



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 Εκτελεστική Επιτροπή
 Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής
 ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
 τηλ.: 2531060535
 e-mail: ptaismkomotini@gmail.com
 πληρ.: Ε.Γεωργιάδου
 Τ.Θ. : 420
 Κομοτηνή Τ.Κ.69132

ΑΝΑΡΤΗΘΗΚΕ

Κομοτηνή : 13/09/2022
 Αριθμ. Πρωτ.: 202

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

- α) CHAMPION ELLENIC SECURITY SERVICES Ε.Π.Ε.
- β) LIONS SECURITY Ι.Κ.Ε.
- γ) ΕΛΛΗΝΙΚΗ SECURITY Ε.Π.Ε.
- δ) ΑΦΟΙ ΖΑΦΕΙΡΙΑΔΗ Ο.Ε.
- ε) ΚΟΚΟΣΑΡΗΣ SECURITY

**Για την ανάθεση Δημόσιας Σύμβασης Παροχής Υπηρεσιών Φύλαξης
 του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών**

Τελικός Φορέας / Αναθέτουσα Αρχή :	ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ
Είδος διαδικασίας :	Απευθείας ανάθεση παροχής υπηρεσιών (άρθρα 118 & 120 Ν.4412/2016, όπως ισχύουν)
Κριτήριο ανάθεσης :	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής
Προθεσμία κατάθεσης προσφορών :	Από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων έως και 19 Σεπτεμβρίου 2022
Εκτιμώμενη αξία σύμβασης (χωρίς Φ.Π.Α. 24 %):	Δέκα έξι χιλιάδες, εξακόσια εξήντα εννέα ευρώ και τριάντα έξι λεπτά (16.669,36)
Αντικείμενο σύμβασης :	Φύλαξη του κτιρίου του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής επί της οδού Χαριλάου Τρικούπη αρ.32, για το χρονικό διάστημα δώδεκα (12)

	μηνών, από 04/10/2022 έως 03/10/2022
ΚΑΕ :	02.01.0419.001
CPV :	79713000-5 “Υπηρεσίες Φύλαξης”
Ταχυδρομική διεύθυνση κατάθεσης προσφορών:	ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ Χαριλάου Τρικούπη αρ.32 / Κομοτηνή 69132
Κανόνες δημοσιότητας :	Η παρούσα ανακοίνωση αναρτάται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) www.eprocurement.gov.gr και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής.

Ο Προϊστάμενος του Πταισματοδικείου Κομοτηνής, μέλος της Εκτελεστικής Επιτροπής

Έχοντας υπόψη:

- Τον Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄143).
- Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α΄ 147), όπως ήδη ισχύει μετά και την τροποποίησή του με το Ν. 4782/2021 «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία» (ΦΕΚ Α 36).
- Τον Ν. 3863/2010 (Α΄ 115), άρθρο 68, «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις» και άρθρο 39 του Ν. 4488/2017 (Α΄ 137) τροποποιήσεις του Ν. 3863/2010 (Α΄ 115).
- Τις υπ' αριθ. Οικ. 30440/8-5-2006, 31262/16.11.2006, 31372/9-8-2010 και 30108/24-01-2011 εγκυκλίους με θέμα «Συμβάσεις του Δημοσίου με εταιρίες SECURITY και συνεργεία Καθαριότητας» του Σώματος Εργασίας (ΣΕΠΕ) για την απαραίτητη τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας.
- Τα οριζόμενα στην υπ' αριθμό **8880/12-9-2022 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ: ΩΣΠ84ΝΡ-ΦΙΜ και ΑΔΑΜ: 22REQ011227922 2022-09-13)**, που έλαβε η Τριμελής Επιτροπή Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θράκης του άρθρου 64 Ν. 3900/2010, με την οποία εγκρίθηκε η δέσμευση πίστωσης συνολικού ποσού ύψους 20.670 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, σε βάρος του ΚΑΕ 02.01.0419.001, προϋπολογισμού

Οικονομικού έτους 2022, για την ετήσια φύλαξη του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών και εξουσιοδοτήθηκε ο Προϊστάμενος του Πταισματοδικείου Κομοτηνής, και σε περίπτωση αδυναμίας του ο νόμιμος αναπληρωτής του, να προβεί στη διαδικασία απευθείας ανάθεσης του εν λόγω έργου, μετά από έρευνα αγοράς, στον προσφέροντα την οικονομικότερη προσφορά, υπογραφής της σχετικής σύμβασης, καθώς ορισμού επιτροπής παραλαβής-καλής εκτέλεσης του έργου.

