

Αναθέτουσα Αρχή: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ  
Τ.Κ.: 55535

Τηλέφωνο: +30 2310365120 Ψηφιακά υπογεγραμμένο από MICHAEL CHAVOUZIS  
E-mail: info@technopolis.gr Ημερομηνία: 2023.01.27 15:04:33 EET  
Ιστοσελίδα: [www.technopolis.gr](http://www.technopolis.gr)

Θεσσαλονίκη, 25-1-2023  
Αριθμ. πρωτ.:2. 25-1-23

**ΠΡΟΣ:**

1. M-Sensis Ανώνυμη Εταιρεία Τεχνολογικών Εφαρμογών
2. EUROACTION A.E.
3. ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.
4. ΕΧΕΟ Ε.Ε

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

**Θέμα :** «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Υποβολής Προσφοράς για την Απευθείας Ανάθεση Υπηρεσιών στα πλαίσια του έργου με τίτλο " **Ανάθεση υπηρεσιών υποστήριξης για την υλοποίηση των δράσεων 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3 και 4.1.4 του έργου με τίτλο: Greek Bulgarian Partnership by Assistance, Services, Solutions to Promote Open Regions Team**" και το ακρωνύμιο **GR BG BUSINESS PASSPORT** στα πλαίσια του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας **INTERREG V – Α «Ελλάδα – Βουλγαρία 2014 -2020»**

Ο ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ανακοινώνει, ότι θα προβεί στην ανάθεση υπηρεσιών με την διαδικασία της απευθείας ανάθεσης. Καλεί τους ενδιαφερόμενους να καταθέσουν μέχρι την **03-02/2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 10.00 π.μ**, όπου θα ακολουθήσει το άνοιγμα αυτών στο Γραφείο της έδρας του που βρίσκεται επί της οδού ΒΕΠΕ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗ ΚΤΙΡΙΟ Γ2 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ στη Θεσσαλονίκη.

Πιο αναλυτικά, απαιτείται η παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση των δράσεων **3.1.2 - Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη/ Βάση δεδομένων για υποστήριξη ΜΜΕ (E-Library and database for supporting SMEs), 4.1.2- Καθοδήγηση και εκπαίδευση (Mentoring and Coaching), 4.1.3 - Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας (Cross Border Innovation Competition), 4.1.4 - Αξιολόγηση Έργου (Project Evaluation),** στο



πλαίσιο του έργου με τίτλο “Greek Bulgarian Business Partnership by Assistance, Services, Solutions to Promote Open Regions Team” και το ακρωνύμιο “GR BG BUSINESS PASSPORT” που έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Διασυνοριακής Συνεργασίας Interreg V-A «Ελλάδα-Βουλγαρία 2014-2020», όπως αυτές περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή της σχετικής Μελέτης.

**Ενδεικτικός προϋπολογισμός : 29.388,00€ μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ**

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να μας δηλώσουν σε Υπεύθυνη Δήλωση ότι :

1. Είναι απολύτως σύμφωνοι με την τεχνική μελέτη της αρμόδιας Υπηρεσίας
2. Θα μας προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά, εφόσον η κατακύρωση θα γίνει στον Ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, επί ποινή αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του αρθρ. 73 του Ν. 4412 /2016:
  - α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου. Η υποχρέωση αφορά πρόσωπα ιδίως: 1. στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε. ), τους διαχειριστές 2. Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
  - β) Φορολογική ενημερότητα
  - γ) Ασφαλιστική ενημερότητα (αρθρ. 80 περ. 2 του Ν. 4412/20165)
  - δ) Εάν ο οικονομικός φορέας είναι εταιρεία, και το πιστοποιητικό ΓΕΜΗ περί εκπροσώπησης

Η ανάθεση της εργασίας θα γίνει με απόφαση θα γίνει με απόφαση ΔΣ. Κατά την διαδικασία υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης που θα ζητηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

23PROC012043668 2023-01-27



Πληροφορίες και διευκρινήσεις θα δίνονται στο τηλ 2310 365120 από την κ. Κανακη

Συνημμένα

- Τεχνική Μελέτη 2/2023
- Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**



Αναθέτουσα Αρχή: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ  
Τηλέφωνο: +30 2310365120  
E-mail: [kanaki@technopolis.gr](mailto:kanaki@technopolis.gr)  
Ιστοσελίδα: [www.technopolis.gr](http://www.technopolis.gr)

Αριθμ. Μελέτης : 2/2023

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3 και 4.1.4 ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "GREEK BULGARIAN BUSINESS PARTNERSHIP BY ASSISTANCE, SERVICES, SOLUTIONS TO PROMOTE OPEN REGIONS TEAM" ΚΑΙ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ "GR BG BUSINESS PASSPORT", ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014-2020.

#### **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Τεχνική περιγραφή
2. Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων



Αναθέτουσα Αρχή: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ  
Τηλέφωνο: +30 2310365120  
E-mail: [kanaki@technopolis.gr](mailto:kanaki@technopolis.gr)  
Ιστοσελίδα: [www.technopolis.gr](http://www.technopolis.gr)

Αριθμ. Μελέτης : 2/2023

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3 ΚΑΙ 4.1.4 ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ “GREEK BULGARIAN BUSINESS PARTNERSHIP BY ASSISTANCE, SERVICES, SOLUTIONS TO PROMOTE OPEN REGIONS TEAM” ΚΑΙ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ “GR BG BUSINESS PASSPORT”, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014-2020.

