

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ υπ' αριθμό 136
της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου
της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία
«Κέντρο Τεκμηρίωσης και Κοστολόγησης Νοσοκομειακών
Υπηρεσιών Ανώνυμη Εταιρεία»
της 15^{ης} Σεπτεμβρίου 2023

Στην Αθήνα σήμερα τη δεκάτη πέμπτη (15η) Σεπτεμβρίου του δύο χιλιάδες είκοσι τρία (2023), ημέρα Παρασκευή και ώρα 13.00, συνέρχονται σε συνεδρίαση μέσω τηλεδιάσκεψης τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, μετά από πρόσκληση του Προέδρου.

Συγκεκριμένα συμμετέχουν οι:

- 1) Μεσσαρόπουλος Παντελής του Θεοδώρου, Πρόεδρος
- 2) Κωνσταντίνος Χαλκιάς του Σπυρίδωνα, Μέλος
- 3) Γούναρης Χρυσόστομος του Βασιλείου, Μέλος
- 4) Τσουμπρή Βασιλική του Γεωργίου, Μέλος
- 5) Φακουκάκη Βασιλική του Ιωάννη, Μέλος

Η συνεδρίαση αρχίζει υπό την προεδρία του κ. Παντελή Μεσσαρόπουλου. Οι κ.κ. Πλατής και Οικονόμου είναι απόντες. Χρέη γραμματέα εκτελεί η κ. Αθανασά.

Αφού διαπιστώνεται η πλειοψηφία που ορίζεται από το Νόμο και το Καταστατικό τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου εισέρχονται στην εξέταση των θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, τα οποία έχουν ως ακολούθως:

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

.....

3. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων

.....

Αναλυτικά τα θέματα της ημερήσιας διάταξης έχουν ως κατωτέρω:

.....

ΘΕΜΑ 3^ο: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων

Επί του θέματος αυτού τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου κάνουν αποδεκτό το αίτημα του Διευθύνοντος Συμβούλου και αποφασίζουν τη δημοσίευση και κοινοποίηση της ακόλουθης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους Κοι.Σ.Π.Ε. του αρ. 12 του ν. 2716/1999 που δραστηριοποιούνται εντός Αττικής και ενδιαφέρονται, κατ' εφαρμογή του αρ. 20 του ν. 4412/2016:

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
Για σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού
Σύμφωνα με το αρ. 20 του ν. 4412/2016

ΓΕΝΙΚΑ

Το **Κέντρο Τεκμηρίωσης και Κοστολόγησης Νοσοκομειακών Υπηρεσιών (ΚΕΤΕΚΝΥ)** – Ελληνικό Ινστιτούτο DRG, είναι ανώνυμη εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, η οποία ιδρύθηκε με τις διατάξεις του Ν. 4286/2014, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Κύριος σκοπός του ΚΕΤΕΚΝΥ είναι η ανάπτυξη ενός αντικειμενικού, δίκαιου και διαφανούς συστήματος κοστολόγησης και αποζημίωσης νοσοκομειακών υπηρεσιών που βασίζεται στις Διαγνωστικά Ομοιογενείς Ομάδες (Diagnosis Related Groups, DRG).

Το ΚΕΤΕΚΝΥ ενδιαφέρεται να συνάψει σύμβαση παροχής υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων του επί της οδού Βερανζέρου αρ. 13, Αθήνα.

Για το λόγο αυτό

ΚΑΛΟΥΝΤΑΙ

Όσοι από τους Κοινωνικούς Συνεταιρισμούς Περιορισμένης Ευθύνης (Κοι.Σ.Π.Ε.) του αρ. 12 του ν. 2716/1999 δραστηριοποιούνται εντός Αττικής και ενδιαφέρονται

να συμμετέχουν στη διαδικασία επιλογής για τη σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων του ΚΕΤΕΚΝΥ ΑΕ εμβαδού 254τ.μ., μέχρι του ποσού των 6.600 ευρώ, πλέον ΦΠΑ, για δώδεκα (12) μήνες. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνονται οι κρατήσεις φόρων και τα τέλη που αναλογούν.

Ο ενδιαφερόμενος φορέας μπορεί να υποβάλει την τεχνική και οικονομική προσφορά του σύμφωνα με την παρούσα.

