



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Ελλάδα  
ανταγωνιστική  
πολιτική παντού  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ  
ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

Κόρινθος 25 Φεβρουαρίου 2022

Αριθ. Πρωτ: 502

Ταχ. Δ/ση: Ερμού 2-ΚΟΡΙΝΘΟΣ

Ταχ. Κώδ.: 20131

Πληροφορίες: Ελ.Τσαμαντά

Τηλέφωνα: 2741024464

Fax: 27410 21173,85422

Web: [www.korinthiacc.gr](http://www.korinthiacc.gr)E – mail: [info@korinthcc.gr](mailto:info@korinthcc.gr)

- ΠΡΟΣ:
1. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ  
Ερμού 2 - Κόρινθος  
[anaptyxiaki@korinthiac.gr](mailto:anaptyxiaki@korinthiac.gr)
  2. ΤΟΥΡΙΧ  
Κολιάτσου 40 – Κόρινθος  
[contact@toutix.gr](mailto:contact@toutix.gr)
  3. 360U Betters Skills – Better Business  
Γενναδίου 7 Αθήνα 10678  
[info@360u.gr](mailto:info@360u.gr)

**ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Υποβολής Προσφοράς για «Υπηρεσία προετοιμασίας Φακέλων, Τεχνικών Δελτίων και Σχεδιασμός Προγραμμάτων για την Ένταξη του Επιμελητηρίου Κορινθίας σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα- παρακολούθηση υλοποίησης και διαχείριση των έργων»**

Το Επιμελητήριο Κορινθίας πρόκειται να αναθέσει υπηρεσία με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών συμβούλου, για ενέργειες προγραμματισμού, σχεδιασμού, ωρίμανσης παρακολούθηση υλοποίησης και Διαχείρισης έργων», σύμφωνα με την συνημμένη τεχνική έκθεση προδιαγραφών και τις διατάξεις των άρθρων 109<sup>Α</sup>, 118 παρ.1 έως 3, και 120 παρ.3 περ.α'.

Η υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): «73220000-0 «Υπηρεσίες Παροχής Συμβούλων σε θέματα ανάπτυξης».

Η συνολική δαπάνη ανέρχεται στο ποσό των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000€) πλέον Φ.Π.Α 24% και θα βαρύνει τον Κ.Α. 0439 «Λοιπές αμοιβές Νομικών Προσώπων που εκτελούν ειδικές υπηρεσίες» του Προϋπολογισμού του Επιμελητηρίου για το οικονομικό έτος 2022.

Η χρηματοδότηση θα γίνει με ιδίους πόρους

Η σύμβαση θα ανατεθεί και θα εκτελεσθεί σύμφωνα με:

1. Τις διατάξεις του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών»
2. Τις διατάξεις του ν.4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

Ο χρόνος εκτέλεσης της υπηρεσίας ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως 31 Δεκεμβρίου 2022.

Το Επιμελητήριο διατηρεί το δικαίωμα να μην προβεί σε κατακύρωση του διαγωνισμού ή να μην προβεί σε σύναψη σύμβασης ακόμα και μετά την κατακύρωση, χωρίς αυτό να συνεπάγεται την έγερση υπό του αναδόχου οποιασδήποτε οικονομικής αξίωσης.

Παρακαλούμε εάν ενδιαφέρεστε για την ανάληψη της εν λόγω υπηρεσίας, αφού λάβετε υπόψη την τεχνική περιγραφή της υπηρεσίας που περιγράφεται στη συνημμένη τεχνική έκθεση, να μας καταθέσετε κλειστό φάκελο οικονομικής προσφοράς με υπογραφή και σφραγίδα της εταιρείας σας, όπου θα αναγράφεται η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» για την εν λόγω υπηρεσία στο πρωτόκολλο ή με ηλεκτρονική αλληλογραφία στο Επιμελητήριο Κορινθίας έως και την 7/3/2022 και ώρα 14.00.

Επιπρόσθετα, οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς μαζί με την οικονομική τους προσφορά θα πρέπει να υποβάλλουν σε μορφή PDF:

#### **1.- Πιστοποιητικό Υπηρεσίας ΓΕΜΗ ισχύουσας εκπροσώπησης .**

Αφορά οικονομικούς φορείς που είναι νομικά πρόσωπα οποιαδήποτε μορφής πλην φυσικών προσώπων

#### **2.- Υπεύθυνη Δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**

Ο οικονομικός; Φορέα πρέπει να προσκομίσει Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία δηλώνει ότι δεν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

**α)** συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42)

**β)** δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

**γ)** απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

**δ)** τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

**ε)** νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη

χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

**στ)** παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215). Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Αφορά ιδίως:

- α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιριών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιριών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιριών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Το ίδιο το φυσικό πρόσωπο στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι φυσικό πρόσωπο.

**3.- Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας** από την οποία να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις,

**4.- Βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας κύριας και επικουρικής ασφάλισης** από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από όπου να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας, είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής), καθώς και

**5.- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986** στην οποία ο προσφέρων- υποψήφιος ανάδοχος (νόμιμος εκπρόσωπος) θα δηλώνει όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας & επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό

**6.- Υπεύθυνη Δήλωση περί μη δικαστικής ή διοικητικής απόφασης για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.**

**7.- Υπεύθυνη Δήλωση για μη συνδρομή των λόγων του άρθρου 74 του Ν.4412/2016**

**8.- Συνάφεια των δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα με την εν θέματι προμήθεια**

Εκτύπωση καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης από το Taxisnet από την οποία θα προκύπτουν η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα και η συνάφεια των δραστηριοτήτων του φορέα με την εν θέματι προμήθεια των σχετικών ΚΑΔ. Η εκτύπωση θα φέρει ημερομηνία μεταγενέστερη της παρούσης πρόσκλησης.

Η Απόφαση Ανάθεσης θα κοινοποιηθεί ηλεκτρονικά στον Ανάδοχο οικονομικό φορέα μαζί με σχετική σύμβαση

Ερωτήματα τεχνικής φύσεως υποβάλλονται στην Οικονομική Υπηρεσία του Επιμελητηρίου, κα Βασιλική Τσελέπη 2741024464 εσωτ. 913 [email:kiki@korinthiacc.gr](mailto:kiki@korinthiacc.gr)

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΑΝ. ΛΟΥΖΙΩΤΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Ελλάδα  
ανταγωνιστική  
πορεία ανάπτυξης  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ  
ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ερμού 2-ΚΟΡΙΝΘΟΣ

Ταχ. Κώδ.: 20131

Fax: 27410 21173,85422

Web: www.korinthiacc.gr

E – mail: info@korinthiacc.gr

Υπηρεσία: ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΛΤΙΩΝ, ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΑ ΚΑΙ ΕΥΡΩΠΑΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»

Αρ. Μελέτης: **2/2022**Ημερομηνία : **25-2-2022**

Cρν: 73220000-0 «Υπηρεσίες Παροχής Συμβούλων σε θέματα ανάπτυξης».

Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (πλέον ΦΠΑ)

Κ.Α.Ε.:

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

**«Υπηρεσία προετοιμασίας Φακέλων, Τεχνικών Δελτίων και Σχεδιασμός Προγραμμάτων για την Ένταξη του Επιμελητηρίου Κορινθίας σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα- παρακολούθηση υλοποίησης και διαχείριση των έργων»**

**Περιεχόμενα:** *Τεχνική Έκθεση  
Ενδεικτικός Προϋπολογισμός – Ανάλυση ανά Ειδικότητα, Α/Μ  
Τεχνικές Προδιαγραφές  
Συγγραφή υποχρεώσεων*



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Ελλάδα  
ανταγωνιστική  
παιδεία παντού  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ  
ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ  
ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ερμού 2-ΚΟΡΙΝΘΟΣ

Ταχ. Κώδ.: 20131

Fax: 27410 21173,85422

Web: [www.korinthiacc.gr](http://www.korinthiacc.gr)E – mail: [info@korinthiacc.gr](mailto:info@korinthiacc.gr)Υπηρεσία: **ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΛΤΙΩΝ,  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ  
ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΑ ΚΑΙ  
ΕΥΡΩΠΑΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ  
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»**Αρ.Μελέτης: **2/2022**Ημερομηνία : **25-2-2022**Cρν: *73220000-0 «Υπηρεσίες Παροχής Συμβούλων  
σε θέματα ανάπτυξης».*

Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (Πλέον ΦΠΑ)

Κ.Α.Ε.:

**1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η παρούσα τεχνική έκθεση προβλέπει τη δαπάνη παροχής υπηρεσιών συμβούλου, ο οποίος θα αναλάβει ενέργειες προγραμματισμού, σχεδιασμού, ωρίμανσης παρακολούθηση υλοποίησης και Διαχείρισης έργων, συνολικού ποσού 74.400,00€ (με Φ.Π.Α. 24%).

Ειδικότερα, ο σύμβουλος αναλαμβάνει αφενός τη διερεύνηση και την ενημέρωση του προσωπικού του Επιμελητηρίου Κορινθίας για τα προγράμματα (Εθνικά, Συγχρηματοδοτούμενα, Ευρωπαϊκά, κ.ά.) που προκηρύσσονται από διάφορους φορείς, τόσο του εσωτερικού (Δημόσιο, Υπουργεία, Κοινοφελείς Οργανισμούς, κ.λπ.) όσο και του εξωτερικού (π.χ. ΕΕ, ΕΟΧ, ΟΟΣΑ, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης κ.λπ.), και αφετέρου την προετοιμασία προτάσεων έργων (Τεχνικά Δελτία και φακέλους υποψηφιότητας) που θα συμβάλλουν στην εξωστρέφεια και την ενδυνάμωση του Φορέα για την αποτελεσματική τέλεση των σκοπών του καθώς επίσης και την παρακολούθηση υλοποίησης και Διαχείρισης των έργων . Ο σύμβουλος διερευνά τόσο τις δυνατότητες χρηματοδότησης των σχεδιαζόμενων έργων όσο και τις ενέργειες ωρίμανσης που απαιτούνται.

Λόγω της αδυναμίας του Επιμελητηρίου Κορινθίας να πραγματοποιήσει τις εν λόγω ενέργειες και συνακόλουθα να απορροφήσει τους προς διάθεση πόρους με τις υπάρχουσες Υπηρεσίες και το προσωπικό του, καθίσταται αναγκαία η προσφυγή σε κατάλληλο εξωτερικό συνεργάτη που θα έχει τις απαραίτητες γνώσεις και εμπειρία για την υποβοήθησή του στην ωρίμανση έργων, την προσέγκυση χρηματοδοτήσεων και την επιτάχυνση του ρυθμού απορρόφησής τους την παρακολούθησης υλοποίησης και διαχείρισης αυτών . Λεπτομερής αναφορά των παρεχόμενων υπηρεσιών αναφέρεται στο τεύχος της Τεχνικής Περιγραφής της παρούσης.

Για το σκοπό αυτό έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμό του Επιμελητηρίου Κορινθίας , οικονομικού έτους 2022, πίστωση με Κ.Α.Ε. 0439 «Λοιπές αμοιβές Νομικών Προσώπων που εκτελούν ειδικές υπηρεσίες».

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως «δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων που περιλαμβάνονται σε αυτόν.

**Μητρώο Δεσμεύσεων – CPV – ΚΗΔΜΗΣ:**

Σύμφωνα με την ισχύουσα κωδικοποίηση των υπηρεσιών περί ευρωπαϊκού κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV), οι παρεχόμενες υπηρεσίες στο πλαίσιο της παρούσης ταξινομούνται με κωδικό: 73220000-0 «Υπηρεσίες Παροχής Συμβούλων σε θέματα ανάπτυξης».

**Κόρινθος 24-2-2022**

**Θεωρήθηκε**

**Ο Πρόεδρος**

**Ο Συντάκτης**

**Παναγιώτης Λουζιώτης**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ερμού 2-ΚΟΡΙΝΘΟΣ

Ταχ. Κώδ.: 20131

Fax: 27410 21173,85422

Web: www.korinthiacc.gr

E – mail: info@korinthiacc.gr

Ελλάδα  
ανταγωνιστική  
ποιότητα πάνω  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ  
ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΛΤΙΩΝ,  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ  
ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΑ ΚΑΙ  
ΕΥΡΩΠΑΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ  
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»

Υπηρεσία:

Αρ.Μελέτης: **2/2022**Ημερομηνία : **25-2-2022**Cρν: 73220000-0 «Υπηρεσίες Παροχής Συμβούλων  
σε θέματα ανάπτυξης».

Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (Πλέον ΦΠΑ)

Κ.Α.Ε.:

**2. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ – Α/Μ****2.1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Είδος Εργασίας / Υπηρεσίας	Επιστημονική Ομάδα Έργου	Ειδική Εμπειρία	Α/Μ Απασχόλησης στο Έργο	Τιμή Α/Μ	ΔΑΠΑΝΗ
Υπηρεσίες εξειδικευμένου Συμβούλου στο πλαίσιο Εθνικών, Κοινοτικών και Διεθνών Προγραμμάτων	Υπεύθυνος Ομάδας Έργου	Επιστήμονας Π.Ε. με Πτυχίο Οικονομικής Σχολής, με 20ετή ελάχιστη εμπειρία σε θέματα, Χρηματοδοτήσεων ΕΣΠΑ και Σχεδιασμού Προκηρύξεων Συμβάσεων Παραχώρησης, κλπ	10	2.159,00	21.590,00
	Μέλη Ομάδας Έργου – Ειδικοί Εμπειρογνώμονες	Δύο (2) Επιστήμονες Π.Ε. με μεταπτυχιακό τίτλο και τουλάχιστον 2τή ελάχιστη εμπειρία στη Διαχείριση Πράξεων στα πλαίσια Συγχρηματοδοτούμενων και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, καθώς και σε θέματα ωρίμανσης έργων και Σχεδιασμού στοχευμένων παρεμβάσεων	20	833,00	16.660,00
		Τρεις (3) Συμβούλους με τουλάχιστον 2τή ελάχιστη εμπειρία στη Διαχείριση Πράξεων στα πλαίσια Συγχρηματοδοτούμενων και Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, καθώς και σε θέματα ωρίμανσης έργων και Σχεδιασμού στοχευμένων παρεμβάσεων	30	725,00	21.750,00
					60.000,00
Φ.Π.Α. 24% :					14.400,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ :</b>					<b>74.400,00</b>

**Σημείωση:** Οι αναφερόμενες τιμές και η επιμέρους κοστολόγηση των ανθρωπομηνών, διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που διενήργησε η Υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές αγοράς σε αντίστοιχα έργα. Οι τιμές αφορούν κατ' αποκοπή ανεξάρτητες υπηρεσίες Εξωτερικών Συνεργατών και περιλαμβάνουν φόρους και τυχόν ασφαλιστικές εισφορές. Για την ενδεχόμενη σύγκρισή τους με αμοιβές μισθωτών υπηρεσιών σε ετήσια βάση, απαιτείται η προσαρμογή τους σε 14/12.

