



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ &amp; Ε.Φ.Κ.

ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

ΤΜΗΜΑ Δ.Υ. &amp; ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ

Ταχ. Δ/νση : Π. Λιμάνι, 46 100 Ηγουμενίτσα

Πληροφορίες : Δ. Τζοβάρας

Τηλέφωνο : 2665362520

Email : [tel.igoumenitsas@aade.gr](mailto:tel.igoumenitsas@aade.gr)

Ηγουμενίτσα 16/12/2024

Αρ. Πρωτ.: 11236

ΠΡΟΣ: Κάθε ενδιαφερόμενο

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ  
ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2025**

<b>1. Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής:</b>	<table border="1"> <tr> <td>Επωνυμία</td> <td colspan="3">ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)/ Γενική Δ/νση Τελωνείων &amp; Ε.Φ.Κ./ Τελωνείο Ηγουμενίτσας/ Τμήμα Δ.Υ. &amp; Δικαστικού</td> </tr> <tr> <td>Α.Φ.Μ</td> <td colspan="3">997073525</td> </tr> <tr> <td>Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης</td> <td colspan="3">1024.8010432100.0002</td> </tr> <tr> <td>Ταχυδρομική διεύθυνση</td> <td colspan="3">Π. Λιμάνι</td> </tr> <tr> <td>Πόλη</td> <td colspan="3">Ηγουμενίτσα</td> </tr> <tr> <td>Ταχυδρομικός Κωδικός</td> <td colspan="3">46 100</td> </tr> <tr> <td>Τηλέφωνο</td> <td colspan="3">2665362520</td> </tr> <tr> <td>Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο</td> <td colspan="3"><a href="mailto:tel.igoumenitsas@aade.gr">tel.igoumenitsas@aade.gr</a></td> </tr> <tr> <td>Αρμόδιος για πληροφορίες</td> <td colspan="3">Δ. Τζοβάρας</td> </tr> </table>	Επωνυμία	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)/ Γενική Δ/νση Τελωνείων & Ε.Φ.Κ./ Τελωνείο Ηγουμενίτσας/ Τμήμα Δ.Υ. & Δικαστικού			Α.Φ.Μ	997073525			Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1024.8010432100.0002			Ταχυδρομική διεύθυνση	Π. Λιμάνι			Πόλη	Ηγουμενίτσα			Ταχυδρομικός Κωδικός	46 100			Τηλέφωνο	2665362520			Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:tel.igoumenitsas@aade.gr">tel.igoumenitsas@aade.gr</a>			Αρμόδιος για πληροφορίες	Δ. Τζοβάρας		
Επωνυμία	ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ (ΑΑΔΕ)/ Γενική Δ/νση Τελωνείων & Ε.Φ.Κ./ Τελωνείο Ηγουμενίτσας/ Τμήμα Δ.Υ. & Δικαστικού																																				
Α.Φ.Μ	997073525																																				
Κωδικός ηλεκτρονικής τιμολόγησης	1024.8010432100.0002																																				
Ταχυδρομική διεύθυνση	Π. Λιμάνι																																				
Πόλη	Ηγουμενίτσα																																				
Ταχυδρομικός Κωδικός	46 100																																				
Τηλέφωνο	2665362520																																				
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:tel.igoumenitsas@aade.gr">tel.igoumenitsas@aade.gr</a>																																				
Αρμόδιος για πληροφορίες	Δ. Τζοβάρας																																				
<b>2. Αντικείμενο προμήθειας:</b>	<p>Υπηρεσίες καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων του Τελωνείου Ηγουμενίτσας για το έτος 2025, ως ακολούθως:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ (Στο Π. Λιμάνι Ηγουμενίτσας)</th> </tr> <tr> <th>Ημέρες εργασίας</th> <th>Ώρες εργασίας</th> <th>Συνολικές ημέρες εργασίας, για το 2025</th> <th>Συνολικές ώρες εργασίας, για το 2025</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Δευτέρα έως Παρασκευή (πλην αργιών)</td> <td>Δύο (2) (Μεταξύ των ωρών 07:30-15:30)</td> <td>248</td> <td>496</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">ΚΤΙΡΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (Στον Νέο Λιμένα «Εγνατία» Ηγουμενίτσας)</th> </tr> <tr> <th>Ημέρες εργασίας</th> <th>Ώρες εργασίας</th> <th>Συνολικές ημέρες</th> <th>Συνολικές ώρες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ (Στο Π. Λιμάνι Ηγουμενίτσας)				Ημέρες εργασίας	Ώρες εργασίας	Συνολικές ημέρες εργασίας, για το 2025	Συνολικές ώρες εργασίας, για το 2025	Δευτέρα έως Παρασκευή (πλην αργιών)	Δύο (2) (Μεταξύ των ωρών 07:30-15:30)	248	496	ΚΤΙΡΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (Στον Νέο Λιμένα «Εγνατία» Ηγουμενίτσας)				Ημέρες εργασίας	Ώρες εργασίας	Συνολικές ημέρες	Συνολικές ώρες																
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΤΙΡΙΟ (Στο Π. Λιμάνι Ηγουμενίτσας)																																					
Ημέρες εργασίας	Ώρες εργασίας	Συνολικές ημέρες εργασίας, για το 2025	Συνολικές ώρες εργασίας, για το 2025																																		
Δευτέρα έως Παρασκευή (πλην αργιών)	Δύο (2) (Μεταξύ των ωρών 07:30-15:30)	248	496																																		
ΚΤΙΡΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (Στον Νέο Λιμένα «Εγνατία» Ηγουμενίτσας)																																					
Ημέρες εργασίας	Ώρες εργασίας	Συνολικές ημέρες	Συνολικές ώρες																																		

