AIMILIA FOUNTOUKI
17/11/2026 18:21

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Π.Ε & Δ.Ε ΕΚΠ/ΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΙΡΑΙΑ
4ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΚΕΡΑΤΣΙΝΙΟΥ

Κερατσίνι 17-11-2026
Αρ. Πρωτ. : 1626

Ταχ. Δ/νση : ΥΨΗΛΑΝΤΟΥ 175 και ΓΛΗΝΟΥ 1
Τ.Κ. - Πόλη : 18758 – ΚΕΡΑΤΣΙΝΙ
Ιστοσελίδα : http://4gym-kerats.att.sch.gr/
Πληροφορίες : Φουντούκη Αιμιλία
Τηλέφωνο : 210. 4010419 - 210 4315415
E-mail : mail@4gym-kerats.att.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Προκήρυξη πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς ταξιδιωτικά πρακτορεία για κατάθεση προσφορών για τριήμερη ήμερη εκπαιδευτική εκδρομή στο Καρπενήσι του 4ου Γυμνασίου Κερατσινίου»

Το 4ο Γυμνάσιο Κερατσινίου καλεί τα Ταξιδιωτικά Πρακτορεία που πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις, να καταθέσουν σφραγισμένες προσφορές στο γραφείο της Διευθύντριας του Σχολείου **μέχρι την Τρίτη 24 Νοεμβρίου 2026 και ώρα 12.30 μ.μ.** για την εκπαιδευτική επίσκεψη-μετακίνηση μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών του 4ου Γυμνασίου Κερατσινίου στους νομούς Φθιώτιδας και Ευρυτανίας, σύμφωνα με την 109113/ΓΔ4 Υ.Α. ΦΕΚ 5237 Β' /19-8-2026) με θέμα «Εκπαιδευτικές δράσεις εκτός σχολικής μονάδας μαθητών/τριών Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης δημόσιων και ιδιωτικών σχολείων».

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ

1) Προορισμός: Δίκαστρο (νομός Φθιώτιδας), Καρπενήσι (νομός Ευρυτανίας)

2) Χρονική περίοδος:

Αναχώρηση: **Πέμπτη 1 Απριλίου 2027**

Επιστροφή: **Σάββατο 3 Απριλίου 2027**

3) Προβλεπόμενος αριθμός συμμετεχόντων/ουσών:

30-35 μαθητές/τριες, 3-4 καθηγητές/τριες (1 αρχηγός – 3 συνοδοί)

4) Μεταφορικό μέσο – Πρόσθετες προδιαγραφές:

- Οι μετακινήσεις θα πραγματοποιηθούν οδικώς με αποκλειστική διάθεση πολυτελούς κλιματιζόμενου τουριστικού λεωφορείου (**όχι διώροφο**) τελευταίας πενταετίας για όλη τη διάρκεια της μετακίνησης (03 ημέρες) για την υλοποίηση του προγράμματος που έχει καταρτιστεί από τους συνοδούς καθηγητές. Το λεωφορείο θα πρέπει να διαθέτει πρόσφατο έλεγχο Κ.Τ.Ε.Ο. και έμπειρο οδηγό.
- Το λεωφορείο θα είναι στη διάθεση του αρχηγού της εκδρομής συνεχώς (σε 24ωρη βάση) και θα μετακινείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του και το προβλεπόμενο πρόγραμμα όλες τις ώρες. Θα πρέπει να έχει προβλεφθεί ο τρόπος μετακίνησης των μαθητών/τριών σε περίπτωση που θα έχει καλυφθεί το ωράριο εργασίας του οδηγού με βάση την κείμενη νομοθεσία (δεύτερος οδηγός).
- Το λεωφορείο να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη ελληνική νομοθεσία προδιαγραφές (έγγραφα καταλληλότητας, ελεγμένο από Κ.Τ.Ε.Ο, επαγγελματική άδεια οδήγησης, έγγραφα οδηγού, ελαστικά σε καλή κατάσταση κ.λ.π.), καθώς και τις

προϋποθέσεις ασφαλείας για μετακίνηση μαθητών/τριών (ζώνες ασφαλείας, έμπειρους οδηγούς κ.λπ.).