- Την ανάγκη κάλυψης των λειτουργικών αναγκών των δικαστικών υπηρεσιών που στεγάζονται στο Δικαστικό Μέγαρο Κομοτηνής

ΚΑΛΟΥΜΕ

Τους οικονομικούς φορείς:

α) CHAMPION ELLENIC SECURITY SERVICES Ε.Π.Ε.

β) LIONS SECURITY Ι.Κ.Ε.

γ) ΕΛΛΗΝΙΚΗ SECURITY Ε.Π.Ε.

δ) ΑΦΟΙ ΖΑΦΕΙΡΙΑΔΗ Ο.Ε.

ε) ΚΟΚΟΣΑΡΗΣ SECURITY

να υποβάλουν σφραγισμένη προσφορά για την παροχή της ως άνω υπηρεσίας, υπό την προϋπόθεση ότι πληρούν τις απαιτήσεις της παρούσας πρόσκλησης.

Κριτήριο ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

1. Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

I. Αντικείμενο της σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών στατικής φύλαξης του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών, ήτοι από 4 Οκτωβρίου 2022 έως και 3 Οκτωβρίου 2023. Ειδικότερα, η φύλαξη του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής θα πραγματοποιείται από ένα ένστολο και εκπαιδευμένο φύλακα, καθημερινά κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα έως Παρασκευή) και κατά τις ώρες από 07:00 έως 17:00.

II. Ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός της παρούσας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των δέκα έξι χιλιάδων εξακοσίων εξήντα εννέα ευρώ και τριάντα έξι λεπτών (16.669,36) χωρίς Φ.Π.Α. ή είκοσι χιλιάδων εξακόσιων εβδομήντα ευρώ (20.670) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α (24%), σε βάρος του ΚΑΕ 02.01.0419.001 προϋπολογισμού Οικονομικού έτους 2022 της Επιτροπής Διαχείρισης της Επιχορήγησης του Εφετείου Θράκης και αφορά δαπάνη διάρκειας δώδεκα (12) μηνών, από 04.10.2022 έως και 03.10.2023.

2. Σύνταξη - Κατάθεση προσφορών

Οι προσφορές πρέπει:

- Να έχουν συνταχθεί υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

- Να είναι σαφείς και αναλυτικές και να έχουν συνταχθεί με τον τρόπο, την τάξη, την αρίθμηση και τα χαρακτηριστικά που καθορίζονται στην παρούσα πρόσκληση και να φέρουν την υπογραφή και μονογραφή ανά φύλλο του οικονομικού φορέα ή σε περίπτωση νομικών προσώπων, του νομίμου εκπροσώπου τους.

- Να μην έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο ανάδοχο, το δε αρμόδιο όργανο αξιολόγησης των προσφορών μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Η κατάθεση των προσφορών θα γίνει είτε αυτοπροσώπως είτε δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο, είτε ταχυδρομικώς με συστημένη επιστολή, ή μέσω εταιρείας ταχυμεταφορών (courier), στο Πταισματοδικείο Κομοτηνής στον πρώτο όροφο του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής, (αρμόδια: Ε.Γεωργιάδου) έως την **19 Σεπτεμβρίου 2022 και ώρα 15:00 μ.μ.** (λήξη προθεσμίας κατάθεσης προσφορών). Ταχυδρομική Διεύθυνση: Δικαστικό Μέγαρο Κομοτηνής, Πταισματοδικείο Κομοτηνής, Χαριλάου Τρικούπη 32, Τ.Θ. 420, ΤΚ 69132, Κομοτηνή.

