ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ &
Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΖΑΝΝΕΙΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΕΙΡΑΙΑ
Ταχ. Δ/νση: Κολοκοτρώνη 6
Ταχ.Κώδικας: 18531, Πειραιάς
e-mail: gymzanne@sch.gr
Τηλέφωνο:2104171858

Πειραιάς,5//11/2026
Αρ. Πρωτ.:594

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΧΕΤΙΚΩΝ ΜΕ ΤΗΝ ΤΕΤΡΑΗΜΕΡΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΕΚΔΡΟΜΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΖΑΝΝΕΙΟΥ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΣΤΗ ΜΑΔΡΙΤΗ (4-7 Απριλίου 2027)

Το Ζάννειο Πρότυπο Γυμνάσιο Πειραιά οργανώνει τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή μαθητών και μαθητριών Γυμνασίου στην Ισπανία κατά τη χρονική περίοδο **από 4 έως και 7 Απριλίου 2027.**
Για τον λόγο αυτό προσκαλεί τους ενδιαφερομένους να καταθέσουν εγγράφως ή να αποστείλουν ταχυδρομικώς κλειστές προσφορές στο Γραφείο του Γυμνασίου έως **και την Παρασκευή 13/11/2026.** Οι προσφορές θα ανοιχτούν στο γραφείο του Διευθυντή, με παρουσία της επιτροπής διεξαγωγής εκπαιδευτικών εκδρομών, που αποτελείται από τον Διευθυντή του Γυμνασίου, δύο (2) συνοδούς – εκπαιδευτικούς, δύο (2) εκπροσώπους του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο, καθώς και από δύο (2) εκπροσώπους του 15/μελούς Μαθητικού Συμβουλίου ή/και των 5/μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην εκδρομή, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ:

Προορισμός: ΜΑΔΡΙΤΗ-ΤΟΛΕΔΟ.

Ημερομηνίες: 4 -7 Απριλίου 2027

Προδιαγραφές ξενοδοχείου:

- Ξενοδοχείο τριών (3) αστέρων κατ' ελάχιστον, στην πόλη της Μαδρίτης.
- Δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς, κατά προτίμηση όλα στον ίδιο όροφο του ξενοδοχείου ή το πολύ σε δύο ορόφους.

- Παροχή πρωινού σε μπουφέ, καθώς και ενός δείπνου καθημερινά (**ημιδιατροφή**), ***στο εστιατόριο εντός ή πλησίον του ξενοδοχείου***.
- Αποδεικτικά έγγραφα για την κράτηση στο ξενοδοχείο.

2. Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων:
- Γ' τάξη : 44 μαθητές/τριες και 4 συνοδοί εκπαιδευτικοί.
- Β' τάξη : 37 μαθητές/τριες και 3 συνοδοί καθηγητές.
- ΣΥΝΟΛΟ ΑΤΟΜΩΝ : 81 μαθητές/τριες και 7 συνοδοί καθηγητές.

3. Μεταφορικά μέσα:

α) Απ' ευθείας πτήσεις για το δρομολόγιο Αθήνα/Μαδρίτη/Αθήνα με αεροπορική εταιρεία, επίσημο μέλος της ΙΑΤΑ. Εξαιρούνται οι low cost αεροπορικές.

β) Ο αεροπορικός ναύλος θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει τους φόρους αεροδρομίων καθώς και να παρέχει σε κάθε επιβάτη το δικαίωμα μεταφοράς :
- 1 παραδοτέας αποσκευής (έως 23 κιλά)
- 1 χειραποσκευής (έως 8 κιλά)
- 1 προσωπικού αντικειμένου

γ) Καινούρια κλιματιζόμενα, πούλμαν με τεχνολογία κινητήρα EURO 05 – EURO 06 στη διάθεση της ομάδας καθ' όλη την διάρκεια της εκδρομής, και για όλες τις μετακινήσεις που προβλέπονται βάσει του προγράμματος , αλλά και στην περίπτωση τροποποιήσεών του.

δ) Αποδεικτικά έγγραφα για την κράτηση στην αεροπορική εταιρεία.

ε) Μεταφορά των μαθητών από το σχολείο προς το αεροδρόμιο με πούλμαν και παράδοσή τους στο σχολείο με πούλμαν κατά την επιστροφή.