## 2.2. ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ
1	Υπηρεσία προετοιμασίας Φακέλων, Τεχνικών Δελτίων και Σχεδιασμός Προγραμμάτων για την Ένταξη του Επιμελητηρίου Κορινθίας σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα - παρακολούθηση υλοποίησης και Διαχείρισης έργων	ΤΕΜ.	60.000,00	1	60.000,00
ΣΥΝΟΛΟ :					60.000,00
Φ.Π.Α. 24% :					14.400,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ :</b>					<b>74.400,00</b>

Κόρινθος

Θεωρήθηκε

Ο Πρόεδρος

Ο Συντάκτης

Παναγιώτης Λουζιώτης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

Ταχ. Δ/ση: Ερμού 2-ΚΟΡΙΝΘΟΣ

Ταχ. Κώδ.: 20131

Fax: 27410 21173,85422

Web: www.korinthiacc.gr

E – mail: info@korinthiacc.gr

Ελλάδα  
ανταγωνιστική  
ποιότητα παντού  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ  
ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

Υπηρεσία: ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΛΤΙΩΝ,  
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ  
ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΑ ΚΑΙ  
ΕΥΡΩΠΑΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ  
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»

Αρ.Μελέτης: **2/2022**Ημερομηνία : **25-2-2022**Cρν: 73220000-0 «Υπηρεσίες Παροχής Συμβούλων  
σε θέματα ανάπτυξης».

Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (Πλέον ΦΠΑ)

Κ.Α.Ε.:

**3. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση υπηρεσίας εξειδικευμένου Συμβούλου στο πλαίσιο της στρατηγικής εξωστρέφειας και δικτύωσης του Επιμελητηρίου Κορινθίας , με μοχλό την αξιοποίηση και προγραμμάτων (Εθνικών, Συγχρηματοδοτούμενων, Ευρωπαϊκών, κ.ά.) που προκηρύσσονται από διάφορους φορείς, τόσο του εσωτερικού (Δημόσιο, Υπουργεία, κ.λπ.) όσο και του εξωτερικού (π.χ. ΕΕ, ΕΟΧ, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης, ΟΟΣΑ, κ.λπ.).

**Αντικείμενο είναι η παροχή υπηρεσιών Συμβούλου, ο οποίος:**

- ▶ θα διερευνά, θα καταγράφει και θα ενημερώνει σχετικά με πηγές που ενδέχεται να υποστηρίξουν τη χρηματοδότηση έργων του Επιμελητηρίου.
- ▶ θα παρέχει υποστήριξη στις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου προς την ωρίμανση και την προετοιμασία πράξεων για την διεκδίκηση χρηματοδότησης<sup>1</sup>,
- ▶ θα παρέχει υποστήριξη στις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου ως προς την προετοιμασία του για τη νέα προγραμματική περίοδο 2021-2027 με σκοπό την αποδοτικότερη αξιοποίηση των πόρων της Ε.Ε.,
- ▶ θα προετοιμάζει τα Τεχνικά Δελτία Πράξης, τους φακέλους υποψηφιότητας και ότι άλλο απαιτείται για την υποβολή και ένταξη των προτάσεων του Επιμελητηρίου ανά πηγή χρηματοδότησης (ΕΣΠΑ, ή άλλα Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα) και,
- ▶ θα φροντίζει, σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου , για την ομαλή υλοποίηση – διαχείριση και ολοκλήρωση των ενταγμένων πράξεων.

Όλα τα ανωτέρω θα πραγματοποιούνται με βάση την εξειδίκευση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, στο πλαίσιο του Ν. 4314/2014 ( ΦΕΚ Α 265/23-12-2014) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή των

<sup>1</sup> Εξαιρούνται ρητώς οι μελέτες του Προσαρτήματος Γ': Παράρτημα Ι (κωδικοί CPV για συμβάσεις εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών που αναφέρονται στην περίπτωση 8 της παρ. 1 του άρθρου 2)

Αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, , καθώς και για προγράμματα Συγχρηματοδοτούμενα από την Ε.Ε., προγράμματα της Ε.Ε., Εθνικά προγράμματα, έργα, έργα Αυτοχρηματοδοτούμενα και προγράμματα Διεθνών Οργανισμών (π.χ. ΕΟΧ, ΟΟΣΑ, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης, κλπ.).

**Η εξειδίκευση ενδεικτικά πρέπει να είναι, ως επί το πλείστον:**

- α) στον τομέα της επιχειρηματικότητας
- β) στον τομέα της βιώσιμης ανάπτυξης, με την ενίσχυση της καινοτομίας σε προϊόντα και υπηρεσίες
- γ) στον τομέα της έξυπνης εξειδίκευσης,
- δ) στον τομέα της Κατάρτισης
- ε) στον τομέα της έρευνας και καινοτομίας.

Λόγω της αδυναμίας του Επιμελητηρίου στην απορρόφηση των προς διάθεση πόρων της Ε.Ε. με τις υφιστάμενες Υπηρεσίες τους, καθίσταται αναγκαία η προσφυγή σε κατάλληλο εξωτερικό συνεργάτη που θα εξασφαλίζει τις απαραίτητες γνώσεις και εμπειρία για την υποβολή τους στην ωρίμανση έργων, στην προσέλκυση χρηματοδοτήσεων, στην επιτάχυνση του ρυθμού απορρόφησής τους, στην παρακολούθηση υλοποίησης και στη διαχείριση των έργων .

Πρόκειται για απαιτητικές υπηρεσίες και σύνθετες ενέργειες που υπόκεινται σε εξαιρετικά αυστηρούς κανόνες προγραμματισμού – υλοποίησης – ελέγχου της Ε.Ε. και επιβάλλουν λεπτομερή σχεδιασμό, συνεχή συνεργασία με τις χρηματοδοτικές αρχές πριν συνταχθούν οι σχετικοί φάκελοι προκειμένου να πληρούνται οι προϋποθέσεις ένταξης, καθώς και επίλυση/ερμηνεία των ζητημάτων που συνήθως ανακύπτουν.

**Το Αντικείμενο του Έργου αναλύεται και εξειδικεύεται στο άρθρο 1 της Συγγραφής Υποχρεώσεων.**

**Το Περιεχόμενο της Υπηρεσίας αναλύεται στο άρθρο 4 της Συγγραφής Υποχρεώσεων**, στο πλαίσιο συγκεκριμένων «Παραδοτέων», το οποίο απορρέει από τη διασφάλιση διαφάνειας και ποιότητας, πληρότητας και επάρκειας των αποτελεσμάτων από το έργο.

Ο ανάδοχος συνδράμει το έργο του Επιμελητηρίου με παροχή γνώσεων και εμπειρίας, και αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με τις προδιαγραφές και κατευθύνσεις του έργου, τους νόμους της Ελληνικής Δημοκρατίας, την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη. Ο ανάδοχος εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια, όπως απαιτείται από εξειδικευμένους επαγγελματίες κατά την εκτέλεση παρόμοιων έργων.

Οι «υπηρεσίες εξειδικευμένου Συμβούλου στο πλαίσιο εθνικών, κοινοτικών και διεθνών προγραμμάτων» απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις και ειδικότητες σε σχέση με την προετοιμασία, ωρίμανση και οικονομοτεχνική θεώρηση των πράξεων, γεγονός που καθιστά υποχρεωτική την υποστήριξη των Υπηρεσιών του Επιμελητηρίου με εξειδικευμένο σύμβουλο – συνεργάτη, ο οποίος θα εμπλουτίσει με την τεχνογνωσία του το ήδη επιφορτισμένο έργο του Επιμελητηρίου.