Τεχνική Περιγραφή

**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

Ο ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ έχει αναλάβει ως Επικεφαλής εταίρος την υλοποίηση του έργου διάρκειας 24 μηνών με τίτλο: **“Greek Bulgarian Business Partnership by Assistance, Services, Solutions to Promote Open Regions Team”** και ακρωνύμιο: **“GR BG BUSINESS PASSPORT”** του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Συνεργασίας **INTERREG V-A “Ελλάδα – Βουλγαρία» 2014-2020** το οποίο θα συγχρηματοδοτηθεί κατά 85% από κοινοτικούς πόρους και 15% εθνικούς, στο πλαίσιο του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Βουλγαρία 2014 – 2020 (INTERREG V-A).

Στο εταιρικό σχήμα του εν λόγω έργου συμμετέχουν ως Εταίροι Regional Municipalities Association "Maritza" (Εταίρος 2), το Τμήμα Επιστήμης Υπολογιστών, Τμήμα Θετικών Επιστημών, ΕΛΚΕ Διεθνές Πανεπιστήμιο (Εταίρος 3) και INSTITUTE OF ROBOTICS BULGARIAN ACADEMY OF SCIENCES (Εταίρος 4). Ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός του έργου «GR BG BUSINESS PASSPORT» είναι 645.014,85 €, ενώ ο προϋπολογισμός της Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης για την υλοποίηση των δράσεων που θα αναλάβει ως Επικεφαλής Εταίρος του έργου ανέρχεται στα 292.868,85 €.

Κύριος στόχος του έργου «GR BG BUSINESS PASSPORT» είναι η δημιουργία ενός ολοκληρωμένου πλαισίου στήριξης των ΜΜΕ στη διασυνοριακή περιοχή Χάσκοβο-Θεσσαλονίκη, με έμφαση σε συγκεκριμένες κατηγορίες επιχειρήσεων (π.χ. οικογενειακές επιχειρήσεις, ΚοινΣΕπ κ.λπ.) και σε σημαντικούς τομείς σύμφωνα με τις στρατηγικές του RIS3 (π.χ. Αγροδιατροφή, Τουρισμός, Νεοφυείς επιχειρήσεις), αλλά και ιδέες από δυνητικούς νέους που θέλουν να εισέλθουν στο επιχειρηματικό περιβάλλον.

Το πλαίσιο θα βασίζεται σε μια προσέγγιση που θα περιλαμβάνει τα ακόλουθα επίπεδα:

- Επίπεδο Α: Παροχή στήριξης και βοήθειας στις επιχειρήσεις των υφιστάμενων ΜΜΕ με την ανάπτυξη εργαλείων για την ενίσχυση της σημερινής επιχειρησιακής ικανότητας (εργαλεία ψηφιακού μάρκετινγκ, ad hoc επιχειρηματική υποστήριξη, ομάδες εμπειρογνομώνων, εργαστήρια και σεμινάρια σχετικά με τις νέες εξελίξεις και την προετοιμασία για μελλοντικές ανάγκες).

- Επίπεδο Β: Στήριξη της επιχειρηματικότητας με τη διευκόλυνση της μετάβασης σε νέα επιχειρηματικά μοντέλα και την ενσωμάτωση νέων ιδεών (τεχνολογικές καινοτομίες, ηλεκτρονικό εμπόριο, οικολογική καινοτομία, πράσινη οικονομία κ.λπ.), διασφαλίζοντας παράλληλα τη χρηματοδότηση νέων ιδεών με τη χρήση ειδικών εργαλείων



- Επίπεδο Γ: Το επίπεδο αυτό αποτελείται κυρίως από δράσεις ομπρέλας σε δύο κατευθύνσεις, οι οποίες θα επικεντρωθούν στο σχεδιασμό και την υλοποίηση παρεμβάσεων για την οικοδόμηση της ταυτότητας του προϊόντος, καθώς και δραστηριότητες προώθησης και προβολής. Πιο συγκεκριμένα, στόχος αυτού του επιπέδου είναι να αξιοποιήσει στο έπακρο τις προσπάθειες για τη δημιουργία ευκαιριών και προοπτικών και την είσοδο σε νέες αγορές.

Όλες οι παρεμβάσεις θα έχουν ως κεντρικό άξονα τη συμμετοχή μιας δομής τύπου θερμοκοιτίδας, η οποία είναι επίσης ένας ειδικός αναπτυξιακός θεσμός.

Οι ειδικοί στόχοι του έργου είναι:

- ✓ Προώθηση μιας επιχειρηματικής κουλτούρας, ενθαρρύνοντας έτσι τη δημιουργία επιχειρήσεων
- ✓ Ενίσχυση των παραγόντων που επηρεάζουν την επιχειρηματική επιτυχία, ενισχύοντας έτσι τη σταθερότητα και την επιχειρηματική ανάπτυξη

Οι δραστηριότητες υποδομής/συστημάτων θα και εξασφαλίσουν τον απαραίτητο εκσυγχρονισμό με εξοπλισμό και ανανέωση των εγκαταστάσεων για τη δημιουργία ενός ολοκληρωμένου πλαισίου στήριξης των ΜΜΕ στη διασυνοριακή περιοχή Χάσκοβο-Θεσσαλονίκη.

Η ανάθεση σε Ανάδοχο κρίνεται απαραίτητη λόγω της ειδικής φύσεως του αντικειμένου των προαναφερθέντων δράσεων του έργου που δεν εμπίπτει στα συνηθισμένα καθήκοντα του προσωπικού του ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ το οποίο είναι επιφορτισμένο με μεγάλο όγκο αρμοδιοτήτων.

