελητήριο, επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο (Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο).

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται από κάθε μέλος της ένωσης χωριστά.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.

Ελάχιστη απαίτηση: να διαθέτουν, επί ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό,

1. ελάχιστο **ειδικό** ετήσιο κύκλο εργασιών για κάθε μία από τις τρείς (3) διαχειριστικές χρήσεις (2025, 2024, 2023) κατ' ελάχιστον ίσο με το 100% της προϋπολογισθείσας δαπάνης της αρχικής σύμβασης, ήτοι **1.400.000,00 Ευρώ.**
2. **ασφαλιστήριο συμβόλαιο γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων**, με ελάχιστο ποσό κάλυψης της εργοδοτικής αστικής ευθύνης τουλάχιστον ίσο με **1.400.000,00** €, που θα ισχύει για το σύνολο της επικράτειας. Ασφαλιστήρια συμβόλαια αστικής ευθύνης που θα αναφέρονται αποκλειστικά σε άλλα έργα ή άλλες διευθύνσεις κινδύνου δεν θα γίνονται δεκτά.
3. να μην εμφανίζουν ζημίες κατά τα τρία τελευταία διαχειριστικά έτη (2025, 2024, 2023), ήτοι θα πρέπει τα αποτελέσματα χρήσης μετά από φόρους να είναι θετικά.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς , επί ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό, απαιτείται να διαθέτουν κατ' ελάχιστον κατάλληλη εμπειρία και επαρκές προσωπικό:

Ελάχιστες απαιτήσεις:

1. **κατάλληλη εμπειρία:** Κατά τη διάρκεια των τριών (3) τελευταίων ετών (2025, 2024, 2023) να έχουν εκτελέσει τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαρισμού με διαφορετικούς φορείς του ιδιωτικού ή του δημόσιου τομέα, οι οποίες να είναι τουλάχιστον ετήσιας διάρκειας και όχι ευκαιριακές. Ειδικότερα, απαιτείται ένα (1) τουλάχιστον υλοποιημένο έργο να αφορά υπηρεσίες καθαρισμού κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής έκτασης τουλάχιστον 10.000 τ.μ. με εργαστήρια βιοτεχνολογίας/βιολογίας ή/και εργαστήρια λέιζερ /και άλλα επιστημονικά εργαστήρια, ώστε να τεκμαίρεται η τεχνογνωσία του αναδόχου σε χώρους όπου απαιτείται εξειδικευμένη τεχνική καθαρισμού.
2. **επαρκές προσωπικό:** Τουλάχιστον είκοσι (20) άτομα προσωπικό, με σχέση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου, κατά την χρονική περίοδο του διαγωνισμού.
3. να απασχολούν **Υγιεινολόγο ή Επόπτη Δημόσιας Υγείας**, με τριετή τουλάχιστον εμπειρία, για τον έλεγχο των προγραμμάτων-διαδικασιών καθαριότητας και ελέγχου ποιότητας, σύμφωνα με την οδηγία με αριθ. πρωτ. Δ1γ/Γ.Π./οικ.19954/20-3-2020 ΑΔΑ: 6ΚΨ6465ΦΥΟ-1ΝΔ σελ. 4 «Η εφαρμογή και ο σχεδιασμός των απολυμάνσεων πρέπει να γίνεται υπό την ευθύνη ειδικού επιστήμονα, όπως προβλέπεται από τα επαγγελματικά τους δικαιώματα (π.χ. Επόπτες Δημόσιας Υγείας)».

Σε περίπτωση που οι διαγωνιζόμενοι προήλθαν από συγχώνευση, εξαγορά κλπ., μπορούν να υποβάλουν τα αντίστοιχα στοιχεία του προηγούμενου νομικού σχήματος από το οποίο προήλθαν.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η παραπάνω ελάχιστη απαίτηση αρκεί να καλύπτεται από ένα μόνο μέλος της ένωσης.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείριση

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα πρότυπα διαχείρισης ποιότητας και να διαθέτουν πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ινστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων.
Ειδικότερα, απαιτείται η συμμόρφωση με τα διεθνή πρότυπα

1. Διαπιστευμένο πιστοποιητικό για το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά **ISO 9001:2015** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους,
2. Διαπιστευμένο πιστοποιητικό για το σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης κατά **ISO 14001:2015** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους,
3. Διαπιστευμένο πιστοποιητικό για το σύστημα Διαχείρισης της Υγείας και της Ασφάλειας της Εργασίας κατά **ISO 45001:2018** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους, και **ISO/PAS 45005:2020** Διαχείριση επαγγελματικής υγείας και ασφάλειας – Γενικές οδηγίες για την ασφαλή εργασία κατά τη διάρκεια της πανδημίας COVID-19.
4. Πιστοποιητικό για το σύστημα Προστασίας των Προσωπικών Δεδομένων κατά **BS10012:2017** ή νεότερο/ισοδύναμο στο αντικείμενο του διαγωνισμού
5. Πιστοποιητικό για το σύστημα Διαχείρισης κοινωνικής ευθύνης κατά **SA8000:2014** ή νεότερο/ισοδύναμο για την αποφυγή της παιδικής εργασίας, της καταναγκαστικής εργασίας, τήρησης των ωρών εργασίας και των αμοιβών του προσωπικού.

Επιπλέον απαιτείται να απασχολούν ή να συνεργάζονται με διαπιστευμένο υπεύθυνο ποιότητας κατά τα διεθνή πρότυπα ISO / IEC 17024:2012 ή νεότερο/ισοδύναμο και 9001:2015, ISO 14001:2015 και ISO 45001:2018 ή νεότερα / ισοδύναμα Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά

που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη *σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008*[2]. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά στα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, **με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.**

Ειδικά, όσον αφορά τα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ΄ του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνον εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες[3]. Τα φυσικά πρόσωπα που δηλώνονται από τον προσφέροντα στην Ομάδα Έργου και δεν αποτελούν ίδιους πόρους του προσφέροντος, κατά την παρ. 2.2.6.[Ι].γ της παρούσας, αποτελούν τρίτους, στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται ο οικονομικός φορέας και απαιτείται η υποβολή διακριτών ΕΕΕΣ και των σχετικών αποδεικτικών μέσων, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα.[4]

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά στα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2. Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό

---

2 Ως προς το ζήτημα της εφαρμογής του Καν. 765/2008 και των απαιτήσεων διαπίστευσης, αναμένεται η έκδοση απόφασης της Ολομέλειας του ΣτΕ, μετά από παραπομπή σε αυτήν, με την απόφαση ΣτΕ Δ' Τμ. 1939/2022.

3 Βλ. άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016.

4 Για την έννοια του «τρίτου» οικονομικού φορέα σε περίπτωση σύμβασης ανεξάρτητων υπηρεσιών βλ. ενδεικτικά αποφάσεις ΣτΕ (ΕΑ) 107/2018, ΔΕΑ 140/2021 (Τμ. ΙΒ Αναστ.) σκ. 12, ΜΔΕφΑθ, Α΄ διακοπών 236/2019, ΜΔΕφΑθ, ΙΒ΄ 57/2019.

(30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ΄ της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον τους ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή εφόσον έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην διαγωνιστική διαδικασία με άσκηση προσφυγής αμφισβητήσει ότι ίσχυαν κατά το χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ.[5].

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφό 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν μετά τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι τη ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα IV, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος IV της παρούσης και λειτουργεί μόνο ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του,

[5] Βλ. Απόφαση ΣτΕ Ολ 2325/2023 «*κάθε επιμελής οικονομικός φορέας, γνωρίζοντας εκ των προτέρων ότι δυνάμει του νόμου και της διακήρυξης η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από τους διαγωνιζόμενους, ανά πάση στιγμή κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, την υποβολή δικαιολογητικών, οφείλει να μεριμνά για την έκδοσή τους όταν υποβάλλει την προσφορά του, ιδίως μάλιστα αν πρόκειται για δικαιολογητικά για τα οποία υπάρχει δυσχέρεια έκδοσής τους από τις αρμόδιες αρχές σε μεταγενέστερο χρόνο*».

χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με αυτό.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Στο ΕΕΕΣ απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.3. της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α’ και β’ της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016), αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.3, εκτός από την περ. β’ αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5. της παρούσας, περιλαμβάνεται σε υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Υπόδειγμα 6 του Παραρτήματος ΙΙ-Υποδείγματα της παρούσας.

Σημείωση 1: στο μέρος ΙΙ του ΕΕΕΣ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, η ερώτηση «Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής]» **δεν αφορά την εγγραφή στο οικείο επιμελητήριο.** Στην Ελλάδα δεν υφίστανται επί του παρόντος εθνικός επίσημος κατάλογος του αρ 83 του ν 4412/2016, ως προς τις διαδικασίες συμβάσεων προμηθειών, γενικών υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας. Τα αποδεικτικά μέσα τεκμαίρεται ότι ισχύουν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ευρωπαϊκού Ενιαίοι Εγγράφου σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.) του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή αυτεπαγγέλτως ή έτερος οικονομικός φορέας που συμμετέχει στην διαγωνιστική διαδικασία με άσκησή προσφυγής αποδείξει ότι τα αναφερόμενα δεν ίσχυαν κατά τον χρόνο υπογραφής του Ε.Ε.Ε.Σ. Επομένως οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει μεριμνούν να διαθέτουν δικαιολογητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον

συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5. και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

Β. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω.
Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου, με την επιφύλαξη της παραγράφου 2.4.3.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγ παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.3.Α, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β΄ της παραγράφου 2.2.3.3.Α. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1

i. απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

   Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

ii. Επιπλέον, για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα νομικά πρόσωπα και οντότητες, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας, που περιλαμβάνονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των άρθρων 134 και 135 του ν. 5090/2024, υποβάλλεται ένορκη βεβαίωση (σύνταξης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή της) του, ανά περίπτωση, νόμιμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου/ οντότητας, στην οποία δηλώνει ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπεί νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του

άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' **αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α'

ii α - **πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας** εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

Ii β-Υπεύθυνη Δήλωση περί **ασφαλιστικών φορέων στους οποίους ο προσφέρων οφείλει να καταβάλει εισφορές,**

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', **πλέον των ως άνω πιστοποιητικών**, **υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. **Υπόδειγμα κειμένου δίδεται στο Παράρτημα ΙΙ, υπόδειγμα 6.**

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3.Α περίπτωση β΄ πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) **Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας** από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
ii) **Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η**. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων (πχ Γενικό πιστοποιητικό).
iii) **Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης"** από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο **taxisnet**, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.
Για τα σωματεία το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, ενώ για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3, **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού. **Υπόδειγμα κειμένου δίδεται στο Παράρτημα ΙΙ, υπόδειγμα 6.**

ε) για την παράγραφο 2.2.3.9. **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας. **Υπόδειγμα κειμένου δίδεται στο Παράρτημα ΙΙ, υπόδειγμα 6.**

στ) για την παράγραφο 2.2.3.4 δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.4 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.4 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.4, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.4.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρίες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες**:

Α) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Β) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας**.**

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Προς το σκοπό αυτό ο οικονομικός φορέα πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει **υπεύθυνη δήλωση** ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 και της παρ. 7 του άρθρου4 του ν. 3310/2005 και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

Τα ως άνω αποδεικτικά της παραγράφου Β1 δεν απαιτείται να υποβληθούν στο φάκελο της προσφοράς, με την επιφύλαξη της παραγράφου 2.4.3. Τα απαιτούμενα στοιχεία <u>δηλώνονται στο ΕΕΕΣ κατά την υποβολή</u> της προσφοράς. Η υποβολή των εν λόγω αποδεικτικών απαιτείται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά την υποβολή του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης».

ζ) για την παράγραφο 2.2.3.5, υποβάλλεται από τον προσφέροντα, εντός του φακέλου «δικαιολογητικά συμμετοχής», **υπεύθυνη δήλωση**, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην εν λόγω παράγραφο *(υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙ, Υπόδειγμα 6 της παρούσας Διακήρυξης*). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου** του κράτους εγκατάστασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους.

Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από **ένορκη βεβαίωση** ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες **όπου δεν προβλέπεται** ένορκη βεβαίωση, από **υπεύθυνη δήλωση** του ενδιαφερομένου **ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού** της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται

τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν **βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο** ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.Μ.Η. των ως άνω Επιμελητηρίων.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) **εργάσιμες** ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός εάν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Τα αποδεικτικά της παραγράφου Β2, με την επιφύλαξη της παραγράφου 2.4.3., δεν απαιτείται να υποβληθούν στο φάκελο της προσφοράς. Τα απαιτούμενα στοιχεία δηλώνονται στο ΕΕΕΣ κατά την υποβολή της προσφοράς. Η υποβολή των εν λόγω αποδεικτικών απαιτείται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά την υποβολή του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης».

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 **όλοι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, επί ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό**, **εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών**

1. **ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών** (όπως προβλέπεται στο άρθρο 149 του Ν. 4548/2018, ως ισχύει για τις ανώνυμες εταιρείες και στο άρθρο 8 του Ν. 3190/1995 για τις Ε.Π.Ε.) για το τελευταίο διαθέσιμο διαχειριστικό έτος πριν την καταληκτική ημερομηνία του διαγωνισμού **καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης**, εφόσον ο προσφέρων υποχρεούται στην κατάρτιση και δημοσίευσή τους, από τα οποία να προκύπτει ότι ο **ειδικός** ετήσιος κύκλος εργασιών της τριετίας είναι μεγαλύτερος από **1.400.000,00 Ευρώ.**
2. Ασφαλιστήριο συμβόλαιο γενικής αστικής ευθύνης έναντι τρίτων, με ελάχιστο ποσό κάλυψης της εργοδοτικής αστικής ευθύνης τουλάχιστον ίσο **1.400,000,00** €, που θα ισχύει για το σύνολο της επικράτειας. Ασφαλιστήρια συμβόλαια αστικής ευθύνης που θα αναφέρονται αποκλειστικά σε άλλα έργα ή άλλες διευθύνσεις κινδύνου δεν θα γίνονται δεκτά.

Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση ή κοινοπραξία, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος.

Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών των ζητούμενων διαχειριστικών χρήσεων.

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο, πχ υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών των ζητούμενων διαχειριστικών χρήσεων.

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 **όλοι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, εντός του ηλεκτρονικού φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά**»:

1. **Κατάλογο εκτέλεσης των τριών (3) κυριότερων αντίστοιχων συμβάσεων** παροχής υπηρεσιών καθαρισμού που υλοποιήθηκαν την τελευταία τριετία (2023, 2024, 2025) με διαφορετικούς φορείς του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, ο οποίος θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον μία (1) σύμβαση καθαρισμού κτηριακών εγκαταστάσεων συνολικής έκτασης τουλάχιστον 10.000 τ.μ. με εργαστήρια βιοτεχνολογίας/βιολογίας ή/και εργαστήρια λέιζερ /και άλλα επιστημονικά εργαστήρια και στον οποίο θα αναφέρονται σαφώς (α) το αντικείμενο της σύμβασης, (β) ο

αποδέκτης του έργου, (γ) ο χρόνος υλοποίησης (έναρξη και λήξη), (δ) η ιδιότητα του υποψηφίου σε αυτά (π.χ. ανάδοχος / μέλος ένωσης / υπεργολάβος κλπ.) και (ε) το μεγέθος του έργου εκφρασμένου σε τ.μ., και (στ) η οικονομική τους αξίας και η αξία συμμετοχής του υποψηφίου, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου 2.2.6. σημείο 1.

Υπόδειγμα καταλόγου δίδεται στο παράρτημα ΙΙ, υπόδειγμα 3.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται να ζητήσει διευκρινίσεις επαλήθευσης των στοιχείων που θα υποβληθούν.

2. **Αποδεικτικά καλής εκτέλεσης** για τα έργα που επικαλείται**:**

   i) εάν ο αποδέκτης του έργου είναι Δημόσιος Φορέας, βεβαίωση καλής εκτέλεσης του έργου, ή αντίγραφο συμβάσεων, ή πρωτόκολλο ολοκλήρωσης και οριστικής παραλαβής, **στα οποία θα περιλαμβάνονται τα στοιχεία του έργου και τα τ.μ.**

   ii) εάν ο αποδέκτης του έργου τους είναι Ιδιωτικός Φορέας, σχετική βεβαίωση-συστατική επιστολή του ιδιώτη Φορέα, υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο ή κατάλληλα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, για την επιτυχή υλοποίηση του έργου **στην οποία θα περιλαμβάνονται τα στοιχεία του έργου και τα τ.μ..**

3. **Κατάσταση εργαζομένων**, από τον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα (πίνακας προσωπικού), που να αποδεικνύει ότι διαθέτουν τουλάχιστον είκοσι (20) άτομα με σχέση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου, κατά την χρονική περίοδο του διαγωνισμού, την παράγραφο 2.2.6, σημείο 2.
4. δικαιολογητικά/**αποδεικτικά απασχόλησης Υγιεινολόγου ή Επόπτη Δημόσιας Υγείας** σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6, σημείο 3.
5. Κάθε άλλο στοιχείο που τεκμηριώνει την ικανότητα του Προσφέροντος για την εκτέλεση των υπό ανάθεση υπηρεσιών.

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 **όλοι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, επί ποινή απόρριψης της προσφοράς, εντός του ηλεκτρονικού φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά**» τα εξής **πιστοποιητικά** συμμόρφωσης με τα διεθνή πρότυπα

1. Διαπιστευμένο πιστοποιητικό για το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά **ISO 9001:2015** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους,
2. Διαπιστευμένο πιστοποιητικό για το σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης κατά **ISO 14001:2015** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους,
3. Διαπιστευμένο πιστοποιητικό για το σύστημα Διαχείρισης της Υγείας και της Ασφάλειας της Εργασίας κατά **ISO 45001:2018** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους, και **ISO/PAS 45005:2020** Διαχείριση επαγγελματικής υγείας και ασφάλειας – Γενικές οδηγίες για την ασφαλή εργασία κατά τη διάρκεια της πανδημίας COVID-19.
4. Προστασίας των Προσωπικών Δεδομένων κατά **BS10012:2017** ή νεότερο/ισοδύναμο στο αντικείμενο του διαγωνισμού
5. Διαχείρισης κοινωνικής ευθύνης κατά **SA8000:2014** ή νεότερο/ισοδύναμο για την αποφυγή της παιδικής εργασίας, της καταναγκαστικής εργασίας, τήρησης των ωρών εργασίας και των αμοιβών του προσωπικού.
6. Πίνακα προσωπικού ή συμφωνητικό συνεργασίας με διαπιστευμένο υπεύθυνο ποιότητας κατά τα διεθνή πρότυπα ISO / IEC 17024:2012 ή νεότερο/ισοδύναμο, 9001:2015, 14001:2015 και 45001 :2018 ή νεότερα/ισοδύναμα .

Β.6. Για την **απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, **στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο,** και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό

πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα **για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς** προσκομίζονται:

i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, **στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο** και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του **νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ**, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις **λοιπές περιπτώσεις** τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα) **συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμόδιου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω **υπεύθυνες δηλώσεις** γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Τα αποδεικτικά της παραγράφου Β.6, με την επιφύλαξη της παραγράφου 2.4.3, Β.5. δεν απαιτείται να υποβληθούν στο φάκελο της προσφοράς. Τα απαιτούμενα στοιχεία δηλώνονται στο ΕΕΕΣ κατά την υποβολή της προσφοράς. Η υποβολή των εν λόγω αποδεικτικών απαιτείται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά την υποβολή του φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης».

Β.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α΄ του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας

όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς, όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

Σημείωση 1: στο μέρος ΙΙ του ΕΕΕΣ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, η ερώτηση «**Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής]**» δεν αφορά την εγγραφή στο οικείο επιμελητήριο. **Στην Ελλάδα δεν υφίστανται επί του παρόντος εθνικός επίσημος κατάλογος του αρ 83 του ν 4412/2016, ως προς τις διαδικασίες συμβάσεων προμηθειών, γενικών υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.**

Β.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Β.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης.

Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Β.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Β.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **βάσει της τιμής**.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για το σύνολο του περιγραφόμενου αντικειμένου.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση Οικονομικών Φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης, συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράφει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους και να την υποβάλουν εκ νέου έως την κατά περίπτωση καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα (παράγραφος 2.1.4), σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ΄αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β΄2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» (εφεξής Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες).

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπίστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα

με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω Κοινής Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4.

Α. Τεχνική και οικονομική προσφορά συστήματος

Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, με τα δεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στη συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθεισών αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν

Β. Επίσης, οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν και υποβάλλουν **Έντυπο Αναλυτικής Τεχνικής Προσφοράς,** σύμφωνα με το κεφάλαιο «Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές» του Παραρτήματος Ι, ψηφιακά υπογεγραμμένη.

Γ. Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν και υποβάλλουν **Έντυπο Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς**, σύμφωνα με το υπόδειγμα 4 του Παραρτήματος ΙΙ.

2.4.2.5. Όλα τα στοιχεία και δικαιολογητικά που απαιτούνται για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία **υποβάλλονται** από αυτόν **ηλεκτρονικά.**

Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α΄ 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α΄ 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF**.**

Στοιχεία/Δικαιολογητικά που υποβάλλονται <u>και</u> σε έντυπη μορφή:

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι:

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α΄188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Επίσης, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο **πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης** των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης το φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», το σχετικό αποδεικτικό στοιχείο προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου - ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

2.4.3.1. Α. Δικαιολογητικά συμμετοχής που υποβάλλονται ηλεκτρονικά:

Όλα τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία **υποβάλλονται ηλεκτρονικά** και περιλαμβάνουν, **επί ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό**:

1. το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.),** όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου.

   Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής (βλέπε Παράρτημα IV).

   Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

   Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται σύμφωνα με τις οδηγίες τις αναρτημένες στη Διαδικτυακή Πύλη *(https://espd.eprocurement.gov.gr/)* του ΟΠΣ και στο Παράρτημα IV.

   Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Το ΕΕΕΣ, και η τυχόν σχετική συνοδευτική διευκρινιστική δήλωση, φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές.

Σημείωση 1: στο μέρος ΙΙ του ΕΕΕΣ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, η ερώτηση «Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων **οικονομικών** φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής]» **δεν αφορά την εγγραφή στο οικείο επιμελητήριο.** Στην Ελλάδα δεν υφίστανται επί του παρόντος εθνικός επίσημος κατάλογος του αρ 83 του ν 4412/2016, ως προς τις διαδικασίες συμβάσεων προμηθειών, γενικών υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.

