

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΑ
ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ
Β/ΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΣΕΔΕ)**

Αριθμός απόφασης 37/24

Απόσπασμα από το πρακτικό 8^ο/24 Τακτικής συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά.

Θέμα: Προκήρυξη διαγωνισμού μίσθωσης κυλικείου του 3^{ου} Γυμνάσιου Πολίχνης (όροι διακήρυξης)

Στην Σταυρούπολη σήμερα Τετάρτη 15/5/2024 και ώρα 17:00 στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου στον 3^ο όροφο του κτιρίου «Κέντρο Πολιτισμού Χ. Τσακίρης», στην διεύθυνση Λαγκαδά 221 Σταυρούπολη Ν. Θεσσαλονίκης, συνήλθε σε **Τακτική συνεδρίαση**, το Διοικητικό Συμβούλιο του ΝΠΔΔ Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά, κατόπιν πρόσκλησης αριθ.102/09-05-2024, η οποία στάλθηκε προς όλα τα Τακτικά μέλη ξεχωριστά με ηλεκτρονικό μήνυμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 14 του κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας του ν.3852/2010 και του Δ.Κ.Κ.

Διαπιστώθηκε η νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου δεκατριών μελών (13) παρόντες δήλωσαν τα έντεκα μέλη (11) και ο πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης.

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|---------------------------|---|
| 1) ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ | Πρόεδρος |
| 2) ΑΔΑΜ ΙΩΑΝΝΗΣ | Διευθυντής 5 ^{ου} Γυμνάσιου Σταυρούπολης |
| 3) ΚΕΧΑΓΙΑ ΟΛΥΜΠΙΑ | Διευθύντρια Εργαστηριακό Κέντρο Σταυρούπολης |
| 4) ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ ΧΑΡΙΣΙΟΣ | Δημότης |
| 5) ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ | Δημότης |
| 6) ΑΥΓΕΡΗ ΧΡΥΣΗ | Δημότης |
| 7) ΧΑΛΑΤΣΗ ΣΟΥΛΤΑΝΑ | Εκπρόσωπος Μαθητικής Κοινότητας |
| 8) ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ | Εκπρόσωπος Ένωσης Γονέων & Κηδεμόνων |
| 9) ΜΑΡΤΑΒΑΛΤΖΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ | Δημοτική Σύμβουλος |
| 10) ΝΙΓΔΕΛΗΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ | Δημοτικός Σύμβουλος |
| 11) ΘΩΜΑΪΔΗΣ ΖΑΧΑΡΙΑΣ | Δημοτικός Σύμβουλος |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1) ΟΡΦΑΝΙΔΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
- 2) ΕΞΑΔΑΚΤΥΛΟΥ ΕΙΡΗΝΗ

Ο πρόεδρος έλαβε υπόψη:

- 1) Τον Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/8-6-2006) «Κώδικας Δήμων & Κοινοτήτων»,
- 2) το άρθρο 103 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Αυτοδιοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», Το άρθρο 94 Πρόσθετες αρμοδιότητες δήμων,παρ.4.17 . « Η διάθεση διδακτηρίου για άλλες χρήσεις κοινής ωφέλειας ή για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων κοινού ενδιαφέροντος, σε συνεργασία με την σχολική Επιτροπή»,
- 3) την Υ.Α. 8440/24-2-2011 «Καθορισμός λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση οικονομικών θεμάτων αυτών» όπως ισχύει τροποποιημένη,
- 4) την αρ.12491/23-12-2012 απόφαση Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης «Τροποποίηση της συστατικής πράξης του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά Νομού Θεσσαλονίκης.» (ΦΕΚ Β 1070/2012),
- 5) τον Οργανισμό εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Παύλου Μελά, ΦΕΚ 5963/Τ.β΄/31-12-2018 και ΦΕΚ 165/Τβ΄/30-01-19 (διόρθωση σφάλματος), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το ΦΕΚ 1091/τ.Β΄/2-4-19,
- 6) την απόφαση 14/24 του Δημοτικού Συμβουλίου: Ορισμός μελών Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά», Νομού Θεσσαλονίκης . Εκλογή Προέδρου και Αντιπροέδρου,

