

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΕΡΙΟΥ (ΕΔΑ) ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ S27/082021

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.»

με Ανοικτή Διαδικασία μέσω ΕΣΗΔΗΣ

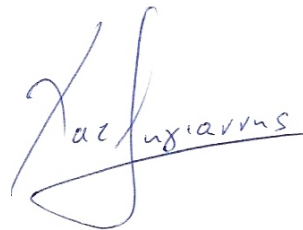
CPV: 90911200-8 - Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων

Κριτήριο Ανάθεσης: η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης: εκατόν δύο χιλιάδες ευρώ (102.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

Καταληκτική Ημερομηνία & ώρα Υποβολής Προσφορών: 26 Ιανουαρίου 2022 και ώρα 16:00

ΑΘΗΝΑ, 2022



Digitally signed  
by PIERROS

HADJIYIANNIS

Date: 2022.01.07

13:11:04 +02'00'

## Περιεχόμενα

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ.....</b>	<b>2</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>4</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	5
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	7
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	7
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	7
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....</b>	<b>9</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	9
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	9
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	9
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	9
2.1.4 Γλώσσα.....	10
2.1.5 Εγγυήσεις.....	10
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων.....	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	11
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	11
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	17
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....	17
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....	18
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία .....	18
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	19
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	19
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	20
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	27
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	27
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	28
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	28
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	29
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	31
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	31
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....	32
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	34
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	35
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>	<b>37</b>
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	39
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	40
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	41
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	44
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>45</b>
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ) .....	45
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	45

4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	45
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	46
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	47
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	47
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>48</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	48
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	49
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	50
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	50
<b>6.</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>51</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	52
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	52
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	52
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....</b>	<b>53</b>	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	53	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ .....	58	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....	59	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....	61	
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	64	

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Εταιρεία Διανομής Αερίου Αττικής Μ.Α.Ε.
Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)	099363230
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λυκόβρυση, Λεωφόρος Σοφοκλή Βενιζέλου 11 & Σερρών,
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	141 23
Τηλέφωνο	2130882000
Φαξ	2310882050
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο (e-mail)	s.giannatos@edaattikis.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.edaattikis.gr

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Ο Αναθέτων Φορέας, είναι η Εταιρεία Διανομής Αερίου Αττικής (ΕΔΑ Αττικής) Μονοπρόσωπη Α.Ε., η οποία από τις 2 Ιανουαρίου 2017 λειτουργεί ως ο Διαχειριστής του Δικτύου Διανομής Φυσικού Αερίου στην Αττική, στο πλαίσιο των διατάξεων του Ν.4001/2011 σχετικά με τη λειτουργία της αγοράς φυσικού αερίου.

Ο διακριτικός τίτλος της ΕΔΑ Αττικής είναι «Διανομή Αερίου Αττικής».

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Φ.

Η κύρια δραστηριότητα του Αναθέτοντος Φορέα είναι η λειτουργία, η συντήρηση και η ανάπτυξη του δικτύου διανομής στην Αττική, καθώς και η σύνδεση των κατοίκων του λεκανοπεδίου με τρόπο ασφαλή και αποδοτικό. Η λειτουργία της εταιρείας είναι ρυθμιζόμενη και διέπεται από τις αρχές της διαφανούς και αμερόληπτης μεταχείρισης των παραγόντων της αγοράς και της ισότιμης πρόσβασης των χρηστών του δικτύου σε αυτό. Μέσα από το έργο της, η εταιρεία αποσκοπεί στην απρόσκοπτη και ομαλή τροφοδοσία των καταναλωτών της Αττικής, την ασφαλή και αξιόπιστη λειτουργία των υποδομών φυσικού αερίου, την παροχή σύγχρονων και αποδοτικών λύσεων προς τους πελάτες της και την ευρύτερη προώθηση και ανάπτυξη της αγοράς φυσικού αερίου με όρους βιώσιμης ανάπτυξης.

Περισσότερες πληροφορίες για το σκοπό και τη δράση της Εταιρείας Διανομής Αερίου Αττικής Μ.Α.Ε. περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα της [www.edaattikis.gr](http://www.edaattikis.gr).

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (συστημικός αριθμός 153614)
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL): [www.edaattikis.gr](http://www.edaattikis.gr)

## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

---

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 264 σε συνδυασμό με το άρθρο 331 του ν. 4412/16 και θα διέπεται ειδικότερα από τις διατάξεις του Βιβλίου ΙΙ του Ν. 4412/2016, λαμβανομένων υπόψιν των οριζομένων στο άρθρο 222 παρ. 7 αυτού .

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

---

Αντικείμενο της σύμβασης είναι οι υπηρεσίες καθαρισμού των κτιρίων και εγκαταστάσεων της ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 90911200-8 - Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εκατόν δύο χιλιάδων ευρώ (102.000,00 €) μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (εκτιμώμενη αξία συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ: € 126.480,00).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες με δυνατότητα παράτασης επιπλέον 6 μηνών.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής

## 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

---

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- του ν. 4622/19 (Α' 133) «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» και ιδίως του άρθρου 37
- του ν. 4700/2020 (Α' 127) «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 324-337
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

- του ν. 4601/2019 (Α' 44) «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις»
- του π.δ. 39/2017 (Α' 64) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.»
- του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115) της υπ' αριθμ. 57654/22.05.2017 Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα : "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (Β' 1781)
- της υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β' 2453/ 09.06.2021) Κοινής Απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)»
- της αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 60967 ΕΞ 2020 (Β' 2425/18.06.2020) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημόσιων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44)
- της αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. (Β' 2338/02.06.2020) «Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων».
- του ν. 3419/2005 (Α' 297) «Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας»
- του ν. 4635/2019 (Α' 167) « Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 85 επ.
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες»
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις»
- του ν. 4727/2020 (Α' 184) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) – Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972 και άλλες διατάξεις»,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία»
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»
- του ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 1,2, 7, 11 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα»,
- του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του ΕΚ και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ) ΟJ L 119,

- του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- Το Ν. 4001/2011 (ΦΕΚ 179/Α/22-8-2011) "Λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου"
- των Διαδικασιών Ανάθεσης και Εκτέλεσης Τεχνικών Έργων και Προμηθειών Υλικών και Υπηρεσιών της ΕΔΑ Αττικής, την Ευρωπαϊκή και την Ελληνική Νομοθεσία, η οποία εφαρμόζεται γενικώς σε όλες τις σχέσεις μεταξύ ΕΔΑ Αττικής και προσφερόντων ανεξάρτητα από την εθνικότητά τους,
- την υπ' αριθ. πρωτ. 270190162/04.01.2022 έγκριση από τον Εκτελεστικό Πρόεδρο του Δ.Σ. της ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε. για τη διενέργεια διαγωνισμού για την Ανάθεση Υπηρεσιών Καθαρισμού των Κτιρίων και Εγκαταστάσεων της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε., προϋπολογισμού 102.000,00€ πλέον Φ.Π.Α..
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

---

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η 26/01/2022. και ώρα 16:00

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημόσιων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) Προμήθειες και Υπηρεσίες του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ (Διαδικτυακή Πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr))

## 1.6 Δημοσιότητα

---

### A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **153614** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα του αναθέτοντος φορέα, στη διεύθυνση (URL): [www.edaattikis.gr](http://www.edaattikis.gr) στην διαδρομή : Διαγωνισμοί ► Τρέχοντες Διαγωνισμοί ► Κωδικός Διαγωνισμού S27/082021, στις 11/01/2022

### B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει τον αναθέτοντα φορέα.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

---

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
2. η παρούσα διακήρυξη και τα παραρτήματά της
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από τον Αναθέτοντα Φορέα
4. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Αναθέτοντος Φορέα, τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης. Για το σκοπό κατά την παραλαβή των εγγράφων της σύμβασης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει τα ανωτέρω.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο οκτώ (8) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που είτε υποβάλλονται με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται. Οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται σε καμιά περίπτωση να επικαλούνται προφορικές απαντήσεις ή διευκρινίσεις εκ μέρους του Αναθέτοντος Φορέα.

Ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,
- β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αναθέτοντος φορέα.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους, μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διαγωνισμού διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες/υποψηφίους τη μετάφραση οιασδήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την εκτίμηση της προσφοράς τους.

Κάθε μορφής επικοινωνία με τον αναθέτοντα φορέα, καθώς και μεταξύ αυτού και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το

ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. α' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυήσεις θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα σχετικά υποδείγματα του Παραρτήματος IV.

Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### 2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Ο αναθέτων φορέας ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στην παρούσα.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν emπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

2. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν

συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του αναθέτοντος φορέα αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

**3.** Νομικό πρόσωπο που λαμβάνει μέρος στην παρούσα διαδικασία δεν επιτρέπεται να συμμετάσχει σε περισσότερες της μίας υποψηφιότητες, μπορεί δηλαδή είτε να υποβάλει Προσφορά αυτοτελώς είτε μόνο ως μέλος μίας και μόνο Κοινοπραξίας. Σε αντίθετη περίπτωση θα αποκλείονται από το Διαγωνισμό τόσο τα ίδια τα νομικά πρόσωπα όσο και τα σχήματα στα οποία συμμετέχουν.

## **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, ποσού 2.040,00 ευρώ, σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος IV της παρούσας

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Ο αναθέτων φορέας μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων: α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παραγράφοι 2.2.9 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή του συμφωνητικού, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση του αναθέτοντος φορέα να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μίας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παρ. 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη, εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη

και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας.
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

#### **2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :**

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

**2.2.3.4.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

Ιδίως εάν σε βάρος του έχουν επιβληθεί, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Καθώς και αα) εάν έχει κηρυχθεί έκπτωτος, κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ) εάν σε βάρος του έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1B του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α` 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 262 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 280 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων του αναθέτοντος φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν ο αναθέτων φορέας μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Ειδικά κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν.3863/2010, όπως ισχύει.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία, προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## **Κριτήρια Επιλογής**

### **2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας**

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης, ήτοι την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία

στη χώρα καταγωγής τους, ο αναθέτων φορέας μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά στην οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν κύκλο εργασιών ίσο ή μεγαλύτερο των € 204.000,00 για κάθε ένα (1) από τα τρία (3) οικονομικά έτη (2018, 2019 και 2020. Σε περίπτωση υπό σύσταση Κοινοπραξίας, ο Επικεφαλής (Leader) της υπό σύστασης Κοινοπραξίας, θα πρέπει να διαθέτει κύκλο εργασιών τουλάχιστον €102.000,00 για κάθε ένα (1) από τα τρία (3) οικονομικά έτη (2018, 2019 και 2020) και σωρευτικά όλα τα μέλη της υπό σύσταση Κοινοπραξίας θα πρέπει να πληρούν το παρόν κριτήριο των €204.000,00 για κάθε ένα (1) από τα τρία (3) οικονομικά έτη (2018, 2019 και 2020).

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος (**επί ποινή αποκλεισμού**) θα πρέπει να πληροί και να τεκμηριώνει επαρκώς τις παρακάτω ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής στο Διαγωνισμό.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να αποδείξει τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, καταθέτοντας με την προσφορά του (εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

1. Να διαθέτει ικανοποιητική τεχνική ικανότητα, δηλαδή γνώση και εμπειρία, σχετική με τις ζητούμενες υπηρεσίες. Συγκεκριμένα:
  - Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει στους Ετήσιους Πίνακες Προσωπικού ΣΕΠΕ κατά τη **τελευταία τριετία (2018,2019,2020)**, από τους οποίους να προκύπτει ότι απασχολεί τουλάχιστον **πενήντα (50 ) άτομα προσωπικό καθαριότητας για κάθε έτος**.
2. Να διαθέτει την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη εμπειρία και τεχνογνωσία στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας σε Φορείς και εταιρίες του Δημόσιου Τομέα ή/και του Ιδιωτικού Τομέα. Συγκεκριμένα ο Υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να αποδείξει την ανωτέρω ελάχιστη προϋπόθεση συμμετοχής, καταθέτοντας (επί ποινή αποκλεισμού) τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
  - Πίνακα των κυριότερων έργων που εκτέλεσε ή στα οποία συμμετείχε ο Υποψήφιος Ανάδοχος κατά τα τρία (3) τελευταία έτη ή για όσο χρόνο δραστηριοποιείται, εφόσον είναι μικρότερος και είναι συναφή με το υπό ανάθεση Έργο.- Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει εκτελέσει την τελευταία τριετία (2018,2019,2020) τουλάχιστον τρεις (3) συμβάσεις σε έργα καθαριότητας έως του προϋπολογισμού της παρούσας έκαστη.
3. Να εφαρμόζει μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης

4. Να συμμορφώνεται με τον Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και τη σχετική Εθνική Νομοθεσία

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

Οι οικονομικοί φορείς επί ποινή αποκλεισμού για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

α) το πρότυπο ISO 9001:2015, Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ή άλλο ισοδύναμο

β) το πρότυπο ISO 14001:2015, Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ή άλλο ισοδύναμο

γ) πρότυπο OHSAS 18001:2007/ΕΛΟΤ 1801, Σύστημα Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας με ενσωματωμένες οδηγίες και διαδικασίες για τον περιορισμό της λοίμωξης Covid-19 (θα αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση) ή ισοδύναμο.

Τα ως άνω πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα διαπίστευσης ή από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, ώστε να βεβαιώνεται η καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

#### 2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Ο αναθέτων φορέας ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3.. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση από την σχετική πρόσκληση του αναθέτοντος φορέα, η οποία απευθύνεται στον

οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

### **2.2.8.2. Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο αναθέτων φορέας ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

### **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. γ' της παρ. 3 του άρθρου 316 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί τον αναθέτοντος φορέα..

#### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να

απαιτείται απόφαση του αναθέτοντος φορέα. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και παραγράφου 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

#### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο

περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν ο αναθέτων φορέας που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου το έγγραφο ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

**ii)** Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ.

**iii)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

**i)** Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

**ii)** Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

**iii)** Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν την ειδική έγκριση / άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας που απαιτείται.

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον

έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν εγκεκριμένες και δημοσιευμένες οικονομικές καταστάσεις εάν είναι ανώνυμες εταιρείες άλλως σε κάθε άλλη περίπτωση προσκομίζουν δηλώσεις εισοδήματος για τα τρία (3) τελευταία έτη (2018, 2019 και 2020) ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας. Σε περίπτωση που οι οικονομικές καταστάσεις του έτους 2020 δεν είναι αρμοδίως εγκεκριμένες και ελεγμένες κατά το χρόνο υποβολής προσφοράς, ο οικονομικός φορέας δύναται να προσκομίσει προς απόδειξη του κύκλου εργασιών για το εν λόγω οικονομικό έτος, είτε προσωρινό ισολογισμό υπογραφόμενο από λογιστή, είτε οποιοδήποτε άλλο αποδεικτικό έγγραφο για την πλήρωση του αιτούμενου χρηματοοικονομικού κριτηρίου.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

Ο οικονομικός φορέας προσκομίζει Υπεύθυνη Δήλωση περί του ολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατά τη διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών ετών ή το αντίστοιχο διάστημα λειτουργίας, σε περίπτωση που αυτό είναι μικρότερο της τριετίας.

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

A) Για την περίπτωση της παραγράφου 2.2.6, περ. 1., υποβάλλει:

- Υπεύθυνη Δήλωση του Ν.1599/86 όπου θα αναφέρει ότι α) θα εκτελέσει τη σύμβαση, εφόσον αναδειχθεί ανάδοχος, με το ζητούμενο από τη Διακήρυξη προσωπικό, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, αναφέροντας τον αριθμό και την ειδικότητα του προσωπικού που θα απασχολήσει β) αναλαμβάνει την υποχρέωση να υποβάλει ονομαστική κατάσταση του προσωπικού με το οποίο θα εκτελέσει τη σύμβαση, ως προϋπόθεση και όρο για την υπογραφή της σύμβασης. Η παρούσα υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από κάθε συμμετέχοντα ή από την ένωση ως σύνολο.
- Ετήσιους Πίνακες Προσωπικού ΣΕΠΕ για την τελευταία τριετία (2018,2019,2020), από τους οποίους να προκύπτει ότι απασχολεί τουλάχιστον πενήντα (50) άτομα προσωπικό καθαριότητας για κάθε έτος.

B) Για την περίπτωση της παραγράφου 2.2.6., περ. 2 συμπληρωμένο κατάλογο έργων. Ο κατάλογος θα συνταχθεί σύμφωνα με τον κάτωθι πίνακα.

α/α	Παραλήπτης	Περιγραφή Έργου	Περίοδος Εκτέλεσης Έργου	Προϋπολογισμός	Βεβαίωση ΝΑΙ-ΟΧΙ	Πλήθος Απασχολούμενου Προσωπικού
1.						
2.						
3.						

Εάν ο Αποδέκτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. Εάν ο Αποδέκτης είναι ιδιώτης, υποβάλλονται ως στοιχεία τεκμηρίωσης τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοσή τους ή τέτοια δεν υπάρχουν, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του φορέα και, εάν τούτο δεν είναι

δυνατό, υπεύθυνη δήλωση του παρόχου.

#### ΣΗΜΕΙΩΣΗ

- Σε περίπτωση που ο Υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία, τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται χωριστά όσα απαιτούνται για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή/και συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία όσα απαιτούνται.

- Αν ο Υποψήφιος Ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, καταθέτει τα στοιχεία τεκμηρίωσης της χρηματοοικονομικής και της τεχνικής και επαγγελματικής του ικανότητας για το χρονικό διάστημα της λειτουργίας του.

Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Γ) Για την περίπτωση της παραγράφου 2.2.6., περ. 3, ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει αναφορά των μέτρων περιβαλλοντικής διαχείρισης που μπορεί να εφαρμόζει ο οικονομικός φορέας κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

Δ) Για την περίπτωση της παραγράφου 2.2.6., περ. 4, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει την συμμόρφωση του κατά τον Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και την σχετική Εθνική Νομοθεσία.

**B.5.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα κάτωθι πιστοποιητικά:

α) το πρότυπο ISO 9001:2015, Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ή άλλο ισοδύναμο

β) το πρότυπο ISO 14001:2015, Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης ή άλλο ισοδύναμο

γ) πρότυπο OHSAS 18001:2007/ΕΛΟΤ 1801, Σύστημα Υγείας & Ασφάλειας της Εργασίας με ενσωματωμένες οδηγίες και διαδικασίες για τον περιορισμό της λοίμωξης Covid-19 (θα αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση) ή ισοδύναμο.

Τα ως άνω πιστοποιητικά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από αναγνωρισμένο φορέα διαπίστευσης ή από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, ώστε να βεβαιώνεται η καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα.