Ο Ανάδοχος πρέπει να διαθέτει εμπειρία συναφή με τα παραδοτέα και στην υλοποίηση συγχρηματοδοτούμενων έργων, στο πλαίσιο της ανάθεσης, οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στην ΤΕΧΝΟΠΟΛΗ είναι οι ακόλουθες:

### **Πακέτο Εργασίας 3 – Εργαστήριο Ρομποτικής**

#### **ΔΡΑΣΗ 3.1.2 – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ / ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΜΜΕ (E-Library and database for supporting SMEs)**

Στο πλαίσιο υλοποίησης της δράσης 3.1.2 «Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη/ Βάση Δεδομένων για την υποστήριξη ΜΜΕ», ο Ανάδοχος θα αναλάβει να αναπτύξει μία ηλεκτρονική πλατφόρμα στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν ελεύθερη πρόσβαση σε μελέτες, νομοθεσίες και

εξωτερικούς συνδέσμους, και στην οποία θα μπορούν να βρουν πολύτιμες πληροφορίες σχετικά με ζητήματα σύγχρονης επιχειρηματικότητας, κοινωνικών προκλήσεων, καινοτόμων επιχειρηματικών μοντέλων και εργαλείων κλπ.

Κύριοι στόχοι της πλατφόρμας θα είναι η προώθηση, βελτίωση, αξιολόγηση και ενημέρωση των ενδιαφερομένων. Για να επιτευχθούν αυτοί οι στόχοι, η πλατφόρμα θα πρέπει να πληροί τα εξής:

- Κατάλληλο σχεδιασμό, ώστε να είναι συμβατή και εύκολα προσβάσιμη από κινητά, tablets, Laptops
- Πρόσβαση μέσω Internet
- Δυνατότητα εγγραφής χρήστη
- Ενημερωτικό υλικό σχετικά με καινοτόμες επιχειρηματικές ιδέες
- Εργαλεία επιχειρηματικότητας

**Παραδοτέα:** Μία πλήρης Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη/ Βάση Δεδομένων και ένα εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής στην Ελληνική γλώσσα.

**Χρονοδιάγραμμα:** Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Η ακριβής ημερομηνία παράδοσης του παραδοτέου θα προσδιοριστεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Το εγχειρίδιο θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή στην Ελληνική γλώσσα.

**Τρόπος πληρωμής:** Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **δεκαέξι χιλιάδες τριακόσια εξήντα οκτώ ευρώ (16.368,00€), μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%** (20.296,32 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα καταβληθεί μία δόση με την παράδοση και παραλαβή του παραδοτέου του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Με την παράδοση των σχετικών Τιμολογίων Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου ο ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ οφείλει να καταθέσει το αντίστοιχο ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό κατόπιν συνεννοήσεως με τον Ανάδοχο.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

#### **Πακέτο Εργασίας 4 – Υποστήριξη καινοτόμων επιχειρηματικών ιδεών**

---

##### **ΔΡΑΣΗ 4.1.2 - Καθοδήγηση και Εκπαίδευση (Mentoring and Coaching)**

Στο πλαίσιο της δράσης 4.1.2 «Καθοδήγηση και εκπαίδευση», ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διοργάνωση δύο (2) Mentoring and Coaching events στη Θεσσαλονίκη για εν δυνάμει επιχειρηματίες ή/και επιχειρήσεις. Αντικείμενο των εκπαιδεύσεων είναι η παρουσίαση του Εργαστηρίου Ρομποτικής, η παροχή εκπαιδευτικού υλικού και η καθοδήγηση των ενδιαφερομένων από εξειδικευμένο προσωπικό σχετικά με την αξιοποίηση καινοτόμων επιχειρηματικών ιδεών. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις ακόλουθες επιμέρους εργασίες:

- Διαμόρφωση θεματολογίου και χρονοπρογραμματισμού εκπαιδεύσεων σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή
- Εξασφάλιση και προετοιμασία χώρου που θα φιλοξενήσει τις εκπαιδεύσεις
- Πρόσκληση ομιλητών
- Παροχή απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού (μικροφωνική εγκατάσταση, προβολέας, φορητός υπολογιστής, κτλ)
- Παροχή τεχνικής και γραμματειακής υποστήριξης των Mentoring and Coaching events καθ' όλη την διάρκεια διεξαγωγής του (υποδοχή, εξυπηρέτηση και πληροφόρηση συμμετεχόντων κλπ).
- Δημιουργία και ηλεκτρονική αποστολή πρόσκλησης
- Δημιουργία εντύπων παρακολούθησης (λίστες συμμετεχόντων)
- Δημιουργία φακέλου/υλικού για τους συμμετέχοντες
- Μέρμινα για την εστίαση συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια καθενός εκ των δύο Mentoring and Coaching events, κατ' ελάχιστον ένα (1) διάλειμμα για καφέ (coffee-break)
- Τήρηση και ηλεκτρονική αποτύπωση των πρακτικών των Mentoring and Coaching events στην Ελληνική γλώσσα

**Παραδοτέα:** Έκθεση πεπραγμένων για κάθε ένα από τα Mentoring and Coaching events, συνοδευόμενη με όλο το υλικό τεκμηρίωσης (λίστες συμμετεχόντων, φωτογραφικό υλικό, προσκλήσεις, πρόγραμμα, παρουσιάσεις κτλ.) στην Ελληνική γλώσσα με επιτελική σύνοψη στα Αγγλικά.

**Χρονοδιάγραμμα:** Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Η ακριβής ημερομηνία διεξαγωγής των Mentoring and Coaching events θα πρέπει να προσδιοριστεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Οι εκθέσεις πεπραγμένων θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή έως και δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την ολοκλήρωση και του δεύτερου κατά σειρά Mentoring and Coaching event.