<u>Οδηγίες συμπλήρωσης και σημείωση δίδεται στο Παράρτημα IV-ΕΕΕΣ</u>

2. **Υπεύθυνη δήλωση** του ν.1599/1986 από τον Οικονομικό Φορέα ή τα μέλη της ένωσης περί μη ρωσικής εμπλοκής, σύμφωνα με την Παράγραφος 2.2.3.5. και το υπόδειγμα 6 του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας,
3. **Εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 και το Παράρτημα ΙΙ-Υπόδειγμα 1 της παρούσας διακήρυξης, στο οποίο παρατίθεται Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής.
4. **αποδεικτικά οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας** (ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών καθώς και καταστάσεις αποτελεσμάτων χρήσης) σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5 σημείο 1 και 2.2.9.2.Β.3 σημείο 1.
5. **Ασφαλιστήριο συμβόλαιο** σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.5 σημείο 2 και 2.2.9.2.Β.3 σημείο 2.
6. **Κατάλογο των κυριότερων υλοποιημένων έργων**, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.6 σημείο 1 και 2.2.9.2.Β.4 σημείο 1, και το υπόδειγμα 3 του Παραρτήματος ΙΙ.
7. **Αποδεικτικά καλής εκτέλεσης** των έργων που επικαλείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.6 σημείο 2 και 2.2.9.2.Β.4 σημείο 2.
8. **Κατάσταση εργαζομένων**, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.6 σημείο 3 και 2.2.9.2.Β.4 σημείο 3.
9. **δικαιολογητικά/αποδεικτικά απασχόλησης Υγιεινολόγου** σύμφωνα με την παράγραφό 2.2.6 σημείο 4 και 2.2.9.2.Β.4 σημείο 4.
10. **Πιστοποιητικά ISO** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ 2.2.7 και 2.2.9.2.Β.5**:**
    a. <u>Διαπιστευμένο</u> πιστοποιητικό για το σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας κατά **ISO 9001:2015** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους,
    b. <u>Διαπιστευμένο</u> πιστοποιητικό για το σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης κατά **ISO 14001:2015** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους,
    c. <u>Διαπιστευμένο</u> πιστοποιητικό για το σύστημα Διαχείρισης της Υγείας και της Ασφάλειας της Εργασίας κατά **ISO 45001:2018** ή νεότερο/ισοδύναμο στο πεδίο εφαρμογής Γενικές Υπηρεσίες Καθαριότητας σε δημόσιους και Ιδιωτικούς Χώρους, και **ISO/PAS 45005:2020** Διαχείριση επαγγελματικής υγείας και ασφάλειας – Γενικές οδηγίες για την ασφαλή εργασία κατά τη διάρκεια της πανδημίας COVID-19.
    d. Πιστοποιητικό για το σύστημα Προστασίας των Προσωπικών Δεδομένων κατά **BS10012:2017** ή νεότερο/ισοδύναμο στο αντικείμενο του διαγωνισμού

e. Πιστοποιητικό για το σύστημα Διαχείρισης κοινωνικής ευθύνης κατά **SA8000:2014** ή νεότερο/ισοδύναμο για την αποφυγή της παιδικής εργασίας, της καταναγκαστικής εργασίας, τήρησης των ωρών εργασίας και των αμοιβών του προσωπικού.
f. Πίνακα προσωπικού ή συμφωνητικό συνεργασίας με διαπιστευμένο υπεύθυνο ποιότητας κατά τα ισχύοντα διεθνή πρότυπα ISO / IEC 17024, ISO 9001, ISO 14001 και ISO 45001.

11. **Υπεύθυνη δήλωση** περί μη επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.3 περ. (α)
12. **Βεβαίωση Επίσκεψης** στους χώρους του ΙΤΕ, η οποία εκδίδεται από την Τεχνική Υπηρεσία του ΙΤΕ, μετά την επίσκεψη του ενδιαφερομένου, και η οποία θα βεβαιώνει ότι εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νομίμως εξουσιοδοτημένος επισκέφτηκε τον τόπο του έργου και έλαβε πλήρη γνώση των γενικών και ειδικών συνθηκών του. Η επίσκεψη απαιτείται να πραγματοποιηθεί το αργότερο έως την **26/11/2026.** Η βεβαίωση επίσκεψης θα χορηγείται ύστερα από σχετικό αίτημα του οικονομικού φορέα προς το ΙΤΕ μέσω του συστήματος «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.
13. Υπεύθυνη δήλωση περί ακρίβειας και αλήθειας των στοιχείων των εγγράφων που υποβάλλονται σε απλή φωτοτυπία (υπόδειγμα κειμένου δίδεται στο υπόδειγμα 6 του παραρτήματος ΙΙ της παρούσας).
14. Υπεύθυνη δήλωση περί ενημέρωσης της ΑΑ σε περίπτωση επέλευσης μεταβολών σύμφωνα με το κείμενο στο υπόδειγμα 6 του παραρτήματος ΙΙ.
15. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά για το Έργο του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.

Σημειώνεται ότι οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας **τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς** προκειμένου, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι, να τα υποβάλουν, μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά κατακύρωσης.

Τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας

Τα ξενόγλωσσα έγγραφα προσκομίζονται με επικυρωμένη μετάφραση στην ελληνική.

Σημειώνεται ότι <u>υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή</u> τα στοιχεία που εμπίπτουν στην περίπτωση Α της παραγράφου 2.4.2.5 και ιδίως

i) Δημόσια έγγραφα σε απλό ευανάγνωστο αντίγραφο
ii) τα στοιχεία που φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του συντάκτη τους.
iii) ιδιωτικά έγγραφα, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης.

2.4.3.1 Β. Δικαιολογητικά συμμετοχής που υποβάλλονται <u>και σε έντυπη μορφή</u>:

Στοιχεία/Δικαιολογητικά που υποβάλλονται και σε έντυπη μορφή:

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή, σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας, ήτοι:

- Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής (πρωτότυπο).

Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση **δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοση**ς (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.).

- Τα στοιχεία και δικαιολογητικά συμμετοχής τα οποία εμπίπτουν στην περίπτωση Β της παραγράφου 2.4.2.5.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

Α. Η **Τεχνική Προσφορά του Συστήματος** συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.4 της παρούσας.

Β. Επίσης, οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν και υποβάλλουν **Έντυπο Αναλυτικής Τεχνικής Προσφοράς** σύμφωνα με το κεφάλαιο «Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές» του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης, ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Γ. Συμπληρωμένο και **ψηφιακά υπογεγραμμένο** τον Πίνακα ΙΙ: «Πίνακας υλικών καθαρισμού» του Παραρτήματος ΙΙ της διακήρυξης.

Στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται ηλεκτρονικά:

Όλα στοιχεία και δικαιολογητικά της Τεχνικής προσφοράς **υποβάλλονται ηλεκτρονικά**.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία, **επί ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό**:

1. Το προαναφερθέν ηλεκτρονικό αρχείο - **Τεχνική Προσφορά Συστήματος**- που παράγεται μετά τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής φόρμας, (απαίτηση συμμόρφωσης με τους όρους της Διακήρυξης), ψηφιακά υπογεγραμμένο.
2. **Έντυπο Αναλυτικής Τεχνικής Προσφοράς**, ψηφιακά υπογεγραμμένη.
   Η Αναλυτική Τεχνική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι στοιχεία:
   - **Α.** στοιχεία που δίδουν γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δομή, τον τεχνικό εξοπλισμό, το απασχολούμενο προσωπικό, τη μέθοδο επόπτευσης των εργασιών καθαρισμού, τον τρόπο εξασφάλισης του απαιτούμενου επιπέδου καθαρισμού και ανταπόκρισης σε έκτακτες ανάγκες, των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτόν υπηρεσιών. Επίσης, μπορεί να συμπεριλάβει κάθε άλλο στοιχείο που θεμελιώνει την κάλυψη τεχνικών προδιαγραφών και τις τεχνικές και επαγγελματικές ικανότητες που ο ανάδοχος διαθέτει και τεκμηριώνει την τεχνική προσφορά του.
   - **Β.** Συμπληρωμένο και **ψηφιακά υπογεγραμμένο** τον Πίνακα ΙΙ: «Πίνακας υλικών καθαρισμού» του Παραρτήματος ΙΙ της διακήρυξης.
   - **Γ.** Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά για το Έργο του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη.

Στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται και σε έντυπη μορφή:

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται στην αναθέτουσα αρχή τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που οι Οικονομικοί φορείς οφείλουν να προσκομίσουν σε έντυπη μορφή, σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Σημειώνεται ότι υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή:

- τα τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια
- Τα στοιχεία της περίπτωσης Α της παραγράφου 2.4.2.5.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα Ι και ΙΙ της διακήρυξης και περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού από το διαγωνισμό:

Α. την **Οικονομική Προσφορά του συστήματος** η οποία συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος, σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2. της παρούσας. Τα ποσά θα εκφράζονται με δύο δεκαδικά ψηφία.

Η τιμή των προς ανάθεση υπηρεσιών δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να αντιστοιχεί στο σύνολο των υπηρεσιών, όπως αυτά ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη. Είδη/Υπηρεσίες που προσφέρονται δωρεάν, θα αναγράφονται στην Οικονομική Προσφορά με την ένδειξη "ΧΩΡΙΣ ΚΟΣΤΟΣ" στη στήλη τιμών. Στις τιμές θα περιλαμβάνεται και κάθε άλλο κόστος που είναι δυνατό να τις επιβαρύνει. Οι τιμές θα δίνονται χωρίς ΦΠΑ.

Για την σύνταξη των οικονομικών προσφορών και την σύγκριση τους οι υποψήφιοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη για κάθε έτος 252 ημέρες εργάσιμες, 52 ημέρες Σαββάτου, 52 ημέρες Κυριακής και 9 ημέρες αργίας.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης καθώς και η παρακράτηση φόρου 8%.

Σημειώνεται ότι για τον υπολογισμό της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει έμπειρο προσωπικό με προϋπηρεσία (τουλάχιστον έξι (6) έως εννέα (9) έτη αμειβόμενης προϋπηρεσίας), εκπαιδευμένο σε γενικούς και ειδικούς κανόνες υγιεινής, ανάλογα με τη θέση εργασίας του, σύμφωνα με πρόγραμμα που θα έχει υλοποιηθεί και θα κατατεθεί.

Σημειώνεται ότι στην οικονομική προσφορά του συστήματος λαμβάνεται υπόψη μόνο η καθαρή αξία

Β. έγγραφο Αναλυτικής Οικονομικής Προσφοράς, σύμφωνα με το υπόδειγμα 4 του παραρτήματος ΙΙ της παρούσας, ψηφιακά υπογεγραμμένο.

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει **επί ποινή απόρριψης της προσφοράς** και όσα ορίζονται στο άρθρο 68 του Ν. 3863 (ΦΕΚ115Α/15.07.2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, τα οποία αποτυπώνονται στο Παράρτημα ΙΙ, «Πίνακας ανάλυσης οικονομικής προσφοράς» της διακήρυξης.
Αναλυτικότερα, θα πρέπει να περιλαμβάνεται

1. Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο
2. Ημέρες και ώρες (ωράριο) εργασίας

3. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο
4. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι **(με επισύναψη αντιγράφου)**
5. Ανάλυση οικονομικής προσφοράς:
   5.1 Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων (επισύναψη ανάλυσης μισθολογικού κόστους)
   5.2 Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά
   5.3 Διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών
   5.4 Κόστος αναλωσίμων υλικών
   5.6 Εργολαβικό κέρδος
   5.7 Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις
   5.8 παρακράτηση φόρου 8%

Συνεπώς, ο προσφέρων θα πρέπει **επί ποινή <u>απόρριψης της προσφοράς</u>** να επισυνάψει στον φάκελο «Οικονομική Προσφορά» ψηφιακά υπογεγραμμένα σε μορφή pdf τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία, δηλαδή τον Πίνακα Ι «Πίνακας ανάλυσης οικονομικής προσφοράς», υπόδειγμα 4 του Παραρτήματος ΙΙ της παρούσας διακήρυξης <u>και τα επισυναπτόμενα αρχεία που αναφέρονται σε αυτόν.</u>

Επιπροσθέτως, θα πρέπει **επί ποινή <u>απόρριψης της προσφοράς</u>** ο προσφέρων να επισυνάψει στην οικονομική προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοί τους, καθώς και αναλύσεις κόστους όπου ζητούνται.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται, με την επιφύλαξη της παραγράφου 6.5. Οι προσφερόμενες τιμές δύνανται να αναπροσαρμόζονται σύμφωνα με τα αναλυτικώς οριζόμενα στην παράγραφο 6.5 της παρούσας.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο ΜΕΡΟΣ Β'-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **έξι (6) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, ήτοι έως τις **04/06/2027.**

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει προσφορά:

α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ΄ της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής πλην της αναπροσαρμογής του άρθρου 6.5,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τα αγαθά, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης Διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, να υποβάλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί εις βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στην αναθέτουσα αρχή μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, η αναθέτουσα αρχή δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού** προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» και του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», στις **07/12/2026, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11:00.**

Στο στάδιο αυτό τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ΄ αναλογίαν και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.
Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας

διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί, παράλληλα, με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών

γ) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής και η τεχνική προσφορά κρίθηκαν αποδεκτά, συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρίζονται οι οικονομικές προσφορές κατά σειρά μειοδοσίας και εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει τα ανωτέρω πρακτικά εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά») και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη μειοδότη στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος») να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παράγραφο 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης των πρακτικών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες, δεν αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στη «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας Διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της

Διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Δεν επαν-υποβάλλονται αποδεικτικά τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν κατά την υποβολή της προσφοράς, εκτός εάν και χρήζουν επικαιροποίησης.

Σημειώνεται ότι υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά και δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα στοιχεία που εμπίπτουν στην περίπτωση Α της παραγράφου 2.4.2.5 και ιδίως

i) Δημόσια έγγραφα σε απλό ευανάγνωστο αντίγραφο
ii) τα στοιχεία που φέρουν την ψηφιακή υπογραφή του συντάκτη τους
iii) ιδιωτικά έγγραφα, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Το αργότερο έως την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5. **Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.**

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει προς την αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών, όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, όπως προβλέπεται ανωτέρω. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσοτέρων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές είτε επήλθαν, είτε έλαβε γνώση αυτών μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση **ή** δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά **ή** δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας Διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας Διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης των πρακτικών των περ. α & β της παρ. 2 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 (περί αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο όλων της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, επιπλέον δε, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετασχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς,, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2. Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:
α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί

απόφαση επ΄ αυτής, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

γ) ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν.4412/2016. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας Διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 του ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 346 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά της πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσβολής πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Η άσκηση προδικαστικής προσφυγής κατά διακήρυξης διαγωνισμού επιτρέπεται μέχρι και δεκαπέντε (15) ημέρες από τη δημοσίευσή της στο ΚΗΜΔΗΣ. Η ως άνω προθεσμία ισχύει και για κάθε τροποποίηση της διακήρυξης διαγωνισμού.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Σε περίπτωση τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία ανακοινώνεται και πιστοποιείται εκ των προτέρων, για τις δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Διαχείρισης, Ανάπτυξης και Υποστήριξης του ΕΣΗΔΗΣ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης αναστέλλονται για το αντίστοιχο διάστημα οι σχετικές προθεσμίες. Σε περίπτωση αιφνίδιας τεχνικής αδυναμίας του ΕΣΗΔΗΣ, το προηγούμενο εδάφιο δεν εφαρμόζεται και η προσφυγή κατατίθεται στην ΕΑΔΗΣΥ με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, η δε τεχνική αδυναμία πιστοποιείται σύμφωνα με τη διαδικασία του τρίτου εδαφίου, εκ των υστέρων. Η προδικαστική προσφυγή περιέχει τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά της. Η έκταση της προσφυγής δεν υπερβαίνει το όριο των είκοσι πέντε (25) σελίδων. Υπέρβαση του ορίου των σελίδων δικαιολογείται μόνο σε εξαιρετικές περιστάσεις, όπως ιδίως, αν με την προσφυγή αμφισβητείται η πλήρωση πλήθους τεχνικών προδιαγραφών. Το Κλιμάκιο εξέτασης της προσφυγής μπορεί να ζητήσει, με πράξη του Προέδρου του, τον περιορισμό της αδικαιολόγητης έκτασής της. Αν ο προσφεύγων δεν συμμορφωθεί με την πράξη του προηγούμενου εδαφίου, καταβάλλει παράβολο ίσο προς το διπλάσιο του παραβόλου που προβλέπεται για την άσκηση της προσφυγής.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του Ν. 4412/2016.

Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Σε περίπτωση απόρριψης της προσφυγής του προσφεύγοντος, το παράβολο αποδίδεται στο Δημόσιο, εφόσον: α) ο προσφεύγων δεν ασκήσει την προβλεπόμενη στο άρθρο 372 αίτηση αναστολής και ακύρωσης ή β) ο προσφεύγων παραιτηθεί από αυτήν ή γ) με την απόφαση του Δικαστηρίου απορριφθεί η αίτηση του προσφεύγοντος ή δ) σε κάθε περίπτωση που δεν διατάσσεται η ΑΕΠΠ να επιστρέψει το παράβολο στον προσφεύγοντα.

Σε περίπτωση που το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ και αναπέμψει την υπόθεση σε αυτήν για νέα κρίση, αν το παράβολο είχε επιστραφεί, κατατίθεται νέο ισόποσο παράβολο εντός τριών (3) ημερών από την κοινοποίηση στον προσφεύγοντα της πράξης περί ορισμού ημέρας εξέτασης της προδικαστικής προσφυγής και Εισηγητή. Αν το δικαστήριο ακυρώσει απόφαση της ΕΑΔΗΣΥ χωρίς να αναπέμψει την υπόθεση στην Αρχή για νέα κρίση, αποφαίνεται το ίδιο και για την τύχη του καταβληθέντος για την προδικαστική προσφυγή και μη επιστραφέντος παραβόλου. Στην περίπτωση αυτή, αν το δικαστήριο παραλείψει να περιλάβει στην απόφασή του διάταξη για την τύχη

του παραβόλου της προδικαστικής προσφυγής, του οποίου είχε διαταχθεί η κατάπτωση, αυτό επιστρέφεται από την ΕΑΔΗΣΥ, μετά από αίτηση του ενδιαφερομένου.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση του οικείου Κλιμακίου της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με τα άρθρα 368 του ν. 4412/2016 και 20 του π.δ. 39/2017 για την κήρυξη ακυρότητας της σύμβασης, εκτός εάν η ΕΑΔΗΣΥ, κατά τη διαδικασία χορήγησης προσωρινών μέτρων, σύμφωνα με το άρθρο 366, αποφανθεί διαφορετικά. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο μέτρων προσωρινής προστασίας σύμφωνα με τα άρθρα 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 του π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.
Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 του π.δ. 39/2017 δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεών της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου Χανίων. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους

δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 367 περί διαδικασίας λήψης απόφασης και συνεπειών των αποφάσεων της ΕΑΔΗΣΥ, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου. Ο Πρόεδρος του αρμοδίου Τμήματος ορίζει με πράξη του τον εισηγητή, καθώς και την ημέρα και την ώρα εκδίκασης της αίτησης. Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την ΕΑΔΗΣΥ, προς την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, για να προσκομίσει τον φάκελο της υπόθεσης και τις απόψεις της, καθώς και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος, έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Σε περίπτωση άσκησης της αίτησης από την αναθέτουσα αρχή, αυτή διαβιβάζει στο αρμόδιο δικαστήριο τον φάκελο, η δε αιτιολογία της προσβαλλόμενης απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ επέχει θέση απόψεων αυτής επί των λόγων ακύρωσης, οι οποίες μπορούν να συμπληρωθούν με υπόμνημα. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ενδίκου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις της αναθέτουσας αρχής. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων. Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης της παρ. 1 ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ/τος 18/1989.

Γ. Οι προθεσμίες των άρθρων 365, 366 και 367 του ν. 4412/2016 για την εξέταση των προδικαστικών προσφυγών και την έκδοση της απόφασης της ΕΑΔΗΣΥ, **αναστέλλονται** κατά το διάστημα **από τις 5 μέχρι και τις 20 Αυγούστου.** Κατά το χρονικό διάστημα της αναστολής οι προδικαστικές προσφυγές, τα αιτήματα αναστολής της διαγωνιστικής διαδικασίας και τα αιτήματα λήψης προσωρινών μέτρων που αφορούν κατεπείγουσες περιπτώσεις διαγωνιστικών διαδικασιών για λόγους δημοσίου συμφέροντος ή διαγωνιστικές διαδικασίες συναπτόμενες με έργα, υπηρεσίες ή προμήθειες, τα οποία χρηματοδοτούνται, εν όλω ή εν μέρει, από το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, εξετάζονται

από Κλιμάκια Διακοπών της ΕΑΔΗΣΥ, τα οποία ορίζονται με απόφαση του Εκτελεστικού Συμβουλίου της, εντός των προθεσμιών των άρθρων 365, 366 και 367.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106 του ν 4412/2016, β) εαν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) εαν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) εαν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις

4.1.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό πρωτοκόλλου της διακήρυξης και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το **υπόδειγμα 2** που περιλαμβάνεται στο **Παράρτημα ΙΙ** της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής σε περίπτωση παράβασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα τριών (3) μηνών.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης. Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή της εγγυήσεως καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Στην σύμβαση που συνάπτεται με τον ανάδοχο περιλαμβάνονται : α) ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο, β) οι ημέρες και τις ώρες εργασίας, γ) η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων ε) Το ύψος των ασφαλιστικών

εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά, στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
Επισυνάπτεται σχέδιο σύμβασης στο παράρτημα ΙΙΙ.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ` αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, ισχύουν για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ – ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Οι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να διαφυλάττουν την εμπιστευτικότητα και τον απόρρητο χαρακτήρα δεδομένων, πληροφοριών και κάθε άλλου υλικού που πρόκειται να γνωστοποιηθεί ή να περιέλθει με οποιονδήποτε τρόπο σε γνώση του στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης υπηρεσιών ή επ' ευκαιρία αυτής. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση να μην αποκαλύπτουν, κοινοποιούν, διαθέτουν πληροφορίες, εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπουν ή να καθιστούν δυνατή την πρόσβαση οποιοδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο. Η υποχρέωση αυτή ισχύει με την επιφύλαξη της εφαρμογής διάταξης νόμου που επιτάσσει την αποκάλυψη των εν λόγω πληροφοριών.

Το ΙΤΕ δηλώνει ότι διατηρεί αρχείο συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για όλους τους προμηθευτές του και για τις ανάγκες υλοποίησης της σύμβασής τους και την εκάστοτε εν ισχύ 'Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων' (www.forth.gr, όπου βλ. και στοιχεία επικοινωνίας με Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΙΤΕ στο dpo@admin.forth.gr) σε συμφωνία με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ΕΕ/2016/679) και την Ελληνική Νομοθεσία, και η προμηθεύτρια δηλώνει και αναγνωρίζει με το παρόν ότι έχει διαβάσει, κατανοήσει και ανεπιφύλακτα αποδεχθεί τους παρόντες όρους και Πολιτικής Προστασίας Δεδομένων και συναινεί στα ανωτέρω.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της αναθέτουσας αρχής.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα προαίρεσης για δύο (2) έτη (1+1) με έγγραφη ειδοποίηση της προς τον ανάδοχο ένα μήνα πριν την λήξη της διάρκειας της σύμβασης.