**B.6.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

ι) **για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

ii) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση-πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**B.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 254 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου

αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης. Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

**B.12. Ειδικά για τις συμβάσεις παροχής υπηρεσιών καθαριότητας:**

α) Ο Αναθέτων Φορέας, αμέσως μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προσφορών, υποβάλλει γραπτό αίτημα προς τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για τη χορήγηση πιστοποιητικού, από το οποίο να προκύπτουν όλες οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος εκάστου των υποψήφιων εργολάβων. Το πιστοποιητικό αποστέλλεται στον αναθέτοντα φορέα μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή του αιτήματος. Σε περίπτωση άπρακτης παρέλευσης της προθεσμίας, ο αναθέτων φορέας δικαιούται να προχωρήσει στη σύναψη της σύμβασης.

β) για το χρονικό διάστημα που δεν καλύπτεται από το «Μητρώο Παραβατών Εταιρειών Παροχής Υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης» οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή/και φύλαξης προσκομίζουν υποχρεωτικά ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου αυτών ενώπιον συμβολαιογράφου, περί μη επιβολής σε βάρος τους πράξης επιβολής προστίμου για παραβιάσεις της εργατικής νομοθεσίας «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΙ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ σ <sub>ι</sub>
<b>K1</b>	Μεθοδολογία Υλοποίησης Επόπτευσης Ελέγχου του Έργου, Διαδικασίες και Οδηγίες Εργασίας, Ασφάλειας και Υγιεινής. Εξοπλισμός της Επιχείρησης Επί Τόπου του Έργου. Οργάνωση της Επιχείρησης για το Απαιτούμενο Έργο. Συμμόρφωση Κατά τον Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και την Σχετική Εθνική Νομοθεσία.	<b>70%</b>
<b>K2</b>	Προϋπηρεσία της Επιχείρησης και Εμπειρία σε Εργασίες Συναφούς Αντικειμένου.	<b>15%</b>
<b>K3</b>	Προϋπηρεσία του Προσωπικού της Επιχείρησης και Εμπειρία σε Εργασίες Ομοειδούς Αντικειμένου.	<b>15%</b>
<b>ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ</b>		<b>100%</b>

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου (Κ) θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας (σ) επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$\Sigma\text{ΒΤΠ} = \sigma_1\chi\text{K}_1 + \sigma_2\chi\text{K}_2 + \dots + \sigma_n\chi\text{K}_n$$

Όπου:

- ΣΒΤΠ: η συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς,
- κ<sub>1</sub>,κ<sub>2</sub>,κ<sub>3</sub>: η βαθμολογία των επιμέρους κριτηρίων σε κλίμακα 100-150 και
- σ<sub>1</sub>,σ<sub>2</sub>,σ<sub>3</sub>: οι συντελεστές βαρύτητας των επιμέρους κριτηρίων

Για την τελική αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς προσδιορίζεται ο Τελικός Βαθμός Τεχνικής Προσφοράς (ΤΒΤΠ), ο οποίος αποτελεί το πηλίκο του Συνολικού Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς (ΣΒΤΠ) του διαγωνιζόμενου, δια του Συνολικού Βαθμού Τεχνικής Προσφοράς (ΣΒΤΠ) του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου, στρογγυλοποιημένου σε τρία δεκαδικά ψηφία και πολλαπλασιασμένου επί 100, σύμφωνα με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$TBTP = 100 * (\Sigma BTΠ_{\text{διαγ}} / \Sigma BTΠ_{\text{max}})$$

Όπου:

- $\Sigma BTΠ_{\text{max}}$  είναι ο συνολικός βαθμός τεχνικής αξιολόγησης του καλύτερου τεχνικά υποψηφίου και
- $\Sigma BTΠ_{\text{διαγ}}$  είναι ο συνολικός βαθμός τεχνικής αξιολόγησης της πρότασης του υποψηφίου

Η Τελική βαθμολογία των οικονομικών προσφορών (TBOΠ) που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν σε προγενέστερο στάδιο της διαδικασίας, λαμβάνει χώρα από την εξεύρεση του πηλίκου της χαμηλότερης οικονομικής προσφοράς μεταξύ των υποψηφίων δια της οικονομικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου, στρογγυλοποιημένου σε τρία δεκαδικά ψηφία και πολλαπλασιασμένου επί 100, σύμφωνα με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$TBOΠ = 100 * (OΠ_{\text{min}} / OΠ_{\text{διαγ}})$$

Όπου:

- $OΠ_{\text{διαγ}}$  είναι η οικονομική προσφορά του υποψηφίου και
- $OΠ_{\text{min}}$  το χαμηλότερο συνολικό κόστος οικονομικής προσφοράς μεταξύ των υποψηφίων

Για την τελική αξιολόγηση των προσφορών, με βάση τη βέλτιστη σχέση ποιότητας - τιμής, ο **Τελικός Βαθμός Αξιολόγησης (TBA)** θα αποτελεί το άθροισμα της **Τελικής Βαθμολογίας της Τεχνικής Προσφοράς (TBTP)** με συντελεστή βαρύτητας 70% και της **Συνολικής Βαθμολογίας της Οικονομικής Προσφοράς (TBOΠ)** με συντελεστή βαρύτητας 30%. Για την επιλογή της πιο συμφέρουσας από οικονομική άποψη Προσφοράς η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Διαγωνισμού θα προβεί στην κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:

$$TBA = (0,70 * TBTP) + (0,30 * TBOΠ)$$

**Συμφερότερη προσφορά είναι εκείνη η οποία συγκεντρώνει την υψηλότερη συνολική βαθμολογία βάσει των ανωτέρω.**

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινομένου οργάνου του αναθέτοντος φορέα, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς τον αναθέτων φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

#### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση και στην κατ' εξουσιοδότηση της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα υπ' αριθμ. 64233/08.06.2021 (Β'2453/ 09.06.2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστε υσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, ο αναθέτων φορέας ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 257 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς τους στις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών

(εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφακέλο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Δεδομένου ότι οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, οι οικονομικοί φορείς θα επισυνάπτουν, επιπροσθέτως, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με τα σχετικά υποδείγματα των Παραρτημάτων της παρούσας.

**2.4.2.5.** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille

β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα

γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στον αναθέτων φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και

δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, ο αναθέτων φορέας δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 310 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην

ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 “Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας”, όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του αναθέτοντος φορέα, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο του αναθέτοντος φορέα, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει τον αναθέτων φορέα περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

#### **2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής**

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία: α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 302 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για

αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

#### **2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά**

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα

**Προκειμένου να αξιολογηθούν οι προσφορές των συμμετεχόντων, πρέπει να προσκομιστούν τα ακόλουθα:**

**K1: Μεθοδολογία υλοποίησης επόπτευσης ελέγχου του έργου, διαδικασίες και οδηγίες εργασίας, ασφάλειας, υγιεινής. Εξοπλισμός της Επιχείρησης επί τόπου του έργου. Οργάνωση της επιχείρησης για το απαιτούμενο έργο. Συμμόρφωση κατά τον Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και την σχετική Εθνική νομοθεσία.**

**α) Αναλυτική περιγραφή των μεθόδων υλοποίησης, επόπτευσης και ελέγχου των εργασιών καθαρισμού, περιγραφή διαδικασιών και οδηγιών εργασίας, σχέδιο διαχείρισης κινδύνου και εκτάκτων αναγκών του έργου καθώς και των μηχανημάτων και υλικών καθαριότητας του έργου.**

Ο διαγωνιζόμενος θα πρέπει να προσκομίσει μελέτη καθαρισμού για την υλοποίηση του έργου στο οποίο προτίθεται να δώσει προσφορά.

Στην μελέτη θα πρέπει να περιέχονται κατ' ελάχιστον:

- Μηχανές καθαρισμού (πλήρης αιτιολόγηση)
- τρόπος και μέσα καθαρισμού (πλήρης αιτιολόγηση).
- Προσωπικό καθαρισμού - Αριθμός προσωπικού, περιγραφή καθηκόντων, εργασιακή σχέση. Στο προσωπικό αυτό περιλαμβάνεται και το προσωπικό που θα απασχοληθεί στους ειδικούς καθαρισμούς (υαλοπίνακες, παντζούρια, και γενικά όπου επιβάλλεται πλύσιμο, κ.λ.π.). Πλήρης αιτιολόγηση των ανωτέρω δεδομένων του έργου.
- Από τον παρόντα διαγωνισμό ο αναθέτων φορέας επιδιώκει να εξασφαλίσει την επιλογή Αναδόχου όχι μόνο κατ' εξοχήν ικανού να παράσχει τις εν λόγω υπηρεσίες, αλλά και επαρκώς προετοιμασμένου για να αρχίσει τις υπηρεσίες αυτές αμέσως μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού κατά πιστή εφαρμογή της Σύμβασης στο σύνολό της.

Για το λόγο αυτό οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν, με την πληρότητα και την ποιότητα των στοιχείων της Τεχνικής Προσφοράς τους, να αποδείξουν αφενός ότι έχουν τη γνώση και εμπειρία για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών και αφετέρου ότι είναι σε πλήρη ετοιμότητα για άμεση ενεργοποίηση και ότι έχουν διαθέσιμο το κατάλληλο προσωπικό, μέσα και οργάνωση για την παροχή των υπηρεσιών αυτών.

**β) Μέθοδος Επόπτευσης Παρεχόμενων Υπηρεσιών του Έργου.**

Ως μέρος της τεχνικής μελέτης οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να περιγράψουν τον τρόπο με τον οποίο προτίθενται να εποπτεύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης, αναφέροντας τον τρόπο που θα γίνεται ο έλεγχος συμπεριφοράς και απόδοσης του προσωπικού τους, ο έλεγχος ποιότητας των παρεχομένων υπηρεσιών, ο έλεγχος παρακολούθησης του ωραρίου εργασίας, ο έλεγχος ασφάλειας του προσωπικού τους, κ.λ.π. Ως μέρος αυτών των στοιχείων, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν τα έγγραφα της πολιτικής Υγιεινής και Ασφάλειας της εταιρείας τους καθώς και τις οργανωτικές Δομές και τα Σχέδια Ενεργειών τους με τα οποία διαχειρίζονται τα θέματα ασφαλείας (ISO 9001, κ.λ.π.).

**γ) Τεχνικός Εξοπλισμός, Υλικά και Μέσα Καθαρισμού του Έργου**

- Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να καταθέσει κατάλογο με όλα τα στοιχεία των μηχανημάτων και εξαρτημάτων που προτίθεται να χρησιμοποιήσει και την άμεση συντήρηση αυτών.
- Κατάσταση με υλικά που προτίθεται να χρησιμοποιήσει.
- Κατάσταση με μέσα καθαρισμού.
- Για την πρόληψη τυχόν παρερμηνειών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος πριν από την παραγγελία να υποβάλει για έγκριση υλικά, εξοπλισμό, κ.λ.π., που θα συνοδεύονται από αντίστοιχα τεχνικά στοιχεία του κατασκευαστή τους, ώστε να αποδεικνύεται, ότι τα είδη που θα παραγγελθούν συμφωνούν με τις τεχνικές προδιαγραφές. Σε ειδικές περιπτώσεις, η Υπηρεσία μπορεί να ζητήσει δείγματα ή πιστοποιητικά ορισμένων υλικών ή μηχανημάτων.

Η αποδοχή των Διαγωνιζομένων στον παρόντα διαγωνισμό και η περαιτέρω αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών τους θα γίνει εφόσον και μόνο ικανοποιούνται απολύτως όλα τα κριτήρια αποδοχής (επί ποινή αποκλεισμού).

**δ) Οργανόγραμμα της Επιχείρησης για το Προβλεπόμενο από τη Διακήρυξη Έργο.**

Για την απόδειξη των ικανοτήτων όσον αφορά τα στελέχη της επιχείρησης, αποδεικνύονται με την υποβολή ενυπόγραφων βιογραφικών σημειωμάτων (που θα περιέχουν στοιχεία για την προηγούμενη εμπειρία και τα καθήκοντά τους, τα ουσιαστικά και τα τυπικά τους προσόντα).

**ε) Συμμόρφωση Κατά τον Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και την Σχετική Εθνική νομοθεσία.**

Ως μέρος αυτών των στοιχείων, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν τα έγγραφα της πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων της εταιρείας τους καθώς και τις οργανωτικές Δομές και τα Σχέδια Ενεργειών τους με τα οποία διαχειρίζονται τα θέματα Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (ISO 27001, DPO, κ.λ.π.).

**K2: Προϋπηρεσία της Επιχείρησης και Εμπειρία σε Εργασίες Συναφούς Αντικειμένου.**

α) Αντίγραφο συμβάσεων καθαριότητας κτιρίων ίδιου ή μεγαλύτερου φυσικού αντικειμένου της τελευταίας τριετίας. Η επιτυχής εκτέλεση των συμβάσεων αποδεικνύεται από βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.

β) Στοιχεία απόδειξης ανάλογης εμπειρίας.

Ο κάθε διαγωνιζόμενος πρέπει να προσκομίσει κατάσταση των ως άνω συμβάσεων των τελευταίων τριών (3) ετών, αναφέροντας:

- Τον πελάτη

- Το όνομα και τηλέφωνο προσώπου επικοινωνίας προκειμένου να γίνει έλεγχος.
- Το είδος και το μέγεθος εγκαταστάσεων που αφορούν αυτές τις συμβάσεις,
- Τη διάρκεια των συμβάσεων και τον αριθμό εργαζομένων.
- Τον αριθμό και το είδος των μηχανημάτων και γενικότερα του εξοπλισμού που διαθέτει κατά την εκτέλεση της σύμβασης.
- Ο κατάλογος θα συνοδεύεται από τις αντίστοιχες βεβαιώσεις των υπηρεσιών που αναφέρονται σε αυτόν.

**K3: Προϋπηρεσία του Προσωπικού της Επιχείρησης και Εμπειρία σε Εργασίες Ομοειδούς Αντικειμένου.**

α) Κατάλογο με τον αριθμό του προσωπικού κατά ειδικότητα και κατά εμπειρία (χρόνια εργασίας) σε ομοειδές αντικείμενο. Δεν είναι απαραίτητο ο κατάλογος να είναι ονομαστικός.

β) Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε αυτόν, της άμεσης χορήγησης ατομικών συμβάσεων του προσωπικού καθαριστών και καθαριστριών της επιχείρησης σε ομοειδή έργα με το υπό ανάθεση έργο ή εναλλακτικά χορήγηση ονομαστικού καταλόγου από προηγούμενη Α.Α. περί απασχόλησης του εν λόγω προσωπικού σε ομοειδές έργο. Σε περίπτωση αδυναμίας χορήγησης των ως άνω (διαζευκτικά) συμβάσεων ή καταλόγου ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι Οικονομικοί Φορείς επισυνάπτουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα πρόσθετα, σε σχέση με τις αναφορές (εκτυπώσεις) της παραγράφου 2.4.2.4, σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία - την τεχνική προσφορά.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

**2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται κατωτέρω και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα ΙΙΙ της διακήρυξης.

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά κτίριο καθαρισμού μηνιαίως και στη συνέχεια **προκύπτει η συνολική προσφερόμενη τιμή ετησίως πολλαπλασιάζοντας το συνολικό μηνιαίο κόστος επί τους 12 μήνες.**

Καθώς η οικονομική προσφορά, έχει αποτυπωθεί έμμεσα στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων θα επισυνάψει στην ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του, σε μορφή pdf, ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο και συμπληρωμένο με το αναγραφόμενο ποσοστό έκπτωσης το υπόδειγμα της οικονομικής προσφοράς του Παραρτήματος ΙΙΙ που επισυνάπτεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς επί ποινή αποκλεισμού, υποχρεούνται να τηρήσουν τις διατάξεις του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει και να αναφέρουν ρητά και σε ξεχωριστό κεφάλαιο της οικονομικής τους προσφοράς μεταξύ άλλων τα εξής:

- α) τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχολήσουν.
- β) τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
- γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
- δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
- ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
- στ) τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς πρέπει επίσης να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, του εργολαβικού τους κέρδους και των νομίμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπροσθέτως υποχρεούνται να επισυνάψουν στην προσφορά αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι τους.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή, δ) δεν τηρούνται τα οριζόμενα στο άρθρο 68 του ν. 3863/2010, όπως ισχύει..

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι (6) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από τον αναθέτων φορέα, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 302 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος του αναθέτοντος φορέα για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν ο αναθέτων φορέας κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, ο αναθέτων φορέας δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία αποκλίνει από απαράβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται στην παρούσα και

συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλιπείς, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 310 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από τον αναθέτων φορέα σύμφωνα με την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας και τα άρθρα 310 και 103 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.

στ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

η) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης του αναθέτοντος φορέα, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 313 του ν.4412/2016,

θ) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,

ι) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

ια) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 310 και 103 του ν.4412/2016,

ιβ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4. επ., περί κριτηρίων επιλογής,

ιγ) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτοντος Φορέα, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», την 01 Φεβρουαρίου 2022 και ώρα 13:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και τον Αναθέτων Φορέα.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

**3.1.2.1** Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών ο αναθέτων φορέας προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ο αναθέτων φορέας, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από τον αναθέτων φορέα απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Ο αναθέτων φορέας επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου του αναθέτοντος φορέα, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, ο αναθέτων φορέας απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται το άρθρο 313 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο του αναθέτοντος φορέα εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και ο αναθέτων φορέας προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 316 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο αναθέτων φορέας αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στον αναθέτων φορέα, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, ο αναθέτων φορέας καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς τον αναθέτων φορέα, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή ο αναθέτων φορέας παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 310 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν ο αναθέτων φορέας ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκουσας ενημέρωσης του αναθέτοντος φορέα για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2.1.) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο του αναθέτοντος φορέα για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1.** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες του αναθέτοντος φορέα. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2.** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016,
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από τον αναθέτοντα φορέα και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του αναθέτοντος φορέα η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, ο αναθέτων φορέας μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν ο αναθέτων φορέας δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη του αναθέτοντος φορέα κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην ανεξάρτητη Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης του αναθέτοντος φορέα, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης του αναθέτοντος φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στον αναθέτων φορέα, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης .

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν ο αναθέτων φορέας ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής ο αναθέτων φορέας, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην ΑΕΠΠ, το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων ο αναθέτων φορέας μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων του αναθέτοντος φορέα.

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων του αναθέτοντος φορέα.

