



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ»

**ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Δ. ΝΕΣΤΟΥ-
ΒΙΣΤΩΝΙΔΑΣ-ΙΣΜΑΡΙΔΑΣ & ΘΑΣΟΥ
ΝΟΜΟΣ ΞΑΝΘΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΒΔΗΡΩΝ
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 19545
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 24/11/2021**

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (απευθείας ανάθεση)

της δράσης «Υπηρεσίες Κατασκευής ιστοσελίδας του Φ.Δ.» (CPV 72413000-8) στο πλαίσιο της πράξης «Επιχορήγηση του Φ.Δ. Δ. Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας και Θάσου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων», με κωδ. MIS5033396, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» με χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ταμείο Συνοχής) και από εθνικούς πόρους μέσω του Π.Δ.Ε.

Δ/ση: ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ Λ. ΒΙΣΤΩΝΙΔΑΣ-ΙΣΜΑΡΙΔΑΣ
Ταχ. Δ/ση: ΠΟΡΤΟ ΛΑΓΟΣ
Τ.Κ: 67063
Τηλ: 25410/96646
Φαξ: 25410/96924
Πληροφορίες: Αθανάσιος Παπούδης
E-mail: info@fd-nestosvistonis.gr, papoudis@fd-nestosvistonis.gr

**ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 02/12/2021**

**ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ
ΑΝΑΔΟΧΟΥ:**

Έξι (6) μήνες

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

9.500,00€ συμπεριλαμβανόμενου του αναλογούντος ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων

ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ:

Η παρούσα θα δημοσιευθεί στο κεντρικό ηλεκτρονικό μητρώο δημοσίων συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ και στην ιστοσελίδα του Φ.Δ. www.fd-nestosvistonis.gr.

Έχοντας υπόψη:



1. Το Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147), όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4605/2019 και το Ν.4782/2021.
2. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/τ.Α'/03.12.2007), όπως ισχύει.
3. Το άρθρο 83 του Ν. 2362/1995 (ΦΕΚ 247/Α/27-11-1995) περί δημοσίου λογιστικού ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις.
4. Τη με αριθμ. πρωτ. 14053/ ΕΥΣ1749/27.03.08 (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθμ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ2041/07.09.09 (ΦΕΚ 1957/Β/9-9-2009) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και την με αριθμ. πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ 1212/30-6-2010 (ΦΕΚ 1088/Β/19-7-2010) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης.
5. Το Ν. 4024/2011 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο-βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015»(ΦΕΚ 226/Α/27-11-2011) και ιδιαίτερα το άρ. 26 αυτού.
6. Την Απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης με αρ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/04-11-2011 (ΦΕΚ 2540/Β/07-11-2011) «Διενέργεια της διαδικασίας κληρώσεως για τον ορισμό μελών των συλλογικών οργάνων της διοίκησης για την διεξαγωγή δημόσιων διαγωνισμών ή την ανάθεση ή την αξιολόγηση, παρακολούθηση, παραλαβή προμηθειών, υπηρεσιών ή έργων».
7. Το Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και ιδιαίτερα το αρ. 3 αυτής.
8. Τη με αριθμό πρωτοκόλλου 4262/18-05-2020 ένταξη της Πράξης «Επιχορήγηση του Φ.Δ. Δ. Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας και Θάσου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων» με κωδικό MIS 5033396 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», με χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ταμείο Συνοχής) και από εθνικούς πόρους μέσω του Π.Δ.Ε.
9. Το με αρ.20REQ007883754 2020-12-18 Εγκεκριμένο Αίτημα που αφορά την Έγκριση Ανακατανομής πιστώσεων στην ΣΑΕ 275/1, με κωδικό έργου 2020ΣΕ275100055 (ΑΔΑΜ: 21REQ008514437).
10. Τη με αριθμό 1^η εκτός ημερησίας διάταξης Απόφαση της 3^{ης}/2021 συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φ.Δ. Δέλτα Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας και Θάσου με θέμα: Έγκριση απευθείας ανάθεσης της δράσης «**Υπηρεσίες Κατασκευής ιστοσελίδας Φ.Δ.**», στο πλαίσιο της Πράξης «Επιχορήγηση του Φ.Δ. Δ. Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας και Θάσου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων» στο Ε.Π. «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», με κωδικό MIS 503396.