4. Έμπειροι τοπικοί οδηγοί με γνώση των διαδρομών που προκύπτουν από το πρόγραμμα της εκδρομής.

5. Συνοδός-Εκπρόσωπος του ταξιδιωτικού γραφείου με εμπειρία στη συγκεκριμένη εκδρομή.

6. Σύμβαση αστικής και ταξιδιωτικής ασφάλισης του τουριστικού γραφείου η οποία πρέπει να καλύπτει δαπάνες για την νοσηλεία των συμμετεχόντων, την υγειονομική τους μεταφορά και τον επαναπατρισμό τους.

7. Διόδια αυτοκινητοδρόμων και έξοδα στάθμευσης του λεωφορείου.

Για τις παραπάνω υπηρεσίες ζητείται η τελική συνολική τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, αλλά και η επιβάρυνση ανά μαθητή (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Με κάθε προσφορά κατατίθενται από το ταξιδιωτικό γραφείο απαραιτήτως όλα τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, βάσει του άρθρου 22, της ΥΑ 109113/ΓΔ4 (ΦΕΚ Β, 5237, 19/08/2026): υπεύθυνη δήλωση μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης (gov.gr) που υπογράφεται από τον/τη νόμιμο εκπρόσωπο του τουριστικού γραφείου περί του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του/της και στο πρόσωπο των ατόμων που θα διαθέσει για την εκτέλεση της σύμβασης οι λόγοι αποκλεισμού των στοιχείων ii, iii και vi του άρθρου 22, αντίγραφο γενικής ή άλλης ισχύουσας ή ισοδύναμης άδειας τουρισμού, καθώς και τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησής τους και αντίγραφο της ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης της περ. ν της παρ. 1 και ασφάλισης σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθενείας των συμμετεχόντων στη μετακίνηση (οι ασφάλειες θα πρέπει να καλύπτουν ολόκληρη τη διάρκεια της εκδρομής, από την

αναχώρηση έως την επιστροφή), αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο σε ισχύ, αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ, και γενικό πιστοποιητικό από το Γ.Ε.Μ.Η. .

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

- Πιθανές τροποποιήσεις του προγράμματος θα γίνονται αποκλειστικά και μόνο από τους συνοδούς καθηγητές.
- Ανάλογα με τις καιρικές συνθήκες θα προσαρμοστεί το ημερήσιο πρόγραμμα.
- Αντιπροσφορές δε θα γίνουν δεκτές.
- Οι αιτούμενοι θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους της πρόσκλησης αυτής.
- Όλοι οι παραπάνω όροι θα αναφέρονται υποχρεωτικά στη σύμβαση ανάθεσης της εκδρομής. Η παράβασή τους θα έχει ως αποτέλεσμα τη μονομερή καταγγελία της σύμβασης.
- *Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, συνεκτιμά την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων παροχών και δεν υποχρεούται να επιλέξει απαραίτητα το πρακτορείο που μειοδοτεί.*
- Η Επιτροπή εξουσιοδοτεί το Διευθυντή να καταβάλει στον ανάδοχο του έργου το 40% της συμφωνηθείσας αξίας του, μετά την περάτωση της εκδρομής. Το ποσοστό αυτό θα εκληφθεί ως ποινική ρήτρα σε περίπτωση κακής ή πλημμελούς εκτέλεσης των συμφωνηθέντων όρων της εκδρομής.
- Σε περίπτωση ακύρωσης του ταξιδιού για λόγους ανωτέρας βίας θα επιστραφεί ολόκληρο το ποσόν στο σχολείο.
- Στην περίπτωση που για σοβαρούς λόγους ματαιωθεί η συμμετοχή μαθητή/μαθήτριας θα του/της επιστραφούν τα χρήματα.
- Τέλος, Σε περίπτωση που η επιτροπή αξιολόγησης προσφορών του σχολείου κρίνει μη συμφέρουσες τις προσφορές, η Διευθύντρια του σχολείου θα επανέλθει με νέα προκήρυξη.

Η Διευθύντρια

Δρ. ΣΠΑΝΑΚΑ ΑΔΑΜΑΝΤΙΑ