

Κ.Δ.Β.Μ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας ΑΕ

Δ/νση: Τέρμα Ομονοίας, Κτήριο Κ.Δ.Β.Μ.

Ταχ. Κώδικας: 62100, Σέρρες

Πληροφορίες: Α. ΚΑΛΑΘΑΣ

ΤΗΛ.: 2321045405, 2321023640

FAX:23210 51861

Email: info@kekpkm.gr

Σέρρες, 9/06/2022

Αρ. Πρωτ: 7662



Πρόσκληση υποβολής προσφορών, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, για την ανάδειξη αναδόχου του έργου «Προμήθεια πληροφοριακών συστημάτων και υπολογιστών και φορητού υπολογιστή» στο πλαίσιο των δράσεων D.3.1.1-D3.1.3 του έργου “Upgrade of skills for young designers, fashion graduates and start-ups in the cross-border area and development of a Fashion Employment Hub” με ακρωνύμιο “Fashion Employment Hub” με κωδικό ΟΠΣ 5060352 που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «INTERREG IPA-CBC GREECE-REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA 2014-2020»

Ο Πρόεδρος του Κ.Δ.Β.Μ.

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το Νόμο 4782/2021 - ΦΕΚ Α 36/9.3.2021 για Δημόσιες Συμβάσεις προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών και τις τροποποιήσεις του Νόμου 4412/2016 - ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016 (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
2. Τις διατάξεις του Ν. 3310/2005 (ΦΕΚ 30/Α'/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων, κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α'/10-11-2005) και όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/τ.Α/13-07-2010), περί ενίσχυσης της διαφάνειας, με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικούμενων οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις.
4. Τον κανονισμό ανάθεσης υπηρεσιών, μελετών, έργων και προμηθειών του Κ.Δ.Β.Μ.

5. Την απόφαση του Δ.Σ. του Κ.Δ.Β.Μ. υπ' αριθμόν 2/2022 έγκρισης των όρων της πρόσκλησης για την ανάδειξη αναδόχου για την «Προμήθεια πληροφοριακών συστημάτων και υπολογιστών και φορητού υπολογιστή» στο πλαίσιο των δράσεων D.3.1.1- D3.1.3 του έργου **“Upgrade of skills for young designers, fashion graduates and start-ups in the cross-border area and development of a Fashion Employment Hub”** με ακρωνύμιο **“Fashion Employment Hub”** (MIS 5060352) που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «INTERREG IPA-CBC GREECE-REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA 2014-2020»
6. Την υπογεγραμμένη Σύμβαση (Subsidy Contract), μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Εδαφικής Συνεργασίας / Κοινή Τεχνική Γραμματεία του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας «INTERREG IPA-CBC GREECE-REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA 2014-2020», και του Κ.Δ.Β.Μ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας Α.Ε. ως επικεφαλής εταιρού του έργου, για την χρηματοδότηση του έργου
7. Το υπογεγραμμένο συμφωνητικό μεταξύ των εταιρών για την υλοποίηση του έργου

ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, τις ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, τους συνεταιρισμούς που επιθυμούν και δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της παρούσης, όπως αυτές περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή του έργου και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια, να υποβάλλουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές για την ανάληψη του έργου **«Προμήθεια πληροφοριακών συστημάτων και υπολογιστών και φορητού υπολογιστή» – Δράσεις D.3.1.1, D.3.1.3** στο πλαίσιο του έργου **“Upgrade of skills for young designers, fashion graduates and start-ups in the cross-border area and development of a Fashion Employment Hub”** με ακρωνύμιο **“Fashion Employment Hub”** με κωδικό ΟΠΣ 5060352 που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «INTERREG IPA-CBC GREECE-REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA 2014-2020» συνολικής δαπάνης έως του ποσού των **28.500,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. (**προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 22.983,87 €, ΦΠΑ : 5.516,13 €**), με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής. [Προϋπολογισμός Δράσης 3.1.1 2.000,00 € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 1.612,90 €, ΦΠΑ : 387,10 €), Προϋπολογισμός Δράσης 3.1.3 26.500,00 € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 21.370,97 €, ΦΠΑ : 5.129,03 €)]

Η παρούσα Πρόσκληση υπόκειται στους παρακάτω όρους και προϋποθέσεις :

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Αντικείμενο είναι «Προμήθεια πληροφοριακών συστημάτων και υπολογιστών και φορητού υπολογιστή» – Δράσεις D3.1.1 και D3.1.3 στο πλαίσιο του έργου “Upgrade of skills for young designers, fashion graduates and start-ups in the cross-border area and development of a Fashion Employment Hub” με ακρωνύμιο “Fashion Employment Hub” με κωδικό ΟΠΣ 5060352 που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας «INTERREG IPA-CBC GREECE-REPUBLIC OF NORTH MACEDONIA 2014-2020»

Πιο συγκεκριμένα οι επί μέρους δράσεις του παραπάνω έργου αφορούν :

Δράση	Περιγραφή	Συνολικός Προϋπολογισμός	Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ
Π3.1.1- Π3.1.3	<p>Προμήθεια πληροφοριακών συστημάτων και υπολογιστών και φορητού υπολογιστή.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Πληροφοριακό σύστημα διοικητικής υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.)2. Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.)3. Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Ο.Σ.Σ.)4. Εξοπλισμός DataCenter και εγκατάσταση/ρύθμιση Web Server και BigBlueButton Server5. Φορητός υπολογιστής6. Συντήρηση Λογισμικού και Τεχνική Υποστήριξη στο πλαίσιο του έργου	28.500,00€	22.983,87 €	5.516,13 €

	ΣΥΝΟΛΟ	28.500,00€	22.983,87 €	5.516,13 €

Η παραπάνω παρεχόμενη υπηρεσία κατατάσσεται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

- [72212422-3] Πλατφόρμες Υπηρεσιών Ανάπτυξης Λογισμικού
- [30200000-1] - Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών και προμήθειες

Οι προδιαγραφές & τα τεχνικά χαρακτηριστικά περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α** της παρούσας πρόσκλησης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος αυτής.

2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν όλοι οι οικονομικοί φορείς που νόμιμα ασχολούνται με την εκτέλεση αντίστοιχων με το αντικείμενο της παρούσας πρόσκλησης υπηρεσιών, όπως αυτές περιγράφονται στις τεχνικές προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α και είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία Επιμελητήρια.

3. ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι ανωτέρω οικονομικοί φορείς, καλούνται να υποβάλλουν την προσφορά τους μέχρι και την Τετάρτη, 29/6/2022 και ώρα 15:00 μ.μ. (20 ημέρες από την ημερομηνία ανάρτησης της πρόσκλησης υποβολής προσφορών στο ΚΗΜΔΗΣ), στην διεύθυνση Τέρμα Ομονοίας, Κτήριο Κ.Δ.Β.Μ. Τ.Κ. 62100, Σέρρες

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την 1/7/2022 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 μ.μ. στο Κτίριο του ΚΔΒΜ στην Τέρμα Ομονοίας, Κ.Δ.Β.Μ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 62100, Σέρρες, ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας Διαγωνισμού.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για ενενήντα (90) ημερολογιακές μέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

4. ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές τοποθετούνται μέσα σε ένα ενιαίο σφραγισμένο φάκελο δακτυλογραφημένες και υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

Ο **ενιαίος σφραγισμένος φάκελος** με τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα θα περιέχει **δύο επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους**, δηλαδή:

1) «**Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**», ο οποίος περιέχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την Τεχνική προσφορά, όπως προσδιορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

2) «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**», ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Ο παραπάνω ενιαίος φάκελος καθώς και οι δύο επί μέρους φάκελοι θα φέρουν τις ενδείξεις:

ΠΡΟΣΦΟΡΑ

ΠΡΟΣ : Κ.Δ.Β.Μ. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ Α.Ε.

Δ/νση: Τέρμα Ομονοίας, Κτήριο Κ.Δ.Β.Μ.

Τ.Κ. 62100, Σέρρες

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
«ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΦΟΡΗΤΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ».
ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ “UPGRADE OF SKILLS FOR YOUNG DESIGNERS, FASHION GRADUATES AND
START-UPS IN THE CROSS-BORDER AREA AND DEVELOPMENT OF A FASHION EMPLOYMENT HUB”
ΜΕ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ “FASHION EMPLOYMENT HUB” ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΠΣ 5060352 ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΕΝΤΑΧΘΕΙ
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ «INTERREG IPA-CBC GREECE-REPUBLIC OF
NORTH MACEDONIA 2014-2020»**

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : 29/6/2022 ΗΜΕΡΑ

Τετάρτη ΚΑΙ ΩΡΑ 15.00 μ.μ.

