



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΈΒΡΟΥ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΔΗΜΟΥ ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

Από το υπ' αρ. 4^ο πρακτικό συνεδρίασης της Σχολικής Επιτροπής Β'βάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ορεστιάδας της 5^{ης} Μαρτίου 2024.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: 19/2024.

ΠΕΡΙΛΗΨΗ: «Καθορισμός όρων δημοπράτησης πλειοδοτικού διαγωνισμού κυλικείου 1ου ΕΠΑΛ – 2ου Εσπερινού ΕΠΑΛ Ορεστιάδας και συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού».

Στην Ορεστιάδα σήμερα, την 5^η του μηνός Μαρτίου του έτους 2024, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής Β'βάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ορεστιάδας, ύστερα από την με αρ. πρωτ.89/01-03-2024 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου της, κατά τις διατάξεις της 8440/2011 Υ.Α. «Καθορισμός λειτουργίας των σχολικών επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών», όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει, και επιδόθηκε με αποδεικτικό επίδοσης σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για να συζητήσει και να πάρει αποφάσεις.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία, αφού από τα εννέα (9) μέλη της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ορεστιάδας ήταν παρόντα τα οκτώ (8) και συγκεκριμένα:

Παρόντες

1. ΚΑΔΟΓΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
2. ΓΚΙΛΙΛΟΥΔΗ ΧΡΙΣΤΙΝΑ
3. ΔΗΜΟΥΤΣΗΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ
4. ΣΟΥΚΟΥΛΔΑΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
5. ΜΙΧΑΗΛΙΔΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
6. ΓΚΟΥΤΖΕΡΗΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ
7. ΚΑΜΑΡΙΑΝΑΚΗ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΑ
8. ΛΥΜΠΕΡΙΔΗΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ

Απόντες

1. ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε η υπάλληλος του Δήμου Ορεστιάδας Κεμίδη Σταυρούλα για την τήρηση των πρακτικών.

ΘΕΜΑ 2^ο: « Καθορισμός όρων δημοπράτησης πλειοδοτικού διαγωνισμού κυλικείου 1^ο ΕΠΑΛ – 2^ο Εσπερινού ΕΠΑΛ Ορεστιάδας και συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού».

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο Θέμα της ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψη του Συμβουλίου τα εξής:

«Με την υπ'αριθμ.16/2024 απόφαση της Σχολικής Επιτροπής Β'βάθμιας εκπαίδευσης δήμου Ορεστιάδας αποφασίσθηκε η Καταγγελία της Σύμβασης μίσθωσης του κυλικείου 1^ο ΕΠΑΛ – 2^ο Εσπερινού ΕΠΑΛ Ορεστιάδας με υπαιτιότητα της μισθώτριας λόγω αποχώρησής της.

Σύμφωνα με την παρ. 5 της ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ.1003/30.05.2008/τεύχος Β'), όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ.2646/25.08.2016/τεύχος Β'), και προκειμένου να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες των μαθητών όλου του σχολικού συγκροτήματος, επιβάλλεται ο καθορισμός των όρων διακήρυξης νέου δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού καθώς και η συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού για νέα εκμίσθωση του εν λόγω κυλικείου.

Σημειώνεται ότι το κυλικείο θα εξυπηρετεί τόσο το 1^ο ΕΠΑΛ με αριθμό μαθητών 352 (βάσει του υπ' αρ. πρωτ. 61/12-02-2024 εγγράφου του 1^ο ΕΠΑΛ Ορεστιάδας), όσο και το 2^ο Εσπερινό ΕΠΑΛ Ορεστιάδας με αριθμό μαθητών 148 (βάσει του υπ' αρ. πρωτ. 94/05-03-2024 εγγράφου του 2^ο ΕΣΠ. ΕΠΑΛ Ορεστιάδας), καθώς συστεγάζονται.