**Οι βασικοί στόχοι που επιδιώκεται να επιτευχθούν στο πλαίσιο της παρούσας υπηρεσίας αφορούν:**

- ν Διερεύνηση, καταγραφή και ενημέρωση για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης του Επιμελητηρίου
- ν Διερεύνηση διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων στα υπό αναζήτηση προγράμματα.
- ν Παροχή υποστήριξης στη Διοίκηση και στις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου, προκειμένου για την επιλογή και ωρίμανση των έργων που κρίνονται καταλληλότερα ως προς τους στρατηγικούς στόχους του Επιμελητηρίου και έχουν τις αρτιότερες προϋποθέσεις για χρηματοδότηση.
- ν Παροχή υποστήριξης στις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου προς την προετοιμασία των προτάσεων και την κατάρτιση των σχετικών φακέλων υποψηφιότητας για διεκδίκηση χρηματοδότησης κατόπιν

διερεύνησης των υφισταμένων δυνατοτήτων άντλησης πόρων από το ΕΣΠΑ 2014-2020 και κάθε άλλη πηγή χρηματοδότησης

✓ Παροχή υποστήριξης στο Επιμελητήριο, ως προς την προετοιμασία των προτάσεων και την κατάρτιση των σχετικών φακέλων υποψηφιότητας, αποσαφηνίζοντας τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές που ορίζονται κάθε φορά στις προσκλήσεις των φορέων χρηματοδότησης και παρέχοντας καθοδήγηση στους συντάκτες των μελετών και των προτάσεων προκειμένου αυτές:

~ να συμβαδίζουν με τις απαιτήσεις και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις των χρηματοδοτικών εργαλείων, καθώς επίσης, να βρίσκονται σε συμφωνία με τους ισχύοντες κανονισμούς,

~ να ακολουθούν τις γενικές τυποποιημένες διαδικασίες και όπως και τυχόν ειδικές διαδικασίες και απαιτήσεις για τη σύνταξη των φακέλων υποβολής.

✓ Διατύπωση τεκμηριωμένων προτάσεων ή/και εναλλακτικών λύσεων για την προσαρμογή ή/και επίλυση προβλημάτων ή ζητημάτων που εντοπίζονται ή επισημαίνονται από τους φορείς χρηματοδότησης, καθώς και τυχόν ειδικών θεμάτων που εγείρονται με βάση τη νομοθεσία των χρηματοδοτήσεων. Ο Σύμβουλος επεξεργάζεται τις προτάσεις του στηριζόμενος σε στοιχεία χορηγούμενα από το Επιμελητήριο, και παρέχει γενικότερα υποστήριξη για την άρτια και έγκαιρη διαχείριση εξειδικευμένων ζητημάτων σχετικά με τις διεκδικήσεις χρηματοδότησης.

✓ Συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη του Επιμελητηρίου καθώς και με τους συντάκτες ή επιβλέποντες των εξειδικευμένων μελετών και έργων για κάθε θέμα που σχετίζεται με τις προϋποθέσεις χρηματοδότησης του Φορέα.

✓ Παροχή υποστήριξης στο Επιμελητήριο με στόχο την κατάρτιση ολοκληρωμένων και τελικών φακέλων προτάσεων χρηματοδότησης, με δεδομένα που θα λαμβάνει από το Επιμελητήριο και γενικότερα στηριζόμενος σε χορηγούμενα από το Επιμελητήριο στοιχεία όπως σε πάσης φύσεως τεχνικές ή άλλες μελέτες, σε αναλυτικούς προϋπολογισμούς, οικονομικά στοιχεία, εγκρίσεις και αδειοδοτήσεις, σχέδια κ.λπ., που είτε αποτελούν μεμονωμένα έργα είτε ομάδες έργων ολοκληρωμένου σχεδιασμού.

✓ Συνεργασία με τις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου για υλοποίηση δράσεων που αφορούν τόσο την ένταξη έργων και πράξεων σε χρηματοδοτικά προγράμματα όσο και την παρακολούθησή τους κατά την υλοποίηση (όπως π.χ. τη σύνταξη και αποστολή τριμηνιαίων / μηνιαίων δελτίων σε Διαχειριστικές Αρχές, κλπ.).

Οι προαναφερόμενες υπηρεσίες και ενέργειες καλύπτουν όλες τις φάσεις της Πράξης, από τον σχεδιασμό έως την ολοκλήρωσή της και την υποβολή – έγκριστης τελικής έκθεσης ολοκλήρωσης. Ο Σύμβουλος φροντίζει, ως εκ τούτου, να ακολουθούνται όλες οι απαραίτητες διαδικασίες παρακολούθησης πράξεων ΕΣΠΑ και άλλων κοινοτικών προγραμμάτων (σύμφωνα και με το εγχειρίδιο διαδικασιών ΣΔΕ - Έντυπο **Ε.ΙΧ.1\_1 Κατάλογος Εγγράφων Εγχειριδίου ΣΔΕ (Ιανουάριος 2017)**).

*Εξαιρούνται ρητώς οι μελέτες του Προσαρτήματος Γ': Παράρτημα Ι (κωδικοί CPV για συμβάσεις εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών που αναφέρονται στην περίπτωση 8 της παρ. 1 του άρθρου 2).*

**Η παροχή όλων των απαραίτητων Υπηρεσιών θα πραγματοποιείται με δύο τρόπους:**

(α) με την παροχή της υπηρεσίας επιτόπια (on sitesupport) στις εγκαταστάσεις του Επιμελητηρίου, από εξειδικευμένο προσωπικό του Αναδόχου και

(β) με την παροχή απομακρυσμένης υποστήριξης (remotesupport) κατά την προετοιμασία των παραδοτέων.

Επισημαίνεται ότι:

- Η παραμονή του Συμβούλου στους χώρους του Επιμελητηρίου συνομολογείται ότι γίνεται αποκλειστικά για διευκόλυνση της υλοποίησης του έργου παροχής των συμβουλευτικών υπηρεσιών.
- Καθ' όλη τη διάρκεια του συμβατικού χρόνου, θα παρέχονται υπηρεσίες πληροφόρησης για τρέχουσες και μελλοντικές προσκλήσεις υποβολής αιτήσεων χρηματοδότησης με ηλεκτρονική αλληλογραφία.

Το Επιμελητήριο από την πλευρά του παρέχει στον ανάδοχο κάθε αναγκαίο στοιχείο και έγγραφο που απαιτείται για την αποτελεσματικότερη παροχή των υπηρεσιών του (π.χ. τεχνικές μελέτες και αναλυτικούς προϋπολογισμούς των έργων, εγκρίσεις και αδειοδοτήσεις αυτών, τεύχη, σχέδια κλπ.

Οι ανωτέρω εξειδικευμένες υπηρεσίες επιχειρησιακού σχεδιασμού εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των **«γενικών υπηρεσιών»** κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ).