Δευτέρα έως Παρασκευή (πλην αργιών)	Μία (1) (Μεταξύ των ωρών 07:30-15:30)	248	248
-------------------------------------	---------------------------------------	-----	-----

Αναλυτικότερη περιγραφή των υπηρεσιών καθαριότητας και των ειδικότερων απαιτήσεων - προδιαγραφών, περιλαμβάνεται στο Παράρτημα Α.

**3. Περιγραφή με όρους CPVS:**

[90911200-8]-Υπηρεσίες καθαρισμού κτιρίων.

**4. Διαδικασία ανάθεσης προμήθειας:**

Απευθείας ανάθεση με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα, από οικονομική άποψη, προσφορά βάσει τιμής.

Επισημαίνεται ότι, οι προσφορές δεν δύνανται να ξεπεράσουν τη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη (12.000,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και όλων των νόμιμων κρατήσεων).

**5. Προϋπολογισθείσα δαπάνη:**

Έως 12.000,00 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και όλων των νόμιμων κρατήσεων. (Η δαπάνη είναι καλυμμένη με την αριθμ. 10843/04-12-2024 (ΑΔΑ: 66Β046ΜΠ3Ζ-ΨΗ3, ΑΔΑΜ: 24REQ015908185) έγκριση ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης και την αριθμ. Δ.Π.Δ.Α. Α.Α.Δ.Ε. Δ 1141100 ΕΞ2024/11-12-2024 βεβαίωση του Προϊσταμένου της Γενικής Δ/σης Οικονομικών και Τεχνικών Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ (ΑΔΑ: ΨΣΛ546ΜΠ3Ζ-ΥΞ).

**6. Υποβολή προσφοράς:**

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς καλούνται να παραδώσουν την οικονομική τους προσφορά στο Τελωνείο Ηγουμενίτσας σε σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

Προσφορά για την παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων του Τελωνείου Ηγουμενίτσας, κατά το έτος 2025 (Αρ. πρωτ. 11236/16-12-2024 πρόσκληση υποβολής)

**ΠΡΟΣ : ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ**

<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ:</b>	<b>Επωνυμία:</b>	
	<b>Διεύθυνση:</b>	
	<b>Τηλέφωνο:</b>	
	<b>Email:</b>	

και επίσης να φέρει την ένδειξη «Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία».

Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν περιέλθει στο πρωτόκολλο του Τελωνείου Ηγουμενίτσας **μέχρι την Δευτέρα 23 Δεκεμβρίου 2024 και ώρα 10:00.**

Εναλλακτικά, οι προσφορές μπορούν να υποβληθούν μέχρι τότε

	<p>Οι υποβαλλόμενες οικονομικές προσφορές θα πρέπει να συνταχθούν αποκλειστικώς και μόνον χρησιμοποιώντας τα υποδείγματα των Παραρτημάτων Β και Γ που επισυνάπτονται στην παρούσα. Μαζί με την προσφορά θα επισυνάπτονται:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι του υποψηφίου Αναδόχου.</li> <li>• Τα δικαιολογητικά συμμετοχής του υπό στοιχείου 10 της παρούσας.</li> </ul>
<p><b>7. Ισχύς προσφοράς:</b></p>	<p>Οι υποβαλλόμενες προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.</p>
<p><b>8. Παράδοση – Παραλαβή:</b></p>	<p>Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές του Παραρτήματος Α, η δε παραλαβή θα γίνεται μηνιαίως από το Τελωνείο Ηγουμενίτσας.</p>
<p><b>9. Τρόπος πληρωμής:</b></p>	<p>Η πληρωμή της αξίας των υπό προμήθεια υπηρεσιών θα πραγματοποιείται από τη Δ.Υ.Ε.Ε. στο Ν. Θεσπρωτίας με έκδοση χρηματικών ενταλμάτων βάσει δώδεκα (12) ισόποσων ηλεκτρονικών τιμολογίων που θα εκδοθούν στο τέλος κάθε δεδουλευμένου μήνα του 2025, κατόπιν:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Βεβαίωσης παραλαβής από το Τελωνείο Ηγουμενίτσας και</li> <li>• προσκόμισης των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που ενδέχεται να ζητηθεί από την Υπηρεσία πληρωμής.</li> </ul> <p>Τα τιμολόγια θα εκδίδονται απαραίτητως μέσω παρόχου και θα στέλνονται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του δικτύου reperol και του Κέντρου Διαλειτουργικότητας της ΓΓΠΣ &amp; ΨΔ (Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης του Τελωνείου Ηγουμενίτσας: 1024.8010432100.0002).</p> <p>Επισημαίνεται, ότι τα δικαιολογητικά πληρωμής που πρέπει να προσκομίζονται βάσει και της υποχρέωσης της ελεγκτικής Αρχής να επιβλέπει την εκτέλεση της επικείμενης σχετικής σύμβασης, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016 σε συνδυασμό με την παρ. 5 του άρθρου 18 του ν.4412/2016 είναι τα εξής:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ηλεκτρονικό τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών.</li> <li>• Μισθοδοτικές καταστάσεις του προσωπικού που απασχολήθηκε στη σύμβαση.</li> <li>• Αποδεικτικό τράπεζας που αφορά στην καταβολή των αποδοχών για κάθε απασχολούμενο υπάλληλο.</li> <li>• Αντίγραφο αποδεικτικού υποβολής Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.) του προηγούμενου μήνα.</li> <li>• Αποδεικτικό τράπεζας για την πληρωμή των εισφορών της</li> </ul>

