



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΠΕΛ/ΝΗΣΟΥ – ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ & ΙΟΝΙΟΥ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ & ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Λευκάδα: 02.12.2020
Αριθ. Πρωτ. : 217099

Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΛΕΥΚΑΔΑΣ

ΤΜΗΜΑ: Δασικών Χαρτογραφήσεων

Ταχ.Δ/νση	:Ξ.Γρηγόρη 1	ΠΡΟΣ:	Όπως Πίνακας αποδεκτών (αποστολή με email)
Τ.Κ.	:31100-Λευκάδα		
Πληροφορίες	: Σκάρπος Ευάγγελος		
Τηλέφωνο	:2695041125		
Fax	:2695028625		
E-mail	: ddfef@5160.syzefxis.gov.gr		

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση για κατάθεση προσφορών και όροι ανάθεσης για το έργο : “Παροχή υπηρεσιών και εκτέλεση βοηθητικών εργασιών κατάρτισης, ανάρτησης Δασικών Χαρτών και υποστήριξης ΣΥΑΔΧ και Κτηματολογίου, περιοχής αρμοδιότητας Δ/νσης Δασών Λευκάδας” (κωδικός: CPV 77231900-7).

Σχετ.: 1) το αρ.πρωτ.214016/27.11.2020 έγγραφό μας,
2) η αρ. πρωτ.217090 /02-12-2020 απόφασή μας (ΑΔΑ:6ΟΚΦΟΡ1Φ/ΓΥΞ)

Σε συνέχεια των ανωτέρω σχετικών, σας προσκαλούμε να μας υποβάλλετε προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου της σύμβασης του έργου: “παροχή υπηρεσιών και εκτέλεση βοηθητικών εργασιών κατάρτισης, ανάρτησης Δασικών Χαρτών και υποστήριξης ΣΥΑΔΧ και Κτηματολογίου, περιοχής αρμοδιότητας Διεύθυνσης Δασών Λευκάδας” (Κωδικός: CPV 77231900-7). Οι εργασίες περιγράφονται αναλυτικά στο συνημμένο παράρτημα.

Κριτήριο ανάθεσης θα αποτελέσει η χαμηλότερη τιμή.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει την προσφορά του στην υπηρεσία μας, είτε αυτοπροσώπως, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, είτε με ταχυμεταφορά, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δώδεκα (12) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία της πρόσκλησης.

Συνημμένα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ (αριθμός σελ. 3)

Ο Δ/ντης Δασών

Σκάρπος Ευάγγελος
Δασολόγος με Α' βαθμό

Πίνακας Αποδεκτών:

- 1) Γ. ΜΑΥΡΟΓΟΝΑΤΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.
3^{ης} ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ 76, ΑΘΗΝΑ 10433
EMAIL: g.mavrogonatos@gmail.com
Τηλ.: 2108227171
Κιν.: 6947374886

- 2) ΚΑΡΑΠΙΔΑΚΗΣ ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ
ΡΑΙΔΕΣΤΟΥ 7, ΑΙΓΑΛΕΩ 122 41
Email: forestlk@otenet.gr
ΤΗΛ: 2105900785
FAX: 2105900386

- 3) ΦΩΤΗΣ ΓΙΑΓΚΑΣ
ΗΡ. ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ 25
31 100 ΛΕΥΚΑΔΑ
fdgiagkas@geoenv.gr
6971878596
2654023235