Η τιμή (αξία της σύμβασης) αναπροσαρμόζεται υποχρεωτικά, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132, σύμφωνα με την παράγραφο 6.5 της παρούσας. Η αναπροσαρμογή της τιμής εφαρμόζεται μόνο αν η αναθέτουσα αρχή διαθέτει τις απαραίτητες πιστώσεις για την εφαρμογή της.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.5, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του δραστηριότητας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.3. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η καταβολή του τιμήματος των υπηρεσιών γίνεται τμηματικά, σε μηνιαίες ισόποσες δόσεις για όλες τις κατηγορίες δαπανών που εμφανίζονται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, εκτός από την κατηγορία «Καθαρισμός δυσπρόσιτων υαλοπινάκων», το ποσόν της οποίας χωρίζεται σε ετήσιες δόσεις (μια κατ΄ έτος), οι οποίες θα καταβάλλονται στον μήνα που θα πραγματοποιηθούν . Για όλες τις πληρωμές προϋπόθεση είναι η σύνταξη του πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών από την επιτροπή παραλαβής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Για κάθε πληρωμή τιμολογίου της σύμβασης ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει:

α) τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για δεδουλευμένες εργασίες,

β) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητά του,

γ) τον πίνακα προσωπικού που απασχολεί στο έργο (αρχικό στην πρώτη πληρωμή και κάθε συμπληρωματικό-τροποποιητικό αυτού σε επόμενες πληρωμές),

δ) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή της Εργατικής & Ασφαλιστικής Νομοθεσίας και θα αναγράφει αναλυτικά τα ονόματα του προσωπικού που απασχολεί στο έργο, τις αποδοχές και τις κρατήσεις που αντιστοιχούν σε έκαστον,

ε) Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ) του προηγούμενου μήνα αναφοράς και Υπεύθυνη Δήλωση ότι θα προσκομίσει την ΑΠΔ του τρέχοντος μήνα, στον επόμενο μήνα. Στους μήνες που καταβάλλονται τα Δώρα και τα Επιδόματα Αδειών, καθώς και σε περιπτώσεις αναρρωτικών αδειών θα προσκομίζονται επίσης οι αντίστοιχες ΑΠΔ.

στ) Αποδεικτικά στοιχεία καταβολής μισθοδοσίας.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Για τις συμβάσεις αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, ανεξαρτήτως της πηγής προέλευσης της χρηματοδότησης, κράτηση ύψους 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

β) κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

5.1.3. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, για να του καταβληθεί το τίμημα, να εκδώσει και να προσκομίσει Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148-154 του ν. 4601/2019

(Α.44) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων, συμπληρώνοντας τα εξής πεδία του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:

α. πεδίο ΒΤ-46. τον κωδικό ΑΑΗΤ του ΙΤΕ: 1036.Ε00341.0001,
β. πεδίο ΒΤ-10. «Στοιχείο Αναφοράς Αγοραστή»: το μοναδικό κωδικό, ο οποίος θα κοινοποιείται στον προμηθευτή με την παραγγελία του ΙΤΕ,
γ. πεδίο ΒΤ-11. «Στοιχείο αναφοράς αγαθού»: ΑΔΑ Ανάληψης, κατόπιν επικοινωνίας με το ΙΤΕ πριν την τιμολόγηση.
δ. πεδίο ΒΤ-12. «Στοιχείο αναφοράς σύμβασης»: το ΑΔΑΜ της σύμβασης.

Σημειώνεται ότι με βάση την ΚΥΑ 52445 ΕΞ 2023 /2023 (2385 Β') περί «Υποχρέωσης υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» οι οικονομικοί φορείς υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά τιμολόγια που είναι σύμφωνα με το ευρωπαϊκό πρότυπο έκδοσης ηλεκτρονικών τιμολογίων για συμβάσεις που συνάπτονται ή/και εκτελούνται, οι διαδικασίες σύναψης των οποίων εκκινούν μετά την 01/06/2024.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου (Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής):

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του ν 4412/2016 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών, από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν.

4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:
α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.
Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Πρωτοδικείο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο αρμόδιο Διοικητικό Πρωτοδικείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Κατά των αποφάσεων των Διοικητικών Πρωτοδικείων που εκδίδονται μπορεί να ασκηθεί αίτηση αναιρέσεως ενώπιον του Συμβουλίου της Επικρατείας, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.
Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο

αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από επιτροπή παραλαβής του ΙΤΕ, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ήτοι το Διοικητικό Συμβούλιο του ΙΤΕ, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη (Υπεύθυνος καθαριότητας) με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) έτη από την έναρξης ισχύος της συμβάσεως.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα της προαίρεσης για δύο (2) επιπλέον έτη (1+1).

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από την επιτροπή παραλαβής του έργου, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ΄ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και

γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζομένων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή ~~προκαταβολής~~ ~~και~~ καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.5 Αναπροσαρμογή τιμής

Για την παρούσα σύμβαση, το συμβατικό τίμημα αναπροσαρμόζεται υποχρεωτικά, υπό τους περιορισμούς του άρθρου 132, στην περίπτωση αύξησης του κατώτατου μισθού (άρθρο 103 του ν. 4172/2013 (Α΄167), σύμφωνα με τον τύπο:

$T = T\ προσφοράς \times (1 + \alpha)$

Όπου

α: το ποσοστό αύξησης του κατώτατου μισθού εργαζομένου σε σχέση με αυτόν που ίσχυε κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών,

Τ προσφοράς: η τιμή της οικονομικής προσφοράς του οικονομικού φορέα στον οποίο ανατίθεται η σύμβαση και

Τ: η αναπροσαρμοσμένη τιμή.

Για την εφαρμογή της αναπροσαρμογής δεν απαιτείται η τροποποίηση της σύμβασης αφού η αναπροσαρμογή, προβλέπεται υποχρεωτικά από τις οικείες νομοθετικές διατάξεις και συνεπώς δεσμεύει και τα δύο μέρη.

6.6 Αντικατάσταση / προσθήκη μελών ομάδας έργου κατά την εκτέλεση της σύμβασης

6.6.1. Εφόσον μετά τη σύναψη της σύμβασης παραστεί ανάγκη αντικατάστασης μέλους/ μελών της Ομάδας Έργου, ο ανάδοχος υποβάλλει στην αναθέτουσα αρχή αίτημα αντικατάστασης, το οποίο υπόκειται στην έγκριση αυτής, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παρακολούθησης- Παραλαβής. Στο πλαίσιο του σχετικού αιτήματος τα επαγγελματικά προσόντα των φυσικών προσώπων που θα αντικαταστήσουν εκείνα τα οποία προτάθηκαν και αξιολογήθηκαν κατά την υποβολή της προσφοράς του Αναδόχου, πρέπει να είναι τουλάχιστον ισοδύναμα. Εφόσον εγκριθεί το σχετικό αίτημα, ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει το/ τα μέλος/ μέλη της Ομάδας Έργου, χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση της αναθέτουσας αρχής και χωρίς μεταβολή των όρων πληρωμής. Η αντικατάσταση εκκινεί από την κοινοποίηση της εγκριτικής απόφασης της αναθέτουσας αρχής στον ανάδοχο.

6.6.2. Με τη ίδια ως άνω διαδικασία και τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις, ο ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα για την προσθήκη μέλους/ μελών στην Ομάδα Έργου.

Για το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας
Κεντρική Διεύθυνση (ΚΔ – ΙΤΕ)

FOUNDATION FOR RESEARCH AND TECHNOLOGY, HELLAS
VASILEIOS CHARMANDARIS
<vassilis@ia.forth.gr>
04/Nov/2026 10:32
EEST

Β. Χαρμανδάρης
Πρόεδρος ΔΣ του ΙΤΕ και Διευθυντής ΚΔ – ΙΤΕ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ) έχει ιδρυθεί με το υπ΄ αριθ. 432/1987 προεδρικό διάταγμα (ΦΕΚ Α΄204), είναι νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου του ευρύτερου δημόσιου τομέα και εποπτεύεται από τη Γενική Γραμματεία Έρευνας και Καινοτομίας (ΓΓΕΚ) του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων. Αποτελείται από την Κεντρική Διεύθυνση και από δέκα Ινστιτούτα, το Ινστιτούτο Πληροφορικής, το Ινστιτούτο Ηλεκτρονικής Δομής και Λέιζερ, το Ινστιτούτο Μοριακής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας, το Ινστιτούτο Υπολογιστικών Μαθηματικών, το Ινστιτούτο Μεσογειακών Σπουδών, το Ινστιτούτο Επιστημών Χημικής Μηχανικής, το Ινστιτούτο Αστροφυσικής, το Ινστιτούτο Γεωενέργειας, το Ινστιτούτο Βιοϊατρικών Ερευνών και το Ελληνικό Ινστιτούτο Γονιδιωματικής του Ανθρώπου, διαθέτει τρείς μεγάλες Ειδικές Δομές, τις Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Κρήτης, το Δίκτυο ΠΡΑΞΗ και το Επιστημονικό Τεχνολογικό Πάρκο Κρήτης και είναι το πρώτο σε μέγεθος Ερευνητικό Ίδρυμα της χώρας και διεθνώς γνωστό για τις επιστημονικές του επιδόσεις.

Το Ίδρυμα Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ) είναι ένα από πιο άρτια οργανωμένα, εξοπλισμένα και στελεχωμένα ερευνητικά κέντρα της χώρας.

Οι εγκαταστάσεις του ΙΤΕ στο Ηράκλειο Κρήτης περιλαμβάνουν:

- **Το δυτικό συγκρότημα** είναι το μεγαλύτερο, αναπτύσσεται σε έκταση 140 στρεμμάτων στα **Βασιλικά Βουτών, στην οδό Ν. Πλαστήρα 100**, και περιλαμβάνει τα ακόλουθα επτά κτήρια:

  (α) Κτήριο Ελευθέριος Οικονόμου. Αυτό είναι το κεντρικό και μεγαλύτερο κτήριο του ΙΤΕ, εμβαδού 18.852,55 m^2 στο οποίο αναπτύσσονται σε τρία επίπεδα (υπόγειο, ισόγειο και όροφο) εργαστήρια και γραφεία των Ινστιτούτων: Ηλεκτρονικής Δομής και Λέιζερ, Μοριακής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας, Πληροφορικής, η Κεντρική Διοίκηση, το Αμφιθέατρο, τρεις μεγάλες αίθουσες συναντήσεων, η Βιβλιοθήκη και το Εστιατόριο/Κυλικείο, καθώς και οι χώροι τεχνικής συντήρησης του ΙΤΕ. Απαρτίζεται από τέσσερα αυτόνομα κτήρια (Α, Β, Γ, Δ) τριών επιπέδων το καθένα, τα οποία επικοινωνούν στο ισόγειο και τον όροφο μέσω ενός μεγάλου κοινόχρηστου χώρου που ονομάζεται «Στοά».

  (β) Κτήριο Α- ΕΤΕΠ. Πρόκειται για το κτήριο του Επιστημονικού και Τεχνολογικού Πάρκου Κρήτης (ΕΤΕΠ-Κ), εμβαδού 3.833,99 m^2 στο οποίο αναπτύσσονται σε τρία επίπεδα (υπόγειο, ισόγειο και όροφο) γραφεία εταιρειών και γραφεία και εργαστήρια του Ινστιτούτου Ηλεκτρονικής Δομής και Λέιζερ, του Ινστιτούτου Μοριακής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας και του Ινστιτούτου Υπολογιστικών Μαθηματικών .

  (γ) Κτήριο Β-ΕΤΕΠ. Πρόκειται για το τριώροφο κτήριο γραφείων (ισόγειο, α & β όροφος), εμβαδού 2.156,89 m^2 στο οποίο βρίσκονται στο ισόγειο εταιρείες του ΕΤΕΠ-Κ και το Ινστιτούτο Ηλεκτρονικής Δομής και Λέιζερ, και στον α’ και β΄ όροφο γραφεία του Ινστιτούτου Υπολογιστικών Μαθηματικών.

  δ) Κτήριο ΚΕΕΚ. Πρόκειται για το κτήριο γραφείων τριών επιπέδων (υπόγειο, ισόγειο και όροφο), εμβαδού 4.004,32 m^2 στο οποίο βρίσκονται οι Πανεπιστημιακές Εκδόσεις Κρήτης (όροφος γραφεία και ισόγειο βιβλιοπωλείο), τα γραφεία της Τεχνικής Υπηρεσίας και της Κεντρικής Διεύθυνσης (όροφο), γραφεία του Ινστιτούτου Πληροφορικής (υπόγειο, ισόγειο και όροφος), του Ινστιτούτου Μοριακής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας (υπόγειο) και γραφεία των εταιρειών του Τεχνολογικού Πάρκου (ισόγειο).

(ε) Κτήριο ΑΜΙ. Πρόκειται για το κτήριο γραφείων και εργαστηριακών χώρων εφαρμογών Διάχυτης Νοημοσύνης του Ινστιτούτου Πληροφορικής, εμβαδού 3.013,61 τ.μ. που περιλαμβάνει υπόγειο, ισόγειο και όροφο.

(στ) Κτήρια Βοηθητικών Χώρων. Πρόκειται για ένα σύνολο τεσσάρων ανεξάρτητων κτηρίων, συνολικού εμβαδού 1.544,78 τ.μ., στα οποία βρίσκονται πειραματικοί χώροι του Ινστιτούτου Μοριακής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας και αποθήκες. Η καθαριότητα αφορά στους κοινόχρηστους χώρους κτηρίων Animal House 280m^2 και στην υποστήριξη των εργαστηριακών υποδομών του.

(ζ) Φυλάκιο. Πρόκειται για ένα στεγασμένο χώρο για τον φύλακα που βρίσκεται στην είσοδο του δυτικού συγκροτήματος (Πύλη), εμβαδού 7,6 τ.μ.

Πέραν των ανωτέρω έχουν ολοκληρωθεί εντός του 2026 και θα αποτελέσουν αντικείμενο της σύμβασης τέσσερα νέα κτήρια στο δυτικό συγκρότημα του ΙΤΕ:

(η) Κτήριο 1- Κόμβος Εκπαίδευσης (Training Hub): Πρόκειται για ένα διώροφο κτήριο συνεδριακού (ισόγειο και όροφος) επιφάνειας 1.898m^2 που περιλαμβάνει αμφιθέατρο 520 θέσεων, αίθουσες σεμιναρίων/εργασίας πολλαπλού χαρακτήρα και κοινόχρηστους χώρους.

(θ) Κτήριο 2 – Κόμβος Καινοτομίας (Innovation Hub): Πρόκειται για ένα τριώροφο κτήριο 3.388m^2 με χώρους γραφείων και αιθουσών συσκέψεων στο ισόγειο, τον πρώτο και τον δεύτερο όροφο και με εργαστήρια του Ινστιτούτου Ηλεκτρονικής Δομής και Λέιζερ και μηχανολογικούς χώρους και αποθήκες στο υπόγειο.

(ι) Κτήριο 3: Πρόκειται για ένα κτήριο εστιατορίου επιφάνειας 1.512m^2 που αναπτύσσεται σε τρία επίπεδα: στο υπόγειο στο οποίο βρίσκονται οι ψυκτικοί θάλαμοι και αποθήκες, στο ισόγειο όπου βρίσκεται το εστιατόριο και το παρασκευαστήριο και στον όροφο στον οποίο βρίσκεται η αίθουσα vip.

(κ) Κτήριο 4: Πρόκειται για ένα ισόγειο κτήριο επιφάνειας 549m^2 για τη στέγαση υποδομής φιλοξενίας και δημιουργικής απασχόλησης παιδιών του προσωπικού και της κοινότητας του ΙΤΕ.

(λ) Κτήριο 5: Πρόκειται για ένα ισόγειο κτήριο 600 m^2 βοηθητικών λειτουργιών (αποθήκη).

- **Το *ανατολικό συγκρότημα*** του ΙΤΕ αναπτύσσεται σε έκταση 38 (37.747,96) στρεμμάτων στα **Βασιλικά Βουτών, στην οδό Ν. Πλαστήρα 95**, και περιλαμβάνει ένα κτήριο γραφείων και εργαστηρίων εμβαδού 4.497,84 τ.μ. και ένα φυλάκιο εισόδου 32,29τ.μ.

- **Το νεοκλασικό κτήριο** του ΙΤΕ ωφέλιμου εμβαδού ~290τ.μ. και αύλειου χώρου εμβαδού ~74τ.μ. που βρίσκεται στη συμβολή των **οδών Αβέρωφ και Ζωγράφου στο κέντρο του Ηρακλείου**.

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Περιγραφή των αναγκών της Α.Α.

Η παρούσα Διακήρυξη στοχεύει στην επιλογή Αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών καθαρισμού κτηριακών εγκαταστάσεων του ΙΤΕ που βρίσκονται στο Ηράκλειο Κρήτης όπως περιγράφονται παραπάνω, διάρκειας δύο (2) ετών με δυνατότητα παράτασης για δύο (2) επιπλέον έτη (1+1).

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές

Η παρούσα τεχνική περιγραφή, αφορά στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στις εγκαταστάσεις του ΙΤΕ που βρίσκονται στο Ηράκλειο:

(α) Στο δυτικό συγκρότημα των εγκαταστάσεων που περιλαμβάνει τους χώρους των κτηρίων: Ελευθέριος Οικονόμου, Α-ΕΤΕΠ, Β-ΕΤΕΠ, ΚΕΕΚ, ΑΜΙ, Φυλάκιο, κοινόχρηστοι χώροι κτηρίων βοηθητικών χώρων ~280m^2 καθώς και των νεόδμητων κτηρίων 1-5, **συνολικού Εμβαδού 40.095,56 m^2** όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω, **πλέον** τον εξωτερικό περιβάλλοντα αυτών χώρο (είσοδοι, μπαλκόνια, πλατείες, αυλές, σκάλες, πεζοδρόμια, δρόμοι, χώροι στάθμευσης, χώροι συλλογής απορριμμάτων). (Δεν περιλαμβάνονται στους εξωτερικούς χώρους, οι χώροι καλλιεργειών και δενδροφύτευσης.)

(β) Στο ανατολικό συγκρότημα, το οποίο περιλαμβάνει τους χώρους του κτηρίου του συγκροτήματος και το φυλάκιο εισόδου **συνολικού εμβαδού 4.530,13 m^2**, **πλέον** τον εξωτερικό περιβάλλοντα αυτών χώρο (είσοδοι, μπαλκόνια, πλατείες, αυλές, σκάλες, πεζοδρόμια, δρόμοι, χώροι στάθμευσης, χώροι συλλογής απορριμμάτων). (Δεν περιλαμβάνονται στους εξωτερικούς χώρους, οι χώροι καλλιεργειών και δενδροφύτευσης.)

(**γ) Στο νεοκλασικό κτήριο** του ΙΤΕ ωφέλιμου **εμβαδού 290m^2** και αύλειου χώρου **εμβαδού ~74 m^2** που βρίσκεται στη συμβολή των οδών Αβέρωφ και Ζωγράφου στο κέντρο του Ηρακλείου.

Οι ενδιαφερόμενοι υποχρεούνται να εξακριβώσουν οι ίδιοι τους χώρους του ΙΤΕ με επιτόπια επίσκεψη, πριν την υποβολή της προσφοράς τους, κατά την οποία θα πρέπει να επισημάνουν τις ειδικές ανάγκες των χώρων του ΙΤΕ σε καθαριότητα, ανάγκες που προκύπτουν από την αρχιτεκτονική των κτηρίων (χώροι, μέγεθος, προσβάσεις, ύψη), τις διαμορφώσεις των χώρων και τον εξοπλισμό, τους εργαστηριακούς χώρους, τους χώρους υγιεινής και τον περιβάλλοντα χώρο. Για τον σκοπό αυτό οφείλουν να υποβάλλουν σχετικό αίτημα προς το ΙΤΕ μέσω του συστήματος «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ προκειμένου να κλείσουν ραντεβού ξενάγησης, οι ίδιοι ή εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός τους. Μετά το πέρας της επίσκεψης, οφείλουν να συμπληρώσουν και να υπογράψουν τη βεβαίωση επίσκεψης που θα προμηθευτούν από την Τεχνική Υπηρεσία. Τη βεβαίωση αυτή, πρωτοκολλημένη από την Τεχνική Υπηρεσία, **οφείλουν με ποινή απόρριψης προσφοράς** να συνυποβάλλουν μαζί με τα λοιπά έντυπα της αίτησής τους στον διαγωνισμό.

<u>Υποχρεώσεις Αναδόχου</u>

Ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση για την πλήρη και αποτελεσματική καθαριότητα των ως άνω εγκαταστάσεων του ΙΤΕ.

Για την καθαριότητα αυτή απαιτείται καθημερινή απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο αριθμού κατάλληλα εκπαιδευμένου και πλήρως εξοπλισμένου προσωπικού, ούτως ώστε οι παραπάνω χώροι να καθαρίζονται στο μέγιστο βαθμό και να ικανοποιούνται αποτελεσματικά οι ανάγκες σε καθαριότητα του ΙΤΕ. Ο αναγκαίος αριθμός του διατιθέμενου από τον ανάδοχο προσωπικού είναι αυτός που απαιτείται κατά την κοινή αντίληψη και πείρα για την πλήρη και επιμελημένη και κατά τους κανόνες της υγιεινής και του ευπρεπισμού καθαριότητα των παραπάνω χώρων. Σε κάθε περίπτωση, ο αριθμός του προσωπικού καθαριότητας που θα διαθέσει ο εργολάβος δεν μπορεί να είναι κατώτερος των **είκοσι πέντε (25) ατόμων** που θα είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, με εμπειρία σε καθαρισμό κατ' ελάχιστον εξαετή σε ποσοστό τουλάχιστον 85% (21 στα 25 άτομα), και θα είναι στην πλειοψηφία τους, σε ποσοστό επίσης 85%. Επιπλέον στην προσφορά θα πρέπει να υπολογισθούν τουλάχιστον τρεις (3) αντικαταστάτες.

Οποιαδήποτε αλλαγή στο προσωπικό θα πρέπει να γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΙΤΕ, εγγράφως, και με περιθώριο πριν την αλλαγή τουλάχιστον έναν μήνα. Το νέο άτομο εργαζόμενος θα έρχεται τουλάχιστον μία εβδομάδες πριν τη λήξη εργασίας του προηγούμενου, για ενημέρωση και γνωριμία με τις ειδικές απαιτήσεις της «Θέσης». Ειδικά στις «Θέσεις» όπου υπάρχουν ειδικά εργαστήρια λέιζερ, βιολογίας και πληροφορικής, το διάστημα αυτό ορίζεται σε δύο εβδομάδες. Ο εργολάβος θα απασχολήσει κατ' ελάχιστον άτομα, ανάλογα τη «Θέση» απασχόλησης, όπως αυτές περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα. (Οι ώρες και οι χώροι εξυπηρέτησης μπορεί να αλλάξουν, εάν ζητηθεί από την Τεχνική Υπηρεσία.)

α/α	ΘΕΣΗ (ΩΡΑΡΙΟ)	ΚΤΗΡΙΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ	ΑΤΟΜΑ (κατ' ελάχιστον)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Θέση Α' (6.00-14.00)	Κτήριο Ι Ελευθέριος Οικονόμου	2	με τουλάχιστον 3 ετή εμπειρία σε εργαστήρια βιολογίας ή ιατρικής και καθαρισμό γραφείων.
2	Θέση Β' (6.00-14.00)	Κτήριο ΙΙ Ελευθέριος Οικονόμου	1	με τουλάχιστον 3 ετή εμπειρία σε εργαστήρια λέιζερ.
3	Θέση Γ' (6.00-14.00)	Κτήριο ΙΙΙ Ελευθέριος Οικονόμου (ισόγειο και υπόγειο)	1	με τουλάχιστον 3 ετή εμπειρία σε εργαστήρια υπολογιστών και λέιζερ.
4	Θέση Δ' (6.00-14.00)	Κτήριο ΙΙΙ Ελευθέριος Οικονόμου (όροφος ΚΔ και αίθουσες στοάς)	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημοσίων χώρων.
5	Θέση Ε' (6.00-14.00)	Κτήριο IV Ελευθέριος Οικονόμου και Β' επίπεδο στοάς	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
6	Θέση ΣΤ' (6.00-14.00)	Στοά και Αμφιθέατρο, κτήριο Ελευθέριος Οικονόμου	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
7	Θέση Ζ' (6.00-14.00)	Α- ΕΤΕΠ	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων, δημόσιων χώρων και εργαστηρίων λέιζερ.
8	Θέση Η' (6.00-14.00)	Ισόγειο Β-ΕΤΕΠ, και κάλυψη απουσιών με άδεια προσωπικού καθαριότητας του ΙΤΕ για τον καθαρισμό α΄ και β΄ορόφου	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
9	Θέση Θ' (6.00-14.00)	ΚΕΕΚ	2	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
10	Θέση Ι' (6.00-14.00)	ΑΜΙ	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
11	Θέση Κ' (6.00-14.00)	Ανατολικό συγκρότημα, α' όροφος και εξωτ. χώροι	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
12	Θέση Λ' (6.00-14.00)	Ανατολικό συγκρότημα ισόγειο και β΄ όροφος και εξωτ. χώροι	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
13	Θέση Μ' (Δευτέρα-Παρασκευή 13.30-20.00 και Σάββατο 09:00-15:30)	Μεσημεριανή βάρδια	2	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
14	Θέση Ν' (8.00-16.00)	Κοινόχρηστοι χώροι κτηρίων Animal House 280τμ και υποστήριξη των εργαστηριακών υποδομών Animal House	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και αναλόγων εργαστηριακών χώρων.
15	Θέση Ξ' 1: (Τακτικός καθαρισμός κάθε	1: Νεοκλασικό κτήριο 2: Υποστήριξη θέσεων Α'-Λ' με βάση τις ανάγκες	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.