Συγκεκριμένα για το 2^ο ΕΣΠ. ΕΠΑΛ, γίνεται γνωστό ότι πραγματοποιούνται μαθήματα πρωινά και απογευματινά και φοιτούν μαθητές τόσο ολικής φοίτησης (γενικής παιδείας και ειδικότητας) όσο και μερικής φοίτησης (ενήλικες που φοιτούν μόνο για την απόκτηση ειδικότητας). Το κυλικείο θα λειτουργεί οπωσδήποτε τις πρωινές ώρες ώστε να καλύπτει τους ανήλικους φοιτητές του 1^ο ΕΠΑΛ και 2^ο ΕΣΠ. ΕΠΑΛ, ενώ για τις απογευματινές ώρες θα λειτουργεί μόνο κατόπιν σύμφωνης γνώμης και συνεννόησης του μισθωτή με την Διεύθυνση του 2^ο ΕΣΠ. ΕΠΑΛ.

Σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ.5 και 4 της ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ.1003/30.05.2008/τεύχος Β') και τις τροποποιήσεις της με την υπ'αριθμ.45243/ΓΔ4 απόφαση του ΥΠ.ΕΣ. (Β'2607/21.04.2023): «Κατά το μήνα Μάρτιο του χρόνου που λήγει η ισχύουσα σύμβαση, η Σχολική Επιτροπή προκηρύσσει διαγωνισμό για την εκμετάλλευση του κυλικείου του σχολείου.[...]. Οι συμβάσεις ισχύουν για εννέα (9) χρόνια, αρχίζουν την 1^η Ιουλίου και λήγουν την 30^η Ιουνίου του ένατου έτους, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση [...]».

Το μισθωτήριο συμβόλαιο για την μίσθωση του κυλικείου αρχίζει από την υπογραφή της σύμβασης μετά την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και λήγει την 30/6/2033, χρόνο κατά τον οποίο πρέπει να διενεργηθεί διαγωνισμός για την εκ νέου εκμίσθωση του σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ.1003/30.05.2008/τεύχος Β') των Υπουργών Εσωτερικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ.2646/25.08.2016/τεύχος Β') και στη συνέχεια με την Υ.Α.45243/ΓΔ4/21.04.2023 (ΦΕΚ.2607 Τεύχος Β').

Η Σχολική Επιτροπή κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. (παρ. 32 Κ.Υ.Α. 64321/Δ4/16.05.2008 (Φ.Ε.Κ. 1003 /30.05.2008 τεύχος Β').

Κατόπιν τούτων παρακαλώ όπως προβεί η Σχολική Επιτροπή Β'βάθμιας Εκπαίδευσης στην απόφαση για τον καθορισμό των όρων της διακήρυξης δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού για την εκμίσθωση του κυλικείου του 1^ο ΕΠΑΛ (μαθητές 352) – 2^ο Εσπερινού ΕΠΑΛ (μαθητές 148) Ορεστιάδας (πρωινό και απογευματινό ωράριο) καθώς και την συγκρότηση επιτροπής διενέργειας του πλειοδοτικού διαγωνισμού για νέα εκμίσθωση του εν λόγω κυλικείου».

Στην συνέχεια ο Πρόεδρος καλεί τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Ορεστιάδας να κάνουν τις εισηγήσεις τους και να αποφασίσουν σχετικά.

Το Διοικητικό Συμβούλιο

ύστερα από διαλογική συζήτηση και αφού άκουσε την εισήγηση του Προέδρου, και έλαβε υπόψη του τις διατάξεις της ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ.1003/30.05.2008/τεύχος Β΄) όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ.2646/25.08.2016/τεύχος Β΄) και στη συνέχεια με την Υ.Α.45243/ΓΔ4/21.04.2023 (ΦΕΚ.2607 Τεύχος Β΄), το υπ' αρ. πρωτ. 61/12-02-2024 έγγραφο του 1^{ου} ΕΠΑΛ Ορεστιάδας, καθώς και το υπ' αρ. πρωτ. 94/05-03-2024 έγγραφο του 2^{ου} ΕΣΠ. ΕΠΑΛ Ορεστιάδας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

A. Προκηρύσσει δημόσιο πλειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη πλειοδότη μίσθωσης του κυλικείου 1ου ΕΠΑΛ Ορεστιάδας και του 2ου Εσπερινού ΕΠΑΛ Ορεστιάδας, τον οποίο θα διενεργήσει **τριμελής επιτροπή** που θα καθοριστεί με απόφαση του προέδρου της Σχολικής Επιτροπής Β΄/βάθμιας Εκπαίδευσης.

