

ΔΕΤΕΚ ΑΕ

ΔΗΜΟΤΙΚΗ –ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΟΤΑ

ΠΛΑΖ ΑΡΕΤΣΟΥΣ-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ

ΤΚ:55110-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ

Τηλ:2310454453

Fax:2310 454485

Καλαμαριά , 01/12/2020

Αριθ. πρωτ.: 504

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ**Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η**

Ανοικτού πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκχώρηση, του αποκλειστικού δικαιώματος εκμετάλλευσης της αφής καντηλιών των ταφικών μνημείων εντός του Κοιμητηρίου του Δήμου Καλαμαριάς.

Το Δ.Σ. της Δημοτικής Εμπορικής, Τουριστικής Επιχείρησης Καλαμαριάς Α.Ε. με την επωνυμία ΔΕΤΕΚ Α.Ε. ΟΤΑ έχοντας υπόψη:

Την υπ' αριθμ. 23/141/2020 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της που ελήφθη κατά τη συνεδρίαση της 31.08.2020, για έγκριση διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκχώρηση, του αποκλειστικού δικαιώματος εκμετάλλευσης της αφής καντηλιών των ταφικών μνημείων εντός του Κοιμητηρίου του Δήμου Καλαμαριάς διάρκειας ενός (1) έτους.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1- Ανοικτό πλειοδοτικό διαγωνισμό για την εκχώρηση, του αποκλειστικού δικαιώματος εκμετάλλευσης της αφής καντηλιών των ταφικών μνημείων εντός του Κοιμητηρίου του Δήμου Καλαμαριάς διάρκειας ενός (1) έτους συνολικού προϋπολογισμού 14.400 ευρώ, πλέον ΦΠΑ 24%.

2- Ο Διαγωνισμός θα γίνει ύστερα από προθεσμία (16) δεκαέξι ημερολογιακών ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης περίληψης της διακήρυξης αυτής σε τοπική εφημερίδα της Θεσσαλονίκης την ΤΥΠΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ και στο Διαδίκτυο στις ηλεκτρονικές διευθύνσεις www.detek.gr, www.kalamaria.gr όπως επίσης και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ στην διεύθυνση: <http://et.diavgeia.gov.gr/f/detekaeota/>.

3- ΤΟΠΟΣ-ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΑ	ΩΡΑ
<p>ΔΕΤΕΚ ΑΕ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΟΤΑ ΠΛΑΖ ΑΡΕΤΣΟΥΣ-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ ΤΚ:55110-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ</p> <p>Τηλ:2310450340 Fax:2310 454485 e-mail: detek@otenet.gr</p>	18-12-2020	Παρασκευή	13:00 μ.μ.

Οι προσφορές υποβάλλονται στα γραφεία της ΔΕΤΕΚ ΑΕ στην ΠΛΑΖ ΑΡΕΤΣΟΥ-ΚΑΛΑΜΑΡΙΑ όπου θα παραλαμβάνονται με απόδειξη, **αυθημερόν μέχρι και ώρα 13:00 μ.μ.** Στο φάκελο της προσφοράς πρέπει να αναγράφονται καθαρά η λέξη προσφορά, ο αριθμός, η ημερομηνία του διαγωνισμού και το είδος για το οποίο γίνεται η προσφορά. Προσφορές οι οποίες παραλαμβάνονται από την επιχείρηση μετά την παραπάνω ώρα θεωρούνται αντιπροσφορές, ανεξάρτητα από το χρόνο κατάθεσής τους.

Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και απορρίπτονται.

Η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού αποσφραγίζει της προσφορές στα γραφεία της επιχείρησης μετά τη λήξη της ώρας της διενέργειας του διαγωνισμού που καθορίζεται στη διακήρυξη και μπορούν να παρίστανται μόνο εκείνοι που πήραν μέρος στο διαγωνισμό ή εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποι τους.

4- ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Ατομικές επιχειρήσεις και Νομικά Πρόσωπα

5- Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής:

6- Σε περίπτωση που ζητηθούν από τους ενδιαφερόμενους συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού αυτές παρέχονται το αργότερο τρεις (3) ημέρες προ της εκπνοής της ως άνω προθεσμίας.

Αιτήματα παροχής πληροφοριών που υποβάλλονται εκτός των ανωτέρω προθεσμιών δεν εξετάζονται.

