



Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ &amp; ΟΙΚ/ΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αρμόδιος: Μαστρογιάννη Ελένη

Τηλ.: 22210 62615

Fax: 22210 62617

e-mail: [gprom@deyax.gr](mailto:gprom@deyax.gr)

Αρ.πρωτ.:

8955/31-12-2024

**ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΤΕΟ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ**

## ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Η Δ.Ε.Υ.Α.ΧΑΛΚΙΔΑΣ ενδιαφέρεται να αναθέσει την προμήθεια δύο (2) καρτών επικοινωνίας (CP 343-1) για τις ανάγκες του Κέντρου Λυμάτων Χαλκίδας, σύμφωνα με τη συνημμένη Τεχνική Έκθεση [Πρωτογενές αίτημα - 24REQ015944734].

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, παρακαλούμε μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου ή Υπεύθυνη Δήλωση** σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 7αγ του άρθρου 43 του ν.4605/2019. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

**β. Φορολογική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.**

**γ. Ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή.

**δ. Πιστοποιητικό εγγραφής** στο Επιμελητήριο σε ισχύ κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς ή **αντίγραφο μητρώου μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.**

**ε.** Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016). Τυχόν πιστοποιητικά ΓΕΜΗ (Πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, Γενικό Πιστοποιητικό κ.α.) να είναι έκδοσης εντός τριάντα εργάσιμων ημερών από την υποβολή τους.

Τα ως άνω δικαιολογητικά δύναται να κατατεθούν είτε μαζί με την οικονομική προσφορά ή σε σημείο πριν την ανάθεση.

### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:**

- **Αναλυτική τεχνική περιγραφή**, τυχόν τεχνικά φυλλάδια ή προσπέκτους για τα προσφερόμενα είδη, όπου θα αναφέρεται ο οίκος κατασκευής καθώς και τα λοιπά τεχνικά στοιχεία.
- Υπεύθυνη δήλωση περί του χρόνου παράδοσης των υλικών και ακρίβειας των υποβληθέντων δικαιολογητικών.

**Κριτήριο ανάθεσης ορίζεται η συμφερότερη προσφορά βάσει τιμής, για το σύνολο των ειδών.**

Η παράδοση των ειδών θα γίνει σε χρόνο και τόπο καθ' υπόδειξη της υπηρεσίας, με ευθύνη και δαπάνη του Προμηθευτή.

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής και εγγύηση καλής εκτέλεσης για τις συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ.

Θα προτιμηθεί τρόπος πληρωμής με **πίστωση τριών μηνών** από την ημερομηνία έκδοσης του τιμολογίου.



Επισημαίνεται ότι από 01/06/2024 καθίσταται υποχρεωτική η έκδοση Ηλεκτρονικού Τιμολογίου στις δημόσιες συμβάσεις, σε εφαρμογή των διατάξεων του ν.4601/2019 «Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις» (Α.44), όπως ισχύει. Κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 154 του ανωτέρω νόμου έχουν εκδοθεί οι ΚΥΑ 98979/10.8.2021 (Β.3766) "Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν.4601/2019" και 3446/31.5.2021 (Β.2338) "Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων" όπως ισχύουν, καθώς και η κυα 52444ΕΞ2023/4-4-2023 «Υποχρέωση υποβολής ηλεκτρονικών τιμολογίων από τους οικονομικούς φορείς» (Β.2385).

Οδηγίες σχετικά με την ορθή εφαρμογή του ανωτέρω νομοθετικού πλαισίου παρέχονται με τις αριθ. 42465/30-3-2022 (6ΠΠΨΗ-4Ω1), 172388/24-11-2022 (ΨΩΖΔΗ-20Ρ) & 78366/19-5-2023 (6ΑΒΡΗ-Ι08) εγκυκλίου.

Αναφορικά με τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του Προμηθευτή, ισχύουν οι όροι του άρθρου 200 του Ν.4412/2016.

Η προσφορά με τα δικαιολογητικά πρέπει να αποσταλεί σε σφραγισμένο φάκελο στο Γραφείο Προμηθειών της Δ.Ε.Υ.Α.Χ. ή στο e-mail [grrom@deyax.gr](mailto:grrom@deyax.gr), το αργότερο έως 14-01-2025 και ώρα 11:00 π.μ.

Η Υπεύθυνη  
Γραφείου Προμηθειών  
Ελένη Μαστρογιάννη

**Θεωρήθηκε**  
Η Δ/ντρια  
Δ/κών & Οικ/κών Υπηρεσιών

Μαρίνα Κομματά