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ :1 /7/ 2022 ΗΜΕΡΑ Παρασκευή
ΚΑΙ ΩΡΑ 13.00 μ.μ.**

ΤΗΝ ΕΝΔΕΙΞΗ : ΝΑ ΜΗΝ ΑΝΟΙΧΤΕΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ

5. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

5.1 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο κυρίως φάκελος προσφοράς θα περιέχει δύο επιμέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή:

Α) Φάκελο «Δικαιολογητικών Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» σφραγισμένο, στον οποίο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, όπως αναλύονται και περιγράφονται στην παράγραφο 5.1.1. Στον φάκελο θα υπάρχει η ένδειξη "Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά" και τα στοιχεία της Πρόσκλησης.

Β) Φάκελο «Οικονομικής Προσφοράς», τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του διαγωνιζομένου, τοποθετούνται **επί ποινή απορρίψεως** σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη: «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Αναντιστοιχία μεταξύ τεχνικής προσφοράς, τεχνικών εγχειριδίων και οικονομικής προσφοράς αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς.

5.1.1 Ο φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά της προσφοράς επί ποινή αποκλεισμού θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κάτωθι:

1. Τεχνική προσφορά με περιγραφή του Πληροφοριακού Συστήματος Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.), του Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) και του Ολοκληρωμένου Συστήματος Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Ο.Σ.Σ.), με τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους, καθώς επίσης και αναλυτική περιγραφή του εξοπλισμού Data Center και του φορητού υπολογιστή.

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή, κεφάλαια Α.3 έως Α.7 του Παραρτήματος Α της Πρόσκλησης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου το προαναφερόμενο ποινικό μητρώο ή υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην Περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.(άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019) ή υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.
3. Φορολογική ενημερότητα.
4. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016).
5. Πιστοποιητικό e-ΕΦΚΑ.
6. Αν πρόκειται για Νομικό Πρόσωπο, αποδεικτικό έγγραφο εκπροσώπησης του

Νομικού Προσώπου.

Τα ανωτέρω πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7α δ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019.

7. Λογισμικό επίδειξης (Demo) του πληροφορικού συστήματος διοικητικής υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.), του ολοκληρωμένου συστήματος τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) και του ολοκληρωμένου πληροφοριακού συστήματος συμβουλευτικής υποστήριξης (Ο.Σ.Σ.)

5.2 Περιεχόμενα «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς»

Οικονομική Προσφορά για την εν λόγω Υπηρεσία βάσει του Υποδείγματος. Η οικονομική προσφορά του υποψηφίου αναδόχου, επί ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να μην υπερβαίνει το συνολικό προϋπολογισμό που αναφέρει η παρούσα Πρόσκληση.

Επιπλέον:

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές, προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφορές δεν πρέπει να φέρουν παρατυπίες και διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχει διόρθωση, προσθήκη κλπ θα πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και να έχει μονογραφεί από τον προσφέροντα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

Μετά από αίτημα της Αναθέτουσας τα στοιχεία των προσφορών είναι δυνατόν να τύχουν περαιτέρω διευκρινήσεων.

6. ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για **ενενήντα (90) μέρες** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7. ΤΙΜΕΣ

Στις τιμές χωρίς ΦΠΑ θα περιλαμβάνονται:

- Η αξία του προσφερόμενου λογισμικού/υλικού και των προσφερόμενων υπηρεσιών σε ευρώ.
- Όλες οι υπέρ τρίτων κρατήσεις.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Με το άνοιγμα του κυρίως φακέλου της προσφοράς, θα ανοιχθεί αρχικά ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» ο οποίος θα αξιολογηθεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (όπως αναφέρεται στα σχετικά της παρούσας). Όσες προσφορές θα αξιολογηθούν θετικά ως προς τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά θα συνεχίσουν με άνοιγμα των «Οικονομικών Προσφορών».

Ανάδοχος θα αναδειχθεί αυτός ο οποίος θα προσφέρει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής απόψεως προσφορά βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας-τιμής.

Σημειώνεται ότι:

Η προσφορά και κάθε δήλωση του προσφέροντα που τυχόν απαιτείται, **υπογράφεται από τον ίδιο ή από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.** Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

9. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει σχέσης ποιότητας –τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ (Κν)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σν)
K1. Προδιαγραφές Πληροφοριακού Συστήματος Διοικητικής Υποστήριξης (Κεφάλαιο Α.3 του παραρτήματος Α)	15%
K2. Προδιαγραφές Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) (Κεφάλαιο Α.4 του παραρτήματος Α)	25%
K3. Προδιαγραφές Ολοκληρωμένου Συστήματος Συμβουλευτικής	25%

Υποστήριξης (Ο.Σ.Σ) (Κεφάλαιο Α.5 του παραρτήματος Α)	
Κ4. Προδιαγραφές εξοπλισμού DataCenter και εγκατάστασης/ρύθμισης Web Server και BigBlueButton Server (Κεφάλαιο Α.6 του παραρτήματος Α) – Προδιαγραφές φορητού υπολογιστή	25%
Κ5. Συντήρηση Λογισμικού και Τεχνική Υποστήριξη στο πλαίσιο του έργου (Κεφάλαιο Α.7 του παραρτήματος Α)	10%
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	100%

Οι τεχνικές προσφορές των υποψήφιων Αναδόχων θα ακολουθούν, επί ποινή αποκλεισμού, τη δομή των κριτηρίων ανάθεσης, όπως αποτυπώνονται στον ανωτέρω πίνακα .

Η βαθμολόγηση των ανωτέρω κριτηρίων βασίζεται αποκλειστικά και μόνο στα στοιχεία που συμπεριλαμβάνονται στην τεχνική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Γ) Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών:

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Sigma \text{ΤΠ} = \sigma 1 * \text{Κ1} + \sigma 2 * \text{Κ2} + \sigma 3 * \text{Κ3} + \sigma 4 * \text{Κ4} + \sigma 5 * \text{Κ5}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η συνολική βαθμολογία της οικονομικής προσφοράς (ΣΟΠ) θα καθορισθεί βάσει του κάτωθι τύπου:

$\Sigma \text{ΟΠ} = 100 * [\text{Οικονομική Προσφορά Μειοδότη} / \text{Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου}]$
 όπου: Οικονομική Προσφορά Διαγωνιζόμενου ορίζεται η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του εκάστοτε διαγωνιζόμενου και Οικονομική Προσφορά Μειοδότη είναι η προτεινόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ του διαγωνιζόμενου με τη χαμηλότερη οικονομική προσφορά.

Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης (ΤΒΑ) κάθε προσφοράς καθορίζεται από τον τύπο:

$$ΤΒΑ = [(ΣΤΠ * 0,80) + (ΣΟΠ * 0,20)]$$

Όπου,

ΣΤΠ: Συνολική βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς

ΣΟΠ: Συνολική βαθμολογία Οικονομικής Προσφοράς

Η συνολική βαθμολόγηση βάσει των ανωτέρω τύπων είναι στρογγυλοποιημένη σε δύο δεκαδικά ψηφία.

Η κατακύρωση του διαγωνισμού γίνεται στον υποψήφιο που συγκέντρωσε την υψηλότερη συνολική βαθμολογία, ο οποίος ανακηρύσσεται προσωρινός μειοδότης.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια. Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις, σύμφωνα με το άρθρο 32 του Ν. 4782/21.

Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά θεωρείται η προσφορά της οποίας το συγκριτικό κόστος είναι μικρότερο του 90% της διαμέσου (median) του συγκριτικού κόστους των αποδεκτών Οικονομικών Προσφορών. Πριν την απόρριψη της προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

9. ΤΡΟΠΟΣ & ΧΡΟΝΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος του έργου του αναδόχου θα καταβληθεί σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του, με την παράδοση του παραδοτέου, έπειτα από την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών /δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά τον χρόνο πληρωμής και την σύνταξη πρωτοκόλλου παραλαβής και σύμφωνα με τις χρηματοροές του έργου .

Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλους τους νόμιμους φόρους, τέλη & κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα υπογραφής της Σύμβασης.

9. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ-ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ

- Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται μέχρι του ποσού των 28.500,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
- Η προκαλούμενη δαπάνη βαρύνει τον Προϋπολογισμό του έργου.
- Επί του συμβατικού τιμήματος που θα προκύψει χωρίς ΦΠΑ, θα γίνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις,
- Οι προσφέροντες είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν το «Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς», που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ της παρούσας.
- Προσφορά που περιέχει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- Γλώσσα σύνταξης των προσφορών είναι η Ελληνική.
- Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας/Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού
- Για ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές ισχύουν όσα ορίζονται στο άρθρο 32 του Ν.4782/2021 και στις διατάξεις της παρούσας Πρόσκλησης.

10. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι ενδιαφερόμενοι δύνανται να καταθέσουν την προσφορά τους ή να την αποστείλουν ταχυδρομικά σε σφραγισμένο φάκελο μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, ήτοι την 29/06/2022 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15:00 μ.μ. στο Κτίριο του ΚΔΒΜ στην Τέρμα Ομοιοίας , Κ.Δ.Β.Μ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 62125, Σέρρες.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει την 1/7/2022 ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00 μ.μ. στο Κτίριο του ΚΔΒΜ στην Τέρμα Ομοιοίας , Κ.Δ.Β.Μ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 62125, Σέρρες, ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας Διαγωνισμού.

