Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.11.17 10:35:06 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
6η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΗΠΕΙΡΟΥ ΚΑΙ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΟΡΓΑΝΙΚΗ
ΜΟΝΑΔΑ ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ

Κυπαρισσία 16/11/2026
Αρ. Πρωτ. 10032

Τμήμα: Οικονομικό
Γραφείο: Προμηθειών
Πληροφορίες: Γ. Καλκαβούρα
Δ/νση: Αλ. Καλαντζάκου 13
Κυπαρισσία, Τ.Κ. 24 500
Τηλ. 27613-60170
E-mail: promitheies@noskypar.gr

ΠΡΟΣ :
ΙΑΤΡΙΚΗ ΜΕΡΙΜΝΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ ΑΕΒΕ

ΕΠΑΝΑΛΗΠΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
ΑΡ. 47/2026

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΄΄ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΛΙΒΑΝΟΥ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ (ΟΙΚΟΥ CELITRON)΄΄ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ (Α.Ο.Μ. ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ), ΜΕ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ, ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ

ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας – Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Επαναληπτική Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.
ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: **26/11/2026** Ημέρα: **Πέμπτη,** Ώρα:14:00 μ..μ.
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: **27/11/2026** Ημέρα: **Παρασκευή,** Ώρα:10:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας (Αλέξανδρου Καλαντζάκου 13 Κυπαρίσσια, Τ.Κ 24 500)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανάδειξη αναδόχου υπηρεσιών συντήρησης κλιβάνου αποστείρωσης (οίκου CELITRON) της Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας
ΑΛΕ	**2.4.2.03.04 (ΚΑΕ 0887)**
ΑΑΗΤ	**1015.Ε00252.001**
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	**50400000-9**
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	**9.672,00 €** (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%) Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Νοσοκομείου.
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ένα (1) έτος

ΤΡΟΠΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ	Ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ

Η Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γ.Ν. Μεσσηνίας – Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας έχοντας υπόψη:

1. <u>Τις διατάξεις</u>:

1. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Φ.Ε.Κ. 147 Α΄/2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. 2. Του Ν. 3580/2007(Φ.Ε.Κ. 134/Α/2007).
2. Του Ν. 3580/2007 (Φ.Ε.Κ. 134/Α/2007)
3. Του Ν. 4025/1-03-2012.
4. Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 ΄΄ Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες ΄΄ (Φ.Ε.Κ. 194 Α΄2010) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
5. Του Π.Δ. 80/16 (Φ.Ε.Κ. 145 Α/5-8-16) περί ΄΄Ανάληψης υποχρεώσεων από τους Διατάκτες΄΄
6. Του Ν.4250/2014 (Φ.Ε.Κ. Α΄74/26-03-2014), άρθρο 1 (περί κατάργηση της υποχρέωσης επικυρώσεων αντιγράφων εγγράφων.
7. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 143 Α΄/2014), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. 112 Α΄/2010), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
9. Της υπ' αριθμ. Πρωτ. 99864/15-12-2025 Εγκυκλίου της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου σχετικά με τη διενέργεια της διαδικασίας Απευθείας ανάθεσης συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών του αρ. 118 του ν. 4412/2016.
10. Τον οργανισμού του Νοσοκομείου β.δ. 31/1-20/2/56 (ΦΕΚ 56Α΄**)** καθώς τροποποιήθηκε- συμπληρώθηκε μεταγενέστερα και αναμορφώθηκε με την αρ. Υ4α/οικ.121798/12 (ΦΕΚ 3477/31-12-2012 Β΄) απόφαση Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Υγείας.
11. Την με αρ. Υ4α/οικ. 123890/2012 (ΦΕΚ 3499/31.12.2012 Τεύχος Δεύτερο) Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών –Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης-Υγείας, σχετικά με τον Ενοποιημένο Οργανισμό του Γενικού Νοσοκομείου – Κ.Υ. Κυπαρισσίας
12. Την υπ΄αρίθμ. 20932/09-09-2025 Απόφαση Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας (ΦΕΚ 4850/12-09-2025) <<Εκχώρηση αρμοδιοτήτων Διοικητή στην Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας, με αρμοδιότητα στην Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας

<u>Τις Αποφάσεις:</u>

1) Το υπ' αριθμ. πρωτ. 4972/06-10-2016 έγγραφο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας σύμφωνα με το οποίο: «Τα δημόσια νοσοκομεία και οι λοιποί φορείς Υγείας της παραγράφου 1 του αρ. 9 του Ν. 3580/2007 οφείλουν να διενεργούν, έως τον καθορισμό σύμφωνα με το άρθρο 41 του Ν. 4412/2016 φορέων διενέργειας για τη διενέργεια διαγωνισμών σε επίπεδο κεντρικής δραστηριότητας αγοράς (ΚΑΑ), τις προμήθειές τους από τα ισχύοντα ΠΠΥΦΥ και τηρώντας τα οριζόμενα στο νόμο αυτό».
2) Το υπ' αριθμ. πρωτ. 853/27.03.2018 διευκρινιστικό έγγραφο της ΕΚΑΠΥ.

3) Την υπ' αριθμ. **36/05-08-2026 (Θ:36)** Απόφαση Δ.Σ. του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας σχετικά με τις υπηρεσίες συντήρησης κλιβάνου αποστείρωσης (οίκου CELITRON) έτους 2026-2027 της Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας

4) Την υπ' αριθμ. 987/05-02-2026 Απόφαση Αναπληρώτριας Διοικήτριας του Γ. Ν. Μεσσηνίας σχετικά με τη συγκρότηση τριμελούς επιτροπής διενέργειας της παρούσας Επαναληπτικής Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την ανάθεση υπηρεσιών συντήρησης κλιβάνου αποστείρωσης (οίκου C ELITRON).

5) Την με αρ. πρ.1272/17-11-2026 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που καταχωρήθηκε στο Βιβλίο Εγκρίσεων της Υπηρεσίας μας με α/α 1368 και αναρτήθηκε στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ (ΑΔΑ:9ΛΥΥ46904Υ-ΔΛΒ).

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Διαδικασία απευθείας ανάθεσης για την παροχή Υπηρεσιών Συντήρησης του κλιβάνου αποστείρωσης (οίκου C ELITRON) της Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας της εταιρείας **ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ ΑΕΒΕ** λόγω εγκατάστασης και της αρχικής σύμβασης πλήρους συντήρησης του συστήματος για το χρονικό διάστημα ενός (1) έτους. Η προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται στις **7.800,00 € πλέον του Φ.Π.Α. 24%**, για χρονικό διάστημα ενός (1) έτους **βάση των τεχνικών προδιαγραφών που επισυνάπτονται (Παράρτημα Ι) και τους όρους της διακήρυξης,** ως κάτωθι :

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΒΑΝΟΥ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ (ΟΙΚΟΥ CELITRON) ΑΛΕ 2.4.2.03.04 (ΚΑΕ 0887) - CPV : 50730000-1				
Α.Ο.Μ. ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ				
Α/Α	**ΥΠΗΡΕΣΙΑ**	**ΑΛΕ**	**ΤΙΜΗ**	**ΣΥΝΟΛΟ**
1	ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΛΙΒΑΝΟΥ ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗΣ (ΟΙΚΟΥ CELITRON) Α-669 ΤΗΣ Α.Ο.Μ. ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑΣ	2.4.2. 03.04	7.800,00	7.800,00
			ΣΥΝΟΛΟ	**7.800,00**
			ΦΠΑ 24%	**1.872,00**
			ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΦΠΑ 24%	**9.672,00**

Αναθέτουσα Αρχή: Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας). Διεύθυνση Αλέξανδρου Καλαντζάκου 13, ΤΚ 24500, Τηλέφωνο: 27613 60170, e-mail: promitheies@noskypar.gr
Πληροφορίες: Γεωργία Καλκαβούρα

2. ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
Πρωτόκολλο Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας)	**26/11/2026 Ώρα: 14:00 μ.μ.**	Γενικό Νοσοκομείο Μεσσηνίας (Α.Ο.Μ. Κυπαρισσίας), Αλέξανδρου Καλαντζάκου 13, Τ.Κ 24500,	**27/11/2026 Ώρα: 10:00 π.μ.**

3. ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Προς διευκόλυνση των ενδιαφερομένων, το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή από την ιστοσελίδα της Αναθέτουσας Αρχής (www.kyparissiahospital.gr) καθώς και στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) στην ηλεκτρονική Διεύθυνση: http://www.eprocurement.gov.gr, της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή και στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» περιλαμβάνει τα ακόλουθα:
α. Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου **ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.** Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 79Α του Ν.4412/2016. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. και αφορά αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019) γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ή δδ) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016 και άρθρο 73 παρ.1 του Ν.4412/2016)
β. **Φορολογική ενημερότητα**
γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)
Τα ανωτέρω πιστοποιητικά (β και γ) γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016
Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις /κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη Διακήρυξη.
Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
Για τους Συνεταιρισμούς, απαιτείται βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο

Συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
Σημείωση: Σε περίπτωση κοινοπρακτικού σχήματος πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και ο αριθμός τηλεφώνου, φαξ και η διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) όλων των μελών του.

5. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές είναι δυνατό:
α. να υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της Αναθέτουσας Αρχής μέχρι και την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι **26/11/2026, ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00 μ.μ.**
β. να αποστέλλονται στη διεύθυνση της Νοσηλευτικής Μονάδας με οποιοδήποτε τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση να έχουν παραληφθεί από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την προηγούμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας με οποιονδήποτε τρόπο, θα πρέπει να φέρει την ένδειξη ***«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»***.

6. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο,
2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
2.1. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
2.2. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
2.3. Ο αριθμός της πρόσκλησης και το αντικείμενο του διαγωνισμού.
2.4. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
2.5. Τα στοιχεία του αποστολέα
3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:
3.1. ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ της προσφοράς, τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ».
3.2. ΤΑ ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
3.3. ΤΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ επί ποινή απορρίψεως τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ».
3.4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7.Αξιολόγηση προσφορών

Η αξιολόγηση των προσφορών **πραγματοποιείται σε ένα στάδιο**, που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους βήματα:

- Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
- Έλεγχος δικαιολογητικών συμμετοχής
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση τεχνικών προσφορών
- Αποσφράγιση και αξιολόγηση οικονομικών προσφορών
- Ανάδειξη αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, προσθήκες ή διορθώσεις.

Το κριτήριο για την αξιολόγηση των προσφορών είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ήτοι η χαμηλότερη προσφερόμενη για το ενιαίο τμήμα συνολική τιμή, χωρίς Φ.Π.Α.

8. Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης σύμβασης

Στην παρούσα διακήρυξη δεν απαιτείται

9. Ειδικοί όροι

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε Ευρώ.
Κάθε είδους άλλη δαπάνη βαρύνει τον προμηθευτή και θα πρέπει να έχει συνυπολογισθεί στην προσφορά.
Οι τιμές θα καταγράφονται ως εξής:
Α) Τιμή χωρίς ΦΠΑ
Β) Σύνολο προσφερόμενης τιμής
Γ) Ποσοστό ΦΠΑ και Σύνολο ΦΠΑ
Δ) Συνολικό κόστος με ΦΠΑ
Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

10. Απόρριψη Προσφορών

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτές οι προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης, **ενώ είναι δυνατό, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού, να θεωρηθούν αποδεκτές και προσφορές που παρουσιάζουν ασήμαντες αποκλίσεις ή περιορισμούς**. Ως **ασήμαντες αποκλίσεις ή** περιορισμοί νοούνται οι αποκλίσεις και οι περιορισμοί που δεν επηρεάζουν την προμήθεια, την παροχή υπηρεσίας ή την ποιότητα εκτέλεσής της, δεν περιορίζουν σε κανένα σημείο τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Προσφέροντος και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να απορρίψει αιτιολογημένα προσφορά, μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα, απορρίπτεται προσφορά σε κάθε μία από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού.
2. Μη έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση δικαιολογητικών.
3. Προσφορά που δεν καλύπτει τις τεχνικές προδιαγραφές.
4. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης.
5. Προσφορά στην οποία δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα δαπάνη.
7. Προσφορά που δεν είναι σύμφωνη με τους επί μέρους υποχρεωτικούς όρους της παρούσας, όπου αυτοί αναφέρονται**.**
8. Προσφορά που τα είδη δεν έχουν αντιστοιχηθεί με τον κωδικό του Παρατηρητηρίου Τιμών, εφόσον αντιστοιχίζονται
9. Ορίζει χρόνο παράδοσης/ υλοποίησης της προμήθειας μεγαλύτερο του προβλεπομένου στην παρούσα, ο χρόνος ισχύος της ορίζεται μικρότερος των 120 ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ή δεν αναφέρεται καθόλου, παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις προδιαγραφές της παρούσας διακήρυξης
10. Εναλλακτικές προσφορές, απορρίπτονται

Προσφορές που κατατίθενται μετά την **26/11/2026** ημέρα **Πέμπτη** και **ώρα 14:00 μ.μ.**, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο της παροχής υπηρεσιών.

Χρόνος ισχύος των προσφορών ορίζεται σε εκατόν είκοσι ημέρες (120) .

11. Διοικητικές προσφυγές

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού και πράξεων της αναθέτουσας αρχής προβλέπεται η άσκηση ένστασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α΄/2016).

12. Υπογραφή Σύμβασης

Ο Ανάδοχος στον οποίο κατακυρώνεται οριστικά η συντήρηση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, **προσκομίζοντας τα παρακάτω δικαιολογητικά:**

- Φορολογική ενημερότητα.
- Ασφαλιστική ενημερότητα για όλους τους φορείς ασφάλισης του προσωπικού της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος, δεν παρουσιαστεί για την υπογραφή της σύμβασης, **κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου**. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον πρώτο επιλαχόντα για υπογραφή της σύμβασης και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία.

13. Παρακολούθηση και παραλαβή

Η παραλαβή της παροχής υπηρεσιών γίνεται από τις αρμόδιες επιτροπές που έχουν συσταθεί για το σκοπό αυτό σύμφωνα με το άρθρο 221 , παρ.11δ του Ν.4412/2016.
Κατά τα λοιπά και σχετικά με τη διαδικασία, τις αντιρρήσεις, τις γνωστοποιήσεις και ότι άλλο αφορά τη διενέργεια ελέγχων και την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών σε εκτέλεση της παρούσας ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 219 του ν. 4412/2016.

14. Πληρωμή αναδόχου

Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή της ανωτέρω παροχής υπηρεσίας, σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων σύμφωνα και με το άρθρο 13. Η πληρωμή θα λάβει χώρα βάσει των τιμολογίων του Αναδόχου και θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο για την πληρωμή του Αναδόχου, μετά την αφαίρεση των νόμιμων κρατήσεων.
Όλα τα τιμήματα της Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της Σύμβασης.
Δεν προβλέπεται προκαταβολή

15. Υποχρεώσεις Αναδόχου

1.Καθ΄ όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών.
2.Ο Ανάδοχος, εφόσον του ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν την παροχή υπηρεσίας (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική

λήψη αποφάσεων.
3.Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4.Ο Ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβαση να τηρεί τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις τις περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το Εθνικό Δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν 4412/2016.
5.Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει την εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας και στις Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος Ι εκτελώντας προσηκόντως όλες τις επιμέρους εργασίες, που αυτό περιλαμβάνει, διαθέτοντας άτομα με την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της σύμβασης.
6. Ο Ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής
7. Απαγορεύεται στον Ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

16. Κυρώσεις-Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία

- Σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 218 , του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α΄/2016), σε περίπτωση που οι υπηρεσίες παρασχεθούν μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες , με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.
  α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών / ενδιάμεσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας , επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.
  β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.
- Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται /συμψηφίζεται από /με την αμοιβή του αναδόχου.
- Σε περίπτωση που Ανάδοχος είναι Ένωση, το πρόστιμο επιβάλλεται αναλογικά σε όλα τα μέλη της.
- Ο **Ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από** την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 203, του Ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147 Α΄/2016).
- **Η συμμετοχή στην διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, αλλά και κάθε μέλος του (σε περίπτωση διαγωνιζόμενης σύμπραξης ή κοινοπραξίας), έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας Διακήρυξης και αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της.**
- **Οι όροι της παρούσας ερμηνεύονται με τρόπο ώστε να μην προκύπτει αντίθεσή τους με κανόνες δικαίου. Σε περίπτωση σύγκρουσης όρου της Διακήρυξης (συμπεριλαμβανομένων των τευχών της) προς επιτακτικό κανόνα δημοσίου δικαίου ή προς κανόνα δημόσιας τάξης, υπερισχύει ο κανόνας δικαίου.**

