



Διδυμότειχο 16-11-2021

Αρ. Πρωτ: 947

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ**

---

Ταχ. Δ/ση: Λεωνίδου 52

Διδυμότειχο 68300

Πληροφορίες: Β. Μπουζάκη - Π.Αρίκα

Τηλέφωνο: (25530) 26345 - 22233

FAX: (25530) 26469

e-mail: [eirinodikeio\\_didimoteixou@moj.gov.gr](mailto:eirinodikeio_didimoteixou@moj.gov.gr)

**ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΗΣΙΑ**  
**ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ**  
**ΤΟΥ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ ΕΤΟΥΣ 2022**

Η Προϊσταμένη Υπηρεσίας του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου Ελένη Πασχάλη, Ειρηνοδίκης Υπηρεσίας, έχοντας υπόψη τη με αριθμό πρωτ. 8790/1-11-2021 Απόφαση Ανάλυσης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 9ΠΧΜ4ΝΡ-ΥΙΨ) της Τριμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Επιχορήγησης του Εφετείου Θράκης, σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε δέσμευση πίστωσης ποσού τεσσάρων χιλιάδων ευρώ **(4.000,00€)** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ για την **ετήσια σύμβαση καθαριότητας των χώρων του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου** με τη συνοπτική διαδικασία της απευθείας ανάθεσης μετά από έρευνα αγοράς και με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή

**ΚΑΛΕΙ**

τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν μέχρι την **Τετάρτη 1-12-2021** και ώρα **13:00** τις προσφορές τους σε σφραγισμένο φάκελο και μέχρι του ποσού της εγκεκριμένης δαπάνης στο γραφείο της Γραμματείας του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου (αρμόδιες κ Β. Μπουζάκη και κ. Π.Αρίκα τηλ. 2553022233).

**Δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσουν μαζί με την οικονομική προσφορά:**

- 1) Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου
- 2) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας
- 3) Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας

Η αποσφράγιση των προσφορών και ο έλεγχος θα γίνει από την Τριμελή Επιτροπή Προμηθειών και Εργασιών του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου την **Πέμπτη 2-12-2021 και ώρα 09:30π.μ.** στο γραφείο του Ειρηνοδίκη προς ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της δημόσιας σύμβασης καθαριότητας των χώρων του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου για το χρονικό διάστημα από 1-12-2022 έως 31-12-2022, με κριτήριο κατακύρωσης τη πιο συμφέρουσα προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Η ανάθεση αφορά την καθαριότητα των χώρων του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου που βρίσκεται επί της οδού Λεωνίδου 52 στο Διδυμότειχο, για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών και συγκεκριμένα από 1-1-2022 έως 31-12-2022 και ως εξής:

#### Α1.ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η καθαριότητα του κτιρίου, όπου στεγάζεται η υπηρεσία Ειρηνοδικείο Διδυμοτείχου και συγκεκριμένα: γραφεία πέντε (5), ένα (1) αρχείο, μια (1) αίθουσα ακροατηρίου, μια (1) αίθουσα κοινού, δύο (2) κοινόχρηστα WC, δύο (2) WC για υπαλλήλους, εξωτερικές σκάλες.

Το συνολικό εμβαδόν των στεγασμένων χώρων, η καθαριότητα των οποίων θα ανατεθεί ανέρχεται σε 394 τετραγωνικά μέτρα.

Το συνολικό εμβαδό του περιβάλλοντος χώρου εμπροσθεν και όπισθεν του κτιρίου του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου η καθαριότητα του οποίου θα ανατεθεί ανέρχεται στα 200 τετραγωνικά μέτρα.

#### Α2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΧΩΡΩΝ.

##### ΤΡΕΙΣ (3) ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ

1. Τα γραφεία, ο διάδρομος, η αίθουσα κοινού, και η σκάλα εισόδου θα καθαρίζονται τρεις (3) φορές εβδομαδιαίως (γενικός καθαρισμός των δαπέδων – σκούπισμα , σφουγγάρισμα με κατάλληλα απορρυπαντικά και συντηρητικά μέσα, ξεσκόνισμα , άδειασμα δοχείων απορριμμάτων, καθάρισμα των πορτών και απολύμανση των πόμολων αυτών κ.λ.π.

