



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
 ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
 ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
 ΔΗΜΟΥ ΝΕΑΠΟΛΗΣ - ΣΥΚΕΩΝ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το πρακτικό με αριθμ. 7/01.04.2024 Τακτικής Συνεδρίασης δια ζώσης Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Νεάπολης-Συκεών.

Αριθμός απόφασης 17/2024

Περίληψη: «Προκήρυξη διενέργειας δημόσιου διαγωνισμού, συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και έγκριση όρων διακήρυξης για την εκμίσθωση του κυλικείου του 8^{ου} Δημοτικού Σχολείου Συκεών»

Στη Δημοτική Ενότητα Νεάπολης και στο Δημοτικό Κατάστημα (Ελ. Βενιζέλου 125) σήμερα 01/04/2024 ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:30, συνήλθε σε 7^η τακτική συνεδρίαση δια ζώσης, το Διοικητικό Συμβούλιο της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, σύμφωνα με την υπ'αριθμ. 184/9-8-2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νεάπολης-Συκεών, υπό την προεδρία της προέδρου κας Τερζίδου Αλεξάνδρας, ύστερα από την έγγραφη πρόσκληση με αρ. πρωτ. 317/27-03-2024 που επιδόθηκε νόμιμα στο καθένα από τα μέλη του Δ.Σ.

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία γιατί σε σύνολο δεκαπέντε (15) τακτικών μελών βρέθηκαν παρόντα οκτώ (8) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ:

1. Τερζίδου Αλεξάνδρα
2. Γκατζές Στέλιος
3. Παπάζογλου (Πενλόγλου) Απόστολος
4. Τσουκαλά Αικατερίνη
5. Πολυτσίνος Βασίλειος
6. Ασβεστά Σοφία
7. Σβώλης Κωνσταντίνος
8. Μιχαήλοβιτς Γεώργιος

ΑΠΟΝΤΕΣ:

1. Καδίκας Αθανάσιος
2. Βαρσάμης Νικόλαος
3. Συμεωνίδης Απόστολος
4. Καλτσίκας Αθανάσιος
5. Τελιορίδου Νικολέτα
6. Παπαχρυσάφου Ειρήνη
7. Ο Εκπρόσωπος γονέων (μέλος που θα προκύψει μετά από εκλογές στην Ένωση Γονέων)

Στη συνεδρίαση πρακτικά τηρήθηκαν από τον υπάλληλο του Δήμου Μπουφίδη Χρήστο.

Τα θέματα συζητήθηκαν με την εξής σειρά: 1^ο, 2^ο, και 3^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης.

Η κα Πρόεδρος κατά την συζήτηση του 1^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης «Προκήρυξη διενέργειας δημόσιου διαγωνισμού, συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και έγκριση όρων διακήρυξης για την εκμίσθωση του κυλικείου του 8^{ου} Δημοτικού Σχολείου Συκεών» επισήμανε την ανάγκη ανάθεσης λειτουργίας - εκμετάλλευσης του κυλικείου για την εξυπηρέτηση των μαθητών και του προσωπικού του Σχολείου σε νέο μισθωτή που θα προκύψει από διαγωνισμό, έθεσε υπόψη των μελών το σχέδιο των όρων του διαγωνισμού και κάλεσε τα μέλη ν' αποφασίσουν σχετικά.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

-Αφού άκουσε την εισήγηση της Προέδρου του Δ.Σ.

-Έλαβε υπόψη:

- α) τις ΚΥΑ υπ'αριθμ.64321/Δ4/16-5-2008 (ΦΕΚ:1003/30-5-2008 τ.Β') και 111526/Δ4/10-9-2010 που αφορούν τη λειτουργία κυλικείων Δημόσιων Σχολείων, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με την υπ'

αρ.Φ2/1553/129578/Δ1 ΚΥΑ (ΦΕΚ.2646/25-8-2016 τ.Β).

β) την Υγ. Διάταξη Γ.Π/οικ 81025/27.08.2013 (ΦΕΚ 2135Β/29.08.2013)

γ) την υπ' αριθμ. 1940/19-1-2018 Υπουργική απόφαση περί τροποποίησης της υπ' αριθμ.8440/2011 ΥΑ "Καθορισμός και λειτουργία των σχολικών Επιτροπών".

δ) την ανάγκη ανάθεσης λειτουργίας - εκμετάλλευσης του κυλικείου για την εξυπηρέτηση των μαθητών και του προσωπικού του Σχολείου.

-Μετά από διαλογική συζήτηση.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

- A.** Εγκρίνει την πραγματοποίηση δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού με σφραγισμένες προσφορές για την ανάδειξη εκμισθωτή του κυλικείου του 8^{ου} Δημοτικού Σχολείου Συκεών
- B.** Συγκροτεί την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού με τους α) Τερζίδου Αλεξάνδρα (Πρόεδρος ΣΕΠΕ) με αναπληρωματικό μέλος τον Βαρσάμη Νικόλαο (Μέλος Δ.Σ. ΣΕΠΕ) , β)Σαρούδη Ιωάννα, Διευθύντρια του 8^{ου} Δ.Σ.Συκεών με αναπληρώτρια την Καρακούτα Ευαγγελία, γ)Τσιτηρίδη Γεώργιο, Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με αναπληρώτρια την Γεωργιάδου Τάνια.
- Γ.** Καθορίζει τους όρους της διακήρυξης για την εκμίσθωση του κυλικείου του 8^{ου} Δημοτικού Σχολείου Συκεών, σύμφωνα με τους οποίους θα διενεργηθεί ο διαγωνισμός ως εξής:

1. Τόπος και χρόνος του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός και η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στο γραφείο της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Νεάπολης – Συκεών (Ελ. Βενιζέλου 125 – 2ος όροφος), την **22/5/2024** ημέρα **Τετάρτη και ώρα 11:00 π.μ** δημόσια, ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους ως εκπρόθεσμες. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού υποβάλλεται μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στη Σχολική Επιτροπή, που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

2. Τρόπος επιλογής μισθωτή και ανάθεσης εκμετάλλευσης του κυλικείου

Λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

- α) Η τιμή της προσφοράς. Όση είναι η προσφορά τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (01) μόριο.
- β) Η προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου. Κάθε χρόνος προϋπηρεσίας σε μίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ως ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09).
- γ) Την πολυτεχνική ιδιότητα, του ίδιου, ο πολύτεκνος υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: πέντε (05) μόρια. Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια: τρία (03) μόρια..
- δ) Την Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (04) μόρια.
- ε) Την Πιστοποίηση από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (01) μόριο.
- Στ) Την Πιστοποίηση είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

Την εκμετάλλευση θα αναλάβει αυτός που θα συγκεντρώνει τη μεγαλύτερη μοριοδότηση των ανωτέρω περιπτώσεων.

Στην περίπτωση που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφα προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να

επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει ένας με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερομένους ορίζεται στα 4,00 Ευρώ ανά μαθητή ετησίως (189 εργάσιμες ημέρες) και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του σχετικού διαγωνισμού.

3. Συμμετοχή στο Διαγωνισμό

Δικαίωμα συμμετοχής στον πλειοδοτικό διαγωνισμό έχουν

α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά νομικά πρόσωπα.

β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας.

Το επίπεδο γλωσσομάθειάς τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Δε γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό:

α) Όσοι απασχολούνται στο δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.

β) Συνταξιούχοι.

γ) Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με τα άρθρα 4, (παρ. 1, 2, 3 και 4), 5, 7, 8 και 9 του Ν. 3528/2007 ΦΕΚ 26 τ.Α΄/9.2.07.

δ) Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου. Κατ' εξαίρεση, γίνονται δεκτοί στον διαγωνισμό ανάδοχοι εκμετάλλευσης κυλικείου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Σχολείου στην ακόλουθη περίπτωση: εφόσον εκμεταλλεύονται σχολικό κυλικείο, η σύμβαση μίσθωσης του οποίου λήγει πριν από την αναμενόμενη κατά την παρ. 4 έναρξη ισχύος της σύμβασης του εν λόγω διαγωνισμού.

Σε περίπτωση αποτυχίας και του επαναληπτικού διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που καθορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 4 (Ελάχιστο όριο προσφοράς 4€) της παρούσης απόφασης.

4. Δικαιολογητικά συμμετοχής είναι:

1. Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου.

2. Έγγραφο προσφορά για το κατά κεφαλήν ποσό για κάθε μαθητή, ελάχιστο όριο προσφοράς 4,00 ευρώ/μαθητή/χρόνο (189 ημέρες), τοποθετημένη σε σφραγισμένο αδιαφανή φάκελο εντός του φακέλου με τον οποίο προσκομίζονται τα λοιπά δικαιολογητικά ή παραδίδετε στην γραμματεία

PRIN την έναρξη της διαδικασίας του διαγωνισμού. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη, χωρίς ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο, η δε επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, κατά τον έλεγχο, αφού την καθαρογράψει, την μονογράφει και την σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι μαθητές - μαθήτριες που φοιτούν στο σχολείο ανέρχονται στους 142

3. Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη Σχολική Επιτροπή.

4. Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.

5. Πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

6. Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης για την Μονογονεϊκή ιδιότητα ή πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας

7. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας.

8. Πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας.

9. Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.

10. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου.

11. Ποσό εγγύησης πεντακόσια (500€) ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή, για την συμμετοχή του στο διαγωνισμό.

Η εγγύηση αυτή επιστρέφεται στους ενδιαφερόμενους υποψηφίους μετά την κατακύρωση του διαγωνισμού εκτός του υποψηφίου, στον οποίο κατακυρώθηκε η παραχώρηση του κυλικείου, οποίος πρέπει να καταβάλει συμπληρωματικά αντίστοιχο ποσό ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30 % του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Το ποσό αυτό ή η εγγυητική επιστολή παρακρατείται καθόλη τη διάρκεια της σύμβασης και επιστρέφεται μετά τη λήξη της άτοκα,

πλην της περιπτώσεως καταγγελίας ή προώρου λήξης της σύμβασης, οπότε καταπίπτει υπέρ της Σχολικής Επιτροπής.

12. Ταυτότητα εάν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο.

13. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει ότι έλαβε γνώση όλων των όρων της παρούσας προκήρυξης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

14. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία δηλώνεται ότι δεν είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημοσίου ή ιδιωτικού σχολείου.

15. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας.

16. Βεβαιώσεις περί μη οφειλής από το Δήμο Νεάπολης - Συκεών και όλα τα Νομικά Πρόσωπα αυτού. Η ανωτέρω βεβαίωση πρέπει να εκδοθεί εντός 10 ημερών προ της ημερομηνίας της δημοπρασίας.

Συγκεκριμένα :

i) Από Δήμο Νεάπολης - Συκεών. Χορηγείται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου (Στρ. Στ. Σαράφη 1, Συκιές).

ii) Από Κοινοφελή Επιχείρηση Νεάπολης Συκεών (Εργοτάξιο Νεάπολης).

iii) Από Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πρώην Δημαρχείο Νεάπολης, 2ος όροφος).

iv) Από Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Πρώην Δημαρχείο Νεάπολης, 2ος όροφος).

17. Ό,τι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί κατά περίπτωση αναγκαίο χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού.

Για τη συμμετοχή των δημοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό προσώπου. Τα δημοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν την δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους.

5. Διάρκεια μίσθωσης

Η σύμβαση ισχύει για 9 χρόνια. Αρχίζουν την 1η Ιουλίου και λήγουν την 30η Ιουνίου του ενάτου έτους. Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30η Ιουνίου μετά τη συμπλήρωση των εννέα ετών. Το μίσθωμα στον πρώτο χρόνο της σύμβασης αυτής θα είναι μειωμένο κατά το ποσό που αντιστοιχεί αναλογικά στο σύνολο των ημερών (εργάσιμων) του χρονικού διαστήματος που μεσολάβησε από της 1ης Ιουλίου, μέχρι την υπογραφή της νέας σύμβασης.

6. Καταβολή μισθώματος

Η ετήσια καταβολή του μισθώματος θα γίνεται στη Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Νεάπολης-Συκεών σε τρεις (3) δόσεις. Η πρώτη δόση στις 30 Νοεμβρίου, η δεύτερη στις 28 Φεβρουαρίου και η τρίτη στις 31 Μαΐου.

Το ύψος των δόσεων θα διαμορφώνεται σύμφωνα με τον τύπο: $v = 1/189 * \alpha * \beta * \gamma$

Όπου v = το ύψος των δόσεων, 189 οι εργάσιμες ημέρες του έτους, α = η προσφορά, β = ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών στις ημερομηνίες που καταβάλλονται οι δόσεις, γ = οι εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου με αντίστοιχη φοίτηση μαθητών για την περίοδο που καλύπτει η δόση. Δεν περιλαμβάνονται στις εργάσιμες ημέρες λειτουργίας του σχολείου, οι ημέρες κατά τις οποίες ο αριθμός των παρόντων στο σχολείο μαθητών είναι κατώτερος από το τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των φοιτώντων στο σχολείο μαθητών. Ο αριθμός των φοιτούντων μαθητών (β) και οι εργάσιμες ημέρες για την περίοδο που καλύπτει η δόση (γ) βεβαιώνονται κάθε φορά από το Διευθυντή/Διευθύντρια του σχολείου. Στον αριθμό αυτό προστίθεται και ο αριθμός των σπουδαστών των Π.Ε.Κ. και Ι.Ε.Κ. στην περίπτωση που συστεγάζονται σε σχολεία Α/βάθμιας και Β/βάθμιας Εκπ/σης και εξυπηρετούνται από το κυλικείο του σχολείου. Σε περίπτωση που στο σχολικό συγκρότημα συστεγάζεται νηπιαγωγείο, ο αριθμός των φοιτούντων νηπίων δεν συνυπολογίζεται στον καθορισμό του μισθώματος.