Τα αναγραφόμενα στην πρόσκληση και στην υλοποίηση της σύμβασης σε κάθε περίπτωση θα ακολουθούν τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της νομοθεσίας.

Ανακοινώνει,

την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για απευθείας ανάθεση και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά για τη δράση «**Υπηρεσίες Κατασκευής ιστοσελίδας του Φ.Δ.**» (CPV 72413000-8) στο πλαίσιο της πράξης «**Επιχορήγηση του Φ.Δ. Δ. Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας και Θάσου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων**», με κωδ. MIS 5033396, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «**ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ**» με χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ταμείο Συνοχής) και από εθνικούς πόρους μέσω του Π.Δ.Ε., συνολικού προϋπολογισμού εννέα χιλιάδων

πεντακοσίων ευρώ (9.500,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και όλων των νόμιμων κρατήσεων.

Η σύμβαση θα εκτελεστεί σε τρεις φάσεις και ο συνολικός χρόνος υλοποίησης της ορίζεται στους έξι (6) μήνες: :

- 1) **την Φάση Α (ΑΡΧΙΚΗ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ)** με διάρκεια ένα μήνα (1) και την παραλαβή των Παραδοτέων :
 - Ανάκτηση δεδομένων υφιστάμενης ιστοσελίδας του Φ.Δ.
 - Φιλοξενία χώρου ιστοσελίδας (Hosting) για 3 έτη.
 - Καταχώριση του Ονόματος χώρου (Domain Name) (δύο ονόματα με κατάληξη «.gr» και ένα όνομα με κατάληξη «.org» για 3 έτη.
 - Ρύθμιση του mail server και δημιουργία email για τους υπαλλήλους της υπηρεσίας (ένας για εισερχόμενα και ένας για εξερχόμενα). Τουλάχιστον 500MB για το κάθε e-mail.
 - Ρύθμιση του εξυπηρετητή βάσεων δεδομένων MySQL.
 - Εγκατάσταση και παραμετροποίηση του CMS (Wordpress).
 - Ρύθμιση και εγκατάσταση αυτόματου συστήματος αντιγράφων ασφαλείας της ιστοσελίδας (Αυτόματη αναβάθμιση της ιστοσελίδας όποτε υπάρχει νέα έκδοση του CMS με ταυτόχρονη δημιουργία αντιγράφου ασφαλείας).
 - Ρύθμιση των αρχικών δεδομένων της ιστοσελίδας καθώς και των σταθερών τμημάτων (λογότυπο, επικοινωνία, όροι χρήσης κλπ).
 - Δημιουργία δυναμικού χάρτη πλοήγησης (site map) για την ιστοσελίδα και το περιεχόμενό
 - Σχεδιασμός και ανάπτυξη της μορφής της ιστοσελίδας (template) για όλες τις συσκευές και λειτουργικά περιβάλλοντα.(Σχεδιασμός full responsive design για να μπορεί η ιστοσελίδα να εμφανίζεται σωστά σε όλες τις συσκευές και όλα τα λειτουργικά περιβάλλοντα
 - Εγκατάσταση και παραμετροποίηση μηχανής αναζήτησης (με δυνατότητα αναζήτησης κειμένου σε οτιδήποτε υπάρχει στην ιστοσελίδα).

- 2) **την Φάση Β (ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ)** με διάρκεια ένα μήνα (1) και την παραλαβή των Παραδοτέων :
 - Ανάπτυξη και σχεδιασμός στατικών σελίδων. Κατηγοριοποίηση του περιεχομένου της ιστοσελίδας συνδυάζοντας κατηγορίες και δυναμικές ετικέτες περιεχομένου για την καλύτερη εποπτεία και παρουσίαση του περιεχομένου.