· Το ταξιδιωτικό γραφείο θα φροντίσει να αναρτηθεί σε εμφανή σημεία του οχήματος ευανάγνωστη πινακίδα με την ένδειξη "Σχολική Εκδρομή- όνομα σχολείου". Στην τιμή να περιλαμβάνονται όλα τα έξοδα του λεωφορείου (καύσιμα, διόδια, parking).

5) Κατηγορία καταλύματος / Πρόσθετες προδιαγραφές/ Δωμάτια Μονόκλινα/ Δίκλινα/ Τρίκλινα

- Κατά προτίμηση κατηγορίας 4* ή 5* (να δοθεί προσφορά και για τα δύο).
- Να γίνει ρητή αναφορά των στοιχείων των ξενοδοχείων: ονομασία, κατηγορία, αναγραφή της ιστοσελίδας, αριθμός δωματίων και κλινών, ακριβής τοποθεσία, χιλιομετρική απόσταση από το κέντρο της πόλης και το επίπεδο ανέσεων.
- Οι χώροι που θα προσφερθούν για τη διαμονή μαθητών/τριών και εκπαιδευτικών θα πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής. Ειδικότερα θα πρέπει να έχουν απαραίτητα: θέρμανση, ζεστό νερό και μπάνιο εντός των δωματίων.
- Όλοι οι κοινόχρηστοι χώροι να είναι στη διάθεση του σχολείου και σε πλήρη λειτουργία κατά την διαμονή μας και να προσφέρεται η δυνατότητα σύνδεσης στο Internet δωρεάν.
- Όλα τα δωμάτια μαθητών/τριών και συνοδών να βρίσκονται συγκεντρωμένα **σε ένα κτίριο**, στην ίδια πτέρυγα και εάν είναι δυνατόν στον ίδιο όροφο ή το πολύ σε δύο συνεχόμενους ορόφους. Στην περίπτωση των δύο ορόφων, θα πρέπει σε κάθε όροφο να βρίσκεται και το δωμάτιο τουλάχιστον ενός καθηγητή οπωσδήποτε.
- Βοηθητικά κρεβάτια (ράντζα) δεν είναι αποδεκτά.
- 2κλινα ή 3κλινα δωμάτια για τους/τις μαθητές/τριες χωρίς μπαλκόνια και μακριά από χώρους έντονης νυχτερινής διασκέδασης.
- Μονόκλινα δωμάτια για τους/τις καθηγητές/τριες.
- Απαιτείται η προσκόμιση γραπτής επιβεβαίωσης ότι το ταξιδιωτικό γραφείο έχει στη διάθεσή του τον απαιτούμενο αριθμό δωματίων και κλινών στα προς κατάλυση ξενοδοχεία, με σχετική αλληλογραφία ονομαστικά για το σχολείο μας, κατά τις ημέρες παραμονής μας, αλλιώς δεν θα γίνει δεκτή η προσφορά.
- Δέκα (10) ημέρες πριν την αναχώρηση θα πρέπει να γνωστοποιηθούν στο σχολείο οι αριθμοί των δωματίων των ξενοδοχείων, ώστε να γίνει η κατανομή των μαθητών/τριών. Στη τιμή θα πρέπει να περιλαμβάνεται ο δημοτικός φόρος διανυκτερεύσεων.

Διατροφή:

- **α) Πρωινό:** Καθημερινά πρωινό Αμερικανικού τύπου σε απεριόριστο και πλούσιο μπουφέ, όπως όλοι οι πελάτες του ξενοδοχείου.
- **β) Ημιδιατροφή**: Γεύματα ή δείπνα σε απεριόριστο και πλούσιο μπουφέ, με δυνατότητα επιλογής φαγητού όλα εντός του ξενοδοχείου. Οι τόποι εστίασης θα πρέπει να γίνουν σαφώς γνωστοί με την κατάθεση των προτάσεων των πρακτορείων. Οποιαδήποτε αλλαγή τους θα πρέπει να έχει την σύμφωνη γνώμη των συνοδών - καθηγητών/τριών και να γίνει εγγράφως γνωστή τουλάχιστον 15 ημέρες πριν την έναρξη της εκδρομής.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση διατηρείται το δικαίωμα της επαναδιαπραγμάτευσης του συνολικού κόστους της εκδρομής.