Κριτήριο για την κατακύρωση της υπηρεσίας είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Προσφορά που θα είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης ή που θα παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από το απαιτούμενο αντικείμενο /διάρκεια θα απορρίπτεται.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες περιγράφονται στο παράρτημα 1 της παρούσας.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει προσωπικό που δεν θα εναλλάσσεται συχνά και θα είναι εκπαιδευμένο σε γενικούς κανόνες υγιεινής.
2. Ο ανάδοχος οφείλει να ορίσει υπεύθυνο συνεργείου καθαρισμού και να τον γνωστοποιήσει στην τεχνική του προσφορά.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται α. στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόσληψης επαγγελματικού κινδύνου (ν. 3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία κλαδική ΣΣΕ στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, β. την τήρηση του νομίμου ωραρίου, γ. των όρων υγιεινής και ασφάλειας. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στην αναθέτουσα αρχή για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του αναδόχου ως εκπτώτου.
4. Το προσωπικό καθαριότητας υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την υγιεινή και ασφάλειά του και ο ανάδοχος είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε τυχόν ατύχημα προκύψει.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην αναθέτουσα αρχή αποδεικτικά ασφάλισης των εργαζομένων στον ΕΦΚΑ. Αλλοδαποί μπορούν να απασχοληθούν μόνο εφόσον έχουν τα απαραίτητα έγγραφα παραμονής και εργασίας στην Ελλάδα.
6. Ο ανάδοχος και το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης δεν έχουν καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με την αναθέτουσα αρχή, οι δε μισθοί και αμοιβές τους καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.
7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταρτίσει πρόγραμμα εργασίας για το προσωπικό του, το οποίο κοινοποιείται στην αρμόδια υπηρεσία παρακολούθησης της σύμβασης.
8. Σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προβλεπόμενου προγράμματος, η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης.
9. Κατά τη διάρκεια της σύμβασης και μετά τη λήξη της, ο ανάδοχος και το προσωπικό του αναλαμβάνουν την υποχρέωση να τηρούν εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία που τους έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας τους σχετικά με τις δραστηριότητες και του χώρου των γραφείων της αναθέτουσας αρχής.
10. Σε περίπτωση πρόκλησης βλάβης στους χώρους ή στον εξοπλισμό των γραφείων της αναθέτουσας αρχής από το προσωπικό του αναδόχου, αυτός υποχρεούται με δική του δαπάνη να αποκαταστήσει άμεσα τη βλάβη και ο εξοπλισμός να παραδοθεί στην ίδια καλή κατάσταση που λειτουργούσε.
11. Τα μηχανήματα, τα υλικά καθαρισμού και τα αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο εκτός από το χαρτί υγείας, τις χειροπετσέτες και το χαρτί κουζίνας και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων (ν.3850/2010).
12. Τα υλικά καθαρισμού πρέπει να πληρούν τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι διατάξεις της ευρωπαϊκής και εθνικής νομοθεσίας.
13. Τα απολυμαντικά πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων και να φέρουν τον αριθμό αδείας κυκλοφορίας τους.

ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο ανάδοχος παρέχει τις υπηρεσίες στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής στον 7^ο όροφο επί της οδού Βερανζέρου αρ. 13 στην Αθήνα.

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται καθημερινά για 2 ώρες, εκτός Σαββατοκύριακων και αργιών.

Η σύμβαση θα έχει ισχύ για δώδεκα μήνες από την υπογραφή της με δυνατότητα παράτασης για δύο μήνες με απόφαση του ΚΕΤΕΚΝΥ.

ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΗΣ ΑΜΟΙΒΗΣ

Η αμοιβή καταβάλλεται μηνιαία ως τμηματική παράδοση των υπηρεσιών. Σε περίπτωση που η αρμόδια υπηρεσία παρακολουθήσει παρατηρήσει απόκλιση από τα συμφωνηθέντα συντάσσει σχετική έκθεση που αποστέλλεται στον ανάδοχο για τη σωστή τήρηση των υποχρεώσεών του.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Ο ενδιαφερόμενος φορέας καλείται να υποβάλει την τεχνική και οικονομική προσφορά του, **αποκλειστικά**, με ηλεκτρονικό τρόπο, στη διεύθυνση ketekny@instdrg.gr **μέχρι την 26/09/2023 και ώρα 16:00.**

Η ανάθεση των υπηρεσιών θα γίνει με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου του ΚΕΤΕΚΝΥ ΑΕ, σύμφωνα με εξουσιοδότηση που του έχει δώσει το ΔΣ, ύστερα από την εξέταση των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης προσφορών. Ο υποψήφιος που θα επιλεγεί θα κληθεί να υπογράψει σχετική σύμβαση και να προσκομίσει τα έγγραφα που θα του ζητηθούν.