Οι προσφορές πρωτοκολλώνται στο Πταισματοδικείο Κομοτηνής ευθύς ως κατατίθενται ή περιέρχονται σε αυτό. Η εμπρόθεσμη υποβολή των προσφορών θα αποδεικνύεται μόνο από τον αριθμό πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας. Εκπρόθεσμες προσφορές επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.

Εναλλακτικές προσφορές και προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται.

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινήσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο Πταισματοδικείο Κομοτηνής (αρμόδια: Ε.Γεωργιάδου τηλ.2531060535).

3. Περιεχόμενο Φακέλου Προσφοράς

Οι προσφορές πρέπει να κατατίθενται σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφάλαια γράμματα τα εξής:

α. «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΡΟΥ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ»

β. Ο πλήρης τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής (ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ-ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ)

γ. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της παρούσας πρόσκλησης.

δ. Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών).

ε. Τα στοιχεία του προσφέροντος οικονομικού φορέα (επωνυμία, ταχυδρομική διεύθυνση,

τηλέφωνα, e-mail).

Στον φάκελο της προσφοράς θα εμπεριέχονται δύο υποφάκελοι: α) ο υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και β) ο υποφάκελος «Οικονομική Προσφορά», οι οποίοι θα έχουν, υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού, το κάτωθι περιεχόμενο:

Α. Υποφάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά»:

Ι. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

1. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, **τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε, κ.λ.π., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρεία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή /και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου. Εφόσον η νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση, προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί το αργότερο έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του.

Στην περίπτωση φυσικού προσώπου, υποβάλλεται βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Οικονομική Αρχή (Δ.Ο.Υ) και οι μεταβολές του.

2. Για την απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει στις καταστάσεις της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, **απόσπασμα ποινικού μητρώου**, το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή του ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως:

- i) στις περιπτώσεις φυσικών προσώπων, το ίδιο το φυσικό πρόσωπο
- ii) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,
- iii) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα, στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
- iv) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- v) στις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο

εκπρόσωπο.

3. Για την απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν εμπίπτει στις καταστάσεις της παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 και δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, **αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας σε ισχύ**. Τα αποδεικτικά ασφαλιστικής ενημερότητας αφορούν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

4. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας.

5. Υπεύθυνη δήλωση ότι ο οικονομικός φορέας:

α) δεν εμπίπτει στις καταστάσεις της παρ.4 περ. α' και θ' του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, αναφορικά με την μη αθέτηση των υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ.2 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016 και την μη διάπραξη σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του,

β) δεν έχει επιβληθεί σε βάρος του η κύρωση αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 74 του Ν.4412/2016,

γ) δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,

δ) δεν εμπίπτει στις καταστάσεις της παρ. 2γ του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010, ήτοι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του ΣΕΠΕ για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β` 266), ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του ΣΕΠΕ για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία,

ε) έλαβε γνώση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και αποδέχεται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

6. Άδεια λειτουργίας Ιδιωτικής Επιχείρησης Παροχής Υπηρεσιών Ασφαλείας του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.2518/1997.

7. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή του οικονομικού φορέα σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του και αφετέρου ότι εξακολουθεί να παραμένει εγγεγραμμένος, ή **βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή**, τα οποία θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την παρούσα πρόσκληση.

II. Τεχνική Προσφορά

Στην τεχνική προσφορά θα πρέπει να αναφέρονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού:

α) Ο αριθμός των προσώπων που θα απασχοληθούν για την φύλαξη του κτιρίου του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής, οι οποίοι θα πρέπει να διαθέτουν, επί ποινή αποκλεισμού, εν ισχύ άδεια εργασίας του Ν.2518/1997 και να είναι εκπαιδευμένοι στον χειρισμό της ακτινοσκοπικής συσκευής ελέγχου χειραποσκευών-δεμάτων (X-RAY) και της μαγνητικής πύλης ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων, που βρίσκονται στην κεντρική είσοδο του Δικαστικού Μεγάρου. Ο φύλακας θα φέρει κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του την καθορισμένη στολή της εταιρείας, με πλήρη εξάρτηση, καθαρή και επιμελημένη, καθώς και τον απαιτούμενο εξοπλισμό για την εκτέλεση των καθηκόντων του π.χ. φακό. Ιδιαίτερος εξοπλισμός, που ενδεχομένως απαιτηθεί, θα αποτελέσει αντικείμενο ξεχωριστής συμφωνίας.