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Α.Ε.Π.Π. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και ο αναθέτων φορέας, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της ΑΕΠΠ λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις του αναθέτοντος φορέα, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Α.Ε.Π.Π. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Ο αναθέτων φορέας, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο ως αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Α.Ε.Π.Π., τον αναθέτων φορέα, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμοδίου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικών νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपαράδεκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και

η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη του αναθέτοντος φορέα μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

---

Ο αναθέτων φορέας ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 317 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, ο αναθέτων φορέας ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 317, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον τον αναθέτων φορέα ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

---

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, ή του τμήματος αυτής, χωρίς να συμπεριλαμβάνονται τα δικαιώματα προαίρεσης και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 302 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. την παράγραφο 2.1.5. της παρούσας), και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 302 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα V της παρούσας Διακήρυξης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του αναθέτοντος φορέα έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαρισμού ή φύλαξης (εργολάβοι) να αναφέρουν στην προσφορά τους, εκτός των άλλων, τα εξής:

α) Τον αριθμό των εργαζομένων.

β) Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.

γ) Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

στ) Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο, όταν πρόκειται για καθαρισμό χώρων.

4.3.2. Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στον αναθέτων φορέα, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού του αναθέτοντος φορέα που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις του αναθέτοντος φορέα περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του.

#### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 253 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στον αναθέτων φορέα το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή.

Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στον αναθέτοντα φορέα κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στον αναθέτων φορέα, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στον αναθέτων φορέα κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες του υπεργολάβου όσον αφορά την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, αντικαθίσταται από νέο υπεργολάβο με ικανότητες που καλύπτουν τουλάχιστον τις απαιτήσεις της διακήρυξης ως προς την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα στην οποία στηρίχθηκε. Ο Ανάδοχος υποβάλλει προς έγκριση στον Αναθέτοντα Φορέα τα έγγραφα που πιστοποιούν τις ικανότητες του νέου υπεργολάβου και η αρμόδια Επιτροπή γνωμοδοτεί προς τον Αναθέτοντα Φορέα για το θέμα αυτό.

**4.4.3.** Ο αναθέτων φορέας επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2

του άρθρου 253 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της**

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου του αναθέτοντος φορέα.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), ο αναθέτων φορέας δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης) Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στον αναθέτων φορέα έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, ο αναθέτων φορέας προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Ο αναθέτων φορέας μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 337 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3.2. της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφονται στο συνημμένο στην παρούσα σχέδιο σύμβασης.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Πιο αναλυτικά, πληρωμές θα πραγματοποιούνται από τον αναθέτοντα φορέα μόνο έναντι υποβολής τελικών τιμολογίων που εκδίδει ο ανάδοχος κατόπιν έγκρισης του Λογαριασμού από τον αναθέτοντα φορέα, με όλες τις νόμιμες κρατήσεις (προκαταβολή φόρου κλπ.) σε τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες από την έκδοση του τιμολογίου με την προϋπόθεση ότι έχει παραληφθεί από την ΕΔΑ εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία έκδοσης τους και αφού έχουν αφαιρεθεί όλες οι εκκαθαρισμένες απαιτήσεις της ΕΔΑ. Για κάθε ημέρα καθυστέρησης παραλαβής του παραστατικού πέραν δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία έκδοσης του προστίθεται και μια ημέρα στην περίοδο μέχρι την εξόφληση.

Πληρωμές πραγματοποιούνται από τον αναθέτοντα φορέα κάθε 15η και τελευταία εργάσιμη ημέρα του μήνα κατά τον οποίο λήγει η ως άνω οριζόμενη περίοδος πληρωμής και δεν υφίσταται ο όρος άμεση εξόφληση. Εφόσον η ως άνω ημέρα πληρωμής δεν είναι εργάσιμη, ημέρα πληρωμής καθορίζεται η επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η πληρωμή θα γίνεται στα γραφεία της Διεύθυνσης Δραστηριοτήτων Οικονομικών Υπηρεσιών της ΕΔΑ ή σε τραπεζικό λογαριασμό ελληνικής Τράπεζας που θα υποδείξει η Εταιρεία στην ΕΔΑ εγγράφως και εφόσον η Εταιρεία προσκομίσει για κάθε πληρωμή αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

Ρητά συμφωνείται ότι η αμοιβή καταβάλλεται, εφόσον οι υπηρεσίες δεν έχουν παρουσιάσει αποκλίσεις από τις συμφωνηθείσες απαιτήσεις της παρούσας Σύμβασης.

Ρητά συμφωνείται ότι η αμοιβή καταβάλλεται, εφόσον το Έργο που επιβλέπει ο ανάδοχος, δεν έχει παρουσιάσει ελαττώματα ή αποκλίσεις από τις Τεχνικές Προδιαγραφές του Έργου και τους όρους και απαιτήσεις της εκάστοτε Σύμβασης Έργου.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από τον αναθέτοντα φορέα στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης
- β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,
- γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας και την παράγραφο 6.2 της παρούσας, με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), ο αναθέτων φορέας κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία 15 ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, σε βάρος του αναδόχου μπορεί να επιβληθεί και προσωρινός αποκλεισμός του από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπíπτουν στις διατάξεις του ν. 4412/2016, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74, περί αποκλεισμού οικονομικού φορέα από δημόσιες συμβάσεις

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα.

Ποινικές ρήτρες μπορεί να επιβάλλονται και σε άλλες περιπτώσεις πλημμελούς εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, σύμφωνα με την περ. (δ) της παρούσας παραγράφου.

Ειδικότερα οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

Ο Ανάδοχος εγγυάται την πιστή εκπλήρωση όλων των από τη Σύμβαση υποχρεώσεών του, καθώς και την ποιοτικά καλή, άρτια και εμπρόθεσμη εκτέλεση των Υπηρεσιών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Σε περίπτωση μη τήρησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας Διακήρυξης, λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου και ειδικότερα για κάθε μια από τις παρακάτω περιπτώσεις:

- μη τήρησης των διαδικασιών του Αναδόχου, όπως αυτές απορρέουν από τη νομίμως κατατεθειμένη Τεχνική Προσφορά του και τις οδηγίες και διαδικασίες της ΕΔΑ Αττικής που του έχουν κοινοποιηθεί εγγράφως,
- ελλιπούς καταγραφής στοιχείων ή συμβάντων, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΔΑ Αττικής,

- πλημμελούς εκτέλεσης των Υπηρεσιών,
- χρονικά μη πιστής τήρησης του προγράμματος καθαρισμού,

θα ενημερώνεται εγγράφως ο Υπεύθυνος Διαχείρισης των Υπηρεσιών του Αναδόχου.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη γραπτή ενημέρωση της ΕΔΑ Αττικής, θα επιβάλλονται στον Ανάδοχο ποινικές ρήτρες ποσού Εκατό ΕΥΡΩ (€100,00) ανά ημέρα και ανά παράπτωμα.

Το ποσό των ποινικών ρητρών θα αφαιρείται/συμψηφίζεται με/ την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από τον αναθέτοντα φορέα το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

---

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στο τελευταίο εδάφιο της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

---

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

---

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

---

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια διεύθυνση/Υπηρεσία του αναθέτοντος φορέα που έχει αρμοδίως οριστεί, η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 337 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της ιδίως για τη συγκεκριμένη παροχή υπηρεσιών που η εκτέλεσή της απαιτεί συνεχή παρακολούθηση σε ημερήσια βάση, να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

**6.1.3.** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

---

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφή της.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση του αναθέτοντος φορέα μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στον αναθέτοντα φορέα τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

Διευκρινίζεται ότι η ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ διατηρεί το δικαίωμα να εξαντλήσει τη χρονική διάρκεια καθώς και την προβλεπόμενη παράταση της Σύμβασης χωρίς να δεσμεύεται ότι θα εξαντλήσει τόσο κατά τη διάρκεια της αρχικής όσο και κατά τη διάρκεια της τυχόν παράτασης της Σύμβασης τον κατ' ανώτατο ύψος τιθέμενο Προϋπολογισμό.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

---

**6.3.1** Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται με την υποβολή ημερησίως του ημερολογίου από τον υποψήφιο ανάδοχο στην Αρμόδια διεύθυνση.

**6.3.2** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.3** Αν ανά μήνα παροχής των υπηρεσιών παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των δεκαπέντε (15) ημερών από τη λήξη του προηγούμενου μήνα και δεν έχει αποσταλεί επιστολή παρεκκλίσεων από τον αναθέτων φορέα προς τον υποψήφιο ανάδοχο, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.4** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

---

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση του αναθέτοντος φορέα μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

### **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

---

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή τιμής.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

## ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Εταιρεία Διανομής Αερίου (ΕΔΑ) Αττικής Μ.Α.Ε. (εφεξής «ΕΔΑ Αττικής») προτίθεται να αναθέσει τις Υπηρεσίες Καθαρισμού των Κτιρίων της σε εξειδικευμένη και έμπειρη εταιρεία, η οποία δραστηριοποιείται στο χώρο καθαρισμού κτιρίων, γραφείων και επαγγελματικών χώρων και θα παρέχει υπηρεσίες υψηλής ποιότητας σε ανταγωνιστικές τιμές, με στόχο την εξασφάλιση και διατήρηση καθαρού περιβάλλοντος εργασίας για τους εργαζομένους και τους επισκέπτες της ΕΔΑ Αττικής. Οι Υπηρεσίες Καθαρισμού τις οποίες θα παρέχει ο Ανάδοχος αποτελούνται από προγραμματισμένες Υπηρεσίες που θα πραγματοποιούνται στις κτιριακές εγκαταστάσεις της ΕΔΑ Αττικής, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στο παρόν Αντικείμενο Υπηρεσιών.

## ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Περιγραφή Κτιρίων και Εγκαταστάσεων της ΕΔΑ Αττικής

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις Υπηρεσίες στις παρακάτω κτιριακές εγκαταστάσεις της ΕΔΑ Αττικής στην Αττική:

Λυκόβρυση	Σύνολο τμ	Κοινόχρηστοι	Συνολικό Εμβαδόν
1ος	1.852,00	181,00	2.033,00
Ισόγειο	1.868,00	171,00	2.039,00
Υπόγειο	907,00	353,00	1.260,00
Υπόγειο Χώροι & Αποθήκες	773,00	0,00	773,00
<b>Σύνολα</b>	<b>5.400,00</b>	<b>705,00</b>	<b>6.105,00</b>
Υπόγειο Υπαίθριοι χώροι κτιρίου	21 θέσεις parking		
Μεταμόρφωση	Σύνολο τμ	Κοινόχρηστοι	Συνολικό Εμβαδόν
Ισόγειο	1.878,00	226,00	2.104,00
Ημιόροφος	37,00	123,00	160,00
Υπόγειο Αποθήκες	1.967,00	137,00	2.104,00
<b>Σύνολα</b>	<b>3.882,00</b>	<b>486,00</b>	<b>4.368,00</b>
Υπαίθριοι χώροι κτιρίου			

Σε περίπτωση μεταστέγασης σε άλλο κτίριο, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχιστεί από την Ανάδοχο εταιρεία με τροποποίηση του αντικειμένου και του τιμήματος, αναλογικά με βάση την τιμή που έχει ήδη δοθεί ευρώ/τμ σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νέου κτηρίου.

## **2. Υπηρεσίες Καθαρισμού**

### **2.1. Καθημερινές Υπηρεσίες Καθαρισμού**

Οι παρακάτω Υπηρεσίες Καθαρισμού θα εκτελούνται σε καθημερινή βάση σε όλα τα ως άνω Κτίρια, εκτός όπου αυτό ορίζεται διαφορετικά:

1. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα γραφείων και κοινόχρηστων χώρων, ανελκυστήρων κλπ. Σκούπισμα με ηλεκτρική σκούπα της μοκέτας στο Κτίριο της Λυκόβρυσης.
2. Καθαρισμός υαλοπινάκων (εσωτερικά και εξωτερικά) των κεντρικών εισόδων όλων των κτιρίων.
3. Σκούπισμα, σφουγγάρισμα, καθαρισμός πλακιδίων τοίχων τουαλετών, καθαρισμός και απολύμανση τουαλετών/λουτρών, αναπλήρωση δοχείων υγρού σαπουνιού (χεριών & σκευών), υποδοχείς χειροπετεστών και αναπλήρωση κάθε χώρου τουαλέτας με χαρτί υγείας.
4. Καθαρισμός, ξεσκόνισμα γραφείων, επίπλων, πινάκων και συσκευών γραφείων σύμφωνα με τις απαιτήσεις των υλικών και καθαρισμός χωρισμάτων γραφείων. Περιποίηση και πότισμα φυτών.
5. Αποκομιδή απορριμμάτων και αλλαγή σακουλών στα καλάθια απορριμμάτων.
6. Καθαρισμός εξωτερικών χώρων, προαύλιων χώρων, πεζοδρομίων,
7. Άδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων και καθαρισμός του αίθριου (καπνιστήριο) στο Κτίριο της Λυκόβρυσης.
8. Πλύσιμο & τακτοποίηση πιατικών, ποτηριών κλπ και καθαρισμός κουζινών και ψυγείων.

### **2.2. Υπόλοιπες Υπηρεσίες Καθαρισμού**

Εκτός των Υπηρεσιών που παρέχονται σε καθημερινή βάση, ο Ανάδοχος θα παρέχει τις εξής Υπηρεσίες στους χώρους και στις συχνότητες που περιγράφονται παρακάτω:

#### **• Υπηρεσίες οι οποίες θα εκτελούνται μια φορά κάθε μήνα:**

1. Καθαρισμός εσωτερικών και εξωτερικών υαλοπινάκων Λυκόβρυσης και Μεταμόρφωσης.
2. Καθαρισμός του γκαράζ του Κτιρίου Λυκόβρυσης.
3. Καθαρισμός γραφείων και δαπέδου Κτιρίου Μεταμόρφωσης, ο οποίος περιλαμβάνει σκούπισμα με το χέρι, καθώς και μηχανικά με ειδικό μηχάνημα (την τελευταία εργάσιμη Παρασκευή εκάστου μηνός).

#### **• Υπηρεσίες οι οποίες θα εκτελούνται μια φορά κάθε δύο (2) μήνες:**

1. Καθαρισμός αποθηκών, χώρων Αρχείων, Computer room και χώρου HZ Κτιρίου Λυκόβρυσης.

#### **• Υπηρεσίες οι οποίες θα εκτελούνται μια φορά κάθε τρεις (3) μήνες:**

1. Γενικός καθαρισμός όλων των εσωτερικών υαλοπινάκων (διαχωριστικά γραφείων) σε όλα τα Κτίρια.
2. Καθαρισμός και πλύσιμο με κατάλληλα μηχανήματα των μοκετών στο Κτίριο της Λυκόβρυσης, (απογευματινές ώρες η και Σαββατοκύριακα).
3. Καθαρισμός των υπολοίπων δαπέδων στο κτίριο Λυκόβρυσης με μετακίνηση γραφείων και ερμαρίων για την απομάκρυνση σκόνης και λοιπών σκουπιδιών

4. Καθαρισμός στα σταθερά ράφια και στα dexion στο Κτίριο της Μεταμόρφωσης όπως και καθαρισμός όλων των Αποθηκών στο εν λόγω κτίριο.

• **Υπηρεσίες οι οποίες θα εκτελούνται μια φορά κάθε τέσσερις (4) μήνες:**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται τρεις (3) φορές ετησίως να παρέχει τις Υπηρεσίες του, με αυξημένη ανθρωποδύναμη, προκειμένου να πραγματοποιεί εκτός από τους καθημερινά εκτελούμενους καθαρισμούς, όπως περιγράφονται στο άρθρο 3.1., και γενικό καθαρισμό όλων των χώρων των κτιρίων της ΕΔΑ Αττικής που αναφέρονται ανωτέρω.

Οι ως άνω Υπηρεσίες θα προγραμματίζονται από τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Υπηρεσιών του Αναδόχου, ο οποίος θα ενημερώνει γραπτώς τον Εκπρόσωπο της ΕΔΑ Αττικής για το πρόγραμμα καθαρισμού του επομένου τριμήνου. Επιπλέον, ο Υπεύθυνος Διαχείρισης των Υπηρεσιών θα πρέπει να προγραμματίζει και την απόψυξη των ψυγείων των κτιρίων της ΕΔΑ Αττικής όταν, κατά περίπτωση, απαιτείται.

3.3. Προσδιορισμός Ομάδας Υπηρεσιών και τρόπου παροχής των Υπηρεσιών

Οι καθημερινές Υπηρεσίες θα εκτελούνται από την Ομάδα Υπηρεσιών, η οποία αποτελείται από δύο (2) ξεχωριστές ομάδες εργασίας, μία για κάθε ένα (1) από τα Κτίρια ως εξής:

- Κτίριο Λυκόβρυσης: η βασική ομάδα θα αποτελείται τουλάχιστον από (7) εργαζόμενους καθημερινά Δευτέρα με Παρασκευή. Ένας (1) εργαζόμενος, που θα παρέχει τις υπηρεσίες του μεταξύ 07:00- 15:00, 8 ώρες καθημερινά, ένας (1) εργαζόμενος, που θα παρέχει τις υπηρεσίες του μεταξύ 12:00- 19:00, 7 ώρες καθημερινά, ένας (1) εργαζόμενος, που θα παρέχει τις υπηρεσίες του μεταξύ 9:00- 14:00 5 ώρες καθημερινά και τέσσερις (4) εργαζόμενοι, που θα παρέχουν τις υπηρεσίες τους μεταξύ 16:30- 21:30, 5 ώρες εργασίας καθημερινά έκαστος.
- Κτίριο Μεταμόρφωσης: η βασική ομάδα θα αποτελείται τουλάχιστον από ένα (1) άτομο, το οποίο θα παρέχει τις υπηρεσίες του μεταξύ 10:00 - 14:00 καθημερινά Δευτέρα με Παρασκευή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στις υπηρεσίες του άρθρου 3.2., να καταγράφει και να βεβαιώνει τις εργασίες στις οποίες προέβη σε ειδικό βιβλίο που θα ονομάζεται εφεξής «Βιβλίο Καθαριότητας», το οποίο θα τηρείται από την ΕΔΑ Αττικής. Το Βιβλίο Καθαριότητας θα ενημερώνεται από τον Ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση κάθε μιας από τις ως άνω αναφερόμενες εργασίες και θα υπογράφεται από κοινού από τον εκπρόσωπο της ΕΔΑ Αττικής και τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Υπηρεσιών του Αναδόχου. Στο Βιβλίο Καθαριότητας επίσης θα καταγράφονται τα εκάστοτε προβλήματα που πιθανόν να προκύψουν κατά την εκτέλεση των Υπηρεσιών, ώστε να υπάρχει μέριμνα για την επίλυσή τους. Επιπλέον, στο Βιβλίο Καθαριότητας θα αναγράφονται τα ονόματα των μελών της Ομάδας Υπηρεσιών, καθώς και το όνομα του αντικαταστάτη κάποιου ή κάποιων εξ αυτών σε περίπτωση που βασικό μέλος της Ομάδας Υπηρεσιών απουσιάζει.