**Τρόπος πληρωμής:** Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **τέσσερις χιλιάδες εξακόσια πενήντα ευρώ (4.650,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%** (5.766,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα καταβληθεί με την παράδοση και παραλαβή της Έκθεσης Πεπραγμένων του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Με την παράδοση του σχετικού Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου Ο ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ οφείλει να καταθέσει το αντίστοιχο ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό κατόπιν συνεννοήσεως με τον Ανάδοχο.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

#### **ΔΡΑΣΗ 4.1.3 – Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας (Cross Border Innovation Competition)**

Στο πλαίσιο της δράσης 4.1.3 «Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας», ο Ανάδοχος θα αναλάβει να διοργανώσει στην Θεσσαλονίκη ένα μονοήμερο Διαγωνισμό Καινοτομίας, στον οποίο θα έχουν την ευκαιρία να συμμετέχουν ΜΜΕ αλλά και εν δυνάμει επιχειρήσεις, καταθέτοντας την καινοτόμο επιχειρηματική τους ιδέα και διεκδικώντας ένα βραβείο (το βραβείο/τιμητική πλακέτα θα δίδεται σύμφωνα με τους κανόνες επιλογής, όπως αυτοί ορίζονται στην περίπτωση 2β, του άρθρου 2 του Κανονισμού 481/2014).

Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις κάτωθι εργασίες:

- Διαμόρφωση του θεματολογίου και του χρονοπρογραμματισμού του σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή
- Εξασφάλιση και προετοιμασία χώρου (χωρητικότητα κατ' ελάχιστον 50 άτομα)
- Πρόσκληση ομιλητών
- Παροχή απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού (μικροφωνική εγκατάσταση, προτζέκτορας, φορητός υπολογιστής, κτλ)
- Παροχή τεχνικής και γραμματειακής υποστήριξης των συνεδρίων καθ' όλη την διάρκεια διεξαγωγής του (υποδοχή, εξυπηρέτηση και πληροφόρηση συμμετεχόντων, διερμηνείς).
- Δημιουργία και ηλεκτρονική αποστολή πρόσκλησης
- Δημιουργία εντύπων παρακολούθησης (λίστες συμμετεχόντων)
- Μέριμνα για την εστίαση συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια του συνεδρίου. Καφέ και ελαφρύ γεύμα
- (2 coffee-breaks) για 50 άτομα
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη υλικού επικοινωνίας: δελτία τύπου ως προπομπός για την προσέλκυση συμμετεχόντων, απολογιστικό δελτίο τύπου μετά το πέρας της εκδήλωσης, πρόσκληση τοπικών ΜΜΕ κτλ.
- Τήρηση και ηλεκτρονική αποτύπωση των πρακτικών της εκδήλωσης στην Ελληνική γλώσσα.

**Παραδοτέα:** Έκθεση πεπραγμένων για τον Διαγωνισμό, συνοδευόμενη με όλο το υλικό τεκμηρίωσης (λίστες συμμετεχόντων, φωτογραφικό υλικό, προσκλήσεις, πρόγραμμα, παρουσιάσεις κτλ.) στην Ελληνική γλώσσα με επιτελική σύνοψη στα Αγγλικά.

**Χρονοδιάγραμμα:** Προϋπόθεση για την υλοποίηση της δράσης, αποτελεί η δημιουργία του Εργαστηρίου Ρομποτικής. Συνεπώς, η υλοποίηση προσδιορίζεται μέχρι το πέρας του έργου.

**Τρόπος πληρωμής:** Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **τέσσερις χιλιάδες εξακόσια πενήντα ευρώ (4.650,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%** (5.766,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα

καταβληθεί με την παράδοση και παραλαβή του Σχεδίου Επικοινωνίας του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

#### **ΔΡΑΣΗ 4.1.4 – Αξιολόγηση του έργου (Project Evaluation)**

Αντικείμενο της δράσης 4.1.4 «Αξιολόγηση του έργου» αποτελεί διερεύνηση του βαθμού επίτευξης του απώτερου σκοπού του έργου δηλαδή η βελτίωση των συστημάτων υποστήριξης επιχειρηματικότητας ΜΜΕ.

Στην αξιολόγηση του έργου σκοπός είναι να προκύψει απάντηση στις ακόλουθες ερωτήσεις:

1. Σε ποιο βαθμό το έργο συνέβαλε στην υποστήριξη καινοτόμων επιχειρηματικών ιδεών στη διασυνοριακή περιοχή ;
2. Το έργο δύναται να έχει πολλαπλασιαστική δράση;
3. Μπορεί να υποστηριχθεί η βιωσιμότητα του έργου μετά το πέρας της χρηματοδότησης;

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διαμόρφωση μεθοδολογίας για μέγιστη αξιολόγηση του έργου χρησιμοποιώντας και τους δείκτες που έχουν οριστεί στο Τεχνικό Δελτίο. Ζητούμενο είναι να υπάρξουν σαφή και μετρήσιμα κριτήρια αξιολόγησης και κατάλληλα εργαλεία έρευνας για την εξαγωγή συμπερασμάτων. Με την ολοκλήρωση του έργου θα αξιολογηθεί ο βαθμός επίτευξης του σκοπού του έργου, θα δοθούν απαντήσεις στα προαναφερθέντα ερωτήματα και θα εξαχθούν συμπεράσματα επί της μεθοδολογίας αξιολόγησης.