7- Τα έξοδα δημοσίευσης των ανακοινώσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνουν τον πλειοδότη.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ της ΔΕΤΕΚ Α.Ε. ΟΤΑ

Ιωάννης Πενόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α'
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	Περιγραφή ύψους μηνιαίου ανταλλάγματος	Ελάχιστη Τιμή Ανταλ/ματος (σε ευρώ)
1.	Ανά μήνα	1.200 € πλέον ΦΠΑ 24%

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β'

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ - ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 1.1. Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν ατομικές επιχειρήσεις ή νομικά πρόσωπα.
- 1.2. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο.
- 1.3. Η ισχύς των προσφορών αρχίζει την επομένη του διαγωνισμού. Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να δηλώσουν ρητά στην προσφορά τους ότι αυτή ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια της συμβάσεως και ότι κατά τη διάρκειά της παραιτούνται του δικαιώματος να την ανακαλέσουν ή να επιφέρουν οποιαδήποτε τροποποίηση ή διόρθωση.
- 1.4. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - 1.4.1. Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
 - 1.4.2. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό («ΔΕΤΕΚ ΑΕ ΟΤΑ»).
 - 1.4.3. Ο αριθμός της διακήρυξης (**504/2020**)
 - 1.4.4. Η ημερομηνία διενεργείας του διαγωνισμού η **Παρασκευή 18/12/2020 και ώρα 13:00 μ.μ.** στα γραφεία της ΔΕΤΕΚ Α.Ε. ΟΤΑ στην πλαζ Αρετσούς.
 - 1.4.5. Τα στοιχεία του αποστολέα.
- 1.5. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο της προσφοράς, στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:
- 1.6. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται ετήσια, αρχομένη από 01.01.2021 και έως 31.12.2021.

Τα ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς, **επί ποινή απορρίψεως**, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

- 1.7. Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων

οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

- 1.8. Η Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών δημόσια την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.
- 1.9. Οι προσφέροντες υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, **παραστατικό εκπροσώπησης ή εξουσιοδότηση** νόμιμα θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής του εξουσιοδοτούντος-εκπροσωπούμενου, εφόσον οι υποψήφιοι συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπο ή εκπρόσωπο τους, καθώς και **φωτοαντίγραφο της ταυτότητας** του συμμετέχοντος φυσικού προσώπου ή του εκπροσωπούμενου το νομικό πρόσωπο, ή του εξουσιοδοτούμενου προσώπου.
- 1.10. Εφόσον ο διαγωνιζόμενος έχει τη μορφή νομικού προσώπου (εταιρείας), στα δικαιολογητικά συμμετοχής συμπεριλαμβάνονται:
 - α) Τα φύλλα των εφημερίδων της κυβέρνησης (ΦΕΚ) στα οποία δημοσιεύτηκαν το ιδρυτικό καταστατικό και οι τυχόν τροποποιήσεις του ή το τελευταίο κωδικοποιημένο καταστατικό ή τα αντίστοιχα στοιχεία από το διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.Μ.Η., εάν πρόκειται για ΑΕ και ΕΠΕ.
 - β) Το τελευταίο καταστατικό από το πρωτοδικείο, καθώς και οι τυχόν τροποποιήσεις εάν πρόκειται για ΟΕ και ΕΕ.
- 1.11. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση δικαστικής ή διοικητικής αρχής ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκούσια ή αναγκαστική εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή διαδικασία αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά εκδίδονται (Έλληνες πολίτες και ημεδαπά νομικά πρόσωπα):

- Αυτά που αφορούν την πτώχευση και τον πτωχευτικό συμβιβασμό (διαδικασία εξυγίανσης), την ειδική εκκαθάριση του Πτωχευτικού Κώδικα καθώς και την αναγκαστική διαχείριση, από το οικείο πρωτοδικείο ή από την υπηρεσία Γ.Ε.Μ.Η. του οικείου επιμελητηρίου.
- Αυτά που αφορούν την εκκαθάριση, από την οικεία υπηρεσία Γ.Ε.Μ.Η.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά πρέπει να έχουν εκδοθεί έξι (6) το πολύ μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού.

- 1.12. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής ότι είναι ενήμεροι:
 - 1) ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις
 - 2) ως προς τις υποχρεώσεις που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης,

3) ως προς τις υποχρεώσεις τους απέναντι στον Δήμο Καλαμαριάς (βεβαίωση ανυπαρξίας βεβαιωμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς τον δήμο κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού).

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- Αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης.
- Αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιοδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό.
- Σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.
- Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που την διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός αν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

Για τον έλεγχο των ανωτέρω στοιχείων, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, μαζί με το πιστοποιητικό ή τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής ενημερότητας, κατάσταση προσωπικού κατά ειδικότητα, στην οποία θα φαίνονται οι ασφαλιστικοί φορείς όπου υπάγεται κάθε απασχολούμενος. Η ακρίβεια των στοιχείων την κατάστασης θα βεβαιώνεται επί του σώματος αυτής από το νόμιμο εκπρόσωπο της **επιχείρησης με την δήλωση «Βεβαιώνω την ακρίβεια των ανωτέρω στοιχείων»**

1.13. Υπεύθυνη δήλωση εφ' απλού χάρτου, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης και ότι
- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης, τους οποίους και δέχονται ανεπιφύλακτα

1.14. Απαραίτητη για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό είναι η επισύναψη κατά την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού εγγυητικής επιστολής Τραπέζης, ανερχόμενη σε ποσό υπολογιζόμενο σε ποσοστό **πέντε (5%) τοις εκατό της συνολικής αξίας της προσφοράς συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**.

