

**ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ****ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ****ΔΗΜΟΣ ΖΩΓΡΑΦΟΥ****Ν.Π.Δ.Δ «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ****Β/ ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ»****ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΡΙΘΜ. 67**

(Απόσπασμα από το πρακτικό της 11ης τακτικής συνεδρίασης δια περιφοράς στις 05/07/2023)

**ΘΕΜΑ: .Λήψη απόφασης για: α) Συγκρότηση Επιτροπής διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού για εκμίσθωση του κυλικείου του 1ου Γ/σίου- Λυκείου και β) για προκήρυξη κι έγκριση όρων πλειοδοτικής δημοπρασίας μίσθωσης κυλικείου του 1ου Γ/σίου-Λυκείου.**

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Ζωγράφου συνήλθε στην 11η τακτική συνεδρίαση δια περιφοράς μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου την 05/07/2023 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 έως 13:00 σύμφωνα με το άρθρο.10 παρ.1 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου ΦΕΚ 55/11-3-2010 και με τη διαδικασία των διατάξεων των άρθρων 67 παρ.5.1 και 167 παρ.1.2 του Ν.3852/2010 καθώς και την εγκύκλιο 643 Α.Π. 69742/24-09-2021 του ΥΠΕΣ.

**ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΜΠΟΤΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΓΑΡΟΥΝΙΑΤΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ**

**ΣΥΝΘΕΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Μπαφούτσου Νίκη (με αναπληρώτρια Ε.Καλογεροπούλου), Γκόρου Κυπαρισσία (με αναπληρωτή Γ. Διπλάρος), Κωνσταντινίδης Χριστόφορος (με αναπληρωτή Θ. Μπαρμπούτης), Μαρκοπούλου Λαμπρινή (με αναπληρώτρια Α. Ρούσου- Κόλλια), Βακιρτζής Σταμάτης (με αναπληρώτρια Ε. Στασινού), Τρανουλίδου Β.(με αναπληρώτρια Μέρκου Α) Εφραίμ Γεώργιος (με αναπληρώτρια Β. Γεωργούλα), Καρδασιλάρη Ειρήνη (με αναπληρωτή Γ. Τσαγκαράτος), Κανελοπούλου Γεωργία (με αναπληρώτρια Π. Λαλούση), Γ. Πούλος (με αναπληρώτρια Χ. Καραμάτσιου), Διαμαντής Ευστράτιος (με αναπληρωτή Αλέξ.

Καραφωτιά), Κολοκοτρώνης Αθανάσιος (με αναπληρωτή Περικλή Ζόλκου ), Αντωνιάδης Κωνσταντίνος (με αναπληρωτή Χριστινάκη Θεόφιλο).

Τα μέλη του Δ.Σ προσκλήθηκαν νόμιμα με την υπ' αριθμ.πρωτ. 238/30-06-2023 πρόσκληση της προέδρου.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

ΜΠΟΤΟΥ ΑΝ.

ΓΑΡΟΥΝΙΑΤΗΣ Ι.

ΜΠΑΦΟΥΤΣΟΥ Ν.

ΕΦΡΑΙΜ Γ.

ΠΟΥΛΟΣ Γ.

ΒΑΚΙΡΤΖΗΣ Σ.

ΚΑΝΕΛΛΟΠΟΥΛΟΥ Γ.

ΓΚΟΡΟΥ Κ.

ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ Λ.

ΜΕΡΚΟΥ Α(Αναπληρώτρια Τρανουλίδου Β)

ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗΣ ΑΘ.

ΚΑΡΔΑΣΙΛΑΡΗ ΕΙ.

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗΣ Χ.

ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΕΥ.(Λόγω μη αντικατάστασής του)

ΑΝΤΩΝΙΑΔΗΣ Κ.

Επομένως το 15 μελές Διοικητικό Συμβούλιο είχε απαρτία.

Στην ημερήσια διάταξη και με αριθμό 2<sup>ο</sup> τακτικό υπήρχε και το θέμα που αναφέρεται στην περίληψη της επικεφαλίδας.

