



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΡΕΘΥΜΝΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΓΙΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ Β΄/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Α.Π. 75
Σπήλι 21-07-2023

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό **3/21-07-2023** της συνεδρίασης της **Σχολικής Επιτροπής Β΄/θμιας Εκπαίδευσης** Δήμου Αγίου Βασιλείου

Αριθ. Απόφ. 28/2023

ΘΕΜΑ: Λήψη απόφασης για την προκήρυξη δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την ανάθεση λειτουργίας και εκμετάλλευσης κυλικείου Γυμνασίου Κοξαρές.

Στο Δημοτικό Κατάστημα Δήμου Αγίου Βασιλείου, σήμερα την 21^η Ιουλίου του έτους 2023 ημέρα Παρασκευή και ώρα 11:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Σχολική Επιτροπή Β΄/θμιας Εκπαίδευσης του Δήμου, ύστερα από την **71/14-07-2023** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου, κ. Τσουρδαλάκη Αντωνίου, που επιδόθηκε νόμιμα, σύμφωνα με το άρθρο 67 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με τα άρθρ. 234 και 240 του νόμου Ν. 3463/06.

Διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, αφού σε σύνολο έντεκα (11) μελών βρέθηκαν παρόντα δέκα (10) μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

1. Τσουρδαλάκης Αντώνιος
2. Θεοδωράκης Βασίλειος
3. Σαρτζετάκη Ευαγγελία
4. Καπετανάκης Ευάγγελος
5. Τσιρινδάνης Εμμανουήλ
6. Χαριτάκης Αθανάσιος
7. Ροδοπούλου Ξανθή
8. Φραγκιά Διαμάντω
9. Τσουρδαλάκη Μαρία
10. Περογιαννάκης Εμμανουήλ

ΑΠΟΝΤΕΣ

1. Ντρουμπογιάννη Αλεξάνδρα

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την υπάλληλο κ. Παπαδάκη Μαρία.

Ο Πρόεδρος έθεσε προς συζήτηση το υπ' αριθμ. 1 Θέμα της ημερήσιας διάταξης. Εισηγούμενος ο Πρόεδρος της Επιτροπής είπε: «Μετά την λήξη του συμφωνητικού εκμίσθωσης του κυλικείου του Γυμνασίου Κοξαρές, θα πρέπει να προχωρήσουμε στη διενέργεια διαγωνισμού για την ανάθεση λειτουργίας και εκμετάλλευσης του κυλικείου, σύμφωνα με τις διατάξεις της Αρ.64321/Δ4/16.05.2008 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την αριθ. 111526/Δ4/10-09-2010 περί «Λειτουργίας κυλικείων δημόσιων σχολείων» την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/4-8-2016 (ΦΕΚ 2646Β/25-08-2016) και την 45243/ΓΔ4/21.04.2023 (ΦΕΚ 2607/Β΄/21.04.2023)».

Λαμβάνοντας υπόψη:

- την εισήγηση του κ. Προέδρου,
- το ΦΕΚ 2151/Β΄/04-06-2020 περί «Τροποποίηση της συστατικής πράξης Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία 'Σχολική Επιτροπή Β΄/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αγίου Βασιλείου'»
- την 234/2022 Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου περί 'Ανασυγκρότησης της Σχολικής Επιτροπής Β΄/θμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αγίου Βασιλείου'.

- τις διατάξεις των άρθρων 240 και 234 του Ν.3463/2006,
- τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112τ.Α') για την ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις,
- την 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ 1003/Β'/30.05.2008) και
- την 45243/ΓΔ4/21.04.2023 (ΦΕΚ 2607/Β'/21.04.2023)
- και μετά από διαλογική συζήτηση, **ομόφωνα**

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι

- 1. Προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με ενσφράγιστες προσφορές για την ανάθεση λειτουργίας & εκμετάλλευσης του κυλικείου του Γυμνασίου Κοξαρές.**
- 2. Καθορίζει τους όρους της διακήρυξης, σύμφωνα με τους οποίους θα διενεργηθεί ο διαγωνισμός ως εξής:**

Άρθρο 1

Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση προσφορών θα γίνει στο γραφείο της Σχολικής Επιτροπής Β'θμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Αγίου Βασιλείου (Δημαρχείο Σπηλίου) στις 29-08-2023 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 δημόσια, ενώπιον της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στην διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό, και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Μετά το πέρας του διαγωνισμού, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό – συμπεριλαμβανομένου και του πίνακα κατάταξης των διαγωνιζομένων – δια του οποίου προτείνεται αιτιολογημένα η έγκριση της εκμίσθωσης του κυλικείου από το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής Β'θμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Αγίου Βασιλείου.