**3. Προσωπικό του Αναδόχου**

Για την παροχή των Υπηρεσιών ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει εξειδικευμένο και έμπειρο προσωπικό, το οποίο απασχολεί νόμιμα και αποτελείται από Έλληνες πολίτες ή/και αλλοδαπούς με άδεια εργασίας και παραμονής, οι οποίοι πρέπει να ομιλούν την Ελληνική γλώσσα. Επιπλέον, όλα τα μέλη της Ομάδας Υπηρεσιών του Αναδόχου θα πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις του άρθρου 3.10.2 (μέρος 2) της Προκήρυξης.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Υπηρεσιών και θα καταρτίσει λίστα, η οποία θα περιλαμβάνει τα μέλη της μόνιμης ομάδας Υπηρεσιών που θα διαθέσει για την εκτέλεση των Υπηρεσιών και τα στοιχεία τριών (3) αναπληρωματικών μελών, τα οποία θα αντικαθιστούν τα μόνιμα μέλη σε περιπτώσεις ανάγκης. Επισημαίνεται ότι το προσωπικό της Ομάδας Υπηρεσιών που θα διαθέσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των Υπηρεσιών θα πρέπει να αποτελείται από έντεκα (11) τουλάχιστον άτομα, από τα οποία οκτώ (8) βασικά και τρία (3) αναπληρωματικά. Το σύνολο των μελών της ομάδας Υπηρεσιών θα είναι συγκεκριμένα και δεν θα αλλάζουν χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της ΕΔΑ Αττικής. Σε περίπτωση αντικατάστασης θα τηρούνται τα αναφερόμενα στο Άρθρο 2 της Σύμβασης Αναδόχου. Νέο

μέλος της ομάδας Υπηρεσιών δεν θα γίνεται αποδεκτό, εάν δεν έχει τηρηθεί η προβλεπόμενη διαδικασία. Πριν την έναρξη της παροχής των Υπηρεσιών θα αποστέλλονται τα στοιχεία του προσωπικού του Αναδόχου και φωτογραφίες τύπου ταυτότητας για να εκδίδονται οι σχετικές άδειες πρόσβασης στα αντίστοιχα κτίρια.

Κατά την διάρκεια παροχής των Υπηρεσιών, το προσωπικό πρέπει να φέρει τη διακριτική στολή της εταιρείας του Αναδόχου, να είναι άρτια εκπαιδευμένο και εφοδιασμένο με τον κατάλληλο εξοπλισμό για την ορθή, ποιοτικά υψηλή και εμπρόθεσμη εκτέλεση των Υπηρεσιών. Το προσωπικό του Αναδόχου θα πρέπει να φροντίζει την προσωπική του υγιεινή και να είναι ευπρεπώς ενδεδυμένο, καλλωπισμένο, ευγενικό και διακριτικό ως προς τους υπαλλήλους της ΕΔΑ Αττικής αλλά και τους τρίτους.

#### **4. Υποχρεώσεις του Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει με δικό του κόστος και να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια παροχής των Υπηρεσιών τον απαραίτητο μηχανολογικό εξοπλισμό, τα υλικά καθαρισμού και εργαλεία που είναι απαραίτητα για την εμπρόθεσμη και ποιοτική εκτέλεση των Υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί μόνον υλικά καθαρισμού επαγγελματικής χρήσης. Όλα τα υλικά που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση των Υπηρεσιών πρέπει να φέρουν τις πιστοποιήσεις από τους αρμόδιους φορείς και να είναι αποτελεσματικά, φιλικά προς το περιβάλλον, ασφαλή στην χρήση τους και ακίνδυνα ως προς την υγεία του προσωπικού της ΕΔΑ Αττικής, του Αναδόχου και τρίτων. Οι φιάλες οι οποίες χρησιμοποιούνται στα καρότσια καθαρισμού για διευκόλυνση της χρήσης, δεδομένου ότι η αρχική συσκευασία είναι ογκώδης, θα πρέπει να φέρουν ετικέτες, στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του κάθε προϊόντος και εν με ετικέτες της παρασκευάστριας εταιρείας. Η ΕΔΑ Αττικής έχει το δικαίωμα σε οποιαδήποτε στιγμή να ζητήσει από τον Ανάδοχο να προσκομίσει βεβαιώσεις και δικαιολογητικά (Material Safety Data Sheets) τα οποία θα αποδεικνύουν τα ως άνω χαρακτηριστικά των υλικών. Σε περίπτωση που η ΕΔΑ Αττικής ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε υλικού ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει αμέσως τα υλικά αυτά. Σε περίοδο πανδημίας το συνεργείο καθαριότητας θα πρέπει να εκτελεί εργασίες καθαρισμού και απολύμανσης με χρήση των εγκεκριμένων απολυμαντικών με βάση τις οδηγίες του ΕΟΔΥ.

Ο μηχανολογικός εξοπλισμός και τα εργαλεία που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των Υπηρεσιών πρέπει να βρίσκονται σε καλή κατάσταση, να συντηρούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή όπου αυτό απαιτείται, να πληρούν όλες τις προδιαγραφές ασφαλείας και να χρησιμοποιούνται μόνο από εξουσιοδοτημένο προς χρήση προσωπικό. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια των παρακάτω υλικών:

- χαρτί υγείας,
- χειροπετσέτες και
- υγρό σαπούνι (χεριών & σκευών),

τα οποία θα προμηθεύει και θα διαθέτει η ΕΔΑ Αττικής στον Ανάδοχο προς διαχείριση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει τον Εκπρόσωπο της ΕΔΑ Αττικής κάθε δέκα πέντε (15) ημέρες για τυχόν ελλείψεις των ως άνω υλικών έτσι ώστε η ΕΔΑ Αττικής να εξασφαλίσει την προμήθεια και επάρκεια τους.

Διάρκεια σύμβασης-Χρόνοι παράδοσης

Δώδεκα (12) μήνες

Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Νομός Αττικής

Παρατάσεις

Δικαίωμα παράτασης χρονικής διάρκειας έξι (6) μηνών

**ΜΕΡΟΣ Β - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Χρηματοδότηση

Ίδιοι πόροι

Εκτιμώμενη αξία σύμβασης σε ευρώ, χωρίς ΦΠΑ : 102.000,00€

Αξία δικαιωμάτων προαίρεσης/παράτασης

Αντίστοιχη της υφιστάμενης Σύμβασης σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά

Φ.Π.Α.-Κρατήσεις-δικαιώματα τρίτων-επιβαρύνσεις ορίζονται στον όρο 5.1.2.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ**

---

Το έντυπο Ε.Ε.Ε.Σ. που συνοδεύει την παρούσα Διακήρυξη είναι αναρτημένο σε μορφή PDF και .XML, στη νέα ηλεκτρονική υπηρεσία Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) με τον Συστημικό Αριθμό του παρόντος Διαγωνισμού.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΚΤΙΡΙΟ	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ <i>(μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)</i>
1	Σοφοκλή Βενιζέλου 11 & Σερρών, Λυκόβρυση εργασίες καθαρισμού που εκτελούνται σε ημερήσια βάση	
2	Λάμπρου Κατσώνη 9, Μεταμόρφωση	
3	Κόστος καθαρισμού ανά τμ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ <i>(1+2)</i>		<b>(Α)</b>

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ* <i>(Συνολικό μηνιαίο κόστος υπηρεσιών καθαρισμού * 12)</i>	<b>= (Α) * 12 μήνες</b>
--	-------------------------

\*: Επισημαίνεται ότι το ποσό που συμπληρώνετε στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ είναι η ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ για 12 μήνες

## ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ:

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΝΟΜΙΜΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΤΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ ΥΠΕΡ ΤΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΕΡΓΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΟΦΕΙΛΟΜΕΝΩΝ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΚΑΙ ΤΡΙΤΩΝ	
ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	
ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΚΕΡΔΟΣ	

## ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΧΡΕΩΣΕΙΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	ΤΙΜΗ ΑΝΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΚΟΣΤΟΣ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΡΑΦΙΩΝ ΣΤΗΝ ΑΠΟΘΗΚΗ ΕΩΣ 2ΜΕΤΡΑ ΥΨΟΣ ΧΩΡΙΣ ΑΝΥΨΩΤΙΚΟ	3		
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΕΔΩΝ ΣΤΗΝ ΑΠΟΘΗΚΗ 2000 ΤΜ ΜΕ ΜΗΧΑΝΗ	12		
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	4		
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΥΑΛΟΠΙΝΑΚΩΝ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ	4		
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΩΝ ΤΖΑΜΙΩΝ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΑ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ	4		
ΥΠΟΓΕΙΟ ΚΤΙΡΙΟΥ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ - ΠΛΥΣΙΜΟ ΔΑΠΕΔΟΥ ΓΚΑΡΑΖ ΜΕ ΜΗΧΑΝΗ	12		
ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΕΔΩΝ 11 ΑΠΟΘΗΚΩΝ ΜΕ ΑΡΧΕΙΑ ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ ΤΟΥ ΚΤΙΡΙΟΥ ΤΗΣ ΛΥΚΟΒΡΥΣΗΣ	12		

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΩΡΑ (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΩΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΑΠΟ ΤΟ ΥΠΑΡΧΟΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)	
ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΩΡΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ (ΑΠΟ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΜΕΝΟ ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ)	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών****ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Όνομασία Τράπεζας: ..... Ημερομηνία έκδοσης: .....

Κατάστημα :.....

Διεύθυνση:.....

Προς:

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.

Λεωφ. Σοφοκλή Βενιζέλου 11 & Σερρών,

Τ.Κ. 141 23, ΛΥΚΟΒΡΥΣΗ

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Αριθμ. ....

Ποσό #€ \_\_\_\_\_ #

Έχουμε την τιμή να σας γνωστοποιήσουμε ότι, εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, και ως πρωτοφειλέτες, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως και των ενστάσεων των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, μέχρι του ποσού των ..... ΕΥΡΩ (€.....) υπέρ της εταιρείας ....., Οδός.....,αριθ.....,Τ.Κ.....(σε περίπτωση κοινοπραξίας υπέρ όλων των μελών που αναφέρονται ένα προς ένα, ατομικά για κάθε ένα από αυτά και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους) για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό που διενεργείται από την ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε. για την «**Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού των Κτιρίων και Εγκαταστάσεων της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε.**» (Διαγωνισμός ΕΔΑ – **S27/082021**), σύμφωνα με τους όρους της σχετικής Προκήρυξης την οποία γνωρίζουμε κι έχουμε λάβει υπόψη.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην απόλυτη και ελεύθερη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας, ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση, χωρίς να ερευνηθεί το νόμιμο και βάσιμο ή μη της απαίτησης και χωρίς να αξιώσουμε δικαστική κρίση περί τούτου, δικαίωμα από το οποίο παραιτούμασθε ρητά δια της παρούσας. Δηλώνουμε δε, ότι για την καταβολή του ποσού της παρούσας εγγύησης προς εσάς, ουδεμία εξουσιοδότηση, πράξη ή συγκατάθεση του διαγωνιζόμενου απαιτείται, οποιαδήποτε δε άρνηση, αντίρρηση ή προσφυγή αυτού στη δικαιοσύνη δε θα ληφθεί υπόψη.

Η παρούσα εγγύηση που παρέχεται σύμφωνα με τα ανωτέρω, καλύπτει όλες τις από την συμμετοχή στον ανωτέρω Διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις της εν λόγω Εταιρείας (ή εταιρειών), όπως περιγράφονται στην Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς του ως άνω Διαγωνισμού, καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα εγγύηση που παρέχεται σύμφωνα με τα ως άνω, παραμένει σε πλήρη ισχύ μέχρι και την ....., εκτός εάν στο μεταξύ παραταθεί η ισχύς της ή αυτή μας επιστραφεί με δήλωσή σας.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Η παρούσα εγγύηση, όπως και κάθε υποχρέωση που απορρέει από αυτή, διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και η Τράπεζά μας αποδέχεται την αρμοδιότητα των καθ' ύλη αρμοδίων δικαστηρίων της Αθήνας για την επίλυση των διαφορών που τυχόν προκύψουν από αυτήν.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Όνομασία Τράπεζας: ..... Ημερομηνία έκδοσης: .....

Κατάστημα :.....

Διεύθυνση:.....

Προς:

ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.

Λεωφ. Σοφ. Βενιζέλου 11 & Σερρών, Τ.Κ. 141 23, Λυκόβρυση

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ Αριθμ. ....

Ποσό #€ \_\_.\_\_\_\_,00#

Έχουμε την τιμή να σας γνωστοποιήσουμε ότι, εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, και ως πρωτοφειλέτες, παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως και των ενστάσεων των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα, μέχρι του ποσού των ..... χιλιάδων ΕΥΡΩ (€ .....00) υπέρ της Εταιρείας ....., οδός .....,αριθ. ....,Τ.Κ....., για την πιστή και ακριβή εκπλήρωση όλων των όρων και υποχρεώσεων της που απορρέουν από τη Σύμβαση .....για την **«Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού των Κτιρίων και Εγκαταστάσεων της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε.» (Διαγωνισμός ΕΔΑ – 527/082021)**, με την ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε., κατόπιν κηρύξεως της ως Αναδόχου στο σχετικό Διαγωνισμό που διενήργησε η ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε..

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει όλες τις απορρέουσες αξιώσεις από την ως άνω Σύμβαση και τα Παραρτήματα αυτής, αξιώσεις από παραβίαση των όρων της Σύμβασης, των προβλεπόμενων ποινικών ρητρών, καθώς επίσης και κάθε ζημία έναντι τρίτων από αντισυμβατική ή παράνομη συμπεριφορά της ως άνω Εταιρείας καθ' όλο το χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στην απόλυτη και ελεύθερη διάθεσή σας και θα καταβληθεί με μόνη τη δήλωσή σας ολικά ή μερικά, χωρίς καμία από μέρος μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, παραιτούμενοι από τέτοιο δικαίωμα, εντός τριών (3) ημερών από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα εγγύηση ισχύει μέχρι την επιστροφή της εγγύησης σε εμάς.

Η παρούσα εγγύηση, όπως και κάθε υποχρέωση που απορρέει από αυτή, διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο και η Τράπεζά μας αποδέχεται την αρμοδιότητα των καθ' ύλη αρμοδίων δικαστηρίων της Αθήνας για την επίλυση των διαφορών που προκύψουν από αυτήν.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Σχέδιο Σύμβασης**

---

**ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.**

**ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ: S27/082021**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ  
ΜΕΤΑΞΥ**

**ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.**

**ΚΑΙ**

.....

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΔΑ  
ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.  
CPV**

**ΑΡ. ΣΥΜΒΑΣΗΣ: .....**

**Το παρόν Υπόδειγμα θα αποτελέσει τη βάση για τη Σύμβαση που θα υπογραφεί μεταξύ ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. και Αναδόχου. Οι όροι που περιλαμβάνονται στο Υπόδειγμα είναι δεσμευτικοί.**

**ΣΥΜΒΑΣΗ**

Στην Αθήνα σήμερα \_\_\_\_\_, \_\_\_/\_\_\_/2021 οι υπογράφοντες το παρόν κατωτέρω Συμβαλλόμενοι:

A) Αφενός μεν η ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΔΙΑΝΟΜΗΣ ΑΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε», που εδρεύει στη Λυκόβρυση, Λεωφόρος Σοφοκλή Βενιζέλου 11 & Σερρών, Τ.Κ. 141 23, με Α.Φ.Μ. 099363230, ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ, αρ. ΓΕΜΗ 004442001000, με το διακριτικό τίτλο «ΔΙΑΝΟΜΗ ΑΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ Μ.Α.Ε.», εφεξής καλούμενη «ΕΔΑ Αττικής» και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της Σύμβασης αυτής από τον Πρόεδρο Δ.Σ. της κ. Πιέρρο Χατζηγιάννη, και

B) Αφετέρου δε η εταιρεία με την επωνυμία «.....», που εδρεύει στην Αθήνα, οδός ....., Τ.Κ. ...., Α.Φ.Μ. ...., ΔΟΥ ....., με το διακριτικό τίτλο «.....», εφεξής καλούμενη «ο Ανάδοχος» και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της Σύμβασης αυτής από τον ....., από κοινού αναφερόμενοι στο εξής ως τα «Συμβαλλόμενα Μέρη» ή/και τα «Μέρη»,

Έχοντας υπόψη την από \_\_\_/\_\_\_/2021 Προκήρυξη του Διαγωνισμού S27/082021 για την «Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού των Κτιρίων και Εγκαταστάσεων της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε.» που διενεργήθηκε την \_\_\_/\_\_\_/2021.

Έχοντας υπόψη την από \_\_\_/\_\_\_/2021 Τεχνική και Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου και την από \_\_\_/\_\_\_/2021 κατακύρωση στον Ανάδοχο του Διαγωνισμού S27/082021 για την Παροχή Υπηρεσιών Καθαρισμού των Κτιρίων και Εγκαταστάσεων της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε., όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην παρούσα.

τα Συμβαλλόμενα Μέρη, δηλώνουν, συμφωνούν και αποδέχονται αμοιβαία τα ακόλουθα:

## **1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**1.1** Σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης και των Παραρτημάτων της (εφεξής η «Σύμβαση») η ΕΔΑ Αττικής αναθέτει στον Ανάδοχο και ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προβεί σε πλήρη συμμόρφωση με τα Συμβατικά Τεύχη και τους εφαρμοστέους νόμους και διατάξεις στην πλήρη, άρτια, και εμπρόθεσμη παροχή υπηρεσιών Καθαρισμού των Κτιρίων και Εγκαταστάσεων της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. σύμφωνα με το Τεύχος II - Αντικείμενο Υπηρεσιών, καλούμενες εφεξής οι «Υπηρεσίες», έναντι της συμφωνημένης αμοιβής όπως αναφέρεται στην από \_\_\_/\_\_\_/2021 Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, η οποία επισυνάπτεται στην παρούσα ως Παράρτημα 2.

**1.2** Η ανάθεση στον Ανάδοχο των Υπηρεσιών Καθαρισμού των Κτιρίων και Εγκαταστάσεων της ΕΔΑ Αττικής Μ.Α.Ε. σύμφωνα με τους όρους του Διαγωνισμού δεν δημιουργεί σε καμία περίπτωση σχέση

αποκλειστικότητας εκτέλεσης των υπηρεσιών αυτών από τον Ανάδοχο και η ΕΔΑ Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να αναθέσει, κατά την αποκλειστική της κρίση, εργασίες με το ίδιο αντικείμενο σε οποιοδήποτε τρίτο ή να εκτελέσει η ίδια τις υπηρεσίες αυτές με οποιονδήποτε τρόπο.