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία & ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Οι προσφορές δεσμεύουν τους υποψηφίους για **ενενήντα (90)** ημερολογιακές μέρες από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού (ήτοι από την επομένη της ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών).

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια τριμελή Επιτροπή, αποτελούμενη από υπαλλήλους του ΚΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

11. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης αρχίζει από την υπογραφή της και διαρκεί μέχρι την ολοκλήρωση των εργασιών και πάντως όχι πέραν της λήξεως του έργου (19-05-2023) και σε κάθε περίπτωση αφού προηγηθεί η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή τους από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στα άρθρα 108 του Ν.4782/2021, και του 217 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

12. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας.

13. ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της προβλεπόμενης εκ των νόμων Ν. 4782/2021 - ΦΕΚ Α 36/9.3.2021 για Δημόσιες Συμβάσεις προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών και τις τροποποιήσεις του Νόμου 4412/2016 - ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016 (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ). διαδικασίας και την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης **εντός είκοσι (20) ημερών** από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα προβλεπόμενα στο άρθρο 45 του Ν. 4782/2021, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Η Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του Κ.Δ.Β.Μ. www.kekpkm.gr και στον ιστότοπο του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Κτίριο του Κ.Δ.Β.Μ. στην Τέρμα Ομονοίας, Κ.Δ.Β.Μ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, 62100, Σέρρες, για θέματα που αφορούν αποκλειστικά τη διενέργεια του διαγωνισμού από τον αρμόδιο υπάλληλο του Κ.Δ.Β.Μ. κ. Α.Καλαθά, τηλ. 23210 – 45405, κατά τις εργάσιμες ημέρες και από τις 9.30 π.μ. έως τις 15.30 μ.μ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. Κ.Δ.Β.Μ. Π.Κ.Μ.

Παναγιώτης Σπυρόπουλος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

A.1. Το έργο “Fashion Employment Hub”

Ο αυξανόμενος ανταγωνισμός από τις αναδυόμενες οικονομίες και η παγκόσμια οικονομική ύφεση έχουν ως αποτέλεσμα σοβαρές πιέσεις στις επιχειρήσεις μόδας στην Ευρώπη. Τα τελευταία 50 χρόνια η βιομηχανία της μόδας έχει μεταφέρει τις παραγωγικές της μονάδες από την Ελλάδα σε γειτονικές χώρες, συμπεριλαμβανομένης της Δημοκρατίας της Βόρειας Μακεδονίας. Διατηρώντας τις διοικητικές και δημιουργικές διαδικασίες στην Ελλάδα, η εφοδιαστική αλυσίδα της βιομηχανίας της μόδας εκτείνεται πλέον στις 2 χώρες. Σε αυτό το πλαίσιο, ο αυξανόμενος ανταγωνισμός από τις χώρες παραγωγής στην Ασία και την Αφρική, οι αναταράξεις της ευρωπαϊκής οικονομίας και η ανάγκη για επικαιροποιημένες και νέες δεξιότητες του εργατικού δυναμικού, θέτουν κοινές προκλήσεις στη διασυνοριακή περιοχή που απαιτούν συντονισμένες ενέργειες.

Η ελληνική βιομηχανία κλωστοϋφαντουργίας και ένδυσης ήταν για δεκαετίες η κινητήρια δύναμη της οικονομικής ανάπτυξης της χώρας. Ωστόσο, τα τελευταία χρόνια οι ελληνικές εταιρείες κλωστοϋφαντουργίας και ένδυσης έχουν αντιμετωπίσει σοβαρές προκλήσεις. Σύμφωνα με πρόσφατα στατιστικά στοιχεία, οι εργαζόμενοι στην ελληνική βιομηχανία κλωστοϋφαντουργίας και ένδυσης υπολογίζονται σε 25.000 περίπου και οι εταιρείες που λειτουργούν πάνω από 2.000. Ο τομέας κλωστοϋφαντουργίας και ένδυσης είναι ο 3ος σημαντικότερος κλάδος στις ελληνικές εξαγωγές με ετήσια αξία 1,5 δισ. ευρώ. Η Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας έχει μια μακρόχρονη παράδοση στα είδη ένδυσης και κλωστοϋφαντουργίας. Ο κλάδος αντιπροσωπεύει τη 2η μεγαλύτερη εξαγωγική βιομηχανία της χώρας που έχει σημαντική συμβολή στην οικονομική της ανάπτυξη. Ο κλάδος της κλωστοϋφαντουργίας συμβάλλει:

- 17% του ΑΕΠ του κλάδου· Το 17% των συνολικών εξαγωγών της χώρας και το 35% του συνολικού αριθμού των εργαζομένων στον κλάδο. Με περισσότερες από 1.100 εταιρείες να συμμετέχουν ενεργά σε διάφορα επίπεδα παραγωγής, ο κλάδος απασχολεί 35.000 εργαζόμενους και παράγει εξαγωγές αξίας άνω των 400 εκατομμυρίων ευρώ.

Το προτεινόμενο έργο στοχεύει στη δημιουργία ενός Κόμβου Μόδας που θα λειτουργεί ως Κόμβος Απασχόλησης διασυνοριακού χαρακτήρα και αντίκτυπου, προσφέροντας

ολοκληρωμένες και καινοτόμες υπηρεσίες υποστήριξης, εργαλεία και γνώσεις σε επαγγελματίες και υποψήφιους επιχειρηματίες μόδας. Το Fashion Employment Hub θα λειτουργήσει ως ένα μοναδικό κέντρο που θα φέρει κοντά όλους τους ενδιαφερόμενους που εμπλέκονται στη βιομηχανία της μόδας, παρέχοντάς τους νέες δεξιότητες κατάρτισης και επαγγελματικές ικανότητες. Θα διευκολύνει επίσης την ανταλλαγή καινοτόμων ιδεών και βιώσιμων μεθόδων, θα ενισχύσει τη μεταφορά τεχνογνωσίας και θα προωθήσει τη δημιουργική σκέψη και ανάπτυξη.

Το επίκεντρο του έργου είναι η τελευταία κρίσιμη παράμετρος, η ανάπτυξη ικανοτήτων ανθρώπινου κεφαλαίου, ειδικά των νέων μορφωμένων αποφοίτων που αποτελούν σημαντικό μέρος του εθνικού εργατικού δυναμικού των δύο χωρών. Άλλωστε, ο κλάδος έχει ανάγκη από εξειδικευμένους υπαλλήλους και στελέχη, καθώς και από ανταγωνιστικές υπηρεσίες.

Ο γενικός στόχος του έργου είναι να αντιμετωπίσει τις κοινές διασυνοριακές προκλήσεις του τομέα της μόδας με την ίδρυση ενός Fashion Employment Hub και μιας κοιτίδας που θα υποστηρίζει ΜΜΕ και νέους πτυχιούχους στους τομείς της μόδας και της μόδας (υποδήματα, δέρμα, κοσμήματα).

Αυτό όχι μόνο θα προσφέρει πραγματικά, πρακτικά οφέλη υψηλής προστιθέμενης αξίας στις ομάδες-στόχους του έργου (απόφοιτοι, φοιτητές, ΜΜΕ), αλλά θα συμβάλει επίσης στη διασφάλιση της ανταγωνιστικότητας της περιοχής για τις βιομηχανίες κλωστοϋφαντουργίας και ένδυσης. Άλλωστε, το προτεινόμενο Fashion Employment Hub θα ενισχύσει την ανάπτυξη των οικονομικών δραστηριοτήτων μέσω της αξιοποίησης του υπάρχοντος δυναμικού και των αναδυόμενων ευκαιριών συνεργασίας και ανταλλαγής εμπειριών.

Το έργο θα δημιουργήσει ένα θεωρητικό πλαίσιο για νεοφυείς επιχειρήσεις και επιχειρήσεις μόδας μέσω της παροχής εκπαιδευτικών και συμβουλευτικών υπηρεσιών και υποστήριξης σε θέματα που σχετίζονται με τη χρηματοδότηση επιχειρήσεων, την καινοτομία, την εξωστρέφεια και τη βιωσιμότητα.

Το έργο φιλοδοξεί επίσης μέσω της υλοποίησης κατάλληλων δραστηριοτήτων κοινωνικής δικτύωσης και εργαστηρίων για την προώθηση της επιχειρηματικής τεχνογνωσίας και καλών πρακτικών στη βιομηχανία της μόδας. Οι επαγγελματίες θα έχουν την ευκαιρία να συναντηθούν, να ανταλλάξουν επιχειρηματικές ιδέες και να αναπτύξουν νέες. Θα συγκεντρώσει τους ενδιαφερόμενους φορείς της μόδας και θα παρέχει πρόσβαση σε

ενημερωμένες γνώσεις σχετικά με τις τεχνολογικές καινοτομίες, τις βιώσιμες μεθόδους και υλικά παραγωγής, τις νέες τάσεις της αγοράς.

