



Ρόδος, 12/06/2023
Αριθμός πρωτ : 3978

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΡΟΔΟΥ
ΙΩΑΝΝΗ ΜΕΤΑΞΑ
ΝΕΑ ΠΤΕΡΥΓΑ ΠΑΛΑΙΟΥ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΡΟΔΟΥ
ΡΟΔΟΣ 85131

Email: ktimatologio-rodou@moj.gov.gr

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενη
Εταιρεία καθαρισμού

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ.**

Το Κτηματολόγιο Ρόδου καλεί εταιρείες παροχής υπηρεσιών καθαριότητας να εκδηλώσουν, από την δημοσίευση του παρόντος μέχρι και τις 22/06/2023, ενδιαφέρον συνοδευόμενου από τεχνική και οικονομική προσφορά για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας στους χώρους που στεγάζεται η υπηρεσία του Κτηματολογίου Ρόδου, στο ισόγειο και στον πρώτο όροφο της νέα πτέρυγας του Παλαιού Νοσοκομείου Ρόδου, συνολικής έκτασης του ισογείου μ.τ 650,00 και του πρώτου ορόφου μ.τ 570,00 , για χρονική διάρκεια δώδεκα (12) μηνών (με δυνατότητα παράτασης έως και 6 μήνες). Η οικονομική προσφορά θα δίνεται σε μηνιαία βάση , **συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.**

Οι εταιρείες που θα εκδηλώσουν ενδιαφέρον θα καταθέσουν έγγραφες προσφορές σε κλειστό φάκελο δια του νόμιμου εκπροσώπου ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Οι προσφορές θα πρωτοκολλώνται στο

Πρωτόκολλο της υπηρεσίας, στον πρώτο όροφο. Μετά την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, οι προσφορές που θα υποβληθούν θεωρούνται εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται.

Στο παραπάνω διάστημα κατάθεσης προσφορών από τις εταιρείες υπάρχει δυνατότητα επίσκεψης των χώρων της υπηρεσίας.

Απαιτήσεις καθαριότητας – Χώροι

Οι βασικές υπηρεσίες καθαριότητας περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον ενδεδειγμένο καθαρισμό των:

1. Γραφείων και λοιπών βοηθητικών χώρων (Χωλ, διάδρομοι).
2. Δάπεδα.
3. Τουαλέτες
4. Κεντρική Είσοδο
5. Κλιμακοστάσια (2)
6. Εξοπλισμό γραφείων – βιβλιοθηκών

Οι υπηρεσίες καθαριότητας θα παρέχονται **εργάσιμες** ημέρες της υπηρεσίας, στους χώρους του Κτηματολογίου Ρόδου, μεταξύ των ωρών 07.30 – 10.30 π.μ

Οι εργασίες καθαριότητας θα περιλαμβάνουν απαραίτητα

Α) Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με τον κατάλληλο εξοπλισμό και καθαριστικά υλικά.

Β) Σχολαστικό καθαρισμό και απολύμανση των χώρων υγιεινής.

Γ) Άδειασμα κάδων απορριμμάτων και τοποθέτηση νέων σακουλών.

Όλα τα έξοδα – υλικά καθαριότητας θα βαρύνουν το συνεργείο καθαρισμού. Επίσης στην προσφορά θα περιλαμβάνεται και η προμήθεια της υπηρεσίας με επιτοίχιες συσκευές χαρτιού υγείας-χειροπετσετών-κρεμοσάπουνου καθώς και των υλικών αυτών. Ιδιαίτερη βαρύτητα θα πρέπει να δοθεί στα απαραίτητα υλικά απολύμανσης των χώρων υγιεινής.

Τα υλικά καθαριότητας που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος θα φέρουν αναγεγραμμένο τον αριθμό καταχώρησης τους στο γενικό χημείο του κράτους.

Θα εκτιμηθεί θετικά η δυνατότητα ξεσκονίσματος γραφείων και των βιβλιοθηκών όπου χρήζει και σε συνεργασία με το προσωπικό της υπηρεσίας καθώς και καθαρισμού πορτών και παραθύρων.

Ο Διευθυντής – Προϊστάμενος , ο οποίος είναι αρμόδιος μπορεί να υποδείξει οποιαδήποτε έκτακτη συμπληρωματική ανάγκη καθαριότητας προκύψει, η οποία και θα πρέπει να πραγματοποιηθεί.

Στοιχεία προσφορών

Στην τεχνική προσφορά, οι ενδιαφερόμενες εταιρείες θα πρέπει να διευκρινίζουν τον τρόπο υλοποίησης του έργου :

Α) Ακριβή αριθμό ατόμων – εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.

Β) Ημέρες και ώρες εργασίας την εβδομάδα.

Γ) Συχνότητα και τρόπο καθαρισμού χώρων και εξοπλισμού.

Δ) Οποιαδήποτε λεπτομέρεια κρίνουν σκόπιμο σχετικά με τα υλικά και τον εξοπλισμό που θα χρησιμοποιήσουν καθώς και τον τρόπο – τεχνική υλοποίησης του έργου.

Στην οικονομική προσφορά οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να είναι σε ευρώ, θα αναγράφονται ολογράφως και αριθμητικώς με και χωρίς ΦΠΑ.

Στις τιμές αυτές περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις και οι δαπάνες υλοποίησης του έργου (παρακράτηση φόρου).

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών.

1. Η κατάθεση των προσφορών γίνεται τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στα γραφεία της υπηρεσίας, στο τμήμα πρωτοκόλλου.

2. Η προσφορά κάθε υποψήφιου γίνεται σε σφραγισμένο φάκελο, όπου αναγράφονται:

Α. ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Β. Παραλήπτης: Κτηματολόγιο Ρόδου

Γ. Αριθμός πρωτοκόλλου πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος καθαριότητας στον οποίο απαντούν.

Δ. Πλήρη στοιχεία υποψηφίου (Επωνυμία, Διεύθυνση, Αριθμός τηλεφώνου και φαξ, ΑΦΜ, ΔΟΥ.)

Κριτήρια – διαδικασία επιλογής, σύμβαση και τήρηση υποχρεώσεων

1. Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει με απευθείας ανάθεση με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από **τεχνικής και οικονομικής άποψης**, προσφορά.
2. Στην σύμβαση που θα υπογραφεί θα ορίζεται η δυνατότητα α) ελέγχου των αναγραφόμενων εργασιών καθαριότητας από την Διεύθυνση και β) παύση της συνεργασίας σε περίπτωση αθέτησης των όρων.

Το παρόν θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων και στην Διαύγεια. Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επικοινωνούν στο ktimatologio-rodou@moj.gov.gr για περισσότερες πληροφορίες.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ
ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ ΡΟΔΟΥ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΗΛ. ΜΑΤΣΑΚΗΣ
Τ.Υ