**1.3** Για την ασφαλή, ποιοτική και απρόσκοπτη εκτέλεση των Υπηρεσιών, η ΕΔΑ Αττικής θα παρέχει αχρεωστήτως τις απαραίτητες διευκολύνσεις προς τον Ανάδοχο, όπως ηλεκτρικό ρεύμα, νερό, επαρκή φωτισμό και τα υλικά της παρ. 2.20 της παρούσας. Επιπλέον, η ΕΔΑ Αττικής θα διαθέσει στον Ανάδοχο ένα σιδερένιο ερμάριο ανά Κτίριο, για τη φύλαξη των υλικών και εργαλείων καθαρισμού.

## **2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

**2.1** Ο Ανάδοχος υποχρεούται για την απαρέγκλιτη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή, καταβολή των νομίμων αποδοχών στους εργαζομένους του, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία (κλαδική) ΣΣΕ, τήρηση του νομίμου ωραρίου, ασφαλιστική κάλυψη, όροι υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων κ.λ.π. Σε περίπτωση δε, που διαπιστωθεί παράβαση του ανωτέρω όρου θα καταγγέλλεται η σύμβαση με την Ανάδοχο εταιρεία (άρθρο 68 του ν. 3863/2010). Επίσης υποχρεούται να εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις απέναντι στο Δημόσιο και κάθε τρίτο.

**2.2** Ο Ανάδοχος δηλώνει και εγγυάται ότι έχει τη δυνατότητα, την ικανότητα και εν γένει την απαιτούμενη τεχνογνωσία και εμπειρία να ανταποκριθεί σύμφωνα με τους κανόνες της επιστήμης και της τέχνης στην πλήρη, ποιοτικά άρτια και εμπρόθεσμη εκτέλεση των Υπηρεσιών, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 και στο Τεύχος II – Αντικείμενο Υπηρεσιών της παρούσας. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει ότι έχει εξετάσει τους όρους εκτέλεσης των Υπηρεσιών και έχει ενημερωθεί για τις εργασιακές συνθήκες και όλες τις άλλες συνθήκες που μπορούν να επιδράσουν με οποιοδήποτε τρόπο στην εκτέλεση των Υπηρεσιών ή στο κόστος τους. Επιπλέον εγγυάται και αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις και ευθύνες που προβλέπονται ή απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση και την κείμενη Νομοθεσία για την παροχή των Υπηρεσιών που εκτελούνται από το προσωπικό του, τους εξειδικευμένους συνεργάτες που θα απασχολήσει και γενικά από κάθε άλλο πρόσωπο που θα απασχοληθεί ή θα παράσχει οποιοσδήποτε Υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση.

**2.3** Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος για το είδος και την ποιότητα των Υπηρεσιών που εκτελούνται απ' αυτόν, καθώς και για το χρόνο και τρόπο απασχόλησης του προσωπικού του. Διευκρινίζεται ότι όπου αναφέρεται ο Ανάδοχος νοείται και το προσωπικό του. Για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, όπως αυτό ορίζεται στο άρθρο 1 και στο Τεύχος II της παρούσας, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέτει επαρκή αριθμό εγκεκριμένου προσωπικού, το οποίο θα έχει την απαιτούμενη ικανότητα, τεχνογνωσία, εμπειρία, σύμφωνα με τα κριτήρια της τεχνικής αξιολόγησης που αναφέρονται στο Τεύχος III της παρούσας και θα διαθέτει τα απαραίτητα μέσα για την εκτέλεση των Υπηρεσιών.

**2.4** Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης Υπηρεσιών του Αναδόχου που θα χρησιμοποιηθεί για την εκτέλεση των Υπηρεσιών, σύμφωνα με την Τεχνική του Προσφορά, θα είναι υπεύθυνος για όλα τα θέματα που αφορούν στην επικοινωνία, στη διαχείριση και εκτέλεση των Υπηρεσιών για την ΕΔΑ Αττικής. Ο Υπεύθυνος Διαχείρισης των Υπηρεσιών θα είναι διαθέσιμος να επικοινωνεί για όλα τα θέματα που αφορούν στην εκτέλεση των Υπηρεσιών με τον εκπρόσωπο της ΕΔΑ Αττικής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει

άμεσα την ΕΔΑ Αττικής για κάθε μεταβολή που μπορεί να επηρεάσει κατ' οιονδήποτε τρόπο τη διαχείριση, την επικοινωνία και την εμπρόθεσμη εκτέλεση των Υπηρεσιών.

**2.5** Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον Ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της Σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της Σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον Ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της Σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής. Ο Ανάδοχος οφείλει να διατηρεί επαφή και να ενημερώνει καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης το πρόσωπο που έχει οριστεί από την ΕΔΑ Αττικής ως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό της, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας, για κάθε εξέλιξη σχετικά με την υλοποίηση των Υπηρεσιών προκειμένου να διασφαλίζεται η πλήρης και απρόσκοπτη διεξαγωγή των Υπηρεσιών.

**2.6** Ο Ανάδοχος υποχρεούται, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Τεύχος II της παρούσας, να καταγράφει και να βεβαιώνει τις εργασίες στις οποίες προέβη σε ειδικό βιβλίο (εφεξής «Βιβλίο Καθαριότητας») που θα τηρείται από την ΕΔΑ Αττικής. Το Βιβλίο Καθαριότητας θα ενημερώνεται από τον Ανάδοχο μετά την ολοκλήρωση κάθε μιας εκ των εργασιών του Αντικειμένου της παρούσας (εκτός των καθημερινών) και θα υπογράφεται από κοινού από την ΕΔΑ Αττικής και τον Υπεύθυνο Διαχείρισης Υπηρεσιών του Αναδόχου. Στο Βιβλίο Καθαριότητας θα καταγράφονται επίσης τα εκάστοτε προβλήματα που πιθανόν να προκύψουν κατά την εκτέλεση των Υπηρεσιών, ώστε να υπάρχει μέριμνα για την επίλυσή τους. Επιπλέον, στο Βιβλίο Καθαριότητας θα αναγράφονται τα ονόματα των μελών της Ομάδας Υπηρεσιών, καθώς και το όνομα του αντικαταστάτη κάποιου ή κάποιων εξ αυτών σε περίπτωση που βασικό μέλος της Ομάδας Υπηρεσιών απουσιάζει.

**2.7** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αυξάνει τον αριθμό του προσωπικού που αποτελεί την Ομάδα Υπηρεσιών σύμφωνα με την από \_\_\_/\_\_\_/2021 κατατεθειμένη Τεχνική του Προσφορά, σε περιόδους αυξημένων αναγκών της ΕΔΑ Αττικής, προκειμένου να μπορέσει να ανταποκριθεί σε αυτές και να εξασφαλίσει την ομαλή παροχή των Υπηρεσιών, χωρίς να δικαιούται οποιαδήποτε πρόσθετη αμοιβή από την ΕΔΑ Αττικής. Περαιτέρω, σε περίπτωση ασθενειών ή αδειών μέρους του προσωπικού, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει αντικαταστάτες οι οποίοι θα έχουν ίδια προσόντα και θα τύχουν της έγκρισης της ΕΔΑ Αττικής.

**2.8** Το προσωπικό της Ομάδας Υπηρεσιών που θα διαθέσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των Υπηρεσιών δεν θα αλλάζει, χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της ΕΔΑ Αττικής. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση απουσίας μέλους της Ομάδας Υπηρεσιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει την ΕΔΑ Αττικής πριν την έναρξη παροχής των υπηρεσιών της συγκεκριμένης ημέρας, καθώς και να προσδιορίσει τον Αντικαταστάτη. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τα ανωτέρω, η ΕΔΑ Αττικής θα έχει δικαίωμα καταγγελίας της Σύμβασης.

**2.9** Το προσωπικό της Ομάδας Υπηρεσιών που θα διαθέσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των Υπηρεσιών θα πρέπει να αποτελείται από έντεκα (11) τουλάχιστον άτομα, από τα οποία οκτώ (8) βασικά και τρία (3) αναπληρωματικά, σύμφωνα με το Τεύχος II της παρούσας. Το συγκεκριμένο προσωπικό θα πρέπει να τεθεί στη διάθεση της ΕΔΑ Αττικής μία (1) τουλάχιστον εβδομάδα πριν την προβλεπόμενη έναρξη των Υπηρεσιών, προκειμένου να τύχει της προηγούμενης έγκρισης της ΕΔΑ Αττικής, η οποία θα γίνει σε δύο (2) στάδια:

α) Σε πρώτο στάδιο, όλα τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Υπηρεσιών θα τεθούν στη διάθεση της ΕΔΑ Αττικής ώστε να πραγματοποιηθούν προσωπικές συνεντεύξεις με το Διευθυντή Ανθρώπινου Δυναμικού της ΕΔΑ Αττικής.

β) Σε δεύτερο στάδιο, όλα τα ως άνω εγκεκριμένα μέλη της Ομάδας Υπηρεσιών, υποχρεούνται να παραστούν σε σχετικό πρόγραμμα ενημέρωσης και εκπαίδευσης που θα πραγματοποιηθεί στις εγκαταστάσεις της ΕΔΑ Αττικής.

Η ΕΔΑ Αττικής έχει το δικαίωμα να εγκρίνει ή να απορρίψει με έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο μέρος ή το σύνολο του προσωπικού που προτείνει ο Ανάδοχος κατά την αποκλειστική της κρίση και χωρίς να υποχρεούται να αιτιολογήσει περαιτέρω την απόφασή της. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος χωρίς αντιρρήσεις να απομακρύνει το συγκεκριμένο μέλος ή τα μέλη αυτά του προσωπικού του με δικές του δαπάνες και δεν μπορεί να το/τα ξαναχρησιμοποιήσει για την εκτέλεση των Υπηρεσιών, χωρίς τη προηγούμενη γραπτή έγκριση της ΕΔΑ Αττικής.

**2.10** Στην περίπτωση που το προσωπικό (μέρος ή και το σύνολό του) που προτείνει ο Ανάδοχος πριν την έναρξη των Υπηρεσιών δεν εξασφαλίσει τη σχετική έγκριση από την ΕΔΑ Αττικής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει μέσα σε διορία τριών (3) ημερών από την γραπτή ενημέρωση της ΕΔΑ Αττικής άλλο προσωπικό, το οποίο θα πληροί όλα τα απαιτούμενα προσόντα, προς αντικατάσταση του αρχικά προταθέντος και να θέσει αυτό υπ' όψη της ΕΔΑ Αττικής για έγκριση.

**2.11** Η ΕΔΑ Αττικής δικαιούται να ζητήσει εγγράφως σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή κατά τη διάρκεια της Σύμβασης τη μερική ή και συνολική αντικατάσταση του προσωπικού που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των Υπηρεσιών της παρούσας, κατά την αποκλειστική της κρίση και χωρίς να υποχρεούται να αιτιολογήσει περαιτέρω την απόφασή της. Διευκρινίζεται ότι όπου στην παρούσα αναφέρεται «ο Ανάδοχος» νοείται και το προσωπικό και οι εξουσιοδοτημένοι συνεργάτες του. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να συμμορφωθεί με την εν λόγω απαίτηση της ΕΔΑ Αττικής, το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από τη γραπτή ενημέρωση της ΕΔΑ Αττικής, με δικές του δαπάνες και δεν μπορεί να ξαναχρησιμοποιήσει το συγκεκριμένο προσωπικό για την εκτέλεση των Υπηρεσιών, χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της ΕΔΑ Αττικής. Στην περίπτωση που απομακρύνεται μέλος του προσωπικού του Αναδόχου που εκτελεί εξειδικευμένη εργασία, ο Ανάδοχος δεν δύναται να επικαλεσθεί την απομάκρυνση αυτή ως λόγο καθυστέρησης εκτέλεσης των Υπηρεσιών. Στην περίπτωση που μέλος του προσωπικού που ανήκει στην Ομάδα Υπηρεσιών του Αναδόχου δεν μπορεί να παρέχει τις Υπηρεσίες για λόγους ασθένειας, υποχρεωτικής άδειας, αποχώρησης από την εταιρεία του Αναδόχου και αντίστοιχες εξαιρετικές περιπτώσεις, ή αποκλειστεί κατά τα οριζόμενα ως άνω από την Ομάδα Υπηρεσιών, ο Ανάδοχος υποχρεούται να προτείνει άμεσα την αντικατάσταση του συγκεκριμένου μέλους με προσωπικό ισοδύναμης εμπειρίας και γνώσεων, το οποίο θα θέσει υπ' όψη της ΕΔΑ Αττικής και θα πρέπει να τύχει της προηγούμενης έγγραφης έγκρισης από την ΕΔΑ Αττικής.

**2.12** Ο Ανάδοχος θα εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις του, που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, σχετικά με πληρωμές κάθε φόρου, δασμού, κρατήσεων και λοιπών τελών που τυχόν οφείλει να καταβάλει με βάση την ισχύουσα Νομοθεσία. Οι μισθοί, οι αμοιβές, τα έξοδα εκπαίδευσης, οι ασφαλιστικές εισφορές, οι φόροι και οι τυχόν αποζημιώσεις του προσωπικού και των συνεργατών που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος για την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως υπεύθυνος να αποκαθιστά κάθε ζημία που θα υποστεί η ΕΔΑ Αττικής εξαιτίας της μη εκπλήρωσης από αυτόν των παραπάνω υποχρεώσεων του.

**2.13** Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει, κατά την παροχή των Υπηρεσιών, όλα τα απαιτούμενα μέτρα Υγιεινής και Ασφαλείας που επιβάλλονται από την ισχύουσα νομοθεσία και να συμμορφώνεται με τις όποιες υποδείξεις σε θέματα Υγιεινής και Ασφάλειας της ΕΔΑ Αττικής. Ο Ανάδοχος οφείλει να παίρνει, με δικές του δαπάνες, τα επιβαλλόμενα για κάθε περίπτωση μέτρα Υγιεινής και Ασφάλειας, για πρόληψη οποιουδήποτε ατυχήματος στο προσωπικό του, κατά τη διάρκεια παροχής των Υπηρεσιών.

**2.14** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει επαρκή ασφαλιστική κάλυψη για κάθε κίνδυνο ή ατύχημα που τυχόν συμβεί στο προσωπικό του, τους συνεργάτες και τους προστηθέντες του κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης. Επίσης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την αποκατάσταση κάθε ζημίας που προκλήθηκε στην ΕΔΑ Αττικής από πράξεις ή παραλείψεις του προσωπικού, των συνεργατών και των προστηθέντων του κατά την εκτέλεση των Υπηρεσιών.

**2.15** Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει οποιοσδήποτε πράξεις ή ενέργειες που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της ΕΔΑ Αττικής.

**2.16** Η ΕΔΑ Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιεί επιθεωρήσεις και ελέγχους για την εξακρίβωση της πλήρους, έγκαιρης και ποιοτικά καλής εκτέλεσης των Υπηρεσιών. Η άσκηση του δικαιώματος αυτού εναπόκειται στη διακριτική της ευχέρεια, οποιαδήποτε δε παράλειψη κατά την άσκηση του δικαιώματος της επιθεώρησης και ελέγχου από την ΕΔΑ Αττικής, σε καμία περίπτωση δεν μειώνει την ευθύνη του Αναδόχου. Σε καμία περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται των ευθυνών και των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση εκ του γεγονότος ότι έλαβε χώρα η προβλεπόμενη επιθεώρηση. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις της ΕΔΑ Αττικής για την ορθή τήρηση των όρων της Σύμβασης.

**2.17** Ο Ανάδοχος εκτελεί την παρούσα σύμφωνα με όλες τις σχετικές διατάξεις και κανονισμούς, την κείμενη Ελληνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία και τους σχετικούς Κανονισμούς της ΕΔΑ Αττικής που θα του ανακοινώνονται εγγράφως, ακολουθεί πιστά τις υποδείξεις, οδηγίες, διαδικασίες και εντολές της ΕΔΑ Αττικής και εγγυάται και ευθύνεται πλήρως για την ακριβή, πλήρη, εμπρόθεσμη και αποτελεσματική εκτέλεση των υποχρεώσεών του χωρίς πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση. Η επανειλημμένη μη συμμόρφωση του Αναδόχου με τα ανωτέρω θα θεωρηθεί αιτία καταγγελίας της Σύμβασης.

**2.18** Ο Ανάδοχος αναφέρεται, ελέγχεται και ακολουθεί πιστά τις υποδείξεις του εκπροσώπου της ΕΔΑ Αττικής, ο οποίος ορίζεται στο άρθρο 14 της παρούσας. Ο Ανάδοχος, μέσω του οριζόμενου Υπεύθυνου Διαχείρισης Υπηρεσιών, οφείλει να διατηρεί επαφή καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης με το πρόσωπο που έχει οριστεί από την ΕΔΑ Αττικής ως εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός της, έτσι ώστε να διασφαλιστεί η πλήρης και απρόσκοπτη διεξαγωγή των Υπηρεσιών.

**2.19** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύει με δικό του κόστος και να διαθέτει καθ' όλη τη διάρκεια παροχής των Υπηρεσιών τον απαραίτητο μηχανολογικό εξοπλισμό, τα υλικά καθαρισμού και εργαλεία που είναι απαραίτητα για την εμπρόθεσμη και ποιοτική εκτέλεση των Υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί μόνον υλικά καθαρισμού επαγγελματικής χρήσης. Όλα τα υλικά που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος κατά την εκτέλεση των Υπηρεσιών πρέπει να είναι αποτελεσματικά, φιλικά προς το περιβάλλον, ασφαλή στην χρήση τους και ακίνδυνα ως προς την υγεία του προσωπικού της ΕΔΑ Αττικής, του Αναδόχου και τρίτων. Οι φιάλες οι οποίες χρησιμοποιούνται στα καρότσια καθαρισμού για διευκόλυνση της χρήσης, δεδομένου ότι η αρχική συσκευασία είναι ογκώδης, θα είναι εφοδιασμένα με

ετικέτες στις οποίες θα αναγράφονται τα στοιχεία του κάθε, με ετικέτες της παρασκευάστριας εταιρείας. Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να προσκομίσει βεβαιώσεις και επικαιροποιημένα δικαιολογητικά (Material Safety Data Sheets) τα οποία θα αποδεικνύουν τα ως άνω χαρακτηριστικά των υλικών. Σε περίπτωση που η ΕΔΑ Αττικής ζητήσει την αντικατάσταση οποιουδήποτε υλικού ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση να αντικαταστήσει αμέσως τα υλικά αυτά. Ο μηχανολογικός εξοπλισμός και τα εργαλεία που χρησιμοποιεί ο Ανάδοχος για την εκτέλεση των Υπηρεσιών πρέπει να βρίσκονται σε καλή κατάσταση, να συντηρούνται σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή όπου αυτό απαιτείται, να πληρούν όλες τις προδιαγραφές ασφαλείας και να χρησιμοποιούνται μόνο από το εξουσιοδοτημένο προς χρήση προσωπικό.