Οι υπηρεσίες / εργασίες υποστήριξης του Επιμελητηρίου μπορούν να ανατεθούν από το Επιμελητήριο έναντι αμοιβής, σε τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, καθόσον αφορούν σε εξειδικευμένες, πρωτότυπες, καινοτόμες και ιδιαίτερα σύνθετες υπηρεσίες που υπόκεινται σε εξαιρετικά αυστηρούς κανόνες προγραμματισμού – υλοποίησης – ελέγχου της Ε.Ε., και επιβάλλουν λεπτομερή σχεδιασμό, συνεχή συνεργασία με τις χρηματοδοτικές αρχές πριν συνταχθούν οι σχετικοί φάκελοι προκειμένου να πληρούνται οι προϋποθέσεις ένταξης, καθώς και επίλυση/ερμηνεία ζητημάτων που ανακύπτουν. Λόγω αυτών των ιδιαιτεροτήτων τους, το συμφέρον του Επιμελητηρίου επιβάλλει οι υπηρεσίες/εργασίες αυτές να ανατεθούν σε τρίτους με εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία, προσόντα τα οποία, αποδεδειγμένα, δεν διαθέτει, σε κάθε συγκεκριμένη περίπτωση το προσωπικό που ήδη υπηρετεί, λαμβανομένων υπόψη των προϋποθέσεων ανάλυσης και εφαρμογής του σχεδίου δράσης του Επιμελητηρίου.

Η εν λόγω δαπάνη δεν υπερβαίνει τα εύλογα όρια που διαγράφονται με την τήρηση της Αρχής της Οικονομικότητας, ενόψει των συνθηκών πραγματοποίησής της, ιδιαίτερα δε ως προς τα αναμενόμενα οφέλη για το Επιμελητήριο. Η «Αρχή της Οικονομικότητας» αναμένεται να ικανοποιηθεί καθώς θα διεκδικηθούν με αξιώσεις περισσότεροι Πόροι από Συγχρηματοδοτούμενα Έργα και θα αυξηθεί η απορρόφηση των διαθέσιμων κονδυλίων της Ε.Ε.. Επισημαίνεται ότι τυχόν καθυστέρηση της απορρόφησης συγχρηματοδοτούμενων πόρων αποβαίνει σε βάρος του Επιμελητηρίου που δεν εισπράττει άμεσα χρήματα για έργα, αλλά και της εθνικής οικονομίας, καθώς η απορρόφηση των πόρων συνεπάγεται συμβολή στην ανάπτυξη, δημιουργία θέσεων απασχόλησης, κύκλο εργασιών από τον οποίο θα αποδοθούν τελικώς στο ελληνικό δημόσιο ο αναλογούν φόρος εισοδήματος, ο ΦΠΑ, οι εισφορές στα ασφαλιστικά ταμεία, κλπ.

Συνεπώς, το πρόβλημα καθίσταται οξύτερο κατά την περίοδο που διανύουμε, αφενός λόγω της επιτακτικής ανάγκης χρηματοδότησης έργων από το ΕΣΠΑ 2014-2020 και, αφετέρου, λόγω της αδυναμίας του υπηρετούντος προσωπικού να ανταποκριθεί εγκαίρως και με επάρκεια στις ανάγκες αυτές. Υπάρχει λοιπόν ο κίνδυνος απώλειας διαθέσιμων κοινοτικών πόρων, γεγονός που συνεπάγεται και την αδυναμία εκτέλεσης έργων, κάνοντας έτσι επιτακτική την ανάγκη ανάθεσης των εν λόγω υπηρεσιών σε εξειδικευμένο εξωτερικό συνεργάτη με σχετικές γνώσεις, και ιδίως με μεγάλη σχετική επαγγελματική εμπειρία.

Κατά συνέπεια η υλοποίηση του Έργου της “Υπηρεσίας προετοιμασίας φακέλων, τεχνικών δελτίων και σχεδιασμού προγραμμάτων για την ένταξη του Επιμελητηρίου σε Εθνικά και Ευρωπαϊκά προγράμματα” απαιτεί

εξειδικευμένες γνώσεις και ειδικότητες σε σχέση με την προετοιμασία, ωρίμανση και οικονομοτεχνική θεώρηση των πράξεων, οι οποίες αποδεδειγμένα δεν καλύπτονται από τα στελέχη του Επιμελητηρίου , γεγονός που καθιστά υποχρεωτική τη συμβολή εξωτερικού, ανεξάρτητου και εξειδικευμένου Συμβούλου.

Κόρινθος

Θεωρήθηκε

Ο Πρόεδρος

**Ο Συντάκτης**

Παναγιώτης Λουζιώτης



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**  
 Ταχ. Δ/ση: Ερμού 2-ΚΟΡΙΝΘΟΣ  
 Ταχ. Κώδ.: 20131  
 Fax: 27410 21173,85422  
 Web: [www.korinthiacc.gr](http://www.korinthiacc.gr)  
 E – mail: [info@korinthiacc.gr](mailto:info@korinthiacc.gr)



Ελλάδα  
 ανταγωνιστική  
 πορεία πάνω  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ



**ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ  
 ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

Υπηρεσία: ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑ ΦΑΚΕΛΩΝ, ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΛΤΙΩΝ,  
 ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΝΤΑΞΗ  
 ΤΟΥ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ ΣΕ ΕΘΝΙΚΑ ΚΑΙ  
 ΕΥΡΩΠΑΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ - ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ  
 ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ»

Αρ.Μελέτης: **2/2022**  
 Ημερομηνία : **25-2-2022**  
 Cρν: 73220000-0 «Υπηρεσίες Παροχής Συμβούλων  
 σε θέματα ανάπτυξης».  
 Προϋπολογισμός: 60.000,00€ (Πλέον ΦΠΑ)  
 Κ.Α.Ε.:

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1ο :Αντικείμενο συγγραφής

Με την παρούσα μελέτη προβλέπεται η ανάθεση υπηρεσίας εξειδικευμένου Συμβούλου στο πλαίσιο της στρατηγικής εξωστρέφειας και δικτύωσης του Επιμελητηρίου, με μοχλό την αξιοποίηση προγραμμάτων (Εθνικών, Συγχρηματοδοτούμενων, Ευρωπαϊκών, κ.ά.) που προκηρύσσονται από διάφορους φορείς, τόσο του εσωτερικού (Δημόσιο, Υπουργεία, κ.λπ.) όσο και του εξωτερικού (π.χ. ΕΕ, ΕΟΧ, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης, ΟΟΣΑ, κ.λπ.).

### Αντικείμενο είναι η παροχή υπηρεσιών Συμβούλου, ο οποίος:

- ▶ Θα διερευνά, θα καταγράφει και θα ενημερώνει σχετικά με πηγές που ενδέχεται να υποστηρίξουν τη χρηματοδότηση έργων του Επιμελητηρίου.
- ▶ Θα παρέχει υποστήριξη στις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου ως προς την ωρίμανση και την προετοιμασία πράξεων για την διεκδίκηση χρηματοδότησης<sup>2</sup>,
- ▶ Θα παρέχει υποστήριξη στις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου ως προς την προετοιμασία του για τη νέα προγραμματική περίοδο 2021-2027 με σκοπό την αποδοτικότερη αξιοποίηση των πόρων της Ε.Ε.,
- ▶ Θα προετοιμάζει τα Τεχνικά Δελτία Πράξης, τους φακέλους υποψηφιότητας και ότι άλλο απαιτείται για την υποβολή και ένταξη των προτάσεων του Επιμελητηρίου ανά πηγή χρηματοδότησης (ΕΣΠΑ, ή άλλα Εθνικά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα) και,
- ▶ Θα φροντίζει, σε συνεργασία με τις Υπηρεσίες του Επιμελητηρίου, για την ομαλή υλοποίηση – διαχείριση και ολοκλήρωση των ενταγμένων πράξεων.