**Παραδοτέα:** Έκθεση αξιολόγησης έργου

**Χρονοδιάγραμμα:** Έως την ολοκλήρωση του έργου.

**Τρόπος πληρωμής:** Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **τρεις χιλιάδες εφτακόσια είκοσι ευρώ (3.720,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%** (4.612,80 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα καταβληθεί με την παράδοση και παραλαβή της Έκθεσης Αξιολόγησης Έργου του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.



Σε όλα τα παραδοτέα θα πρέπει να γίνεται αναφορά στο έργο, στο εταιρικό σχήμα και στο πλαίσιο χρηματοδότησης σύμφωνα με τις εγκεκριμένες προδιαγραφές και τους κανόνες δημοσιότητας και προβολής που διέπουν το πρόγραμμα INTERREG V-A Ελλάδα – Βουλγαρία 2014-2020.

Με την παράδοση του σχετικού Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου ο ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ οφείλει να καταθέσει το αντίστοιχο ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό κατόπιν συνεννόησης με τον Ανάδοχο.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

Θεσσαλονίκη, 25.1.2023

Συντάχθηκε

Ελέγχθηκε και Θεωρήθηκε



Αναθέτουσα Αρχή: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ  
Τηλέφωνο: +30 2310365120  
E-mail: [kanaki@technopolis.gr](mailto:kanaki@technopolis.gr)  
Ιστοσελίδα: [www.technopolis.gr](http://www.technopolis.gr)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3 ΚΑΙ 4.1.4 ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "GREEK BULGARIAN BUSINESS PARTNERSHIP BY ASSISTANCE, SERVICES, SOLUTIONS TO PROMOTE OPEN REGIONS TEAM" ΚΑΙ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ "GR BG BUSINESS PASSPORT", ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014-2020.

Προϋπολογισμός

**ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Η δαπάνη για την παροχή υπηρεσιών για την υλοποίηση των δράσεων 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3 και 4.1.5 στα πλαίσια του έργου “Greek Bulgarian Business Partnership by Assistance, Services, Solutions to Promote Open Regions Team” με ακρωνύμιο «GR BG BUSINESS PASSPORT», στα πλαίσια του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας INTERREG V-A Ελλάδα - Βουλγαρία 2014-2020 έχει ως ακολούθως:

ΔΡΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
3.1.2	Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη και Δάση Δεδομένων για την υποστήριξη ΜΜΕ	16.368,00 €	3.928,32 €	20.296,32 €
4.1.2	Καθοδήγηση και Εκπαίδευση	4.650,00 €	1.116,00 €	5.776,00 €
4.1.3	Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας	4.650,00 €	1.116,00 €	5.776,00 €
4.1.4	Αξιολόγηση του έργου	3.720,00 €	892,80 €	4.612,80 €
Σύνολο Καθαρής Αξίας		29.388,00 €		
Σύνολο Φ.Π.Α.			7.053,12 €	
Γενικό σύνολο δαπάνης				36.441,12 €

Θεσσαλονίκη, 25.1.2023

Συντάχθηκε

Ελέγχθηκε και Θεωρήθηκε



Αναθέτουσα Αρχή: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ  
Τηλέφωνο: +30 2310365120  
E-mail: [kanaki@technopolis.gr](mailto:kanaki@technopolis.gr)  
Ιστοσελίδα: [www.technopolis.gr](http://www.technopolis.gr)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3 ΚΑΙ 4.1.4 ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ "GREEK BULGARIAN BUSINESS PARTNERSHIP BY ASSISTANCE, SERVICES, SOLUTIONS TO PROMOTE OPEN REGIONS TEAM" ΚΑΙ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ "GR BG BUSINESS PASSPORT", ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ 2014-2020.

Συγγραφή υποχρεώσεων

## ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Ο ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ θα αναλάβει ως Επικεφαλής εταίρος την υλοποίηση του έργου διάρκειας 24 μηνών με τίτλο: **“Greek Bulgarian Business Partnership by Assistance, Services, Solutions to Promote Open Regions Team”** και ακρωνύμιο: **“GR BG BUSINESS PASSPORT”** του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Συνεργασίας **INTERREG V-A “Ελλάδα – Βουλγαρία» 2014-2020** το οποίο θα συγχρηματοδοτηθεί κατά 85% από κοινοτικούς πόρους και 15% εθνικούς, στο πλαίσιο του Προγράμματος Ευρωπαϊκής Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Βουλγαρία 2014 – 2020 (INTERREG V-A).

Στο εταιρικό σχήμα του εν λόγω έργου συμμετέχουν ως Εταίροι Regional Municipalities Association "Maritza" (Εταίρος 2), το Τμήμα Επιστήμης Υπολογιστών, Τμήμα Θετικών Επιστημών, ΕΛΚΕ Διεθνές Πανεπιστήμιο (Εταίρος 3) και INSTITUTE OF ROBOTICS BULGARIAN ACADEMY OF SCIENCES (Εταίρος 4). Ο συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός του έργου «GR BG BUSINESS PASSPORT» είναι 645.014,85 €, ενώ ο προϋπολογισμός της Τεχνόπολης Θεσσαλονίκης για την υλοποίηση των δράσεων που θα αναλάβει ως Επικεφαλής Εταίρος του έργου ανέρχεται στα 292.868,85 €.