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Παροχή υπηρεσιών και εκτέλεση βοηθητικών εργασιών κατάρτισης, ανάρτησης Δασικών Χαρτών, υποστήριξης ΣΥΑΔΧ και Κτηματολογίου περιοχής αρμοδιότητας Διεύθυνσης Δασών Λευκάδας (Κωδικός: CPV 77231900-7).	
ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:	
1.Διάθεση εκπαιδευμένου προσωπικού ειδικότητας Δασολόγου για την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης. 2.Απασχόληση: 8ωρο 3.Άτομα: ένα (1)	Μονάδα μέτρησης: ανθρωπομήνας Διάρκεια παρεχόμενη υπηρεσίας: 11 μήνες.
Δημιουργία τελικών παραδοτέων Δασικού Χάρτη σε αρχεία μορφότυπου «shapfile», για την Π.Ε. Λευκάδας.	Διάρκεια: τριάντα (30) ημέρες από την παράδοση των σχετικών αρχείων από την υπηρεσία.
Τεχνική υποστήριξη στην κατάρτιση, αναμόρφωση, ανάρτηση του Δασικού Χάρτη και υποστήριξη του ΣΥΑΔΧ, καθώς και στη δήλωση του Δημοσίου στο Κτηματολόγιο που απορρέει από την κατάρτιση του δασικού χάρτη.	Διάρκεια: μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
Διαδικτυακή υποστήριξη και επίλυση προβλημάτων σε περιβάλλον GIS κα autocad.	Διάρκεια: μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
Υποστήριξη στην κατάθεση προτάσεων έγερσης αγωγών του Ελληνικού Δημοσίου.	Διάρκεια: μέχρι τη λήξη της σύμβασης
Υποβοήθηση-υποστήριξη-έλεγχος των λογισμικών στην έδρα της Υπηρεσίας.	Διάρκεια: μέχρι τη λήξη της σύμβασης. Οι υπηρεσίες θα εκτελεστούν στην έδρα της Υπηρεσίας
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ. ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	είκοσι χιλιάδες (22.320,00) Ευρώ, περιλαμβανομένου του νόμιμου ΦΠΑ 24%
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Το έργο χρηματοδοτείται από το Πράσινο Ταμείο/Γενική Δράση «Δαπάνες των Δ/νσεων Δασών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων για την εκτέλεση των εργασιών κατάρτισης συμπλήρωσης και διόρθωσης των δασικών χαρτών και λοιπών εργασιών έως την κύρωσή τους, καθώς και την τήρησή τους» /Μέτρο 5. «ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΩΝ»/Άξονας προτεραιότητας 4. «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΓΡΙΑΣ ΧΛΩΡΙΔΑΣ ΚΑΙ ΠΑΝΙΔΑΣ»/ΧΠ «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2020»
ΚΑΤΑΛΗΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	<u>14-12-2020 ημέρα Δευτέρα και ώρα 10:00 μ.μ.</u>
ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΛΕΥΚΑΔΑΣ Ταχ. Δ/ση: Ξ.Γρηγόρη Ζάκυνος, Τ.Κ. 31 100
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΛΕΥΚΑΔΑΣ
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα οικονομική προσφορά μόνο βάσει τιμής.
ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ Δ/ΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ ΛΕΥΚΑΔΑΣ

ΜΕΡΟΣ Ι
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**α) ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για την υλοποίηση του αντικειμένου με ειδικότητα Δασολόγου στο Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων με οκτάωρη απασχόληση.

Συνολική διάρκεια παρεχόμενης υπηρεσίας: 11 μήνες.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 η Διευθύνουσα Υπηρεσία μπορεί πάντα να διατάσσει την απομάκρυνση και την αντικατάσταση του προσωπικού που κρίνεται δικαιολογημένα ακατάλληλο ή την ενίσχυση με επιπλέον άτομα του αναδόχου.

Ρητά καθορίζεται ότι η πρόσληψη του υπόψη προσωπικού από τον Ανάδοχο σε καμία περίπτωση δεν απαλλάσσει τον τελευταίο από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του, ο δε Ανάδοχος παραμένει πάντοτε αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος απέναντι στην Υπηρεσία.

β) Επιπλέον ο ανάδοχος θα παρέχει στο Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων:

- Δημιουργία τελικών παραδοτέων Δασικού Χάρτη σε αρχεία μορφότυπου «shpfile», για Την Π.Ε. Λευκάδας. Ο Ανάδοχος καλείται να παραδώσει σε ηλεκτρονική μορφή τα διορθωμένα ψηφιακά αρχεία μορφής «*.shp» (τόσο του δασικού χάρτη, όσο και του ιστορικού ορθοφωτοχάρτη ανά ΟΤΑ) με τη συνημμένη τεχνική έκθεση που συνοδεύουν τα παραδοτέα που αφορούν στο αντικείμενο του έργου, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της αρ. 158576/1579/17 Απόφασης ΥΠΕΕΝ (ΦΕΚ 2373Β).
- Τεχνική υποστήριξη στη δήλωση του Δημοσίου στο Κτηματολόγιο που απορρέει από την κατάρτιση του δασικού χάρτη.
- Διαδικτυακή υποστήριξη και επίλυση προβλημάτων σε περιβάλλον GIS.
- Υποβοήθηση-υποστήριξη-έλεγχο των λογισμικών στην έδρα της Υπηρεσίας

γ) Οτιδήποτε ζητηθεί από την αναθέτουσα Αρχή, προκειμένου τα ψηφιακά αρχεία να είναι συμβατά με την εφαρμογή της ΕΚΧΑ Α.Ε. για την ανάρτηση των Δασικών Χαρτών, έτσι ώστε να μπορεί να υλοποιηθεί η ανάρτησή τους.

2. ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε έντεκα (11) μήνες, όσο και το χρονικό διάστημα απασχόλησης του προσωπικού που θα διατεθεί.