Όλα τα ανωτέρω θα πραγματοποιούνται με βάση την εξειδίκευση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, στο πλαίσιο του Ν. 4314/2014 ( ΦΕΚ Α 265/23-12-2014) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή των Αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, , καθώς και για προγράμματα Συγχρηματοδοτούμενα από την Ε.Ε., προγράμματα της Ε.Ε., Εθνικά προγράμματα, έργα, έργα Αυτοχρηματοδοτούμενα και προγράμματα Διεθνών Οργανισμών (π.χ. ΕΟΧ, ΟΟΣΑ, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης, κλπ.).

### Η εξειδίκευση πρέπει να είναι, ως επί το πλείστον:

- α) στον τομέα της επιχειρηματικότητας
- β) στον τομέα της βιώσιμης ανάπτυξης, με την ενίσχυση της καινοτομίας σε προϊόντα και υπηρεσίες
- γ) στον τομέα της έξυπνης εξειδίκευσης,

<sup>2</sup>Εξαιρούνται ρητώς οι μελέτες του Προσαρτήματος Γ': Παράρτημα Ι (κωδικός CPV για συμβάσεις εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών που αναφέρονται στην περίπτωση 8 της παρ. 1 του άρθρου 2)

δ) στον τομέα της Κατάρτισης

ε) στον τομέα της έρευνας και καινοτομίας.

Λόγω της αδυναμίας του Επιμελητηρίου στην απορρόφηση των προς διάθεση πόρων της Ε.Ε. με τις υφιστάμενες Υπηρεσίες τους, καθίσταται αναγκαία η προσφυγή σε κατάλληλο εξωτερικό συνεργάτη που θα εξασφαλίζει τις απαραίτητες γνώσεις και εμπειρία για την υποβοήθησή τους στην ωρίμανση έργων, στην προσέλκυση χρηματοδοτήσεων, στην επιτάχυνση του ρυθμού απορρόφησής τους, στην παρακολούθηση υλοποίησης και στη διαχείριση των έργων .

Πρόκειται για απαιτητικές υπηρεσίες και σύνθετες ενέργειες που υπόκεινται σε εξαιρετικά αυστηρούς κανόνες προγραμματισμού – υλοποίησης – ελέγχου της Ε.Ε. και επιβάλλουν λεπτομερή σχεδιασμό, συνεχή συνεργασία με τις χρηματοδοτικές αρχές πριν συνταχθούν οι σχετικοί φάκελοι προκειμένου να πληρούνται οι προϋποθέσεις ένταξης, καθώς και επίλυση/ερμηνεία των ζητημάτων που συνήθως ανακύπτουν.

Ο ανάδοχος συνδράμει το έργο του Επιμελητηρίου με παροχή γνώσεων και εμπειρίας, και αναλαμβάνει την υποχρέωση να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις σύμφωνα με τις προδιαγραφές και κατευθύνσεις του έργου, τους νόμους της Ελληνικής Δημοκρατίας, την καλή πίστη και τα συναλλακτικά ήθη. Ο ανάδοχος εκπληρώνει όλες τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σύμβαση με την απαιτούμενη φροντίδα, ικανότητα και επιμέλεια, όπως απαιτείται από εξειδικευμένους επαγγελματίες κατά την εκτέλεση παρόμοιων έργων.

Οι «υπηρεσίες εξειδικευμένου Συμβούλου στο πλαίσιο εθνικών, κοινοτικών και διεθνών προγραμμάτων» απαιτούν εξειδικευμένες γνώσεις και ειδικότητες σε σχέση με την προετοιμασία, ωρίμανση και οικονομοτεχνική θεώρηση των πράξεων, γεγονός που καθιστά υποχρεωτική την υποστήριξη των Υπηρεσιών του Επιμελητηρίου με εξειδικευμένο σύμβουλο – συνεργάτη, ο οποίος θα εμπλουτίσει με την τεχνογνωσία του το ήδη επιφορτισμένο έργο του Επιμελητηρίου.

**Οι βασικές Συμβατικές υπηρεσίες είναι οι εξής :**

Συμβατική Υπηρεσία (Σ.Υ.)		Αντικείμενο
Σ.Υ.1	Διερεύνηση καταγραφή και ενημέρωση για τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης του Επιμελητηρίου.	Αναζήτηση χρηματοδοτικών εργαλείων, με βάση την εξειδίκευση των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, στο πλαίσιο του Ν.4314/2014 (ΦΕΚ Α 265/23-12-2014) για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή των Αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, καθώς και για προγράμματα συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ, προγράμματα της ΕΕ, εθνικά προγράμματα, , έργα αυτοχρηματοδοτούμενα και προγράμματα Διεθνών οργανισμών (π.χ. ΕΟΧ, ΟΟΣΑ, Ευρωπαϊκή Τράπεζα Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης κλπ)
Σ.Υ.2	Διερεύνηση διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων	Διερεύνηση διαδικασιών ένταξης έργων και δράσεων στα ανωτέρω προγράμματα.
Σ.Υ.3	Διερεύνηση και παρακολούθηση των υφισταμένων δυνατοτήτων χρηματοδότησης του Επιμελητηρίου.	Επιλογή και ωρίμανση των έργων που κρίνονται καταλληλότερα ως προς τους στρατηγικούς στόχους του Επιμελητηρίου και έχουν τις αρτιότερες προϋποθέσεις για χρηματοδότηση. Διερεύνηση των υφισταμένων δυνατοτήτων άντλησης πόρων από το ΕΣΠΑ 2014-2020
Σ.Υ.4	Παροχή συμβουλευτικής στήριξης στη διοίκηση και στις υπηρεσίες του Επιμελητηρίου για την ενίσχυση των δυνατοτήτων εφαρμογής και υλοποίησης του στρατηγικού σχεδιασμού του	Παροχή στήριξης στη διοίκηση και τις υπηρεσίες του Επιμελητηρίου προκειμένου να γίνουν οι καλύτερες επιλογές έργων και προτάσεων. Ενισχύεται η δυνατότητα του Επιμελητηρίου να επεξεργάζεται επιλογές έργων και να καταρτίζει τις σχετικές προδιαγραφές προτάσεων προσαρμόζοντας τις κατευθύνσεις των προγραμμάτων σύμφωνα με τις ανάγκες του.
Σ.Υ.5	Παροχή στήριξης στο Επιμελητήριο σε προγενέστερο στάδιο της	Παροχή υποστήριξης στο Επιμελητήριο ως προς την προετοιμασία των προτάσεων και την κατάρτιση των σχετικών φακέλων υποψηφιότητας,