Ο Πρόεδρος έθεσε το **3ο θέμα** προς συζήτηση και λήψη απόφασης, που αφορά την προκήρυξη διαγωνισμού μίσθωσης κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Πολίχνης, διεύθυνση Σαπφούς 3, όπισθεν ΔΑΚ Πολίχνης, (όροι διακήρυξης), προκειμένου να ολοκληρωθούν οι διαδικασίες ανάδειξης νέου αναδόχου, με την έναρξη της νέας σχολικής περιόδου 2024-25. Ενημέρωσε επίσης ότι το μαθητικό δυναμικό του σχολείου την σχολική χρονιά 2023-24 ανέρχεται σε 214 μαθητές.

Για το σκοπό αυτό ενημέρωσε τα μέλη ότι, λήγει στις 30/6/2024 η σύμβαση διαχείρισης του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Πολίχνης και ζήτησε την εξουσιοδότησή τους για την ολοκλήρωση όλων των απαραίτητων διαδικασιών, (δημοσίευση στον τύπο κλπ).

Επίσης σύμφωνα με την Υ.Α. 64321/Δ4/16-15-2008 η οποία τροποποιήθηκε με την Υ.Α. αριθ.45243/ΓΔ4 ΦΕΚ αριθ.2607/21-4-2023, πρέπει να ορισθεί Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού του κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Πολίχνης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- α) την εισήγηση του προέδρου
 - β) την ισχύουσα νομοθεσία
- και αφού ακολούθησε συζήτηση μεταξύ των μελών του

ΑΠΟΦΑΣΙΣΕ ΟΜΟΦΩΝΑ

κάνει δεκτή την εισήγηση του προέδρου την εγκρίνει και αποφασίζει την

α) **την συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού** μίσθωσης κυλικείου του 3^{ου} Γυμνασίου Πολίχνης σύμφ. με την Υ.Α. 64321/Δ4/16-15-2008 η οποία τροποποιήθηκε με την Υ.Α. αριθ.45243/ΓΔ4 ΦΕΚ αριθ.2607/21-4-2023, αποτελούμενη από

- 1)τον Πρόεδρο της Σχολικής Επιτροπής, ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟ

- 2) τον Διευθυντή του 3^{ου} Γυμνάσιου Πολίχνης, ΤΣΟΛΑΚΙΔΗ ΔΗΜΗΤΡΙΟ
 3) την Πρόεδρο του συλλόγου Γονέων & Κηδεμόνων του 3^{ου} Γυμνάσιου Πολίχνης, ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΟΥ ΡΕΒΕΚΚΑ

Έργο της Τριμελούς επιτροπής είναι ο έλεγχος των δικαιολογητικών συμμετοχής των συμμετεχόντων, καθώς και η έναρξη διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών τους.

β) την προκήρυξη δημόσιου πλειοδοτικού διαγωνισμού εκμίσθωσης κυλικείου του 3^{ου} Γυμνάσιου Πολίχνης, σύμφωνα με το ΦΕΚ αριθ.2607/21-4-2023, ως ακολούθως:

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ :

- α) Φυσικά πρόσωπα καθώς και δημοτικά ή κοινοτικά νομικά πρόσωπα .
 β) Πολίτες των κρατών – μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, γνώστες της Ελληνικής γλώσσας .

Το επίπεδο γλωσσομάθειας τους για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων τους διαπιστώνεται από την Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για κάθε ενδιαφερόμενο είναι :

1. Έγγραφο αίτηση με πλήρη στοιχεία.
2. Έγγραφο οικονομική προσφορά που εμπεριέχει το προσφερόμενο ποσό σε ευρώ για κάθε μαθητή, η οποία θα τοποθετείται σε ξεχωριστό από τα άλλα δικαιολογητικά, κλειστό αδιαφανή φάκελο. Η προσφορά πρέπει να είναι καθαρογραμμένη χωρίς ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Τυχόν διόρθωση μονογράφεται από τον ενδιαφερόμενο. Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού κατά τον έλεγχο, αφού καθαρογράψει τη διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού.
3. Πιστοποιητικό προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου από την αντίστοιχη Σχολική Επιτροπή και βεβαίωση μη οφειλής.
4. Πιστοποιητικό πολυτεχνίας από τον αρμόδιο φορέα.
5. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας και ασφαλιστικής ενημερότητας.
4. Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος .
5. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου.
6. Πιστοποιητικό Εισαγγελίας ότι δεν είναι φυγόποινος ή φυγόδικος.
7. Πιστοποιητικό Ποινικό Μητρώου.
8. Για την συμμετοχή στον διαγωνισμό καταβάλλεται ποσό εγγύησης τουλάχιστον πεντακόσια (500) ευρώ ή αντίστοιχη εγγυητική επιστολή. Ο επιτυχών καταβάλλει συμπληρωματική εγγύηση ή εγγυητική επιστολή που να καλύπτει συνολικά το 30% του ετήσιου μισθώματος ως εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης.
9. Υπεύθυνη δήλωση Ν.1599/1986 (Α΄75) με την οποία δηλώνει ότι δεν είναι ανάδοχος εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου δημόσιου ή ιδιωτικού σχολείου , είτε ότι εμπίπτουν στην εξαίρεση της παρ. 3δ.
10. Πιστοποιητικό δημόσιας αρχής από το οποίο να προκύπτει η ιδιότητα γονέα μονογονεϊκής οικογένειας,

11. πιστοποιητικό του ΕΦΕΤ, ΕΟΠΠΕΠ ή άλλων εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ).
12. Ότι άλλο δικαιολογητικό ήθελε κριθεί αναγκαίο κατά περίπτωση χωρίς να μεταβάλλονται οι βασικοί όροι του διαγωνισμού .

Για τη συμμετοχή των δημοτικών ή κοινοτικών νομικών προσώπων απαιτούνται όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά εκτός του Πιστοποιητικού Εισαγγελίας, της υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599 και του αποσπάσματος ποινικού μητρώου. Απαιτείται, όμως, επιπλέον αποδεικτικό έγγραφο του εξουσιοδοτούμενου να συμμετάσχει στο διαγωνισμό ατόμου . Τα δημοτικά ή κοινοτικά πρόσωπα που συμμετέχουν πρέπει να έχουν τη δυνατότητα λειτουργίας σχολικών κυλικείων εκ του καταστατικού τους .

Τα παραπάνω έγγραφα θα πρωτοκολλώνται στο γραφείο του Ν.Π.Δ.Δ. «ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΠΑΥΛΟΥ ΜΕΛΛΑ».

Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού δύναται κατά την κρίση της να τάσσει εύλογη προθεσμία για την προσκόμιση τυχόν δικαιολογητικών που λείπουν και είναι απαραίτητα για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό πλην της χρηματικής εγγύησης ή της εγγυητικής επιστολής, τα οποία κατατίθενται μαζί με την προσφορά.

Στον πλειοδοτικό διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτοί :

1. Όσοι απασχολούνται στο Δημόσιο ή σε Ν.Π.Δ.Δ. με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση.
2. Οι συνταξιούχοι.
3. Όσοι έχουν κώλυμα διορισμού στο Δημόσιο σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ. 1,2,3,4,5,7,8 και 9 του Ν.3582/2007 (Α26).
4. Όσοι είναι ανάδοχοι εκμετάλλευσης άλλου κυλικείου Δημόσιου ή Ιδιωτικού Σχολείου, παραγ. Vί περίπτωσης (δ)

Η ανάθεση από την σχολική επιτροπή της λειτουργίας και εκμετάλλευσης κυλικείων των δημόσιων σχολείων γίνεται μόνο κατόπιν διαγωνισμού σε συνάρτηση με :

- α). την τιμή προσφοράς
- β). την προϋπηρεσία σε μίσθωση σχολικού κυλικείου
- γ). την πολυτεχνική ιδιότητα του ίδιου ή και προερχόμενου από πολυτεχνική οικογένεια
- δ) την μονογονεϊκή ιδιότητα
- ε) πιστοποίηση από τον ΕΦΕΤ, την πιστοποίηση είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ)

Η μοριοδότηση στις περιπτώσεις α, β, γ, δ, ε, γίνεται ως εξής:

- i. Όση είναι η προσφορά, τόσα θα είναι και τα μόρια, δηλαδή, για κάθε μονάδα (ευρώ) προσφοράς υπολογίζεται ένα (1) μόριο.
- ii. Για κάθε χρόνο προϋπηρεσίας σε εκμίσθωση σχολικού κυλικείου υπολογίζεται ένα (01) μόριο. Το σύνολο των μορίων λόγω προϋπηρεσίας δεν μπορεί να υπερβαίνει τα εννέα (09) μόρια.
- III. Για την πολυτεχνική ιδιότητα υπολογίζονται μόρια ως ακολούθως:
 - Πολύτεκνος εκμεταλλευτής κυλικείου πέντε (5) μόρια.

- Υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου προερχόμενος από πολυτεχνική οικογένεια : τρία (3) μόρια.
- iv. Μονογονεϊκή ιδιότητα: τέσσερα (4) μόρια.
- v. Πιστοποιημένος από τον ΕΦΕΤ υποψήφιος εκμεταλλευτής κυλικείου: επιπλέον ένα (1) μόριο.
- vi. Πιστοποιημένος είτε μέσω ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω εναλλακτικών σχημάτων (ΕΣΥΔ): δεκαπέντε (15) μόρια.

Η σύμβαση που θα υπογραφεί με τον επιτυχόντα του διαγωνισμού, θα ισχύει για εννέα χρόνια, από 1/7/2024 έως 30/6/2033, χωρίς καμία περαιτέρω παράταση.

Σε περίπτωση αποτυχίας του διαγωνισμού, γίνεται απευθείας ανάθεση του κυλικείου σε πρόσωπο που διαθέτει τις νόμιμες προϋποθέσεις, αφού υποβάλλει τα δικαιολογητικά που προβλέπονται από την απόφαση αυτή. Σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφερομένων για απευθείας ανάθεση, μπορεί να γίνει απευθείας ανάθεση σε άτομα του σχολικού περιβάλλοντος, πάσης φύσεως βοηθητικού προσωπικού που απασχολείται με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Οι όροι της απευθείας ανάθεσης δεν μπορεί να είναι δυσμενέστεροι των προβλεπόμενων όρων της προκήρυξης. Το ποσό της ανάθεσης δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το ελάχιστο όριο εκκίνησης που ορίζεται παρακάτω.

Το άτομο του σχολικού περιβάλλοντος που συνταξιοδοτείται ή αποχωρεί από το σχολείο για οποιοδήποτε λόγο, εξακολουθεί να έχει την εκμετάλλευση του κυλικείου μέχρι την καταληκτική ημερομηνία της σύμβασής του. Στον καθαριστή/τρια που έχει αναλάβει την εκμετάλλευση του κυλικείου, απαγορεύεται να καθαρίζει τους χώρους του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του κυλικείου. Ο καθαρισμός θα γίνεται υποχρεωτικά πριν ή μετά το ωράριο λειτουργίας του κυλικείου. Για τα λοιπά πρόσωπα η ενασχόλησή τους με τη λειτουργία του κυλικείου δεν πρέπει να εμποδίζει την εκτέλεση των κύριων καθηκόντων τους.

Η προθεσμία μεταξύ της δημοσίευσης της προκήρυξης και της ημέρας του διαγωνισμού δεν μπορεί να είναι μικρότερη των 30 ημερών.

Το ελάχιστο ποσό προσφοράς από τους ενδιαφερόμενους ορίζεται στα τέσσερα [4,00] Ευρώ ανά μαθητή ετησίως και θα αποτελεί ποσό εκκίνησης κατά τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της προκήρυξης και τις διατάξεις της παρούσης απόφασης.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια ενώπιον της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Όσοι παρίστανται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό. Η επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την προκήρυξη. Προσφορές που

υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, ως εκπρόθεσμες.

Αντιπροσφορές στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ένσταση κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού υποβάλλεται, εντός προθεσμίας τριών(3) ημερών από την ημερομηνία διενέργειάς του.

Η επιτροπή υποβάλλει εντός τριών (3) την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση της στη Σχολική Επιτροπή που είναι αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού, προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της.

Η Επιτροπή υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στο Ν.Π.Δ.Δ. "Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά " που είναι αρμόδιο για την κατακύρωση του διαγωνισμού ,προκειμένου να αποφανθεί τελικά για την αποδοχή ή την απόρριψή της .

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιοσδήποτε άλλους λόγους από τους προαναφερόμενους, δε γίνονται δεκτές. Της ένστασης κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό, λαμβάνει γνώση υποχρεωτικά με τη φροντίδα της επιτροπής αυτός, κατά του οποίου στρέφεται , ο οποίος έχει δικαίωμα να υποβάλει εγγράφως τις απόψεις του ενώπιον της Σχολικής Επιτροπής εντός δύο(2) ημερών από την γνωστοποίηση.

Στην περίπτωση, που οι πρώτοι στον αριθμό μορίων είναι δύο ή περισσότεροι η Επιτροπή τους ζητάει να προσκομίσουν την επόμενη εργάσιμη ημέρα νέα έγγραφα προσφορά. Η διαδικασία αυτή μπορεί να επαναλαμβάνεται κάθε επόμενη εργάσιμη ημέρα μέχρι να υπάρξει πλειοδότης με τον υψηλότερο αριθμό μορίων.

Αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του διαγωνισμού είναι το Ν.Π.Δ.Δ. "Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά ",το οποίο έχει και το δικαίωμα να μην κατακυρώσει το διαγωνισμό, εφόσον κρίνει τις προσφορές απαράδεκτες ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο κρίνει το αποτέλεσμα του διαγωνισμού ασύμφορο.

Ο εκμεταλλευτής του κυλικείου πρέπει να τηρεί αυστηρά τις ισχύουσες Υγειονομικές διατάξεις σύμφωνα με την υπ' αρ. ΔΥ1γ/Γ.Π. /οικ.93828/ (Φ.Ε.Κ. 1183/31.8.2006,τ. Β') απόφαση του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, όπως αυτή διαμορφώνεται κάθε φορά, με την οποία καθορίζονται τα προσφερόμενα είδη από τα σχολικά κυλικεία.

Επίσης οι συμμετέχοντες θα πρέπει να γνωρίζουν ότι εφόσον τους ανατεθεί η εκμετάλλευση του κυλικείου:

Α) Απαγορεύεται η υπεκμίσθωση ή η με οποιονδήποτε τρόπο ολική ή μερική παραχώρησή του σε άλλο άτομο,

- Β) Είναι υποχρεωτική η χρησιμοποίηση φορολογικής ταμειακής μηχανής.
- Γ) Είναι υποχρεωτική η ασφάλιση στον αρμόδιο ασφαλιστικό φορέα .
- Δ) Για τη λειτουργία του κυλικείου απαιτείται έκδοση σχετικής άδειας.
- Ε) Το κυλικείο θα λειτουργεί όλες τις ώρες κατά τις οποίες το σχολείο είναι ανοικτό.
- ΣΤ) Ο μισθωτής θα είναι υπεύθυνος για την καθαριότητα του χώρου του κυλικείου καθώς και του περιβάλλοντα χώρου.

Η παρουσία του εκμισθωτή στο κυλικείο τις ώρες λειτουργίας του είναι απαραίτητη . Δύναται να επικουρείται από πρόσωπο, το οποίο θα πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις εργασίας.

Η μίσθωση των σχολικών κυλικείων κατά οποιονδήποτε τρόπο δεν υπάγεται στις διατάξεις για τις εμπορικές μισθώσεις.