β) Δήλωση συμμόρφωσης προς τις προδιαγραφές - απαιτήσεις της σύμβασης υπηρεσιών φύλαξης, οι οποίες συνίστανται σε:

- Άνοιγμα της κεντρικής εισόδου του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής την ώρα 07:00 και το κλείσιμο την ώρα 17:00,
- Έλεγχο όλων των εισερχομένων από την κεντρική είσοδο του Δικαστικού Μεγάρου από μων ανεξαρτήτως ιδιότητας,
- Χειρισμό και έλεγχο λειτουργίας του συστήματος ασφαλείας της κεντρικής εισόδου του Δικαστικού Μεγάρου (ακτινοσκοπικής συσκευής X-RAY ελέγχου χειραποσκευών-δεμάτων και μαγνητικής πύλης ανίχνευσης μεταλλικών αντικειμένων),
- Επιτήρηση των χώρων του Δικαστικού Μεγάρου για την ύπαρξη υπόπτων αντικειμένων καθώς και υλικών που μπορεί να αποτελέσουν εστία πυρκαγιάς,
- Έλεγχο -εάν και εφόσον απαιτείται- των πιστοποιητικών εμβολιασμού-νόσησης covid και των ψηφιακών βεβαιώσεων αρνητικών rapid test covid με την εφαρμογή covidfreeapp, σε όλα τα πρόσωπα που εισέρχονται στα δικαστήρια
- Καθημερινή τήρηση βιβλίου ελέγχου (έντυπο, διπλότυπο, καρμπονιζέ), στο οποίο ο φύλακας θα καταγράφει τις ώρες ανάληψης και λήξης των καθηκόντων του, καθώς και τα περιστατικά που τυχόν συνέβησαν κατά το ωράριο φύλαξης. Το πρωτότυπο του βιβλίου ελέγχου θα παραδίδεται καθημερινά στο γραφείο της Γραμματέως της Εκτελεστικής Επιτροπής Διαχείρισης του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής. Η μη τήρηση της απαίτησης αυτής αποτελεί λόγο καταγγελίας της σύμβασης.
- Η διαδικασία της φύλαξης θα καθορίζεται αποκλειστικά από την Αναθέτουσα Αρχή και ο ανάδοχος υποχρεούται να προσαρμόζει τις υπηρεσίες του σύμφωνα με τις υποδείξεις αυτής.

γ) Ορισμός φυσικού προσώπου ως υπευθύνου έργου και του αναπληρωτή του.

Στην τεχνική προσφορά δεν θα πρέπει να περιέχονται, επί ποινή αποκλεισμού, οποιαδήποτε οικονομικά στοιχεία.

Β. Υποφάκελος «Οικονομική προσφορά»

Η οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναφέρει αριθμητικώς και ολογράφως την προσφερόμενη τιμή σε ευρώ (με ανάλυση έως δύο δεκαδικά ψηφία) για την παροχή των υπηρεσιών φύλαξης του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής, σύμφωνα με τις προδιαγραφές – απαιτήσεις της παρούσας, από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για δώδεκα (12) μήνες και να είναι υπογεγραμμένη και σφραγισμένη από τον προσφέροντα φορέα.

1. Στην ανωτέρω τιμή θα περιλαμβάνονται:

α) οι νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων με τις ανάλογες προσαυξήσεις τους, επιδόματα κλπ. που προβλέπονται από τους ισχύοντες νόμους και τις σχέσεις μεταξύ του εργοδότη και εργαζομένου,

β) οι ασφαλιστικές εισφορές, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο,

γ) οι νόμιμες υπέρ του Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν τον ανάδοχο,

δ) εύλογο διοικητικό κόστος και λοιπά έξοδα,

ε) εργολαβικό κέρδος,

στ) όλες οι τυχόν επιβαρύνσεις οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.