**2.20** Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου δεν περιλαμβάνεται η προμήθεια των παρακάτω υλικών:

- χαρτί υγείας,
- χειροπετσέτες και
- υγρό σαπούνι (χεριών & σκευών) ,

τα οποία θα προμηθεύει και διαθέτει η ΕΔΑ Αττικής στον Υπεύθυνο Διαχείρισης του Αναδόχου προς διαχείριση. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει εγγράφως τον εκπρόσωπο της ΕΔΑ Αττικής κάθε δέκα πέντε (15) ημέρες για τυχόν ελλείψεις των ως άνω υλικών έτσι ώστε η ΕΔΑ Αττικής να εξασφαλίσει την προμήθεια και επάρκεια τους.

**2.21** Το αργότερο έως την πρώτη ημέρα του κάθε ημερολογιακού μήνα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει στον εκπρόσωπο της ΕΔΑ Αττικής το πρόγραμμα καθαρισμού, στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά όλες οι προγραμματισμένες υπηρεσίες καθαρισμού που θα πραγματοποιηθούν κατά το επόμενο τρίμηνο, με τα ονόματα του προσωπικού που θα παρέχει τις εν λόγω υπηρεσίες. Στο τέλος κάθε εργάσιμης ημέρας, ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει έγγραφη αναφορά στον εκπρόσωπο της ΕΔΑ Αττικής, όπου θα αναφέρει αναλυτικά και ονομαστικά όλα τα μέλη του προσωπικού που παρείχαν τις Υπηρεσίες ανά κτίριο, καθώς και κάθε συμβάν που έλαβε χώρα αναφέροντας την ακριβή ώρα και τοποθεσία.

**2.22** Η ΕΔΑ Αττικής έχει το δικαίωμα να ζητήσει γραπτώς από τον Ανάδοχο να προβεί σε αλλαγές, προσθήκες ή μειώσεις των Υπηρεσιών καθώς και του χρόνου παροχής τους οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος αποδέχεται να συμμορφωθεί ανεπιφύλακτα με αυτές τις εντολές / οδηγίες της ΕΔΑ Αττικής.

**2.23** Ο Ανάδοχος μπορεί να συνεργάζεται με τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, να καταρτίζει συμβάσεις και να προβαίνει σε συμφωνίες για την υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, κατόπιν έγγραφης συναίνεσης της ΕΔΑ Αττικής. Ρητώς ορίζεται στην παρούσα ότι όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα με τα οποία θα συνεργαστεί ο Ανάδοχος προκειμένου να παρέχει τις υπηρεσίες που προβλέπονται στην παρούσα προς την ΕΔΑ Αττικής, ουδεμία συμβατική ή άλλη σχέση έχουν με την ΕΔΑ Αττικής, ο δε Ανάδοχος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι παντός τρίτου για την πιστή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, την τήρηση των διατάξεων για το προσωπικό που απασχολεί (εργατικές φορολογικές και λοιπές διατάξεις) και για κάθε πταίσμα των προστηθέντων αυτού.

**2.24** Για όλη τη διάρκεια ισχύος της παρούσας Σύμβασης, το προσωπικό που αποτελεί την Ομάδα Υπηρεσιών του Αναδόχου σύμφωνα με την από \_\_\_/\_\_\_/2021 κατατεθειμένη Τεχνική του Προσφορά

καθώς και οποιαδήποτε άλλα πρόσωπα ενδέχεται να χρησιμοποιηθούν για την παροχή των Υπηρεσιών, οφείλει να φροντίζει για την πιστή εφαρμογή των διαδικασιών και των οδηγιών που ορίζει η ΕΔΑ Αττικής. Ελλιπής εφαρμογή της διαδικασίας συνιστά αθέτηση των υποχρεώσεων του Αναδόχου με αποτέλεσμα την άμεση λύση της Σύμβασης.

**2.25** Συμφωνείται ρητά μεταξύ των Συμβαλλομένων Μερών ότι η ΕΔΑ Αττικής δικαιούται να αναθέσει την εκτέλεση οποιονδήποτε από τις απαριθμούμενες στην παρούσα υπηρεσίες σε τρίτους και ιδίως σε εξειδικευμένες συνεργαζόμενες με αυτή εταιρείες, χωρίς για την εν λόγω ανάθεση να απαιτείται οποιαδήποτε συναίνεση ή έγκριση του Αναδόχου.

**2.26** Ο Ανάδοχος ρητά αναγνωρίζει δια της παρούσης ότι όλοι οι όροι και οι υποχρεώσεις που προκύπτουν από την αναλυτική περιγραφή του Αντικειμένου (Τεύχος II), αποτελούν ουσιώδεις όρους και υποχρεώσεις, τους οποίους οφείλει να τηρεί για την απρόσκοπτη εκτέλεση των Υπηρεσιών, άλλως η ΕΔΑ Αττικής δύναται, κατά την αποκλειστική της κρίση, να προβεί σε καταγγελία της Σύμβασης, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 8 της παρούσας.

**2.27** Σε περιόδους έκτακτων υγειονομικών συνθηκών (λ.χ πανδημίας) το συνεργείο καθαριότητας θα πρέπει να εκτελεί εργασίες καθαρισμού και απολύμανσης με χρήση των εγκεκριμένων απολυμαντικών με βάση τις οδηγίες του ΕΟΔΥ ή του εκάστοτε αρμοδίου επισήμου δημόσιου φορέα.

**2.28** Σε περίπτωση μετεγκατάστασης, η παροχή των υπηρεσιών καθαριότητας θα συνεχιστεί από τον Ανάδοχο με τροποποίηση του αντικειμένου και του τιμήματος, αναλογικά με βάση την τιμή που έχει ήδη δοθεί ευρώ/τμ και σύμφωνα με τις ανάγκες του νέου κτηρίου.

**2.29** Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να ασφαλίσει σε Ασφαλιστική Εταιρεία εγνωσμένου κύρους και φερεγγυότητας.: α) τον κίνδυνο της γενικής ασφαλιστικής ευθύνης για ζημιές ή βλάβες που τυχόν θα προκληθούν στο κτηριακό συγκρότημα ή στις εγκαταστάσεις της ΕΔΑ Αττικής,, στο εργαζόμενο σε αυτή προσωπικό, στους επισκέπτες της ή σε οποιονδήποτε τρίτο, από αμέλεια της Αναδόχου ή των υπαλλήλων της, για τα ακόλουθα ποσά: Ευρώ # 1.000.000,00# κατ' άτομο για σωματικές βλάβες ή θάνατο, Ευρώ #1.000.000,00# για υλικές ζημιές κατά περιστατικό, και Ευρώ #2.000.000,00# συνολικά για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και για ένα μήνα μετά τη με οποιοδήποτε τρόπο λήξη της β) τον κίνδυνο της εργοδοτικής αστικής ευθύνης για ζημιές, σωματικές βλάβες ή θάνατο στο προσωπικό του για τα ακόλουθα ποσά : € 1.000.000,00 κατ' άτομο για σωματικές βλάβες ή θάνατο, € 1.000.000,00 για υλικές ζημιές κατά περιστατικό και € 2.000.000 συνολικά για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης γ) τον κίνδυνο της επαγγελματικής αστικής ευθύνης για τα ακόλουθα ποσά : € 1.000.000,00 κατ' άτομο για σωματικές βλάβες ή θάνατο, € 1.000.000,00 για υλικές ζημιές κατά περιστατικό και € 2.000.000,00 συνολικά, για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να γνωρίσει εξ αρχής το όνομα του Αναθέτοντος Φορέας στην Ασφαλιστική Εταιρεία ως δικαιούχου της ασφάλισης και να διατηρεί σε ισχύ την παραπάνω ασφαλιστική κάλυψη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης του με τον Αναθέτοντα Φορέα Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει το παραπάνω ασφαλιστήριο κατά την υπογραφή της Σύμβασης με τον Αναθέτοντα Φορέα.. Σε περίπτωση κατά την οποία το ασφαλιστήριο δεν ήθελε καλύψει την τυχόν ζημία την οποία υπέστη η ΕΔΑ Αττικής, τότε διατηρεί το δικαίωμα όπως για την τυχόν επιπλέον απαίτηση της να στρέφεται κατά του Αναδόχου (εκπιπτόμενου του ποσού του ασφαλιστρού από την αποζημίωση). Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητώς και ανεπιφυλάκτως ότι αναλαμβάνει πάσα ευθύνη Αστική δυνάμενη να προκύψει εξ αιτίας της πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων του προσωπικού καθαριότητας. Οι υπάλληλοι της εταιρείας επίσης φέρουν την ευθύνη για οιαδήποτε ενέργειά τους αντιβαίνει στον ποινικό κώδικα.

### 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ – ΙΣΧΥΣ

**3.1** Η παρούσα Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από την \_\_\_/\_\_\_/2021 με διάρκεια δώδεκα (12) μήνες, δηλαδή μέχρι και την \_\_\_/\_\_\_/2022. Η ΕΔΑ Αττικής δύναται με μονομερή έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, να παρατείνει την ισχύ της για έως έξι (6) επιπλέον μήνες με τους ίδιους όρους και υπό την προϋπόθεση ότι το συνολικό κόστος των Υπηρεσιών που θα παρασχεθούν κατά τη διάρκεια της αρχικής Σύμβασης και της τυχόν παράτασης αυτής δε θα υπερβεί το συνολικό ανώτατο όριο του ενδεικτικού Προϋπολογισμού (€153.000,00), μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α..

**3.2** Κατά τη λήξη της παρούσας Σύμβασης παύει άνευ ετέρου η υποχρέωση του Αναδόχου για παροχή των Υπηρεσιών.

### 4. ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

**4.1** Η αμοιβή του Αναδόχου για τις προαναφερόμενες στο άρθρο 1 Υπηρεσίες, την οποία τα Συμβαλλόμενα Μέρη θεωρούν δίκαιη, εύλογη και αληθινή και η οποία υπολογίσθηκε από τον Ανάδοχο για τη σύνταξη της Οικονομικής Προσφοράς του, περιλαμβάνεται στο Παράρτημα 2 – Τιμολόγιο Οικονομικής Προσφοράς Αναδόχου της παρούσας και ανέρχεται σε .....ΕΥΡΩ (€.....). Η συνολική αμοιβή για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και για τις τυχόν παρατάσεις αυτής δεν θα ξεπερνά το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού (€153.000,00) σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 3.1 ανωτέρω.

**4.2** Τα τιμολόγια θα υποβάλλονται εις τριπλούν από τον Ανάδοχο στην Οικονομική Διεύθυνση της ΕΔΑ Αττικής και θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις των σχετικών Ελληνικών Νόμων και διατάξεων. Τα τιμολόγια θα εκδίδονται από τον Ανάδοχο σε μηνιαία βάση για κάθε κτίριο και εγκατάσταση χωριστά, θα συνοδεύονται από ανάλυση του ποσού κάθε μήνα και θα συνοδεύονται από σχετική αναλυτική κατάσταση με το προσωπικό που απασχολήθηκε ανά κτίριο και από οποιοδήποτε άλλο στοιχείο απαιτηθεί προκειμένου να καταστεί ακριβής ο προσδιορισμός των παρασχεθεισών Υπηρεσιών και της αμοιβής του Αναδόχου.

**4.3** Η αμοιβή του Αναδόχου η οποία θα υπολογίζεται σύμφωνα με το Παράρτημα 2 - Τιμολόγιο Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας, περιλαμβάνει την αμοιβή του Αναδόχου για την παροχή όλων των Υπηρεσιών που αναλαμβάνει να εκτελέσει με την παρούσα. Στην αμοιβή του Αναδόχου περιλαμβάνονται, χωρίς περιορισμό και όλως ενδεικτικώς, όλες οι αμοιβές, οι δαπάνες και τα έξοδα κάθε μορφής που απαιτούνται για τον συντονισμό και την εκτέλεση των Υπηρεσιών όπως περιγράφονται στην παρούσα Σύμβαση. Οι μισθοί του προσωπικού και των εξειδικευμένων συνεργατών του Αναδόχου που θα ασχοληθούν με την παροχή των Υπηρεσιών στα πλαίσια της παρούσας Σύμβασης, οι αμοιβές, δαπάνες και έξοδα κάθε μορφής που απαιτούνται για την εκτέλεση των Υπηρεσιών της παρούσας Σύμβασης, (συμπεριλαμβανομένων των εξόδων κίνησης, εκπαίδευσης του προσωπικού του Αναδόχου, των δαπανών ταχυδρομικών αποστολών ή υπηρεσιών ταχυμεταφορών, των δαπανών τηλεφωνικών κλήσεων, των δαπανών υποστήριξης και συντήρησης της τεχνολογικής υποδομής του Αναδόχου) καθώς επίσης και όλοι οι μισθοί, ημερομίσθια, φόροι, εισφορές, τέλη, κρατήσεις, κόστη και έξοδα για την έκδοση αδειών παραμονής και εργασίας, το κόστος ασφαλιστικής κάλυψης, η αξία του εξοπλισμού, υλικών και εφοδίων, οι λοιπές δαπάνες με τις οποίες επιβαρύνεται ο Ανάδοχος, το κέρδος του Αναδόχου και γενικότερα όλες οι δαπάνες που θα απαιτηθούν για την έγκαιρη εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου από την παρούσα, συμπεριλαμβάνονται στην αμοιβή του Αναδόχου όπως αυτή καθορίζεται στο Παράρτημα 2 της παρούσας. Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία, η ΕΔΑ Αττικής δεν υποχρεούται στην καταβολή φόρων, κρατήσεων κλπ. που επιβάλλονται στη χώρα προέλευσης του Αναδόχου.

**4.4** Η αμοιβή του Αναδόχου δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας, δηλαδή παραμένει σταθερή και αμετάβλητη (firm and fixed), δεδομένου ότι ο Ανάδοχος εγγυάται την ακρίβεια του υπολογισμού και την επάρκεια των τιμών του και δηλώνει ότι παραιτείται ρητά και αμετάκλητα δια του παρόντος κάθε δικαιώματός του για οποιαδήποτε αύξηση ή αναπροσαρμογή ή λύση της, αφού οι Υπηρεσίες του ανατέθηκαν με βάση την εγγυημένη από αυτόν ακρίβεια υπολογισμού της Οικονομικής Προσφοράς που επισυνάπτεται στην παρούσα ως Παράρτημα 2.

**4.5** Ο Ανάδοχος επίσης δηλώνει ρητά ότι έλαβε υπόψη του ως πολύ πιθανές, υπολόγισε και συμπεριέλαβε στον υπολογισμό της Οικονομικής Προσφοράς του, για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της παρούσας Σύμβασης, αναπροσαρμογές τιμών που αφορούν υπηρεσίες, μισθούς, υλικά, εξοπλισμό, έξοδα αδειών, πνευματικών δικαιωμάτων και οποιασδήποτε άλλης δαπάνης απαιτηθεί για την εκτέλεση των Υπηρεσιών και εν πάση περιπτώσει δηλώνει ρητά ότι αποδέχεται και αναλαμβάνει αποκλειστικά ο ίδιος κάθε κίνδυνο από οποιαδήποτε τυχόν αύξηση των παραπάνω συντελεστών. Ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος έναντι οποιωνδήποτε τρίτων για τις πληρωμές τους.

**4.6** Η ΕΔΑ Αττικής δεν οφείλει μέρος ή ολικά τη συμφωνημένη αμοιβή σε περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος εκτελέσει υπηρεσίες ή εργασίες άνευ της εγκρίσεως της ΕΔΑ Αττικής ή/και σε περίπτωση ασυμφωνίας της εκτελεσθείσας εργασίας με τις υποδείξεις, οδηγίες, προδιαγραφές της ΕΔΑ Αττικής, κ.ο.κ.

**4.7** Διευκρινίζεται, ότι η αμοιβή του Αναδόχου συμφωνείται ως αντάλλαγμα αποκλειστικά και μόνο για τις παρεχόμενες υπηρεσίες από τον Ανάδοχο στην ΕΔΑ Αττικής, όπως αυτές αναφέρονται στην παρούσα Σύμβαση και τα Παραρτήματά της.

## 5. ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

**5.1** Η αμοιβή του Αναδόχου, όπως καθορίζεται στο άρθρο 4 της παρούσας, πλέον αναλογούντος Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), θα καταβάλλεται από την ΕΔΑ Αττικής στον Ανάδοχο μόνο έναντι των σχετικών τιμολογίων σε τριάντα (30) ημέρες από την έκδοσή τους, με όλες τις νόμιμες κρατήσεις (προκαταβολή φόρου, κτλ.) και αφού αφαιρεθούν όλες οι εκκαθαρισμένες απαιτήσεις της ΕΔΑ Αττικής. Σημειώνεται ότι πληρωμές γίνονται από την ΕΔΑ Αττικής κάθε 15<sup>η</sup> και 30<sup>η</sup> ημέρα του μήνα στον οποίο λήγει η περίοδος αυτή. Σε περίπτωση που η ως άνω ημέρα πληρωμής δεν είναι εργάσιμη, η πληρωμή θα πραγματοποιείται την επόμενη εργάσιμη ημέρα, υπό την προϋπόθεση της βεβαίωσης της αρμόδιας Διεύθυνσης της ΕΔΑ Αττικής για την καλή εκτέλεση των προς πληρωμή παρασχεθέντων Υπηρεσιών και υπό τον όρο ο Ανάδοχος να έχει προσκομίσει και η ΕΔΑ Αττικής να εγκρίνει την σχετική ανάλυση χρέωσης των παρασχεθεισών Υπηρεσιών. Η αμοιβή του Αναδόχου θα επιβαρύνεται με τις αναφερόμενες στον όρο 5.1.2 της διακήρυξης κρατήσεις.

**5.2** Η πληρωμή θα γίνεται στα γραφεία της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΕΔΑ Αττικής ή σε τραπεζικό λογαριασμό Ελληνικής Τράπεζας ή Τράπεζας κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης που θα υποδείξει ο Ανάδοχος και μόνο εφόσον ο Ανάδοχος έχει προσκομίσει για κάθε πληρωμή αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

**5.3** Στην περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι αλλοδαπή εταιρεία, θα πρέπει υποχρεωτικά να προσκομισθεί μαζί με το πρώτο τιμολόγιο και Πιστοποιητικό Αποφυγής Διπλής Φορολογίας για την οικονομική χρήση 2020 υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από την Εφορία της χώρας προέλευσης του Αναδόχου.