- Δημιουργία οργανογράμματος του Φορέα με πλήρη στοιχεία επικοινωνίας. Αναλυτικό οργανόγραμμα της υπηρεσιακής μονάδας και τηλεφωνικός κατάλογος.
- Δημιουργία σελίδας στατιστικών και παραμετροποίησης της. Πλήρη στατιστικά κίνησης της ιστοσελίδας και βελτιστοποίηση αποτελεσμάτων της ιστοσελίδας στις μηχανές αναζήτησης. Χρήση δυναμικού sitemap.xml για τις στατικές και δυναμικές σελίδες καθώς και ανά είδος περιεχομένου.
- Δημιουργία δυναμικών τμημάτων της ιστοσελίδας (newsletter template). Αυτόματη δημοσίευση του περιεχομένου σε όλα τα κοινωνικά δίκτυα που διαθέτει ο Φορέας (Facebook, twitter, Instagram κλπ.).
- Κατηγοριοποίηση περιεχομένου ιστοσελίδας και ορισμός απλών URLs για κάθε κατηγορία.
- Παραμετροποίηση ενσωματωμένης μηχανής αναζήτησης στην ιστοσελίδα. Αυτόματη επανεγγραφή της διαδρομής της ιστοσελίδας ανά περιεχόμενο και είδος περιεχομένου.

3) την Φάση Γ (ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΕΥΧΡΗΣΤΙΑΣ) με διάρκεια τέσσερις μήνες (4) και την παραλαβή των Παραδοτέων :

- Εγκατάσταση πολυγλωσσικής υποστήριξης στην ιστοσελίδα. Πολύγλωσση υποστήριξη για το περιεχόμενο που αυτό θα αφορά την βασική ενημέρωση των επισκεπτών της ιστοσελίδας (Αγγλικά, Βουλγαρικά, Γαλλικά).
- Μετάφραση όλων των στατικών σελίδων (στις παραπάνω γλώσσες) με τη συνδρομή των υπαλλήλων του Φορέα.
- Δημιουργία οδηγών μετάφρασης για το δυναμικό περιεχόμενο.
- Δημιουργία φορμών επικοινωνίας του Φορέα με δυνατότητα αποστολής αιτημάτων ανά τμήμα και ανά υπάλληλο. Φόρμα επικοινωνίας για την ιστοσελίδα με αυτόματη διανομή των αιτημάτων ανά τμήμα και ανά υπάλληλο. Δυνατότητα συστήματος αποδοχής αιτημάτων πολιτών.
- Δημιουργία φόρμας ραντεβού. Δυνατότητα κλεισίματος ραντεβού μέσω της ιστοσελίδας για την αποφυγή συνωστισμού που μπορεί να οδηγήσει στη διασπορά του κορονοϊού (Covid19) με εκτύπωση εβδομαδιαίου δελτίου ραντεβού ανά τμήμα και υπάλληλο.
- Εγκατάσταση συστήματος υποστήριξης ΑΜΕΑ και ανασχεδίαση όλων των σελίδων ώστε να πληρούν το πρότυπο WCAG 2.1 Πλήρη συμβατότητα με το πρότυπο WCA 2.1 για την καλύτερη απεικόνιση της ιστοσελίδας σε άτομα με ειδικές ανάγκες.
- Δημιουργία διαδραστικού χάρτη πολλαπλών σημείων ενδιαφέροντος του Φορέα
- Ενσωμάτωση συστήματος για απευθείας τηλεδιασκέψεις στην ιστοσελίδα (είτε μεταξύ των δύο Κέντρων Πληροφόρησης (Κ.Πλ.) του Φ.Δ. είτε μεταξύ οποιουδήποτε Κ.Πλ. με πολίτη ή



με υπηρεσίες. Δυνατότητα τηλεδιασκέψεων μέσα από την ιστοσελίδα για την απλοποίηση της διαδικασίας και την αποφυγή αποστολής προσκλήσεων.