2. Η τιμή θα δίδεται, επί ποινή αποκλεισμού, ως εξής:

α. Τιμή με κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, χωρίς Φ.Π.Α.

β. Τιμή με κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που αναγράφεται εσφαλμένος Φ.Π.Α., αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία.

3. Για την σύγκριση των προσφορών θα ληφθεί υπόψη η τιμή με κρατήσεις και κάθε άλλη επιβάρυνση, χωρίς Φ.Π.Α..

4. Σε ξεχωριστό κεφάλαιο της οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να αναγράφονται, επί ποινή αποκλεισμού, τα στοιχεία που απαιτούνται από το άρθρο 68 του Ν.3863/2010 (ΦΕΚ Α' 115), ήτοι:

α) ο αριθμός των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

β) οι ημέρες και ώρες εργασίας.

γ) η συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.

δ) το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.

ε) το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

5. Στην προσφορά πρέπει να αναφέρονται ξεχωριστά, επί ποινή αποκλεισμού, εύλογο ποσοστό του διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών, των αναλωσίμων, του εργολαβικού κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

6. Προσφορά που υπερβαίνει την προϋπολογισθείσα αξία, όπως ορίζεται με την παρούσα πρόσκληση, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

7. Η προσφερόμενη τιμή δεν υπόκειται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος προσφοράς ή τυχόν παρατάσεών της.

8. Η προσφερόμενη τιμή είναι σταθερή για όλη την διάρκεια της σύμβασης και αποκλείεται οποιαδήποτε αναπροσαρμογή αυτής. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος εάν κατά τη διάρκεια ολοκλήρωσης του έργου προκύψουν παράγοντες τους οποίους δεν είχε υπολογίσει. Η αναθέτουσα αρχή δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη.

9. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται ενιαία τιμή για ολόκληρο το έργο που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10. Προσφορές που δίνουν τιμές σε συνάλλαγμα ή ρήτρα συναλλάγματος, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11. Οι τιμές των προσφορών νοούνται για ολοκλήρωση του έργου στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπει η πρόσκληση.

4. Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς επί ενενήντα (90) ημέρες από την επόμενη ημέρα της κατάθεσής τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω απορρίπτεται ως μη κανονική.

5. Διαδικασία αξιολόγησης

Η αξιολόγηση ως προς την πληρότητα και την καταλληλότητα των προσφορών, θα γίνει δυνάμει του άρθρου 118 του ν. 4412/2016 ως έχει αντικατασταθεί από το άρθρο 50 του ν. 4782/2021, από την αρμόδια Τριμελή Εκτελεστική Επιτροπή Διαχείρισης του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής, την **Πέμπτη 22 Σεπτεμβρίου 2022 και ώρα 12:00**.

Με το άνοιγμα του φακέλου της προσφοράς, αξιολογείται ο υποφάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής - Τεχνικής Προσφοράς. Στη συνέχεια, και μόνον εφόσον τα Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά κριθούν πλήρη και αποδεκτά σύμφωνα με τα ανωτέρω οριζόμενα, θα πραγματοποιηθεί η αξιολόγηση των αντίστοιχων Οικονομικών Προσφορών, οι οποίες θα καταγραφούν με φθίνουσα σειρά.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και τις προϋποθέσεις του Κεφαλαίου 3 «Περιεχόμενο Προσφοράς».

Εάν καμία προσφορά δεν κριθεί αποδεκτή, η διαδικασία ματαιώνεται.