6) Μετακίνηση-Ξενάγηση –Συνοδός:

Πρόγραμμα 3ημερών (3 ημέρες, 2 διανυκτερεύσεις)

Ημέρα 1η: Πέμπτη 1 – 4 - 2027

- Αναχώρηση από το σχολείο με προορισμό το Δίκαστρο Φθιώτιδας.
  Στάση για ολιγόλεπτη ξεκούραση (20')
  Περιήγηση και ξενάγηση στο Ιστορικό και Λαογραφικό Μουσείο, στον Νερόμυλο και στην εκκλησία Αγίου Γεωργίου. Μεσημεριανό φαγητό.
  Αναχώρηση με προορισμό το Καρπενήσι. Άφιξη στο ξενοδοχείο, check – in, τακτοποίηση, ξεκούραση. Δείπνο στο ξενοδοχείο ή σε συνεργαζόμενο εστιατόριο.

Ημέρα 2η: Παρασκευή 2-4-2027

- Πρωινό στο ξενοδοχείο. Αναχώρηση για το ΚΕΠΕΑ Καρπενησίου για τη συμμετοχή στο περιβαλλοντικό πρόγραμμα «Τα ψηλά βουνά».
- Γεύμα στο Καρπενήσι.
- Επίσκεψη και περιήγηση στο Παλαιό Μικρό Χωριό από τους υπεύθυνους του ΚΕΠΕΑ.
- Επιστροφή στην πόλη του Καρπενησίου, περιήγηση, επιστροφή στο ξενοδοχείο, δείπνο, παραμονή.

Ημέρα 3η: Σάββατο 3-4-2027

- Check-out, αναχώρηση για το Μεγάλο Χωριό, επίσκεψη στο Ιστορικό και Λαογραφικό Μουσείο, περιήγηση στο χωριό.
- Γεύμα σε εστιατόριο είτε στο Μεγάλο Χωριό είτε κατά την επιστροφή.

7) Ασφάλεια εκδρομής:

α) Ασφάλιση Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή (Υποχρεωτική)

Σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία κάθε ταξιδιωτικό γραφείο απαιτείται να είναι ασφαλισμένο για αστική-επαγγελματική ευθύνη. Κάθε γραφείο υποχρεούται μαζί με την προσφορά να καταθέσει στο σχολείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν την ύπαρξη σύμβασης αστικής-επαγγελματικής ευθύνης που πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης της εκδρομής και να καλύπτει όλους τους συμμετέχοντες στην εκδρομή. Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επανόδου στην Αθήνα, των μαθητών/τριών και των καθηγητών/τριών που συμμετέχουν στη μετακίνηση, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής.

Επίσης, να υπάρξει πρόβλεψη, ώστε να καλύπτονται και τα έξοδα διαμονής και διατροφής σε περίπτωση ακύρωσης της πτήσης για οποιοδήποτε λόγο. Στη συνέχεια το σχολείο θα διασταυρώσει μέσω του ΗΑΤΤΑ τα υποβαλλόμενα στοιχεία και αφού ελεγχθούν θα γίνει η τελική κατακύρωση στο γραφείο που θα επιλέξει η επιτροπή αξιολόγησης του σχολείου. Στην Βεβαίωση Ασφάλισης Αστικής Ευθύνης Διοργανωτή που θα προσκομίσει το γραφείο θα πρέπει να αναφέρει και το χρονικό διάστημα που είναι σε ισχύ και να επισυνάπτεται ο πίνακας με την αναλυτική περιγραφή των καλύψεων και των ασφαλιζόμενων κεφαλαίων.

Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

β) Πρόσθετη ασφαλιστική κάλυψη ατυχήματος ή ασθένειας

Πλήρης ιατροφαρμακευτική περίθαλψη και ομαδική ταξιδιωτική ασφάλιση (ασφάλεια ζωής, έξοδα επιστροφής, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη) η οποία καλύπτει τα έξοδα για τους εκδρομείς

(μαθητές/τριες, εκπαιδευτικοί) σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής με επείγουσα αερομεταφορά αν χρειαστεί σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας και κάλυψη των εξόδων που απαιτούνται για αντικατάσταση εκπαιδευτικών από άλλους εκπαιδευτικούς. Στην Βεβαίωση Ταξιδιωτικής Ασφάλισης που θα προσκομίσει το γραφείο θα πρέπει να αναφέρει και το χρονικό διάστημα που είναι σε ισχύ και να επισυνάπτεται αναλυτικός πίνακας παροχών του ασφαλιστηρίου.

Σε διαφορετική περίπτωση το ταξιδιωτικό γραφείο κρίνεται έκπτωτο.

8) Οικονομικός Διακανονισμός

α) Την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης (ιδιωτικό συμφωνητικό) θα καταβληθεί ως πρώτη δόση- προκαταβολή το 20% του συνολικού ποσού.

β) Το υπόλοιπο ποσό θα καταβληθεί σε τρεις δόσεις, δύο ως την ημέρα της αναχώρησης και την τελευταία μετά το πέρας της εκδρομής ως εγγύηση, της άρτιας διεκπεραίωσης και της τήρησης επακριβώς όλων των όρων της συμφωνίας.

Η τιμή που θα συμφωνηθεί κατά την υπογραφή του συμβολαίου, να ισχύσει μέχρι την πραγματοποίηση της εκδρομής.

9) Κόστος εκδρομής- Κόστος ανά μαθητή:

Να δοθεί η τελική τιμή συμπεριλαμβάνοντας όλες τις ζητούμενες παροχές-προϋποθέσεις. Στις τιμές να συμπεριλαμβάνεται ο αντίστοιχος ΦΠΑ και όλοι οι αναλογούντες φόροι για οποιαδήποτε υπηρεσία/παροχή, καθώς και τα έξοδα των συνοδών εκπαιδευτικών.
Οι τιμές θα αφορούν το διάστημα πραγματοποίησης της εκδρομής και όχι τον χρόνο κατάθεσης της προσφοράς.

Επιπλέον Απαιτούμενοι Όροι Προσφοράς:

1) Είναι απαραίτητη Δήλωση – Δέσμευση του ταξιδιωτικού γραφείου για άμεση αντικατάσταση οδηγού, αν κατά τη διάρκεια της εκδρομής εκτιμηθεί τεκμηριωμένα από τους συνοδούς εκπαιδευτικούς πως παρίσταται τέτοια ανάγκη (εξαιτίας της οδηγητικής ή της γενικότερης συμπεριφοράς του, η οποία θέτει σε κίνδυνο την ασφαλή μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών), ώστε να ικανοποιούνται όλες οι προϋποθέσεις για την ασφάλεια της μετακίνησης των εκδρομέων, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Υπουργείου Παιδείας.

2) Είναι απαραίτητη Δήλωση – Δέσμευση του ταξιδιωτικού γραφείου για άμεση αντικατάσταση του λεωφορείου σε περίπτωση μηχανικής βλάβης κατά τη διάρκεια της εκδρομής από άλλο πιστοποιημένο από τους αρμόδιους φορείς λεωφορείο, ώστε να τηρηθεί το πρόγραμμα της εκδρομής και να ικανοποιούνται όλες οι προϋποθέσεις για την ασφάλεια της μετακίνησης των εκδρομέων, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Υπουργείου Παιδείας.