Στο ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να αναγράφεται η φράση «Συμμετοχή στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης παροχής υπηρεσιών καθαρισμού».

Το μήνυμα θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- 1) Τεχνική Προσφορά για το έργο ενδιαφέροντος, σύμφωνα με το παράρτημα 1 της παρούσας. Εάν ο ανάδοχος χρησιμοποιήσει υπεργολάβους για την υλοποίηση της σύμβασης θα πρέπει να τους αναφέρει στην τεχνική προσφορά του.
- 2) Οικονομική Προσφορά, συμπληρωμένη και νομίμως υπογεγραμμένη σύμφωνα με το συνημμένο ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ και με συμπληρωμένα τα απαιτούμενα στοιχεία.
- 3) Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του αρθρ. 8 του ν. 1599/86, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του, στην οποία θα αναγράφεται ότι:
 - Δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του ν.4412/2016, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

- Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και των παραρτημάτων της με την αναγραφή των στοιχείων της πρόσκλησης (αρ. πρωτ. πρόσκλησης υποβολής προσφοράς, αναθέτουσα αρχή, τίτλος πρόσκλησης, κλπ).
- Εφόσον η πρόσκληση κατακυρωθεί στον προσφέροντα οικονομικό φορέα, αυτός οφείλει εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης του ΚΕΤΕΚΝΥ, να προσκομίσει τα απαραίτητα δικαιολογητικά, όπως ορίζεται στο άρθρο 103 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Ο προσφέρων οικονομικός φορέας δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος από την ανάθεση και εκτέλεση εργασιών με το Δημόσιο ή/και τα Ν.Π.Δ.Δ. λόγω μη εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων, τουλάχιστον κατά την τελευταία πενταετία.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ –ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΠΛΗΡΩΜΕΣ

1. Η ανάθεση θα γίνει με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου κατόπιν σχετικής εξουσιοδοτήσεως του ΔΣ, ύστερα από εξέταση των προσφορών και των δικαιολογητικών από την αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης προσφορών. Ο ανάδοχος που θα προκύψει οφείλει να υπογράψει σχετική σύμβαση με το ΚΕΤΕΚΝΥ ΑΕ. Για την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει στο ΚΕΤΕΚΝΥ ΑΕ τα απαραίτητα δικαιολογητικά σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου.
2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και για δώδεκα (12) μήνες και μέχρι του ποσού των 6.600 ευρώ πλέον Φ.Π.Α.
3. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από το νόμο και τη σύμβαση.
4. Προϋπόθεση για την πραγματοποίηση της κάθε πληρωμής είναι να υποβληθούν τα απαραίτητα παραστατικά. Η πληρωμή θα γίνεται με τραπεζική κατάθεση.
5. Οι πληρωμές υπόκεινται σε κρατήσεις, όπως προβλέπει ο νόμος.
6. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να προβεί σε ματαίωση της όλης διαδικασίας (σε οποιοδήποτε στάδιο) αν συντρέχει κάποιος από τους λόγους που αναφέρει το άρθρο 106 του Ν.4412/2016.
7. Σε περίπτωση ελλιπούς ή κακής εκτέλεσης της υπηρεσίας ο ανάδοχος θα κηρύττεται έκπτωτος.
8. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί κατά το στάδιο της διενέργειας να ζητήσει από τον προσφέροντα, να συμπληρώσει ή να προβεί σε διευκρινίσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 102 του ν.4412/2016.

Τέλος τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου αποφασίζουν και εξουσιοδοτούν τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, όπως αναθέσει τις υπηρεσίες καθαρισμού στον υποψήφιο με τη χαμηλότερη προσφορά που πληροί τις προϋποθέσεις της ως άνω πρόσκλησης, σε συνέχεια της εισήγησης της αρμόδιας επιτροπής.

Μη υπάρχοντος άλλου θέματος λύεται η συνεδρίαση.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

ΑΠΟ ΤΟ ΒΙΒΛΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ

ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΜΕΣΣΑΡΟΠΟΥΛΟΣ