Στο πλαίσιο της ανάθεσης, οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στον ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ είναι οι ακόλουθες:

### Πακέτο Εργασίας 3 – Εργαστήριο Ρομποτικής

#### **ΔΡΑΣΗ 3.1.2 – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ / ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΜΜΕ (E-Library and database for supporting SMEs)**

Στο πλαίσιο υλοποίησης της δράσης 3.1.2 «Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη/ Βάση Δεδομένων για την υποστήριξη ΜΜΕ», ο Ανάδοχος θα αναλάβει να αναπτύξει μία ηλεκτρονική πλατφόρμα στην οποία οι ενδιαφερόμενοι θα έχουν ελεύθερη πρόσβαση σε μελέτες, νομοθεσίες και εξωτερικούς συνδέσμους, και στην οποία θα μπορούν να βρουν πολύτιμες πληροφορίες σχετικά με ζητήματα σύγχρονης επιχειρηματικότητας, κοινωνικών προκλήσεων, καινοτόμων επιχειρηματικών μοντέλων και εργαλείων κλπ.

Κύριοι στόχοι της πλατφόρμας θα είναι η προώθηση, βελτίωση, αξιολόγηση και ενημέρωση των ενδιαφερομένων. Για να επιτευχθούν αυτοί οι στόχοι, η πλατφόρμα θα πρέπει να πληροί τα εξής:

- Κατάλληλο σχεδιασμό, ώστε να είναι συμβατή και εύκολα προσβάσιμη από κινητά, tablets, Laptops
- Πρόσβαση μέσω Internet
- Δυνατότητα εγγραφής χρήστη
- Ενημερωτικό υλικό σχετικά με καινοτόμες επιχειρηματικές ιδέες
- Εργαλεία επιχειρηματικότητας

**Παραδοτέα:** Μία πλήρης Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη/ Βάση Δεδομένων και ένα εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής στην Ελληνική γλώσσα.

#### **Πακέτο Εργασίας 4 – Υποστήριξη καινοτόμων επιχειρηματικών ιδεών**

---

##### **ΔΡΑΣΗ 4.1.2 - Καθοδήγηση και Εκπαίδευση**

Στο πλαίσιο της δράσης 4.1.2 «Καθοδήγηση και εκπαίδευση», ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διοργάνωση δύο (2) Mentoring and Coaching events στη Θεσσαλονίκη για εν δυνάμει επιχειρηματίες ή/και επιχειρήσεις. Αντικείμενο των εκπαιδεύσεων είναι η παρουσίαση του Εργαστηρίου Ρομποτικής, η παροχή εκπαιδευτικού υλικού και η καθοδήγηση των ενδιαφερομένων από εξειδικευμένο προσωπικό σχετικά με την αξιοποίηση καινοτόμων επιχειρηματικών ιδεών. Συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις ακόλουθες επιμέρους εργασίες:

- Διαμόρφωση θεματολογίου και χρονοπρογραμματισμού εκπαιδεύσεων σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή
- Εξασφάλιση και προετοιμασία χώρου που θα φιλοξενήσει τις εκπαιδεύσεις
- Πρόσκληση ομιλητών
- Παροχή απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού (μικροφωνική εγκατάσταση, προβολέας, φορητός υπολογιστής, κτλ)

- Παροχή τεχνικής και γραμματειακής υποστήριξης των Mentoring and Coaching events καθ' όλη την διάρκεια διεξαγωγής του (υποδοχή, εξυπηρέτηση και πληροφόρηση συμμετεχόντων κλπ).
- Δημιουργία και ηλεκτρονική αποστολή πρόσκλησης
- Δημιουργία εντύπων παρακολούθησης (λίστες συμμετεχόντων)
- Δημιουργία φακέλου/υλικού για τους συμμετέχοντες
- Μέριμνα για την εστίαση συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια καθενός εκ των δύο Mentoring and Coaching events, κατ' ελάχιστον ένα (1) διάλειμμα για καφέ (coffee-break)
- Τήρηση και ηλεκτρονική αποτύπωση των πρακτικών των Mentoring and Coaching events στην Ελληνική γλώσσα

**Παραδοτέα:** Έκθεση πεπραγμένων για κάθε ένα από τα Mentoring and Coaching events, συνοδευόμενη με όλο το υλικό τεκμηρίωσης (λίστες συμμετεχόντων, φωτογραφικό υλικό, προσκλήσεις, πρόγραμμα, παρουσιάσεις κτλ.) στην Ελληνική γλώσσα με επιτελική σύνοψη στα Αγγλικά.

#### **ΔΡΑΣΗ 4.1.3 – Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας**

Στο πλαίσιο της δράσης 4.1.3 «Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας», ο Ανάδοχος θα αναλάβει να διοργανώσει στην Θεσσαλονίκη ένα μονοήμερο Διαγωνισμό Καινοτομίας, στον οποίο θα έχουν την ευκαιρία να συμμετέχουν ΜΜΕ αλλά και εν δυνάμει επιχειρήσεις, καταθέτοντας την καινοτόμο επιχειρηματική τους ιδέα και διεκδικώντας ένα βραβείο (το βραβείο/τιμητική πλακέτα θα δίδεται σύμφωνα με τους κανόνες επιλογής, όπως αυτοί ορίζονται στην περίπτωση 2β, του άρθρου 2 του Κανονισμού 481/2014).

Συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα αναλάβει τις κάτωθι εργασίες:

- Διαμόρφωση του θεματολογίου και του χρονοπρογραμματισμού του σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή
- Εξασφάλιση και προετοιμασία χώρου (χωρητικότητα κατ' ελάχιστον 50 άτομα)
- Πρόσκληση ομιλητών
- Παροχή απαραίτητου οπτικοακουστικού εξοπλισμού (μικροφωνική εγκατάσταση, προτζέκτορας, φορητός υπολογιστής, κτλ)

- Παροχή τεχνικής και γραμματειακής υποστήριξης των συνεδρίων καθ' όλη την διάρκεια διεξαγωγής του (υποδοχή, εξυπηρέτηση και πληροφόρηση συμμετεχόντων, διερμηνείς).
- Δημιουργία και ηλεκτρονική αποστολή πρόσκλησης
- Δημιουργία εντύπων παρακολούθησης (λίστες συμμετεχόντων)
- Μέριμνα για την εστίαση συμμετεχόντων κατά τη διάρκεια του συνεδρίου. Καφέ και ελαφρύ γεύμα
- (2 coffee-breaks) για 50 άτομα
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη υλικού επικοινωνίας: δελτία τύπου ως προπομπός για την προσέλκυση συμμετεχόντων, απολογιστικό δελτίο τύπου μετά το πέρας της εκδήλωσης, πρόσκληση τοπικών ΜΜΕ κτλ.
- Τήρηση και ηλεκτρονική αποτύπωση των πρακτικών της εκδήλωσης στην Ελληνική γλώσσα.

**Παραδοτέα:** Έκθεση πεπραγμένων για τον Διαγωνισμό, συνοδευόμενη με όλο το υλικό τεκμηρίωσης (λίστες συμμετεχόντων, φωτογραφικό υλικό, προσκλήσεις, πρόγραμμα, παρουσιάσεις κτλ.) στην Ελληνική γλώσσα με επιτελική σύνοψη στα Αγγλικά.

#### **ΔΡΑΣΗ 4.1.4 – Αξιολόγηση του έργου**

Αντικείμενο της δράσης 4.1.4 «Αξιολόγηση του έργου» αποτελεί διερεύνηση του βαθμού επίτευξης του απώτερου σκοπού του έργου δηλαδή η βελτίωση των συστημάτων υποστήριξης επιχειρηματικότητας ΜΜΕ.

Στην αξιολόγηση του έργου σκοπός είναι να προκύψει απάντηση στις ακόλουθες ερωτήσεις:

1. Σε ποιο βαθμό το έργο συνέβαλε στην υποστήριξη καινοτόμων επιχειρηματικών ιδεών στη διασυνοριακή περιοχή ;
2. Το έργο δύναται να έχει πολλαπλασιαστική δράση;
3. Μπορεί να υποστηριχθεί η βιωσιμότητα του έργου μετά το πέρας της χρηματοδότησης;

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διαμόρφωση μεθοδολογίας για μέγιστη αξιολόγηση του έργου χρησιμοποιώντας και τους δείκτες που έχουν οριστεί στο Τεχνικό Δελτίο. Ζητούμενο είναι να υπάρξουν σαφή και μετρήσιμα κριτήρια αξιολόγησης και κατάλληλα

εργαλεία έρευνας για την εξαγωγή συμπερασμάτων. Με την ολοκλήρωση του έργου θα αξιολογηθεί ο βαθμός επίτευξης του σκοπού του έργου, θα δοθούν απαντήσεις στα προαναφερθέντα ερωτήματα και θα εξαχθούν συμπεράσματα επί της μεθοδολογίας αξιολόγησης.

**Παραδοτέα:** Έκθεση αξιολόγησης έργου

### **Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις**

Η κατάρτιση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και ιδιαίτερα από:

- Τον ισχύοντα κανονισμό προμήθειων και συμβάσεων του ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
- Το Εγχειρίδιο Υλοποίησης του Προγράμματος INTERREG V-A Ελλάδα - Βουλγαρία 2014-2020 (Program and Project Implementation Manual)
- Τις οδηγίες προς τους Έλληνες Εταίρους από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»
- Την από 13/04/2021 σύμβαση χρηματοδότησης (subsidy contract) μεταξύ του Επικεφαλής Εταίρου (ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ) και της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος INTERREG V-A Ελλάδα - Βουλγαρία 2014-2020 για το έργο «INNOBUS».

### **Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Τεχνική περιγραφή –μελέτη
- β. Προϋπολογισμός μελέτης
- γ. Συγγραφή υποχρεώσεων

### **Άρθρο 4ο : Χρόνος εκτέλεσης εργασίας**

Τα παραδοτέα θα παραδοθούν ως εξής:

**ΔΡΑΣΗ 3.1.2 – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ / ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΜΜΕ (E-Library and database for supporting SMEs)**

Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Η ακριβής ημερομηνία παράδοσης του παραδοτέου θα προσδιοριστεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Το εγχειρίδιο θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή στην Ελληνική γλώσσα.

#### **ΔΡΑΣΗ 4.1.2 - Καθοδήγηση και Εκπαίδευση**

Εντός δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης. Η ακριβής ημερομηνία διεξαγωγής των συνεδρίων θα πρέπει να προσδιοριστεί σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή. Η έκθεση πεπραγμένων θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή έως και δεκαπέντε (15) ημέρες μετά την διοργάνωση του δεύτερου κατά σειρά Mentoring and Coaching event.

#### **ΔΡΑΣΗ 4.1.3 – Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας**

Προϋπόθεση για την υλοποίηση της δράσης, αποτελεί η δημιουργία του Εργαστηρίου Ρομποτικής. Συνεπώς, η υλοποίηση προσδιορίζεται μέχρι το πέρας του έργου.

#### **ΔΡΑΣΗ 4.1.4 – Αξιολόγηση του έργου**

Έως την ολοκλήρωση του έργου «GR BG Business Passport».