Η κ. Πρόεδρος ενημέρωσε τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Ζωγράφου ότι το θέμα αυτό αφορά σε συνέχεια της πρόωρης λύσης της σύμβασης με την κ. Αρβανιτοπούλου Ματρώνα , μισθώτρια του κυλικείου του 1ου Γ/ΣΙΟΥ-ΓΕΛ και πρέπει : α) Να συγκροτηθεί Επιτροπή Διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την νέα εκμίσθωσή του (Καρύδη Ιουλία Δ/τρια 1ου Γυμνασίου,Μπότου Αναστασία πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής, Σαρακίνη- Πελέκη Μαρία, πρόεδρος Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων 1ου Γυμνασίου) και β) Να προκηρυχθεί άμεσα δημόσιος πλειοδοτικός διαγωνισμός και να εγκριθούν οι όροι της δημοπρασίας μίσθωσης του κυλικείου του 1ου Γ/ΣΙΟΥ-ΓΕΛ (30-8-2023 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 στα γραφεία του σχολείου)

Επομένως λαμβάνοντας υπόψιν

- 1 Τις 26168/Δ4/28-2-2008,41402/δ4/3-4-2008 και 44781/4/2008 εγκυκλίου του ΥΠΕΠΘ με θέμα:< Προκήρυξη διεξαγωγής διαγωνισμού για την εκμίσθωση σχολικών κυλικείων>
- 2 Την λοιπή ισχύουσα νομοθεσία <περί κυλικείων> νομοθεσία,Υπουργικές αποφάσεις,ερμηνευτικές εγκυκλίου κ.α. του ΥΠΕΠΘ και των συναρμοδίων αυτού υπουργείων
3. Το έγγραφο των Διευθυντών του 1ου Γ/σίου - Λυκείου σύμφωνα με το οποίο ο συνολικός αριθμός των μαθητών που φοιτούν κατά την σχολική περίοδο 2022-2023 ανέρχεται σε 453 μαθητές-μαθήτριες,
4. Την επιτακτική ανάγκη εκμίσθωσης του κυλικείου

Καλείται η Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

- Α)** Να συγκροτήσει Επιτροπή Διενέργειας πλειοδοτικού διαγωνισμού για την νέα εκμίσθωσή του
- Β)** Να προκηρύξει άμεσα δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη του μισθωτή του κυλικείου του 1ου Γ/σίου – Λυκείου, Κρίνων 26 Ζωγράφου
- Γ )**Να καθορίσει τους όρους της διακήρυξης σύμφωνα με τους οποίους θα διεξαχθεί η πλειοδοτική δημοπρασία ως εξής:

### **Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού**

**I.** Η Δημόσια Πλειοδοτική δημοπρασία θα διεξαχθεί με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπει η υπ' αριθ. 64321/Δ4/16.05.2008 Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ. 1003/2008,Τ.β') των Υπουργείων Εσωτερικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» όπως τροποποιήθηκε μεταγενέστερα με τις υπ' αριθ.111526/Δ4/2010 και Φ2/1553/129578/Δ1 - ΦΕΚ 2646/2016 κοινές Υπουργικές Αποφάσεις.

**II.** Η λειτουργία του σχολικού κυλικείου διέπεται από τις διατάξεις των Νόμων και των Υπουργικών Αποφάσεων οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο μέρος για την νόμιμη λειτουργία του και είναι οι εξής:

Σχετικά με την χορήγηση άδειας λειτουργίας κυλικείου:

- α) Άρθρο 73 § 1 εδάφιο Α, ι) του Ν.3852/7-6-2010 (Φ.Ε.Κ. 87/2010,Τ.β')
- β) Άρθρο 80 του Ν. 3463/8-6-2006 (Φ.Ε.Κ. 114/2006,Τ.β')
- γ) Υπουργική απόφαση με αριθμό ΑΙβ/8577/83(Φ.Ε.Κ.526/1983,Τ.β') Υπουργείου Υγείας -Πρόνοιας
- δ) Κ.Υ.Α. 10551/23-6-2007,(Φ.Ε.Κ. 246/2007,Τ.β') των Υπουργείων Εσωτερικών – Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης - Οικονομίας και Οικονομικών – Ανάπτυξης – Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων – Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης – Δικαιοσύνης – Δημόσιας Τάξης – Εμπορικής Ναυτιλίας, όπως αυτή ισχύει.
- ε) Φ2/1553/129578/Δ1 - ΦΕΚ 2646/2016 κοινή Υπουργική Απόφαση
- ζ) ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ - ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΕΝΩΣΗ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΕΛΛΑΔΑΣ - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ - Οδηγός Καταστημάτων Υγειονομικού Ενδιαφέροντος ΑΘΗΝΑ ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2007 - ΑΔΑ:ΒΕΑΥΟΚΧΠ-ΕΓ2 Σχετικά με την λειτουργία του κυλικείου.

α) Κ.Υ.Α. 487/21-9-2000 των Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας & Ανάπτυξης (Φ.Ε.Κ.1219/2000,Τ.β')

β) Υπουργική Απόφαση με αριθ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ τ. Β' 1183/31-8-2006)

### **1. Τόπος και χρόνος της δημοπρασίας**

Σύμφωνα με την ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003/2008,Τ.β') των Υπουργείων Εσωτερικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων» **η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης & της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα .**

Ο διαγωνισμός θα γίνει στα γραφεία του 1ου Γ/σίου - Λυκείου στις 30-08-2023 ημέρα Τετάρτη και ώρα 11:00 και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών έχουν δικαίωμα να λάβουν γνώση των υπόλοιπων συμμετεχόντων στο διαγωνισμό. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες. Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμούς δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### **2. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου.**

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω: α) τιμή της προσφοράς, β) προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου, γ) πολυτεχνική ιδιότητα ( του ιδίου ή & προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια) δ) μονογονεϊκή ιδιότητα, ε) πιστοποίηση του ΕΦΕΤ Η μοριοδότηση στις περιπτώσεις α, β, γ δ, ε γίνεται ως εξής:

I. Κάθε προσφορά πολλαπλασιάζεται επί δύο.

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (08).

III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως :

α) Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια

β) Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δύο (02) μόρια

### **3. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:**

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

#### **4. Δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:**

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του ν. 3528/2007 Φ.Ε.Κ. 26 τ.Α'/9.2.07.
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

#### **5. Διάρκεια μίσθωσης**

**Η σύμβαση θα ισχύει για εννέα χρόνια, χωρίς καμιά περαιτέρω παράταση.** Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός 30 ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους. Σε διαφορετική περίπτωση λύεται η συνεργασία και η Σχολική Επιτροπή καταγγέλλει την σύμβαση.»

#### **6. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό είναι τα εξής:**

- α) Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.
- β) Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως. (Αναλυτικά στο Άρθρο 11 της παρούσης). Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
- γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη σχολική επιτροπή.
- δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
- ε) Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.
- στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.
- ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.
- η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον **300 €** ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 20% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου.

Ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

ια) Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ

ιβ) Ό,τι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου.

Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

**7. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό **πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.****

**8. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συγκροτείται με πράξη του Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής και αποτελείται από:**

**Α) τον Διευθυντή του σχολείου (1ου Γυμνασίου - Λυκείου)**

**Β) εκπρόσωπο του Δήμου στη Σχολική Επιτροπή**

**Γ) τον πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων ή τον εκπρόσωπο των Γονέων στη Σχολική Επιτροπή, αν υπάρχει Σύλλογος.**

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σύλλογος γονέων, στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συμμετέχει εκπρόσωπος του συλλόγου διδασκόντων. Σε περίπτωση συστέγασης πολλών σχολικών μονάδων ορίζεται στην Επιτροπή αυτή ένας Διευθυντής σχολικής μονάδας και ένας πρόεδρος συλλόγου γονέων ή εκπρόσωπος των γονέων με κλήρωση ενώπιον ειδικής συνεδρίας της Σχολικής Επιτροπής, κατά την οποία συντάσσεται

σχετικό πρακτικό. Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, αυτός επαναλαμβάνεται με την ίδια διαδικασία.