Το προτεινόμενο έργο βασίζεται σε μια συμπληρωματική και έμπειρη διασυνοριακή εταιρική σχέση που θα εργαστεί για την αντιμετώπιση κοινών διασυνοριακών προκλήσεων. Όλες οι παρεμβάσεις του έργου έχουν σχεδιαστεί για να επιτύχουν κοινά οφέλη και για τις δύο χώρες, την Ελλάδα και τη Δημοκρατία της Βόρειας Μακεδονίας.

Στο παρόν έργο, το Κ.Δ.Β.Μ. Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας έχει αναλάβει το ρόλο του επικεφαλής εταίρου, και μαζί με τους υπόλοιπους εταίρους του έργου είναι υπεύθυνοι για τις κάτωθι ενέργειες :

- Παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε πηγές χρηματοδότησης για την ανάπτυξη και υλοποίηση νέων επιχειρηματικών και εξαγωγικών δραστηριοτήτων - διαχείριση επιχειρήσεων μόδας
- Παροχή μικτών υπηρεσιών e-Training σχετικά με τη χρήση εργαλείων και λογισμικού καινοτομίας στο σχέδιο μόδας στην κλωστοϋφαντουργία
- Παροχή εκπαιδευτικών υπηρεσιών σε τεχνικές οδηγίες, διεθνή πρότυπα & χρήση βιώσιμων υλικών, π.χ. OEKO-TEX, ECO-LABEL κ.λπ.
- Διαπίστευση ασκουμένων
- Εκπόνηση έκθεσης αξιολόγησης επιμορφωτικών δράσεων
- Παροχή ατομικών συμβουλευτικών υπηρεσιών σε βασικές πτυχές όπως κοστολόγηση προϊόντων, επωνυμία μόδας
- Παροχή ατομικών και ομαδικών συμβουλευτικών υπηρεσιών νέους επιχειρηματίες και νεοφυείς επιχειρήσεις
- Παροχή πιλοτικών συμβουλευτικών υπηρεσιών για το σχεδιασμό και την ανάπτυξη νέων τάσεων της μόδας και προτύπων συλλογής, ανάπτυξη δημιουργικότητας, σύνδεση κληρονομιάς και νέων τάσεων της μόδας, ανάλυση τάσεων της μόδας

A.2 Αντικείμενο της σύμβασης - Περιγραφή φυσικού αντικείμενου της σύμβασης

Το αντικείμενο της σύμβασης αφορά στην Προμήθεια Πληροφοριακών Συστημάτων για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών δράσεων του έργου **“Fashion Employment Hub”**.

Τα πληροφοριακά συστήματα θα πρέπει να περιλαμβάνουν Πληροφοριακό Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.), Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) και Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Ο.Σ.Σ.), τα οποία θα πρέπει να είναι σε πλήρη συμφωνία με τα οριζόμενα κριτήρια και προδιαγραφές στην απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων με αριθμό πρωτοκόλλου: 79732/27-7-2020, με τίτλο: «Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)», καθώς και των, με αριθμό πρωτοκόλλου: 102768/01-10-2020, «Διευκρινιστικών ερμηνευτικών οδηγιών εφαρμογής της εγκυκλίου με αρ. πρωτ. 79732/27.7.2020 “Πλαίσιο ποιοτικών προδιαγραφών για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) προγραμμάτων Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ)”» και το νόμο υπ’ αριθμ. 4763 ΦΕΚ Α 254 21/12/2020 και την απόφαση 141267/Κ6 ΦΕΚ Β 5159 5/11/2021.

Α.3 Προδιαγραφές Πληροφοριακού Συστήματος Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.)

Πληροφοριακό Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης των ενεργειών Συμβουλευτικής – Κατάρτισης – Πιστοποίησης, την διαδικασία διαχείρισης και επιλογής των ωφελούμενων καθώς και πληρωμής επιδομάτων.

- Υποβολή Περιοδικών Δελτίων Παρακολούθησης έργου τα οποία να δημιουργούνται αυτόματα από το σύστημα παρακολούθησης και διοίκησης της Πράξης
- Παραγωγή παραμετροποιημένων Αναφορών (Reports) σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Φορέα / Διαχειριστικής Αρχής (π.χ. pdf, csv, xlsx)
- Παραγωγή όλων των απαιτούμενων Εντύπων παρακολούθησης του Έργου-Υποέργων
- Δυνατότητα παρακολούθησης και διοίκησης της συνολικής πορείας υλοποίησης του Φυσικού Αντικειμένου του Έργου, δίνοντας δυνατότητες παρακολούθησης (με πολύμορφες αναφορές και συγκεντρωτικά στοιχεία).
 - Αυτόματη εισαγωγή περιεχομένου κατάρτισης
 - Παρακολούθηση Τμημάτων Κατάρτισης
 - Διαχείριση ομάδων καταρτιζομένων / εκπαιδευτών / συνεργατών
 - Παρακολούθηση Ωρολογίων Προγραμμάτων Εκπαίδευσης

- Διαχείριση απουσιών καταρτιζομένων
- Παρακολούθηση υλοποίησης εξετάσεων πιστοποίησης
- Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Οικονομικού Αντικειμένου του Έργου.
 - Δυνατότητα υπολογισμού των εκπαιδευτικών επιδομάτων
- Δημιουργία παραμετρικών ερωτηματολογίων αξιολόγησης προγραμμάτων με διάφορους τύπους ερωτήσεων (επιλογής, βαθμολόγησης, διακριτής επιλογής, κ.α.)
- Δημιουργία δεικτών αξιολόγησης βάσει των απαντήσεων
- Δημιουργίας εκθέσεων αξιολόγησης βάσει δεικτών και ερωτηματολογίων αξιολόγησης
- Πλήρη εγχειρίδια χρήσης του Πληροφοριακού Συστήματος, στην ελληνική και αγγλική γλώσσα
- Συμμόρφωση με το νόμο περί προστασίας προσωπικών δεδομένων (GDPR)
- Να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα, ορθότητα και ακεραιότητα των δεδομένων
- Να παρέχεται η δυνατότητα χρήσης ρόλων και αρμοδιοτήτων χρηστών, ώστε κάθε χρήστης/ρόλος να έχει πρόσβαση σε συγκεκριμένες λειτουργίες του συστήματος, όπως αυτές θα προσδιορίζονται από την διοίκηση
- Να διασφαλίζεται η μη απώλεια δεδομένων ή η επαναφορά αυτών σε περίπτωση βλάβης

Το προσφερόμενο πληροφοριακό σύστημα, θα πρέπει να έχει την δυνατότητα να διαλειτουργεί αλληλεπιδραστικά με το ολοκληρωμένο σύστημα τηλεκατάρτισης Ο.Σ.Τ.Κ. και του ολοκληρωμένου συστήματος παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής Ο.Σ.Σ.

- Διαλειτουργικότητα:
 - Λήψη δεδομένων παρακολούθησης (ενότητες-χρόνοι)
 - Αυτόματη εισαγωγή και επιμερισμός απουσιών βάσει των δεδομένων παρακολούθησης

Το προσφερόμενο πληροφοριακό σύστημα, θα πρέπει να έχει την δυνατότητα υλοποίησης δράσεων:

- Δημιουργία ομάδων στόχων
- Αποστολή ενημερωτικών emails
- Διαχείριση εργασιών (tasks) με δυνατότητα παρακολούθησης της εξέλιξης και ολοκλήρωσης των υπό ανάθεση έργων

Καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης ο προμηθευτής του πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να διαθέτει ενημερώσεις/βελτιώσεις του συστήματος, καθώς επίσης και εγχειρίδιο χρήσης / των χρηστών στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα.

A.4 Προδιαγραφές Ολοκληρωμένου Συστήματος Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.)

1. ΥΠΟΔΟΜΗ

Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να διαθέτει τα ακόλουθα:

- Πιστοποίηση κατά ISO 9001:2015 με στόχευση στην παροχή υπηρεσιών ηλεκτρονικής μάθησης ,και
- Συμμόρφωση με τις διατάξεις του GDPR, που αποδεικνύεται ως ακολούθως:
 - Πιστοποίηση κατά ISO 27001:2013 για την ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων με στόχευση στο πεδίο ανάπτυξης συστημάτων ηλεκτρονικής μάθησης
 - Πιστοποίηση κατά ISO 27701:2019, επέκταση του ISO 27001:2013 σχετικά με τη διαχείριση του απορρήτου των πληροφοριών και την κυβερνοασφάλεια

Η πρόσβαση στο Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) θα γίνεται μέσω του Διαδικτύου και η διαπίστευση των χρηστών (εκπαιδευτές, επόπτες, καταρτιζόμενοι, Δικαιούχος, ΔΑ κλπ) θα γίνεται με ονομαστικές άδειες πρόσβασης, τουλάχιστον για το διάστημα που διαρκεί το πρόγραμμα της εξ αποστάσεως κατάρτισης, ώστε οι ίδιοι να έχουν εποπτεία της όλης μαθησιακής τους πορείας.

Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να λειτουργεί ικανοποιητικά με τις συνήθεις τηλεπικοινωνιακές γραμμές, ώστε να διασφαλίζεται η πρόσβαση των καταρτιζομένων από τους προσωπικούς υπολογιστές τους. Συγκεκριμένα θα πρέπει να παρέχονται:

- Πρόσβαση μέσω διαδικτύου με χρήση φυλλομετρητή.
- Συνεχής (24/7) Διαθεσιμότητα Ο.Σ.Τ.Κ.
- Συνεχής τεχνική υποστήριξη, συντήρηση και αναβάθμιση υφιστάμενων τεχνολογιών κατά την διάρκεια της σύμβασης.
- Συνεχής αποθήκευση δεδομένων και Ασφάλεια συστήματος.
- Διαθεσιμότητα δεδομένων για τους ενεργούς και μη ενεργούς χρήστες.
- Υποστήριξη πλάνου δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας.

2. ΔΙΕΠΑΦΗ

Το σύστημα τηλεκατάρτισης θα πρέπει να αποτελεί ένα ενιαίο πληροφοριακό σύστημα με μοναδική πύλη εισόδου για όλους τους τύπους δραστηριοτήτων (σύγχρονης & ασύγχρονης τηλεκατάρτισης, αυτοαξιολόγησης). Η χρήση ενός πλήρως ενοποιημένου συστήματος εξασφαλίζει:

- Είσοδο των χρηστών με το μοναδικό τους κωδικό πρόσβασης και πρόσβασή τους στο σύνολο των ενεργειών και δεδομένων της τηλεκατάρτισης.
- Δυνατότητα σχεδιασμού, χρονικού προγραμματισμού και ένταξης των συνεδριών σύγχρονης τηλεκατάρτισης στο πλαίσιο του προγράμματος κατάρτισης.
- Ενοποιημένη παρουσίαση του προγράμματος στους καταρτιζόμενους, η οποία περιλαμβάνει τα μαθήματα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης, το χρονοπρογραμματισμό των συνεδριών σύγχρονης τηλεκατάρτισης, καθώς και τυχόν άλλο υλικό μελέτης, ασκήσεις, μελέτες περίπτωσης, κ.ά.
- Εξαγωγή αναφορών συμμετοχής σε όλους τους τύπους δραστηριοτήτων (ασύγχρονης & σύγχρονης).

3. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΗΣΤΩΝ

Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα διαχείρισης χρηστών σε επίπεδο συστήματος, αλλά και σε επίπεδο μαθήματος, ώστε με τις κατάλληλες εκπαιδευτικές τεχνικές να ενισχύεται η αλληλεπίδραση καταρτιζομένου και εκπαιδευτή και να αποφεύγεται το φαινόμενο ο καταρτιζόμενος να είναι παθητικός δέκτης και να συμπληρώνει απλώς ώρες κατάρτισης που προκύπτουν μέσα από τη διάρκεια της σύνδεσης με την πλατφόρμα τηλεκατάρτισης. Επιπλέον, το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα:

- Δημιουργίας λογαριασμού χρήστη και εγγραφής σε μάθημα, καθοδηγούμενες από τον Διαχειριστή (Manager/Administrator initiated) του συστήματος. Οι χρήστες θα μπορούν, αφού συμπληρώσουν μία ηλεκτρονική φόρμα/ αίτηση συμμετοχής, να λαμβάνουν έναν κωδικό πρόσβασης μέσω του οποίου θα έχουν πρόσβαση σε συγκεκριμένο αριθμό μαθημάτων (που θα καθορίζεται από το διαχειριστή του Συστήματος).
- Επεξεργασίας των δικαιωμάτων των χρηστών, των ρόλων, των μαθημάτων και γενικότερα του Ο.Σ.Τ.Κ..
- Περιήγησης στη λίστα καταρτιζομένων για διάφορες ενέργειες, όπως η αναζήτηση και η επεξεργασία χρηστών.

- Ατομικής και μαζικής επεξεργασίας χρηστών

4.ΡΟΛΟΙ

Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα διαχείρισης (δημιουργία, επεξεργασία, διαγραφή) νέων ρόλων χρηστών. Κάθε χρήστης του Συστήματος (διαχειριστής, εκπαιδευτής, επόπτης, καταρτιζόμενος, κλπ), ανάλογα με το ρόλο και τα δικαιώματά του, θα μπορεί μέσα από ένα ενιαίο περιβάλλον να διαχειρίζεται τα επιμέρους εργαλεία του Συστήματος.

5. ΜΑΘΗΣΙΑΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ - ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να υποστηρίζει ένα σύνολο δυνατοτήτων όσον αφορά τη διαχείριση των προσφερόμενων μαθημάτων. Συγκεκριμένα θα πρέπει να παρέχονται οι παρακάτω δυνατότητες:

- Δυνατότητα δημιουργίας και διαγραφής μαθημάτων.
- Δυνατότητα παραμετροποιημένης διάθεσης μαθημάτων (προσθήκη και διαγραφή εβδομάδων/ενοτήτων, απόκρυψη ενοτήτων κτλ).
- Δυνατότητα χρονοπρογραμματισμού δραστηριοτήτων ή και εβδομάδων/ενοτήτων.
- Δυνατότητα δημιουργίας πολλαπλών τμημάτων ανά μάθημα.
- Εργαλεία βαθμολόγησης και ανατροφοδότησης των καταρτιζομένων.

6. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ

Η σύγχρονη τηλεκατάρτιση στηρίζεται στη χρήση των τεχνολογιών τηλεδιάσκεψης και "εικονικών ηλεκτρονικών τάξεων", επιτρέποντας στον Εκπαιδευτή και τους καταρτιζόμενους να βρίσκονται μεν σε διαφορετικούς χώρους, αλλά να συμμετέχουν στην εκπαιδευτική διαδικασία σε "πραγματικό" χρόνο (real time). Η μέθοδος της σύγχρονης τηλεκατάρτισης ενισχύει την ηλεκτρονική μάθηση από απόσταση, φέρνοντας σε άμεση επαφή τον Εκπαιδευτή με τους καταρτιζόμενους. Η σύγχρονη τηλεκατάρτιση δεν αφορά στη μονόπλευρη "εκπομπή" ενός μαθήματος μέσω τεχνολογιών ζωντανής αναμετάδοσης (live streaming/broadcasting). Αντιθέτως, όλοι οι συμμετέχοντες στην "εικονική τάξη" πρέπει να έχουν τη δυνατότητα της επικοινωνίας και αλληλεπίδρασης, ενώ ο Εκπαιδευτής πρέπει να έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει άμεση ανατροφοδότηση καθ' όλη τη διάρκεια της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Το υποσύστημα σύγχρονης τηλεκατάρτισης πρέπει κατ' ελάχιστον να διαθέτει τις παρακάτω δυνατότητες:

- Αμφίδρομη μετάδοση ήχου και εικόνας (οπτική και ηχητική επικοινωνία σε πραγματικό χρόνο). Αυτό πρακτικά σημαίνει ότι όλοι οι συμμετέχοντες (Εκπαιδευτής και καταρτιζόμενοι) θα πρέπει να έχουν τη δυνατότητα εκπομπής και λήψης ήχου και εικόνας με τη χρήση κατάλληλου αλλά και ευρέως διαδεδομένου εξοπλισμού (υπολογιστές, web κάμερες, μικρόφωνα, ηχεία, ακουστικά).
- Ο Εκπαιδευτής θα πρέπει να έχει τον πλήρη έλεγχο της επικοινωνίας εντός της εικονικής τάξης (ενεργοποίηση/απενεργοποίηση μικροφώνων/καμερών των συμμετεχόντων, δυνατότητα "αποβολής" συμμετέχοντα)
- Οι Καταρτιζόμενοι θα πρέπει να μπορούν να ζητούν το λόγο και να στέλνουν μέσω κατάλληλων εργαλείων/εικονιδίων την ατομική τους ανατροφοδότηση.
- Σύγχρονη επικοινωνία μέσω μηνυμάτων (chat engine). Η επικοινωνία μέσω γραπτού κειμένου ενισχύει την άμεση επικοινωνία μέσα στην εικονική τάξη και θα πρέπει να υποστηρίζεται η ανταλλαγή τόσο δημοσίων όσο και ιδιωτικών μηνυμάτων.
- Δυνατότητα φόρτωσης και χρήσης αρχείων Office και άλλων αρχείων πολυμέσων ως υλικού παρουσίασης. Ο εκπαιδευτής πρέπει να έχει τη δυνατότητα να φορτώσει πολλαπλά αρχεία οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια του μαθήματος και να εναλλάσσει κατά βούληση το υλικό παρουσίασης.
- Εργαλείο ηλεκτρονικού πίνακα (whiteboard), με λειτουργίες φόρτωσης αρχείων εκπαιδευτικού υλικού και κατάδειξης-υποσημείωσης, κ.λπ. Ο ηλεκτρονικός πίνακας θα πρέπει να ενισχύει την εκπαιδευτική διαδικασία, καθώς, με τη χρήση των εργαλείων του, επιτρέπει την ενεργό συμμετοχή των καταρτιζομένων.
- Εργαλείο διαμοίρασης εφαρμογών και κειμένων (application and document sharing). Απαραίτητο εργαλείο σε περιπτώσεις εκμάθησης εφαρμογών Η/Υ (λ.χ. Βασικές Δεξιότητες Πληροφορικής ή οποιαδήποτε άλλης εφαρμογής λογισμικού), όπου ο εκπαιδευτής διαμοιράζει στην "εικονική τάξη" οποιαδήποτε εφαρμογή του Η/Υ του και πραγματοποιεί "ζωντανά" επίδειξη των λειτουργιών της.
- Δυνατότητα δημιουργίας ομάδων εργασίας ("εικονικά δωμάτια"). Ο εκπαιδευτής πρέπει να έχει τη δυνατότητα να χωρίσει τους καταρτιζόμενους σε ομάδες εργασίας κατά βούληση και για επιθυμητό χρονικό διάστημα. Οι ομάδες εισέρχονται σε "εικονικά δωμάτια", τα μέλη τους αλληλεπιδρούν μεταξύ τους με ήχο και εικόνα και επιβλέπονται κατά τη διάρκεια των εργασιών τους από τον Εκπαιδευτή.