## 6. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

**6.1** Ο Ανάδοχος δηλώνει και εγγυάται ότι είναι ικανός να εκτελεί τις υποχρεώσεις του κατά τρόπο άρτιο και σύμφωνα με τους όρους και τις διατάξεις της παρούσας Σύμβασης. Ο Ανάδοχος φροντίζει και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την παροχή των Υπηρεσιών που παρέχει με τις εντολές και υποδείξεις της ΕΔΑ Αττικής. Οι εγκρίσεις που παρέχει η ΕΔΑ Αττικής σύμφωνα με την παρούσα δεν μειώνουν την ως άνω ευθύνη του Αναδόχου ούτε δημιουργούν συνυπαιτιότητα της ΕΔΑ Αττικής δεδομένου ότι οι εγκρίσεις αυτές έχουν εμπορικό μόνο χαρακτήρα.

**6.2** Ο Ανάδοχος εγγυάται ότι κατά την παροχή των Υπηρεσιών του δεν προσβάλλει πνευματικά, βιομηχανικά ή άλλα συναφή δικαιώματα, π.χ. διακριτικά γνωρίσματα επιχειρήσεων και δικαιώματα επί της προσωπικότητας τρίτων στην Ελλάδα ή το εξωτερικό, ούτε τις διατάξεις περί αθέμιτου ανταγωνισμού.

**6.3** Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του από την ΕΔΑ Αττικής.

**6.4** Σε περίπτωση πλημμελούς παροχής των Υπηρεσιών που αναφέρονται στην παρούσα και στα Παραρτήματά της και πρόκλησης ζημίας στην ΕΔΑ Αττικής ή σε τρίτο, πελάτη της ΕΔΑ Αττικής ή μη, ο Ανάδοχος υποχρεούται στην ανόρθωση της ζημίας που θα υποστεί η ΕΔΑ Αττικής θετική ή αποθετική. Σε περίπτωση που η ΕΔΑ Αττικής τυχόν υποχρεωθεί με δικαστική απόφαση να καταβάλει αποζημίωση σε τρίτο για τυχόν ζημία την οποία υπέστη στα πλαίσια των υπηρεσιών που παρέχει ο Ανάδοχος, συμφωνείται ρητώς μεταξύ των συμβαλλομένων στο παρόν ότι η ΕΔΑ Αττικής θα έχει το δικαίωμα να στραφεί κατά του Αναδόχου και να εισπράξει ολόκληρο το ποσό, το οποίο υποχρεώθηκε να καταβάλει στον τρίτο.

**6.5** Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά και εγγυάται ότι θα τηρεί τις διατάξεις του Ν. 2957/2001 (Κύρωση της Σύμβασης του Συμβουλίου της Ευρώπης για θέματα Αστικού Δικαίου περί διαφθοράς) καθώς και τη συναφή εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για την αντιμετώπιση της διαφθοράς (ενδεικτικά Ν 2656/1998, 3021/2002, 3023/2002, 2802/2000, 3560/2007) όπως ισχύει. Ο Ανάδοχος δηλώνει ρητά ότι δεν έχει στο παρελθόν λάβει, αλλά ούτε και στο μέλλον θα προσφέρει ή λάβει ή υποσχεθεί ή συμφωνήσει να δώσει άμεσα ή έμμεσα σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού ή των μετόχων της ΕΔΑ Αττικής, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, υπαλλήλους Υπουργείου, κυβερνητικούς εκπροσώπους ή υπαλλήλους ή σε οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο το οποίο απασχολείται από την ΕΔΑ Αττικής σε σχέση με την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης ή οποιασδήποτε άλλης σύμβασης, κανένα δώρο ή ανταμοιβή κάθε είδους ως παρακίνηση σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη, έκφραση ικανοποίησης ή βραβείο. Οποιαδήποτε παράβαση του Άρθρου αυτού από τον Ανάδοχο ή οποιοδήποτε πρόσωπο ενεργεί για λογαριασμό του σε σχέση με τη Σύμβαση ή οποιαδήποτε άλλη σύμβαση με την ΕΔΑ Αττικής, θα δίνει το δικαίωμα στην ΕΔΑ Αττικής να θέσει σε εφαρμογή τις διατάξεις περί καταγγελίας της Σύμβασης καθώς και να αναζητήσει όποια τυχόν ζημία έχει υποστεί.

**6.6** Ο Ανάδοχος δηλώνει ότι έχει λάβει γνώση των όρων του Κώδικα Επιχ/κης Ηθικής της ΕΔΑ Αττικής όπως αυτοί είναι αναρτημένοι στην ιστοσελίδα της εταιρείας και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

## **7. ΕΚΧΩΡΗΣΗ -ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΕΣ**

**7.1** Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρεί, πωλεί, μισθώνει, αναθέτει σε τρίτο με οιοδήποτε τρόπο ή να μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή δικαιώματα ή υποχρεώσεις που απορρέουν από τη Σύμβαση, χωρίς τη προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της ΕΔΑ Αττικής. Με την έγκρισή της, η ΕΔΑ Αττικής μπορεί να καθορίζει την έκταση και τις προϋποθέσεις της εκχώρησης. Οποιαδήποτε εκχώρηση ή ανάθεση σε τρίτο

πρόσωπο, είτε φυσικό, είτε νομικό κατά παράβαση της παρούσας απαγόρευσης είναι άκυρη και ουδεμία δέσμευση συνεπάγεται σε βάρος της ΕΔΑ Αττικής.

**7.2** Ο Ανάδοχος, σε περίπτωση ενεργοποίησης της ως άνω δυνατότητας παραμένει σε κάθε περίπτωση υπεύθυνος για όλες τις πράξεις ή παραλείψεις των προστηθέντων του ή/ έναντι της ΕΔΑ Αττικής. Επισημαίνεται δε ότι η ως άνω έγκριση όπως και κάθε άλλης μορφής έγκριση ή αποδοχή της ΕΔΑ Αττικής δεν απαλλάσσει σε καμία περίπτωση τον Ανάδοχο από την ευθύνη και τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση. Επίσης, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, στην περίπτωση που ο Αναδόχος αναθέσει την εκτέλεση του έργου ή μέρους αυτού σε υπεργολάβο, εξακολουθεί να ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρο με τον υπεργολάβο έναντι των εργαζομένων για την καταβολή των πάσης φύσεως αποδοχών και ασφαλιστικών εισφορών.

## **8. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**8.1** Οιοδήποτε Συμβαλλόμενο Μέρος δικαιούται να καταγγείλει εγγράφως την παρούσα σύμβαση εφόσον α) κάποιο από τα Συμβαλλόμενα Μέρη παραβιάσει οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, θεωρούμενων όλων ως ουσιωδών, β) κάποιο από τα Συμβαλλόμενα Μέρη έχει περιέλθει σε αδυναμία πληρωμής ή έχει καταστεί αναξιόχρεο ή έχει παύσει τις πληρωμές του ή έχει ανακοινώσει την πρόθεση του να προβεί σε δήλωση παύσης πληρωμών ή έχει κηρυχθεί σε πτώχευση ή τεθεί σε αναγκαστική διαχείριση ή τεθεί υπό τη διοίκηση πιστωτών ή υπό ειδική εκκαθάριση ή σε οποιοδήποτε μορφή αναγκαστικής εκκαθαρίσεως και εκτέλεσης συλλογικής ή μη ή εάν προβεί σε συμφωνία με τους πιστωτές του για τη ρύθμιση των χρεών του ή σε άλλη ανάλογη κατάσταση.

**8.2** Η ΕΔΑ Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα επιμέρους άρθρα της παρούσας Σύμβασης εφόσον ο Ανάδοχος παραβιάσει οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση καθώς και ενδεικτικά στις παρακάτω περιπτώσεις: α) η περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος διακόψει οριστικά την εκτέλεση της Σύμβασης ή μέρους αυτής, β) η περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος ή/και τα πρόσωπα του προσωπικού του που παρέχουν Υπηρεσίες στα πλαίσια της παρούσας, δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της Σύμβασης ή εκπληρώνουν πλημμελώς τους όρους της παρούσας ή δεν συμμορφώνονται προς τις υποδείξεις και εντολές της ΕΔΑ Αττικής, γ) η περίπτωση κατά την οποία ο Ανάδοχος δεν προβαίνει επιμελώς στην όποια απαιτούμενη διορθωτική ενέργεια κατόπιν σχετικής έγγραφης ειδοποίησης και υποδείξεως προς συμμόρφωση από την ΕΔΑ Αττικής, εντός των προθεσμιών που θα τίθενται στην ειδοποίηση.

**8.3** Η ΕΔΑ Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση, όταν ο Ανάδοχος δεν τηρεί τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 στην οποία αναφέρεται ότι: «Όταν οι ελεγκτικοί μηχανισμοί του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (ΣΕΠΕ) και του ΙΚΑ-ΕΤΑΜ διαπιστώνουν παραβάσεις που αφορούν την αδήλωτη εργασία, την παράνομη απασχόληση αλλοδαπών ή παραβάσεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, ενημερώνουν εγγράφως τον αποδέκτη των υπηρεσιών. Επίσης, τον ενημερώνουν εγγράφως για τις πράξεις επιβολής προστίμου που αφορούν τις ανωτέρω διαπιστωθείσες παραβάσεις. Η επιβολή δεύτερης κύρωσης στον εργολάβο από τα ίδια όργανα θεωρείται υποτροπή και οδηγεί υποχρεωτικά: α) στην καταγγελία της σύμβασης και β) επιφέρει, από το χρόνο επιβολής της δεύτερης κύρωσης, τον αποκλεισμό του εν λόγω εργολάβου από δημόσιους διαγωνισμούς για τρία (3) χρόνια».

**8.4** Η ΕΔΑ Αττικής διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση, σε περίπτωση που διαπιστώσει παράβαση των όρων του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

**8.5** Η καταγγελία κοινοποιείται εγγράφως στον Ανάδοχο και καθίσταται ενεργή μετά την παρέλευση είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίησή της. Διευκρινίζεται ότι κατά το άνω χρονικό διάστημα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει να εκτελεί τις Υπηρεσίες που του έχουν ήδη ανατεθεί ή τυχόν του ανατεθούν εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, χωρίς διακοπή.

**8.6** Η άσκηση ή μη του δικαιώματος καταγγελίας λόγω ουσιώδους παραβίασης των όρων της Σύμβασης δεν επηρεάζει την άσκηση των λοιπών συμβατικών και νομίμων δικαιωμάτων της ΕΔΑ Αττικής, όπως π.χ. την κατάπτωση Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης και την επιβολή των ποινικών ρητρών.

**8.7** Κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της παρούσας, ο Ανάδοχος παραδίδει στην ΕΔΑ Αττικής οιοδήποτε έγγραφο, στοιχείο, υλικό και εξοπλισμό της έχει στη κατοχή του και απέκτησε επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της παρούσας. Σε περίπτωση που συνεπεία της λύσεως της παρούσας λόγω καταγγελίας εκ μέρους οποιουδήποτε από τα μέρη, από υπαιτιότητα όμως του Αναδόχου, δημιουργηθούν αξιώσεις ή απαιτήσεις τρίτων κατά της ΕΔΑ Αττικής, ο Ανάδοχος είναι αποκλειστικά και καθ' ολοκληρίαν υπεύθυνος για την ικανοποίηση των εν λόγω αξιώσεων και η ΕΔΑ Αττικής δεν θα έχει ούτε αναλαμβάνει καμία αντίστοιχη ευθύνη ή υποχρέωση. Εάν εκ της ως άνω αιτίας η ΕΔΑ Αττικής υποχρεωθεί να καταβάλει οποιοδήποτε ποσό προς οποιονδήποτε θα δικαιούται να το εισπράξει από τον Ανάδοχο.

## 9. ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ

**9.1** Ο Ανάδοχος εγγυάται την πιστή εκπλήρωση όλων των από τη Σύμβαση υποχρεώσεών του, καθώς και την ποιοτικά καλή, άρτια και εμπρόθεσμη εκτέλεση των Υπηρεσιών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης. Σε περίπτωση μη τήρησης οποιουδήποτε όρου της παρούσας Σύμβασης, λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου και ειδικότερα για κάθε μια από τις παρακάτω περιπτώσεις:

- μη τήρησης των διαδικασιών του Αναδόχου, όπως αυτές απορρέουν από τη νομίμως κατατεθειμένη Τεχνική Προσφορά του και τις οδηγίες και διαδικασίες της ΕΔΑ Αττικής που του έχουν κοινοποιηθεί εγγράφως,
- ελλιπούς καταγραφής στοιχείων ή συμβάντων, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΔΑ Αττικής,
- πλημμελούς εκτέλεσης των Υπηρεσιών,
- χρονικά μη πιστής τήρησης του προγράμματος καθαρισμού,

θα ενημερώνεται εγγράφως ο Υπεύθυνος Διαχείρισης των Υπηρεσιών του Αναδόχου.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη γραπτή ενημέρωση της ΕΔΑ Αττικής, θα επιβάλλονται στον Ανάδοχο ποινικές ρήτρες ποσού Εκατό ΕΥΡΩ (€100,00) ανά ημέρα και ανά παράπτωμα.

**9.2** Η επιβολή και η καταβολή των ως άνω Ποινικών Ρητρών από τον Ανάδοχο δεν απαλλάσσει σε καμία περίπτωση τον Ανάδοχο από τις ευθύνες και υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη Σύμβαση.

**9.3** Οι ποινικές ρήτρες ισχύουν ανεξάρτητα από οποιαδήποτε άλλα συμβατικά ή νόμιμα δικαιώματα της ΕΔΑ Αττικής και θα παρακρατούνται από οποιοδήποτε ποσό οφείλεται στον Ανάδοχο από την ΕΔΑ Αττικής ως οφειλή της προς αυτόν ή θα καταπίπτουν από την Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης. Οι ως άνω Ποινικές Ρήτρες αναγνωρίζονται ως δίκαιες και εύλογες από τον Ανάδοχο.

## **10. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

**10.1** Κατά την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης ο Ανάδοχος παραδίδει στην ΕΔΑ Αττικής και διατηρεί σε ισχύ για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Τράπεζας που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή Τράπεζας κράτους-μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ποσού ύψους ..... ΕΥΡΩ (.....,00€), η οποία θα είναι απόλυτα σύμφωνη με το επισυναπτόμενο στο Παράρτημα 1 της παρούσας Υπόδειγμα, για την ακριβή, πλήρη και εμπρόθεσμη εκτέλεση των υποχρεώσεων του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση, η οποία θα καλύπτει και όλες τις προβλεπόμενες ποινικές ρήτρες, καθώς επίσης και κάθε ζημία έναντι της ΕΔΑ Αττικής και τρίτων από αντισυμβατική ή παράνομη συμπεριφορά του, συμπεριλαμβανομένων και των αποθετικών ζημιών, καθώς και οποιαδήποτε δαπάνη στην οποία θα υποβληθεί, συνεπεία των αντισυμβατικών πράξεων ή παραλείψεων του Αναδόχου. Η Εγγυητική Επιστολή θα καταπίπτει ολικά ή μερικά, σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΔΑ Αττικής, σε τρεις (3) ημέρες από την απλή δήλωση της ΕΔΑ Αττικής προς την εγγυήτρια Τράπεζα. Η εγγυήτρια Τράπεζα παραιτείται ρητά από τις ενστάσεις των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του Αστικού Κώδικα και θα καταβάλει αμελλητί το ποσό σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΔΑ Αττικής.

**10.2** Αν το ποσό της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης δεν επαρκεί για να καλύψει τις ανωτέρω ζημίες, ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εντός δέκα πέντε (15) ημερών από της επιδόσεως από την ΕΔΑ Αττικής της σχετικής απαίτησης, τη διαφορά μεταξύ της συνολικής απαίτησης και του ποσού της Εγγύησης, άλλως η ΕΔΑ Αττικής θα προβεί σε όλες τις νόμιμες ενέργειες για την είσπραξη του σχετικού ποσού.

**10.3** Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης διατηρείται σε ισχύ για όλη τη διάρκεια της παρούσας Σύμβασης και της τυχόν παράτασής της και επιστρέφεται στον Ανάδοχο, κατόπιν αιτήσεώς του, μετά τη λήξη της Σύμβασης ή της τυχόν παράτασης αυτής και εφόσον ο Ανάδοχος έχει εκπληρώσει στο ακέραιο όλες τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα. Η έκδοση, ανανέωση ή παράταση της Εγγυητικής Επιστολής γίνεται με δαπάνη του Αναδόχου. Η τυχόν άρνηση του Αναδόχου να παρατείνει την ισχύ της Εγγυητικής Επιστολής κατά παράβαση της ως άνω υποχρέωσής του, δίδει δικαίωμα στην ΕΔΑ Αττικής να προβεί σε κατάπτωση της εγγύησης. Εφόσον η ΕΔΑ Αττικής ασκήσει το δικαίωμα παράτασης της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποχρεούται εντός προθεσμίας δέκα ημερών από την άσκηση του εν λόγω δικαιώματος να προσκομίσει συμπληρωματική Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, το ύψος της οποίας θα καθορίζεται με σημείο αναφοράς την αξία της αρχικής Εγγυητικής Επιστολής κατ' αναλογία με το χρόνο παράτασης. Εάν ο Ανάδοχος αρνείται την καταβολή συμπληρωματικής Εγγυητικής Επιστολής, η ΕΔΑ Αττικής έχει, πέραν των λοιπών συμβατικών δικαιωμάτων της (καταγγελία της σύμβασης κλπ) δικαίωμα κατάπτωσης της αρχικής Εγγυητικής Επιστολής.

**10.4** Αν οποτεδήποτε η ΕΔΑ Αττικής διαπιστώσει ότι οποιοσδήποτε από τις παρεχόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι ανεπαρκείς, ή με κάθε άλλο τρόπο αντίθετες προς τη Σύμβαση, θα γνωστοποιήσει εγγράφως το γεγονός στον Ανάδοχο. Αν ο Ανάδοχος δεν προβεί στις σχετικές διορθωτικές ενέργειες εντός των προθεσμιών που θα καθορίσει η ΕΔΑ Αττικής, η τελευταία δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση λόγω υπαιτιότητας του Αναδόχου και να αναθέσει την εκτέλεση του Αντικειμένου της σε τρίτους. Σε αυτή την περίπτωση όλες οι ζημιές που υπέστη ή θα υποστεί η ΕΔΑ Αττικής συμπεριλαμβανομένων και των αποθετικών ζημιών, καθώς και οποιαδήποτε δαπάνη στην οποία θα υποβληθεί, συνεπεία των αντισυμβατικών πράξεων ή παραλείψεων του Αναδόχου θα βαρύνουν αποκλειστικά τον τελευταίο.

