ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

ΣΧΟΛΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ: 1° ΓΕΛ ΑΓΡΙΝΙΟΥ
Πληροφορίες: Ιωάννης Ζέλος (Δ/ντής)
Τηλέφωνο: 2641022465
e-mail: mail@1lyk-agrin.ait.sch.gr

ΑΓΡΙΝΙΟ 17-11-2026
ΑΡ.ΠΡΩΤ.:1088

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ
εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποβολής οικονομικής προσφοράς
για πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή
109113/ΓΔ4/19-08-2026 (ΦΕΚ 5237/τ.Β' /19-08-2026) Υ.Α.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

ΤΟΠΟΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ: ΙΤΑΛΙΑ-ΕΛΒΕΤΙΑ (Μιλάνο, Γενεύη/CERN, Λωζάνη, Βέρνη, Ζυρίχη)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: 03/03/2027 ΩΡΑ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ: Πρωινές ώρες

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: 07/03/2027 ΩΡΑ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ: Βραδινές ώρες

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ: 90+/-10 ΤΑΞΗ : Α - Β - Γ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΥΝΟΔΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ: 6

Β. ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ- ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

1η ημέρα – Μιλάνο και Γενεύη

- Πρωινές ώρες αναχώρηση από τον αύλειο χώρο του Σχολείου- Άφιξη στο αεροδρόμιο και αναχώρηση με πτήση για Μιλάνο.
- 09:00 – Άφιξη στο αεροδρόμιο Μιλάνου, παραλαβή αποσκευών και επιβίβαση στο λεωφορείο.
- 10:30–13:00 – Περιήγηση στο ιστορικό κέντρο: καθεδρικός ναός Duomo, Galleria Vittorio Emanuele II και εξωτερική γνωριμία με τη Σκάλα του Μιλάνου.
- 13:00–14:00 – Γεύμα.
- 14:00 – Αναχώρηση για Γενεύη, με στάση ανάπαυσης.
- 19:00–20:00 – Ενδεικτική άφιξη στην περιοχή της Γενεύης, τακτοποίηση και δείπνο.

2η ημέρα – CERN , Γενεύη, Λωζάνη-Βέρνη

- 08:00 – Πρωινό στο ξενοδοχείο.
- 09:00 Εκπαιδευτική επίσκεψη στο CERN Science Gateway.
- 11:30–13:00 Περιήγηση στη Γενεύη: συντριβάνι Jet d'Eau, ιστορικό κέντρο και Καθεδρικός Αγίου Πέτρου εξωτερικά
- 13:00 Αναχώρηση για Λωζάνη : Περίπατος στην περιοχή Ouchy, στη λίμνη Λεμάν ή στο ιστορικό κέντρο πόλης.
- Απογευματινή αναχώρηση για τη Βέρνη.
- Άφιξη, τακτοποίηση στο ξενοδοχείο , διανυκτέρευση στην ευρύτερη περιοχή Βέρνης.

3η ημέρα – Βέρνη, Ζυρίχη

- 08:30 – Πρωινό.
- 09:30 – Περιήγηση στην παλιά πόλη της Βέρνης, Μνημείο Παγκόσμιας Κληρονομιάς της UNESCO. Επίσκεψη στον πύργο Zytglogge, στο Ομοσπονδιακό Μέγαρο εξωτερικά και σε σημεία με θέα στον ποταμό Άαρ.
- Μεσημεριανό γεύμα.
- Απογευματινές ώρες αναχώρηση για Ζυρίχη.
- Άφιξη και τακτοποίηση στο ξενοδοχείο στη Ζυρίχη ή την ευρύτερη περιοχή της.

4η ημέρα – Ζυρίχη, καταρράκτες Ρήνου , Κόμο ή Μόναχο

- 07:30 – Πρωινό και αναχώρηση.
- 08:30–11:00 – Περιήγηση στη Ζυρίχη: παλιά πόλη, εκκλησία Grossmünster, Bahnhofstrasse και παραλίμνια περιοχή.
- 11:00 – Αναχώρηση για τους καταρράκτες του Ρήνου.
- 12:00–13:30 – Επίσκεψη στους καταρράκτες. Χρόνος για φωτογραφίες από τα σημεία θέας.
- 13:30–14:30 – Γεύμα.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ Α'- ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΠΟ ΜΙΛΑΝΟ

- 14:30 – Αναχώρηση προς Ιταλία.
- 19:00–20:00 – Ενδεικτική άφιξη στην περιοχή του Κόμο, τακτοποίηση και δείπνο.