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Ελληνικό Δημόσιο. Η καθαρή αξία των τιμολογίων υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος (8%) βάσει της παρ.2 του άρθρου 64 του ν.4172/2013. Επίσης ο Ανάδοχος θα βαρύνεται με κράτηση 0,10% υπέρ ΕΑΔΗΣΥ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας των τιμολογίων προ φόρων.

Η πληρωμή της αξίας των τιμολογίων θα πραγματοποιείται από τον τακτικό προϋπολογισμό εξόδων οικονομικού έτους 2025 των Υπηρεσιών τελωνειακού αντικείμενου της Ανεξάρτητης Διοικητικής Αρχής «Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων» στο Νομό Θεσπρωτίας (Ειδ. Φορέας 1024-801-04321-00) και τον λογαριασμό εξόδων 2420204001.

**10. Λόγοι αποκλεισμού/  
 Δικαιολογητικά συμμετοχής:**

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του ν.4412/2016, μαζί με την προσφορά θα πρέπει να κατατεθούν και τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 περί μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση νομικών προσώπων - εταιρειών η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 για λογαριασμό όλων των υπόχρεων προσώπων. Επίσης, μπορούν να υποβληθούν χωριστές υπεύθυνες δηλώσεις από έκαστο εκ των υπόχρεων προσώπων (διαχειριστών) κατά τα ανωτέρω.

Εναλλακτικά, αντί για την προαναφερθείσα υπεύθυνη δήλωση, μπορεί να υποβληθούν αποσπάσματα ποινικού μητρώου για τα αντίστοιχα πρόσωπα, τα οποία πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσο αφορά στην:

α) Καταβολή φόρων. Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων, θα υποβληθεί αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την ΑΑΔΕ το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για κάθε νόμιμη χρήση» (φορολογική ενημερότητα).

β) Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (κύρια και επικουρική). Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, θα υποβληθεί πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ, το οποίο θα πρέπει να αναφέρει ως λόγο έκδοσης «για συμμετοχή σε διαγωνισμούς ανάληψης δημοσίων έργων ή προμηθειών του Δημοσίου και των ΝΠΔΔ» (ασφαλιστική ενημερότητα).

- Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο:
  - α) Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, σχετικό

β) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

• Τέλος, σύμφωνα με τα οριζόμενα του άρθρου 68 του ν. 3863/2010, απαιτείται υπεύθυνη δήλωση περί μη επιβολής:

α. Τριών (3) πράξεων προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως ισχύει ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους. Ή  
 β. Δύο (2) πράξεων προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

#### 11. Λοιποί όροι:

Οι οικονομικοί φορείς έχουν την δυνατότητα προαιρετικά να προβούν σε επιτόπια επίσκεψη των κτιριακών εγκαταστάσεων, προκειμένου να λάβουν ίδια γνώση των συνθηκών, κατόπιν συνεννόησης με το Τελωνείο Ηγουμενίτσας. Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται ότι ο οικονομικός φορέας έχει λάβει πλήρη γνώση της περιγραφής, της έκτασης, της υπάρχουσας διαμόρφωσης των χώρων και τυχόν ιδιαιτεροτήτων τους και αποδέχεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει ευθύνη για ενδεχόμενη ελλιπή περιγραφή.

Πριν την υπογραφή του συμφωνητικού της σύμβασης ο οικονομικός φορέας που θα επιλεγεί θα καταθέσει ονομαστική κατάσταση προσωπικού με το οποίο θα εκτελέσει τη σύμβαση.

Αποστολή προσφοράς συνεπάγεται πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή όλων των όρων της παρούσας πρόσκλησης και της εργατικής νομοθεσίας, ιδίως δε, του άρθρου 68 του ν.3863/2010.

### Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΟΥ ΤΕΛΩΝΕΙΟΥ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ

Κ.Α.Α.

ΚΑΣΑΒΗΤΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΠΕ/Α'

#### Συνημμένα:

1. Παράρτημα Α-Τεχνικές προδιαγραφές.
2. Παράρτημα Β-Έντυπο τεχνικής προσφοράς.
3. Παράρτημα Γ-Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010.
4. Παράρτημα Δ-Υπεύθυνη δήλωση.
5. Παράρτημα Ε-Ενδεικτικό ελάχιστο εργατικό κόστος.

της υπ' αριθμόν 11236/16-12-2024 Πρόσκλησης υποβολής προσφοράς για την ανάθεση υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων του Τελωνείου Ηγουμενίτσας

#### **A. Γενικές απαιτήσεις:**

Ο Ανάδοχος:

- Υποχρεούται να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.
- Υποχρεούται στην απαρέγκλιτη τήρηση της εκάστοτε ισχύουσας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και νομοθεσίας περί πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου (ν.3850/2010), αναφορικά με την παροχή εργασίας του προσωπικού του, ιδίως δε ως προς την καταβολή των αποδοχών, οι οποίες σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι κατώτερες των προβλεπομένων από την οικεία κλαδική Σ.Σ.Ε, στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, την τήρηση του νομίμου ωραρίου, των όρων υγιεινής και ασφάλειας κλπ. Παράβαση της υποχρέωσης αυτής δίνει το δικαίωμα στο Τελωνείο Ηγουμενίτσας για μονομερή καταγγελία της σύμβασης και κήρυξη του Αναδόχου ως εκπτώτου.
- Υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του.
- Υποχρεούται στην παροχή στο προσωπικό του των νόμιμων αδειών, αναπαύσεων (REPOS) και να καλύπτει τα κενά από ασθένειες, δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες για την εκπλήρωση των αναλαμβανομένων με την παρούσα υποχρεώσεων του έναντι του Τελωνείου Ηγουμενίτσας.
- Βαρύνεται αποκλειστικά με τα εξαρτήματα, τα μηχανήματα, τα υλικά καθαρισμού και τα λοιπά αναλώσιμα (μικρές και μεγάλες σακούλες απορριμμάτων κ.λ.π.), πλην υγρού σαπουνιού πλύσης χεριών, χαρτιού υγιείας και χαρτιού κουζίνας, που θα χρησιμοποιηθούν και θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων.

Συγκεκριμένα, για τον καθαρισμό και την απολύμανση απαιτούνται, κατ' ελάχιστον ειδικά τα εξής καθαριστικά και απολυμαντικά:

α) Απορρυπαντικά – καθαριστικά δαπέδου, τοίχων, επιφανειών, νιπτήρων και ειδών υγιεινής.

β) Απορρυπαντικά – καθαριστικά δύσκολων ρύπων.

γ) Απολυμαντικά επιφανειών.

δ) Υγρό καθαριστικό τζαμιών – καθρεπτών.

ε) Αφλατικά – καθαριστικά.

στ) Υγρό καθαριστικό υφασμάτων επιφανειών.

Τα χρησιμοποιούμενα προϊόντα καθαρισμού και απολύμανσης θα πρέπει να πληρούν τους εξής όρους:

α) Τα προϊόντα καθαρισμού θα πρέπει να είναι καταχωρημένα στο μητρώο απορρυπαντικών και καθαριστικών προϊόντων του Γενικού Χημείου του Κράτους.

β) Τα απολυμαντικά προϊόντα θα πρέπει να είναι εγκεκριμένα από τον Εθνικό Οργανισμό Φαρμάκων (ΕΟΦ) και να φέρουν τον αριθμό αδείας κυκλοφορίας.

γ) Δεν πρέπει να αναδύουν δυσάρεστες ή έντονες οσμές.

- Είναι ο μόνος υπεύθυνος για την αποκατάσταση κάθε είδους ζημίας ή βλάβης που θα προκληθεί στο προσωπικό ή στις κτιριακές εγκαταστάσεις του Τελωνείου Ηγουμενίτσας ή σε οποιονδήποτε τρίτο, εφόσον αυτή οφείλεται σε υπαιτιότητα του προσωπικού του ή των εργασιών του.

Το προσωπικό που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος:

- Δεν θα έχει καμία απολύτως σχέση εξαρτημένης εργασίας με το Τελωνείο Ηγουμενίτσας, οι δε μισθοί και αμοιβές του καθώς και οποιεσδήποτε άλλες υποχρεώσεις, οι οποίες επιβάλλονται από την εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία, βαρύνουν αποκλειστικά τον Ανάδοχο ο οποίος είναι ο μόνος υπεύθυνος έναντι αυτών με τους οποίους συνδέεται με εργασιακή ή άλλη σχέση καθώς και έναντι τρίτων εξ' αφορμής των σχέσεων αυτών.
- Αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρεί εμπιστευτικά όλα τα στοιχεία, που του έγιναν γνωστά λόγω της εργασίας του, σχετικά με τις δραστηριότητες και τους χώρους του Τελωνείου Ηγουμενίτσας.