2. Οι τουαλέτες θα καθαρίζονται λεπτομερώς τρεις (3) φορές την εβδομάδα με άριστης ποιότητας απορρυπαντικά και απολυμαντικά λεκανών, τουαλετών και

σκεπασμάτων αυτών, νιππήρων, βρυσών, πορτών, πλακιδίων, καθρεπτών, δαπέδων και τοίχων. Άδειασμα των δοχείων απορριμμάτων και τοποθέτησης σακούλας σε αυτά.

3. Οι εξωτερικές σκάλες θα καθαρίζονται τρεις (3) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα σκούπισμα και σφουγγάρισμα με άριστης ποιότητας απορρυπαντικά.

4. Το ακροατήριο θα καθαρίζεται τρεις (3) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα σκούπισμα και σφουγγάρισμα των δαπέδων, καθώς και ξεσκόνισμα όλων των επίπλων (εδρών, εδράνων κλπ.)

5. ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ τρεις (3) φορές την εβδομάδα όλων των απορριμμάτων από το Δικαστικό κτίριο και τοποθέτηση τους εντός των κάδων του Δήμου, που βρίσκονται εκτός του κτιρίου.

### **ΜΗΝΙΑΙΩΣ**

1. Καθαρισμός όλων των επιφανειών των υαλοπινάκων και από τις δύο πλευρές του κτιρίου.

2. Καθαρισμός και σκούπισμα του δωματίου, όπου βρίσκεται το αρχείο του Δικαστηρίου .

3. Κάθε μήνα λεπτομερής καθαρισμός όλων των επιφανειών των τοίχων , (αφαίρεση αραχνών) και κολωνών, διαδρόμων, γραφείων, ακροατηρίου κλπ. καθώς επίσης και καθαρισμός όλων των πορτών και φωτιστικών.

4. Καθαρισμός του περιβάλλοντος χώρου του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου έμπροσθεν και όπισθεν του κτιρίου (σκούπισμα – πλύσιμο – απομάκρυνση σκουπιδιών)

### **ΔΙΜΗΝΟ**

Καθαρισμός όλων των επιφανειών των υαλοπινάκων και από τις δύο πλευρές του κτιρίου από ειδικό συνεργείο του αναδόχου

Γ) Στην ανωτέρω τιμή περιλαμβάνονται το κόστος των εργατικών και διάθεσης όλων των απαιτούμενων εργαλείων και υλικών για την ετήσια καθαριότητα των χώρων του Ειρηνοδικείου Διδυμοτείχου. Επίσης ο ΦΠΑ και τυχόν κρατήσεις βαρύνουν το ανάδοχο.

### **Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Ο αριθμός του προσωπικού που θα απασχολείται για την υλοποίηση του προγράμματος καθαρισμού θα είναι ένας (1). Το παραπάνω άτομο θα απασχολείται τρεις (3) φορές την εβδομάδα και συγκεκριμένα κάθε Δεύτερα , Τετάρτη και Παρασκευή κατά τις εργάσιμες ημέρες και από ώρα 15:00 έως και 17:00 και οπωσδήποτε μέχρι πέρατος των απαιτούμενων εργασιών καθαριότητας.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας (καταβολή νομίμων αποδοχών στους εργαζόμενους οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση νόμιμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας του εργαζομένου).

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω υπ 'αριθμ.. (2) όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με τον ανάδοχο .

3. Ο ανάδοχος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος για κάθε ατύχημα του προσωπικού που θα χρησιμοποιήσει καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προξενηθεί από το προσωπικό και τα χρησιμοποιηθέντα μέσα καθαρισμού, σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων καθώς και του κτιρίου του Ειρηνοδικείου.

4. Ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος να αντικαταστήσει το προσωπικό, που τυχόν η Υπηρεσία απαιτήσει.

5. Ο εργοδότης δεν έχει καμία επιπλέον ευθύνη έναντι του αναδόχου και των εργαζομένων σε αυτόν πέραν της καταβολής της ανωτέρω συμφωνηθείσας αμοιβής.

Αν το συγκεκριμένο έργο εκτελείται πλημμελώς, το Δημόσιο δικαιούται να λύσει μονομερώς την παρούσα σύμβαση με καταγγελία.

Η Προϊσταμένη της Υπηρεσίας

Ελένη Πασχάλη  
Ειρηνοδίκης Υπηρεσίας