Άρθρο 2

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.
- β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό

- α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
- β) Συνταξιούχοι.
- γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1,2,3 και 4) 5,7,8 και 9 του Ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α' /9.2.07.
- δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση γίνονται δεκτοί ανάδοχοι εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

Άρθρο 3

Δικαιολογητικά συμμετοχής

- α) Έγγραφη αίτηση με πλήρη στοιχεία για την συμμετοχή στον διαγωνισμό

β) Έγγραφο οικονομική προσφορά που περιέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Η προσφορά αυτή δεν θα είναι μικρότερη των τεσσάρων (4) Ευρώ ανά μαθητή και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη Σχολική Επιτροπή.

δ) Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

στ) Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

ζ) Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης 500 Ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το τριάντα τοις εκατό (30%) του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.

Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή πρόωρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 στην οποία δηλώνεται είτε ότι δεν είναι ανάδοχος εκμετάλλευσης άλλου Κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου, είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ της 45243/ΓΔ4/2023.

ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

ια) Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

ιβ) Ό,τι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

• Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για την συμμετοχή στον διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την οικονομική προσφορά.

• Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό από μόνου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά θα υποβάλλονται την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού Επιτροπή και θα πρωτοκολλούνται στο πρωτόκολλο της Σχολικής Επιτροπής

Άρθρο 4

Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- α) Η τιμή της προσφοράς
 - β) Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου
 - γ) Η πολυτεχνική ιδιότητα του ίδιου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια
 - δ) Την μονογενεϊκή ιδιότητα
 - ε) Την πιστοποίηση του ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)
- Η μοριοδότηση στις περιπτώσεις α,β,γ,δ,ε γίνεται ως εξής :

- Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.
- Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια
- Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 - Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια.
 - Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια
- Μονογενεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια.
- Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.
- VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια
- Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού διεξάγεται επαναληπτικός διαγωνισμός με την ίδια διαδικασία. Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την προκήρυξη αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας.

Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης (ή της προσφοράς) δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται από το άρθρο 5 της παρούσης.

Άρθρο 5

Το ποσό της ανάθεσης (ή της προσφοράς) δεν μπορεί να είναι μικρότερο των τεσσάρων (4) ευρώ ανά μαθητή.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Άρθρο 6

Υποβολή ενστάσεων

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στον διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Σχολικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση

Άρθρο 7

Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται **για εννέα (9) έτη**. Αρχίζει με την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και λήγει 30-06-2032 χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30^η Ιουνίου «μετά την συμπλήρωση των εννέα ετών». Το μίσθωμα τον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από 1^{ης} Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

Άρθρο 8

Καταβολή μισθώματος

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στο Ταμείο της Σχολικής Επιτροπής σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου.

Το χαρτόσημο μισθώματος θα βαρύνει την Σχολική Επιτροπή.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο: $u = 1/189 * \alpha * \beta * \gamma$

Όπου (u): είναι το ύψος των δόσεων, (189): οι εργάσιμες ημέρες του έτους, (α): η προσφορά, (β): ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, (γ): οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση.

Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ), βεβαιώνονται κάθε φορά από την Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτώντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος

Οι ημέρες και οι ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της σχολικής μονάδας και θεωρούνται 189 εργάσιμες ημέρες.

Σε περίπτωση που το σχολείο δεν λειτουργεί για λόγους που δεν ευθύνεται ο μισθωτής του κυλικείου όπως καταλήψεις, απεργίες, σεισμοί, κακές καιρικές συνθήκες, εκλογές κ.λ.π. γίνεται μείωση του μισθώματος. Στις μειώσεις δεν συνυπολογίζονται οι νομοθετημένες αργίες (διακοπές, εορτές, εκδρομές, περίπατοι κ.λ.π.) οι οποίες είναι γνωστές εκ των προτέρων στους εκμεταλλευτές των κυλικείων.