- Το υποσύστημα θα πρέπει να έχει καθαρά εκπαιδευτική προσέγγιση, κάνοντας χρήση επιπλέον εκπαιδευτικών εργαλείων που ενισχύουν την εκπαίδευση από απόσταση. Χαρακτηριστικά εργαλεία αποτελούν η δυνατότητα διεξαγωγής σύντομων ερευνών (polls), γρήγορων ερωτήσεων, κοινόχρηστων σημειώσεων κ.ά.
- Το περιβάλλον του υποσυστήματος θα πρέπει να έχει αρθρωτή (modular) διάταξη/σχεδίαση, που θα επιτρέπει στους συμμετέχοντες να το διαμορφώνουν σύμφωνα με τις προτιμήσεις τους. Επιπλέον, με τη συγκεκριμένη λειτουργία, ο εκπαιδευτής θα μπορεί να "επιβάλει" σε όλη την "εικονική τάξη" μια συγκεκριμένη διάταξη (layout) που θεωρεί ότι είναι η πλέον κατάλληλη για την τρέχουσα εκπαιδευτική ενότητα/μάθημα.
- Ελάχιστες απαιτήσεις σε εξοπλισμό από τους καταρτιζόμενους: επαρκεί η χρήση οποιουδήποτε Η/Υ με πρόσβαση στο διαδίκτυο και με οποιοδήποτε εξοπλισμό ήχου (ενσωματωμένα/εξωτερικά ηχεία/ακουστικά ή μικρόφωνα) και εικόνας (κάμερα).
- Υποστήριξη απόδοσης ρόλων στους χρήστες (λ.χ. καταρτιζόμενος, Εκπαιδευτής, κ.λπ.)

7. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΑΣΥΓΧΡΟΝΗΣ ΤΗΛΕΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ

Η ασύγχρονη τηλεκατάρτιση υλοποιείται μέσω του Υποσυστήματος Ασύγχρονης Κατάρτισης, το οποίο θα πρέπει να αποτελείται απαραίτητως από Εφαρμογή Διαχείρισης της Κατάρτισης – Learning Management System (LMS), και από Εφαρμογή Διαχείρισης του Εκπαιδευτικού Περιεχομένου – Learning Content Management System (LCMS). Οι εφαρμογές θα πρέπει να προσλαμβάνονται από τον χρήστη ως ένα ενιαίο ομογενοποιημένο περιβάλλον.

Το μέρος της ασύγχρονης τηλεκατάρτισης θα υλοποιείται χωρίς φυσική παρουσία εκπαιδευτή και καταρτιζομένου, μέσω του Διαδικτύου (σε χώρους επιλογής του καταρτιζομένου). Οι καταρτιζόμενοι πρέπει να έχουν δυνατότητα πρόσβασης στο Σύστημα Τηλεκατάρτισης καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας είτε από δικό τους χώρο είτε από χώρους (Αίθουσες ΝΤΠΕ/Πληροφορικής) που θα διαθέτει (σε προκαθορισμένες ώρες και ημέρες) ο Πάροχος Κατάρτισης. Τα κυριότερα χαρακτηριστικά και οι λειτουργικότητες του υποσυστήματος είναι τα κάτωθι:

- Σχεδιασμός δομής και οργάνωση προγραμμάτων ασύγχρονης τηλεκατάρτισης: Ο σχεδιασμός γίνεται με αποτύπωση ιεραρχικών δομών εννοιών, μαθημάτων, δραστηριοτήτων στο πλαίσιο μαθημάτων κ.ο.κ. Οι δραστηριότητες μπορεί να είναι μαθήματα ασύγχρονης τηλεκατάρτισης, καθώς και επιπρόσθετο ψηφιακό εκπαιδευτικό υλικό οποιουδήποτε τύπου. Πέραν του υλικού "θεωρίας", το σύστημα

θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα αξιολόγησης μέσω εργασιών ή δοκιμασιών/ασκήσεων (tests), τα οποία είτε θα είναι ενσωματωμένα στην εφαρμογή ενός μαθήματος τηλεκατάρτισης (e-learning course) είτε θα διατίθενται ως αυτόνομες δραστηριότητες αξιολόγησης. Σε αυτήν την περίπτωση, ο καταρτιζόμενος θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να μεταφορτώνει (upload) την εργασία του στο σύστημα για αξιολόγηση.

- Διαχείριση εκπαιδευτικών πακέτων: Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να υποστηρίζει την μεταφόρτωση/εισαγωγή εκπαιδευτικού υλικού πολλαπλών κατηγοριών και μορφοτύπων (πχ αρχεία .doc, pdf, .μον κλπ.) και την αρχειοθέτησή του εντός του συστήματος διαχείρισης εκπαιδευτικού περιεχομένου. Επιπλέον, θα πρέπει να υποστηρίζει πλήρως την ένταξη και ενσωμάτωση πακέτων που έχουν αναπτυχθεί σύμφωνα με διεθνή πρότυπα τηλεκατάρτισης (π.χ. πρότυπο SCORM), την οργάνωση αυτών των πακέτων σε κατηγορίες/υποκατηγορίες, καθώς και την σύνδεση αυτών με συγκεκριμένα επίπεδα εντός της εκπαιδευτικής δομής ενός ή περισσότερων προγραμμάτων κατάρτισης.
- Βαθμολόγηση/αξιολόγηση: όπως αναφέρθηκε παραπάνω, το σύστημα θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα εισαγωγής και διαχείρισης διαφόρων τύπων αξιολογήσεων (ή και αυτοαξιολογήσεων), προκειμένου να ελέγχεται ο βαθμός κατανόησης του εκάστοτε γνωστικού αντικειμένου. Οι αξιολογήσεις αυτές μπορούν να είναι πλήρως αυτοματοποιημένες και να βαθμολογούνται αυτόματα βάσει της ορθότητας των απαντήσεων του καταρτιζομένου (κάνοντας χρήση "κλειστών" ερωτήσεων διαφόρων τύπων) ή να βαθμολογούνται "χειροκίνητα" από τον εκπαιδευτή της ενότητας. Οι βαθμολογίες θα πρέπει να είναι δυνατόν να καταχωρούνται στο ατομικό εκπαιδευτικό προφίλ του καταρτιζομένου και να παρέχεται η δυνατότητα εξαγωγής τους από το σύστημα.
- Διαχείριση επιπλέον εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων: δυνατότητα ανάθεσης εργασιών, διεξαγωγής σύντομων ερευνών, οργάνωσης προσωπικών συζητήσεων καταρτιζομένου και εκπαιδευτή, καθώς και σχεδίασης ερωτηματολογίων και δοκιμασιών (τεστ) γνώσεων και δεξιοτήτων με βαθμολόγηση. Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Παρόχου Κατάρτισης θα μπορεί έτσι να συμπεριλάβει όλα τα ανωτέρω εργαλεία ή μέρος αυτών κατά την σχεδίαση του περιεχομένου του προγράμματος κατάρτισης.
- Δυνατότητα παρακολούθησης της συμμετοχής και επίδοσης των καταρτιζομένων στο κάθε μάθημα και παροχής οδηγιών στον κάθε καταρτιζόμενο για βελτίωση της επίδοσής του.

- Διαχείριση συνεργατικών εργαλείων (forums, wikis, chat).
- Δυνατότητα τήρησης αρχείων ανά καταρτιζόμενο.

8.ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ

Το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα:

- ενσωμάτωσης και αναπαραγωγής πολυμεσικού υλικού όπως αρχεία video και αρχεία ήχου,
- δημιουργίας δοκιμασιών (tests) και εργασιών αξιολόγησης (assessments), καθώς και δυνατότητες ανάθεσης, υποβολής, διόρθωσης και βαθμολόγησης αυτών των εργασιών,
- ενσωμάτωσης εκπαιδευτικών πόρων από τρίτους,
- επαναχρησιμοποίησης εκπαιδευτικών πόρων.