	Δευτέρα και Πέμπτη 06:00-09:00 καθώς και όποιες άλλες μέρες/ώρες χρειαστεί με βάση τις ανάγκες 2: Λοιπές ώρες και μέρες 06:00-14:00 υποστήριξη λοιπών θέσεων			
16	Θέση Ο’ (06:00-14:00)	Κεντρικό κτήριο ΕΚΕΚ	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
17	Θέση Π’ (6.00-14.00)	Κτήρια 1-5	3	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
18	Θέση Ρ’ (6.00-14.00)	Περιβάλλων χώρος	1	με εμπειρία σε εργασίες καθαρισμού περιβ. χώρου.
	Αντικαταστάτη/ες αδειών		2	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
	Εκδηλώσεις ΙΤΕ εκτός των παραπάνω ωραρίων ή σε αργίες	Σαράντα (40) 8ωρες υπερωριακές βάρδιες κατ΄ έτος σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία.		με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.

Για τις θέσεις Α, Β και Γ ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να δηλώσει το προσωπικό στην προσφορά του, προσκομίζοντας βεβαίωση εργοδότη που να τεκμηριώνει την απαιτούμενη προϋπηρεσία του προσωπικού. Για τη θέση Ο ενδείκνυται εργάτης καθαριότητας.

Επίσης ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να επισυνάψει στην προσφορά του βεβαιώσεις εκπαίδευσης τελευταίου έτους που να αποδεικνύουν ότι πραγματοποιεί σεμινάρια στο προσωπικό του (απολύμανση, διαδικασίες, υγιεινή και ασφάλεια). Τα σεμινάρια θα πρέπει να έχουν υλοποιηθεί από εγκεκριμένους εισηγητές (να κατατεθεί ο αριθμός έγκρισης εκπαιδευτή).

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος οφείλει να αναθέσει καθήκοντα Υπεύθυνου Επόπτη σε έναν εκ των ανωτέρω εργαζόμενων (όχι εξωτερικός), ο οποίος θα έχει συμπληρωματικά καθήκοντα την παρακολούθηση των εργασιών, το συντονισμό του προσωπικού, την παρακολούθηση των αδειών, την παρακολούθηση των υλικών καθαρισμού, και την επικοινωνία με την αρμόδια υπηρεσία του ΙΤΕ, για ό,τι έχει σχέση με το έργο της καθαριότητας. Το άτομο που θα οριστεί Επόπτης θα πρέπει να είναι απόφοιτος δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και να έχει εμπειρία σε αντίστοιχη θέση Επόπτη (να κατατεθεί βεβαίωση εργοδότη καθώς και υπεύθυνη δήλωση του επόπτη ότι διαθέτει την απαιτούμενη προϋπηρεσία).
Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης με προσθήκη χώρων καθαριότητας, ο ανάδοχος θα πρέπει να απασχολεί προσωπικό που θα αντιστοιχεί τουλάχιστον ένα (1) άτομο ανά 2.000 τ.μ. για τα κτήρια και τουλάχιστον ένα (1) άτομο για τον περιβάλλοντα χώρο.

Ο ανάδοχος θα φροντίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε πλήρη συνεργασία με τον εργοδότη και κατά τον βέλτιστο τρόπο. Τα εργαλεία και τα υλικά καθαριότητας που θα χρησιμοποιεί θα είναι επαρκή, άριστης ποιότητας και της έγκρισης του εργοδότη. Κάθε «Θέση» εργασίας εκτός τις βάρδιες, τους αντικαταστάτες και τις υπερωρίες πρέπει να είναι αυτόνομη και αυτάρκης στον εξοπλισμό του και ο Ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει για κάθε άτομο που θα απασχολήσει:

1. Ένα καρότσι μεγάλο, πλήρως εξοπλισμένο, το οποίο να διαθέτει δύο θέσεις για σακούλες απορριμμάτων: (α) ανακύκλωσης, (β) σκουπιδιών, για τον διαχωρισμό ανακυκλώσιμων και μη κατά τη συλλογή, δύο κάδους σφουγγαρίσματος δεκαπέντε (15) λίτρων με στίφτη, και τα

αναλογούντα υλικά και εξοπλισμό καθαριότητας, όπως αυτά αναφέρονται στον Πίνακα ΙΙ Υλικών Καθαρισμού.

Επίσης για κάθε «Θέση» εργασίας (εκτός τις βάρδιες, τους αντικαταστάτες και τις υπερωρίες):

2. δύο σφουγγαρίστρες, μία για τα WC και μία για τα γραφεία / κοινόχρηστους χώρους, οι οποίες θα αντικαθίστανται τουλάχιστον κάθε ένα (1) μήνα,

3. μία σκούπα με πανάκια μιας χρήσης,

4. μία σκούπα παρκετέζα (μάπα)

5. μία ηλεκτρική σκούπα,

6. ένα τρίγωνο σήμανσης ασφαλείας,

7. μία σκάλα με τρία (3) αντιολισθητικά πατήματα,

8. ένα καρότσι μεταφοράς των απορριμμάτων στους κάδους,

9. εξοπλισμό καθαρισμού υαλοπινάκων,

Επιπλέον, ο ανάδοχος θα φέρει στο ΙΤΕ:

10.Περιστροφική μηχανή, για υγρό καθαρισμό δαπέδων, μοκετών μηχανές καθαρισμού δαπέδων των κοινόχρηστων χώρων και εργαστηρίων, κατά την κρίση του,

11.πιεστικό,

12.σύστημα Ξηρού Πάγου ευαίσθητων επιφανειών. (Η παγοβολή είναι η μοναδική μέθοδος καθαρισμού χωρίς δευτερογενή κατάλοιπα και επιπροσθέτως χωρίς θεμελιώδεις ζημιές στην επιφάνεια. Η παγοβολή είναι μια στεγνή, μη αγώγιμη, μη τοξική, και μη λειαντική μέθοδος καθαρισμού)

13. πλυντήριο ρούχων για τις σφουγγαρίστρες,

14.Σύστημα καθαρισμού για τους εργαστηριακούς χώρους, αποτελούμενο από καμαριέρα καθαρίστριας, η οποία θα φέρει ευέλικτο κάθετο μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης δαπέδων με συσσωρευτή που θα επιτρέπει την αυτόνομη λειτουργία του μηχανήματος για τουλάχιστον μία (1) ώρα συνεχόμενα. Το τρόλεϊ καθαρισμού θα πρέπει να διαθέτει βάση για το μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης με δεύτερο συσσωρευτή, ώστε να φορτίζει όσο δεν χρησιμοποιείται. Το συνολικό σύστημα καθαρισμού για τους εργαστηριακούς χώρους θα πρέπει να διαθέτει ράφια για τα πανιά καθαρισμού, συρτάρι για τον προεμποτισμό των πανετών και χώρο για τουλάχιστον δύο (2) βάσεις για σακούλες απορριμμάτων (μαύρη και κόκκινη ή κίτρινη). Όλες οι θέσεις αποθήκευσης υλικών, πανιών, σακουλών απορριμμάτων κ.λπ. θα πρέπει να διαθέτουν καπάκι, ώστε να μην έρχονται σε επαφή με το περιβάλλον για όσο διάστημα διαρκεί ο καθαρισμός του εργαστηριακού χώρου.Το κάθετο μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης δαπέδων θα πρέπει να διαθέτει και σύστημα απολύμανσης του δαπέδου χωρίς τη χρήση χημικών, ώστε να διασφαλίζει την αποτροπή διασταυρούμενης επιμόλυνσης μεταξύ των εργαστηριακών χώρων και να διασφαλίζει την υγιεινή του χώρου, ο οποίος θα πρέπει να παραδίδεται χωρίς να υπάρχει υπόλειμμα υγρασίας στο δάπεδο.Η κατασκευή του μηχανήματος θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε να επιτρέπει την πλύση του δαπέδου στον χώρο κάτω από τους εργαστηριακούς πάγκους, αλλά και ανάμεσα στον εργαστηριακό εξοπλισμό που χρησιμοποιείται, ώστε να διασφαλίζεται πως δεν μένει κανένα σημείο του δαπέδου του εργαστηρίου ακαθάριστο. Απαιτούνται δύο (2) τεμάχια.

15.Επαγγελματικό μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης δαπέδων, μικρών διαστάσεων, κάθετης κατασκευής, εξοπλισμένο με κεφαλή καθαρισμού παλμικής ή ταλαντευόμενης λειτουργίας και ενσωματωμένο σύστημα αναρρόφησης υγρών, κατάλληλο για τον αποτελεσματικό καθαρισμό και το ταυτόχρονο στέγνωμα των δαπέδων, συμπεριλαμβανομένων των δυσπρόσιτων σημείων και των χώρων μεταξύ του εργαστηριακού εξοπλισμού.

16.κάθε άλλο εξοπλισμό που ο ανάδοχος κρίνει ότι απαιτείται για την καλή εκτέλεση του έργου.

Ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα παραπάνω με την έναρξη ισχύος της σύμβασής του.

Η προμήθεια, συντήρηση και αντικατάσταση του παραπάνω αναγραφόμενου εξοπλισμού που αποτελεί πάγιο εξοπλισμό (περιπτώσεις παραπάνω 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11,12,14,15) του αναδόχου δεν υπολογίζεται στην οικονομική προσφορά του.

Ο ανάδοχος θα ευθύνεται για την καταβολή των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οιασδήποτε φύσης και την τήρηση των διατάξεων της Επιθεώρησης Εργασίας σχετικά με την έκθεση επαγγελματικού κινδύνου και τον τεχνικό ασφαλείας και ιατρό εργασίας για το προσωπικό που θα απασχολεί κατά την εκτέλεση του έργου καθαριότητας. Επίσης ο ανάδοχος θα ευθύνεται και για την ασφάλιση έναντι ατυχημάτων κατά την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας και εξ αφορμής αυτού.

Ο ανάδοχος θα υποχρεούται να τηρεί τους κανόνες υγιεινής κι ασφαλείας που αφορούν τις εργασίες που θα αναλάβει, διαθέτοντας στο προσωπικό του τον κατάλληλο εξοπλισμό και θα ευθύνεται για κάθε ζημία ή βλάβη των εγκαταστάσεων του εργοδότη που θα προκληθεί από τον ανάδοχο ή το προσωπικό του κατά την διάρκεια των υπηρεσιών. Επισημαίνεται ότι κατά την διάρκεια της καθαριότητας των χώρων, θα χρησιμοποιούνται οι ειδικές πινακίδες προς αποφυγή ατυχημάτων.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα του ΙΤΕ που θα επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης με τον Ανάδοχο.

Ο εργολάβος είναι ενήμερος για την υποχρέωση του ΙΤΕ να δημοσιοποιεί στοιχεία της παρούσης σύμβασης σύμφωνα με τον. 3861/2010 περί Ενίσχυσης της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» και αποδέχεται την δημοσιοποίηση στο μέτρο και την έκταση που ο ως άνω νόμος απαιτεί ή νεώτεροι νόμοι επιβάλλουν.

Β1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΧΩΡΟ

Τα καθήκοντα του προσωπικού που θα διαθέσει ο Ανάδοχος για τον καθαρισμό ανά χώρο κάθε κτηρίου, θα είναι τα εξής:

Β1.1 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Μία φορά την εβδομάδα καθαρισμός δαπέδων και ξεσκόνισμα στα έπιπλα γραφείων, διακοσμητικά αντικείμενα, φωτιστικά, πίνακες ζωγραφικής, συσκευές (τηλεφωνικές, τηλεομοιοτυπικά, φωτοτυπικά, Η/Υ), διακόπτες φωτισμού, σώματα θέρμανσης, βιβλιοθήκες, πίνακες ανακοινώσεων κλπ.).

Καθαρισμό κάθε μέρα των δοχείων απορριμμάτων που βρίσκονται σε όλους τους χώρους, αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και τοποθέτηση καθαρής πλαστικής σακούλας.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα που θα ορισθούν στην τεχνική προσφορά αλλά και όποτε απαιτηθεί λόγω έκτακτων συνθηκών:

- καθάρισμα φωτιστικών,
- καθαρισμό ψευδοροφής από αράχνες - σκόνες – βρωμιές,
- καθαρισμός ταπετσαριών, υφασμάτινων καρεκλών, με αναρρόφηση και καθάρισμα (μεταλλικών – ξύλινων - πλαστικών) σκελετών επίπλων κατά περίπτωση,
- πλύσιμο (με υγρό πανί) των κάθετων περσίδων και των βενετικών στορ δύο φορές το χρόνο και μια φορά τον μήνα ξεσκόνισμα,

- πλύσιμο των χαλιών με ειδική σκούπα με αναρρόφηση και απορρυπαντικό χαλιών στους χώρους που έχουν χαλιά.

Β1.2 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Μια φορά την εβδομάδα καθαρισμός δαπέδων και ξεσκόνισμα στα έπιπλα γραφείων, διακοσμητικά αντικείμενα, φωτιστικά, πίνακες ζωγραφικής, συσκευές (τηλεφωνικές, τηλεομοιοτυπικά, φωτοτυπικά, Η/Υ), διακόπτες φωτισμού, σώματα θέρμανσης, βιβλιοθήκες, πίνακες ανακοινώσεων κλπ.).

Καθαρισμό κάθε μέρα των δοχείων απορριμμάτων που βρίσκονται σε όλους τους χώρους, και αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων, και τοποθέτηση καθαρής πλαστικής σακούλας.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα που θα ορισθούν στην τεχνική προσφορά αλλά και όποτε απαιτηθεί:

- καθάρισμα φωτιστικών,
- καθαρισμό ψευδοροφής από αράχνες - σκόνες – βρωμιές,
- καθαρισμός ταπετσαριών, υφασμάτινων καρεκλών, με αναρρόφηση και καθάρισμα (μεταλλικών – ξύλινων - πλαστικών) σκελετών επίπλων κατά περίπτωση,
- πλύσιμο (με υγρό πανί) των κάθετων περσίδων και των βενετικών στορ δύο φορές το χρόνο και μια φορά τον μήνα ξεσκόνισμα
- Καθαρισμός δαπέδων με μηχάνημα και όπου χρειάζεται επάλειψη με παρκετίνη, σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία.

Το προσωπικό καθαρισμού θα πρέπει να λαμβάνει πλήρη γνώση για τις ιδιαίτερες συνθήκες των εργαστηρίων και να ενημερώνεται για την ύπαρξη επικίνδυνων σημείων (υψηλή τάση, χημικά υλικά, κλπ.). Το προσωπικό θα πρέπει να είναι ενήμερο για τις ειδικές συνθήκες καθαριότητας των χώρων που συνεπάγεται ο ειδικός τρόπος καθαρισμού, έτσι ώστε να αποτρέπεται η μεταφορά ρύπων άρα και μολύνσεων από χώρο σε χώρο. Θα πρέπει να ορισθεί ο τρόπος καθαρισμού των παραπάνω χώρων και του εξοπλισμού (π.χ. χρωματικός κώδικας εξοπλισμού). Στα εργαστήρια της Βιολογίας, η χρήση γαντιών μίας χρήσης είναι υποχρεωτική και ο ανάδοχος υποχρεούται να υπολογίσει τις ποσότητες αυτές στα υλικά του.

Β1.3 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ-ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟΥ

Καθαρισμός δαπέδων και ξεσκόνισμα των αιθουσών και του αμφιθεάτρου πριν από κάθε χρήση τους σύμφωνα με το πρόγραμμα λειτουργίας τους που θα παραδίδεται στον ανάδοχο σε εβδομαδιαία βάση. Σε τακτά χρονικά διαστήματα και όποτε απαιτείται:

- πλύσιμο των χαλιών με ειδική σκούπα με αναρρόφηση και απορρυπαντικό χαλιών.
- καθάρισμα φωτιστικών,
- καθαρισμό ψευδοροφής από αράχνες - σκόνες – βρομιές,
- καθαρισμός ταπετσαριών, υφασμάτινων καρεκλών, με αναρρόφηση και καθάρισμα (μεταλλικών – ξύλινων - πλαστικών) σκελετών επίπλων κατά περίπτωση,
- πλύσιμο (με υγρό πανί) των κάθετων περσίδων και των βενετικών στορ δύο φορές το χρόνο και μια φορά τον μήνα ξεσκόνισμα.

Β1.4 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

Διάδρομοι - κλιμακοστάσια: Καθημερινό σκούπισμα και πέρασμα με ειδικό γυαλιστικό υλικό και μία φορά την εβδομάδα (ή συχνότερα όταν απαιτείται) σφουγγάρισμα.

Στοά, χώροι εισόδων κτηρίων: Καθημερινό σκούπισμα και πέρασμα με ειδικό γυαλιστικό υλικό και μία φορά την βδομάδα (ή συχνότερα όταν απαιτείται) σφουγγάρισμα ή και γυάλισμα με ειδικό μηχάνημα κατά την κρίση του αναδόχου.

Βιβλιοθήκη: Καθημερινό σκούπισμα και μια φορά την βδομάδα (ή συχνότερα όπου απαιτείται) σφουγγάρισμα με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα με νερό, καθώς και ξεσκόνισμα των βιβλιοθηκών.

Κοινόχρηστες μικρές κουζίνες εξυπηρέτησης γραφείων: Μία φορά την εβδομάδα καθαρισμός δαπέδων και ξεσκόνισμα στα έπιπλα, διακοσμητικά αντικείμενα, φωτιστικά, διακόπτες φωτισμού, σώματα θέρμανσης, βιβλιοθήκες, πίνακες ανακοινώσεων κλπ.). Καθαρισμό κάθε μέρα των δοχείων απορριμμάτων και αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων. Έλεγχος σε επάρκεια χειροπετσέτων και απορρυπαντικού πιάτων. Αλλαγή σε τακτικά χρονικά διαστήματα των σφουγγαριών της κουζίνας (τουλάχιστον μία φορά τον μήνα).

Σε τακτά χρονικά διαστήματα και όποτε απαιτείται σε όλους τους παραπάνω κοινόχρηστους χώρους:

- καθάρισμα φωτιστικών,
- καθαρισμό ψευδοροφών από αράχνες - σκόνες – βρομιές,
- καθαρισμός ταπετσαριών, υφασμάτινων καρεκλών, με αναρρόφηση και καθάρισμα (μεταλλικών – ξύλινων - πλαστικών) σκελετών επίπλων κατά περίπτωση,
- πλύσιμο (με υγρό πανί) των κάθετων περσίδων και των βενετικών στορ δύο φορές το χρόνο και μια φορά τον μήνα ξεσκόνισμα.

Β1.5 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

Καθαρισμός ανάλογα τη χρήση την «Θέση», κατ' ελάχιστον δύο φορές την ημέρα, των νιπτήρων, πάγκων και λοιπών ειδών υγιεινής, των WC και των δαπέδων.

Καθαρισμός στα χωρίσματα των χώρων υγιεινής και των πλακιδίων επένδυσης των τοίχων των χώρων αυτών τουλάχιστον μία φορά τον μήνα.

Οι τουαλέτες θα ελέγχονται συνεχώς κατά τη διάρκεια της ημέρας και στις βάρδιες, για την καθαριότητα και την επάρκεια των υλικών (χαρτί υγείας, χειροπετσέτες, σαπούνι, κλπ.), υποχρεωτικά πριν την αναχώρηση του προσωπικού κατά την λήξη του ωραρίου.

Γενικώς οι τουαλέτες (δάπεδο, λεκάνες, νιπτήρες και άδειασμα καλαθιών) θα είναι καθαρές ανά πάσα στιγμή και οι χώροι καθημερινά θα απολυμαίνονται και θα καθαρίζονται. Όσα άχρηστα υλικά ή αντικείμενα υπάρχουν στα WC και δεν έχουν σχέση με το εν λόγω χώρο θα απομακρύνονται άμεσα.

Χαρτί υγείας, κρεμοσάπουνο, πετσέτες και αποσμητικά-απολυμαντικά για WC, θα διατίθενται από τον Ανάδοχο, ενώ σε οποιαδήποτε ώρα της ημέρας θα πρέπει να υπάρχει πλήρης επάρκεια. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τις συσκευές που η Τεχνική Υπηρεσία έχει τοποθετήσει στους χώρους υγιεινής, τις οποίες θα εντοπίσει κατά την επιτόπια επίσκεψή του στους χώρους του ΙΤΕ πριν την υποβολή της προσφορά του, και όχι δικές του συσκευές ή συσκευές προμηθευτή του χαρτικών.

Η χρήση γαντιών μιας χρήσης είναι υποχρεωτική για τον καθαρισμό των τουαλετών.

Β1.6 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Καθημερινός καθαρισμός δαπέδων των ανελκυστήρων. Καθάρισμα των τοιχωμάτων, των καθρεπτών καθώς και των πορτών των ανελκυστήρων μία φορά την εβδομάδα.

Β.1.7 ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ – ΕΞΩΣΤΕΣ-ΒΕΡΑΝΤΕΣ-ΑΥΛΕΣ

Πλύσιμο με πιεστικό, σφουγγάρισμα, ξεσκόνισμα πρεβαζιών, κιγκλιδωμάτων κλπ. μία φορά το μήνα.

Β.1.8 ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ

Καθαρισμός των λειτουργικών τμημάτων του περιβάλλοντος χώρου και των λοιπών υπαίθριων χώρων, που θα περιλαμβάνει έλεγχο και άδειασμα όποτε απαιτείται των μικρών κάδων σε καθημερινή βάση, συλλογή των απορριμμάτων από τα πεζοδρόμια, τους δρόμους και λοιπούς υπαίθριους χώρους γύρω

και μεταξύ των κτιριακών συγκροτημάτων κάθε εβδομάδα, πλύσιμο με πιεστικό των μαρμάρινων επιφανειών περιμετρικά των κτηρίων μία φορά το μήνα, και καθαριότητα στις περιοχές συλλογής απορριμμάτων.

Β2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ

Β.2.1 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΕΔΩΝ

Μάρμαρο: (διάδρομοι, κλιμακοστάσια, είσοδοι κτηρίων). Καθημερινό σκούπισμα και σφουγγάρισμα και μια φορά το δίμηνο γυάλισμα με ειδικό μηχάνημα.

Πλαστικά δάπεδα και δάπεδα από λινόλεουμ: Καθημερινό σκούπισμα, σφουγγάρισμα δύο φορές την εβδομάδα ή συχνότερα όπου απαιτείται με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα με νερό.