B. Καθορίζει τους όρους του διαγωνισμού ως εξής:

1. Τύπος και χρόνος του διαγωνισμού.

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο γραφείο του Διευθυντή του **1ου ΕΠΑΛ Ορεστιάδας στις 08/04/2024 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00** ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και της περί «Λειτουργίας κυλικείων δημόσιων σχολείων» κείμενης νομοθεσίας. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στον διαγωνισμό και έχουν δικαίωμα, μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού, να λάβουν γνώση κατόπιν έγγραφης αίτησής τους των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων σε αυτόν.

Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

2. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- α) Η τιμή της προσφοράς,
- β) Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου,
- γ) Η πολυτεχνική ιδιότητα του ιδίου ή και προερχομένου από πολυτεχνική οικογένεια,
- δ) Η μονογονεϊκή ιδιότητα,

ε) Η πιστοποίηση από τον ΕΦΕΤ, την Πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

3. Δικαιούχοι - Μη δικαιούχοι συμμετοχής στο διαγωνισμό

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ.1,2,3, και 4), 5,7,8, και 9 του ν.3528/2007 (Α'26).

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου.

Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού».

4. Δικαιολογητικά συμμετοχής

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν, την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα, επί ποινή αποκλεισμού, τα παρακάτω δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή ή επικυρωμένα από δημόσια αρχή:

α) Έγγραφο **αίτηση** με πλήρη στοιχεία για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

β) Έγγραφο **οικονομική προσφορά** που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ ετησίως για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά κλειστό αδιαφανή φάκελο.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα τέσσερα ευρώ (4,00€) ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

γ) Πιστοποιητικό **προϋπηρεσίας** σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη Σχολική Επιτροπή.

δ) Πιστοποιητικό **πολυτεχνίας** από τον αρμόδιο φορέα.

ε) Πιστοποιητικό **φορολογικής και ασφαλιστικής** ενημερότητας

στ) Πιστοποιητικό **Εισαγγελίας** ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος. (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα).

ζ) Πιστοποιητικό **Ποινικού Μητρώου**. (Δεν απαιτείται για δημοτικά νομικά πρόσωπα).

η) Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό **εγγύησης τριακοσίων ευρώ (300,00€)** ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψήφιους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, ο οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το **20% του ετήσιου μισθώματος** ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα, πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

θ) Υπεύθυνη **δήλωση** του ν.1599/86 στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχος εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου είτε εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ.3δ).

ι) Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας.

ια) Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).

Οι λοιποί συμμετέχοντες μπορούν να λάβουν γνώση των δικαιολογητικών συμμετοχής από την Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού, κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/1986 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στον διαγωνισμό ατόμου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους».

5. Ποσό προσφοράς/ Υπολογισμός μοριοδότησης

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των α, β, γ, δ, ε παραπάνω περιπτώσεων της παραγράφου 2 των όρων του διαγωνισμού, που θα γίνει ως εξής:

I. Κάθε προσφορά πολλαπλασιάζεται επί δύο (x2).

II. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (1) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα οκτώ (8) μόρια.

III. Για την πολυτεκνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:

Πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (5) μόρια.

Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεκνική οικογένεια: τρία (3) μόρια.

IV. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (4) μόρια.

V. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (1) μόριο.

VI. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δύο (2) μόρια».

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι, η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφη προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα οκτώ ευρώ (8,00€) ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.

6. Διάρκεια μίσθωσης

Η διάρκεια μίσθωσης ορίζεται για **ΕΝΝΕΑ (9) έτη**. Αρχίζει από την υπογραφή της **Σύμβασης Μίσθωσης** και λήγει **30/06/2033** (Λήξη σχολικής χρονιάς 2032-2033), χωρίς καμία περαιτέρω παράταση. Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου έχει την υποχρέωση να αναλάβει υπηρεσία εντός τριάντα (30) ημερών από την έναρξη του διδακτικού έτους και στην περίπτωση έκτακτου διαγωνισμού εντός είκοσι (20) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης. Σε διαφορετική περίπτωση, λύεται η συνεργασία και η Σχολική Επιτροπή καταγγέλλει τη σύμβαση».