- Εφαρμογή Android με ενημερώσεις και δυνατότητα αποστολής ειδοποιήσεων στους χρήστες της εφαρμογής.
- Εγκατάσταση αντίστροφου διακομιστή μεσολάβησης για προστασία από κυβερνοεπιθέσεις και τελικός έλεγχος της ιστοσελίδας. Προστασία της ιστοσελίδας από κυβερνοεπιθέσεις με τη χρήση τεχνολογίας αντίστροφου διακομιστή μεσολάβησης. Πολλαπλά επίπεδα ασφαλείας για τους χρήστες της ιστοσελίδας με διαφορετικά επίπεδα δυνατοτήτων και αυτόματη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας της ιστοσελίδας
- Εκπαίδευση των χρηστών της ιστοσελίδας του Φορέα για ενημερώσεις, δεδομένα φορμών, τηλεδιασκέψεις, μετάφραση περιεχομένου κλπ.

ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

Η προσφορά υποβάλλεται σε **ένα (1) ενιαίο σφραγισμένο φάκελο**, ο οποίος πρέπει απαραίτητα να φέρει την ΕΠΩΝΥΜΙΑ και τα ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, φαξ, ηλεκτρονική διεύθυνση) του Διαγωνιζόμενου καθώς και τις παρακάτω ενδείξεις:

«ΕΠΩΝΥΜΙΑ / ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΥ»

ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗ

επιλογής αναδόχου για τη δράση « **Υπηρεσίες Κατασκευής ιστοσελίδας του Φ.Δ.**», στο πλαίσιο της πράξης «Επιχορήγηση του Φ.Δ. Δ. Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας και Θάσου για δράσεις διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών, ειδών και οικοτόπων», με κωδ. MIS 5033396, που υλοποιείται στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ, ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», με χρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ταμείο Συνοχής) και από εθνικούς πόρους μέσω του Π.Δ.Ε.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ Δ. ΝΕΣΤΟΥ-ΒΙΣΤΩΝΙΔΑΣ-ΙΣΜΑΡΙΔΑΣ & ΘΑΣΟΥ

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: 02/12/2021

«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία»

Ο κυρίως σφραγισμένος φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει:

1. Υπεύθυνη δήλωση ότι ο προσφέρων: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
2. Άδεια άσκησης επαγγέλματος,.
3. Αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα, για την τεκμηρίωση της απαραίτητης εμπειρίας.



4. Υπογεγραμμένη Οικονομική προσφορά, όπου θα αναφέρει την προσφερόμενη τιμή με αναφορά στην καθαρή αξία, το Φ.Π.Α και τη συνολική αξία, βάσει του Υποδείγματος στο Παράρτημα Α΄.

Πιστοποιητικά και έγγραφα σε γλώσσα εκτός Ελληνικής, υποχρεωτικά συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση στην Ελληνική επικυρωμένη από το υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο ή από την Πρεσβεία ή το Προξενείο της Ελλάδας στη χώρα, στην περιοχή της οποίας έχουν συνταχθεί τα έγγραφα ή από την πρεσβεία στην Ελλάδα ή το Προξενείο της ίδιας χώρας. Σε περίπτωση διαφορών στη μετάφραση, υπερισχύει το κείμενο στην Ελληνική Γλώσσα.

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ως χρόνος ισχύος της προσφοράς ορίζεται ένα έτος (1) μετά την ημερομηνία υποβολής αυτής.

ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει της υπηρεσίας σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη Σύμβαση, στην ανακοίνωση, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του, και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει όλες τις κείμενες διατάξεις της εργατικής νομοθεσίας.
- Σε περίπτωση παράβασης από τον Ανάδοχο οιοδήποτε από τους όρους της παρούσης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεών του, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να τον κηρύξει έκπτωτο.
- Απαγορεύεται ο Ανάδοχος, που θα αναδειχθεί από την παρούσα διαδικασία, να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους καθ' οιονδήποτε τρόπο την εκτέλεση του έργου και τα εκ της συμβάσεως απορρέοντα δικαιώματα και υποχρεώσεις χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
- Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι όλοι οι όροι της σύμβασης που θα υπογραφεί, καθώς και κάθε πληροφορία που θα τεθεί υπόψη του στο πλαίσιο της εκτέλεσης είναι αυστηρώς εμπιστευτικά. Για αυτό ο Ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια, καθώς και να τηρεί τους κανόνες εμπιστευτικότητας. Σε περίπτωση παραβίασης της παραπάνω υποχρέωσης η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει αζημίως την σύμβαση.
- Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο ή δημοσιοποιεί με κανένα τρόπο τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία που τυχόν περιέλθουν εις γνώση του κατά την υλοποίηση της προμήθειας. Επίσης, δεσμεύεται ότι την υποχρέωση αυτή θα τηρήσουν όλοι οι συνεργάτες του και οι εργαζόμενοί του.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ

Για τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό, οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις ελάχιστες προϋποθέσεις που αφορούν τις τεχνικές και επαγγελματικές τους ικανότητες. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται

να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης. Απαραίτητη προϋπόθεση η προβλεπόμενη από τον νόμο άδεια άσκησης επαγγέλματος, και η πρότερη εμπειρία, που θα προκύπτει από ενημερωτικό βιογραφικό σημείωμα που θα συνοδεύει την προσφορά.

Η συμμετοχή στο πλαίσιο της παρούσας ανακοίνωσης γίνεται με ευθύνη του προσφέροντα. Η συμμετοχή στη διαδικασία συνεπάγεται πλήρη αποδοχή της παρούσας πρόσκλησης εκ μέρους του προσφέροντα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η επιλογή Αναδόχου και η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού θα γίνει με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φ.Δ. Δέλτα Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας & Θάσου, σε συνέχεια σχετικής εισήγησης από τον υπεύθυνο χειρισμού της δράσης.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων (επί ποινή αποκλεισμού) στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν από τον Φ.Δ. Δέλτα Νέστου-Βιστωνίδας-Ισμαρίδας & Θάσου, οφείλει να υποβάλει στο Φ.Δ σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά, τα οποία αποσφραγίζονται και ελέγχονται:

- α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση, για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της δωροδοκίας της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, και της δόλιας χρεοκοπίας.
- β) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν σε πτώχευση και επίσης δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης.
- γ) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
- δ) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως εκάστοτε ισχύει, ή άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα) και, επίσης, ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης των ανωτέρω νομοθετημάτων ή υπό άλλες ανάλογες καταστάσεις (μόνο για αλλοδαπά νομικά πρόσωπα).
- ε) Νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης, σε περίπτωση νομικού προσώπου.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού του λόγου στους προσφέροντες.

Εάν περάσει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία χωρίς ο Ανάδοχος να αποστείλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την υπογραφή της σύμβασης, ο Φ.Δ. Δέλτα Νέστου-



Βιστωνίδας-Ισμαρίδας & Θάσου μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο και να αποφασίσει την ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά κατάταξης.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου στον οποίο τελικώς νομίμως και εγκύρως θα κατακυρωθεί το έργο, υπογράφεται σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.

Η σύμβαση καταρτίζεται στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην διακήρυξη και την προσφορά του Αναδόχου όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση.

Το κείμενο της σύμβασης κασισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο στηρίζεται, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ρητά από τη σύμβαση και τα παραρτήματά αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι/ αντιφατικοί όροι αυτής, για την ερμηνεία της λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η παρούσα Διακήρυξη, η απόφαση κατακύρωσης και η τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου.

ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ-ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΕΡΓΟΥ

Το έργο του Αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής από την Αναθέτουσα Αρχή επί τη βάσει των σχετικών εισηγήσεων της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής και του Αρμοδίου Επικοινωνίας του έργου.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου των εργασιών του Αναδόχου επί τη βάσει των σχετικών παραδοτέων του, συντάσσοντας σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται και να διευκολύνει στο έργο τους, το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου.