Μοκέτες: Σκληρό σκούπισμα με κατάλληλη ηλεκτρική σκούπα δύο φορές την εβδομάδα και αφαίρεση τυχόν λεκέδων με ειδικό καθαριστικό ή ειδικό μηχάνημα.

Ξύλινα δάπεδα: Καθημερινό σκούπισμα με παρκετέζα και καθαρισμός με ήπια καθαριστικά.

Β.2.2 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΙΧΩΝ

Πλύσιμο με κατάλληλα απορρυπαντικά, μέχρι δύο φορές το χρόνο, καθ' υπόδειξη της Υπηρεσίας.

Β.2.3 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΟΡΤΩΝ ΕΙΣΟΔΩΝ

Οι πόρτες των εισόδων των κτηρίων, καθώς και των αντίστοιχων εσωτερικών χώρων θα καθαρίζονται καθημερινά (υαλοπίνακες. πλαίσια κλπ.) και θα ξεσκονίζονται επιμελώς.

Β.2.4 ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ-ΠΛΑΙΣΙΩΝ ΚΟΥΦΩΜΑΤΩΝ

Η εργασία καθαρισμού των υαλοπινάκων, των πλαισίων τους καθώς και των πλαισίων των κουφωμάτων όλου του κτηρίου (εκτός από τις εισόδους των κτηρίων που θα καθαρίζονται σε καθημερινή βάση) θα πραγματοποιείται μία (1) φορά το δίμηνο ή συχνότερα εάν υπάρξει ανάγκη, π.χ. μετά από κακές καιρικές συνθήκες.

Οι υαλοπίνακες που είναι δυσπρόσιτοι θα καθαρίζονται με ειδικό, πιστοποιημένο, ανυψωτικό καλαθοφόρο και προσωπικό (όχι άτομα από το μόνιμο προσωπικό), με ευθύνη του εργολάβου για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας ως εξής:

- μία φορά τον χρόνο για τους δυσπρόσιτους υαλοπίνακες όλων των κτηρίων, σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία
- μια (1) επιπλέον φορά τον χρόνο για τους δυσπρόσιτους υαλοπίνακες του κεντρικού κτηρίου Ελ. Οικονόμου.

Ο εκτιμώμενος χρόνος που απαιτείται για το σκοπό αυτό είναι κάθε φορά κατ' ελάχιστον 5 (πέντε) ημέρες, οκτάωρη (8) βάρδια. Στην κοστολόγηση του έργου, ο Ανάδοχος θα συμπληρώσει χωριστά από τα υπόλοιπα κόστη το κόστος καθαρισμού των δυσπρόσιτων υαλοπινάκων στο τιμολόγιο του μήνα που θα γίνεται ο καθαρισμός. Η πληρωμή θα γίνεται κατόπιν παραλαβής από τον αρμόδιο της Τεχνικής Υπηρεσίας, που θα βεβαιώνει την καλή εκτέλεση του αντικειμένου του καθαρισμού.

Β.2.5 ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για τις παραπάνω εργασίες καθαρισμού θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορές στις επιφάνειες ή τα αντικείμενα πάνω στα οποία θα εφαρμοστούν, ούτε να προκαλούν βλάβες στο προσωπικό που θα τα χρησιμοποιεί ή τους χρήστες των χώρων για τους οποίους προορίζονται τα υλικά αυτά. Τα χημικά προϊόντα πρέπει να έχουν καταχωρηθεί στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων και να συνοδεύονται από το Φύλλο Δεδομένων Ασφαλείας τους (MSDS), στα ελληνικά. Σε περίπτωση καλλυντικών (π.χ. κρεμοσάπουνο) πρέπει να έχουν άδεια από τον ΕΟΦ. Δεν γίνεται αποδεκτό απορρυπαντικό ως κρεμοσάπουνο.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει κατάλογο με τα προϊόντα του, την συσκευασία στην οποία θα τα διαθέτει, τις ποσότητες, καθώς τη χρήση για την οποία τα προορίζει. Οι παραπομπές στην τεχνική προσφορά που θα γίνουν στον «Πίνακα ΙΙ υλικών καθαρισμού», θα ανταποκρίνονται στα προσφερόμενα προϊόντα και όχι σε παραπλήσια. Δεν θα γίνουν αποδεκτά προϊόντα εκτός καταλόγου.

Αν ο ανάδοχος σκοπεύει να αλλάξει κάποιο από τα υλικά που θα χρησιμοποιεί, θα πρέπει να υποβάλλει τροποποιημένο τον κατάλογο υλικών προς έγκριση. Ο εργοδότης θα έχει την δυνατότητα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει από τον ανάδοχο να τροποποιήσει τον κατάλογο υλικών, εάν για κάποιο λόγο κάποιο από τα υλικά που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος δεν καλύπτει τις απαιτήσεις του εργοδότη. Η αξία όλων αυτών των υλικών, θα βαρύνει τον ανάδοχο.

Για τον υπολογισμό των αναλωσίμων των μπάνιων (χαρτί υγείας, υγρό σαπούνι για τα χέρια, χειροπετσέτες, απορρυπαντικά, γάντια, πλαστικές σακούλες, κτλ.), ενδεικτικά αναφέρεται ότι:

- το ΙΤΕ απασχολεί χίλιους διακόσιους (1.200) εργαζομένους, οι οποίοι εργάζονται κατά μέσον όρο 8-10 ώρες ημερησίως, ενώ σε ετήσια βάση το επισκέπτονται περίπου δέκα χιλιάδες (10.000) επισκέπτες, οι οποίοι μένουν στους χώρους του 3-8 ώρες.
- εκατό ογδόντα πέντε (185) λεκάνες τουαλετών, σε 50 μονάδες μπάνιων (δεν υπολογίζονται οι τουαλέτες των νέων κτηρίων 1 αμφιθεάτρου, 3 εστιατορίου και 4 ΚΔΑΠ)
- 29 κουζίνες εξυπηρέτησης του προσωπικού

Σε περίπτωση χαμηλής προσφοράς στα αναλώσιμα είδη, η επιτροπή του διαγωνισμού μπορεί να ζητήσει από τον υποψήφιο ανάδοχο τεκμηρίωση του τρόπου υπολογισμού των αναλωσίμων του, καθώς και τιμολόγια αγορών ανά είδος, για τα οποία μπορεί να ζητηθεί και προσκόμιση δείγματος.

Ενδεικτικά, αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα οι καταναλώσεις αναλωσίμων που η προσφορά του Αναδόχου θα πρέπει **κατ' ελάχιστον** να καλύπτει. Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος και υποχρεούται να εξασφαλίζει επάρκεια αναλωσίμων υλικών, και για το σκοπό αυτό πρέπει να υπολογίσει στην οικονομική του προσφορά τις απαιτούμενες ποσότητες που αναφέρει στην τεχνική του προσφορά.

Να δοθεί τεκμηρίωση κόστους αναλωσίμων σε σχέση με ποιότητα, ανά είδος.

α/α	ΧΑΡΤΙΚΑ	Ελάχιστες ποσότητες ανά έτος
1.	Χαρτί υγείας, ρολό, διπλού φύλλου, λευκό, Α' ποιότητας, 100% χαρτόμαζα, 120 γρ. (όχι ανακυκλωμένο)	1.200 κούτες των σαράντα τεμαχίων
2.	Χειροπετσέτες ζικ ζακ διπλές, λευκές, Α' ποιότητας. απορροφητικές (όχι ανακυκλωμένο)	1.400 κούτες των είκοσι πακέτων, διακόσια φύλλα στο πακέτο
3.	Χαρτί ρολό κουζίνας 800 γρ. (όχι ανακυκλωμένο)	900 ρολά
4.	Χαρτί ρολό βιομηχανικό λευκό, 4,5-5 κιλά, 24 εκ. (όχι ανακυκλωμένο)	12 ρολά
	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΑ	
5.	Καθαριστικό τζαμιών	130 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
6.	Καθαριστικό πατώματος	80 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
7.	Καθαριστικό πιάτων	200 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
8.	Καθαριστικό γενικής χρήσης, δράση χωρίς χλώριο.	200 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
9.	Υγρό αλάτων	30 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
10.	Καθαριστικό μοκέτας	6 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΑ	
11.	Καθαριστικό και απολυμαντικό λεκάνης τουαλέτας τύπου παπί	170 σε συσκευασία των επτακοσίων πενήντα ml

12.	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, λεπτόρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό και λεύκανση (να περιέχει τουλάχιστον 4,8% ενεργό χλώριο)	300 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
13.	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, παχύρρευστο απολυμαντικό υγρό ειδών υγιεινής	200 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
	ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	
	Κρεμοσάπουνο	600 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων
	ΔΙΑΦΟΡΑ	
14.	Σακούλες απορριμμάτων μεγάλες	20.000 τεμάχια
15.	Σακούλες απορριμμάτων μεσαίες	40.000 τεμάχια
16.	Σακούλες απορριμμάτων μικρές	75.000 τεμάχια
17.	Σφουγγάρια πιάτων	600 τεμάχια
18.	Σπογγοπετσέτες περφορέ σε ρολό διαστάσεων 32 εκ. Χ 14 μ.	20 ρολά
19.	Πανάκια ξεσκονίσματος με μικροίνες	360 τεμάχια
20.	Σκούπες απλές με κοντάρι αλουμινίου	40 τεμάχια
21.	Φαράσι απλό πλαστικό με κοντάρι	20 τεμάχια
22.	Σκούπες παρκετέζες 50 εκ. με κοντάρι αλουμινίου	20 τεμάχια
23.	Σκούπες εξωτερικών χώρων μεγάλες με κοντάρι αλουμινίου	2 τεμάχια
24.	Σκούπες εξωτερικών χώρων μικρές με κοντάρι αλουμινίου	15 τεμάχια
25.	Σφουγγαρίστρες μικρές τύπου βέτεξ με κοντάρι αλουμινίου	15 τεμάχια
26.	Σφουγγαρίστρες μεγάλες, επαγγελματικές με λωρίδες μικροΐνες	168 τεμάχια
27.	Γουνάκια καθαρισμού τζαμιών 45 εκ.	20 τεμάχια
28.	Γουνάκια καθαρισμού τζαμιών 30 εκ.	14 τεμάχια
29.	Γάντια μιας χρήσης αντιαλλεργικά, ανθεκτικά	180 κούτες των 200 τεμαχίων
30.	Γάντια κήπου	6 ζεύγη
31.	Διάφορα άλλα υλικά (ξύστρες, αράχνη επαγγελματική με κοντάρι, πτυσσόμενα κοντάρια, κλπ.) κατά την κρίση του αναδόχου.	

Γ . Ειδικοί όροι για την εκτέλεση των εργασιών

Τα απορρίμματα θα τοποθετούνται σε πλαστικούς σάκους και θα μεταφέρονται στους ειδικούς κάδους συγκέντρωσης που βρίσκονται σε συγκεκριμένα σημεία του περιβάλλοντος χώρου, ώστε να είναι εύκολη η αποκομιδή τους από τα ειδικά αυτοκίνητα μεταφοράς απορριμμάτων του Δήμου. Τα υλικά θα διαχωρίζονται σε απορρίμματα και σε ανακυκλώσιμα υλικά και θα τοποθετούνται στους αντίστοιχους κάδους. Επίσης θα απομακρύνονται άμεσα χαρτοκιβώτια και λοιπά υλικά συσκευασίας που τυχόν θα υπάρξουν στους διαδρόμους ή έξω από τα κτίρια, σε συνεννόηση με τον εκάστοτε υπεύθυνο.

Η επίβλεψη της ακριβούς και ποιοτικής τήρησης των όρων της σύμβασης θα πραγματοποιείται από τον Υπεύθυνο καθαριότητας. Από τον Υπεύθυνο καθαριότητας αξιολογείται και η συνεργασία του αναδόχου με τον εργοδότη, ο οποίος διατηρεί το δικαίωμα να παρακολουθεί την εξέλιξη της παροχής των υπηρεσιών καθαριότητας σε όλα τα στάδια και να προβαίνει σε υποδείξεις ή παρατηρήσεις στον ανάδοχο εάν χρειασθούν. Η αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται σε μηνιαία βάση με την παραλαβή ή όχι των υπηρεσιών καθαριότητας που έχουν παρασχεθεί από τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν τηρεί τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ο Υπεύθυνος καθαριότητας αρνηθεί να υπογράψει την παραλαβή των εργασιών, τότε συντάσσεται Πρακτικό μη Παραλαβής των εργασιών από την επιτροπή παραλαβής και παραπέμπεται το θέμα στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΙΤΕ. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος συνεχίζει να μην τηρεί τις συμβατικές υποχρεώσεις του, το ΙΤΕ διατηρεί το δικαίωμα μονομερούς καταγγελίας της σύμβασης, καθώς και κατάπτωσης της εγγυητικής επιστολής του.

Αντισυμβατική ενδεικτικά λογίζεται η συμπεριφορά του Αναδόχου εφόσον:

- δεν χρησιμοποιεί το αναγκαίο προσωπικό σε μόνιμη και καθημερινή βάση ή δεν είναι συνεπής με τις μισθολογικές και ασφαλιστικές υποχρεώσεις του έναντι του προσωπικού,
- δεν τηρεί την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία,
- το προσωπικό δεν ανταποκρίνεται στις προϋποθέσεις που θέτει το ΙΤΕ,
- δεν είναι συνεπής στις αναφερόμενες με την παρούσα διακήρυξη υποχρεώσεις του αναδόχου,
- η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών του κρίνεται απαράδεκτη,
- η ποιότητα των χρησιμοποιούμενων υλικών κρίνεται απαράδεκτη.

Κατά την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας, ο ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις υποδείξεις του εργοδότη και ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν από τη δραστηριότητά του.

Καθ΄ όλη την διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιαδήποτε τρίτο, οποιεσδήποτε πληροφορίες τυχόν περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Δ. Ειδικοί όροι για το προσωπικό του αναδόχου

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της Εργατικής Νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νόμιμων αποδοχών στους εργαζόμενους, οι οποίες σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την ισχύουσα Εργατική Νομοθεσία, τήρηση του νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κλπ. Σε περίπτωση, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρου όρου θα καταγγελθεί η σύμβαση με τον ανάδοχο.

Όλες οι παραπάνω εργασίες θα γίνονται από τον ανάδοχο και το εργατοτεχνικό του προσωπικό, το οποίο ο ανάδοχος θα δηλώσει ότι είναι επαρκές και εξειδικευμένο και του οποίου την πληρωμή (αποδοχές εργοδοτικές εισφορές κλπ.) θα αναλάβει εξ ολοκλήρου.

Το ωράριο εργασίας του συνεργείου ή των συνεργείων καθορίζεται ως ανωτέρω στην ενότητα «Υποχρεώσεις Αναδόχου» σε συνεννόηση με τον εργοδότη ώστε να μην παρεμποδίζεται η εύρυθμη λειτουργία των κτηρίων. Στις ημέρες αργίας του ΙΤΕ, οι εργαζόμενοι οι οποίοι αμείβονται με ημερομίσθιο και δεν απασχολούνται κατά τις ημέρες αυτές για λόγους που δεν οφείλονται στους ίδιους, δικαιούνται το ημερομίσθιο των ημερών αυτών.

Όποτε κρίνεται απαραίτητη η αλλαγή του καθορισμένου ωραρίου εργασίας, ο ανάδοχος θα ενημερώνεται για αυτή του την υποχρέωση τουλάχιστον μία ημέρα πριν από τον Υπεύθυνο καθαριότητας.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει επίσης την υποχρέωση να μεριμνήσει ώστε να αποφύγει περίπτωση κενών στο προσωπικό του (π.χ. άδειες), τα οποία θα πρέπει να φροντίζει να αναπληρώνει χωρίς αμέλειά του και ακόμη υποχρεούται να διασφαλίζει όλες τις εργασίες καθαριότητας με οποιονδήποτε τρόπο, σε περίπτωση απεργίας του ανωτέρω προσωπικού.

Ο ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προκληθεί από το ανωτέρω προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού, σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων καθώς και των κτηριακών εγκαταστάσεων του ΙΤΕ. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος επίσης υποχρεούται να χρησιμοποιεί δικές του προειδοποιητικές πινακίδες κατά τη διάρκεια της καθαριότητας των χώρων, έτσι ώστε να αποφεύγονται ατυχήματα.

Επίσης πρέπει να διαθέτει προσωπικό ασφαλείας για έκτακτες περιπτώσεις. Διευκρινίζεται ότι το προσωπικό που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος, επιλέγεται, προσλαμβάνεται και αμείβεται αποκλειστικά από τον ίδιο τον ανάδοχο που θα είναι και εργοδότης τους, ενώ το ΙΤΕ δεν έχει και δεν είναι δυνατόν να έχει καμία σχέση με αυτό.

Ο ανάδοχος θα προσκομίσει στο ΙΤΕ το πρότυπο της σύμβασης που θα υπογράψουν οι εργαζόμενοί του.

Ο ανάδοχος οφείλει με την υπογραφή της σύμβασης να προσκομίσει κατάσταση προσωπικού θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας που θα αναφέρει το ονοματεπώνυμο την ειδικότητα και το ωράριο εργασίας κάθε εργαζομένου. Ειδικότερα ο ανάδοχος θα φροντίζει για έγγραφη ενημέρωση του ΙΤΕ με τα ονόματα των υπαλλήλων και το πρόγραμμά τους ανά κτήριο. Σε επικείμενη αλλαγή του προσωπικού του, ο ανάδοχος πρέπει να ενημερώσει εγγράφως, εγκαίρως το ΙΤΕ (ένα μήνα) και ο νέος εργαζόμενος θα έρχεται τουλάχιστον μία εβδομάδες πριν τη λήξη εργασίας του προηγούμενου, για ενημέρωση και γνωριμία με τις ειδικές απαιτήσεις της «Θέσης». Ειδικά στις «Θέσεις» που υπάρχουν εργαστήρια λέιζερ, βιολογίας και πληροφορικής, το διάστημα αυτό ορίζεται στις δύο (2) εβδομάδες. Σε κάθε αλλαγή ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλλει στο ΙΤΕ τροποποιημένη την προαναφερθείσα κατάσταση, θεωρημένη από την Επιθεώρηση Εργασίας.

Οι άδειες στο προσωπικό θα δίνονται με ενημέρωση και του Υπεύθυνου καθαριότητας του ΙΤΕ, με ηλεκτρονικό μήνυμα και επιβεβαίωση παραλαβής από αυτόν. Στο τέλος του χρόνου, ή όποτε το ζητήσει η Υπηρεσία του ΙΤΕ, ο ανάδοχος τής κοινοποιεί το ηλεκτρονικό ή το φυσικό «Βιβλίο των Αδειών» που διατηρεί. Ο ανάδοχος κοινοποιεί στο ΙΤΕ κάθε χρόνο, αντίγραφο των δηλώσεών του για τις άδειες που υποβάλλει στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.

Επισημαίνεται ότι ο ανάδοχος οφείλει να αναθέσει καθήκοντα Υπεύθυνου Επόπτη σε έναν εκ των ανωτέρω εργαζόμενων (όχι εξωτερικός), ο οποίος θα έχει συμπληρωματικά καθήκοντα την παρακολούθηση των εργασιών, το συντονισμό του προσωπικού, την παρακολούθηση των αδειών, την παρακολούθηση των αναλωσίμων, και την επικοινωνία με την αρμόδια υπηρεσία του ΙΤΕ, για ό,τι έχει σχέση με το έργο της καθαριότητας. Το άτομο που θα οριστεί Επόπτης θα πρέπει να είναι απόφοιτος δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και να έχει εμπειρία σε αντίστοιχη θέση Επόπτη.

Το προσωπικό θα έχει ευπρεπή παρουσία στο ΙΤΕ, με ενδύματα καινούργια και καθαρά. Θα φέρει ειδική απλή ομοιόμορφη ενδυμασία και ειδικό καρτελάκι με φωτογραφία όπου θα αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του. Σε κάθε εργαζόμενο ο Ανάδοχος θα διαθέσει δύο τουλάχιστον στολές εργασίας, τις οποίες θα αντικαθιστά όποτε αυτές φθείρονται. Επίσης, θα προμηθεύσει το προσωπικό του με κατάλληλα υποδήματα, μάσκες σκόνης, γάντια, και ό,τι άλλο είναι απαραίτητο για την ασφάλεια και υγιεινή του προσωπικού καθαριότητας.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο θα πρέπει απαραίτητα να μπορεί να κατανοεί, ομιλεί και διαβάζει την ελληνική γλώσσα, ώστε να μην δημιουργούνται προβλήματα στην επικοινωνία με τους αρμόδιους του εργοδότη. Επιπλέον, σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, θα πρέπει αυτοί να διαθέτουν άδεια παραμονής και άδεια εργασίας για την Ελλάδα.

Οι ώρες εργασίας που αναφέρονται στην παράγραφο 3 του εδαφίου Β «Υποχρεώσεις αναδόχου» της παρούσης, είναι ενδεικτικές και έχουν υπολογισθεί σύμφωνα με τις υπάρχουσες μέχρι τώρα ανάγκες και συνθήκες καθαρισμού, αλλά θα μπορούν να τροποποιούνται ανάλογα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες των κτηρίων, έπειτα από συνεννόηση με τον εργοδότη.

Σε περίπτωση που θα διαπιστώνεται ακαταλληλότητα του απασχολούμενου προσωπικού ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβαίνει στην αντικατάστασή του, σύμφωνα με υποδείξεις του εργοδότη.

Ε. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος θα αρχίσει την καθαριότητα των κτιρίων μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού σ' αυτόν και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Ο ανάδοχος αμέσως μετά την υπογραφή της σύμβασης, θα παραλάβει τα κλειδιά και τις κάρτες πρόσβασης για όλους τους χώρους που πρέπει να καθαρίζονται (με σχετική σήμανση των χώρων που αντιστοιχούν), υπογράφοντας σχετικό αναλυτικό πρωτόκολλο παραλαβής, και στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά τα κλειδιά και οι κάρτες πρόσβασης των χώρων που παραδίδονται.

Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης τα κλειδιά αυτά θα φυλάσσονται με αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου και θα επιστρέφονται κατά τη λήξη της σύμβασής του, με σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής (αναλυτική περιγραφή των χώρων που αντιστοιχούν τα κλειδιά). Κατά την παραλαβή των κλειδιών και παρουσία του αναδόχου, γίνεται έλεγχος από τον εργοδότη, ώστε τα κλειδιά να έχουν την ανάλογη σήμανση και να αντιστοιχούν στους χώρους.

Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα των **δύο (2) ετών** από την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης των υπηρεσιών, με δικαίωμα προαίρεσης για επιπλέον δύο (2) έτη (1+1).

Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών:

Ίδρυμα Τεχνολογίας & Έρευνας, Ν. Πλαστήρα 100 και Ν. Πλαστήρα 95, Βασιλικά Βουτών, 70013, Ηράκλειο Κρήτης και συμβολή οδών Αβέρωφ και ζωγράφου στο κέντρο του Ηρακλείου.

Παραδοτέα-Διαδικασία Παραλαβής/Παρακολούθησης

Η παραλαβή των προς προμήθεια υπηρεσιών θα γίνει από την επιτροπή παραλαβής.

Τροποποίηση Σύμβασης

Η σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 132 του ν. 4412/2016.

ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Χρηματοδότηση:

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το ΙΤΕ.

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού των Ιδιωτικών εσόδων του τακτικού προϋπολογισμού του ΙΤΕ με την Απόφαση Ανάληψης Πολυετούς Υποχρέωσης 240163/29.10.2026 με ΑΔΑ: 6ΑΝΓ469ΗΚΥ-Ε71.