Οι εκμεταλλευτές των σχολικών κυλικείων θα καταβάλλουν στο Ν.Π.Δ.Δ. " Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά " κατ' έτος το ποσό που συμφωνήθηκε σε 3 δόσεις, την Πρώτη την 30η Νοεμβρίου, τη Δεύτερη την 28η Φεβρουαρίου και την Τρίτη την 31η Μαΐου.

Η Επιτροπή ελέγχου λειτουργίας του σχολικού κυλικείου αποτελείται από:

- Α] τον Πρόεδρο του ΝΠΔ.Δ. " Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά ",
- Β] τον διευθυντή του Σχολείου,
- Γ] τον/την Πρόεδρο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του Σχολείου ή μέλος του Συλλόγου .

Έργο της επιτροπής είναι ο έλεγχος της ομαλής λειτουργίας του κυλικείου, η διάθεση από αυτό των προβλεπόμενων και οριζόμενων ειδών από τις ισχύουσες διατάξεις, όπως κάθε φορά αυτές ισχύουν.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας θα πιστοποιείται από τα μέλη της Επιτροπής Ελέγχου και λειτουργίας του κυλικείου ,η οποία μπορεί να εισηγείται στο Ν.Π.Δ.Δ την καταγγελία της σύμβασης που έχει υπογραφεί, για ουσιώδη λόγο, που οφείλεται στον υπεύθυνο ανάδοχο του κυλικείου.

Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης διενεργείται νέος διαγωνισμός και η νέα σύμβαση θα ισχύει μέχρι την 30^η Ιουνίου μετά την συμπλήρωση των εννέα ετών. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Ν.Π.Δ.Δ.' Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Παύλου Μελά " και από τον υποψήφιο που έχει συγκεντρώσει τα περισσότερα μόρια.

Όλοι οι παραπάνω όροι, που υποχρεωτικά θα περιλαμβάνονται στις σχετικές συμβάσεις θεωρούνται και είναι ουσιώδεις, η δε παράβαση και ενός μόνο εξ αυτών θα έχει σαν συνέπεια την καταγγελία της σύμβασης.

Ισχύουν επίσης όλοι οι όροι και οι προϋποθέσεις που περιλαμβάνονται στο ΦΕΚ 2607/21-4-2023.

Οι φάκελοι α) με τα δικαιολογητικά συμμετοχής και β) με τις προσφορές, θα κατατεθούν από τους ενδιαφερόμενους την Τετάρτη 26-6-2024 από τις 09:00 πμ έως τις 11:00 πμ στο γραφείο της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στον 3^ο όροφο του κτιρίου Χ. Τσακίρης , Λαγκαδά 221 Σταυρούπολη Ν. Θεσσαλονίκης, Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας. (αρμόδιος υπάλληλος Μουταφίδης Χρήστος).

Το άνοιγμα των προσφορών θα πραγματοποιηθεί από την επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού **την Τετάρτη 26-6-2024 στις 12:00** (μεσημέρι) στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου στον 3^ο όροφο (Κέντρο Πολιτισμού Χρήστος Τσακίρης) , στην διεύθυνση Λαγκαδά αρ. 221 , της Δημοτικής Ενότητας Σταυρούπολης Δήμου Παύλου Μελά, Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης, Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

Περίληψη της προκήρυξης (όροι διακήρυξης) αυτής, να αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του σχολείου του 3^{ου} Γυμνάσιου Πολίχνης, της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, στο Δημοτικό κατάστημα και στην ιστοσελίδα του Δήμου Παύλου Μελά.

Επίσης να δημοσιευτεί σε δύο τοπικές εφημερίδες του νομού Θεσσαλονίκης.

Τα έξοδα δημοσίευσης θα καλυφθούν από τον επιτυχόντα του διαγωνισμού.

Η απόφαση αυτή πήρε τον αριθμό 37

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΜΟΥΤΑΦΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΝΠΔΔ ΣΕΔΕ

ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