



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΕΒΡΟΥ
ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΣΟΥΦΛΙΟΥ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το 9/2022 πρακτικό συνεδρίασης
της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σουφλίου**

Απόφαση υπ' αριθμό 14/ 2022

5^ο ΘΕΜΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

«Προκήρυξη δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την εκμίσθωση του κυλικείου του Δημοτικού Σχολείου Τυχερού και συγκρότηση τριμελούς επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού».

Στο Σουφλί σήμερα στις **25 Οκτωβρίου 2022**, ημέρα Τρίτη και ώρα 12.00 μ.μ.. συνήλθε σε δια περιφοράς τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο της **Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σουφλίου**, ύστερα από την με αριθμό πρωτοκόλλου 31/21-10-2022 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, η οποία κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονική αλληλογραφία σε όλα τα μέλη της. Η συνεδρίαση γίνεται δια περιφοράς σύμφωνα με την υπ'αριθμ. 643 με αρ.πρωτ. 69472/24-09-2021 εγκύκλιο του ΥΠ.ΕΣ. (ΑΔΑ: ΨΕ3846ΜΤΛ6-0Ρ5), λόγω των κατεπειγόντων μέτρων που έχουν ληφθεί για την αντιμετώπιση της πανδημίας.

Πριν την έναρξη της συνεδρίασης διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία , αφού από τα εννέα (9) μέλη της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης ήταν παρόντα τα οκτώ (8) και συγκεκριμένα:

1) Πιτιακούδης Μιχαήλ	Πρόεδρος
2) Τσιακίρης Σταμάτιος	Αντιπρόεδρος
3) Αντωνιάδης Δημήτριος	μέλος
4) Δημάκη Μαρία	μέλος
5) Καδόγλου Ελισάβετ	μέλος
6) Καλομπρατσιδής Γεώργιος	μέλος
7) Μόκαλης Γρηγόριος	μέλος
8) Παπαναστασίου Αναστασία	μέλος
9) Σκαρκάλας Παναγιώτης	μέλος

Και δεν προσήλθαν, αν και προσκλήθηκαν νόμιμα οι κάτωθι:
Ουδείς

Στη Συνεδρίαση παραβρέθηκε και ο κ. Παραλικίδης Παναγιώτης, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών της συνεδρίασης.

Ο Πρόεδρος της επιτροπής εισηγούμενος το 5^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής :

Κυρίες και κύριοι, η σύμβαση μίσθωσης του κυλικείου του Δημοτικού Σχολείου Τυχερού έληξε στις 30-06-2022. Συνεπώς θα πρέπει να διενεργηθεί δημόσιος πλειοδοτικός διαγωνισμός με κλειστές προσφορές για την εκ νέου εκμίσθωση του κυλικείου σύμφωνα με τις διατάξεις της 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ.1003/30-05-2008) Κ.Υ.Α., να καθοριστούν οι όροι διενέργειας του διαγωνισμού και να συγκροτηθεί τριμελής επιτροπή διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού. Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη να αποφασίσουν σχετικά

Η Σχολική Επιτροπή, αφού έλαβε υπόψη της την εισήγηση του Προέδρου, την υπ' αριθμ. 64321/Δ4/16-05-2008 Κ.Υ.Α.(Φ.Ε.Κ. 1003/30-05-2008/τ.Β) «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 111526/Δ4/2010 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 1541/2010/τ.Β) και την Κ.Υ.Α. Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (Φ.Ε.Κ. 2646/τ.Β/25-08-2016) περί «Λειτουργίας κυλικείων δημοσίων σχολείων»

αποφασίζει ομόφωνα

α) Προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με κλειστές προσφορές για την ανάδειξη μισθωτή του κυλικείου του Δημοτικού Σχολείου Τυχερού.

Ο κ. Καλομπρατσίδης Γεώργιος δήλωσε παρών επειδή δεν γνωρίζει αν έχουν διευθετηθεί οι εκκρεμότητες του Δήμου και του Σχολείου με τον προηγούμενο μισθωτή-διαχειριστή του κυλικείου.

β) Καθορίζει τους όρους της Διακήρυξης σύμφωνα με τους οποίους θα διεξαχθεί ο διαγωνισμός ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο γραφείο της Σχολικής Επιτροπής, στο Δημοτικό Κατάστημα Σουφλίου, Β.Γεωργίου Β' 180, στις 05 Δεκεμβρίου 2022, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12.00 μ.μ., δημόσια, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι θα παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση όλων των στοιχείων και των προσφορών όσων συμμετέχουν στο διαγωνισμό.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά την διάρκεια του διαγωνισμού υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Την ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στον διαγωνισμό λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με φροντίδα της Επιτροπής αυτός/ή κατά του οποίου στρέφεται.

2. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- α) Η τιμή της προσφοράς,
- β) Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) Η πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια.
- δ) Η μονογονεϊκή ιδιότητα
- ε) η πιστοποίηση του Ε.Φ.Ε.Τ.