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ:
Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης για δύο (2) έτη με δυνατότητα ανανέωσης της σύμβασης για δύο (2) επιπλέον έτη (1+1) ανέρχεται στο ποσό των Δύο Εκατομμυρίων Οκτακοσίων Χιλιάδων Ευρώ (2.800.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (ποσό με ΦΠΑ: 3.472.000,00€)
€) η οποία αναλύεται ως εξής:

- Η εκτιμώμενη αξία της αρχικής σύμβασης για το χρονικό διάστημα των δυο (2) ετών ανέρχεται στο ποσό των **1.400.000,00**€ πλέον ΦΠΑ 24% (ποσό με ΦΠΑ: 1.736.000,00 €, ΦΠΑ 336.000,00 €).
- Η συνολική εκτιμώμενη αξία του δικαιώματος προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **1.400.000,00**€ πλέον ΦΠΑ 24% (ποσό με ΦΠΑ: 1.736.000,00 €, ΦΠΑ 336.000,00 €), ήτοι 700.000,00 € πλέον ΦΠΑ (ποσό με ΦΠΑ: 868.000,00 €) κατ' έτος, για δύο έτη (1+1).

Φ.Π.Α.-Κρατήσεις-δικαιώματα τρίτων-επιβαρύνσεις

Βάση της κείμενης νομοθεσίας:

- η δαπάνη υποχρεούται σε καταβολή ΦΠΑ
- Επιβάλλεται κράτηση 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης, υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016)

- Επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται, επί του καθαρού ποσού, η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ — Υποδείγματα

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

……..(Εκδότης)

ΠΡΟΣ

Το ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

Ν. Πλαστήρα 100

Βασιλικά Βουτών Ηρακλείου Κρήτης

……. (ημερομηνία)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ……..ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... (πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση. Σε περίπτωση ένωσης την πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση κάθε μέλους της Ένωσης) για ποσό ευρώ ..... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την συμμετοχή της ..... στον διαγωνισμό της με αρ πρωτ. ..... (αριθ. πρωτ Διακήρυξης-ημερομηνία και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) για την υλοποίηση του έργου «Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των κτηριακών εγκαταστάσεων του ΙΤΕ» και για κάθε αναβολή αυτού.
2. Παραιτούμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, όπως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι …… ή μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωσή σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Σε περίπτωση κατάπτωση της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΣΧΕΔΙΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

……..(Εκδότης)

ΠΡΟΣ

Το ΙΔΡΥΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ

Ν. Πλαστήρα 100

Βασιλικά Βουτών Ηρακλείου Κρήτης

……. (ημερομηνία)

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ..... ΓΙΑ ΠΟΣΟ ……..ΕΥΡΩ.

1. Με την επιστολή αυτή σας γνωστοποιούμε ότι εγγυόμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντι σας εις ολόκληρο και ως αυτοφειλέτες υπέρ της ..... πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση. Σε περίπτωση ένωσης την πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση κάθε μέλους της Ένωσης) για ποσό ευρώ. ..... Στο ως άνω ποσό περιορίζεται η ευθύνη μας, για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης Υπηρεσιών του διαγωνισμού (αριθ. Πρωτ. Διακήρυξης-ημερομηνία και καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών) μεταξύ του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας και της ....., στο πλαίσιο του έργου «Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των κτηριακών εγκαταστάσεων του ΙΤΕ».
2. Παραιτούμαστε ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και διζήσεως από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852 – 855, 862 – 864 και 866 – 869 του Αστικού Κώδικα, πως και από τα δικαιώματα μας που τυχόν απορρέουν από τα άρθρα αυτά.
3. Σε περίπτωση που αποφανθείτε με την ελεύθερη και αδέσμευτη κρίση σας την οποία θα μας γνωστοποιήσετε, ότι η ..... δεν εκπλήρωσε την υποχρέωσή της που περιγράφεται στο ανωτέρω σημείο 1, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, την ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε, μετά από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες σας και εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία που μας το ζητήσετε.
4. Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση ή ενέργεια συγκατάθεσης της ..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη ή προσφυγή αυτής στη διαιτησία ή στα δικαστήρια, με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής, ή την θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.
5. Σας δηλώνουμε ακόμη ότι η υπόψη εγγύηση μας, θα παραμείνει σε πλήρη ισχύ μέχρι ……. ή μέχρι να επιστραφεί σ' εμάς η παρούσα εγγυητική επιστολή, μαζί με έγγραφη δήλωση σας ότι μας απαλλάσσετε από την υπόψη εγγύηση. Μέχρι τότε, θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης. Σε περίπτωση κατάπτωση της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
6. Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζας μας που έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο και ΝΠΔΔ, συμπεριλαμβανομένης και αυτής, δεν υπερβαίνουν το όριο που έχει καθορίσει ο Νόμος για την Τράπεζά μας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΩΝ ΥΛΟΠΟΙΗΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ της ……(επωνυμία προσφέροντα)…

α/α	**Αντικείμενο σύμβασης**	**κύριος του έργου (αποδέκτης, δημόσιος/ ιδιωτικός φορέας)**	**χρόνος υλοποίησης** (έναρξη και λήξη)	**ιδιότητα υποψηφίου** (π.χ. ανάδοχος / μέλος ένωσης / υπεργολάβος κλπ.)	**μέγεθος έργου** (εκφρασμένου σε τ.μ.)	**Αξία σύμβασης**	**Συνημμένο αποδεικτικό (ναι /όχι και είδος αποδεικτικού)**
1.							
2.							
3.							

Σημ.1: Συμπληρώνεται ο ελάχιστος αριθμός έργων που ζητούνται στην παράγραφο 2.2.6.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΕΝΤΥΠΟ ΑΝΑΛΥΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Πίνακας Ι Ανάλυσης Οικονομικής Προσφοράς **για το Διαγωνισμό «Παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των κτηριακών εγκαταστάσεων του ΙΤΕ» με Συστ. Αρ. ΕΣΗΔΗΣ: ……** (σύναψη σύμβασης για δύο (2) έτη με δυνατότητα προαίρεσης για δύο (2) επιπλέον έτη (1+1)			
Στοιχεία προσφέροντα			
Επωνυμία			
Διεύθυνση			
Πόλη		**Τ.Κ.**	
Τηλέφωνο			
Α.Φ.Μ./Δ.Ο.Υ.			
Ηλεκτρονική δ/νση			
1. Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:			
2. Ημέρες και ώρες (ωράριο) εργασίας:			
3. Τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο:			
4. Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι **(ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ):**			
5. Ανάλυση οικονομικής προσφοράς	**Για δύο (2) έτη**	**Για τέσσερα (4) έτη (2+1+1)**	
5.1 Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων **(ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ)**:			
5.2 Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:			
5.3 Διοικητικό κόστος παροχής υπηρεσιών			
5.4 Αναλώσιμα υλικά **(ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ** σύμφωνα με το υπόδειγμα):			
5.5 Κόστος καθαρισμού δυσπρόσιτων υαλοπινάκων: **(ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ)**:			
5.6 Εργολαβικό κέρδος:			
5.7 Νόμιμες υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις:			
5.8 παρακράτηση φόρου 8%			
Σύνολο οικονομικής προσφοράς μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ			
Σύνολο οικονομικής προσφοράς συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ			

Σύνολο οικονομικής προσφοράς για τα δύο (2) έτη
(ολογράφως) …… Ευρώ πλέον ΦΠΑ ……..%

Σύνολο οικονομικής προσφοράς για τα τέσσερα έτη
(ολογράφως) …… Ευρώ πλέον ΦΠΑ ……..%

Οι τιμές δίδονται σε Ευρώ (με δύο δεκαδικά ψηφία).

Ο Χρόνος Ισχύος της Προσφοράς είναι (αριθμητικώς και ολογράφως) : …… μήνες

Ημερομηνία **Υπογραφή**

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5

Υπόδειγμα Ανάλυσης κόστους αναλωσίμων υλικών

Πίνακας ΙΙ - Πίνακας Υλικών καθαρισμού
για το Διαγωνισμό με Συστ. Αρ. ΕΣΗΔΗΣ: …….

α/α	ΧΑΡΤΙΚΑ	Εμπορική ονομασία προϊόντος	Ελάχιστες ποσότητες ανά έτος	Ποσότητες που προσφέρονται	ISO 9001 Κατασκευαστή	Παραπομπή (σελίδα τεχνικής προσφοράς)
1.	Χαρτί υγείας, ρολό, διπλού φύλλου, λευκό, Α' ποιότητας, 100% χαρτόμαζα, 120 -130 γρ. (όχι ανακυκλωμένο)		1.200 κούτες των σαράντα τεμαχίων			
2.	Χειροπετσέτες ζικ ζακ διπλές, λευκές, Α' ποιότητας. απορροφητικές (όχι ανακυκλωμένο)		1.400 κούτες των είκοσι πακέτων, διακόσια φύλλα στο πακέτο			
3.	Χαρτί ρολό κουζίνας 800 γρ. (όχι ανακυκλωμένο)		900 ρολά			
4.	Χαρτί ρολό βιομηχανικό λευκό, 4,5-5 κιλά, 24 εκ. (όχι ανακυκλωμένο)		12 ρολά			
	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΑ	**Εμπορική ονομασία προϊόντος**		**Ποσότητες που προσφέρονται**	**Αρ. καταχώρισης στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων**	**Παραπομπές: (α) σελίδες περιγραφής του προϊόντος και (β) Φύλλο Δεδομένων Ασφαλείας (MSDS)**
5.	Καθαριστικό τζαμιών		130 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			
6.	Καθαριστικό πατώματος		80 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			

7.	Καθαριστικό πιάτων		200 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			
8.	Καθαριστικό γενικής χρήσης, δράση χωρίς χλώριο.		200 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			
9.	Υγρό αλάτων		30 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			
10.	Καθαριστικό μοκέτας		6 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			
	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΑ	**Εμπορική ονομασία προϊόντος**		**Ποσότητες που προσφέρονται**	**Αρ. Έγκρισης εν ισχύ: ΕΟΦ**	**Παραπομπές: (α) σελίδες περιγραφής του προϊόντος και (β) Φύλλο Δεδομένων Ασφαλείας (MSDS)**
11.	Καθαριστικό και απολυμαντικό λεκάνης τουαλέτας τύπου παπί		170 σε συσκευασία των επτακοσίων πενήντα ml			
12.	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, λεπτόρρευστο, κατάλληλο για γενικό καθαρισμό και λεύκανση (να περιέχει τουλάχιστον 4% ενεργό χλώριο)		300 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			
13.	Διάλυμα υποχλωριώδους νατρίου, παχύρρευστο απολυμαντικό υγρό ειδών υγιεινής		200 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			
	ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ	**Εμπορική ονομασία προϊόντος**		**Ποσότητες που προσφέρονται**	**Γνωστοποίηση ΕΟΦ:**	**Παραπομπές: (α) σελίδες περιγραφής του προϊόντος και (β) Φύλλο Δεδομένων Ασφαλείας (MSDS)**
14.	Κρεμοσάπουνο		600 σε συσκευασία των τεσσάρων λίτρων			
	ΔΙΑΦΟΡΑ	**Εμπορική ονομασία προϊόντος**		**Ποσότητες που προσφέρονται**		**Παραπομπή (σελίδα τεχνικής προσφοράς)**
15.	Σακούλες απορριμμάτων μεγάλες		20.000 τεμάχια			

16.	Σακούλες απορριμμάτων μεσαίες		40.000 τεμάχια			
17.	Σακούλες απορριμμάτων μικρές		75.000 τεμάχια			
18.	Σφουγγάρια πιάτων		600 τεμάχια			
19.	Σπογγοπετσέτες περφορέ σε ρολό διαστάσεων 32 εκ. Χ 14 μ.		20 ρολά			
20.	Πανάκια ξεσκονίσματος μεμικροίνες		360 τεμάχια			
21.	Σκούπες απλές με κοντάρι αλουμινίου		40 τεμάχια			
22.	Φαράσι απλό πλαστικό με κοντάρι		20 τεμάχια			
23.	Σκούπες παρκετέζες 50 εκ. με κοντάρι αλουμινίου		20 τεμάχια			
24.	Σκούπες εξωτερικών χώρων μεγάλες με κοντάρι αλουμινίου		2 τεμάχια			
25.	Σκούπες εξωτερικών χώρων μικρές με κοντάρι αλουμινίου		15 τεμάχια			
26.	Σφουγγαρίστρες μικρές τύπου βέτεξ με κοντάρι αλουμινίου		15 τεμάχια			
27.	Σφουγγαρίστρες μεγάλες, επαγγελματικές με λωρίδες μικροΐνες		168 τεμάχια			
28.	Γουνάκια καθαρισμού τζαμιών 45 εκ.		20 τεμάχια			
29.	Γουνάκια καθαρισμού τζαμιών 30 εκ.		14 τεμάχια			
30.	Γάντια μιας χρήσης αντιαλλεργικά, ανθεκτικά		180 κούτες των 200 τεμαχίων			
31.	Γάντια κήπου		6 ζεύγη			
32.	Διάφορα άλλα υλικά (ξύστρες, αράχνη επαγγελματική με κοντάρι, πτυσσόμενα κοντάρια, κλπ.) κατά την κρίση του αναδόχου.					

Επισημάνσεις:

α) Ο παραπάνω πίνακας υλικών θα επανυποβάλλεται προς έγκριση πριν τη χρήση κάποιου νέου υλικού και δεν θα χρησιμοποιηθεί κανένα υλικό που δεν περιλαμβάνεται στον παραπάνω πίνακα.

β) Στην περίπτωση που κάποιο από τα χρησιμοποιούμενα υλικά, πριν ή κατά τη διάρκεια της σύμβασης θεωρηθεί ακατάλληλο προς χρήση από τον κύριο του έργου, αυτό θα αντικατασταθεί άμεσα με κάποιο άλλο ιδίας ή καλύτερης ποιότητας μετά την αντίστοιχη τροποποίηση του σχετικού πίνακα υλικών.

Ημερομηνία **Υπογραφή**

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 6

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΕΝΟΡΚΗΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ για την παράγραφο 2.2.3.1, ως προς την ποινική ευθύνη του νομικού προσώπου/ οντότητας για τα αδικήματα δωροδοκίας:

Δηλώνω ότι το νομικό πρόσωπο/ οντότητα, το οποίο εκπροσωπώ νόμιμα, δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για κανένα από τα αδικήματα δωροδοκίας του άρθρου 73 παρ. 1 του ν. 4412/2016, κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 134- 135 του ν. 5090/ 2024.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ-ΩΝ ΔΗΛΩΣΗΣ-ΔΗΛΩΣΕΩΝ

Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

Παράγραφος 2.2.3.2. διακήρυξης:

Δεν έχει κριθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή διοικητική απόφαση με δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης , .

Ή

Έχει κριθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή διοικητική απόφαση με δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την ελληνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης αλλά τα συγκεκριμένα ποσά είναι εξαιρετικά μικρά. [αναγράφονται τα ποσά]

Ή

Έχει κριθεί με τελεσίδικη δικαστική απόφαση ή διοικητική απόφαση με δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένη η επιχείρησή μας ή την εθνική νομοθεσία, ότι έχω/έχουμε αθετήσει υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, αλλά ενημερώθηκα/ενημερωθήκαμε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών μου/μας, όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχα/είχαμε τη δυνατότητα να εκπληρώσουμε τις υποχρεώσεις μας ή να προβούμε σε δεσμευτικό διακανονισμό πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής/της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. [αναγράφεται το ποσό και η ημερομηνία ενημέρωσης]

Παράγραφος 2.2.3.3. περ. α Διακήρυξης

Κατά την εκτέλεση των δημόσιων συμβάσεων δεν έχω/ουμε αθετήσει τις υποχρεώσεις μας που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το ελληνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις καθώς και τις διατάξεις οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016:

Παράγραφος 2.2.3.3. περ. β Διακήρυξης

Έχω/έχουμε υπαχθεί σε προπτωχευτική ή πτωχευτική διαδικασία αλλά είμαι/είμαστε σε θέση να εκτελέσω/ουμε τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής λειτουργίας μου/μας *[αναγράφονται τα αποδεικτικά στοιχεία]*

Ιδίως στην περίπτωση εξυγίανσης:

Έχω/ουμε υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης *[αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης δικαστικής απόφασης]* και τηρώ/τηρούμε τους όρους αυτής.

Παράγραφος 2.2.3.3. περ. γ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε συνάψει συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.

Ή

Τυγχάνει στη περίπτωσή μου/μας εφαρμογής η περίπτωση β. της παρ. 3 του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 (Α΄ 93), και δεν έχω/ουμε υποπέσει σε επανάληψη της παράβασης.

Παράγραφος 2.2.3.3. περ. δ Διακήρυξης

Δεν συντρέχουν στο πρόσωπό μου/μας καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών), οι οποίες να μου/μας είναι γνωστές μέχρι και την υπογραφή της παρούσας, με :

α) μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής *ή του παρόχου υπηρεσιών διαδικασιών σύναψης συμβάσεων ο οποίος ενεργεί εξ ονόματος της αναθέτουσας αρχής*, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων ή/και

β) μέλη των οργάνων διοίκησης ή άλλων οργάνων της αναθέτουσας αρχής ή/και

γ) τους συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού των προσώπων των περιπτώσεων α΄ και β΄,

τα οποία:

αα) εμπλέκονται στη διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης ή/και

ββ) μπορούν να επηρεάσουν την έκβασή της

Ή

Έχουν υποπέσει στην αντίληψή μου/μας οι εξής καταστάσεις οι οποίες θα μπορούσαν να εκληφθούν ως καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 *…….[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν σε καταστάσεις ενδεχόμενης σύγκρουσης συμφερόντων]*

Παράγραφος 2.2.3.3. περ. ε Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε παράσχει συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή δεν έχω/έχουμε με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τις συνδεδεμένες με εμένα επιχειρήσεις.

Ή

Έχω/έχουμε συμμετάσχει στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης των εγγράφων της παρούσας σύμβασης με την εξής ιδιότητα….

[αναγράφονται με ακρίβεια και πληρότητα οι πληροφορίες που αφορούν στον χρόνο και τον τρόπο πρότερης συμμετοχής]

Παράγραφος 2.2.3.3. περ. στ Διακήρυξης

Δεν έχω επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή

προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.

Παράγραφος 2.2.3.3. περ. ζ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε κριθεί ένοχος/οι εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, και δεν έχω/έχουμε αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές

Παράγραφος 2.2.3.3. Α. περ. η Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε επιχειρήσει να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσω/ουμε εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχω/ουμε με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν στον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης.

Παράγραφος 2.2.3.3. περ. θ Διακήρυξης

Δεν έχω/έχουμε διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και δεν έχει επιβληθεί σε βάρος μου/μας πειθαρχική ποινή ή άλλους είδους κύρωση στο πλαίσιο του επαγγέλματός μου/μας από αρμόδια εποπτική αρχή/φορέα με πειθαρχικές-κυρωτικές αρμοδιότητες.

Παράγραφος 2.2.3.5. Διακήρυξης- Δήλωση περί μη ρωσικής εμπλοκής

Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022.

Συγκεκριμένα δηλώνω ότι:

(α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία·

(β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας, [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ·

(γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων όσο και ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στα σημεία (α) ή (β) παραπάνω,

(δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω σημεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.

Παράγραφος 2.2.3.9. διακήρυξης:

Δεν έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης.

ή

Έχει επιβληθεί εις βάρος μου/μας με διοικητική πράξη ή δικαστική απόφαση αποκλεισμός από τη συμμετοχή σε μελλοντικές διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων καθώς και συμβάσεων παραχώρησης, αλλά η ισχύς της διοικητικής πράξεως έχει ανασταλεί με προσωρινή διαταγή …./με απόφαση επί της αιτήσεως αναστολής. *[αναφέρεται αριθμός και ημερομηνία απόφασης καθώς και πληροφορίες για την κύρια δίκη]*

Κείμενο Υπεύθυνης δήλωσης περί ακρίβειας και αλήθειας των υποβαλλόμενων στοιχείων:

Βεβαιώνουμε την ακρίβεια και αλήθεια των στοιχείων των εγγράφων που υποβάλλονται σε απλή φωτοτυπία

Κείμενο Υπεύθυνης δήλωσης περί ενημέρωσης της ΑΑ σε περίπτωση επέλευσης μεταβολών:

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις για τις οποίες υποβάλλεται η παρούσα μέχρι τη σύναψη της σύμβασης, θα ενημερώσω/ουμε αμελλητί σχετικά την αναθέτουσα αρχή.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ– Σχέδιο Σύμβασης

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ

ΣΥΜΒΑΣΗ

Στο Ηράκλειο, σήμερα την …….. μεταξύ:

αφενός του **Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας (ΙΤΕ)** που εδρεύει στην οδό Ν. Πλαστήρα 100, στα Βασιλικά Βουτών Ηρακλείου Κρήτης και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Πρόεδρο του ΔΣ και Διευθυντή της Κεντρικής Διεύθυνσης του ΙΤΕ, κ. Νεκτάριο Ταβερναράκη, που θα καλείται στο εξής «εργοδότης»

και αφετέρου της εταιρείας ……., με δ.τ. ……**,** που εδρεύει στην οδό ……, αριθμό ……., ……. ΤΚ ……., με ΑΦΜ **……** και Δ.Ο.Υ ……., και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κο ……., που θα καλείται στο εξής «εργολάβος»,

Λαμβάνοντας υπ' όψιν

- τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ»), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- την υπ αριθμ. πρακτικού …….. απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια του διαγωνισμού και συγκροτήθηκε η επιτροπή του διαγωνισμού,
- την υπ' αριθμ. ……/…….2021, ΑΔΑ …… Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης, σύμφωνα με το άρθρο 62 του ν. 4485/2017
- την με Α.Π. …… διακήρυξη του διαγωνισμού,
- την υπ' αριθμ. ΕΣΗΔΗΣ ……προσφορά της εταιρείας……,
- την υπ' αριθμ. ……. Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος Τεχνολογίας και Έρευνας, με την οποία, έπειτα από εισήγηση της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης, κατακυρώθηκε η προμήθεια στην εταιρεία ……,
- την από …… υπεύθυνη δήλωση του αναδόχου περί μη οψιγενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. (2) της παρ. 3 του άρθρου 100 του ν. 4412/2016 [μνημονεύεται μόνο στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης]

συμφωνήθηκαν και έγιναν αποδεκτά τα παρακάτω:

Άρθρο 1. Αντικείμενο σύμβασης

Ο εργολάβος, που διαθέτει συνεργείο καθαρισμού κτηρίων, αναλαμβάνει τον καθαρισμό των εγκαταστάσεων του εργοδότη που βρίσκονται στο Ηράκλειο του ΙΤΕ και συγκεκριμένα:

(α) Στο δυτικό συγκρότημα των εγκαταστάσεων που περιλαμβάνει τους χώρους των κτηρίων: Ελευθέριος Οικονόμου, Α-ΕΤΕΠ, Β-ΕΤΕΠ, ΚΕΕΚ, ΑΜΙ, Φυλάκιο, κοινόχρηστοι χώροι κτηρίων βοηθητικών χώρων ~280m^2 καθώς και των νεόδμητων κτηρίων 1-5, **συνολικού Εμβαδού 40.095,56 m^2** όπως αυτά περιγράφονται παραπάνω, **πλέον** τον εξωτερικό περιβάλλοντα αυτών χώρο (είσοδοι, μπαλκόνια, πλατείες, αυλές, σκάλες, πεζοδρόμια, δρόμοι, χώροι στάθμευσης, χώροι συλλογής απορριμμάτων). (Δεν περιλαμβάνονται στους εξωτερικούς χώρους, οι χώροι καλλιεργειών και δενδροφύτευσης.)