9.ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΑΠΟ ΑΛΛΕΣ ΠΗΓΕΣ

Θα πρέπει να παρέχεται δυνατότητα:

- Διασύνδεσης/ενσωμάτωσης μαθημάτων ή εκπαιδευτικών πόρων που αναπτύχθηκαν με τα πρότυπα AICC, SCORM.
- Συγγραφής περιεχομένου μαθήματος με εργαλεία (authoring tools) συμβατά με τα παραπάνω πρότυπα

10.ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΜΕ ΔΙΕΘΝΗ ΠΡΟΤΥΠΑ ΟΣΟΝ ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ

Σχετικά με την προσβασιμότητα το Ο.Σ.Τ.Κ., συνιστάται να συμμορφώνεται με:

- το πρότυπο WCAG 2.0 AA, όσον αφορά την πρόσβαση στο περιεχόμενο ιστού (web content) από τους εμπλεκόμενους,
- το πρότυπο (ATAG) 2.0, όσον αφορά την παραγωγή νέου περιεχομένου ιστού, το πρότυπο Section 508,43
- την προδιαγραφή ARIA 1.0, που αφορά την πρόσβαση από βοηθητικές τεχνολογίες (π.χ. screenreaders) στο Ο.Σ.Τ.Κ.

11. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Κάθε καταρτιζόμενος θα πρέπει να έχει την δυνατότητα διατομικής ηλεκτρονικής επικοινωνίας με τον εκπαιδευτή σε όλη την διάρκεια του προγράμματος εξ αποστάσεως κατάρτισης, με σκοπό την επίλυση προβλημάτων και τη λήψη υποστήριξης όπου και όποτε απαιτηθεί. Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να υποστηρίζει εργαλεία σύγχρονης και ασύγχρονης

επικοινωνίας μεταξύ των χρηστών, πλήρως ενσωματωμένα στο περιβάλλον διεπαφής του συστήματος. Μεταξύ άλλων, το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Όσον αφορά την ασύγχρονη επικοινωνία:
 - ✓ Forum επικοινωνίας
 - ✓ E-mail
 - ✓ Αποστολή μηνυμάτων (Messaging)
- Όσον αφορά τη σύγχρονη επικοινωνία:
 - ✓ Ενσωμάτωση συστήματος τηλεδιάσκεψης (web conferencing system)
 - ✓ Υπηρεσία συνδιάλεξης σε πραγματικό χρόνο (Chat)

12. ΓΛΩΣΣΑ

- Το περιβάλλον του συστήματος και των υποσυστημάτων (πχ. υποσύστημα σύγχρονης τηλεκατάρτισης) θα πρέπει να διατίθεται στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, με δυνατότητα γρήγορης αλλαγής.

13. ΛΗΨΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (BACKUP)

Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να διαθέτει σχέδιο διασφάλισης των δεδομένων της εξ αποστάσεως κατάρτισης μέσω δομημένης λήψης αντιγράφων ασφαλείας (backup). Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να υποστηρίζει τα παρακάτω επίπεδα λήψης αντιγράφων ασφαλείας:

- Αντίγραφο ασφαλείας Ο.Σ.Τ.Κ.: επιτρέπει στον διαχειριστή να «σώσει» οτιδήποτε σχετίζεται με το Ο.Σ.Τ.Κ.. Προτείνεται η περιοδική λήψη αντιγράφων ασφαλείας (ή οποία θα πρέπει να σχεδιαστεί με βάση και τους διαθέσιμους υπολογιστικούς πόρους του παρόχου), ώστε να ελαχιστοποιείται η απώλεια δεδομένων σε περίπτωση προβλήματος.
- Αντίγραφο ασφαλείας μαθήματος: επιτρέπει στον διαχειριστή ή και στον εκπαιδευτή να «σώσει» οτιδήποτε σχετίζεται με το συγκεκριμένο μάθημα.

14. ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΕΩΝ

Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα τακτικών ενημερώσεων, ώστε να αποτρέπονται τυχόν κενά ασφαλείας.

15. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΙΣΤΟΤΟΠΟΥ (SITE POLICY - PRIVACY NOTICE)

Το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να διαθέτει ρυθμίσεις που αφορούν την ασφάλεια (παράδειγμα: δημιουργία ισχυρών κωδικών) και την πολιτική απορρήτου των χρηστών. Συνιστάται επίσης να διαθέτει και σημείωμα πολιτικής απορρήτου, με το οποίο θα μπορούν οι χρήστες να

ενημερώνονται για το είδος της πληροφορίας που το Ο.Σ.Τ.Κ. καταγράφει για αυτούς και τη δραστηριότητά τους.

16. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ

Το Σύστημα (Ο.Σ.Τ.Κ.) θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα καταγραφής της πορείας και των ενεργειών του καταρτιζομένου καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος κατάρτισης, καθώς και τη δυνατότητα εξαγωγής αναφορών (reports), οι οποίες θα αποτυπώνουν πλήρως την εκπαιδευτική πορεία του καταρτιζομένου, αλλά και τη συνολική δραστηριότητα των χρηστών στο Ο.Σ.Τ.Κ.. Οι αναφορές (reports) που θα παράγονται από το Ο.Σ.Τ.Κ. θα πρέπει να αφορούν:

- Τους καταρτιζόμενους: να καταγράφουν τη μαθησιακή πορεία κάθε καταρτιζομένου μέσω των τεστ αξιολόγησης και άλλων τεστ αυτό-αξιολόγησης που θα παρέχει το Σύστημα.
- Την εκπαιδευτική ενότητα/μάθημα: να περιέχουν συγκεντρωτικά στοιχεία της πρόσβασης των καταρτιζομένων στο Σύστημα, σε επίπεδο προγράμματος.
- Τις εκπαιδευτικές δραστηριότητες: να περιέχουν συγκεντρωτικά στοιχεία της πρόσβασης των καταρτιζομένων στο Σύστημα, σε επίπεδο εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων.
- Τη δραστηριότητα των χρηστών στο σύστημα: να περιέχουν τη χρονική καταγραφή της πρόσβασης κάθε καταρτιζομένου στο Σύστημα (ημέρα, ώρα, χρονική διάρκεια κ.λπ.).

15. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ

Στα πλαίσια της τεχνικής και συμβουλευτικής υποστήριξης απαιτείται στην τεχνική προσφορά να συμπεριλαμβάνεται και αναλυτικό εγχειρίδιο (manual) χρήσης της πλατφόρμας από τους διαχειριστές, τους επιμορφωτές και τους επιμορφούμενους, και σε δύο γλώσσες: Ελληνικά και Αγγλικά.

16. ΑΡΘΡΩΜΑΤΑ

Το Ο.Σ.Τ.Κ. συνιστάται να υποστηρίζει αρθρώματα (modules), τα οποία είναι προαιρετικές βελτιώσεις που προσθέτουν ή επεκτείνουν λειτουργίες του Ο.Σ.Τ.Κ., όπως δραστηριότητες, νέοι τύποι quiz, αναφορές κ.ά.

A.5 Προδιαγραφές Ολοκληρωμένου Συστήματος Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Ο.Σ.Σ.)

Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής (Ο.Σ.Σ.) θα πρέπει να παρέχεται ως ένα ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα το οποίο θα προσφέρει όλες τις απαιτούμενες λειτουργικότητες σχετικά με τον σχεδιασμό, τη διαχείριση, την υλοποίηση και τον έλεγχο έργων συμβουλευτικής. Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει δυνατότητες πρόσβασης σε εξουσιοδοτημένους χρήστες της εκάστοτε Ελεγκτικής Αρχής, έτσι ώστε να είναι εφικτή η παρακολούθηση της πορείας του έργου και ο έλεγχος ορθής υλοποίησης των δράσεων συμβουλευτικής που θα διενεργούνται στο πλαίσιο αυτού.

Οι επιμέρους λειτουργικότητες του Ο.Σ.Σ. θα πρέπει να είναι πλήρως ενοποιημένες μεταξύ τους, διαθέσιμες εντός ενός ενιαίου περιβάλλοντος διεπαφής και προσβάσιμες μέσω προσωπικών στοιχείων αυθεντικοποίησης, με τα οποία οι χρήστες (ωφελούμενοι, σύμβουλοι, συντονιστές, κ.ο.κ.) θα έχουν ενιαία πρόσβαση σε όλες τις επιμέρους λειτουργικότητες του Ο.Σ.Σ.