Προκειμένου να αποζημιωθεί η ΕΔΑ Αττικής για τις ζημιές ή δαπάνες τις οποίες υπέστη με υπαιτιότητα του Αναδόχου, η Εγγυητική Επιστολή που έχει καταθέσει ο τελευταίος καταπίπτει μέχρι ποσού ύψους ίσου με το ποσό του συνόλου των ζημιών και δαπανών τις οποίες υπέστη η ΕΔΑ Αττικής. Αν το ποσό της Εγγύησης Καλής Εκτέλεσης δεν επαρκεί για να καλύψει τις ανωτέρω ζημιές, ο Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει αμέσως στην ΕΔΑ Αττικής τη διαφορά αλλιώς η ΕΔΑ Αττικής θα προβεί σε όλες τις απαιτούμενες νόμιμες ενέργειες για την είσπραξη του σχετικού ποσού.

**10.5** Η Εγγυητική Επιστολή καταπίπτει επιπλέον και λόγω ποινικής ρήτρας σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Άρθρο 9 της παρούσας, καθώς και σε περίπτωση καταγγελίας της Σύμβασης από την ΕΔΑ Αττικής.

## **11. ΑΚΥΡΟΤΗΤΑ ΜΕΡΟΥΣ**

Η ακυρότητα μέρους της παρούσας Σύμβασης δεν επιδρά επί των άλλων όρων αυτής που παραμένουν ισχυροί.

## **12. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

**12.1** Για όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και για χρονικό περιορισμό τριών (3) ετών μετά την καθορισμένη τρόπο λήξη ή λύση της, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτο, μη εξουσιοδοτημένο πρόσωπο οποιαδήποτε πληροφορία, έγγραφο ή στοιχείο που σχετίζεται με τη παρούσα Σύμβαση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της ΕΔΑ Αττικής. Όλες οι πληροφορίες και τα στοιχεία που περιέχονται σε γνώση του Αναδόχου στα πλαίσια εκτέλεσης της παρούσας, θεωρούνται εμπιστευτικές και θα χρησιμοποιούνται από τον Ανάδοχο αποκλειστικά για το σκοπό της εκπλήρωσης των υποχρεώσεών του που απορρέουν από την παρούσα.

**12.2** Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ότι κατά τη διάρκεια της Σύμβασης καθώς και μετά την καθορισμένη τρόπο λύση ή λήξη αυτής δεν θα προβεί σε οποιαδήποτε κοινοποίηση ή/και δημοσίευση στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο καθώς και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης των όρων και προϋποθέσεων της παρούσας Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της ΕΔΑ Αττικής.

**12.3** Εφόσον ο Ανάδοχος πρέπει κατά τις εργασίες του στο Αντικείμενο της Σύμβασης να επεξεργάζεται Προσωπικά Δεδομένα θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με το ν. 2472/1997 για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και με κάθε τροποποίησή του όσο και με τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) και με κάθε εθνικό νομοθέτημα εκδίδεται βάσει αυτού και τον εξειδικεύει. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται να μην αντιγράψει, δημοσιεύσει, αναπαράγει, ανακοινώσει ή χρησιμοποιήσει ολικά ή μερικά οποιαδήποτε πληροφορία ή στοιχείο, προσωπικού ή επιχειρησιακού χαρακτήρα, περιήλθε σε γνώση του που αφορά την ΕΔΑ Αττικής ή την επιχειρηματική της δραστηριότητα για δικούς του σκοπούς ή σκοπούς τρίτων. Επιπλέον, θα πρέπει να λαμβάνει μέτρα σε συνεργασία με την ΕΔΑ Αττικής για τη διασφάλιση των δεδομένων και να διευκολύνει την ενημέρωση της τελευταίας για την τήρηση αυτών των υποχρεώσεων. Την αυτή δέσμευση θα πρέπει να επιβάλει τόσο στους συνεργάτες της επιχείρησής του που συμμετέχουν στην εκτέλεση της Σύμβασης, όσο και σε τρίτους που συμμετέχουν στην εκτέλεση της Σύμβασης.

**13. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

**13.1** Ρητά συμφωνείται ότι τα Συμβαλλόμενα Μέρη δεν θα ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση, μερικώς ή ολικώς, των υποχρεώσεών τους που απορρέουν από τη Σύμβαση αυτή, εφόσον τούτο θα οφείλεται σε επέλευση γεγονότος, που κατά τα κατωτέρω, θεωρείται Ανωτέρα Βία και για όσο χρονικό διάστημα αυτό θα διαρκέσει, συμπεριλαμβανομένου του εύλογου χρόνου αποκατάστασης των συνεπειών του. Εξυπακούεται ότι κανένα γεγονός Ανωτέρας Βίας δεν απαλλάσσει τα Συμβαλλόμενα Μέρη από την εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών τους ή εξόφληση των οικονομικών υποχρεώσεών τους μέχρι την επέλευση του ως άνω γεγονότος Ανωτέρας Βίας.

**13.2** Σε περίπτωση επέλευσης γεγονότος Ανωτέρας Βίας, το Συμβαλλόμενο Μέρος που υπέστη το γεγονός οφείλει να γνωστοποιήσει αμέσως στο αντισυμβαλλόμενο Μέρος την επέλευση του γεγονότος αυτού, τηλεφωνικά ή με τηλεομοιοτυπία (fax), που θα επιβεβαιώνεται με επιστολή αποστέλλομενη το αργότερο εντός τριών (3) ημερών από την επέλευση του γεγονότος. Παράλειψη ή καθυστέρηση πραγματοποίησης της ως άνω ενημέρωσης από το Μέρος που υπέστη το γεγονός, συνεπάγεται τη μη αποδοχή του γεγονότος ως γεγονότος που συνιστά Ανωτέρα Βία και δικαιολογεί τη μη εκπλήρωση, ολικώς ή μερικώς, της παρούσας Σύμβασης.

**13.3** Κατά τη διάρκεια του γεγονότος Ανωτέρας Βίας, το Συμβαλλόμενο Μέρος που το υπέστη αναλαμβάνει την υποχρέωση να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειες του γεγονότος και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια, ώστε τα αποτελέσματα από την Ανωτέρα Βία να αρθούν χωρίς καθυστέρηση. Σε περίπτωση όμως που το γεγονός Ανωτέρας Βίας ή τα αποτελέσματά του διαρκέσουν πέραν των τριάντα (30) ημερών ή εν πάση περιπτώσει δεν καθίσταται προβλέψιμη η διάρκεια αυτή, τα Συμβαλλόμενα Μέρη θα επανεξετάζουν τη δυνατότητα συνέχισης της παρούσας Σύμβασης. Το βάρος απόδειξης της επέλευσης γεγονότος Ανωτέρας Βίας φέρει το επικαλούμενο το γεγονός Συμβαλλόμενο Μέρος.

**13.4** Συμφωνείται ότι με τον όρο «Ανωτέρα βία» νοούνται όλα τα γεγονότα, τα οποία εκφεύγουν του ελέγχου των Συμβαλλομένων Μερών, που επιδεικνύουν την προσοχή και επιμέλεια ενός λογικού και συνετού συμβαλλομένου, και δεν είναι δυνατό να προβλεφθούν ή/και να αποτραπούν από αυτά. Γεγονότα Ανωτέρας Βίας συνιστούν ενδεικτικώς θεομηνίες, φυσικές καταστροφές, σεισμοί, πυρκαγιές, εκρήξεις, πόλεμος, επιβολή στρατιωτικού νόμου, ταραχές, πράξεις δολιοφθοράς, πράξεις εμπορικού αποκλεισμού, πράξεις ή απαγορεύσεις Δημόσιας Αρχής και άλλα αναπότρεπτα περιστατικά.

**14. ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ - ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

**14.1** Η ΕΔΑ και ο Ανάδοχος ορίζουν εκπροσώπους τους σχετικά με όλα τα θέματα που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης. Κάθε επίσημη επικοινωνία, αναφορά και οποιαδήποτε κοινοποίηση μεταξύ των Συμβαλλομένων σχετικά με την εκτέλεση της Σύμβασης θα πρέπει να ανταλλάσσεται μεταξύ των εκπροσώπων των Συμβαλλομένων Μερών που ορίζονται παρακάτω:

Η ΕΔΑ Αττικής ορίζει ως εκπρόσωπό της την:

.....

Τηλ.: .....

Φαξ.: .....

E-mail: .....

Ο Ανάδοχος ορίζει ως εκπρόσωπό του:

.....

.....

Τηλ.: .....

Φαξ.: .....

E-mail: .....

**14.2** Οι κοινοποιήσεις στους ως άνω οριζόμενους εκπροσώπους θα θεωρούνται καλώς γενόμενες, εκτός εάν έχει προηγουμένως κοινοποιηθεί γνωστοποίηση αλλαγής της διεύθυνσης με αναφορά σε αυτή της νέας διεύθυνσης. Επίσης, οποιαδήποτε ειδοποίηση, αίτηση, απαίτηση, αναφορά, έγκριση, διάταξη ή άλλο έγγραφο που απαιτείται ή επιτρέπεται να παρασχεθεί ή να επιδοθεί από το ένα (1) Συμβαλλόμενο Μέρος στο άλλο, θα θεωρείται ότι έχει δεόντως παρασχεθεί ή επιδοθεί, εφόσον γίνεται εγγράφως, έχει επιδοθεί ιδιοχειρώς επί αποδείξει ή έχει αποσταλεί με τηλεομοιοτυπία (fax) επιβεβαιούμενη από συστημένη επιστολή ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) ή τηλεγράφημα ή με συστημένη επιστολή και απευθύνεται στον κατά τα ανωτέρω νόμιμο παραλήπτη.

## **15. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ - ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ**

**15.1** Η ΕΔΑ Αττικής και ο Ανάδοχος συνεργάζονται στενά και δημιουργικά για την επίτευξη των σκοπών της Σύμβασης.

**15.2** Η ΕΔΑ Αττικής δύναται να ζητήσει τροποποιήσεις και βελτιώσεις των παρεχομένων Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.

**15.3** Η ΕΔΑ Αττικής δύναται να αναθέτει στον Ανάδοχο πρόσθετες Υπηρεσίες, πέραν εκείνων που περιλαμβάνονται στην παρούσα, κατόπιν σχετικής έγγραφης συμφωνίας.

## **16. ΣΥΜΒΑΣΗ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ**

**16.1** Η παρούσα Σύμβαση αποτελείται από το παρόν Συμφωνητικό Σύμβασης και τα παρακάτω Τεύχη και Παραρτήματα :

**Τεύχος Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (παρόν κείμενο)**

Παράρτημα 1: Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης

Παράρτημα 2: Τιμολόγιο Οικονομικής Προσφοράς Αναδόχου

Τεύχος II: **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Τεύχος III: **ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ**

τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

**16.2 Σε περίπτωση ασυμφωνίας των Τευχών και Παραρτημάτων με την παρούσα Σύμβαση (παρόν κυρίως κείμενο), υπερισχύει η παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των Τευχών και Παραρτημάτων μεταξύ τους, θα υπερισχύουν τα ως άνω με την σειρά αναγραφής τους.**

**16.3** Η Σύμβαση αυτή και τα προαναφερόμενα Τεύχη και Παραρτήματα αποτελούν την όλη και μόνη συμφωνία (Σύμβαση) που έγινε ανάμεσα στα Συμβαλλόμενα Μέρη. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης κανένα άλλο (εκτός της Σύμβασης) κείμενο, έγγραφο ή στοιχείο δεν θα έχει οποιαδήποτε ισχύ και δεν θα μπορεί να ληφθεί υπόψη για την ερμηνεία των όρων της Σύμβασης.

**16.4** Κατά τη διάρκεια της Σύμβασης, η ΕΔΑ Αττικής δικαιούται, κατά την κρίση της, να προβαίνει σε οποιοσδήποτε τροποποιήσεις του Αντικειμένου Υπηρεσιών που αφορούν στο είδος, στην ποσότητα και στην τοποθεσία οποιουδήποτε τμήματος των Υπηρεσιών. Για το σκοπό αυτό μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο έγγραφη εντολή προσδιορίζοντας το είδος, και την ποσότητα της τροποποίησης. Όλες οι τροποποιήσεις οι οποίες γίνονται με εντολή τροποποίησης, θα αποτιμώνται από τον Ανάδοχο με βάση τις τιμές που αναφέρονται στη παρούσα Σύμβαση. Εάν στη παρούσα Σύμβαση δεν περιλαμβάνονται τιμές που μπορεί να χρησιμοποιηθούν, καθορίζονται νέες τιμές με βάση τις τιμές της Σύμβασης για παρεμφερείς υπηρεσίες. Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε καμία τροποποίηση, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της ΕΔΑ Αττικής.

**16.5** Καμιά τροποποίηση δεν θα παράγει αποτέλεσμα, εκτός αν έχει διατυπωθεί γραπτώς και υπογράφεται από τους νόμιμους εκπροσώπους των Συμβαλλόμενων Μερών. Οι τίτλοι των άρθρων της παρούσας έχουν καθοδηγητικό μόνο χαρακτήρα.

**16.6** Η παρούσα δεν δημιουργεί σχέση αντιπροσώπευσης ούτε εταιρικό δεσμό μεταξύ των Συμβαλλομένων ούτε σχέση εργασίας μεταξύ της ΕΔΑ Αττικής και του προσωπικού του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος όταν συμβάλλεται με τρίτα πρόσωπα για την παροχή των Υπηρεσιών συμβάλλεται ιδίω ονόματι και για λογαριασμό του.

## **17. ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ**

**Η παρούσα Σύμβαση δεν δημιουργεί υποχρέωση στην ΕΔΑ Αττικής να συνεργάζεται αποκλειστικά με τον Ανάδοχο για την εκτέλεση των Υπηρεσιών.**

## **18. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**18.1** Η ΕΔΑ Αττικής δύναται να αναστείλει οποτεδήποτε μέρος ή και το σύνολο των Υπηρεσιών που παρέχει ο Ανάδοχος αποστέλλοντας, τρεις (3) τουλάχιστον ημέρες προ του χρόνου διακοπής, έγγραφη ειδοποίηση προς τον Ανάδοχο, εξειδικεύοντας το μέρος των Υπηρεσιών που θα ανασταλούν και τη συγκεκριμένη ημερομηνία έναρξης της αναστολής.

**18.2** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να σταματήσει άμεσα την παροχή των Υπηρεσιών που έχουν ανασταλεί κατά την οριζόμενη από την ΕΔΑ Αττικής ημερομηνία αναστολής και να συνεχίσει την παροχή των Υπηρεσιών που δεν αναστάλησαν.

**18.3** Η παραπάνω αναστολή σε καμία περίπτωση δεν περιορίζει και δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις ευθύνες του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση.

**18.4** Ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα να δηλώσει εγγράφως στην ΕΔΑ Αττικής την πρόθεσή του να καταγγείλει την παρούσα, αν έχουν παρέλθει τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία αναστολής του συνόλου των Υπηρεσιών και η ΕΔΑ Αττικής, κατά το διάστημα αυτό, δεν έχει δώσει εντολή στον Ανάδοχο να συνεχίσει την παροχή των Υπηρεσιών. Ο Ανάδοχος δικαιούται να καταγγείλει την παρούσα μετά την παρέλευση τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση της παραπάνω δήλωσης στην ΕΔΑ Αττικής και εφόσον, στο μεταξύ, η ΕΔΑ Αττικής δεν έχει δώσει εντολή συνέχισης των Υπηρεσιών που έχουν ανασταλεί.

**18.5** Η ΕΔΑ Αττικής μπορεί οποτεδήποτε να ειδοποιήσει εγγράφως τον Ανάδοχο να συνεχίσει τις Υπηρεσίες που έχουν ανασταλεί, δίνοντας προθεσμία τριών (3) ημερών για την επανέναρξη της παροχής των Υπηρεσιών, η αναστολή των οποίων έχει αρθεί. Ο Ανάδοχος αποδέχεται και υποχρεούται εντός της ως άνω προθεσμίας να προβεί στην επανέναρξη των ανασταλμένων Υπηρεσιών.

## **19. ΔΙΚΑΙΟ - ΔΩΣΙΔΙΚΙΑ**

Σε κάθε περίπτωση οι Συμβαλλόμενοι υποχρεούνται να καταβάλουν κάθε δυνατή προσπάθεια, ώστε η όποια τυχόν ανακύπτουσα διαφωνία ή διαφορά μεταξύ τους να επιλύεται φιλικά. Αν δεν επιτευχθεί τέτοια επίλυση, για τη διευθέτηση κάθε διαφοράς σχετικής με την παρούσα Σύμβαση, αρμόδια δικαστήρια ορίζονται τα δικαστήρια των Αθηνών, στην κατά τόπο αρμοδιότητα των οποίων υπάγονται οι Συμβαλλόμενοι ρητά με την παρούσα. Εφαρμοστέο δίκαιο ορίζεται το Ελληνικό.

## **20. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

**20.1** Τα Συμβαλλόμενα Μέρη θα συμμορφώνονται συνεχώς με τις υποχρεώσεις που απορρέουν τόσο από το Ν. 2472/1997 για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα και από κάθε τροποποίησή του όσο και από τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR) και από κάθε εθνικό νομοθέτημα εκδίδεται βάσει αυτού και τον εξειδικεύει. Αντίστοιχη υποχρέωση βαρύνει και τον Ανάδοχο που ευθύνεται πλήρως για την πιστή εφαρμογή όλων των ανωτέρω.

**20.2** Ο Ανάδοχος εγγυάται και αναλαμβάνει την υποχρέωση έναντι της ΕΔΑ Αττικής να μην αντιγράψει, δημοσιεύσει, αναπαράγει, ανακοινώσει ή χρησιμοποιήσει ολικά ή μερικά οποιαδήποτε πληροφορία ή στοιχείο περιήλθε σε γνώση του που αφορά την ΕΔΑ Αττικής και την επιχειρηματική της δραστηριότητα για δικούς του σκοπούς ή σκοπούς τρίτων.

Σε πίστωση των ανωτέρω η παρούσα Σύμβαση συντάχθηκε σε δύο (2) όμοια πρωτότυπα τα οποία αφού αναγνώσθηκαν από τα Συμβαλλόμενα Μέρη, υπογράφηκαν και έλαβαν ένα (1) η ΕΔΑ Αττικής και ένα (1) ο Ανάδοχος.

**ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

**Για την ΕΔΑ ΑΤΤΙΚΗΣ**

**Για τον ΑΝΑΔΟΧΟ**

**Πιέρρος Χατζηγιάνης**  
**Πρόεδρος Δ.Σ.**

.....