(β) Στο ανατολικό συγκρότημα, το οποίο περιλαμβάνει τους χώρους του κτηρίου του συγκροτήματος και το φυλάκιο εισόδου **συνολικού εμβαδού 4.530,13 m^2**, **πλέον** τον εξωτερικό περιβάλλοντα αυτών χώρο (είσοδοι, μπαλκόνια, πλατείες, αυλές, σκάλες, πεζοδρόμια, δρόμοι, χώροι στάθμευσης, χώροι συλλογής απορριμμάτων). (Δεν περιλαμβάνονται στους εξωτερικούς χώρους, οι χώροι καλλιεργειών και δενδροφύτευσης.)

(γ) Στο νεοκλασικό κτήριο του ΙΤΕ ωφέλιμου **εμβαδού 290m^2** και αύλειου χώρου **εμβαδού ~74 m^2** που βρίσκεται στη συμβολή των οδών Αβέρωφ και Ζωγράφου στο κέντρο του Ηρακλείου.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΑΝΑ ΧΩΡΟ

Τα καθήκοντα του προσωπικού που θα διαθέσει ο Ανάδοχος για τον καθαρισμό ανά χώρο κάθε κτηρίου, θα είναι τα εξής:

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Μία φορά την εβδομάδα καθαρισμός δαπέδων και ξεσκόνισμα στα έπιπλα γραφείων, διακοσμητικά αντικείμενα, φωτιστικά, πίνακες ζωγραφικής, συσκευές (τηλεφωνικές, τηλεομοιοτυπικά, φωτοτυπικά, Η/Υ), διακόπτες φωτισμού, σώματα θέρμανσης, βιβλιοθήκες, πίνακες ανακοινώσεων κλπ.).

Καθαρισμό κάθε μέρα των δοχείων απορριμμάτων που βρίσκονται σε όλους τους χώρους, αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων και τοποθέτηση καθαρής πλαστικής σακούλας.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα που θα ορισθούν στην τεχνική προσφορά αλλά και όποτε απαιτηθεί λόγω έκτακτων συνθηκών:

- καθάρισμα φωτιστικών,
- καθαρισμό ψευδοροφής από αράχνες - σκόνες – βρωμιές,
- καθαρισμός ταπετσαριών, υφασμάτινων καρεκλών, με αναρρόφηση και καθάρισμα (μεταλλικών – ξύλινων - πλαστικών) σκελετών επίπλων κατά περίπτωση,
- πλύσιμο (με υγρό πανί) των κάθετων περσίδων και των βενετικών στορ δύο φορές το χρόνο και μια φορά τον μήνα ξεσκόνισμα,
- πλύσιμο των χαλιών με ειδική σκούπα με αναρρόφηση και απορρυπαντικό χαλιών στους χώρους που έχουν χαλιά.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Μια φορά την εβδομάδα καθαρισμός δαπέδων και ξεσκόνισμα στα έπιπλα γραφείων, διακοσμητικά αντικείμενα, φωτιστικά, πίνακες ζωγραφικής, συσκευές (τηλεφωνικές, τηλεομοιοτυπικά, φωτοτυπικά, Η/Υ), διακόπτες φωτισμού, σώματα θέρμανσης, βιβλιοθήκες, πίνακες ανακοινώσεων κλπ.).

Καθαρισμό κάθε μέρα των δοχείων απορριμμάτων που βρίσκονται σε όλους τους χώρους, και αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων, και τοποθέτηση καθαρής πλαστικής σακούλας.

Σε τακτά χρονικά διαστήματα που θα ορισθούν στην τεχνική προσφορά αλλά και όποτε απαιτηθεί:

- καθάρισμα φωτιστικών,
- καθαρισμό ψευδοροφής από αράχνες - σκόνες – βρωμιές,
- καθαρισμός ταπετσαριών, υφασμάτινων καρεκλών, με αναρρόφηση και καθάρισμα (μεταλλικών – ξύλινων - πλαστικών) σκελετών επίπλων κατά περίπτωση,
- πλύσιμο (με υγρό πανί) των κάθετων περσίδων και των βενετικών στορ δύο φορές το χρόνο και μια φορά τον μήνα ξεσκόνισμα
- Καθαρισμός δαπέδων με μηχάνημα και όπου χρειάζεται επάλειψη με παρκετίνη, σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία.

Το προσωπικό καθαρισμού θα πρέπει να λαμβάνει πλήρη γνώση για τις ιδιαίτερες συνθήκες των εργαστηρίων και να ενημερώνεται για την ύπαρξη επικίνδυνων σημείων (υψηλή τάση, χημικά υλικά, κλπ.). Το προσωπικό θα πρέπει να είναι ενήμερο για τις ειδικές συνθήκες καθαριότητας των χώρων που συνεπάγεται ο ειδικός τρόπος καθαρισμού, έτσι ώστε να αποτρέπεται η μεταφορά ρύπων άρα και μολύνσεων από χώρο σε χώρο. Θα πρέπει να ορισθεί ο τρόπος καθαρισμού των παραπάνω χώρων και του εξοπλισμού (π.χ. χρωματικός κώδικας εξοπλισμού). Στα εργαστήρια της Βιολογίας, η χρήση γαντιών μίας χρήσης είναι υποχρεωτική και ο ανάδοχος υποχρεούται να υπολογίσει τις ποσότητες αυτές στα υλικά του.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ-ΑΜΦΙΘΕΑΤΡΟΥ

Καθαρισμός δαπέδων και ξεσκόνισμα των αιθουσών και του αμφιθεάτρου πριν από κάθε χρήση τους σύμφωνα με το πρόγραμμα λειτουργίας τους που θα παραδίδεται στον ανάδοχο σε εβδομαδιαία βάση. Σε τακτά χρονικά διαστήματα και όποτε απαιτείται:

- πλύσιμο των χαλιών με ειδική σκούπα με αναρρόφηση και απορρυπαντικό χαλιών.
- καθάρισμα φωτιστικών,
- καθαρισμό ψευδοροφής από αράχνες - σκόνες – βρομιές,
- καθαρισμός ταπετσαριών, υφασμάτινων καρεκλών, με αναρρόφηση και καθάρισμα (μεταλλικών – ξύλινων - πλαστικών) σκελετών επίπλων κατά περίπτωση,
- πλύσιμο (με υγρό πανί) των κάθετων περσίδων και των βενετικών στορ δύο φορές το χρόνο και μια φορά τον μήνα ξεσκόνισμα.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

Διάδρομοι - κλιμακοστάσια: Καθημερινό σκούπισμα και πέρασμα με ειδικό γυαλιστικό υλικό και μία φορά την εβδομάδα (ή συχνότερα όταν απαιτείται) σφουγγάρισμα.

Στοά, χώροι εισόδων κτηρίων: Καθημερινό σκούπισμα και πέρασμα με ειδικό γυαλιστικό υλικό και μία φορά την βδομάδα (ή συχνότερα όταν απαιτείται) σφουγγάρισμα ή και γυάλισμα με ειδικό μηχάνημα κατά την κρίση του αναδόχου.

Βιβλιοθήκη: Καθημερινό σκούπισμα και μια φορά την βδομάδα (ή συχνότερα όπου απαιτείται) σφουγγάρισμα με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα με νερό, καθώς και ξεσκόνισμα των βιβλιοθηκών.

Κοινόχρηστες μικρές κουζίνες εξυπηρέτησης γραφείων: Μία φορά την εβδομάδα καθαρισμός δαπέδων και ξεσκόνισμα στα έπιπλα, διακοσμητικά αντικείμενα, φωτιστικά, διακόπτες φωτισμού, σώματα θέρμανσης, βιβλιοθήκες, πίνακες ανακοινώσεων κλπ.). Καθαρισμό κάθε μέρα των δοχείων απορριμμάτων και αποκομιδή των άχρηστων αντικειμένων. Έλεγχος σε επάρκεια χειροπετσέτων και απορρυπαντικού πιάτων. Αλλαγή σε τακτικά χρονικά διαστήματα των σφουγγαριών της κουζίνας (τουλάχιστον μία φορά τον μήνα).

Σε τακτά χρονικά διαστήματα και όποτε απαιτείται σε όλους τους παραπάνω κοινόχρηστους χώρους:

- καθάρισμα φωτιστικών,
- καθαρισμό ψευδοροφών από αράχνες - σκόνες – βρομιές,
- καθαρισμός ταπετσαριών, υφασμάτινων καρεκλών, με αναρρόφηση και καθάρισμα (μεταλλικών – ξύλινων - πλαστικών) σκελετών επίπλων κατά περίπτωση,
- πλύσιμο (με υγρό πανί) των κάθετων περσίδων και των βενετικών στορ δύο φορές το χρόνο και μια φορά τον μήνα ξεσκόνισμα.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

Καθαρισμός ανάλογα τη χρήση την «Θέση», κατ’ ελάχιστον δύο φορές την ημέρα, των νιπτήρων, πάγκων και λοιπών ειδών υγιεινής, των WC και των δαπέδων.

Καθαρισμός στα χωρίσματα των χώρων υγιεινής και των πλακιδίων επένδυσης των τοίχων των χώρων αυτών τουλάχιστον μία φορά τον μήνα.

Οι τουαλέτες θα ελέγχονται συνεχώς κατά τη διάρκεια της ημέρας και στις βάρδιες, για την καθαριότητα και την επάρκεια των υλικών (χαρτί υγείας, χειροπετσέτες, σαπούνι, κλπ.), υποχρεωτικά πριν την αναχώρηση του προσωπικού κατά την λήξη του ωραρίου.

Γενικώς οι τουαλέτες (δάπεδο, λεκάνες, νιπτήρες και άδειασμα καλαθιών) θα είναι καθαρές ανά πάσα στιγμή και οι χώροι καθημερινά θα απολυμαίνονται και θα καθαρίζονται. Όσα άχρηστα υλικά ή αντικείμενα υπάρχουν στα WC και δεν έχουν σχέση με το εν λόγω χώρο θα απομακρύνονται άμεσα.

Χαρτί υγείας, κρεμοσάπουνο, πετσέτες και αποσμητικά-απολυμαντικά για WC, θα διατίθενται από τον Ανάδοχο, ενώ σε οποιαδήποτε ώρα της ημέρας θα πρέπει να υπάρχει πλήρης επάρκεια. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει τις συσκευές που η Τεχνική Υπηρεσία έχει τοποθετήσει στους χώρους

υγιεινής, τις οποίες θα εντοπίσει κατά την επιτόπια επίσκεψή του στους χώρους του ΙΤΕ πριν την υποβολή της προσφορά του, και όχι δικές του συσκευές ή συσκευές προμηθευτή του χαρτικών.

Η χρήση γαντιών μιας χρήσης είναι υποχρεωτική για τον καθαρισμό των τουαλετών.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ

Καθημερινός καθαρισμός δαπέδων των ανελκυστήρων. Καθάρισμα των τοιχωμάτων, των καθρεπτών καθώς και των πορτών των ανελκυστήρων μία φορά την εβδομάδα.

ΕΞΩΤΕΡΙΚΑ ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ – ΕΞΩΣΤΕΣ-ΒΕΡΑΝΤΕΣ-ΑΥΛΕΣ

Πλύσιμο με πιεστικό, σφουγγάρισμα, ξεσκόνισμα πρεβαζιών, κιγκλιδωμάτων κλπ. μία φορά το μήνα.

ΠΕΡΙΒΑΛΛΩΝ ΧΩΡΟΣ

Καθαρισμός των λειτουργικών τμημάτων του περιβάλλοντος χώρου και των λοιπών υπαίθριων χώρων, που θα περιλαμβάνει έλεγχο και άδειασμα όποτε απαιτείται των μικρών κάδων σε καθημερινή βάση, συλλογή των απορριμμάτων από τα πεζοδρόμια, τους δρόμους και λοιπούς υπαίθριους χώρους γύρω και μεταξύ των κτιριακών συγκροτημάτων κάθε εβδομάδα, πλύσιμο με πιεστικό των μαρμάρινων επιφανειών περιμετρικά των κτηρίων μία φορά το μήνα, και καθαριότητα στις περιοχές συλλογής απορριμμάτων.

<u>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ</u>

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΕΔΩΝ

Μάρμαρο: (διάδρομοι, κλιμακοστάσια, είσοδοι κτηρίων). Καθημερινό σκούπισμα και σφουγγάρισμα και μια φορά το δίμηνο γυάλισμα με ειδικό μηχάνημα.

Πλαστικά δάπεδα και δάπεδα από λινόλεουμ: Καθημερινό σκούπισμα, σφουγγάρισμα δύο φορές την εβδομάδα ή συχνότερα όπου απαιτείται με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα με νερό.

Μοκέτες: Σκληρό σκούπισμα με κατάλληλη ηλεκτρική σκούπα δύο φορές την εβδομάδα και αφαίρεση τυχόν λεκέδων με ειδικό καθαριστικό ή ειδικό μηχάνημα.

Ξύλινα δάπεδα: Καθημερινό σκούπισμα με παρκετέζα και καθαρισμός με ήπια καθαριστικά.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΤΟΙΧΩΝ

Πλύσιμο με κατάλληλα απορρυπαντικά, μέχρι δύο φορές το χρόνο, καθ’ υπόδειξη της Υπηρεσίας.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΠΟΡΤΩΝ ΕΙΣΟΔΩΝ

Οι πόρτες των εισόδων των κτηρίων, καθώς και των αντίστοιχων εσωτερικών χώρων θα καθαρίζονται καθημερινά (υαλοπίνακες. πλαίσια κλπ.) και θα ξεσκονίζονται επιμελώς.

ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ-ΠΛΑΙΣΙΩΝ ΚΟΥΦΩΜΑΤΩΝ

Η εργασία καθαρισμού των υαλοπινάκων, των πλαισίων τους καθώς και των πλαισίων των κουφωμάτων όλου του κτηρίου (εκτός από τις εισόδους των κτηρίων που θα καθαρίζονται σε καθημερινή βάση) θα πραγματοποιείται μία (1) φορά το δίμηνο ή συχνότερα εάν υπάρξει ανάγκη, π.χ. μετά από κακές καιρικές συνθήκες.

Οι υαλοπίνακες που είναι δυσπρόσιτοι θα καθαρίζονται με ειδικό, πιστοποιημένο, ανυψωτικό καλαθοφόρο και προσωπικό (όχι άτομα από το μόνιμο προσωπικό), με ευθύνη του εργολάβου για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας ως εξής:

- μία φορά τον χρόνο για τους δυσπρόσιτους υαλοπίνακες όλων των κτηρίων, σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία
- μια (1) επιπλέον φορά τον χρόνο για τους δυσπρόσιτους υαλοπίνακες του κεντρικού κτηρίου Ελ. Οικονόμου

Ο εκτιμώμενος χρόνος που απαιτείται για το σκοπό αυτό είναι κάθε φορά κατ’ ελάχιστον 5 (πέντε) ημέρες, οκτάωρη (8) βάρδια. Στην κοστολόγηση του έργου, ο Ανάδοχος θα συμπληρώσει χωριστά από τα υπόλοιπα κόστη το κόστος καθαρισμού των δυσπρόσιτων υαλοπινάκων στο τιμολόγιο του μήνα που θα γίνεται ο

καθαρισμός. Η πληρωμή θα γίνεται κατόπιν παραλαβής από τον αρμόδιο της Τεχνικής Υπηρεσίας, που θα βεβαιώνει την καλή εκτέλεση του αντικειμένου του καθαρισμού.

ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ

Τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν για τις παραπάνω εργασίες καθαρισμού θα πρέπει να είναι άριστης ποιότητας και δεν θα πρέπει να προκαλούν φθορές στις επιφάνειες ή τα αντικείμενα πάνω στα οποία θα εφαρμοστούν, ούτε να προκαλούν βλάβες στο προσωπικό που θα τα χρησιμοποιεί ή τους χρήστες των χώρων για τους οποίους προορίζονται τα υλικά αυτά. Τα χημικά προϊόντα πρέπει να έχουν καταχωρηθεί στο Εθνικό Μητρώο Χημικών Προϊόντων και να συνοδεύονται από το Φύλλο Δεδομένων Ασφαλείας τους (MSDS), στα ελληνικά. Σε περίπτωση καλλυντικών (π.χ. κρεμοσάπουνο) πρέπει να έχουν άδεια από τον ΕΟΦ. Δεν γίνεται αποδεκτό απορρυπαντικό ως κρεμοσάπουνο.

Ο εργολάβος θα πρέπει να υποβάλλει κατάλογο με τα προϊόντα του, την συσκευασία στην οποία θα τα διαθέτει, τις ποσότητες, καθώς τη χρήση για την οποία τα προορίζει, σύμφωνα με την προσφορά του.

Αν ο εργολάβος σκοπεύει να αλλάξει κάποιο από τα υλικά που θα χρησιμοποιεί, θα πρέπει να υποβάλλει τροποποιημένο τον κατάλογο υλικών προς έγκριση. Ο εργοδότης θα έχει την δυνατότητα ανά πάσα στιγμή να ζητήσει από τον εργολάβο να τροποποιήσει τον κατάλογο υλικών, εάν για κάποιο λόγο κάποιο από τα υλικά που χρησιμοποιεί ο ανάδοχος δεν καλύπτει τις απαιτήσεις του εργοδότη. Η αξία όλων αυτών των υλικών, θα βαρύνει τον εργολάβο.

Ο εργολάβος για τον καθαρισμό θα διαθέσει προσωπικό ……. (……) ατόμων, οι χώροι τους οποίους θα καθαρίζει θα υποδεικνύονται από τον εργοδότη, ανάλογα με τις ανάγκες του.

Το προσωπικό που θα απασχολήσει ο εργολάβος για το συγκεκριμένο έργο θα είναι πλήρους απασχόλησης και θα καλύπτει πλήρως το ωράριο λειτουργίας του εργοδότη. Αναλυτικά οι θέσεις εργασίας, οι ημέρες εργασίας και το ωράριο του προσωπικού εμφαίνεται σε πίνακα του άρθρου 5 της παρούσας. Το προσωπικό υπάγεται στην Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας σύμφωνα με την υποπαρ. ΙΑ.11 της παρ. ΙΑ του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (ΦΕΚ Α 222/12.11.2012), όπως ισχύει κατά τις προβλέψεις της ΕΓΣΣΕ 2018 (Π.Κ.6/29.03.2018) και την ΥΑ 4241/127 (ΦΕΚ Β' 173/30.01.2019) "Καθορισμός κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας" και τέλος το υπ’αριθμ. πρωτ. Ε40/573 έγγραφο του ΙΚΑ περί εργοδοτικής εισφοράς για τον ειδικό λογαριασμό παιδικών κατασκηνώσεων (Ε.Λ.Π.Κ.) .

Η ακριβής περιγραφή των υπηρεσιών του εργολάβου περιλαμβάνεται στην Τεχνική Περιγραφή της διακήρυξης του διαγωνισμού και στην προσφορά του εργολάβου που επισυνάπτονται στην παρούσα σύμβαση και αποτελούν παράρτημα Α αυτής και αναπόσπαστο τμήμα της.

Άρθρο 2.Διάρκεια της σύμβασης.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται το χρονικό διάστημα των δύο (2) ετών από **……** έως και **……** .Ο εργοδότης διατηρεί δικαίωμα προαίρεσης για άλλα δύο (2) έτη (1+1). Το δικαίωμα ασκείται μετά από έγγραφη ενημέρωση του εργολάβου ένα μήνα πριν την λήξη της συμβάσεως.

Άρθρο 3. Αμοιβή της εργολάβου και τρόπος πληρωμής.

Ο εργοδότης αναλαμβάνει να καταβάλει στον εργολάβο το ποσό των **…….. Ευρώ** (**……. €**) **μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ**. Η αμοιβή του εργολάβου περιλαμβάνει τις νόμιμες αποδοχές του προσωπικού, οι οποίες ανέρχονται στο ποσό των …….. Ευρώ (……. €) και το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών οι οποίες ανέρχονται στο ποσό των …….. Ευρώ (……..€).

Η καταβολή του τιμήματος των υπηρεσιών γίνεται τμηματικά, σε μηνιαίες ισόποσες δόσεις των …….. € για όλες τις κατηγορίες δαπανών που εμφανίζονται στην οικονομική προσφορά του αναδόχου, εκτός από την κατηγορία «Καθαρισμός δυσπρόσιτων υαλοπινάκων», το ποσόν της οποίας χωρίζεται σε ετήσιες δόσεις (μια κατ΄ έτος), ποσού …… €, οι οποίες θα καταβάλλονται τον μήνα που θα πραγματοποιηθούν. Προϋπόθεση για την καταβολή της αμοιβής του εργολάβου είναι η σύνταξη του πρωτοκόλλου παραλαβής υπηρεσιών από την επιτροπή παραλαβής του έργου. Η καταβολή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από

τις αρμόδιες υπηρεσίες ΙΤΕ που διενεργούν τον έλεγχο της εκτέλεσης του έργου και την καταβολή της αμοιβής του εργολάβου.

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, για να του καταβληθεί το τίμημα, να εκδώσει και να προσκομίσει Ηλεκτρονικό Τιμολόγιο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148-154 του ν. 4601/2019 (Α.44) όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν στο πλαίσιο των δημοσίων συμβάσεων, συμπληρώνοντας τα εξής πεδία του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου:

α. πεδίο ΒΤ-46. τον κωδικό ΑΑΗΤ του ΙΤΕ: 1036.Ε00341.0001,
β. πεδίο ΒΤ-10. **«**Στοιχείο Αναφοράς Αγοραστή»: το μοναδικό κωδικό, ο οποίος θα κοινοποιείται στον προμηθευτή με την παραγγελία του ΙΤΕ,
γ. πεδίο ΒΤ-11. «Στοιχείο αναφοράς αγαθού»: ΑΔΑ Ανάληψης, κατόπιν επικοινωνίας με το ΙΤΕ πριν την τιμολόγηση.
δ. πεδίο ΒΤ-12. «Στοιχείο αναφοράς σύμβασης»: το ΑΔΑΜ της σύμβασης.

Για την καταβολή της αμοιβής του ο εργολάβος υποχρεούται να προσκομίζει:

α) τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών για δεδουλευμένες εργασίες,

β) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητά του,

γ) τον πίνακα προσωπικού που απασχολεί στο έργο (αρχικό στην πρώτη πληρωμή και κάθε συμπληρωματικό-τροποποιητικό αυτού σε επόμενες πληρωμές),

δ) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα δηλώνει ότι είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή της Εργατικής & Ασφαλιστικής Νομοθεσίας και θα αναγράφει αναλυτικά τα ονόματα του προσωπικού που απασχολεί στο έργο, τις αποδοχές και τις κρατήσεις που αντιστοιχούν σε έκαστον,

ε) Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ) του προηγούμενου μήνα αναφοράς και Υπεύθυνη Δήλωση ότι θα προσκομίσει την ΑΠΔ του τρέχοντος μήνα, στον επόμενο μήνα. Στους μήνες που καταβάλλονται τα Δώρα και τα Επιδόματα Αδειών, καθώς και σε περιπτώσεις αναρρωτικών αδειών θα προσκομίζονται επίσης οι αντίστοιχες ΑΠΔ,

στ) Αποδεικτικά στοιχεία καταβολής μισθοδοσίας, όπως τραπεζικές αποδείξεις καταβολής.