Ημερομηνία έναρξης της σύμβασης ορίζεται η ημερομηνία υπογραφής της.

Παράταση είναι δυνατή μόνο κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής.

3. ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αμοιβή του Αναδόχου προσδιορίζεται από την οικονομική προσφορά του, η οποία δεν μπορεί να υπερβεί τον προϋπολογισμό του έργου. Η καταβολή της αμοιβής θα γίνει σε μία δόση, μετά την παραλαβή από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης – Παραλαβής.

Για τη διαδικασία εκταμίευσης – χρηματοδότησης, ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στην αρ. πρ. 698/04-02-2020 ΥΑ «Έγκριση Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία και Αναβάθμιση Δασών 2020» και έγκριση διάθεσης πίστωσης έτους 2020 (ΑΔΑ: Ω7ΗΒ46Ψ844-ΘΙΜ)».

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά το νόμο τον επιβαρύνει.

Για την πληρωμή θα εκδίδονται τα νόμιμα παραστατικά. Από το τιμολόγιο του αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες νόμους και σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών.

ΜΕΡΟΣ ΙΙ
ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Με την υποβολή προσφορών τεκμαίρεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης. Η προσφορά υποβάλλεται από τον προσκαλούμενο οικονομικό φορέα είτε επιτοπίως, είτε ταχυδρομικά (με συστημένη επιστολή), είτε με ταχυμεταφορά, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη υποβολή της προσφοράς.

2.ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Ένας φάκελος με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών – οικονομική προσφορά». Συγκεκριμένα στον προαναφερόμενο φάκελο περιλαμβάνονται:

Δικαιολογητικά συμμετοχής :

Ο προσκαλούμενος οικονομικός φορέας υποβάλλει μαζί με την **περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών – οικονομική προσφορά** του (η οικονομική προσφορά θα αφορά στη συνολική προτεινόμενη τιμή για το εν λόγω έργο-παρεχόμενη υπηρεσία σε Ευρώ πλέον ΦΠΑ) και **Υπεύθυνη Δήλωση** με ημερομηνία εντός των τελευταίων 15 ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών, υπογεγραμμένη από Νόμιμο Εκπρόσωπο αυτού, με την οποία δηλώνει ότι :

- 1) με την υποβολή της προσφοράς ο οικονομικός φορέας αποδέχεται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και αναλαμβάνει την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου των παρεχόμενων υπηρεσιών στο σύνολό του όπως αυτό ορίζεται στην παρούσα,
- 2) η οικονομική προσφορά αφορά στο σύνολο των παρεχόμενων υπηρεσιών και συντάχθηκε σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση,
- 3) είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος.

Με την υποβολή της προσφοράς, τεκμαίρεται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των συνθηκών εκτέλεσης των υπηρεσιών και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο της πρόσκλησης. Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά εξομοιώνεται και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται δεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της παρούσας πρόσκλησης ή προσφοράς.

3. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν εναλλακτικές προσφορές δεν θα ληφθούν υπόψη. Η προσφορά επιπρόσθετων προαιρετικών υπηρεσιών, οι οποίες δεν είναι απαραίτητες για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της παρούσας πρόσκλησης δεν αποκλείονται, θα πρέπει να διαχωρίζονται όμως στην περιγραφή των παρεχόμενων υπηρεσιών – οικονομική προσφορά και να διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς επιπρόσθετων και προαιρετικών υπηρεσιών, χωρίς περαιτέρω οικονομική χρέωση.

4. ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ

Οι προσκεκλημένοι μπορούν να ζητήσουν από την Αναθέτουσα Αρχή συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινήσεις για το περιεχόμενο της παρούσας πρόσκλησης υποβολής προσφοράς το αργότερο τρεις ημέρες πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για τη λήξη της υποβολής προσφοράς.

Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: **ddfef@5160.syzefxis.gov.gr**

Οι απαντήσεις στα ερωτήματα που θα υποβληθούν πρέπει να παρέχονται το αργότερο έως μία εργάσιμη μέρα πριν από την ημερομηνία που έχει ορισθεί για τη λήξη υποβολής προσφοράς.

Οι απαντήσεις θα δίδονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση της προσφοράς, διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή απόκρουσης όρων της πρόσκλησης δεν γίνονται δεκτές.

5.ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η παρακολούθηση και η παραλαβή της σύμβασης των παραπάνω υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα από την κείμενη νομοθεσία από την αρμόδια επιτροπή και την Διευθύνουσα υπηρεσία (Τμήμα Δασικών Χαρτογραφίσεων της Δ/νσης Δασών Λευκάδας).