3) Το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την επιστροφή όλου του ποσού προκαταβολής ή σε συνεργασία με το επιλεγμένο τουριστικό γραφείο τροποποίησης των καθορισμένων ημερομηνιών πραγματοποίησης της εκδρομής λόγω σοβαρής αιτίας (όπως φυσικές καταστροφές, εθνικές εκλογές, υγειονομικές συνθήκες, απαγόρευση εκδρομών από το Υπουργείο Παιδείας λόγω – covid 19).

4) Έκδοση από το πρακτορείο ονομαστικών αποδείξεων στο όνομα των κηδεμόνων των συμμετεχόντων μαθητών/τριών.

5) Στην κατάθεση της προσφοράς να προσκομιστεί και αναλυτικό προτεινόμενο πρόγραμμα του πρακτορείου με χρονοδιάγραμμα.

6) Προσδιορισμός των ακυρωτικών τελών κατ' άτομο, ανάλογα με την χρονική στιγμή που θα προκύψει ακύρωση συμμετοχής μαθητή/τρια.

7) Απαγορεύεται στον ανάδοχο της εκδρομής υπεκμίσθωση ή καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρησή της σε τρίτον.

8) Να διευκρινίζεται τι δεν συμπεριλαμβάνεται στην προσφορά.

9) **Συνοδός του Ταξιδιωτικού Γραφείου**: Ευπροσήγορος /-η συνοδός – εκπρόσωπος του ταξιδιωτικού γραφείου καθ' όλη τη διάρκεια της εκδρομής (από την αναχώρηση από το σχολείο μέχρι και την επιστροφή στον χώρο του σχολείου) με άριστη γνώση των δρόμων και των περιοχών που θα επισκεφθούμε. Το ταξιδιωτικό γραφείο θα πρέπει να δηλώσει το όνομα και τον αριθμό τηλεφώνου του εκπροσώπου του γραφείου που θα συνοδεύει την αποστολή με την κατάθεση της προσφοράς του.

- Θα υπάρξει επικοινωνία με τον/τη συνοδό πριν από την υπογραφή της σύμβασης.
- Ο/ Η συνοδός θα πρέπει να έχει γεωγραφικές, ιστορικές, πολιτιστικές και πολιτισμικές γνώσεις για τις τοποθεσίες από τις οποίες θα περνάμε, και να μεταδίδει αυτές τις γνώσεις από το μικρόφωνο του λεωφορείου στα παιδιά και στους συνοδούς καθηγητές. Οποιαδήποτε αλλαγή στα ανωτέρω θα πρέπει να έχει την σύμφωνη γνώμη του αρχηγού της εκδρομής και των συνοδών - καθηγητών.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση το σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της επαναδιαπραγμάτευσης του συνολικού κόστους της εκδρομής.

Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει :
Να κατατεθούν σε κλειστούς και σφραγισμένους φακέλους στο γραφείο Διευθύντριας του 4ου Γυμνασίου Κερατσινίου σε εργάσιμες ημέρες και ώρες (8.00΄ - 13.30΄) με καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης την Τρίτη 24/11/2026 και ώρα 12.30 μ.μ. με τον εξής τρόπο: αυτοπροσώπως ή διά εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου. Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη.
Οι οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνοδεύονται από:
α) Υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει βεβαίωση συνδρομής των νόμιμων προϋποθέσεων λειτουργίας τουριστικού γραφείου, η οποία βρίσκεται σε ισχύ.
β) Υπεύθυνη δήλωση του ταξιδιωτικού γραφείου ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ, καθώς και επικυρωμένη φωτοτυπία του σήματος.
γ) Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής.
δ) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.
ε) Υπεύθυνη δήλωση ότι το τουριστικό γραφείο αποδέχεται ποινική ρήτρα σε περίπτωση αθέτησης όρου/ων του συμβολαίου από λόγω δικής του υπαιτιότητας. (Η κάλυψη θα γίνεται από την τραπεζική εγγύηση του Τουριστικού Γραφείου και το ποσό που καθορίζει το σχολείο θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 5πλάσιο του συμφωνηθέντος ποσού).