Τον εργολάβο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Ιδίως ο εργολάβος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,1%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων, Υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθ. 350 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το αρθ 7 του ν. 4912/2022 και ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Στη αμοιβή του εργολάβου περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου και ενδεικτικά :

- Η αμοιβή του εργολάβου και του προσωπικού του.
- Το κόστος των αναλωσίμων του, σύμφωνα με την προσφορά του.
- Τα έμμεσα και γενικά έξοδα του έργου και οι απρόβλεπτες δαπάνες που αφορούν στην καλή εκτέλεση του έργου.
- Κάθε δαπάνη που αφορά στο προσωπικό του εργολάβου και οποιονδήποτε τρίτο σχετικό με το έργο αυτό, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της

ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων - περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι του προσωπικού ή τρίτων κατά την εκτέλεση του έργου του εργολάβου ή εξ αφορμής αυτού.

Η ως άνω αμοιβή θεωρείται εύλογη και δίκαιη μη υποκείμενη σε αναπροσαρμογή ακόμη και αν η εκτέλεση του έργου γίνει επαχθέστερη για την εργολάβο για οποιοδήποτε λόγο.

Άρθρο 4. Εγγυητική επιστολή

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ο εργολάβος καταθέτει την υπ' αριθμ**. ……..** εγγυητική επιστολή της **……..** ποσού **…….Ευρώ (…….. €)** που αντιστοιχεί σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, η ισχύς της οποίας ορίζεται μέχρι την επιστροφή της, η οποία θα παραμείνει στον εργοδότη και θα επιστραφεί μετά τη λήξη της σύμβασης και ύστερα από εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλομένους. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ ΙΤΕ σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας.

Άρθρο 5.Υποχρεώσεις του εργολάβου

Ο εργολάβος θα αναλάβει την υποχρέωση για την πλήρη και αποτελεσματική καθαριότητα των ως άνω εγκαταστάσεων του ΙΤΕ.

Για την καθαριότητα αυτή απαιτείται καθημερινή απασχόληση του αναγκαίου προς τούτο αριθμού κατάλληλα εκπαιδευμένου και πλήρως εξοπλισμένου προσωπικού, ούτως ώστε οι παραπάνω χώροι να καθαρίζονται στο μέγιστο βαθμό και να ικανοποιούνται αποτελεσματικά οι ανάγκες σε καθαριότητα του ΙΤΕ. Ο αναγκαίος αριθμός του διατιθέμενου από τον ανάδοχο προσωπικού είναι αυτός που απαιτείται κατά την κοινή αντίληψη και πείρα για την πλήρη και επιμελημένη και κατά τους κανόνες της υγιεινής και του ευπρεπισμού καθαριότητα των παραπάνω χώρων. Σε κάθε περίπτωση, ο αριθμός του προσωπικού καθαριότητας που θα διαθέσει ο εργολάβος δεν μπορεί να είναι κατώτερος των **είκοσι πέντε (25) ατόμων** που θα είναι πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης, με εμπειρία σε καθαρισμό κατ' ελάχιστον εξαετή σε ποσοστό τουλάχιστον 85% (21 στα 25 άτομα). Επιπλέον στην προσφορά θα διατίθενται τουλάχιστον δύο (2) αντικαταστάτες.

Οποιαδήποτε αλλαγή στο προσωπικό θα πρέπει να γίνεται με τη σύμφωνη γνώμη της Τεχνικής Υπηρεσίας του ΙΤΕ, εγγράφως, και με περιθώριο πριν την αλλαγή τουλάχιστον έναν μήνα. Το νέο άτομο εργαζόμενος θα έρχεται τουλάχιστον μία εβδομάδες πριν τη λήξη εργασίας του προηγούμενου, για ενημέρωση και γνωριμία με τις ειδικές απαιτήσεις της «Θέσης». Ειδικά στις «Θέσεις» όπου υπάρχουν ειδικά εργαστήρια λέιζερ, βιολογίας και πληροφορικής, το διάστημα αυτό ορίζεται σε δύο εβδομάδες. Ο εργολάβος θα απασχολήσει κατ' ελάχιστον άτομα, ανάλογα τη «Θέση» απασχόλησης, όπως αυτές περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα. (Οι ώρες και οι χώροι εξυπηρέτησης μπορεί να αλλάξουν, εάν ζητηθεί από την Τεχνική Υπηρεσία.)

α/α	ΘΕΣΗ (ΩΡΑΡΙΟ)	ΚΤΗΡΙΟ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ	ΑΤΟΜΑ (κατ' ελάχιστον)	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
1	Θέση Α' (6.00-14.00)	Κτήριο Ι Ελευθέριος Οικονόμου	2	με τουλάχιστον 3 ετή εμπειρία σε εργαστήρια βιολογίας ή ιατρικής και καθαρισμό γραφείων.
2	Θέση Β' (6.00-14.00)	Κτήριο ΙΙ Ελευθέριος Οικονόμου	1	με τουλάχιστον 3 ετή εμπειρία σε εργαστήρια λέιζερ.
3	Θέση Γ' (6.00-14.00)	Κτήριο ΙΙΙ Ελευθέριος Οικονόμου (ισόγειο και υπόγειο)	1	με τουλάχιστον 3 ετή εμπειρία σε εργαστήρια υπολογιστών και λέιζερ.
4	Θέση Δ' (6.00-14.00)	Κτήριο ΙΙΙ Ελευθέριος Οικονόμου (όροφος ΚΔ και αίθουσες στοάς)	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημοσίων χώρων.
5	Θέση Ε' (6.00-14.00)	Κτήριο ΙV Ελευθέριος Οικονόμου και Β' επίπεδο στοάς	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.

6	Θέση ΣΤ' (6.00-14.00)	Στοά και Αμφιθέατρο, κτήριο Ελευθέριος Οικονόμου	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
7	Θέση Ζ' (6.00-14.00)	Α- ΕΤΕΠ	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων, δημόσιων χώρων και εργαστηρίων λέιζερ.
8	Θέση Η' (6.00-14.00)	Ισόγειο Β-ΕΤΕΠ, και κάλυψη απουσιών με άδεια προσωπικού καθαριότητας του ΙΤΕ για τον καθαρισμό α΄ και β΄ορόφου	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
9	Θέση Θ' (6.00-14.00)	ΚΕΕΚ	2	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
10	Θέση Ι' (6.00-14.00)	ΑΜΙ	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
11	Θέση Κ' (6.00-14.00)	Ανατολικό συγκρότημα, α' όροφος και εξωτ. χώροι	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
12	Θέση Λ' (6.00-14.00)	Ανατολικό συγκρότημα ισόγειο και β΄ όροφος και εξωτ. χώροι	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
13	Θέση Μ' (Δευτέρα-Παρασκευή 13.30-20.00 και Σάββατο 09:00-15:30)	Μεσημεριανή βάρδια	2	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
14	Θέση Ν' (8.00-16.00)	Κοινόχρηστοι χώροι κτηρίων Animal House 280τμ και υποστήριξη των εργαστηριακών υποδομών Animal House	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και αναλόγων εργαστηριακών χώρων.
15	Θέση Ξ' 1: (Τακτικός καθαρισμός κάθε Δευτέρα και Πέμπτη 06:00-09:00 καθώς και όποιες άλλες μέρες/ώρες χρειαστεί με βάση τις ανάγκες 2: Λοιπές ώρες και μέρες 06:00-14:00 υποστήριξη λοιπών θέσεων	1: Νεοκλασικό κτήριο 2: Υποστήριξη θέσεων Α'-Λ' με βάση τις ανάγκες	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
16	Θέση Ο' (06:00-14:00)	Κεντρικό κτήριο ΕΚΕΚ	1	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
17	Θέση Π' (6.00-14.00)	Κτήρια 1-5	3	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.
18	Θέση Ρ' (6.00-14.00)	Περιβάλλων χώρος	1	με εμπειρία σε εργασίες καθαρισμού περιβ. χώρου.
	Αντικαταστάτη/ες αδειών		2	με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.

	Εκδηλώσεις ΙΤΕ εκτός των παραπάνω ωραρίων ή σε αργίες	Σαράντα (40) 8ωρες υπερωριακές βάρδιες κατ΄ έτος σε συνεννόηση με την Τεχνική Υπηρεσία.		με εμπειρία σε καθαρισμό γραφείων και δημόσιων χώρων.

Επισημαίνεται ότι ο εργολάβος οφείλει να αναθέσει καθήκοντα Υπεύθυνου Επόπτη σε έναν εκ των ανωτέρω εργαζόμενων (όχι σε εξωτερικό), ο οποίος θα έχει συμπληρωματικά καθήκοντα την παρακολούθηση των εργασιών, το συντονισμό του προσωπικού, την παρακολούθηση των αδειών, την παρακολούθηση των υλικών καθαρισμού, και την επικοινωνία με την αρμόδια υπηρεσία του ΙΤΕ, για ό,τι έχει σχέση με το έργο της καθαριότητας. Το άτομο που θα οριστεί Επόπτης θα πρέπει να είναι απόφοιτος δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και να έχει εμπειρία σε αντίστοιχη θέση Επόπτη. Για τη θέση «Ρ» ενδείκνυται εργάτης καθαριότητας.
Ο εργολάβος θα φροντίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του σε πλήρη συνεργασία με τον εργοδότη και κατά τον βέλτιστο τρόπο. Τα εργαλεία και τα υλικά καθαριότητας που θα χρησιμοποιεί θα είναι επαρκή, άριστης ποιότητας και της έγκρισης του εργοδότη. Κάθε «Θέση» εργασίας από την «Α» έως και την «Ρ» πρέπει να είναι αυτόνομη και αυτάρκης στον εξοπλισμό της και ο εργολάβος θα πρέπει να διαθέσει για κάθε άτομο που θα απασχολήσει:

1. Ένα καρότσι μεγάλο, πλήρως εξοπλισμένο, το οποίο να διαθέτει δύο θέσεις για σακούλες απορριμμάτων: (α) ανακύκλωσης, (β) σκουπιδιών, για τον διαχωρισμό ανακυκλώσιμων και μη κατά τη συλλογή, δύο κάδους σφουγγαρίσματος δεκαπέντε (15) λίτρων με στίφτη, και τα αναλογούντα υλικά και εξοπλισμό καθαριότητας, όπως αυτά αναφέρονται στον Πίνακα ΙΙ Υλικών Καθαρισμού.

Επίσης για κάθε «Θέση» εργασίας (εκτός τις βάρδιες, τους αντικαταστάτες και τις υπερωρίες):

2. δύο σφουγγαρίστρες, μία για τα WC και μία για τα γραφεία / κοινόχρηστους χώρους, οι οποίες θα αντικαθίστανται τουλάχιστον κάθε ένα (1) μήνα,
3. μία σκούπα με πανάκια μιας χρήσης,
4. μία σκούπα παρκετέζα (μάπα),
5. μία ηλεκτρική σκούπα,
6. ένα τρίγωνο σήμανσης ασφαλείας,
7. μία σκάλα με τρία (3) αντιολισθητικά πατήματα,
8. ένα καρότσι μεταφοράς των απορριμμάτων στους κάδους,
9. εξοπλισμό καθαρισμού υαλοπινάκων,

Επιπλέον, ο ανάδοχος θα φέρει στο ΙΤΕ:

10. Περιστροφική μηχανή, για υγρό καθαρισμό δαπέδων, μοκετών μηχανές καθαρισμού δαπέδων των κοινόχρηστων χώρων και εργαστηρίων, κατά την κρίση του,
11. πιεστικό,
12. σύστημα Ξηρού Πάγου ευαίσθητων επιφανειών. (Η παγοβολή είναι η μοναδική μέθοδος καθαρισμού χωρίς δευτερογενή κατάλοιπα και επιπροσθέτως χωρίς θεμελιώδεις ζημιές στην επιφάνεια. Η παγοβολή είναι μια στεγνή, μη αγώγιμη, μη τοξική, και μη λειαντική μέθοδος καθαρισμού)
13. πλυντήριο ρούχων για τις σφουγγαρίστρες,
14. Σύστημα καθαρισμού για τους εργαστηριακούς χώρους, αποτελούμενο από καμαριέρα καθαρίστριας, η οποία θα φέρει ευέλικτο κάθετο μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης δαπέδων με συσσωρευτή που θα επιτρέπει την αυτόνομη λειτουργία του μηχανήματος για τουλάχιστον μία (1) ώρα συνεχόμενα. Το τρόλεϊ καθαρισμού θα πρέπει να διαθέτει βάση για το μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης με δεύτερο συσσωρευτή, ώστε να φορτίζει όσο δεν χρησιμοποιείται. Το συνολικό σύστημα καθαρισμού για τους εργαστηριακούς χώρους θα πρέπει να διαθέτει ράφια για τα πανιά καθαρισμού, συρτάρι για τον προεμποτισμό των πανετών και χώρο για τουλάχιστον δύο (2) βάσεις για σακούλες απορριμμάτων

(μαύρη και κόκκινη ή κίτρινη). Όλες οι θέσεις αποθήκευσης υλικών, πανιών, σακουλών απορριμμάτων κ.λπ. θα πρέπει να διαθέτουν καπάκι, ώστε να μην έρχονται σε επαφή με το περιβάλλον για όσο διάστημα διαρκεί ο καθαρισμός του εργαστηριακού χώρου.Το κάθετο μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης δαπέδων θα πρέπει να διαθέτει και σύστημα απολύμανσης του δαπέδου χωρίς τη χρήση χημικών, ώστε να διασφαλίζει την αποτροπή διασταυρούμενης επιμόλυνσης μεταξύ των εργαστηριακών χώρων και να διασφαλίζει την υγιεινή του χώρου, ο οποίος θα πρέπει να παραδίδεται χωρίς να υπάρχει υπόλειμμα υγρασίας στο δάπεδο.Η κατασκευή του μηχανήματος θα πρέπει να είναι τέτοια ώστε να επιτρέπει την πλύση του δαπέδου στον χώρο κάτω από τους εργαστηριακούς πάγκους, αλλά και ανάμεσα στον εργαστηριακό εξοπλισμό που χρησιμοποιείται, ώστε να διασφαλίζεται πως δεν μένει κανένα σημείο του δαπέδου του εργαστηρίου ακαθάριστο. Απαιτούνται δύο (2) τεμάχια.

15. Επαγγελματικό μηχάνημα πλύσης – στέγνωσης δαπέδων, μικρών διαστάσεων, κάθετης κατασκευής, εξοπλισμένο με κεφαλή καθαρισμού παλμικής ή ταλαντευόμενης λειτουργίας και ενσωματωμένο σύστημα αναρρόφησης υγρών, κατάλληλο για τον αποτελεσματικό καθαρισμό και το ταυτόχρονο στέγνωμα των δαπέδων, συμπεριλαμβανομένων των δυσπρόσιτων σημείων και των χώρων μεταξύ του εργαστηριακού εξοπλισμού.

16. …… (άλλος εξοπλισμό που ο εργολάβος κρίνει ότι απαιτείται για την καλή εκτέλεση του έργου).

Ο εργολάβος οφείλει να προσκομίσει τα παραπάνω με την έναρξη ισχύος της σύμβασης.

Ο εργολάβος θα ευθύνεται για την καταβολή των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οιασδήποτε φύσης και την τήρηση των διατάξεων της Επιθεώρησης Εργασίας σχετικά με την έκθεση επαγγελματικού κινδύνου και τον τεχνικό ασφαλείας και ιατρό εργασίας για το προσωπικό που θα απασχολεί κατά την εκτέλεση του έργου καθαριότητας. Επίσης ο ανάδοχος θα ευθύνεται και για την ασφάλιση έναντι ατυχημάτων κατά την εκτέλεση του έργου της καθαριότητας και εξ αφορμής αυτού.

Ο εργολάβος θα υποχρεούται να τηρεί τους κανόνες υγιεινής κι ασφαλείας που αφορούν τις εργασίες που θα αναλάβει, διαθέτοντας στο προσωπικό του τον κατάλληλο εξοπλισμό και θα ευθύνεται για κάθε ζημία ή βλάβη των εγκαταστάσεων του εργοδότη που θα προκληθεί από τον εργολάβο ή το προσωπικό του κατά την διάρκεια των υπηρεσιών. Επισημαίνεται ότι κατά την διάρκεια της καθαριότητας των χώρων, θα χρησιμοποιούνται οι ειδικές πινακίδες προς αποφυγή ατυχημάτων.

Ο εργολάβος θα τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α’ του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα του ΙΤΕ που θα επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης με τον Εργολάβο .

Άρθρο 6. Εμπιστευτικότητα – Εχεμύθεια

Οι συμβαλλόμενοι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να διαφυλάττουν την εμπιστευτικότητα και τον απόρρητο χαρακτήρα δεδομένων, πληροφοριών και κάθε άλλου υλικού που πρόκειται να γνωστοποιηθεί ή να περιέλθει με οποιονδήποτε τρόπο σε γνώση του(ς) στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης ή επ’ ευκαιρία αυτής. Αναλαμβάνουν την υποχρέωση να μην αποκαλύπτουν, κοινοποιούν, διαθέτουν πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπουν ή να καθιστούν δυνατή την πρόσβαση οποιοδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο. Η υποχρέωση αυτή ισχύει με την επιφύλαξη της εφαρμογής διάταξης νόμου που επιτάσσει την αποκάλυψη των εν λόγω πληροφοριών.

Οι συμβαλλόμενοι δηλώνουν ότι έχουν ενημερώσει τα πρόσωπα στα οποία αναθέτουν τις ειδικότερες εργασίες ή έργο προς εκπλήρωση/ εκτέλεση της παρούσας σύμβασης σε σχέση με τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας και εχεμύθειας.

Άρθρο 7. Ενημέρωση για τήρηση αρχείου / Επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Ο εργοδότης δηλώνει ότι διατηρεί αρχείο συλλογής και επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για όλους τους αντισυμβαλλομένους του και για τα πρόσωπα τα οποία εμπλέκονται με την εξυπηρέτηση ή/και εκπλήρωση της σύμβασης προμήθειας ή υπηρεσιών από την αντισυμβαλλόμενη εταιρεία (όπως μέλη διοίκησης, νόμιμοι εκπρόσωποι, συνεργάτες, υπάλληλοι εταιρείας). Η επεξεργασία αυτή πραγματοποιείται για τους σκοπούς και για τις ανάγκες υλοποίησης της σύμβασής τους σε συμφωνία με την εκάστοτε εν ισχύ 'Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων' (www.forth.gr, όπου βλ. και στοιχεία επικοινωνίας με Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του ΙΤΕ στο dpo@admin.forth.gr), τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ/2016/679) και την Ελληνική Νομοθεσία.

Ο εργολάβος δηλώνει και αναγνωρίζει με το παρόν ότι έχει διαβάσει, κατανοήσει και ανεπιφύλακτα αποδεχθεί τους παρόντες όρους και Πολιτικής Προστασίας Δεδομένων και συναινεί σε αυτούς.

Άρθρο 8. Δημοσιότητα

Ο εργολάβος είναι ενήμερος για την υποχρέωση του Εργοδότη να δημοσιοποιεί στοιχεία της παρούσης σύμβασης σύμφωνα με τον ν. 4727/2020 (Α' 184) *«Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,* και αποδέχεται την δημοσιοποίηση στο μέτρο και την έκταση που ο ως άνω νόμος απαιτεί ή νεότεροι νόμοι επιβάλλουν.

Άρθρο 9.Τροποποίηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 132του ν. 4412/2016 .Καμία τροποποίηση της παρούσης δεν θα είναι ισχυρή εκτός αν έχει διατυπωθεί εγγράφως και φέρει τις υπογραφές των συμβαλλομένων μερών.

Άρθρο 10. Υποκατάσταση/Υπεργολαβία

Ο εργολάβος δεν επιτρέπεται να αναθέσει την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαριότητας των γραφείων, εργαστηρίων, κοινοχρήστων χώρων , αιθουσών σεμιναρίων- αμφιθεάτρων των κτηρίων του ΙΤΕ σε τρίτους. Σε κάθε περίπτωση δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι του εργοδότη λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβο. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του εργολάβου.
Ο εργολάβος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιεί στον εργοδότη κάθε αλλαγή που αφορά τον υπεργολάβο που έχει δηλώσει στην προσφορά του. Γνωστοποιεί άμεσα στο εργοδότη τυχόν διακοπή της συνεργασίας μαζί του και διασφαλίζει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος της σύμβασης είτε από τον ιδίο είτε από νέο υπεργολάβο προσκομίζοντας τις σχετικές συμβάσεις /δηλώσεις συνεργασίας .
Ο εργολάβος και ο υπεργολάβος ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον, έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών για το τμήμα της σύμβασης που εκτελεί ο υπεργολάβος.
Ο υπεργολάβος έχει λάβει γνώση της συνημμένης στην παρούσα ρήτρα ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Άρθρο 11. Καταγγελία – Λύση

1. Ο Εργοδότης δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο εργολάβος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 της διακήρυξης του διαγωνισμού και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον εργολάβο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο εργολάβος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της διακήρυξης ,

ε) ο εργολάβος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

στ) ο εργολάβος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα σύμβαση.

ζ) ο εργολάβος παραβεί την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία καθώς την νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και της πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου

2. Ο Εργολάβος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του Εργοδότη , ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου :

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης,

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές του εργοδότη, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του εργολάβου από σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), ο εργοδότης κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο εργολάβος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών, από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο εργολάβος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση του εργοδότη .

Ο εργολάβος δεν κηρύσσεται έκπτωτος αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον εργολάβο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του εργοδότη , ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5.2.1. της διακήρυξης του διαγωνισμού.

γ) Επιπλέον, σε βάρος του εργολάβου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του ως άνω νόμου, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις.

3. Η παρούσα σύμβαση δύναται επίσης να λυθεί με έγγραφη συμφωνία των μερών.

Άρθρο 12. Δωσιδικία - Εφαρμοστέο δίκαιο

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και οποιαδήποτε διαφωνία προς την εκτέλεση των όρων αυτού υπάγεται στα Δικαστήρια Ηρακλείου Κρήτης.

Οι συμβαλλόμενοι αφού διάβασαν τη σύμβαση και τους όρους, υπέγραψαν ως ακολούθως:

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΕΡΓΟΛΑΒΟ	ΓΙΑ ΤΟ ΙΤΕ
……..	
…….	**Β. Χαρμανδάρης**
……..	**Πρόεδρος ΔΣ του ΙΤΕ και Διευθυντής ΚΔ - ΙΤΕ**

ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ [επισυνάπτεται στο συμφωνητικό]

Δηλώνω/ούμε ότι δεσμευόμαστε ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποίησα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποιήσαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκομένου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΕΕΕΣ

Βρείτε αναρτημένο το αρχείο ΕΕΕΣ (espd-request.pdf) και το αντίστοιχο αρχείο σε μορφή XML (espd-request.xml) προκειμένου να συνταχθεί μέσω της υπηρεσίας https://espd.eprocurement.gov.gr/ η σχετική απάντησή σας.

Κέντρο Εξυπηρέτησης ΕΣΗΔΗΣ:
https://portal.eprocurement.gov.gr/webcenter/portal/TestPortal/kentro_eksipiretisis

Σημείωση: στο μέρος ΙΙ του ΕΕΕΣ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα, η ερώτηση «Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής]» **δεν αφορά την εγγραφή στο οικείο επιμελητήριο**. Στην Ελλάδα δεν υφίστανται επί του παρόντος εθνικός επίσημος κατάλογος του αρ 83 του ν 4412/2016, ως προς τις διαδικασίες συμβάσεων προμηθειών, γενικών υπηρεσιών, εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

Ι. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

ΙΙ. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

ΙΙΙ. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.