Χρέωση κυλικείου σε ΔΕΗ = Συνολικό ποσό λογαριασμού Χ (KWH κυλικείου / Σύνολο KWH σχολείου)

Άρθρο 9

Τα μισθώματα των σχολικών κυλικείων αποτελούν έσοδο της Σχολικής Επιτροπής και εισπράττονται και διατίθενται κατά τις ισχύουσες οικείες διατάξεις.

Άρθρο 10**Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:**

- α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο. Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας. Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1,2,3 και 4), 7,8 και 9 του Ν. 3258/2007 (ΦΕΚ 26Α/9-2-2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημόσιων πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.»
- β) Είναι υποχρεωτική η συμμόρφωση με τις εκάστοτε ισχύουσες φορολογικές διατάξεις περι ταμιακής μηχανής.
- γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον Ο.Α.Ε.Ε.
- δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδειάς
- ε) Τα προς πώληση προϊόντα είναι αυτά που αναφέρονται και ορίζονται από την Υγ. Διάταξη Υ1γ/ Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135/29.08.2013 τεύχος Β').
- στ) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή του σχολείου
- ζ) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.
- η) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Σχολική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δέκα μηνιαία προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής
- θ) ο αριθμός των μέχρι στιγμής εγγεγραμμένων μαθητών είναι 103.
- ι) Στο Γυμνάσιο Κοξαρές δεν πραγματοποιείται διανομή σχολικών γευμάτων ή οποιουδήποτε άλλου είδους τροφίμου ή ποτού στο πλαίσιο κάθε είδους προγραμμάτων ή δράσεων του Ελληνικού Κράτους.

Άρθρο 11**Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:**

α) Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β) Να επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νόμιμων τελών κρατήσεων της σύμβασης, εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

δ) Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα παρατηρηθεί ή θα διαπιστωθεί από την επιτροπή ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου.

ε) Να συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, η οποία θα αποτελείται από :

- Το Διευθυντή του σχολείου ή το νόμιμο αναπληρωτή του, ως Πρόεδρο,

- Ένα μέλος του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με τον αναπληρωτή του.
- Ένα μέλος της Σχολικής Επιτροπής με τον αναπληρωτή του.
- Ένα μέλος της Μαθητικής Κοινότητας με τον αναπληρωτή του (δ.ε.)
- Έναν Εκπαιδευτικό του σχολείου με τον αναπληρωτή του.

Έργο της Επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

Κάθε παράβαση των όρων θα πιστοποιείται από τα μέλη της επιτροπής ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, η οποία μπορεί να εισηγείται στην Σχολική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου.

Άρθρο 12

Υπογραφή της σύμβασης

Μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού (δηλ. της κατακύρωσης του πρακτικού της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού) από την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής και από εκμισθωτή – ανάδοχο κυλικείου.

Μαζί του πρέπει να έχει και να καταθέσει :

α) **Τις αποδείξεις και τα τιμολόγια** καταβολής των δαπανών δημοσίευσης της περιλήψης διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής – αρχικής και τυχόν επαναληπτικής – επίσης και έξοδα τυχόν νομίμων τελών, κρατήσεων της σύμβασης.

β) **Την εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30% του ετησίου μισθώματος του κυλικείου** ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης και όποιου επιπλέον εγγράφου του ζητηθεί, ως απαραίτητα δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης η σύμβαση θεωρείται οριστική.

Σε περίπτωση μη εμφανιζόμενου και αρνούμενου την υπογραφή της σύμβασης η κατατεθείσα εγγύηση (ποσού 500 €) η οποία αφορούσε την συμμετοχή του στον διαγωνισμό καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής χωρίς δικαστική παρέμβαση.

Η Σχολική Επιτροπή έχει δικαίωμα να καλέσει τον δεύτερο από τον Πίνακα κατάταξης του Πρακτικού διενέργειας του διαγωνισμού το οποίο έχει εγκριθεί με απόφαση του Δ.Σ. της Σχολικής Επιτροπής ακολουθώντας τα ανωτέρω μέχρι εξαντλήσεως των συμμετεχόντων από τον πίνακα κατάταξης κ.λ.π.

Άρθρο 13

Οι ενδιαφερόμενοι για την συμμετοχή στο διαγωνισμό μπορούν να εξετάσουν τον χώρο του σχολικού κυλικείου, σε συνεργασία με τον Διευθυντή του σχολείου ή άλλο μέλος της Σ.Ε.

Η Σχολική Επιτροπή θέτει στη διάθεση του εκμεταλλευτή αποκλειστικά τον χώρο με τις κατάλληλες προϋποθέσεις έκδοσης άδειας. Κάθε προσθήκη ή προκαλούμενη δαπάνη για την έναρξη λειτουργίας του κυλικείου βαρύνει τον πλειοδότη. Οι ενδιαφερόμενοι κατά την συμμετοχή στο διαγωνισμό δηλώνουν ότι αποδέχονται τον χώρο ως έχει.

Η άδεια λειτουργίας των κυλικείων, καντινών (σταθερών) ή χώρων εστίασης θα πρέπει να βρίσκεται αναρτημένη σε εμφανές σημείο του κυλικείου.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, υγειονομικούς όρους και προϋποθέσεις λειτουργίας των ανωτέρω επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών, όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά.

Άρθρο 14

Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

Περίληψη της προκήρυξης του διαγωνισμού αναρτάται νομίμως στο διαδίκτυο κατά τον ν.4272/2020, τοποθετείται στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου, σε εμφανές μέρος μπροστά στην είσοδο του σχολείου, σε πολυσύχναστους χώρους της περιοχής (πλατείες κ.λπ.) και δημοσιεύεται τουλάχιστον μία φορά σε δύο τοπικές εφημερίδες και αν δεν υπάρχουν δύο σε μία τοπική εφημερίδα.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν τοπικές εφημερίδες η δημοσίευση γίνεται σε τοπική εφημερίδα της πλησιέστερης περιοχής όμορου Δήμου.

Άρθρο 15

Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Ο διαγωνιζόμενος ή ο εκμισθωτής θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους αυτής της διακήρυξης καθώς επίσης και όλους τους νόμους ή σχετικές διατάξεις που διέπουν τη λειτουργία Κυλικείων Δημοσίων Σχολείων . Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Λοιπά άρθρα όσα αναφέρονται στην 64321/Δ4/16-05-2008 όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (ΦΕΚ 2646Β/25-08-2016).

3. Καθορίζει να χορηγηθεί, με υπογραφή παραλαβής, σε κάθε ενδιαφερόμενο αντίγραφο των :

α) υπ αριθμ. 64321/Δ4/16.05.2008 Υπ. Απόφασης (Λειτουργία κυλικείων δημοσίων σχολείων) και ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04-08-2016 (ΦΕΚ 2646Β/25-08-2013)

β) Υπ' αριθμ. 45243/ΓΔ4/21.04.2023 (ΦΕΚ 2607/Β'/2023) Τροποποίηση της υπό στοιχεία 64321/Δ4/16-05-2008 ΚΥΑ

γ) Υγ. Διάταξη Υ1/Γ.Π/οικ81025/27-08-2013 (ΦΕΚ 2135Β/29-08-2013) Κανόνες υγιεινής σχολικών κυλικείων, καντινών (σταθερών), χώρων εστίασης εντός των σχολείων και καθορισμός των προϊόντων που διατίθενται από αυτά εντός δημοσίων και ιδιωτικών σχολείων πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης.

Οι όροι των οποίων αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης και προκήρυξης. Οι συμμετέχοντες αποδέχονται ανεπιφύλακτα και συνολικά τους όρους του διαγωνισμού.

4. Η δημοσίευση της περίληψης του δημοσίου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές, θα γίνει σε δύο τοπικές εφημερίδες.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **28/2023**

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΣΟΥΡΔΑΛΑΚΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΘΕΟΔΩΡΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΤΣΙΡΙΝΔΑΝΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

ΚΑΠΕΤΑΝΑΚΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ΣΑΡΤΖΕΤΑΚΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ

ΡΟΔΟΠΟΥΛΟΥ ΞΑΝΘΗ

ΧΑΡΙΤΑΚΙΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

ΦΡΑΓΚΙΑ ΔΙΑΜΑΝΤΩ

ΤΣΟΥΡΔΑΛΑΚΗ ΜΑΡΙΑ

ΠΕΡΟΓΙΑΝΝΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΣΟΥΡΔΑΛΑΚΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