Στα σχολεία της Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης για την περίοδο από την έναρξη των προαγωγικών εξετάσεων μέχρι τη λήξη του σχολικού έτους θα καταβάλλεται το ήμισυ του μισθώματος.

7. Ο πλειοδότης που θα αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου θα πρέπει να γνωρίζει ότι:

1. Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η καθ' οιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρηση του σε άλλο άτομο. Η παρουσία του στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας είναι απαραίτητη. Δύναται όμως να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας σύμφωνα με τα

άρθρα 4 (παρ. 1, 2, 3, 4), 7, 8, 9 του Ν. 3528/2007 (ΦΕΚ: 26Α/9-2-2007).

2. Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

3. Σε περίπτωση που δεν διαθέτει βεβαίωση παρακολούθησης σεμιναρίου υγιεινής και ασφάλειας τροφίμων του Ε.Φ.Ε.Τ υποχρεούται να το παρακολουθήσει προσκομίζοντας τη σχετική βεβαίωση στη Σχολική Επιτροπή μετά την υπογραφή της συμβάσεως εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.

4. Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση Φ.Η.Μ. (Σχετική η αριθμ. Δ4/693/14. 11. 91 εγκύκλιος καθώς και σύμφωνα με την 1024/31-1-2020 (ΦΕΚ Β' 317/06-02-2020) και 1171/06-08-2021(ΦΕΚ Β' 3596/6-8-2021)).

5. Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον ΕΦΚΑ

6. Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται η έκδοση σχετικής αδειάς. (Σχετική η υπ' αριθμ. Δ4/182/28.4.92 εγκύκλιος)

7. Θα πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές Διατάξεις σύμφωνα με την αριθμ. ΔΥ1γ/Γ.Π./οικ.93828 (ΦΕΚ 1183/31-08-2006, τ. Β') Απόφαση του αρμόδιου Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

8. Θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως προς τις υποδείξεις της επιτροπής ελέγχου του κυλικείου και του Δ/ντή-Δ/ντριας του Σχολείου.

9. Είναι υποχρεωμένος να καθαρίζει τον αύλειο χώρο γύρω από το κυλικείο από συσκευασίες και προϊόντα που πωλούνται σε αυτό.

10. Τα προς πώληση προϊόντα είναι αυτά που αναφέρονται και ορίζονται από την Υγ Διάταξη Υ1γ/ΓΠ/οικ 81025/27-08-2013 (ΦΕΚ 2135/29-08-2013 τεύχος β') όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε από την Υ1γ/ΓΠ/οικ 96605/17-10-2013 (ΦΕΚ 2800/04-11-2013 τεύχος β'), Υ.Α. 107206 ΥΠ. ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ (ΦΕΚ 4736Β'/12-10-2021) Αγορανομική διάταξη Σχολικών κυλικείων τροποποίησης της Υ.Α. 91354 (ΦΕΚ 2983Β'/30-8-2017)

11. Τις σχετικές με την Υ.Α. Αριθμ. Δ2βΓ.Π οικ 80727 (ΦΕΚ 4177Β'/15-11-2019) Περί ολικής απαγόρευσης του καπνίσματος, υποχρεώσεις του.

12. Ο πλειοδότης, ταυτόχρονα με την υπογραφή της σύμβασης, θα καταθέσει απόδειξη πληρωμής των εξόδων δημοσίευσης της προκήρυξης.

13. Ο αριθμός των φοιτώντων μαθητών- μαθητριών στο 8^ο Δημοτικό Σχολείο Συκεών είναι Εκατόν σαράντα δύο (142).

14. Ένσταση κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, υποβάλλεται εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του. Η Επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) ημερών την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές. Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στον διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της Επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται, ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Σχολικής Επιτροπής εντός δύο (2) ημερών από τη γνωστοποίηση

8. Η Σχολική Επιτροπή έχει το δικαίωμα:

α. Να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει ότι οι προσφορές είναι απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ως ασύμφορο.

