



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**  
**ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**  
**ΔΗΜΟΣΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΣΙΑΤΙΣΤΑΣ**  
Πλατεία Τσισοπούλου 3  
503 00 Σιάτιστα  
Τηλ .: 2465021261  
Email : [vivlsiatista@sch.gr](mailto:vivlsiatista@sch.gr)  
Πληροφορίες : Μπουσταντζή Ανδρομάχη

Σιάτιστα 9/1/2025

ΑΡ. ΠΡΩΤ. : 16

## **ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2025**

**Η Δημόσια Κεντρική Ιστορική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας** προκειμένου να προβεί σε ανάθεση της καθαριότητας της Βιβλιοθήκης για το έτος 2025, καλεί κάθε ενδιαφερόμενο πάροχο υπηρεσιών καθαρισμού, να υποβάλει εγγράφως την προσφορά του.

Οι όροι της ανάθεσης είναι οι εξής :

1. Ο καθαρισμός θα γίνεται δύο (2) φορές την εβδομάδα για έξι συνολικά (ώρες) σε όλους τους χώρους της Βιβλιοθήκης ( γραφεία, κεντρικός χώρος Βιβλιοθήκης, κοινόχρηστοι χώροι, βοηθητικοί χώροι, W.C, ΔΗΚΕΠ, εξωτερικός χώρος βεράντας και κλιμακοστασίου ), σε ημέρα και ώρες που θα υποδειχθούν από τη Βιβλιοθήκη και θα περιλαμβάνει σκούπισμα, ξεσκόνισμα, σφουγγάρισμα και καθαρισμό των τζαμιών.
2. Η μέγιστη συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη δε θα υπερβαίνει το ποσό των **3.300,00 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ. Η δαπάνη θα βαρύνει τον Τακτικό Προϋπολογισμό οικ. έτους 2025 και συγκεκριμένα τον **ΚΑΕ 0845**.
3. Η ανάθεση της καθαριότητας θα γίνει με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης με απόφαση του Εφορευτικού Συμβουλίου της Βιβλιοθήκης, στον ενδιαφερόμενο εκείνον ο οποίος θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο του έργου και θα υπογραφεί σχετική σύμβαση από τον Πρόεδρο του Εφορευτικού Συμβουλίου της Βιβλιοθήκης και τον ανάδοχο για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο έως και 31 Δεκεμβρίου του 2025.
4. Τις ηλεκτρικές συσκευές και τα υλικά καθαριότητας θα τα παρέχει η Βιβλιοθήκη.
5. Σε περίπτωση πρόσληψης προσωπικού στη Βιβλιοθήκη, μόνιμου ή μέσω προγράμματος ΟΑΕΔ, παύει να ισχύει η παραπάνω σύμβαση, από την ημέρα της αναγγελίας πρόσληψης, χωρίς ο ανάδοχος να έχει το δικαίωμα αξίωσης οποιασδήποτε αποζημίωσης.

6. Για το προσωπικό που θα εκτελεί τις παραπάνω εργασίες, την ασφάλειά του, καθώς και για τις κάθε είδους αμοιβές αυτού, αποκλειστικά υπεύθυνος και υπόλογος είναι ο ανάδοχος.
7. Στην προσφορά που θα καταθέσουν οι ενδιαφερόμενοι, θα πρέπει να επισυνάψουν φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ καθώς και αντίγραφο ποινικού μητρώου. Ελλείψει των παραπάνω η προσφορά θα απορριφθεί.
8. Η πληρωμή της αμοιβής του παρόχου υπηρεσιών καθαρισμού θα γίνει μετά την έκδοση και θεώρηση σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στο όνομά του, σε τριμηνιαίο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών θεωρημένο από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. Οι κρατήσεις που αναλογούν βαρύνουν τον πάροχο υπηρεσιών καθαρισμού.
9. Μετά την υπογραφή της σύμβασης ο πάροχος πρέπει να καταθέσει στην Βιβλιοθήκη αντίγραφο σύμβασης εργασίας με το όνομα του απασχολούμενου τις ώρες απασχόλησής του και τον τόπο εργασίας του.
10. Η παρούσα πρόσκληση θα αναρτηθεί στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ καθώς και στο ΚΗΜΔΗΣ.

✓ Οι προσφορές μπορούν να κατατεθούν στην Δημόσια Κεντρική Ιστορική Βιβλιοθήκη Σιάτιστας «Μανούσεια» με ημερομηνία έναρξης την Πέμπτη 9/01/2025 και λήξη την Τρίτη 14/01/2025 έως τις 12:00 μ.μ., σε κλειστό σφραγισμένο φάκελο ή να αποσταλούν στο email της Βιβλιοθήκης ( [vivlsiatista@sch.gr](mailto:vivlsiatista@sch.gr) ) . Κατά το άνοιγμα των προσφορών στις 14/01/2025 και ώρα 12.00 μ.μ., μπορούν να παρευρίσκονται και οι ίδιοι οι ενδιαφερόμενοι οι οποίοι μπορούν να λάβουν γνώση για τους συμμετέχοντες καθώς επίσης και για το ποσό που αναγράφεται στις προσφορές τους.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να απευθύνεστε στα γραφεία της Βιβλιοθήκης τηλ. 2465021261.

Η Διευθύντρια της Δ.Κ.Ι.Β.Σ

Μπουσταντζή Ανδρομάχη