**9.** Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπομένων όρων της προκήρυξης.

Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στο άρθρο 11 της παρούσης απόφασης. Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιοδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του. Στον καθαριστή/στρια που έχει αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κυρίων καθηκόντων τους.

**10.** Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του αρχικού ή του επαναληπτικού διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών ή των 20 ημερών αντίστοιχα.

**11.** Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Σύμφωνα με τη βεβαίωση της Διεύθυνσης του 1ου Γ/σίου - Λυκείου, ο συνολικός αριθμός των μαθητών που φοιτούν κατά την σχολική περίοδο 2022 - 2023 ανέρχεται σε 453 μαθητές.

**12.** Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.

**13.** Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της. Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δε γίνονται δεκτές. Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται.

**14.** Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφα

προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

**15. Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι η Σχολική Επιτροπή. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.**

16. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

17. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (Φ.Ε.Κ. 1183/31.8.2006, τ.Β') απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

18. Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη. Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Νόμου 3528/2007 ( ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007), "Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ."

19. Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

20. Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο.

β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση ταμειακής μηχανής. (Σχετ. Δ4/693/14. 11. 91 εγκύκλιος).

γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στο Ο.Α.Ε.Ε. (Σχετική η αριθμ. Δ4/467/ 8.8.91 εγκύκλιος).

δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας. (Σχετ.Δ4/182/28.4.92 εγκύκλιος)

στ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του Σχολείου.

ζ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

21. Οι εκμεταλλευτές των σχολικών κυλικείων καταβάλλουν στις αρμόδιες Σχολικές Επιτροπές κατ' έτος το ποσό που συμφωνήθηκε, **σε 3 δόσεις.**

**22. Καταβολή μισθώματος**

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στο Ταμείο της Σχολικής Επιτροπής σε τρεις (3) δόσεις. **Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου.**

**Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:  $v = 1/189 \times \alpha \times \beta \times \gamma$**   
**Όπου:**

**v είναι το ύψος των δόσεων,**

**189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους**

**X είναι πράξη πολλαπλασιασμού**

**α είναι η προσφορά,**

**β είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις**

**γ είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.**

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (**β**) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (**γ**) βεβαιώνονται κάθε φορά από το **Διευθυντή του Σχολείου.**

Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών άλλων σχολικών μονάδων στην περίπτωση που θα συστεγαστούν και θα εξυπηρετούνται από το κυλικείο. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος. Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται 189 εργάσιμες ημέρες.

**23.** Στα σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη τους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

**24.** Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις».

**25.** Η δυνατότητα παράτασης της σύμβαση μίσθωσης του κυλικείου μέχρι τρία (3) χρόνια κατόπιν απόφασης της σχολικής επιτροπής καταργείται με την απόφαση Φ2/1553/129578/Δ1 - ΦΕΚ 2646/2016

**26.** Με απόφαση της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής του σχολείου συγκροτείται η **Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου**, η οποία αποτελείται από:

α) Το Διευθυντή του σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του (1ου Γ/σίου- Λυκείου)

β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του (1ου Γ/σίου - Λυκείου)

γ) Ένα μέλος της Σχολικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.

δ) Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του (1ου Γ/σίου - Λυκείου)

Πρόεδρος της παραπάνω Επιτροπής είναι ο Διευθυντής του σχολείου (1ου Γ/σίου - Λυκείου) ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος, καλεί τα μέλη σε συνεδρίαση για τη συζήτηση διαφόρων προβλημάτων λειτουργίας του κυλικείου. Για τις συνεδριάσεις τηρούνται σχετικά πρακτικά σε ειδικό βιβλίο πράξεων.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις, όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν.