Οι Εγγυητικές Επιστολές Συμμετοχής εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος-μέλος της ΕΕ και του ΕΟΧ, και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών-μελών αυτό το δικαίωμα.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να έχει χρονική ισχύ ένα (1) τουλάχιστον μήνα μετά τον χρόνο λήξης ισχύος της Προσφοράς και επιστρέφεται στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού με την κατάθεση από αυτόν της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στους δε λοιπούς υποψηφίους Αναδόχους μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία οριστικής ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ένδικων μέσων

Στην περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας η Εγγύηση Συμμετοχής περιλαμβάνει και όρο ότι αυτή καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των Μελών της Ένωσης/Κοινοπραξίας.

1.15. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για ένα ή περισσότερα από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του ΠΔ 60/2007 ή για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους συμπεριφορά. Ειδικότερα τα νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίσουν απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, για τους ομόρρυθμους εταίρους και τους διαχειριστές των ομόρρυθμων και ετερόρρυθμων εταιρειών (ΟΕ και ΕΕ), για τους διαχειριστές των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (ΕΠΕ), για τον Πρόεδρο & τον Διευθύνοντα Σύμβουλο των ανωνύμων εταιρειών (ΑΕ), για τον Πρόεδρο και τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου των συνεταιρισμών και σε άλλη περίπτωση για τους νόμιμους εκπροσώπους του νομικού προσώπου.

2.- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Ο φάκελος ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

- Η Οικονομική Προσφορά τοποθετείται επί ποινή απορρίψεως σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

2.1- ΤΙΜΕΣ

- Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στην μεγαλύτερη τιμή πάνω από το όριο στο Παράρτημα Α.

2.1.1. Εάν στο διαγωνισμό το προσφερόμενο αντάλλαγμα είναι υπερβολικά υψηλό θα εξετάζεται λεπτομερώς η προσφορά πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τους λόγους ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων το αντάλλαγμα, τους οποίους επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.

2.1.2. Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων ποσών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

2.1.3. - Τρόπος Πληρωμής

Η πληρωμή του ανταλλάγματος γίνεται σε μηνιαία βάση και το αργότερο έως την πέμπτη (5η) εργάσιμη ημέρα του επομένου μήνα.

Επισημαίνεται ότι:

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαραίτατους όρους της Διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.

Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιόν του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της επιχείρησης, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

Ενστάσεις κατά της συμμετοχής διαγωνιζομένων ή κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού υποβάλλονται μόνο εγγράφως κατά την διάρκεια του διαγωνισμού ή εντός των δύο εργασίμων ημερών που επακολουθούν μετά τη διενέργειά του. Επί των ενστάσεων αυτών αποφαινεται με πρακτικό της η Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού.

Διενέργεια Διαγωνισμού – Αξιολόγηση Προσφορών

Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού, Αξιολόγησης Προσφορών και Κατακύρωσης του Διαγωνισμού

Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση Προσφορών

Η αποσφράγιση των Προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των Προσφορών στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Οι Προσφορές κατά την παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή πρωτοκολλούνται και σε κάθε φάκελο σημειώνεται ο αριθμός πρωτοκόλλου, η ημερομηνία και η ώρα καταχώρησης.

Η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην παρούσα Διακήρυξη.

Η αποσφράγιση γίνεται με την εξής διαδικασία:

1. Ανοίγονται, σε δημόσια συνεδρίαση, οι ενιαίοι φάκελοι και αποσφραγίζονται οι Φάκελοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία των Φακέλων Δικαιολογητικών Συμμετοχής κατά φύλλο.
2. Οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται, και αφού σφραγισθούν από την αρμόδια Επιτροπή φυλάσσονται. Ειδικότερα οι Φάκελοι Οικονομικών Προσφορών τοποθετούνται σε νέο ενιαίο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται, υπογράφεται από την αρμόδια Επιτροπή και φυλάσσεται.
3. Η αρμόδια Επιτροπή, **σε κλειστή συνεδρίαση**, ελέγχει μόνο ως προς την αριθμητική πληρότητα και εγκυρότητα τα δικαιολογητικά Συμμετοχής. Ανάλογα με τον αριθμό και τον όγκο των δικαιολογητικών η αρμόδια Επιτροπή, δύναται να ελέγξει το περιεχόμενο των δικαιολογητικών και την πλήρωση των ελαχίστων

προϋποθέσεων συμμετοχής – κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σε επόμενη συνεδρίαση.