Το Τελωνείο Ηγουμενίτσας:

- Απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή δυστύχημα κατά την εκτέλεση των εργασιών καθαρισμού όπως και κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση των εργασιών αυτών, εκτός εάν οφείλεται σε δόλο ή βαριά αμέλεια εκ μέρους του.
- Διατηρεί το δικαίωμα καταγγελίας της σύμβασης καθαρισμού, σε περίπτωση συστηματικής απουσίας προσωπικού και μη τήρησης του προγράμματος εργασιών.
- Βαρύνεται καθ' όλη διάρκεια της σύμβασης με την προμήθεια χαρτιού υγιείας, χαρτιού κουζίνας, καθώς και υγρού σαπουνιού πλύσης χεριών, των οποίων η τοποθέτηση στους σχετικούς χώρους θα γίνεται από τον Ανάδοχο.

## Β. Περιγραφή υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα εκτελεί, με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης, το παρακάτω πρόγραμμα εργασιών:

Κτίριο	Περιγραφή εργασιών	Ώρες απασχόλησης
Κεντρικό κτίριο στο Παλιό Λιμάνι (Διώροφο κτίριο 480 τ.μ.)	<p><b>Καθημερινές εργασίες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Καθαρισμός διαδρόμων, σκάλας και γραφειακών χώρων που περιλαμβάνουν είκοσι έξι (26) θέσεις εργασίας (Ξεσκόνισμα και καθαρισμός επίπλων, γραφείων, καθισμάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών, τηλεφώνων και άλλων μικροαντικειμένων. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απορρυπαντικό. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια αχρήστων και αντικατάσταση των χρησιμοποιημένων σακουλών με νέες).</li> <li>Άδειασμα καταστροφέα εγγράφων.</li> <li>Καθαρισμός- απολύμανση δύο (2) τουαλετών (Πλύσιμο λεκανών, καθισμάτων και</li> </ul>	Δύο (2)

	<p>σκεπασμάτων με απολυμαντικό υγρό. Πλύσιμο των νιπτήρων και των πλακιδίων γύρω από αυτούς. Καθαρισμός των καθρεπτών. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απορρυπαντικό. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια αχρήστων και αντικατάσταση των χρησιμοποιημένων σακουλών με νέες).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τοποθέτηση και ανατροφοδότηση χαρτιού υγείας, καθώς και αντικατάσταση ή συμπλήρωση σαπουνιού πλύσης χεριών και χαρτιού κουζίνας, είδη που θα χορηγούνται στον Ανάδοχο από το Τελωνείο Ηγουμενίτσας.</li> </ul> <p><b>Εβδομαδιαίες εργασίες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ξεσκόνισμα και καθαρισμός ντουλαπιών, ραφιών, μικροεπίπλων, μηχανών γραφείου και σωμάτων θέρμανσης.</li> <li>• Καθαρισμός μπαλκονιού και εξωτερικών χώρων.</li> <li>• Καθάρισμα θύρας εισόδου (εσωτερικά και εξωτερικά).</li> <li>• Πλύσιμο πλακιδίων τοίχων των τουαλετών με κατάλληλα απορρυπαντικά.</li> </ul> <p><b>Μηνιαίες εργασίες (την 1<sup>η</sup> εβδομάδα κάθε μήνα):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός υαλοπινάκων ( 2 όψεις).</li> <li>• Καθαρισμός εσωτερικών θυρών.</li> <li>• Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους.</li> <li>• Καθαρισμός των αποθηκών – αρχείων.</li> </ul>	
<p><b>Εξωτερικής Υπηρεσίας στο Λιμένα Εγνατία (Ισόγειο κτίριο 234 τ.μ.)</b></p>	<p><b>Καθημερινές εργασίες:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθαρισμός διαδρόμου και γραφειακών χώρων που περιλαμβάνουν πέντε (5) θέσεις εργασίας (Ξεσκόνισμα και καθαρισμός επίπλων, γραφείων, καθισμάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών, τηλεφώνων και άλλων μικροαντικειμένων. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απορρυπαντικό. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια αχρήστων και αντικατάσταση των χρησιμοποιημένων σακουλών με νέες).</li> <li>• Άδειασμα καταστροφέα εγγράφων.</li> <li>• Καθαρισμός- απολύμανση τεσσάρων (4) τουαλετών (Πλύσιμο λεκανών, καθισμάτων και σκεπασμάτων με απολυμαντικό υγρό. Πλύσιμο των νιπτήρων και των πλακιδίων γύρω από αυτούς. Καθαρισμός των καθρεπτών. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απορρυπαντικό. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια αχρήστων και αντικατάσταση των χρησιμοποιημένων σακουλών με νέες).</li> <li>• Τοποθέτηση και ανατροφοδότηση χαρτιού υγείας, καθώς και αντικατάσταση ή συμπλήρωση σαπουνιού πλύσης χεριών και</li> </ul>	<p><b>Μία (1)</b></p>

**Εβδομαδιαίες εργασίες:**

- Ξεσκόνισμα και καθαρισμός ντουλαπιών, ραφιών, μικροεπίπλων και μηχανών γραφείου.
- Καθαρισμός εξωτερικών χώρων.
- Καθάρισμα τεσσάρων (4 θυρών εισόδου (εσωτερικά και εξωτερικά).
- Πλύσιμο πλακιδίων τοίχων των τουαλετών με κατάλληλα απορρυπαντικά.

**Μηνιαίες εργασίες (την 1<sup>η</sup> εβδομάδα κάθε μήνα):**

- Καθαρισμός υαλοπινάκων ( 2 όψεις).
- Καθαρισμός εσωτερικών θυρών.
- Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους.
- Καθαρισμός των αποθηκών - αρχείων

της υπ' αριθμόν 11236/16-12-2024 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς για την ανάθεση υπηρεσιών καθαριότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων του Τελωνείου Ηγουμενίτσας

<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ</b>	
<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ</b>	
<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ / E-MAIL</b>	
<b>ΑΦΜ - ΔΟΥ</b>	
<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ</b>	
<b>Α.Δ.Τ. (Νομίμου εκπροσώπου)</b>	
<b>Υπεύθυνος Επικοινωνίας</b>	

<b>Κτίριο</b>	<b>ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ</b>	<b>ΑΠΑΝΤΗΣΗ (ΝΑΙ/ΟΧΙ) ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>
<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Α</b>		
<b>Κεντρικό κτίριο στο Παλιό Λιμάνι (Διώροφο κτίριο 480 τ.μ.)</b>	<b>Καθημερινές εργασίες:</b> Καθαρισμός διαδρόμων, σκάλας και γραφειακών χώρων που περιλαμβάνουν είκοσι έξι (26) θέσεις εργασίας (Ξεσκόνισμα και καθαρισμός επίπλων, γραφείων, καθισμάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών, τηλεφώνων και άλλων μικροαντικειμένων. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απορρυπαντικό. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια αχρήστων και αντικατάσταση	
	Άδειασμα καταστροφέα εγγράφων.	
	Καθαρισμός- απολύμανση δύο (2) τουαλετών (Πλύσιμο λεκανών, καθισμάτων και σκεπασμάτων με απολυμαντικό υγρό. Πλύσιμο των νιπτήρων και των πλακιδίων γύρω από αυτούς. Καθαρισμός των καθρεπτών. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απορρυπαντικό. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια αχρήστων και αντικατάσταση των χρησιμοποιημένων σακουλών με νέες).	
	Τοποθέτηση και ανατροφοδότηση χαρτιού υγείας, καθώς και αντικατάσταση ή συμπλήρωση υγρού σαπουνιού πλύσης χεριών και χαρτιού κουζίνας, είδη που θα χορηγούνται στον από το Τελωνείο Ηγουμενίτσας.	
	<b>Εβδομαδιαίες εργασίες:</b> Ξεσκόνισμα και καθαρισμός ντουλαπιών, ραφιών, μικροεπίπλων, μηχανών γραφείου και σωμάτων θέρμανσης.	

	Καθαρισμός πλακιδίων και εξωτερικών θυρών.	
	Καθάρισμα θύρας εισόδου (εσωτερικά και εξωτερικά).	
	Πλύσιμο πλακιδίων τοίχων των τουαλετών με κατάλληλα απορρυπαντικά.	
	<b>Μηνιαίες εργασίες (την 1<sup>η</sup> εβδομάδα κάθε μήνα):</b>	
	Καθαρισμός υαλοπινάκων ( 2 όψεις).	
	Καθαρισμός εσωτερικών θυρών.	
	Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους.	
	Καθαρισμός των αποθηκών - αρχείων.	
	<b>Στοιχεία ν. 3863/2010</b>	
	<b>Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν:</b>	
	<b>Ημέρες και ώρες εργασίας:</b>	<b>248 ημέρες/496 ώρες</b>
	<b>Τετραγωνικά μέτρα ανά άτομο:</b>	
	<b>Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (επισυνάπτεται αντίγραφο):</b>	
<b>Εξωτερικής Υπηρεσίας στο Λιμένα Εγνατία (Ισόγειο κτίριο 234 τ.μ.)</b>	<b>Καθημερινές εργασίες:</b>	
	Καθαρισμός διαδρόμου και γραφειακών χώρων που περιλαμβάνουν πέντε (5) θέσεις εργασίας (Ξεσκόνισμα και καθαρισμός επίπλων, γραφείων, καθισμάτων, ηλεκτρονικών υπολογιστών, τηλεφώνων και άλλων μικροαντικειμένων. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απορρυπαντικό. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια αχρήστων και αντικατάσταση των χρησιμοποιημένων σακουλών με νέες).	
	Άδειασμα καταστροφών εγγράφων.	
	Καθαρισμός- απολύμανση τεσσάρων (4) τουαλετών (Πλύσιμο λεκανών, καθισμάτων και σκεπασμάτων με απολυμαντικό υγρό. Πλύσιμο των νιπτήρων και των πλακιδίων γύρω από αυτούς. Καθαρισμός των καθρεπτών. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων με νερό και απορρυπαντικό. Αποκομιδή απορριμμάτων από τα καλάθια αχρήστων και αντικατάσταση των χρησιμοποιημένων σακουλών με νέες).	
	Τοποθέτηση και ανατροφοδότηση χαρτιού υγείας, καθώς και αντικατάσταση ή συμπλήρωση υγρού	