Στα σχολικά συγκροτήματα ή σε σχολεία όπου έχουμε ένα κυλικείο, αλλά δύο ή περισσότερους συλλόγους γονέων, συλλόγους διδασκόντων κ.λπ. η επιτροπή Ελέγχου Λειτουργίας του σχολικού κυλικείου αποτελείται από:

α) Ένα Διευθυντή σχολείου του συγκροτήματος ή των συστεγαζόμενων στο διδακτήριο σχολείων, ως πρόεδρο της Επιτροπής, με τον αναπληρωτή του που επιλέγονται από τον Πρόεδρο της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής.

β) Ένα μέλος του συλλόγου γονέων με τον αναπληρωτή του που τους προτείνουν όλοι οι σύλλογοι των σχολικών μονάδων που συστεγάζονται στο συγκεκριμένο διδακτήριο

γ) Ένα μέλος της Σχολικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του που επιλέγονται από τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής.

δ) Ένα μέλος των μαθητικών κοινοτήτων με τον αναπληρωτή του που θα προτείνονται από τις μαθητικές κοινότητες όλων των άλλων σχολείων του συγκροτήματος ή των συστεγαζόμενων στο διδακτήριο σχολείων.

ε) Έναν εκπαιδευτικό με τον αναπληρωτή του που θα προτείνονται από όλους τους συλλόγους διδασκόντων των άλλων σχολικών μονάδων. Η Επιτροπή αυτή συγκροτείται με απόφαση του Προέδρου της αρμόδιας Σχολικής Επιτροπής του συγκροτήματος.

27. Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στη σχολική Επιτροπή του σχολείου την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου.

**Η Σχολική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.**

**28. Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.**

29. Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει από τη Σχολική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

**30. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.**

31. Η Σχολική Επιτροπή κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

**32. Οι δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας στις δυο εφημερίδες (αρχικής και τυχόν επαναληπτικής δημοπρασίας) και τα έξοδα τυχόν νόμιμων κρατήσεων τελών της σύμβασης θα βαρύνουν εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία.** Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

**33. Η σχολική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα για πρόσθετη χρέωση στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ. ΔΕΔ/Φ.486/ 50991/17.5.85 - § 3 έγγραφο της Δ.Ε.Η.** Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής:

συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα “κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου”

Χρέωση κυλικείου σε ΔΕΗ = KWH κυλικείου/Σύνολο KWH σχολείου x Συνολικό ποσό λογαριασμού

**34. Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.**

**35. Οι υπ' αριθμ. Δ4/355/2.6.1994 (Φ.Ε.Κ. 506/30.6.1994 τ.Β') κοινές υπουργικές αποφάσεις, υπ' αριθμ. Δ4/425/ 24.6.1996 (Φ.Ε.Κ. 664/1.8.1996 τ.Β') και υπ' αριθμ. Δ4/11927/3.2.2004 (Φ.Ε.Κ. 242/9.2.2004 τ.Β') καταργούνται. Οι συμβάσεις που έχουν συνταχθεί με τις ανωτέρω καταργούμενες αποφάσεις δεν θίγονται.**

**Το Δ.Σ της Σχολικής Επιτροπής, αφού έλαβε υπόψη του την εισήγηση της κ. Προέδρου καθώς και την σχετική νομοθεσία:**

-Την Τροποποίηση της αρ. 64321/Δ4/16-5-2008 ΚΥΑ ( ΦΕΚ 1003/30-5-2008/τ'. Β'), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την αριθμ. 111526/Δ4/10-09-2010 Κ.Υ.Α. με θέμα : «Λειτουργία κυλικίων δημοσίων σχολείων».

-Την ΚΥΑ. Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016/ Εγκύκλιο του ΥΠΠΕΘ.

-Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της προκήρυξης αυτής δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Καθώς και

-Την αριθμ. Αποφ. 70 ΦΕΚ ΤΕΥΧΟΣ Β' αριθμ. Φύλλου 1062/30-5-2011 “ Σύσταση ΝΠΔΔ “ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΖΩΓΡΑΦΟΥ”

- Την ΑΔΣ 263/25-9-2019 του Δ.Σ. Δήμου Ζωγράφου “ Ορισμός Προέδρου – Αντιπροέδρου, μελών της Σχολικής Επιτροπής Β/Βάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ζωγράφου”.

-Τον Ν.3852/10 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».

-Το αρ. 10 της ΚΥΑ 64447/1991 κοινής Υπουργικής Απόφασης (ΦΕΚ 136Β) «Τρόπος και διαδικασία πραγματοποιήσεως των πάσης φύσεως εσόδων και εξόδων των Σχολικών Επιτροπών».

-Την Υπουργική Απόφαση 8440/2011 - ΦΕΚ 318/Β/25-2-2011 « Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση.

-Τις διατάξεις του άρθρου 243 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ114/0806-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» που αφορά τις Σχολικές Επιτροπές.

-Την αριθμ. 63967/13-9-2019 Υπουργική Απόφαση ( τροποποίηση της Υ. Α. 8440/2011) « Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών»

-Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016

-Τον Ν.3861/10 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια” και άλλες διατάξεις»,

-Την λοιπή ισχύουσα νομοθεσία περί Σχολικών Επιτροπών, Υπουργικές Αποφάσεις, ερμηνευτικές εγκυκλίους, κ.α του ΥΠΕΠΘ και των συναρμοδίων αυτού υπουργείων.

#### **Καθώς και**

-Την Α.Δ.Σ 60/22-06-2023 της Σχολικής Επιτροπής.

**Μετά από ψηφοφορία(μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)**

**Απέχω ψήφισε η κ. Καρδασιλάρη Ει.**

**Κατόπιν των ανωτέρω το Διοικητικό Συμβούλιο**

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ**

**ΟΜΟΦΩΝΑ α) Προκηρύσσουν** Δημόσια Πλειοδοτική Δημοπρασία με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη μισθωτή του κυλικείου του **1ου Γυμνασίου- Λυκείου Ζωγράφου.**

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των κλειστών προσφορών, θα πραγματοποιηθεί ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του διαγωνισμού **στα γραφεία του 1ου Γυμνασίου - Λυκείου επί της οδού Κρίνων 26 Ζωγράφου ημέρα ΤΕΤΑΡΤΗ 30/08/2023 και ώρα 11:00 (ημέρα κατάθεσης σφραγισμένων προσφορών)**

Αντίγραφα της προκήρυξης θα διατίθενται στο γραφείο Παιδείας στην οδό Ι. Θεολόγου 22 Ζωγράφου Α΄ όροφος όπου θα κατατίθενται και οι αιτήσεις και τα δικαιολογητικά τις εργάσιμες ημέρες από 10/ 07 /2023 έως 28/08 /2023 (από 09:00 έως 15:00)

**β) Συγκροτούν** τριμελή επιτροπή διενέργειας δημοπρασίας και αποσφράγισης των προσφορών για τη μίσθωση του κυλικείου του 1ου Γυμνασίου – Λυκείου Ζωγράφου που αποτελείται από τους:

**1.ΚΑΡΥΔΗ ΙΟΥΛΙΑ** ,Διευθύντρια του 1ου Γ/σίου Ζωγράφου

**2.ΜΠΟΤΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ**, Πρόεδρος της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δ.Ζωγράφου.

**3.ΣΑΡΑΚΙΝΗ -ΠΕΛΕΚΗ ΜΑΡΙΑ** Πρόεδρος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του 1ου

γ) Καθορίζουν τους όρους της διακήρυξης σύμφωνα με τους οποίους θα διεξαχθεί η πλειοδοτική δημοπρασία

και εξουσιοδοτούν την Πρόεδρο να προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες.

Προς το σκοπό αυτό συντάχθηκε η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **67** και υπογράφηκε.

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ  
ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ**

**Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ  
Β /ΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ  
ΜΠΟΤΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ**