



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦ. ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΡΔΙΤΣΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΣΟΦΑΔΩΝ

Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Α' ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Δ. ΣΟΦΑΔΩΝ»

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Σοφάδες, 26.11.2021
Αριθμ. Πρωτ. :- 48 -

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘ. 18

Από το υπ' αριθ. **04/2021**

Πρακτικό συνεδρίασης

της Σχολικής Επιτροπής Α' θμιας Εκπαίδευσης Δ. Σοφάδων

ΘΕΜΑ : Διακήρυξη ανοικτού δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση κυλικείου στην σχολική μονάδα του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Σοφάδων και συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού/ενστάσεων και ελέγχου λειτουργίας.

Στους Σοφάδες και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **29 Οκτωβρίου 2021** ημέρα **Παρασκευή** και **ώρα έναρξης 10:00' πμ και ώρα λήξης 12:00πμ**, συνήλθε σε συνεδρίαση (τακτική δια περιφοράς), το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής Α' θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σοφάδων ύστερα από την υπ' αριθ. Πρωτ. **41/25.10.2021** πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε στα μέλη αυτού σύμφωνα με τις διατάξεις της ισχύουσας Νομοθεσίας(άρθρο 67 παρ. 5 του Ν.3852/2010).

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία, δεδομένου επί συνόλου δέκα (10) μελών παραβρέθηκαν τα έξι (6) δηλαδή:

| Α/Α | Όνοματεπώνυμο | Ιδιότητα | Παρόντες | Απόντες |
|------------|------------------------|-------------------|-----------------|----------------|
| 1. | Παππάς Αθανάσιος | Πρόεδρος Σ.Ε. | Παρών | |
| 2. | Κοντοβάς Δημήτριος | Αντιπρόεδρος Σ.Ε. | Παρών | |
| 3. | Καφάση-Δεδιλιάρη Θωμαή | Μέλος Σ.Ε. | Παρούσα | |
| 4. | Τσέλιος Φώτιος | Μέλος Σ.Ε. | | Απών |
| 5. | Βράκας Κωνσταντίνος | Μέλος Σ.Ε. | | Απών |
| 6. | Σαββίδου Κυριακή | Μέλος Σ.Ε. | | Απούσα |
| 7. | Κούκλαρης Βασίλειος | Μέλος Σ.Ε. | Παρών | |
| 8. | Γκιουλέκας Αθανάσιος | Μέλος Σ.Ε. | Παρών | |
| 9. | Θεογιάννη Αλεξία | Μέλος Σ.Ε. | | Απούσα |
| 10. | Δερβένης Κωνσταντίνος | Μέλος Σ.Ε. | Παρών | |

Ο Πρόεδρος της Σ.Ε. Σοφάδων, Παππάς Αθανάσιος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 2^ο θέμα ημερήσιας διάταξης ανακοίνωσε στα μέλη τα εξής: *Η συνεδρίαση πραγματοποιείται δια περιφοράς για τον εξής λόγο: Στην Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου (ΦΕΚ 55/11.03.2020 τεύχος Α') "Κατεπείγοντα μέτρα αντιμετώπισης των αρνητικών συνεπειών της εμφάνισης του κορωνοϊού COVID-19 και της ανάγκης περιορισμού της διάδοσής του" και συγκεκριμένα στο άρθρο 10 "Κατεπείγουσες διατάξεις για τη λειτουργία Δήμων και Περιφερειών κατά τη διάρκεια της λήψης μέτρων αποφυγής της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19" και στην παράγραφο 1 ορίζεται ρητά ότι: «Κατά το διάστημα λήψης των μέτρων αποφυγής της διάδοσης του κορωνοϊού COVID-19, η λήψη των αποφάσεων των πάσης φύσεως συλλογικών οργάνων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού και των διοικητικών συμβουλίων των εποπτευόμενων νομικών τους προσώπων μπορεί να λαμβάνει χώρα είτε δια περιφοράς κατά τις προβλέψεις της παρ. 5 του άρθρου 67 και της παρ. 1 του άρθρου 167 του*

Ν. 3852/2010, είτε δια τηλεδιάσκεψης με κάθε πρόσφορο τηλεπικοινωνιακό μέσο. Στην περίπτωση της δια ζώσης σύγκλησης των συμβουλίων οι συνεδριάσεις πραγματοποιούνται κεκλεισμένων των θυρών».

Προκειμένου να προβούμε στην εκμίσθωση του κυλικείου του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Σοφάδων, προς εξυπηρέτηση των μαθητών πρέπει στη σημερινή συνεδρίαση έχοντας υπόψη, την Κ.Υ.Α. των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αριθμ. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τ. Β'), όπως τροποποιήθηκε με την Κ.Υ.Α. Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β'), του Ν.3463/2006, του Ν.3852/2010,

Α) να προκηρύξουμε «ανοικτό δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό για την εκμίσθωση κυλικείου στην σχολική μονάδα του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Σοφάδων.

Β) να καθορίσουμε τους όρους της διακήρυξης σύμφωνα με τους οποίους θα διενεργηθεί ο διαγωνισμός και

Γ) να συγκροτήσουμε Επιτροπή Διενέργειας/Ενοστάσεων του πλειοδοτικού διαγωνισμού και η οποία θα αποτελείται από τους κάτωθι:

1. Το Δ/ντή του Σχολείου με το νόμιμο αναπληρωτή του.
2. Έναν εκπρόσωπο του Δήμου στη Σχολική Επιτροπή με το νόμιμο αναπληρωτή του.
3. Τον Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων ή ελλείψει συλλόγου Γονέων, τον Εκπρόσωπο του συλλόγου διδασκόντων με το νόμιμο αναπληρωτή του.

καθώς και Επιτροπή ελέγχου λειτουργίας του Κυλικείου και η οποία θα αποτελείται από τους κάτωθι:

1. Το Δ/ντή του Σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.
2. Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του.
3. Ένα μέλος της Σχολικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.
4. Ένα μέλος της μαθητικής κοινότητας με τον αναπληρωτή του.
5. Ένα Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος κάλεσε την επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η επιτροπή, λαμβάνοντας υπόψη της:

- 1) **την ανωτέρω εισήγηση,**
- 2) την υπ' αριθμόν Πρωτ. 8440/24.02.2011 απόφαση Υπ. Εσ. (ΦΕΚ 318/25.02.2011),
- 3) τις διατάξεις του άρθρου 103 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης)
- 4) τις διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία των Σχολικών Επιτροπών,
- 5) τις διατάξεις των άρθρων 240 & 243 του Ν.3463 (Δ.Κ.Κ.)
- 6) την υπ' αριθμόν 80/2011 απόφαση Δ.Σ. Δήμου Σοφάδων που αφορά την Συγκώνευση Σχολικών Επιτροπών Α/Θμιας Εκπαίδευσης,
- 7) το ΦΕΚ 759/τ.Β'/06.05.2011 περί συγκώνευσης Σχολικών Επιτροπών Α/θμιας Εκπαίδευσης Δ. Σοφάδων,
- 8) τις υπ' αριθμόν 128, 165/2019 & 145/2020 αποφάσεις Δ.Σ. Δήμου Σοφάδων

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ και

Α) Προκηρύσσει «ανοικτό δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό για την εκμίσθωση κυλικείου στην σχολική μονάδα του 2^{ου} Δημοτικού Σχολείου Σοφάδων.

Β) Καθορίζει τους όρους της διακήρυξης σύμφωνα με τους οποίους θα διενεργηθεί ο διαγωνισμός ως εξής:

ΟΡΟΙ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ**ΑΡΘΡΟ 1****Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό Κατάστημα Σοφάδων στις **22 Φεβρουαρίου 2022, ημέρα Τρίτη και ώρα 12^η:00' μεσημβρινή**, η οποία ορίζεται και ως ημερομηνία λήξης των οικονομικών προσφορών. Η άνω ώρα παρατείνεται μόνο εφόσον έχουν ήδη προσέλθει περισσότεροι υποψήφιοι ταυτόχρονα, κατά τη λήξη της ώρας κατάθεσης των προσφορών. Οι αιτήσεις-προσφορές μπορούν να υποβληθούν και ταχυδρομικά αλλά η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία ευθύνη για την έγκαιρη άφιξη αυτών. Η αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί **την ίδια ημέρα και ώρα 12:15' π.μ.** από την Επιτροπή Διενέργειας διαγωνισμού. Κατά την αποσφράγιση επιτρέπεται να παρίστανται όλοι οι υποψήφιοι Ανάδοχοι αυτοπροσώπως ή διά νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

(Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα)

ΑΡΘΡΟ 2**Δικαίωμα συμμετοχής έχουν**

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
 β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.
 Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού. (παρ.2 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/30.05.2008 τεύχος Β), όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β').

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
 β) Συνταξιούχοι.
 γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν.3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.07.
 δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. (παρ.3 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β)

ΑΡΘΡΟ 3**Δικαιολογητικά συμμετοχής**

α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία του διαγωνιζομένου.
 β) Έγγραφο οικονομική προσφορά για το κατά μαθητή ποσό, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο, καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
 γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.
 δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
 ε) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
 στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος. (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα).
 ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου. (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα).
 η) **Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό ή εγγυητική επιστολή ποσού 300 €.** Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση

του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το **20% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης** της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

Θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 ότι δεν είναι ανάδοχος εκμετάλλευσης άλλου Κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα.)

ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

ια) Πιστοποιητικό ΕΦΕΤ

ιβ) **Ότι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.**

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους. (παρ.6 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β) όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ 2646/25.08.2016 τεύχος Β').

ΑΡΘΡΟ 4

Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης αρχίζει με την υπογραφή της σύμβασης εφόσον καταβληθεί ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το **20% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης** της σύμβασης και ορίζεται για εννέα (9) έτη, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

ΑΡΘΡΟ 5

Ποσό προσφοράς/ Υπολογισμός μοριοδότησης

Η μοριοδότηση γίνεται ως εξής:

- I. Κάθε προσφορά πολλαπλασιάζεται επί δύο.
- II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (08).
- III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 - Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια
 - Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια
- IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια
- V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.
- VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δύο (02) μόρια.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι, η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων (παρ.16 Κ.Υ.Α.64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα τέσσερα (4) ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

(Σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης, με αριθμό μαθητών μικρότερο των 250, η Σχολική Επιτροπή έχει τη δυνατότητα το ελάχιστο ποσό προσφοράς δηλ. τέσσερα ευρώ (4) να το μειώνει μέχρι και 50% για σχολεία Β/θμιας και μέχρι 60% για σχολεία Α/θμιας)

Τα ανωτέρω ποσά μπορούν να αναπροσαρμόζονται με απόφαση των Υπουργών ΥΠΕΠΘ και Εσωτερικών. (παρ.11Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).

ΑΡΘΡΟ 6**Καταβολή μισθώματος**

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

ΑΡΘΡΟ 7

Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

- α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση του κυλικείου ή η παραχώρηση σε άλλο άτομο
 - β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής
 - γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον Ο.Α.Ε.Ε.
 - δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδειας
 - ε) Τα προς πώληση προϊόντα είναι αυτά που αναφέρονται και ορίζονται από την Υγ. Διάταξη Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β').
 - στ) Απαγορεύεται η προμήθεια, χρήση και διάθεση από τον ανάδοχο της σύμβασης των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ. 1 του άρθρου 5 του Ν.4736/20, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη. (περίπτ.β' παρ. 2 άρθρο 5 Ν.4736/20)
 - ζ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου
 - η) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο από προϊόντα που πωλούνται στο κυλικείο
 - θ) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου, σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του ΕΦΕΤ, υποχρεούται να το παρακολουθήσει, προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της σύμβασης εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
 - ι) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.
 - κ) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (Φ.Ε.Κ. 1183/31.8.2006, τ.Β') απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.
 - λ) Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.
 - μ) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη σχολική Επιτροπή του σχολείου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

ΑΡΘΡΟ 9

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή και μέσω του Διευθυντή του σχολείου και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο της Σχολικής Επιτροπής (Δημαρχείο Γραφείο Πρωτοκόλλου- Σχολικής Επιτροπής, Κιερίου 49). Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 10

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες. Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 11

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές. Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται.

ΑΡΘΡΟ 12

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Σχολική Επιτροπή. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

ΑΡΘΡΟ 13

Η περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού θα σταλεί για δημοσίευση σε δύο τοπικές εφημερίδες και θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και του Δημοτικού Καταστήματος. **Το κόστος δημοσίευσης, θα βαρύνει τον ανάδοχο, εφόσον προκύψει.**

ΑΡΘΡΟ 14

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης. (παρ.12 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003 /30.05.2008 τεύχος Β).

Γ) Συγκροτεί Επιτροπή Διενέργειας/Ενστάσεων του πλειοδοτικού διαγωνισμού η οποία θα αποτελείται από τους κάτωθι:

1. Τον Αθανασόπουλο Χρήστο, Δ/ντή του Σχολείου, ως Πρόεδρο με αναπληρώτρια την Τασιούλη Ελένη , Υποδ/ντρια,
2. Τον Παππά Αθανάσιο, Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής ως μέλος με αναπληρωτή τον Κοντοβά Δημήτριο Αντιπρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής &
3. την Αποστολοπούλου Αικατερίνη, Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων με αναπληρώτρια την Μπαλαμπάνη Ζωή , ως μέλη.

καθώς και Επιτροπή ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου η οποία θα αποτελείται από τους κάτωθι:

1. Τον Αθανασόπουλο Χρήστο, Δ/ντή του Σχολείου, ως Πρόεδρο με αναπληρώτρια την Τασιούλη Ελένη , Υποδ/ντρια,
2. Την Μπαλαμπάνη Ζωή, μέλος συλλόγου γονέων, με αναπληρώτρια την Πουλιάρη Ευαγγελία,
3. Τον Κοντοβά Δημήτριο, μέλος της Σχολικής Επιτροπής με αναπληρωτή τον Δερβένη Κων/νο,
4. Τον Τσουκνίδα Παναγιώτη, μέλος της μαθητικής κοινότητας με αναπληρωτή τον Σταθόπουλο Κωνσταντίνο &
5. Την Γιαννακού Θεοδώρα, Εκπαιδευτικό του σχολείου με αναπληρώτρια την Αγγελάκη Δέσποινα, ως μέλη.

*Η παρούσα απόφαση πήρε αύξοντα αριθμό **18/2021**.*

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ακριβές αντίγραφο

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

ΠΑΠΠΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