4. Μετά τον έλεγχο της κάλυψης του κριτηρίου συμμετοχής μέσω της εξέτασης του περιεχομένου των δικαιολογητικών συμμετοχής, η Επιτροπή αποφαινεται σχετικά, και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του.
5. Μετά την παραπάνω διαδικασία, οι σφραγισμένοι φάκελοι των Οικονομικών Προσφορών επαναφέρονται - για όσες Προσφορές έγιναν αποδεκτές - στην αρμόδια Επιτροπή για την αποσφράγισή τους. Όσες δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή, σε δημόσια συνεδρίαση, όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του κατά φύλλο.
6. Η αρμόδια Επιτροπή διαβιβάζει το Πρακτικό της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο αποφαινεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.
7. Ο ουσιαστικός έλεγχος και η αξιολόγηση των Προσφορών, (Δικαιολογητικά Συμμετοχής, Οικονομική Προσφορά) γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή σε κλειστές συνεδριάσεις.
8. Κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους υποψήφιους Αναδόχους επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων Προσφορών (σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης) ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή.
9. Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.
10. Σε κάθε στάδιο της διαδικασίας αποσφράγισης των Προσφορών η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά τα οποία παραδίδει στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής σε δύο (2) όμοια αντίτυπα.

Απόρριψη Προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής.
2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή/ και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης.

3. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.
4. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
5. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
6. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτατους όρους της Διακήρυξης.
7. Προσφορά που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας και ποσού από την ελάχιστη ζητούμενη.
8. Προσφορά που δεν συνοδεύεται από τη νόμιμη εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης Αποτελεσμάτων Διαγωνισμού μπορεί να απορρίψει προσφορά και για οποιοδήποτε άλλο λόγο σχετιζόμενο με ουσιώδη παράβαση των όρων της διακήρυξης.

Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού του Έργου στον ανάδοχο γνωστοποιείται σε αυτόν και στους λοιπούς συμμετέχοντες.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Κατάρτιση Σύμβασης – Γενικοί Όροι Σύμβασης

Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.

1. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο

της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασίδηλων παραδρομών. Για θέματα, που δεν θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, και η Οικονομική του Προσφορά, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.

2. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία κοινοποίησης της έγγραφης ανακοίνωσης των αποτελεσμάτων του ελέγχου των Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής αξίας της προσφοράς, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

3. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω **δέκα (10) ημερών** χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης** εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής και να καταπέσει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η Εγγύηση Συμμετοχής ή Καλής Εκτέλεσης κατά περίπτωση, χωρίς άλλη διαδικαστική ενέργεια.

4. Η **Εγγύηση Συμμετοχής** που αφορά στον Ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η Σύμβαση επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης και μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την υπογραφή της Σύμβασης. Οι Εγγυήσεις Συμμετοχής των υπόλοιπων υποψηφίων Αναδόχων τους επιστρέφονται μέσα σε **πέντε (5) ημέρες** από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

5. Η **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης** επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους

Ανωτέρα Βία-Λύση συμβάσεως

Α) Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας. Η απόδειξη της ανωτέρας βίας βαρύνει αυτόν που την επικαλείται.

Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω: (α) Γενική ή μερική απεργία, που συνεπάγεται τη διακοπή των εργασιών του Αναδόχου, (β) Σεισμός, (γ) Πόλεμος.

Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του, αναφορικά με γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και να επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός δύο (2) εργασίμων ημερών από της λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

Β) Σε καμία περίπτωση, πλην της ανωτέρω, η σύμβαση δεν μπορεί να λυθεί προ της παρόδου δύο (2) ετών από την έναρξή της.

Γ) Σε περίπτωση που, μετά την πάροδο της πρώτης διετίας από την έναρξη της σύμβασης, ο ανάδοχος για άλλους σοβαρούς λόγους, πλην των αναφερομένων στην παράγραφο (Α), επιθυμεί την πρόωρη λύση της σύμβασης, τότε θα πρέπει σωρευτικά να συντρέχουν οι κάτωθι προϋποθέσεις:

- α) να ειδοποιήσει εγγράφως την επιχείρηση προ έξι μηνών ότι επιθυμεί την πρόωρη λύση της σύμβασης και να προσκομίσει όλα τα δικαιολογητικά που αιτιολογούν πλήρως το αίτημά του,
- β) να εξοφλήσει πλήρως τα δημοτικά τέλη.

Στην περίπτωση αυτή, ο ανάδοχος δεν απαλλάσσεται της καταβολής του μηνιαίου ανταλλάγματος μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης, με τον πλειοδότη που θα αναδειχθεί μετά από τη διενέργεια νέου διαγωνισμού.

Εφαρμοστέο Δίκαιο

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Θεσσαλονίκης, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

Επισημαίνεται ότι:

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων ποσών, οι δε υποψήφιοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της ΔΕΤΕΚ ΑΕ ΟΤΑ

Ιωάννης Πενόπουλος