24P	σαπουνιού πλύσης χεριών και χαρτιού κουζίνας, είδη που θα χορηγηθούν από το Ελεγκτικό Ημερολόγιο	ΑΔΑ: ΨΓΣΥ46ΜΠ3Ζ-2ΑΧ
ΡΟ	<b>Εβδομαδιαίες εργασίες:</b>	
01	Ξεσκόνισμα και καθαρισμός ντουλαπιών, ραφιών, μικροεπίπλων και μηχανών γραφείου.	
59	Καθαρισμός εξωτερικών χώρων.	
96	Καθάρισμα τριών τεσσάρων (4) θυρών εισόδου (εσωτερικά και εξωτερικά).	
34	Πλύσιμο πλακιδίων τοίχων των τουαλετών με κατάλληλα απορρυπαντικά.	
0	<b>Μηνιαίες εργασίες (την 1<sup>η</sup> εβδομάδα κάθε μήνα):</b>	
20	Καθαρισμός υαλοπινάκων ( 2 όψεις).	
24	Τοπικός καθαρισμός λεκέδων στους τοίχους.	
10	Καθαρισμός εσωτερικών θυρών.	
24	Καθαρισμός των αποθηκών – αρχείων.	
0	<b>Στοιχεία ν. 3863/2010</b>	
24	<b>Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν:</b>	
10	<b>Ημέρες και ώρες εργασίας:</b>	<b>248 ημέρες/248 ώρες</b>
24	<b>Τετραγωνικά μέτρα ανά άτομο:</b>	
0	<b>Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι (επισυνάπτεται αντίγραφο):</b>	

Τόπος....., Ημερομηνία ...../...../.....

.....

Υπογραφή και σφραγίδα

της υπ' αριθ. 11236/16-12-2024 πρόσκλησης υποβολής προσφοράς για παροχή υπηρεσιών καθαρισμού των κτιριακών εγκαταστάσεων του Τελωνείου Ηγουμενίτσας

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Α'</b> <b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΟΣ</b>	
<b>A.1</b>	<b>ΕΠΩΝΥΜΙΑ</b>
<b>A.2</b>	<b>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ, Τ.Κ., ΠΟΛΗ ΕΔΡΑΣ</b>
<b>A.3</b>	<b>ΤΗΛΕΦΩΝΑ / E-MAIL</b>
<b>A.4</b>	<b>ΑΦΜ - ΔΟΥ</b>
<b>A.5</b>	<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ</b>
<b>A.6</b>	<b>Α.Δ.Τ. (Νομίμου εκπροσώπου)</b>
<b>A.7</b>	<b>Υπεύθυνος Επικοινωνίας</b>

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Β'</b> <b>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ</b>			
Παροχή Υπηρεσιών	Προϋπολογισμός, με Φ.Π.Α. (12 μήνες - 744 ώρες)	Προσφερόμενη Συνολική Τιμή με Φ.Π.Α.	Προσφερόμενη Τιμή ανά μήνα με Φ.Π.Α.
Καθαρισμός των κτιρίων του Τελωνείου Ηγουμενίτσας τις εργάσιμες ημέρες κατά το 2025	12.000,00 €		

Η συνολική τιμή πρέπει να συμφωνεί με το γενικό σύνολο όπως αναλύεται στην παρακάτω δήλωση με τα στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115).

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ Γ'</b> <b>ΔΗΛΩΣΗ-ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b> (Στοιχεία του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α' 115))	
<b>Γ.1</b>	Αριθμός εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο:
<b>Γ.2</b>	Ημέρες και ώρες εργασίας: <span style="float: right;">248 ημέρες/ 744 ώρες</span>
<b>Γ.3</b>	Συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι (περιγραφή):
	<b>Ποσά σε ΕΥΡΩ (€)</b>
<b>Γ.4</b>	Ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων:
<b>Γ.5</b>	Ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά:
<b>Γ.6</b>	Εισφορά υπέρ Ε.Λ.Π.Κ.:



Τόπος....., Ημερομηνία ...../...../.....

.....  
Υπογραφή και σφραγίδα**Σημειώσεις:**

1. Συμπληρώνονται υποχρεωτικά όλες οι κενές στήλες των Πινάκων Α΄, Β΄ και Γ΄ και ο Πίνακας Δ΄.
2. Στις νόμιμες αποδοχές και στις ασφαλιστικές εισφορές (εργατικό κόστος), ενδεικτικά θα συμπεριλαμβάνονται:
  - Σύνολο μισθών,
  - δώρο Χριστουγέννων,
  - δώρο Πάσχα,
  - επίδομα άδειας,
  - κόστος αντικατάστασης υπαλλήλου σε άδεια,
  - εργοδοτικές εισφορές.
3. Επιτρέπονται μέχρι δύο δεκαδικά ψηφία στις αναγραφόμενες τιμές του εντύπου οικονομικής προσφοράς. Τα ποσά στο πεδίο «Προσφερόμενη Συνολική Τιμή με Φ.Π.Α.» και «Προσφερόμενη Τιμή ανά μήνα με Φ.Π.Α.» στρογγυλοποιούνται σε δυο (2) δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο (3ο) δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε (5) και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε (5).

