Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.12 16:39:03 EET
Reason:
Location: Athens

ΑΔΑΜ: 26PROC020185023
Αθήνα, 12/11/2026
Α. Π.: 515741

**Ε Λ Λ Η Ν Ι Κ Η Δ Η Μ Ο Κ Ρ Α Τ Ι Α**
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ**
**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ**
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ**
**ΤΜΗΜΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ**

Διεύθυνση: Αγίων Ασωμάτων 33 & Ψαρομηλίγκου 21, Τ.Κ. 105 53, Αθήνα
Πληροφ.: Ι. Γεωργόπουλος
Τηλ.: 210 3238877
E-mail: dtppa@culture.gr

**ΠΡΟΣ:**

**1. Ορφεύς Βεϊνόγλου Διεθνείς Μεταφορές Οικοσκευών Εκθέσεων & Έργων Τέχνης Μ. ΕΠΕ**
27ο χλμ. Π.Ε.Ο. Αθηνών-Κορίνθου
19 200 Ελευσίνα
art@beinoglou.gr

2. **MOVE ART AE**
21ο χλμ. Λεωφόρος Μαρκοπούλου
19002 Παιανία
vlouzis@moveart.gr

3. **AIOLOS TEAM** – Ιωάννου Σωτηρίου 5 – 13677 Αχαρναί
info@aiolosteam.com

**ΘΕΜΑ**: Πρόσκληση για υποβολή προσφοράς αναφορικά με υπηρεσίες μεταφοράς αρχαίων αντικειμένων.

**ΣΧΕΤ:**

1. Τις διατάξεις του Π.Δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α/22-1-2018) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σύμφωνα με το Π.Δ. 32/2022 (ΦΕΚ 91/Α/9.5.2022)
2. Τις διατάξεις του Π.Δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (ΦΕΚ 130/Α/27-6-2023)
3. Τις διατάξεις του Π.Δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (ΦΕΚ 131/Α/27.06.2023)
4. Την υπ’αρ. ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ136506/3067/15-3-2020 Υ.Α. (ΦΕΚ 908/Β/17-3-2020) «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Προϊσταμένου Γενικής Διεύθυνσης» του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού (Τομέας Πολιτισμού), στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Τμημάτων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».
5. Το Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α/5-8-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
6. Τον Ν. 4858/2021 (ΦΕΚ 220/Α/19-11-2021) «Κύρωση Κώδικα νομοθεσίας για την προστασία των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς».

7. Τον Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α/15-9-2011) «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
8. Τον Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ» άρθρο 32).
9. Το υπ. αριθμ. 48922/04-02-2026 ( ΑΔΑΜ: 26REQ018432300 ) αίτημα δέσμευσης πίστωσης.
10. Την υπ.αριθμ. 48922/06-02-2026 ( ΑΔΑΜ: 26REQ018446964 ΑΔΑ: 97ΛΗ46ΝΚΟΤ-ΦΤ2) Έγκριση δέσμευσης πίστωσης.
11. Την 52445 ΕΞ2023/4-4-2023 κ.υ.α. με θέμα: «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς», όπως δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ τεύχος Β’/2385/12-4-2023 (Α.Δ.Α. 97Κ8Η-ΖΗ5), με διορθ. σφαλ. στο ΦΕΚ Β.3061/9-5-2023.
12. Την ανάγκη για την μεταφορά πολιτιστικών αγαθών.

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Παρακαλούμε για την υποβολή έγγραφης οικονομικής προσφοράς, για την απευθείας ανάθεση που αφορά σε υπηρεσίες μεταφοράς αρχαίων αντικειμένων, από την Ακαδημία Πλάτωνος στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο.

**Περιγραφή του έργου του Αναδόχου**

**α)** Φόρτωση και μεταφορά των κάτωθι:

- Τέσσερα (04) ξυλοκιβώτια με αρχαιότητες. Οι διαστάσεις των ξυλοκιβωτίων είναι:
  135 x 79 x 50 cm
  170 x 119 x 67 cm
  205 x 89 x 62 cm
  140 x 111 x 48 cm

  Θα πρέπει προηγουμένως να συσκευαστούν τέσσερα μαρμάρινα αντικείμενα εντός των τριών προαναφερθέντων ξυλοκιβωτίων. Τα αντικείμενα έχουν διαστάσεις:
  44,5 Χ 44,8 Χ 9,5 εκ. (ορθογώνια πλάκα)
  30,5 Χ 16,5 Χ 25,4 εκ. (κεφαλή)
  Ύψος: 0,95μ. Πλάτος: 0,42μ. (επιτύμβια στήλη)
  Ύψος: 0,55μ. Πλάτος: 0,60μ. (επιτύμβια στήλη)

- Εξήντα εννέα (69) χαρτοκιβώτια με αρχαιότητες

**β)** Φόρτωση των αντικειμένων σε φορτηγό και εξασφάλισή τους από τις αναταράξεις κατά τη μεταφορά. Η φόρτωση θα γίνει από τη Γλυπτοθήκη της Εφορείας Αρχαιοτήτων Πόλης Αθηνών (οδός Δράκοντος 7, είσοδος από οδό Φάωνος).