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Καθώς κριτήριο ανάθεσης είναι η χαμηλότερη τιμή, ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την ίδια ακριβώς τιμή. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση

γίνεται ενώπιον αρμοδίου συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

6. Έκδοση απόφασης ανάθεσης - Υπογραφή σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή, μετά την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας και την ανάδειξη αναδόχου, εκδίδει απόφαση ανάθεσης των υπηρεσιών φύλαξης, η οποία δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ και κοινοποιείται στον ανάδοχο, τον οποίο καλεί για την υπογραφή της σύμβασης.

7. Παραλαβή υπηρεσιών

Η παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο συνολικός έλεγχος τήρησης των υποχρεώσεων του αναδόχου και η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής – Καλής Εκτέλεσης, η οποία θα παρακολουθεί την ορθή και άρτια εκτέλεση των όρων και των υποχρεώσεων της σύμβασης.

Ο Ανάδοχος, καθ' όλη τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών, θα πρέπει να συνεργάζεται με το ανωτέρω όργανο, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη και να συμμορφώνεται με τις προφορικές ή γραπτές παρατηρήσεις του σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης ή εκπρόθεσμης εκπλήρωσης των υποχρεώσεων, θα επιβάλλονται οι κατ' άρθρα 203 και 218 του Ν. 4412/2016 κυρώσεις (κήρυξη αναδόχου εκπτώτου, ποινικές ρήτρες).

8. Κρατήσεις - Πληρωμή

1. Στο τέλος κάθε τριμήνου θα πιστοποιείται από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής – Καλής Εκτέλεσης η καλή εκτέλεση της σύμβασης υπηρεσιών φύλαξης του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής, όπως θα προσδιορισθεί με την υπογραφή της σύμβασης. Η υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 200 παρ.5 του Ν.4412/2016 αποτελούν προϋπόθεση για την καταβολή της αμοιβής του αναδόχου.

2. Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις κάτωθι κρατήσεις:

α) Παρακράτηση φόρου εισοδήματος (παροχής υπηρεσιών) 8% επί της καθαρής αξίας του τιμολογίου (άρθρο 64 του Ν.4172/2013).

β) Κράτηση ύψους 0,07% υπέρ της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ., επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (άρθρο 375 του Ν.4412/2016).

γ) Κράτηση ύψους 0,06% υπέρ της Α.Ε.Π.Π., επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων (άρθρο 4 του Ν.4013/2011).

9. Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις διατάξεις της ισχύουσας εργατικής νομοθεσίας, δηλαδή να καταβάλει τις νόμιμες αποδοχές του προσωπικού που απασχολεί, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπόμενων, να τηρεί το νόμιμο

ωράριο και τους όρους υγιεινής και ασφάλισης των εργαζομένων, όπως ειδικότερα ορίζουν οι 30440/8.5.2006, 31262/16.11.2006, 31372/9.8.2010 και 30108/24-01-2011 εγκύκλιοι του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, καθώς και το άρθρο 68 του Ν.3863/2010. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση των ανωτέρω θα καταγγέλλεται η σύμβαση.

2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό που απασχολεί όπως ορίζουν οι ισχύουσες διατάξεις της κοινωνικοασφαλιστικής νομοθεσίας. Οι ασφαλιστικές εισφορές, καθώς και οποιαδήποτε διαφορά εισφορών τυχόν προκύψει εκ των υστέρων (λ.χ. κατόπιν ελέγχων ή καταγγελιών), θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

3. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στο προσωπικό του τις νόμιμες άδειες, αναπαύσεις (ρεπό) και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες, αδικαιολόγητες απουσίες κ.α. Ο Ανάδοχος έχει την υποχρέωση, σε κάθε περίπτωση απουσίας του προσωπικού του, να φροντίζει εγκαίρως για την αντικατάσταση αυτού, έτσι ώστε να διασφαλίζεται καθημερινά η απρόσκοπτη φύλαξη του Δικαστικού Μεγάρου.

4. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στο προσωπικό του ότι ουδεμία εξάρτηση ή εργασιακή σχέση έχει με την Αναθέτουσα Αρχή. Το προσωπικό που απασχολεί για την εκτέλεση της σύμβασης δεν έχει δικαίωμα αποζημίωσης από την Αναθέτουσα Αρχή για κανένα λόγο ή αιτία. Ο μισθός, τα επιδόματα άδειας, τα Δώρα Χριστουγέννων και Πάσχα, οι εργοδοτικές εισφορές και κάθε άλλο επίδομα, αμοιβή ή αποζημίωση του προσωπικού βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο τον Ανάδοχο.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει, πριν την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης, κατάσταση του προσωπικού που θα απασχολείται για την φύλαξη του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής. Επίσης, σε περίπτωση αντικατάστασης προσωπικού, θα υποβάλλεται αντίστοιχη κατάσταση.

6. Ο Ανάδοχος θα προσκομίσει, πριν από την έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης, αντίγραφα ποινικού μητρώου γενικής χρήσης για κάθε μέλος του προσωπικού που θα απασχολείται με την φύλαξη του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής.

Λόγω της ειδικής φύσης του χώρου εργασίας, δεν θα γίνονται δεκτά πρόσωπα που καταδικάσθηκαν για κακούργημα, καθώς και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, δωροδοκία, καταπίεση και καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση. Ο ανάδοχος οφείλει να αντικαταστήσει τους εργαζόμενους στους οποίους θα παρουσιαστεί τέτοιο ζήτημα.

Αντίγραφα ποινικού μητρώου θα προσκομίζονται και επί αντικατάστασης προσωπικού, πριν από την ανάληψη εργασίας για πρώτη φορά από τον εκάστοτε αντικαταστάτη.

7. Το προσωπικό θα φέρει ενδεικτική ενδυμασία κατά τα οριζόμενα στον Ν.2518/1997.

8. Ο Ανάδοχος θα υποχρεούται σε αποκατάσταση οποιασδήποτε φθοράς ή ζημίας που τυχόν προξενηθεί στο κτίριο του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής, ή σε βάρος προσώπων ή πραγμάτων, από υπαιτιότητα του ιδίου ή του προσωπικού του κατά την εκτέλεση του έργου

της φύλαξης. Για οποιοδήποτε ατύχημα τυχόν συμβεί στο προσωπικό του Αναδόχου ή σε τρίτους, από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή του προσωπικού του κατά την εκτέλεση του έργου της φύλαξης, αποκλειστικά υπεύθυνος είναι ο Ανάδοχος αστικά και ποινικά.

9. Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει ότι είναι σε γνώση του οι χώροι και τα συστήματα ασφαλείας του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής και ότι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις για την ασφαλή εργασία του προσωπικού του, ώστε να μην υπάρχει κίνδυνος ατυχήματος.

10. Απαγορεύεται η εκχώρηση ή μεταβίβαση των δικαιωμάτων και υποχρεώσεων του Αναδόχου σε τρίτους.

11. Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση μετά τη λήξη της σύμβασης, εφόσον το απαιτήσει η Αναθέτουσα Αρχή, να προσφέρει τις υπηρεσίες του για επιπλέον χρονικό διάστημα ενός (1) μηνός, με τους ίδιους όρους που θα καθορισθούν στην σύμβαση που θα υπογραφεί.

12. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώνει το προσωπικό του και να επιβλέπει την τήρηση από αυτό όλων των μέτρων προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, όπως εκάστοτε ισχύουν.

10. Λοιπά Θέματα

Δεν λαμβάνονται υπόψη προσφορές οικονομικών φορέων που δεν προσκλήθηκαν να υποβάλουν προσφορά (άρθρο 120 παρ.3 περ.α' του Ν.4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 53 του Ν.4782/2021).

Η Αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα, χωρίς καμία επιβάρυνση για την ίδια: α) για την ακύρωση της παρούσας πρόσκλησης και β) για την ματαίωση και την επανάληψή της, με τροποποίηση ή μη των όρων αυτής.

Η παρούσα Πρόσκληση δημοσιεύεται στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.) www.eprocurement.gov.gr και αναρτάται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δικαστικού Μεγάρου Κομοτηνής.

Ο Προϊστάμενος του Πταισματοδικείου Κομοτηνής