Συμβατική Υπηρεσία (Σ.Υ.)	Αντικείμενο
κατάρτισης μελετών και προτάσεων	<p>αποσαφηνίζοντας τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές που ορίζονται κάθε φορά στις προσκλήσεις των φορέων χρηματοδότησης και παρέχοντας καθοδήγηση στους συντάκτες των μελετών και των προτάσεων προκειμένου αυτές:</p> <p>α) να συμβαδίζουν με τις απαιτήσεις και να ικανοποιούν τις προϋποθέσεις των χρηματοδοτικών εργαλείων, καθώς, επίσης, να βρίσκονται σε συμφωνία με τους ισχύοντες κανονισμούς, και</p> <p>β) να ακολουθούν τις γενικές τυποποιημένες διαδικασίες όπως και τυχόν ειδικές διαδικασίες και απαιτήσεις για τη σύνταξη των φακέλων υποβολής.</p>
Σ.Υ.6	<p>Αντιμετώπιση και επίλυση θεμάτων που σχετίζονται με τους όρους χρηματοδότησης</p> <p>Διατύπωση τεκμηριωμένων προτάσεων ή/και εναλλακτικών λύσεων για την προσαρμογή ή/και επίλυση προβλημάτων ή ζητημάτων που εντοπίζονται ή επισημαίνονται από τους φορείς χρηματοδότησης, καθώς και τυχόν ειδικών θεμάτων που εγείρονται με βάση τη νομοθεσία των χρηματοδοτήσεων.</p>
Σ.Υ.7	<p>Συνεχής συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη του Επιμελητηρίου καθ' όλο τον κύκλο ζωής μιας υπόθεσης (πρόταση ή έργο) του Επιμελητηρίου</p> <p>Συνεργασία με τον Πρόεδρο, τα μέλη της Διοικητικής Επιτροπής και εργαζόμενους του Επιμελητηρίου για τον συντονισμό των δράσεων και για κάθε θέμα αναφορικά με τη χρηματοδότηση του Επιμελητηρίου.</p> <p>Ο Σύμβουλος θα συμμετέχει σε εσωτερικές συσκέψεις των αρμόδιων Υπηρεσιών και Οργάνων του Επιμελητηρίου και σε συσκέψεις μεταξύ του Επιμελητηρίου και των Εθνικών Υπηρεσιών χρηματοδότησης, υποστηρίζοντας τον άρτιο σχεδιασμό και κατάρτιση των διεκδικήσεων του Επιμελητηρίου.</p>
Σ.Υ.8	<p>Σύνταξη ολοκληρωμένης πρότασης / αιτήματος και Κατάρτιση τελικού φακέλου υποψηφιότητας για χρηματοδότηση</p> <p>Ο Σύμβουλος συντάσσει την πρόταση και καταρτίζει τον φάκελο υποψηφιότητας με δεδομένα που λαμβάνει από το Επιμελητήριο αλλά και γενικότερα στηριζόμενος σε χορηγούμενα από το Επιμελητήριο στοιχεία, όπως σε πάσης φύσεως τεχνικές ή άλλες μελέτες, σε αναλυτικούς προϋπολογισμούς, οικονομικά στοιχεία, εγκρίσεις και αδειοδοτήσεις, σχέδια κ.λπ., που είτε αποτελούν μεμονωμένα έργα είτε ομάδες έργων ολοκληρωμένου σχεδιασμού.</p>
Σ.Υ.9	<p>Υποστήριξη κατά την διαδικασία υποβολής της πρότασης / αιτήματος χρηματοδότησης</p> <p>Υποστήριξη του Επιμελητηρίου κατά τη διαδικασία υποβολής των αιτημάτων χρηματοδότησης (ενδεικτικά ΟΠΣ ΕΣΠΑ, Ε-ΠΔΕ)</p>
Σ.Υ.10	<p>Υποστήριξη κατά την υλοποίηση της Πράξης</p> <p>Συνεργασία με τα αρμόδια στελέχη του Επιμελητηρίου για υλοποίηση δράσεων που αφορούν:</p> <p>α) Ολοκλήρωση διαδικασίας ένταξης έργων και πράξεων σε χρηματοδοτικά προγράμματα (όπως ενδεικτικά: Σύνταξη επικαιροποιημένων / τροποποιητικών Τεχνικών Δελτίων Έργων, Επεξεργασία Αποφάσεων Υλοποίησης με Ίδια Μέσα, Υποστήριξη κατά την ανάληψη των νομικών δεσμεύσεων υποέργων που ανατίθενται σε εξωτερικό ανάδοχο, Σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Υποέργων), και β) Υποστήριξη στην παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων σε ολόκληρο τον κύκλο ζωής τους</p>

Επισημαίνεται ότι στα ανωτέρω δεν περιλαμβάνονται μελέτες του Προσαρτήματος Γ': Παράρτημα Ι (κωδικοί CPV για συμβάσεις εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών που αναφέρονται στην περίπτωση 8 της παρ. 1 του άρθρου 2)

**Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις**

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως «δημόσια σύμβαση γενικών υπηρεσιών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α' 147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων και, ειδικότερα:

~ του άρθρου 376 «Μεταβατικές διατάξεις» (άρθρα 90 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και 106 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) και,

~ του άρθρου 377 «Καταργούμενες διατάξεις».

Η εκτέλεση της εργασίας θα γίνει με απευθείας ανάθεση βάσει των άρθρων 109<sup>Α</sup>, 118 παρ.1 έως 3, και 120 παρ.3 περ.α' του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α') μετά από σχετική έρευνα αγοράς. Κριτήριο κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής στο σύνολο των εργασιών. Η τιμή προσφοράς δε μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Για τις διαδικασίες σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών κατά την έννοια του Ν.4412/2016, θα ληφθούν επιπρόσθετα υπόψη οι ακόλουθες διατάξεις, όπου αυτές συμπληρώνουν το Νόμο 4412/2016 και εξειδικεύουν τις πράξεις των Υπηρεσιών του Συνδέσμου και, όπου αυτές δεν αντιβαίνουν στις διατάξεις του παραπάνω Νόμου:

~ Οι διατάξεις του Ν.4497/2017 Επιμελητηριακός Νόμος, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

~ Οι διατάξεις του Π.Δ/τος 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/τ.Α'/05-08-2016)

~ Οι διατάξεις του Ν.3861 (ΦΕΚ 11/τ.Α'/13-7-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις

~ Οι διατάξεις του Ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α/2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»

~ Οι διατάξεις του Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204 τ. Α'/15-09-2011)«Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

~ Την με αρ. 57654 / 23-05-2017 Υπουργική Απόφαση (Β' 1781) «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης »

~ Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 (Εγγυήσεις):

- Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να μην απαιτούν εγγύηση συμμετοχής μεταξύ άλλων και για απευθείας ανάθεση συμβάσεις.

- Οι αναθέτουσες αρχές ζητούν από τον ανάδοχο της σύμβασης να παράσχει «εγγύηση καλής εκτέλεσης», σε ποσοστό επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης ποσοστού τέσσερα τοις εκατό (4%)

**Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:1. Η παρούσα Μελέτη, 2. Η προσφορά του Αναδόχου και 3. Το συμφωνητικό.

**Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας – Παραδοτέα**

Η υπηρεσία θα έχει ολοκληρωθεί εντός διαστήματος δέκα (10) μηνών από την υπογραφή της Σύμβασης.

**Τα Συμβατικά Παραδοτέα έχουν ως εξής:**

**Παραδοτέο I (Π-I): 1η Έκθεση Εργασιών**

Το Παραδοτέο I θα παραδοθεί σε 10 ημέρες από την υπογραφή της Σύμβασης.

**Παραδοτέο II (Π-II): 2η Έκθεση Εργασιών**

Το Παραδοτέο II θα παραδοθεί σε 4 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.

**Παραδοτέο III (Π-III): 3η Έκθεση Εργασιών**

Το Παραδοτέο III θα παραδοθεί σε 6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.

**Παραδοτέο IV (Π-IV): 4η Απολογιστική Έκθεση Εργασιών**

Το Παραδοτέο IV θα παραδοθεί σε 8 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.

**Παραδοτέο V (Π-V): 5η Έκθεση Σχεδιασμού και Εργασιών για Νέες Κατευθύνσεις**

Το Παραδοτέο V θα παραδοθεί σε 10 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης.