στ) Υπεύθυνη δήλωση όπου να αναφέρεται ρητά ο Αριθμός Ασφαλιστηρίου Συμβολαίου Αστικής Ευθύνης & ο Αριθμός Ασφαλιστηρίου ταξιδιωτικής ασφάλισης. (Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης).
Η παρούσα πρόσκληση θα αποτελέσει αναπόσπαστο μέρος του συμβολαίου που θα υπογραφεί.

Προσοχή:
Καμία προσφορά δε θα γίνει δεκτή αν δεν συμπεριλαμβάνονται όλοι οι προαναφερθέντες όροι.
Κριτήρια επιλογής που θα ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση:
α) Η ρητή ακολουθία όλων των προδιαγραφών που θέτει η παρούσα προκήρυξη.
β) Οι ενδεχόμενες ποιοτικές διαφοροποιήσεις- πρόσθετες παροχές των προσφορών.
γ) Το οικονομικό ύψος της προσφοράς συναρτήσει των προσφερόμενων υπηρεσιών.
δ) Η επιλογή πρακτορείου δεν θα γίνει με όρους μειοδοτικού διαγωνισμού παρά μόνον αν είναι καθ' ολοκληρία συγκρίσιμες οι προτάσεις και τα προγράμματα.
ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Σε περίπτωση που οι προσφορές υπερβαίνουν τις οικονομικές δυνατότητες των μαθητών/-τριών, η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να μην προχωρήσει σε επιλογή ταξιδιωτικού γραφείου.
ΠΡΟΣΟΧΗ:
Μετά την επιλογή του τουριστικού γραφείου και πριν την υπογραφή του συμφωνητικού μεταξύ των εκπροσώπων του σχολείου και του γραφείου πρέπει απαραίτητα να προσκομιστούν στο σχολείο τα ασφαλιστήρια συμβόλαια που αφορούν στη συγκεκριμένη εκδρομή.
Στα συμβόλαια πρέπει να αναφέρονται :
α) Ο αριθμός του συμβολαίου
β) Τα ονόματα των συμβαλλόμενων μερών.
γ) Οι ακριβείς ημερομηνίες, η διάρκεια και ο προορισμός της μετακίνησης.
ε) Αναλυτική ονομαστική κατάσταση των ασφαλισμένων μαθητών/-τριών και καθηγητών/-τριών.
Σε περίπτωση αφερεγγυότητας ή πτώχευσης του γραφείου, στο ασφαλιστήριο συμβόλαιο θα παρέχεται κάλυψη, πέραν των άλλων αξιώσεων, της υποχρέωσης επιστροφής των καταβληθέντων και της επανόδου στο Κερατσίνι των μαθητών και των καθηγητών που συμμετέχουν στη μετακίνηση, καθώς και ο τρόπος άμεσης καταβολής των εξόδων επιστροφής.
στ) Τα ποσά των καλύψεων.

ΒΑΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ

Α. Το σχολείο μας επιθυμεί να προβλεφθεί ρητά ότι στην περίπτωση που κάποιος μαθητής/-τρια για αποδεδειγμένους λόγους ανωτέρας βίας ή αιφνίδιας ασθένειας ματαιώσει τη συμμετοχή του, τότε θα του επιστραφούν στο ακέραιο τα χρήματα που θα έχει δώσει για την εκδρομή.

Β. Στην προσφορά κάθε ενδιαφερομένου θα πρέπει να αναφέρεται ότι γίνονται ανεπιφύλακτα δεκτοί όλοι ανεξαιρέτως οι όροι της παρούσας προκήρυξης.

- Το σχολείο (Αρχηγός της εκδρομής- Συνοδοί Καθηγητές/ -τριες) διατηρεί το δικαίωμα να διαμορφώσει το πρόγραμμα της εκδρομής κατά τη κρίση του, προκειμένου να εξασφαλίσει την καλύτερη δυνατή έκβαση της εκδρομής χωρίς να παρεκκλίνει από τους βασικούς όρους που αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη.

Η Διευθύντρια

Αιμιλία Φουντούκη