5η ημέρα – Λίμνη Κόμο και επιστροφή από Μιλάνο για Αγρίνιο

- 08:00 – Πρωινό και αναχώρηση από το ξενοδοχείο.
- 09:00–11:30 – Περιήγηση στην πόλη του Κόμο, παραλίμνιος περίπατος, ιστορικό κέντρο και καθεδρικός ναός.
- 11:30–12:30 – Ελεύθερος χρόνος και γεύμα.
- Αναχώρηση για το αεροδρόμιο Μιλάνου.
- Άφιξη στο αεροδρόμιο- Πτήση προς Ελλάδα-Αναχώρηση για Αγρίνιο
- Βραδινές ώρες άφιξη στο χώρο του Σχολείου.

ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ Β'- ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΑΠΟ ΜΟΝΑΧΟ

- 14:30 – Αναχώρηση για το Μόναχο.
- Άφιξη , σύντομη περιήγηση στην πόλη , διανυκτέρευση στο Μόναχο ή την ευρύτερη περιοχή.

5η ημέρα – Μόναχο-επιστροφή στο Αγρίνιο

- Πρωινή περιήγηση στο ιστορικό κέντρο: επίσκεψη στην πλατεία Marienplatz , Νέο Δημαρχείο
- Αναχώρηση για το αεροδρόμιο Μιλάνου.
- Άφιξη στο αεροδρόμιο- Πτήση προς Ελλάδα-Αναχώρηση για Αγρίνιο
- Βραδινές ώρες άφιξη στο χώρο του Σχολείου.

Απαιτήσεις Προσφοράς

Η προσφορά θα πρέπει οπωσδήποτε να περιέχει τα παρακάτω στοιχεία:

1. **Σαφή αναφορά του μεταφορικού μέσου και τυχόν πρόσθετες προδιαγραφές:** Σαφή αναφορά των μεταφορικών μέσων που θα χρησιμοποιηθούν (αεροπορική και οδική μετακίνηση), με αναλυτική περιγραφή του τρόπου μετακίνησης, των δρομολογίων και των τυχόν πρόσθετων προδιαγραφών. Να αναφέρονται οι αεροπορικές εταιρείες, οι προβλεπόμενες πτήσεις, οι αποσκευές που περιλαμβάνονται στην τιμή και τα χαρακτηριστικά των τουριστικών λεωφορείων. Η μετακίνηση να γίνει με λεωφορεία , ασφαλή ,εφοδιασμένα με ζώνες ασφαλείας, με τα απαραίτητα δικαιολογητικά (ΚΤΕΟ, κ.λ.π) , να είναι σε κυκλοφορία σύμφωνα με τις προδιαγραφές που ορίζει το Υ.ΠΑΙ.Θ.Α. (λιγότερο από επτά έτη -κατά προτίμηση euro 6). Επίσης τα λεωφορεία να είναι στη διάθεση των μαθητών σε όλη την διάρκεια της οδικής εκδρομής . Δεν επιθυμούμε διώροφο λεωφορείο.
   -Οι οδηγοί να είναι **έμπειροι** και **συνεργάσιμοι.**
   -Συνοδεία **ξεναγού -Συνοδού γραφείου**.

2. **Αναφορά στην κατηγορία του καταλύματος, τον αριθμό των δωματίων και τον αριθμό των κλινών (μονόκλινο, δίκλινο, τρίκλινο, τετράκλινο) καθώς επίσης αν παρέχεται διατροφή και το είδος αυτής:** Ρητή αναφορά στην κατηγορία των προτεινόμενων καταλυμάτων (τα ξενοδοχεία να είναι 4* κατά προτίμηση), στην ονομασία και στην τοποθεσία τους, στον αριθμό των δωματίων και των κλινών (όχι ράντζα), στην κατανομή των συμμετεχόντων εκπαιδευτικών σε μονόκλινα, δίκλινα και των συμμετεχόντων μαθητών σε δίκλινα, τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια, καθώς και στις παρεχόμενες υπηρεσίες. Επίσης να προσφέρουν πρωινό .