- 1) Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.
- 2) Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.
- 3) Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:
 - α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχομένων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του ν. 4412.

Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων του έργου, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρητρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις

Οι υπηρεσίες πραγματοποιούνται τμηματικά, σε τρεις φάσεις Φάση Α , Φάση Β και Φάση Γ.

Φάσεις και Παραδοτέα

- ΦΑΣΗ Α (ΑΡΧΙΚΗ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ): Έκθεση εργασιών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση και αποδεικτικά μέσα τεκμηρίωσης αυτών.
- Φάση Β (ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ): Έκθεση εργασιών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση και αποδεικτικά μέσα τεκμηρίωσης αυτών
- Φάση Γ (ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΕΥΧΡΗΣΤΙΑΣ): Έκθεση εργασιών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρούσα πρόσκληση και αποδεικτικά μέσα τεκμηρίωσης αυτών

ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει τμηματικά ως εξής:

- Το 35% της αμοιβής θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή των παραδοτέων της Α φάσης
- Το 35% της αμοιβής θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή των παραδοτέων της Β φάσης
- Το 30% της αμοιβής θα καταβληθεί με την οριστική παραλαβή των παραδοτέων της Γ φάσης

Ο Ανάδοχος προκειμένου να εισπράξει οποιοδήποτε ποσό έναντι της παραπάνω οριζόμενης αμοιβής του, υποχρεούται στην προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή. Η πληρωμή θα καταβληθεί μετά την έγκριση του πρωτοκόλλου παραλαβής κάθε φάσης από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής και Διοικητικού Συμβουλίου του Φ.Δ., με κατάθεση σε τραπεζικό λογαριασμό που θα δηλωθεί από την Ανάδοχο, βάσει της χρηματοδότησης από το Υπουργείο Περιβάλλοντος και Ενέργειας, Κωδ. ΣΑΕ2751.

ΛΟΙΠΑ ΘΕΜΑΤΑ



Για τα λοιπά θέματα που δεν προβλέπονται από την παρούσα διακήρυξη, παραπέμπουμε στις διατάξεις των νόμων που αναφέρονται στην αρχή της παρούσας.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. του Φ.Δ.

Γεώργιος Γκαϊντατζής



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ
ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΕΛΤΑ ΝΕΣΤΟΥ – ΒΙΣΤΩΝΙΔΑΣ – ΙΣΜΑΡΙΔΑΣ ΚΑΙ ΘΑΣΟΥ

	(1)	(2)	(3)	(4)
α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟ- ΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΜΕ ΦΠΑ (€) (4) = (3) + (2)
1	Υπηρεσίες κατασκευής ιστοσελίδας του Φορέα Διαχείρισης Δέλτα Νέστου – Βιστωνίδας – Ισμαρίδας και Θάσου			
	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΤΙΜΕΣ (αριθμητικά)			
	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΤΙΜΕΣ (ολογράφως)			

Του/Της

_____ 1

Με την παρούσα υποβάλουμε την οικονομική μας προσφορά για «Υπηρεσίες κατασκευής ιστοσελίδας» του Φορέα Διαχείρισης Δέλτα Νέστου – Βιστωνίδας- Ισμαρίδας & Θάσου. Ως χρόνος ισχύς της προσφοράς ορίζεται το ένα έτος(1).

Το ποσό που προσφέρουμε για την προμήθεια κατά τους όρους της διακήρυξης του ανωτέρω είναι Ευρώ: _____ 2

_____ 3

_____ (Ημερομηνία)

_____ (Τόπος)

Ο προσφέρων

¹ Πλήρη στοιχεία προσφέροντος,.

² Ποσό ολογράφως.

³ Ποσό αριθμητικώς.

Ο αριθμητικός προσδιορισμός του μισθώματος θα γίνει υποχρεωτικά με δύο δεκαδικά ψηφία (λ.χ. ...,00).