#### **Άρθρο 5ο : Υποχρεώσεις του εντολοδόχου**

1. Ο αντισυμβαλλόμενος έχει την υποχρέωση της παροχής των υπηρεσιών όπως περιγράφονται στην παρούσα σύμβαση
2. Ο αντισυμβαλλόμενος έχει την υποχρέωση της συνεργασίας με την ΤΕΧΝΟΠΟΛΗ για την άρτια παροχή της υπηρεσίας.
3. Ο αντισυμβαλλόμενος έχει δικαίωμα λήψης της ανωτέρω αμοιβής με τον τρόπο που ορίζεται ανωτέρω.

#### **Άρθρο 6ο : Υποχρεώσεις του εντολέα**

Ο ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ είναι υποχρεωμένη, εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση του έργου, να καταβάλει στον αντισυμβαλλόμενο την ανάλογη αμοιβή.

#### **Άρθρο 7ο : Ανωτέρα βία**



Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

**Άρθρο 8ο : Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

**Άρθρο 9ο : Τρόπος πληρωμής**

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε τριάντα έξι χιλιάδες και τετρακόσια σαράντα ένα ευρώ και δώδεκα λεπτά (36.441,12€), συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% και θα καταβληθεί ως εξής:

**ΔΡΑΣΗ 3.1.2 – ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ / ΒΑΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΜΜΕ (E-Library and database for supporting SMEs)**

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **δεκαέξι χιλιάδες τριακόσια εξήντα οκτώ ευρώ (16.368,00€)**, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24% (20.296,32 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα καταβληθεί σε ισόποσες δόσεις με την παράδοση και παραλαβή των αναφορών εργασιών του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή (εξαμηνιαίων).

**ΔΡΑΣΗ 4.1.2 - Καθοδήγηση και Εκπαίδευση**

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **τέσσερις χιλιάδες εξακόσια πενήντα ευρώ (4.650,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ 24%** (5.766,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα καταβληθεί με την παράδοση και παραλαβή του Σχεδίου Επικοινωνίας του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

**ΔΡΑΣΗ 4.1.3 – Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας**

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **τέσσερις χιλιάδες εξακόσια πενήντα ευρώ (4.650,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ 24%** (5.766,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα καταβληθεί με την παράδοση και παραλαβή του Σχεδίου Επικοινωνίας του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

**ΔΡΑΣΗ 4.1.4 – Αξιολόγηση του έργου**

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η αμοιβή του εντολοδόχου καθορίζεται σε **τρεις χιλιάδες εφτακόσια είκοσι ευρώ (3.720,00€)** μη συμπεριλαμβανομένου του **ΦΠΑ 24%** (4.612,80 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.) και θα καταβληθεί με την παράδοση και παραλαβή του Σχεδίου Επικοινωνίας του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.



Με την παράδοση των σχετικών Τιμολογίων Παροχής Υπηρεσιών του Αναδόχου ο ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ οφείλει να καταθέσει το αντίστοιχο ποσό σε τραπεζικό λογαριασμό κατόπιν συνεννοήσεως με τον Ανάδοχο.

Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη. Η αμοιβή δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιοδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της εντολής.

**Άρθρο 10ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

**Άρθρο 11ο : Επίλυση διαφορών**

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Θεσσαλονίκη, 25.1.2023

Συντάχθηκε

Ελέγχθηκε και Θεωρήθηκε



Αναθέτουσα Αρχή: ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΕΧΝΟΠΟΛΗΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΑΕ  
Τηλέφωνο: +30 2310365120  
E-mail: [kanaki@technopolis.gr](mailto:kanaki@technopolis.gr)  
Ιστοσελίδα: [www.technopolis.gr](http://www.technopolis.gr)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ 3.1.2, 4.1.2, 4.1.3 και 4.1.4 ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ  
“GREEK BULGARIAN BUSINESS PARTNERSHIP BY ASSISTANCE, SERVICES, SOLUTIONS TO PROMOTE  
OPEN REGIONS TEAM” ΚΑΙ ΤΟ ΑΚΡΩΝΥΜΙΟ “GR BG BUSINESS PASSPORT”, ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΔΑΦΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ  
2014-2020.

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Του: \_\_\_\_\_  
Έδρα: \_\_\_\_\_  
Οδός: \_\_\_\_\_ Αριθμός: \_\_\_\_\_  
Τ.Κ.: \_\_\_\_\_ Α.Φ.Μ.: \_\_\_\_\_ ΔΟΥ: \_\_\_\_\_  
Τηλέφωνο: \_\_\_\_\_ Φαξ: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

Αφού έλαβα γνώση των όρων της Τεχνικής Μελέτης

ΠΡΟΣΦΕΡΩ

**Interreg**  
Greece-Bulgaria  
European Regional Development Fund



ΚΩΔΙΚΟΣ ΔΡΑΣΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ (€)	ΦΠΑ (€)	ΔΑΠΑΝΗ (€)
3.1.2	Ηλεκτρονική Βιβλιοθήκη και Δάση Δεδομένων για την υποστήριξη ΜΜΕ			
4.1.2	Καθοδήγηση και Εκπαίδευση			
4.1.3	Διασυνοριακός Διαγωνισμός Καινοτομίας			
4.1.4	Αξιολόγηση του έργου			
Σύνολο Καθαρής Αξίας				
Σύνολο Φ.Π.Α.				
Γενικό σύνολο δαπάνης				

Ολογράφως χωρίς Φ.Π.Α.: .....

Ολογράφως με Φ.Π.Α: .....

Υπογραφή-Σφραγίδα  
Προσφέροντος ή Νομίμου  
Εκπροσώπου της Εταιρείας

Τόπος ....., ...../...../2023