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ, δ & ε ανωτέρω περιπτώσεων, που θα γίνει ως εξής:

I) Κάθε προσφορά σε ευρώ πολλαπλασιάζεται επί δύο.

II) Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (08).

III) Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται τα μόρια ως ακολούθως:

- Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια

- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

IV) Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια

V) Πιστοποιημένος από τον Ε.Φ.Ε.Τ. υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (1) μόριο

VI) Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δύο (2) μόρια

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α΄/9.2.07.

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

4. Δικαιολογητικά συμμετοχής είναι:

α) Έγγραφη αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

β) Έγγραφη οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ ετησίως για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα **δύο (2) ευρώ** ανά μαθητή ετησίως.

Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη Σχολική Επιτροπή.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου

η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον 300 ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή

εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 20% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου.

ι) πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

ια) πιστοποιητικό του Ε.Φ.Ε.Τ.

ιβ) Ό,τι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό απόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται στο γραφείο της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής στο Δημοτικό κατάστημα Σουφλίου και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής.

Η προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών από τους ενδιαφερόμενους λήγει την Δευτέρα, 05 Δεκεμβρίου 2022 στις 12:00 μ.μ.

5. Διάρκεια μίσθωσης

α) Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για εννέα (9) χρόνια. Αρχίζει με την υπογραφή της σύμβασης και λήγει την 30-6-2031.

β) Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να λειτουργήσει το κυλικείο εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους ή σε κάθε άλλη περίπτωση εντός 30 ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Σχολική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.

6. Καταβολή μισθώματος

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στη Σχολική Επιτροπή σε τρεις (3) δόσεις: Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 ή 29 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου. Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$u = 1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$$

Όπου:

υ είναι το ύψος των δόσεων,
189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,
α είναι η προσφορά,

β είναι ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,
γ είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών άλλων σχολικών μονάδων στην περίπτωση που θα συστεγαστούν και θα εξυπηρετούνται από το κυλικείο.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται 189 εργάσιμες ημέρες.

7. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο. Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1,2,3, και 4), 7,8 και 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ:26Α/09-02-2007).

Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση Φ.Τ.Μ. (Σχετική η αριθμ. Δ4/693/14. 11. 91 εγκύκλιος).

γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον Ε.Φ.Κ.Α. (Σχετική η αριθμ. Δ4/467/ 8.8.91 εγκύκλιος).

δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας. (Σχετική η αριθμ. Δ4/ 182/ 28.4.92 εγκύκλιος)

ε) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την αριθμ. Υ1γ/Γ.Π./ΟΙΚ 81025/27-08-2013 (ΦΕΚ 2135Β/29-08-2013) Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, η οποία αντικατέστησε την ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β') (Υγειονομική Διάταξη αναφορικά με κανόνες υγιεινής και καθορισμό προϊόντων που διατίθενται από τα κυλικεία δημόσιων & ιδιωτικών σχολείων).

στ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Διευθυντή του Σχολείου.

ζ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

η) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

θ) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει από τη Σχολική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

8. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:

α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β) Να επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νομίμων κρατήσεων τελών της σύμβασης εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. **Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.**

γ) Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

δ) Να συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, η οποία θα αποτελείται από:

Το Διευθυντή του σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του.

Ένα μέλος του Συλλόγου Γονέων - Κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του.

Ένα μέλος της Σχολικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.

Πρόεδρος της παραπάνω επιτροπής είναι ο διευθυντής του Σχολείου ή ο αναπληρωτής του.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζομένων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

9. Άλλοι όροι

α) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

β) Σε περίπτωση μεταβολής της σύστασης της Σχολικής Επιτροπής, αλλαγής του νομικού αυτής καθεστώτος, κατάργησή της ή και συγχώνευσής της με άλλη, το ποσό της μίσθωσης θα καταβάλλεται πάντα προς όφελος του σχολείου και μόνο.

γ) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.

δ) Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στη Σχολική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Σχολικής Επιτροπής και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

Η περίληψη της διακήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε δύο τοπικές εφημερίδες, θα τοποθετηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και θα αναρτηθεί στη Διαύγεια.

γ) την συγκρότηση τριμελούς Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού αποτελούμενη από τους:

- Καλομπρατσίδα Γεώργιο, Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου Τυχερού
- Πιτιακούδη Μιχαήλ, Πρόεδρο της Ενιαίας Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης
- Δογρουλάκη Αθανασία, Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων του Δημοτικού Σχολείου Τυχερού

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **14/2022** και αφού συντάχθηκε και διαβάστηκε στα μέλη της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Σουφλίου, υπογράφεται όπως παρακάτω.

Ο Πρόεδρος

Πιτιακούδης Μιχαήλ

Τα Μέλη

Υπογράφες

Σωστό Απόσπασμα
Ο Πρόεδρος της Επιτροπής

Πιτιακούδης Μιχαήλ