β. Να καταγγείλει τη σύμβαση για σπουδαίο λόγο που θα διαπιστωθεί από την ειδική επιτροπή ελέγχου και καλής λειτουργίας του κυλικείου.

γ. Να συγκροτήσει Επιτροπή Ελέγχου και καλής λειτουργίας του σχολικού κυλικείου, έργο της οποίας είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις όπως αυτές κάθε φορά ισχύουν, καθώς και η τήρηση των κανόνων υγιεινής.

δ. Διατηρεί το δικαίωμα για πρόσθετη χρέωση στην κατανάλωση ηλεκτρικής ενέργειας με βάση το ΗΜ. ΔΕΔ /Φ.486/ 50991/17.5.85 - § 3 έγγραφο της Δ.Ε.Η. Η χρέωση θα υπολογίζεται ως εξής: συνολικό ποσό λογαριασμού επί το κλάσμα "κιλοβατώρες (KWH) που κατανάλωσε το κυλικείο, προς το σύνολο των KWH του σχολείου"

Χρέωση κυλικείου σε ΔΕΗ = KWH κυλικείου x Συνολικό ποσό λογαριασμού
Σύνολο KWH σχολείου

9. Άλλοι όροι

- α) Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.
- β) Σε περίπτωση μεταβολής της σύστασης της Σχολικής Επιτροπής, αλλαγής του νομικού αυτής καθεστώτος, κατάργησή της ή και συγχώνευσής της με άλλη, το ποσό της μίσθωσης θα καταβάλλεται πάντα προς όφελος της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Νεάπολης - Συκεών και μόνο.
- γ) Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις, θεωρούνται και είναι ουσιώδεις.
- δ) Κάθε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης. Παράβαση που θα πιστοποιείται από την Επιτροπή Ελέγχου λειτουργίας του κυλικείου, θα εισηγείται στη Σχολική Επιτροπή την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου. Η Σχολική Επιτροπή θα κρίνει εάν συντρέχει ή όχι λόγος καταγγελίας της σύμβασης και αποφασίζει αναλόγως, αφού προηγουμένως κληθεί να εκφράσει τις απόψεις του, ο εκμεταλλευτής του κυλικείου. Αν δεν γίνουν δεκτές, υποχρεούται σε απόδοση του μισθίου (χώρου) μετά από την απόφαση της Σχολικής Επιτροπής και την καταγγελία της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που δεν μπορεί να ξεπερνά τις δέκα (10) μέρες από την κοινοποίηση της απόφασης.
- ε) Η Σχολική Επιτροπή οφείλει να έχει εξασφαλίσει τις προϋποθέσεις καταλληλότητας του χώρου του κυλικείου, προκειμένου να εκδοθεί η απαραίτητη άδεια λειτουργίας από το Δήμο σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
- στ) Σε κάθε περίπτωση κατά την οποία σχολείο ή σχολικό συγκρότημα ενταχθεί σε πρόγραμμα διανομής φαγητού (σχολικά γεύματα), μετά τη σύναψη της σύμβασης μίσθωσης του οικείου σχολικού κυλικείου, ο εκμεταλλευτής αυτού δύναται να ζητήσει χωρίς χρονικό περιορισμό από τη Σχολική Επιτροπή τη λύση της σύμβασης με δίμηνη τουλάχιστον προειδοποίηση, οπότε δεν καταπίπτει η εγγύηση υπέρ της Σχολικής Επιτροπής

Αν ο υποψήφιος ανάδοχος δεν εμφανιστεί αυτοπροσώπως στην κατάθεση των δικαιολογητικών ή και στην διαδικασία του διαγωνισμού, θα πρέπει ο αντικαταστάτης του να φέρει σχετική εξουσιοδότηση με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής από ΚΕΠ ή άλλη δημόσια αρχή ή μέσω gov.gr

Η περίληψη της προκήρυξης θα σταλεί για δημοσίευση σε δύο τοπικές ημερήσιες εφημερίδες, θα τοποθετηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου και θα αναρτηθεί στη σελίδα του Δήμου <https://www.dimosneapolis-sykeon.gr/>.

Η απόφαση αυτή έλαβε **α/α 17/2024**.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

Τερζίδου Αλεξάνδρα

Γκατζές Στέλιος
Παπάζογλου (Πενλόγλου) Απόστολος
Τσουκαλά Αικατερίνη
Πολυτσίνος Βασίλειος
Ασβεστά Σοφία
Σβώλης Κωνσταντίνος
Μιχαήλοβιτς Γεώργιος