7. Καταβολή μισθώματος

Η καταβολή του μισθώματος θα γίνεται σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις **30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου**. Θα λαμβάνεται πάντα υπόψη ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών κατά το σχολικό έτος που πληρώνονται οι δόσεις.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο:

$$v = 1/189 \cdot \alpha \cdot \beta \cdot \gamma$$

Όπου:

v είναι το ύψος των δόσεων,

189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους,

α είναι η προσφορά,

β είναι ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις,

γ είναι οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών.

Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή του Σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Β/θμιας Εκπαίδευσης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου.

Κατά την περίοδο, από την έναρξη των γραπτών προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

Οι ημέρες και ώρες λειτουργίας του κυλικείου ταυτίζονται με αυτές της λειτουργίας (τακτικής και έκτακτης) της Σχολικής Μονάδας και θεωρούνται – αφού υπολογίστηκαν οι νομοθετημένες αργίες (διακοπές, εορτές, εκδρομές, περίπατοι)- **189 εργάσιμες ημέρες**.

Το μίσθωμα επιβαρύνεται με τέλη χαρτοσήμου (και ΟΓΑ χαρτοσήμου) 3,6% συνολικά.

8. Υποχρεώσεις του μισθωτή – εκμεταλλευτή του κυλικείου

Ο μισθωτής - εκμεταλλευτής του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του κυλικείου σε άλλο άτομο.

β) Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.

Το πρόσωπο το οποίο θα συνεπικουρεί πρέπει απαραίτητως να πληροί τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τα άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3 και 4), 7, 8 και 9 του Νόμου 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007) «Κύρωση του Κώδικα κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ.».

γ) Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

δ) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση Ταμειακής Μηχανής (Φ.Τ.Μ.) (Σχετική η με αριθμ. Δ4/693/14.11.91 εγκύκλιος).

ε) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον Ο.Α.Ε.Ε. (Σχετική η με αριθμ. Δ4/467/8.8.91 εγκύκλιος)

στ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδείας. (Σχετική η με αριθμ. Δ4/182/28.4.92 εγκύκλιος)

ζ) Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

η) Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Διευθυντή του Σχολείου.

θ) Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

ι) Σε περίπτωση που την εκμετάλλευση του κυλικείου αναλάβει η καθαρίστρια του σχολείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου.

ια) Σε περίπτωση μεταστέγασης μέρους του σχολικού συγκροτήματος με μείωση των μαθητών άνω του 20% δύναται ο μισθωτής του κυλικείου να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Σχολική Επιτροπή, είτε τη μείωση του καταβαλλόμενου μισθώματος σε ποσοστό ανάλογο της μείωσης των μαθητών, είτε τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής

Οι παραπάνω όροι είναι υποχρεωτικοί. Η παράβαση ενός και μόνο όρου από το μισθωτή θα έχει ως συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

9. Δικαίωμα Σχολικής Επιτροπής

Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:

α). Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β). Να επιβαρύνει με τις δαπάνες δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης της δημοπρασίας και όποια έξοδα αυτής, αρχικής και τυχόν επαναληπτικής, επίσης και τα έξοδα τυχόν νομίμων κρατήσεων τελών της σύμβασης εξ ολοκλήρου αυτόν στον οποίο θα κατακυρωθεί οριστικά η δημοπρασία. Οι αποδείξεις και τιμολόγια καταβολής των τελών αυτών προσκομίζονται απαραίτητα σαν δικαιολογητικά κατά τον καταρτισμό και υπογραφή της σύμβασης εκμίσθωσης του κυλικείου.