Ο αριθμός ανθρωπομηνών με βάση την ανάλυση του προϋπολογισμού στην Ενότητα 2 της παρούσης είναι 60 καθ'όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

**Άρθρο 5ο : Εκτέλεση – Παραλαβή των εργασιών / υπηρεσιών**

Η εκτέλεση και παραλαβή των εργασιών θα γίνει σύμφωνα με το Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

**Άρθρο 6ο : Τρόπος Ανάθεσης, Όροι, Δικαίωμα Συμμετοχής, Απαραίτητα Δικαιολογητικά**

Η εκτέλεση της εργασίας θα γίνει με απευθείας ανάθεση βάσει των άρθρων 109<sup>Α</sup> , 118 παρ.1 έως 3, και 120 παρ.3 περ.α' του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α')

Κριτήριο κατακύρωσης σύμφωνα με το άρθρο 86 του Ν.4412/2016, αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά που θα προσδιοριστεί αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) στο σύνολο των εργασιών. Η τιμή προσφοράς δε μπορεί να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Η ανάθεση θα γίνει απευθείας σε προμηθευτή της επιλογής του Επιμελητηρίου , σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 στοιχείο 31 και των

άρθρων 109<sup>Α</sup> , 118 παρ.1 έως 3, και 120 παρ.3 περ.α΄. του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

Η προσφορά από τον υποψήφιο ανάδοχο θα υποβληθεί σε σφραγισμένο φάκελο με τη λέξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα, τα πλήρη στοιχεία του Επιμελητηρίου Κορινθίας και τα πλήρη στοιχεία της πρόσκλησης αλλά και τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου αναδόχου. Η προσφορά ισχύει για τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή της. Δύναται να παραταθεί για άλλο τόσο χρονικό διάστημα, έπειτα από αίτημα του Επιμελητηρίου , χωρίς να υποχρεώνονται για αυτό. Σε περίπτωση που απαιτηθεί ανανέωση παράτασης ισχύος προσφοράς και ο υποψήφιος δεν την αποδεχθεί, αποκλείεται από την συνέχεια του διαγωνισμού.

Εντός του σφραγισμένου φακέλου της προσφοράς εμπεριέχονται και τοποθετούνται από τον συμμετέχοντα επί ποινή απορρίψεως της προσφοράς του τα ακόλουθα δικαιολογητικά έγγραφα :

**6.1.**Εταιρική Παρουσίαση του υποψηφίου.

**6.2.**Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου. (Δεν ισχύει για τις ατομικές επιχειρήσεις). Προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως π.χ. καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ, ανάλογα με τη νομική μορφή του υποψηφίου ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους της εγκατάστασης του προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ).

**6.3.**Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην εν λόγω απευθείας ανάθεση.

**6.4.**Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι :

~ έλαβε γνώση των όρων της παρούσας μελέτης τους οποίους και αποδέχεται πλήρως,

~ οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη

~ οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

**6.5.**Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει :

~ όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, τόσο για κύρια όσο και για επικουρική ασφάλιση.

**6.6.**Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει ότι :

~οι προσφερόμενες εργασίες θα παραδοθούν στην αρμόδια Επιτροπή με ευθύνη του αναδόχου.

**6.7.**Βεβαιώσεις ή πιστοποιητικά καλής εκτέλεσης υπηρεσιών (τουλάχιστον 2) που έχει εκτελέσει ο υποψήφιος, με αντικείμενο συναφές με την ζητούμενη υπηρεσία.

**6.8.**Οικονομική προσφορά, η οποία θα είναι απολύτως σύμφωνη με τις οδηγίες της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

**6.9.**Πιστοποιητικό τελευταίου εξαμήνου, αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης), από όπου προκύπτει και το ειδικό επάγγελμα τους και βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος για τα φυσικά πρόσωπα με τις αντίστοιχες μεταβολές του (αν δεν προκύπτει το ειδικό επάγγελμα από το επιμελητήριο ή την επαγγελματική οργάνωση). Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει και να φαίνεται

το ειδικό επάγγελμα το οποίο είναι και σχετικό με το αντικείμενο της σύμβασης και να προσκομίζονται τα απαραίτητα έγγραφα που το πιστοποιούν.

**6.10.** Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην υπεύθυνη δήλωση της παραγράφου 4) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

**6.11.** Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων. Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

**6.12.** Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από τον οποίο να προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ( ΙΚΕ) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, τους διαχειριστές,

β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού.

ε) σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία που διέπονται.

Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.

**6.13.** Πίνακας με ονοματεπώνυμα, ειδικότητες, προδιαγραφές τους καθώς και στοιχεία επικοινωνίας ως ακολούθως :

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ (με πλήρη στοιχεία π.χ. διεύθυνση, ΑΦΜ, τηλ., email, νόμιμου εκπροσώπου, κλπ)					
Είδος Εργασίας / Υπηρεσίας	Επιστημονική Ομάδα Έργου	Ειδική Εμπειρία Εργαζομένου	Ονοματεπώνυμο	Τηλ.	Email
Υπηρεσίες εξειδικευμένου Συμβούλου στο πλαίσιο Εθνικών, Κοινοτικών και Διεθνών Προγραμμάτων	Υπεύθυνος Ομάδας Έργου				
	Μέλη Ομάδας Έργου – Ειδικοί Εμπειρογνώμονες				

#### ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το προσφέροντα (σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο) και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση .

Κατά τα λοιπά (όσον αφορά τον τύπο των δικαιολογητικών) ισχύει ο Ν.4250/2014 αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

~ Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ.2 του άρθρ.1 του Ν.4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

~ Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ.36 παρ.2β' του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

~ Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ.36 παρ.2β' του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ.2 του άρθρ.1 του Ν.4250/2014. Ειδικά τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

~ Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

#### **Άρθρο 7ο : Υποχρεώσεις του εντολοδόχου**

Παροχή Υπηρεσιών εξειδικευμένου Συμβούλου στο πλαίσιο Εθνικών, Κοινοτικών και Διεθνών Προγραμμάτων

#### **Άρθρο 8ο : Υποχρεώσεις του εντολέα**

Ο εντολέας είναι υποχρεωμένος για την παροχή στον εντολοδόχο όλων των μέσων, διευκολύνσεων και στοιχείων τα οποία κρίνονται απαραίτητα για την υλοποίηση της ανατιθέμενης υπηρεσίας.

#### **Άρθρο 9ο : Ανωτέρα βία**

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για

να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

**Άρθρο 10ο : Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές είναι κατ' αποκοπή συνδεδεμένες με αντίστοιχες κατ' αποκοπή υπηρεσίες και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

**Άρθρο 11ο : Τρόπος πληρωμής**

Το σύνολο της αμοιβής του αναδόχου για την εκτέλεση της υπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβεί την οικονομική του προσφορά.

Για την είσπραξη της αμοιβής ο ανάδοχος θα υποβάλλει όλα τα νόμιμα δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο υπογραφής της σύμβασης.

Το ποσό της αμοιβής θα καταβληθεί με την παράδοση του κάθε παραδοτέου, την έγκριση της Επιτροπής Παρακολούθησης και Πιστοποίησης Έργου και σύμφωνα με του ειδικότερους όρους όπως αυτοί θα προβλέπονται στην σύμβαση ανάθεσης.

**Άρθρο 12ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνετε με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**Άρθρο 13ο : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Κόρινθος

Θεωρήθηκε

Ο Πρόεδρος

**Ο Συντάκτης**

Παναγιώτης Λουζιώτης