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 ν. 1599/1986)

**ΑΦΟΡΑ ΤΗΝ ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. 11236/16-12-2024 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

ΠΡΟΣ(1):	Τελωνείο Ηγουμενίσσας						
Ο - Η Όνομα:				Επώνυμο			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης:							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	ΤΚ:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ατομικά καθώς και ως νόμιμος εκπρόσωπος / διαχειριστής / εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα / εταιρείας με την επωνυμία «.....» και το διακριτικό τίτλο «.....» που εδρεύει στ... .., στην οδό ..... με αριθμό..... (Τ.Κ. ....), με ΑΦΜ : ..... της Δ.Ο.Υ. ...., ότι :

Ο οικονομικός φορέας για τον οποίο υποβάλλεται η παρούσα δήλωση τηρεί την εργατική νομοθεσία και δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του, στο χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς:

- Τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως ισχύει ως «υψηλής» η «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή
- Δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Ημερομηνία:.....

Ο/Η Δηλ.....

(Υπογραφή)

<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΓΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΩΡΩΝ ΚΑΙ ΜΙΑΣ (1) ΩΡΑΣ ΣΤΟ ΤΕΛΩΝΕΙΟ ΗΓΟΥΜΕΝΙΤΣΑΣ</b>	
ΕΤΟΣ	2025
ΗΜΕΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΔΕΥΤΕΡΑ-ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
<b>ΓΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ 8ΩΡΗΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</b>	
ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	37,07
ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	$37,07/6,667= 5,56$
ΚΑΤΩΤΑΤΕΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ	$37,07 \times 26= 963,82$
ΚΑΤΩΤΑΤΕΣ ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΠΟΔΟΧΕΣ	$963,82 \times 12= 11.565,84$
ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΕ ΑΔΕΙΑ	$24 \times 37,07= 889,68$
ΑΔΕΙΑ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΤΗ	$(1/12) \times 889,68= 74,14$
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ ΕΤΟΥΣ	12.529,66
ΣΥΝΟΛΙΚΟΙ ΜΙΣΘΟΙ ΑΝΑ ΜΗΝΑ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ)	$12.529,66 / 12=1.044,14$
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΑΤΩΤΑΤΟ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ (ΜΕ ΤΙΣ ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ)	$1.044,14/26= 40,16$
ΔΩΡΑ ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝΝΩΝ	$40,16 \times 1,04166 \times 25=1.045,83$
ΔΩΡΑ ΠΑΣΧΑ	$40,16 \times 1,04166 \times 15=627,50$
ΕΠΙΔΟΜΑΤΑ ΑΔΕΙΑΣ	$40,16 \times 13=522,08$
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ ΚΑΙ ΔΩΡΩΝ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ	14.725,07
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ, 21,79% (ΑΠΟ 01/01/2025)	3.208,59
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	17.993,66
<b>ΓΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΩΡΩΝ</b>	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ ΚΑΙ ΔΩΡΩΝ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ	$14.725,07 \times 2/8= 3.681,27$
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ, 21,79% (ΑΠΟ 01/01/2025)	802,15
ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ.	20,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ.	4.503,42
<b>ΓΙΑ ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΑ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΙΑΣ (1) ΩΡΑΣ</b>	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ ΚΑΙ ΔΩΡΩΝ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ	$14.725,07 \times 1/8= 1.840,63$
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ, 21,79% (ΑΠΟ 01/01/2025)	401,07
ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ.	20,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ.	2.261,70
<b>ΓΙΑ ΔΥΟ (2) ΚΑΘΑΡΙΣΤΡΙΕΣ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΔΥΟ (2) ΩΡΩΝ ΚΑΙ ΜΙΑΣ (1) ΩΡΑΣ</b>	
ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ ΚΑΙ ΔΩΡΩΝ ΓΙΑ ΕΝΑ ΕΤΟΣ	5.521,90
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ, 21,79% (ΑΠΟ 01/01/2025)	1.203,22
ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ.	40,00
ΣΥΝΟΛΟ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΕ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΑ ΥΠΕΡ Ε.Λ.Π.Κ.	6.765,12

**Σημειώσεις:**

- Η εκτίμηση του ελάχιστου εργατικού κόστους που παρατίθεται στο εν λόγω Παράρτημα είναι ενδεικτική και βασίζεται σε συγκεκριμένο τρόπο υπολογισμού που ακολούθησε το Τελωνείο Ηγουμενίτσας.
- Ο τρόπος υπολογισμού του εργατικού κόστους ανάγεται στην επιχειρηματική πολιτική του οικονομικού φορέα, υπό την προϋπόθεση τήρησης της εργατικής νομοθεσίας και των όρων της πρόσκλησης.
- Σε κάθε περίπτωση όμως, αποστολή προσφοράς συνεπάγεται μη αμφισβήτηση και της εκτίμησης του Τελωνείου Ηγουμενίτσας.