γ). Διατηρεί το δικαίωμα για πρόσθετη χρέωση στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ. ΔΕΔ/Φ.486/ 50991/17.5.85 - § 3 έγγραφο της Δ.Ε.Η., μετά από σύμφωνη απόφαση και των δύο μερών της σύμβασης μίσθωσης και την υπογραφή εκ νέου Τροποποίησης Σύμβασης Μίσθωσης. Η χρέωση θα αφορά αποκλειστικά το διάστημα από την υπογραφή της Τροποποίησης Σύμβασης έως τη λήξη της, και υπολογίζεται ως εξής:

συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα “κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου”

Χρέωση κυλικείου σε ΔΕΗ = KWH κυλικείου x Συνολικό ποσό λογαριασμού.

Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει να αναγράφεται ξεκάθαρα ως όρος στη Σύμβαση Μίσθωσης του Κυλικείου.

δ). Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την απόφαση του αρμοδίου υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

ε). Για οτιδήποτε δεν αναφέρεται ρητά στην παρούσα ισχύει η Δ4/64321/16.05.2008 Κ.Υ.Α. Όπως τροποποιήθηκε και ισχύει κατά τον χρόνο σύνταξης της εν λόγω απόφασης.

10. Υποβολή αντιπροσφορών/ ενστάσεων

Αντιπροσφορές στους ανωτέρω διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνώμη στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στον διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Σχολικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση».

11. Άλλοι όροι

α) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

β) Η Σχολική Επιτροπή κατά το χρόνο της προκήρυξης υποχρεούται να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

γ) Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στη Σχολική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Σχολικής Επιτροπής Σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.

δ) Η σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μέρια.

ε) Από 01/02/2021 οι φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, όπως ορίζεται στην περ.β' της παρ.1 του άρθρου 14 του ν.4270/2017 (Α'143) υποχρεούνται να περιλαμβάνουν στα έγγραφα των συμβάσεων, οι οποίες καταρτίζονται δυνάμει προκήρυξης που δημοσιεύεται μετά την ως άνω ημερομηνία και έχουν ως αντικείμενο την μίσθωση ή εκμετάλλευση ή παροχή υπηρεσιών λειτουργίας κυλικείων, όρος περί απαγόρευσης της προμήθειας, της χρήσης και της διάθεσης από τον ανάδοχο της σύμβασης των πλαστικών προϊόντων μίας χρήσης της παρ.1 του άρθρ.5 του ν.4736/2020, καθώς και των προϊόντων που κατασκευάζονται από οξοδιασπώμενη πλαστική ύλη (περ.β' παρ.2 άρθρ.5Ν.4736/2020).

ζ) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

12. Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού

Για τη διενέργεια του διαγωνισμού, αρμόδια είναι η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού.

Στην παρ. 8 της ΚΥΑ 64321/Δ4/16.05.2008 (ΦΕΚ.1003/30.05.2008/τεύχος Β'), όπως τροποποιήθηκε με την ΚΥΑ Φ2/1553/129578/Δ1/04.08.2016 (ΦΕΚ.2646/25.08.2016/ τεύχος Β') ορίζονται τα εξής σχετικά με τη συγκεκριμένη Επιτροπή:

«Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συγκροτείται με πράξη του Προέδρου της Σχολικής Επιτροπής και αποτελείται από το Διευθυντή του σχολείου, από εκπρόσωπο του Δήμου στη Σχολική Επιτροπή και τον πρόεδρο του συλλόγου γονέων ή τον εκπρόσωπο των γονέων στη Σχολική Επιτροπή, αν υπάρχει σύλλογος.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σύλλογος γονέων, στην Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού συμμετέχει εκπρόσωπος του συλλόγου διδασκόντων.

Σε περίπτωση συστέγασης πολλών σχολικών μονάδων ορίζεται στην Επιτροπή αυτή ένας Διευθυντής σχολικής μονάδας και ένας πρόεδρος συλλόγου γονέων ή εκπρόσωπος των γονέων με κλήρωση ενώπιον ειδικής συνεδρίας της Σχολικής Επιτροπής, κατά την οποία συντάσσεται σχετικό πρακτικό.»

Η απόφαση αυτή πήρε **α/α 19/2024**.

Αφού συντάχθηκε και αναγνώστηκε το παρόν πρακτικό, υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο Πρόεδρος

Σχολικής Επιτροπής Β'βάθμιας Εκπ/σης

Δήμου Ορεστιάδας

ΚΑΔΟΓΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