3. **Λοιπές υπηρεσίες που παρέχονται (παρακολούθηση εκδηλώσεων, επίσκεψη χώρων κ.λ.π.), εισιτήρια θεαμάτων, μουσείων κ.λ.π.) :** Αναλυτική περιγραφή των υπηρεσιών που περιλαμβάνονται στην προσφορά, όπως επισκέψεις σε εκπαιδευτικούς και πολιτιστικούς χώρους, ξεναγήσεις, παρακολούθηση εκδηλώσεων, εισιτήρια εισόδου, μεταφορές και κάθε άλλη υπηρεσία που προβλέπεται στο πρόγραμμα της εκπαιδευτικής μετακίνησης. Το τουριστικό γραφείο οφείλει να διασφαλίζει ότι τα καταλύματα, οι χώροι εστίασης και ψυχαγωγίας και οι λοιπές ιδιωτικές εγκαταστάσεις που περιλαμβάνονται στο πρόγραμμα της εκπαιδευτικής μετακίνησης διαθέτουν τις προβλεπόμενες από τη νομοθεσία της χώρας υποδοχής άδειες λειτουργίας και πληρούν τις ισχύουσες προδιαγραφές ασφάλειας και καταλληλότητας για τη φιλοξενία μαθητών.

4. **Υποχρεωτική ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής ευθύνης διοργανωτή.** Το τουριστικό γραφείο οφείλει να διαθέτει υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή Ταξιδίων/Ταξιδιωτικού-Τουριστικού Γραφείου και να προσκομίσει το σχετικό αποδεικτικό. Για τη μετακίνηση στο εξωτερικό, η ασφαλιστική κάλυψη που θα περιληφθεί στη σύμβαση πρέπει να καλύπτει δαπάνες νοσηλείας, υγειονομικής μεταφοράς και επαναπατρισμού των συμμετεχόντων.

5. **Πρόσθετη ασφάλιση κάλυψης εξόδων των συμμετεχόντων στην εκδρομή σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.** Να περιγράφεται χωριστά η προτεινόμενη πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για την κάλυψη δαπανών σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας των συμμετεχόντων, με σαφή αναφορά στις παροχές και στο σχετικό κόστος.

6. **Αναφορά της τελικής συνολικής τιμής της μετακίνησης αλλά και του κόστους ανά μαθητή συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.:** Να αναφέρεται η τελική συνολική προσφερόμενη τιμή του οργανωμένου ταξιδιού, ολογράφως και αριθμητικώς σε ευρώ, με και χωρίς Φ.Π.Α., συμπεριλαμβανομένων τυχόν προβλεπόμενων κρατήσεων και λοιπών εξόδων π.χ. τυχόν είσοδος στις πόλεις.
7. Να αναφέρεται χωριστά η τελική οικονομική επιβάρυνση ανά μαθητή/τρια.
--Επίσης να συνυπολογιστεί στην τιμή και ο φόρος διαμονής.

8. **Το τουριστικό γραφείο πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις συμμετοχής όπως αυτές αναγράφονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 22 της 109113/ΓΔ4/19-8-2026 (ΦΕΚ 5237/τ.Β'/19-08-2026)Υ.Α.** Το τουριστικό γραφείο πρέπει να πληροί όλες τις προϋποθέσεις ιδίως ως προς τη νόμιμη λειτουργία του, τη μη συνδρομή λόγων αποκλεισμού, τη φορολογική και ασφαλιστική του συμμόρφωση και την υποχρεωτική ασφάλιση επαγγελματικής αστικής ευθύνης.

9. Απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η κατάθεση Υ.Δ. (μέσω gov. gr) η οποία λειτουργεί ως απόδειξη των κριτηρίων συμμετοχής συνοδευόμενη από αποδεικτικά, όπως αυτά αναφέρονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 22 της 109113/ΓΔ4/19-08-2026 (ΦΕΚ 5237/τ.Β' /19-08-2026) Υ.Α. Αυτή θα είναι υπογεγραμμένη από τον/τη νόμιμο εκπρόσωπο, περί μη συνδρομής των προβλεπόμενων λόγων αποκλεισμού για τον/την ίδιο/α και τα πρόσωπα που θα διατεθούν για την εκτέλεση της σύμβασης.

Κατά την υποβολή της προσφοράς απαιτούνται, μεταξύ άλλων:

I. Αντίγραφο ισχύουσας άδειας γενικού τουρισμού ή άλλης ισοδύναμης άδειας.
II. Νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης του τουριστικού γραφείου.

III. Αντίγραφο της ισχύουσας ασφάλισης επαγγελματικής αστικής ευθύνης και πρόσθετης προαιρετικής ασφάλισης που καλύπτει δαπάνες σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
IV. Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας σε ισχύ.
V. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ.
VI. Γενικό πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ.
VII. Αποδεικτικό καταχώρησης στο Μητρώο πραγματικών δικαιούχων (του άρθρου 20 του ν.4557/2018.
VIII. Υπεύθυνη δήλωση μέσω gov.gr,υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο : Ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπο του και στο προσωπικό που διατίθει οι λόγοι αποκλεισμού του άρθρου 73 παρ.1 του ν. 4412/2016.

Το επιλεγμένο ταξιδιωτικό γραφείο θα υπογράψει ιδιωτικό συμφωνητικό με το σχολείο, στο οποίο θα αναφέρονται ρητά τα ζητούμενα των παραγράφων 7,8 και 9 του άρθρου 24 της 109113/ΓΔ4/19-08-2026 (ΦΕΚ 5237/τ.Β΄ /19-08-2026) Υ.Α. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται υποχρεωτικά τα στοιχεία της παραγράφου 7 του άρθρου 24 της Υ.Α. 109113/ΓΔ4/19-08-2026, δηλαδή:
α) Το αναλυτικό πρόγραμμα της δράσης.
β) Το όνομα και η κατηγορία του ξενοδοχείου, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες υπηρεσίες.
γ) Η σύμβαση αστικής και ταξιδιωτικής ασφάλισης, με την απαιτούμενη κάλυψη για μετακίνηση στο εξωτερικό.
δ) Το συνολικό κόστος, το κόστος ανά μαθητή/τρια και οι όροι πληρωμής.
ε) Οι γενικοί όροι συμμετοχής στην εκδρομή.
Πριν την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά της παραγράφου 8 του άρθρου 24 της ανωτέρω Υπουργικής Απόφασης, τα οποία πρέπει να έχουν εκδοθεί εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την υποβολή τους.

Σημειώσεις

- Γίνονται αποδεκτές εναλλακτικές προτάσεις ως προς τις ημερομηνίες πραγματοποίησης της εκπαιδευτικής μετακίνησης, κατά το χρονικό διάστημα από 28 Φεβρουαρίου έως 15 Μαρτίου 2027 με βασική επιλογή την πενθήμερη μετακίνηση και εναλλακτική επιλογή την εξαήμερη μετακίνηση υπό την προϋπόθεση ότι θα περιλαμβάνεται **Σάββατο και Κυριακή**. Επίσης γίνονται αποδεκτές εναλλακτικές προτάσεις ως προς την επιμέρους διαμόρφωση του προγράμματος και το αεροδρόμιο αναχώρησης της πτήσης επιστροφής με δυνατότητα επιστροφής είτε από το Μιλάνο , με επίσκεψη στην πόλη και τη λίμνη Κόμο είτε από το Μόναχο με αντίστοιχη προσαρμογή της διαδρομής και τβν διανυκτερεύσεων.
  Οι εναλλακτικές προτάσεις γίνονται αποδεκτές λόγω της αεροπορικής μετακίνησης, της διαθεσιμότητας των πτήσεων και της διακύμανσης του κόστους των αεροπορικών εισιτηρίων. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η διατήρηση των βασικών εκπαιδευτικών προορισμών και ο εκπαιδευτικός χαρακτήρας της μετακίνησης.
  Για κάθε εναλλακτική πρόταση (πενθήμερη ή εξαήμερη) θα πρέπει να υποβάλλονται ξεχωριστό αναλυτικό πρόγραμμα και αντίστοιχη οικονομική προσφορά, ώστε να είναι δυνατή η συγκριτική αξιολόγησή τους.
  Η τελική διαμόρφωση του προγράμματος θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διαθέσιμες αεροπορικές συνδέσεις, τις προγραμματισμένες εκπαιδευτικές επισκέψεις, τις νόμιμες ώρες οδήγησης και ανάπαυσης των οδηγών και την απαιτούμενη διοικητική έγκριση της μετακίνησης.
- Πρόβλεψη αλλαγής κατόπιν συμφωνίας των προβλεπόμενων ημερομηνιών και επιστροφή όλων των χρημάτων σε περίπτωση μη πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω ανωτέρας βίας (π.χ. φυσικές καταστροφές, εκλογές, απεργίες, πόλεμος...)
- Σε περίπτωση αθέτησης των ανωτέρω προϋποθέσεων, το σχολείο επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες (κατακράτηση μέρους των συμφωνημένων χρημάτων, αποκλεισμός από μελλοντικές εκδρομές...).