Το ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής Υποστήριξης, θα πρέπει να παρέχει υπηρεσίες συμβουλευτικής προς τους ωφελούμενους, ενσωματώνοντας λειτουργίες:

- Δημιουργία λογαριασμών συμβούλων και ωφελουμένων για πρόσβασή τους στην υπηρεσία, μέσω διαδικτύου
- Δυνατότητα ορισμού πλάνου υλοποίησης συμβουλευτικής, προσαρμοσμένο στις ανάγκες/ιδιαιτερότητες κάθε έργου
- Δυνατότητα διαχείρισης ωφελουμένων κάθε συμβούλου από τον τελευταίο, ορίζοντας ομαδικές/ατομικές συνεδρίες με διαχείριση του αποτελέσματος κάθε συνεδρίας
- Δυνατότητα ενσωμάτωσης ψυχομετρικών τεστ (διαφόρων παρόχων) και άλλων εργαλείων συμβουλευτικής
- Δυνατότητα δημιουργίας προσπονημένων αναφορών συμβουλευτικής ανά ωφελούμενο και σύμβουλο
- Δυνατότητα προβολής ημερολογίου συνεδριών
- Δυνατότητα επικοινωνίας μεταξύ συμβούλων/ωφελουμένων με άμεσο τρόπο (μήνυμα - chat) ή έμμεσο (αποστολή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας)

Οι ελάχιστες λειτουργικές «ενότητες» του Ο.Σ.Σ. αναφέρονται συνοπτικά παρακάτω:

- Ολοκληρωμένη διαχείριση χρηστών (απόδοση ρόλων, τήρηση Μητρώων, διαχείριση πλήρους προφίλ, κ.α.),
- Διαχείριση έργου (καθορισμός δράσεων συμβουλευτικής, διαδικασίες σύζευξης με συμβούλους, επίβλεψη έργου, παρακολούθηση ολοκλήρωσης δράσεων, κ.ο.κ.),

- Δυνατότητα ενσωμάτωσης ψυχομετρικών εργαλείων και άλλων εξειδικευμένων ερωτηματολογίων, δράσεων που ολοκληρώνονται με συνεργατική παραγωγή περιεχομένου (μεταξύ συμβούλου και ωφελούμενου) και ενσωμάτωσης ερωτηματολογίων αξιολόγησης,
- Δυνατότητα διαχείρισης συνεδριών (χρονοπρογραμματισμού, συμπλήρωσης των απαιτούμενων εντύπων, εξαγωγής αναφορών, κ.ο.κ.),
- Δυνατότητα διεξαγωγής εξ αποστάσεως συνεδριών, χωρίς να απαιτείται η χρήση εξωτερικών συστημάτων – λογισμικών,
- Δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας μεταξύ συμβούλου και ωφελούμενου εντός του Ο.Σ.Σ., με ενσωματωμένες λειτουργίες διαμοιρασμού αρχείων και γενικότερα εξατομικευμένου υλικού συμβουλευτικής,
- Δυνατότητα άμεσης προβολής δεδομένων σχετικά με την εξέλιξη του έργου και εξαγωγής των απαιτούμενων αναφορών.

A.6 Προδιαγραφές εξοπλισμού DataCenter και εγκατάστασης/ρύθμισης Web Server και BigBlueButton Server – Φορητός υπολογιστής

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει έναν φορητό υπολογιστή και εξοπλισμό για δύο server, εκ των οποίων ο πρώτος θα λειτουργεί ως Web Server και ο δεύτερος θα λειτουργεί ως BigBlueButton Server.

Ως προς το υλικό (hardware) και το λειτουργικό σύστημα, οι ελάχιστες προδιαγραφές είναι οι κάτωθι:

Web Server

- Λειτουργικό σύστημα: 64bit
- CPU: 6 cores
- RAM: 16GB, DDR-4, 2666 MHz
- HDD: 1TB
- SSD: 500GB
- Monitor: 27", @1920x1080
- Keyboard, mouse

BigBlueButton Server

- Λειτουργικό σύστημα: Ubuntu 18.04 64-bit running Linux kernel 4.x
- CPU: 8 cores, with high single-thread performance
- RAM: 16 GB of memory with swap enabled
- HDD: 1TB
- Monitor: 27", @1920x1080
- Keyboard, mouse

Άλλο Υλικό

2 UPS, line-interactive, 1500VA

Φορητός Υπολογιστής

- Επεξεργαστής (CPU): Core i5 γενιάς Ice Lake (10th Gen), Μοντέλο 1035G1
- Οθόνη : Διαγώνιος 15,6 ", Ανάλυση 1920x1080, Δυνατότητες Full HD, Ρυθμός ανανέωσης 60 Hz
- Μνήμη RAM : Χωρητικότητα Μνήμης 8 GB, Τύπος RAM DDR4
- Κάρτα Γραφικών: Κατασκευαστής Intel, Μοντέλο UHD Graphics
- Σκληρός Δίσκος : SSD, Χωρητικότητας 256 GB
- Συνδέσεις : Bluetooth, Ethernet, HDMI, USB 2.0, USB 3.0, Wi-Fi
- Λειτουργικό Σύστημα: Windows 10 Pro

Εγκατάσταση λογισμικού

Ο Web Server θα πρέπει να προσφερθεί από τον Ανάδοχο με εγκαταστημένα και πλήρως λειτουργικά τα εξής:

- Το Πληροφοριακό Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.) της παρούσας Πρόσκλησης
- Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) της παρούσας Πρόσκλησης
- Το Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Ο.Σ.Σ.) της παρούσας Πρόσκλησης
- Οποιοδήποτε άλλο λογισμικό είναι απαραίτητο για την απρόσκοπτη λειτουργία των παραπάνω (Antivirus, κτλ).

Ο BigBlueButton Server θα πρέπει να προσφερθεί από τον Ανάδοχο με εγκαταστημένο και πλήρως λειτουργικό το λογισμικό BigBlueButton (<https://bigbluebutton.org/>) σύμφωνα με τις οδηγίες εγκατάστασης <https://docs.bigbluebutton.org/>

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ρυθμίσει το λογισμικό του WebServer (Π.Σ.Δ.Υ., Ο.Σ.Τ.Κ., Ο.Σ.Σ.) ώστε να συνεργάζεται με το λογισμικό τηλεδιάσκεψης του BigBlueButton Server.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει τους παραπάνω server σε χώρο που θα του υποδείξει η Αναθέτουσα Αρχή και να τους ρυθμίσει ώστε να είναι πλήρως προσπελάσιμοι από τους εξωτερικούς χρήστες.

A.7 Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση της πλατφόρμας

Τεχνική υποστήριξη και συντήρηση των προσφερόμενων πληροφοριακών συστημάτων για 2 έτη από την υπογραφή της σύμβασης. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης συνεργασίας θα παρέχεται συνεχής τεχνική υποστήριξη προς τα στελέχη της εταιρίας από κατάλληλα εκπαιδευμένα στελέχη για τη χρήση της πλατφόρμας, την επίλυση τεχνικών προβλημάτων, την επίλυση αποριών τεχνικής φύσεως και την αξιοποίηση των λειτουργικών δυνατοτήτων που προσφέρει προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή διεξαγωγή της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Επίσης, θα πρέπει να προσφερθούν εγχειρίδια σε δύο γλώσσες (ελληνική και αγγλική) και για όλους τους δυνατούς ρόλους (πχ διαχειριστές, συμβούλους, επόπτες, εκπαιδευτές, εκπαιδευόμενους, κτλ).

Τα περιγραφόμενα πληροφοριακά συστήματα θα πρέπει να περιλαμβάνονται στην τεχνική προσφορά σε μορφή DEMO ή σε link προς επεξεργασία και δοκιμή από το Κ.Δ.Β.Μ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς
 για το έργο
 Προμήθεια πληροφοριακών συστημάτων στο πλαίσιο του έργου
 FASHION EMPLOYMENT HUB

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ		
Παραδοτέα	Ποσό σε € (χωρίς ΦΠΑ)	Ποσό σε € (με ΦΠΑ)
Προμήθεια πληροφοριακών συστημάτων . 1. Πληροφοριακό Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.) 2. Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) 3. Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Ο.Σ.Σ.) 4. Εξοπλισμός DataCenter και εγκατάσταση/ρύθμιση Web Server και BigBlueButton Server 5. Φορητός υπολογιστής (laptop) 6. Συντήρηση Λογισμικού και Τεχνική Υποστήριξη στο πλαίσιο του έργου	22.983,87 €	28.500,00€
ΣΥΝΟΛΟ	22.983,87 €	28.500,00€

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ		
Παραδοτέα	Ποσό σε € (χωρίς ΦΠΑ)	Ποσό σε € (με ΦΠΑ)
Προμήθεια πληροφοριακών συστημάτων . 1. Πληροφοριακό Σύστημα Διοικητικής Υποστήριξης (Π.Σ.Δ.Υ.) 2. Ολοκληρωμένο Σύστημα Τηλεκατάρτισης (Ο.Σ.Τ.Κ.) 3. Ολοκληρωμένο Σύστημα Συμβουλευτικής Υποστήριξης (Ο.Σ.Σ.) 4. Εξοπλισμός DataCenter και εγκατάσταση/ρύθμιση Web Server και BigBlueButton Server 5. Φορητός υπολογιστής (laptop) 6. Συντήρηση Λογισμικού και Τεχνική Υποστήριξη στο πλαίσιο του έργου		
ΣΥΝΟΛΟ		

Ονοματεπώνυμο Νόμιμου

Εκπροσώπου..... Υπογραφή:

.....(Σφραγίδα)