17. Ματαίωση:

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης εξ' ολοκλήρου ή τμημάτων του διαγωνισμού χωρίς υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης, με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου με υποχρέωση την ανακοίνωση της ματαίωσης στους συμμετέχοντες.

Η Αναπληρώτρια Διοικήτρια
της Α.Ο.Μ.. Κυπαρισσίας
του Γενικού Νοσοκομείου Μεσσηνίας

Δημητρούλα Καλομοίρη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΜΕ ΕΡΓΑΣΙΑ, ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΚΑΙ ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Περιλαμβάνει επισκέψεις για την αποκατάσταση βλαβών και την εκτέλεση δύο (2) προληπτικών συντηρήσεων κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες όποτε αυτό απαιτείται, σύμφωνα με τα πρότυπα του Οίκου Celitron συμπεριλαμβανομένων των ανταλλακτικών και αναλωσίμων που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν.

1) Αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης η οποία καθιστά το μηχάνημα ανενεργό, εντός 48 ωρών από την αναγγελία βλάβης. Ο χρόνος αυτός δύναται να επιμηκυνθεί σε περιπτώσεις όπου απαιτείται κάποιο ιδιαίτερο ανταλλακτικό, προσαρμογή σε νέο εξάρτημα με σκοπό την βελτίωση της λειτουργίας του μηχανήματος, εξωγενείς παράγοντες έλλειψης ανταλλακτικών (π.χ. απεργίες), κλπ. Σε κάθε περίπτωση, η εταιρεία θα φροντίζει για την ταχύτερη δυνατή εξυπηρέτηση του νοσοκομείου. Θα υπάρχει τηλεφωνική επικοινωνία για οποιαδήποτε τεχνική υποστήριξη ώστε να διασφαλίζεται η εύρυθμη λειτουργία του μηχανήματος και για τυχόν προκύπτουσες απορίες σχετικά με τις δυνατότητες λειτουργίας του κλιβάνου προς διευκόλυνση των χρηστών. Η σύμβαση συντήρησης δεν καλύπτει βλάβες που προκαλούνται από κακό χειρισμό και κακή χρήση.

2) ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ Πέραν της ανταπόκρισης στις περιπτώσεις βλαβών, η εταιρεία οφείλει να πραγματοποιήσει δύο (2) προληπτικές συντηρήσεις κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης για τον κλίβανο με όλες τις προβλεπόμενες διαδικασίες που ορίζονται από τον κατασκευαστικό οίκο στις προδιαγραφές συντήρησης του.

3) ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ Όλα τα ανταλλακτικά που απαιτούνται για την αποκατάσταση των βλαβών, βαρύνουν την εταιρεία. Την ευθύνη της διαχείρισης των αποβλήτων (ανταλλακτικών και αναλωσίμων) που θα χρησιμοποιηθούν κατά την διάρκεια της σύμβασης έχει το Νοσοκομείο.

4) ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ Όλα τα αναλώσιμα ανταλλακτικά (ελαστικά παρεμβύσματα θυρών, φίλτρο αέρα, λιπαντικό ελαστικών) που θα χρησιμοποιούνται στις προληπτικές συντηρήσεις βαρύνουν αποκλειστικά την εταιρεία.

5) ΔΕΛΤΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ Κάθε επίσκεψη του τεχνικού της εταιρείας θα συνοδεύεται και από σχετικό δελτίο τεχνικής εξυπηρέτησης, στο οποίο θα αναφέρονται λεπτομερώς το είδος της εργασίας που εκτελέσθηκε, τα τυχόν ανταλλακτικά που χρησιμοποιήθηκαν και όλες οι ενέργειες που πρέπει να γίνουν άμεσα στον κλίβανο προς αποφυγή επερχόμενης βλάβης.