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Κλειστή προσφορά (έντυπη ή ηλεκτρονική με κωδικό) σφραγισμένη στο Σχολείο : οι προσφορές θα υποβληθούν σε δύο χωριστά τμήματα / υποφακέλους: Η προσφορά μπορεί να κατατεθεί σε κλειστό φάκελο στη σχολική μονάδα ή να αποσταλεί στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του σχολείου σε προστατευμένο αρχείο με κωδικό πρόσβασης, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία.

Α. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η αναλυτική προσφορά θα περιλαμβάνει:

1. Πρόγραμμα μετακίνησης
2. μέσα μετακίνησης
3. ξενοδοχείο και κατηγορία καταλύματος
4. παρεχόμενες υπηρεσίες, γεύματα, ξεναγήσεις, επισκέψεις.
5. ασφαλιστικές καλύψεις
6. λοιπές παρεχόμενες υπηρεσίες

Β. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η οικονομική προσφορά θα περιλαμβάνει:

1. συνολική τιμή με ΦΠΑ
2. κόστος ανά μαθητή/μαθήτρια

Η προσφορά 2 θα ληφθεί υπόψη εφόσον η προσφορά 1 καλύπτει πλήρως τους όρους και τις προϋποθέσεις που έχει θέσει το Σχολείο βάσει της προκήρυξης.

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ

Ημερομηνία: 23 / 11/ 2026
Ώρα: 12: 00

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ημερομηνία: 23 / 11 / 2026
Ώρα: 12 : 30

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΕΠΙΛΟΓΗ

- Η αξιολόγηση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με το άρθρο 24 της υπ' αριθ. 109113/ΓΔ4/19-Ο8-2Ο26 Υπουργικής Απόφασης.
- Η επιλογή θα πραγματοποιηθεί με βάση τη σχέση ποιότητας — τιμής των παρεχόμενων υπηρεσιών, λαμβάνοντας υπόψη τα χαρακτηριστικά και τις απαιτήσεις που περιγράφονται στην παρούσα πρόσκληση.
- Η επιτροπή αξιολόγησης, πέραν της τιμής, θα συνεκτιμήσει την ποιότητα και το εύρος των προσφερόμενων υπηρεσιών, τη φερεγγυότητα και την αξιοπιστία του τουριστικού γραφείου, την παρεχόμενη ασφάλεια, την εμπειρία σε σχολικές εκδρομές στο συγκεκριμένο προορισμό και εγγυήσεις για όσα επικαλείται, προκειμένου να επιλέξει την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Οι προσφορές που δεν πληρούν επακριβώς τους όρους της προκήρυξης ή δεν θα έχουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά θα αποκλειστούν.
- Θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η παλαιότητα των λεωφορείων.
- Θα ληφθούν υπόψη μόνον όσες προσφορές πληρούν στο απόλυτο τις ως άνω προδιαγραφές.

Ο Διευθυντής της σχολικής μονάδας

Ιωάννης Ζέλος- ΠΕ01