**γ)** Μεταφορά, παράδοση και αποσυσκευασία των αντικειμένων στο Εθνικό Αρχαιολογικό Μουσείο (Τοσίτσα 1). Επισημαίνεται ότι η αποσυσκευασία θα πρέπει να γίνει αυθημερόν και να απομακρυνθούν όλες οι κενές συσκευασίες.

**δ)** Στον υπολογισμού του τελικού κόστους να ληφθεί υπόψη και η πιθανή χρήση ανυψωτικού μηχανήματος.

**Προϋπολογισμός**

Ο προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των **2.500,00 ευρώ**, συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

Η ολοκλήρωση των εργασιών θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί έως **26/11/2026** και σε συνεννόηση με την αναθέτουσα αρχή.

**Κριτήριο ανάθεσης**

Το κριτήριο της ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής.

Βασική προϋπόθεση αποτελεί η εμπειρία στη μεταφορά αρχαιοτήτων, με τουλάχιστον 5 σχετικές αναθέσεις την τελευταία 5ετία. Ειδικότερα ο ανάδοχος που θα αναλάβει τη μεταφορά των αρχαίων έργων θα πρέπει να είναι εξειδικευμένος στη μεταφορά έργων τέχνης, και ειδικά στη μεταφορά αρχαίων έργων τέχνης και αρχαίων αντικειμένων, και να διαθέτει εξειδικευμένο προσωπικό. Η εμπειρία του στην οργάνωση, συσκευασία και μεταφορά έργων τέχνης θα πρέπει να αποδεικνύεται, με τουλάχιστον 5 σχετικές αναθέσεις, καταθέτοντας τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα.

**Υποβολή προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται σε σφραγισμένο φάκελο στα γραφεία της Διεύθυνσης μέχρι την **Πέμπτη 19.11.2026 και ώρα 10:00** και θα αναγράφονται ευκρινώς οι ενδείξεις:

Προς: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΩΝ ΑΓΑΘΩΝ
Αγ. Ασωμάτων 33, ΤΚ 10553, Αθήνα
Στοιχεία υποψηφίου: Επωνυμία, Διεύθυνση, Τηλέφωνο, email, Α.Φ.Μ.

Οι προσφορές να φέρουν σφραγίδα και υπογραφή και να αναφέρουν επακριβώς τα είδη ή τις υπηρεσίες όπως περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων βάσει του Ν.4412/2016, οφείλετε να έχετε σε ισχύ τα εξής πιστοποιητικά:

- Φορολογική ενημερότητα
- Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

Στην περίπτωση των φυσικών προσώπων απαιτείται και προσωπική ασφαλιστική ενημερότητα και ασφαλιστική ενημερότητα καταβολής εισφορών των εργαζομένων

Επιπλέον, εφόσον επιλεγείτε ως Ανάδοχος, οφείλετε να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Αντίγραφο ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά:
Στις περιπτώσεις των φυσικών προσώπων.
Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), ιδιωτικής κεφαλαιουχικής εταιρείας (ΙΚΕ) και προσωπικών εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ), τους διαχειριστές.
Στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (ΑΕ), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
β) Υπεύθυνη Δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου της εταιρείας περί μη ύπαρξης καταδικαστικής Απόφασης σε βάρος του νομικού προσώπου που εκπροσωπεί.
γ) Φορολογική ενημερότητα.
δ) Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ. 2 του Ν. 4412/2016).
Στην περίπτωση των φυσικών προσώπων απαιτείται και προσωπική ασφαλιστική ενημερότητα και ασφαλιστική ενημερότητα καταβολής εισφορών των εργαζομένων.

Η αναθέτουσα αρχή δεν δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της εν λόγω υπηρεσίας και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ακυρώσει, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει

τη διαδικασία χωρίς καμία υποχρέωση για καταβολή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους υποψηφίους.

Η Προϊσταμένη της Διεύθυνσης

Παπαγεωργίου Βασιλική